



System i  
Gestionarea sistemelor  
Administrare centrală

*Versiunea 6 ediția 1*







System i  
Gestionarea sistemelor  
Administrare centrală

*Versiunea 6 ediția 1*

**Notă**

Înainte de a folosi aceste informații și produsul pe care îl suportă, citiți informațiile din “Observații”, la pagina 69.

Această ediție se aplică la versiunea 6, ediția 1, modificarea 0 a IBM i5/OS (număr de produs 5761-SS1) și la toate edițiile și modificările ulterioare până când este indicat altfel în ediții noi. Această versiune nu rulează pe toate modelele RISC și nici pe modelele CISC.

© Copyright International Business Machines Corporation 1998, 2008. Toate drepturile rezervate.

---

# Cuprins

## Administrare centrală . . . . . 1

Fișiere PDF pentru Administrare centrală . . . . .	1
Inițiere în Administrare centrală . . . . .	2
Înainte de a începe . . . . .	2
Configurarea listei de verificare cerințe preliminare	
TCP . . . . .	2
Considerații de conexiune la Administrare centrală . . . . .	3
Instalarea Administrare centrală . . . . .	5
Verificare pentru cel mai recent cod MC . . . . .	5
Instalarea și accesarea Administrare centrală . . . . .	5
Verificarea funcției de conexiune . . . . .	6
Setarea sistemului central . . . . .	7
Setare sistemului central prima dată . . . . .	7
Setări și opțiuni pentru Administrare centrală . . . . .	8
Adăugarea de sisteme punct final la rețeaua	
Administrare centrală . . . . .	11
Cum să înlăturați complet punctele finale . . . . .	12
Crearea de grupuri sistem în rețeaua Administrare	
centrală . . . . .	12
Modificarea setării sistemului central . . . . .	13
Plug-in-uri Administrare centrală . . . . .	13
Depanarea conexiunilor Administrare centrală . . . . .	14
Lucrul cu monitoare Administrare centrală . . . . .	16
Obiecte colecție Administrare centrală . . . . .	17
Monitoarele de joburi și serviciile de colectare . . . . .	19
Jobul QYRMJOBSEL . . . . .	19
Joburi QZRCSRVS și efectul loc asupra	
performanței . . . . .	20
Considerente speciale . . . . .	21
Crearea unui nou monitor . . . . .	22
Selectarea metricelor . . . . .	22
Specificarea valorilor de prag . . . . .	27
Specificarea intervalului de colectare . . . . .	29
Specificarea comenzilor care rulează la prag . . . . .	29
Specificarea înregistrării în istoric a evenimentelor	
și acțiuni . . . . .	30
Aplicarea de praguri și acțiuni pentru un monitor. . . . .	31

Vizualizarea rezultatelor de monitorizare . . . . .	32
Resetarea pragului declanșat pentru un monitor . . . . .	32
Folosirea altor caracteristici ale Administrării centrale . . . . .	33
Lucru cu inventar . . . . .	33
Vizualizarea unui inventar . . . . .	33
Cum să folosiți inventarele . . . . .	33
Rularea de acțiuni pe un inventar . . . . .	34
Căutarea într-un inventar de utilizatori și grupuri	
Administrare centrală . . . . .	34
Lucrul cu sisteme cu partiții . . . . .	35
Rularea de comenzi cu Administrare centrală . . . . .	35
Crearea de definiții de comenzi . . . . .	36
Împachetarea și trimiterea obiectelor cu Administrare	
centrală . . . . .	36
Considerente de împachetare și distribuție . . . . .	37
Gestionarea utilizatorilor și grupurilor cu Administrare	
centrală . . . . .	38
Partajarea cu alți utilizatori în Administrare centrală. . . . .	40
Sincronizarea valorilor dată și oră . . . . .	41
Funcții de sincronizare . . . . .	42
Planificarea de taskuri sau joburi cu planificatorul	
Administrare centrală . . . . .	43
Advanced Job Scheduler . . . . .	44
Advanced Job Scheduler for Wireless . . . . .	45
Planificarea de joburi cu planificatorul avansat de	
joburi . . . . .	45
Instalarea planificatorului avansat de joburi . . . . .	45
Setarea planificatorului avansat de joburi . . . . .	45
Gestionarea planificatorului avansat de joburi . . . . .	51
Lucru cu planificatorul avansat de joburi pentru	
comunicație fără fir . . . . .	61
Depanarea planificatorului avansat de joburi . . . . .	65
Informații înrudite pentru Administrare centrală . . . . .	66

## Anexa. Observații . . . . . 69

Mărci comerciale . . . . .	70
Termenii și condițiile . . . . .	71



---

## Administrare centrală

Ca parte a System i Navigator, Administrarea centrală furnizează tehnologia de care aveți nevoie pentru a efectua taskuri de gestiune sisteme pe unul sau mai multe sisteme simultan.

Cu Administrare centrală, puteți realiza multe funcții de gestiune sisteme ca parte a sistemului de operare de bază. Administrare centrală vă permite să gestionați unul sau mai multe sisteme printr-un singur sistem central. Selectați un sistem de folosit ca sistem central și apoi adăugați sistemele punct final la rețeaua Administrare centrală. Puteți crea grupuri de sisteme punct final similare sau înrudite pentru a gestiona și monitoriza sistemele mai ușor. Sistemul central poate manipula comunicațiile pentru dumneavoastră. Puteți folosi opțiuni precum planificare și operații nesupravegheate. Administrarea centrală este flexibilă și ușor de manevrat și vine în întâmpinarea necesităților dumneavoastră.

Cu System i Navigator pentru comunicație fără fir, administratorii au mai multă flexibilitate în modul în care accesează și interacționează cu Administrare centrală. Subiectul System i Navigator pentru comunicație fără fir conține o privire generală completă a funcțiilor și sugestii despre ce dispozitive să folosiți și cum să instalați și să configurați elementele necesare.

### Informații înrudite

Navigator System i pentru comunicație fără fir

---

## Fișiere PDF pentru Administrare centrală

Puteți vizualiza și tipări un fișier PDF cu aceste informații.

Pentru a vizualiza și descărca versiunea PDF a colecției de subiecte Administrare centrală, selectați Administrare centrală (aproximativ 2180 KB).

Puteți de asemenea vizualiza sau descărca o versiune PDF a anumitor secțiuni a colecției de subiecte Administrare centrală:

- Inițiere în Administrare centrală (aproximativ 290 KB)
- Lucru cu monitoare Administrare centrală (aproximativ 420 KB)
- Planificatorul avansat de joburi (aproximativ 390 KB)

Puteți vizualiza și descărca aceste subiecte înrudite:


- Performanță (aproximativ 1950 KB)
- Întreținerea și gestionarea i5/OS și a software-ului înrudit (aproximativ 990 KB)

## Salvarea fișierelor PDF

Pentru a salva un PDF pe stația dumneavoastră de lucru în scopul vizualizării sau tipării:

1. Faceți clic dreapta pe legătura PDF din browser.
2. Faceți clic pe opțiunea care salvează fișierul PDF local.
3. Navigați până la directorul unde vreți să salvați fișierul PDF.
4. Faceți clic pe **Save**.

## Descărcarea programului Adobe Reader

Aveți nevoie de Adobe Reader instalat în sistem pentru a vizualiza sau tipări aceste PDF-uri. Puteți descărca o copie gratuită de pe situl web Adobe ([www.adobe.com/products/acrobat/readstep.html](http://www.adobe.com/products/acrobat/readstep.html)) .

## Referințe înrudite

“Informații înrudite pentru Administrare centrală” la pagina 66

Situri web și alte colecții de subiecte din centrul de informații conțin informații care se leagă de colecția de subiecte Administrare centrală. Puteți vizualiza sau tipări oricare din fișierele PDF.

---

## Inițiere în Administrare centrală

Pentru a lucra cu Administrare centrală mai eficient, setați sistemul central și sistemele punct final într-un mod care are sens pentru mediul operațional. Când acești pași preliminari sunt finalizați, sunteți gata să începeți să lucrați cu Administrare centrală.

Pentru a vizualiza sau descărca o versiune PDF a acestui subiect, selectați Inițiere în Administrare centrală (aproximativ 290 KB).

### Informații înrudite

Instalarea Navigator System i

## Înainte de a începe

Pentru a vă asigura că finalizați o instalare cu succes și conexiune la Administrare centrală, este sugerat să urmați aceste instrucțiuni înainte să începeți procesul de instalare.

## Configurarea listei de verificare cerințe preliminare TCP

Pentru a asigura o instalare și setare ușoară a Administrare centrală, asigurați-vă că mediul este pregătit corect. Folosiți lista de verificare din acest subiect pentru a vă asigura că orice e gata înainte să începeți instalarea Administrare centrală.

### Lista de verificare cu cerințe preliminare

1. Produsul System i este curent cu cele mai recente corecții, pachete de service pentru client și grupul de PTF-uri Java.
2. Citiți Întrebări puse frecvent pe situl web de service Navigator.
3. Folosiți valoarea de sistem QTIMZON pentru a seta fusul orar Java pentru orice sistem care este OS/400 V5R2 sau mai recent. (Aceasta este din cauză că în orice sistem V5R3 sau mai recent valoarea de sistem QTIMZON este folosită pentru fusul orar Java.)
4. Încărcați toți clienții cu System i Navigator și ultimele pachete de service. (Versiunea de client poate fi o ediție mai recentă decât cea a sistemului central.)
5. Determinați adresele IP ale tuturor clienților pe care îi folosiți. Dacă clientul are mai multe adrese IP, ar putea fi necesar să setați adresele IP care să fie folosite, astfel încât sistemul central să se poată conecta la PC. Într-o asemenea situație, setarea valorii pentru QYPS\_HOSTNAME în fișierul MgmtCtrl.properties identifică adresele IP de folosit. Următorii pași vă pot ajuta să decideți ce adrese IP funcționează. Pentru a face aceasta, folosiți comanda IPCONFIG dintr-un prompt de comandă. Scrieți adresele pentru referințe ulterioare.
  - a. Confirmați o conexiune validă de la PC la sistemul central. Folosiți comanda ping (ping xx.xx.xx.xx, unde xx.xx.xx.xx reprezintă adresa IP a sistemului central) pe PC.
  - b. Rulați IPCONFIG din prompt-ul de comandă de pe PC și înregistrați toate adresele IP.
  - c. Din sistemul central, faceți ping la fiecare adresă IP.
  - d. Pentru prima adresă IP care funcționează, creați un fișier C:\MgmtCtrl.properties și adăugați această linie:  
QYPS\_HOSTNAME==<adresa ip la care ați realizat ping-ul>.
6. Dacă modernizați System i Navigator de la o ediție anterioară, închideți toate ferestrele System i Navigator. Porniți System i Navigator și încercați să vă conectați la sistemul central.

### Informații înrudite



Suport & service (Navigator System i)

Setarea fusului orar înainte de modernizarea la i5/OS V5R3 sau mai recent

Setarea valorii de sistem Fus orar (QTIMZON)



## Considerații de conexiune la Administrare centrală

A înțelege cum Administrare centrală stabilește o conexiune este un factor important în drumul spre o instalare și o setare de succes. Indiferent dacă configurația sistemului este complexă sau simplă, există multe considerente care afectează o conexiune reușită.

### Cum stabilește Administrare centrală o conexiune

Când serverul Administrare centrală Java (QYPSJSVR) pornește, obține adresa IP singur, după numele lung (nume de sistem + domeniu), din TCP/IP. În mod tipic, clienții ce apar sub Conexiunile mele și punctele finale ale Administrării centrale sunt definite de numele sistem sau de numele scurt.

Implicit, frecvența de căutare System i Navigator este setată la Întotdeauna. Această setare face ca un sistem care este listat sub Conexiunile mele să folosească tabela gazdă DNS sau TCP/IP (Configurare TCP/IP (CFGTCP), opțiunea 10) pentru a determina adresa IP, astfel încât să se poată conecta la sistemul central. Opțiunea prioritate de căutare a numelui de gazdă (Configurare TCP/IP (CFGTCP), opțiunea 12) controlează cum este realizată căutarea DNS. Dacă este \*LOCAL, caută în tabela de gazde TCP/IP mai întâi. Dacă nu găsește aici, folosește DNS. Dacă este \*REMOTE, atunci este folosit mai întâi DNS, urmat de tabela de gazde TCP/IP.

### Întârzierea timeout-ului de conexiune

Când sistemele Administrare centrală de pe un punct final nu rulează, imediat apare un eșec de conectare. Totuși, dacă sistemul este căzut sau dacă este folosită o adresă IP greșită, conexiunea nu poate fi făcută și poate exista o întârziere de câteva minute înainte de postarea eșuării conexiunii.

### Teste de conexiune

Administrarea centrală folosește adresa IP a sistemului localizat sub Conexiunea mea pentru conectarea la sistemul central. Când Administrarea centrală realizează un test de conexiune, face un ping pe PC la numele care este folosit pentru sistemul central (tipic numele scurt) și apoi returnează aceeași adresă IP ca un Ping pe sistemul central după numele lung. Dacă această operație nu este de succes, atunci clientul nu se poate conecta la serverul Java. Puteți rezolva această problemă înlocuind adresa IP de pe sistemul central.

Pentru a înlocui adresa IP de pe sistemul central, folosiți următoarea comandă bazată pe caractere:

```
CALL PGM(QSYS/QYPSCONFIG) PARM(XXXX 'y.y.y.y')
```

Unde XXXX este setarea QYPSHOSTNAME și y.y.y.y este valoarea adresei IP care va fi folosită.

**Important:** Editați fișierul folosind interfața cu caractere. Nu folosiți un drive mapat sau altă metodă.

### Frecvență de căutare

Variabila de mediu a sistemului QYPS\_DNS setează frecvența de căutare în Administrare centrală (valori 0 = Niciodată, 1 = Întotdeauna). Puteți seta variabila de sistem QYPS\_DNS folosind una dintre aceste metode:

- Fereastra cu proprietăți pentru Administrare centrală
- Fișa de Conectare la client
- Interfața bazată pe caractere, care este folosită pentru a adăuga o proprietate de configurare

```
CALL PGM(QSYS/QYPSCONFIG) PARM(XXXX 'y')
```

Unde QYPS\_DNS este setarea iar y are valoarea 0 sau 1.

Este sugerat să setați frecvența de căutare la Întotdeauna. Când frecvența de căutare este setată la Întotdeauna, adresa IP din proprietățile punctului final este ignorată și o cerere pentru adresa IP prin DNS sau tabela de gazde de pe sistemul central este făcută. Ca rezultat, dacă adresele IP sunt modificate sau dacă DNS sau tabela de gazde sunt modificate, noua adresă IP este automat aleasă de Administrarea centrală.

Când frecvența de căutare este setată la Niciodată, adresa IP conținută în proprietățile obiectului punct final este folosită. Ca rezultat, o client s-ar putea conecta cu succes la sistemul central care folosește adresa IP determinată de Administrarea centrală, dar apoi să aibă un task care rulează pe sistemul central și să aibă o eșuare de conexiune. Un asemenea eveniment indică că frecvența de căutare Administrare centrală este setată la Niciodată și că adresa IP din punctul final pentru sistemul central nu este corectă. Pentru a rezolva această problemă, editați adresa IP a punctului final din fereastra de proprietăți ale punctului final.

**Notă:** Frecvența de căutare Administrare centrală este diferită de setarea frecvenței de căutare pentru sistem de sub Conexiunile mele.

## Conectarea la un server Java

Când un client se conectează la un server Java, serverul Java folosește o procedură de autentificare prin care se conectează înapoi la PC. De aceea, sistemul central trebuie să poată face ping la PC.

O problema comună de conexiune survine când adresa PC-ului este una rezervată pentru rețelele private (cum ar fi situația când un individ ce folosește VPN de acasă să obțină acces la rețeaua lor prin spatele ruterului). De exemplu, să presupunem că adresa de PC este 10.100.46.143 iar adresa de IP a sistemului central este 164.143.28.82. Un eșec de conexiune survine pentru că adresele ce încep cu 10 nu sunt înaintate de rutere. Într-o asemenea situație, trebuie să aflați care este adresa externă de IP a PC-ului după care să setați un client fișier C:\MgmtCtrl.properties și după aceea să adăugați linia QYPS\_HOSTNAME=xxx.xxx.xxx.xxx (unde xxx sunt adrese de IP externe pentru PC). Aceasta face ca serverul Java să folosească adresa de IP specificată în fișierul de proprietăți prin care se conectează la PC.

## Considerații de transfer de date vrac la Administrare centrală

Un *transfer bulk* este o funcție care este folosită în Administrare centrală pentru a transfera date de pe un sistem sursă pe un sistem destinație (cum ar fi trimiterea unui pachet, trimiterea de PTF-uri și așa mai departe). Pentru un transfer de succes, sistemul destinație trebuie să se poată conecta înapoi la sistemul sursă. Adresa de IP ce este folosită pe sistemul destinație este determinată prin frecvența de căutare pe sistemul destinație. Dacă frecvența de căutare este Niciodată, atunci adresa IP care este folosită este cea care este furnizată de sistemul central pentru sistemul sursă. Dacă frecvența de căutare de pe sistemul destinație este setată la Întotdeauna, atunci DNS sau tabela gazdă este folosită pentru a determina adresa IP a sistemului sursă.

## Rularea taskurilor de Administrare centrală din Conexiunile mele

Unele din funcțiile System i Navigator folosesc Administrare centrală pentru a obține informații. De exemplu, puteți vedea PTF-urile ce sunt în Inventar prin folosirea **Conexiunile mele** → **Configurații și Service**. Dacă Administrarea centrală nu se poate conecta la sistemul central, atunci funcția pe care încercați să o accesați are o întârziere de timeout de câteva minute. Aceasta rezultă într-un mesaj de eșec de conexiune. Un bun exercițiu ce poate fi urmat este să expandați Administrare centrală înainte de a încerca să rulați orice funcție de Administrare centrală ce este localizată sub Conexiunile mele. Făcând aceasta, vă asigurați că vă puteți conecta la sistemul central.

Pentru a rula un task Administrare centrală pe un sistem sub Conexiunile mele, sistemul trebuie definit ca punct final sub Administrare centrală. Pentru a defini un sistem ca punct final, expandați Administrare centrală, faceți clic dreapta pe Sisteme finale și selectați Sistem punct final nou.

### Informații înrudite

Setarea TCP/IP

Depanator TCP/IP

Raport de experiență: Configuring Management Central Connections for Firewall Environments

## Instalarea Administrare centrală

După ce ați finalizat toate taskurile cerință preliminară, sunteți gata să instalați Administrare centrală. Această serie de subiecte acoperă pașii de instalare, precum și modul de lucru al funcțiilor conexiunii. Dacă eșuați să vă conectați cu succes după ce ați instalat Administrare centrală, consultați informațiile despre depanarea conexiunilor Administrare centrală.

### Operații înrudite


“Depanarea conexiunilor Administrare centrală” la pagina 14

Mai mulți factori pot împiedica o conexiune la serverul Administrare centrală. Puteți urma acești pași pentru a depana o conexiune eșuată.

## Verificare pentru cel mai recent cod MC

Trebuie să aveți cel mai recent cod de server, cod client și dependențe pentru Administrare centrală, înainte de a folosi cu succes Administrare centrală.



## Verificarea sistemelor Administrare centrală pentru cel mai recent cod

Documentul tehnic pentru software IBM, PTF-uri recomandate pentru ediții suportate de Administrare centrală  , furnizează un rezumat al corecțiilor recomandate după ediție.

Pentru a accesa această pagină de pe situl web IBM  , urmați această cale de navigare:

1. Din bara de meniu, faceți clic pe **Products**.
2. Din pagina Products, selectați **System i (iSeries)** sub Systems & Servers.
3. Selectați **Support** din arborele de navigare din stânga.
4. Selectați **Support search** din arborele de navigare din stânga.
5. Din pagina de căutare IBM System i5 Support, tastați numărul documentului (360059564) în câmpul **Search for** și apăsați **Search**.

## Verificarea clientului Administrare centrală pentru cel mai recent cod

Pagina System i Access  furnizează informații actualizate despre pachetele de service (corecțiile) pentru System i Access pentru Windows. Pentru a accesa această pagină de pe situl web IBM  , urmați calea de navigare.

1. Din bara de meniu, faceți clic pe **Products**.
2. Din pagina Products, selectați **System i (iSeries)** sub Systems & Servers.
3. Selectați **Software** din arborele de navigare din partea stângă.
4. Selectați **System i software de la A la Z** din pagina System i software.
5. Sub A, apăsați iSeries Access.
6. Din pagina iSeries Access, selectați **Service Packs (Fixes)** din arborele de navigare din partea stângă.

### Operații înrudite

“Modificarea setării sistemului central” la pagina 13

Puteți selecta un alt sistem drept sistem central în orice moment. Sistemul central trebuie să fie un sistem la care sunteți conectat direct. Pentru cele mai recente funcții System i Navigator, sistemul dumneavoastră central ar trebui să ruleze i5/OS versiunea 5, ediția 4 sau mai recentă.

## Instalarea și accesarea Administrare centrală

| Unele funcții de gestiune sistem pe care le puteți folosi sunt caracteristici instalabile opțional ale System i Navigator, interfața grafică utilizator (GUI) pentru produsul System i.

| Următoarele funcții Administrare centrală sunt instalate dacă instalați doar caracteristica de bază System i Navigator și niciuna din subcaracteristici:

- | • Operații (doar de inventar)
- | • Sisteme cu punct final
- | • Grupuri de sisteme

| Dacă nu ați instalat toate caracteristicile de care aveți nevoie când ați instalat System i Navigator, finalizați acești pași:

- | 1. Selectați **Start → Control Panel → Add or Remove Programs → System i Access pentru Windows → Change**.
- | 2. Selectați opțiunea de modificare pentru a instala caracteristicile suplimentare de care aveți nevoie pentru funcții de gestiune sisteme. Pentru a instala toate funcțiile de administrare a sistemelor, selectați Configurare și service, Utilizatori și grupuri, Comenzi, pachete și produse și Monitorizări.

Când System i Navigator a fost instalat, faceți clic dublu pe pictograma desktop pentru a porni System i Navigator. Acum sunteți gata să setați sistemul dumneavoastră central.

### **Informații înrudite**

Conectarea la System i: Navigator System i

Instalarea System i Access pentru Windows pe PC

## **Verificarea funcției de conexiune**

Funcția Verificare conexiune care este localizată sub Administrare centrală este diferită de funcția care este localizată sub Conexiunile mele. Acest subiect discută scopul fiecărei funcții și cum diferă una de alta.

### **Verificare conexiunii din Conexiunea mea**

Expandăți **Conexiunile mele**, faceți clic dreapta pe un sistem și selectați **Diagnoze → Verificare conexiune**.

Această funcție Verificare conexiune face ping la diferite servere gazdă pentru a vedea dacă funcționează corect și dacă pot fi atinse de pe PC. Deoarece este restricționat la funcții singulare System i Navigator, este primul lucru pe care ar trebui să îl verificați când depanați o eșuare de conexiune Administrare centrală. (Multe funcții de Administrare centrală construiesc pe o funcție de sistem singulară.) După ce ați confirmat că conexiunea la sistemele punct final este reușită, atunci puteți începe să verificați conexiunea de la Administrare centrală.

### **Verificarea conexiunea de la Administrare centrală**

Faceți clic dreapta pe **Administrare centrală** și selectați **Verificare conexiune**.

Funcția Verificarea conexiunii din containerul de Administrare centrală este o unealtă de diagnoză ce verifică cei mai comuni factori ce pot cauza o conexiune eșuată. Atunci afișează starea acestor teste. Dacă raportează orice eșec, puteți obține informații specifice despre eșec precum și informații de recuperare apăsând pe **Detalii**. Următoarea este o listă cu ceea ce verifică Administrare centrală.

- Setarea Java este corectă pe sistemul central. Aceasta include verificarea că anumite fișiere .jar sunt prezente și că anumite autorizări fișier sau folder sistem fișiere integrat nu au fost modificate.
- Fișierele necesare care au fost incluse în sistemul de operare nu au fost șterse de pe sistemul central, nu sunt deteriorate și sunt jurnalizate.
- Configurația TCP/IP de pe sistemul central este validă. Aceasta include verificarea că numele de gazdă al sistemului central și al PC-ului sunt în tabelele gazdă sau în DNS, după cum este corespunzător.
- O conexiune simplă Navigator poate fi făcută la sistemul central.
- Versiunea, numele de gazdă, adresa IP a sistemului central și versiunea System i Navigator sunt corecte.
- Porturile pe care le folosește Administrare centrală nu sunt folosite de altă aplicație de pe sistemul central.
- Pe sistemul central, profilurile utilizator care sunt necesare pentru a rula Administrare centrală nu sunt șterse sau dezactivate și au parole valide, neexpire.
- Dacă este folosit SSL pe sistemul central și a fost configurat corect, și PC-ul și sistemul central folosesc SSL.

- Sistemul central nu este marcat ca sistem secundar într-un mediu de mare disponibilitate Administrare centrală. Sistemele secundare nu pot fi folosite ca sisteme centrale.
- Serverele Administrare centrală funcționează corect pe sistemul central.
- Ce tip de autentificări sunt suportate pe sistemul central.

**Notă:** System i Navigator folosește codul trusei de unelte Java pe partea client (PC) pentru a porni funcția de verificare conexiune Administrare centrală. Dacă codul trusei de unelte (toolbox) nu funcționează corect, atunci funcția Verificare conexiune nu va porni. Dacă Java Virtual Machine (JVM) sau codul trusei de unelte de pe partea de server nu funcționează corect, funcția de verificare a conexiunii va funcționa doar până la ultimele câteva verificări. JVM-ul trebuie pornit înainte ca aceste ultime verificări să poată fi realizate.

### Informații înrudite

IBM Toolbox for Java

## Setarea sistemului central

Pentru a gestiona mai multe sisteme dintr-un singur sistem, trebuie să aveți un sistem central. După ce ați instalat Administrare centrală și v-ați conectat cu succes, sunteți gata să setați sistemul central.

Sistemele din rețeaua dumneavoastră sunt numite *sisteme punct final*. Selectați unul dintre aceste sisteme punct final ca fiind sistemul dumneavoastră central. După ce ați adăugat sisteme punct final în rețeaua dumneavoastră și ați selectat sistemul central, este nevoie să realizați taskurile de administrare a sistemelor doar o singură dată. Sistemul central inițiază taskurile și stochează datele de gestiune sisteme necesare. Alegeți sistemul central când porniți prima dată System i Navigator. Puteți să schimbați sistemul central oricând, cu ușurință.

**Important:** Ediția sistemului central trebuie să fie cea mai recentă ediție din rețea.

### Setare sistemului central prima dată

Aceste informații evidențiază cerințele pentru configurarea sistemului central prima dată.

Pentru a începe să folosiți System i Navigator, faceți clic dublu pe pictograma desktop și selectați un sistem la care să vă conectați și definiți o conexiune System i. Primul sistem pe care îl specificați este asignat ca sistemul central. Administrare centrală este arătat automat în partea de sus a listei din panoul din stânga al ferestrei System i Navigator. Sistemului Administrare centrală este pornit automat pe sistemul central.

Pentru a accesa funcțiile de gestiune sisteme distribuite ale System i Navigator, expandați **Administrare centrală**.

Bazele de date Administrare centrală sunt localizate în bibliotecile QMGTC și QMGTC2. Pentru sisteme care rulează ediții mai recente decât i5/OS V5R3, bazele de date Administrare centrală sunt localizate în biblioteca QUSRSYS.

Pentru a completa o inițializare, severul de Administrare centrală cere ca QSECOFR să fie activat și activ. Dacă folosiți un nume diferit de profil cu același fel de autorizare ca QSECOFR, trebuie să rulați următoarea comandă pe sistemul central.

```
CALL PGM(QSYS/QYPSCONFIG) PARM(QYPSJ_SYSTEM_ID 'XXXXX')
```

(xxxxx este un ID de utilizator altul decât cel implicit de QSECOFR)

În unele cazuri, sistemul central poate avea adrese de IP multiple prin care poate fi accesat (CFGTCP opțiunea 10). Puteți folosi o comandă de ping pe sistemul central pentru a afișa adresa de IP ce va fi returnată în Administrare centrală. Dacă aceasta nu este adresa de IP pe care o folosesc clienții să se conecteze la sistem, puteți înlocui adresa de IP implicită cu adresa afișată de comanda ping. Puteți folosi următoarea comandă pentru a înlocui adresa de IP implicită.

```
CALL PGM(QSYS/QYPSCONFIG) PARM(QYPS_HOSTNAME 'w.x.y.z')
```

(w.x.y.z este adresa de IP pe care Administrare centrală trebuie să o folosească pentru scopuri de conexiune)

Dacă sistemul central rulează OS/400 V5R2 sau mai recent (sau V5R1 cu PTF SI06917), puteți face clic dreapta pe **Administrare centrală** și selectați **Verificare conexiune** pentru a verifica că conexiunea la sistemul central este configurată corect. Pentru a vedea informații detaliate despre orice Mesaj de eșuare, puteți selecta mesajul și puteți face clic pe **Detalii** (sau puteți face doar dublu clic pe mesaj).

**Notă:** Funcția de Verificare a conexiunii doar confirmă dacă Administrare centrală lucrează cum trebuie pe sistemul central. Configurația TCP/IP și firewall-urile pot preveni de asemenea conectarea cu succes a clientului Administrare centrală la sistemul central.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte taskuri și subiecte Administrare centrală, consultați ajutorul de task detaliat care este disponibil din fereastra System i Navigator. Apăsăți **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală System i Navigator** → **Administrare centrală**.

#### **Informații înrudite**

Raport de experiență: Configuring Management Central Connections for Firewall Environments

Depanator TCP/IP

Setarea TCP/IP

Scenarii

### **Setări și opțiuni pentru Administrare centrală**

Dacă modernizați de la o ediție care este mai recentă decât V5R3, ar trebui să luați aminte că variabilele de mediu ale sistemului au fost mutate. Acest subiect explică unde puteți găsi variabilele de mediu client și server pentru sisteme care rulează i5/OS V5R3 sau mai recent.

#### **/QIBM/UserData/OS400/Mgtc/Config/McCSConfig.properties**

QYPS\_EARLIEST\_RELEASE  
QYPS\_MAXPTF\_SIZE  
QYPS\_FTP\_DISCOVERY  
QYPS\_DISCOVERY\_TIMEOUT  
QYPS\_DISC\_LCLSUBNET  
QYPS\_SNMP\_DISCOVERY  
QYPS\_IP\_DISCOVERY  
QYPS\_DISCOVERY\_STARTUP  
QYPS\_MAX\_SOCKETS  
QYPS\_MAX\_CONTIMOUT  
QYPS\_RETRY\_TIMEOUT  
QYPS\_RETRY\_INTERVAL  
QYPS\_AUTORETRY  
QYPS\_SOCKETTIMEOUT  
QYPS\_COLLECTPTF\_IFCHANGED  
QYPS\_DNS  
QYIV\_QUERY\_MAX\_SIZE  
QYPSJ\_SAVF\_RECORDS  
QYPSJ\_TOOLBOX\_TRACE  
QYPS\_LOCATION  
QYPS\_LOCATION2  
QYPSJ\_CONNECT\_INTERVAL

#### **/Qibm/UserData/OS400/Mgtc/Config/McCSSecure.properties**

(SSL setup)

QYPS\_AUTH\_LEVEL  
QYPS\_SSL

## /Qibm/UserData/OS400/Mgtc/Config/McEPConfig.properties

QYPS\_TRACE  
QYPSJ\_TRACE  
QYPSJ\_SYSTEM\_ID  
QYPS\_MAX\_TRANSFERS  
QYPS\_HOSTNAME  
QYPS\_MINIMUM\_PORT  
QYPS\_MAXIMUM\_PORT

## /Qibm/UserData/OS400/Mgtc/Config/McEPSecure.properties

QYPS\_USER\_PASSWORD  
QYPS\_BASIC\_AUTH  
QYPS\_TRUST\_LEVEL  
QYPS\_KERBEROS\_PRINCIPAL  
QYPS\_KERBEROS\_CONFIG  
QYPSJ\_SYSTEM\_ID  
QYPS\_ID\_MAPPING\_ONLY  
QYPS\_USE\_ID\_MAPPING

### Setări

System i Navigator vă permite să gestionați mai multe sisteme pentru un singur sistem dintr-un mediu rețea IP. Unele aspecte ale mediului TCP/IP ar putea necesita modificări asupra configurației sistemului Administrare centrală. De exemplu, dacă folosiți un firewall sau dacă doriți să folosiți criptarea SSL pentru comunicațiile de server Administrare centrală, ar putea fi necesar să modificați unele din setările de server ale Administrării centrale.

Tabela 1. Setări Administrare centrală setate prin System i Navigator

Nume	Descriere	Valori	Nume câmp System i Navigator (Faceți clic dreapta pe Administrare centrală → Proprietăți → Fișa conexiuni)
QYPS_AUTORETRY	Specifică dacă se repornesc automat monitoarele pe sistemele eșuate.	0 = Nu, 1 = Da	Repornire automată monitoare pe sisteme eșuate.
QYPS_COLLECTPTF_IFCHANGED	Actualizare inventar corecții doar dacă au survenit modificări	0 = NU, 1 = DA; 0 este valoarea implicită	La colectarea inventarului, actualizați doar când apar modificări
QYPS_DNS	Frecvența de căutare a adresei de IP	0 = Niciodată, 1 = Întotdeauna,	Frecvența de căutare a adresei de IP
QYPS_MAX_CONTIMOUT	Timp maxim (în secunde) de așteptare pentru ca o conexiune către sistem să fie realizată	1 la 3600 (Valoarea implicită este de 180 secunde.)	În timp ce sunteți conectat la sisteme cu punct final
QYPS_MAX_SOCKETS	Număr maxim de socket-uri ce pot fi create pe un sistem	200 (Aceasta este valoarea implicită.)	Număr maxim de conexiuni
QYPS_MAXPTF_SIZE	Dimensiune de transfer de date maximă	-1 = Nici o dimensiune maximă	Dimensiune de transfer de date maximă (MB)
QYPS_RETRY_INTERVAL	Specifică cât de des (în minute) se va încerca o repornire a monitorului	5 (Aceasta este valoarea implicită.)	Cât de des se va încerca o repornire
QYPS_RETRY_TIMEOUT	Specifică cât de mult (în minute) va dura până la o repornire a monitorului	180 (Aceasta este valoarea implicită.)	Cât va dura până se va încerca o repornire
QYPS_SOCKETTIMEOUT	Timp maxim (în secunde) de așteptare pentru ca un socket să se întoarcă de la o cerere	30 secunde (Aceasta este valoarea implicită.)	În timp ce sunteți conectat la sisteme cu punct final

Tabela 2. Setări și opțiuni pentru Administrare centrală prin interfața bazată pe caractere

Nume	Descriere	Valori	Folosire interfață bazată pe caractere
QYIV_QUERY_MAX_SIZE	Număr maxim de înregistrări în interogarea de inventar	200	

Tabela 2. Setări și opțiuni pentru Administrare centrală prin interfața bazată pe caractere (continuare)

Nume	Descriere	Valori	Folosire interfață bazată pe caractere
QYPS_HOSTNAME	Numele gazdă sau adresa de IP la care doriți ca punctele finale și PC-ul să se conecteze când va fi nevoie de o nouă conexiune înapoi la sistem. <b>Notă:</b> Dacă folosiți un nume de gazdă, atunci vă veți baza pe punctul final sau pe PC să vă rezolve numele de gazdă prin tabelul de gazde sau prin DNS.		
QYPS_LOCATION	Numele bibliotecii unde se găsesc bazele de date pentru Administrare centrală	QMGTC	
QYPS_LOCATION2	Numele celei de-a doua biblioteci unde se găsesc bazele de date pentru Administrare centrală	QMGTC2	
QYPS_ID_MAPPING_ONLY	Indică dacă trebuie să fie folosită pentru autentificare doar EIM (Enterprise Identity Mapping)	0=Nu, 1=Da	
QYPS_MAXIMUM_PORT	Folosit de jobul BDT (Bulk Data Transfer) QYPSBDTSVR. Numărul minim al intervalului de porturi ce trebuie folosit.		
QYPS_MINIMUM_PORT	Folosit de jobul BDT (Bulk Data Transfer) QYPSBDTSVR. Numărul minim al intervalului de porturi ce trebuie folosit.	Numele serverului gazdă	
QYPS_TRACE	Urmărire server C++	-1 pentru a opri; sau 0 pentru a porni	
QYPS_USE_ID_MAPPING	Urmărire server Java	-1 pentru a opri; sau 2 pentru a porni	
QYPSJ_CONNECT_INTERVAL	Cât de des (în secunde) este pulsul de verificare a conexiunilor.	60	
QYPSJ_PORT	Port de pe care serverul Java ascultă cererile ce vin de la client	5544 (Aceasta este valoarea implicită.)	
QYPSJ_SAVF_RECORDS	Număr maxim de înregistrări din fișierul de salvare Java	100	
QYPSJ_SYSTEM_ID	Profil utilizator cu toate autorizările de obiect	Profil utilizator pe care serverul Java îl rulează pentru anumite taskuri. Acest profil trebuie să aibă autorizare de clasă *SECOFR. QSECOFR este valoarea implicită, sau puteți specifica numele pentru profilul de utilizator.	
QYPSJ_TOOLBOX_TRACE	Indică dacă să pornească urmărirea Trusei de unelte	0=Oprit, 1=Pornit	
QYPS_SRV_PORT	Port pe care serverul C++ ascultă cererile ce vin de la client	5555. (Aceasta este valoarea implicită.)	
QYPSJ_TRACE	Port pe care serverul C__ ascultă cererile ce vin de la client	Valoare implicită 5555	

Tabela 3. Setări Administrare centrală setate prin System i Navigator

Nume	Descriere	Valori	Nume câmp System i Navigator (Administrare centrală → Faceți clic dreapta pe sistemul punct final → Proprietăți)
QYPS_DISC_LCLSUBNET	Descoperă o subrețea locală	0 = Nu, 1 = Da	
QYPS_DISCOVERY_STARTUP	Caută de fiecare dată starea serverului de Administrare centrală	0 = Nu, 1 = Da	
QYPS_DISCOVERY_TIMEOUT	Timeout pentru descoperire (în secunde)	15 (Aceasta este valoarea implicită.)	Timeout (secunde)
QYPS_EARLIEST_RELEASE	Cea mai recentă versiune de sistem de operare pentru căutare	V5R4M0, aceasta este valoarea implicită	Cea mai recentă versiune de sistem de operare pentru căutare
QYPS_FTP_DISCOVERY	Rulează descoperire folosind FTP (File Transfer Protocol)	0 = Nu, 1 = Da	Cum să verificați sistemele, casetă de bifare FTP
QYPS_IP_DISCOVERY	Rulează descoperire folosind IP (Internet Protocol)	0 = Nu, 1 = Da	
QYPS_SNMP_DISCOVERY	Rulează descoperire folosind SNMP (Simple Network Mail Protocol)	0 = Nu, 1 = Da	Cum să verificați sistemele, casetă de bifare SNMP



Următorul tabel conține setări de fișier Proprietăți (/Qibm/UserData/OS400/Mgtc/Config/McConfig.properties) de care ați putea avea nevoie să le modificați pentru a vă acomoda cu nevoile sistemului. Doar dacă este indicat altcumva, folosiți interfața bazată pe caractere pentru a efectua aceste schimbări.

Tabela 4. Parametrii de fișier pentru proprietăți de Administrare centrală

Parametru	Descriere	Valori	
QYPS_SSL	Deschide sau închide SSL (Secure Sockets Layer).	0 = Închis, 1 = Deschis	Nume câmp System i Navigator ( <b>Faceți clic dreapta pe Administrare centrală → Proprietăți → Fișa securitate</b> ) Nume câmp = Folosire SSL
QYPS_AUTH_LEVEL	Nivel de autentificare SSL. Această valoare funcționează cu QYPS_SSL.	0 = Închis (Aceasta este valoarea implicită). Se poate conecta doar la un server fără SSL, 1 = Autentificare server pe (Aceasta înseamnă că se poate conecta la server cu sau fără SSL.)	System i Navigator ( <b>Faceți clic dreapta pe Administrare centrală → Proprietăți → Fișa Securitate</b> ) Nume câmp = Nivel autentificare
QYPS_USER_PASSWORD	Necesită parolă pe sistemele cu punct final	0 = Nu, 1 = Da	System i Navigator ( <b>Faceți clic dreapta pe Administrare centrală → Proprietăți → Fișa securitate</b> ) Nume câmp = Folosire autentificare profil și parolă
QYPSI_SYSTEM_ID	Profil utilizator pe care serverul Java îl rulează pentru anumite taskuri.	QSECOFR (Aceasta este valoarea implicită.) Puteți specifica de asemenea un nume de profil utilizator, totuși profilul său trebuie să aibă autorizare de clasă *QSECOFR.	

## Adăugarea de sisteme punct final la rețeaua Administrare centrală

Un sistem punct final este orice sistem sau partiție logică din rețeaua IP pe care alegeți să o gestionați prin sistemul central.

Când adăugați o conexiune la un sistem din System i Navigator (apăsând **Fișier → Conexiune la sistem → Adăugare conexiune** în timp ce mediul curent este selectat în panoul din stânga), sistemul este adăugat la listă sub mediul activ curent (tipic numit Conexiunile mele). Pe de altă parte, când adăugați un nou sistem punct final, numele sistemului este adăugat în lista de Sisteme punct final din Administrare centrală.

Când realizați o acțiune într-un sistem din Conexiunile mele, este necesară o conexiune directă de la client (PC-ul dumneavoastră) la sistem și acțiunile sunt realizate pe rând pe câte un sistem. În contrast cu aceasta, Administrare centrală permite ca operațiile de administrare a sistemelor să fie realizate pe mai multe sisteme (din lista de Sisteme punct final) și este necesară o singură conexiune client (la sistemul central).

Sistemul central tratează conexiunile la sistemele punct final. Setarea proprietății pentru Administrare centrală pentru Urmărirea frecvenței controlează cum este determinată adresa de IP pentru un sistem cu punct final. Dacă setați la Niciodată atunci adresa IP care este stocată în obiectul punct final este folosită. Dacă setați la Întotdeauna, atunci TCP/IP pe sistem furnizează adresa IP pentru numele de sistem care este specificat.

**Notă:** Dacă adăugați sisteme puncte finale care rulează OS/400 V5R1, trebuie să aveți următoarele corecții (cunoscute de asemenea ca PTF-uri) instalate pe sistemul V5R1: SI01375, SI01376, SI01377, SI01378 și SI01838. Fără aceste corecții, nu veți putea folosi toate funcțiile de administrare a sistemelor pe sistemul punct final.

Pentru a adăuga unul sau mai multe sisteme punct final, finalizați următorii pași:

1. Faceți clic dreapta pe **Sisteme punct final** și selectați **Sistem punct final nou**.
2. Introduceți numele sistemului și apăsați **OK**.

Sistemele punct final pe care le-ați adăugat apar automat sub **Sisteme punct final** din fereastra System i Navigator. După ce ați adăugat un sistem cu punct final, îi puteți vedea proprietățile. Puteți modifica de asemenea descrierea sau adresa de IP după cum este necesar.

Apoi, puteți crea grupuri de sisteme pentru a vă ajuta să gestionați seturi diferite de sisteme punct final. Noile grupuri de sisteme apar sub Administrare centrală în System i Navigator.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte taskuri și subiecte Administrare centrală, consultați ajutorul de task detaliat care este disponibil din fereastra System i Navigator. Apăsați **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală System i Navigator → Administrare centrală**.

## Cum să înlăturați complet punctele finale

Pentru a înlătura complet un punct final astfel încât să fie de asemenea definit ca un sistem Conexiunea mea, toți utilizatorii care au sistemul definit trebuie să înlătore sistemul Conexiunile mele astfel încât să nu fie adăugat automat.

La conectarea la un sistem vizat, Administrare centrală necesită și folosește obiecte cu punct final. Adicional, multe funcții ale Administrării centrală apar sub sisteme ce sunt listate sub Conexiunile mele. Totuși, oricând un utilizator creează un sistem sub Conexiunile mele, se salvează un obiect punct final în baza de date de pe sistemul central și pe PC-ul clientului.

Dacă ștergeți punctul final din Administrare centrală, doar intrarea din baza de date a sistemului central este ștersă. Trebuie să ștergeți de asemenea sistemul de la toți clienții ce au acel sistem listat sub Conexiunile mele. Altfel, următoarea dată când un utilizator care încă are acel sistem listat sub Conexiunile mele pornește System i Navigator, punctul final este adăugat automat la Administrare centrală.

## Crearea de grupuri sistem în rețeaua Administrare centrală

Un *grup de sisteme* este o colecție de sisteme punct final pe care le definiți. Dacă lucrați cu mai multe sisteme sau partiții logice, crearea unui grup de sisteme vă permite să realizați taskuri pe toate sistemele fără să selectați fiecare sistem punct final. Nu trebuie decât să selectați grupul de sisteme pe care l-ați creat și să vă porniți taskul.

Sistemele punct final pot aparține mai multor grupuri de sisteme în același timp. După ce ați creat un grup de sisteme, puteți administra întregul grup de pe sistemul central ca și cum ar fi un singur sistem.

Pentru a crea un grup de sisteme, urmați pașii rapizi:

1. Deschideți **Administrare centrală** din fereastra **System i Navigator**.
2. Faceți clic dreapta pe **Grupuri de sisteme** și selectați **Grup de sisteme nou**.
3. În dialogul **Grup de sisteme nou** specificați un nume unic pentru noul grup de sisteme. Puteți de asemenea introduce o descriere sumară care vă va ajuta să identificați acest grup într-o listă de grupuri de utilizatori.
4. Din lista **Sisteme disponibile**, selectați sistemele pe care vreți să le includeți în acest nou grup. Faceți clic pe butonul **Adăugare** pentru a adăuga sistemele la lista de **Sisteme selectate**.
5. Dacă vreți să dați altor utilizatori abilitatea să vizualizeze sau să schimbe acest grup de sisteme, folosiți partajarea. Faceți clic pe fișa **Partajare** și specificați partajare **Numai citire** sau **Totală**. Dacă specificați **Nimic**, alți utilizatori nu pot vizualiza sau modifica acest grup de sistem dacă nu au autorizare specială, care este administrat sub Aplicații gazdă în Administrare aplicație. Utilizatorii cu această autorizare specială, numită Acces administrare Administrare centrală, pot vizualiza toate taskurile, definițiile, monitoarele de job, monitoarele și grupurile de sistem sub Administrare centrală din fereastra System i Navigator.
6. Faceți clic pe **OK** pentru a crea noul grup de sisteme.

Grupul sistem pe care îl creați va include toate sistemele punct final pe care le-ați introdus. Puteți decide mai târziu că vreți să editați acea listă de sisteme punct final. Puteți adăuga oricând mai multe sisteme punct final sau să înlăturați sisteme punct final din grupul dumneavoastră de sisteme.

Puteți chiar șterge grupuri de sisteme din Administrare centrală. Când ștergeți un grup de sisteme sau înlăturați sisteme punct final dintr-un grup de sisteme, doar grupul de sisteme este modificat. Sistemele punct final care au fost în grupul de sisteme sunt încă listate sub **Sisteme punct final** în fereastra System i Navigator. Dacă ștergeți un sistem punct final din lista **Sisteme punct final**, acel sistem punct final este înlăturat din toate grupurile sistem.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte taskuri și subiecte Administrare centrală, consultați ajutorul de task detaliat care este disponibil din fereastra System i Navigator. Apăsăți **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală System i Navigator → Administrare centrală**.

### Informații înrudite

Administrare centrală și Administrare aplicații

## Modificarea setării sistemului central

Puteți selecta un alt sistem drept sistem central în orice moment. Sistemul central trebuie să fie un sistem la care sunteți conectat direct. Pentru cele mai recente funcții System i Navigator, sistemul dumneavoastră central ar trebui să ruleze i5/OS versiunea 5, ediția 4 sau mai recentă.

Dacă calculatorul dumneavoastră rulează V5R2 sau V5R3 System i Navigator și vreți să selectați un sistem central care rulează OS/400 V5R1, trebuie să aveți următoarele corecții (cunoscute de asemenea ca PTF-uri) instalate pe sistemul V5R1: SI01375, SI01376, SI01377, SI01378 și SI01838. Fără aceste corecții, nu vă puteți conecta la sistemul V5R1 ca sistem central.

Pentru a modifica sistemul central, urmați acești pași:

1. Apăsăți butonul din dreapta al mouse-ului pe Administrare centrală și selectați **Schimbare sistem central**.
2. Folosiți dialogul **Schimbare sistem central** pentru a alege un sistem din lista de sisteme conectate.
3. Dacă sistemul pe care vreți să îl folosiți ca sistemul central nu este conectat momentan la rețeaua System i Navigator, faceți clic dreapta pe mediul activ (tipic Conexiunile mele) și alegeți **Conexiune la sisteme → Adăugare conexiune**. Când sistemul nou este conectat, puteți schimba sistemul central la noul sistem.

După ce ați adăugat sistemele punct final și ați creat grupurile de sisteme, sistemele punct final și grupurile de sisteme respective vor apărea sub Administrare centrală. După ce v-ați setat sistemul central, sunteți pregătit să realizați celelalte operații necesare pentru setarea Administrare centrală.

**Important:** Sistemul central pe care trebuie să îl folosiți ar trebui să fie la fel sau o versiune mai nouă a punctelor finale ce sunt folosite.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte taskuri și subiecte Administrare centrală, consultați ajutorul de task detaliat care este disponibil din fereastra System i Navigator. Apăsăți **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală System i Navigator → Administrare centrală**.

## Plug-in-uri Administrare centrală

Un plug-in este o componentă instalabilă separat din System i Navigator. Un plug-in adaugă foldere și obiecte la arborele ierarhic, alegeri la meniurile System i Navigator și pagini de proprietate la foaia de proprietăți pentru un folder sau obiect. Există mai multe plugin-uri Administrare centrală pe care le puteți folosi pentru gestionarea sistemului.

### Salvare de rezervă, recuperare și servicii mediu (BRMS)

IBM Backup, Recovery, and Media Services (BRMS) vă ajută să implementați o abordare disciplinată la gestionarea salvărilor de rezervă și vă oferă o modalitate pentru a extrage date pierdute sau deteriorate.

### Tehnologie de cluster-e i5/OS

Pe măsură ce companiile se străduiesc să fie compatibile în mediul de azi, disponibilitatea mare a devenit o cheie esențială pentru multe afaceri. Tehnologia cluster i5/OS poate fi folosită pentru a obține disponibilitate mare în medii System i. Tehnologia de cluster-e furnizează mecanisme care permite resurselor critice să fie disponibile automat pe sisteme de rezervă. Acele resurse ar putea include date, programe aplicație, dispozitive sau atribute de mediu.

### Lucru cu sisteme și partiții

Containerul Sisteme cu partiții care este localizat sub Administrare centrală vă permite să gestionați partițiile logice ale tuturor serverelor din sistem din sistemul central.

### Advanced Job Scheduler

Planificatorul avansat de joburi IBM pentru programul licențiat i5/OS (5761-JS1) este un planificator puternic

care permite procesare nesupravegheată de joburi 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână. Această unealtă de planificare furnizează mai multe caracteristici de calendar și oferă un control mai mare asupra evenimentelor planificate decât planificatorul Administrare centrală. Puteți, de asemenea, vizualiza istoricul efectuării unui job și puteți gestiona notificări despre starea unui job.

## Depanarea conexiunilor Administrare centrală

Mai mulți factori pot împiedica o conexiune la serverul Administrare centrală. Puteți urma acești pași pentru a depana o conexiune eșuată.

Primul și cel mai important lucru, asigurați-vă că sistemul central rulează pe cea mai recentă versiune de sistem de operare din rețea. Problemele pot surveni din cauză că există clienți în rețea ce rulează pe un sistem de operare ce este la o versiune mai recentă ca sistemul central.

### Conexiune eșuată la sistemul central

1. De pe PC, verificați că puteți face ping la sistemul central folosind numele și adresa IP listată în System i Navigator ca sistem central. Dacă aceasta nu reușește atunci este ceva greșit cu rețeaua sau DNS-ul sau tabela de gazde. Trebuie să corectați aceasta înainte de a vă conecta.
2. De pe sistemul central, asigurați-va că puteți face ping pe PC folosind adresa de IP a PC-ului. Dacă această operațiune nu este de succes, nu veți putea să folosiți unele dintre funcțiile de Administrare centrală. Pentru informații suplimentare, vedeți raportul de experiență din centrul de informare, "Configuring Management Central Connections for Firewall Environments".
3. Verificarea conexiunilor la sistemul central. (Din System i Navigator, expandați **Conexiunile mele**. Faceți clic dreapta pe sistemul care este sistemul dumneavoastră și selectați **Verificare conexiuni**.) Dacă aceasta raportează orice eroare, faceți clic pe **Detalii**. Aceasta deschide o fereastră ce afișează informații despre ce s-a întâmplat.
4. Folosiți funcția Verificare conexiune care este localizată sub Administrare centrală pentru a depana suplimentar problema. (Din System i Navigator, faceți clic dreapta **Administrare centrală** și selectați **Verificare conexiune**.) Dacă aceasta raportează orice eroare, faceți clic pe **Detalii**. Aceasta deschide o fereastră ce afișează informații despre ce s-a întâmplat.

### Ce să faceți dacă încă nu vă puteți conecta

Dacă încă nu vă puteți conecta, folosiți următoarele proceduri pentru a depana suplimentar problema:

1. Verificați dacă serverul de Administrare centrală QYPSJSVR rulează pe Sistemul central.
  - a. Din System i Navigator, expandați **Conexiunile mele** → **sistem (pe care în folosiți ca sistem central)** → **Rețea** → **Servere** → **TCP/IP**.
  - b. Priviți la elementul de Administrare centrală pentru a vedea dacă serverul este pornit. Dacă este necesar, faceți clic dreapta pe Administrare centrală sub TCP/IP și faceți clic pe **Pornire**.
  - c. Dacă serverul încă nu pornește, vedeți istoricele de joburi pentru anumite probleme, sau continuați cu următoarele elemente pe care le aveți de verificat pentru unele probleme comune ce pot face ca serverele să nu pornească.
2. Verificați configurația TCP/IP de pe sistemul central.

Este important ca sistemul central să poată să își dea ping folosind numele complet calificat de domeniu și numele scurt. Dacă eșuează ping pe oricare din aceste nume, va trebui să adăugați numele și adresa de IP ori la tabelul de gazde, ori la DNS-ul sistemului. Asigurați-vă că adresa de IP folosită în aceste comenzi ping este una la care PC-ul se poate conecta.
3. Dacă folosiți SSL cu Administrare centrală, verificați dacă este setată corect. Asigurați-vă că configurați sistemul central, toate sistemele punct final, precum și System i Navigator pe PC.
4. Verificați profilul QSECOFR.
  - a. Administrare centrală necesită un profil cu autorizarea \*ALLOBJ și cu \*SECOFR activată și o parolă validă trebuie setată pentru ca să nu expire.

**Important:** Trebuie să faceți această modificare prin interfața bazată pe caractere, altfel sistemul se poate să nu poată citi fișierul.

Implicit, Administrare centrală folosește profilul QSECOFR. Deci, dacă această valoare implicită nu a fost modificată, atunci puteți activa QSECOFR și seta parola să nu expire niciodată. (Dacă alegeți să setați parola cu o dată de expirare, atunci trebuie să păstrați parola activă. Aceasta este făcută modificând întotdeauna parola curentă înainte să expire.) Dacă folosiți alt profil personalizat decât QSECOFR, atunci activați-l și setați parola să nu expire niciodată. Pentru a schimba QSECOFR, deschideți fișierul cu proprietăți: `"/QIBM/UserData/OS400/MGTC/config/McConfig.properties"`. Modificați parametrul `"QYPSJ_SYSTEM_ID = QSECOFR"` în `"QYPSJ_SYSTEM_ID = YOURPROFILE"` (unde YOURPROFILE este numele profilului ce înlocuiește QSECOFR).

b. Sau, puteți rula următoarea comandă:

```
CALL PGM(QSYS/QYPSCONFIG) PARM(XXXX 'YYYY')
```

unde `XXXX` este QYPSJ\_SYSTEM\_ID și `YYYY` este numele profilului care să fie folosit.

5. Dacă serverele Administrare centrală de pe sistemul central sunt pornite cu succes și ați realizat depanarea de mai sus, dar încă nu vă puteți conecta din System i Navigator, atunci este foarte probabil ca problema este configurația TCP/IP legată de firewall. În orice caz, folosiți raportul de experiență Configuring Management Central Connections for Firewall Environments pentru a depana această problemă. Câteva note importante sunt listate mai jos:

- Sistemul central trebuie să poată iniția o conexiune cu System i Navigator pe PC, deci este important ca sistemul central să poată face ping la adresa IP de pe PC.
- PC-ul trebuie să poată iniția o conexiune cu System i Navigator care folosește următoarele IP-uri:
  - Numele sau IP-ul care este folosit ca numele sistemului central în System i Navigator (numele sistemului de sub conexiunile mele).
  - Adresa de IP pe care o primește sistemul central când face ping la el însuși.

**Notă:** Conexiunea inițială la sistemul central folosește numele sau IP-ul specificat în System i Navigator pentru sistemul central. Totuși, în timpul acestei conexiuni inițiale, sistemul central descoperă propria adresă IP și trimite acel IP la PC. PC-ul folosește adresa de IP pentru toate comunicațiile viitoare. Porturile ce sunt folosite de Administrare centrală trebuie să fie deschise în orice firewall-uri ce sunt folosite.

### Conexiune eșuată de la PC la sistemul central

1. Faceți clic dreapta pe Administrare centrală și rulați Verificarea conexiunii.
2. Asigurați-vă că SSL este activat pentru serverele de Administrare centrală. Uitați-vă în `/qibm/userdata/os400/mgtc/config/McConfig.properties` și confirmați că `QYPS_SSL>1` sau `QYPS_AUTH_LEVEL>1`. Dacă modificați aceste valori, nu uitați să reporniți serverele Administrare centrală.
3. Dacă rulați OS/400 V5R2, determinați dacă jobul QYPSSRV eșuează să pornească. Dacă a eșuat să pornească, atunci configurația Digital Certificate Manager (DCM) nu a fost făcută corect. Asigurați-vă că ați alocat certificatul pentru identificarea aplicației de Administrare centrală ca și ID-urile pentru serverele gazdă.
4. Există o pictogramă lângă sistemul central? Dacă nu, atunci clientul nu folosește SSL pentru a se conecta. Sub Conexiunile mele, faceți clic dreapta pe sistemul central, mergeți la fișa de Socket-uri securizate, după care alegeți să folosiți SSL. Apoi faceți clic pe **OK**. Trebuie să închideți System i Navigator și să o reporniți înainte ca această valoare să aibă efect.
5. Pe aceeași fișă de Socket-uri securizate după cum este menționat în pasul 3, există un buton pentru a descărca CA pe PC. Asigurați-vă că ați făcut acest lucru, folosind sistemul de operare pe care ați creat CA-ul (nu neapărat sistemul central).
6. Pe aceeași fișă de Socket-uri securizate menționată mai sus, există o conexiune Verificare SSL. Rulați-o și priviți rezultatele.
7. Dacă rulați pe OS/400 V5R2 verificați dacă fișierul `QIBM\ProdData\OS400\Java400\jdk\lib\security\java.security` are următoarele proprietăți definite pentru că pot cauza probleme de conexiune.
  - `os400.jdk13.jst.factories=true`
  - `ssl.SocketFactory.provider=com.sun.net.ssl.internal.ssl.SSLSocketFactoryImpl`

8. Dacă rulați OS/400 V5R2 pe client, pe PC-ul dumneavoastră, priviți la c:\Documents and Settings\All Users\Documents\ibm\client access\classes\com\ibm\as400\access\KeyRing.class. Este de mărime 0? Dacă da, ștergeți fișierul și descărcați Autoritatea de certificare, CA.

### Conexiunea eşuată de la sistemul central la punctul final

În plus față de pașii următori pentru depanarea unei conexiuni eşuate de la PC la sistemul central, ar trebui să vedeți de asemenea istoricul de joburi de pe sistemul central. Ar trebui să motiveze de ce a fost conexiunea respinsă. (De exemplu: (CPF918) Conexiunea la sistemul mysystem.mydomain.com a fost respinsă. Nivel de autentificare 0. Cod motiv 99. Aceasta înseamnă că SSL nu este activ pentru punctul final. În loc, este nivelul de autentificare 0.) Puteți găsi semnificațiile pentru codurile de motive negative în /QSYS.LIB/QSYSINC.LIB/H.FILE/SSL.MBR.

**Notă:** Sistemele cu punct final nu necesită lacăt.

### Considerente suplimentare

#### Considerente de firewall

Toate comunicațiile sunt inițiate de TCP de pe PC la sistemul central. Puteți specifica portul exact ce trebuie folosit prin adăugarea următoarei linii la fișierul C:\MgmtCtrl.properties:

```
QYPSJ_LOCAL_PORT=xxxx
```

unde xxxx este numărul portului. Numărul de port trebuie să fie mai mare ca 1024 și mai mic ca 65535.

Adițional, numărul de port nu trebuie să fie folosit de altă aplicație de pe PC. Portul trebuie să fie deschis prin firewall. Dacă firewall-ul o cere, toate socket-urile trebuie deschise.

#### Informații înrudite

Scenariu: Securizați toate conexiunile la serverul Administrare centrală cu SSL

Raport de experiență: Configuring Management Central Connections for Firewall Environments

Digital Certificate Manager

---

## Lucrul cu monitoare Administrare centrală

Monitoarele Administrare centrală pot fi folosite pentru a verifica performanța sistemului, joburile și serverele, cozile de mesaje și modificări asupra fișierelor selectate.

Puteți specifica praguri pentru diverse metrice în aceste monitoare și apoi specifica acțiuni care să fie efectuate oricând un monitor detectează că un prag a fost declanșat. De exemplu, puteți rula o comandă i5/OS sau porni un program când este declanșat pragul. Pentru exemple specifice ce descriu cum puteți folosi aceste monitoare, vedeți subiectele înrudite Scenarii: Performanță.

Puteți folosi un *monitor de sistem* pentru a vedea graficele detaliate care monitorizează performanța în timp real a mai multor sistem de operare i5/OS. În fereastra Graficul istoriei, puteți vedea o reprezentare grafică a metricilor care au fost colectate pentru o perioadă extinsă de timp prin Serviciile de colectare. Puteți compara aceste date cu datele în timp real pentru ultima oră arătate într-o fereastră a monitorului de sistem.

Puteți monitoriza joburile și serverele dumneavoastră cu un *monitor de joburi*. De exemplu, s-ar putea să vreți să monitorizați folosirea CPU a unui job, starea unui job sau mesajele din istoric pentru un job. Pentru fiecare din aceste metrice, puteți specifica un prag și acțiuni care să fie efectuate când acel prag este declanșat. De exemplu, v-ați putea seta monitorul să trimită un mesaj la operatorul de sistem oricând utilizarea procesorului depășește un anumit prag. În afară de comenzile i5/OS, puteți folosi comanda Advanced Job Scheduler Trimitere distribuție folosind JS (SNDDSTJS). Această comandă notifică pe cineva prin e-mail că pragul este depășit, dacă programul licențiat Advanced Job Scheduler (5761-JS1) este instalat pe sistemul punct final.

Puteți crea un *monitor de mesaje* pentru a lua acțiuni pe o listă de mesaje care sunt importante pentru dumneavoastră. De exemplu, când monitorul de mesaje detectează CPI0953 (pragul unui pool de discuri este depășit), ați putea specifica să rulați o comandă care șterge obiectele de care nu mai aveți nevoie din pool-ul de discuri.

Puteți folosi un *monitor de fișier* pentru monitorizarea pentru un șir text specificat sau pentru o lungime specificată. Sau, puteți monitoriza pentru orice modificare pentru unul sau mai multe fișiere. Puteți selecta unul sau mai multe fișiere să fie monitorizate sau puteți selecta opțiunea istoric, care va monitoriza istoricul i5/OS (QHST).

**Notă:** Sistemul de fișiere integrat tratează fișierele fizice QSYS ca directoare, cu membrii de fișiere fizice tratate ca fișiere.

Puteți folosi un *monitor de activitate B2B* pentru a vizualiza un grafic de tranzacții active de-a lungul timpului și puteți rula comenzi automat când pragurile sunt declanșate. Puteți căuta pentru o tranzacție specifică și să o afișați, ca și un grafic cu bare a pașilor detaliați ai tranzacției specificate.

În System i Navigator sau pe PC. Puteți să alegeți să fiți informați printr-o alarmă auditivă sau vizuală pe PC-ul dumneavoastră când sunt atinse praguri importante. Monitorul continuă să ruleze și realizează orice comenzi sau acțiuni de pe care le-ați specificat. Monitorul rulează până când decideți să îl opriți. Vă puteți vizualiza toate monitoarele, precum și toate taskurile Administrare centrală, de la distanță cu System i Access pentru comunicații fără fir.

În proprietățile Administrare centrală puteți specifica dacă doriți ca sistemul central să încerce automat să vă repornească monitoarele din sistemele punct final unde au eșuat să pornească. Dacă selectați ca sistemul să încerce automat să vă repornească monitoarele, ați putea de asemenea să specificați cât timp doriți ca sistemul central să încerce să repornească monitoarele și cât de des să încerce în această perioadă de timp. De exemplu, dacă vreți ca sistemul să încerce să repornească monitoare la fiecare cinci minute timp de 3 ore, puteți selecta **Repornire automată monitoare pe sisteme eșuate** și apoi specificați 180 minute pentru **Cât de mult se va încerca repornirea** și 5 minute pentru **Cât de des se va reîncerca**.

Pașii pentru a crea și a rula un monitor sunt la bază aceași pentru orice tip de monitor pe care l-ați ales să-l rulați.

Pentru a vizualiza sau descărca o versiune PDF a acestui subiect, selectați Lucru cu monitoare Administrare centrală (aproximativ 194 KB).

#### **Informații înrudite**

Concepte privind monitorizarea

Scenarii: monitoare Navigator System i

## **Obiecte colecție Administrare centrală**

Servicii de colectare stochează date pentru fiecare colectare într-un singur obiect colecție din care puteți crea oricâte seturi diferite de fișiere bază de date aveți nevoie. Acest subiect introductiv explică obiectul Administrare centrală, când este creat, și cum afectează setările disponibile Servicii de colectare aceste obiecte.

Un *obiect colecție Administrare centrală* (cunoscut de asemenea ca \*MGTCOL) servește ca mediu eficient de spațiu de stocare pentru a păstra cantități mari de date de performanță. O dată ce ați configurat și pornit serviciile de colectare, datele de performanță sunt colectate continuu și stocate în aceste obiecte. Apoi, când trebuie să lucrați cu date de performanță puteți folosi datele care sunt stocate în aceste obiecte pentru a popula fișiere performanță bază de date.

Fiecare obiect \*MGTCOL are unul din aceste atribute:

#### **\*PFR (date detaliate)**

Obiectele \*MGTCOL care au atributul \*PFR pot deveni destul de mari. Dimensiunea lor depinde de numărul de joburi active din sistem, de metricele de performanță care sunt colectate și intervalul de colectare. Datele din acest tip de obiect suportă metricele de performanță IBM Performance Management for System i5 (PM for System i5) și reflectă toate datele de performanță sistem cerute. Câmpul **Locație de stocat colectări** care este localizat în fereastra de proprietăți Servicii de colectare afișează biblioteca în care sunt localizate obiectele \*PFR. Jobul QYPSFRCOL colectează și stochează aceste date în acest obiect.

Colectarea este ciclată (este creat un obiect nou \*PFR) cel puțin o dată într-o perioadă de 24 de ore și jobul QYSPFRCOL scrie datele de performanță într-un nou obiect. Puteți planifica aceasta să se întâmple mai frecvent.

Când PM for System i5 rulează, obiectele \*PFR sunt plasate în biblioteca QMPGDATA. Dacă nu folosiți PM for System i5, atunci obiectele \*PFR sunt plasate în biblioteca QPFRDATA. Acestea sunt setările implicite.

**Notă:** Dacă folosiți opțiunea Creare fișiere bază de date acum puteți specifica o bibliotecă diferită, totuși aceasta nu modifică setarea implicită. Toate fișierele ulterioare vor fi scrise în biblioteca QMPGDATA (sau QPFRDATA).

### **\*PFRDTL (date grafic)**

Istorie grafică și monitoarele de sistem folosesc obiecte \*MGTCOL care au atributul \*PFRDTL. Aceste obiecte sunt stocate în biblioteca QMGTC2. Obiectul \*PFRDTL suportă al doilea și al treilea nivel de detaliu pentru primele douăzeci de folosiri ale metricii și datele rămân în același interval până când sunt colectate.

Colectarea este ciclată (este creat un obiect nou \*PFRDTL) cel puțin o dată într-o perioadă de 24 de ore și jobul QYSPFRCOL scrie datele într-un nou obiect. Convenția de numire pentru obiectele \*PFRDTL este Q0yyddd00, unde yy este anul și ddd este ziua din calendarul Iulian. Pentru cele mai bune rezultate la folosirea funcției de istorie grafică, ar trebui să păstrați minim șapte zile de obiecte \*PFRDTL.

### **\*PFRHST (date rezumat)**

Istoria grafică folosește de asemenea obiecte \*MGTCOL care au atributul \*PFRHST. Aceste obiecte sunt stocate în biblioteca QMGTC2. Când colectarea este ciclată, jobul QYMEARCPMA adaugă datele la obiectul \*PFRHST existent. Nu sunt disponibile date de detaliu sau date de proprietăți. Trebuie să porniți PM for System i5 pentru a permite câmpuri de date rezumat. Perioada implicită de păstrare este de o lună. Datele rezumate sunt rezumate în intervale de o oră și nu suportă detalii de nivelul doi și trei.

## **Setarea perioadei de păstrare**

Puteți seta perioada de păstrare pentru aceste obiecte din fereastra de proprietăți a serviciilor de colectare.

1. Din System i Navigator, expandați **Administrare centrală** → **Sisteme punct final** → *sistemul dumneavoastră* → **Configurare și service**.
2. Faceți clic dreapta pe **Servicii de colectare** și selectați **Proprietăți**.

## **Vizualizarea obiectelor colecție**

Vizualizarea obiectelor colecție prin **System i Navigator**

Puteți folosi System i Navigator pentru a vizualiza obiecte \*MGTCOL cu atributul \*PFR.

Din System i Navigator, expandați **Administrare centrală** → **Sisteme punct final** → *sistemul dumneavoastră* → **Configurație și service** → **Servicii de colectare**.

Puteți de asemenea folosi această metodă. Din System i Navigator, expandați **Conexiunile mele** → *sistemul dumneavoastră* → **Configurare și service** → **Servicii de colectare**.

Fiecare obiect care este listat sub Nume colecție este un obiect colecție Administrare centrală diferit. Puteți face clic dreapta pe obiect pentru a-i vedea starea și rezumatul datelor.

Vizualizarea de obiecte colecție prin **interfața bazată pe caractere**

Următoarea comandă poate fi folosită pentru a vizualiza obiecte pentru obiectele colecție de tip \*PFRHST și \*PFRDTL din biblioteca QMGTC2:

```
WRKOBJPDM LIB(QMGTC2) OBJTYPE(*MGTCOL)
```

### **Informații înrudite**



Servicii de colectare  
Crearea de fișiere bază de date din date servicii de colectare  
Gestionarea obiectelor de colecție  
Monitoare Navigator System i

## Monitoarele de joburi și serviciile de colectare

Pentru a evita crearea unui efect negativ de performanță asupra sistemului, ar trebui să înțelegeți cum diversele metrice din monitorul de joburi folosesc Administrare centrală.

Metricile ce sunt disponibile pentru un monitor de job sunt:

- Număr de job
- Mesaj de istoric de joburi
- Stare job
- Valori numerice job
- Rezumat valori numerice

Datele pentru numărul de job și valorile metric numerice de sumar provin din serviciile de colectare. Regia pentru obținerea acestor date este minimă și nu este afectată de numărul de joburi specifice ce sunt monitorizate. Sunt necesare două intervale de date de servicii de colectare înainte ca primul punct sau valoare metrică de date să poată fi calculată. De exemplu, dacă intervalul de colectare este de 5 minute va dura mai mult de 5 minute până când va fi cunoscută prima valoare metrică.

Regia pentru mesajul istoric de job și metricile de stare job este mult mai costisitoare în termeni de resurse de CPU necesare pentru a obține informații. Adicional, numărul de joburi ce sunt monitorizate ca și intervalul de colectare, afectează cantitatea de regie CPU ce este necesară. De exemplu, un Monitor de job cu un interval de 5 minute va avea de șase ori cantitatea de procesare în regie pentru a completa procesul versus dacă intervalul de colectare ar fi fost setat la 30 de minute.

### Informații înrudite

Servicii de colectare

## Jobul QYRMJOBSEL

Pentru fiecare monitor de job ce rulează, pornește un job QYRMJOBSEL. Acest subiect explică scopul jobului QYRMJOBSEL și ce îl face să se sfârșească.

QYRMJOBSEL folosește informațiile ce sunt specificate în pagina Generală cu definiții de Monitor job (**Administrare centrală** → **Monitoare** → **Job** → **Faceți clic dreapta pe un monitor și faceți clic pe Proprietăți**) cu date ale Serviciilor de colectare (QYSPFRCOL) pentru a determina ce joburi specifice trebuie monitorizate. Aceste joburi sunt arătate în jumătatea de jos a ferestrei de stare a Monitorului job.

Chiar dacă doar un singur job rulează, QYRMJOBSEL încă examinează toate datele de joburi active din serviciile de colectare pentru a determina câte joburi lucrează, dacă au fost pornite noi instanțe sau dacă instanțele ce rulau în timpul celui de-al doilea interval s-au terminat. Jobul QYRMJOBSEL realizează această analiză la fiecare interval. Totuși, cantitatea de resurse CPU ce este necesară pentru ca QYRMJOBSEL să completeze această funcție este determinată de câte joburi active sunt pe sistem. Cu cât sunt active mai multe joburi, cu atât are QYRMJOBSEL mai multe de analizat.

Adicional, jobul QYRMJOBSEL înregistrează cu servicii de colectare datele de probă necesare, dar nu poate furniza intervalul de notificare. Deci el se află întotdeauna la cel mai scăzut interval la care pot rula serviciile de colectare. Totuși, un interval de colectare mai mic înseamnă că această procesare este efectuată mai des.

De exemplu, să presupunem că serverul de monitor de joburi pornește un monitor de joburi la intervale de colectare de 5 minute. După care pornește un alt monitor ce folosește servicii de colectare, dar folosește un interval mai mic. Ca

rezultat, QYRMJOBSEL primește datele la intervalul mai mic sau mai frecvent. Dacă intervalul mai mic este de 30 secunde, va exista o creștere de 10 ori în cantitatea de date pe care le procesează QYRMJOBSEL și astfel crește nevoia de resurse de CPU.

Când este oprit monitorul de job, jobul asociat QYRMJOBSEL primește un ENDJOB imediat și se termină cu un mesaj de terminare CPC1125, pentru gravitatea 50. Aceasta este calea normală prin care QYRMJOBSEL este scos din sistem.

**Notă:** Pentru ca jobul QYRMJOBSEL să funcționeze normal, fusul orar Java trebuie să fie setat corect. Acest lucru este realizat prin setarea valorii de sistem QTIMZON.

## Joburi QZRCRVS și efectul loc asupra performanței

Monitoarele de joburi se conectează la un job QZRCRVS pentru fiecare job ce este monitorizat pentru metricile Mesaje istoric job și Stare job. Cu cât sunt monitorizate mai multe joburi pentru aceste metrici, cu atât mai multe joburi QZRCRVS sunt folosite.

Joburile QZRCRVS nu sunt joburi pentru Administrare centrală. Ele sunt joburi de Server de Comandă de la distanță TCP i5/OS pe care serverul de Administrare centrală Java le folosește pentru apelarea comenzilor și API-urilor. Pentru a procesa apelurile API pentru metricile Mesaje de istoric job și Stare job într-un mod periodic inclus în lungimea intervalului de monitorizare al jobului, API-urile sunt apelate pentru fiecare job în mod concurrent în timpul intervalului.

Când amândouă metricile sunt specificate pe același monitor, două joburi QZRCRVS sunt pornite pentru fiecare job. De exemplu, dacă sunt monitorizate 5 joburi pentru Mesaje istoric de job, 5 joburi QZRCRVS sunt pornite pentru a suporta monitorizarea. Dacă 5 joburi sunt monitorizate pentru Mesaje de istoric job și pentru Starea jobului, atunci 10 joburi QZRCRVS sunt pornite.

Astfel, este recomandat ca pentru sisteme standard, când folosiți metricile Mesaj istoric de job și Stare job, limitați numărul de joburi monitorizate pe un sistem mai mic la 40 de joburi sau mai puțin. (Cu sisteme mai mari pot fi monitorizate mai multe joburi. Dar, trebuie să înțelegeți clar resursele care sunt folosite la monitorizarea mai multor joburi și să determinați numărul recomandat de monitorizat.) De asemenea, limitați sever folosirea acestor două metrici pentru monitorizarea subsistemelor, folosirea lor poate cauza rularea unui număr mare de joburi QZRCRVS. (Un monitor de joburi ce folosește doar celelalte metrici și care nu folosește Starea job sau Mesajul istoric de job, nu folosește joburi QZRCRVS.)

## Ajustarea joburilor QZRCRVS

Pentru joburile ce transmit lucrul la joburile QZRCRVS, subsistemul ce este specificat pe QWTCPUT API determină ce joburi QZRCRVS să ruleze. QWTCPUT este apelat în timpul procesării QYSMPUT API. Acest API returnează informații de subsistem de la obiectul QUSRSYS/QYSMSVRE \*USRIDX și îl folosește la apelarea QWTCPUT. După cum este livrat, joburile QZRCRVS sunt joburi prestart ce rulează pe subsistemul QUSRWRK iar acesta este locul unde sunt rutate conexiunile.

Dacă terminați joburile prestart din QUSRWRK cu comanda ENDPJ, atunci jobul QZRCRVS pornește ca job de batch imediat în subsistemul QSYSWRK oricând este necesară o conexiune. Nici un job nu pornește înainte de o conexiune.

Puteți configura sistemul pentru ca joburile prestart pot fi rulate de pe orice subsistem. Puteți configura sistemul pentru a preveni folosirea joburilor de batch imediate. Dacă joburile server de monitorizare job apelează funcțiile trusei de unelte Java pentru a pasa lucrul la QZRCRVS, atunci acestea folosesc API-ul QYSMPUT și lucrul trebuie să ruleze în oricare subsistem care este stocat în indexul utilizator.

## Curățare QZRCRVS

Un fir de execuție de curățare rulează o dată pe oră pentru a determina dacă un job QZRCRVS este încă folosit de un Monitor de job. Determină dacă jobul a fost folosit măcar de două ori în lungimea maximă a intervalului de

monitorizare job. Dacă jobul nu este folosit în timpul ultimelor două ore, este oprit. Sunt folosite amprente de timp Java pentru această comparație, deci este imperativ ca valoarea fus orar folosită de Java este corectă (valoarea de sistem QTIMZON).

Joburile QZRCSRVS sunt înlăturate automat după două ore după ce se oprește suportul de job. De asemenea joburile QZRCSRVS se vor termina dacă Monitorul de job ce le-a creat se oprește, sau dacă Administrare centrală se termină.

**Notă:** De când Monitorul de joburi pentru Administrare centrală monitorizează joburi active, ați putea vedea mesaje ca "Identificatorul de job intern nu mai este valid" pentru jobul QZRCSRVS. Aceasta se întâmplă când un job monitorizat cu metrica Mesaje istoric de job sau Stare job se termină în timp ce monitorul încă rulează.

## Considerente speciale

Când lucrați cu monitoare Administrare centrală, trebuie să luați în considerare aceste puncte speciale.

### Considerente speciale la lucrul cu monitoare de joburi

- Metrica Număr de joburi monitorizează numărul de joburi active care se potrivesc cu criteriile de selecție job în timpul unui interval de colectare.
- Fereastra monitorului de joburi (**Administrare centrală** → **Monitoare** → **Job** → **Faceți clic dreapta pe un monitor de joburi** → **Deschidere**) arată joburile care îndeplinesc criteriile chiar dacă joburile nu mai sunt active la sfârșitul intervalului. Serviciile de colectare furnizează informații care determină numărul de joburi precum și joburile de afișat în fereastră. Aceste date conțin informații despre toate joburile care rulează activ în acel interval. Totuși, este posibil ca dacă un job folosește CPU neglijabil, atunci informații despre acel job să nu fie pasate monitorului de joburi și deci să nu apară în număr sau în ecranul de stare detaliată.
- Pentru metricele Stare job și Mesaj istoric job dacă un monitor de job îl declanșează continuă să afișeze acele joburi care au creat condiția chiar dacă un job s-a terminat și nu este activ în interval. Pentru această condiție jobul este afișat cu o pictogramă gri și continuă să fie afișat până când declanșatorul este resetat sau monitorul este repornit.

### Considerente speciale la lucrul cu monitoare de fișiere

- Monitoarele metrice text pentru un anumit șir text. Când folosiți această metrice, monitorul de fișiere obține o blocare partajată de citire asupra fișierelor pe care le monitorizează. Programele care obțin o blocare partajată de actualizare pot actualiza fișiere fără a interfera cu monitorizarea. Totuși, utilizatori, programe și comenzi (cum ar fi comanda WRKOBPDMD (Work with Objects using Programming Development Manager - Lucrul cu obiecte folosind PDM) sau comanda STRSEU (Start Source Entry Utility - Pornire SEU) care obțin o blocare exclusivă vor interfera cu monitorul de fișiere și ar putea face ca acesta să eșueze sau să nu poată monitoriza criteriile în timpul fiecărui interval.
- Un monitor de fișiere folosește un sistem de fișiere integrat pentru a accesa informațiile de care are nevoie despre fișierele pe care le monitorizează. Sistemele de fișiere integrate tratează fișiere fizice QSYS ca directoare. Doar membrii de fișier fizic sunt tratați ca fișiere. Dacă vreți să monitorizați dimensiunea întregului conținut fișierului fizic QSYS trebuie să monitorizați toți membrii pe care îi conține (tipic un singur membru de fișier).  
De exemplu, pentru a monitoriza dimensiunea fișierului bază de date QAYIVDTA din biblioteca QMGTC introduceți /qsys.lib/qmgtc.lib/qayivdta.file/qayivdta.mbr în câmpul Fișiere de monitorizat (**Administrare centrală** → **Monitoare** → **Fișier** → **Faceți clic dreapta pe un monitor** → **Proprietăți** → **Fișa general**). Puteți vizualiza dimensiunea fișierului bază de date din sistemul de fișiere System i Navigator.
- Metrica text este singura metrice validă la monitorizarea fișierului QHST.

### Considerente speciale la lucru cu monitoare de sistem

V5R3 PTF SI18471 a introdus abilitatea sistemului central de a încerca să repornească un monitor de sistem indiferent de motiv. (Înainte de acest PTF, sistemul central va reporni un monitor de sistem doar dacă eșuarea a fost datorată unei eșuări a conexiunii cu punctul final și dacă monitorul era încă în starea pornit. Aceasta a însemnat că doar monitoarele cu mai multe puncte finale care au suferit eșuări de conexiune au fost repornite.) Pentru a folosi această caracteristică următoarele condiții trebuie îndeplinite:

- Sistemul central trebuie să ruleze ediția V5R4 sau mai recentă. (Această capacitate este de asemenea disponibilă pe sistemele centrale V5R3 cu condiția ca PTF SI18471 să fie instalat.)
- Cuvântul cheie &RESTART este în numele monitorului sistemului.
- Proprietatea Administrare centrală **Repornirea automată a monitoarelor pe sistemele eşuate** este bifată. (**Faceți clic dreapta pe Administrare centrală → Proprietăți → Fișa conexiune**)

## Crearea unui nou monitor

Crearea unui nou monitor este un proces care începe în fereastra Monitor nou. În System i Navigator, expandați Administrare centrală, expandați **Monitoare**, faceți clic dreapta și tipul de monitor pe care vreți să îl creați (de exemplu, **Job**) și apoi apăsați **Monitor nou**.

După ce ați dat noului monitor un nume, următorul pas este de a specifica ce vreți să monitorizați. În cazul în care creați un monitor de joburi, veți selecta joburile pe care vreți să le monitorizați. Fiți atenți să monitorizați cel mai mic număr de joburi care vă va da informația necesară. Monitorizarea unui număr mare de joburi poate avea un efect asupra performanței sistemului.

Puteți specifica în două feluri joburile care vor fi monitorizate:

### Joburi de monitorizat

Puteți specifica joburile după numele de job, utilizatorul de job, tipul jobului sau după subsistem. Când specificați numele jobului, utilizatorul jobului și subsistemul, puteți folosi un asterisc (\*) ca un caracter de înlocuire pentru a reprezenta unul sau mai multe caractere.

### Servere de monitorizat

Puteți specifica joburi după numele lor de server. Faceți selecția în lista de **Servere disponibile din Servere de monitorizat**. De asemenea, puteți specifica un server personalizat apăsând butonul **Adăugare server personalizat** din pagina Monitor nou sau Proprietăți monitor - General de sub **Servere de monitorizat**. Pentru a crea un server personalizat, folosiți API-ul Change Job (QWTCHGJB)

Când sunt specificate criteriile de selecție job multiple, sunt monitorizate toate joburile care se potrivesc cu criteriul.

## Selectarea metricilor

Pentru fiecare tip de monitor, Administrare centrală vă oferă mai multe măsurări, cunoscute ca *metrici*, pentru a vă ajuta să analizați mai multe aspecte ale activității sistemului. O metrice este o măsurătoare a unei resurse de sistem a performanței unui program sau a unui sistem.

Pentru un *monitor de sistem*, puteți selecta dintr-un interval larg de metrice disponibile, de exemplu utilizarea CPU, timpul de răspuns interactiv, rata de tranzație, utilizarea brațului de disc, memoria discului, utilizarea IOP-ului de disc și altele.

Pentru un *monitor de mesaj*, puteți specifica unul sau mai multe ID-uri de mesaj, tipuri de mesaje și nivele de severitate. Puteți de asemenea să selectați dintr-o listă de seturi de mesaje predefinită care va fi asociată cu un tip specific de problemă, ca de exemplu o problemă de legătură de comunicații, o problemă de cablare sau hardware, sau o problemă a modem-ului.

Pentru un *monitor de fișier*, puteți selecta pentru monitorizare fișiere de-a lungul mai multor sisteme punct final pentru un șir text specificat sau pentru o lungime specificată. Sau, puteți să declanșați un eveniment când un fișier specificat a fost modificat. Puteți selecta unul sau mai multe fișiere pentru monitorizare, sau puteți selecta opțiunea **Istoric sistem**, ce va monitoriza istoricul sistem pentru i5/OS (QHST).

Pentru un *monitor de job*, metricele disponibile includ contor de job, starea jobului, mesajele din istoric pentru job, utilizarea CPU, rata I/E logică, rata I/E de disc, rata I/E de comunicație, rata de tranzație și mai multe tipuri.

Pagina Metrici din fereastra Monitor nou vă permite să vizualizați și să modificați metricile pe care veți să le monitorizați. Pentru a accesa această pagină selectați **Monitoare**, faceți clic cu butonul drept pe tipul de monitor pe care vreți să-l creați (de exemplu **Job**), și apoi selectați **Monitor nou**. Scrieți în câmpurile necesare și apoi apăsați pe **Metrici**.

Folosiți ajutorul online pentru a fi asistați la selectarea metricilor. Nu uitați să specificați valorile de prag care vă vor permite să fiți anunțați și să specificați acțiuni care se fac când este atinsă o anumită valoare (numită valoare declanșatoare).

## Metrice monitor sistem

Metricele pe care le puteți folosi într-un monitor de sistem includ următoarele:

*Tabela 5. Definiții metrice monitor sistem*

Nume	Descriere
Utilizare CPU (medie)	Procentajul de timp unitate de procesare disponibil care este consumat de toate joburile, firele de execuție ale unui job și taskuri LIC de pe sistem. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată 20 de joburi sau taskuri cu cea mai mare utilizare de CPU.
Utilizare CPU (joburi interactive)	Procentajul de timp unitate de procesare disponibil care este consumat pe sistem pentru toate joburile care includ următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>O stație de lucru 5250 care include o linie atașată la distanță Twinax și linie LAN</li> <li>Linie atașată SNA care include pass-through stație de afișare SNA</li> <li>Toate sesiunile Telnet, de exemplu, LAN, IBM Personal Communications, System i Access PC5250 și alți emulatori de SNA sau Telnet</li> </ul> Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată 20 de joburi interactive (5250 joburi) cu cea mai mare utilizare de CPU.
Utilizare CPU (caracteristica interactivă)	Procentajul de capacitate interactivă disponibilă. Numărul modelului serverului (și pentru unele modele, cardul caracteristică interactivă opțional) determină capacitatea interactivă a sistemului. Este posibil să operați la mai mult de 100% din capacitatea interactivă disponibilă. Totuși, performanța optimă a sistemului este obținută întreținând o încărcare de lucru interactivă care nu depășește nivelul de 100% perioade extinse. Un interval recomandat ar trebui să fie aproximativ egal sau mai mic decât 70%. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată 20 de joburi cu cel mai mare CPU care contribuie la această încărcare de lucru.
Utilizare de bază CPU (medie)	Procentajul de timp unitate de procesare disponibil care este consumat de către toate joburile din sistem. Această metrică include același lucru ca Utilizare CPU (medie) dar nu include detalii active de job. Nu sunt disponibile date suplimentare pentru această metrică. Economisiți resurse sistem dacă nu urmăriți informații mai detaliate.
Utilizare CPU (încărcări de lucru secundare)	Procentajul de timp unitate de procesare disponibil care este consumat de către încărcările de lucru secundare care rulează pe serverul dedicat. De exemplu, dacă sistemul este un server dedicat pentru Domino, încărcarea Domino este considerată încărcarea de lucru primară. Utilizare CPU (încărcări de lucru secundare) arată timpul de procesare unitate disponibil care este consumat de orice lucru decât lucru Domino pe server și poate include WebSphere Java și servleturi generale Java care rulează ca aplicații Domino. Nu sunt disponibile date suplimentare pentru această metrică.
Utilizare CPU (capacitate bază de date)	Procentajul din capacitatea medie a bazei de date care este consumată de funcții bază de date i5/OS în sistem, care includ funcții de I/E fișiere, SQL și de interogări generale. Numărul modelului și caracteristicile sistemului determină cantitatea de CPU disponibil pentru procesare bază de date în sistem. Un interval recomandat ar trebui să fie aproximativ egal sau mai mic decât Utilizare CPU (medie). Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată 20 de joburi cu cea mai mare utilizare de CPU.

Tabela 5. Definiții metrice monitor sistem (continuare)

<p>Timpi interactivi de răspuns (medie)</p>	<p>Timpi medii de răspuns, în secunde, cum este resimțit de 5250 de joburi interactive din sistem. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată 20 de joburi cu cel mai mare timp de răspuns.</p>
<p>Timpi interactivi de răspuns (maxim)</p>	<p>Timpi maximi de răspuns, în secunde, care a fost resimțit de oricare 5250 de joburi interactive din sistem în timpul intervalului de colectare. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată 20 de joburi cu cel mai mare timp de răspuns.</p>
<p>Rată tranzație (medie)</p>	<p>Numărul de tranzații care sunt finalizate pe secundă de către toate joburile active din sistem. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată 20 de joburi cu cea mai mare rată de tranzații.</p>
<p>Rată tranzație (interactivă)</p>	<p>Numărul de tranzații care sunt finalizate pe secundă în sistem de către joburi active 5250, care includ următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O stație de lucru 5250 care include o linie atașată la distanță Twinax și linie LAN</li> <li>• Linie atașată SNA care include pass-through stație de afișare SNA</li> <li>• Toate sesiunile Telnet, de exemplu, LAN, IBM Personal Communications, System i Access PC5250 și alți emulatori de SNA sau Telnet</li> </ul> <p>Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată 20 de joburi cu cea mai mare rată de tranzații.</p>
<p>Batch I/E bază de date logică</p>	<p>Numărul mediu de operații de I/E bază de date logică care sunt realizate pe secundă de toate joburile non-5250 de pe sistem. O operație logică de I/E are loc când sunt transferate date între sistem și buffer-ele de I/E ale aplicației. Această metrică indică cât lucru desfășoară joburile batch într-un anumit interval. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată 20 de joburi cu cel mai mare număr de operații logice de I/E bază de date pe secundă.</p>
<p>Utilizare braț de disc (medie)</p>	<p>Procentajul mediu al întregii capacități braț de disc care a fost utilizată în sistem în timpul intervalului de colectare. Această metrică arată cât de ocupate sunt brațele de disc pe sistem în timpul intervalului curent. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată utilizarea fiecărui braț de disc.</p>
<p>Utilizare braț de disc (maximă)</p>	<p>Procentajul maxim al capacității care a fost utilizat de către orice braț de disc în sistem în timpul intervalului de colectare. Această metrică arată cât de ocupate sunt brațele de disc pe sistem în timpul intervalului curent. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată utilizarea fiecărui braț de disc.</p>
<p>Spațiu de stocare pe disc (medie)</p>	<p>Procentajul mediu al spațiului de stocare care a fost plin pe toate brațele de disc în timpul intervalului de colectare. Această metrică arată cât de pline sunt brațele de disc pe sistem în timpul intervalului curent. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată procentajul de spațiu de stocare care a fost folosit pe fiecare braț de disc.</p>
<p>Spațiu de stocare pe disc (maxim)</p>	<p>Procentajul maxim din spațiul de stocare care a fost plin pe oricare braț de disc din sistem în timpul intervalului de colectare. Această metrică arată cât de pline sunt brațele de disc pe sistem în timpul intervalului curent. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată procentajul de spațiu de stocare care a fost folosit pe fiecare braț de disc.</p>
<p>Utilizare IOP disc (medie)</p>	<p>Utilizarea medie a tuturor procesoarelor de intrare/ieșire disc (IOP-uri) în timpul intervalului de colectare. Această metrică arată cât de ocupate sunt IOP-urile de disc pe sistem în timpul intervalului curent. IOP-urile cu funcții multiple pot realiza lucru disc și comunicație I/E și pot deci fi raportate sub oricare sau sub ambele categorii. Dacă au realizat lucru în ambele zone, împărțirea utilizării este necunoscută și este raportată complet sub fiecare categorie. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată utilizarea fiecărui procesor de intrare/ieșire (IOP).</p>

Tabela 5. Definiții metrice monitor sistem (continuare)

Utilizare IOP disc (maxim)	Utilizarea maximă a oricărui procesor de intrare/ieșire disc (IOP) în timpul intervalului de colectare. Această metrică arată cât de ocupate sunt IOP-urile de disc pe sistem în timpul intervalului curent. IOP-urile cu funcții multiple pot realiza lucru disc și comunicație I/E și pot deci fi raportate sub oricare sau sub ambele categorii. Dacă au realizat lucru în ambele zone, împărțirea utilizării este necunoscută și este raportată complet sub fiecare categorie. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată utilizarea fiecărui procesor de intrare/ieșire (IOP).
Utilizare IOP comunicații (medie)	Utilizarea medie a tuturor procesoarelor de comunicații de intrare/ieșire disc (IOP-uri) în timpul intervalului de colectare. Această metrică arată cât de ocupate sunt IOP-urile de comunicații pe sistem în timpul intervalului curent. IOP-urile cu funcții multiple pot realiza lucru disc și comunicație I/E și pot deci fi raportate sub oricare sau sub ambele categorii. Dacă au realizat lucru în ambele zone, împărțirea utilizării este necunoscută și este raportată complet sub fiecare categorie. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată utilizarea fiecărui procesor de intrare/ieșire (IOP).
Utilizare IOP comunicații (maxim)	Utilizarea maximă a oricărui procesor de comunicații de intrare/ieșire (IOP) în timpul intervalului de colectare. Această metrică arată cât de ocupate sunt IOP-urile de comunicații pe sistem în timpul intervalului curent. IOP-urile cu funcții multiple pot realiza lucru disc și comunicație I/E și pot deci fi raportate sub oricare sau sub ambele categorii. Dacă au realizat lucru în ambele zone, împărțirea utilizării este necunoscută și este raportată complet sub fiecare categorie. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată utilizarea fiecărui procesor de intrare/ieșire (IOP).
Utilizare linie de comunicații (medie)	Cantitatea medie de date care sunt trimise și primite pentru toate liniile non-LAN care sunt active în timpul în care colectați date. Utilizarea liniei este o aproximare a cantității reale de date transmise comparată cu limita teoretică a liniilor pe baza setărilor de viteză ale liniei din descrierile de linie. Liniile de comunicație incluse în această monitorizare sunt unul din următoarele tipuri de linie: Bisync, Async, IDLC, X25, LAPD, SDLC sau PPP. Această metrică arată cât de activ folosește sistemul liniile de comunicație. Dacă aveți linii de comunicație, cum ar fi linii de fax, care sunt foarte ocupate majoritatea timpului, ați putea vrea să excludeți aceste linii foarte utilizate din graficul de monitorizare sistem. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată utilizarea fiecărei linii din sistem.
Utilizare linie de comunicații (maxim)	Cantitatea maximă de date care sunt trimise și primite pentru toate liniile non-LAN care sunt active în timpul în care colectați date. Utilizarea liniei este o aproximare a cantității reale de date transmise comparată cu limita teoretică a liniei pe baza setărilor de viteză ale liniei din descrierea de linie. Liniile de comunicație incluse în această monitorizare sunt unul din următoarele tipuri de linie: Bisync, Async, IDLC, X25, LAPD, SDLC sau PPP. Această metrică arată cât de activ folosește sistemul liniile de comunicație. Dacă aveți linii de comunicație, cum ar fi linii de fax, care sunt foarte ocupate majoritatea timpului, ați putea vrea să excludeți aceste linii foarte utilizate din graficul de monitorizare sistem. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată utilizarea fiecărei linii din sistem.
Utilizare LAN (medie)	Cantitatea medie de date care au fost trimise și primite pe toate liniile LAN din sistem, comparată cu limita teoretică a liniilor pe baza setărilor de viteză ale liniei din descrierile de linie. Liniile LAN incluse în această monitorizare sunt de unul din următoarele tipuri de linie: token-ring sau Ethernet. Această metrică arată cum folosește sistemul liniile LAN. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată utilizarea fiecărei linii din sistem.
Utilizare LAN (maxim)	Cantitatea maximă de date care au fost trimise și primite pe toate liniile LAN din sistem, comparată cu limita teoretică a liniilor pe baza setării de viteză ale liniei din descrierea de linie. Liniile LAN incluse în această monitorizare rulează unul din următoarele tipuri de linie: token-ring sau Ethernet. Această metrică arată cum folosește sistemul liniile LAN. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată utilizarea fiecărei linii din sistem.

Tabela 5. Definiții metrice monitor sistem (continuare)

Pagini lipsă pool mașină	Numărul medie de pagini lipsă pe secundă care au loc în pool-ul mașină al sistemului în timpul colectării datelor. Doar LIC rulează în pool-ul mașină. Această metrică arată nivelul activității de pagini lipsă din pool-ul de sistem al mașinii. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată numărul de pagini lipsă pe secundă în pool-ul de sistem am mașinii.
Pagini lipsă pool utilizator (medie)	Numărul mediu de pagini lipsă pe secundă care au loc în toate pool-urile utilizator de pe sistem în timpul colectării datelor. Această metrică arată câtă activitate de pagini lipsă are loc în pool-urile utilizator din sistem. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată numărul de pagini lipsă pe secundă în fiecare pool de memorie auxiliară.
Pagini lipsă pool utilizator (maxim)	Numărul maxim de pagini lipsă pe secundă care au loc în toate pool-urile utilizator de pe sistem în timpul colectării datelor. Această metrică arată câtă activitate de pagini lipsă are loc în pool-urile utilizator din sistem. Apăsați pe orice punct de colectare din grafic pentru a vedea o diagramă de detalii care arată numărul de pagini lipsă pe secundă în fiecare pool de memorie auxiliară.

## Metrici pentru monitor de job

Puteți folosi orice metrică, grup de metrici sau toate metricile din listă pentru a fi incluse în monitor. Metricile pe care le puteți folosi într-un job includ următoarele:

Tabela 6. Definiții metrice monitor job

Nume	Descriere
Număr de job	Monitor pentru un anumit număr de joburi care se potrivesc cu selectarea de joburi.
Stare job	Monitor pentru joburi în orice stare selectată, cum ar fi Terminat, Deconectat, Se termină, Reținut în timpul rulării sau Reținut firul inițial. <b>De reținut:</b> Metricile pentru starea de job pot afecta performanța. Limitați numărul de joburi pe care îl monitorizați la 40.
Mesaj istoric job	Monitor pentru mesaje bazate pe orice combinație de ID mesaj, Tip și Severitate minimă.

## Valori numerice job

Tabela 7. Definiție valori numerice job

Nume	Descriere
Utilizare CPU	Procentul din timpul de unității de procesare disponibil consumat de toate joburile monitorizate din sistem.
Rată I/E logică	Numărul de acțiuni I/E logice, pe secundă, ale fiecărui job monitorizat din sistem.
Rată de disc I/E	Numărul mediu de operații I/E, pe secundă, efectuate de fiecare job monitorizat din sistem. Valoarea din coloana aceasta este suma operațiilor I/E de disc sincrone și asincrone.
Rată de comunicații I/E	Numărul de acțiuni de comunicație I/E, pe secundă, ale fiecărui job monitorizat din sistem.
Rata de tranzații	Numărul de tranzații pe secundă, ale fiecărui job monitorizat din sistem.



Tabela 7. Definiție valori numerice job (continuare)

Timp de tranzacție	Timpul total de tranzacție pentru fiecare job care este monitorizat pe sistemul acesta.
Număr fir execuție	Numărul de fire de execuție active în fiecare job monitorizat din sistem.
Rata de greșeli pagină	Numărul mediu de câte ori, pe secundă, un program activ din fiecare job monitorizat din sistem, referă o adresă care nu se află în memoria principală.

## Rezumat valori numerice

Tabela 8. Rezumat definiție valori numerice

Nume	Descriere
Utilizare CPU	Procentul din timpul de unității de procesare disponibil consumat de toate joburile monitorizate din sistem. Pentru sistemele multiprocesor, acesta este procentul mediu de ocupare pentru toate procesoarele.
Rată I/E logică	Numărul de acțiuni I/E logice, pe secundă, ale tuturor joburilor monitorizate din sistem.
Rată de disc I/E	Numărul mediu de operații I/E, pe secundă, efectuate de toate joburile monitorizate din sistem. Valoarea din coloana aceasta este suma operațiilor I/E de disc sincrone și asincrone.
Rată de comunicații I/E	Numărul de acțiuni de comunicație I/E, pe secundă, ale tuturor joburilor monitorizate din sistem.
Rata de tranzacții	Numărul de tranzacții, pe secundă, ale tuturor joburilor monitorizate din sistem.
Timp de tranzacție	Timpul total de tranzacție pentru toate joburile care sunt monitorizate pe sistemul acesta.
Număr fir execuție	Numărul de fire de execuție active ale tuturor joburilor monitorizate din sistem.
Rata de greșeli pagină	Numărul mediu de câte ori, pe secundă, programe active din toate joburile monitorizate din sistem, referă o adresă care nu se află în memoria principală.

## Specificarea valorilor de prag

Setarea unui prag pentru o metrică care este colectată de un monitor vă permite să fiți anunțați și opțional să specificați o acțiune care se face când se atinge o anumită valoare (numită valoare *declanșatoare*). De asemenea, puteți specifica acțiunile care se fac când se atinge o a doua valoare (numită *valoare de resetare*).

De exemplu, când creați un monitor sistem, puteți specifica o comandă i5/OS care împiedică orice nou job să pornească atunci când utilizarea procesorului atinge 90% și o altă comandă i5/OS care permite noilor joburi să pornească atunci când utilizarea procesorului scade sub 70%.

Pentru anumite metrici, este recomandat să specificați o valoare de resetare, care resetează pragul și îi permite astfel să fie declanșat din nou când valoarea de prag este atinsă. Pentru aceste praguri, puteți specifica o comandă care să fie rulată când este atinsă valoarea de resetare. Pentru celelalte metrici (cum ar fi metrica Stare fișier și metrica Text din monitoarele de fișier și orice mesaj setat într-un monitor de mesaje), puteți specifica să fie resetat automat pragul când este rulată comanda de declanșare.

Puteți seta până la două praguri pentru fiecare metrică care este colectată de către monitor. Pragurile sunt declanșate și resetate pe baza valorii obișnuită în timpul colectării de metrică. Specificarea unui număr mai mare de intervale de colectare de durată va evita activitatea de prag nenecesară datorată ținerea frecventă a valorilor.

Puteți de asemenea să alegeți să adăugați un eveniment în Istoricul de evenimente când valoarea de declanșare sau valoarea de resetare este atinsă.

În pagina Monitor nou - Metrici, fișele de prag vă permit să introduceți o valoare de prag pentru fiecare metrică pe care ați selectat-o pentru monitor. De exemplu, dacă creați un monitor de job, puteți seta valorile pragului dumneavoastră în următoarele moduri, depinzând de tipul de metrici pe care ați selectat-o:

Număr de job	<p>Când definiți un prag, puteți specifica o comandă care să se execute pe sistemul punct final atunci când este declanșat un prag. De exemplu, selectând → <b>25 de joburi</b> va declanșa pragul oricând monitorul detectează mai mult de 25 de joburi ce rulează între numărul de intervale de colectare specificate pentru <b>Durată</b>.</p> <p>Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când monitorul detectează mai mult de 25 de joburi. Introduceți numele comenzii și faceți clic pe <b>Prompt</b> pentru asistență în specificarea parametrilor pentru comandă. Pentru mai multe informații detaliate și exemple de specificare a comenzilor care să fie rulate când pragurile sunt declanșate, vedeți subiectul scenarii de performanță.</p> <p><b>Permite resetarea</b> este opțional și nu poate fi selectată până când nu se definește un declanșator. Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se resetează pragul.</p>
Mesaj istoric job	<p>Trebuie să selectați <b>Declanșează când unul din următoarele mesaje este trimis la istoricul de job</b> înaintea specificării condițiilor de declanșare a unui prag. Puteți specifica mesaje pentru a monitoriza pe baza oricărei combinații de ID mesaj, Tip și Severitate minimă. Fiecare linie din tabela Mesaj de istoric de job arată o combinație a criteriului care trebuie întâlnit pentru un mesaj pentru a declanșa un prag. Dacă este îndeplinit criteriul din cel puțin o linie, va fi declanșat un prag. Folosiți ajutorul online pentru a specifica condițiile de declanșare a unui prag.</p> <p>Fiți atent să monitorizați cel mai mic număr de joburi care vă va da informația necesară. Monitorizarea unui număr mare de joburi pentru mesaje de istoric job poate avea un efect asupra performanței sistemului.</p> <p>Puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se declanșează pragul. Introduceți numele comenzii și faceți clic pe <b>Prompt</b> pentru asistență în specificarea parametrilor pentru comandă.</p> <p>Apăsăți pe Interval de colecție pentru a specifica cât de des vreți ca monitorul să verifice mesajele de istoric de job.</p> <p>Un declanșator de mesaj poate fi resetat doar manual. Puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se resetează pragul. Când resetați monitorul, aveți întotdeauna opțiunea de a reseta fără a rula comanda specifică.</p>
Stare job	<p>Pe fișa <b>Metrici - General</b>, selectați stările pe care vreți să le monitorizați. Faceți clic pe fișa <b>Metrici - Stare prag</b> pentru a specifica condițiile de declanșare a pragului. Trebuie să selectați <b>Declanșează când jobul se află în una din stările selectate</b> înaintea specificării condițiilor de declanșare a unui prag. Se va declanșa pragul ori de câte ori monitorul detectează că jobul se află într-un din stările selectate pentru numărul de intervale de colecție pe care l-ați specificat pentru <b>Durată</b>.</p> <p>Puteți specifica apoi o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se declanșează pragul. Introduceți numele comenzii și faceți clic pe <b>Prompt</b> pentru asistență în specificarea parametrilor pentru comandă.</p> <p><b>Resetare când jobul nu se află în starea selectată</b> este opțională și nu poate fi selectată până când nu se definește un declanșator. Puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se resetează pragul.</p>

Valori numerice job	<p>Când definiți pragul, puteți specifica o comandă care să se execute pe sistemul punct final atunci când este declanșat un prag. De exemplu, selectând → <b>101 tranzacții pe secundă</b> pentru metrica Rată de tranzacție se va declanșa pragul ori de câte ori monitorul detectează mai mult de 101 de tranzacții pe secundă pentru unul din joburile selectate, în timpul numărului de intervale de colecție pe care l-ați specificat pentru <b>Durată</b>.</p> <p>Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când monitorul detectează mai mult de 101 de tranzacții pe secundă. Introduceți numele comenzii și faceți clic pe <b>Prompt</b> pentru asistență în specificarea parametrilor pentru comandă.</p> <p><b>Permite resetarea</b> este opțional și nu poate fi selectată până când nu se definește un declanșator. Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se resetează pragul.</p>
Valori numerice de sumar (total pentru toate joburile)	<p>Când definiți un prag, puteți specifica o comandă care să se execute pe sistemul punct final atunci când este declanșat un prag. De exemplu, selectând → <b>1001 tranzacții pe secundă</b> pentru metrica Rată de tranzacție se va declanșa pragul ori de câte ori monitorul detectează mai mult de 1001 de tranzacții pe secundă pentru unul din joburile selectate, în timpul numărului de intervale de colecție pe care l-ați specificat pentru <b>Durată</b>.</p> <p>Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când monitorul detectează mai mult de 1001 de tranzacții pe secundă. Introduceți numele comenzii și faceți clic pe <b>Prompt</b> pentru asistență în specificarea parametrilor pentru comandă.</p> <p><b>Permite resetarea</b> este opțional și nu poate fi selectată până când nu se definește un declanșator. Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se resetează pragul.</p>

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte taskuri și subiecte Administrare centrală, consultați ajutorul de task detaliat care este disponibil din fereastra System i Navigator. Apăsăți **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală System i Navigator** → **Administrare centrală**.

## Specificarea intervalului de colectare

Când setați praguri pentru metrica pe care ați selectat-o să o monitorizați, trebuie să considerați cât de des vreți să fie adunate datele.

Apăsăți pe **Interval colecție** pentru a selecta dacă se folosește același interval de colecție pentru toate metricile sau se folosesc intervale diferite de colecție pentru fiecare tip de metrică. De exemplu, poate doriți să adunați date de contabilizare job la fiecare 30 de secunde, dar poate vreți să adunați date de mesaj de istoric job la fiecare 5 minute deoarece datele de mesaj de istoric job consumă de obicei mai mult timp decât datele de contabilizare joburi.

Dacă vreți să monitorizați metrici numerice și se stare pentru mai puțin de 5 minute, trebuie să selectați **Utilizare interval de colecție diferit**.

**Notă:** Metricile de contabilizare job, pentru valori numerice de job și pentru valori numerice totale trebuie să aibă un interval de colecție mai mic sau egal cu intervalul de colecție pentru metrica de stare job.

Pentru a specifica numărul de intervale de colectare pentru fiecare prag, faceți clic pe fișa de **Metrici** și indicați numărul de intervale din câmpul **Durată**.

## Specificarea comenzilor care rulează la prag

Un *prag* este o setare pentru o metrică ce este colectată de un monitor. *Comenzile de prag* rulează automat pe sistemul punct final când apar evenimente de prag. Comenzile de prag sunt diferite de orice alte acțiuni de prag pe care le-ați setat. Acțiunile de prag apar pe PC-ul dumneavoastră sau pe sistemul central, în timp ce comenzile de prag se execută pe sistemele punct final.

## Folosirea comenzilor de prag

Setările de prag sunt folosite pentru a automatiza orice comandă i5/OS pe care vreți să o rulați când pragurile sunt declanșate sau resetate. De exemplu, să presupunem că rulați un monitor de joburi și un anumit job batch care se presupune că se termină înainte de începerea primului schimb încă rulează la 6:00. Pentru a realiza acest lucru, puteți

seta Pragul 1 să trimită o comandă de pagină la un operator de sistem pentru a se uita la ea. De asemenea, puteți seta Pragul 2 pentru a trimite o comandă pentru a termina jobul dacă el încă rulează la ora 7:00.

În altă situații, s-ar putea să vreți să informați operatorii dumneavoastră cu o comandă de pagină când monitorul jobului detectează că valorile timpilor de așteptare pentru serverele FTP și HTTP au atins un nivel de mijloc. Dacă se termină joburile de server FTP, puteți reporni serverul cu comandă de pornire server (cum ar fi STRTCPSVR \*FTP). Puteți seta praguri și să specificați comenzi pentru a manipula automat mai multe situații diferite. Pe scurt, puteți folosi comenzi de prag oricum doriți pentru mediul dumneavoastră.

## Cum setez comenzi de prag?

În pagina Monitor nou - Metrici, apăsați pe **Praguri** pentru a activa pragurile. Înainte de a seta orice comenzi de prag, trebuie să porniți pragurile selectând opțiunea **Activare declanșator**. Puteți folosi apoi această fereastră pentru a introduce orice comenzi pe care doriți să le rulați când este atinsă valoarea de declanșator de prag. Selectați opțiunea **Activare resetare** dacă vreți să specificați să se execute o comandă când este atinsă valoarea de resetare prag.

Monitoarele Administrare centrală vă permite să specificați comenzi de batch pentru a fi executate pe server atunci când sunt declanșate sau resetate pragurile. Puteți introduce un nume de comandă i5/OS și faceți clic pe **Prompt** (sau apăsați F4) pentru ajutor la specificarea parametrilor pentru acea comandă. Puteți chiar folosi variabile de înlocuire (cum ar fi &TIME sau &NUMCURRENT) pentru a transfera informația la comandă, așa cum ar fi ora și valoarea actuală a metricii.

## Specificarea înregistrării în istoric a evenimentelor și acțiuni

Când aveți specificate valorile de prag pentru monitorul dumneavoastră, puteți să faceți clic pe fișa **Acțiuni** pentru a selecta înregistrarea în istoric a evenimentelor și acțiunile PC care vor fi luate când un prag este declanșat sau resetat.

Unele din acțiunile pe care le puteți selecta:

*Tabela 9. Acțiunile pe care le puteți selecta*

Acțiune	Descriere
Istoric de evenimente	Adaugă o intrare la istoricul de evenimente de pe sistemul central când este declanșat sau resetat pragul. Intrarea include data și ora la care a apărut evenimentul, sistemul punct final monitorizat, metrica colectată și monitorul care a înregistrat evenimentul.
Deschidere istoric de evenimente	Când apare un eveniment, afișează istoricul de evenimente.
Deschide monitor	Afișează o listă de sisteme care sunt monitorizate pentru metricile specificate și o listă de valori pentru metricile specificate care sunt colectate pentru fiecare sistem.
Sunet de avertizare	Se aude o alarmă când este declanșat pragul pentru monitor.
Rulați comanda i5/OS	Dacă ați specificat o comandă de server să ruleze când pragul pentru monitorul acesta este declanșat sau resetat, comenzile acestea se execută doar în timpul în care se aplică acțiunile. Opțiunea aceasta nu poate fi modificată din pagina Acțiuni. Dacă nu vreți să se execute comanda, puteți scoate comanda din pagina Metrici. Ori de câte ori resetați manual un prag, puteți selecta dacă să se ruleze sau nu comanda de resetare specificată.

Când ați specificat acțiunile care se fac când este atinsă o valoare de prag, sunteți gata pentru a specifica când să se aplice pragurile și acțiunile selectate.




## Cum să citiți istoricul de evenimente

Fereastra Istoric de evenimente afișează o listă cu evenimentele de resetare și declanșare prag pentru toți monitorii. Puteți specifica în pagina Proprietăți monitor - Acțiuni pentru fiecare monitor dacă doriți sau nu să fie adăugate evenimente în Istoricul de evenimente. Pentru a vedea paginile Proprietăți pentru orice monitor, selectați monitorul din lista Monitoare și apoi selectați Proprietăți din meniul Fișier.

Lista de evenimente este aranjată implicit în ordine după dată și oră, dar puteți schimba ordinea apăsând pe antetul oricărei coloane. De exemplu, pentru a sorta lista după sistemul punct final unde a apărut evenimentul, apăsați pe Sistem.

O icoană din stânga fiecărui eveniment indică tipul evenimentului:

Tabela 10. Pictograme și semnificațiile care le indică

Pictogramă	Descriere
	Indică faptul că evenimentul acesta este un eveniment declanșator pentru care nu ați specificat o comandă de server care să se execute când a fost declanșat pragul.
	Indică faptul că evenimentul acesta este un eveniment declanșator pentru care ați specificat o comandă de server care să se execute când a fost declanșat pragul.
	Indică faptul că evenimentul acesta este un eveniment de resetare prag.

Puteți personaliza lista de evenimente pentru a le include doar pe acelea care satisfac un anumit criteriu selectând **Opțiuni** din bara de meniu și apoi selectând **Include**.

Puteți specifica care coloane de informații vreți să fie afișate în listă și ordinea în care vreți să fie afișate coloanele selectând **Opțiuni** din bara de meniu și apoi selectând **Coloane**.

Puteți vedea proprietățile unui eveniment pentru a obține mai multe informații despre ce a declanșat intrarea de istoric de eveniment.

Puteți avea deschise în același timp mai multe ferestre Istoric de evenimente și puteți lucra cu alte ferestre în timp ce ferestrele Istoric de evenimente sunt deschise. Ferestrele Istoric de evenimente sunt actualizate continuu pe măsură ce apar evenimente.

## Aplicarea de praguri și acțiuni pentru un monitor

Când ați specificat valorile de prag și ați ales să se înregistreze evenimente, puteți selecta dacă să se aplice mereu pragurile și acțiunile acestea sau să se aplice doar în zilele și la orele alese.

**Notă:** Din cauză că sistemele de monitoare rulează continuu, următoarele informații nu se aplică.

Dacă ați selectat ca pragurile și acțiunile să se aplice în intervale de timp specificate, trebuie să selectați ora de pornire și de oprire. Dacă sistemul central se află într-o zonă de timp diferită, trebuie să aveți în vedere faptul că pragurile și acțiunile se vor aplica atunci când este atinsă ora de pornire pe sistemul punct final pe care se face monitorizarea. De asemenea, trebuie să selectați cel puțin o zi în care vreți să se aplice pragurile și acțiunile. Pragurile și acțiunile se aplică începând cu ora de pornire selectată din ziua selectată până la ora de oprire de pe sistemul punct final.

De exemplu, dacă vreți ca pragurile și acțiunile să se aplice peste noapte în noaptea de luni, puteți selecta 23:00 ca oră **De la** și 6:00 ca oră **Până la** și bifați **Luni**. Acțiunile specificate vor apare ori de câte ori pragurile specificate vor fi atinse la orice oră din intervalul luni ora 23:00 până marți ora 6:00.

Folosiți ajutorul online pentru a termina crearea monitorului dumneavoastră. Ajutorul online conține și instrucțiuni despre pornirea monitorului.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte taskuri și subiecte Administrare centrală, consultați ajutorul de task detaliat care este disponibil din fereastra System i Navigator. Apăsați **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală System i Navigator** → **Administrare centrală**.

## Vizualizarea rezultatelor de monitorizare

Când ați specificat când să aplicați pragurile și acțiunile pe care le-ați definit pentru monitorul dumneavoastră, sunteți gata să vizualizați rezultatele monitorului dumneavoastră.

Faceți dublu clic pe numele monitorului pentru a deschide fereastra Monitor. În fereastra Monitor, puteți vedea starea generală a monitorului și o listă de sisteme destinație, pe care rulează monitorul.

Pentru monitoare de job, mesaj și de fișier, o listă de sisteme destinație (Zona rezumat) din panoul superior vă arată starea monitorului pe fiecare sistem și data și timpul la care au fost colectate datele monitorului ultima oară. Zona rezumat vă arată de asemenea informații suplimentare înrudite cu metricile specificate care au fost colectate.

Când ați selectat un sistem, informațiile detaliate despre ce este monitorizat pe acel sistem sunt arătate în panoul de jos. De exemplu, dacă vizualizați o fereastră de Monitor de job, lista joburilor în panoul de jos vă arată evenimentele declanșatoare, ultimul eveniment care a apărut și valorile actuale pentru metricile specificate.

Puteți selecta **Coloane** din meniul Opțiuni pentru a afișa coloane suplimentare de informație. Apăsați pe dialogul Ajutor pentru Coloane pentru a vedea o descriere a fiecărei coloane.

Din lista din panoul de jos, puteți să faceți clic cu butonul drept pe orice element și să selectați dintr-un meniu de acțiuni care pot fi realizate. De exemplu, puteți să selectați resetarea evenimentelor declanșatoare, afișarea proprietăților jobului, suspendarea, eliberarea și terminarea unui job.

Pentru monitoare de sistem, informațiile detaliate se afișează ca grafice pe care le puteți salva și tipări.

Puteți vizualiza toate monitoarele, precum și toate taskurile de gestiune sisteme System i Navigator, de la distanță cu System i Navigator pentru comunicație fără fir.

### Informații înrudite

Istoric grafic Navigator System i

Vizualizare istoric grafic

## Resetarea pragului declanșat pentru un monitor

Când vizualizați rezultatele monitorului de job, puteți reseta un prag declanșat.

Puteți alege să se ruleze comanda de server care fost specificată ca comandă de resetare pentru pragul acesta sau puteți alege să se reseteze pragul fără a rula comanda.

De asemenea, puteți alege să se reseteze pragurile la nivelul jobului, la nivelul rezumat, nivelul sistem sau la nivelul monitor:

Nivel job	Selectați unul sau mai multe joburi în Zona de joburi a ferestrei Monitor de joburi. Selectați <b>Fișier</b> , selectați <b>Resetare cu comandă</b> sau <b>Doar resetare</b> și apoi selectați <b>Joburi</b> . Vor fi resetate pragurile pentru joburile selectate. Celelalte praguri care au fost declanșate pentru monitorul acesta vor rămâne în starea declanșată.
Nivel rezumat	Selectați unul sau mai multe sisteme în Zona rezumat a ferestrei Monitor de joburi. Selectați <b>Fișier</b> , selectați <b>Resetare cu comandă</b> sau <b>Doar resetare</b> și apoi selectați <b>Rezumat</b> . Vor fi resetate pragurile pentru numărul de joburi, metricile de valori numerice de joburi și pentru metricile rezumat de valori numerice. Celelalte praguri care au fost declanșate pentru monitorul acesta vor rămâne în starea declanșată.
Nivel sistem	Selectați unul sau mai multe sisteme în Zona rezumat a ferestrei Monitor de joburi. Selectați <b>Fișier</b> , selectați <b>Resetare cu comandă</b> sau <b>Doar resetare</b> și apoi selectați <b>Sistem</b> . Vor fi resetate toate pragurile pentru monitorul acesta pe sistemele selectate. Pragurile care au fost declanșate pe alte sisteme pentru monitorul acesta, vor rămâne în starea declanșată. Ori ce selecție făcută în Zona de joburi va fi ignorată.

Nivel monitor      Selectați **Fișier**, selectați **Resetare cu comandă** sau **Doar resetare** și apoi selectați **Monitor**. Vor fi resetate toate pragurile pentru monitorul acesta de pe toate sistemele. Ori ce selecție făcută în Zona rezumat sau în Zona de joburi va fi ignorată.

---

## Folosirea altor caracteristici ale Administrării centrale

După ce Administrare centrală a fost setată, o puteți folosi pentru a sintetiza operațiile de administrare ale serverului dumneavoastră.

### Lucru cu inventar

Funcțiile de inventar System i Navigator vă pot ajuta să colectați și să gestionați diverse inventare regulat și să stocați datele pe sistemul pe care l-ați selectat ca sistem central.

De exemplu, puteți colecta inventarul pentru utilizatori și grupuri, corecții, valori de sistem, resurse hardware, resurse software, atribute de servicii, informații de contact și atribute de rețea. Puteți să aveți instalate și alte aplicații care să vă permită să strângeți liste cu alte tipuri de resurse.

Puteți fie să colectați un inventar imediat sau să-l planificați să fie colectat mai târziu. Puteți planifica colectarea inventarului să se producă zilnic, săptămânal, sau lunar pentru a vă menține la curent inventarul.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte taskuri și subiecte Administrare centrală, consultați ajutorul de task detaliat care este disponibil din fereastra System i Navigator. Apăsăți **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală System i Navigator** → **Administrare centrală**.

### Vizualizarea unui inventar

După ce ați colectat inventarul, puteți să vizualizați lista de inventar și să faceți clic cu butonul drept pe orice element din listă pentru a vedea acțiunile pe care le puteți realiza pe acest element.

De exemplu, pentru a afișa inventarul tuturor produselor instalate pe un sistem cu punct final, selectați **Inventar software (Administrare centrală → Sisteme cu punct final → orice sistem cu punct final → Configurație și service → Inventar software → Produse instalate)**. Aceasta este o cale foarte ușoară de a vedea ce software este instalat pe sistemul cu punct final. Coloana **Stare** reflectă starea curentă a software-ului (instalat sau instalat și suportat) la momentul ultimei colectări de inventar (care este arătată deasupra listei).

Este recomandat ca să planificați colecția tuturor inventarelor de sistem într-o bază de reparație pentru a menține inventarul sistemului central curent.

### Cum să folosiți inventarele

Când vizualizați un inventar pe un sistem punct final, puteți să faceți clic cu butonul drept pe orice element din lista de inventar pentru a vedea acțiunile pe care le puteți realiza pe element. De asemenea prin selectarea opțiunii de meniu **Proprietăți** pentru un element de inventar (cum ar fi hardware) sunt afișate informații suplimentare despre acel element.

De exemplu, aici sunt doar câteva metode în care puteți folosi inventare pentru a vă gestiona sistemele:

- După ce ați colectat *inventarele de corecții*, puteți să comparați corecțiile pe unul sau mai multe sisteme punct final cu corecțiile pe un sistem model. Puteți apoi trimite corecțiile care lipsesc pe sistemele punct final destinați și să le instalați în acele sisteme. Puteți de asemenea să exportați inventarul de corecții pe un fișier al PC-ului, pe care îl puteți folosi pentru a lucra cu datele într-un program foaie de calcul tabelar sau într-o altă aplicație.
- Când vizualizați un *inventar software*, puteți selecta orice produs software din listă, să-l trimite-ți pe unul sau mai multe sisteme punct final destinație și să-l instalați pe aceste sisteme. Puteți de asemenea să exportați inventarul software pe un fișier al PC-ului, pe care îl puteți folosi pentru a lucra cu datele într-un program foaie de calcul tabelar sau într-o altă aplicație.
- Afișează o listă de *inventar hardware* pentru a vedea resursa, starea și descrierea tuturor hardware-ului pe sistemul punct final. Aceasta este o modalitate foarte simplă de a verifica starea operațională a hardware-ului. Coloana **Stare** reflectă starea operațională în momentul ultimei colectări de inventar (care este arătat în listă). Puteți faceți clic

dreapta pe orice hardware listat și selectați **Proprietăți**. Puteți vedea o mare cantitate de informații în tabelele Locație generală, fizică și Adresă logică. Puteți folosi aceste informații atât pentru modernizări cât și pentru analiza problemelor. Puteți de asemenea să exportați inventarul hardware pe un fișier PC, pe care îl puteți folosi cu datele într-un program foaie de calcul tabelar sau într-o altă aplicație.

- Când afișați lista pentru un *inventar utilizator*, puteți să faceți clic cu butonul drept pe unul sau mai mulți utilizatori și să selectați una din următoarele acțiuni: să ștergeți, să editați, să vizualizați proprietățile, sau să scanați pentru obiecte care sunt în proprietatea unui utilizator. Puteți face acțiuni similare cu grupuri selectând Inventar grup pentru un sistem punct final.

Puteți căuta aceste inventare pe baza unui criteriu pe care îl specificați. Sunt disponibile funcții de căutare suplimentare când căutați într-un inventar de utilizatori și grupuri. Puteți exporta rezultatul căutării sau un inventar complet pe un fișier PC pentru a lucra cu datele într-un program foaie de calcul tabelar sau într-o altă aplicație.

## Rularea de acțiuni pe un inventar

Puteți avea aplicații instalate care definesc acțiuni le care le puteți rula împotriva inventarului colectat. Dacă aveți instalat un program aplicație care oferă o acțiune, veți vedea această acțiune în lista **Acțiuni disponibile** în dialogul Rulare acțiuni.

Pentru a vedea fereastra Rulare acțiuni, faceți clic dreapta pe orice sistem din fereastra System i Navigator, selectați **Inventar** și apoi selectați **Rulare acțiuni**.

Când selectați o acțiune din lista **Acțiuni disponibile**, o listă de inventare înrudite este arătată în **Inventarul pentru acțiunea selectată**. Trebuie să selectați toate inventarele recomandate și apoi să faceți clic pe **Adăugare** pentru a adăuga această informație la o listă de **Acțiuni selectate pentru rulare**.

De exemplu, dacă ați instalat opțiunea IBM Electronic Service Agent de i5/OS, puteți selecta **Trimite inventar Electronic Service Agent la IBM** din lista cu **Acțiuni disponibile** pentru a primi datele de inventar într-o serie de rapoarte ce arată creșterea și gestionarea sistemului dumneavoastră.

## Căutarea într-un inventar de utilizatori și grupuri Administrare centrală

Căutarea de utilizatori și grupuri vă oferă o mare flexibilitate de a interoga inventarul de utilizatori și grupuri pentru informațiile dorite.

Pentru a accesa fereastra **Căutare**, faceți clic dreapta pe un sistem cu punct final și selectați **Inventar** → **Căutare**.

Căutarea de bază este pentru căutările rapide pentru a găsi un anumit utilizator sau grup. Pagina Căutare avansată oferă flexibilitatea de a căuta proprietăți de profil suplimentare. De exemplu, puteți căuta toți utilizatorii de pe sistemul acesta punct final sau de pe grupul de sisteme care au autorizare Responsabil cu securitatea, selectând Clasă privilegii și apoi selectând Responsabil cu securitatea.

Faceți clic pe butoanele radio **Și** ori **Sau** pentru a căuta după câmpuri suplimentare. De exemplu, dacă ați căuta toți utilizatorii cu autorizare de Responsabil de securitate din sistemul acesta punct final sau din acest grup de sisteme, ați putea limita căutarea la utilizatorii din departamentul Contabilitate care au autorizare de Responsabil de securitate, apăsând **Și**, apoi selectând **Departament** și **Contabilitate**.

Din fereastra Rezultate căutare, puteți realiza multe din acțiunile pe care le puteți realiza asupra unui utilizator sau grup în altă parte din System i Navigator. De exemplu, puteți șterge un utilizator sau un grup, edita profilul (de exemplu, să înlăturați autorizarea de Responsabil de securitate), puteți să vedeți proprietățile sau să scanați obiectele deținute de utilizator sau grup. De asemenea din fereastra rezultat, puteți exporta rezultatele de căutare într-o foaie de calcul tabelar, într-un fișier text, sau într-o pagină HTML (Web).

Căutarea avansată este disponibilă doar pentru inventarele de utilizatori și grupuri, care necesită ca ambele sisteme, cel central și cel punct final, să ruleze OS/400 V5R1 sau ediție mai recentă.



## Lucrul cu sisteme cu partiții

Containerul Sisteme cu partiții care este localizat sub Administrare centrală vă permite să gestionați partițiile logice ale tuturor serverelor din sistem din sistemul central.

Cu partiționare logică (LPAR), puteți adresa mai multe cerințe sistem într-un singur sistem pentru a obține consolidarea sistemului, consolidare unitate operațională și producție combinată sau medii de test. Singur, LPAR nu furnizează o creștere semnificativă de disponibilitate. Poate, totuși, fi folosit pentru a complimenta alte strategii de disponibilitate. Deoarece fiecare partiție este tratată ca un sistem separat, puteți rula un singur mediu pe o singură imagine de sistem. Aceasta poate furniza o soluție mai economică.

### Cerințe de autorizare

Accesul la informații de partiție logică în System i Navigator, unelte service dedicat (DST) și unelte service sistem (SST) necesită autorizare operații sau administrare asupra funcției de partiție logică. În plus, aveți nevoie de autorizare panou la distanță dacă vreți să folosiți panoul la distanță Consolă operații pentru partiții secundare de pe PC.

Partiții logice pot fi creat folosind System i Navigator. Pentru a accesa funcțiile de partiție logică, trebuie mai întâi să configurați serverul unelte service. Uneltele de service sunt folosite pentru a configura, gestiona și face service la modelele 8xx și mai recente de partiții logice. Dacă vreți să gestionați partiții logice pe alte server decât modelul 8xx, trebuie să folosiți consola HMC. Trebuie să folosiți un ID utilizator unelte service cu autorizare administrator LPAR.

#### Informații înrudite

- Configurarea serverului de unelte de service
- Partiționare cu System i
- Concepte privind partiția logică
- Planificare pentru partiții logice
- Crearea de partiții logice
- Gestionarea partițiilor logice folosind Navigator System i, DST și SST
- Planificare mutării resurselor de partiție logică
- Informații înrudite pentru partiții logice

## Rularea de comenzi cu Administrare centrală

System i Navigator vă permite să definiți o acțiune sau un task și apoi să realizați acea acțiune sau task pe mai multe sisteme punct final sau grupuri de sisteme. Acestea sunt aceleași comenzi pe care le rulați în mod normal folosind interfața bazată pe caractere.

De exemplu, puteți folosi o definiție de comandă pentru a realiza oricare din următoarele taskuri:

- Setare atribute rețea pe sisteme punct final multiple sau grupuri sistem
- Setați propriul centru de ajutor sau "manualul de efectuare a operațiilor" pentru a trata nevoile clienților și ale sistemului.

Orice comandă în limbajul de control (CL) pe care o puteți rula în batch, o puteți trimite acum către mai multe sisteme în același timp. Creați definiția de comandă și apoi rulați comanda pe sistemele punct final sau grupurile de sisteme.

Pentru a rula o comandă cu Administrare centrală, finalizați următorii pași:

1. Expandați **Administrare centrală** → **Sisteme cu punct final**
2. Faceți clic dreapta pe sistemul cu punct final pe care doriți să rulați comanda și faceți clic pe **Rulați comanda**. Pentru informații suplimentare despre această fereastră, faceți clic pe **Ajutor**.

Puteți face clic pe **Prompt** pentru ajutor la introducerea sau selectarea unei comenzi i5/OS. Puteți alege să rulați comanda imediat sau o puteți planifica să ruleze mai târziu.

De la V5R3, comanda rulează sub CCSID al profilului de utilizator ce lansează comanda. Dacă profilul este setat la 65535 (sau este setat la \*sysval, iar valoarea de sistem este 65535), folosește valoarea implicită de CCSID 37.

**Notă:** Asigurați-vă că acea comandă pe care o specificați este suportată de versiunea i5/OS ce rulează pe sistemul cu punct final destinație. De exemplu, de la V5R3 orice ieșiri diferite de istoricele de joburi ce sunt realizate de o comandă Rulare sunt vizualizate prin expandarea sistemului sub **Conexiunile mele** → **Ieșire de bază** → **Ieșire imprimantă**.

### Informații înrudite

Definirea de comenzi

## Crearea de definiții de comenzi

Puteți crea o definiție de comandă pentru a salva o comandă care vreți să ruleze în mod repetat pe sisteme punct final multiple sau pe grupuri de sisteme. Memorarea unei definiții de comandă pe sistemul central vă permite să partajați cu alți utilizatori comenzi folosite des sau complexe. Când se rulează o comandă dintr-o definiție, se creează un task.

Pentru a crea o definiție de comandă, finalizați următorii pași:

1. Expandați **Administrare centrală** → **Definiții**.
2. Faceți clic dreapta pe **Comandă** și selectați **Definiție nouă**.
3. Se deschide fereastra Definiție de comandă nouă.

## Împachetarea și trimiterea obiectelor cu Administrare centrală

Un transfer de date vrac (bulk) este procesul de trimitere a pachetelor, corecțiilor, PDF-urilor și așa mai departe, de la un sistem sursă la un sistem destinație într-un singur transfer. Acest subiect discută despre definiții pachet, ce se întâmplă când este trimis un pachet și cum să operați un transfer ratat.

### Ce puteți face cu definițiile pachet

Trimiterea de fișiere pe alt sistem sau grup de sisteme este o operație simplă indicare-și-clic în System i Navigator. Dacă vă așteptați să trimiteți același fișier din nou mai târziu, puteți crea o *definiție de pachet* care poate fi salvată și refolosită în orice moment pentru a trimite setul de fișiere și directoare definit la mai multe sisteme punct final sau la grupuri sistem. Dacă alegeți să se creeze o copie din memorie cu fișierele dumneavoastră, puteți păstra mai multe versiuni ale copiilor aceluiași set de fișiere. Trimiterea unei copii din memorie asigură faptul că nu se fac actualizări asupra fișierelor în timpul distribuției, astfel că ultimul sistem destinație primește aceleași obiecte ca și primul sistem destinație.

Alt beneficiu al folosirii System i Navigator pentru a împacheta și trimite obiecte este că puteți o comandă când distribuția pachetului este finalizată. Acest lucru înseamnă că puteți:

- Să distribuiți un flux de intrare batch și să îl rulați.
- Să distribuiți un set de programe și să vă porniți aplicația.
- Să distribuiți un set de fișiere de date și să rulați un program ce procesează datele.

Puteți specifica dacă să se includă sau nu subdirectoare în pachet. De asemenea, puteți specifica dacă se păstrează sau se înlocuiește vreun fișier care există deja pe sistemul destinație. Puteți porni taskul de trimitere imediat sau puteți face clic pe **Planificare** ca să specificați când doriți să fie pornit taskul.

Puteți pur și simplu selecta și trimite fișiere și directoare fără a crea o definiție de pachet. Totuși, o definiție de pachet vă permite să grupați împreună mai multe obiecte i5/OS sau fișiere IFS (sistemul de fișiere integrat). De asemenea, definiția de pachet vă permite să vizualizați același grup de fișiere ca un set logic sau ca un set fizic, realizând o instanță a fișierelor, în scopul păstrării lor pentru o distribuție ulterioară.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte taskuri și subiecte Administrare centrală, consultați ajutorul de task detaliat care este disponibil din fereastra System i Navigator. Apăsăți **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală System i Navigator** → **Administrare centrală**.

## Operarea unui transfer eşuat

- Priviți la taskul pentru istoricul de job și încercați să determinați o cauză. Din fereastra Stare Task, faceți clic dreapta pe punct final eşuat și faceți clic pe **Ieșire Task**.

Trimiterea pachetelor folosește funcția Salvare/Restaurare. La apariția unei erori la o operație de salvare sau de restaurare sau la apariția unui mesaj de avertizare, funcția de trimitere pachet către Administrare centrală marchează starea ca eşuat. Aceasta nu înseamnă neapărat că a eşuat întreg procesul. Trebuie să verificați istoricul de job log și să determinați cauza eșecului. Este posibil ca să existe un mesaj ce indică că funcția de restaurare a funcționat cu limitare și astfel a generat o avertizare.

- Asigurați-vă că sistemul vizat se poate conecta înapoi la sistemul sursă.

Pe sistemul cu punct final faceți ping la el însuși cu numele lung. Dacă această operație este de succes, atunci pe sistemul sursă, faceți ping pe sistemul cu punct final utilizând numele lung.

Pentru a completa un transfer cu succes, sistemul vizat trebuie să se conecteze la sistemul sursă. Adresa de IP ce este folosită pe sistemul destinație este determinată prin căutarea frecvenței pe sistemul destinație. Dacă frecvența de căutare este Niciodată atunci adresa de IP ce este folosită este cea furnizată de sistemul central pentru sistemul sursă.

Poate fi faptul că sistemul destinație nu se poate conecta la sistemul sursă prin această adresă de IP, dar se poate conecta folosind o altă adresă de IP, una definită în tabelul de gazde. Dacă frecvența de căutare de pe destinație este setată la Întotdeauna atunci va folosi DNS, tabelul de gazde, sau pe amândouă pentru a determina adresa de IP a sistemului sursă și nu va folosi adresa de IP ce este furnizată de sistemul central.

### Informații înrudite

Distribuirea de corecții pe mai multe sisteme cu Navigator System i

## Considerente de împachetare și distribuție

Când lucrați cu funcția de împachetare, trebuie să țineți cont de aceste considerente.

- Funcția de împachetare care nu folosește un instantaneu, stochează fișierele temporare de salvare în biblioteca QRPLOBJ. Aceste fișiere sunt prefixate cu QYDS. Funcția de împachetare care folosește un instantaneu stochează fișierele temporare de salvare în biblioteca QUSRSYS. (Un *instantaneu* este un fișier care conține datele la un anumit moment de timp pentru toate fișierele care au fost selectate într-un pachet. Crearea unui instantaneu vă permite să capturați conținutul a fișierelor selectate la un anumit moment și apoi distribuiți acea versiune a fișierelor ulterior. )
- Tipic, biblioteca QRPLOBJ este curățată când este făcut un IPL. Totuși, dacă sunteți între IPL-uri, spațiul de stocare temporar care este folosit în QRPLOBJ este o problemă, puteți folosi următoarele comenzi pentru a vizualiza și curăța obiectele care sunt în această bibliotecă.

```
DSPLIB LIB(QRPLOBJ)
WRKOBJPDM LIB(QRPLOBJ) OBJ(*ALL)
WRKOBJPDM LIB(QRPLOBJ) OBJ(QYDS*) OBJTYPE(*FILE) OBJATR(*SAVF)
CLRLIB LIB(QRPLOBJ)
```

- Funcția de împachetare vă permite să trimiteți și să restaurați obiecte QSYS, biblioteci QSYS, directoare din sistemul de fișiere integrat și fișiere din sistemul de fișiere integrat.
- Fișierele bază de date cu constrângeri referențiale ar putea să nu funcționeze corect datorită dependenței secvențiale. Suplimentar, fișierele bază de date cu constrângeri referențiale se comportă diferit în funcție dacă fișierul bază de date care este distribuit este înlocuit sau este un fișier nou. Deci funcția de împachetare nu suportă trimiterea de fișiere bază de date când există o dependență asupra secvenței în care sunt restaurate fișierele (cum ar fi fișierele logice bază de date).
- Funcția de împachetare nu suportă distribuții IASP.
- Nu puteți folosi Administrare centrală pentru a distribui benzi/pachete CUM.
- Împachetarea nu a fost proiectată pentru distribuții foarte mari. O durată mai lungă poate fi necesară pentru a trimite fișiere foarte mari de salvare pe sistemele destinație. Dacă dimensiunea fișierelor (fișier salvare sau dimensiune instantaneu) este peste 1 GB, atunci ar trebui să rulați teste în mediul dumneavoastră pentru a determina dacă timpul care este necesar pentru a realiza distribuția pe sistemele destinație este acceptabil.

Ca alternativă, ați putea vrea să trimiteți fișiere foarte mari între sisteme pentru a folosi FTP. Aceasta poate fi mai rapidă.

- Nu puteți distribui ultima ediție i5/OS sau migrați la o ediție anterioară folosind Administrare centrală. LPP-uri și opțiuni de bază i5/OS pot fi distribuite și instalate, dar nu i5/OS de bază (QSYS și SLIC).
- Nu puteți combina QSYS și fișiere din sistemul de fișiere integrat într-un singur pachet. Administrare centrală folosește funcția de salvare/restaurare și este de aceea legată de restricțiile pe care le impune cu privire la combinarea de sisteme de fișiere diferite.

Puteți crea un pachet care conține fișiere QSYS și altul care conține fișiere sistem de fișiere integrat și apoi trimiteți fiecare pachet la un sistem punct final. Dar, nu le puteți combina într-un singur pachet.

Ca paliativ puteți plasa obiectele sistemului integrat de fișiere într-un fișier de salvare. Apoi includeți fișierul de salvare cu obiecte QSYS. Apoi, realizați restaurarea fișierului de salvare în obiecte sistem de fișiere integrat. Sau puteți folosi compatibilitatea comandă post în definiția pachetului pentru a face restaurarea.

- Puteți reîmprospăta instantaneul făcând clic dreapta pe definiția pachetului și selectând **Actualizare instantaneu** din meniul contextual. Totuși, nu uitați să trimiteți din nou pachetul pe sistemele pe care vreți să le actualizați după ce ați actualizat instantaneul.
- Operațiile de salvare și restaurare sunt realizate sub profilul utilizator al utilizatorului care este logată în System i Navigator. Comanda post distribuție rulează sub profilul utilizator al persoanei care a pornit distribuția (persoana care este logată în System i Navigator). Descrierea jobului care este folosit este QSYS/QYPSJOB.
- Dacă distribuiți un obiect QSYS pe care l-ați creat, atunci aveți nevoie de autorizare \*RWX asupra bibliotecii QRPLJOB pe sistemele sursă și destinație. Dacă altcineva a creat obiectul, atunci ați putea avea nevoie de autorizări suplimentare. Autorizare pentru RSTOBJ este necesară când trimiteți toate obiectele dintr-o bibliotecă. Dacă pachetul pe care îl distribuiți este un fișier din sistemul de fișiere integrat pe care l-ați creat, atunci nu aveți nevoie de autorizări suplimentare.
- În V5R2 și mai recentă, funcția de împachetare rulează sub serverul C++ QYPSSRV. În V5R3 și mai recent, funcția de împachetare rulează sub serverul Java, QYPSJSVR. Deci, dacă sistemul central este V5R3 sau mai recent, nu puteți crea un instantaneu pe un sistem sursă V5R2 sau mai recent. În această situație specială serverul QYPSJSVR nu poate comunica corect cu serverul sursă V5R2 QYPSSRV. Totuși, puteți încă trimite un pachet de pe un sistem sursă V5R2 pe un sistem destinație care rulează V5R3 sau mai recent.

## Gestionarea utilizatorilor și grupurilor cu Administrare centrală

System i Navigator vă poate ajuta ca administrator de sistem să țineți contul utilizatorilor, grupurilor și nivelul lor de privilegiu pe unul sau mai multe sisteme punct final.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte taskuri și subiecte Administrare centrală, consultați ajutorul de task detaliat care este disponibil din fereastra System i Navigator. Apăsăți **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală System i Navigator** → **Administrare centrală**.

Următoarea listă vă oferă o idee de multe moduri în care System i Navigator vă poate face jobul mai ușor.

### Crearea unei definiții utilizator

Puteți să creați o definiție utilizator și apoi să creați pe baza definiției utilizatori multipli pe sisteme multiple. Mai întâi, creați definiții de utilizator pentru tipurile de utilizatori de pe sistem. Apoi, când vine o cerere pentru un utilizator nou, toate autorizările speciale, atributele și alte informații obișnuite pentru acel tip de utilizator, sunt deja stocate în definiția utilizator. Puteți chiar să specificați o comandă care să se execute după ce este creat un utilizator printr-o definiție. Dacă aveți nevoie de ajutor pentru introducerea sau selectarea unei comenzi i5/OS, puteți faceți clic pe **Prompt** pentru a selecta valorile și parametrii necesari.

Când creați un nou utilizator din definiția de utilizator, specificați doar numele pentru utilizator, o scurtă descriere pentru a vă ajuta să identificați acest utilizator într-o listă de utilizatori și o nouă parolă pentru utilizator. Toate celelalte proprietăți ale noului utilizator se bazează pe proprietățile memorate în definiția utilizator, dacă nu ați ales să le modificați. Puteți de asemenea selecta grupurile de care ar trebui să aparțină utilizatorul și puteți furniza informații personale despre utilizator în momentul în care utilizatorul este creat.

### Crearea, editarea și ștergerea de utilizatori și grupuri

Puteți crea, edita și șterge utilizatori și grupuri peste sisteme multiple sau grupuri de sisteme--și chiar să planificați acțiunile acestea. De exemplu, folosiți funcția Editare utilizatori pentru a schimba proprietățile unuia sau mai multor utilizatori de pe sistemele sau grupurile de sisteme punct final selectate. Dacă trebuie să

modificați nivelul de autorizare pentru mai mulți utilizatori de pe sisteme multiple sau dacă un utilizator care are acces la sisteme multiple își schimbă numele, puteți edita simplu informațiile acelea și să aplicați să se schimbe pe toate sistemele.

Când folosiți System i Navigator pentru a șterge utilizatori, puteți selecta o acțiune să aibă loc dacă utilizatorii selectați posedă obiecte pe orice sistem de la care acel utilizator este șters. Puteți face clic pe **Caută obiectele deținute** pentru a vedea ce obiecte dețin utilizatorii selectați în sistemele punct final selectate sau în grupurile sistem selectate.

### **Colectarea unui inventar**

Puteți colecta un inventar de utilizatori și grupuri din unul sau mai multe sisteme punct final și apoi să vizualizați, să căutați sau să exportați inventarul respectiv într-un fișier PC. Pentru fiecare căutare simplă sunt oferite capacități de căutare avansată extensivă. De exemplu, puteți căuta inventarul pentru a vedea cine are privilegiile de Ofițer de securitate, precum și pentru a interoga despre alte proprietăți de profil. Puteți sorta inventarele acestea apăsând pe antetul oricărei coloane. De exemplu, puteți grupa la un loc toți utilizatorii în inventar care au drepturi de Responsabil de securitate, apăsând pe antetul Clasă privilegii.

Puteți realiza diverse acțiuni din lista de Inventar utilizatori făcând clic dreapta pe unul sau mai mulți utilizatori și selectând o acțiune din meniu. De exemplu, puteți șterge un utilizator, edita un utilizator, puteți să-i vedeți proprietățile sau să scanați obiectele deținute de utilizator. Puteți face acțiuni similare cu grupuri selectând Inventar grup pentru un sistem punct final.

Se recomandă să planificați colectarea inventarului de utilizatori și grupuri în mod repetat pentru a menține curent inventarul sistemului central. Modificările pe care le faceți asupra inventarului de utilizator sau de grup pe un sistem punct final sau într-un grup de sisteme din Administrare centrală sunt actualizate automat în inventarul sistemului central curent.

### **Trimitere de utilizatori și grupuri**

Puteți trimite utilizatori și a grupuri de la un sistem la sisteme punct final multiple sau la grupuri de sisteme. Toate proprietățile utilizator de care aveți nevoie sunt trimise la sistemele destinație, inclusiv numele și parolele de utilizator (parola de server LAN și parola i5/OS), setările de securitate, autorizările private, asocierile EIM (Enterprise Identity Mapping - Mapare identitate întreprindere) și opțiunile de poșta electronică. Dacă utilizatorul are o intrare în directorul de distribuție sistem de pe sistemul sursă, este creată (sau actualizată) o intrare pe sistemul destinație pentru utilizatorul acela.

De asemenea, puteți specifica acțiunea care să se facă dacă vreun utilizator din lista pe care o trimiteți, există deja pe sistemul destinație. Când trimiteți utilizatori, puteți selecta să nu se modifice utilizatorul care există deja sau puteți selecta să se actualizeze utilizatorul existent cu setările de la utilizatorul pe care îl trimiteți. Când trimiteți utilizatori, puteți apăsa Avansat pentru specifica opțiuni avansate de trimitere. Opțiunile avansate de trimitere includ specificarea sistemului de poșta pentru utilizator și sincronizarea UID (unique identifier - identificator unic) al utilizatorului din sistemul destinație pe baza identificatorului utilizator al utilizatorului care este trimis.

Pentru a **trimite** utilizatori sau grupuri de la un sistem la altul, trebuie să aveți autorizarea de salvare/restaurare (\*SAVSYS).

### **Scanarea pentru obiecte posedate**

Puteți scana pentru a afla ce obiecte are un utilizator sau un grup pe sisteme sau grupuri de sisteme punct final și puteți scana chiar obiectele deținute simultan de utilizatori multipli.

### **Sincronizarea identificatorilor unici**

Puteți sincroniza identificatorii unici ai utilizatorilor și grupurilor (UID și GID) peste sisteme multiple pentru a fi siguri că fiecare din numerele acestea indică pe fiecare sistem același utilizator. Aceasta este foarte important când lucrați cu sisteme într-un mediu cluster sau pe un sistem cu partiții logice. Numerele de identificare utilizator și grup reprezintă o altă cale de a identifica unui program un utilizator sau un grup. De exemplu, numerele de identificare utilizator și grup sunt folosite de interfețele de programare din mediul sistemelor de fișiere integrate.

Puteți alege să sincronizați identificatorii unici când creați noi utilizatori sau grupuri, când editați utilizatori sau grupuri sau când trimiteți utilizatori sau grupuri de la un sistem la altul. Asigurați-vă că păstrați actualizate inventarele dumneavoastră de utilizatori și grupuri dacă sincronizați identificatorii unici când creați sau editați utilizatori sau grupuri.

**Notă:** Toate autorizările speciale i5/OS și alte autorizări care sunt necesare la lucru cu utilizatori și grupuri în interfața bazată pe caractere sunt onorate la gestionarea utilizatorilor și grupurilor cu System i Navigator. Aceasta include privilegiile de administrare securitate (\*SECADM), privilegiile toate obiectele (\*ALLOBJ) și autorizarea la profilurile cu care lucrați. Totuși, chiar și un utilizator cu cel mai restrictiv set de privilegii de sistem (\*USER) poate vizualiza, căuta, sau exporta un inventar de utilizatori de grupuri care a fost colectat de către alt utilizator cu autorizările corecte. Utilizatorul cu autorizarea \*USER nu poate crea sau șterge utilizatori, edita utilizatori existenți, sau trimite utilizatori pe alt sistem.

### Concepte înrudite

“Funcții de sincronizare” la pagina 42

Puteți sincroniza configurația funcțiilor cheie, cum ar fi EIM și Kerberos, asupra unui grup de sisteme.

### Informații înrudite

Scenariu: Configurarea serverelor Administrare centrală pentru semnare singulară

Propagarea setărilor de sistem de pe un sistem model (System A) la System B și System C

## Partajarea cu alți utilizatori în Administrare centrală

Partajarea vă economisește timp, face administrarea de sistem mai ușoară și reduce numărul de operații suplimentare pe care trebuie să le faceți. Începând cu V5R4 și ediții mai recente, puteți partaja monitoare de sistem și evenimente sistem.

Partajarea permite utilizatorilor să folosească (sau să partajeze) aceleași elemente :- monitorizări, evenimente de monitorizare, grupuri sistem, definiții și operații de administrare de sistem. Puteți chiar să setați preferințele utilizatorilor pentru a partaja toate taskurile nou create. De exemplu ați putea acorda unui utilizator autorizare specială (administrată sub Aplicații gazdă în Administrare aplicații) pentru a vizualiza toate taskurile, definițiile, monitoarele de job, monitoarele de mesaje, monitoarele de fișiere, monitoarele de activitate, monitoare sistem, evenimente sistem și grupuri sistem sub Administrare centrală din fereastra System i Navigator.

Doar proprietarul elementului poate modifica nivelul de partajare. Proprietarul poate specifica oricare din următoarele nivele de partajare:

Nici unul	Alți utilizatori nu pot vizualiza acest element. Doar proprietarul elementului sau un utilizator cu autorizare specială administrată sub Aplicații gazdă în Administrare aplicațiilor poate vizualiza acest element. Utilizatorii cu această autorizare specială, numită Acces administrare Administrare centrală, pot vizualiza toate taskurile, definițiile, monitoarele de job, monitoarele de mesaje, monitoarele de sistem, evenimentele sistem și grupurile de sistem sub Administrare centrală din fereastra System i Navigator.
Numai citire	Alți utilizatori pot vedea și utiliza acest element. Alți utilizatori pot crea un element nou bazat pe acesta și pot face modificări în cel nou, după cum au nevoie. Totuși, alți utilizatori nu pot șterge sau modifica acest element în nici un fel. Dacă sunteți proprietarul unui monitor și aveți specificate acțiuni (ca de exemplu deschiderea ferestrei pentru istoricul evenimentelor sau apelarea unei alarme pe PC), aceste acțiuni se produc pentru toți utilizatorii monitorului oricând este declanșat sau resetat un prag. Alți utilizatori nu pot modifica aceste acțiuni. Dacă elementul (un task sau o monitorizare) este în rulare, alți utilizatori nu îl pot opri.
Controlat	Alți utilizatori pot porni și opri acest task sau monitorizare. Doar proprietarul poate șterge elementul sau modifica o proprietate a lui, inclusiv nivelul de partajare. Alți utilizatori pot vedea și folosi elementul pentru a crea un nou element pe baza acestuia. Dacă sunteți proprietarul unui monitor și aveți specificate acțiuni (ca de exemplu deschiderea ferestrei pentru istoricul evenimentelor sau apelarea unei alarme pe PC), aceste acțiuni se produc pentru toți utilizatorii monitorului oricând este declanșat sau resetat un prag. Alți utilizatori nu pot modifica aceste acțiuni. Orice acțiune care este asociată cu rularea unui monitor care a fost creat de către alt utilizator (proprietarul) rulează sub autorizarea proprietarului. De aceea, ca proprietar, puteți partaja un monitor cu cineva care nu are același nivel de autorizare cu al dumneavoastră.
Completă	Alți utilizatori pot modifica și șterge această definiție sau grup de sisteme. Alți utilizatori pot vedea elementul și îl pot folosi pentru a crea o definiție nouă sau un grup nou de sisteme.

## Utilizări pentru partajarea obiectelor și a operațiilor

Ce pot face cu partajarea depinde de necesitățile mediului de lucru. Luați în considerare aceste exemple:

- **Puteți partaja monitoare de job, de mesaje, de sistem și de fișiere.**

Când partajați monitorizări, alții pot folosi în rețea monitorizările pe care le setați să măsoare activitatea monitorizată din sistem. Dacă alegeți partajare de tipul **Doar-citire**, alții pot deschide monitorul și istoricul lui de evenimente și pot vizualiza proprietățile monitorului. Dacă alegeți partajare **Controlată**, ceilalți pot să pornească și să oprească monitorul. Nivelul de partajare pe care l-ați specificat la crearea unui monitor se aplică și oricărui eveniment care este înregistrat când este declanșată sau resetată o limită. Puteți modifica nivelul de partajare pentru evenimente după ce au fost înregistrate în istoric.

- **Puteți partaja grupuri sistem.**

Când partajați grupuri de sisteme, ceilalți utilizatori pot vizualiza grupurile sistem și le pot folosi pentru a efectua acțiuni autorizate. Doar dacă specificați partajare **completă**, controlați sistemele punct final din grupul de sisteme pentru toți utilizatorii autorizați. Aceasta asigură că grupul de sisteme este întotdeauna adus la zi. Să presupunem că ați creat un grup de sistem denumit "Sisteme West Coast." Dacă vreți să partajați acel grup, toți operatorii de sistem pot folosi acel grup de sisteme pentru a lucra cu sistemele West Coast. Dacă specificați partajare **Completă**, ceilalți utilizatori pot actualiza conținutul acelui grup.

- **Puteți partaja definiții.**

Parte a sarcinii dumneavoastră ar putea include menținerea unei agende rulare a comenzilor folosite uzual. Puteți partaja definițiile comenzilor din acea agendă de rulare pentru a vă asigura că acele comenzi pe care le rulează operatorii de sistem sunt corecte. Dacă trebuie să faceți o schimbare la una din aceste comenzi, trebuie numai să o faceți o singură dată. Utilizatorii dumneavoastră pot partaja acel set de comenzi corecte.

Puteți partaja definiții pachet, definiții produs și definiții utilizator. Partajând definiții, se economisește timpul folosit de alți utilizatori pentru a crea propriile definiții.

- **Vă puteți partaja taskurile.**

Taskurile sunt acțiuni care rulează mult în System i Navigator. Puteți partaja acțiuni ce au fost create și să permiteți utilizatorilor să vadă starea taskurilor. De exemplu, presupuneți că a trebuit să instalați 50 corecții pe un grup de sisteme ce conține 50 sisteme. Dacă ați partajat acest task, ați putea porni taskul și apoi mergeți acasă.

- **Puteți folosi partajare globală pentru a partaja toate taskurile.**

Folosiți partajare globală pentru a specifica nivelul de partajare pentru toate taskurile de administrare sistem -- Nici una, Numai-citire sau Partajare completă. Accesați partajarea globală prin fereastra Preferință utilizator apăsând clic dreapta în Administrare centrală. Când specificați altă valoare decât Nimic, valoarea de partajare se aplică tuturor taskurilor viitoare care sunt create cu System i Navigator pe acest PC. Taskurile existente nu sunt afectate. De exemplu, presupunând că sunteți într-un mediu în care faceți parte dintr-o echipă de cinci persoane care lucrează tot timpul. Dacă vreți să vă partajați taskurile la nivel Controlat, echipa dumneavoastră ar putea vedea ce ați făcut și lucra cu taskurile pe care le-ați pornit -- chiar și când nu sunteți acolo.

## Sincronizarea valorilor dată și oră

Administrare centrală furnizează un mod convenabil pentru a sincroniza valorile dată și oră în rețea.

Pentru a sincroniza valorile dată și oră din rețea, selectați sistemele punct final sau grupurile de sisteme a căror valori dată și oră vreți să le actualizați din lista **Sistemele punct final** sub Administrare centrală din System i Navigator. Apoi, faceți clic dreapta pe orice sistem și selectați **Valori de Sistem** → **Sincronizarea datei și a timpului**. Specificați un sistem model care are cele mai exacte valori de dată și timp.

Valorile sistem de dată și timp care sunt actualizate în sistemele destinație includ data sistem (QDAYOFWEEK, QDATE, QDAY, QMONTH, QYEAR), ora zilei (QTIME, QHOUR, QMINUTE, QSECOND) și fusul orar (QTIMZON). Pentru a verifica că o ajustare de timp este realizată, selectați sistemul punct final din lista de sub Conexiunile mele (sau mediul activ) din System i Navigator. Apoi, mergeți la **Service și configurare** → **Gestiunea timpului** → **Ajustarea timpului** pentru a vedea ajustările timpului curent.

Ora utilizată din sistemul model este mai degrabă ora ceasului software decât valoarea sistem QTIME. Ora ceasului software este aceeași cu valoarea sistem QTIME cu excepția cazului în care clientul SNTP (Simple Network Time

Protocol - Protocol de timp de rețea simplu) este pornit în sistemul model. Când SNTP rulează în sistemul model, ceasul software este sincronizat cu serverul de timp specificat în configurația SNTP. Pentru informații suplimentare despre configurarea SNTP, vedeți SNTP (Simple Network Time Protocol).

Puteți alege să sincronizați timpul fără a modifica fusul orar sau să sincronizați și timpul și fusul orar cu acelea ale sistemului model.

Când un sistem se schimbă în sau din DST (Daylight Saving Time - Timp de păstrare a luminii zilei), valoarea sistem offset GMT (QUTCOFFSET) este actualizată automat din atributul offset GMT al valorii sistem de fus orar (QTIMZON).

#### **Informații înrudite**

Simple Network Time Protocol (SNTP)

## **Funcții de sincronizare**

Puteți sincroniza configurația funcțiilor cheie, cum ar fi EIM și Kerberos, asupra unui grup de sisteme.

Selectați un sistem punct final model și un set de sisteme punct final destinație și apoi folosiți noul vrăjitor Sincronizare funcții pentru a duplica una din configurațiile Kerberos sau EIM ale sistemului model (sau ambele!) Sincronizarea acestor funcții din sistemul model vă economisește timpul prin eliminarea operației de configurare individuală a fiecărei funcții din fiecare sistem destinație. Sincronizarea configurațiilor EIM vă permite să creați asocieri EIM între identitățile de utilizator din rețeaua dumneavoastră. Aceasta permite în schimb unui utilizator care are mai multe profiluri pe mai multe sisteme să lucreze cu aplicații distribuite care folosesc autentificarea Kerberos fără a trebui să se înscrie în fiecare din aceste sisteme individual.

De exemplu, John Smith ar putea fi JSMITH în sistemul CHICAGO1, JOHNSMITH în sistemul DETROIT1 și JRSMITH în sistemul DENVER. Dacă EIM și Kerberos sunt configurate pe toate cele trei sisteme și toate trei profilurile sunt asociate cu același identificator EIM, atunci John Smith poate folosi Administrare centrală pentru a gestiona aceste sisteme V5R3. De exemplu, el poate executa comenzi pe aceste sisteme și poate monitoriza performanța, joburile și alte resurse pe aceste sisteme. John Smith poate de asemenea accesa alte servicii și aplicații care folosesc autentificarea EIM și Kerberos fără a fi nevoie de mai multe parole pe aceste sisteme diferite din întreprindere.

Folosirea Kerberos și EIM împreună în acest mod este denumită *semnare singulară* deoarece ea elimină necesitatea de a furniza mai multe nume și parole de utilizator pentru aplicațiile distribuite. Semnare singulară avantajează utilizatorii, administratorii și dezvoltatorii de aplicații prin activarea unui sistem de administrare de parole mai ușor pe mai multe platforme fără necesitatea de a modifica politicile de securitate existente. Vedeți Semnare singulară pentru detalii despre cum să activați semnarea singulară folosind serviciul de autentificare în rețea și EIM (Enterprise Identity Mapping - Maparea identității în întreprindere).

**Notă:** Dacă este bifată căsuța SNTP atunci un job TCP QTOTNTP ar trebui să ruleze pe punctul final. Dacă nu rulează atunci Administrare centrală va folosi informații din sistemul model. Dacă SNTP este bifată și jobul de client QTOTNTP rulează atunci nu trebuie să rulați multiple taskuri de Sincronizare a timpului într-un interval de interogare al clientului SNTP. Puteți vizualiza intervalul de sondare SNTP la **Conexiunile mele** → **sistem** → **TCP/IP** → **Faceți clic dreaptaSNTP** → **Proprietăți** → **Fișă client** .

#### **Concepte înrudite**

“Gestionarea utilizatorilor și grupurilor cu Administrare centrală” la pagina 38

System i Navigator vă poate ajuta ca administrator de sistem să țineți contul utilizatorilor, grupurilor și nivelul lor de privilegiu pe unul sau mai multe sisteme punct final.

#### **Informații înrudite**

Scenariu: Configurarea serverelor Administrare centrală pentru semnare singulară

Propagarea setărilor de sistem de pe un sistem model (System A) la System B și System C



## Planificarea de taskuri sau joburi cu planificatorul Administrare centrală

System i Navigator furnizează două unelte diferite pe care le puteți folosi pentru a planifica taskuri sau joburi: un planificator integrat (planificatorul Administrare centrală) și Planificator avansat de joburi.

### Planificatorul din Administrare centrală

Planificatorul Administrare centrală vă ajută să vă organizați când doriți ca să survină taskul dumneavoastră. Puteți alege să realizați un task imediat sau ulterior.

Puteți folosi planificatorul Administrare centrală pentru a planifica o varietate de taskuri. De exemplu, puteți automatiza procesul de colectare a unui inventar (cum ar fi hardware, software sau corecții) în oricare zi care se potrivește în planificarea dumneavoastră de operare. Puteți planifica o astfel de colecție să apară în fiecare seară de sâmbătă la 22:00. De asemenea, puteți planifica ștergerea fișierelor de salvare și a scrisorilor de prezentare pentru corecțiile din sisteme în prima zi a fiecărei luni. Sau ați putea dori să instalați un set de corecții odată.

Pentru a planifica efectuarea unui task la un moment ulterior, selectați **Planificare** din orice fereastră în care este afișat butonul. Informațiile de planificare sunt stocate pe sistemul central și lansate aici. Nici o funcție de planificare nu este necesară la sistemul punct final. Puteți apoi vizualiza jobul planificat în unul din cantainerele Task planificat. Puteți de asemenea vizualiza jobul folosind comanda Lucru cu intrări planificare job (WRKJOBSCDE) în interfața bazată pe caractere. Joburile planificate au un nume de job de Qxxxxxxx unde xxxxxx poate fi un număr hexa cum ar fi FFFFFFF08.

**Important:** Nu folosiți comanda Lucru cu intrări planificare job (WRKJOBSCDE) pentru a altera sau șterge un job planificat dacă acel job a fost planificat folosind planificatorul Administrare centrală sau planificatorul avansat de job. Dacă jobul este alterat sau șters folosind comanda WRKJOBSCDE, Administrare centrală nu este notificat de modificări. Taskul se poate să nu ruleze cum este așteptat și mesaje de eroare ar putea fi arătate în istoricele de job ale serverului Administrare centrală.

Următoarele opțiuni de planificare sunt disponibile din planificatorul de Administrare centrală:

- **Zilnic**

Taskul rulează în fiecare zi începând cu ora specificată din data specificată.

- **Săptămânal**

Taskul rulează în fiecare săptămână începând cu ora specificată din data specificată. Fie acceptați valoarea implicită (data zilei de azi), fie specificați ziua din săptămână în care vreți să se execute taskul.

- **Lunar**

Taskul rulează în fiecare lună începând cu ora specificată din data specificată. Puteți accepta valoarea implicită (data de azi) sau specifica o zi a lunii (1-31), prima zi sau ultima zi.

Puteți planifica orice task pentru care există un buton **Planificare**. De exemplu, puteți planifica o anumită oră de colectare a inventarului. Taskurile care rulează o dată vor fi înlăturate din vizualizarea Taskuri planificate când sunt rulate. Apoi apar într-un folder Activitate task. (Dacă doriți o administrare pe tot calendarul, ar trebui să alegeți Advanced Job Scheduler.)

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte taskuri și subiecte Administrare centrală, consultați ajutorul de task detaliat care este disponibil din fereastra System i Navigator.

### Ce puteți face cu planificatorul Administrare centrală

Utilizarea funcției de planificare vă oferă flexibilitatea să efectuați munca atunci când este convenabil pentru dumneavoastră. În plus, puteți folosi planificatorul de Administrare centrală pentru a face aproape orice task în Administrare centrală. De exemplu, puteți planifica când să se facă unul din următoarele taskuri:

- Rulați comenzi pe sistemele punct final selectate și grupurile de sisteme.
- Colectați inventar pe sisteme punct final sau grupuri de sisteme selectate.

- Colectați inventar de valori de sistem pe sisteme punct final și grupuri de sisteme selectate; apoi comparați și actualizați valorile de sistem la cele de pe un sistem model.
- Creați, ștergeți, editați și trimiteți utilizatori și grupuri între mai multe sisteme punct final.
- Trimiteți corecții și pachete de fișiere și foldere în sistemele punct final și grupuri de sisteme selectate.
- Începeți instalare de corecții, dezinstalarea de corecții sau instalarea permanentă de corecții.
- Ștergeți fișierele de salvare și scrisorile de copertă pentru corecțiile selectate de pe sistemele și grupurile de sisteme selectate.
- Porniți și opriți servicii de colectare pe sistemele și grupurile de sisteme selectate.

Puteți planifica ca un task să se execute o singură dată, caz în care taskul se execută o singură dată la data și ora specificată. Taskuri care rulează doar o dată ce sunt înlăturate din containerul Taskuri planificate când rulează. Apoi acestea apar într-un container Activitate task.

## Advanced Job Scheduler

IBM Advanced Job Scheduler for i5/OS (5761-JS1) este un program licențiat separat pe care în puteți instala și folosi pentru a planifica taskuri și joburi. Această unealtă de planificare furnizează mai multe trăsături calendaristice și oferă un mai mare control asupra evenimentelor planificate. Dacă aveți planificatorul avansat de joburi instalat, apăsați butonul **Planificare** din orice fereastră System i Navigator pentru a planifica taskuri și joburi.

După ce ați instalat plugin-ul, un container planificator avansat de joburi este afișat sub Administrare centrală. Taskurile care sunt planificate cu planificatorul avansat de joburi sunt în acest container.

Puteți de asemenea folosi comanda Lucru cu joburi folosind planificatorul de joburi (WRKJOBJS) pentru a afișa joburile care sunt planificate cu planificatorul avansat de joburi. Totuși, nu ștergeți taskurile Administrare centrală și nu modificați ecranul WRKJOBJS. Dacă jobul este alterat sau șters folosind comanda WRKJOBJS, Administrare centrală nu este notificat de modificări. Taskul ar putea să nu ruleze după cum este de așteptat și pot surveni mesaje de eroare în istoricele de job de pe serverul de Administrare centrală.

### Informații înrudite

Gestionare planificării joburilor

## Advanced Job Scheduler

Programul licențiat IBM Advanced Job Scheduler for i5/OS (5761-JS1) este un planificator puternic care permite procesare de joburi nesupravegheată 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână. Această unealtă de planificare furnizează mai multe caracteristici de calendar și oferă un control mai mare asupra evenimentelor planificate decât planificatorul Administrare centrală. Puteți, de asemenea, vizualiza istoricul efectuării unui job și puteți gestiona notificări despre starea unui job.

Dacă vreți să planificați joburi pe mai multe sisteme în rețea, produsul trebuie instalat pe fiecare din sistemele dumneavoastră. Dacă vreți să folosiți Advanced Job Scheduler în System i Navigator (și în Administrare centrală), atunci trebuie să instalați plugin-ul client de pe un sistem care are planificatorul avansat de joburi instalat.

Totuși, nu este necesar să instalați programul licențiat Advanced Job Scheduler pe fiecare sistem punct final din rețeaua Administrare centrală. Când instalați Advanced Job Scheduler pe sistemul central, joburile sau taskurile pe care le definiți pe un sistem punct final adună informații de job care sunt necesare din sistemul central. Trebuie să setați toate informațiile definiție job pe sistemul central.

Dacă sistemele din rețea au Advanced Job Scheduler instalat local, puteți planifica taskuri înafara rețelei Administrare centrală. Sub **Conexiunile mele** din System i Navigator, aveți acces la Advanced Job Scheduler pe acel sistem local când expandați **Gestiune lucru**.

**Notă:** Pentru informații despre comandare, consultați situl web Planificator de joburi pentru i5/OS  .

## Advanced Job Scheduler for Wireless

Advanced Job Scheduler pentru comunicație fără fir este o aplicație care vă permite să accesați Advanced Job Scheduler pe mai multe dispozitive accesibile din internet, cum ar fi un telefon compatibil internet, browser web PDA sau browser web PC.

Caracteristica de comunicație fără fir a Advanced Job Scheduler se află pe sistem, unde Advanced Job Scheduler este instalat și vă permite să accesați joburile și activitatea, precum și trimite mesaje destinatarilor din sistem și opriți și porniți monitorul Advanced Job Scheduler. Advanced Job Scheduler pentru comunicație fără fir permite utilizatorilor să personalizeze setărilor și preferințele proprii experiențe de răsfoire. De exemplu, un utilizator poate afișa activitatea și joburile și poate personaliza joburile afișate.

Advanced Job Scheduler pentru comunicație fără fir vă permite să accesați joburile când nu puteți în mod normal accesa un terminal sau emulator System i. Conectați-vă la internet cu dispozitivul mobil și introduceți URL-ul pentru Advanced Job Scheduler pentru servletul comunicație fără fir. Aceasta lansează un meniu care vă oferă acces în timp real la Advanced Job Scheduler.

Advanced Job Scheduler pentru comunicație fără fir funcționează pe două tipuri de dispozitive. Un dispozitiv WML (Wireless Markup Language) este un telefon celular pentru Internet. Un dispozitiv HTML (Hypertext Markup Language) este un browser de Web pe PDA sau pe PC. În acest subiect dispozitivele sunt numite WML și HTML.

## Planificarea de joburi cu planificatorul avansat de joburi

Pentru a gestiona Advanced Job Scheduler, trebuie să instalați mai întâi programul licențiat și apoi finalizați taskurile pentru a personaliza Advanced Job Scheduler. În sfârșit, restul taskurilor vă permit să lucrați cu și să gestionați acest planificator.

### Instalarea planificatorului avansat de joburi:

Prima dată când vă conectați la serverul Administrare centrală, System i Navigator vă întreabă dacă vreți să instalați Advanced Job Scheduler. Dacă alegeți să nu instalați atunci dar vreți să instalați ulterior, puteți face aceasta folosind caracteristica Instalare plugin-uri a System i Navigator.

1. Din fereastra **System i Navigator**, apăsați **Fișier** din bara de meniuri.
2. Selectați **Opțiuni instalare** → **Instalare plugin-uri**.
3. Apăsați pe sistemul sursă unde Advanced Job Scheduler este instalat și apăsați **OK**. Consultați administratorul de sistem dacă nu sunteți sigur ce sistem sursă să folosiți.
4. Introduceți **i5/OS ID utilizator** și **parolă** și apăsați **OK**.
5. Faceți clic pe **Advanced Job Scheduler** din lista de selecție a plug-in-urilor.
6. Faceți clic pe **Următorul** și apoi faceți clic din nou pe **Următorul**.
7. Faceți clic pe **Terminare** pentru a termina și a ieși din setare.

Acum ați instalat Advanced Job Scheduler.

### Localizarea planificatorului:

Pentru localizarea planificatorului, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Administrare centrală**.
2. Apăsați **Scanare acum** în răspuns la mesajul că System i Navigator a detectat o componentă nouă. Este posibil să vedeți acest mesaj din nou când accesați sisteme din containerul **Conexiunile mele**.
3. Expandați **Conexiunile mele**, selectați sistemul care are programul licențiat Advanced Job Scheduler instalat și apoi selectați **Gestiune lucru** → **Advanced Job Scheduler**.

După ce ați terminat acest lucru preliminar cu Advanced Job Scheduler, sunteți gata să setați Advanced Job Scheduler.

### Setarea planificatorului avansat de joburi:

Înainte să puteți începe să planificați joburi, trebuie să configurați Advanced Job Scheduler.

### *Asignarea proprietăților generale:*

Puteți urma aceste instrucțiuni pentru a asigna proprietățile generale folosite de Advanced Job Scheduler. Puteți specifica cât să păstrați intrări istoric și activitate pentru Advanced Job Scheduler, precum și perioada în care joburilor le este permis să ruleze.

Puteți specifica zilele lucrătoare pe care le procesează joburile și dacă este necesară o aplicație pentru fiecare job planificat. Dacă aveți un produs de notificare instalat, puteți de asemenea seta comanda care este folosită să trimită o notificare când un job se termină sau eșuează sau puteți folosi comanda Trimitere distribuție folosind planificatorul de joburi (SNDDSTJS) pentru a notifica un receptor.

Puteți specifica cât să păstrați înregistrări de activitate pentru joburi, precum și perioada cât le este permis să ruleze joburilor. Puteți specifica zilele lucrătoare în care joburile au permisiunea de a rula și dacă este necesară o aplicație pentru fiecare job lansat în execuție.

Puteți instala un produs de notificare care vă permite să recepționați un mesaj de notificare când se termină un job. Puteți defini comanda de notificare care trimite o notificare când un job se termină sau eșuează. Sau puteți folosind comanda Trimitere distribuție folosind planificatorul de joburi (SNDDSTJS) pentru a notifica un destinatar.

Pentru a seta proprietățile generale pentru Advanced Job Scheduler, urmați acești pași:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și apăsați **Proprietăți**.
3. Specificați **Reținere activitate**. Reținerea activității este intervalul de timp cât doriți să rețineți înregistrările de activitate pentru joburi. Valorile posibile sunt 1 până la 999 zile sau apariții. Faceți clic pe **Zile** pentru a specifica dacă doriți să păstrați activitatea pentru un anumit număr de zile, sau faceți clic pe **Apariții per job** dacă doriți să păstrați activitatea pentru un anumit număr de apariții per job.
4. Specificați **Reținere istoric**. Păstrarea istoricului specifică, în zile, cât timp păstrați intrări de istoric Advanced Job Scheduler.
5. Puteți specifica o **Perioadă rezervată**. Joburile nu rulează în acest timp.
6. Specificați zilele lucrătoare din listă. Dacă este selectată o zi, ea este desemnată ca zi lucrătoare și se poate face referire la ea atunci când sunt planificate joburi.
7. Faceți clic pe **Aplicație necesară pentru job planificat** pentru a desemna dacă o aplicație este necesară pentru fiecare job planificat. **Aplicațiile** sunt joburi care au fost grupate împreună pentru procesare. Aceasta nu poate fi selectată dacă joburile existente nu conțin o aplicație. Dacă alegeți ca o aplicație să fie necesară pentru anumite joburi, deplasați-vă la lucrul cu aplicații.
8. Faceți clic pe **Calendar** pentru a seta planificarea, calendarele de vacanță și cel fiscal care vor fi utilizate, setați calendarul de vacanță și calendarul fiscal.
9. Faceți clic pe **Frecvența periodică se va baza pe ora de început** pentru ca următorul runtime să se bazeze pe ora de început pentru joburile care sunt planificate să ruleze periodic. De exemplu, un job este rulat la fiecare 30 minute, începând de la 8 (Pentru ca un job să ruleze continuu, specificați 7:59 ca ora de terminare.) Jobul rulează 20 de minute. Cu acest câmp bifat, jobul rulează la 8, 8:30, 9 și așa mai departe. Dacă acest câmp nu este bifat, jobul rulează la 8, 8:50, 9:40, 10:30 și așa mai departe.
10. Faceți clic pe **Resetare joburi reținute** pentru a continua recalcularea și afișarea următoarei date și ore la care rulează un job reținut.
11. Specificați o **Oră de început din zi**. Aceasta este ora din zi la care considerați începutul unei zile noi. Toate joburile care sunt specificate să folosească această oră au data modificată la ziua anterioară dacă ora la care începe jobul este înainte de câmpul **Ora de pornire**.
12. Specificați un **Utilizator monitor de joburi**. Acest câmp specifică numele profilului utilizator de folosit ca proprietar al monitorului jobului. Toate joburile care au specificat un **Utilizator curent** folosesc profilul utilizator al monitorului jobului. Profilul utilizator implicit al monitorului jobului este QIJS.
13. Puteți specifica o comandă în câmpul **Comandă de notificare**. Utilizați notificarea din comanda SNDDSTJS (Send Distribution using Job Scheduler) livrată cu sistemul sau o comandă specificată de software-ul

dumneavoastră de notificare. Comanda SNDDSTJS folosește funcția de notificare Advanced Job Scheduler. Destinatarii desemnați pot primi mesaje pentru terminări normale sau anormale ale intrărilor joburilor planificate.

#### *Specificarea nivelelor de permisiune:*

Aceste informații explică cum să specificați nivelele de permisiune pentru joburi, funcții ale produsului și furnizează noi permisiuni implicite de job.

Puteți specifica niveluri de permisiune pentru joburi, funcții ale produsului și furniza permisiuni implicite pentru un job nou care să fie asociate cu fiecare Control/Aplicație de job. Permisunile pentru un job vă permit să acordați sau retrageți accesul la următoarele acțiuni: lansare, gestionare, permisiune, afișare, copiere, actualizare sau ștergere. Puteți acorda sau refuza accesul și pentru funcții individuale ale produsului precum Gestionare calendare de planificare, Trimitere rapoarte și Adăugare job.

Nivelurile de permisiune implicită sunt transferate la joburi noi când sunt adăugate. Caz în care sistemul transferă noile permisiuni de job pe baza aplicației specificate în definiția jobului. Dacă nu este folosită nicio aplicație, transferă noile permisiuni de job \*SYSTEM.

#### *Specificare nivelelor de permisiune pentru funcțiile produsului:*

Pentru specificarea nivelurilor de permisiune pentru funcțiile produsului, parcurgeți pașii următori:

1. Din System i Navigator, expandați **Gestiune lucru**.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe **Permisuni**.
4. Selectați o funcție și faceți clic pe **Proprietăți**.
5. În fereastra Proprietăți ale permisiunilor funcțiilor, editați nivelul de permisiune după cum este necesar. Puteți acorda sau refuza accesul la public sau la utilizatori specifici.

#### *Specificarea nivelelor de permisiune pentru joburi:*

Pentru specificarea nivelurilor de permisiune la joburi, parcurgeți pașii următori:

1. Din System i Navigator, expandați **Gestiune lucru**.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Joburi planificate** pentru a lista joburile.
3. Faceți clic dreapta pe jobul planificat și faceți clic pe **Permisuni**.
4. În fereastra de Proprietăți permisiuni, editați nivelul de permisiune după cum este necesar. Puteți acorda sau refuza accesul la public sau la utilizatori specifici. În plus, puteți specifica lansarea, gestionarea, permisiunea, afișarea, copierea, actualizarea sau ștergerea permisiunilor.

#### *Specificarea nivelelor implicite de permisiune:*

Pentru specificarea nivelurilor de permisiune implicite pentru noul job asociat cu un/o Control/Aplicație de job, parcurgeți pașii următori:

1. Din System i Navigator, expandați **Gestiune lucru**.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe **Controale/Aplicații job**.
4. Selectați un control sau o aplicație de job din listă și faceți clic pe **Permisuni job nou**.
5. În fereastra Proprietăți ale permisiunilor funcțiilor, editați nivelul de permisiune după cum este necesar. Puteți acorda sau refuza accesul la public sau la utilizatori specifici. În plus, puteți specifica lansarea, gestionarea, permisiunea, afișarea, copierea, actualizarea sau ștergerea permisiunilor.

#### *Setarea unui calendar de planificare:*

Aceste instrucțiuni arată cum să setați un calendar cu zilele selectate pentru planificarea unui job sau a unui grup de joburi. Acest calendar poate specifica datele care să fie folosite pentru planificarea unui job sau poate fi folosit în conjuncție cu alte planificări.

Un **calendar de planificare** este un calendar de zile selectate pe care îl puteți utiliza pentru a planifica un job sau un grup de joburi. Puteți afișa calendare de planificare, adăuga un nou calendar de planificare, adăuga un nou calendar de planificare pe baza unuia existent, sau înlătura un calendar de planificare, cu condiția ca el să nu fie în curs de utilizare de către un job planificat curent.

Puteți selecta un calendar și îi puteți afișa proprietățile pentru a face modificări. Când selectați un calendar, detaliile calendarului sunt afișate sub Detalii.

Pentru setarea unui calendar de planificare, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Pe pagina General, faceți clic pe **Calendare**.
4. În pagina Calendare de planificare, faceți clic pe **Nou**.
5. Specificați un **Nume**.
6. În câmpul **Descriere**, specificați un text care descrie calendarul.
7. Alegeți un **Calendar de referință** dacă este aplicabil. Acesta este un calendar care a fost setat anterior și proprietățile sale sunt aplicate noului calendar ca și cum ați combinat cele două calendare. Nu aveți calendare referință dacă aceasta este prima dată când folosiți planificatorul avansat de joburi.
8. Selectați datele pe care doriți să le includă calendarul dumneavoastră. Trebuie să specificați dacă fiecare dată pe care ați selectat-o este pentru anul curent sau pentru fiecare an din câmpul **Data selectată**, înainte să puteți adăuga altă dată la calendar. Altfel, orice dată selectată este deselectedă când apăsați pe o dată diferită.
9. Specificați dacă doriți ca anumite zile ale săptămânii să fie incluse în calendar.

*Setarea unui calendar de vacanță:*

Aceste instrucțiuni arată cum să setați un calendar pentru zilele în care nu vreți să permiteți procesarea pentru un job planificat. Pot fi specificate zile alternative pentru fiecare zi de excepție sau pentru acea zi procesarea poate fi ocolită complet.

Un **calendar de vacanță** este un calendar de excepție, pentru zile în care nu doriți să procesați un job al Advanced Job Scheduler. Pot fi specificate zile alternative pentru fiecare zi de excepție pe care o specificați într-un calendar de vacanță. Puteți afișa calendare de vacanță, adăuga un nou calendar de vacanță, adăuga un nou calendar de vacanță pe baza unuia existent sau înlătura un calendar existent, cu condiția ca el să nu fie utilizat de un job planificat curent.

Planificările predefinite pot fi folosite în calendarele de vacanță. Puteți crea o planificare THIRDFRI care are o frecvență de a treia vineri a fiecărei luni. Când folosiți THIRDFRI într-un calendar de vacanță, veți face ca toate joburile folosite de acest calendar de vacanță să nu ruleze într-a treia vineri a fiecărei luni. Într-un calendar de vacanță pot fi folosite una sau mai multe planificări. Datele care sunt generate de planificare sunt arătate în calendar cu margine neagră.

Puteți selecta un calendar și îi puteți afișa proprietățile pentru a face modificări. Când selectați un calendar, detaliile calendarului sunt afișate sub Detalii.

*Setarea unui calendar de vacanță:*

Pentru setarea unui calendar de vacanță, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și selectați **Proprietăți**.
3. Pe pagina General, faceți clic pe **Calendare**.
4. Faceți clic pe fișa **Calendare de vacanță**.
5. Faceți clic pe **Nou** și introduceți un nume pentru calendar.
6. În câmpul **Descriere**, specificați textul de descriere a calendarului.

7. Alegeți un **Calendar de referință** dacă este aplicabil. Acesta este un calendar care a fost setat anterior și proprietățile sale sunt aplicate noului calendar ca și cum ați combinat cele două calendare. Nu aveți calendare referință dacă aceasta este prima dată când folosiți planificatorul avansat de joburi.
8. Selectați datele pe care doriți să le includă calendarul dumneavoastră. Trebuie să specificați dacă fiecare dată pe care ați selectat-o este pentru anul curent sau pentru fiecare an din câmpul **Dată selectată**, înainte să puteți adăuga altă dată la calendar. Altfel, orice dată selectată este deselectată când apăsați pe o dată diferită.
9. Selectați o zi alternativă pentru rularea jobului. Puteți alege ziua lucrătoare anterioară, următoarea zi lucrătoare, o dată anumită sau nimic. Pentru selectarea unei date specifice, faceți clic pe **Dată alternativă specifică** și introduceți data.
10. Selectați zilele specifice ale săptămânii pentru a fi incluse în calendar.

*Adăugarea unei planificări la un calendar de vacanță:*

Pentru adăugarea unui calendar de vacanță la un job planificat, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. În pagina **General**, apăsați **Calendare**.
4. În pagina Calendar de vacanță, selectați calendarul de vacanță și faceți clic pe **Proprietăți**.
5. În colțul din stânga-jos al fișei, faceți clic pe **Planificări**.
6. Selectați planificarea corespunzătoare și faceți clic pe **Adăugare**.
7. Pentru a modifica **Ziua alternativă**, faceți clic dreapta pe planificarea din lista **Planificări selectate** și faceți clic pe **Ziua alternativă** corectă.

*Setarea unui calendar fiscal:*

Dacă vreți să împărțiți anul fiscal în alte perioade decât lunile, urmați acești pași pentru a seta un calendar fiscal cu zilele selectate pentru planificarea unui job sau grup de joburi.

Un *calendar fiscal* este un calendar de zile selectate pe care îl puteți utiliza pentru planificarea unui job sau a unui grup de joburi. Folosiți un calendar fiscal pentru definirea unui calendar fiscal care este unic pentru afacerile dumneavoastră. Puteți specifica datele de pornire și terminare pentru fiecare perioadă din anul fiscal.

Pentru setarea unui calendar fiscal, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. În fereastra General, faceți clic pe **Calendare**.
4. În pagina Calendare fiscale, faceți clic pe **Nou**.
5. Specificați un **Nume**.
6. În câmpul **Descriere**, tastați un text pentru a descrie calendarul.
7. Faceți clic pe **Nou** în fereastra Proprietăți calendar fiscal pentru a crea o nouă intrare.
8. Selectați o perioadă și specificați datele de pornire și terminare. Puteți specifica până la 13 perioade.
9. Faceți clic pe **OK** pentru salvarea intrărilor de calendar fiscal.
10. Repetați pașii 7 până la 9 de câte ori este necesar.

*Specificarea unui server de mail de folosit pentru notificare:*

Un server de mail este necesar dacă vreți să trimiteți mesaje de notificare prin e-mail.

Pentru setarea proprietăților de notificare, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.

3. Faceți clic dreapta pe **Notificare** și faceți clic pe **Proprietăți**.
4. Specificați câte zile să fie memorate mesajele. Specificați un număr în câmpul **Păstrare mesaj**.
5. Specificați un **Server de poșta ieșire (SMTP)**. De exemplu, SMTP.serveruldumneavoastră.com.
6. Specificați un **Port**. Numărul de port implicit este 25.
7. Specificați o adresă e-mail în câmpul **Adresă de răspuns**. Toate mesajele de răspuns sunt trimise la această adresă.
8. Selectați **Da** sau **Nu** în câmpul **Istoric activitate de trimitere**. Activitatea de trimitere este folosită pentru determinarea problemelor.
9. Specificați **Numărul de pagini banner** permise. Acesta este folosit în Raportul de distribuție.
10. Faceți clic pe **OK** pentru salvarea proprietăților de notificare.

#### *Setarea mai multor medii de planificare:*

Puteți seta medii de planificare pe același sistem. Făcând aceasta, biblioteca de date originală poate acționa ca bibliotecă de date active și biblioteca de date copiate poate fi folosită pentru testare. Astfel aveți două medii de planificare, unul pentru testare și unul care este cel real. În plus, biblioteca de date pentru testare poate servi drept copie de rezervă dacă se produce o defecțiune a sistemului original. Această opțiune vă oferă protecție suplimentară dacă apare o eroare în biblioteca de date originală, pentru că aveți o copie de rezervă a bibliotecii de date.

Există mai multe motive de ce ați putea dori să setați mai multe medii de planificare. Este posibil să doriți să ruleze în același timp o versiune de producție și o versiune de testare a produsului. Acest tip de mediu vă permite să testați diferite planificări de joburi înainte de a le folosi cu adevărat în bibliotecii de date în sistemul de producție. Sau este posibil să aveți un sistem care este un înlocuitor al unuia sau mai multor sisteme, în care puteți utiliza un produs de oglindire a datelor care să copieze biblioteca de date Advanced Job Scheduler (QUSRIJS) din sistemul sursă într-o bibliotecă numită diferit. În acest caz, biblioteca de date este activă până când nu apare o problemă cu sistemul sursă.

Un mediu de planificare este o copie a bibliotecii QUSRIJS cu excepția datelor diferite. De exemplu puteți avea altă bibliotecă de date numită QUSRIJSTST cu toate obiectele ca și QUSRIJS. Fiecare este considerat bibliotecă de date.

Pentru setarea unui mediu de planificare multiplu, parcurgeți pașii următori:

#### 1. Obținerea unei bibliotecii de date dintr-un sistem

Pentru a crea o bibliotecă de date, trebuie să obțineți o bibliotecă de date dintr-un sistem. Următoarele sunt trei moduri în care puteți obține o bibliotecă de date dintr-un sistem:

- Salvați biblioteca de date dintr-un sistem și restaurați-o în sistemul de producție.
- Copiați biblioteca de date în sistemul curent folosind comanda Copiere bibliotecă (CPYLIB).
- Oglindiți o bibliotecă de date pe sistemul de testare. Aceste sisteme ar trebui să ruleze același nivel de ediție versiune.

**Notă:** Biblioteca de date copiată, restaurată sau oglindită utilizează un nume diferit față de sistemul original.

#### 2. Alocarea bibliotecilor de date la utilizatori

După ce obțineți o bibliotecă de date de test, adăugați biblioteca de date la proprietățile Advanced Job Scheduler și alocați utilizatori bibliotecii de date. De aceea, când un utilizator folosește Advanced Job Scheduler, modificările făcute de utilizator sunt memorate în biblioteca de date alocată utilizatorului.

#### 3. Copiați joburi din biblioteca de date din sistemul de testare în biblioteca de date reală (opțional)

Dacă utilizați o bibliotecă de date în scopuri de testare, este posibil să doriți să copiați joburile din biblioteca de date de testare în biblioteca de date reală care este în curs de utilizare. Trebuie să faceți aceasta doar dacă ați restaurat sau copiat o bibliotecă de date în pasul 1 și aveți joburi pe care doriți să le mutați în biblioteca de date reală în utilizare. Nu trebuie să faceți aceasta dacă ați oglindit o bibliotecă de date din sistemul real într-un sistem de test.

Pentru a copia joburi din biblioteca de date a unui sistem în altul, utilizați comanda CPYJOBJS (Copy Job using Job Scheduler). Pentru informații suplimentare despre parametrii specifici pentru această comandă, vedeți ajutorul online.



#### *Asignarea bibliotecilor de date utilizatorilor:*

Biblioteca de date stochează orice modificări pe care le face utilizatorul folosind planificatorul avansat de joburi. O bibliotecă de date conține toate obiectele găsite în biblioteca QUSRIJS. Puteți avea un număr nelimitat de biblioteci de date.

Pentru alocarea bibliotecilor de date la utilizatori, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și apăsați **Proprietăți**.
3. În fereastra Bibliotecii de date, faceți clic pe **Adăugare** pentru a specifica o bibliotecă de date. Bibliotecile de date care sunt menționate sunt disponibile tuturor utilizatorilor din sistem.
4. În fereastra Utilizatori, faceți clic pe **Adăugare** pentru a adăuga utilizatori noi.
5. Specificați un nume.
6. Selectați o bibliotecă de date.
7. Faceți clic pe **OK** pentru adăugarea utilizatorului.
8. Faceți clic pe **Proprietăți** pentru a modifica biblioteca de date alocată unui utilizator.

Cu bibliotecile de date puteți seta medii de planificare multiple.

#### **Gestionarea planificatorului avansat de joburi:**

Aceste informații arată cum să planificați joburi folosind planificatorul avansat de joburi.

#### *Crearea și planificarea unui job:*

Puteți planifica un job și specificați comenzile care sunt asociate cu jobul. Puteți specifica și comenzi de pornire și oprire pentru a rula o versiune specială a jobului planificat.

Pentru a crea și planifica un nou planificator de job, urmați acești pași:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic dreapta pe **Joburi planificate** și faceți clic pe **Job nou planificat**.

#### *Crearea și planificarea unui grup de joburi:*

Puteți seta și planifica o serie de joburi care rulează consecutiv într-o ordine specificată. Joburile dintr-un grup de joburi necesită finalizare înainte ca următorul job să fie lansat pentru procesare.

Grupurile de job sunt joburi care sunt grupate împreună pentru a rula consecutiv în ordinea specificată. O finalizare normală este necesară pentru fiecare job din grup înainte ca următorul job din grup să fie lansat în execuție. Dacă orice job din grup nu se finalizează normal, se oprește procesarea pentru acel grup.

Pentru crearea și planificarea unui grup de joburi nou, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic pe **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic dreapta pe **Grupuri de joburi** și faceți clic pe **Grup de joburi nou**.

Pe măsură ce completați detalii pentru noul grup de joburi, faceți referire la ajutorul online pentru informații suplimentare.

#### *Planificări predefinite:*

Puteți crea planificări care conțin informații necesare pentru a planifica un job sau a calcula date de excepție dintr-un calendar de vacanță.

De exemplu, puteți crea o planificare ENDOFWEED care conține ziua din săptămână de rulat, împreună cu orice alt calendar suplimentar. Planificarea ENDOFWEED poate fi apoi folosită de toate joburile care se potrivesc cu acea frecvență de planificare. Puteți accesa această caracteristică doar prin System i Navigator.

Puteți folosi aceleași planificări predefinite care sunt folosite într-un job cu calendarele dumneavoastră de sărbători. Puteți crea o planificare THIRDFRI care are o frecvență de a treia vineri a fiecărei luni. Când folosiți THIRDFRI într-un calendar de vacanță, veți face ca toate joburile folosite de acest calendar de vacanță să nu ruleze într-a treia vineri a fiecărei luni. Puteți folosi una sau mai multe planificări într-un calendar de sărbători. Datele care sunt generate de planificare sunt arătate în calendar cu margine neagră.

#### *Setarea unei planificări predefinite:*

Pentru a seta o planificare predefinită, urmați acești pași.

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Apăsați fișa **Planificări**.
4. Faceți clic pe **Nou** și introduceți un nume pentru planificare.
5. Tastați o descriere pentru planificare.
6. Selectați frecvența și datele pe care doriți să le includeți în planificarea dumneavoastră, la fel ca la orice calendar suplimentar.

Consultați ajutorul online pentru informații suplimentare despre completarea detaliilor pentru noua planificare.

#### *Adăugarea unei planificări la un job planificat:*

Pentru adăugarea unei planificări la un job planificat, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate** pentru a lista joburile.
4. Faceți clic dreapta pe jobul planificat și faceți clic pe **Proprietăți**.
5. Apăsați fișa **Planificare**.
6. Din colțul din dreapta-sus al fișei, selectați opțiunea de planificare corespunzătoare.

#### *Adăugarea unei planificări la un calendar de vacanță:*

Un calendar de vacanță este un calendar de excepții pentru zilele în care nu doriți să procesați un job Advanced Job Scheduler. Pot fi specificate zile alternative pentru fiecare excepție pe care o specificați în calendarul de vacanță.

Pentru adăugarea unei planificări la un calendar de vacanță, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. În pagina **General**, faceți clic pe **Calendare de vacanță**.
4. În pagina de Calendare de vacanță, selectați calendarul de vacanță și faceți clic pe **Proprietăți**.
5. În colțul din stânga-jos al fișei, faceți clic pe **Planificări**.
6. Selectați planificarea corespunzătoare și faceți clic pe **Adăugare**.
7. Pentru a modifica **Ziua alternativă**, faceți clic dreapta pe planificarea din lista de **Planificări selectate** și faceți clic pe **Ziua alternativă** corectă.

Consultați ajutorul online pentru informații suplimentare.

#### *Crearea unui job planificat temporar:*

Uneori poate fi necesar să rulați un job planificat acum sau în viitor în afară de programul normal. Folosiți comanda Lansare job folosind planificatorul de joburi (SBMJOBJS), opțiunea 7 din ecranul Lucru cu joburi sau opțiunea **Rulare** din System i Navigator. Ar putea fi de asemenea necesar să procesați doar o porțiune a comenzilor din lista de comenzi la setarea acestei rulări speciale.

Comanda SBJOBJS vă permite să specificați secvențele de comenzi de pornire și de oprire. De exemplu, JOBA are 5 comenzi, secvențe de la 10 la 50. Puteți specifica în comanda SBJOBJS să porniți cu secvența 20 și să terminați cu secvența 40. Astfel se ocolesc numerele de ordine 10 și 50.

System i Navigator vă permite să selectați o comandă de pornire din lista de comenzi și o comandă de terminare.

Pentru a rula o versiune specială a unui job planificat cu System i Navigator, urmați acești pași:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate** pentru a lista joburile.
4. Faceți clic dreapta pe jobul planificat și apăsați **Rulare**.
5. Specificați dacă să ruleze jobul acum sau în viitor.
6. Selectați comenzile de început și sfârșit.

Apelați la ajutorul online pentru mai multe informații pe măsură ce completați detaliile pentru noul job.

#### *Planificarea dependențelor de joburi:*

Planificatorul avansat de joburi vă permite să setați dependențele care reflectă cum sunt procesate joburile în mediul dumneavoastră. Dependențele determină când un job sau un grup de joburi poate rula. Puteți selecta să aveți toate dependențele îndeplinite înainte ca un job să poată rula sau puteți avea cel puțin o dependență îndeplinită înainte ca un job să poată rula.

Dependențele includ următoarele:

- **Dependențe job**

Dependențele jobului se referă la relațiile de predecesor și succesori dintre joburi. Joburile predecesoare sunt acelea care trebuie să ruleze înainte să ruleze jobul succesori. Un job succesori este un job care rulează după ce toate joburile predecesoare au fost procesate. Pot fi mai multe joburi succesori pentru un singur job predecesori precum și mai multe joburi predecesoare pentru un singur job succesori. În plus, puteți specifica să se ocolească un job dependent dacă predecesorii și succesorii lui rulează într-o zi în care jobul dependent nu este planificat să ruleze.

- **Dependențe active**

Dependențele active sunt liste de joburi care nu pot fi active când jobul selectat va fi lansat. Dacă există joburi active, planificatorul avansat de joburi nu lasă jobul specificat să ruleze. Jobul selectat este amânat până când toate joburile din listă sunt inactive.

- **Dependențe de resursă**

Dependențele de resursă sunt bazate pe mai multe lucruri. Fiecare tip care urmează descrie zonele care sunt verificate. Următoarele sunt tipurile de dependențe de resurse:

**Fișier** Jobul este dependent de existența sau non-existența unui fișier și dacă îndeplinește nivelul de alocare specificat pentru a fi procesat. Poate verifica și dacă înregistrările sunt prezente înainte ca jobul să fie procesat. De exemplu, JOBA poate fi setat astfel încât să ruleze doar când fișierul ABC există și fișierul poate fi alocat exclusiv și dacă există înregistrări în fișier.

**Obiect** Jobul este dependent de existența sau inexistența unui obiect de tip QSYS și dacă el îndeplinește nivelul de alocare specificat pentru a fi procesat. De exemplu, JOBA poate fi setat astfel încât să ruleze doar când zona

de date XYZ există. Jobul poate, de asemenea, să fie dependent de existența sau inexistența unui obiect aflat într-un sistem de fișiere integrat. Dacă dependența este bazată pe orice obiect din cale, încheiați calea sistemului de fișiere integrat cu un slash înainte '/'.

### Configurația hardware

Jobul este dependent de existența sau non-existența unei configurații hardware și de starea sa de procesat. De exemplu, JOBA poate fi setat astfel încât să ruleze doar când dispozitivul TAP01 există și are o stare de Disponibil.

### Fișier de rețea

Jobul este dependent de starea unui fișier de sistem pentru a fi procesat.

### Subsistemul

Jobul este dependent de starea subsistemului pentru a fi procesat.

Pentru a gestiona dependențe de job, urmați acești pași:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate**.
4. Faceți clic dreapta pe **Nume job** cu ale cărui dependențe doriți să lucrați.
5. Selectați una din următoarele: **Dependențe job**, **Dependențe active sau Dependențe resurse**. Consultați ajutorul online pentru informații suplimentare.

### Manager flux de lucru:

Manager flux de lucru vă permite să definiți unități de lucru care conțin pași automați sau manuali. Aceste unități de lucru pot fi apoi planificate sau pot rula interactiv. Manager flux de lucru este localizat în containerului planificatorului avansat de joburi din interfața System i Navigator.

Fiecare pas aflat în fluxul de lucru poate avea unul sau mai mulți predecesori joburi de Advanced Job Scheduler și unul sau mai mulți succesori joburi de Advanced Job Scheduler. Când începe un flux de lucru, primul pas este marcat cu un steguleț pentru a rula. Când el se termină, următorul pas este marcat cu steguleț pentru a rula și așa mai departe .

Următoarele reprezintă considerații suplimentare atunci când se utilizează Manager flux de lucru:

- Puteți porni manual un flux de lucru la orice pas. Când faceți asta, ocoliți toți pașii anteriori din fluxul de lucru.
- Pașii automați se termină după ce s-au terminat toți pașii aflați înainte. Aceasta include toate joburile Advanced Job Scheduler predecesoare.
- După ce se încheie un pas, joburile Advanced Job Scheduler succesoare sunt marcate cu steguleț pentru a rula.
- Pașii manuali se pot termina în orice ordine atât timp cât joburile predecesoare pasului s-au terminat.
- Puteți marca pașii manuali terminați ca și când nu s-ar fi terminat și să îi rulați din nou, atât timp cât nu urmează pași automați neterminați.
- Puteți face un pas să aștepte să facă notificarea că s-a terminat până la terminarea jobului specificând joburile predecesoare care sunt la fel ca și joburile succesoare ale pasului anterior.
- Puteți notifica alți utilizatori când un anumit job începe, se oprește, nu a pornit la o anumită oră, sau durează prea mult. De exemplu puteți spune unui utilizator cine este responsabil pentru un anumit pas manual pe care pașii automați anterior l-au efectuat.

Când utilizați fluxuri de lucru, istoricul activității afișează când a fost pornit un flux de lucru, pașii care au fost rulați, starea pașilor automați (succes sau eșuare), când s-a terminat un flux de lucru și starea finală a fluxului de lucru.

Tabela 11. Exemplu de Flux de lucru

Flux de lucru	PAYROLL
Planificat	Fiecare vineri la 13:00
Notificare	Clerk - Fluxul de lucru pentru Payroll (stat de plată) a pornit

Tabela 11. Exemplu de Flux de lucru (continuare)

Flux de lucru	PAYROLL
Pas 1	Automat - Specifică un job succesori pentru a inițializa fișiere de stat de plată
Pas 2	Automat: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specifică jobul succesori de la pasul 1 ca job predecesori pentru acest pas</li> <li>• Notifică Clerk (funcționarul) că pot fi introduse carduri de pontaj</li> </ul>
Pas 3	Manual: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Clerk se termină după ce sunt introduse cardurile de pontaj</li> <li>• Specifică un job succesori care să proceseze fișiere de carduri de pontaj și să tipărească rapoartele de carduri de pontaj</li> <li>• Notifică Supervisor dacă pasul nu este terminat în 120 minute</li> </ul>
Pas 4	Automat: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specifică jobul succesori de la pasul anterior ca job predecesori</li> <li>• Nu există joburi succesoare</li> <li>• Notifică Clerk să verifice rapoartele de carduri de pontaj</li> </ul>
Pas 5	Manual: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funcționarul termină după verificarea rapoartelor</li> <li>• Specifică un job succesori pentru a procesa state de plată</li> </ul>
Pas 6	Automat: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specifică jobul succesori de la pasul anterior ca un job predecesori</li> <li>• Nu există joburi succesoare</li> <li>• Notifică Clerk (funcționarul) și Supervisor că statul de plată s-a terminat</li> </ul>

În acest exemplu fluxul de muncă PAYROLL (stat de plată) pornește în fiecare vineri la 13:00. Este trimisă o notificare la Clerk (funcționar) că fluxul de lucru a început.

Deoarece Pasul 1 este automat și nu are nici un job predecesori, el marchează cu steguleț jobul succesori care inițializează fișierele de stat de plată pentru a rula și apoi a se termina. Pasul 2 are jobul succesori pentru Pasul 1 ca predecesorul său. Pasul 2 așteaptă ca jobul care inițializează fișierele stat de plată să se termine. După ce acesta s-a terminat, Pasul 2 notifică Clerk că poate introduce cardurile de pontaj. Nu există joburi succesori care să fie marcate cu steguleț pentru a rula.

Clerk încheie manual Pasul 3 după ce toate cardurile de pontaj au fost introduse. Jobul succesori care procesează fișierul de carduri de pontaj și tipărește un raport de carduri de pontaj, este marcat cu steguleț pentru a rula. Ca o precauție, este notificat Supervisor dacă pasul nu s-a efectuat în 120 de minute. Deoarece jobul predecesori pentru Pasul 4 este jobul succesori pentru Pasul 3, Pasul 4 așteaptă până când s-a efectuat jobul care procesează fișierul de carduri de pontaj și tipărește un raport de carduri de pontaj.

După ce jobul se termină, este notificat Clerk că raportul de carduri de pontaj poate fi verificat. Nu există joburi succesori care să fie marcate cu steguleț pentru a rula. După ce este verificat raportul de carduri de pontaj, Clerk (funcționar) efectuează manual Pasul 5. Jobul succesori care procesează statul de plată și produce verificările este marcat cu steguleț pentru a rula.

Deoarece jobul predecesori pentru Pasul 6 este jobul succesori pentru Pasul 5, Pasul 6 așteaptă până când se termină jobul care procesează statul de plată și produce cecurile. După ce jobul se termină, el notifică Clerk și Supervisor că Payroll (stat de plată) s-a terminat. Cecurile pot fi acum tipărite și distribuite.

Pentru informații mai detaliate despre Manager flux de lucru, consultați ajutorul online.

*Crearea unui nou flux de lucru:*

Când creați un nou flux de lucru, trebuie să specificați cum este pornit fluxul de lucru, timpul maxim de procesare, pașii taskurilor și secvența de rulare, detalii de planificare, notificare și documentare.

Pentru a crea un nou flux de lucru, trebuie să finalizați următorii pași:

1. Din System i Navigator, expandați **Conexiunile mele** → *sistemul dumneavoastră* → **Gestiune lucru** → **Planificatorul avansat de joburi**.
2. Faceți clic dreapta pe **Manager flux de lucru** și selectați **Flux nou de lucru**. Este afișată fereastra Flux de lucru nou.

Pentru informații suplimentare despre cum să completați fereastra Flux de lucru nou, consultați ajutorul online.

O dată ce v-ați setat fluxul de lucru puteți gestiona fluxul de lucru făcând clic dreapta pe numele fluxului de lucru și făcând clic pe **Stare flux de lucru**.

*Pornirea unui flux de lucru:*

Când porniți un flux de lucru, puteți alege dacă doriți ca fluxul de lucru să înceapă în ordinea inițială sau într-o ordine anume.

Pentru a porni un flux de lucru, urmați pașii:

1. Din System i Navigator, expandați **Gestiune lucru** → **Planificatorul avansat de joburi** → **Manager flux de lucru**, faceți clic dreapta pe un flux de lucru și selectați **Pornire**. Fereastra Pornire flux de lucru este afișată.
2. Selectați dacă doriți ca fluxul de lucru să înceapă în ordinea inițială sau într-o ordine anumită. Dacă selectați să porniți altă secvență decât prima, toți pașii anteriori sunt marcați completați.

Pentru informații suplimentare despre fereastra Pornire flux de lucru, vedeți ajutorul online.

*Lucrul cu fluxuri de lucru:*

Puteți controla și monitoriza fluxul de lucru pe măsură ce rulează utilizând fereastra Stare flux de lucru.

Puteți accesa fereastra Lucru cu stare flux expandând **Conexiunile mele** → *sistemul dumneavoastră* → **Gestiune lucru** → **Planificatorul avansat de joburi** → **Manager flux lucru**. Faceți clic dreapta pe un flux de lucru și selectați **Stare**.

- Fereastra General vă arată starea curentă a fluxului de lucru.
- Fereastra Pași vă furnizează o listă a tuturor pașilor definiți curent în fluxul de lucru.  
Puteți vedea dacă un pas a fost definit a fi automat sau manual și când a început și s-a încheiat pasul.
  - Pentru a marca un pas ca fiind terminat, selectați pasul corect și bifați caseta **Terminat**.
  - Pașii manuali pot fi marcați ca efectuați în orice ordine dacă s-au efectuat toate joburile Advanced Job Scheduler predecesoare.
  - Pașii manuali pot fi marcați ca neterminați dacă nu există pași Automați efectuați mai departe în listă.
  - Un flux de lucru poate fi pornit automat la orice pas. Aceasta ocolește toți pașii anteriori.

Pentru a reîmprospăta lista, faceți clic pe **Reîmprospătare**.

- Fereastra Documentație vă arată textul de documentație pentru fluxul de lucru.

*Monitorizarea activității joburilor pentru planificatorul avansat de joburi:*

Puteți folosi planificatorul avansat de joburi pentru a vizualiza istoricul sau starea unui job sau grup de joburi. Puteți de asemenea seta păstrarea activității, care este cât timp vreți să păstrați înregistrările de activitate pentru un job.

*Activitate planificată job:*

Activitatea jobului planificat vă permite să specificați cât timp vor fi reținute înregistrările de activitate Advanced Job Scheduler. Valorile posibile sunt 1 până la 999 zile sau apariții. Puteți specifica să păstrați activitatea pentru un anumit număr de zile sau pentru un anumit număr de apariții per job.

Sunt afișate următoarele detalii despre un job planificat:

- Nume - Numele jobului planificat.
- Grup - Numele grupului de joburi pentru job.
- Ordine - Numărul de ordine al jobului în grup, dacă jobul se află într-un grup de joburi.
- Starea de efectuare - Starea jobului.
- Pornit - Momentul când jobul a început să ruleze.
- Oprit - Momentul când jobul s-a terminat.
- Timp scurs - Durata în ore și minute de care a avut nevoie jobul pentru a procesa.

*Specificare păstrării activității:*

Acești pași arată cum să specificați păstrarea activității.

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic dreapta pe **Activitate job planificat** și faceți clic pe **Proprietăți**.

*Vizualizarea detaliilor activității planificate de job:*

Acești pași arată cum să vizualizați detaliile de activitate ale jobului planificat.

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic dublu pe **Activitate job planificat**.

*Vizualizarea activității jobului planificat pentru un anumit job:*

Acești pași arată cum să vizualizați activitatea jobului planificat pentru un anumit job.

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate**.
4. Faceți clic dreapta pe **numele jobului** activității pe care vreți să o afișați și apăsați **Activitate**.

*Vizualizarea detaliilor istoricului de activitate:*

Istoricul de activitate afișează activitatea din planificator precum un job adăugat, modificat sau lansat. Sunt afișate violările de securitate, secvențele procesate de un job planificat și orice erori primite. Sunt afișate și datele și orele activităților anterioare.

Pentru a vizualiza mesajele cu informații detaliate faceți clic dreapta pe o dată și oră. Pentru a vizualiza detaliile istoricului de activitate, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Istoric activitate**. Sunt afișate intrările zilei curente. Pentru a modifica criteriul de selectare, selectați **Include** din meniul Opțiuni.

*Vizualizarea istoricului de activitate pentru un anumit job:*

Acești pași arată cum să vizualizați istoricul de activitate pentru un anumit job.

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate**.
4. Faceți clic dreapta pe **Numele jobului** al cărui istoric de activitate doriți să îl afișați și faceți clic pe **Istoric activitate**.

Puteți, de asemenea, utiliza pagina **Ultima rulare**, a proprietăților jobului, pentru a vizualiza progresul jobului. Specificați comanda Setare pas folosind planificatorul de joburi (SETSTPJS) înainte sau după un pas din programul CL împreună cu o descriere care exprimă desfășurarea jobului. Când jobul atinge comanda SETSTPJS în program, descrierea asociată este afișată în pagina Ultima rulare și pe dispozitivul de comunicație fără fir.

*Monitorizarea de mesaje cu planificatorul avansat de joburi:*

Fiecare comandă din lista de comenzi a unui job poate avea identificatorii de mesaj care sunt folosiți pentru monitorizare. Când jobul rulează și este lansat un mesaj de eroare care se potrivește cu cele introduse pentru comanda selectată, jobul înregistrează eroarea dar continuă procesarea cu următoarea comandă din listă.

Dacă sunt specificate zerouri în două sau în toate patru din pozițiile din partea dreaptă, precum pppmm00, este specificat un identificator de mesaj generic. De exemplu, dacă este specificat CPF0000, sunt monitorizate toate mesajele CPF.

Pentru adăugarea identificatorilor de mesaj la o comandă, urmați acești pași:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate** pentru a lista joburile.
4. Faceți clic dreapta pe jobul planificat și faceți clic pe **Proprietăți**.
5. Selectați comanda de la listă și faceți clic pe **Proprietăți**.
6. Faceți clic pe **Mesaje**.
7. Introduceți identificatorii de mesaj pentru monitorizare și faceți clic pe **Adăugare**.

*Crearea și lucrul cu zona de date locală:*

O zonă de date locală este o porțiune de spațiu care este alocată pentru un job. Nu toate joburile își folosesc zona de date locală dar unele o fac. Fiecare comandă dintr-un job are acces la zona de date locală a jobului. Este posibil să doriți să utilizați o zonă de date locale dacă planificați un job care anterior a necesitat să specificați manual parametri suplimentari. Utilizați zona de date locală pentru a specifica parametrii suplimentari astfel încât să nu aveți nevoie să îi specificați manual de fiecare dată când pornește jobul.

Pentru specificarea informațiilor zonei de date locală pentru un job planificat, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler** → **Joburi planificate**.
3. Faceți clic dreapta pe un job și faceți clic pe **Proprietăți**.
4. Editați fereastra Zonă de date locală după cum este necesar.

Consultați ajutorul online pentru informații suplimentare despre completarea detaliilor pentru zona de date locală.

*Crearea și lucrul cu elemente de control aplicație și elemente de control job:*

Aplicațiile sunt joburi care sunt grupate pentru procesare. Acestea sunt mai întinse decât grupurile de joburi și nu procesează în mod necesar secvențial. Joburile din aplicații pot procesa simultan și un job nu are nevoie să îl aștepte pe altul să proceseze. Toate joburile din aplicație pot fi gestionate și pot avea propriul lor set de valori implicite de job. Controalele de job sunt valori implicite alocate unui job când îl adăugați la planificatorul de joburi precum și valori implicite folosite când jobul este lansat.



**Aplicațiile** sunt joburi care au fost grupate împreună pentru procesare. De exemplu, puteți avea o serie de joburi pe care le folosiți pentru statul de plată care-l doriți să-l grupați împreună pentru un proces de contabilitate.

**Controale de job** sunt alocate implicit la un job la fel ca și cum l-ați adăugat la un planificator de joburi la fel ca implicitele folosite când jobul este lansat. Controalele de job implicite includ lucruri cum ar fi calendarul, calendarul de vacanță, coada de joburi, descrierea de job și altele.

Puteți afișa toate elementele de control aplicație sau job din sistem. Puteți adăuga un nou element de control aplicație sau un element de control job, să adăugați un nou element de control aplicație sau elemente de control job pe baza unuia existent sau să înlăturați un element de control aplicație sau un element de control job. Puteți de asemenea selecta un element de control aplicație sau element de control job și să îi afișați proprietățile pentru a face modificări.

Pentru a crea o aplicație nouă/un control de job nou, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe fișa **Aplicații/Controale de job**.
4. Faceți clic pe **Nou** și introduceți un nume pentru aplicație.
5. Tastați o descriere pentru aplicație.
6. Alegeți contactele pentru aplicație. Contactele sunt nume de utilizatori care sunt contactați dacă aveți o problemă cu un job într-o aplicație. Puteți specifica până la 5 contacte per aplicație. Puteți, de asemenea, alege să adăugați sau să înlăturați contacte d in lista de contacte.
7. Puteți tasta informații suplimentare care să vă ajute să identificați aplicația. Informațiile sunt asociate cu noile aplicații. Aceste informații este posibil să fie utile dacă survine vreo problemă.

*Lucru cu notificare:*

În notificare, puteți realiza o serie de taskuri. Notificarea vă permite să specificați proprietățile destinatarului și să raportați proprietățile listei de distribuție. În plus, puteți trimite mesaje prin e-mail și seta o listă de escaladare în cazul în care destinatarul nu răspunde în durata de timp specificată.

Înainte de a putea să trimiteți un mesaj e-mail, trebuie să specificați un server de poștă electronică care va fi utilizat pentru notificare.

În continuare sunt evidențieri ale funcției de notificare din Advanced Job Scheduler:

#### **Destinatar**

La planificarea unui job, puteți specifica dacă să se trimită sau nu mesaje de notificare la destinarii specificați. Puteți să trimiteți un mesaj de notificare dacă un job eșuează, se termină cu succes sau nu începe în limita de timp specificată. Pentru fiecare destinatar specificat, trebuie să definiți proprietățile destinatarului. Puteți accesa proprietățile destinatarului selectând **Advanced Job Scheduler** → **Notificare** → **Destinatari** și apoi selectați un destinatar din lista de destinatari.

#### **Listă de distribuire raport**

Folosiți o listă de distribuție raport pentru a specifica o listă a fișierelor spool care sunt eligibile pentru distribuție. Fiecare fișier spool produs de un job este verificat dacă se potrivește cu lista de fișiere spool. Dacă este așa, destinatarii asociați cu acel fișier spool primesc o copie a fișierului spool via e-mail, un duplicat al fișierului spool din coada lor de ieșire, sau ambele. Puteți accesa liste de distribuire rapoarte selectând **Advanced Job Scheduler** → **Notificare** → **Listă distribuire raport**.

**E-mail** Puteți trimite un e-mail la orice destinatar care este definit în lista de destinatari precum și adrese de e-mail specifice. Proprietățile destinatarului trebuie să specifice o adresă de e-mail ca să trimită mesajul. Când trimiteți un e-mail, puteți atașa un fișier de spool. Fișierul de spool poate fi transmis în format PDF. În plus, puteți specifica o listă să folosească dacă destinatarul intenționat nu răspunde în perioada de timp specificat.

*Specificarea unui fișier spooled de atașat la un e-mail:*

Pentru a specifica un fișier de spool pe care să îl atașați la un e-mail, completați următoarele:

1. Expandați **Operații de bază** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic pe **Ieșire imprimantă**.
3. Faceți clic dreapta pe fișierul spool și faceți clic pe **Trimitere via AJS**.
4. Specificați un destinatar, subiect și mesajul.

**Notă:** Aceasta se poate face, de asemenea, din **Cozi de ieșire**.

#### Listă de escaladare

O listă de escaladare specifică o listă a destinatarilor în ordine descendentă. Destinatarii sunt anunțați în ordinea în care ei sunt listați. Dacă primul receptor nu răspunde la mesaj, mesajul este trimis la următorul receptor. Acest proces continuă până când un răspuns este realizat. Pentru a defini o listă de escaladare, deplasați-vă la **Advanced Job Scheduler** → **Notificare** → **Liste de escaladare**.

#### Oprirea unui mesaj de la escaladare:

Pentru a opri un mesaj de la escaladare, completați următoarele:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic pe **Advanced Job Scheduler** → **Notificare** → **E-mail** → **Trimis**.
3. Faceți clic dreapta pe mesajul cu escaladare și faceți clic pe **Stop**.

**Notă:** Pentru a vizualiza doar mesajele de escaladare, selectați **Vizualizare** → **Personalizați această vizualizare** → **Includere** din fereastra System i Navigator. Apoi, în câmpul **Tip**, selectați **Escaladare**.

#### Lucrul cu liste de biblioteci:

Listele de biblioteci sunt liste de biblioteci definite de utilizatori care sunt folosite de Advanced Job Scheduler când este procesat un job.

O **listă de biblioteci** este o listă definită de utilizator de biblioteci care sunt folosite de Advanced Job Scheduler pentru căutarea informațiilor necesare în timpul procesării. Puteți afișa liste de biblioteci, adăuga o nouă listă de biblioteci, adăuga o nouă listă de biblioteci pe baza uneia existente sau înlătura o listă de biblioteci cu condiția ca ea să nu fie în curs de utilizare de către un job planificat curent.

Puteți selecta o listă și îi puteți afișa proprietățile pentru a face modificări. Puteți pune până la 250 de biblioteci în lista de biblioteci.

Pentru adăugarea unei liste de biblioteci noi, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe fișa **Liste de biblioteci**.
4. Faceți clic pe **Nou** și introduceți un nume pentru lista de biblioteci.
5. Tastați o descriere pentru lista de biblioteci.
6. Faceți clic pe **Răsfoire** pentru a vizualiza o listă de biblioteci existente și faceți clic pe o bibliotecă.
7. Faceți clic pe **Adăugare** pentru adăugarea listei de biblioteci selectate.

#### Lucru cu variabile de comandă:

O variabilă de comandă (cunoscută anterior ca parametru) este o variabilă pe care o puteți memora și utiliza în joburile lansate prin Advanced Job Scheduler. Exemplele de variabile de comandă includ începutul fiecărei luni, un număr de divizie, un număr de companie și altele.

**Variabilele de comandă** (cunoscute anterior ca și parametri) sunt variabilele pe care le memorați în Advanced Job Scheduler și le folosiți în joburile lansate prin Advanced Job Scheduler. Variabilele de comandă conțin informații care

sunt înlocuite în interiorul șirului de comandă al unui job planificat. Exemplele de variabile de comandă includ începutul fiecărei luni, a numărului de divizie companie, a numărului companiei și altele. Puteți afișa variabile de comandă, adăuga o nouă variabilă de comandă, adăuga o nouă variabilă de comandă pe baza uneia existente sau înlătura o variabilă de comandă, cu condiția ca ea să nu fie în curs de utilizare de către un job planificat.

Puteți selecta o variabilă de comandă existentă și îi puteți afișa proprietățile pentru a face modificări.

Pentru adăugarea unei variabile de comandă nouă, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Gestiune lucru** din fereastra System i Navigator.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe fișa **Variabile de comandă**.
4. Faceți clic pe **Nou** și introduceți un nume pentru variabila de comandă.
5. Tastați o descriere pentru variabila de comandă.
6. Introduceți lungimea variabilei de comandă. Lungimea poate fi între intervalul 1 până la 90.
7. Alegeți cum doriți să furnizați valoarea de înlocuire:
  - a. Specificați datele de folosire pentru variabila de comandă. Utilizați orice caracter din acest câmp. Numărul caracterelor din date nu poate fi mai mare decât lungimea specificată în câmpul Lungime.
  - b. Introduceți o formulă de calcul a datelor. (De exemplu, consultați Ajutorul online.)
  - c. Introduceți numele de program pe care îl folosiți ca să extrageți valoarea de înlocuire.
  - d. Introduceți biblioteca pe care o folosiți ca să extrageți valoarea de înlocuire.
  - e. Alegeți dacă doriți valoarea de înlocuire extrasă de la operatorul de sistem la timpul de rulare.

#### **Lucru cu planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir:**

Advanced Job Scheduler for Wireless lucrează pe două tipuri de dispozitive. Un dispozitiv WML (Wireless Markup Language) este un telefon celular pentru Internet. Un dispozitiv HTML (Hypertext Markup Language) este un browser de Web pe PDA sau pe PC. În acest subiect dispozitivele sunt numite WML și HTML.

#### *Cerințele de hardware și software:*

Înainte să rulați planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir, asigurați-vă că ați îndeplinit toate cerințele necesare software și hardware.

Sunt necesare următoarele elemente pentru a rula Advanced Job Scheduler for Wireless:

- Programul licențiat Advanced Job Scheduler (5761-JS1): Produsul Advanced Job Scheduler care include planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir.
- Un dispozitiv pentru rularea funcției
  - Un telefon cu funcții Internet, cu un serviciu Internet pentru comunicații fără fir
  - Un PDA cu un browser de Web, un modem pentru comunicații fără fir și un serviciu de internet comunicații fără fir
  - Un browser de Web tradițional, pe o stație de lucru
- Un sistem care rulează i5/OS V5R3 sau ulterior într-o rețea TCP/IP.
- Un server de aplicații Web ce rulează pe sistemul dumneavoastră central, cum ar fi oricare dintre următoarele:
  - Serverul de aplicații ASF Jakarta Tomcat
  - Orice alt server de aplicații care rulează pe sistemul central, având capacitatea de a găzdui servleturi
- Server HTTP instalat pe sistem
- Identificați-vă serverul HTTP cu caracteristica Advanced Job Scheduler pentru Comunicații fără fir. La această dată, conectați-vă la sistem care are planificatorul avansat de joburi instalat folosind interfața bazată pe caractere. Apoi, specificați următoarea comandă:

## CALL QIJS/QIJCINT

### *Selectarea unui dispozitiv:*

Telefoanele capabile de internet și PDA-urile pentru comunicație fără fir sunt o tehnologie care se modifică rapid. Acestea diferă în dimensiunea ecranului, în interfața utilizator și în multe alte caracteristici semnificative. Informațiile din acest subiect vă ajută să alegeți dispozitivele care sunt compatibile cu planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir. Alte dispozitive pentru comunicație fără fir sunt de asemenea compatibile dacă suportă răsfoire internet prin comunicație fără fir, dar interacțiunea se poate să fie diferită.

**Telefoane compatibile internet:** Selectați un telefon compatibil internet de folosit cu planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir.

**PDA-uri:** Selectați un PDA de folosit cu planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir.

**PC-uri:** Puteți de asemenea folosi un browser web tradițional cu planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir.

### *Configurarea mediului de comunicație fără fir:*

Pentru a vă asigura că planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir rulează corect, trebuie să modificați serverul de aplicații web și configurația firewall.

Înainte de a începe să utilizați Advanced Job Scheduler for Wireless asigurați-vă că ați configurat sau setat corect următoarele elemente:

1. Configurare server de aplicații web: Setati planificatorul avansat pentru comunicație fără fir pentru a rula folosind un motor servlet ASF Jakarta Tomcat. Aceste instrucțiuni specifică cum să creați și să porniți serverul de aplicații Web. În plus, specifică un program pe care trebuie să îl rulați înainte de a lucra cu funcția de comunicații fără fir din Advanced Job Scheduler.
2. Configurare firewall: Când folosiți System i Navigator pentru comunicație fără fir, accesați sistemul din internet. Dacă aveți un firewall, ar putea trebui să modificați setarea firewall-ului pentru a rula System i Navigator pentru comunicație fără fir.
3. Selectați o limbă: Limba implicită este setată la engleză, dar puteți configura dispozitivul să afișeze o limbă la alegere.

După ce ați efectuat acești pași sunteți gata pentru a vă conecta la serverul dumneavoastră și pentru a începe să utilizați Advanced Job Scheduler for Wireless.

### *Configurarea serverului de aplicații web:*

Înainte de a lucra cu Advanced Job Scheduler for Wireless, trebuie să porniți și să configurați serverul aplicației Web. Următoarele proceduri setează un motor de servlet ASF Tomcat pentru Serverul HTTP (motorizat de Apache), pentru a rula Advanced Job Scheduler for Wireless.

## **Cerințe**

Înainte să începeți, trebuie să aveți autorizare QSECOFR și programul licențiat IBM HTTP Server for i5/OS (5761-DG1) instalat:

**Notă:** Următoarele instrucțiuni creează o nouă instanță a unui server HTTP; nu puteți folosi următoarele instrucțiuni pentru a seta planificatorul avansat de joburi pe un server HTTP existent.

## Inițializarea planificatorului avansat de joburi pentru comunicație fără fir pe serverul HTTP

Rularea următoarei comenzi adaugă servletul planificator avansat de joburi la motorul de servleturi Apache Software Foundation Jakarta Tomcat. Setează de asemenea un server HTTP IBM(motorizat de Apache) numit planificatorul avansat de joburi care ascultă cereri pe portul 8210.

Înainte de a lucra cu planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir, trebuie să inițializați planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir pe instanța de server HTTP din sistem. Pentru a face aceasta, specificați următoarea comandă din interfața bazată pe caractere.

```
CALL QIJS/QIJSINT
```

Această comandă rulează un program care este livrat cu sistemul.

După ce vă configurați serverul de aplicații Web și inițializați instanța Advanced Job Scheduler de pe serverul de aplicații Web, puteți continua să configurați mediul de comunicații fără fir al Advanced Job Scheduler.

*Selectarea unei limbi:*

Când vă conectați la Advanced Job Scheduler for Wireless, puteți specifica ce limbă să folosiți. Dacă nu vreți să specificați o anumită limbă, puteți continua cu conectarea la sistem.

Pentru specificarea unei limbi, folosiți următorul URL:

*gazdă.domeniu: port/servlet/AJSPervasive?lng= lang*

- *gazdă:* Numele gazdă al sistemului care conține produsul.
- *domeniu:* Domeniul unde este localizată gazda.
- *port:* Portul la care ascultă instanța serverului Web
- *lang:* Identificatorul de 2 caractere pentru limbă. Următoarea este o listă de limbi disponibile și identificatoarele lor de 2 caractere. (ar: Arabă de: Germană en: Engleză es: Spaniolă fr: Franceză it: Italiană ja: Japoneză)

Acum puteți începe să gestionați Advanced Job Scheduler for Wireless.

*Conectarea sistemului de operare i5/OS:*

Puteți folosi dispozitivul de comunicație fără fir pentru a vă conecta la sistem care conține produsul planificator avansat de joburi.

Pentru a începe să folosiți planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir, specificați URL-ul sistemului în dispozitivul de comunicație fără fir. Când indicați dispozitivului URL-ul de pe sistem, folosiți următorul format. Asigurați-vă că sfârșitul URL-ului (/servlet/Advanced Job SchedulerPervasive) este tastat exact cum se arată:

*gazdă.domeniu: port/servlet/Advanced Job SchedulerPervasive*

*gazdă:* Nume de gazdă System i. *domeniu:* Domeniul unde este localizat sistemul. *port:* Portul de care ascultă instanța serverului Web. Valoarea implicită este 8210.

Pentru a specifica o anumită limbă de folosit, consultați Selectarea unei limbi.

## Disponerea pentru telefon cu funcții Internet și browser pe PDA

Dacă v-ați conectat cu succes la caracteristica planificatorului avansat de joburi pentru comunicație fără fir pe sistem, ecranul inițial conține informații rezumate despre telefonul compatibil internet sau despre PDA. Rezumatul arată cum sunt informațiile curente, câte joburi de planificare există, câte intrări de activitate există și opțiunile de verificare a stării monitorului de job sau trimiterea unui mesaj la un destinatar. În plus, rezumatul oferă o stare generală de tip OK

sau Atenție în partea de sus a ecranului. Dacă este specificat Atenție, un job are un mesaj care necesită atenție deosebită. Jobul care necesită atenție conține un semn de exclamare.


### **Disponerea pentru browser tradițional**

Disponerea pentru browser-ul tradițional este exact la fel ca și cea din ecranul pentru telefon cu funcții Internet și PDA. Însă conținutul nu acoperă tot ecranul. De aceea, puteți reduce dimensiunea browser-ului de Web, pentru a avea mai mult spațiu pentru gestionarea altor aplicații în timp ce este ținut deschis browser-ul Advanced Job Scheduler for Wireless. În plus, dacă utilizați un browser de Internet tradițional, puteți selecta **Show all** din meniul principal Advanced Job Scheduler. Apoi, puteți vizualiza mai mult conținut într-o singură pagină Web.

După ce v-ați conectat cu succes la sistemul dumneavoastră, este posibil să doriți să vă personalizați conexiunea.

#### *Personalizarea conexiunii:*

Folosind dispozitivul fără fir, puteți personaliza interfața pentru nevoile dumneavoastră specifice. De exemplu, este posibil să doriți să vizualizați doar anumite joburi și vreți să specificați să nu vedeți numele grupului jobului. Este posibil, de asemenea, să nu doriți să accesați lista activității planificate. Pagina de personalizare de pe dispozitivul fără fir vă permite să filtrați joburile și să modificați preferințele de afișare.

Există multe căi pentru a vă personaliza conexiunea dacă un PC, PDA, sau un telefon cu funcții de Internet. Pentru a profita de aceste caracteristici, consultați situl webPlanificator de joburi pentru i5/OS .

#### *Gestionarea planificatorului avansat de joburi pentru comunicație fără fir:*

Puteți folosi dispozitivul de comunicație fără fir pentru a lucra cu planificatorului avansat de joburi.

Următoarele opțiuni sunt disponibile folosind dispozitivul pentru comunicații fără fir:

#### **Vizualizarea joburilor active, reținute și pe cele aflate în așteptare**

Puteți vizualiza o listă a joburilor obișnuite (joburi Advanced Job Scheduler) sau joburi de Administrare centrală care au starea activ, reținut sau în așteptare. În continuare puteți personaliza joburile afișate sortând după tipul jobului, după nume sau timp. În plus, puteți specifica biblioteca de date care conține datele pentru joburi și activități.

#### **Vizualizarea dependențele joburilor**

Puteți vizualiza joburile predecesoare și succesoare ale unui anumit job. Un succesori este un job care este dependent de unul sau mai multe joburi (predecesoare) pentru a rula. În schimb, un job succesori poate fi un job predecesor pentru un alte joburi succesoare.

#### **Afișare mesaje**

Dacă un job are un mesaj care așteaptă, puteți vizualiza mesajul și să răspundeți la el folosind dispozitivul pentru comunicații fără fir.

#### **Pornire joburi**

Puteți folosi dispozitivul de comunicații fără fir pentru a lansa joburi. Opțiunile pe care puteți să le specificați când lansați un job depind de dispozitivul fără fir folosit.

#### **Lucrați cu activitatea Advanced Job Scheduler**

Puteți interacționa cu activitatea Advanced Job Scheduler de la un dispozitiv aflat la distanță. Fiecare activitate are opțiuni diferite, bazate pe starea intrării de activitate.

#### **Internaționalizare**


Planificatorul avansat de joburi pentru comunicație fără fir folosește codurile de țară și limbă asociate cu System i<sup>(TM)</sup> Java<sup>(TM)</sup> Virtual Machine pentru a determina ce formatare de limbă și dată/oră să folosească pe dispozitivul de comunicație fără fir. Dacă codurile implicite ale Mașinii dumneavoastră virtuale Java nu sunt cele pe care doriți să le utilizați, le puteți modifica cu ușurință. Pentru detalii suplimentare vedeți ajutorul online.

Consultați ajutorul online pentru detalii suplimentare despre realizarea anumitor taskuri.

### **Depanarea planificatorului avansat de joburi:**

Când un job nu rulează când este planificat, aceste metode de depanare vă pot ajuta să aflați ce puteți face.

Pentru a depana planificatorul avansat de joburi, vizualizați mai întâi pagina Întrebări puse frecvent de pe situl web

Planificatorul de joburi pentru i5/OS . Consultați întrebările puse frecvent care identifică cum să faceți anumite funcții cu planificatorul avansat de joburi.

De asemenea, aici este o listă de elemente pe care le puteți vedea când un job nu rulează la timpul planificat:

#### **Nivel corecție curent**

Primul lucru pe care ar trebui să îl verificați este dacă corecțiile sunt actuale. Când cereți corecții, aveți grijă să cereți o listă cu toate corecțiile. Nu toate corecțiile sunt incluse în Pachetele cumulative PTF.

#### **Verificare monitor de joburi**

- Jobul QIJSSCD ar trebui să fie activ în subsistemul QSYSWRK. Dacă nu este, procesați comanda Pornire planificator de joburi (STRJS).
- Monitorizarea jobului poate fi într-o buclă dacă starea jobului este Rulează de peste zece minute. Dacă nu este într-o buclă, terminați jobul cu \*IMMED și porniți monitorul de joburi din nou (STRJS).
- Dacă este un mesaj de răspuns, răspundeți cu C (Cancel). Monitorul de joburi intră într-o întârziere de 90 secunde și apoi porniți monitorizarea din nou. Listați înregistrarea jobului pentru monitorizarea jobului. Aceasta conține mesaje de eroare.

#### **Verificați istoricul Advanced Job Scheduler**

Procesați comanda Afișare istoric pentru planificatorul de joburi (DSPLOGJS) pentru job. Apăsăți F18 pentru a merge la sfârșitul listei. Intrări există pentru a explica de ce jobul nu a rulat. Exemple de intrări includ defectarea resursei, situația activă sau dependența jobului, sau eroare de supunere.

#### **Dependența de alt job**

Dacă jobul este dependent de un alt job, folosiți opțiunea 10 din ecranul Gestionare joburi pentru a afișa dependențele jobului. Apăsăți F8 pentru a lista toate joburile anterioare. Un job dependent nu poate rula decât dacă joburile predecesoare arată \*YES în coloana **Terminat**.

#### **Urmăriți progresul unui job**

Dacă un job nu funcționează corect, puteți folosi comanda Pas folosind planificatorul de joburi (SETSTPJS) înainte sau după un pas din programul CL pentru a vă ajuta să determinați care este problema. Specificați comanda împreună cu descriere text în programul CL. Folosiți acest program de câte ori este necesar. Descrierea text care este asociată cu comanda curentă este afișată în câmpul pas Comandă din pagina Ultima rulare a proprietăților jobului planificat. În plus, puteți vizualiza câmpul pas Comandă din fereastra Stare a unui job activ. Câmpul Pas comandă este actualizat automat de fiecare dată când jobul întâlnește comanda SETSTPJS. Utilizați această comandă pentru a vă ajuta să determinați progresul unui job.

Colectarea acestor date exemplu poate ajuta la analizarea problemei:

#### **Condiții de mesaj de eroare**

Tipăriți istoricul jobului pentru sesiunea interactivă, jobul monitorizat sau planificat, în funcție de unde apare eroarea.

#### **Data de planificare a jobului nu este corectă**

Procesați comanda DSPJOBJS pentru jobul cu OUTPUT(\*PRINT). Tipăriți un raport calendar dacă un calendar este folosit în job. Tipăriți un calendar cu zile libere dacă un calendar cu zile libere este folosit în job. Apăsăți tasta Print pentru a tipări afișarea fiecărei intrări de calendar fiscal pentru calendarul fiscal folosit în job.

#### **Istoricul Advanced Job Scheduler**

Întotdeauna tipăriți istoricul Advanced Job Scheduler pentru perioada în cauză.

## Fișierele QAIJSMST și QAIJSHST

Fișierele QAIJSMST și QAIJSHST din biblioteca QUSRIJS este posibil să necesite să fie jurnalizate înainte de a încerca să se reproducă problema. De asemenea, biblioteca QUSRIJS poate fi necesară pentru IBM.

---

## Informații referitoare la licența de cod și declinarea responsabilității

IBM vă acordă o licență de copyright neexclusivă pentru utilizarea tuturor exemplurilor de cod de programare din care puteți genera funcții similare, adaptate propriilor nevoi specifice.

CU EXCEPȚIA GARANȚIILOR LEGALE CARE NU POT FI EXCLUSE, IBM, DEZVOLTATORII SĂI DE PROGRAME ȘI FURNIZORII SĂI NU ACORDĂ NICI O GARANȚIE SAU CLAUZĂ, EXPLICITĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUSIV DAR FĂRĂ A SE LIMITA LA GARANȚIILE SAU CLAUZELE IMPLICITE DE VANDABILITATE, DE CONCORDANȚĂ CU UN ANUMIT SCOP ȘI DE NEÎNCĂLCARE A LEGII, PRIVIND PROGRAMUL SAU SUPORTUL TEHNIC, DACĂ ESTE CAZUL.

IBM, DEZVOLTATORII SĂI DE PROGRAME SAU FURNIZORII SĂI NU VOR FI ÎN NICI O ÎMPREJURARE RĂSPUNZĂTORI PENTRU ORICARE DINTRE URMĂTOARELE, CHIAZ DACĂ AU FOST INFORMAȚI CU PRIVIRE LA POSIBILITATEA PRODUCERII ACESTORA:

1. PIERDERE SAU DETERIORARE A DATELOR;
2. PAGUBE DIRECTE, SPECIFICE, ACCIDENTALE SAU INDIRECTE, SAU PENTRU ORICE PAGUBE ECONOMICE SURVENITE DREPT CONSECINȚĂ; SAU
3. PIERDERI DE PROFIT, DE VENITURI, PIERDERI COMERCIALE SAU PIERDERI PRIVIND REPUTAȚIA SAU ECONOMIILE SCONTATE.

ANUMITE JURISDICȚII NU PERMIT EXCLUDEREA SAU LIMITAREA PREJUDICIILOR DIRECTE, ACCIDENTALE SAU A CELOR SURVENITE DREPT CONSECINȚĂ, CAZ ÎN CARE ESTE POSIBIL CA UNELE SAU TOATE LIMITĂRILE SAU EXCLUDERILE DE MAI SUS SĂ NU SE APLICE ÎN CAZUL DUMNEAVOASTRĂ.

---

## Informații înrudite pentru Administrare centrală

Situri web și alte colecții de subiecte din centrul de informații conțin informații care se leagă de colecția de subiecte Administrare centrală. Puteți vizualiza sau tipări oricare din fișierele PDF.

### Situri Web

Există o varietate de situri Web pe care le puteți folosi pentru a găsi mai multe informații despre Administrare centrală. Printre acestea se numără:

- System i Navigator 

System i Navigator furnizează o largă varietate de unelte pentru a simplifica gestiunea i5/OS. Mergeți la pagina de bază System i Navigator pentru a găsi informații despre System i Navigator, inclusiv priviri generale despre ediții funcționale, știri despre conferințe tehnice și alte subiecte importante. Veți găsi legături la o varietate de informații inclusiv actualizări de ediție, priviri generale funcționale, FAQ-uri și mai multe.

### Alte informații

Puteți găsi legături din diverse locuri din subiectul Administrare centrală la alte subiecte din centrul de informații care se leagă de Administrare centrală.

- Raport de experiență: Configuring Management Central Connections for Firewall Environments  
Acest raport detaliază conexiunile Administrării centrale și configurările necesare pentru a permite Administrării centrale să opereze într-o varietate de medii firewall. Fiind o aplicație de gestiune distribuită, Administrare centrală necesită numeroase conexiuni socket TCP/IP de intrare și de ieșire. În contrast cu aceasta, funcția de bază a unui firewall este de a restricționa/modifica conexiunile de intrare și de ieșire.



- Suport extrem

Suportul extrem System i face parte din IBM Technical Support Advantage, care este service și suport tehnic al IBM pentru sisteme IBM.

- Semnare singulară

Dacă ați căutat un mod de a simplifica taskul de a gestiona profiluri utilizator pe produsul System i, semnarea singulară poate fi răspunsul pentru dumneavoastră. Aceste informații prezintă o soluție de semnare singulară pentru sistem, care folosește tehnologia Enterprise Identity Mapping (EIM), împreună cu serviciul de autentificare de rețea al sistemului. Soluția de semnare unică simplifică operația de gestionare a profilurilor de utilizator prin reducerea numărului de semnări pe care un utilizator trebuie să le execute pentru a accesa mai multe aplicații și servere.

Acest subiect include un scenariu care demonstrează cum se configurează un întreg grup de sisteme pentru a participa într-un mediu de semnare singulară. După ce administratorii parcurg scenariul de propagare a unei configurații de semnare unică pe mai multe sisteme, ei pot face configurările necesare astfel încât întregul grup de sisteme să poată participa într-un mediu de semnare unică.

- Pentru informații despre instalarea și inițierea în System i Navigator, consultați Familiarizarea cu System i Navigator din centrul de informare.
- System i Navigator for Wireless

Această pagină web vă oferă mai multe informații despre soluția pentru prelucrarea de date pervazivă.

#### **Referințe înrudite**

“Fișiere PDF pentru Administrare centrală” la pagina 1  
Puteți vizualiza și tipări un fișier PDF cu aceste informații.



---

## Anexa. Observații

Aceste informații au fost elaborate pentru produse și servicii oferite în S.U.A.

Este posibil ca IBM să nu ofere în alte țări produsele, serviciile sau caracteristicile discutate în acest document. Luați legătura cu reprezentantul IBM local pentru informații despre produsele și serviciile disponibile în zona dumneavoastră. Referirea la un produs, program sau serviciu IBM nu înseamnă că se afirmă sau că se sugerează faptul că poate fi folosit numai acel produs, program sau serviciu IBM. Poate fi folosit în loc orice produs, program sau serviciu care este echivalent din punct de vedere funcțional și care nu încalcă dreptul de proprietate intelectuală al IBM. Însă evaluarea și verificarea modului în care funcționează un produs, program sau serviciu non-IBM ține de responsabilitatea utilizatorului.

IBM poate avea brevete sau aplicații în curs de brevetare care să acopere subiectele descrise în acest document. Oferirea acestui document nu vă conferă nici o licență cu privire la aceste brevete. Puteți trimite întrebări cu privire la licențe, în scris, la:

IBM Director of Licensing  
IBM Corporation  
North Castle Drive  
Armonk, NY 10504-1785  
U.S.A.

Pentru întrebări privind licența pentru informațiile DBCS (double-byte character set), contactați departamentul IBM de Proprietate intelectuală din țara dumneavoastră sau trimiteți întrebările în scris la:

Corporația World Trade Asia IBM  
Licențiere  
2-31 Roppongi 3-chome, Minato-ku  
Tokyo 106-0032, Japan

**Următorul paragraf nu se aplică în cazul Marii Britanii sau al altor țări unde asemenea prevederi nu sunt în concordanță cu legile locale:** INTERNATIONAL BUSINESS MACHINES CORPORATION OFERĂ ACEASTĂ PUBLICAȚIE “CA ATARE”, FĂRĂ NICI UN FEL DE GARANȚIE, EXPRESĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUSIV, DAR NELIMITÂNDU-SE LA ELE, GARANȚIILE IMPLICITE DE NEÎNCĂLCARE A UNOR DREPTURI SAU NORME, DE VANDABILITATE SAU DE POTRIVIRE PENTRU UN ANUMIT SCOP. Unele state nu permit declinarea responsabilității pentru garanțiile exprese sau implicite în anumite tranzacții și de aceea este posibil ca aceste clauze să nu fie valabile în cazul dumneavoastră.

Aceste informații pot conține greșeli tehnice sau erori de tipar. Se efectuează modificări periodice la informațiile incluse aici; aceste modificări vor fi încorporate în noi ediții ale publicației. IBM poate aduce îmbunătățiri și/sau modificări produsului (produselor) și/sau programului (programele) descrise în această publicație în orice moment, fără notificare.

Referirile din aceste informații la adrese de situri Web non-IBM sunt făcute numai pentru a vă ajuta, fără ca prezența lor să însemne un gir acordat acestor situri Web. Materialele de pe siturile Web respective nu fac parte din materialele pentru acest produs IBM, iar utilizarea acestor situri Web se face pe propriul risc.

IBM poate utiliza sau distribui oricare dintre informațiile pe care le furnizați, în orice mod considerat adecvat, fără ca aceasta să implice vreo obligație pentru dumneavoastră.

Posesorii de licențe pentru acest program care doresc să obțină informații despre el în scopul de a permite: (I) schimbul de informații între programe create independent și alte programe (inclusiv acesta) și (II) utilizarea mutuală a informațiilor care au fost schimbate, trebuie să contacteze:

IBM Corporation

Software Interoperability Coordinator, Department YBWA  
3605 Highway 52 N  
Rochester, MN 55901  
U.S.A.

Aceste informații pot fi disponibile cu respectarea termenilor și condițiilor corespunzătoare, iar în unele cazuri cu plata unei taxe.

- | Programul licențiat descris în acest document și toate materialele licențiate disponibile pentru el sunt furnizate de IBM
- | sub termenii acordului client IBM, acordului de licență program internațională IBM, acordul de licență IBM pentru
- | codul mașină sau orice acord echivalent între noi.

Toate datele de performanță din acest document au fost determinate într-un mediu controlat. Prin urmare, rezultatele obținute în alte medii de operare pot varia semnificativ. Este posibil ca unele măsurători să fi fost realizate pe sisteme de nivel evoluat și nu există nici o garanție că aceste măsurători vor fi identice pe sisteme general disponibile. Mai mult, este posibil ca anumite măsurători să fi fost estimate prin extrapolare. Rezultatele reale pot varia. Utilizatorii acestui document trebuie să verifice datele aplicabile pentru mediul lor specific.

Informațiile privind produsele non-IBM au fost obținute de la furnizorii acestor produse, din anunțurile lor publicate sau din alte surse disponibile publicului. IBM nu a testat aceste produse și nu poate confirma acuratețea performanțelor, compatibilitatea sau oricare alte pretenții legate de produsele non-IBM. Întrebări legate de capacitățile produselor non-IBM le veți adresa furnizorilor acestor produse.

Toate declarațiile privind orientarea viitoare sau intențiile IBM sunt supuse modificării sau retractării fără o înștiințare prealabilă și reprezintă doar scopuri și obiective.

Aceste informații conțin exemple de date și rapoarte folosite în operații de afaceri zilnice. Pentru a fi cât mai complete, exemplele includ nume de persoane, de companii, de mărci și de produse. Toate aceste nume sunt fictive și orice asemănare cu nume și adrese utilizate de o întreprindere reală este pur întâmplătoare.

#### LICENȚĂ - COPYRIGHT:

Aceste informații conțin exemple de programe de aplicații în limbaje sursă, care ilustrează tehnici de programare pe diferite platforme de operare. Puteți copia, modifica și distribui aceste exemple de programe sub orice formă fără ca IBM să pretindă vreo plată, când o faceți în scopul dezvoltării, folosirii, promovării și distribuirii programelor de aplicații conform cu interfața de programare a aplicațiilor pentru platforma de operare pentru care au fost scrise exemplele de program. Aceste exemple nu au fost testate amănunțit în toate condițiile. De aceea, IBM nu poate garanta sau sugera fiabilitatea, suportul pentru service sau funcționarea acestor programe.

Fiecare copie sau porțiune din aceste exemple de program sau orice lucrare derivată din acestea trebuie să includă un anunț de copyright de genul următor:

© (numele companiei dumneavoastră) (an). Unele porțiuni din acest cod sunt derivate din IBM Corp. Sample Programs. © Copyright IBM Corp. \_introduceți anul sau anii\_. Toate drepturile rezervate.

Dacă vizualizați aceste informații folosind o copie electronică, fotografiile și ilustrațiile color s-ar putea să nu apară.

---

## Mărci comerciale

Următorii termeni sunt mărci comerciale deținute de International Business Machines Corporation în Statele Unite, în alte țări sau ambele:

Domino  
i5/OS  
IBM  
IBM (logo)

iSeries  
OS/400  
System i  
System i5  
Websphere

- | Adobe, logo-ul Adobe, PostScript și logo-ul PostScript sunt mărci comerciale înregistrate sau mărci comerciale de
- | Adobe Systems Incorporated din Statele Unite și/sau alte țări.

Java și toate mărcile comerciale bazate pe Java sunt mărci comerciale deținute de Sun Microsystems, Inc. în Statele Unite, în alte țări sau ambele.

Microsoft, Windows, Windows NT și logo-ul Windows sunt mărci comerciale deținute de Microsoft Corporation în Statele Unite, în alte țări sau ambele.

Alte nume de companii, produse și servicii pot fi mărci comerciale sau mărci de serviciu ale altora.

---

## Termenii și condițiile

Permisunile pentru utilizarea acestor publicații sunt acordate în conformitate cu următorii termeni și condiții.

**Utilizare personală:** Puteți reproduce aceste publicații pentru utilizarea personală, necomercială, cu condiția ca toate anunțurile de proprietate să fie păstrate. Nu puteți distribui, afișa sau realiza obiecte derivate din aceste publicații sau dintr-o porțiune a lor fără consimțământul explicit al IBM.

**Utilizare comercială:** Puteți reproduce, distribui și afișa aceste publicații doar în cadrul întreprinderii dumneavoastră, cu condiția ca toate anunțurile de proprietate să fie păstrate. Nu puteți să realizați lucrări derivate din aceste informații, nici să reproduceți, să distribuiți sau să afișați aceste informații sau o porțiune a lor în afara întreprinderii dumneavoastră fără consimțământul explicit al IBM.

Cu excepția a ceea ce este acordat explicit prin această permisiune, nu sunt acordate alte permisiuni, licențe sau drepturi, explicit sau implicit, pentru Publicații sau alte informații, date, software sau altă proprietate intelectuală conțină în acestea.

IBM își rezervă dreptul de a retrage permisiunile acordate aici oricând consideră că folosirea publicațiilor este în detrimentul intereselor sale sau când personalul IBM constată că instrucțiunile de mai sus nu sunt urmate corespunzător.

Nu puteți descărca, exporta sau reexporta aceste informații decât în deplină conformitate cu legile și regulamentele aplicabile, inclusiv toate legile și regulamentele de export ale Statelor Unite.

IBM NU ACORDĂ NICI O GARANȚIE PENTRU CONȚINUTUL ACESTOR PUBLICAȚII. ACESTE PUBLICAȚII SUNT FURNIZATE "CA ATARE", FĂRĂ NICI UN FEL DE GARANȚIE, EXPLICITĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUZÂND, DAR FĂRĂ A SE LIMITA LA ELE, GARANȚIILE IMPLICITE DE VANDABILITATE, DE NEÎNCĂLCARE A UNOR DREPTURI SAU NORME ȘI DE POTRIVIRE PENTRU UN ANUMIT SCOP.







Tipărit în S.U.A.