



IBM Systems - iSeries
Gestionarea sistemelor
Administrare centrală

Versiunea 5 Ediția 4





IBM Systems - iSeries
Gestionarea sistemelor
Administrare centrală

Versiunea 5 Ediția 4

Notă

Înainte de a folosi aceste informații și produsul pe care îl suportă, citiți informațiile din “Observații”, la pagina 71.

Ediția a șaptea (februarie 2006)

Această ediție este valabilă pentru IBM i5/OS (număr de produs 5722-SS1) versiunea 5, ediția 4, modificarea 0 și pentru toate edițiile și modificările ulterioare până se specifică altceva în noile ediții. Această versiune nu rulează pe toate modelele RISC și nici pe modelele CISC.

© Copyright International Business Machines Corporation 1998, 2006. Toate drepturile rezervate.

Cuprins

Administrare centrală	1		
Ce este nou pentru V5R4	1		
PDF tipăribil	2		
Inițierea în Administrare centrală	3		
Înainte de a începe	3		
Instalarea Administrare centrală	5		
Setarea sistemului central	8		
Depanarea conexiunilor Administrare centrală	14		
Lucrul cu Administrare centrală	17		
Monitoarele Navigator iSeries	17		
Lucrul cu inventarul	34		
Rularea comenzilor cu Administrare centrală	35		
Împachetarea și trimiterea obiectelor cu Administrare centrală	36		
Distribuiți corecții la multiple servere cu Navigator iSeries	37		
		Gestionarea utilizatorilor și grupurilor cu Administrare centrală	38
		Partajarea cu alți utilizatori în Administrare centrală	40
		Sincronizarea valorilor de dată și oră	41
		Sincronizarea funcțiilor	42
		Planificarea task-urilor sau joburilor cu planificatorul Administrare centrală	43
		Advanced Job Scheduler	44
		Informații înrudite pentru Administrare centrală	68
		Anexa. Observații	71
		Mărci comerciale	72
		Termenii și condițiile	73

Administrare centrală

Sunteți interesat în a face operațiile de administrare a sistemului mai simple, mai ușoare, mai puțin consumatoare de timp și mult mai puțin repetitive? Căutați să micșorați costurile totale ale deținerii serverului? Navigatorul iSeries furnizează tehnologia de care aveți nevoie pentru a realiza operațiile de gestionare a sistemelor pe unul sau mai multe servere simultan.

Faceți clic pe Administrare centrală în Navigator iSeries pentru a găsi funcții de administrare a sistemelor ușor de utilizat, care vă sunt oferite drept parte componentă a sistemului dumneavoastră de operare de bază. Administrare centrală din Navigator iSeries vă permite să gestionați unul sau mai multe sisteme printr-un singur sistem central. Nu trebuie decât să selectați un server pentru a fi folosit ca sistem central și apoi să adăugați sisteme punct final în rețeaua Administrare centrală. Puteți crea grupuri de sisteme punct final similare sau înrudite pentru a realiza mai ușor gestionarea și monitorizarea sistemelor dumneavoastră. Sistemul central va controla comunicațiile în locul dumneavoastră. Puteți beneficia chiar și de opțiuni precum planificarea și operații nesupravegheate. Administrare centrală este o componentă flexibilă și ușor de adaptat necesităților dumneavoastră.

Cu Navigator iSeries pentru comunicație fără fir, administratorii au mai multă flexibilitate în ceea ce privește modul de accesare și interacționarea cu Administrare centrală. Navigatorul iSeries pentru comunicație fără fir conține indicii despre ce dispozitive să folosiți, cum să instalați și să configurați elementele necesare și o prezentare cuprinzătoare a funcțiilor.

Informații înrudite

iSeries Navigator for Wireless overview

Ce este nou pentru V5R4

Există multiple caracteristici noi în Administrare centrală pentru V5R4.

Partajarea

Când aveți un sistem Central V5R4 GUI și V5R4, puteți partaja monitoare de sistem și evenimente de sistem. Puteți face acest lucru în același mod în care partajați monitoare de joburi, de mesaje și de fișiere. Specificați nivelul de partajare de pe fișa **Partajare**, ce este localizată pe fereastra cu **Proprietăți** a monitorului.

Monitor de sistem

Excludeți liniile de comunicații utilizate din greu, cum ar fi liniile de fax, din graficul monitorului de sistem. De exemplu, când aveți două metrice de utilizare a liniilor de comunicații, media tuturor liniilor de comunicații este complotată. Totuși, dacă există una sau mai multe linii ce nu doriți să le includeți în medie, cum ar fi o linie ce este încărcată foarte mult din cauza traficului pe fax, puteți exclude opțional aceste linii. Pentru instrucțiuni despre cum se face aceasta, folosiți ajutorul online pentru Monitoare de sistem. (Din fereastra **Proprietățile monitoarelor de sistem** faceți clic pe **Ajutor**. Din fereastra de ajutor faceți clic pe **Subiecte de ajutor**. Din fereastra **Subiecte de ajutor pentru Administrare centrală**, faceți clic pe **Conținut** → **Cum să** → **Monitoare de sistem** → **Excluderea liniilor de comunicații dintr-un monitor de sistem**.)

Monitor de sistem și îmbunătățiri ale Istoriei grafice

Îmbunătățirile au fost realizate pentru Istoria grafică și monitorul de sistem.

Tabela 1. Ce este nou la Administrare centrală pentru V5R4

Salvare



Acum puteți salva o captură de ecran din Istoria grafică sau din fereastra de Monitorizare a sistemelor (sau doar graficul selectat) de pe drive-ul local. **Fișier** → **Salvare fereastră ca**, **Fișier** → **Salvare grafic ca**

Tabela 1. Ce este nou la Administrare centrală pentru V5R4 (continuare)

Tipărire	Puteți tipări graficele dumneavoastră din fereastra de Istorie grafică sau Monitor de sistem. Puteți tipări întreaga fereastră, sau doar graficul selectat. Fișier → Tipărire
Coordonare	Monitorul de sistem are abilitatea să lege toate graficele afișate împreună. Când este selectată această opțiune, toate graficele ce formează monitorul vor fi coordonate în termeni felie de timp și afișate și poziția de defilare din grafice. De aceea, dacă defilați către o poziție din grafic, toate graficele din monitor vor defila simultan în aceeași poziție. Vizualizare → Coordonare
Organizare	Mutați graficele din fereastra de Monitor de sistem în orice configurație vizuală pe care o doriți prin tragere și plasare și prin redimensionarea graficelor. Când închideți fereastra de Monitor de sistem, dimensiunea și poziția graficelor sunt salvate. Data viitoare când deschideți fereastra, graficele se vor afișa în acea configurație.
Vizualizare	Modificați culorile liniilor din grafic folosind o opțiune de meniu din ferestrele Istorie grafică și Monitor sistem. Vizualizare → Setare Culori Monitor

Cum să vedeți ce este nou sau modificat

Pentru a vă ajuta să vedeți unde s-au făcut modificări tehnice, în aceste informații se folosește:

- Imaginea  pentru a marca unde încep informațiile noi sau modificate.
- Imaginea  pentru a marca unde se sfârșesc informațiile noi sau modificate.

PDF tipăribil

Folosiți aceasta pentru a vizualiza sau pentru a tipări un PDF cu aceste informații.

Pentru a vizualiza sau descărca versiunea PDF a acestui Management, selectați **Administrare centrală** (aproximativ 810 KO)

Puteți vizualiza sau descărca o versiune PDF a acestui Management pentru vizualizare sau tipărire.

- **Inițierea în Administrare centrală** (aproximativ 234 KB)
- **Lucrul cu monitoarele** (aproximativ 194 KB)
- **Advanced Job Scheduler** (aproximativ 313 KB)

Puteți vizualiza și descărca aceste subiecte înrudite:


- Performanța (aproximativ 1100 KO) conține următoarele subiecte:
 - Serviciile de colectare
 - Monitoare de sistem, monitoare de joburi, monitoare de mesaje, monitoare de fișiere
- Software-ul și programele licențiate (aproximativ 350 KO) conține următoarele subiecte:
 - Corecțiile
 - Împachetarea produsului
 - Licențierea

Salvarea fișierelor PDF

Pentru a salva un PDF pe stația dumneavoastră de lucru în scopul vizualizării sau tipăririi:

1. Faceți clic dreapta pe PDF în browser (faceți clic dreapta pe legătura de mai sus).
2. Faceți clic pe opțiunea care salvează fișierul PDF local.
3. Navigați până la directorul unde vreți să salvați fișierul PDF.
4. Faceți clic pe **Save**.

Descărcarea programului Adobe Reader

- | Aveți nevoie de Adobe Reader pentru a vizualiza sau tipări aceste PDF-uri. Puteți descărca gratis o copie de la situl
- | Web Adobe (www.adobe.com/products/acrobat/readstep.html) .

Inițierea în Administrare centrală

Pentru a obține cât mai multe de la Administrare centrală, setați sistemul central și sistemele punct final astfel încât să corespundă mediului dumneavoastră de activitate. Când ați terminat acești pași preliminari, sunteți pregătit să începeți să lucrați cu Administrare centrală.

PDF tipăribil a secțiunii **Inițierea în Administrare centrală** (aprox. 234 KB)

Informații înrudite

Install iSeries Navigator

Înainte de a începe

Această serie de subiecte conține informații care să vă ajute să completați o instalare curată și o conexiune de succes la Administrare centrală. Este recomandat să revedeți toate informațiile din această serie înainte să începeți procesul de instalare.

Informații înrudite

iSeries Navigator service web site

Setting the time zone before upgrading

Experience report: Configuring Management Central Connections for Firewall Environments

TCP/IP setup

TCP/IP troubleshooter

Configurare listă de verificare a cerințelor preliminare TCP (CFGTCP)

Pentru a vă asigura de o instalare și o setare pentru Administrare centrală fără probleme, trebuie să vă asigurați că mediul este pregătit. Folosiți lista de verificări din acest subiect pentru a vă asigura că totul este gata înainte de a începe instalarea pentru Administrare centrală.

Lista de verificare cu cerințe preliminare

1. Sistemul iSeries este la zi cu ultimele corecții, pachete service pentru client și grupuri PTF Java.
2. Citiți Întrebări puse frecvent de pe situl web de service pentru Navigator.
3. Folosiți valoarea de sistem QTIMZON pentru a seta fusul orar Java pentru orice sistem ce este de tip OS/400 V5R2 sau mai recent. (Aceasta este din cauză că în orice sistem V5R3 sau mai recent valoarea de sistem QTIMZON este folosită pentru fusul orar Java.)
4. Încărcați toți clienții cu Navigator iSeries și cel mai recent pachet service. (Versiunea de client poate fi o ediție mai recentă decât cea a sistemului central.)
5. Determinați adresa de IP a tuturor clienților pe care îi veți folosi. Dacă clientul are multiple adrese de IP, poate fi necesar ca adresa de IP să fie folosită astfel încât sistemul central să se poată conecta înapoi la PC. Într-o asemenea situație, setarea valorii pentru QYPS_HOSTNAME din fișierul MgmtCtrl.properties va identifica adresa de IP ce urmează a fi folosită. Următorii pași vă pot ajuta să vă decideți ce adresă de IP va funcționa. Pentru a face acest lucru folosiți comanda IPCONFIG din promptul de DOS. Scrieți adresele pentru referințe ulterioare.
 - a. Confirmați o conexiune validă de la PC la sistemul central. Folosiți comanda ping (ping xx.xx.xx.xx, unde x=adresa de IP a sistemului central) pe PC.
 - b. Rulați IPCONFIG din promptul de comandă de pe PC și înregistrați toate adresele de IP.
 - c. Din sistemul central, faceți ping pe fiecare adresă de IP.
 - d. Pentru prima adresă de IP ce funcționează, creați fișierul C:\MgmtCtrl.properties și adăugați această linie: QYPS_HOSTNAME==<adresa ip pe care ați reușit ping>.

6. Dacă actualizați Navigator iSeries dintr-o ediție anterioară, închideți toate ferestrele Navigator iSeries deschise și ieșiți din Navigator iSeries. Porniți Navigatorul iSeries și încercați să vă conectați la sistemul central.

Considerații de conexiune la Administrare centrală

A înțelege cum Administrare centrală stabilește o conexiune este un factor important în drumul spre o instalare și o setare de succes. Dacă configurația sistemului dumneavoastră este complexă sau simplă sunt multe considerații ce afectează o conexiune de succes.

Cum stabilește Administrare centrală o conexiune

Când Administrare centrală pornește serverul Java (QYPSJSVR) obține adresa de IP pentru ea, prin nume lung (sistem + nume domeniu), din TCP/IP. În mod tipic, clienții ce apar sub Conexiunile mele și punctele finale ale Administrării centrale sunt definite de numele sistem sau de numele scurt.

Valoarea implicită a frecvenței de căutare a Navigatorului iSeries este *Întotdeauna*. Această setare face ca un sistem ce este listat sub Conexiunile mele să folosească tabelul de gazde DNS sau TCP/IP (Configurare TCP/IP (CFGTCP) opțiunea 10) pentru a determina adresa de IP pentru a se putea conecta la sistemul central. Opțiunea Prioritate la căutare după nume de gazdă (Configurare TCP/IP (CFGTCP) opțiunea 12) controlează modul în care căutarea DNS este efectuată. Dacă este *LOCAL, va căuta mai întâi tabelul de gazde TCP/IP. Dacă nu o va găsi acolo, va utiliza DNS. Dacă este *REMOTE, atunci va fi căutat DNS prima oară, urmat de tabelul de gazde TCP/IP.

Întârzierea timeout-ului de conexiune

Când serverele de Administrare centrală de pe un punct final nu rulează, va surveni imediat o eșuare a conexiunii. Totuși, dacă tot sistemul este căzut sau este folosită o adresă de IP greșită, nu poate fi stabilită conexiunea și va surveni o întârziere de câteva minute înainte ca mesajul de eșec să fie postat.

Teste de conexiune

Administrare centrală folosește adresa de IP a sistemului localizat sub Conexiunile mele pentru a se conecta la Sistemul central. Când Administrare centrală efectuează un test de conexiune face un ping pe PC cu numele ce este folosit de Sistemul central (în mod tipic numele scurt) după care returnează aceeași adresă de IP ca un Ping pe Sistemul central după numele lung. Dacă această operație nu este de succes, atunci clientul nu se poate conecta la serverul Java. Puteți rezolva acest lucru prin înlocuirea adresei de IP a Sistemului central.

Pentru a înlocui adresa de IP a Sistemului central folosiți următoarea comandă cu caractere:

```
CALL PGM(QSYS/QYPSCONFIG) PARM(xxxx 'y.y.y.y')
```

Unde xxxx este setarea QYPSHOSTNAME iar y.y.y.y este valoarea adresei de IP ce trebuie folosită.

Important: Editați fișierul folosind interfața cu caractere. Nu folosiți un drive mapat sau altă metodă.

Frecvență de căutare

Variabila de mediu a sistemului QYPS_DNS setează frecvența de căutare în Administrare centrală (valori 0 = Niciodată, 1 = Întotdeauna). Puteți seta variabila de sistem QYPS_DNS folosind una dintre aceste metode:

- Fereastra cu proprietăți pentru Administrare centrală
- Fișa de Conectare la client
- Folosiți interfața cu caractere pentru a adăuga o variabilă de mediu

```
CALL PGM(QSYS/QYPSCONFIG) PARM(xxxx 'y')
```

Unde QYPS_DNS este setarea iar y are valoarea 0 sau 1.

Este recomandabil ca frecvența de căutare să fie setată la Întotdeauna. Când frecvența de căutare este setată la Întotdeauna, adresa de IP din proprietățile pentru punctul final este ignorată și este făcută o cerere de adresă de IP prin

DNS sau prin Tabelul de gazde de pe sistemul central. Ca rezultat, dacă adresele de IP sunt modificate sau dacă DNS-ul sau tabelul de gazde este modificat, noua adresă de IP este automat folosită de Administrare centrală.

Când frecvența de căutare este setată la Niciodată, este folosită adresa de IP ce este conținută în proprietățile obiectului de punct final. Ca rezultat, este posibil ca un client să se poată conecta cu succes la sistemul central ce folosește adresa de IP ce este determinată de Conexiunile mele, dar atunci să aveți un task care să ruleze pe sistemul central și veți avea o conexiune eșuată. Un astfel de eveniment indică faptul că frecvența de căutare pentru Administrare centrală este setată la Niciodată și că adresa de IP din punctul final pentru sistemul central este incorectă. Pentru a rezolva această situație editați adresa de IP pentru punctul final pe fereastra de proprietăți pentru punctul final.

Notă: Frecvența de căutare pentru Administrare centrală este o setare diferită de setarea pentru frecvența de căutare pentru un sistem sub Conexiunile mele.

Conectarea la un server Java

Când un client se conectează la un server Java, serverul Java folosește o procedură de autentificare prin care se conectează înapoi la PC. De aceea, serverul central trebuie să poată să facă ping la PC.

O problema comună de conexiune survine când adresa PC-ului este una rezervată pentru rețelele private (cum ar fi situația când un individ ce folosește VPN de acasă să obțină acces la rețeaua lor prin spatele ruterului). De exemplu, să presupunem că adresa de PC este 10.100.46.143 iar adresa de IP a sistemului central este 164.143.28.82. Un eșec de conexiune survine pentru că adresele ce încep cu 10 nu sunt înaintate de rutere. Într-o asemenea situație, trebuie să aflați care este adresa externă de IP a PC-ului după care să setați un client fișier C:\MgmtCtrl.properties și după aceea să adăugați linia QYPS_HOSTNAME=xxx.xxx.xxx.xxx (unde xxx sunt adrese de IP externe pentru PC). Aceasta face ca serverul Java să folosească adresa de IP specificată în fișierul de proprietăți prin care se conectează la PC.

Considerații de transfer de date vrac la Administrare centrală

Un *transfer vrac* este o funcție ce este folosită în Administrare centrală pentru a transfera date de la un sistem sursă la un sistem destinație (cum ar fi trimiterea unui pachet, trimiterea PTF-urilor și așa mai departe). Pentru un transfer de succes, sistemul destinație trebuie să se poată conecta înapoi la sistemul sursă. Adresa de IP ce este folosită pe sistemul destinație este determinată prin căutarea frecvenței pe sistemul destinație. Dacă frecvența de căutare este Niciodată atunci adresa de IP ce este folosită este cea furnizată de sistemul central pentru sistemul sursă. Dacă frecvența de căutare de pe sistemul destinație este setată la Întotdeauna atunci va folosi DNS sau tabelul de gazde pentru a determina adresa de IP a sistemului sursă.

Rularea task-urilor de Administrare centrală din Conexiunile mele

Unele funcții ale Navigatorului iSeries folosesc Administrare centrală pentru a obține informații. De exemplu, puteți vedea PTF-urile ce sunt în Inventar prin folosirea **Conexiunile mele** → **Configurații și Service**. Dacă Administrare centrală nu se poate conecta la sistemul central și funcțiile pe care încercați să le accesați vor rezulta în întârzieri de câteva minute. Aceasta rezultă într-un mesaj de eșec de conexiune. Un bun exercițiu ce poate fi urmat este să expandați Administrare centrală înainte de a încerca să rulați orice funcție de Administrare centrală ce este localizată sub Conexiunile mele. Făcând așa, vă veți asigura că vă puteți conecta la sistemul central.

Pentru a rula un task de Administrare centrală pe un sistem din Conexiunile mele, sistemul trebuie de asemenea să fie definit ca un punct final sub Administrare centrală. Pentru a defini un sistem ca un punct final expandați **Administrare centrală** → **faceți clic dreapta pe Sisteme cu punct final** → **Nou Sistem cu punct final**.

Instalarea Administrare centrală

După ce ați terminat toate task-urile preliminare necesare, sunteți gata să instalați Administrare centrală. Această serie de subiecte acoperă pașii de instalare, precum și modul de lucru al funcțiilor conexiunii. Dacă, după ce ați instalat Administrare Centrală, nu puteți să vă conectați cu succes, vedeți seria de articole care se referă la depanarea conexiunilor la Administrare centrală.

De ce este necesar cel mai recent nivel al ediției de Administrare centrală?

Fiecare nouă ediție de Administrare centrală conține funcții actualizate, caracteristici și corecții care îi dau posibilitatea să gestioneze un sistem care are mașini care rulează versiuni diferite de i5/OS. Pentru a putea folosi aceste caracteristici, trebuie să aveți cea mai actuală ediție de Administrare centrală și a programelor dependente de Administrare centrală.

Verificarea pentru codul de Administrare centrală actual

Trebuie să aveți cel mai recent cod de server, cod client și dependențe pentru Administrare centrală, înainte de a folosi cu succes Administrare centrală.

Verificarea serverelor de Administrare centrală pentru cel mai recent cod

IBM Software Technical Document, Recommended PTFs for Management Central, număr document 360059564, furnizează un sumar cu corecțiile recomandate de versiune.

Pentru a accesa această pagină de pe pagina de web IBM (www.ibm.com) urmați această cale de navigare.

1. Din bara de meniu faceți clic pe **Products**.
2. De pe pagina Products, sub servere, faceți clic pe **Midrange (iSeries)**.
3. Din Midrange systems: pagina iSeries, pe bara de navigație ce este localizată pe partea stângă, faceți clic pe **Support**.
4. De la Support for iSeries family, pe bara de navigare ce este localizată pe partea stângă, faceți clic pe iSeries support search.
5. Tipăriți numărul documentului în câmpul **Search for** și faceți clic pe **Search**.

Verificarea clientului de Administrare centrală pentru cel mai recent cod

Pagina iSeries Acces furnizează informații actualizate despre pachetele service (corecțiile) pentru iSeries Acces pentru Windows. Pentru a accesa această pagină de pe pagina de web IBM (www.ibm.com) urmați această cale de navigare.

1. Din bara de meniu faceți clic pe **Products**.
2. De pe pagina Products, sub servere, faceți clic pe **Midrange (iSeries)**.
3. Din Midrange systems: pagina iSeries, pe bara de navigație ce este localizată pe partea stângă, faceți clic pe **Software**.
4. De pe pagina de Software iSeries faceți clic pe fișa de privire generală (dacă nu a fost deja selectată) și faceți clic pe **iSeries Software A-Z**.
5. Sub A, faceți clic pe **iSeries Access**.
6. Pe pagina iSeries, Access, în bara de navigare ce se află pe partea stângă, faceți clic pe **Service Packs (Fixes)**.

Operații înrudite

“Modificarea setării de sistem central” la pagina 14

Puteți selecta un alt sistem drept sistem central în orice moment. Sistemul central trebuie să fie un sistem la care sunteți conectat direct. Pentru cele mai noi funcții ale Navigatorului iSeries, sistemul dumneavoastră central ar trebui să ruleze pe Versiunea 5 i5/OS Ediția 4 (V5R4).

Pași pentru a instala și accesa Administrare centrală

Unele dintre funcțiile de gestionare ale sistemului pe care doriți să le folosiți sunt componente instalabile opțional din Navigatorul iSeries, GUI pentru serverele iSeries.

- | Când alegeți opțiunile tipice în vrăjitorul de instalare, sunt instalate următoarele funcții pentru Administrare centrală.
- | • Operații (doar de inventar)
- | • Sisteme cu punct final
- | • Grupuri de sisteme

Dacă nu ați instalat toate componentele de care aveți nevoie când ați instalat Navigator iSeries, faceți următoarele:

1. Din bara de meniu a Navigatorului iSeries, selectați **Fișier** → **Opțiuni de instalare** → **Setări Selective**.
2. Folosiți vrăjitorul Setare selectivă pentru a instala componentele suplimentare de care aveți nevoie pentru funcțiile de administrare a sistemelor. Pentru a instala toate funcțiile de administrare a sistemelor, selectați Configurare și service, Utilizatori și grupuri, Comenzi, pachete și produse și Monitorizări.

Când folosiți vrăjitorul Setare selectivă, vor fi instalate componentele selectate. Toate componentele pe care le deselectați în timpul setării selective vor fi deinstalate. Fiți atenți să nu deinstalați accidental ceva în timp ce folosiți vrăjitorul de Setare selectivă.

Când Navigatorul iSeries a fost instalat, faceți clic dublu pe pictograma de pe desktop pentru a porni Navigatorul iSeries. Acum sunteți gata să setați sistemul dumneavoastră central.

Informații înrudite

iSeries Navigator

Install iSeries Access for Windows

Verificarea funcției de conexiune

Funcția Verificarea conexiunii ce este localizată sub Administrare centrală este diferită de funcția Verificarea conexiunii localizată sub Conexiunile mele. Acest subiect tratează scopul fiecărei funcții și cum diferă una de cealaltă.

Verificarea conexiunii din Conexiunile mele

Conexiunile mele → Faceți clic dreapta pe un server → Diagnosticare → Verificarea conexiunii

Această funcție Verificarea conexiunii face ping pe diferite servere gazdă pentru a vedea dacă sunt pornite și dacă rulează corect și dacă pot fi ajunse de la PC. Pentru că este restricționat la o singură funcție de sistem Navigator, este unul dintre primele lucruri pe care trebuie să îl reglați când depanați un eșec de conectare la Administrare centrală. (Multe funcții de Administrare centrală construiesc pe o funcție de sistem singulară.) După ce ați confirmat că această conexiune la sistemele cu punct final, de sub Conexiunile mele este de succes, puteți să verificați conexiunea de la Administrare centrală.

Verificarea conexiunii de la Administrare centrală

Faceți clic dreapta Administrare centrală → Verificarea conexiunii

Funcția Verificarea conexiunii din containerul de Administrare centrală este o unealtă de diagnoză ce verifică cei mai comuni factori ce pot cauza o conexiune eșuată. Atunci afișează starea acestor teste. Dacă raportează orice eșec, puteți obține informații specifice despre eșec precum și informații de recuperare apăsând pe **Detalii**. Următoarea este o listă cu ceea ce verifică Administrare centrală.

- Setarea Java este corectă pe sistemul central (Aceasta include verificarea că anumite fișiere .jar sunt prezente și că anumite autorizări de fișiere și foldere ale sistemului de fișiere integrat nu au fost modificate)
- Fișierele necesare ce au fost trimise cu sistemul de operare nu au fost șterse din Sistemul central, nu sunt deteriorate și sunt jurnalizate
- Configurația TCP/IP de pe Sistemul central este validă (Aceasta include verificarea că numele de gazdă ale Sistemului central și al PC-ului sunt în tabelul de gazde sau în DNS, după caz)
- Se poate realiza o conexiune simplă de Navigator la Sistemul central
- VRM, numele de gazdă, adresa de IP a Sistemului central și VRM Navigator iSeries
- Faptul că porturile pe care le folosește Administrare centrală nu sunt folosite de altă aplicație de pe sistemul central
- Faptul că pe sistemul central, profilurile de utilizator ce sunt necesare pentru a rula Administrare centrală nu au fost șterse, sau dezactivate și au parole valide, neexpirate.
- Faptul ca SSL este folosit pe sistemul central, este configurat corect și că PC-ul și sistemul central folosesc SSL.
- Faptul că sistemul central nu este marcat ca "sistem secundar" într-un mediu de Disponibilitate ridicată de Administrare centrală (Sistemele secundare nu pot fi folosite ca sistem central.)

- Faptul că serverele de Administrare centrală sunt pornite și rulează pe sistemul central
- Raportează ce tipuri de autentificare sunt suportate pe sistemul central

Notă:

Navigador iSeries folosește codul trusei de unelte Java pe partea de client (PC) pentru a porni funcția de verificare a conexiunii de Administrare centrală. Dacă codul trusei de unelte nu funcționează corect, atunci funcția de verificare a conexiunii nu va porni. Dacă Java Virtual Machine (JVM) sau codul trusei de unelte de pe partea de server nu funcționează corect, funcția de verificare a conexiunii va funcționa doar până la ultimele câteva verificări. JVM-ul trebuie să pornească înainte ca aceste ultime verificări să fie efectuate.

Informații înrudite

IBM Toolbox for Java

Setarea sistemului central

Pentru a gestiona mai multe servere de la un singur sistem, trebuie să aveți un sistem central. După ce ați instalat Administrare centrală și v-ați conectat cu succes, sunteți gata să setați sistemul central.

În rețea serverele sunt denumite *sisteme punct final*. Selectați unul dintre aceste sisteme punct final ca fiind sistemul dumneavoastră central. După ce ați adăugat sisteme punct final în rețeaua dumneavoastră și ați selectat sistemul central, este nevoie să realizați task-urile de administrare a sistemelor doar o singură dată. Sistemul dumneavoastră central va iniția task-urile dumneavoastră și va memora datele de administrare a sistemelor necesare. Alegeți sistemul dumneavoastră central când porniți pentru prima oară Navigator iSeries. Puteți să schimbați sistemul central oricând, cu ușurință.

Important: Versiunea sistemului central trebuie să fie cea mai recentă versiune din rețea.

Setarea pentru prima dată a sistemului central

Pentru a începe să utilizați Navigator iSeries, icoana desktop și selectați un server iSeries la care să vă conectați și definiți conexiunea iSeries. Primul server la care vă conectați este alocat ca fiind sistemul dumneavoastră central. Administrare centrală apare automat în capul listei din panoul din stânga al ferestrei Navigator iSeries. Serverul Administrare centrală este pornit automat în sistemul central.

Pentru a accesa funcțiile de gestiune a sistemelor distribuite ale Navigatorului iSeries expandați **Administrare centrală**.

| Pentru sisteme ce rulează i5/OS V5R3 și versiuni mai recente, bazele de date pentru Administrare centrală se găsesc în
| librăriile QMGTC și QMGTC2. Pentru sisteme ce rulează versiuni mai recente decât i5/OS V5R3, bazele de date
| pentru Administrare centrală sunt localizate în librăria QUSRSYS.

| Pentru a completa o inițializare, severul de Administrare centrală cere ca QSECOFR să fie activat și activ. Dacă folosiți
| un nume de profil diferit cu același tip de autorizație ca QSECOF, trebuie să rulați următoarea comandă pe sistemul
| central.

```
| CALL PGM(QSYS/QYPSCONFIG) PARM(QYPSJ_SYSTEM_ID 'XXXXX')
```

| (xxxxx este un ID de utilizator altul decât cel implicit de QSECOFR)

| În unele cazuri, sistemul central poate avea adrese de IP multiple prin care poate fi accesat (CFGTCP opțiunea 10).
| Puteți folosi o comandă de ping pe sistemul central pentru a afișa adresa de IP ce va fi returnată în Administrare
| centrală. Dacă aceasta nu este adresa de IP pe care o folosesc clienții să se conecteze la sistem, puteți înlocui adresa de
| IP implicită cu adresa afișată de comanda ping. Puteți folosi următoarea comandă pentru a înlocui adresa de IP
| implicită.

```
| CALL PGM(QSYS/QYPSCONFIG) PARM(QYPS_HOSTNAME 'w.x.y.z')
```

| (w.x.y.z este adresa de IP pe care Administrare centrală trebuie să o folosească pentru scopuri de conexiune)

Dacă sistemul central rulează pe OS/400 V5R2 sau pe o versiune mai recentă (sau V5R1 cu PTF SI06917), puteți faceți clic dreapta pe **Administrare centrală** și să selectați **Verificarea conexiunii** pentru a verifica dacă conexiunea sistemului central este configurată bine. Pentru a vedea informații detaliate despre orice Mesaj de eșuare, puteți selecta mesajul și puteți face clic pe **Detalii** (sau puteți face doar dublu clic pe mesaj).

- | **Notă:** Funcția de Verificare a conexiunii doar confirmă dacă Administrare centrală lucrează cum trebuie pe sistemul
- | central. Configurația TCP/IP și firewall-urile pot preveni de asemenea conectarea cu succes a clientului
- | Administrare centrală la sistemul central.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries → Administrare centrală**.

Informații înrudite

- Experience report: Configuring Management Central Connections for Firewall Environments
- TCP/IP troubleshooter
- TCP/IP setup
- SSL scenarios

Setări și opțiuni pentru Administrare centrală

Dacă migrați de la o versiune ce este mai recentă ca V5R3, trebuie să luați în vedere faptul că variabilele de mediu ale sistemului au fost mutate. Acest subiect explică unde puteți găsi variabilele de mediu pentru client și server pentru sisteme ce rulează pe o versiune V5R3 sau mai recentă.

/QIBM/UserData/OS400/Mgtc/Config/McCSConfig.properties

```
QYPS_EARLIEST_RELEASE
QYPS_MAXPTF_SIZE
QYPS_FTP_DISCOVERY
QYPS_DISCOVERY_TIMEOUT
QYPS_DISC_LCLSUBNET
QYPS_SNMP_DISCOVERY
QYPS_IP_DISCOVERY
QYPS_DISCOVERY_STARTUP
QYPS_MAX_SOCKETS
QYPS_MAX_CONTIMOUT
QYPS_RETRY_TIMEOUT
QYPS_RETRY_INTERVAL
QYPS_AUTORETRY
QYPS_SOCKETTIMEOUT
QYPS_COLLECTPTF_IFCHANGED
QYPS_DNS
QYIV_QUERY_MAX_SIZE
QYPSJ_SAVF_RECORDS
QYPSJ_TOOLBOX_TRACE
QYPS_LOCATION
QYPS_LOCATION2
QYPSJ_CONNECT_INTERVAL
```

/Qibm/UserData/OS400/Mgtc/Config/McCSSecure.properties

(SSL setup)

```
QYPS_AUTH_LEVEL
QYPS_SSL
```

/Qibm/UserData/OS400/Mgtc/Config/McEPConfig.properties

QYPS_TRACE
QYPSJ_TRACE
QYPSJ_SYSTEM_ID
QYPS_MAX_TRANSFERS
QYPS_HOSTNAME
QYPS_MINIMUM_PORT
QYPS_MAXIMUM_PORT

/Qibm/UserData/OS400/Mgtc/Config/McEPSecure.properties

QYPS_USER_PASSWORD
QYPS_BASIC_AUTH
QYPS_TRUST_LEVEL
QYPS_KERBEROS_PRINCIPAL
QYPS_KERBEROS_CONFIG
QYPSJ_SYSTEM_ID
QYPS_ID_MAPPING_ONLY
QYPS_USE_ID_MAPPING

Setări

Navigatorul iSeries vă permite să gestionați multiple servere pentru un sistem singular dintr-un mediu de rețea TCP/IP. Unele aspecte ale mediului dumneavoastră TCP/IP ar putea necesita modificări asupra configurației de server din Administrare centrală. De exemplu, dacă folosiți un firewall sau dacă doriți să folosiți criptarea SSL pentru comunicațiile de server Administrare centrală, ar putea fi necesar să modificați unele din setările de server ale Administrării centrale.

Tabela 2. Setări și opțiuni pentru Administrare centrală prin Navigator iSeries

Nume	Descriere	Valori	Nume câmp Navigator iSeries (faceți clic dreapta pe Administrare centrală → Proprietăți → fișa Conexiuni)
QYPS_AUTORETRY	Specifică dacă se repornesc automat monitoarele pe sistemele eșuate.	0=Nu, 1=Da	Respornire automată monitoarele pe sisteme eșuate.
QYPS_COLLECTPTF_IFCHANGED	Actualizare inventar corecții doar dacă au survenit modificări	0 = NU, 1 = DA; 0 este valoarea implicită	La colectarea inventarului, actualizați doar când apar modificări
QYPS_DNS	Frecvența de căutare a adresei de IP	0 = Niciodată, 1 = Întotdeauna,	Frecvența de căutare a adresei de IP
QYPS_MAX_CONTIMOUT	Timp maxim (în secunde) de așteptare pentru ca o conexiune către sistem să fie realizată	1 la 3600 (Valoarea implicită este de 180 secunde.)	În timp ce sunteți conectat la sisteme cu punct final
QYPS_MAX_SOCKETS	Număr maxim de socket-uri ce pot fi create pe un sistem	200 (Aceasta este valoarea implicită.)	Număr maxim de conexiuni
QYPS_MAXPTF_SIZE	Dimensiune de transfer de date maximă	-1 = Nici o dimensiune maximă	Dimensiune de transfer de date maximă (MB)
QYPS_RETRY_INTERVAL	Specifică cât de des (în minute) se va încerca o repornire a monitorului	5 (Aceasta este valoarea implicită.)	Cât de des se va încerca o repornire
QYPS_RETRY_TIMEOUT	Specifică cât de mult (în minute) va dura până la o repornire a monitorului	180 (Aceasta este valoarea implicită.)	Cât va dura până se va încerca o repornire
QYPS_SOCKETTIMEOUT	Timp maxim (în secunde) de așteptare pentru ca un socket să se întoarcă de la o cerere	30 secunde (Aceasta este valoarea implicită.)	În timp ce sunteți conectat la sisteme cu punct final

Tabela 3. Setări și opțiuni pentru Administrare centrală prin interfața bazată pe caractere

Nume	Descriere	Valori	Folosire interfață bazată pe caractere
QYIV_QUERY_MAX_SIZE	Număr maxim de înregistrări în interogarea de inventar	200	

Tabela 3. Setări și opțiuni pentru Administrare centrală prin interfața bazată pe caractere (continuare)

Nume	Descriere	Valori	Folosire interfață bazată pe caractere
QYPS_HOSTNAME	Numele gazdă sau adresa de IP la care doriți ca punctele finale și PC-ul să se conecteze când va fi nevoie de o nouă conexiune înapoi la sistem. Notă: Dacă folosiți un nume de gazdă, atunci vă veți baza pe punctul final sau pe PC să vă rezolve numele de gazdă prin tabelul de gazde sau prin DNS.		
QYPS_LOCATION	Numele bibliotecii unde se găsesc bazele de date pentru Administrare centrală	QMGTC	
QYPS_LOCATION2	Numele celei de-a doua biblioteci unde se găsesc bazele de date pentru Administrare centrală	QMGTC2	
QYPS_ID_MAPPING_ONLY	Indică dacă trebuie să fie folosită pentru autentificare doar EIM (Enterprise Identity Mapping)	0=Nu, 1=Da	
QYPS_MAXIMUM_PORT	Folosit de jobul BDT (Bulk Data Transfer) QYPSBDTSVR. Numărul minim al intervalului de porturi ce trebuie folosit.		
QYPS_MINIMUM_PORT	Folosit de jobul BDT (Bulk Data Transfer) QYPSBDTSVR. Numărul minim al intervalului de porturi ce trebuie folosit.	Numele serverului gazdă	
QYPS_TRACE	Urmărire server C++	-1 pentru a opri; sau 0 pentru a porni	
QYPS_USE_ID_MAPPING	Urmărire server Java	-1 pentru a opri; sau 2 pentru a porni	
QYPSJ_CONNECT_INTERVAL	Cât de des (în secunde) pulsația de verificare a conexiunilor.	60	
QYPSJ_PORT	Port de pe care serverul Java ascultă cererile ce vin de la client	5544 (Aceasta este valoarea implicită.)	
QYPSJ_SAVF_RECORDS	Număr maxim de înregistrări din fișierul de salvare Java	100	
QYPSJ_SYSTEM_ID	Profil utilizator cu toate autorizările de obiect	Profil utilizator pe care serverul Java îl rulează pentru anumite task-uri. Acest profil trebuie să aibă autorizare de clasă *SECOFR. QSECOFR este valoarea implicită, sau puteți specifica numele pentru profilul de utilizator.	
QYPSJ_TOOLBOX_TRACE	Indică dacă să pornească urmărirea Trusei de unelte	0=Oprit, 1=Pornit	
QYPS_SRV_PORT	Port pe care serverul C++ ascultă cererile ce vin de la client	5555. (Aceasta este valoarea implicită.)	
QYPSJ_TRACE	Port pe care serverul C__ ascultă cererile ce vin de la client	Valoare implicită 5555	

Tabela 4. Setări pentru Administrare centrală prin Navigator iSeries

Nume	Descriere	Valori	Nume câmp Navigator iSeries (faceți clic dreapta pe Administrare centrală → Proprietăți → Fișa de Conexiuni)
QYPS_DISC_LCLSUBNET	Descoperă o subrețea locală	0 = Nu, 1 = Da	
QYPS_DISCOVERY_STARTUP	Caută de fiecare dată starea serverului de Administrare centrală	0 = Nu, 1 = Da	
QYPS_DISCOVERY_TIMEOUT	Timeout pentru descoperire (în secunde)	15 (Aceasta este valoarea implicită.)	Timeout (secunde)
QYPS_EARLIEST_RELEASE	Cea mai recentă versiune de sistem de operare pentru căutare	V5R4M0, aceasta este valoarea implicită	Cea mai recentă versiune de sistem de operare pentru căutare
QYPS_FTP_DISCOVERY	Rulează descoperire folosind FTP (File Transfer Protocol)	0 = Nu, 1 = Da	Cum să verificați sistemele, casetă de bifare FTP
QYPS_IP_DISCOVERY	Rulează descoperire folosind IP (Internet Protocol)	0 = Nu, 1 = Da	
QYPS_SNMP_DISCOVERY	Rulează descoperire folosind SNMP (Simple Network Mail Protocol)	0 = Nu, 1 = Da	Cum să verificați sistemele, casetă de bifare SNMP

Următorul tabel conține setări de fișier Proprietăți (/Qibm/UserData/OS400/Mgtc/Config/McConfig.properties) de care ați putea avea nevoie să le modificați pentru a vă acomoda cu nevoile sistemului. Doar dacă este indicat altcumva, folosiți interfața bazată pe caractere pentru a efectua aceste schimbări.

Tabela 5. Parametrii de fișier pentru proprietăți de Administrare centrală

Parametru	Descriere	Valori	
QYPS_SSL	Deschide sau închide SSL (Secure Sockets Layer).	0 = Închis, 1 = Deschis	Nume câmp Navigator iSeries (Faceți clic dreapta pe Administrare centrală → Proprietăți → Fișa de securitate) Nume câmp = Folosiți SSL (Secure Sockets Layer)
QYPS_AUTH_LEVEL	Nivel de autentificare SSL. Această valoare funcționează cu QYPS_SSL.	0 = Închis (Aceasta este valoarea implicită). Se poate conecta doar la un server fără SSL, 1 = Autentificare Sever pe (Aceasta înseamnă că nu se poate conecta la server cu sau fără SSL.)	Nume câmp Navigator iSeries (Faceți clic dreapta pe Administrare centrală → Proprietăți → Fișa de securitate) Nume câmp = Nivel de autentificare
QYPS_USER_PASSWORD	Necesită parolă pe sistemele cu punct final	0 = Nu, 1 = Da	Nume câmp Navigator iSeries (Faceți clic dreapta pe Administrare centrală → Proprietăți → Fișa de securitate) Nume câmp = Profil utilizator și parolă de autentificare
QYPSI_SYSTEM_ID	Profil utilizator pe care serverul Java îl rulează pentru anumite task-uri.	QSECOFR (Aceasta este valoarea implicită.)Puteți specifica de asemenea un nume de profil utilizator, totuși profilul său trebuie să aibă autorizare de clasă *QSECOFR.	

Adăugarea sistemelor punct final la rețeaua dumneavoastră Administrare centrală.

Un sistem punct final este orice sistem sau partiție logică din TCP/IP rețeaua dumneavoastră pe care îl alegeți pentru a-l gestiona prin sistemul central.

Când adăugați o conexiune la un sistem din Navigatorul iSeries (apăsând pe **Fișier** → **Conexiune la Servere** → **Adăugare conexiune** în timp ce mediul dumneavoastră curent este selectat în panoul din stânga), sistemul este adăugat la lista din mediul activ actual (tipic numit Conexiunile mele). Pe de altă parte, când adăugați un nou sistem punct final, numele sistemului este adăugat în lista de Sisteme punct final din Administrare centrală.

Când realizați o acțiune într-un sistem din Conexiunile mele, este necesară o conexiune directă de la client (PC-ul dumneavoastră) la sistem și acțiunile sunt realizate pe rând pe câte un sistem. În contrast cu aceasta, Administrare centrală permite ca operațiile de administrare a sistemelor să fie realizate pe mai multe sisteme (din lista de Sisteme punct final) și este necesară o singură conexiune client (la sistemul central).

- | Sistemul central tratează conexiunile la sistemele punct final. Setarea proprietății pentru Administrare centrală pentru
- | Urmărirea frecvenței controlează cum este determinată adresa de IP pentru un sistem cu punct final. Dacă este setată la
- | NEVER atunci este folosită adresa de IP ce este stocată în obiectul de punct final. Dacă este setată la ALWAYS, atunci
- | TCP/IP, de pe server furnizează adresa de IP pentru numele sistemului ce este specificat.

Notă: Dacă adăugați sisteme punct final care rulează OS/400 V5R1, trebuie să aveți instalate următoarele corecții (denumite și PTF-uri) pe sistemul V5R1: SI01375, SI01376, SI01377, SI01378 și SI01838. Fără aceste corecții, nu veți putea folosi toate funcțiile de administrare a sistemelor pe sistemul punct final.

Pentru a adăuga manual unul sau mai multe sisteme punct final, faceți următoarele:

1. Faceți clic dreapta pe **Sisteme punct final** și selectați **Sistem punct final nou**.
2. Introduceți numele sistemului și apăsați **OK**.

Sistemele punct final pe care le-ați adăugat apar automat sub **Sisteme cu punct final** în fereastra Navigator iSeries. După ce ați adăugat un sistem cu punct final, îi puteți vedea proprietățile. Puteți modifica de asemenea descrierea sau adresa de IP după cum este necesar.

Apoi, puteți crea grupuri de sisteme pentru a vă ajuta să gestionați seturi diferite de sisteme punct final. Noile grupuri sistem vor apare în Administrare centrală din Navigator iSeries.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries → Administrare centrală**.

Cum să înlăturați complet punctele finale

Acest subiect răspunde la întrebarea, "De ce, când șterg un punct final din Administrare centrală, apare mai târziu?"

La conectarea la un sistem vizat, Administrare centrală necesită și folosește obiecte cu punct final. Adicional, multe funcții ale Administrării centrală apar sub sisteme ce sunt listate sub Conexiunile mele. Totuși, oricând un utilizator creează un sistem sub Conexiunile mele, se salvează un obiect punct final în baza de date de pe sistemul central și pe PC-ul clientului.

Dacă ștergeți punctul final din Administrare centrală doar intrarea din baza de date a sistemului central este ștearsă. Trebuie să ștergeți de asemenea sistemul de la toți clienții ce au acel sistem listat sub Conexiunile mele. Altfel, data viitoare când utilizatorul, ce încă are sistemul listat sub Conexiunile mele, pornește Navigatorul iSeries punctul final va fi adăugat automat din nou la Administrare centrală

De aceea, pentru a înlătura complet un punct final ce este de asemenea definit ca un sistem în Conexiunile mele, toți utilizatorii ce au acel sistem definit trebuie să îl înlătore din Conexiunile mele pentru a nu fi adăugat automat.

Crearea grupurilor de sisteme în rețeaua dumneavoastră Administrare centrală

Un *grup de sisteme* este o colecție de sisteme punct final pe care le definiți. Dacă lucrați cu mai multe sisteme sau partiții logice, crearea unui grup de sisteme vă permite să realizați task-uri pe toate sistemele fără să selectați fiecare sistem punct final. Nu trebuie decât să selectați grupul de sisteme pe care l-ați creat și să vă porniți task-ul.

Sistemele punct final pot aparține mai multor grupuri de sisteme în același timp. După ce ați creat un grup de sisteme, puteți administra întregul grup de pe sistemul central ca și cum ar fi un singur sistem.

Pentru a crea un grup de sisteme, urmați pașii rapizi:

1. Deschideți **Administrare centrală** din fereastra dumneavoastră **Navigator iSeries**.
2. Faceți clic dreapta pe **Grupuri de sisteme** și selectați **Grup de sisteme nou**.
3. În dialogul **Grup de sisteme nou** specificați un nume unic pentru noul grup de sisteme. Puteți să introduceți o scurtă descriere, care vă va fi utilă mai târziu ca să identificați acest grup într-o listă de grupuri de sisteme.
4. Din lista **Sisteme disponibile**, selectați sistemele pe care vreți să le includeți în acest nou grup. Faceți clic pe butonul **Adăugare** pentru a adăuga sistemele la lista de **Sisteme selectate**.
5. Dacă vreți să dați altor utilizatori abilitatea să vizualizeze sau să schimbe acest grup de sisteme, folosiți partajarea. Faceți clic pe fișa **Partajare** și specificați partajare **Numai citire** sau **Totală**. Dacă specificați **Fără**, alți utilizatori nu vor putea să vizualizeze sau să modifice acest grup de sisteme, dacă nu au autorizare specială care este administrată în Aplicații gazdă din Administrare aplicație. Utilizatorii cu această autorizare specială, numită Acces de administrare pentru Administrare centrală, pot vizualiza toate task-urile, definițiile, monitorizările de joburi, monitorizările de mesaje și grupurile sistem din Administrare centrală din fereastra Navigator iSeries.
6. Faceți clic pe **OK** pentru a crea noul grup de sisteme.

Grupul sistem pe care îl creați va include toate sistemele punct final pe care le-ați introdus. Puteți decide mai târziu că vreți să editați acea listă de sisteme punct final. Puteți adăuga oricând mai multe sisteme punct final sau să înlăturați sisteme punct final din grupul dumneavoastră de sisteme.

Puteți chiar șterge grupuri de sisteme din Administrare centrală. Când ștergeți un grup de sisteme sau înlăturați sisteme punct final dintr-un grup de sisteme, doar grupul de sisteme este modificat. Sistemele punct final care erau în grupul de sisteme sunt încă menționate sub **Sisteme punct final** în fereastra Navigator iSeries. Dacă ștergeți un sistem punct final din lista **Sisteme punct final**, acel sistem punct final este înlăturat din toate grupurile sistem.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries → Administrare centrală**.

Informații înrudite

Management Central and Application Administration

Modificarea setării de sistem central

Puteți selecta un alt sistem drept sistem central în orice moment. Sistemul central trebuie să fie un sistem la care sunteți conectat direct. Pentru cele mai noi funcții ale Navigatorului iSeries, sistemul dumneavoastră central ar trebui să ruleze pe Versiunea 5 i5/OS Ediția 4 (V5R4).

Dacă PC-ul dumneavoastră rulează Navigator iSeries V5R2 sau V5R3 și doriți să selectați un sistem central ce rulează pe OS/400 V5R1, trebuie să aveți instalate următoarele corecții (cunoscute și ca PTF-uri) pe sistemul V5R1: SI01375, SI01376, SI01377, SI01378 și SI01838. Fără aceste corecții, nu vă veți putea conecta la sistemul V5R1 drept un sistem central.

Pentru a modifica sistemul central, urmați acești pași:

1. Apăsați butonul din dreapta al mouse-ului pe Administrare centrală și selectați **Schimbare sistem central**.
2. Folosiți dialogul **Schimbare sistem central** pentru a alege un sistem din lista de sisteme conectate.
3. Dacă sistemul pe care doriți să îl folosiți ca sistem central nu este conectat momentan la rețeaua Navigatorului iSeries, faceți clic dreapta pe mediul activ (tipic "Conexiunile mele") și alegeți **Conexiuni la servere** → **Adăugare conexiune**. Când sistemul nou este conectat, puteți schimba sistemul central la noul sistem.

După ce ați adăugat sistemele punct final și ați creat grupurile de sisteme, sistemele punct final și grupurile de sisteme respective vor apărea sub Administrare centrală. După ce v-ați setat sistemul central, sunteți pregătit să realizați celelalte operații necesare pentru setarea Administrare centrală.

Important: Sistemul central pe care trebuie să îl folosiți ar trebui să fie la fel sau o versiune mai nouă a punctelor finale ce sunt folosite.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries** → **Administrare centrală**.

Depanarea conexiunilor Administrare centrală

Mai mulți factori pot împiedica o conexiune la serverul de Administrare centrală. Acest subiect conține o listă de pași pe care puteți să îi urmați pentru a opera o conexiune eșuată.

Primul și cel mai important lucru, asigurați-vă că sistemul central rulează pe cea mai recentă versiune de sistem de operare din rețea. Problemele pot surveni din cauză că există clienți în rețea ce rulează pe un sistem de operare ce este la o versiune mai recentă ca sistemul central.

Informații înrudite

Scenario: Secure all connections to your Management Central server with SSL

Experience report: Configuring Management Central Connections for Firewall Environments

Digital Certificate Manager

Conexiune eșuată la sistemul central

1. De pe PC, verificați dacă puteți face ping pe sistemul central folosind numele sau adresa de IP listată în Navigatorul iSeries și pe sistemul central. Dacă această operațiune nu este de succes atunci există ceva greșit în rețea, sau în DNS sau în tabelul de gazde. Trebuie să corectați aceasta înainte de a vă conecta.
2. De pe sistemul central, asigurați-va că puteți face ping pe PC folosind adresa de IP a PC-ului. Dacă această operațiune nu este de succes, nu veți putea să folosiți unele dintre funcțiile de Administrare centrală. Pentru informații suplimentare, vedeți raportul de experiență de la Centrul de informare, "Configurarea conexiunilor la Administrare centrală pentru Medii Firewall".

3. Verificarea conexiunilor la sistemul central. (Din Navigatorul iSeries expandați **Conexiunile mele** → **Faceți clic dreapta pe serverul pe care este sistemul central** → **Verificarea conexiunii**.) Dacă aceasta raportează orice eroare, faceți clic pe **Detalii**. Aceasta deschide o fereastră ce afișează informații despre ce s-a întâmplat.
4. Folosiți funcția Verificarea conexiunii localizată sub Administrare centrală pentru a depana problema. (Din Navigatorul iSeries faceți clic dreapta pe **Administrare centrală** → **Verificarea conexiunii**.) Dacă aceasta raportează orice eroare, faceți clic pe **Detalii**. Aceasta deschide o fereastră ce afișează informații despre ce s-a întâmplat.

Ce trebuie făcut dacă încă nu vă puteți conecta

Dacă încă nu vă puteți conecta folosiți următoarea procedură pentru a opera în continuare problema:

1. Verificați dacă serverul de Administrare centrală QYPSJSVR rulează pe Sistemul central.
 - a. În Navigatorul iSeries expandați **Conexiunile mele** → **server (cel pe care îl folosiți ca sistem central)** → **Rețea** → **Servere** → **TCP/IP**.
 - b. Priviți la elementul de Administrare centrală pentru a vedea dacă serverul este pornit. Dacă este necesar, faceți clic dreapta pe Administrare centrală sub TCP/IP și faceți clic pe **Pornire**.
 - c. Dacă serverul încă nu pornește, vedeți istoricele de joburi pentru anumite probleme, sau continuați cu următoarele elemente pe care le aveți de verificat pentru unele probleme comune ce pot face ca serverele să nu pornească.
2. Verificați configurația TCP/IP de pe sistemul central.
 - a. Este important ca Sistemul central să poată să facă ping pe el însuși folosind și numele de domeniu complet calificat și numele scurt. Dacă eșuează ping pe oricare din aceste nume, va trebui să adăugați numele și adresa de IP ori la tabelul de gazde, ori la DNS-ul sistemului. Asigurați-vă că adresa de IP folosită în aceste comenzi ping este una la care PC-ul se poate conecta.
3. Dacă folosiți SSL cu Administrare centrală, verificați dacă este setată corect. Asigurați-vă că ați configurat Sistemul central, toate sistemele cu punct final și Navigatorul iSeries pe PC.
4. Verificați profilul QSECOFR.
 - a. Administrare centrală necesită un profil cu autorizarea *ALLOBJ și cu *SECOFR activată și o parolă validă trebuie setată pentru ca să nu expire.

Important: Trebuie să efectuați această schimbare prin interfața bazată pe caractere, altfel serverul ar putea să nu citească fișierul.

Implicit, Administrare centrală folosește profilul QSECOFR. Astfel dacă valoarea implicită nu a fost modificată, atunci puteți activa QSECOFR și seta parola pentru a nu expira. (Dacă alegeți să nu setați parola să nu expire atunci trebuie să fiți atent să păstrați parola activă. Acest lucru este realizat modificând întotdeauna parola curentă **înainte** de a expira.) Dacă folosiți un profil personalizat diferit de QSECOFR atunci trebuie activat și setată parola să nu expire. Pentru a schimba QSECOFR, deschideți fișierul cu proprietăți: "/QIBM/UserData/OS400/MGTC/config/McConfig.properties". Modificați parametrul "QYPSJ_SYSTEM_ID = QSECOFR" în "QYPSJ_SYSTEM_ID = YOURPROFILE" (unde YOURPROFILE este numele profilului ce înlocuiește QSECOFR).

- b. Sau puteți rula

```
CALL PGM(QSYS/QYPSCONFIG) PARM(xxxx 'yyyy')
```

unde xxxx este QYPSJ_SYSTEM_ID iar yyyy este numele profilului care trebuie să fie folosit.

5. Dacă amândouă serverele de Administrare centrală de pe sistemul central sunt pornite cu succes și ați rezolvat problemele de mai sus, dar încă nu vă puteți conecta din Navigatorul iSeries, atunci cel mai probabil problema vine ori de la configurația TCP/IP, ori de la firewall. În orice caz, folosiți raportul de experiență Configurarea conexiunilor pentru Administrare centrală pentru medii cu Firewall pentru a depana această problemă. Câteva note importante sunt listate mai jos:
 - Sistemul central trebuie să poată să inițieze o conexiune cu Navigatorul iSeries pe PC, deci este important ca Sistemul central să poată să facă ping pe adresa de IP de pe PC.
 - PC-ul trebuie să fie capabil să inițieze o conexiune cu Navigatorul iSeries ce folosește următoarele IP-uri:

- Numele sau IP-ul ce este folosit ca nume de sistem central în Navigator iSeries (numele sistemului de sub Conexiunile mele).
- Adresa de IP pe care o primește sistemul central când face ping la el însuși.

Notă: Conexiunea inițială la sistemul central folosește numele sau adresa de IP specificată în Navigatorul iSeries pentru sistemul central. Totuși în timpul acestei conexiuni inițiale, sistemul central descoperă adresa proprie de IP și o trimite la PC. PC-ul folosește adresa de IP pentru toate comunicațiile viitoare. Porturile ce sunt folosite de Administrare centrală trebuie să fie deschise în orice firewall-uri ce sunt folosite.

Conexiunile eșuate de la PC la sistemul central

1. Faceți clic dreapta pe Administrare centrală și rulați Verificarea conexiunii.
2. Asigurați-vă că SSL este activat pentru serverele de Administrare centrală. Uitați-vă la `/qibm/userdata/os400/mgtc/config/McConfig.properties` și confirmați dacă `QYPS_SSL>1` sau `QYPS_AUTH_LEVEL>1`. Dacă modificați aceste valori, țineți minte să reporniți serverele de Administrare centrală.
3. Dacă rulați OS/400 V5R2, a eșuat jobul QYPSSRV la pornire? Dacă nu a putut porni atunci configurația pentru DCM (Digital Certificate Manager) nu a fost făcută corect. Asigurați-vă că ați alocat certificatul pentru identificarea aplicației de Administrare centrală ca și ID-urile pentru serverele gazdă.
4. Există o pictogramă lângă sistemul central? Dacă nu, atunci clientul nu folosește SSL pentru a se conecta. Sub Conexiunile mele, faceți clic dreapta pe sistemul central, mergeți la fișa de Socket-uri securizate, după care alegeți să folosiți SSL. Apoi faceți clic pe **OK**. Trebuie să închideți Navigatorul iSeries și să îl reporniți înainte ca această valoare să aibă efect.
5. Pe aceeași fișă de Socket-uri securizate după cum este menționat în pasul 3, există un buton pentru a descărca CA pe PC. Asigurați-vă că ați făcut acest lucru, folosind sistemul de operare pe care ați creat CA-ul (nu neapărat sistemul central).
6. Pe aceeași fișă de Socket-uri securizate menționată mai sus, există o conexiune Verificare SSL. Rulați-o și priviți rezultatele.
7. Dacă rulați pe OS/400 V5R2 verificați dacă fișierul `QIBM\ProdData\OS400\Java400\jdk\lib\security\java.security` are următoarele proprietăți definite pentru că pot cauza probleme de conexiune.
 - `os400.jdk13.jst.factories=true`
 - `ssl.SocketFactory.provider=com.sun.net.ssl.internal.ssl.SSLSocketFactoryImpl`
8. Dacă rulați OS/400 V5R2 pe client, pe PC-ul dumneavoastră, priviți la `c:\Documents and Settings\All Users\Documents\ibm\client access\classes\com\ibm\as400\access\KeyRing.class`. Este de mărime 0? Dacă da, ștergeți fișierul și descărcați Autoritatea de certificare, CA.

Conexiune eșuată de la sistemul central la punctul final

În plus față de pașii următori pentru depanarea unei conexiuni eșuate de la PC la sistemul central, ar trebui să vedeți de asemenea istoricul de joburi de pe sistemul central. Ar trebui să motiveze de ce a fost conexiunea respinsă. (De exemplu: (CPFB918) Conexiunea la sistemul `mssystem.mydomain.com` a fost respinsă. Nivel de autentificare 0. Cod motiv 99. Aceasta înseamnă ca SSL nu este activ pentru punctul final. În loc, este nivelul de autentificare 0.) Puteți găsi semnificațiile pentru codurile de motive negative în `/QSYS.LIB/QSYSINC.LIB/H.FILE/SSL.MBR`.

Notă: Sistemele cu punct final nu necesită lacăt.

Considerente suplimentare

Considerente de firewall

Toate comunicațiile sunt inițiate de TCP de pe PC la sistemul central. Puteți specifica portul exact ce trebuie folosit prin adăugarea următoarei linii la fișierul `C:\MgmtCtrl.properties`:

```
QYPSJ_LOCAL_PORT=xxxx
```

unde xxxx este numărul de port. Numărul de port trebuie să fie mai mare ca 1024 și mai mic ca 65535. Adicional, numărul de port nu trebuie să fie folosit de altă aplicație de pe PC. Portul trebuie să fie deschis prin firewall. Dacă firewall-ul o cere, toate socket-urile trebuie deschise.

Lucrul cu Administrare centrală

După ce Administrare centrală a fost setată, o puteți folosi pentru a sintetiza operațiile de administrare ale serverului dumneavoastră.

Monitoarele Navigator iSeries

Monitoarele afișează informații actuale despre performanța sistemelor dumneavoastră. Adicional, le puteți folosi pentru a îndeplini sarcini predefinite la apariția unui eveniment specific. Puteți folosi monitoare de sistem, de mesaje, de job, de fișiere și de tranzacții B2B pentru a afișa și a monitoriza informații despre sistem. Sistemul și monitoarele de job folosesc datele de performanță colectate de serviciile de colectare.

Monitoarele incluse în Navigatorul iSeries folosesc date de la serviciile de colectare pentru a urmări elementele de performanță de sistem sau pe cele în care aveți un anumit interes. Mai mult, pot efectua acțiuni specificate când survin anumite evenimente, cum ar fi procentul de utilizare al procesorului sau starea unui job. Puteți folosi monitoare pentru a vedea și gestiona performanțele sistemului după cum survin în mai multe sisteme și grupuri de sisteme.

Cu monitoarele, puteți porni un monitor și să vă îndreptați către alte sarcini de pe server, din Navigatorul iSeries, de pe PC. De fapt, puteți chiar să opriți PC-ul. Navigatorul iSeries continuă monitorizarea și efectuarea oricărei comenzi de prag sau acțiuni specificate. Monitorul rulează până când îl veți opri. Puteți de asemenea să folosiți monitoare pentru a gestiona performanțele de la distanță prin accesarea lor cu Navigatorul iSeries pentru comunicațiile fără fir.

Navigatorul iSeries furnizează următoarele tipuri de monitoare:

Monitor de sistem

Colectează și afișează date de performanță după cum apar până la o oră. Graficele detaliate vă ajută să vizualizați ce se întâmplă cu serverele. Alegeți dintr-o varietate de metrici (măsurători de performanță) pentru a indica aspecte specifice ale performanțelor de sistem. De exemplu, dacă monitorizați media de utilizare CPU de pe server, puteți faceți clic pe orice punct de colectare de pe grafic pentru a vedea un tabel cu detalii ce afișează cele 20 de joburi cu cea mai mare utilizare CPU. Atunci, puteți faceți clic dreapta pe oricare dintre aceste joburi pentru a lucra direct cu acel job.

Monitor de joburi

Monitorizează un job sau o listă de joburi bazată pe un nume de job, un utilizator de job, un tip de job, un subsistem, sau un tip de server. Alegeți dintr-o varietate de metrici pentru a monitoriza performanța, starea sau mesajele de eroare pentru un job. Pentru a lucra direct cu un job, doar faceți clic dreapta pe job din lista ce este afișată în fereastra Monitor Job.

Monitor de mesaje

Aflați dacă aplicația se termină cu succes sau monitorizați pentru anumite mesaje ce sunt critice pentru nevoile afacerii. Din fereastra Monitor de mesaje, puteți să vedeți detaliile unui mesaj, să răspundeți la un mesaj, să trimiteți un mesaj și să ștergeți un mesaj.

Monitor de activitate B2B

Dacă aveți configurată o aplicație cum ar fi Conectare la iSeries, puteți folosi un monitor de activitate B2B pentru a monitoriza tranzacțiile B2B. Puteți vedea un grafic cu tranzacțiile active și puteți rula comenzi automat când sunt declanșate anumite praguri. Puteți căuta pentru o tranzacție specifică și să o afișați, ca și un grafic cu bare a pașilor detaliați ai tranzacției specificate.

Monitor de fișier

Monitorizați unul sau mai multe fișiere selectate pentru un anumit șir de text specificat, pentru o dimensiune specificată sau pentru orice modificare suferită de fișier.

Pentru informații suplimentare despre monitoare, vedeți următoarele subiecte:

Concepte privind monitorizarea

Monitoarele pot afișa date de performanță în timp real. În plus, pot să supravegheze continuu sistemul și să ruleze o comandă selectată când este atins un anumit prag. Aflați cum lucrează monitoarele, ce pot ele să supravegheze și cum pot să răspundă atunci când apare o situație specificată privind performanța.

Monitoarele de sistem afișează date stocate în obiectele colecție, ce sunt generate și întreținute de serviciile de colectare. Monitoarele de sistem afișează datele pe măsură ce sunt colectate, pentru un interval de până la o oră. Pentru a vizualiza perioade mai mari de date, trebuie să folosiți Istoria grafică. Puteți modifica frecvența colectării de date din proprietățile monitorului, care înlocuiesc setările din serviciile de colectare.

Puteți să folosiți monitoarele pentru a urmări și a căuta multe elemente diferite ale performanței sistemului și să aveți mai multe monitoare diferite ce rulează simultan. Când sunt folosite împreună, monitoarele furnizează o unealtă sofisticată pentru observarea și gestionarea performanței sistemului. De exemplu, la implementarea unei noi aplicații interactive, puteți folosi un monitor de sistem pentru a stabili priorități pentru utilizarea resurselor de către un job, un monitor de joburi pentru a urmări și a trata joburile cu probleme și un monitor de mesaje pentru a vă alerta atunci când apare un anumit mesaj pe unul dintre sisteme.

Setarea pragului și a acțiunilor

La crearea unui nou monitor, puteți specifica acțiunile pe care doriți să se întâmple atunci când sistemul metric atinge un nivel de prag specificat, sau la apariția unui eveniment. La atingerea nivelurilor de prag sau la apariția unui eveniment, puteți alege să rulați o comandă OS/400 pe sistemele punct final, cum ar fi trimiterea unui mesaj sau reținerea unei cozi de joburi. În plus, puteți alege ca monitorul să îndeplinească diferite acțiuni predefinite, cum ar fi actualizarea istoricului de evenimente și alertarea fie prin activarea unei alarme pe PC, fie prin lansarea monitorului. În sfârșit, puteți reseta automat monitorul prin specificarea unui al doilea nivel de prag, care va face ca monitorul să revină la o activitate normală atunci când este atins.

Monitoarele de joburi și serviciile de colectare

Pentru a nu crea un impact negativ asupra performanței pe sistem, trebuie să înțelegeți cum se folosesc metrici diferite din monitorul de job serviciile de colectare.

Metricile ce sunt disponibile pentru un monitor de job sunt:

- Număr de job
- Mesaj de istoric de joburi
- Stare job
- Valori numerice job
- Rezumat valori numerice

Datele pentru numărul de job și valorile metric numerice de sumar provin din serviciile de colectare. Regia pentru obținerea acestor date este minimă și nu este afectată de numărul de joburi specifice ce sunt monitorizate. Sunt necesare două intervale de date de servicii de colectare înainte ca primul punct sau valoare metrică de date să poată fi calculată. De exemplu, dacă intervalul de colectare este de 5 minute va dura mai mult de 5 minute până când va fi cunoscută prima valoare metrică.

Regia pentru mesajul istoric de job și metricile de stare job este mult mai costisitoare în termeni de resurse de CPU necesare pentru a obține informații. Adicional, numărul de joburi ce sunt monitorizate ca și intervalul de colectare, afectează cantitatea de regie CPU ce este necesară. De exemplu, un Monitor de job cu un interval de 5 minute va avea de șase ori cantitatea de procesare în regie pentru a completa procesul versus dacă intervalul de colectare ar fi fost setat la 30 de minute.

Informații înrudite

About Collection Services

Jobul QYRMJOBSEL:

Pentru fiecare monitor de job ce rulează, pornește un job QYRMJOBSEL. Acest subiect explică scopul jobului QYRMJOBSEL și ce îl face să se sfârșească.

QYRMJOBSEL folosește informațiile ce sunt specificate în pagina Generală cu definiții de Monitor job (**Administrare centrală → Monitoare → Job → Faceți clic dreapta pe un monitor și faceți clic pe Proprietăți**) cu date ale Serviciilor de colectare (QYPSPFCOL) pentru a determina ce joburi specifice trebuie monitorizate. Aceste joburi sunt arătate în jumătatea de jos a ferestrei de stare a Monitorului job.

Chiar dacă doar un singur job rulează, QYRMJOBSEL încă examinează toate datele de joburi active din serviciile de colectare pentru a determina câte joburi lucrează, dacă au fost pornite noi instanțe sau dacă instanțele ce rulau în timpul celui de-al doilea interval s-au terminat. Jobul QYRMJOBSEL realizează această analiză la fiecare interval. Totuși, cantitatea de resurse CPU ce este necesară pentru ca QYRMJOBSEL să completeze această funcție este determinată de câte joburi active sunt pe sistem. Cu cât sunt active mai multe joburi, cu atât are QYRMJOBSEL mai multe de analizat.

Adițional, jobul QYRMJOBSEL se înregistrează cu servicii de colectare datele de probă necesare, dar nu poate furniza intervalul de notificare. Deci se află întotdeauna la cel mai scăzut interval la care pot rula serviciile de colectare. Totuși, un interval de colectare mai mic înseamnă că această procesare este efectuată mai des.

De exemplu, să presupunem că serverul de monitor de joburi pornește un monitor de joburi la intervale de colectare de 5 minute. După care pornește un alt monitor ce folosește servicii de colectare, dar folosește un interval mai mic. Ca rezultat, QYRMJOBSEL primește datele la intervalul mai mic sau mai frecvent. Dacă intervalul mai mic este de 30 secunde, va exista o creștere de 10 ori în cantitatea de date pe care le procesează QYRMJOBSEL și astfel crește nevoia de resurse de CPU.

Când este oprit monitorul de job, jobul asociat QYRMJOBSEL primește un ENDJOB imediat și se termină cu un mesaj de terminare CPC1125, pentru gravitatea 50. Aceasta este calea normală prin care QYRMJOBSEL este scos din sistem.

Notă: Pentru ca jobul QYRMJOBSEL să funcționeze normal, fusul orar Java trebuie să fie setat corect. Acest lucru este realizat prin setarea valorii de sistem QTIMZON.

Joburi QZRCSRVS și impactul lor asupra performanței:

Monitoarele de joburi se conectează la un job QZRCSRVS pentru fiecare job ce este monitorizat pentru metricile Mesaje istoric job și Stare job. Cu cât sunt monitorizate mai multe joburi pentru aceste metrici, cu atât mai multe joburi QZRCSRVS sunt folosite.

Joburile QZRCSRVS nu sunt joburi pentru Administrare centrală. Ele sunt joburi de Server de Comandă de la distanță TCP i5/OS pe care serverul de Administrare centrală Java le folosește pentru apelarea comenzilor și API-urilor. Pentru a procesa apelurile API pentru metricile Mesaje de istoric job și Stare job într-un mod periodic inclus în lungimea intervalului de monitorizare al jobului, API-urile sunt apelate pentru fiecare job în mod concurrent în timpul intervalului.

Când amândouă metricile sunt specificate pe același monitor, două joburi QZRCSRVS sunt pornite pentru fiecare job. De exemplu, dacă sunt monitorizate 5 joburi pentru Mesaje istoric de job, 5 joburi QZRCSRVS sunt pornite pentru a suporta monitorizarea. Dacă 5 joburi sunt monitorizate pentru Mesaje de istoric job și pentru Starea jobului, atunci 10 joburi QZRCSRVS sunt pornite.

Astfel, este recomandat ca pentru sisteme standard, când folosiți metricile Mesaj istoric de job și Stare job, limitați numărul de joburi monitorizate pe un sistem mai mic la 40 de joburi sau mai puțin. (Cu sisteme mai mari pot fi monitorizate mai multe joburi. Totuși, trebuie să înțelegeți ce resurse sunt folosite la monitorizarea mai multor joburi și să determinați numărul permis pentru monitorizare.) De asemenea, limitați sever folosirea acestor două metrici pentru monitorizarea subsistemelor, folosirea lor poate cauza rularea unui număr mare de joburi QZRCSRVS. (Un monitor de joburi ce folosește doar celelalte metrici și care nu folosește Starea job sau Mesajul istoric de job, nu folosește joburi QZRCSRVS.)

Ajustarea joburilor QZRCSRVS

Pentru joburile ce transmit lucrul la joburile QZRCSRVS, subsistemul ce este specificat pe QWTPCPUT API determină ce joburi QZRCSRVS să ruleze. QWTPCPUT este apelat în timpul procesării QYSMPUT API. Acest API returnează informații de subsistem de la obiectul QUSRSYS/QYSMSVRE *USRIDX și îl folosește la apelarea QWTPCPUT. După cum este livrat, joburile QZRCSRVS sunt joburi prestart ce rulează pe subsistemul QUSRWRK iar acesta este locul unde sunt rutate conexiunile.

Dacă terminați joburile prestart din QUSRWRK cu comanda ENDPJ, atunci jobul QZRCSRVS pornește ca job de batch imediat în subsistemul QSYSWRK oricând este necesară o conexiune. Nici un job nu pornește înainte de o conexiune.

Puteți configura sistemul pentru ca joburile prestart pot fi rulate de pe orice subsistem. Puteți configura sistemul pentru a preveni folosirea joburilor de batch imediate. Dacă joburile de pe serverul de Monitor job Monitor apelează funcțiile Trusei de unelte Java pentru a transmite lucrul la QZRCSRVS, atunci ele folosesc QYSMPUT API, iar lucrul trebuie să se desfășoare pe orice subsistem stocat în indexul de utilizator.

Curățare QZRCSRVS

Un fir de execuție de curățare rulează o dată pe oră pentru a determina dacă un job QZRCSRVS este încă folosit de un Monitor de job. Determină dacă jobul a fost folosit măcar de două ori în lungimea maximă a intervalului de monitorizare job. Dacă jobul nu este folosit în timpul ultimelor două ore, este oprit. Ampretele de timp Java sunt folosite pentru această comparație, deci este foarte important ca valoarea de fus orar folosită de Java să fie corectă (valoarea de sistem QTIMZON).

Joburile QZRCSRVS sunt înlăturate automat după două ore după ce se oprește suportul de job. De asemenea joburile QZRCSRVS se vor termina dacă Monitorul de job ce le-a creat se oprește, sau dacă Administrare centrală se termină.

Notă: De când Monitorul de joburi pentru Administrare centrală monitorizează joburi active, ați putea vedea mesaje ca "Identificatorul de job intern nu mai este valid" pentru jobul QZRCSRVS. Aceasta se întâmplă când un job monitorizat cu metrica Mesaje istoric de job sau Stare job se termină în timp ce monitorul încă rulează.

Crearea unui monitor nou

Crearea unui nou monitor este un proces rapid și ușor care începe în fereastra Monitor nou. În Navigatorul iSeries, expandați Administrare centrală, expandați **Monitoare**, faceți clic dreapta pe tipul de monitor pe care doriți să îl creați (de exemplu, **Job**), după care faceți clic pe **Monitor Nou**.

După ce ați dat noului monitor un nume, următorul pas este de a specifica ce vreți să monitorizați. În cazul în care creați un monitor de joburi, veți selecta joburile pe care vreți să le monitorizați. Fiți atenți să monitorizați cel mai mic număr de joburi care vă va da informația necesară. Monitorizarea unui număr mare de joburi poate afecta performanța sistemului.

Puteți specifica în două feluri joburile care vor fi monitorizate:

Joburi de monitorizat

Puteți specifica joburile după numele de job, utilizatorul de job, tipul jobului sau după subsistem. Când specificați numele jobului, utilizatorul jobului și subsistemul, puteți folosi un asterisc (*) ca un caracter de înlocuire pentru a reprezenta unul sau mai multe caractere.

Servere de monitorizat

Puteți specifica joburi după numele lor de server. Faceți selecția în lista de **Servere disponibile** din **Servere de monitorizat**. De asemenea, puteți specifica un server personalizat apăsând butonul **Adăugare server personalizat** din pagina Monitor nou sau Proprietăți monitor - General de sub **Servere de monitorizat**. Pentru a crea un server personalizat, folosiți API-ul Change Job (QWTCHGJB)

Când sunt specificate criteriile de selecție job multiple, sunt monitorizate toate joburile care se potrivesc cu criteriul.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries → Administrare centrală**.

Selectarea metricilor:

Pentru fiecare tip de monitor, Administrare centrală vă oferă mai multe măsurări, cunoscute ca *metrici*, pentru a vă ajuta să analizați mai multe aspecte ale activității sistemului. O metrici este o măsurătoare a unei resurse de sistem a performanței unui program sau a unui sistem.

Pentru un *monitor de sistem*, puteți selecta dintr-un interval larg de metrici disponibile, de exemplu utilizarea CPU, timpul de răspuns interactiv, rata de tranzacție, utilizarea brațului de disc, memoria discului, utilizarea IOP-ului de disc și altele.

Pentru un *monitor de mesaj*, puteți specifica unul sau mai multe ID-uri de mesaj, tipuri de mesaje și nivele de severitate. Puteți de asemenea să selectați dintr-o listă de seturi de mesaje predefinită care va fi asociată cu un tip specific de problemă, ca de exemplu o problemă de legătură de comunicații, o problemă de cablare sau hardware, sau o problemă a modem-ului.

Pentru un *monitor de fișier*, puteți selecta pentru monitorizare fișiere de-a lungul mai multor sisteme punct final pentru un șir text specificat sau pentru o lungime specificată. Sau, puteți să declanșați un eveniment când un fișier specificat a fost modificat. Puteți selecta unul sau mai multe fișiere pentru monitorizare, sau puteți selecta opțiunea **Istoric sistem**, ce va monitoriza istoricul sistem pentru i5/OS (QHST).

Pentru un *monitor de job*, metricile disponibile includ contor de job, starea jobului, mesajele din istoric pentru job, utilizarea CPU, rata I/E logică, rata I/E de disc, rata I/E de comunicație, rata de tranzacție și mai multe tipuri.

Pagina Metrici din fereastra Monitor nou vă permite să vizualizați și să modificați metricile pe care veți să le monitorizați. Pentru a accesa această pagină selectați **Monitoare**, faceți clic cu butonul drept pe tipul de monitor pe care vreți să-l creați (de exemplu **Job**), și apoi selectați **Monitor nou**. Scrieți în câmpurile necesare și apoi apăsați pe **Metrici**.

Folosiți ajutorul online pentru a fi asistați la selectarea metricilor. Nu uitați să specificați valorile de prag care vă vor permite să fiți anunțați și să specificați acțiuni care se fac când este atinsă o anumită valoare (numită valoare declanșatoare).

Metrici pentru monitor de job

Puteți folosi orice metrică, grup de metrici sau toate metricile din listă pentru a fi incluse în monitor. Metricile pe care le puteți folosi într-un job includ următoarele:

Număr de job	Monitor pentru un anumit număr de joburi care se potrivesc cu selectarea de joburi.
Stare job	Monitor pentru joburi în orice stare selectată, cum ar fi Terminat, Deconectat, Se termină, Reținut în timpul rulării sau Reținut firul inițial. De reținut: Metricile pentru starea de job pot afecta performanța. Limitați numărul de joburi pe care îl monitorizați la 40.
Mesaj istoric job	Monitor pentru mesaje bazate pe orice combinație de ID mesaj, Tip și Severitate minimă.

Valori numerice job

Utilizare CPU	Procentul din timpul de unități de procesare disponibil consumat de toate joburile monitorizate din sistem.
Rată I/E logică	Numărul de acțiuni I/E logice, pe secundă, ale fiecărui job monitorizat din sistem.

Rată de disc I/E	Numărul mediu de operații I/E, pe secundă, efectuate de fiecare job monitorizat din sistem. Valoarea din coloana aceasta este suma operațiilor I/E de disc sincrone și asincrone.
Rată de comunicații I/E	Numărul de acțiuni de comunicație I/E, pe secundă, ale fiecărui job monitorizat din sistem.
Rata de tranzacții	Numărul de tranzacții pe secundă, ale fiecărui job monitorizat din sistem.
Timp de tranzacție	Timpul total de tranzacție pentru fiecare job care este monitorizat pe sistemul acesta.
Număr fir execuție	Numărul de fire de execuție active în fiecare job monitorizat din sistem.
Rata de greșeli pagină	Numărul mediu de câte ori, pe secundă, un program activ din fiecare job monitorizat din sistem, referă o adresă care nu se află în memoria principală.

Rezumat valori numerice

Utilizare CPU	Procentul din timpul de unități de procesare disponibil consumat de toate joburile monitorizate din sistem. Pentru sistemele multiprocesor, acesta este procentul mediu de ocupare pentru toate procesoarele.
Rată I/E logică	Numărul de acțiuni I/E logice, pe secundă, ale tuturor joburilor monitorizate din sistem.
Rată de disc I/E	Numărul mediu de operații I/E, pe secundă, efectuate de toate joburile monitorizate din sistem. Valoarea din coloana aceasta este suma operațiilor I/E de disc sincrone și asincrone.
Rată de comunicații I/E	Numărul de acțiuni de comunicație I/E, pe secundă, ale tuturor joburilor monitorizate din sistem.
Rata de tranzacții	Numărul de tranzacții , pe secundă, ale tuturor joburilor monitorizate din sistem.
Timp de tranzacție	Timpul total de tranzacție pentru toate joburile care sunt monitorizate pe sistemul acesta.
Număr fir execuție	Numărul de fire de execuție active ale tuturor joburilor monitorizate din sistem.
Rata de greșeli pagină	Numărul mediu de câte ori, pe secundă, programe active din toate joburile monitorizate din sistem, referă o adresă care nu se află în memoria principală.

Specificarea valorilor pentru prag:

Setarea unui prag pentru o metrică care este colectată de un monitor vă permite să fiți anunțați și opțional să specificați o acțiune care se face când se atinge o anumită valoare (numită valoare *declanșatoare*). De asemenea, puteți specifica acțiunile care se fac când se atinge o a doua valoare (numită *valoare de resetare*).

De exemplu, când creați un monitor sistem, puteți specifica o comandă i5/OS care împiedică orice nou job să pornească atunci când utilizarea procesorului atinge 90% și o altă comandă i5/OS care permite noilor joburi să pornească atunci când utilizarea procesorului scade sub 70%.

Pentru anumite metrici, este recomandat să specificați o valoare de resetare, care resetează pragul și îi permite astfel să fie declanșat din nou când valoarea de prag este atinsă. Pentru aceste praguri, puteți specifica o comandă care să fie rulată când este atinsă valoarea de resetare. Pentru celelalte metrici (cum ar fi metrica Stare fișier și metrica Text din monitoarele de fișier și orice mesaj setat într-un monitor de mesaje), puteți specifica să fie resetat automat pragul când este rulată comanda de declanșare.

Puteți seta până la două praguri pentru fiecare metrică care este colectată de către monitor. Pragurile sunt declanșate și resetate pe baza valorii obișnuită în timpul colectării de metrică. Specificarea unui număr mai mare de intervale de colectare de durată va evita activitatea de prag nenecesară datorată ținerea frecventă a valorilor.

Puteți de asemenea să alegeți să adăugați un eveniment în Istoricul de evenimente când valoarea de declanșare sau valoarea de resetare este atinsă.

În pagina Monitor nou - Metrici, fișele de prag vă permit să introduceți o valoare de prag pentru fiecare metrică pe care ați selectat-o pentru monitor. De exemplu, dacă creați un monitor de job, puteți seta valorile pragului dumneavoastră în următoarele moduri, depinzând de tipul de metrici pe care ați selectat-o:

Număr de job Când definiți un prag, puteți specifica o comandă care să se execute pe sistemul punct final atunci când este declanșat un prag. De exemplu, selectând → **25 de joburi** va declanșa pragul oricând monitorul detectează mai mult de 25 de joburi ce rulează între numărul de intervale de colectare specificate pentru **Durată**.

Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când monitorul detectează mai mult de 25 de joburi. Introduceți numele comenzii și faceți clic pe **Prompt** pentru asistență în specificarea parametrilor pentru comandă. Pentru mai multe informații detaliate și exemple de specificare a comenzilor care să fie rulate când pragurile sunt declanșate, vedeți subiectul scenarii de performanță.

Permite resetarea este opțional și nu poate fi selectată până când nu se definește un declanșator. Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se resetează pragul.

Mesaj istoric job Trebuie să selectați **Declanșează când unul din următoarele mesaje este trimis la istoricul de job** înaintea specificării condițiilor de declanșare a unui prag. Puteți specifica mesaje pentru a monitoriza pe baza oricărei combinații de ID mesaj, Tip și Severitate minimă. Fiecare linie din tabela Mesaj de istoric de job arată o combinație a criteriului care trebuie întâlnit pentru un mesaj pentru a declanșa un prag. Dacă este îndeplinit criteriul din cel puțin o linie, va fi declanșat un prag. Folosiți ajutorul online pentru a specifica condițiile de declanșare a unui prag.

Fiți atent să monitorizați cel mai mic număr de joburi care vă va da informația necesară. Monitorizarea unui număr mare de joburi pentru mesaje de istoric de job poate afecta performanța sistemului.

Puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se declanșează pragul. Introduceți numele comenzii și faceți clic pe **Prompt** pentru asistență în specificarea parametrilor pentru comandă.

Apăsați pe Interval de colecție pentru a specifica cât de des vreți ca monitorul să verifice mesajele de istoric de job.

Un declanșator de mesaj poate fi resetat doar manual. Puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se resetează pragul. Când resetați monitorul, aveți întotdeauna opțiunea de a reseta fără a rula comanda specifică.

Stare job Pe fișa **Metrici - General**, selectați stările pe care vreți să le monitorizați. Faceți clic pe fișa **Metrici - Stare prag** pentru a specifica condițiile de declanșare a pragului. Trebuie să selectați **Declanșează când jobul se află în una din stările selectate** înaintea specificării condițiilor de declanșare a unui prag. Se va declanșa pragul ori de câte ori monitorul detectează că jobul se află într-un din stările selectate pentru numărul de intervale de colecție pe care l-ați specificat pentru **Durată**.

Puteți specifica apoi o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se declanșează pragul. Introduceți numele comenzii și faceți clic pe **Prompt** pentru asistență în specificarea parametrilor pentru comandă.

Resetare când jobul nu se află în starea selectată este opțională și nu poate fi selectată până când nu se definește un declanșator. Puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se resetează pragul.

Valori numerice job Când definiți pragul, puteți specifica o comandă care să se execute pe sistemul punct final atunci când este declanșat un prag. De exemplu, selectând → **101 tranzacții pe secundă** pentru metrica Rată de tranzație se va declanșa pragul ori de câte ori monitorul detectează mai mult de 101 de tranzacții pe secundă pentru unul din joburile selectate, în timpul numărului de intervale de colecție pe care l-ați specificat pentru **Durată**.

Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când monitorul detectează mai mult de 101 de tranzacții pe secundă. Introduceți numele comenzii și faceți clic pe **Prompt** pentru asistență în specificarea parametrilor pentru comandă.

Permite resetarea este opțional și nu poate fi selectată până când nu se definește un declanșator. Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se resetează pragul.

Valori numerice de sumar (total pentru toate joburile) Când definiți un prag, puteți specifica o comandă care să se execute pe sistemul punct final atunci când este declanșat un prag. De exemplu, selectând → **1001 tranzacții pe secundă** pentru metrica Rată de tranzație se va declanșa pragul ori de câte ori monitorul detectează mai mult de 1001 de tranzacții pe secundă pentru unul din joburile selectate, în timpul numărului de intervale de colecție pe care l-ați specificat pentru **Durată**.

Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când monitorul detectează mai mult de 1001 de tranzacții pe secundă. Introduceți numele comenzii și faceți clic pe **Prompt** pentru asistență în specificarea parametrilor pentru comandă.

Permite resetarea este opțional și nu poate fi selectată până când nu se definește un declanșator. Apoi puteți specifica o comandă care să ruleze pe sistemul punct final când se resetează pragul.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries → Administrare centrală**.

Specificarea intervalului de colectare:

Când setați praguri pentru metrica pe care ați selectat-o să o monitorizați, trebuie să considerați cât de des vreți să fie adunate datele.

Apăsăți pe **Interval colecție** pentru a selecta dacă se folosește același interval de colecție pentru toate metricile sau se folosesc intervale diferite de colecție pentru fiecare tip de metrică. De exemplu, poate doriți să adunați date de contabilizare job la fiecare 30 de secunde, dar poate vreți să adunați date de mesaj de istoric job la fiecare 5 minute deoarece datele de mesaj de istoric job consumă de obicei mai mult timp decât datele de contabilizare joburi.

Dacă vreți să monitorizați metrici numerice și se stare pentru mai puțin de 5 minute, trebuie să selectați **Utilizare interval de colecție diferit**.

Notă: Metricile de contabilizare job, pentru valori numerice de job și pentru valori numerice totale trebuie să aibă un interval de colecție mai mic sau egal cu intervalul de colecție pentru metrica de stare job.

- | Pentru a specifica numărul de intervale de colectare pentru fiecare prag, faceți clic pe fișa de **Metrici** și indicați
- | numărul de intervale din câmpul **Durată**.

Specificarea comenzilor de rulat pentru prag:

Un *prag* este o setare pentru o metrică ce este colectată de un monitor. *Comenzile de prag* rulează automat pe sistemul punct final când apar evenimente de prag. Comenzile de prag sunt diferite de orice alte acțiuni de prag pe care le-ați setat. Acțiunile de prag apar pe PC-ul dumneavoastră sau pe sistemul central, în timp ce comenzile de prag se execută pe sistemele punct final.

Utilizarea comenzilor de prag

Utilizați setări de prag pentru a automatiza orice comandă i5/OS pe care doriți să o rulați când pragurile sunt declanșate sau resetate. De exemplu, să presupunem că rulați un monitor de joburi și un anumit job batch care se presupune că se termină înainte de începerea primului schimb încă rulează la 6:00. Pentru a realiza acest lucru, puteți seta Pragul 1 să trimită o comandă de pagină la un operator de sistem pentru a se uita la ea. De asemenea, puteți seta Pragul 2 pentru a trimite o comandă pentru a termina jobul dacă el încă rulează la ora 7:00.

În altă situații, s-ar putea să vreți să informați operatorii dumneavoastră cu o comandă de pagină când monitorul jobului detectează că valorile timpilor de așteptare pentru serverele FTP și HTTP au atins un nivel de mijloc. Dacă se termină joburile de server FTP, puteți reporni serverul cu comandă de pornire server (cum ar fi STRTCPSVR *FTP). Puteți seta praguri și să specificați comenzi pentru a manipula automat mai multe situații diferite. Pe scurt, puteți folosi comenzi de prag oricum doriți pentru mediul dumneavoastră.

Cum setez comenzi de prag?

În pagina Monitor nou - Metrici, apăsați pe **Praguri** pentru a activa pragurile. Înainte de a seta orice comenzi de prag, trebuie să porniți pragurile selectând opțiunea **Activare declanșator**. Puteți folosi apoi această fereastră pentru a introduce orice comenzi pe care doriți să le rulați când este atinsă valoarea de declanșator de prag. Selectați opțiunea **Activare resetare** dacă vreți să specificați să se execute o comandă când este atinsă valoarea de resetare prag.

Monitoarele Administrare centrală vă permite să specificați comenzi de batch pentru a fi executate pe server atunci când sunt declanșate sau resetate pragurile. Puteți introduce un nume de comandă i5/OS și faceți clic pe **Prompt** (sau apăsați F4) pentru ajutor la specificarea parametrilor pentru acea comandă. Puteți chiar folosi variabile de înlocuire (cum ar fi &TIME sau &NUMCURRENT) pentru a transfera informația la comandă, așa cum ar fi ora și valoarea actuală a metricii.

Specificarea intrărilor în istoricul de evenimente și acțiunile:

Când aveți specificate valorile de prag pentru monitorul dumneavoastră, puteți să faceți clic pe fișa **Acțiuni** pentru a selecta înregistrarea în istoric a evenimentelor și acțiunile PC care vor fi luate când un prag este declanșat sau resetat.

Unele din acțiunile pe care le puteți selecta:

Istoric de evenimente	Adaugă o intrare la istoricul de evenimente de pe sistemul central când este declanșat sau resetat pragul. Intrarea include data și ora la care a apărut evenimentul, sistemul punct final monitorizat, metrica colectată și monitorul care a înregistrat evenimentul.
Deschidere istoric de evenimente	Când apare un eveniment, afișează istoricul de evenimente.
Deschide monitor	Afișează o listă de sisteme care sunt monitorizate pentru metricile specificate și o listă de valori pentru metricile specificate care sunt colectate pentru fiecare sistem.
Sunet de avertizare	Se aude o alarmă când este declanșat pragul pentru monitor.
Rulați comanda i5/OS	Dacă ați specificat o comandă de server să ruleze când pragul pentru monitorul acesta este declanșat sau resetat, comenzile acestea se execută doar în timpul în care se aplică acțiunile. Opțiunea aceasta nu poate fi modificată din pagina Acțiuni. Dacă nu vreți să se execute comanda, puteți scoate comanda din pagina Metrici. Ori de câte ori resetați manual un prag, puteți selecta dacă să se ruleze sau nu comanda de resetare specificată.

Când ați specificat acțiunile care se fac când este atinsă o valoare de prag, sunteți gata pentru a specifica când să se aplice pragurile și acțiunile selectate.

Cum să citiți istoricul de evenimente

Fereastra Istoric de evenimente afișează o listă cu evenimentele de resetare și declanșare prag pentru toți monitorii. Puteți specifica în pagina Proprietăți monitor - Acțiuni pentru fiecare monitor dacă doriți sau nu să fie adăugate evenimente în Istoricul de evenimente. Pentru a vedea paginile Proprietăți pentru orice monitor, selectați monitorul din lista Monitoare și apoi selectați Proprietăți din meniul Fișier.

Lista de evenimente este aranjată implicit în ordine după dată și oră, dar puteți schimba ordinea apăsând pe antetul oricărei coloane. De exemplu, pentru a sorta lista după sistemul punct final unde a apărut evenimentul, apăsați pe Sistem.

O icoană din stânga fiecărui eveniment indică tipul evenimentului:



Indică faptul că evenimentul acesta este un eveniment declanșator pentru care nu ați specificat o comandă de server care să se execute când a fost declanșat pragul.



Indică faptul că evenimentul acesta este un eveniment declanșator pentru care ați specificat o comandă de server care să se execute când a fost declanșat pragul.



Indică faptul că evenimentul acesta este un eveniment de resetare prag.

Puteți personaliza lista de evenimente pentru a le include doar pe acelea care satisfac un anumit criteriu selectând **Opțiuni** din bara de meniu și apoi selectând **Include**.

Puteți specifica care coloane de informații vreți să fie afișate în listă și ordinea în care vreți să fie afișate coloanele selectând **Opțiuni** din bara de meniu și apoi selectând **Coloane**.

Puteți vedea proprietățile unui eveniment pentru a obține mai multe informații despre ce a declanșat intrarea de istoric de eveniment.

Puteți avea deschise în același timp mai multe ferestre Istoric de evenimente și puteți lucra cu alte ferestre în timp ce ferestrele Istoric de evenimente sunt deschise. Ferestrele Istoric de evenimente sunt actualizate continuu pe măsură ce apar evenimente.

Aplicarea pragurilor și acțiunilor pentru un monitor:

Când ați specificat valorile de prag și ați ales să se înregistreze evenimente, puteți selecta dacă să se aplice mereu pragurile și acțiunile acestea sau să se aplice doar în zilele și la orele alese.

! **Notă:** Din cauză că sistemele de monitoare rulează continuu, următoarele informații nu se aplică.

Dacă ați selectat ca pragurile și acțiunile să se aplice în intervale de timp specificate, trebuie să selectați ora de pornire și de oprire. Dacă sistemul central se află într-o zonă de timp diferită, trebuie să aveți în vedere faptul că pragurile și acțiunile se vor aplica atunci când este atinsă ora de pornire pe sistemul punct final pe care se face monitorizarea. De asemenea, trebuie să selectați cel puțin o zi în care vreți să se aplice pragurile și acțiunile. Pragurile și acțiunile se aplică începând cu ora de pornire selectată din ziua selectată până la ora de oprire de pe sistemul punct final.

De exemplu, dacă vreți ca pragurile și acțiunile să se aplice peste noapte în noaptea de luni, puteți selecta 23:00 ca oră **De la** și 6:00 ca oră **Până la** și bifați **Luni**. Acțiunile specificate vor apare ori de câte ori pragurile specificate vor fi atinse la orice oră din intervalul luni ora 23:00 până marți ora 6:00.

Folosiți ajutorul online pentru a termina crearea monitorului dumneavoastră. Ajutorul online conține și instrucțiuni despre pornirea monitorului.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries → Administrare centrală**.

Vizualizarea rezultatelor monitorului:

Când ați specificat când să aplicați pragurile și acțiunile pe care le-ați definit pentru monitorul dumneavoastră, sunteți gata să vizualizați rezultatele monitorului dumneavoastră.

Faceți dublu clic pe numele monitorului pentru a deschide fereastra Monitor. În fereastra Monitor, puteți vedea starea generală a monitorului și o listă de sisteme destinație, pe care rulează monitorul.

- | Pentru monitoare de job, mesaj și de fișier, o listă de sisteme destinație (Zona rezumat) din panoul superior vă arată starea monitorului pe fiecare sistem și data și timpul la care au fost colectate datele monitorului ultima oară. Zona rezumat vă arată de asemenea informații suplimentare înrudite cu metricile specificate care au fost colectate.

Când ați selectat un sistem, informațiile detaliate despre ce este monitorizat pe acel sistem sunt arătate în panoul de jos. De exemplu, dacă vizualizați o fereastră de Monitor de job, lista joburilor în panoul de jos vă arată evenimentele declanșatoare, ultimul eveniment care a apărut și valorile actuale pentru metricile specificate.

Puteți selecta **Coloane** din meniul Opțiuni pentru a afișa coloane suplimentare de informație. Apăsăți pe dialogul Ajutor pentru Coloane pentru a vedea o descriere a fiecărei coloane.

Din lista din panoul de jos, puteți să faceți clic cu butonul drept pe orice element și să selectați dintr-un meniu de acțiuni care pot fi realizate. De exemplu, puteți să selectați resetarea evenimentelor declanșatoare, afișarea proprietăților jobului, suspendarea, eliberarea și terminarea unui job.

- | Pentru monitoare de sistem, informațiile detaliate se afișează ca grafice pe care le puteți salva și tipări.

Puteți vizualiza toate monitorizările dumneavoastră și toate operațiile dumneavoastră de administrare sistem Navigator iSeries de la distanță cu Navigator iSeries pentru comunicația fără fir.

Concepte privind Istoria grafică:

Conține o descriere a opțiunilor disponibile pentru gestionarea și afișarea înregistrărilor datelor de performanță.

Istoria grafică afișează date conținute în obiectele de colecție create de serviciile de colectare. De aceea, tipul și cantitatea de date disponibile este dependentă de configurația serviciilor de colectare.

Cantitatea de date ce este disponibilă pentru crearea graficului este determinată de setările pe care le-ați selectat din proprietățile serviciilor de colectare, în special perioada de reținere a colecției. Folosiți Navigatorul iSeries pentru a activa PM iSeries peste sisteme multiple. Când activați PM iSeries, puteți folosi funcția istorie grafică pentru a vedea date ce au fost colectate acum câteva zile, săptămâni sau luni. Puteți trece de capacitățile de monitorizare în timp real și să aveți acces la sumar sau la date detaliate. Fără PM iSeries activat, câmpul de date din grafic suportă de la 1 la 7 zile. Cu PM iSeries activat, puteți defini cât timp rămân obiectele de colectare de gestiune pe sistem:

- **Date detaliate**

Durata de timp cât rămân obiectele de colecție Administrare centrală în fișierul sistem înainte de a fi șterse. Puteți selecta o anumită perioadă de timp în ore sau zile, sau puteți selecta **Permanent**. Dacă selectați **Permanent**, obiectele de colecție Administrare centrală nu vor fi șterse automat.

- **Date grafic**

Durata de timp în care datele despre detalii și proprietăți sunt afișate în fereastra istorie grafică rămân în sistem înainte de a fi șterse. Dacă nu porniți PM iSeries, puteți specifica de la una la șapte zile. Dacă porniți PM iSeries, puteți specifica de la 1 la 30 zile. Valoarea implicită este de o oră.

- **Date de sumar**

Durata de timp în care punctele de colecție a datelor unui grafic pot fi afișate în fereastra istorie grafică sau în care rămân în sistem înainte de a fi șterse. Nu sunt disponibile date de detaliu sau despre proprietăți. Trebuie să porniți PM iSeries pentru a activa câmpurile de date de sumar. Valoarea implicită este de o lună.

Folosirea istoriei grafice:

Conține instrucțiuni pentru vizualizare pas cu pas a istoria grafică prin Navigator iSeries.

Graficul istoric este inclus în Navigatorul iSeries. Pentru a vizualiza graficul istoric a datelor pe care le monitorizați cu servicii de colectare, urmați acești pași:

1. Urmăriți ajutorul online pentru Navigatorul iSeries pentru pornirea serviciilor de colectare fie pe un singur sistem sau pe un grup de sisteme.
2. De pe pagina **Pornire servicii de colectare - General**, selectați **Pornire Gestionarea performanței IBM pentru eServer iSeries** dacă este necesar.
3. Efectuați schimbări la celelalte valori pentru perioada de păstrare a colecției.
4. Faceți clic pe **OK**.
5. Puteți vizualiza istoria grafică făcând clic dreapta fie pe un obiect monitor sistem, fie pe servicii de colectare și selectând **Istorie grafică**.
6. Faceți clic pe **Reîmprospătare** pentru a trece pe vizualizarea grafică.

O dată ce ați pornit o istorie grafică, o fereastră afișează o serie de puncte de colecție grafică. Aceste puncte de colecție de pe linia graficului sunt identificate de trei grafice diferite ce corespund celor trei nivele de date ce sunt disponibile:

- Un âunct de colecție pătrat reprezintă date ce includ și informații detaliate și informații despre proprietăți.
- Un punct de colecție triunghiular reprezintă date de sumar ce conțin informații detaliate.
- Un punct de colecție circular reprezintă date ce conțin nici o informație detaliată sau informații despre proprietăți.

Resetarea pragului de declanșare pentru un monitor:

Când vizualizați rezultatele monitorului de job, puteți reseta un prag declanșat.

Puteți alege să se ruleze comanda de server care fost specificată ca comandă de resetare pentru pragul acesta sau puteți alege să se reseteze pragul fără a rula comanda.

De asemenea, puteți alege sa se reseteze pragurile la nivelul jobului, la nivelul rezumat, nivelul sistem sau la nivelul monitor:

Nivel job	Selectați unul sau mai multe joburi în Zona de joburi a ferestrei Monitor de joburi. Selectați Fișier , selectați Resetare cu comandă sau Doar resetare și apoi selectați Joburi . Vor fi resetate pragurile pentru joburile selectate. Celelalte praguri care au fost declanșate pentru monitorul acesta vor rămâne în starea declanșată.
Nivel rezumat	Selectați unul sau mai multe sisteme în Zona rezumat a ferestrei Monitor de joburi. Selectați Fișier , selectați Resetare cu comandă sau Doar resetare și apoi selectați Rezumat . Vor fi resetate pragurile pentru numărul de joburi, metricile de valori numerice de joburi și pentru metricile rezumat de valori numerice. Celelalte praguri care au fost declanșate pentru monitorul acesta vor rămâne în starea declanșată.
Nivel sistem	Selectați unul sau mai multe sisteme în Zona rezumat a ferestrei Monitor de joburi. Selectați Fișier , selectați Resetare cu comandă sau Doar resetare și apoi selectați Sistem . Vor fi resetate toate pragurile pentru monitorul acesta pe sistemele selectate. Pragurile care au fost declanșate pe alte sisteme pentru monitorul acesta, vor rămâne în starea declanșată. Ori ce selecție făcută în Zona de joburi va fi ignorată.
Nivel monitor	Selectați Fișier , selectați Resetare cu comandă sau Doar resetare și apoi selectați Monitor . Vor fi resetate toate pragurile pentru monitorul acesta de pe toate sistemele. Ori ce selecție făcută în Zona rezumat sau în Zona de joburi va fi ignorată.

Scenarii: Monitoare Navigator iSeries:

Furnizează scenarii ce arată cum puteți folosi unele din diferitele tipuri de monitoare pentru a vedea diferite aspecte a performanței sistemului dumneavoastră.

Monitoarele incluse în Navigatorul iSeries furnizează un set puternic de unelte pentru căutarea și gestionarea performanței sistemului. Pentru o vedere generală a tipului de monitoare furnizate de Navigatorul iSeries, vedeți monitoare pentru Navigatorul iSeries.

Pentru exemple despre o folosire detaliată și configurații model, vedeți următoarele scenarii:

Scenariu: Monitor sistem:

Vedeți un exemplu de monitor de sistem ce alertează dacă utilizarea procesorului ajunge prea mare și reține temporar orice job cu prioritate scăzută până când vor deveni disponibile mai multe resurse.

Situație

Ca administrator de sistem, aveți nevoie să vă asigurați că sistemul iSeries are destule resurse pentru a pentru a îndeplini cerințele actuale ale utilizatorilor și necesităților afacerii dumneavoastră. Pentru sistem, utilizarea CPU este o grija particulară importantă. Doriți ca sistemul să vă alerteze dacă utilizarea procesorului ajunge prea mare și reține temporar orice job cu prioritate scăzută până când vor deveni disponibile mai multe resurse.

Pentru a realiza acesta, puteți seta un monitor sistem ce vă trimite un mesaj dacă utilizarea CPU depășește 80%. Mai mult, poate reține de asemenea toate joburile din coada de joburi QBATCH până când utilizarea CPU scade la 60%, punct în care joburile sunt eliberate și se revine la operațiile normale.

Exemplu de configurare

Pentru a seta un monitor de sistem, trebuie să definiți ce metrici doriți să urmăriți și ce doriți ca să facă monitorul atunci când metricile ating anumite nivele. Pentru a seta un monitor de sistem ce realizează acest obiectiv, completați următorii pași:

1. În Navigatorul iSeries, expandați **Administrare centrală** → **Monitoare**, faceți clic dreapta pe **Monitor de sistem** și selectați **Monitor nou...**
2. Pe pagina **General**, introduceți un nume și o descriere pentru acest monitor.
3. Faceți clic pe fișa **Metrici** și introduceți următoarele valori:
 - a. Selectați **Utilizare CPU de bază (Mediu)**, din lista de Metrici disponibile și faceți clic pe **Adăugare**. Utilizarea CPU de bază (Mediu) este listată acum sub Metrici pentru monitorizare, iar partea de jos a ferestrei afișează setările pentru această metrică.
 - b. Pentru **Intervalul de colectare**, specificați cât de des doriți să colectați aceste date. Acest lucru va suprascrie setările pentru serviciile de colectare. Pentru acest exemplu, specificați **30 de secunde**.
 - c. Pentru a modifica scara pentru axa verticală a graficului monitorului pentru această metrică, modificați **Valoarea de creare grafic maximă**. Pentru a modifica scara pentru axa orizontală a graficului pentru această metrică, modificați valoarea pentru **Timpul de afișare**.
 - d. Faceți clic pe fișa **Pragul 1** pentru setările de metrici și introduceți următoarele valori pentru a trimite un mesaj de interogare dacă utilizarea CPU este mai mare sau egală cu 80%:
 - 1) Selectați **Activare prag**.
 - 2) Pentru valoarea de declanșare prag, specificați **>= 80** (mai mare sau egal cu 80 de procente în utilizare).
 - 3) Pentru **Durată**, specificați intervalul **1**.
 - 4) Pentru **comanda OS/400**, specificați următoarele:

```
SNDRMSG MSG('Avertizare,CPU...') TOUSR(*SYSOPR) MSGTYPE(*INQ)
```
 - 5) Pentru valoarea de resetare a pragului, specificați **< 60** (mai puțin de 60 de procente în folosire). Aceasta va reseta monitorul când utilizarea CPU scade sub 60%.

- e. Faceți clic pe fișa **Pragul 2** și introduceți următoarele valori pentru a reține toate joburile din coada de joburi QBATCH când utilizarea CPU stă deasupra de 80% pentru cinci intervale de colectare:
 - 1) Selectați **Activare prag**.
 - 2) Pentru valoarea de declanșare prag, specificați **>= 80** (mai mare sau egal cu 80 de procente în utilizare).
 - 3) Pentru **Durată**, specificați **5** intervale.
 - 4) Pentru **comanda OS/400**, specificați următoarele:
HLDJOBQ JOBQ(QBATCH)
 - 5) Pentru valoarea de resetare a pragului, specificați **< 60** (mai puțin de 60 de procente în folosire). Aceasta va reseta monitorul când utilizarea CPU scade sub 60%.
 - 6) Pentru **Durată**, specificați **5** intervale.
 - 7) Pentru **comanda OS/400**, specificați următoarele:
RLSJOBQ JOBQ(QBATCH)
Această comandă eliberează coada de joburi QBATCH când utilizarea CPU stă sub 60% pentru 5 intervale de colectare.
4. Faceți clic pe fișa **Acțiuni** și selectați **Înregistrare eveniment în istoric** în amândouă coloanele **Declanșator** și **Resetare**. Această acțiune creează o intrare în istoricul de evenimente atunci când pragurile sunt declanșate și resetate.
5. Faceți clic pe fișa **Sisteme și grupuri** pentru a specifica sistemele și grupurile pe care doriți să le monitorizați.
6. Faceți clic pe **OK** pentru a salva monitorul.
7. Din lista de monitoare sistem, faceți clic dreapta pe noul monitor și selectați **Pornire**.

Rezultate

Noul monitor afișează utilizarea CPU, cu adăugarea unor noi puncte de date la fiecare 30 de secunde, în funcție de intervalul de colectare specificat. Monitorul îndeplinește automat acțiunile pentru pragul specificat, chiar dacă PC-ul dumneavoastră este oprit, ori de câte ori utilizarea CPU atinge 80%.

Notă: Acest monitor urmărește doar utilizarea CPU. Totuși, puteți include orice număr din metricile disponibile în același monitor, iar fiecare metrică poate avea acțiuni și valori de praguri individuale. Puteți avea de asemenea mai multe monitoare de sistem ce rulează în același timp.

Scenariu: Monitor de job pentru utilizarea procesorului:

Vedeți un exemplu de monitor de joburi ce urmărește utilizarea procesorului de către un job specificat și alertează proprietarul jobului dacă rata de utilizare a procesorului devine prea mare.

Situație

Rulați în acest moment o nouă aplicație pe serverul iSeries și sunteți îngrijorat că unele dintre noile joburi interactive consumă o cantitate prea mare de resurse. V-ar plăcea ca proprietarii acelor joburilor să fie atenționați dacă consumă vreodată prea mult din capacitatea procesorului.

Puteți seta un monitor de joburi să urmărească acele joburi din noua aplicație și să trimită un mesaj dacă un job consumă mai mult de 30% din capacitatea procesorului.

Exemplu de configurare

Pentru a seta un monitor de joburi, trebuie să definiți care joburi trebuie urmărite, care atribute de job să fie văzut și ce să facă monitorul când sunt detectate atributele jobului ce au fost specificate. Pentru a seta un monitor de joburi ce realizează acest obiectiv, completați următorii pași:

1. În Navigatorul iSeries, expandați **Administrare centrală** → **Monitoare**, faceți clic dreapta pe **monitor de joburi** și selectați **Monitor nou...**

2. Pe pagina **Generală**, introduceți valorile:
 - a. Specificați un nume și o descriere pentru acest monitor.
 - b. Pe fișa **Joburi pentru monitorizare**, introduceți următoarele valori:
 - 1) Pentru **Nume job**, specificați numele jobului pe care doriți să îl vizualizați (de exemplu, MKWIDGET).
 - 2) Faceți clic pe **Adăugare**.
3. Faceți clic pe fișa **Metrici** și introduceți următoarele informații:
 - a. În lista **Metrici disponibile**, expandați **Valori numerice din sumar**, selectați **Procent de utilizare al procesorului** și faceți clic pe **Adăugare**.
 - b. Pe fișa **Pragul 1** pentru setările Metrici, introduceți următoarele valori:
 - 1) Selectați **Activare declanșator**.
 - 2) Pentru valoarea de declanșare prag, specificați **>= 30** (mai mare sau egal cu 30 de procente în utilizare).
 - 3) Pentru **Durată**, specificați intervalul **1**.
 - 4) Pentru **comanda de declanșare OS/400**, specificați următoarele:
`SNDMSG MSG('Jobul depășește 30% din capacitatea procesorului')`
`TOUSR(&OWNER)`
 - 5) Faceți clic pe **Activare reset**.
 - 6) Pentru valoarea de resetare a pragului, specificați **< 20** (mai puțin de 20 de procente în folosire).
4. Faceți clic pe fișa **Interval de colectare** și selectați **15 secunde**. Acest lucru va suprascrie setările pentru serviciile de colectare.
5. Faceți clic pe fișa **Acțiuni** și selectați **Înregistrare eveniment în istoric** în amândouă coloanele **Declanșator** și **Resetare**.
6. Faceți clic pe fișa **Servere și grupuri** și selectați serverele și grupurile pe care doriți să le monitorizați pentru acest job.
7. Faceți clic pe **OK** pentru a salva noul monitor.
8. Din lista de monitorizare joburi, faceți clic dreapta pe noul monitor și selectați **Pornire**.

Rezultate

Noul monitor verifică subsistemul QINTER la fiecare 15 secunde, iar dacă jobul MKWIDGET consumă mai mult de 30 de procente din procesor, monitorul trimite un mesaj către proprietarul jobului. Monitorul se resetează când jobul folosește mai puțin de 20% din capacitatea procesorului.

Scenariu: Monitor de joburi cu notificare de progres pentru planificator joburi:

Vedeți un exemplu de monitor de joburi ce trimite un e-mail la un operator când pragul limită a unui job este depășit.

Situație

În acest moment rulați o aplicație pe serverul iSeries și doriți să fiți atenționat dacă utilizarea procesorului atinge pragul specificat.

Dacă este instalat Advanced Job Scheduler pe sistemul de punct final, puteți folosi distribuția de trimitere folosind comanda JS (SNDDSTJS) pentru a atenționa pe cineva prin e-mail când este depășit pragul. De asemenea, puteți specifica ca atențiunea să treacă la persoana următoare dacă prima nu răspunde prin oprirea mesajului. Puteți crea planificări pe apelare și să trimiteți notificarea doar la acele persoane ce sunt pentru apelare. Puteți de asemenea trimite notificarea către mai multe adrese de e-mail.

Exemplu de configurare monitor de joburi

Acest exemplu folosește comanda SNDDSTJS pentru a trimite un mesaj către un destinatar numit OPERATOR, care este o listă definită de utilizator de adrese de e-mail. Puteți de asemenea specifica o adresa de e-mail în loc de un destinatar sau de amândouă. Pentru a seta un monitor de joburi ce realizează acest obiectiv, completați următorii pași:

Notă: Utilizând exemplele de cod, sunteți de acord cu termenii pentru “Informații de licență și de declinare a responsabilității pentru cod” la pagina 69.

1. În Navigatorul iSeries, expandați **Administrare centrală** → **Monitoare**, faceți clic dreapta pe **monitor de joburi** și selectați **Monitor nou...**
2. Pe pagina **General**, introduceți valorile:
 - a. Specificați un nume și o descriere pentru acest monitor.
 - b. Pe fișa **Joburi pentru monitorizare**, introduceți următoarele valori:
 - 1) Pentru **Nume job**, specificați numele jobului pe care doriți să îl vizualizați (de exemplu, MKWIDGET).
 - 2) Faceți clic pe **Adăugare**.
3. Faceți clic pe fișa **Metrici** și introduceți următoarele informații:
 - a. În lista **Metrici disponibile**, expandați **Valori numerice din sumar**, selectați **Procent de utilizare al procesorului** și faceți clic pe **Adăugare**.
 - b. Pe fișa **Pragul 1** pentru setările de metrici, introduceți următoarele valori:
 - 1) Selectați **Activare declanșator**.
 - 2) Pentru valoarea de declanșare prag, specificați **>= 30** (mai mare sau egal cu 30 de procente în utilizare).
 - 3) Pentru **Durată**, specificați intervalul **1**.
 - 4) Pentru **comanda de declanșare OS/400**, specificați următoarele:
SNDDSTJS RCP(OPERATOR) SUBJECT('declanșator monitor de joburi') MSG('Job &JOBNAME încă rulează!')
 - 5) Faceți clic pe **Activare reset**.
 - 6) Pentru valoarea de resetare a pragului, specificați **< 20** (mai puțin de 20 de procente în folosire).
4. Faceți clic pe fișa **Interval de colectare** și selectați **15 secunde**. Acest lucru va suprascrie setările pentru serviciile de colectare.
5. Faceți clic pe fișa **Acțiuni** și selectați **Înregistrare eveniment în istoric** în amândouă coloanele **Declanșator** și **Resetare**.
6. Faceți clic pe fișa **Servere și grupuri** și selectați serverele și grupurile pe care doriți să le monitorizați pentru acest job.
7. Faceți clic pe **OK** pentru a salva noul monitor.
8. Din lista de monitoare de joburi, faceți clic dreapta pe noul monitor și selectați **Pornire**.

Exemplu de configurare monitor de mesaje

Dacă folosiți un monitor de mesaje, puteți trimite textul de mesaj către destinatar. Iată un exemplu de program CL ce returnează textul mesajului și trimite un e-mail către toți destinatarii selectați cu comanda SNDDSTJS.

Notă: Utilizând exemplele de cod, sunteți de acord cu termenii pentru “Informații de licență și de declinare a responsabilității pentru cod” la pagina 69.

```
PGM PARM(&MSGKEY &TOMSGQ &TOLIB)
```

```
DCL &MSGKEY *CHAR 4  
DCL &TOMSGQ *CHAR 10  
DCL &TOLIB *CHAR 10
```

```
DCL &MSGTXT *CHAR 132
```

```
RCVMSG MSGQ(&TOLIB/&TOMSGQ) MSGKEY(&MSGKEY)  
RMV(*NO) MSG(&MSGTXT)  
MONMSG CPF0000 EXEC(RETURN)
```

```
SNDDSTJS RCP(*ONCALL) SUBJECT('Declanșator coadă mesaj')
```

```
MSG(&MSGTXT)
  MONMSG MSGID(CPF0000 IJS0000)
```

```
ENDPGM
```

Aceasta este comanda ce va apela programul CL:
CALL SNDMAIL PARM('&MSGKEY' '&TOMSG' '&TOLIB')

Rezultate

Monitorul verifică subsistemul QINTER subsystem la fiecare 15 secunde, iar dacă jobul MKWIDGET consumă mai mult de 30 de procente din procesor, monitorul trimite un e-mail la operator. Monitorul se resetează când jobul folosește mai puțin de 20% din capacitatea procesorului.

Vedeți Lucrul cu notificări pentru mai multe informații despre funcția de notificare Advanced Job Scheduler.

Scenariu: Monitor de mesaje:

Vedeți un exemplu de monitor de mesaje ce afișează orice mesaj de interogare pentru coada de mesaje ce survine pe oricare dintre serverele iSeries. Monitorul deschide și afișează mesajul de îndată ce este detectat.

Situație

Compania dumneavoastră are mai multe server iSeries în lucru, iar operația de verificare a cozii de mesaje pentru fiecare sistem consumă mult timp. Ca administrator de sistem, aveți nevoie să fiți conștient de mesajele de interogare ce apar pe sistem.

Puteți seta un monitor de mesaje pentru a afișa orice mesaj de interogare pentru coada de mesaje ce apare pe oricare dintre sistemele iSeries. Monitorul se deschide și afișează mesajul imediat ce a fost detectat.

Exemplu de configurare

Pentru a seta un monitor de mesaje, trebuie să definiți tipurile de mesaje pe care doriți să le vedeți și ce doriți să facă monitorul la apariția acestor mesaje. Pentru a seta un monitor de mesaje ce realizează acest obiectiv, completați următorii pași:

1. În Navigatorul iSeries, expandați **Administrare centrală** → **Monitoare**, faceți clic dreapta pe **monitor de joburi** și selectați **Monitor nou...**
2. Pe pagina **General**, introduceți un nume și o descriere pentru acest monitor.
3. Faceți clic pe fișa **Mesaje** și introduceți următoarele valori:
 - a. Pentru **Coadă de mesaje la monitor**, specificați **QSYSOPR**.
 - b. Pe fișa **Setul de mesaje 1**, selectați **Interogare** pentru **Tip** și faceți clic pe **Adăugare**.
 - c. Selectați **Declanșare la următorul număr de mesaje** și specificați **1** mesaj.
4. Faceți clic pe fișa **Interval de colectare** și selectați **15 secunde**.
5. Faceți clic pe fișa **Acțiuni** și selectați **Deschidere monitor**.
6. Faceți clic pe fișa **Servere și grupuri** și selectați serverele și grupurile pe care doriți să le monitorizați pentru mesaje de interogare.
7. Faceți clic pe **OK** pentru a salva noul monitor.
8. Din lista de monitorizare joburi, faceți clic dreapta pe noul monitor și selectați **Pornire**.

Rezultate

Noul monitor de mesaje afișează orice mesaj de interogare trimis la QSYSOPR pe oricare server iSeries ce este monitorizat.

Notă: Acest monitor răspunde doar la mesaje de interogare trimise la QSYSOPR. Totuși, puteți include două seturi diferite de mesaje într-un singur monitor și puteți avea mai multe monitoare de mesaje ce rulează simultan. Monitoarele de mesaje pot rezolva comenzi OS/400 când sunt primite anumite mesaje.

Lucrul cu inventarul

Folosiți funcțiile de inventar ale Navigator iSeries pentru a colecta și a gestiona diverse inventare în condiții normale și pentru a memora datele pe un server iSeries pe care l-ați ales drept sistemul dumneavoastră central.

De exemplu, puteți colecta inventarul pentru utilizatori și grupuri, corecții, valori de sistem, resurse hardware, resurse software, atribute de servicii, informații de contact și atribute de rețea. Puteți să aveți instalate și alte aplicații care să vă permită să strângeți liste cu alte tipuri de resurse.

Puteți fie să colectați un inventar imediat sau să-l planificați să fie colectat mai târziu. Puteți planifica colectarea inventarului să se producă zilnic, săptămânal, sau lunar pentru a vă menține la curent inventarul.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries → Administrare centrală**.

Vizualizarea unui inventar

După ce ați colectat inventarul, puteți să vizualizați lista de inventar și să faceți clic cu butonul drept pe orice element din listă pentru a vedea acțiunile pe care le puteți realiza pe acest element.

De exemplu, pentru a afișa inventarul tuturor produselor instalate pe un sistem cu punct final, selectați Inventar software (**Administrare centrală → Sisteme cu punct final → orice sistem cu punct final → Configurație și service → Inventar software → Produse instalate**) Aceasta este o cale foarte ușoară de a vedea ce software este instalat pe sistemul cu punct final. Coloana **Stare** reflectă starea curentă a software-ului (instalat sau instalat și suportat) la momentul ultimei colectări de inventar (care este arătată deasupra listei).

Este recomandat ca să planificați colecția tuturor inventarelor de sistem într-o bază de reparație pentru a menține inventarul sistemului central curent.

Cum să folosiți inventarele

Când vizualizați un inventar pe un sistem punct final, puteți să faceți clic cu butonul drept pe orice element din lista de inventar pentru a vedea acțiunile pe care le puteți realiza pe element. De asemenea prin selectarea opțiunii de meniu **Proprietăți** pentru un element de inventar (cum ar fi hardware) sunt afișate informații suplimentare despre acel element.

De exemplu, aici sunt doar câteva din modalitățile interesante în care puteți folosi inventarele pentru a gestiona serverele dumneavoastră:

- După ce ați colectat *inventarele de corecții*, puteți să comparați corecțiile pe unul sau mai multe sisteme punct final cu corecțiile pe un sistem model. Puteți apoi trimite corecțiile care lipsesc pe sistemele punct final destinați și să le instalați în acele sisteme. Puteți de asemenea să exportați inventarul de corecții pe un fișier al PC-ului, pe care îl puteți folosi pentru a lucra cu datele într-un program foaie de calcul tabelar sau într-o altă aplicație.
- Când vizualizați un *inventar software*, puteți selecta orice produs software din listă, să-l trimite-ți pe unul sau mai multe sisteme punct final destinație și să-l instalați pe aceste sisteme. Puteți de asemenea să exportați inventarul software pe un fișier al PC-ului, pe care îl puteți folosi pentru a lucra cu datele într-un program foaie de calcul tabelar sau într-o altă aplicație.
- Afișează o listă de *inventar hardware* pentru a vedea resursa, starea și descrierea tuturor hardware-ului pe sistemul punct final. Aceasta este o modalitate foarte simplă de a verifica starea operațională a hardware-ului. Coloana **Stare** reflectă starea operațională în momentul ultimei colectări de inventar (care este arătat în listă). Puteți faceți clic dreapta pe orice hardware listat și selectați **Proprietăți**. Puteți vedea o mare cantitate de informații în tabelele **Locație generală**, **fizică** și **Adresă logică**. Puteți folosi aceste informații atât pentru modernizări cât și pentru analiza problemelor. Puteți de asemenea să exportați inventarul hardware pe un fișier PC, pe care îl puteți folosi cu datele într-un program foaie de calcul tabelar sau într-o altă aplicație.

- Când afișați lista pentru un *inventar utilizator*, puteți să faceți clic cu butonul drept pe unul sau mai mulți utilizatori și să selectați una din următoarele acțiuni: să ștergeți, să editați, să vizualizați proprietățile, sau să scanați pentru obiecte care sunt în proprietatea unui utilizator. Puteți face acțiuni similare cu grupuri selectând Inventar grup pentru un sistem punct final.

Puteți căuta aceste inventare pe baza unui criteriu pe care îl specificați. Sunt disponibile funcții de căutare suplimentare când căutați într-un inventar de utilizatori și grupuri. Puteți exporta rezultatul căutării sau un inventar complet pe un fișier PC pentru a lucra cu datele într-un program foaie de calcul tabelar sau într-o altă aplicație.

Rularea acțiunilor pe un inventar

Puteți avea aplicații instalate care definesc acțiuni le care le puteți rula împotriva inventarului colectat. Dacă aveți instalat un program aplicație care oferă o acțiune, veți vedea această acțiune în lista **Acțiuni disponibile** în dialogul Rulare acțiuni.

Pentru a vedea dialogul Rulare acțiuni, faceți clic cu butonul drept pe orice sistem în fereastra Navigator iSeries, selectați **Inventar** și apoi selectați **Rularea acțiunilor**.

Când selectați o acțiune din lista **Acțiuni disponibile**, o listă de inventare înrudite este arătată în **Inventarul pentru acțiunea selectată**. Trebuie să selectați toate inventarele recomandate și apoi să faceți clic pe **Adăugare** pentru a adăuga această informație la o listă de **Acțiuni selectate pentru rulare**.

De exemplu, dacă ați instalat opțiunea IBM Electronic Service Agent de i5/OS, puteți selecta **Trimite inventar Electronic Service Agent la IBM** din lista cu **Acțiuni disponibile** pentru a primi datele de inventar într-o serie de rapoarte ce arată creșterea și gestionarea sistemului dumneavoastră.

Căutarea unui inventar utilizatori și grupuri Administrare centrală

Căutarea de utilizatori și grupuri vă oferă o mare flexibilitate de a interoga inventarul de utilizatori și grupuri pentru informațiile dorite.

- | Pentru a accesa fereastra **Căutare**, faceți clic dreapta pe un sistem cu punct final și selectați **Inventar** → **Căutare** .

Căutarea de bază este pentru căutările rapide pentru a găsi un anumit utilizator sau grup. Pagina Căutare avansată oferă flexibilitatea de a căuta proprietăți de profil suplimentare. De exemplu, puteți căuta toți utilizatorii de pe sistemul acesta punct final sau de pe grupul de sisteme care au autorizare Responsabil cu securitatea, selectând Clasă privilegii și apoi selectând Responsabil cu securitatea.

Faceți clic pe butoanele radio **Și** ori **Sau** pentru a căuta după câmpuri suplimentare. De exemplu, dacă ați căuta toți utilizatorii cu autorizare de Responsabil de securitate din sistemul acesta punct final sau din acest grup de sisteme, ați putea limita căutarea la utilizatorii din departamentul Contabilitate care au autorizare de Responsabil de securitate, apăsând **Și**, apoi selectând **Departament** și **Contabilitate**.

Din fereastra Căutare în rezultate puteți efectua multe din acțiunile pe care le puteți efectua pe un utilizator sau grup în altă parte în Navigator iSeries. De exemplu, puteți șterge un utilizator sau un grup, edita profilul (de exemplu, să înlăturați autorizarea de Responsabil de securitate), puteți să vedeți proprietățile sau să scanați obiectele deținute de utilizator sau grup. De asemenea din fereastra rezultat, puteți exporta rezultatele de căutare într-o foaie de calcul tabelar, într-un fișier text, sau într-o pagină HTML (Web).

Căutarea avansată este disponibilă doar pentru inventarele de utilizatori și grupuri, care necesită ca ambele sisteme, cel central și cel punct final, să ruleze OS/400 V5R1 sau ediție mai recentă.

| Rularea comenzilor cu Administrare centrală

- | Navigator iSeries vă permite să definiți o acțiune sau un task și apoi să efectuați acea acțiune sau acel task pe mai multe sisteme punct final sau în grupuri sistem.Sunt aceleași comenzi pe care le rulați în mod normal folosind interfața bazată pe caractere.

- | De exemplu, puteți folosi o definiție de comandă pentru a face oricare din următoarele task-uri:

- | • Setare atribute rețea pe sisteme punct final multiple sau grupuri sistem
 - | • Setări propriul centru de ajutor sau "manualul de efectuare a operațiilor" pentru a trata nevoile clienților și ale sistemului.
- | Orice comandă în limbajul de control (CL) pe care o puteți rula în batch, o puteți trimite acum către mai multe sisteme în același timp. Creați definiția de comandă și apoi rulați comanda pe sistemele punct final sau grupurile de sisteme.
- | Pentru a rula o comandă cu Administrare centrală, faceți următoarele:
- | 1. Expandați **Administrare centrală** → **Sisteme cu punct final**
 - | 2. Faceți clic dreapta pe sistemul cu punct final pe care doriți să rulați comanda și faceți clic pe **Rulați comanda**. Pentru informații suplimentare despre această fereastră, faceți clic pe **Ajutor**.
- | Puteți face clic pe **Prompt** pentru ajutor la introducerea sau selectarea unei comenzi i5/OS. Puteți alege să rulați comanda imediat sau o puteți planifica să ruleze mai târziu.

| De la V5R3, comanda rulează sub CCSID al profilului de utilizator ce lansează comanda. Dacă profilul este setat la 65535 (sau este setat la *sysval, iar valoarea de sistem este 65535), folosește valoarea implicită de CCSID 37.

| **Notă:** Asigurați-vă că acea comandă pe care o specificați este suportată de versiunea i5/OS ce rulează pe sistemul cu punct final destinație. De exemplu, de la V5R3 orice ieșiri diferite de istoricele de joburi ce sunt realizate de o comandă Rulare sunt vizualizate prin expandarea sistemului sub **Conexiunile mele** → **Ieșire de bază** → **Ieșire imprimantă**.

| **Informații înrudite**

| About command definitions

| **Creare definiții de comandă**

| Puteți crea o definiție de comandă pentru a salva o comandă care vreți să ruleze în mod repetat pe sisteme punct final multiple sau pe grupuri de sisteme. Memorarea unei definiții de comandă pe sistemul central vă permite să partajați cu alți utilizatori comenzi folosite des sau complexe. Când se rulează o comandă dintr-o definiție, se creează un task.

| Pentru a crea o definiție de comandă, faceți următoarele:

- | 1. Expandați **Administrare centrală** → **Definiții**.
- | 2. Faceți clic dreapta pe **Comandă** și selectați **Definiție nouă**.
- | 3. Se deschide fereastra Definiție de comandă nouă.

Împachetarea și trimiterea obiectelor cu Administrare centrală

Un transfer de date vrac (bulk) este procesul de trimitere a pachetelor, corecțiilor, PDF-urilor și așa mai departe, de la un sistem sursă la un sistem destinație într-un singur transfer. Acest subiect discută despre definiții pachet, ce se întâmplă când este trimis un pachet și cum să operați un transfer ratat.

Ce puteți face cu definițiile pachet

Trimiterea de fișiere în alt sistem sau grup de sisteme este o operație simplă în Navigator iSeries. Dacă vă așteptați să trimiteți același fișier din nou mai târziu, puteți crea o *definiție de pachet* care poate fi salvată și refolosită în orice moment pentru a trimite setul de fișiere și directoare definit la mai multe sisteme punct final sau la grupuri sistem. Dacă alegeți să se creeze o copie din memorie cu fișierele dumneavoastră, puteți păstra mai multe versiuni ale copiilor aceluiași set de fișiere. Trimiterea unei copii din memorie asigură faptul că nu se fac actualizări asupra fișierelor în timpul distribuției, astfel că ultimul sistem destinație primește aceleași obiecte ca și primul sistem destinație.

Alt avantaj al folosirii Navigator iSeries pentru a împacheta și a trimite obiecte este acela că puteți rula o comandă când trimiterea pachetului s-a terminat. Acest lucru înseamnă că puteți:

- Să distribuiți un flux de intrare batch și să îl rulați.

- Să distribuiți un set de programe și să vă porniți aplicația.
- Să distribuiți un set de fișiere de date și să rulați un program ce procesează datele.

Puteți specifica dacă să se includă sau nu subdirectoare în pachet. De asemenea, puteți specifica dacă se păstrează sau se înlocuiește vreun fișier care există deja pe sistemul destinație. Puteți porni task-ul de trimitere imediat sau puteți face clic pe **Planificare** ca să specificați când doriți să fie pornit task-ul.

Puteți pur și simplu selecta și trimite fișiere și directoare fără a crea o definiție de pachet. Totuși, o definiție de pachet vă permite să grupați împreună mai multe obiecte i5/OS sau fișiere IFS (integrated file system - Sistem de fișiere integrat). De asemenea, definiția de pachet vă permite să vizualizați același grup de fișiere ca un set logic sau ca un set fizic, realizând o instanță a fișierelor, în scopul păstrării lor pentru o distribuție ulterioară.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries → Administrare centrală**.

Operarea unui transfer eșuat

- Priviți la taskul pentru istoricul de job și încercați să determinați o cauză. Din fereastra Stare Task, faceți clic dreapta pe punct final eșuat și faceți clic pe **Ieșire Task**.

Trimiterea pachetelor folosește funcția Salvare/Restaurare. La apariția unei erori la o operație de salvare sau de restaurare sau la apariția unui mesaj de avertizare, funcția de trimitere pachet către Administrare centrală marchează starea ca eșuat. Aceasta nu înseamnă neapărat că a eșuat întreg procesul. Trebuie să verificați istoricul de job log și să determinați cauza eșecului. Este posibil ca să existe un mesaj ce indică că funcția de restaurare a funcționat cu limitare și astfel a generat o avertizare.

- Asigurați-vă că sistemul vizat se poate conecta înapoi la sistemul sursă.

Pe sistemul cu punct final faceți ping la el însuși cu numele lung. Dacă această operație este de succes, atunci pe sistemul sursă, faceți ping pe sistemul cu punct final utilizând numele lung.

Pentru a completa un transfer cu succes, sistemul vizat trebuie să se conecteze la sistemul sursă. Adresa de IP ce este folosită pe sistemul destinație este determinată prin căutarea frecvenței pe sistemul destinație. Dacă frecvența de căutare este Niciodată atunci adresa de IP ce este folosită este cea furnizată de sistemul central pentru sistemul sursă.

Poate fi faptul că sistemul destinație nu se poate conecta la sistemul sursă prin această adresă de IP, dar se poate conecta folosind o altă adresă de IP, una definită în tabelul de gazde. Dacă frecvența de căutare de pe destinație este setată la Întotdeauna atunci va folosi DNS, tabelul de gazde, sau pe amândouă pentru a determina adresa de IP a sistemului sursă și nu va folosi adresa de IP ce este furnizată de sistemul central.

Distribuiți corecții la multiple servere cu Navigator iSeries

Dacă aveți o rețea de servere iSeries pe care vreți să le păstrați la același nivel de corecții, aflați cât de simplu pot fi gestionate serverele, când folosiți vrăjitorul Comparare și actualizare. Aflați cum să instalați corecțiile pe un sistem la distanță cu Navigator iSeries.

După ce ați primit corecțiile, puteți folosi Navigator iSeries pentru a distribui corecțiile la alte servere din rețea. În trecut, distribuția obiectelor și SNADS (Systems Network Architecture distribution services) erau alegerile pentru când trebuia să trimiteți obiecte. Dacă sunteți într-un mediu TCP/IP, puteți folosi acum funcția cu interfață grafică Navigator iSeries a Administrării centrale pentru a trimite și a distribui corecții.

Pentru a înțelege cum este setată o rețea, vedeți următoarea listă pentru o descriere a diferitelor roluri. Un singur sistem își poate asuma mai mult de un rol. De exemplu, același sistem poate fi și central și sursă și model.

Sistem central

Sistemul central direcționează și urmărește activitatea din mediul dumneavoastră. Are o conexiune activă de Acces iSeries de la clientul grafic și este selectat în mod curent ca sistem central. Serverul și inventarul său furnizează vizualizarea task-urilor de Administrare centrală și punctele finale.

Sisteme cu punct final

Sistemele cu punct final sunt sistemele pe care le gestionați în mediul dumneavoastră. Sistemele cu punct final sunt controlate de sistemul central. Sistemele cu punct final au fost descoperite sau create pe sistemul dumneavoastră central.

Sistem sursă

Acesta este sistemul de unde sunt trimise elemente la efectuarea unui task. Sistemul sursă este sursa elementului ce este trimis. Acesta este sistemul pe care l-ați selectat să fie magazia pentru fișiere de salvare pentru corecțiile ce le veți distribui celorlalte servere.

Sistem vizat

Acesta este sistemul unde sunt trimise elemente la efectuarea unui task. Sistemul vizat este destinația elementului ce este trimis.

Sistem model

Acesta este sistemul ce este setat exact în modul în care doriți cu privire la instalarea corecțiilor. Are corecțiile instalate pe care ați decis că vor fi instalate. Vreți ca celelalte sisteme pe care le gestionați să aibă aceleași corecții instalate ca sistemul model. Când folosiți vrăjitorul de Comparare și actualizare, veți face gestionarea corecțiilor o treabă mult mai ușoară.

Informații înrudite

Send and install fixes

Compare and update fixes

Gestionarea utilizatorilor și grupurilor cu Administrare centrală

Navigator iSeries vă poate ajuta drept un administrator de sistem pentru a ține evidența utilizatorilor, grupurilor și nivelurilor lor de privilegii pe unul sau mai multe sisteme punct final.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries → Administrare centrală**.

Următoarea listă vă face o idee despre multele moduri în care Navigator iSeries poate face munca dumneavoastră mai ușoară.

Crearea unei definiții utilizator

Puteți să creați o definiție utilizator și apoi să creați pe baza definiției utilizatori multipli pe sisteme multiple. Mai întâi, creați definiții de utilizator pentru tipurile de utilizatori de pe sistem. Apoi, când vine o cerere pentru un utilizator nou, toate autorizările speciale, atributele și alte informații obișnuite pentru acel tip de utilizator, sunt deja stocate în definiția utilizator. Puteți chiar să specificați o comandă care să se execute după ce este creat un utilizator printr-o definiție. Dacă aveți nevoie de ajutor pentru introducerea sau selectarea unei comenzi i5/OS, puteți faceți clic pe **Prompt** pentru a selecta valorile și parametrii necesari.

Când creați un nou utilizator din definiția de utilizator, specificați doar numele pentru utilizator, o scurtă descriere pentru a vă ajuta să identificați acest utilizator într-o listă de utilizatori și o nouă parolă pentru utilizator. Toate celelalte proprietăți ale noului utilizator se bazează pe proprietățile memorate în definiția utilizator, dacă nu ați ales să le modificați. Puteți de asemenea selecta grupurile de care ar trebui să aparțină utilizatorul și puteți furniza informații personale despre utilizator în momentul în care utilizatorul este creat.

Crearea, editarea și ștergerea utilizatorilor și grupurilor	<p>Puteți crea, edita și șterge utilizatori și grupuri peste sisteme multiple sau grupuri de sisteme--și chiar să planificați acțiunile acestea. De exemplu, folosiți funcția Editare utilizatori pentru a schimba proprietățile unuia sau mai multor utilizatori de pe sistemele sau grupurile de sisteme punct final selectate. Dacă trebuie să modificați nivelul de autorizare pentru mai mulți utilizatori de pe sisteme multiple sau dacă un utilizator care are acces la sisteme multiple își schimbă numele, puteți edita simplu informațiile acelea și să aplicați să se schimbe pe toate sistemele.</p> <p>Când folosiți Navigator iSeries pentru a șterge utilizatori, puteți selecta o acțiune care să fie făcută dacă oricare din utilizatorii selectați deține obiecte pe oricare din sistemele din care utilizatorul este șters. Puteți face clic pe Caută obiectele deținute pentru a vedea ce obiecte dețin utilizatorii selectați în sistemele punct final selectate sau în grupurile sistem selectate.</p>
Colectarea unui inventar	<p>Puteți colecta un inventar de utilizatori și grupuri din unul sau mai multe sisteme punct final și apoi să vizualizați, să căutați sau să exportați inventarul respectiv într-un fișier PC. Pentru fiecare căutare simplă sunt oferite capacități de căutare avansată extensivă. De exemplu, puteți căuta inventarul pentru a vedea cine are privilegiile de Ofițer de securitate, precum și pentru a interoga despre alte proprietăți de profil. Puteți sorta inventarele acestea apăsând pe antetul oricărei coloane. De exemplu, puteți grupa la un loc toți utilizatorii în inventar care au drepturi de Responsabil de securitate, apăsând pe antetul Clasă privilegii.</p> <p>Puteți realiza diverse acțiuni din lista de Inventar utilizatori făcând clic dreapta pe unul sau mai mulți utilizatori și selectând o acțiune din meniu. De exemplu, puteți șterge un utilizator, edita un utilizator, puteți să-i vedeți proprietățile sau să scanați obiectele deținute de utilizator. Puteți face acțiuni similare cu grupuri selectând Inventar grup pentru un sistem punct final.</p> <p>Se recomandă să planificați colectarea inventarului de utilizatori și grupuri în mod repetat pentru a menține curent inventarul sistemului central. Modificările pe care le faceți asupra inventarului de utilizator sau de grup pe un sistem punct final sau într-un grup de sisteme din Administrare centrală sunt actualizate automat în inventarul sistemului central curent.</p>
Trimiterea de utilizatori și grupuri	<p>Puteți trimite utilizatori și a grupuri de la un sistem la sisteme punct final multiple sau la grupuri de sisteme. Toate proprietățile utilizator de care aveți nevoie sunt trimise la sistemele destinație, inclusiv numele și parolele de utilizator (parola de server LAN și parola i5/OS), setările de securitate, autorizările private, asocierile EIM (Enterprise Identity Mapping - Mapare identitate întreprindere) și opțiunile de poștă electronică. Dacă utilizatorul are o intrare în directorul de distribuție sistem de pe sistemul sursă, este creată (sau actualizată) o intrare pe sistemul destinație pentru utilizatorul acela.</p> <p>De asemenea, puteți specifica acțiunea care să se facă dacă vreun utilizator din lista pe care o trimiteți, există deja pe sistemul destinație. Când trimiteți utilizatori, puteți selecta să nu se modifice utilizatorul care există deja sau puteți selecta să se actualizeze utilizatorul existent cu setările de la utilizatorul pe care îl trimiteți. Când trimiteți utilizatori, puteți apăsa Avansat pentru specifica opțiuni avansate de trimitere. Opțiunile avansate de trimitere includ specificarea sistemului de poștă pentru utilizator și sincronizarea UID (unique identifier - identificator unic) al utilizatorului din sistemul destinație pe baza identificatorului utilizator al utilizatorului care este trimis.</p> <p>Pentru a trimite utilizatori sau grupuri de la un sistem la altul, trebuie să aveți autorizarea de salvare/restaurare (*SAVSYS).</p>
Scanare pentru obiecte deținute	<p>Puteți scana pentru a afla ce obiecte are un utilizator sau un grup pe sisteme sau grupuri de sisteme punct final și puteți scana chiar obiectele deținute simultan de utilizatori multipli.</p>

Sincronizarea
identificatorilor unici

Puteți sincroniza identificatorii unici ai utilizatorilor și grupurilor (UID și GID) peste sisteme multiple pentru a fi siguri că fiecare din numerele acestea indică pe fiecare sistem același utilizator. Aceasta este foarte important când lucrați cu sisteme într-un mediu cluster sau pe un sistem cu partiții logice. Numerele de identificare utilizator și grup reprezintă o altă cale de a identifica unui program un utilizator sau un grup. De exemplu, numerele de identificare utilizator și grup sunt folosite de interfețele de programare din mediul sistemelor de fișiere integrate.

Puteți alege să sincronizați identificatorii unici când creați noi utilizatori sau grupuri, când editați utilizatori sau grupuri sau când trimiteți utilizatori sau grupuri de la un sistem la altul. Asigurați-vă că păstrați actualizate inventarele dumneavoastră de utilizatori și grupuri dacă sincronizați identificatorii unici când creați sau editați utilizatori sau grupuri.

Notă: Toate autorizările speciale i5/OS și alte autorizări care sunt necesare când gestionați utilizatori și grupuri în interfața bazată pe caractere sunt onorate când gestionați utilizatori și grupuri cu Navigator iSeries. Aceasta include privilegiile de administrare securitate (*SECADM), privilegiile toate obiectele (*ALLOBJ) și autorizarea la profilurile cu care lucrați. Totuși, chiar și un utilizator cu cel mai restrictiv set de privilegii de sistem (*USER) poate vizualiza, căuta, sau exporta un inventar de utilizatori de grupuri care a fost colectat de către alt utilizator cu autorizările corecte. Utilizatorul cu autorizarea *USER nu poate crea sau șterge utilizatori, edita utilizatori existenți, sau trimite utilizatori pe alt sistem.

Concepte înrudite

“Sincronizarea funcțiilor” la pagina 42

Puteți sincroniza configurația funcțiilor cheie, cum ar fi EIM și Kerberos, asupra unui grup de sisteme.

Informații înrudite

Scenariu: Configure the Management Central servers for single signon

Propagate system settings from the model system (iSeries A) to iSeries B and iSeries C

Partajarea cu alți utilizatori în Administrare centrală

Partajarea vă economisește timp, face administrarea de sistem mai ușoară și reduce numărul de operații suplimentare pe care trebuie să le faceți. De la V5R4, puteți partaja monitoare sistem și evenimente sistem.

Partajarea permite utilizatorilor să folosească (sau să partajeze) aceleași elemente :- monitorizări, evenimente de monitorizare, grupuri sistem, definiții și operații de administrare de sistem. Puteți chiar să setați preferințele utilizatorilor pentru a partaja toate task-urile nou create. De exemplu puteți oferi unui utilizator o autorizare specială (administrat sub Aplicații gazdă din Administrare aplicație) să vadă toate operațiile, definițiile, monitoarele de job, monitoarele de mesaje, monitoarele de fișiere, monitoarele de activitate, monitoarele de sistem, evenimente de sistem și grupuri de sistem de sub Administrare centrală din fereastra Navigator iSeries.

Doar proprietarul elementului poate modifica nivelul de partajare. Proprietarul poate specifica oricare din următoarele nivele de partajare:

Nici unul	Alți utilizatori nu pot vizualiza acest element. Doar proprietarul elementului sau un utilizator cu autorizare specială administrată sub Aplicații gazdă în Administrare aplicațiilor poate vizualiza acest element. Utilizatorii cu această autorizare specială, numită Acces gestiune Administrare centrală, pot vizualiza toate task-urile, definițiile, monitorizările de joburi, monitorizările de mesaje și grupurile sistem din Administrare centrală din fereastra Navigator iSeries.
Numai citire	Alți utilizatori pot vedea și utiliza acest element. Alți utilizatori pot crea un element nou bazat pe acesta și pot face modificări în cel nou, după cum au nevoie. Totuși, alți utilizatori nu pot șterge sau modifica acest element în nici un fel. Dacă sunteți proprietarul unui monitor și aveți specificate acțiuni (ca de exemplu deschiderea ferestrei pentru istoricul evenimentelor sau apelarea unei alarme pe PC), aceste acțiuni se produc pentru toți utilizatorii monitorului oricând este declanșat sau resetat un prag. Alți utilizatori nu pot modifica aceste acțiuni. Dacă elementul (un task sau o monitorizare) este în rulare, alți utilizatori nu îl pot opri.

Controlat	Alți utilizatori pot porni și opri acest task sau monitorizare. Doar proprietarul poate șterge elementul sau modifica o proprietate a lui, inclusiv nivelul de partajare. Alți utilizatori pot vedea și folosi elementul pentru a crea un nou element pe baza acestuia. Dacă sunteți proprietarul unui monitor și aveți specificate acțiuni (ca de exemplu deschiderea ferestrei pentru istoricul evenimentelor sau apelarea unei alarme pe PC), aceste acțiuni se produc pentru toți utilizatorii monitorului oricând este declanșat sau resetat un prag. Alți utilizatori nu pot modifica aceste acțiuni. Orice acțiune care este asociată cu rularea unui monitor care a fost creat de către alt utilizator (proprietarul) rulează sub autorizarea proprietarului. De aceea, ca proprietar, puteți partaja un monitor cu cineva care nu are același nivel de autorizare cu al dumneavoastră.
Completă	Alți utilizatori pot modifica și șterge această definiție sau grup de sisteme. Alți utilizatori pot vedea elementul și îl pot folosi pentru a crea o definiție nouă sau un grup nou de sisteme.

Utilizări pentru partajarea obiectelor și a operațiilor

Ce pot face cu partajarea depinde de necesitățile mediului de lucru. Luați în considerare aceste exemple:

- **Puteți partaja monitoare de job, de mesaje, de sistem și de fișiere.**

Când partajați monitorizări, alții pot folosi în rețea monitorizările pe care le setați să măsoare activitatea monitorizată din sistem. Dacă alegeți partajare de tipul **Doar-citire**, alții pot deschide monitorul și istoricul lui de evenimente și pot vizualiza proprietățile monitorului. Dacă alegeți partajare **Controlată**, ceilalți pot să pornească și să oprească monitorul. Nivelul de partajare pe care l-ați specificat la crearea unui monitor se aplică și oricărui eveniment care este înregistrat când este declanșată sau resetată o limită. Puteți modifica nivelul de partajare pentru evenimente după ce au fost înregistrate în istoric.

- **Puteți partaja grupuri sistem.**

Când partajați grupuri de sisteme, ceilalți utilizatori pot vizualiza grupurile sistem și le pot folosi pentru a efectua acțiuni autorizate. Doar dacă specificați partajare **completă**, controlați sistemele punct final din grupul de sisteme pentru toți utilizatorii autorizați. Aceasta asigură că grupul de sisteme este întotdeauna adus la zi. Să presupunem că ați creat un grup de sistem denumit "Sisteme West Coast." Dacă vreți să partajați acel grup, toți operatorii de sistem pot folosi acel grup de sisteme pentru a lucra cu sistemele West Coast. Dacă specificați partajare **Completă**, ceilalți utilizatori pot actualiza conținutul acelui grup.

- **Puteți partaja definiții.**

Parte a sarcinii dumneavoastră ar putea include menținerea unei agende rulare a comenzilor folosite uzual. Puteți partaja definițiile comenzilor din acea agendă de rulare pentru a vă asigura că acele comenzi pe care le rulează operatorii de sistem sunt corecte. Dacă trebuie să faceți o schimbare la una din aceste comenzi, trebuie numai să o faceți o singură dată. Utilizatorii dumneavoastră pot partaja acel set de comenzi corecte.

Puteți partaja definiții pachet, definiții produs și definiții utilizator. Partajând definiții, se economisește timpul folosit de alți utilizatori pentru a crea propriile definiții.

- **Vă puteți partaja task-urile.**

Operațiile sunt acțiuni de durată din Navigatorul iSeries. Puteți partaja acțiuni ce au fost create și să permiteți utilizatorilor să vadă starea task-urilor. De exemplu, presupuneți că a trebuit să instalați 50 corecții pe un grup de sisteme ce conține 50 sisteme. Dacă ați partajat acest task, ați putea porni task-ul și apoi mergeți acasă.

- **Puteți folosi partajare globală pentru a partaja toate task-urile.**

Folosiți partajare globală pentru a specifica nivelul de partajare pentru toate task-urile de administrare sistem -- Nici una, Numai-citire sau Partajare completă. Puteți accesa partajarea globală prin dialogul Preferințe utilizator prin apăsarea butonului drept pe Administrare centrală. Când specificați o valoare diferită de Fără, valoarea de partajare se aplică tuturor task-urilor viitoare care sunt create cu Navigator iSeries pe acest PC. Task-urile existente nu sunt afectate. De exemplu, presupunând că sunteți într-un mediu în care faceți parte dintr-o echipă de cinci persoane care lucrează tot timpul. Dacă vreți să vă partajați task-urile la nivel Controlat, echipa dumneavoastră ar putea vedea ce ați făcut și lucra cu task-urile pe care le-ați pornit -- chiar și când nu sunteți acolo.

Sincronizarea valorilor de dată și oră

Administrare centrală vă oferă o cale convenabilă de sincronizare a valorilor de dată și oră în rețeaua dumneavoastră.

Pentru a sincroniza valorile de dată și timp în rețeaua dumneavoastră, selectați sistemul punct final sau grupurile sistem ale căror valori dată și timp doriți să le actualizați din lista **de Sisteme cu punct final** din Administrare centrală din Navigator iSeries. Apoi, faceți clic dreapta pe orice sistem și selectați **Valori de Sistem → Sincronizarea datei și a timpului**. Specificați un sistem model care are cele mai exacte valori de dată și timp.

Valorile sistem de dată și timp care sunt actualizate în sistemele destinație includ data sistem (QDAYOFWEEK, QDATE, QDAY, QMONTH, QYEAR), ora zilei (QTIME, QHOUR, QMINUTE, QSECOND) și fusul orar (QTIMZON). Pentru a verifica dacă este realizată o corecție a orei, selectați sistemul punct final din lista din Conexiunile mele (sau din mediul dumneavoastră activ) din Navigator iSeries. Apoi, mergeți la **Service și configurare → Gestiunea timpului → Ajustarea timpului** pentru a vedea ajustările timpului curent.

Ora utilizată din sistemul model este mai degrabă ora ceasului software decât valoarea sistem QTIME. Ora ceasului software este aceeași cu valoarea sistem QTIME cu excepția cazului în care clientul SNTP (Simple Network Time Protocol - Protocol de timp de rețea simplu) este pornit în sistemul model. Când SNTP rulează în sistemul model, ceasul software este sincronizat cu serverul de timp specificat în configurația SNTP. Pentru informații suplimentare despre configurarea SNTP, vedeți SNTP (Simple Network Time Protocol).

Puteți alege să sincronizați timpul fără a modifica fusul orar sau să sincronizați și timpul și fusul orar cu acelea ale sistemului model.

Când un sistem se schimbă în sau din DST (Daylight Saving Time - Timp de păstrare a luminii zilei), valoarea sistem offset GMT (QUTCOFFSET) este actualizată automat din atributul offset GMT al valorii sistem de fus orar (QTIMZON).

Informații înrudite

Simple Network Time Protocol (SNTP)

Sincronizarea funcțiilor

Puteți sincroniza configurația funcțiilor cheie, cum ar fi EIM și Kerberos, asupra unui grup de sisteme.

Selectați un sistem punct final model și un set de sisteme punct final destinație și apoi folosiți noul vrăjitor Sincronizare funcții pentru a duplica una din configurațiile Kerberos sau EIM ale sistemului model (sau ambele!) Sincronizarea acestor funcții din sistemul model vă economisește timpul prin eliminarea operației de configurare individuală a fiecărei funcții din fiecare sistem destinație. Sincronizarea configurațiilor EIM vă permite să creați asocieri EIM între identitățile de utilizator din rețeaua dumneavoastră. Aceasta permite în schimb unui utilizator care are mai multe profiluri pe mai multe sisteme să lucreze cu aplicații distribuite care folosesc autentificarea Kerberos fără a trebui să se înscrie în fiecare din aceste sisteme individual.

De exemplu, John Smith ar putea fi JSMITH în sistemul CHICAGO1, JOHNSMITH în sistemul DETROIT1 și JRSMITH în sistemul DENVER. Dacă EIM și Kerberos sunt configurate pe toate cele trei sisteme și toate trei profilurile sunt asociate cu același identificator EIM, atunci John Smith poate folosi Administrare centrală pentru a gestiona aceste sisteme V5R3. De exemplu, el poate executa comenzi pe aceste sisteme și poate monitoriza performanța, joburile și alte resurse pe aceste sisteme. John Smith poate de asemenea accesa alte servicii și aplicații care folosesc autentificarea EIM și Kerberos fără a fi nevoie de mai multe parole pe aceste sisteme diferite din întreprindere.

Folosirea Kerberos și EIM împreună în acest mod este denumită *semnare singulară* deoarece ea elimină necesitatea de a furniza mai multe nume și parole de utilizator pentru aplicațiile distribuite. Semnare singulară avantajează utilizatorii, administratorii și dezvoltatorii de aplicații prin activarea unui sistem de administrare de parole mai ușor pe mai multe platforme fără necesitatea de a modifica politicile de securitate existente. Vedeți Semnare singulară pentru detalii despre cum să activați semnarea singulară folosind serviciul de autentificare în rețea și EIM (Enterprise Identity Mapping - Maparea identității în întreprindere).

Notă: Dacă este bifată căsuța SNTP atunci un job TCP QTOTNTP ar trebui să ruleze pe punctul final. Dacă nu rulează atunci Administrare centrală va folosi informații din sistemul model. Dacă SNTP este bifată și jobul de client QTOTNTP rulează atunci nu trebuie să rulați multiple task-uri de Sincronizare a timpului într-un interval de

interogare al clientului SNTP. Puteți vizualiza intervalul de interogare SNTP la **Conexiunile mele** → **server** → **TCP/IP** → **Faceți clic dreapta pe SNTP** → **Proprietăți** → **Fișa Client** .

Concepte înrudite

“Gestionarea utilizatorilor și grupurilor cu Administrare centrală” la pagina 38

Navigator iSeries vă poate ajuta drept un administrator de sistem pentru a ține evidența utilizatorilor, grupurilor și nivelurilor lor de privilegii pe unul sau mai multe sisteme punct final.

Informații înrudite

Scenariu: Configure the Management Central servers for single signon

Propagate system settings from the model system (iSeries A) to iSeries B and iSeries C

Planificarea task-urilor sau joburilor cu planificatorul Administrare centrală.

Navigator iSeries furnizează două unelte diferite pe care le puteți folosi pentru planifica task-uri sau joburi: un planificator integrat (Planificator Administrare centrală) și Advanced Job Scheduler.

Planificatorul din Administrare centrală

Planificatorul Administrare centrală vă ajută să vă organizați când doriți ca să survină task-ul dumneavoastră. Aveți opțiunea de a alege să efectuați un task imediat sau la un moment de timp ulterior.

Puteți folosi planificatorul Administrare centrală pentru a planifica o varietate de task-uri. De exemplu, puteți automatiza procesul de colectare a inventarului (de exemplu, al hardware-ului, al software-ului sau de corecții) în oricare din zilele ce corespund planului de operare. Puteți planifica o astfel de colecție să apară în fiecare seară de sâmbătă la 22:00. De asemenea, puteți planifica ștergerea fișierelor de salvare și a scrisorilor de prezentare pentru corecțiile din sisteme în prima zi a fiecărei luni. Sau ați putea dori să instalați un set de corecții odată.

Utilizarea funcției de planificare vă oferă flexibilitatea să efectuați munca atunci când este convenabil pentru dumneavoastră. În plus, puteți folosi planificatorul de Administrare centrală pentru a face aproape orice task în Administrare centrală. De exemplu, puteți planifica când să se facă unul din următoarele task-uri:

- Rulare comenzi pe sistemele punct final și grupurile de sisteme selectate
- Colectare inventar pe sistemele punct final și grupurile de sisteme selectate
- Colectare inventar de valori sistem pe sistemele punct final și grupurile de sisteme selectate; apoi compararea și actualizarea valorilor de sistem la cele de pe un sistem model
- Creare, ștergere, editare și trimitere utilizatori și grupuri peste mai multe sisteme punct final.
- Trimiterea corecțiilor sau a pachetelor de fișiere și foldere către sistemele punct final și grupurile de sisteme selectate
- Pornirea instalării corecțiilor, deinstalării corecțiilor sau a instalării permanente a corecțiilor
- Ștergerea fișierelor de salvări și a notelor de prezentare pentru corecțiile selectate de pe sistemele punct final și grupurile sistem selectate
- Pornire și oprire Servicii colectare pe sistemele punct final și grupurile sistem selectate

Puteți planifica ca un task să se execute o singură dată, caz în care task-ul se execută o singură dată la data și ora specificată.

Pentru a planifica efectuarea unui task la un moment ulterior, selectați **Planificare** din orice fereastră în care este afișat butonul. Informațiile dumneavoastră de planificare sunt memorate în sistemul central și sunt lansate de acolo. Nici o funcție de planificare nu este necesară la sistemul punct final.

Următoarele opțiuni de planificare sunt disponibile din planificatorul de Administrare centrală:

- **Zilnic**
Task-ul rulează în fiecare zi începând cu ora specificată din data specificată.
- **Săptămânal**

Task-ul rulează în fiecare săptămână începând cu ora specificată din data specificată. Fie acceptați valoarea implicită (data zilei de azi), fie specificați ziua din săptămână în care vreți să se execute task-ul.

- **Lunar**

Task-ul rulează în fiecare lună începând cu ora specificată din data specificată. Fie acceptați valoarea implicită (data zilei de azi), fie specificați o zi din lună (1-31). Prima zi sau ultima zi.

Puteți planifica orice task pentru care există un buton **Planificare**. De exemplu, puteți planifica o anumită oră de colectare a inventarului. (Dacă doriți o administrare pe tot calendarul, ar trebui să alegeți Advanced Job Scheduler.)

Important: Nu folosiți Lucrul cu intrări planificator job (WRKJOBSCDE) pentru a transforma sau șterge un job planificat dacă acel job a fost planificat folosind Planificatorul din Administrare centrală sau Advanced Job Scheduler. Dacă jobul este transformat sau șters folosind WRKJOBSCDE, Administrare centrală nu este atenționată de schimbări. Task-ul ar putea să nu ruleze după cum este de așteptat și pot surveni mesaje de eroare în istoricele de job de pe serverul de Administrare centrală.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries → Administrare centrală**.

Advanced Job Scheduler

Advanced Job Scheduler este un program cu licență separat (5722-JS1) pe care îl puteți instala și folosi pentru a planifica task-uri și joburi. Această unealtă de planificare furnizează mai multe trăsături calendaristice și oferă un mai mare control asupra evenimentelor planificate. Dacă aveți instalat Advanced Job Scheduler, faceți un simplu clic pe butonul **Planificare** din orice fereastră Navigator iSeries pentru a planifica task-uri și joburi. Pentru mai multe informații despre instalarea și folosirea acestei unele, consultați subiectul Advanced Job Scheduler.

Advanced Job Scheduler

Programul cu licență Advanced Job Scheduler (5722-JS1) este un planificator robust, care permite procesarea nesupravegheată a joburilor 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână. Această unealtă de planificare furnizează mai multe caracteristici de calendar și oferă un control mai mare asupra evenimentelor planificate decât planificatorul Administrare centrală. Puteți, de asemenea, vizualiza istoricul efectuării unui job și puteți gestiona notificări despre starea unui job.

Nu este necesar să instalați programul cu licență Advanced Job Scheduler pe fiecare sistem punct final din rețeaua dumneavoastră de Administrare centrală. Când instalați Advanced Job Scheduler pe sistemul central, joburile sau operațiile pe care le definiți pe un sistem punct final vor aduna informații despre job care sunt necesare sistemului central. Însă trebuie să setați pe sistemul central toate informațiile definiției de job.

Dacă sistemele din rețeaua dumneavoastră au Advanced Job Scheduler instalat local, puteți planifica task-uri în afara rețelei de Administrare centrală. Sub **Conexiunile mele** din Navigatorul iSeries, aveți acces la Advanced Job Scheduler pe acel sistem local când expandați **Control funcționare**.

Advanced Job Scheduler for Wireless

Advanced Job Scheduler for Wireless este o aplicație software care vă permite să accesați Advanced Job Scheduler pe mai multe dispozitive cu acces la Internet, precum un telefon cu funcții de Internet, un browser Web PDA sau un browser Web pentru PC.

Caracteristica de comunicație fără fir Advanced Job Scheduler se află pe sistemul dumneavoastră iSeries, unde Advanced Job Scheduler este instalat și vă permite să accesați joburile și activitatea dumneavoastră, precum și să trimiteți mesaje către destinatari de pe sistemul dumneavoastră și să opriți sau să porniți monitorul Advanced Job Scheduler. Advanced Job Scheduler for Wireless permite fiecărui utilizator să personalizeze setările și preferințele răsfoirii sale. De exemplu, un utilizator poate afișa activitatea și joburile și poate personaliza joburile afișate.

Advanced Job Scheduler for Wireless vă permite să vă accesați joburile când, normal, nu puteți să accesați un terminal sau emulator iSeries. Conectați-vă la Internet cu dispozitivul dumneavoastră mobil și introduceți URL-ul pentru servlet-ul Advanced Job Scheduler for Wireless. Aceasta va lansa un meniu care vă oferă acces în timp real la Advanced Job Scheduler.

Advanced Job Scheduler for Wireless lucrează pe două tipuri de dispozitive. Un dispozitiv WML (Wireless Markup Language) este un telefon celular pentru Internet. Un dispozitiv HTML (Hypertext Markup Language) este un browser de Web pe PDA sau pe PC. În acest subiect dispozitivele sunt numite WML și HTML.

Planificarea joburilor cu Advanced Job Scheduler

Următoarele informații vă vor ajuta să gestionați Advanced Job Scheduler. Mai întâi trebuie să instalați programul licențiat și apoi să citiți despre task-urile care vă permit să personalizați Advanced Job Scheduler. În sfârșit, restul task-urilor vă permit să lucrați cu acest planificator.

Ce este nou în Advanced Job Scheduler pentru V5R4:

Au fost aduse mai multe îmbunătățiri la Advanced Job Scheduler.

Adăugare comenzi multiple la un task planificat

- O listă de comandă este un set memorat de instrucțiuni pe care Advanced Job Scheduler le utilizează pentru a procesa joburi de Administrare centrală. Acum puteți adăuga o serie de comenzi la task-ul planificat de Administrare centrală și puteți controla secvența de rulare a acestor comenzi. În trecut puteați planifica doar un task de Administrare centrală (puteați planifica un job pentru a colecta inventarul, apoi alt job pentru a instala corecții și apoi altul pentru a rula comenzi). Acum puteți crea un job Advanced Job Scheduler care face toate aceste activități.

Când planificați un task, aveți opțiunea de a crea un nou job planificat, de a crea un job planificat pe baza unui job planificat existent, sau să adăugați un task la un job existent. Pot fi, de asemenea, adăugate comenzi CL la task-urile planificate de Administrare centrală. De exemplu, pentru a întârzia jobul între task-uri puteți utiliza comanda (DLYJOB)(Delay Job - Întârziere job).

Task-urile sunt procesate pe sistemul de punct final care a fost selectat la crearea task-ului. Totuși, toate comenzile CL sunt procesate pe sistemul Central. Fiecare task trebuie să se termine înainte ca noul task sau noua comandă CL din listă să proceseze.

După ce faceți clic pe butonul **Planificare** pentru un task de Administrare centrală, următoarea fereastră vă îndeamnă să specificați dacă doriți să creați un job nou, să creați un job nou pe baza altui job, sau să faceți adăugări la un job existent.

Câmpul de **Comandă** este localizat în fereastra **Proprietăți job planificat - General**. (**Conexiunile mele** → **server** → **Control funcționare** → **Advanced Job Scheduler** → **Joburi planificate** → **Faceți clic dreapta pe un job** → **Proprietăți**)

Controlul Banner-ului de notificare

- La distribuția fișierelor spool utilizând Distribuție raport, puteți acum alege dintr-o listă de elemente și le puteți tipări cu un font mare pe pagina de banner a noului fișier spool. Elementele implicite sunt Nume job și Nume fișier spool. Puteți selecta până la 2 elemente de banner pentru a le tipări mari.

Câmpul **Elemente de banner disponibile** este localizat în fereastra **Proprietăți ale notificării**. (**Conexiunile mele** → **server** → **Control funcționare** → **Advanced Job Scheduler** → **Faceți clic dreapta pe Notificare** → **Proprietăți**)

Adăugare în sistem a opțiunii din meniu de trimitere e-mail

- Această nouă opțiune din meniu vă permite să utilizați Advanced Job Scheduler pentru a trimite un e-mail. Când selectați acest element din meniu, apare fereastra Mesaj de e-mail nou. Aceasta este aceeași fereastră care apare când faceți clic pe **Conexiunile mele** → **server** → **Control funcționare** → **Advanced Job Scheduler** → **Notificări** → **Faceți clic dreapta pe e-mail** → **E-mail nou**.

Conexiunile mele → **Faceți clic dreapta pe un server** → **Trimitere e-mail via AJS**

Distribuire rapoarte prin containerul Operații de bază

- Fereastra **Distribuire rapoarte** vă furnizează un loc pentru a distribui manual fișierele spool care sunt generate de un job de utilizator care utilizează o listă de distribuție raport. Jobul poate fi un job pornit de Advanced Job Scheduler sau pornit manual de către un utilizator. Veți fi promptat pentru o listă de Distribuție raport. Lista de Distribuție raport este o listă de fișiere spool și destinatarilor cărora le vor fi livrate fișierele spool.

Conexiunile mele → server → Operații de bază → Joburi → Faceți clic dreapta pe un job → Distribuire rapoarte

Planificare disponibilitate pentru destinatarii de e-mail

- Planificarea disponibilității este acea planificare pentru care destinatarul este disponibil să primească mesaje de notificare. Puteți selecta întotdeauna disponibil, blank (niciodată disponibil) sau o opțiune de planificare care a fost definită anterior în fereastra de proprietăți **Advanced Job Scheduler - Planificări**.

Câmpul **Planificare disponibilitate** este localizat în fereastra **Proprietăți destinatar - Email**. (**Conexiunile mele → server → Control funcționare → Advanced Job Scheduler → Notificări → Destinatari → Faceți clic dreapta pe un nume de destinatar → Proprietăți**)

Manager flux de lucru

- Managerul de flux de lucru este o unealtă nouă care vă dă posibilitatea să definiți unități de lucru care pot conține o combinație de pași automatizați și manuali. Unitățile de lucru pot apoi fi planificate sau pornite manual. Cu diverse puncte de notificare, utilizatorii pot fi anunțați când pașii au pornit, s-au terminat, nu au rulat după un timp anume și au depășit limita de rulare. Fiecare pas poate avea joburi predecesoare și succesoare. Înainte ca un pas să poată fi terminat automat sau manual joburile sale predecesoare trebuie să se termine. După ce un pas s-a terminat, sunt setate să ruleze joburi succesoare lui. Se obișnuiește să se specifice joburile predecesoare care sunt aceleași ca și joburile succesoare ale pasului anterior. Aceasta face ca pasul să aștepte terminarea joburilor înainte de a face notificarea despre terminarea pasului.

Un candidat bun pentru utilizarea Managerului de flux de lucru Advanced Job Scheduler este procesarea statelor de plată. Procesarea statelor de plată conține pași manuali precum introducerea cardurilor de pontaj, validarea rapoartelor și tipărirea și plata cecurilor. Pașii automatizați pot curăța fișierele de lucru batch, pot procesa intrări de carduri de pontaj, pot rula actualizările statelor de plată și pot crea rapoarte și cecuri.

Conexiunile mele → server → Control funcționare → Advanced Job Scheduler → Manager flux de lucru

Dependența resurselor obiectelor într-un sistem de fișiere integrate

- Fereastra **Dependențe resurse** afișează informații despre dependențele resurselor unui anumit job, incluzând o listă de dependențe, cerințele necesare înainte de a continua rularea unui job și timpul de așteptare înainte de resetarea unui job și vă permite să adăugați, înlăturați sau vizualizați proprietățile dependenței unei anumite resurse. Mai nou, în versiunea V5R4, puteți indica dacă acest obiect de dependență este un sistem de fișiere integrate și puteți să specificați calea.

Conexiunile mele → server → Control funcționare → Advanced Job Scheduler → Joburi planificate → Faceți clic dreapta pe un job → Dependențe resurse → Creați un obiect cu un tip nou de dependență

Selecție pagină pentru atașamente de fișiere spool de notificare

- Funcția Selecție pagină vă permite să specificați informații de selecție pe baza textului și a locației sale în fiecare pagină a unui fișier spool. Puteți specifica faptul că trebuie să existe text la o anumită locație pe fiecare pagină sau oriunde pe pagină. Puteți, de asemenea, împărți în subseturi fișierul spool selectând un interval de pagini.

Funcția Selecție pagină poate fi găsită la **Conexiunile mele → server → Control funcționare → Advanced Job Scheduler → Notificare → Listă distribuție rapoarte → Faceți clic dreapta pe o listă → Proprietăți → Faceți clic pe un fișier spool → Faceți clic pe Proprietăți**

Adăugarea opțiunii de a nu se reseta joburile reținute

- Momentan există un posibil impact asupra performanței atunci când sunt reținute joburile care sunt planificate să ruleze periodic. De fiecare dată când se ajunge la o dată și oră planificate pentru un job reținut, jobul de server al Advanced Job Scheduler determină dacă jobul mai este reținut și dacă da, calculează următoarea dată și oră la care ar trebui să ruleze jobul reținut. Nou în versiunea V5R4, puteți suprima acest calcul asigurându-vă că este debifat câmpul **Resetați joburi**. Când nu este bifat câmpul **Resetați joburi reținute**, când se ajunge la următoarea oră și dată pentru un job reținut, câmpurile pentru data și ora planificate sunt golite și nu mai este declanșată nici o activitate de procesare în continuare, pentru jobul reținut. Când eliberați jobul, serverul calculează următoarea dată și oră când jobul ar trebui să ruleze. Utilizarea câmpului **Resetați joburi reținute** se aplică pentru toate joburile definite utilizând Advanced Job Scheduler.

Câmpul **Resetați joburi reținute** se află în fereastra **Proprietăți Advanced Job Scheduler - General**.
(**Conexiunile mele** → **server** → **Control funcționare** → **Faceți clic dreapta pe Advanced Job Scheduler**
→ **Proprietăți**)

Instalarea Advanced Job Scheduler:

Prima dată când v-ați conectat la serverul dumneavoastră de Administrare centrală, Navigatorul iSeries v-a întrebat dacă doriți să instalați Advanced Job Scheduler. Dacă ați ales nu și doriți să îl instalați acum, o puteți face utilizând caracteristica Instalare plug-in-uri a Navigatorului iSeries.

1. Din fereastra dumneavoastră **Navigator iSeries**, faceți clic pe **Fișier** în bara de meniuri.
2. Faceți clic pe **Opțiuni de instalare** → **Instalare plug-in-uri**.
3. Faceți clic pe sistemul sursă unde este instalat Advanced Job Scheduler și faceți clic pe **OK**. Consultați administratorul de sistem dacă nu sunteți sigur ce sistem sursă să folosiți.
4. Introduceți-vă **ID-ul utilizator** și **Parola** pentru iSeries și faceți clic pe **OK**.
5. Faceți clic pe **Advanced Job Scheduler** din lista de selecție a plug-in-urilor.
6. Faceți clic pe **Următorul** și apoi faceți clic din nou pe **Următorul**.
7. Faceți clic pe **Terminare** pentru a termina și a ieși din setare.

Acum ați instalat Advanced Job Scheduler

Localizarea planificatorului:

Pentru localizarea planificatorului, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Administrare centrală**.
2. Faceți clic pe **Scanare acum** ca răspuns la mesajul că Navigatorul iSeries a detectat o componentă nouă. E posibil să vedeți acest mesaj din nou când accesați sisteme din containerul **Conexiunile mele**.
3. Expandați **Conexiunile mele** → de pe serverul iSeries care are instalat programul cu licență Advanced Job Scheduler → **Control funcționare** → **Advanced Job Scheduler**.

După ce ați terminat lucrul preliminar cu Advanced Job Scheduler, sunteți pregătit să setați Advanced Job Scheduler.

Setarea Advanced Job Scheduler:

După ce ați instalat Advanced Job Scheduler, trebuie să îl configurați. După ce ați terminat această muncă preliminară sunteți gata pentru a începe să planificați joburi.

Alocarea proprietăților generale:

Alocarea proprietăților generale utilizate de Advanced Job Scheduler. Puteți specifica cât timp să fie reținute intrările de activitate și istoric pentru Advanced Job Scheduler, precum și perioada cât joburile nu vor avea permisiunea de a rula.

Puteți specifica zilele lucrătoare în care joburile vor procesa și dacă este necesară o aplicație pentru fiecare job planificat. Dacă aveți instalat un produs de notificare puteți, de asemenea, seta comanda care va fi utilizată pentru trimiterea unei notificări când un job se termină sau eșuează sau puteți utiliza comanda SNDDSTJS (Send Distribution using Job Scheduler) pentru a notifica un destinatar.

Puteți specifica cât timp să fie reținute înregistrări de activitate pentru joburi, precum și perioada cât joburile nu au permisiunea de a rula. Puteți specifica zilele lucrătoare în care joburile au permisiunea de a rula și dacă este necesară o aplicație pentru fiecare job lansat în execuție.

Puteți instala un produs de notificare care vă permite să recepționați un mesaj de notificare când se termină un job. Puteți defini comanda de notificare, care va trimite o notificări când un job se termină sau eșuează sau puteți utiliza comanda SNDDSTJS pentru a notifica un destinatar.

Pentru a seta proprietățile generale pentru Advanced Job Scheduler, urmați acești pași:

1. Expandați **Control funcționare** din fereastra Navigatorului dumneavoastră iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Specificați **Reținere activitate**. Reținerea activității este intervalul de timp cât doriți să rețineți înregistrările de activitate pentru joburi. Valorile posibile sunt 1 până la 999 zile sau apariții. Faceți clic pe **Zile** pentru a specifica dacă doriți să păstrați activitatea pentru un anumit număr de zile, sau faceți clic pe **Apariții per job** dacă doriți să păstrați activitatea pentru un anumit număr de apariții per job.
4. Specificați **Reținere istoric**. Reținerea istoricului specifică, în zile, cât timp doriți să fie păstrate intrările de istoric Advanced Job Scheduler.
5. Puteți specifica o **Perioadă rezervată**. Joburile nu vor rula în această perioadă.
6. Specificați zilele lucrătoare din listă. Dacă este selectată o zi, ea este desemnată ca zi lucrătoare și se poate face referire la ea atunci când sunt planificate joburi.
7. Faceți clic pe **Aplicație necesară pentru job planificat** pentru a desemna dacă o aplicație este necesară pentru fiecare job planificat. **Aplicațiile** sunt joburi care au fost grupate împreună pentru procesare. Aceasta nu poate fi selectată dacă joburile existente nu conțin o aplicație. Dacă alegeți ca o aplicație să fie necesară pentru anumite joburi, deplasați-vă la lucrul cu aplicații.
8. Faceți clic pe **Calendar** pentru a seta planificarea, calendarele de vacanță și cel fiscal care vor fi utilizate, setați calendarul de vacanță și calendarul fiscal.
9. Faceți clic pe **Frecvența periodică se va baza pe ora de început** pentru ca următorul runtime să se bazeze pe ora de început pentru joburile care sunt planificate să ruleze periodic. De exemplu, un job este rulat la fiecare 30 de minute, începând cu ora 8:00. (Pentru ca un job să ruleze tot timpul fără întrerupere, specificați 7:59 ca oră de oprire.) Jobul rulează 20 de minute. Cu acest câmp bifat, jobul rulează la 8:00, 8:30, 9:00 și așa mai departe. Dacă acest câmp nu este bifat, jobul rulează la 8:00, 8:50, 9:40, 10:30 și așa mai departe.
10. Faceți clic pe **Resetare joburi reținute** pentru a continua recalcularea și afișarea următoarei date și ore la care rulează un job reținut.
11. Specificați o **Oră de început din zi**. Aceasta este ora din zi la care considerați începutul unei zile noi. Tuturor joburilor specificate că utilizează această oră din zi li se va modifica data cu ziua anterioară, dacă ora la care jobul pornește este înainte de câmpul **Ora de început din zi**.
12. Specificați un **Utilizator monitor de joburi**. Acest câmp specifică numele profilului utilizator de folosit ca proprietar al monitorului jobului. Toate joburile care au specificat un **Utilizator curent** folosesc profilul utilizator al monitorului jobului. Profilul utilizator implicit al monitorului jobului este QIJS.
13. Puteți specifica o comandă în câmpul **Comandă de notificare**. Utilizați notificarea din comanda SNDDSTJS (Send Distribution using Job Scheduler) livrată cu sistemul sau o comandă specificată de software-ul dumneavoastră de notificare. Comanda SNDDSTJS folosește funcția de notificare Advanced Job Scheduler. Destinatarii desemnați pot primi mesaje pentru terminări normale sau anormale ale intrărilor joburilor planificate.

Specificarea nivelurilor de permisiune:

Specificarea nivelelor de permisiune pentru joburi, funcții ale unui produs și furnizarea de permisiuni implicite pentru un job nou.

Puteți specifica nivele de permisiune pentru joburi, funcții ale produsului și furniza permisiuni implicite pentru un job nou care să fie asociate cu fiecare Control/Aplicație de job. Permisunile pentru un job vă permit să acordați sau retrageți accesul la următoarele acțiuni: lansare, gestionare, permisiune, afișare, copiere, actualizare sau ștergere. Puteți acorda sau refuza accesul și pentru funcții individuale ale produsului precum Gestionare calendare de planificare, Trimitere rapoarte și Adăugare job.

Nivelurile de permisiune implicită sunt transferate la joburi noi când sunt adăugate. În acest caz, sistemul va transfera permisunile noului job pe baza aplicației specificate în definiția jobului. Dacă nu este utilizată nici o aplicație, el va transfera permisunile noului job din *SYSTEM.

Specificarea nivelelor de permisiune pentru funcțiile produsului:

Pentru specificarea nivelurilor de permisiune pentru funcțiile produsului, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe **Permisuni**.
4. Selectați o funcție și faceți clic pe **Proprietăți**.
5. În fereastra Proprietăți ale permisiunilor funcțiilor, editați nivelul de permisiune după cum este necesar. Puteți acorda sau refuza accesul la public sau la utilizatori specifici.

Specificarea nivelelor de permisiune pentru joburi:

Pentru specificarea nivelurilor de permisiune la joburi, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Joburi planificate** pentru a lista joburile.
3. Faceți clic dreapta pe jobul planificat și faceți clic pe **Permisuni**.
4. În fereastra de Proprietăți permisiuni, editați nivelul de permisiune după cum este necesar. Puteți acorda sau refuza accesul la public sau la utilizatori specifici. În plus, puteți specifica lansarea, gestionarea, permisiunea, afișarea, copierea, actualizarea sau ștergerea permisiunilor.

Specificarea nivelurilor de permisiune implicită:

Pentru specificarea nivelurilor de permisiune implicite pentru noul job asociat cu un/o Control/Aplicație de job, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe **Controale/Aplicații job**.
4. Selectați un control sau o aplicație de job din listă și faceți clic pe **Permisuni job nou**.
5. În fereastra Proprietăți ale permisiunilor funcțiilor, editați nivelul de permisiune după cum este necesar. Puteți acorda sau refuza accesul la public sau la utilizatori specifici. În plus, puteți specifica lansarea, gestionarea, permisiunea, afișarea, copierea, actualizarea sau ștergerea permisiunilor.

Setarea unui calendar de planificare:

Setați un calendar cu zilele selectate pentru planificarea unui job sau a unui grup de joburi. Acest calendar poate specifica datele de utilizat pentru planificarea unui job, sau poate fi folosit în combinație cu alte planificări.

Un **calendar de planificare** este un calendar de zile selectate pe care îl puteți utiliza pentru a planifica un job sau un grup de joburi. Puteți afișa calendare de planificare, adăuga un nou calendar de planificare, adăuga un nou calendar de planificare pe baza unuia existent, sau înlătura un calendar de planificare, cu condiția ca el să nu fie în curs de utilizare de către un job planificat curent.

Puteți selecta un calendar și îi puteți afișa proprietățile pentru a face modificări. Când selectați un calendar, detaliile calendarului sunt afișate sub Detalii.

Pentru setarea unui calendar de planificare, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Pe pagina General, faceți clic pe **Calendare**.
4. În pagina Calendare de planificare, faceți clic pe **Nou**.
5. Specificați un **Nume**.
6. În câmpul **Descriere**, specificați un text care descrie calendarul.
7. Alegeți un **Calendar de referință** dacă este aplicabil. Acesta este un calendar care a fost setat anterior și proprietățile sale vor fi aplicate la noul calendar ca și cum ați combina două calendare. Nu veți avea calendare de referință dacă aceasta este prima dată când folosiți Advanced Job Scheduler.
8. Selectați datele pe care doriți să le includă calendarul dumneavoastră. Trebuie să specificați dacă fiecare dată pe care ați selectat-o este pentru anul curent sau pentru fiecare an din câmpul **Data selectată**, înainte să puteți adăuga altă dată la calendar. Altfel, orice dată pe care ați selectat-o va fi deselectedă când veți face clic pe o dată diferită.
9. Specificați dacă doriți ca anumite zile ale săptămânii să fie incluse în calendar.

Setarea unui calendar de vacanță:

Setați un calendar pentru zilele în care nu doriți să permiteți procesarea unui job planificat. Pot fi specificate zile alternative pentru fiecare zi de excepție sau pentru acea zi procesarea poate fi ocolită complet.

Un **calendar de vacanță** este un calendar de excepție, pentru zile în care nu doriți să procesați un job al Advanced Job Scheduler. Pot fi specificate zile alternative pentru fiecare zi de excepție pe care o specificați într-un calendar de vacanță. Puteți afișa calendare de vacanță, adăuga un nou calendar de vacanță, adăuga un nou calendar de vacanță pe baza unuia existent sau înlătura un calendar existent, cu condiția ca el să nu fie utilizat de un job planificat curent.

Planificările predefinite pot fi folosite în calendarele de vacanță. Puteți crea o planificare THIRDFRI care are o frecvență de a treia vineri a fiecărei luni. Când folosiți THIRDFRI într-un calendar de vacanță, veți face ca toate joburile folosite de acest calendar de vacanță să nu ruleze într-a treia vineri a fiecărei luni. Într-un calendar de vacanță pot fi folosite una sau mai multe planificări. Datele care sunt generate de planificare vor fi arătate pe calendar cu margine neagră.

Puteți selecta un calendar și îi puteți afișa proprietățile pentru a face modificări. Când selectați un calendar, detaliile calendarului sunt afișate sub Detalii.

Setarea unui calendar de vacanță:

Pentru setarea unui calendar de vacanță, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și selectați **Proprietăți**.
3. Pe pagina General, faceți clic pe **Calendare**.
4. Faceți clic pe fișa **Calendare de vacanță**.
5. Faceți clic pe **Nou** și introduceți un nume pentru calendar.
6. În câmpul **Descriere**, specificați textul de descriere a calendarului.
7. Alegeți un **Calendar de referință** dacă este aplicabil. Acesta este un calendar care a fost setat anterior și proprietățile sale vor fi aplicate la noul calendar ca și cum ați combina două calendare. Nu veți avea calendare de referință dacă aceasta este prima dată când folosiți Advanced Job Scheduler.
8. Selectați datele pe care doriți să le includă calendarul dumneavoastră. Trebuie să specificați dacă fiecare dată pe care ați selectat-o este pentru anul curent sau pentru fiecare an din câmpul **Data selectată**, înainte să puteți adăuga altă dată la calendar. Altfel, orice dată pe care ați selectat-o va fi deselectedă când veți face clic pe o dată diferită.

9. Selectați o zi alternativă pentru rularea jobului. Puteți alege ziua lucrătoare anterioară, următoarea zi lucrătoare, o dată anumită sau nimic. Pentru selectarea unei date specifice, faceți clic pe **Dată alternativă specifică** și introduceți data.
10. Selectați zilele specifice ale săptămânii pentru a fi incluse în calendar.

Adăugarea unei planificări la un calendar de vacanță:

Pentru adăugarea unui calendar de vacanță la un job planificat, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Pe pagina General, faceți clic pe **Calendare**.
4. În pagina Calendar de vacanță, selectați calendarul de vacanță și faceți clic pe **Proprietăți**.
5. În colțul din stânga-jos al fișei, faceți clic pe **Planificări**.
6. Selectați planificarea corespunzătoare și faceți clic pe **Adăugare**.
7. Pentru a modifica **Ziua alternativă**, faceți clic dreapta pe planificarea din lista **Planificări selectate** și faceți clic pe **Ziua alternativă** corectă.

Setarea unui calendar fiscal:

Setați un calendar fiscal cu zilele selectate pentru planificarea unui job sau a unui grup de joburi. Utilizați acest tip de calendar dacă doriți să împărțiți anul fiscal în perioade nu în luni.

Un *calendar fiscal* este un calendar de zile selectate pe care îl puteți utiliza pentru planificarea unui job sau a unui grup de joburi. Folosiți un calendar fiscal pentru definirea unui calendar fiscal care este unic pentru afacerile dumneavoastră. Puteți specifica datele de pornire și terminare pentru fiecare perioadă din anul fiscal.

Pentru setarea unui calendar fiscal, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului dumneavoastră iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. În fereastra General, faceți clic pe **Calendare**.
4. În pagina Calendare fiscale, faceți clic pe **Nou**.
5. Specificați un **Nume**.
6. În câmpul **Descriere**, tastați un text pentru a descrie calendarul.
7. Faceți clic pe **Nou** în fereastra Proprietăți calendar fiscal pentru a crea o nouă intrare.
8. Selectați o perioadă și specificați datele de pornire și terminare. Puteți specifica până la 13 perioade.
9. Faceți clic pe **OK** pentru salvarea intrărilor de calendar fiscal.
10. Repetați pașii 7 până la 9 de câte ori este necesar.

Specificarea unui server de poștă pentru a-l folosi la notificare:

Setați un server de poștă pentru a-l folosi la notificarea mesajelor de e-mail. Este necesar un server de poștă electronică dacă doriți să trimiteți notificări prin e-mail.

Pentru setarea proprietăților de notificare, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic dreapta pe **Notificare** și faceți clic pe **Proprietăți**.
4. Specificați câte zile să fie memorate mesajele. Specificați un număr în câmpul **Păstrare mesaj**.
5. Specificați un **Server de poștă ieșire (SMTP)**. De exemplu, SMTP.serveruldumneavoastră.com.
6. Specificați un **Port**. Numărul de port implicit este 25.

7. Specificați o adresă e-mail în câmpul **Adresă de răspuns**. Toate mesajele de răspuns sunt trimise la această adresă.
8. Selectați **Da** sau **Nu** în câmpul **Istoric activitate de trimitere**. Activitatea de trimitere este folosită pentru determinarea problemelor.
9. Specificați **Numărul de pagini banner** permise. Acesta este folosit în Raportul de distribuție.
10. Faceți clic pe **OK** pentru salvarea proprietăților de notificare.

Setarea mai multor medii de planificare:

Puteți seta medii de planificare pe același sistem. Făcând aceasta, biblioteca de date originală poate acționa ca bibliotecă de date active și biblioteca de date copiate poate fi folosită pentru testare. Astfel aveți două medii de planificare, unul pentru testare și unul care este cel real. În plus, biblioteca de date pentru testare poate servi drept copie de rezervă dacă se produce o defecțiune a sistemului original. Această opțiune vă oferă protecție suplimentară dacă apare o eroare în biblioteca de date originală, pentru că aveți o copie de rezervă a bibliotecii de date.

Există mai multe motive de ce ați putea dori să setați mai multe medii de planificare. E posibil să doriți să ruleze în același timp o versiune de producție și o versiune de testare a produsului. Acest tip de mediu vă permite să testați diferite planificări de joburi înainte de a le folosi cu adevărat în bibliotecă de date în sistemul de producție. Sau este posibil să aveți un sistem care este un înlocuitor al unuia sau mai multor sisteme, în care puteți utiliza un produs de oglindire a datelor care să copieze biblioteca de date Advanced Job Scheduler (QUSRIJS) din sistemul sursă într-o bibliotecă numită diferit. În acest caz, biblioteca de date este activă până când nu apare o problemă cu sistemul sursă.

Un mediu de planificare este o copie a bibliotecii QUSRIJS cu excepția datelor diferite. De exemplu puteți avea altă bibliotecă de date numită QUSRIJSTST cu toate obiectele ca și QUSRIJS. Fiecare este considerat bibliotecă de date.

Pentru setarea unui mediu de planificare multiplu, parcurgeți pașii următori:

1. Obținerea unei bibliotecă de date dintr-un sistem

Pentru a crea o bibliotecă de date, trebuie să obțineți o bibliotecă de date dintr-un sistem. Următoarele sunt trei moduri în care puteți obține o bibliotecă de date dintr-un sistem:

- Salvați biblioteca de date dintr-un sistem și restaurați-o în sistemul de producție.
- Copiați biblioteca de date în sistemul curent folosind comanda Copiere bibliotecă (CPYLIB).
- Oglindii o bibliotecă de date pe sistemul de testare. Aceste sisteme ar trebui să ruleze același nivel de ediție versiune.

Notă: Biblioteca de date copiată, restaurată sau oglindită utilizează un nume diferit față de sistemul original.

2. Alocarea bibliotecilor de date la utilizatori

După ce obțineți o bibliotecă de date de test, adăugați biblioteca de date la proprietățile Advanced Job Scheduler și alocați utilizatori bibliotecii de date. De aceea, când un utilizator folosește Advanced Job Scheduler, modificările făcute de utilizator sunt memorate în biblioteca de date alocată utilizatorului.

3. Copiați joburi din biblioteca de date din sistemul de testare în biblioteca de date reală (opțional)

Dacă utilizați o bibliotecă de date în scopuri de testare, este posibil să doriți să copiați joburile din biblioteca de date de testare în biblioteca de date reală care este în curs de utilizare. Trebuie să faceți aceasta doar dacă ați restaurat sau copiat o bibliotecă de date în pasul 1 și aveți joburi pe care doriți să le mutați în biblioteca de date reală în utilizare. Nu trebuie să faceți aceasta dacă ați oglindit o bibliotecă de date din sistemul real într-un sistem de test.

Pentru a copia joburi din biblioteca de date a unui sistem în altul, utilizați comanda CPYJOBJS (Copy Job using Job Scheduler). Pentru informații suplimentare despre parametrii specifici pentru această comandă, vedeți ajutorul online.

Alocarea bibliotecilor de date la utilizatori:

Specificați care bibliotecă de date sunt asociate cu fiecare utilizator. O bibliotecă de date va conține toate obiectele găsite în biblioteca QUSRIJS. Puteți avea oricâte biblioteci de date.

Biblioteca de date memorează orice modificare pe care utilizatorul o face utilizând Advanced Job Scheduler. O bibliotecă de date conține toate obiectele găsite în biblioteca QUSRIJS. Puteți avea un număr nelimitat de biblioteci de date.

Pentru alocarea bibliotecilor de date la utilizatori, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Control funcționare** din fereastra Navigatorului dumneavoastră iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. În fereastra Bibliotecii de date, faceți clic pe **Adăugare** pentru a specifica o bibliotecă de date. Bibliotecile de date care sunt menționate sunt disponibile tuturor utilizatorilor din sistem.
4. În fereastra Utilizatori, faceți clic pe **Adăugare** pentru a adăuga utilizatori noi.
5. Specificați un nume.
6. Selectați o bibliotecă de date.
7. Faceți clic pe **OK** pentru adăugarea utilizatorului.
8. Faceți clic pe **Proprietăți** pentru a modifica biblioteca de date alocată unui utilizator.

Cu bibliotecile de date puteți seta medii de planificare multiple.

Gestionarea Advanced Job Scheduler:

Următoarele informații vă vor ajuta să gestionați Advanced Job Scheduler. Întâi trebuie să planificați joburi folosind Advanced Job Scheduler. Apoi, folosiți restul operațiilor pentru a gestiona jobul.

Crearea și planificarea unui job:

Planificați un job și specificați comenzile care sunt asociate cu jobul. Puteți specifica și comenzi de pornire și oprire pentru a rula o versiune specială a jobului planificat.

Pentru a crea și planifica un nou planificator de job, urmați acești pași:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic dreapta pe **Joburi planificate** și faceți clic pe **Job nou planificat**.

Crearea și planificarea unui grup de joburi:

Setați și planificați o serie de joburi care rulează consecutiv într-o ordine specificată. Joburile dintr-un grup de joburi necesită completarea înainte ca următorul job să fie lansat pentru procesare.

Grupurile de job sunt joburi care sunt grupate împreună pentru a rula consecutiv în ordinea specificată. O finalizare normală este necesară pentru fiecare job din grup înainte ca următorul job din grup să fie lansat în execuție. Dacă orice job din grup nu se finalizează normal, se oprește procesarea pentru acel grup.

Pentru crearea și planificarea unui grup de joburi nou, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic pe **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic dreapta pe **Grupuri de joburi** și faceți clic pe **Grup de joburi nou**.

Pe măsură ce completați detalii pentru noul grup de joburi, faceți referire la ajutorul online pentru informații suplimentare.

Planificări predefinite:

Creați planificări care conțin informații necesare planificării unui job sau calculați date de excepție în calendarul de sărbători.

Puteți crea planificări care conțin informații necesare planificării unui job sau calculați date de excepție într-un calendar de sărbători.

De exemplu, puteți crea o planificare ENDOF WEEK care conține ziua din săptămână de rulat, împreună cu orice alt calendar suplimentar. Planificarea ENDOF WEEK poate fi apoi folosită de toate joburile care se potrivesc cu acea frecvență de planificare. Puteți accesa această caracteristică doar prin Navigatorul iSeries.

Puteți folosi aceleași planificări predefinite care sunt folosite într-un job cu calendarele dumneavoastră de sărbători. Puteți crea o planificare THIRDFRI care are o frecvență de a treia vineri a fiecărei luni. Când folosiți THIRDFRI într-un calendar de vacanță, veți face ca toate joburile folosite de acest calendar de vacanță să nu ruleze într-a treia vineri a fiecărei luni. Puteți folosi una sau mai multe planificări într-un calendar de sărbători. Datele care sunt generate de planificare vor fi arătate pe calendar cu margine neagră.

Setarea unei planificări predefinite:

Pentru a seta o planificare predefinită, urmați acești pași.

1. Expandați **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe fișa Planificări.
4. Faceți clic pe **Nou** și introduceți un nume pentru planificare.
5. Tastați o descriere pentru planificare.
6. Selectați frecvența și datele pe care doriți să le includeți în planificarea dumneavoastră, la fel ca la orice calendar suplimentar.

Consultați ajutorul online pentru informații suplimentare despre completarea detaliilor pentru noua planificare.

Adăugarea unei planificări la un job planificat:

Pentru adăugarea unei planificări la un job planificat, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate** pentru a lista joburile.
4. Faceți clic dreapta pe jobul planificat și faceți clic pe **Proprietăți**.
5. Faceți clic pe fișa de Planificare.
6. Din colțul din dreapta-sus al fișei, selectați opțiunea de planificare corespunzătoare.

Adăugarea unei planificări la un calendar de vacanță:

Un calendar de vacanță este un calendar de excepții pentru zilele în care nu doriți să procesați un job Advanced Job Scheduler. Pot fi specificate zile alternative pentru fiecare excepție pe care o specificați în calendarul de vacanță.

Pentru adăugarea unei planificări la un calendar de vacanță, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. În pagina **General**, faceți clic pe **Calendare de vacanță**.
4. În pagina de Calendare de vacanță, selectați calendarul de vacanță și faceți clic pe **Proprietăți**.
5. În colțul din stânga-jos al fișei, faceți clic pe **Planificări**.
6. Selectați planificarea corespunzătoare și faceți clic pe **Adăugare**.
7. Pentru a modifica **Ziua alternativă**, faceți clic dreapta pe planificarea din lista de **Planificări selectate** și faceți clic pe **Ziua alternativă** corectă.

Consultați ajutorul online pentru informații suplimentare.

Crearea un job planificat temporar:

Câteodată este posibil să fie necesar să se ruleze un job planificat acum sau în viitor, în plus față de planificarea sa normală. Utilizați comanda SBMJOBJS (Submit Job using Job Scheduler), opțiunea 7 din ecranul Gestionare joburi sau opțiunea **Rulare** din Navigatorul iSeries. E posibil, de asemenea, să fie necesar să procesați numai o porțiune din comenzile din lista de comenzi, la setarea acestei rulări speciale.

Comanda SBMJOBJS vă permite să specificați ordinea comenzilor Pornire și Oprire. De exemplu, JOBA are 5 comenzi, secvențe de la 10 la 50. Puteți specifica în comanda SBMJOBJS să se pornească cu numărul de ordine 20 și să se termine cu numărul de ordine 40. Astfel se ocolesc numerele de ordine 10 și 50.

Navigatorul iSeries vă permite să selectați o comandă de pornire din lista de comenzi și o comandă de oprire.

Pentru a rula o versiune specială a unui job planificat cu Navigatorul iSeries, urmați acești pași:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate** pentru a lista joburile.
4. Faceți clic dreapta pe jobul planificat și faceți clic pe **Rulare**.
5. Specificați dacă să ruleze jobul acum sau în viitor.
6. Selectați comenzile de început și sfârșit.

Apelați la ajutorul online pentru mai multe informații pe măsură ce completați detaliile pentru noul job.

Dependențele planificării jobului:

Setați joburi sau grupuri de joburi care sunt dependente unele de altele. Puteți selecta tipul de dependență care reflectă cum sunt procesate joburile în mediul dumneavoastră.

Advanced Job Scheduler vă permite să setați dependențe care reflectă cum sunt procesate joburile în mediu. Dependențele determină când un job sau un grup de joburi poate rula. Puteți selecta să îndepliniți toate dependențele înainte de a putea rula un job, sau puteți îndeplini cel puțin o dependență înainte ca jobul să poată rula. Dependențele includ următoarele:

- **Dependențe job**

Dependențele jobului se referă la relațiile de predecesor și succesori dintre joburi. Joburile predecesoare sunt acelea care trebuie să ruleze înainte ca jobul succesori să ruleze. Un job succesori este un job care rulează după ce toate joburile predecesoare au fost procesate. Pot fi mai multe joburi succesori pentru un singur job predecesori precum și mai multe joburi predecesoare pentru un singur job succesori. În plus, puteți specifica să se ocolească un job dependent dacă predecesorii și succesorii lui rulează într-o zi în care jobul dependent nu este planificat să ruleze.

- **Dependențe active**

Dependențele active sunt liste de joburi care nu pot fi active când jobul selectat va fi lansat. Dacă oricare din joburi este activ, Advanced Job Scheduler nu va permite jobului specificat să ruleze. Jobul selectat va fi întârziat până când toate joburile din listă sunt inactive.

- **Dependențe de resursă**

Dependențele de resursă sunt bazate pe mai multe lucruri. Fiecare tip care urmează descrie zonele care sunt verificate. Următoarele sunt tipurile de dependențe de resurse:

Fișier Jobul este dependent de existența sau non-existența unui fișier și dacă îndeplinește nivelul de alocare specificat pentru a fi procesat. Poate verifica și dacă înregistrările sunt prezente înainte ca jobul să fie procesat. De exemplu, JOBA poate fi setat astfel ca să ruleze numai când fișierul ABC există și fișierul poate fi alocat exclusiv și dacă înregistrările sunt prezente în fișier.

Obiect Jobul este dependent de existența sau inexistența unui obiect de tip QSYS și dacă el îndeplinește nivelul de

alocare specificat pentru a fi procesat. De exemplu, JOBA poate fi setat astfel ca să ruleze numai când aria de date XYZ există. Jobul poate, de asemenea, să fie dependent de existența sau inexistența unui obiect aflat într-un sistem de fișiere integrat. Dacă dependența este bazată pe orice obiect din cale, încheiați calea sistemului de fișiere integrat cu un slash înainte '/'.

Configurația hardware

Jobul este dependent de existența sau non-existența unei configurații hardware și de starea sa de procesat. De exemplu, JOBA poate fi setat astfel ca să ruleze numai când dispozitivul TAP01 există și are starea Disponibil.

Fișier de rețea

Jobul este dependent de starea unui fișier de sistem pentru a fi procesat.

Subsistemul

Jobul este dependent de starea subsistemului pentru a fi procesat.

Pentru a gestiona dependențe de job, urmați acești pași:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului dumneavoastră iSeries.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate**.
4. Faceți clic dreapta pe **Nume job** cu ale cărui dependențe doriți să lucrați.
5. Selectați una din următoarele: **Dependențe job, Dependențe active sau Dependențe resurse**. Consultați ajutorul online pentru informații suplimentare.

Managerul de flux de lucru:

Ca și la versiunea V5R4, Managerul fluxului de lucru vă lasă să definiți unități de lucru care conțin pași manuali și automați. Aceste unități de lucru pot fi apoi planificate sau pot rula interactiv. Managerul fluxului de lucru se află în containerul Advanced Job Scheduler din interfața Navigatorului iSeries .

Fiecare pas aflat în fluxul de lucru poate avea unul sau mai mulți predecesori joburi de Advanced Job Scheduler și unul sau mai mulți succesori joburi de Advanced Job Scheduler. Când începe un flux de lucru, primul pas este marcat cu un steguleț pentru a rula. Când el se termină, următorul pas este marcat cu steguleț pentru a rula și așa mai departe .

Următoarele reprezintă considerații suplimentare atunci când se utilizează Managerul de flux de lucru:

- Puteți porni manual un flux de lucru la orice pas. Când faceți asta, ocoliți toți pașii anteriori din fluxul de lucru.
- Pașii automați se termină după ce s-au terminat toți pașii aflați înainte. Aceasta include toate joburile Advanced Job Scheduler predecesoare.
- După ce se încheie un pas, joburile Advanced Job Scheduler succesoare sunt marcate cu steguleț pentru a rula.
- Pașii manuali se pot termina în orice ordine atât timp cât joburile predecesoare pasului s-au terminat.
- Puteți marca pașii manuali terminați ca și când nu s-ar fi terminat și să îi rulați din nou, atât timp cât nu urmează pași automați neterminați.
- Puteți face un pas să aștepte să facă notificarea că s-a terminat până la terminarea jobului specificând joburile predecesoare care sunt la fel ca și joburile succesoare ale pasului anterior.
- Puteți notifica alți utilizatori când un anumit job începe, se oprește, nu a pornit la o anumită oră, sau durează prea mult. De exemplu puteți spune unui utilizator cine este responsabil pentru un anumit pas manual pe care pașii automați anterior l-au efectuat.

Când utilizați fluxuri de lucru, istoricul activității afișează când a fost pornit un flux de lucru, pașii care au fost rulați, starea pașilor automați (succes sau eșuare), când s-a terminat un flux de lucru și starea finală a fluxului de lucru.

Tabela 6. Exemplu de Flux de lucru

Flux de lucru	PAYROLL
Planificat	Fiecare vineri la 13:00.

Tabela 6. Exemplu de Flux de lucru (continuare)

Flux de lucru	PAYROLL
Notificare	Clerk - Fluxul de lucru pentru Payroll (stat de plată) a pornit
Pas 1	Automat - Specifică un job succesori pentru a inițializa fișiere de stat de plată
Pas 2	Automat: <ul style="list-style-type: none"> • Specifică jobul succesori de la pasul 1 ca job predecesori pentru acest pas • Notifică Clerk (funcționarul) că pot fi introduse carduri de pontaj
Pas 3	Manual: <ul style="list-style-type: none"> • Clerk se termină după ce sunt introduse cardurile de pontaj • Specifică un job succesori care să proceseze fișiere de carduri de pontaj și să tipărească rapoartele de carduri de pontaj • Notifică Supervisor dacă pasul nu este terminat în 120 minute
Pas 4	Automat: <ul style="list-style-type: none"> • Specifică jobul succesori de la pasul anterior ca job predecesori • Nu există joburi succesoare • Notifică Clerk să verifice rapoartele de carduri de pontaj
Pas 5	Manual: <ul style="list-style-type: none"> • Clerk (funcționarul) se va opri după ce a verificat rapoartele • Specifică un job succesori pentru a procesa state de plată
Pas 6	Automat: <ul style="list-style-type: none"> • Specifică jobul succesori de la pasul anterior ca un job predecesori • Nu există joburi succesoare • Notifică Clerk (funcționarul) și Supervisor că statul de plată s-a terminat

În acest exemplu fluxul de muncă PAYROLL (stat de plată) pornește în fiecare vineri la 13:00. Este trimisă o notificare la Clerk (funcționar) că fluxul de lucru a început.

Deoarece Pasul 1 este automat și nu are nici un job predecesori, el marchează cu steguleț jobul succesori care inițializează fișierele de stat de plată pentru a rula și apoi a se termina. Pasul 2 are jobul succesori pentru Pasul 1 ca predecesoriul său. Pasul 2 așteaptă ca jobul care inițializează fișierele stat de plată să se termine. După ce acesta s-a terminat, Pasul 2 notifică Clerk că poate introduce cardurile de pontaj. Nu există joburi succesori care să fie marcate cu steguleț pentru a rula.

Clerk încheie manual Pasul 3 după ce toate cardurile de pontaj au fost introduse. Jobul succesori care procesează fișierul de carduri de pontaj și tipărește un raport de carduri de pontaj, este marcat cu steguleț pentru a rula. Ca o precauție, este notificat Supervisor dacă pasul nu s-a efectuat în 120 de minute. Deoarece jobul predecesori pentru Pasul 4 este jobul succesori pentru Pasul 3, Pasul 4 așteaptă până când s-a efectuat jobul care procesează fișierul de carduri de pontaj și tipărește un raport de carduri de pontaj.

După ce jobul se termină, este notificat Clerk că raportul de carduri de pontaj poate fi verificat. Nu există joburi succesoare care să fie marcate cu steguleț pentru a rula. După ce este verificat raportul de carduri de pontaj, Clerk (funcționar) efectuează manual Pasul 5. Jobul succesori care procesează statul de plată și produce verificările este marcat cu steguleț pentru a rula.

Deoarece jobul predecesori pentru Pasul 6 este jobul succesori pentru Pasul 5, Pasul 6 așteaptă până când se termină jobul care procesează statul de plată și produce cecurile. După ce jobul se termină, el notifică Clerk și Supervisor că Payroll (stat de plată) s-a terminat. Cecurile pot fi acum tipărite și distribuite.

Pentru informații suplimentare, mai detaliate, despre Managerul de flux de lucru vedeți ajutorul online.

Creați un flux de lucru nou:

Când creați un flux de lucru nou veți specifica modul cum este pornit fluxul de lucru, timpul său maxim de procesare, pașii operațiilor și ordinea lor de rulare, detaliile de planificare, notificare și documentație.

Pentru a crea un flux de lucru nou, faceți următoarele:

- În Navigator iSeries expandați **Conexiunile mele** → **server** → **Control funcționare** → **Advanced Job Scheduler** → **Faceți clic dreapta pe Manager flux de lucru** → **Flux de lucru nou**.

Apare fereastra de Flux de lucru nou.

Pentru informații suplimentare despre cum se completează fereastra pentru Flux de lucru nou vedeți ajutorul online.

O dată ce v-ați setat fluxul de lucru puteți gestiona fluxul de lucru făcând clic dreapta pe numele fluxului de lucru și făcând clic pe **Stare flux de lucru**.

Pornirea unui flux de lucru:

Când porniți un flux de lucru, puteți alege dacă doriți ca fluxul de lucru să înceapă în ordinea inițială sau într-o ordine anume.

Pentru a porni un flux de lucru, urmați pașii:

1. Din Navigatorul iSeries, expandați **Control funcționare** → **Advanced Job Scheduler** → **Manager flux de lucru** → **Faceți clic dreapta pe un flux de lucru** → **Pornire**. Apare fereastra Pornire flux de lucru.
2. Selectați dacă doriți ca fluxul de lucru să înceapă în ordinea inițială sau într-o ordine anumită. Dacă selectați să porniți în altă ordine decât prima, toți pașii anteriori vor fi marcați ca efectuați.

Pentru informații suplimentare despre fereastra Pornire flux de lucru, vedeți ajutorul online.

Lucrați cu fluxuri de lucru:

Puteți controla și monitoriza fluxul de lucru pe măsură ce rulează utilizând fereastra Stare flux de lucru.

Puteți accesa fereastra Stare flux de lucru expandând **Conexiunile mele** → **server** → **Control funcționare** → **Advanced Job Scheduler** → **Manager flux de lucru** → **Faceți clic dreapta pe un flux de lucru** → **Stare**.

- Fereastra General vă arată starea curentă a fluxului de lucru.
- Fereastra Pași vă furnizează o listă a tuturor pașilor definiți curent în fluxul de lucru.

Puteți vedea dacă un pas a fost definit a fi automat sau manual și când a început și s-a încheiat pasul.

- Pentru a marca un pas ca fiind terminat, selectați pasul corect și bifați caseta **Terminat**.
- Pașii manuali pot fi marcați ca efectuați în orice ordine dacă s-au efectuat toate joburile Advanced Job Scheduler predecesoare.
- Pașii manuali pot fi marcați ca neterminați dacă nu există pași Automați efectuați mai departe în listă.
- Un flux de lucru poate fi pornit automat la orice pas. Aceasta ocolește toți pașii anteriori.

Pentru a reîmprospăta lista, faceți clic pe **Reîmprospătare**.

- Fereastra Documentație vă arată textul de documentație pentru fluxul de lucru.

Monitorizarea activității jobului pentru Advanced Job Scheduler:

Utilizați Advanced Job Scheduler pentru a vedea un job sau istoricul sau starea unui grup de joburi. Puteți seta și reținerea activității, adică intervalul de timp cât doriți să rețineți înregistrările de activitate pentru un job.

Activitatea jobului planificat:

Activitatea jobului planificat vă permite să specificați cât timp vor fi reținute înregistrările de activitate Advanced Job Scheduler. Valorile posibile sunt 1 până la 999 zile sau apariții. Puteți specifica să păstrați activitatea pentru un anumit număr de zile sau pentru un anumit număr de apariții per job.

Sunt afișate următoarele detalii despre un job planificat:

- Nume - Numele jobului planificat.
- Grup - Numele grupului de joburi pentru job.
- Ordine - Numărul de ordine al jobului în grup, dacă jobul se află într-un grup de joburi.
- Starea de efectuare - Starea jobului.
- Pornit - Momentul când jobul a început să ruleze.
- Oprit - Momentul când jobul s-a terminat.
- Timp scurs - Durata în ore și minute de care a avut nevoie jobul pentru a procesa.

Specificarea reținerii activității:

Pentru specificarea reținerii activității, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic dreapta pe **Activitate job planificat** și faceți clic pe **Proprietăți**.

Vizualizarea detaliilor activității jobului planificat:

Pentru a vizualiza detaliile activității jobului planificat, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic dublu pe **Activitate job planificat**.

Vizualizarea activității jobului planificat pentru un anumit job:

Pentru vizualizarea activității de job planificate pentru un job specific, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate**.
4. Faceți clic dreapta pe Numele jobului a cărui activitate doriți să o afișați și faceți clic pe **Activitate**.

Vizualizarea detaliilor activității jobului:

Istoricul de activitate afișează activitatea din planificator precum un job adăugat, modificat sau lansat. Sunt afișate violările de securitate, secvențele procesate de un job planificat și orice erori primite. Sunt afișate și datele și orele activităților anterioare.

Pentru a vizualiza mesajele cu informații detaliate faceți clic dreapta pe o dată și oră. Pentru a vizualiza detaliile istoricului de activitate, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Istoric activitate**. Sunt afișate intrările zilei curente. Pentru a modifica criteriul de selectare, selectați **Include** din meniul Opțiuni.

Vizualizarea istoricului activității pentru un anumit job:

Pentru a vizualiza istoricul de activitate pentru un job specific, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate**.
4. Faceți clic dreapta pe **Numele jobului** al cărui istoric de activitate doriți să îl afișați și faceți clic pe **Istoric activitate**.

Puteți, de asemenea, utiliza pagina **Ultima rulare**, a proprietăților jobului, pentru a vizualiza progresul jobului. Specificați comanda SETSTPJS (Set Step using Job Scheduler) înainte sau după un pas din programul CL împreună cu o descriere care prezintă starea progresului unui job. Când jobul ajunge la comanda SETSTPJS din program, descrierea asociată este afișată în pagina Ultima rulare și pe dispozitivul dumneavoastră de comunicații la distanță.

Monitorizarea mesajelor cu Advanced Job Scheduler:

Adăugați identificatori de mesaj oricărei comenzi din lista de comenzi a unui job pentru mesaje de monitorizare.

Fiecare comandă din lista de comenzi a unui job poate avea identificatori de mesaj care vor fi folosiți pentru monitorizare. Când jobul rulează și este lansat un mesaj de eroare care se potrivește cu cele introduse pentru comanda selectată, jobul înregistrează eroarea dar continuă procesarea cu următoarea comandă din listă.

Dacă sunt specificate zerouri în două sau în toate patru din pozițiile din partea dreaptă, precum pppmm00, este specificat un identificator de mesaj generic. De exemplu, dacă este specificat CPF0000, sunt monitorizate toate mesajele CPF.

Pentru adăugarea identificatorilor de mesaj la o comandă, urmați acești pași:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler**.
3. Faceți clic pe **Joburi planificate** pentru a lista joburile.
4. Faceți clic dreapta pe jobul planificat și faceți clic pe **Proprietăți**.
5. Selectați comanda de la listă și faceți clic pe **Proprietăți**.
6. Faceți clic pe **Mesaje**.
7. Introduceți identificatorii de mesaj pentru monitorizare și faceți clic pe **Adăugare**.

Crearea și gestionarea zonei de date locale:

O zonă de date locală este o porțiune de spațiu care este alocată pentru un job. Nu toate joburile își folosesc zona de date locală dar unele o fac. Fiecare comandă dintr-un job are acces la zona de date locală a jobului. E posibil să doriți să utilizați o zonă de date locale dacă planificați un job care anterior a necesitat să specificați manual parametri suplimentari. Utilizați zona de date locală pentru a specifica parametrii suplimentari astfel încât să nu aveți nevoie să îi specificați manual de fiecare dată când pornește jobul.

Pentru specificarea informațiilor zonei de date locală pentru un job planificat, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului dumneavoastră iSeries.
2. Expandați **Advanced Job Scheduler** → **Joburi planificate**.
3. Faceți clic dreapta pe un job și faceți clic pe **Proprietăți**.
4. Editați fereastra Zonă de date locală după cum este necesar.

Consultați ajutorul online pentru informații suplimentare despre completarea detaliilor pentru zona de date locală.

Crearea și gestionarea aplicațiilor/controlor de job:

Aplicațiile sunt joburi care sunt grupate pentru procesare. Acestea sunt mai întinse decât grupurile de joburi și nu procesează în mod necesar secvențial. Joburile din aplicații pot procesa simultan și un job nu are nevoie să îl aștepte pe

altul să proceseze. Toate joburile din aplicație pot fi gestionate și pot avea propriul lor set de valori implicite de job. Controalele de job sunt valori implicite alocate unui job când îl adăugați la planificatorul de joburi precum și valori implicite folosite când jobul este lansat.

Aplicațiile sunt joburi care au fost grupate împreună pentru procesare. De exemplu, puteți avea o serie de joburi pe care le folosiți pentru statul de plată care-l doriți să-l grupați împreună pentru un proces de contabilitate.

Controale de job sunt alocate implicit la un job la fel ca și cum l-ați adăugat la un planificator de joburi la fel ca implicitele folosite când jobul este lansat. Controalele de job implicite includ lucruri cum ar fi calendarul, calendarul de vacanță, coada de joburi, descrierea de job și altele.

Puteți afișa toate aplicațiile/controalele de job existente pe sistemul dumneavoastră. Puteți adăuga o/un nouă/nou aplicație/control de job, adăuga o/un nouă/nou aplicație/control de job bazat pe unul existent, sau înlătura o/un aplicație/control de job. Puteți și selecta o/un aplicație/control de job și afișa proprietățile lor pentru a face modificări.

Pentru a crea o/un nouă/nou aplicație/control de job, parcurgeți pașii următori:

1. Expandați **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe fișa **Aplicații/Controale de job**.
4. Faceți clic pe **Nou** și introduceți un nume pentru aplicație.
5. Tastați o descriere pentru aplicație.
6. Alegeți contactele pentru aplicație. Contactele sunt nume de utilizatori care sunt contactați dacă aveți o problemă cu un job într-o aplicație. Puteți specifica până la 5 contacte per aplicație. Puteți, de asemenea, alege să adăugați sau să înlăturați contacte d in lista de contacte.
7. Puteți tasta informații suplimentare care să vă ajute să identificați aplicația. Informațiile sunt asociate cu noile aplicații. Aceste informații este posibil să fie utile dacă survine vreo problemă.

Lucrul cu notificarea:

Această informație descrie cum se utilizează funcția de notificare din Advanced Job Scheduler.

În notificare, puteți realiza o serie de task-uri. Notificarea vă permite să specificați proprietățile destinatarului și să raportați proprietățile listei de distribuție. În plus, puteți trimite mesaje prin e-mail și seta o listă de escaladare în cazul în care destinatarul nu răspunde în durata de timp specificată.

Înainte de a putea să trimiteți un mesaj e-mail, trebuie să specificați un server de poștă electronică care va fi utilizat pentru notificare.

În continuare sunt evidențieri ale funcției de notificare din Advanced Job Scheduler:

Destinatar

La planificarea unui job, puteți specifica dacă să se trimită sau nu mesaje de notificare la destinatarii specificați. Puteți să trimiteți un mesaj de notificare dacă un job eșuează, se termină cu succes sau nu începe în limita de timp specificată. Pentru fiecare destinatar specificat, trebuie să definiți proprietățile destinatarului. Puteți accesa proprietățile destinatarului selectând **Advanced Job Scheduler** → **Notificare** → **Destinatari** și apoi selectați un destinatar din lista de destinatari.

Listă de distribuire raport

Folosiți o listă de distribuție raport pentru a specifica o listă a fișierelor spool care sunt eligibile pentru distribuție. Fiecare fișier spool produs de un job este verificat dacă se potrivește cu lista de fișiere spool. Dacă este așa, destinatarii asociați cu acel fișier spool primesc o copie a fișierului spool via e-mail, un duplicat al fișierului spool din coada lor de ieșire, sau ambele. Puteți accesa liste de distribuire rapoarte selectând **Advanced Job Scheduler** → **Notificare** → **Listă distribuire raport**.

E-mail Puteți trimite un e-mail la orice destinatar care este definit în lista de destinatari precum și adrese de e-mail specifice. Proprietățile destinatarului trebuie să specifice o adresă de e-mail ca să trimită mesajul. Când

trimiteți un e-mail, puteți atașa un fișier de spool. Fișierul de spool poate fi transmis în format PDF. În plus, puteți specifica o listă să folosească dacă destinatarul intenționat nu răspunde în perioada de timp specificat.

Specificarea unui fișier spool care să fie atașat la un e-mail:

Pentru a specifica un fișier de spool pe care să îl atașați la un e-mail, completați următoarele:

1. Expandați **Operații de bază** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic pe **Ieșire imprimantă**.
3. Faceți clic dreapta pe fișierul spool și faceți clic pe **Trimitere via AJS**.
4. Specificați un destinatar, subiect și mesajul.

Notă: Aceasta se poate face, de asemenea, din **Cozi de ieșire**.

Listă de escaladare

O listă de escaladare specifică o listă a destinatarilor în ordine descendentă. Destinatarii sunt anunțați în ordinea în care ei sunt listați. Dacă primul receptor nu răspunde la mesaj, mesajul este trimis la următorul receptor. Acest proces continuă până când un răspuns este realizat. Pentru a defini o listă de escaladare, deplasați-vă la **Advanced Job Scheduler** → **Notificare** → **Liste de escaladare**.

Oprirea unui mesaj de la escaladare:

Pentru a opri un mesaj de la escaladare, completați următoarele:

1. Expandați **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic pe **Advanced Job Scheduler** → **Notificare** → **E-mail** → **Trimis**.
3. Faceți clic dreapta pe mesajul cu escaladare și faceți clic pe **Stop**.

Notă: Pentru a vedea doar mesajele cu escaladare, selectați **Vizualizare** → **Personalizează această vizualizare** → **Includere** din fereastra Navigatorului iSeries. Apoi, în câmpul **Tip**, selectați **Escaladare**.

Gestionarea listelor de biblioteci:

Listele de biblioteci sunt liste de biblioteci definite de utilizatori care sunt folosite de Advanced Job Scheduler când este procesat un job.

O **listă de biblioteci** este o listă definită de utilizator de biblioteci care sunt folosite de Advanced Job Scheduler pentru căutarea informațiilor necesare în timpul procesării. Puteți afișa liste de biblioteci, adăuga o nouă listă de biblioteci, adăuga o nouă listă de biblioteci pe baza uneia existente sau înlătura o listă de biblioteci cu condiția ca ea să nu fie în curs de utilizare de către un job planificat curent.

Puteți selecta o listă și îi puteți afișa proprietățile pentru a face modificări. Puteți pune până la 250 de biblioteci în lista de biblioteci.

Pentru adăugarea unei liste de biblioteci noi, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe fișa **Liste de biblioteci**.
4. Faceți clic pe **Nou** și introduceți un nume pentru lista de biblioteci.
5. Tastați o descriere pentru lista de biblioteci.
6. Faceți clic pe **Răfoire** pentru a vizualiza o listă de biblioteci existente și faceți clic pe o bibliotecă.
7. Faceți clic pe **Adăugare** pentru adăugarea listei de biblioteci selectate.

Gestionarea variabilelor de comandă:

O variabilă de comandă (cunoscută anterior ca parametru) este o variabilă pe care o puteți memora și utiliza în joburile lansate prin Advanced Job Scheduler. Exemplele de variabile de comandă includ începutul fiecărei luni, un număr de divizie, un număr de companie și altele.

Variabilele de comandă (cunoscute anterior ca și parametri) sunt variabilele pe care le memorați în Advanced Job Scheduler și le folosiți în joburile lansate prin Advanced Job Scheduler. Variabilele de comandă conțin informații care vor fi înlocuite înăuntrul șirului de comandă a unui job planificat. Exemplele de variabile de comandă includ începutul fiecărei luni, a numărului de divizie companie, a numărului companiei și altele. Puteți afișa variabile de comandă, adăuga o nouă variabilă de comandă, adăuga o nouă variabilă de comandă pe baza uneia existente sau înlătura o variabilă de comandă, cu condiția ca ea să nu fie în curs de utilizare de către un job planificat.

Puteți selecta o variabilă de comandă existentă și îi puteți afișa proprietățile pentru a face modificări.

Pentru adăugarea unei variabile de comandă nouă, parcurgeți pașii următori:

1. Deschideți **Control funcționare** din fereastra Navigatorului iSeries.
2. Faceți clic dreapta pe **Advanced Job Scheduler** și faceți clic pe **Proprietăți**.
3. Faceți clic pe fișa **Variabile de comandă**.
4. Faceți clic pe **Nou** și introduceți un nume pentru variabila de comandă.
5. Tastați o descriere pentru variabila de comandă.
6. Introduceți lungimea variabilei de comandă. Lungimea poate fi între intervalul 1 până la 90.
7. Alegeți cum doriți să furnizați valoarea de înlocuire:
 - a. Specificați datele de folosire pentru variabila de comandă. Utilizați orice caracter din acest câmp. Numărul caracterelor din date nu poate fi mai mare decât lungimea specificată în câmpul Lungime.
 - b. Introduceți o formulă de calcul a datelor. (De exemplu, consultați Ajutorul online.)
 - c. Introduceți numele de program pe care îl folosiți ca să extrageți valoarea de înlocuire.
 - d. Introduceți biblioteca pe care o folosiți ca să extrageți valoarea de înlocuire.
 - e. Alegeți dacă doriți valoarea de înlocuire extrasă de la operatorul de sistem la timpul de rulare.

Lucrul cu Advanced Job Scheduler for Wireless:

Advanced Job Scheduler for Wireless lucrează pe două tipuri de dispozitive. Un dispozitiv WML (Wireless Markup Language) este un telefon celular pentru Internet. Un dispozitiv HTML (Hypertext Markup Language) este un browser de Web pe PDA sau pe PC. În acest subiect dispozitivele sunt numite WML și HTML.

Cerințele de hardware și software:

Stabiliți dacă aveți tot software-ul și hardware-ul necesar pentru a rula Advanced Job Scheduler pentru comunicații fără fir.

Sunt necesare următoarele elemente pentru a rula Advanced Job Scheduler for Wireless:

- Programul cu licență 5722-JS1 V5R3: Produsul Advanced Job Scheduler care include Advanced Job Scheduler for Wireless.
- Un dispozitiv pentru rularea funcției
 - Un telefon cu funcții Internet, cu un serviciu Internet pentru comunicații fără fir
 - Un PDA cu un browser de Web, un modem pentru comunicații fără fir și un serviciu de internet comunicații fără fir
 - Un browser de Web tradițional, pe o stație de lucru
- Un server care rulează i5/OS^(R) V5R3 sau mai nouă, dintr-o rețea TCP/IP.
- Un server de aplicații Web ce rulează pe sistemul dumneavoastră central, cum ar fi oricare dintre următoarele:
 - Serverul de aplicații ASF Jakarta Tomcat
 - Orice alt server de aplicații care rulează pe sistemul central, având capacitatea de a găzdui servleturi

- Serverul HTTP instalat pe serverul iSeries
- Identificați-vă serverul HTTP cu caracteristica Advanced Job Scheduler pentru Comunicații fără fir. Pentru a face asta, conectați-vă la sistemul dumneavoastră iSeries care are instalat Advanced Job Scheduler, utilizând interfața bazată pe caracter. Apoi, specificați următoarea comandă:

CALL QIJS/QIJSINT

Selectarea unui dispozitiv:

Alegeți dispozitivele compatibile cu Advanced Job Scheduler for Wireless.

Telefoanele cu funcții de Internet și PDA-urile pentru comunicație fără fir sunt o tehnologie care se modifică cu rapiditate. Ele diferă prin dimensiunea ecranului, prin aspect și prin multe alte caracteristici semnificative. Următoarele secțiuni vă ajută să alegeți dispozitive compatibile cu Advanced Job Scheduler for Wireless. Și alte dispozitive de comunicații fără fir pot fi compatibile dacă suportă răsfoirea în Internet prin comunicații fără fir, dar interacțiunea poate fi diferită.

Telefoane cu funcții de Internet Selectați un telefon cu funcții de Internet pentru a-l utiliza cu Advanced Job Scheduler for Wireless.

PDA-uri Selectați un PDA pentru a-l utiliza cu Advanced Job Scheduler for Wireless.

PC-uri Puteți utiliza, de asemenea și un browser Web tradițional cu Advanced Job Scheduler for Wireless.

Configurarea mediului de comunicații fără fir:

Modificați serverul de aplicații Web și configurația firewall-ului astfel încât Advanced Job Scheduler să ruleze corect.

Înainte de a începe să utilizați Advanced Job Scheduler for Wireless asigurați-vă că ați configurat sau setat corect următoarele elemente:

1. Configurați serverul dumneavoastră de aplicații Web. Setati Advanced Job Scheduler for Wireless să ruleze utilizând un motor de servlet ASF Jakarta Tomcat. Aceste instrucțiuni specifică cum să creați și să porniți serverul de aplicații Web. În plus, specifică un program pe care trebuie să îl rulați înainte de a lucra cu funcția de comunicații fără fir din Advanced Job Scheduler.
2. Configurați firewall-ul. Acest subiect vă descrie cum se face configurarea firewall-ului dumneavoastră pentru Navigatorul iSeries pentru comunicații fără fir. Acești pași de configurare se aplică și pentru Advanced Job Scheduler for Wireless. Vedeți acest subiect pentru a determina dacă aveți nevoie să modificați firewall-ul pentru a obține acces la sisteme de la un dispozitiv de comunicații fără fir.
3. Selectați o limbă. Limba implicită este setată pe Engleză, dar puteți configura dispozitivul să afișeze limba aleasă de dumneavoastră.

După ce ați efectuat acești pași sunteți gata pentru a vă conecta la serverul dumneavoastră și pentru a începe să utilizați Advanced Job Scheduler for Wireless.

Configurarea serverului de aplicații Web:

Înainte de a lucra cu Advanced Job Scheduler for Wireless, trebuie să porniți și să configurați serverul aplicației Web. Următoarele proceduri setează un motor de servlet ASF Tomcat pentru Serverul HTTP (motorizat de Apache), pentru a rula Advanced Job Scheduler for Wireless.

Cerințe

Înainte de a începe, trebuie să aveți autorizația QSECOFR și să aveți instalat:

- Server HTTP IBM^(R) (5722-DG1)

Notă: Următoarele instrucțiuni vor crea o nouă instanță de server HTTP; nu puteți folosi următoarele instrucțiuni pentru a seta Advanced Job Scheduler pe un server HTTP existent.

Inițializarea Advanced Job Scheduler for Wireless pe HTTP Server

Următoarea comandă va adăuga servletul Advanced Job Scheduler for Wireless la motorul de servlet Apache Software Foundation Jakarta Tomcat. Se va seta, de asemenea, un Server HTTP IBM (motorizat de Apache) numit Advanced Job SchedulerP care ascultă cererile pe portul 8210.

Înainte de a lucra cu Advanced Job Scheduler for Wireless, trebuie să inițializați Advanced Job Scheduler for Wireless pentru instanța serverului HTTP de pe sistemul dumneavoastră iSeries. Pentru a face aceasta, specificați următoarea comandă din interfața bazată pe caractere. Această comandă rulează un program care este livrat cu sistemul iSeries.

```
CALL QIJS/QIJCINT
```

După ce vă configurați serverul de aplicații Web și inițializați instanța Advanced Job Scheduler de pe serverul de aplicații Web, puteți continua să configurați mediul de comunicații fără fir al Advanced Job Scheduler.

Configurați firewall:

Vedeți acest subiect pentru a determina dacă aveți nevoie să modificați firewall-ul pentru a obține acces la sisteme de la un dispozitiv de comunicații fără fir.

Când folosiți Navigatorul iSeries pentru comunicație fără fir, veți accesa măcar un sistem de pe Internet. Dacă accesați orice sistem de pe Internet astăzi, probabil aveți un firewall setat pentru a preveni accesul neautorizat. Depinzând de configurația firewall-ului, ar putea fi nevoie să vă modificați setarea pentru firewall pentru a rula Navigatorul iSeries pentru comunicație fără fir.

Dacă nu ați accesat niciodată sistemul din Internet și nu aveți un firewall setat, următoarea carte IBM Redbook furnizează strategii pentru acest lucru în capitolele despre arhitectura de gazdă și de subrețea. Vedeți AS/400 Scenarii de securitate Internet: O Abordare practică.

Selectarea unei limbi:

Când vă conectați la Advanced Job Scheduler for Wireless, puteți specifica ce limbă să folosiți. Dacă nu doriți să specificați o anumită limbă, puteți continua conectarea la iSeries.

Pentru specificarea unei limbi, folosiți următorul URL:

```
gazdă.domeniu:port/servlet/AJSPervasive?lng= limba
```

- *gazdă:* Numele gazdă al sistemului care conține produsul.
- *domeniu:* Domeniul unde este localizată gazda.
- *port:* Portul la care ascultă instanța serverului Web
- *limb:* Identificatorul de 2 caractere pentru limbă. Următoarea este o listă de limbi disponibile și identificatoarele lor de 2 caractere. (ar: Arabă de: Germană en: Engleză es: Spaniolă fr: Franceză it: Italiană ja: Japoneză)

Acum puteți începe să gestionați Advanced Job Scheduler for Wireless.

Conectați-vă la iSeries:

Conectați-vă la iSeries care conține produsul Advanced Job Scheduler utilizând dispozitivul dumneavoastră de comunicații fără fir.

Pentru a începe Advanced Job Scheduler for wireless, specificați URL-ul iSeries în dispozitivul dumneavoastră de comunicații fără fir. Când indicați dispozitivul dumneavoastră către URL-ul de pe iSeries, utilizați următorul format. Asigurați-vă că sfârșitul URL-ului (/servlet/Advanced Job SchedulerPervasive) este tastat exact cum se arată:

gazdă. domeniu: port/servlet/Advanced Job SchedulerPervasive

gazdă: Numele gazdă al iSeries. *domeniu:* Domeniul unde este localizat iSeries. *port:* Portul de care ascultă instanța serverului Web. Valoarea implicită este 8210.

Pentru a specifica să se utilizeze o anumită limbă, vedeți Selectarea unei limbi.

Disponerea pentru telefon cu funcții Internet și browser pe PDA

Dacă v-ați conectat cu succes la caracteristica Advanced Job Scheduler for Wireless de pe iSeries, ecranul inițial conține informații sumare despre telefonul dumneavoastră cu funcții de Internet sau despre PDA. Rezumatul arată cum sunt informațiile curente, câte joburi de planificare există, câte intrări de activitate există și opțiunile de verificare a stării monitorului de job sau trimiterea unui mesaj la un destinatar. În plus, rezumatul oferă o stare generală de tip OK sau Atenție în partea de sus a ecranului. Dacă este specificat Atenție, un job are un mesaj care necesită atenție deosebită. Jobul care necesită atenție conține un semn de exclamare.


Disponerea pentru browser tradițional

Disponerea pentru browser-ul tradițional este exact la fel ca și cea din ecranul pentru telefon cu funcții Internet și PDA. Însă conținutul nu acoperă tot ecranul. De aceea, puteți reduce dimensiunea browser-ului de Web, pentru a avea mai mult spațiu pentru gestionarea altor aplicații în timp ce este ținut deschis browser-ul Advanced Job Scheduler for Wireless. În plus, dacă utilizați un browser de Internet tradițional, puteți selecta **Show all** din meniul principal Advanced Job Scheduler. Apoi, puteți vizualiza mai mult conținut într-o singură pagină Web.

După ce v-ați conectat cu succes la sistemul dumneavoastră, este posibil să doriți să vă personalizați conexiunea.

Personalizarea conexiunii:

Folosind dispozitivul fără fir, puteți personaliza interfața pentru nevoile dumneavoastră specifice. De exemplu, este posibil să doriți să vizualizați doar anumite joburi și vreți să specificați să nu vedeți numele grupului jobului. E posibil, de asemenea, să nu doriți să accesați lista activității planificate. Pagina de personalizare de pe dispozitivul fără fir vă permite să filtrați joburile și să modificați preferințele de afișare.

Există multe căi pentru a vă personaliza conexiunea dacă un PC, PDA, sau un telefon cu funcții de Internet. Pentru a profita de aceste caracteristici, vedeți site-ul Web al produsului Advanced Job Scheduler. 

Gestionarea Advanced Job Scheduler for Wireless.:

Folosiți dispozitivul dumneavoastră de comunicații fără fir pentru a lucra cu Advanced Job Scheduler. Următoarele opțiuni sunt disponibile folosind dispozitivul pentru comunicații fără fir:

Vizualizați joburile active, reținute și pe cele aflate în așteptare

Puteți vizualiza o listă a joburilor obișnuite (joburi Advanced Job Scheduler) sau joburi de Administrare centrală care au starea activ, reținut sau în așteptare. În continuare puteți personaliza joburile afișate sortând după tipul jobului, după nume sau timp. În plus, puteți specifica biblioteca de date care conține datele pentru joburi și activități.

Vizualizați dependențele joburilor

Puteți vizualiza joburile predecesoare și succesoare ale unui anumit job. Un succesor este un job care este dependent de unul sau mai multe joburi (predecesoare) pentru a rula. În schimb, un job succesor poate fi un job predecesor pentru un alte joburi succesoare.

Afișare mesaje

Dacă un job are un mesaj care așteaptă, puteți vizualiza mesajul și să răspundeți la el folosind dispozitivul pentru comunicații fără fir.

Pornire joburi

Puteți folosi dispozitivul de comunicații fără fir pentru a lansa joburi. Opțiunile pe care puteți să le specificați când lansați un job depind de dispozitivul fără fir folosit.

Lucrați cu activitatea Advanced Job Scheduler

Puteți interacționa cu activitatea Advanced Job Scheduler de la un dispozitiv aflat la distanță. Fiecare activitate are opțiuni diferite, bazate pe starea intrării de activitate.


Internaționalizare

Advanced Job Scheduler for Wireless utilizează codurile de țară și limbă asociate cu Mașina virtuală Java^(TM) de pe iSeries^(TM) pentru a determina ce limbă și ce format de dată/oră să utilizeze pe dispozitivele dumneavoastră de comunicație fără fir. Dacă codurile implicite ale Mașinii dumneavoastră virtuale Java nu sunt cele pe care doriți să le utilizați, le puteți modifica cu ușurință. Pentru detalii suplimentare vedeți ajutorul online.

Vedeți ajutorul online pentru detalii suplimentare despre realizarea task-urilor specifice.

Depanarea Advanced Job Scheduler:

Când un job nu rulează la momentul planificat, aflați ce puteți face.

Pentru a depana Advanced Job Scheduler, mai întâi vedeți cele mai frecvente întrebări despre Planificatorul de job  Pagină Web. Citiți despre cele mai frecvente întrebări care identifică cum să faci anumite funcții cu Advanced Job Scheduler.

De asemenea, aici este o listă de elemente pe care le puteți vedea când un job nu rulează la timpul planificat:

Nivelul de corecții este curent

Primul lucru pe care ar trebui să îl verificați este dacă corecțiile sunt actuale. Când cereți corecții, aveți grijă să cereți o listă cu toate corecțiile. Nu toate corecțiile sunt incluse în pachete cumulative.

Verificare monitor de joburi

- Jobul QIJSSCD ar trebui să fie activ în subsistemul QSYSWRK. Dacă nu este, procesați comanda STRJS (Start Job Scheduler-Pornire planificare job).
- Monitorizarea jobului poate fi într-o buclă dacă starea jobului este Rulează de peste zece minute. Dacă este într-o buclă, opriți jobul cu *IMMED și porniți monitorul jobului din nou (STRJS).
- Dacă este un mesaj de răspuns, răspundeți cu C (Cancel). Monitorizarea jobului va intra într-o întârziere de 90 secunde și apoi începe monitorizarea din nou. Listați înregistrarea jobului pentru monitorizarea jobului. Aceasta va conține mesaje de eroare.

Verificați istoricul Advanced Job Scheduler

Procesați comanda DSPLOGJS (Display Log for Job Scheduler) pentru job. Apăsăți F18 pentru a merge la sfârșitul listei. Intrări există pentru a explica de ce jobul nu a rulat. Exemple de intrări includ defectarea resursei, situația activă sau dependența jobului, sau eroare de supunere.

Dependența de alt job

Dacă jobul este dependent de un alt job, folosiți opțiunea 10 din ecranul Gestionare joburi pentru a afișa dependențele jobului. Apăsăți F8 pentru a lista toate joburile anterioare. Un job dependent nu poate rula decât dacă joburile predecesoare arată *YES în coloana **Terminat**.

Urmăriți progresul unui job

Dacă un job nu funcționează cum trebuie, puteți utiliza comanda SETSTPJS (Set Step using Job Scheduler) înainte sau după un pas din programul dumneavoastră CL pentru a vă ajuta să determinați care este problema. Specificați comanda împreună cu descriere text în programul CL. Folosiți acest program de câte ori este necesar. Descrierea text care este asociată cu comanda curentă este afișată în câmpul pas Comandă din pagina

Ultima rulare a proprietăților jobului planificat. În plus, puteți vizualiza câmpul pas Comandă din fereastra Stare a unui job activ. Câmpul pas Comandă este actualizat automat de fiecare dată când jobul întâlnește comanda SETSTPJS. Utilizați această comandă pentru a vă ajuta să determinați progresul unui job.

Colectarea acestor date de eșantionare vă va ajuta la analizarea problemelor:

Condiții de mesaj de eroare

Tipăriți istoricul jobului pentru sesiunea interactivă, jobul monitorizat sau planificat, în funcție de unde apare eroarea.

Data de planificare a jobului nu este corectă

Procesați comanda DSPJOBS pentru jobul cu OUTPUT(*PRINT). Tipăriți un raport calendar dacă un calendar este folosit în job. Tipăriți un raportul agendei de vacanță dacă o vacanță este folosită în job. Apăsăți tasta Print pentru a tipări afișul fiecărui calendar fiscal intrat pentru calendarul fiscal folosit în job.

Istoricul Advanced Job Scheduler

Întotdeauna tipăriți istoricul Advanced Job Scheduler pentru perioada în cauză.

Fișierele QAIJSMST și QAIJSHST

Fișierele QAIJSMST și QAIJSHST din biblioteca QUSRIJS este posibil să necesite să fie jurnalizate înainte de a încerca să se reproducă problema. De asemenea, biblioteca QUSRIJS este posibil să fie necesită de către suportul IBM.

Informații înrudite pentru Administrare centrală



Mai jos sunt prezentate situri web IBM și subiecte din Centrul de informare care sunt înrudite cu subiectul Administrare centrală.

Situri Web

În plus față de aceste resurse, puteți găsi informații suplimentare despre task-uri Administrare centrală și subiecte din ajutorul detaliat pentru task-uri din Navigator iSeries.

Pentru informații suplimentare despre acestea și alte task-uri și subiecte referitoare la Administrare centrală, citiți ajutorul detaliat despre task-uri care este disponibil în fereastra Navigator iSeries. Faceți clic pe **Ajutor** din bara de meniu și selectați **Privire generală asupra Navigatorului iSeries** → **Administrare centrală**.

Există o varietate de situri Web pe care le puteți folosi pentru a găsi mai multe informații despre Administrare centrală. Printre acestea se numără:

- Navigator iSeries 
Navigator iSeries furnizează o varietate largă de unelte pentru a simplifica gestiunea eServer. Mergeți la pagina de început a Navigatorului iSeries pentru a găsi informații despre Navigatorul iSeries, ce includ o privire generală despre versiuni funcționale și știri despre conferințe tehnice și alte subiecte interesante. Veți găsi legături către o varietate de informații care includ actualizări ale ediției, privire generală asupra funcționalității, întrebări frecvente și mult mai multe.
- Navigator iSeries pentru comunicație fără fir 
Pagina de web pentru Navigatorul iSeries pentru comunicație fără fir vă oferă informații suplimentare despre această soluție interesantă pentru prelucrare universală de date.

Alte informații

Veți găsi legături din locuri variate din subiectul Administrare centrală la alte subiecte din Centrul de informare ce se înrudesc cu Administrare centrală.

- Semnarea unică

Dacă ați căutat o cale de a simplifica operația de gestionare a profilurilor de utilizator pe serverul eServer, semnarea unică poate fi răspunsul dumneavoastră. Aceste informații prezintă o soluție de semnare unică pentru serverul eServer, care folosește tehnologia EIM (Enterprise Identity Mapping - Mapare identitate de întreprindere), împreună cu serviciul de autentificare în rețea eServer. Soluția de semnare unică simplifică operația de gestionare a profilurilor de utilizator prin reducerea numărului de semnări pe care un utilizator trebuie să le execute pentru a accesa mai multe aplicații și servere.

Acest subiect include un scenariu care demonstrează cum se configurează un întreg grup de sisteme pentru a participa într-un mediu de semnare singulară. După ce administratorii parcurg scenariul de propagare a unei configurații de semnare unică pe mai multe sisteme, ei pot face configurările necesare astfel încât întregul grup de sisteme să poată participa într-un mediu de semnare unică.

- Configurarea conexiunilor Administrare centrală pentru medii firewall

Acest raport detaliază conexiunile Administrării centrale și configurările necesare pentru a permite Administrării centrale să opereze într-o varietate de medii firewall. Fiind o aplicație de gestiune distribuită, Administrare centrală necesită numeroase conexiuni socket TCP/IP de intrare și de ieșire. În contrast cu aceasta, funcția de bază a unui firewall este de a restricționa/modifica conexiunile de intrare și de ieșire.

- Pentru informații despre instalarea și pornirea lucrului cu Navigator iSeries, nu uitați să vedeți subiectul Navigator iSeries în Centrul de informare.

Salvarea fișierelor PDF

Pentru a salva un PDF pe stația dumneavoastră de lucru în scopul vizualizării sau tipăririi:

1. Faceți clic dreapta pe PDF în browser (faceți clic dreapta pe legătura de mai sus).
2. Faceți clic pe opțiunea care salvează fișierul PDF local.
3. Navigați până la directorul unde vreți să salvați fișierul PDF.
4. Faceți clic pe **Save**.

Descărcarea programului Adobe Reader

Aveți nevoie de Adobe Reader pentru a vizualiza sau tipări aceste PDF-uri. Puteți descărca gratis o copie de la situl

Web Adobe (www.adobe.com/products/acrobat/readstep.html) .

Informații de licență și de declinare a responsabilității pentru cod

IBM vă acordă o licență de copyright neexclusivă pentru a folosi toate exemplele de cod de programare din care puteți genera funcții similare, adaptate nevoilor dumneavoastră specifice.

EXCEPTÂND GARANȚIILE OBLIGATORII, CARE NU POT FI EXCLUSE, IBM, DEZVOLTATORII DE PROGRAME ȘI FURNIZORII SĂI NU ACORDĂ NICI O GARANȚIE SAU CONDIȚIE, EXPRESĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUZÂND, DAR FĂRĂ A SE LIMITA LA ELE, GARANȚIILE SAU CONDIȚIILE IMPLICITE DE VANDABILITATE, DE POTRIVIRE PENTRU UN ANUMIT SCOP SAU DE NEÎNCĂLCARE A UNUI DREPT, REFERITOARE LA PROGRAM SAU LA SUPORTUL TEHNIC, DACĂ ESTE CAZUL.

ÎN NICI O ÎMPREJURARE IBM, DEZVOLTATORII SĂI DE PROGRAME SAU FURNIZORII NU VOR FI RESPONSABILI PENTRU ORICARE DINTRE URMĂTOARELE PAGUBE, CHIAR DACĂ AU FOST INFORMAȚI ÎN LEGĂTURĂ CU POSIBILITATEA PRODUCERII LOR:

1. PIERDEREA SAU DETERIORAREA DATELOR;
2. PAGUBE DIRECTE, SPECIALE, ACCIDENTALE SAU INDIRECTE SAU PREJUDICIILE ECONOMICE DE CONSECINȚĂ; SAU
3. PIERDERI REFERITOARE LA PROFIT, AFACERI, BENEFICIILE, REPUTAȚIE SAU ECONOMII PLANIFICATE.

UNELE JURISDICȚII NU PERMIT EXCLUDEREA SAU LIMITAREA PREJUDICIILOR DIRECTE, INCIDENTALE SAU DE CONSECINȚĂ, CAZ ÎN CARE ESTE POSIBIL CA UNELE SAU TOATE LIMITĂRILE

I SAU EXCLUDERILE DE MAI SUS SĂ NU FIE VALABILE PENTRU DUMNEAVOASTRĂ.

Anexa. Observații

Aceste informații au fost elaborate pentru produse și servicii oferite în S.U.A.

Este posibil ca IBM să nu ofere în alte țări produsele, serviciile sau caracteristicile discutate în acest document. Luați legătura cu reprezentantul IBM local pentru informații despre produsele și serviciile disponibile în zona dumneavoastră. Referirea la un produs, program sau serviciu IBM nu înseamnă că se afirmă sau că se sugerează faptul că poate fi folosit numai acel produs, program sau serviciu IBM. Poate fi folosit în loc orice produs, program sau serviciu care este echivalent din punct de vedere funcțional și care nu încalcă dreptul de proprietate intelectuală al IBM. Însă evaluarea și verificarea modului în care funcționează un produs, program sau serviciu non-IBM ține de responsabilitatea utilizatorului.

IBM poate avea brevete sau aplicații în curs de brevetare care să acopere subiectele descrise în acest document. Oferirea acestui document nu vă conferă nici o licență cu privire la aceste brevete. Puteți trimite întrebări cu privire la licențe, în scris, la:

IBM Director of Licensing
Corporația IBM
North Castle Drive
Armonk, NY 10504-1785
U.S.A.

Pentru întrebări privind licența pentru informațiile DBCS (double-byte character set), contactați departamentul IBM de Proprietate intelectuală din țara dumneavoastră sau trimiteți întrebările în scris la:

Corporația World Trade Asia IBM
Licențiere
2-31 Roppongi 3-chome, Minato-ku
Tokyo 106-0032, Japan

Următorul paragraf nu se aplică în cazul Marii Britanii sau al altor țări unde asemenea prevederi nu sunt în concordanță cu legile locale: INTERNATIONAL BUSINESS MACHINES CORPORATION OFERĂ ACEASTĂ PUBLICAȚIE “CA ATARE”, FĂRĂ NICI UN FEL DE GARANȚIE, EXPRESĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUSIV, DAR NELIMITÂNDU-SE LA ELE, GARANȚIILE IMPLICITE DE NEÎNCĂLCARE A UNOR DREPTURI SAU NORME, DE VANDABILITATE SAU DE POTRIVIRE PENTRU UN ANUMIT SCOP. Unele state nu permit declinarea responsabilității pentru garanțiile exprese sau implicite în anumite tranzacții și de aceea este posibil ca aceste clauze să nu fie valabile în cazul dumneavoastră.

Aceste informații pot conține greșeli tehnice sau erori de tipar. Se efectuează modificări periodice la informațiile incluse aici; aceste modificări vor fi încorporate în noi ediții ale publicației. IBM poate aduce îmbunătățiri și/sau modificări produsului (produselor) și/sau programului (programele) descrise în această publicație în orice moment, fără notificare.

Referirile din aceste informații la adrese de situri Web non-IBM sunt făcute numai pentru a vă ajuta, fără ca prezența lor să însemne un gir acordat acestor situri Web. Materialele de pe siturile Web respective nu fac parte din materialele pentru acest produs IBM, iar utilizarea acestor situri Web se face pe propriul risc.

IBM poate utiliza sau distribui oricare dintre informațiile pe care le furnizați, în orice mod considerat adecvat, fără ca aceasta să implice vreo obligație pentru dumneavoastră.

Posesorii de licențe pentru acest program care doresc să obțină informații despre el în scopul de a permite: (I) schimbul de informații între programe create independent și alte programe (inclusiv acesta) și (II) utilizarea mutuală a informațiilor care au fost schimbate, trebuie să contacteze:

IBM Corporation

Software Interoperability Coordinator, Department YBWA
3605 Highway 52 N
Rochester, MN 55901
U.S.A.

Aceste informații pot fi disponibile cu respectarea termenilor și condițiilor corespunzătoare, iar în unele cazuri cu plata unei taxe.

- | Programul cu licență descris în aceste informații și toate materialele licențiate disponibile pentru el sunt furnizate de către IBM conform termenilor IBM Customer Agreement, IBM International Program License Agreement, IBM License Agreement for Machine Code sau orice acord echivalent între noi.

Toate datele de performanță din acest document au fost determinate într-un mediu controlat. Prin urmare, rezultatele obținute în alte medii de operare pot varia semnificativ. Este posibil ca unele măsurători să fi fost realizate pe sisteme de nivel evoluat și nu există nici o garanție că aceste măsurători vor fi identice pe sisteme general disponibile. Mai mult, este posibil ca anumite măsurători să fi fost estimate prin extrapolare. Rezultatele reale pot varia. Utilizatorii acestui document trebuie să verifice datele aplicabile pentru mediul lor specific.

Informațiile privind produsele non-IBM au fost obținute de la furnizorii acestor produse, din anunțurile lor publicate sau din alte surse disponibile publicului. IBM nu a testat aceste produse și nu poate confirma acuratețea performanțelor, compatibilitatea sau oricare alte pretenții legate de produsele non-IBM. Întrebări legate de capacitățile produselor non-IBM le veți adresa furnizorilor acestor produse.

Toate declarațiile privind orientarea viitoare sau intențiile IBM sunt supuse modificării sau retractării fără o înștiințare prealabilă și reprezintă doar scopuri și obiective.

Aceste informații conțin exemple de date și rapoarte folosite în operații de afaceri zilnice. Pentru a fi cât mai complete, exemplele includ nume de persoane, de companii, de mărci și de produse. Toate aceste nume sunt fictive și orice asemănare cu nume și adrese utilizate de o întreprindere reală este pur întâmplătoare.

LICENȚĂ - COPYRIGHT:

Aceste informații conțin exemple de programe de aplicații în limbaje sursă, care ilustrează tehnici de programare pe diferite platforme de operare. Puteți copia, modifica și distribui aceste exemple de programe sub orice formă fără ca IBM să pretindă vreo plată, când o faceți în scopul dezvoltării, folosirii, promovării și distribuirii programelor de aplicații conform cu interfața de programare a aplicațiilor pentru platforma de operare pentru care au fost scrise exemplele de program. Aceste exemple nu au fost testate amănunțit în toate condițiile. De aceea, IBM nu poate garanta sau sugera fiabilitatea, suportul pentru service sau funcționarea acestor programe.

Fiecare copie sau porțiune din aceste exemple de program sau orice lucrare derivată din acestea trebuie să includă un anunț de copyright de genul următor:

© (numele companiei dumneavoastră) (an). Unele porțiuni din acest cod sunt derivate din IBM Corp. Sample Programs. © Copyright IBM Corp. _introduceți anul sau anii_. Toate drepturile rezervate.

Dacă vizualizați aceste informații folosind o copie electronică, fotografiile și ilustrațiile color s-ar putea să nu apară.

Mărci comerciale

Următorii termeni sunt mărci comerciale deținute de International Business Machines Corporation în Statele Unite, în alte țări sau ambele:

- | AIX
- | AIX 5L
- | e(logo)server
- | eServer

- | i5/OS
- | IBM
- | iSeries
- | pSeries
- | xSeries
- | zSeries

- | Intel, Intel Inside (logo-urile), MMX și Pentium sunt mărci comerciale deținute de Intel Corporation în Statele Unite, în alte țări sau ambele.

Microsoft, Windows, Windows NT și logo-ul Windows sunt mărci comerciale deținute de Microsoft Corporation în Statele Unite, în alte țări sau ambele.

Java și toate mărcile comerciale bazate pe Java sunt mărci comerciale deținute de Sun Microsystems, Inc. în Statele Unite, în alte țări sau ambele.

- | Linux este o marcă comercială deținută de Linus Torvalds în Statele Unite, în alte țări sau ambele.

UNIX este o marcă comercială înregistrată deținută de Open Group în Statele Unite și în alte țări.

Alte nume de companii, produse și servicii pot fi mărci comerciale sau mărci de serviciu ale altora.

Termenii și condițiile

Permisunile pentru utilizarea acestor publicații sunt acordate în conformitate cu următorii termeni și condiții.

Utilizare personală: Puteți reproduce aceste publicații pentru utilizarea personală, necomercială, cu condiția ca toate anunțurile de proprietate să fie păstrate. Nu puteți distribui, afișa sau realiza lucrări derivate din aceste publicații sau dintr-o porțiune a lor fără consimțământul explicit al IBM.

Utilizare comercială: Puteți reproduce, distribui și afișa aceste publicații doar în cadrul întreprinderii dumneavoastră, cu condiția ca toate anunțurile de proprietate să fie păstrate. Nu puteți să realizați lucrări derivate din aceste informații, nici să reproduceți, să distribuiți sau să afișați aceste informații sau o porțiune a lor în afara întreprinderii dumneavoastră fără consimțământul explicit de la IBM.

În afara celor acordate expres prin această permisiune, nu se acordă nici o altă permisiune, licență sau drept, explicite sau implicite, pentru aceste publicații sau orice informații, date, software sau alte elemente pe care le conțin și care reprezintă o proprietate intelectuală.

IBM își păstrează dreptul de a retrage permisiunile acordate aici oricând, la discreția sa, dacă folosirea publicațiilor este în detrimentul intereselor sale sau, după cum este determinat de IBM sau dacă instrucțiunile de mai sus nu sunt urmate corespunzător.

Nu puteți descărca, exporta sau reexporta aceste informații decât în deplină conformitate cu legile și regulamentele aplicabile, inclusiv toate legile și regulamentele de export ale Statelor Unite.

IBM NU OFERĂ GARANȚII DESPRE CONȚINUTUL ACESTOR PUBLICAȚII. PUBLICAȚIILE SUNT FURNIZATE "CA ATARE", FĂRĂ NICI UN FEL DE GARANȚIE, EXPLICITĂ SAU IMPLICITĂ, INCLUZÂND, DAR FĂRĂ A SE LIMITA LA ELE, GARANȚIILE IMPLICITE DE VANDABILITATE, DE NEÎCĂLCARE A UNOR DREPTURI SAU NORME ȘI DE POTRIVIRE PENTRU UN ANUMIT SCOP.



Tipărit în S.U.A.