

IBM Cloud Identity Service

特别报告和仪表板指南

IBM

IBM Cloud Identity Service

特别报告和仪表板指南

IBM

目录

第 1 章 报告概述	1
浏览存储库	1
搜索存储库	2
第 2 章 运行报告	3
查看报告	3
过滤具有输入控件的报告	3
按列对报告进行过滤和排序	3
创建报告	4
报告模板	5
第 3 章 管理仪表板	7
仪表板概述	7
仪表板设计器	7
仪表板属性	8
参数映射	9
创建仪表板	10
向仪表板添加控件	11
将控件作为弹出窗口添加	11
导出仪表板	11
第 4 章 编排报告的格式并对其进行排序	13
编排列的格式	13
有条件地编排列的格式	13
移动列、调整列大小和隐藏列	14
按列对报告进行过滤和排序	14
导出报告	15
第 5 章 计划报告	17
创建计划	17
报告输出设置	17
报告通知设置	18
报告计划设置	19
查看事件消息	20
第 6 章 使用特别编辑器创建视图	21
特别编辑器概述	21
域	22
从域创建视图	22
定义过滤器	23
更改字段标签和顺序	23
另存为主题	24
域字段	24
审计事件	35
表	46
创建表	46
编排表的格式	46
图表	48
图表类型	48
柱状图	49
条形图	49

折线图	49
面积图	49
双轴和多轴图	50
时间序列图	50
散点图	51
气泡图	51
饼图	51
范围图	51
创建图表	52
设置级别	52
更改数据分组	53
更改度量的汇总函数	53
旋转	53
编排图表的格式	53
显示数据点	54
在 Y 轴上显示度量名称	54
限制标签显示	54
旋转标签文本	55
更改高级格式编排	55
编排图表的格式	56
编排图表的格式	58
编排图表的格式	60
编排图表的格式	63
编排图表的格式	65
交叉表	67
创建交叉表	68
编排交叉表的格式	68
更改度量	68
旋转	68
排除组成员	69
汇总	69
折叠和展开成员	69
合并单元格	70
排序	70
过滤	70
编排交叉表的格式	71
编排交叉表的格式	74
编排交叉表的格式	77
编排交叉表的格式	80
编排交叉表的格式	82
编排交叉表的格式	85
编排交叉表的格式	88
编排交叉表的格式	91
计算字段和度量	94
管理计算字段和度量对话框	95
管理计算字段	96
创建汇总计算	97
规划及测试计算字段和度量	97
计算字段引用	98
计算字段语法	109
特别视图中的运算符	111

聚集函数	113
汇总计算	114
过滤器	116
在特别编辑器中创建过滤器	116
创建相对日期过滤器	117
创建定制过滤器	118
教程	118

教程：创建服务请求审批视图	119
课程 1：创建视图并对数据进行预过滤	119
课程 2：选择报告字段并更改列标签	121
课程 3：运行报告和使用报告过滤器	123
声明	127
商标	128

第 1 章 报告概述

Cloud Identity Service 针对 Cloud Identity Service 审计存储库中的所有审计事件数据提供了报告功能。您可以使用一些预定义报告，并且可以定义自己的特别视图和报告、仪表板及计划。

主页

可以使用"主页"访问您最常使用和最近查看的报告功能。

库

"库"页面包含您可以查看并处理的特别视图、报告和仪表板。

存储库

存储库包含报告、分析视图和相关文件。存储库组织成包含资源的文件夹结构，与文件系统非常相似。

仪表板

仪表板在单个集成视图中显示多个报告。您可以创建和使用所需数目的仪表板。

特别编辑器

特别编辑器用于创建和编辑包含表、交叉表和图表的不同类型的报告的报告视图。您可以评估设计、保存视图并创建报告。

报告查看器

报告查看器用于查看报告、以不同的格式导出报告，以及应用格式编排、排序和过滤器来控制数据的显示方式。您也可以将报告计划为在指定时间运行并分发给收件人。

浏览存储库

存储库用于存储报告、分析视图和相关文件。存储库组织成包含资源的文件夹结构。

关于此任务

您可以从"存储库"页面访问 Cloud Identity Service 中存储的报告、主题和其他文件。通过展开文件夹中的图标，可以浏览您有权查看的存储库内容。单击文件夹名称可查看其内容。根据访问许可权不同，您可以运行、编辑、打开和删除存储库中的项。

过程

从菜单中选择查看 > 存储库。
使用排序依据控件对存储库中的项进行排序。


搜索存储库

您可以搜索整个存储库（受限于许可权），也可以使用过滤器缩小搜索范围。根据访问许可权不同，您可以运行、编辑、打开和删除存储库中的项。

关于此任务

使用过滤器可以通过名称、更改资源的人员、资源类型、修改日期和计划来限制搜索。

过程

1. 从菜单中选择查看 > 搜索结果。
2. 使用过滤器窗格或搜索字段过滤并查找资源。搜索结果页面将显示搜索结果和过滤器。
 - a. 选择下列其中一个过滤器：所有可用、由我修改或由我查看。
 - b. 清除任何搜索项的搜索字段。
 - c. 选择所有类型。
 - d. 单击搜索图标 。

将显示搜索结果，其中列出您的帐户有权查看的文件。可以使用排序依据控件对结果进行排序。

第 2 章 运行报告

运行报告时，它将在报告查看器中打开。您可以编排报告的格式并对其进行排序。可以运行具有输入控件的报告以返回不同的数据集。您也可以将报告计划为在指定时间运行。

查看报告

您可以查看库或存储库中的报告。

过程

1. 通过选择库，在库或存储库中找到您的报告。
2. 单击该报告，或者右键单击报告名称，然后选择运行。

您可以使用任何已定义的输入控件对报告进行过滤。对于基于表的报告，还可以使用列标题对报告进行过滤和排序。

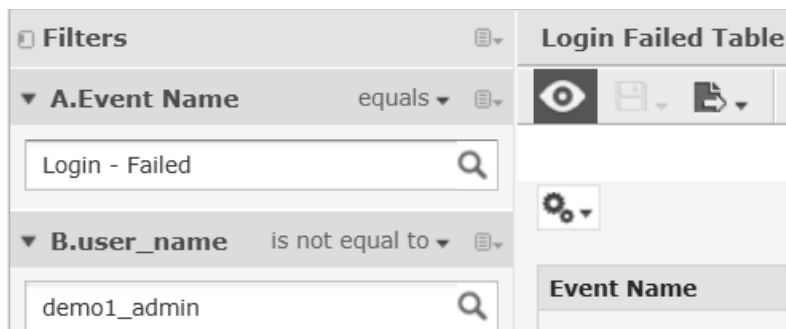
过滤具有输入控件的报告

运行定义了过滤器的报告时，您可以使用该过滤器限制该报告中的数据。

过程

1. 在过滤器窗格中，选择要使用的过滤器值。

在此示例中，报告限制为返回指定用户的登录失败次数。



2. 单击应用，然后单击确定。


按列对报告进行过滤和排序

如果报告包含数量超过您所需数量的信息，那么可以过滤报告。另外，您还可以按升序或降序对报告进行排序。

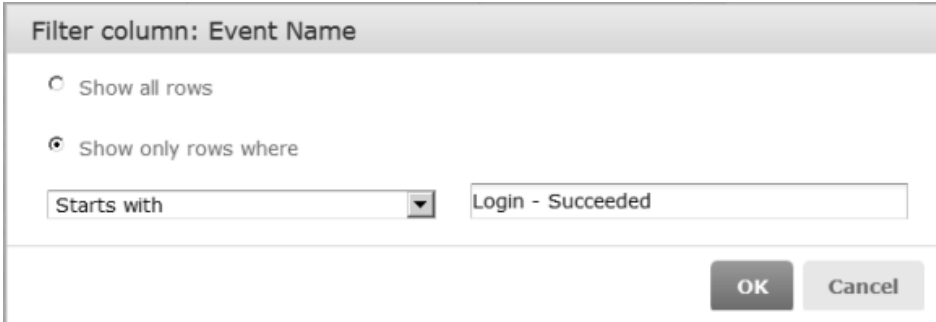
关于此任务



可以对基于表的报告进行过滤和排序。您可以选择列以将其用作过滤基础来有条件地过滤报告输出。您需要先输入过滤条件，然后输入要比较的值。您可以查看可用于每种类型的列的条件：数字、日期和文本。

过程




1. 运行报告。
2. 单击要用于过滤报告的列。
3. 单击  以打开“过滤器列”窗口。
4. 选择仅显示满足条件的行。
5. 选择比较运算符，然后输入比较值。
6. 单击确定以将过滤器应用于该列。

在此示例中，将按名为事件名称的列对报告进行过滤，以找到名为登录 - 成功的事件。



7. 要清除过滤器指示器，请重新打开“过滤器列”窗口，然后选择显示所有行。
8. 要按升序或降序对报告进行排序，请单击要作为排序依据的列。单击  或 。

在此示例中，将按名为事件名称的列对报告进行过滤，以找到名为登录 - 成功的事件，并按日期进行排序，然后按一天中的具体时间进行排序。

User Name	Event Name 	Subject User Name	date 	time_of_day 
Paul Smith	Login - Succeeded		Aug 23, 2017	9:00:00 AM
Paul Smith	Login - Succeeded		Aug 14, 2017	9:12:00 AM
Paul Smith	Login - Succeeded		Jun 26, 2017	3:17:00 PM
Paul Smith	Login - Succeeded		Jun 26, 2017	3:17:00 PM
Paul Smith	Login - Succeeded		Apr 3, 2017	9:28:00 AM

创建报告

您可以从特别视图创建报告。

过程

1. 从菜单中选择创建 > 报告。
2. 浏览存储库，并选择要作为报告基础的特别视图。
3. 选择报告模板。

要使用缺省模板以外的模板，请选择定制报告模板。单击浏览并选择模板。

4. 单击确定以创建报告，并输入任何输入控件。

结果

这将在报告查看器中打开该报告。您可以处理并保存该报告。

报告模板

创建报告时，**创建报告**向导将显示用于生成和导出报告的模板布局选项。

- 缺省报告模板。对报告应用基本布局选项，此模板通常为实际大小模板。
- 定制报告模板。浏览到另一个模板。
 - A4 横向
 - A4 纵向
 - 实际大小
 - 字母横向
 - 字母纵向

PDF 报告模板

如果要将报告导出为 PDF，请根据输出大小选择选项。

- 对于大多数 PDF 导出，您可以使用"实际大小"，此选项支持的最大大小为 14400px x 14400px。
- 对于输出高度超过 14400px 的报告，请使用对于报告足够宽的分页报告模板。例如，如果您具有宽度小于 842px 的长报告，那么可以使用分页"A4 横向"主题。
- 输出宽度超过 14400px 的报告在 PDF 中将被截断。请重新设计报告或使用另一种导出格式。

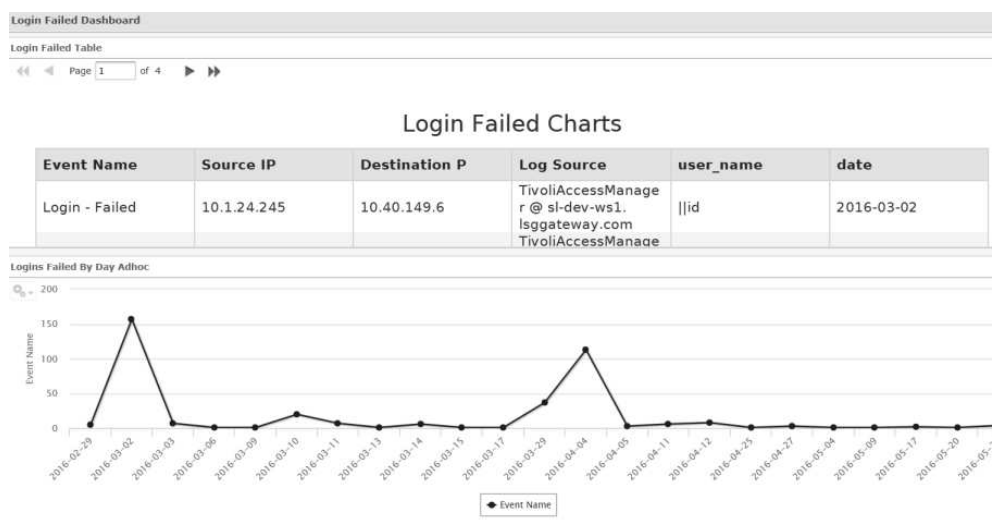
第 3 章 管理仪表板

仪表板在单个集成视图中显示多个报告。您可以组合任何数目的报告以及创建所需数目的仪表板。

仪表板概述

仪表板可以显示不同类型的相关内容的任何数目的报告。

仪表板可以包含用于选择在一个或多个 dashlet 中显示的数据的输入控件，以及指向其他内容的 URL 的定制 dashlet。



仪表板设计器

仪表板设计器用来将报告、特别视图和其他对象嵌入到一个交互式位置。

您可以创建包含预先存在的元素（例如报告和视图）的仪表板，并且可以从数据源创建新的图表、表和交叉表。

Dashlet 和仪表板元素

每个添加到仪表板的元素称为 dashlet。要向仪表板添加 dashlet，请选择内容元素然后将它拖动到仪表板画布上。

Dashlet 可以包含下列元素，您可以从可用内容窗格访问这些元素：

- 新内容
 - 图表：创建图表。
 - 交叉表：创建交叉表。
 - 表：创建表。
 - 文本：自由格式字段。使用自由文本项可向仪表板添加标题和说明文本。
 - **Web 页面**：任何 URL 可寻址的 Web 内容。

- **图像**：存储库中的图像或可通过 URL 访问的图像。
- **现有内容**。添加可供您访问的报告和特别视图。
- **过滤器**。如果您在仪表板中包括的报告旨在使用输入控件或过滤器，那么可以向仪表板添加输入控件或过滤器。控件也可以手动映射到定制 URL dashlet。

仪表板属性

您可以查看和编辑仪表板中所有 dashlet 的基本外观，并确定刷新设置。

在仪表板工具栏中，单击  以打开"仪表板属性"窗口。

表 1. 仪表板属性

画布和 dashlet 设置	描述
将过滤器 dashlet 显示为弹出窗口	指定过滤器 dashlet 是否为弹出窗口，而不是仪表板中固定的 dashlet。
显示 dashlet 边框	指定是显示还是隐藏每个 dashlet 周围的线。
Dashlet 外边距（以像素为单位）	dashlet 之间的边距的宽度（以像素为单位）。
Dashlet 内填充（以像素为单位）	每个 dashlet 内部的填充宽度（以像素为单位）。
固定画布大小（以像素为单位）	指定仪表板是否以特定宽度和高度显示，而不是根据浏览器窗口动态地调整大小。输入仪表板的宽度和高度。
按钮和工具栏设置	
显示导出按钮	指定在仪表板查看器中是显示还是隐藏导出图标。
刷新设置	
自动刷新仪表板内容	指定自动刷新内容。
刷新时间间隔	每次内容刷新之间的分钟数或秒数。

Dashlet 属性

dashlet 是包括在仪表板中的元素。例如：表、图表或图像。您可以查看和编辑每个 dashlet 的基本属性。对于某些 dashlet，您还可以创建参数映射。可用属性随您处理的 dashlet 的类型不同而有所变化。

要打开"Dashlet 属性"窗口，请在仪表板中右键单击 dashlet，然后选择**属性**。将显示一个表，其中列出了所有 dashlet 类型的所有 dashlet 属性。根据所选择的 dashlet，仅某些设置适用。

表 2. Dashlet 属性

基本设置	描述
Dashlet 名称	dashlet 名称。
资源标识	从原始 dashlet 名称获取的标识。
Web 页面地址 (URL)	仅适用于 Web 页面 dashlet。指定要针对 dashlet 显示的 URL。
Web 地址/存储库 URI	仅适用于图像 dashlet。指定图像在 dashlet 中的显示位置。要找到存储库中某个路径的正确语法，请打开存储库中该资源的"属性"窗口。

表 2. Dashlet 属性 (续)

基本设置	描述
源报告	源数据路径。
显示/隐藏 Dashlet 元素	指定是显示还是隐藏标题栏，其中包含 dashlet 名称、“刷新”图标和“最大化”图标。
显示/隐藏 Dashlet 按钮	仅适用于过滤器 dashlet。指定是显示还是隐藏应用图标或重置图标。
dashlet 按钮的位置	仅适用于过滤器 dashlet。指定 dashlet 图标的位置（底部还是右侧）。
显示滚动条	仅适用于 Web 页面 dashlet。指定是显示还是隐藏滚动条。
文本	仅适用于文本 dashlet。指定要在 dashlet 中显示的文本。
缩放到适合	指定在 dashlet 中缩放元素的方式。
字体	仅适用于文本 dashlet。指定 dashlet 中显示的文本的字体、字体大小、字体样式、对齐方式和字体颜色。
刷新设置	这是用于覆盖在仪表板级别设置的刷新属性的刷新设置。
显示导出按钮	指定在仪表板查看器中是显示还是隐藏导出图标。
超链接	
启用图表超链接	指定是否对 dashlet 启用超链接。
操作	<p>指定 dashlet 的链接行为。</p> <ul style="list-style-type: none"> 更新仪表板。当用户单击图表中的数据点时，更新链接到此 dashlet 的 dashlet。 打开新页面。当用户单击 dashlet 时，将打开存储库中的 Web 页面或报告、仪表板或特别视图。存储库 URL 必须以 repo: 开头，例如，repo:/public/Samples/Ad_Hoc_Views/Failed_Logins_Trend。 <p>要找到存储库中某个路径的正确语法，请将光标悬停在仪表板设计器的“现有内容”窗格中的该资源名称上方。或者，打开存储库中该资源的“属性”窗口。</p> <p>您可以向 Web 页面、仪表板或报告的超链接添加参数。参数不可用于特别视图。</p>
可用参数	指定要添加到超链接的参数。
在参数映射中创建链接	保存并关闭“Dashlet 属性”窗口，然后打开“参数映射”窗口。有关更多信息，请参阅参数映射。

参数映射


可以使用参数映射来指定受仪表板过滤器影响的 dashlet 和参数。

单击参数映射  图标以打开仪表板的“参数映射”窗口。

表 3. 参数映射设置

列/按钮	描述
源 Dashlet	过滤器的源 dashlet 的名称。还可以显示过滤器组（单个 dashlet 中的多个过滤器）或手动创建的过滤器。

表 3. 参数映射设置 (续)

列/按钮	描述
过滤器/参数	过滤器的名称。
受影响的 Dashlet	指定受过滤器影响的 dashlet。
受影响的过滤器/参数	指定与指定 dashlet 关联的参数。
创建新的过滤器	向过滤器添加 dashlet/参数组合。
删除 	删除 dashlet/参数组合。




创建仪表板

通过将内容拖动到仪表板画布上，可以创建仪表板。您可以包括现有报告元素，也可以创建新元素。

过程

1. 从菜单中选择 **创建 > 仪表板**。
2. 要包括现有内容，请从 **现有内容** 窗格中选择内容元素，然后将该元素拖动到仪表板画布上。

报告 dashlet 将调整其大小，以并排放置在画布上。可以将报告 dashlet 拖动到画布上的其他位置。

3. 要创建新内容，请从 **新内容** 窗格中选择要创建的元素类型，然后将该元素拖动到仪表板画布上。
 - 图表、交叉表和表
 - a. 从“选择数据”窗口中，浏览到或搜索要使用的数据源。
 - b. 在数据源选择过程完成时，单击 **确定**。
 - c. 在特别编辑器中创建图表、交叉表或表。有关使用特别编辑器的更多信息，请参阅第 21 页的第 6 章，『使用特别编辑器创建视图』。
 - d. 完成创建视图后，单击  以保存视图。
 - e. 在 **保存到仪表板** 窗口中，输入 dashlet 名称，然后单击 **保存**。该 dashlet 将添加到您的仪表板。
 - Web 页面
 - 在 **Dashlet URL** 窗口中，输入要在仪表板上显示的 URL。单击 **确定**。
 - 文本
 - 在“Dashlet 文本”窗口中，输入要在仪表板上显示的文本。单击 **确定**。
 - 图像
 - 在 **Dashlet URI** 窗口中，输入要在仪表板上显示的 URL。对于存储库中的图像，请使用 repo: 语法。单击 **确定**。
4. 要缩放报告 dashlet，请右键单击画布上的报告，单击 **属性**，并使用 **调整为最佳大小** 菜单。
5. 要隐藏仪表板边框，请单击 ，然后取消选中 **显示 dashlet 边框**。
6. 要预览仪表板，请单击 。

7. 要保存仪表板，请单击 ，然后选择**保存仪表板**。

向仪表板添加控件

如果报告具有输入控件，那么向仪表板添加该报告时，还必须添加这些输入控件。

关于此任务

可以将控件作为 dashlet 直接添加到仪表板，也可以从工具栏以弹出窗口形式访问控件。报告运行时，仪表板用户通过使用控件过滤报告结果来提供输入。

您可以更改 dashlet 中的各个输入控件和过滤器的标签或显示名。




过程


1. 在存储库中选择仪表板，然后右键单击并选择**在设计器中打开**。

该仪表板中可用于报告的输入控件将显示在可用内容窗格的**过滤器**区段中。

2. 将所需输入控件拖动到仪表板画布上。



输入控件可以具有多个选项，例如：

- 选择不同的值。
- 全部 。选择输入控件中所有可用的值。
- 无 。取消选择输入控件中所有可用的值。
- 反向选择 。取消选择任何已选择的值，并选择未选择的值。

3. 为输入控件选择一个选项。
4. 单击  并选择**保存仪表板**。

将控件作为弹出窗口添加

过程

1. 打开仪表板后，单击  以打开“仪表板属性”窗口。
2. 选择以弹出窗口形式显示过滤器 **dashlet**，然后单击**确定**。
3. 单击  并选择**保存仪表板**。

导出仪表板

您可以创建仪表板快照并将其保存到计算机。

开始之前

必须对仪表板启用导出。有关启用仪表板导出的更多信息，请参阅仪表板属性。

过程

1. 从菜单中选择**查看 > 存储库**。
2. 找到并打开要导出的仪表板。


3. 单击 ，并选择导出格式。

表 4. 导出格式

选项	格式名称	用途
PNG	便携式网络图形	无损图像压缩格式。
PDF	Adobe Acrobat	根据仪表板大小选择模板。对于尺寸小于或等于 14400px x 14400px 的报告，将使用"实际大小"报告模板。
DOCX	Word	不导出报告中的列数超过 63 的仪表板。
ODT	OpenDocument 文本	为了获得最佳结果，请最大程度地减少表中的行数和列数，并确保不存在重叠。

4. 以指定格式打开或保存仪表板。


第 4 章 编排报告的格式并对其进行排序

您可以编排报告的格式并对其进行排序，以便以不同的方式使数据可视化。

编排列的格式

您可以更改列标题和字段的基本格式编排。

过程

1. 运行报告。
2. 单击要编排其格式的列。
3. 将光标悬停在  上方，然后单击**格式编排**。
4. 单击**基本格式编排**选项卡，并更改选项。
 - **应用目标**。选择要将格式编排应用于的列部分。
 - **标题文本**。输入用于替换当前文本的标题文本。
 - **字体**。选择字体。
 - **大小**。选择字体大小。
 - **样式**。选择粗体、斜体或带下划线的文本。
 - **背景色**。单击此选项以打开背景色选择器，然后单击以选择背景色。
 - **字体颜色**。单击此选项以打开字体颜色选择器，然后单击以选择文本颜色。
 - **对齐方式**。单击此选项以选择左对齐、居中对齐或右对齐。
5. 单击**确定**。

有条件地编排列的格式

您可以编排列标题和字段的格式，以突出显示满足特定条件的数据。例如，如果要突出显示登录失败次数较多的用户的字段，那么可以对这些用户应用文本和背景格式编排。

关于此任务

如果对单个字段应用了多个条件，那么这些条件的顺序将影响其效果。条件按从下到上的顺序进行读取和应用，并且最上面的条件会覆盖层次结构中任何位置较低的条件。


由于层次结构中处于较高位置的条件可能会影响较低位置的条件，因此，每个字体样式选择按钮具有三种状态：

- 不变，继承先前的基于条件的样式（如果有）。
- 设置，对满足条件的文本应用样式。
- 不设置，不对满足条件的文本应用样式，并且当格式编排层次结构中处于较低位置的冲突条件将该样式标记为“设置”时，将除去该样式。

背景色和字体颜色选择器的按钮具有相似状态。

- 不变，继承先前的基于条件的颜色（如果有）。
- 设置，对满足条件的字段的文本或背景应用颜色。
- 不填充（仅适用于背景），不对满足条件的背景应用颜色。背景将继承缺省颜色，而与层次结构中处于较低位置的条件无关。


过程

1. 运行报告。
2. 单击要编排其格式的列的列标题。
3. 将光标悬停在列选项 图标上方，然后选择格式编排。单击条件格式编排选项卡。
4. 在应用目标框中，选择要将格式编排应用于的列部分。
5. 单击添加以向条件列表添加条件。
 - 运算符。选择运算符以定义条件与列数据的比较方式。
 - 条件。输入条件。
 - 格式。选择要对满足所定义条件的字段应用的格式编排。
6. 单击确定以将条件应用于该列。

移动列、调整列大小和隐藏列

您可以移动报告列、调整报告列的大小以及隐藏报告列。

过程

1. 要移动列，请单击要移动的列，然后将该列拖动到新位置。
2. 要调整列的大小，请单击要调整其大小的列，然后将该列拖动到新宽度。
3. 要隐藏列，请单击要隐藏的列，将光标悬停在列选项 图标上方，然后选择隐藏列。


按列对报告进行过滤和排序

如果报告包含数量超过您所需数量的信息，那么可以过滤报告。另外，您还可以按升序或降序对报告进行排序。

关于此任务

可以对基于表的报告进行过滤和排序。您可以选择列以将其用作过滤基础来有条件地过滤报告输出。您需要先输入过滤条件，然后输入要比较的值。您可以查看可用于每种类型的列的条件：数字、日期和文本。

过程

1. 运行报告。
2. 单击要用于过滤报告的列。
3. 单击  以打开“过滤器列”窗口。
4. 选择仅显示满足条件的行。
5. 选择比较运算符，然后输入比较值。
6. 单击确定以将过滤器应用于该列。

在此示例中，将按名为事件名称的列对报告进行过滤，以找到名为登录 - 成功的事件。

7. 要清除过滤器指示器，请重新打开"过滤器列"窗口，然后选择显示所有行。
8. 要按升序或降序对报告进行排序，请单击要作为排序依据的列。单击 或 。

在此示例中，将按名为事件名称的列对报告进行过滤，以找到名为登录 - 成功的事件，并按日期进行排序，然后按一天中的具体时间进行排序。

User Name	Event Name ▾	Subject User Name	date ▾	time_of_day ▾
Paul Smith	Login - Succeeded		Aug 23, 2017	9:00:00 AM
Paul Smith	Login - Succeeded		Aug 14, 2017	9:12:00 AM
Paul Smith	Login - Succeeded		Jun 26, 2017	3:17:00 PM
Paul Smith	Login - Succeeded		Jun 26, 2017	3:17:00 PM
Paul Smith	Login - Succeeded		Apr 3, 2017	9:28:00 AM

导出报告

您可以将报告导出为多种不同的格式。

过程

1. 运行报告。
2. 单击 ，并选择导出格式。

表 5. 导出格式

选项	格式名称	用途
PDF	Adobe Acrobat	根据报告大小选择报告模板。对于尺寸小于或等于 14400px x 14400px 的报告，将使用"实际大小"报告模板。
Excel (分页)	XLS	不适合导出大多数表和交叉表。
Excel	XLS	忽略页面大小并生成类似电子表格的输出。
CSV	逗号分隔值	Latin 1 字符集以外的字符可能会导致 Excel 电子表格看起来不可接受。
DOCX	Word	不导出列数超过 63 的报告。
RTF	富文本格式	创建较大输出文件，并且导出所用时间比 PDF 更长。
ODT	OpenDocument 文本	为了获得最佳结果，请最大程度地减少行数和列数，并确保不存在重叠。

表 5. 导出格式 (续)

选项	格式名称	用途
ODS	OpenDocument 电子表格	为了获得最佳结果，请最大程度地减少行数和列数，并确保不存在重叠。
XLSX (分页)	Microsoft Open XML 格式电子表格	不适合导出大多数表或交叉表。在每个页面上会重复出现页眉和页脚。
XLSX	Microsoft Open XML 格式电子表格	忽略页面大小并生成类似电子表格的输出。
PPTX	Microsoft PowerPoint 演示文稿	每个报告页面将作为 PowerPoint 演示文稿中的一个幻灯片。

3. 以指定格式打开或保存报告。

第 5 章 计划报告


您可以设置计划以便在指定时间运行报告。

创建计划

您可以使用报告参数、输出选项和通知来设置报告计划。

过程

1. 在存储库中找到要计划的报告。右键单击该报告，然后选择计划以打开“已计划作业”页面。
2. 单击**创建计划**以打开计划选项卡。
3. 设置开始日期，以选择是立即运行还是在特定日期运行。

如果选择了特定日期，请单击  以选择开始日期和时间。

4. 指定计划的时区。缺省时区是服务所在的服务器的时区。您可以设置其他时区。
5. 选择重现设置。
 - 无。运行报告一次。
 - 简单。将作业计划为定期重现，时间间隔以分钟、小时、天或周为单位进行指定。
 - 日历。将作业计划在一周中的哪几天、一个月中的哪几天、特定日期或日期范围重现。

如果您选择**简单**或**日历重现**，那么将有更多可用选项。有关更多信息，请参阅第 19 页的『报告计划设置』。

6. 如果报告具有可提示用户输入的输入控件，请单击**参数**选项卡。选择一组已保存的值，或者设置输入控件。

注：任何已保存的值将在菜单中提供。在使用**已保存的值**菜单中，可以设置针对报告定义的输入控件。要将输入值另存为一组已命名的值，请单击**保存当前值**。

7. 单击**输出选项**选项卡，并设置输出格式和位置。有关更多信息，请参阅『报告输出设置』。
8. 单击**通知**选项卡，并设置电子邮件通知。有关更多信息，请参阅第 18 页的『报告通知设置』。
9. 单击**保存**以打开“另存为”窗口。
10. 在**已计划作业**名字段中输入作业名，并在**描述**字段中输入描述。

报告输出设置

已计划报告输出的**输出选项**选项卡设置。

表 6. 输出选项

设置	描述
文件名	输出文件的名称。名称必须唯一。

表 6. 输出选项 (续)

设置	描述
描述	对查看存储库的用户显示的文件的描述。
时区	用于生成报告的输出时区。
输出语言环境	用于生成报告的语言环境设置。要使此选项可用，Cloud Identity Service 配置必须支持报告语言环境。
格式	指定输出格式。可以选择一种或多种格式。缺省格式为 PDF。如果选择了多种格式，那么每种格式将作为一个单独的文件存储在输出目标中。
文件处理	指定多个同名输出文件的文件处理。 <ul style="list-style-type: none"> 覆盖文件。使用较新的同名输出文件覆盖先前的输出文件。 按时间戳记排列的顺序文件名。向文件名追加时间戳记。对于重复作业输出或输出必须注有日期的时间敏感报告，此选项非常有用。输出文件名为 <i>report_name-timestamp.format_extension</i>，例如，<i>loginReport-201606150601.pdf</i>。 时间戳记模式。根据 <code>java.text.SimpleDateFormat</code> 为顺序文件名指定时间戳记模式。缺省模式为 <code>yyyyMMddHHmm</code>。有关有效模式的更多信息，请参阅类 <code>SimpleDateFormat</code>。
输出目标	指定输出位置。如果未指定位置，那么不会保存报告。 <ul style="list-style-type: none"> 输出到存储库。将报告保存到存储库中的某个位置。将需要写许可权。 输出到主机文件系统。将报告保存到主机服务器上的某个位置。要使此选项可用，Cloud Identity Service 配置必须支持保存到主机服务器。 输出到 FTP 服务器。将报告输出保存到指定的 FTP 服务器。将需要 FTP 服务器上所选目录的写许可权。要使此选项可用，Cloud Identity Service 配置必须支持保存到 FTP 服务器。 <ul style="list-style-type: none"> 服务器地址。FTP 服务器的主机、IP 地址或 URL。 目录。FTP 服务器上报告输出将保存到的目录。 用户名。用于访问 FTP 服务器的用户名。 密码。用户名的密码。 启用 FTPS。指定服务器使用 FTPS 文件传输协议。 端口。FTP 连接端口。对于 FTP，缺省端口为 21。对于 FTPS，缺省端口为 990。

报告通知设置

已计划报告电子邮件通知的通知选项卡设置。

表 7. 在计划程序运行选项时发送报告。

设置	描述
收件人	将向其发送电子邮件通知的一个或多个以逗号分隔的电子邮件地址。
抄送	将向其发送抄送电子邮件通知的一个或多个以逗号分隔的电子邮件地址。
密件抄送	将向其发送密件抄送电子邮件通知的一个或多个以逗号分隔的电子邮件地址。

表 7. 在计划程序运行选项时发送报告。(续)

设置	描述
主题	电子邮件主题描述。
消息	<p>指定通知电子邮件的内容。</p> <ul style="list-style-type: none"> 将报告作为存储库链接包括在电子邮件正文中。一个指向存储库中的报告输出的链接。必须在输出选项选项卡中选择输出到存储库。 将报告文件作为附件提供。报告输出将附加到通知电子邮件。对于多种输出格式，每个输出都作为一个单独的文件附件提供。 将报告文件作为 ZIP 附件提供。将所有报告输出压缩为一个归档文件以附加到电子邮件。 将 HTML 报告包括在电子邮件正文中。直接将报告显示在电子邮件正文中。必须选择将报告文件作为附件提供或将报告文件作为 ZIP 附件提供，并且需要选择 HTML 作为输出选项选项卡中的输出文件选项中的其中一个选项。 <p>如果选择此选项，那么将不能在电子邮件正文中包括消息。</p>
不发送空报告电子邮件	阻止附加空报告输出文件，此选项适用于没有数据与参数匹配的参数化报告。


表 8. 作业状态通知选项

设置	描述
收件人	一个或多个以逗号分隔的电子邮件地址，将向这些电子邮件地址发送有关作业成功或失败的电子邮件通知。
主题	电子邮件主题描述。
发送成功通知	<p>当已计划报告运行时发送通知。</p> <ul style="list-style-type: none"> 成功消息。这是在成功时发送的通知电子邮件正文中的消息。
发送失败通知	<p>当已计划报告运行失败时发送通知。</p> <ul style="list-style-type: none"> 失败消息。这是在失败时发送的通知电子邮件正文中的消息。
包括报告作业信息	在通知电子邮件中包括报告标签、标识、描述和报告作业状态。
包括堆栈跟踪	在电子邮件正文中包括已失败作业的堆栈跟踪。

报告计划设置


报告计划的计划选项卡设置。

表 9. 简单日历设置。

设置	描述
重复频率	作业之间的时间间隔，以分钟、小时、天或周为单位。
运行所设置的次数	运行指定次数。
运行直到指定日期	在日历日期到来之前一直运行。单击  以选择日期。
无限期运行	在指定时间运行，直到作业删除为止。
假期	指定已计划报告不运行的日期列表。一次只能选择一个假期日历。如果此列表中没有可用日历，那么不会针对 Cloud Identity Service 服务配置此选项。

注：如果 Cloud Identity Service 所在的服务器可识别夏令时 (DST)，那么作业运行时间可能会出现 1 小时差异。使用简单重现计划的作业发生时间可能会晚一小时（当 DST 结束时）或早一小时（当 DST 开始时）。如果作业将在一天中的同一时间重现并遵循 DST 调整，请使用日历重现。

表 10. 日历重现设置。

设置	描述
月份	运行报告的月份（每月或选定月份）。
天	运行报告的日期（每天、选定天或每月的某些天）。对于每月的某些天，请输入以逗号分隔的日期或日期范围。例如，1, 15 表示每月的第 1 天和第 15 天，1-12 表示每月的第 1 天（含这天）到第 12 天（含这天）。
时间	一天中将运行作业的采用 24 小时格式的时间（分钟和小时）。另外，还可以使用多个以逗号分隔的分钟或小时以及范围。例如，如果输入 0,15,30,45 表示分钟，输入 9-17 表示小时，那么将从上午 9:00 到下午 5:45 以每 15 分钟一次的频率运行报告。输入星号 (*) 将每分钟或每小时运行一次作业。
结束日期	在日历日期到来之前，日历重现将一直运行。单击  以选择日期。
假期	指定已计划报告不运行的日期列表。一次只能选择一个假期日历。如果此列表中没有可用日历，那么不会针对 Cloud Identity Service 服务配置此选项。

查看事件消息

如果计划的报告返回错误，那么将向该报告的所有者发送通知。您可以浏览这些消息，以便对报告计划问题进行故障诊断。

关于此任务

"消息"页面显示针对当前用户记录的事件列表。

过程

1. 单击查看 > 消息。

注：要激活"消息"页面上的控件，请单击要管理的消息行中的空白区域。

2. 选择消息以打开"事件详细信息"页面。

第 6 章 使用特别编辑器创建视图

特别编辑器用于设计特别视图，您可以在这些视图中探查和分析来自"主题"或"域"数据源的数据。特别视图还可用于创建报告内容。

特别编辑器概述

特别编辑器用来为不同类型的报告创建视图。您可以为包含表、交叉表和图表的报告创建视图。

您可以通过将元素拖放到特别编辑器中来创建日期视图。您可以添加和汇总字段，定义组、指定报告的标签和标题，以及设置各个字段数据的格式。另外，您还可以使用此编辑器以交互方式探查并分析数据。

数据源

报告的数据源位于存储库中。Cloud Identity Service 配置确定可用数据源的类型和数目。域和主题对象提供指向数据源的已就绪连接以创建特别视图。

域

域指定数据库中的表、连接子句、计算字段、显示名和缺省属性，所有这些信息都定义用于创建特别视图的项和项集合。可以使用域来过滤数据、创建输入控件以及管理可用字段和度量的列表。

基于域的视图可提示用户输入用于确定将在报告中显示的数据的内容。

主题

主题通常是基于 XML 的文件，并且与数据源关联。也可以从域创建主题。

使用主题作为数据源将生成一个空视图。您可以向空视图添加数据而不执行预过滤或更改数据的显示名。通常，任何可用主题都针对 Cloud Identity Service 服务进行了预配置。

特别视图类型

您可以使用以下三种类型的视图：

- 表
- 图表
- 交叉表

表

表视图的体系结构包含列、行和组。

表中的列对应于数据源中的列。通过向表添加字段或度量，可以将这些列包括在特别视图中。

行对应于数据源中的行。每行中的信息取决于表中包括的列。

通过使用组，可以依据任何字段中相同的值对各行进行分组，并针对每个分组值提供中间汇总。

图表

图表以图形方式汇总数据。图表类型包括条形图、折线图和饼图。除时间序列和散点图外，每种类型的图表都会比较组的汇总值。

交叉表

交叉表的表示比表更紧凑。交叉表仅显示汇总值，而不是显示各个数据库值。列和行指定分组维度。单元格包含汇总度量。

域

域简化了视图设计期间对数据的访问。使用域从数据源选择字段，以及在将数据添加到视图和任何后续报告中之前对其进行过滤。

Cloud Identity Service 具有若干域，可使用这些域来创建数据视图。

- 审计数据域。包含 Cloud Identity Service 审计数据。
- 组和用户域。包含组成员的用户数据以及关联组数据。
- 角色和用户域。包含用户数据，其中包括 LDAP 属性、定制用户属性及 Cloud Identity Service 用户属性。
- 服务和用户域。包含服务成员的用户数据及关联服务数据。
- 摘要域。包含用户、组、服务和角色的摘要数据。
- 用户域。包含用户数据，其中包括 LDAP 属性、定制用户属性及 Cloud Identity Service 用户属性。

从域创建视图

域简化了视图设计期间对数据的访问。可以使用域从数据源选择字段，以及在将数据包括在视图和任何后续报告中之前对其进行过滤。

关于此任务

您可以选择要包括在视图中的字段。您也可以定义字段过滤器并将视图另存为主题。预过滤数据可限制主题中可用的数据选项或特别视图中显示的字段。另外，您还可以根据不会在最终报告中出现的字段定义过滤器。将应用该过滤器，并且仅满足所有已定义过滤器的数据才会出现在最终报告中。您也可以设计提示用户输入数据以用作过滤器的报告。

您还可以创建域主题。通过使用主题中定义的字段、过滤器和显示标签设置，可以使用主题来创建不同的视图。

过程

1. 从"主页"中，选择**创建 > 特别视图**。
2. 选择视图要基于的域。

选项	描述
审计数据域	包含 Cloud Identity Service 审计数据。
组和用户域	包含组成员的用户数据以及关联组数据。
角色和用户域	包含用户的角色数据。
服务和用户域	包含服务成员的用户数据及关联服务数据。
摘要域	包含用户、组、服务和角色的摘要数据。
用户域	包含用户数据，其中包括 LDAP 属性、定制用户属性及 Cloud Identity Service 用户属性。

- 单击**选择数据**以打开"数据选择器"窗口。
- 单击**字段**以选择要包括在报告中的字段或字段集。

已选字段窗格将显示您已选择的项。通过拖动、双击或选择项然后单击相应的方向按钮，可以移动字段或字段集。

- 单击"数据选择器"窗口中的**确定**。

定义过滤器

过程

- 要定义数据过滤器，请单击**预过滤器**以打开"预过滤器"页面。
- 展开**字段窗格**中的选项。
- 双击以便在**字段窗格**中选择字段。
- 选择比较运算符。

文本字段同时具有"开头为"或"包含"之类的子字符串比较运算符以及"等于"或"属于"之类的完整字符串匹配运算符。如果选择完整字符串匹配运算符，那么将显示一个列表，其中包含所选字段的所有现有值。在**过滤器窗格**中，将显示一个菜单，您可以从此菜单中选择多个值。

- 单击**可用值**中每个要比较的值，以将其移动到**已选值**。
- 要将视图设计限制为**已选值**中的值，请选中**已锁定复选框**。

在报告查看器中，用户可以单击**选项**以输入条件的比较值。条件可作为提示使用，即使过滤的字段未显示在报告中。

注：选中了**已锁定复选框**时，该过滤器对于运行报告的用户不可用。

- 单击**确定**以创建过滤器。**过滤器窗格**将显示您已定义的过滤器。

注：数据行必须满足所有条件。应用于数据的整体过滤器是您定义的所有条件的逻辑 AND。

更改字段标签和顺序

过程

- 单击**显示**以打开"显示"页面。
- 要更改字段的顺序，请单击**字段行**，然后使用**移到顶部**、**上移**、**下移**和**移到底部**方向按钮。
- 要更改字段或字段集的缺省显示标签，请双击**字段行**中的任何位置，然后在**文本框**中输入新标签。

- 要禁用字段集，请选择数据源选择窗格中的平面列表。现在，可以重新标注集合中的字段并对这些字段进行重新排序。

另存为主题

您可以输入名称和描述，以便将数据选择器设置另存为域主题。

关于此任务

您可以使用主题的字段、过滤器和显示标签设置根据主题创建不同的视图。您也可以编辑主题来更改这些设置。

过程

单击另存为主题为视图创建主题。

域字段

一组标准 Cloud Identity Service 域可用于创建视图。

某些域可能包含一个或多个其他域中的字段。此外，在某些域中，可能有特定于组织的额外定制字段。根据为您的组织设置 Cloud Identity Service 的方式，某些域或字段可能不可用。

审计数据域

包含 Cloud Identity Service 审计数据。

表 11. 审计字段

字段	类型	描述
当前日期		YYYY-MM-DD 格式的当前日期。
当前时间		24 小时制格式的当前时间。
日期	字符串	YYYY-MM-DD 格式的事件发生日期。
日期	字符串	事件发生日期。可以用作度量，从 1 到 7。
事件名称	字符串	审计事件名称。有关审计事件的更多信息，请参阅第 35 页的『审计事件』。
小时	字符串	发生事件那一天中的具体小时，采用 24 小时制格式。可以用作度量，从 0 到 24。
日志源	字符串	事件日志源。
分钟	字符串	发生事件那一小时中的具体分钟。可以用作度量。
月	字符串	发生事件的那个月。可以用作度量，从 1 到 12。
季度	字符串	发生事件那一年中的具体季度。该年的第一季度为 Q1，表示 1 月到 3 月。
一天中的具体时间	字符串	发生事件那一天中的具体时间，采用 24 小时制格式。
用户电子邮件	字符串	作为事件代理的用户的电子邮件。例如，批准了服务请求的用户的电子邮件。
用户名	字符串	作为事件代理的用户的用户名。例如，接受了服务请求的用户的用户名。

表 11. 审计字段 (续)

字段	类型	描述
用户标识		作为事件代理的用户的 UUID。例如，接受了服务请求的用户的 UUID。
日期名称 (星期几)	字符串	事件发生日期 (星期几)。
年	字符串	发生事件的那一年。可以用作度量。
主题用户名	字符串	作为事件主题的用户的用户名。例如，其服务请求被接受的用户的用户名。
主题用户电子邮件	字符串	作为事件主题的用户电子邮件。例如，其服务请求被接受的用户电子邮件。
主题用户标识	字符串	作为事件主题的用户 UUID。例如，其服务请求被接受的用户 UUID。
其他事件数据键	字符串	与审计事件相关联的其他数据。例如，对于事件 APPROVE_ADD_USER_TO_SERVICE，其他数据项为： <ul style="list-style-type: none"> • service_name • user_uuid.
其他事件数据值	字符串	其他数据的值。例如，服务名称 1 和 4357437543。
事件标识	字符串	审计事件标识。可以用作度量。
其他数据 XML	字符串	事件的所有其他数据和值的完整 XML。

组和用户域

包含组成员的用户数据以及关联组数据。

表 12. 组字段

字段	类型	描述
cn	字符串	组的名称。
description	字符串	组的描述。
member_businessCategory	字符串	组织所执行的业务类型。
member_c	字符串	国家或地区。由双字母 ISO 3166 国家或地区代码 (countryName) 指示。
member_carLicense	字符串	车牌标记。
member_cn	字符串	常用名。X.500 commonName 属性，其中包含对象名。如果该对象对应于某个人员，那么它通常是该人员的全名。
member_departmentNumber	字符串	组织内的部门。
member_description	字符串	对目录对象条目的详细描述。这是 CIM 和 LDAP 模式的公共属性。
member_displayName	字符串	用于在单行汇总列表中显示条目的名称。
member_employeeType	字符串	员工的雇佣类型。
member_facsimileTelephoneNumber	字符串	传真号。
member_givenName	字符串	人员姓名中并非姓氏或中间名的部分，例如 John、Jane 或 Joe。
member_AddressLine1	字符串	邮政地址的第一行。

表 12. 组字段 (续)

字段	类型	描述
member_AddressLine2	字符串	邮政地址的第二行。
member_IsManager	布尔值	指示用户是否为 Cloud Identity Service 中的其他用户的管理者。
member_LastRecertDate	字符串	用户的最近一次重新认证日期。
member_Manager	布尔值	指示用户的管理者的名称。
member_UserType	字符串	用户类型。
member_homeFax	字符串	家庭传真号。
member_homePhone	字符串	家庭电话号码。
member_homePostalAddress	字符串	邮政地址。
member_initials	字符串	部分或完整人员姓名（但不包括姓氏）的起始字符，例如 D. 或 D. A. 表示姓名为 Dan Andrew Smith 的人员。
member_internationalISDNNumber	字符串	这是采用 CCITT Rec. E. 164 中指定的格式的综合业务数字网 (ISDN) 地址。
member_l	字符串	所在地的名称，例如城市、县或其他地理区域 (X.500 中的 localityName)。
member_labeledURI	字符串	具有 RFC2079 中定义的可选标签的统一资源标识。
member_mail	字符串	电子邮件地址。
member_manager	字符串	人员管理者的专有名称。
member_middleName	字符串	人员的中间名。
member_mobile	字符串	移动电话或手机号码。
member_o	字符串	组织的名称 (X.500 中的 organizationName)。
member_organizationalStatus	字符串	指定组织中引用人员通常所依据的类别。
member_otherMailbox	字符串	指示 X.400 和 rfc822 以外的电子邮箱类型的值。
member_ou	字符串	组织单元的名称 (X.500 中的 organizationName)。
member_pager	字符串	传呼机号码。
member_personalTitle	字符串	人员的个人称谓，例如 Mr、Ms、Dr、Prof 和 Rev。
member_physicalDeliveryOfficeName	字符串	实际投递办公号码。
member_postalAddress	字符串	邮寄地址。该字段旨在包含多个行。
member_postalCode	字符串	邮政编码。
member_postOfficeBox	字符串	邮政信箱号码。
member_preferredDeliveryMethod	字符串	首选联系或投递方法。
member_roomNumber	字符串	房间号。通常，使用 commonName 属性来命名房间对象。
member_seeAlso	字符串	与主题对象关联的对象的专有名称。每个相关对象名都是此多值属性的一个值。
member_sn	字符串	X.500 姓氏属性，即个人姓氏。

表 12. 组字段 (续)

字段	类型	描述
member_st	字符串	省 / 自治区 / 直辖市的全名 (X.500 中的 stateOrProvinceName)。
member_telephoneNumber	字符串	电话号码。
member_telexNumber	字符串	电报号码。
member_title	字符串	人员在其组织上下文中的职位, 例如, 副董事长。
member_uid	字符串	与用户关联的登录名, 通常为 shortname 或 userid 。
member_uniqueIdentifier	字符串	目录中表示的对象的唯一标识。该标识在其中唯一的域以及该标识的确切语义在本地定义。
member_x500UniqueIdentifier	字符串	复用专有名称时用于区分对象。标识方法为二进制。

角色和用户域

包含用户的角色数据。

表 13. 角色字段

字段	类型	描述
app_section_name	字符串	角色可以访问的自助服务门户网站应用程序区段。 <ul style="list-style-type: none"> • 帮助台 (并非适用于所有组织) • 启动板 • 概要文件 • 直接下属 • 请求 • 服务 • 用户控件 • 显示检查用户名
role_name	字符串	角色的名称。
role_priority	字符串	角色优先级, 1 是最高优先级。
businessCategory	字符串	组织所执行的业务类型。
c	字符串	国家或地区。由双字母 ISO 3166 国家或地区代码 (countryName) 指示。
carLicense	字符串	车牌标记。
cn	字符串	常用名。X.500 commonName 属性, 其中包含对象名。如果该对象对应于某个人员, 那么它通常是该人员的全名。
departmentNumber	字符串	组织内的部门。
description	字符串	对目录对象条目的详细描述。这是 CIM 和 LDAP 模式的公共属性。
displayName	字符串	用于在单行汇总列表中显示条目的名称。

表 13. 角色字段 (续)

字段	类型	描述
employeeType	字符串	员工的雇佣类型。
facsimileTelephoneNumber	字符串	传真号。
givenName	字符串	人员姓名中并非姓氏或中间名的部分，例如 John、Jane 或 Joe。
AddressLine1	字符串	邮政地址的第一行。
AddressLine2	字符串	邮政地址的第二行。
IsManager	布尔值	指示用户是否为 Cloud Identity Service 中的其他用户的管理者。
LastRecertDate	字符串	用户的最近一次重新认证日期。
Manager	布尔值	指示用户的管理者的名称。
ServiceDN	字符串	指示服务的 DN。
UserType	字符串	用户类型。
UUID	字符串	用户的 UUID。
homeFax	字符串	家庭传真号。
homePhone	字符串	家庭电话号码。
homePostalAddress	字符串	邮政地址。
initials	字符串	部分或完整人员姓名（但不包括姓氏）的起始字符，例如 D. 或 D. A. 表示姓名为 Dan Andrew Smith 的人员。
internationalISDNNumber	字符串	这是采用 CCITT Rec. E. 164 中指定的格式的综合业务数字网 (ISDN) 地址。
l	字符串	所在地的名称，例如城市、县或其他地理区域 (X.500 中的 localityName)。
labeledURI	字符串	具有 RFC2079 中定义的可选标签的统一资源标识。
mail	字符串	电子邮件地址。
middleName	字符串	人员的中间名。
mobile	字符串	移动电话或手机号码。
o	字符串	组织的名称 (X.500 中的 organizationName)。
organizationalStatus	字符串	指定组织中引用人员通常所依据的类别。
otherMailbox	字符串	指示 X.400 和 rfc822 以外的电子邮箱类型的值。
ou	字符串	组织单元的名称 (X.500 中的 organizationName)。
pager	字符串	传呼机号码。
personalTitle	字符串	人员的个人称谓，例如 Mr、Ms、Dr、Prof 和 Rev。
physicalDeliveryOfficeName	字符串	实际投递办公号码。
postalAddress	字符串	邮寄地址。该字段旨在包含多个行。
postalCode	字符串	邮政编码。
postOfficeBox	字符串	邮政信箱号码。
preferredDeliveryMethod	字符串	首选联系或投递方法。

表 13. 角色字段 (续)

字段	类型	描述
roomNumber	字符串	房间号。通常，使用 commonName 属性来命名房间对象。
seeAlso	字符串	与主题对象关联的对象的专有名称。每个相关对象名都是此多值属性的一个值。
sn	字符串	X.500 姓氏属性，即个人姓氏。
st	字符串	省 / 自治区 / 直辖市的全名（X.500 中的 stateOrProvinceName ）。
telephoneNumber	字符串	电话号码。
telexNumber	字符串	电报号码。
title	字符串	人员在其组织上下文中的职位，例如，副董事长。
uid	字符串	与用户关联的登录名，通常为 shortname 或 userid 。
uniqueIdentifier	字符串	目录中表示的对象的唯一标识。该标识在其中唯一的域以及该标识的确切语义在本地定义。
x500UniqueIdentifier	字符串	复用专有名称时用于区分对象。标识方法为二进制。

服务和用户域

包含服务成员的用户数据以及相关服务的数据。

表 14. 服务字段

字段	类型	描述
businessCategory	字符串	组织所执行的业务类型。
c	字符串	国家或地区。由双字母 ISO 3166 国家或地区代码 (countryName) 指示。
carLicense	字符串	车牌标记。
cn	字符串	常用名。X.500 commonName 属性，其中包含对象名。如果该对象对应于某个人员，那么它通常是该人员的全名。
departmentNumber	字符串	组织内的部门。
description	字符串	对目录对象条目的详细描述。这是 CIM 和 LDAP 模式的公共属性。
displayName	字符串	用于在单行汇总列表中显示条目的名称。
employeeType	字符串	员工的雇佣类型。
facsimileTelephoneNumber	字符串	传真号。
givenName	字符串	人员姓名中并非姓氏或中间名的部分，例如 John、Jane 或 Joe。
AddressLine1	字符串	邮政地址的第一行。
AddressLine2	字符串	邮政地址的第二行。
IsManager	布尔值	指示用户是否为 Cloud Identity Service 中的其他用户的管理者。

表 14. 服务字段 (续)

字段	类型	描述
LastRecertDate	字符串	用户的最近一次重新认证日期。
Manager	布尔值	指示用户的管理者的名称。
UserType	字符串	用户类型。
homeFax	字符串	家庭传真号。
homePhone	字符串	家庭电话号码。
homePostalAddress	字符串	邮政地址。
initials	字符串	部分或完整用户姓名（但不包括姓氏）的起始字符，例如 D. 或 D. A. 表示姓名为 Dan Andrew Smith 的人员。
internationalISDNNumber	字符串	这是采用 CCITT Rec. E. 164 中指定的格式的综合业务数字网 (ISDN) 地址。
l	字符串	所在地的名称，例如城市、县或其他地理区域 (X.500 中的 localityName)。
labeledURI	字符串	具有 RFC2079 中定义的可选标签的统一资源标识。
mail	字符串	电子邮件地址。
manager	字符串	人员管理者的专有名称。
middleName	字符串	人员的中间名。
mobile	字符串	移动电话或手机号码。
o	字符串	组织的名称 (X.500 中的 organizationName)。
organizationalStatus	字符串	指定组织中引用人员通常所依据的类别。
otherMailbox	字符串	指示 X.400 和 rfc822 以外的电子邮箱类型的值。
ou	字符串	组织单元的名称 (X.500 中的 organizationName)。
pager	字符串	传呼机号码。
personalTitle	字符串	人员的个人称谓，例如 Mr、Ms、Dr、Prof 和 Rev。
physicalDeliveryOfficeName	字符串	实际投递办公号码。
postalAddress	字符串	邮寄地址。该字段旨在包含多个行。
postalCode	字符串	邮政编码。
postOfficeBox	字符串	邮政信箱号码。
preferredDeliveryMethod	字符串	首选联系或投递方法。
roomNumber	字符串	房间号。通常，使用 commonName 属性来命名房间对象。
seeAlso	字符串	与主题对象关联的对象的专有名称。每个相关对象名都是此多值属性的一个值。
sn	字符串	X.500 姓氏属性，即个人姓氏。
st	字符串	省/自治区/直辖市的全名 (X.500 中的 stateOrProvinceName)。
telephoneNumber	字符串	电话号码。

表 14. 服务字段 (续)

字段	类型	描述
telexNumber	字符串	电报号码。
title	字符串	人员在其组织上下文中的职位，例如，副董事长。
uid	字符串	与用户关联的登录名，通常为 shortname 或 userid 。
uniqueIdentifier	字符串	目录中表示的对象的唯一标识。该标识在其中唯一的域以及该标识的确切语义在本地定义。
x500UniqueIdentifier	字符串	复用专有名称时用于区分对象。标识方法为二进制。
service_cn	字符串	服务的名称。
service_description	字符串	服务的描述。
service_ApprovalGracePeriod	字符串	审批提示操作到期之前的天数。缺省值为 0。
service_ApprovalReminderActionId	整数	审批提示操作标识。服务成员资格在到期日期之前未获批准时要执行的操作。缺省值为 1。可指定下面 5 个操作标识中的一个。 <ul style="list-style-type: none"> • 0: 不执行任何操作。 • 1: 自动拒绝。 • 2: 自动批准。 • 3: 向核准人发送电子邮件。 • 4: 向核准人管理者发送电子邮件。
service_ContainedService	字符串	内含服务的名称。
service_DeProvisioningInstructions	字符串	服务的取消供应指示信息。
service_DestroyIdOnRevoke	布尔值	指示撤销用户的服务成员资格时是否删除该用户帐户。缺省值为 false 。
service_HideFromSelfCare	布尔值	指示在 自助服务 门户网站中是否向用户隐藏服务。
service_ManagerApproval	布尔值	指示是否需要用户管理者审批才能通过策略向服务动态添加成员。缺省值为 false 。
service_ManagerApprovalManual	布尔值	指示通过请求手动添加的用户是否需要 service_ManagerApprovalManual 。缺省值为 false 。
service_ManagerNotification	布尔值	指示是否向用户管理者发送有关成员资格分配和撤销的通知。
service_ManagerRecert	布尔值	指示是否需要管理者重新认证才能通过策略动态添加用户。缺省值为 false 。
service_ManagerRecertManual	布尔值	指示通过请求手动添加的用户是否需要 service_ManagerRecertManual 。缺省值为 false 。

表 14. 服务字段 (续)

字段	类型	描述
service_MemberNotification	布尔值	指示是否向成员发送有关成员资格分配和撤销的通知。缺省值为 <code>false</code> 。
service_NoMembers	布尔值	指示服务是否可以具有成员。
service_owner	字符串	服务的所有者。
service_OwnerApproval	布尔值	指示是否需要服务所有者审批才能通过策略向服务动态添加成员。缺省值为 <code>false</code> 。
service_OwnerApprovalManual	布尔值	指示通过请求手动添加的用户是否需要 service_OwnerApprovalManual 。缺省值为 <code>false</code> 。
service_OwnerRecert	布尔值	指示是否需要服务所有者重新认证才能通过策略动态添加用户。缺省值为 <code>false</code> 。
service_OwnerRecertManual	布尔值	指示通过请求手动添加的用户是否需要 service_OwnerRecertManual 。缺省值为 <code>false</code> 。
service_ParentService	字符串	父服务的名称。
service_ProvisioningInstructions	字符串	服务的供应指示信息。
service_RecertGracePeriod	整数	重新认证提示操作到期之前的天数。缺省值为 0。
service_RecertReminderActionId	字符串	重新认证提示操作标识。服务成员资格在到期日期之前未进行重新认证时要执行的操作。可指定下面 5 个操作标识中的一个。 <ul style="list-style-type: none"> • 0: 不执行任何操作。 • 1: 自动拒绝。 • 2: 自动批准。 • 3: 向核准人发送电子邮件。 • 4: 向核准人管理者发送电子邮件。
service_RequestInstructions	字符串	用于请求服务的指示信息。
service_ServiceRequestXml	字符串	服务请求 XML。
service_ServiceRequestXml2	字符串	服务请求 XML 2。
service_SODCalloutRequired	布尔值	指示在触发审批过程之前是否需要执行职责分离 (SOD) 调出, 以便在外部系统上记录服务请求审批。

摘要域

包含用户、组、服务和角色的摘要数据。

表 15. 汇总字段

字段	类型	描述
用户	整数	用户总数。
组	整数	组总数。

表 15. 汇总字段 (续)

字段	类型	描述
服务	整数	服务总数。
角色	整数	角色总数。

用户域

包含用户数据，其中包括 LDAP 属性、定制用户属性及 Cloud Identity Service 用户属性。

表 16. 用户字段

字段	类型	描述
businessCategory	字符串	组织所执行的业务类型。
c	字符串	国家或地区。由双字母 ISO 3166 国家或地区代码 (countryName) 指示。
carLicense	字符串	车牌标记。
cn	字符串	常用名。X.500 commonName 属性，其中包含对象名。如果该对象对应于某个人员，那么它通常是该人员的全名。
departmentNumber	字符串	组织内的部门。
description	字符串	对目录对象条目的详细描述。这是 CIM 和 LDAP 模式的公共属性。
displayName	字符串	用于在单行汇总列表中显示条目的名称。
employeeType	字符串	员工的雇佣类型。
facsimileTelephoneNumber	字符串	传真号。
givenName	字符串	人员姓名中并非姓氏或中间名的部分，例如 John、Jane 或 Joe。
AddressLine1	字符串	邮政地址的第一行。
AddressLine2	字符串	邮政地址的第二行。
IsManager	布尔值	指示用户是否为 Cloud Identity Service 中的其他用户的管理者。
LastRecertDate	字符串	用户的最近一次重新认证日期。
Manager	布尔值	指示用户的管理者的名称。
UserType	字符串	用户类型。
homeFax	字符串	家庭传真号。
homePhone	字符串	家庭电话号码。
homePostalAddress	字符串	邮政地址。
initials	字符串	部分或完整人员姓名（但不包括姓氏）的起始字符，例如 D. 或 D. A. 表示姓名为 Dan Andrew Smith 的人员。
internationalISDNNumber	字符串	这是采用 CCITT Rec. E. 164 中指定的格式的综合业务数字网 (ISDN) 地址。
l	字符串	所在地的名称，例如城市、县或其他地理区域 (X.500 中的 localityName)。

表 16. 用户字段 (续)

字段	类型	描述
labeledURI	字符串	具有 RFC2079 中定义的可选标签的统一资源标识。
mail	字符串	电子邮件地址。
manager	字符串	人员管理者的专有名称。
middleName	字符串	人员的中间名。
mobile	字符串	移动电话或手机号码。
o	字符串	组织的名称 (X.500 中的 organizationName)。
organizationalStatus	字符串	指定组织中引用人员通常所依据的类别。
otherMailbox	字符串	指示 X.400 和 rfc822 以外的电子邮箱类型的值。
ou	字符串	组织单元的名称 (X.500 中的 organizationName)。
pager	字符串	传呼机号码。
personalTitle	字符串	人员的个人称谓, 例如 Mr、Ms、Dr、Prof 和 Rev。
physicalDeliveryOfficeName	字符串	实际投递办公号码。
postOfficeBox	字符串	邮政信箱号码。
postalAddress	字符串	邮寄地址。该字段旨在包含多个行。
postalCode	字符串	邮政编码。
preferredDeliveryMethod	字符串	首选联系或投递方法。
roomNumber	字符串	房间号。通常, 使用 commonName 属性来命名房间对象。
seeAlso	字符串	与主题对象关联的对象的专有名称。每个相关对象名都是此多值属性的一个值。
sn	字符串	X.500 姓氏属性, 即个人姓氏。
st	字符串	省 / 自治区 / 直辖市的全名 (X.500 中的 stateOrProvinceName)。
telephoneNumber	字符串	电话号码。
telexNumber	字符串	电报号码。
title	字符串	人员在其组织上下文中的职位, 例如, 副董事长。
uid	字符串	与用户相关联的登录名, 通常为 shortname 或 userid 。
UUID	字符串	用户的唯一标识。
uniqueIdentifier	字符串	目录中表示的对象的唯一标识。该标识在其中唯一的域以及该标识的确切语义在本地定义。
x500UniqueIdentifier	字符串	复用专有名称时用于区分对象。标识方法为二进制。

审计事件

Cloud Identity Service 将记录一些可在报告中使用的审计事件。

事件	其他事件数据键
ACL_ADD_FAILURE	
ACL_ADD_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> • acl_name • oauth_client_id
ACL_DELETE_FAILURE	<ul style="list-style-type: none"> • acl_name • oauth_client_id
ACL_DELETE_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> • acl_name • oauth_client_id
ACL_UPDATE_FAILURE	
ACL_UPDATE_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> • acl_name • oauth_client_id
ADD_ATTRIBUTE_TO_PERSON_SUCCESS	
ADD_CHILD_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • child_service_name • failure_reason • oauth_client_id • service_name
ADD_CHILD_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • child_service_name • oauth_client_id • service_name
ADD_CHILDREN_FAILURE_GMA_API	
ADD_CHILDREN_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • child_service_name • oauth_client_id • service_name
ADD_CONTAINED_SERVICE_FAILURE_GMA_API	
ADD_CONTAINED_SERVICE_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • contained_service_name • oauth_client_id • service_name
ADD_CONTAINED_SERVICES_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • contained_service_name • failure_reason • oauth_client_id • service_name
ADD_CONTAINED_SERVICES_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • contained_service_name • oauth_client_id • service_name
ADD_DPE_POLICY	
ADD_GROUP	

事件	其他事件数据键
ADD_MEMBER_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason group_name oauth_client_id user_uuid
ADD_MEMBER_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason oauth_client_id user_uuid
ADD_MEMBERS_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason group_name oauth_client_id user_uuid
ADD_MEMBERS_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason oauth_client_id user_uuid
ADD_RECERT_POLICY	
ADD_SERVER	
ADD_SERVICE	
ADD_SERVICE_TO_CATEGORY_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id service_category_name service_name
ADD_USER	<ul style="list-style-type: none"> user_uuid
ADD_USER_TO_GROUP	
API_KEY_MANAGEMENT_DELETE_FAILURE	
API_KEY_MANAGEMENT_DELETE_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> api_key_oauth_client_id oauth_client_id
API_KEY_MANAGEMENT_UPDATE_FAILURE	
API_KEY_MANAGEMENT_UPDATE_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> api_key_oauth_client_id oauth_client_id
APPROVE_ADD_USER_TO_SERVICE	<ul style="list-style-type: none"> service_name user_uuid
APPROVE_SELF_REGISTRATION_REQUEST	
CHANGE_TO_USER_ACCOUNT_FAILURE_GMA_API	
CHANGE_TO_USER_ACCOUNT_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> convert_to_account oauth_client_id user_uuid
CHANGE_TO_USER_IDENTITY_FAILURE_GMA_API	
CHANGE_TO_USER_IDENTITY_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> convert_to_account oauth_client_id user_uuid

事件	其他事件数据键
CREATE_ADMIN_ACCOUNT_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> admin_uid failure_reason oauth_client_id
CREATE_ADMIN_ACCOUNT_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> admin_given_name admin_mail admin_sn admin_uid oauth_client_id
CREATE_ADMIN_FAILURE_GMA_API	
CREATE_ADMIN_SUCCESS_GMA_API	
CREATE_GROUP_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason group_name oauth_client_id
CREATE_GROUP_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> group_name oauth_client_id
CREATE_IDM_CATALOG	
CREATE_IDM_CONNECTION	
CREATE_IDM_STORE	
CREATE_NEW_INSTANCE_FAILURE_GMA_API	
CREATE_NEW_INSTANCE_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> instance_name oauth_client_id
CREATE_SERVICE_CATEGORY_FAILURE	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason oauth_client_id service_category_name
CREATE_SERVICE_CATEGORY_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id service_category_name
CREATE_SERVICE_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason gma_admin_request oauth_client_id service_name service_owner_uuid
CREATE_SERVICE_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> gma_admin_request oauth_client_id service_name service_owner_uuid
CREATE_TOKEN_FAILURE_GMA_API	
CREATE_TOKEN_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id token_type user_uuid

事件	其他事件数据键
CREATE_USER_NO_APPROVAL_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason is_account oauth_client_id user_name user_uuid
CREATE_USER_NO_APPROVAL_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> is_account oauth_client_id user_name user_uuid
CREATE_USER_OR_ACCOUNT_FAILURE_GMA_API	
DELETE_ADMIN_FAILURE_GMA_API	
DELETE_ADMIN_SUCCESS_GMA_API	
DELETE_DPE_POLICY	
DELETE_GROUP	
DELETE_GROUP_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason group_name oauth_client_id
DELETE_GROUP_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> group_name oauth_client_id
DELETE_IDM_STORE	
DELETE_PROTECTED_OBJECT_FAILURE	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason protected_object_name
DELETE_PROTECTED_OBJECT_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> protected_object_name
DELETE_SERVICE_CATEGORY_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id service_category_name
DELETE_SERVICE_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason oauth_client_id service_name
DELETE_SERVICE_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id service_name
DELETE_USER_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason oauth_client_id user_uuid
DELETE_USER_KBA_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason oauth_client_id user_uuid
DELETE_USER_KBA_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id user_uuid

事件	其他事件数据键
DELETE_USER_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id • user_cn • user_gateway_principal_name • user_given_name • user_mail • user_sn • user_uid • user_uuid
DEMOTE_ACCOUNT_TO_IDENTITY	<ul style="list-style-type: none"> • user_uuid
DENY_ADD_USER_TO_SERVICE	<ul style="list-style-type: none"> • justification • service_name • user_uuid
DENY_RECERT_RECORD	
ENDED_DPE_POLICY	<ul style="list-style-type: none"> • dpe_policy_id • dpe_policy_name
ENDED_RECERT_POLICY	
ERROR_DPE_POLICY	
ERROR_RECERT_POLICY	
获取凭证 - 成功	
获取权利 - 成功	
获取软件包 - 成功	
GLOBAL_BRANDING_UPDATE_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> • global_branding_client_name • oauth_client_id
JUNCTION_ADD_FAIL	<ul style="list-style-type: none"> • failure_reason • junction_name • oauth_client_id
JUNCTION_ADD_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> • junction_name • oauth_client_id
JUNCTION_DELETE_FAIL	<ul style="list-style-type: none"> • failure_reason • junction_name • oauth_client_id
JUNCTION_DELETE_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> • junction_name • oauth_client_id
JUNCTION_UPDATE_FAIL	<ul style="list-style-type: none"> • failure_reason • junction_name • oauth_client_id
JUNCTION_UPDATE_SUCCESS	
登录 - 失败	
登录 - 成功	

事件	其他事件数据键
注销 - 成功	
MODIFY_DPE_POLICY_SCHEDULE	
MODIFY_RECERT_POLICY_SCHEDULE	
PASSWORD_CHANGE_FAILURE_GMA_API	
PASSWORD_CHANGE_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id • user_uuid
密码更改 - 失败	
密码更改 - 成功	
POP_ADD_FAILURE	<ul style="list-style-type: none"> • failure_reason • oauth_client_id • pop_name
POP_ADD_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id • pop_name
POP_DELETE_FAILURE	<ul style="list-style-type: none"> • failure_reason • oauth_client_id • pop_name
POP_DELETE_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id • pop_name
POP_UPDATE_FAILURE	<ul style="list-style-type: none"> • failure_reason • oauth_client_id • pop_name
POP_UPDATE_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id • pop_name
PROCESS_ADD_USER_TO_SERVICE	<ul style="list-style-type: none"> • service_name • user_uuid
PROCESS_REQUESTS_FAILURE_GMA_API	
PROCESS_REQUESTS_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • approver_uuid • oauth_client_id • request_id
REASSIGN_REQUESTS_FAILURE_GMA_API	
REASSIGN_REQUESTS_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • new_approver_uuid • oauth_client_id • old_approver_uuid • request_id
REJECT_SELF_REGISTRATION_REQUEST	
REMOVE_ADMIN_ACCOUNT_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • admin_uuid • failure_reason • oauth_client_id

事件	其他事件数据键
REMOVE_ADMIN_ACCOUNT_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> admin_uid oauth_client_id
REMOVE_CHILD_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> child_service_name failure_reason oauth_client_id service_name
REMOVE_CHILD_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> child_service_name oauth_client_id service_name
REMOVE_CHILDREN_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> child_service_name failure_reason oauth_client_id service_name
REMOVE_CONTAINED_SERVICE_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> contained_service_name failure_reason oauth_client_id service_name
REMOVE_CONTAINED_SERVICE_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> contained_service_name oauth_client_id service_name
REMOVE_CONTAINED_SERVICES_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> contained_service_name failure_reason oauth_client_id service_name
REMOVE_MEMBER_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> group_name oauth_client_id user_uuid
REMOVE_MEMBERS_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason group_name oauth_client_id user_uuid
REMOVE_MEMBERS_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> group_name oauth_client_id user_uuid
REMOVE_SERVICE_FROM_CATEGORY_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id service_category_name service_name
REMOVE_USER_FROM_GROUP	
REMOVE_USER_FROM_SERVICE	

事件	其他事件数据键
REMOVE_USER_FROM_SERVICE_WITH_JUSTIFICATION	<ul style="list-style-type: none"> justification service_name user_uuid
REQUEST_ADD_USER_TO_SERVICE	
资源访问 - 失败	
资源访问 - 成功	
运行时审计启动 - 成功	
运行时审计停止 - 成功	
SEND_REQUEST_REMINDER_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> approver_uuid failure_reason oauth_client_id
SEND_REQUEST_REMINDER_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> approver_uuid oauth_client_id
SERVICES_ADD_MEMBERS_FAILURE_GMA_API	
SERVICES_ADD_MEMBERS_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> action gma_admin_request oauth_client_id service_name user_uuid
SERVICES_REMOVE_MEMBERS_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason oauth_client_id service_name user_uuid
SERVICES_REMOVE_MEMBERS_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id service_name user_uuid
SET_TOKEN_CONFIG_FAILURE_GMA_API	
SET_TOKEN_CONFIG_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id token_type
SETUP_BRANDING_INSTANCE_FAILURE_GMA_API	
SETUP_BRANDING_INSTANCE_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id
STARTED_DPE_POLICY	<ul style="list-style-type: none"> dpe_policy_execution_type dpe_policy_id dpe_policy_name
STARTED_RECERT_POLICY	
UPDATE_ADMIN_ACCOUNT_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> admin_uuid failure_reason oauth_client_id

事件	其他事件数据键
UPDATE_ADMIN_ACCOUNT_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> admin_given_name admin_mail admin_sn admin_uid oauth_client_id
UPDATE_ADMIN_FAILURE_GMA_API	
UPDATE_ADMIN_SUCCESS_GMA_API	
UPDATE_APPLICATION_ROLES_FAILURE_GMA_API	
UPDATE_APPLICATION_ROLES_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id role_name role_uuid
UPDATE_APPLICATION_TEXT_KEYS_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id
UPDATE_ATTRIBUTE_ELEMENTS_FAILURE_GMA_API	
UPDATE_ATTRIBUTE_ELEMENTS_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id
UPDATE_BRANDING_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason oauth_client_id
UPDATE_BRANDING_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id
UPDATE_COMPANY_CONTACT	
UPDATE_DELETE_USER_IF_NEW_CONFIG_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> delete_if_new_config_minutes oauth_client_id
UPDATE_DPE_POLICY	
UPDATE_EMAIL_TEMPLATE_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id
UPDATE_GLOBAL_USER_POLICY	
UPDATE_GROUP_FAILURE_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> failure_reason group_name oauth_client_id
UPDATE_GROUP_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> group_name oauth_client_id
UPDATE_KBA_FAILURE_GMA_API	
UPDATE_KBA_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id
UPDATE_PW_RESET_OPTIONS_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id
UPDATE_RECERT_POLICY	
UPDATE_SELF_REG_OPTIONS_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id
UPDATE_SERVICE_CATEGORY_FAILURE	
UPDATE_SERVICE_CATEGORY_SUCCESS	<ul style="list-style-type: none"> oauth_client_id service_category_name
UPDATE_SERVICE_FAILURE_GMA_API	

事件	其他事件数据键
UPDATE_SERVICE_FAILURE_GMA_SERVICES_CONTROLLER	<ul style="list-style-type: none"> • failure_reason • oauth_client_id • service_approval_grace_period • service_approval_reminder_action_id • service_destroy_id_on_revoke • service_hide_from_care • service_manager_approval_auto • service_manager_approval_manual • service_manager_recert_auto • service_manager_recert_manual • service_name • service_no_members • service_owner_approval_auto • service_owner_approval_manuak • service_owner_recert_auto • service_owner_recert_manual • service_owner_uuid • service_recert_grace_period • service_recert_reminder_acton_id • service_sod_callout_required
UPDATE_SERVICE_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id • service_name

事件	其他事件数据键
UPDATE_SERVICE_SUCCESS_GMA_SERVICES_CONTROLLER	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id • service_approval_grace_period • service_approval_reminder_action_id • service_destroy_id_on_revoke • service_hide_from_care • service_manager_approval_auto • service_manager_approval_manual • service_manager_recert_auto • service_manager_recert_manual • service_name • service_no_members • service_owner_approval_auto • service_owner_approval_manuak • service_owner_recert_auto • service_owner_recert_manual • service_owner_uuid • service_recert_grace_period • service_recert_reminder_acton_id • service_sod_callout_required
UPDATE_USER	<ul style="list-style-type: none"> • user_password_update • user_uuid
UPDATE_USER_DEMOTE_AND_CHANGE_UID_FAILURE_GMA_API	
UPDATE_USER_DEMOTE_AND_CHANGE_UID_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id • user_uuid • user_uuid
UPDATE_USER_FAILURE_GMA_API	
UPDATE_USER_KBA_FAILURE_GMA_API	
UPDATE_USER_KBA_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id • user_uuid
UPDATE_USER_POLICY	<ul style="list-style-type: none"> • user_uuid
UPDATE_USER_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id • user_uuid • user_uuid
UPDATE_USERNAME_RECOVERY_OPTIONS_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id
UPLOAD_BRANDING_FILE_FAILURE_GMA_API	
UPLOAD_BRANDING_FILE_SUCCESS_GMA_API	<ul style="list-style-type: none"> • oauth_client_id
USER_PWD_RESET	<ul style="list-style-type: none"> • user_uuid
USER_PWD_RESET_FAILURE	
USER_REGISTRATION	<ul style="list-style-type: none"> • user_uuid

事件	其他事件数据键
USER_REGISTRATION_REQ	• user_uuid
USER_USERNAME_RECOVERY	• user_uuid
VIEW_USER	• user_uuid

表

可用字段分为**字段**和**度量**。

字段将作为列或组添加到表。度量是包含数据值的字段。所有可用于表的字段都在特别编辑器的**数据源选择**窗格中列出。

组用于创建详细数据行。例如，如果您具有列出了不同服务的成员的表，那么可以将这些成员分组在某个服务名称行下。您可以使用多个字段来创建更具体的嵌套组。例如，通过添加另一个基于用户管理者的组，可以按服务名称和用户管理者查看成员资格。

您可以显示表中任何列的汇总数据。汇总数据可以采用多种函数形式。

- 总和、计数、非重复计数和平均值

例如，在包含按服务名称和管理者分组的服务成员列表的表中，可以显示服务成员数。可以显示成员总数，以及按管理者显示服务成员数。缺省情况下，每个字段的汇总函数通过数据源或域定义来定义。

创建表

通过添加字段，可以在表中插入数据。可以将数据分组在标题行下。

过程

1. 将字段作为列或度量添加。
 - a. 在**数据源选择**窗格中，选择要添加到表的字段或度量。使用 **Ctrl** 键可以选择多个字段。
 - b. 将所选项拖动到布局带中的**列框**中。
2. 将组作为标题行创建。
 - a. 在**数据源选择**窗格中，选择要作为组添加到表的字段。
 - b. 将所选项拖动到布局带中的**列框**中。
3. 向列添加汇总。
 - a. 在表中，右键单击要计算其汇总的列，然后选择**添加汇总**。
 - b. 将所选项拖动到布局带中的**列框**中。







汇总值将添加到组标题，或添加到列底部（当表中不包含组时）。


4. 单击**提交**以保存表。

编排表的格式

通过更改列标签、排序和调整大小，可以编排表的格式。您还可以更改数据格式以及显示的详细信息级别。

过程

1. 要向表添加标题，请单击  以添加标题，然后输入标题。
2. 编辑列标题或标签。
 - a. 在特别视图窗格中，右键单击要重命名的列或组标题，然后选择 **编辑标签**。
 - b. 删除现有名称，并输入新名称。
3. 调整列的大小。
 - a. 在特别视图窗格中，选择要调整其大小的列。
 - b. 将光标移动到该列的右边缘，单击并将其拖到新位置。
4. 在列之间添加间隔。
 - a. 在 **数据源选择** 窗格中的 **度量区段** 中，单击 **间隔**。
 - b. 将间隔拖动到要将间隔添加到的两个列的名称之间的布局带中的列框中。重复此操作，直到边距达到所需宽度。
5. 创建表边距。
 - a. 在 **数据源选择** 窗格中，单击以选择间隔。
 - b. 将间隔拖动到布局带中的列框中，然后重复此操作，直到边距达到所需宽度。
 - c. 向表的右边缘添加间隔。
6. 要对列进行重新排序，请在特别视图窗格中，右键单击要移动的列，然后选择 **右移** 或 **左移**。
7. 对表进行排序。
 - a. 单击  以打开“排序”窗口。如果已对表进行排序，那么此窗口将显示所使用的字段。
 - b. 要添加将作为排序依据的字段，请在可用字段中双击该字段。
 - c. 选择一个或多个要作为排序依据的字段。使用 **Ctrl** 键可以选择多个字段。
 - d. 要安排字段的排序优先顺序，请选择“排序”窗口中的每个字段，然后单击  、  或  。
 - e. 单击 **确定**。
8. 更改列的数据格式。
 - a. 在特别视图窗格中，右键单击列，然后选择 **更改数据格式**。
 - b. 选择要使用的格式。选项根据列中包含的数字数据类型不同而有所变化。
9. 要对列进行重新排序，请在特别视图窗格中，右键单击要移动的列，然后选择 **右移** 或 **左移**。
10. 要显示或隐藏详细信息行，请将光标放在  上方，然后选择 **隐藏详细信息行** 或 **显示详细信息行**。

将对每个字段应用汇总（具体取决于其数据类型），或者将显示行的完整信息。
11. 要控制网格中的数据，请单击  。
 - **详细数据**。仅显示表详细信息。
 - **总计数据**。仅显示表总计。

- **详细信息和总计。**同时显示详细信息和总计数据。

图表

您可以从多种不同的图表类型中进行选择，并且可以为行和列设置不同的汇总级别。您可以将字段从列更改为行、旋转图表、隐藏图表值，以及放大以查看图表详细信息。

字段和度量

必须至少添加一个度量以查看图表。向图表添加任何度量之前，特别编辑器会显示一个带有图例的占位符，该图例显示一个用于添加度量以继续操作的条目。当您添加度量时，此编辑器将在图表中显示各个度量的总计。

初始显示仅反映您添加的度量，在您添加字段或维度时，它不会发生更改。例如，对于您添加到条形图的每个度量，您将看到一个带有该度量总值的条形，而与添加的字段数无关。您可以对度量和字段进行添加、除去和排列，而不必等待该显示更新。当您具有所需字段和度量时，可以使用滑块选择所需的详细信息级别。

所有可用字段都在特别编辑器的**数据选择**窗格中以标准字段或度量形式列出。

- 可以将标准字段添加到列或行。
- 度量包含汇总值。它们通常是用于确定条形长度、饼图分区大小、点位置（在折线图中）和区域高度的数字字段。可以将度量添加到行或列，但它们必须全部位于同一目标中。您可以将一个或多个度量作为列添加到图表，也可以将一个或多个度量作为行添加到图表。您不能在同一图表中将某个度量添加为列，而将另一个度量用添加为行。

图表类型

可以使用多种图表类型来最好地表示您的信息。

- 柱状图。用于比较显示为柱形的值。
- 条形图。用于比较显示为条形的值。
- 折线图。用于比较显示为通过折线连接的点的值。
- 面积图。用于比较显示为阴影区域的值。
- 蜘蛛网图。用于比较一系列辐条上的三个或三个以上值。蜘蛛网图可以使用列、行或区域显示值。
- 双轴和多轴图。使用两个或两个以上度量显示值。
- 时间序列图。用于比较显示为通过折线连接的点的时间间隔。
- 散点图。用于将值作为图表两个轴上排列的各个点进行比较。
- 气泡图。用于比较三个显示为圆圈的度量，这些圆圈以不同的大小排列在图表的两个轴上。
- 饼图。用于比较显示为圆形图的分区的值。
- 范围图。将值显示为热图和树状图。

缺省情况下，特别编辑器创建柱状图。您可以随时选择其他图表类型。

柱状图

柱状图用于比较显示为柱形的值。

表 17. 柱状图

名称	描述
柱状图	将组的多个度量描述为多个单独的柱形。
堆积柱状图	将组的多个度量描述为单个柱形的各个部分，柱形大小反映该组的汇总值。
百分比柱状图	将组的多个度量描述为具有固定大小的单个柱形的各个部分。
蜘蛛网柱状图	将组的多个度量描述为沿着辐条图排列的各个柱形的部分。

条形图

条形图用于比较显示为条形的值。

表 18. 条形图

名称	描述
条形图	将组的多个度量描述为单独的条形。
堆积条形图	将组的多个度量描述为单个条形的各个部分，条形大小反映该组的汇总值。
百分比条形图	将组的多个度量描述为具有固定大小的单个条形的各个部分。

折线图

折线图用于比较显示为阴影区域的值。

表 19. 折线图

名称	描述
折线图	显示通过直线连接的数据点。
曲线图	显示通过拟合曲线连接的数据点。
蜘蛛网折线图	显示通过辐条图上的直线连接的数据点。

面积图

面积图用于比较显示为阴影区域的值。

表 20. 面积图

名称	描述
面积图	显示通过直线连接的数据点，并在线条下显示颜色；组显示为透明的覆盖图。
堆积面积图	显示通过直线的数据点，并在线条下方显示纯色。组显示为在垂直方向上依次排列的实面积。
百分比面积图	显示通过直线的数据点，并在线条下方显示纯色。组显示为各个具有固定面积大小的部分，并在垂直方向上依次排列。
曲线面积图	显示通过拟合曲线连接的数据点，并在线条下显示颜色；组显示为透明的覆盖图。
蜘蛛网面积图	显示通过直线连接的数据点，并在线条与辐条图中心之间显示纯色。组显示为透明的覆盖图。

双轴和多轴图

双轴和多轴图使用两个或两个以上使用一种或多种制图类型的度量显示值。

表 21. 双轴和多轴图

名称	描述	规则
列线	将最左侧的度量显示为条形，将最后一个度量显示为线条。	<ul style="list-style-type: none">• 需要两个或两个以上度量。• 必须将度量放在"列"位置。• 只能将字段和维度放在"行"位置。
堆积列线	将最左侧的度量显示为堆积条形，将最后一个度量显示为线条。	<ul style="list-style-type: none">• 需要三个或三个以上度量。• 必须将度量放在"列"位置。• 只能将字段和维度放在"行"位置。
列曲线	将最左侧的度量显示为条形，将最后一个度量显示为曲线。	<ul style="list-style-type: none">• 需要两个或两个以上度量。• 必须将度量放在"列"位置。• 只能将字段和维度放在"行"位置。
堆积列曲线	将最左侧的度量显示为堆积条形，将最后一个度量显示为线条。	<ul style="list-style-type: none">• 需要三个或三个以上度量。• 必须将度量放在"列"位置。• 只能将字段和维度放在"行"位置。
多轴线	将每个度量显示为单独的轴线。	<ul style="list-style-type: none">• 需要两个或两个以上度量。• 必须将度量放在"列"位置。• 只能将字段和维度放在"行"位置。
多轴曲线	将每个度量显示为单独的轴曲线。	<ul style="list-style-type: none">• 需要两个或两个以上度量。• 必须将度量放在"列"位置。• 只能将字段和维度放在"行"位置。
多轴列	将每个度量显示为单独的轴列。	<ul style="list-style-type: none">• 需要两个或两个以上度量。• 必须将度量放在"列"位置。• 只能将字段和维度放在"行"位置。

时间序列图

时间序列图说明连续时间间隔的数据点。

表 22. 时间序列图

名称	描述	规则
折线图	显示通过直线连接的日期和时间数据点。	<ul style="list-style-type: none">• "行"位置中需要一个日期/时间字段。• 必须将字段设置为日期组函数。
曲线图	显示通过拟合曲线连接的日期和时间数据点。	<ul style="list-style-type: none">• "行"位置中需要一个日期/时间字段。• 必须将字段设置为日期组函数。
面积图	显示通过直线连接的日期和时间数据点，并在线条下方显示颜色。组显示为透明的覆盖图。	<ul style="list-style-type: none">• "行"位置中需要一个日期/时间字段。• 必须将字段设置为日期组函数。

表 22. 时间序列图 (续)

名称	描述	规则
曲线面积图	显示通过拟合曲线连接的日期和时间数据点，并在线条下方显示颜色。组显示为透明的覆盖图。	<ul style="list-style-type: none"> • "行"位置中需要一个日期/时间字段。 • 必须将字段设置为日期组函数。

散点图

散点图显示所观察数量值之间的关联程度。

表 23. 散点图

名称	描述	规则
散点图	将第一个度量显示为 x 轴，第二个度量显示为 y 轴。列组中的其他字段和维度将成为数据点。	<ul style="list-style-type: none"> • 需要正好两个度量。 • 必须将度量放在"列"位置。

气泡图

气泡图显示三个显示为圆圈的度量之间的关联。

表 24. 气泡图

名称	描述
气泡图	将第一个度量显示为 x 轴，第二个度量显示为 y 轴，而第三个度量确定圆圈的大小。

饼图

饼图将值显示为一个圆形图的各个分区。

表 25. 饼图

名称	描述
饼图	将组的多个度量显示为一个圆形的各个扇形。
双饼图	将组的多个度量显示为同心圆的各个扇形。
半饼图	将组的多个度量显示为一个半圆的各个扇形。

范围图

范围图将值显示为热图和树状图。

表 26. 范围图

名称	描述	规则
热图	将各个值表示为颜色。	<ul style="list-style-type: none"> • "列"位置中需要一个字段，字段后跟一个度量。 • "行"位置中需要一个字段。

表 26. 范围图 (续)

名称	描述	规则
时间序列热图	将日期/时间中的各个值表示为颜色。	<ul style="list-style-type: none"> • "列"位置中需要一个度量。 • "行"位置中需要一个日期/时间字段。
双度量树状图	将数据显示为颜色编码的矩形。每个矩形的大小与第一个度量成比例，颜色表示第二个度量。	<ul style="list-style-type: none"> • "列"位置中需要两个度量。 • "行"位置中需要一个字段。
树状图	将数据显示为矩形。每个矩形的大小与它表示的数据的度量成比例。当您具有多个字段时，树状图将显示嵌套矩形。父矩形表示最左侧的度量，而嵌套矩形表示当前汇总级别。单击父矩形可深入探索到嵌套矩形。	<ul style="list-style-type: none"> • "列"位置中需要一个度量。 • "行"位置中需要一个或多个字段。
父树状图	将数据显示为嵌套矩形。每个矩形的大小与它表示的数据的度量成比例。嵌套矩形表示当前汇总级别，而较大的矩形表示层次结构中的父级别。单击父矩形可深入探索到嵌套矩形。	<ul style="list-style-type: none"> • "列"位置中需要一个度量。 • "行"位置中需要两个或两个以上字段。

创建图表

通过将字段作为列或行添加，可以在图表中插入数据。您可以为行和列设置不同的汇总级别。

关于此任务

行和列组按层次结构进行排列，层次结构中的最高成员位于左侧。您可以拖动字段标题来重新排列层次结构。组中的最高级别显示在左侧。组中的最低级别显示在右侧。

过程

1. 在数据选择窗格中，选择要作为组添加的字段。使用 Ctrl 键可以选择多个字段。
2. 将选择的字段拖动到布局带中的列或行框中。
3. 单击提交以保存图表。

设置级别

向列或行添加字段或维度时，过滤器窗格顶部将出现一个多级滑块。该滑块用于设置查看数据时的汇总级别。

关于此任务

行或列中的字段或维度的数目确定滑块的级别数。在滑块中不会显示度量。

注：您无法在时间序列图上调整级别。

过程

使用滑块来设置查看数据时的汇总级别。

- 滑块反映行或列组的层次结构，该层次结构由字段在布局带中的排列顺序确定。
- 将光标悬停在滑块的某个设置上方时，将显示与该设置相对应的字段或维度的名称。
- 旋转图表时，将保留滑块设置并将其应用于新目标。例如，如果您已将行滑块设置为月份，那么当您旋转图表时，列滑块将设置为月份。
- 从行或列中除去当前选择的级别后，滑块将重置为总计。如果除去某个未选择的字段，那么级别将保持不变。向行或列添加字段或维度时，滑块的级别数将发生更改，以反映您的添加。更改行或列中的字段顺序时，滑块级别将发生更改，以反映与选择相对应的字段的新级别。

更改数据分组

如果图表包含基于日期字段的数据，那么您可以更改时间数据的汇总级别，以选择要进行制图的新时间单位。

过程

右键单击布局带中的日期字段，选择**更改分组**，然后选择所需时间段。

注：时间序列图只能使用天或更小的时间间隔。

更改度量的汇总函数

您可以通过更改度量的汇总函数（例如，从总和更改为平均值）来获取新的数据视图。


过程

右键单击布局带中的度量，选择**更改汇总函数**，然后选择所需函数。

旋转

您可以旋转图表来更改垂直和水平方向。

过程

1. 要旋转整个图表，请单击 。行和列组将交换位置，并且将保留滑块级别。
2. 要旋转单个行组，请右键单击该行组，然后选择**切换为列组**。
3. 要旋转单个列组，请右键单击该列组，然后选择**切换为行组**。

编排图表的格式

您可以控制数据点、字段名称和标签在图表上的显示方式的某些方面。

关于此任务

当您更好地控制图表外观时，可以编辑图表的多个属性。


- 显示和隐藏数据点。
- 在仅包含单个度量的图表上显示度量名称。
- 限制显示的标签数。

- 旋转标签文本的方向。

显示数据点

您可以选择是在折线图、时间序列图还是面积图上显示数据点。数据点可以帮助用户以更准确的方式使图表数据可视化。


过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择图表格式以显示"图表格式"窗口。
3. 在外观选项卡中，选择在折线图上显示数据点。
4. 单击应用，然后单击确定。名称将沿值轴显示。

在 Y 轴上显示度量名称

缺省情况下，在仅包含单个度量的图表上，不会沿 Y（或值）轴显示度量名称。您可以在值轴上包括度量名称来阐明图表。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择图表格式以显示"图表格式"窗口。
3. 在外观选项卡中，选择在值轴上显示度量名称。
4. 单击应用，然后单击确定。名称将沿值轴显示。


限制标签显示

缺省情况下，图表中包括的每个字段将随标签一起沿两个轴显示。

关于此任务

度量显示为数字值（通常沿 Y 轴），所度量的字段沿 X 轴显示为文本。在某些具有多个字段的图表上，标签可能会重叠或变得难以阅读。您可以让图表上的标签呈阶梯显示，或者减少其数目。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择图表格式以显示"图表格式"窗口。
3. 在轴选项卡中的 X 轴标签之间的间隔框中，指定您希望轴标签显示的频率。

例如，要每隔两个间隔显示一个标签，请输入 2，要每隔三个间隔显示一个标签，请输入 3。

4. 在 Y 轴标签之间的间隔框中重复此过程。
5. 单击应用，然后单击确定。

注：要显示所有标签，请打开"轴"选项卡，并在 Y 轴标签之间的间隔和 X 轴标签之间的间隔框中输入 1。


旋转标签文本

缺省情况下，图表上的标签以水平方式显示。

关于此任务

多个标签或长标签可能难以阅读。您可以更改 X 轴和 Y 轴上的标签方向以提高图表阅读效果。

过程

1. 在“特别视图”窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择图表格式以显示“图表格式”窗口。
3. 在轴选项卡中的**旋转 X 轴**标签框中，指定应用于标签的旋转角度。

例如，要将标签顺时针旋转 90 度，请输入 90，要将标签逆时针旋转 90 度，请输入 -90。

4. 在**旋转 Y 轴**标签框中重复此过程。
5. 单击应用，然后单击关闭。

注：要使标签恢复其水平位置，请在**旋转 X 轴**标签和**旋转 Y 轴**标签框中输入 0。


更改高级格式编排

“图表格式”窗口中的高级选项卡使您可以更好地控制临时图表的外观。

关于此任务

您可以为图表指定颜色列表。您可以更改图例的位置，并且可以选择是否在图表中显示数据值。通过单击高级选项卡中的[更多信息](#)链接，您可以找到受支持命令的完整列表。


过程


1. 在“特别视图”窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择图表格式以显示“图表格式”窗口。
3. 选择高级选项卡。
4. 单击**添加新属性**。
5. 在属性字段中，输入要编排其格式的图表属性，然后输入该属性的值。

例如，可以编排颜色、垂直对齐方式和数据值显示属性的格式。

- 要编排颜色的格式，请输入 `colors` 作为属性，并在方括号中输入以逗号分隔的颜色列表作为值，例如 `[red, blue, green, magenta, purple, black, yellow]`。
- 要更改图例的垂直对齐方式，请输入 `legend.verticalAlign` 作为属性，并输入 `top`、`bottom` 或 `center` 作为值。
- 要在图表上显示数据值，请输入 `plotOptions.series.dataLabels.enabled` 作为属性，并输入 `true` 作为值。

注：不会验证属性名或值。图表将忽略您输入的任何无效属性。

6. 单击  以保存属性格式编排。
7. 单击应用，然后单击关闭。

注：要除去格式编排，请打开高级选项卡，然后单击要除去的属性对应的  。

编排图表的格式

您可以控制数据点、字段名称和标签在图表上的显示方式的某些方面。

关于此任务


当您需要更好地控制图表外观时，可以编辑图表的多个属性。

- 显示和隐藏数据点。
- 在仅包含单个度量的图表上显示度量名称。
- 限制显示的标签数。
- 旋转标签文本的方向。

显示数据点：

您可以选择是在折线图、时间序列图还是面积图上显示数据点。数据点可以帮助用户以更准确的方式使图表数据可视化。


过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择图表格式以显示"图表格式"窗口。
3. 在外观选项卡中，选择在折线图上显示数据点。
4. 单击应用，然后单击确定。 名称将沿值轴显示。

在 Y 轴上显示度量名称：

缺省情况下，在仅包含单个度量的图表上，不会沿 Y（或值）轴显示度量名称。您可以在值轴上包括度量名称来阐明图表。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择图表格式以显示"图表格式"窗口。
3. 在外观选项卡中，选择在值轴上显示度量名称。
4. 单击应用，然后单击确定。 名称将沿值轴显示。


限制标签显示：

缺省情况下，图表中包括的每个字段将随标签一起沿两个轴显示。

关于此任务

度量显示为数字值（通常沿 Y 轴），所度量的字段沿 X 轴显示为文本。在某些具有多个字段的图表上，标签可能会重叠或变得难以阅读。您可以让图表上的标签呈阶梯显示，或者减少其数目。

过程

1. 在“特别视图”窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示“图表格式”窗口。
3. 在轴选项卡中的 **X 轴标签之间的间隔框**中，指定您希望轴标签显示的频率。

例如，要每隔两个间隔显示一个标签，请输入 2，要每隔三个间隔显示一个标签，请输入 3。

4. 在 **Y 轴标签之间的间隔框**中重复此过程。
5. 单击**应用**，然后单击**确定**。

注：要显示所有标签，请打开“轴”选项卡，并在 **Y 轴标签之间的间隔**和 **X 轴标签之间的间隔框**中输入 1。


旋转标签文本：

缺省情况下，图表上的标签以水平方式显示。

关于此任务

多个标签或长标签可能难以阅读。您可以更改 X 轴和 Y 轴上的标签方向以提高图表阅读效果。

过程

1. 在“特别视图”窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示“图表格式”窗口。
3. 在轴选项卡中的**旋转 X 轴标签框**中，指定应用于标签的旋转角度。

例如，要将标签顺时针旋转 90 度，请输入 90，要将标签逆时针旋转 90 度，请输入 -90。

4. 在**旋转 Y 轴标签框**中重复此过程。
5. 单击**应用**，然后单击**关闭**。

注：要使标签恢复其水平位置，请在**旋转 X 轴标签**和**旋转 Y 轴标签框**中输入 0。


更改高级格式编排：

“图表格式”窗口中的高级选项卡使您可以更好地控制临时图表的外观。

关于此任务

您可以为图表指定颜色列表。您可以更改图例的位置，并且可以选择是否在图表中显示数据值。通过单击高级选项卡中的**更多信息链接**，您可以找到受支持命令的完整列表。


过程


1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 选择**高级选项卡**。
4. 单击**添加新属性**。
5. 在**属性**字段中，输入要编排其格式的图表属性，然后输入该属性的值。

例如，可以编排颜色、垂直对齐方式和数据值显示属性的格式。

- 要编排颜色的格式，请输入 `colors` 作为属性，并在方括号中输入以逗号分隔的颜色列表作为值，例如 `[red, blue, green, magenta, purple, black, yellow]`。
- 要更改图例的垂直对齐方式，请输入 `legend.verticalAlign` 作为属性，并输入 `top`、`bottom` 或 `center` 作为值。
- 要在图表上显示数据值，请输入 `plotOptions.series.dataLabels.enabled` 作为属性，并输入 `true` 作为值。

注：不会验证属性名或值。图表将忽略您输入的任何无效属性。

6. 单击  以保存属性格式编排。
7. 单击**应用**，然后单击**关闭**。

注：要除去格式编排，请打开**高级选项卡**，然后单击要除去的属性对应的  。

编排图表的格式

您可以控制数据点、字段名称和标签在图表上的显示方式的某些方面。

关于此任务


当您需要更好地控制图表外观时，可以编辑图表的多个属性。

- 显示和隐藏数据点。
- 在仅包含单个度量的图表上显示度量名称。
- 限制显示的标签数。
- 旋转标签文本的方向。

显示数据点：

您可以选择是在折线图、时间序列图还是面积图上显示数据点。数据点可以帮助用户以更准确的方式使图表数据可视化。


过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在**外观选项卡**中，选择在折线图上显示数据点。
4. 单击**应用**，然后单击**确定**。名称将沿值轴显示。

在 Y 轴上显示度量名称：

缺省情况下，在仅包含单个度量的图表上，不会沿 Y（或值）轴显示度量名称。您可以在值轴上包括度量名称来阐明图表。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在**外观**选项卡中，选择**在值轴上显示度量名称**。
4. 单击**应用**，然后单击**确定**。名称将沿值轴显示。


限制标签显示：

缺省情况下，图表中包括的每个字段将随标签一起沿两个轴显示。

关于此任务

度量显示为数字值（通常沿 Y 轴），所度量的字段沿 X 轴显示为文本。在某些具有多个字段的图表上，标签可能会重叠或变得难以阅读。您可以让图表上的标签呈阶梯显示，或者减少其数目。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在**轴**选项卡中的 **X 轴**标签之间的间隔框中，指定您希望轴标签显示的频率。

例如，要每隔两个间隔显示一个标签，请输入 2，要每隔三个间隔显示一个标签，请输入 3。

4. 在 **Y 轴**标签之间的间隔框中重复此过程。
5. 单击**应用**，然后单击**确定**。

注：要显示所有标签，请打开"轴"选项卡，并在 **Y 轴**标签之间的间隔和 **X 轴**标签之间的间隔框中输入 1。


旋转标签文本：

缺省情况下，图表上的标签以水平方式显示。

关于此任务

多个标签或长标签可能难以阅读。您可以更改 X 轴和 Y 轴上的标签方向以提高图表阅读效果。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在**轴**选项卡中的**旋转 X 轴**标签框中，指定应用于标签的旋转角度。

例如，要将标签顺时针旋转 90 度，请输入 90，要将标签逆时针旋转 90 度，请输入 -90。

4. 在**旋转 Y 轴**标签框中重复此过程。
5. 单击**应用**，然后单击**关闭**。

注：要使标签恢复其水平位置，请在**旋转 X 轴**标签和**旋转 Y 轴**标签框中输入 0。


更改高级格式编排：

"图表格式"窗口中的高级选项卡使您可以更好地控制临时图表的外观。

关于此任务

您可以为图表指定颜色列表。您可以更改图例的位置，并且可以选择是否在图表中显示数据值。通过单击高级选项卡中的[更多信息](#)链接，您可以找到受支持命令的完整列表。


过程


1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 选择**高级选项卡**。
4. 单击**添加新属性**。
5. 在属性字段中，输入要编排其格式的图表属性，然后输入该属性的值。

例如，可以编排颜色、垂直对齐方式和数据值显示属性的格式。

- 要编排颜色的格式，请输入 `colors` 作为属性，并在方括号中输入以逗号分隔的颜色列表作为值，例如 `[red, blue, green, magenta, purple, black, yellow]`。
- 要更改图例的垂直对齐方式，请输入 `legend.verticalAlign` 作为属性，并输入 `top`、`bottom` 或 `center` 作为值。
- 要在图表上显示数据值，请输入 `plotOptions.series.dataLabels.enabled` 作为属性，并输入 `true` 作为值。

注：不会验证属性名或值。图表将忽略您输入的任何无效属性。

6. 单击  以保存属性格式编排。
7. 单击**应用**，然后单击**关闭**。

注：要除去格式编排，请打开高级选项卡，然后单击要除去的属性对应的  。

编排图表的格式

您可以控制数据点、字段名称和标签在图表上的显示方式的某些方面。

关于此任务

当您需要更好地控制图表外观时，可以编辑图表的多个属性。


- 显示和隐藏数据点。

- 在仅包含单个度量的图表上显示度量名称。
- 限制显示的标签数。
- 旋转标签文本的方向。

显示数据点：

您可以选择是在折线图、时间序列图还是面积图上显示数据点。数据点可以帮助用户以更准确的方式使图表数据可视化。


过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在外观选项卡中，选择在折线图上显示数据点。
4. 单击**应用**，然后单击**确定**。名称将沿值轴显示。

在 Y 轴上显示度量名称：

缺省情况下，在仅包含单个度量的图表上，不会沿 Y（或值）轴显示度量名称。您可以在值轴上包括度量名称来阐明图表。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在外观选项卡中，选择在值轴上显示度量名称。
4. 单击**应用**，然后单击**确定**。名称将沿值轴显示。


限制标签显示：

缺省情况下，图表中包括的每个字段将随标签一起沿两个轴显示。

关于此任务

度量显示为数字值（通常沿 Y 轴），所度量的字段沿 X 轴显示为文本。在某些具有多个字段的图表上，标签可能会重叠或变得难以阅读。您可以让图表上的标签呈阶梯显示，或者减少其数目。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在轴选项卡中的 **X 轴** 标签之间的间隔框中，指定您希望轴标签显示的频率。

例如，要每隔两个间隔显示一个标签，请输入 2，要每隔三个间隔显示一个标签，请输入 3。

4. 在 **Y 轴** 标签之间的间隔框中重复此过程。
5. 单击**应用**，然后单击**确定**。

注：要显示所有标签，请打开“轴”选项卡，并在 Y 轴标签之间的间隔和 X 轴标签之间的间隔框中输入 1。


旋转标签文本：

缺省情况下，图表上的标签以水平方式显示。

关于此任务

多个标签或长标签可能难以阅读。您可以更改 X 轴和 Y 轴上的标签方向以提高图表阅读效果。

过程

1. 在“特别视图”窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示“图表格式”窗口。
3. 在轴选项卡中的**旋转 X 轴**标签框中，指定应用于标签的旋转角度。

例如，要将标签顺时针旋转 90 度，请输入 90，要将标签逆时针旋转 90 度，请输入 -90。

4. 在**旋转 Y 轴**标签框中重复此过程。
5. 单击**应用**，然后单击**关闭**。

注：要使标签恢复其水平位置，请在**旋转 X 轴**标签和**旋转 Y 轴**标签框中输入 0。


更改高级格式编排：

“图表格式”窗口中的高级选项卡使您可以更好地控制临时图表的外观。

关于此任务

您可以为图表指定颜色列表。您可以更改图例的位置，并且可以选择是否在图表中显示数据值。通过单击高级选项卡中的**更多信息**链接，您可以找到受支持命令的完整列表。

过程


1. 在“特别视图”窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示“图表格式”窗口。
3. 选择**高级选项卡**。
4. 单击**添加新属性**。
5. 在属性字段中，输入要编排其格式的图表属性，然后输入该属性的值。


例如，可以编排颜色、垂直对齐方式和数据值显示属性的格式。

- 要编排颜色的格式，请输入 `colors` 作为属性，并在方括号中输入以逗号分隔的颜色列表作为值，例如 `[red, blue, green, magenta, purple, black, yellow]`。
- 要更改图例的垂直对齐方式，请输入 `legend.verticalAlign` 作为属性，并输入 `top`、`bottom` 或 `center` 作为值。

- 要在图表上显示数据值，请输入 `plotOptions.series.dataLabels.enabled` 作为属性，并输入 `true` 作为值。

注：不会验证属性名或值。图表将忽略您输入的任何无效属性。

6. 单击  以保存属性格式编排。
7. 单击应用，然后单击关闭。

注：要除去格式编排，请打开高级选项卡，然后单击要除去的属性对应的 。

编排图表的格式

您可以控制数据点、字段名称和标签在图表上的显示方式的某些方面。

关于此任务


当您需要更好地控制图表外观时，可以编辑图表的多个属性。

- 显示和隐藏数据点。
- 在仅包含单个度量的图表上显示度量名称。
- 限制显示的标签数。
- 旋转标签文本的方向。

显示数据点：

您可以选择是在折线图、时间序列图还是面积图上显示数据点。数据点可以帮助用户以更准确的方式使图表数据可视化。


过程

1. 在“特别视图”窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择图表格式以显示“图表格式”窗口。
3. 在外观选项卡中，选择在折线图上显示数据点。
4. 单击应用，然后单击确定。名称将沿值轴显示。

在 Y 轴上显示度量名称：

缺省情况下，在仅包含单个度量的图表上，不会沿 Y（或值）轴显示度量名称。您可以在值轴上包括度量名称来阐明图表。

过程

1. 在“特别视图”窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择图表格式以显示“图表格式”窗口。
3. 在外观选项卡中，选择在值轴上显示度量名称。
4. 单击应用，然后单击确定。名称将沿值轴显示。


限制标签显示：

缺省情况下，图表中包括的每个字段将随标签一起沿两个轴显示。

关于此任务

度量显示为数字值（通常沿 Y 轴），所度量的字段沿 X 轴显示为文本。在某些具有多个字段的图表上，标签可能会重叠或变得难以阅读。您可以让图表上的标签呈阶梯显示，或者减少其数目。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在轴选项卡中的 **X 轴标签之间的间隔框**中，指定您希望轴标签显示的频率。

例如，要每隔两个间隔显示一个标签，请输入 2，要每隔三个间隔显示一个标签，请输入 3。

4. 在 **Y 轴标签之间的间隔框**中重复此过程。
5. 单击**应用**，然后单击**确定**。

注：要显示所有标签，请打开"轴"选项卡，并在 **Y 轴标签之间的间隔**和 **X 轴标签之间的间隔框**中输入 1。


旋转标签文本：

缺省情况下，图表上的标签以水平方式显示。

关于此任务

多个标签或长标签可能难以阅读。您可以更改 X 轴和 Y 轴上的标签方向以提高图表阅读效果。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在轴选项卡中的**旋转 X 轴标签框**中，指定应用于标签的旋转角度。

例如，要将标签顺时针旋转 90 度，请输入 90，要将标签逆时针旋转 90 度，请输入 -90。

4. 在**旋转 Y 轴标签框**中重复此过程。
5. 单击**应用**，然后单击**关闭**。

注：要使标签恢复其水平位置，请在**旋转 X 轴标签**和**旋转 Y 轴标签框**中输入 0。


更改高级格式编排：

"图表格式"窗口中的高级选项卡使您可以更好地控制临时图表的外观。

关于此任务

您可以为图表指定颜色列表。您可以更改图例的位置，并且可以选择是否在图表中显示数据值。通过单击高级选项卡中的[更多信息链接](#)，您可以找到受支持命令的完整列表。


过程


1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 选择**高级选项卡**。
4. 单击**添加新属性**。
5. 在**属性**字段中，输入要编排其格式的图表属性，然后输入该属性的值。

例如，可以编排颜色、垂直对齐方式和数据值显示属性的格式。

- 要编排颜色的格式，请输入 `colors` 作为属性，并在方括号中输入以逗号分隔的颜色列表作为值，例如 `[red, blue, green, magenta, purple, black, yellow]`。
- 要更改图例的垂直对齐方式，请输入 `legend.verticalAlign` 作为属性，并输入 `top`、`bottom` 或 `center` 作为值。
- 要在图表上显示数据值，请输入 `plotOptions.series.dataLabels.enabled` 作为属性，并输入 `true` 作为值。

注：不会验证属性名或值。图表将忽略您输入的任何无效属性。

6. 单击  以保存属性格式编排。
7. 单击**应用**，然后单击**关闭**。

注：要除去格式编排，请打开**高级选项卡**，然后单击要除去的属性对应的  。

编排图表的格式

您可以控制数据点、字段名称和标签在图表上的显示方式的某些方面。

关于此任务


当您需要更好地控制图表外观时，可以编辑图表的多个属性。

- 显示和隐藏数据点。
- 在仅包含单个度量的图表上显示度量名称。
- 限制显示的标签数。
- 旋转标签文本的方向。

显示数据点：

您可以选择是在折线图、时间序列图还是面积图上显示数据点。数据点可以帮助用户以更准确的方式使图表数据可视化。


过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在**外观选项卡**中，选择在折线图上显示数据点。
4. 单击**应用**，然后单击**确定**。名称将沿值轴显示。

在 Y 轴上显示度量名称：

缺省情况下，在仅包含单个度量的图表上，不会沿 Y（或值）轴显示度量名称。您可以在值轴上包括度量名称来阐明图表。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在**外观**选项卡中，选择**在值轴上显示度量名称**。
4. 单击**应用**，然后单击**确定**。名称将沿值轴显示。


限制标签显示：

缺省情况下，图表中包括的每个字段将随标签一起沿两个轴显示。

关于此任务

度量显示为数字值（通常沿 Y 轴），所度量的字段沿 X 轴显示为文本。在某些具有多个字段的图表上，标签可能会重叠或变得难以阅读。您可以让图表上的标签呈阶梯显示，或者减少其数目。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在**轴**选项卡中的 **X 轴标签之间的间隔**框中，指定您希望轴标签显示的频率。

例如，要每隔两个间隔显示一个标签，请输入 2，要每隔三个间隔显示一个标签，请输入 3。

4. 在 **Y 轴标签之间的间隔**框中重复此过程。
5. 单击**应用**，然后单击**确定**。

注：要显示所有标签，请打开"轴"选项卡，并在 **Y 轴标签之间的间隔**和 **X 轴标签之间的间隔**框中输入 1。


旋转标签文本：

缺省情况下，图表上的标签以水平方式显示。

关于此任务

多个标签或长标签可能难以阅读。您可以更改 X 轴和 Y 轴上的标签方向以提高图表阅读效果。

过程

1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 在**轴**选项卡中的**旋转 X 轴标签**框中，指定应用于标签的旋转角度。

例如，要将标签顺时针旋转 90 度，请输入 90，要将标签逆时针旋转 90 度，请输入 -90。

4. 在**旋转 Y 轴**标签框中重复此过程。
5. 单击**应用**，然后单击**关闭**。

注：要使标签恢复其水平位置，请在**旋转 X 轴**标签和**旋转 Y 轴**标签框中输入 0。


更改高级格式编排：

"图表格式"窗口中的高级选项卡使您可以更好地控制临时图表的外观。

关于此任务

您可以为图表指定颜色列表。您可以更改图例的位置，并且可以选择是否在图表中显示数据值。通过单击高级选项卡中的[更多信息链接](#)，您可以找到受支持命令的完整列表。


过程


1. 在"特别视图"窗格中，单击  以显示画布选项菜单。
2. 选择**图表格式**以显示"图表格式"窗口。
3. 选择高级选项卡。
4. 单击**添加新属性**。
5. 在属性字段中，输入要编排其格式的图表属性，然后输入该属性的值。

例如，可以编排颜色、垂直对齐方式和数据值显示属性的格式。

- 要编排颜色的格式，请输入 `colors` 作为属性，并在方括号中输入以逗号分隔的颜色列表作为值，例如 `[red, blue, green, magenta, purple, black, yellow]`。
- 要更改图例的垂直对齐方式，请输入 `legend.verticalAlign` 作为属性，并输入 `top`、`bottom` 或 `center` 作为值。
- 要在图表上显示数据值，请输入 `plotOptions.series.dataLabels.enabled` 作为属性，并输入 `true` 作为值。

注：不会验证属性名或值。图表将忽略您输入的任何无效属性。

6. 单击  以保存属性格式编排。
7. 单击**应用**，然后单击**关闭**。

注：要除去格式编排，请打开高级选项卡，然后单击要除去的属性对应的  。

交叉表

交叉表（交叉表格）是一种显示每个指定类别组合在数据样本中的出现次数的表。交叉表具有与表或图表不同的数据、布局和格式选项。

可用字段分为**字段**和**度量**。度量是包含数据值的字段。可以将字段作为行组或列组添加到交叉表。可以向交叉表行或列添加度量。您可以添加一个或多个度量作为列，也

可以添加一个或多个度量作为行。您不能在同一交叉表中将某个度量添加为列，而将另一个度量添加为行。所有可用于表的字段都在特别编辑器的**数据源选择**窗格中列出。

创建交叉表

通过添加字段，可以在交叉表中插入数据。可以按层次结构对数据进行分组。

关于此任务

行和列组按层次结构进行排列。拖动组标题或者右键单击标题并选择**移动**选项可以重新排列层次结构。重新排列组可能会更改编辑器中的预览数据。

过程

1. 在**数据源选择**窗格中，选择要作为组添加的字段。使用 **Ctrl** 键可以选择多个字段。
2. 将选择的字段拖动到布局带中的**列**或**行**框中。
3. 单击**提交**以保存交叉表。

编排交叉表的格式

通过更改和除去度量、旋转、排除组成员、合并单元格、过滤和排序，可以编排交叉表的格式。

关于此任务

许多在表中手动设置的布局和格式编排选项将在交叉表中自动设置。行和列为固定大小，并且没有可用空间。

更改度量

度量标签根据其状态在交叉表中显示为行或列。

关于此任务

度量按单元格进行排列。您可以添加任何数目的度量。所有度量在每个单元格中同时显示。要重新排列度量，请将它们拖动到度量标签区域。

- 作为行包括的度量将在交叉表中显示在**度量**标题下。
- 作为列包括的度量将在交叉表中显示在**度量**标题右侧。

过程

右键单击交叉表中的度量以更改该度量的属性。

- **更改汇总函数**
- **更改数据格式**
- **从交叉表中除去**
- **创建过滤器**
- **上移或下移**


旋转

您可以旋转整个交叉表，也可以旋转行和列来更改垂直和水平方向。

关于此任务

旋转将除去对交叉表中的标题应用的任何定制排序。它不会影响列或行顺序。

过程

1. 要旋转整个交叉表，请单击 。行和列组将交换位置。
2. 要旋转单个行组，请右键单击该行组，然后选择**切换为列组**。
3. 要旋转单个列组，请右键单击该列组，然后选择**切换为行组**。

排除组成员

您可以在交叉表中保留或排除组成员。

关于此任务

您可以选择多个行组或多个列组。您不能同时依据行组和列组来执行排除。

过程

1. 要除去除所选组以外的所有组，请右键单击组成员，然后选择**仅保留**。
2. 要除去组，请右键单击组成员，然后选择**排除**。

汇总

所有行和列组将自动进行汇总。您可以关闭组汇总。

关于此任务

"删除汇总"选项仅适用于任一轴上最外面的组（最外面的行组或最外面的列组）。

过程

1. 要关闭组汇总，请右键单击组中的任何标题，然后选择**删除行汇总**或**删除列汇总**。
2. 要重新应用汇总，请右键单击标题，然后选择**添加行汇总**或**添加列汇总**。
3. 要为度量选择汇总函数和数据格式，请右键单击度量标签，然后选择函数。
 - 总和。
 - 平均值。
 - 最大值。
 - 最小值。
 - 非重复计数。行或列中的不同项数。
 - 总数。总项数。

折叠和展开成员

缺省情况下，交叉表的每个行和列组都以折叠状态显示。您可以查看组的总计，但无法查看其各个成员的度量。

关于此任务

折叠某个组时，将自动显示其汇总，以避免出现删除汇总时对于某些总计不显示任何内容的无效交叉表布局。

折叠外层组还会折叠其内部组。**展开成员**和**折叠成员**选项仅适用于最外层的组或展开的外层组中嵌套的内部组。



过程

1. 要查看组成员的度量，请右键单击组标签，然后选择**展开成员**。
2. 要折叠组成员，请右键单击组标签，然后选择**折叠成员**。

合并单元格

缺省情况下，包含相同数据的单元格将合并为一个更大的单元格，以方便阅读交叉表数据。

过程

1. 要显示交叉表中的所有独立单元格而不是合并后的单元格，请将光标放在  上方，然后选择**拆分交叉表单元格**。
2. 要合并单元格，请将光标放在  上方，然后选择**合并交叉表单元格**。

排序

您可以按升序或降序对交叉表进行排序。

关于此任务

当交叉表包含多个行组或多个列组时，内部组也将根据您的选择进行排序。一次只能使用一个度量进行排序。更改另一个度量的排序顺序会将所有其他度量重置为缺省顺序。

过程

右键单击要用于排序的标题，然后选择排序选项。

- 按升序排序
- 按降序排序
- 不排序

交叉表将进行更新，以反映您的排序选项。菜单中当前应用的排序选项旁边将显示一个蓝点。

过滤

您可以过滤交叉表中显示的数字数据。



关于此任务

您可以执行过滤，以仅显示值排名前/后 N 位的行，其中 N 是您指定的数字。例如，可以过滤交叉表以便仅在列中显示排名前 10 位的值。

一次只能使用一个度量进行过滤。更改另一个度量的过滤或排序顺序会重置已过滤的列。

过程

1. 右键单击要用于过滤的标题，然后选择过滤选项。
 - 过滤排名前 N 位的值

- 过滤排名后 N 位的值
 - 不过滤值
2. 输入要在交叉表中显示的值数。
 3. 选择是否在交叉表中显示不符合过滤条件的值的汇总。
 4. 选择是否在所有行组中应用过滤器。
 5. 单击**确定**。交叉表将进行更新，以反映您的过滤器选项。过滤列以获得排名前 N 位的值时，标题中将显示  图标。过滤列以获得排名后 N 位的值时，将显示  图标。菜单中当前应用的过滤器选项旁边将显示一个蓝点。

编排交叉表的格式

通过更改和除去度量、旋转、排除组成员、合并单元格、过滤和排序，可以编排交叉表的格式。

关于此任务

许多在表中手动设置的布局和格式编排选项将在交叉表中自动设置。行和列为固定大小，并且没有可用空间。

更改度量：

度量标签根据其状态在交叉表中显示为行或列。

关于此任务

度量按单元格进行排列。您可以添加任何数目的度量。所有度量在每个单元格中同时显示。要重新排列度量，请将它们拖动到度量标签区域。

- 作为行包括的度量将在交叉表中显示在**度量**标题下。
- 作为列包括的度量将在交叉表中显示在**度量**标题右侧。

过程

右键单击交叉表中的度量以更改该度量的属性。

- 更改汇总函数
- 更改数据格式
- 从交叉表中除去
- 创建过滤器
- 上移或下移


旋转：

您可以旋转整个交叉表，也可以旋转行和列来更改垂直和水平方向。

关于此任务

旋转将除去对交叉表中的标题应用的任何定制排序。它不会影响列或行顺序。

过程

1. 要旋转整个交叉表，请单击 。行和列组将交换位置。
2. 要旋转单个行组，请右键单击该行组，然后选择**切换为列组**。
3. 要旋转单个列组，请右键单击该列组，然后选择**切换为行组**。

排除组成员：

您可以在交叉表中保留或排除组成员。

关于此任务

您可以选择多个行组或多个列组。您不能同时依据行组和列组来执行排除。

过程

1. 要除去除所选组以外的所有组，请右键单击组成员，然后选择**仅保留**。
2. 要除去组，请右键单击组成员，然后选择**排除**。

汇总：

所有行和列组将自动进行汇总。您可以关闭组汇总。

关于此任务

"删除汇总"选项仅适用于任一轴上最外面的组（最外面的行组或最外面的列组）。

过程

1. 要关闭组汇总，请右键单击组中的任何标题，然后选择**删除行汇总**或**删除列汇总**。
2. 要重新应用汇总，请右键单击标题，然后选择**添加行汇总**或**添加列汇总**。
3. 要为度量选择汇总函数和数据格式，请右键单击度量标签，然后选择函数。
 - 总和。
 - 平均值。
 - 最大值。
 - 最小值。
 - 非重复计数。行或列中的不同项数。
 - 总数。总项数。

折叠和展开成员：

缺省情况下，交叉表的每个行和列组都以折叠状态显示。您可以查看组的总计，但无法查看其各个成员的度量。

关于此任务

折叠某个组时，将自动显示其汇总，以避免出现删除汇总时对于某些总计不显示任何内容的无效交叉表布局。

折叠外层组还会折叠其内部组。**展开成员**和**折叠成员**选项仅适用于最外层的组或展开的外层组中嵌套的内部组。



过程

1. 要查看组成员的度量，请右键单击组标签，然后选择**展开成员**。
2. 要折叠组成员，请右键单击组标签，然后选择**折叠成员**。

合并单元格：

缺省情况下，包含相同数据的单元格将合并为一个更大的单元格，以方便阅读交叉表数据。

过程

1. 要显示交叉表中的所有独立单元格而不是合并后的单元格，请将光标放在  上方，然后选择**拆分交叉表单元格**。
2. 要合并单元格，请将光标放在  上方，然后选择**合并交叉表单元格**。

排序：

您可以按升序或降序对交叉表进行排序。

关于此任务

当交叉表包含多个行组或多个列组时，内部组也将根据您的选择进行排序。一次只能使用一个度量进行排序。更改另一个度量的排序顺序会将所有其他度量重置为缺省顺序。

过程

右键单击要用于排序的标题，然后选择排序选项。

- **按升序排序**
- **按降序排序**
- **不排序**

交叉表将进行更新，以反映您的排序选项。菜单中当前应用的排序选项旁边将显示一个蓝点。

过滤：

您可以过滤交叉表中显示的数字数据。

关于此任务



您可以执行过滤，以仅显示值排名前/后 N 位的行，其中 N 是您指定的数字。例如，可以过滤交叉表以便仅在列中显示排名前 10 位的值。

一次只能使用一个度量进行过滤。更改另一个度量的过滤或排序顺序会重置已过滤的列。

过程

1. 右键单击要用于过滤的标题，然后选择过滤选项。
 - **过滤排名前 N 位的值**
 - **过滤排名后 N 位的值**

- 不过滤值

2. 输入要在交叉表中显示的值数。
3. 选择是否在交叉表中显示不符合过滤条件的值的汇总。
4. 选择是否在所有行组中应用过滤器。
5. 单击**确定**。交叉表将进行更新，以反映您的过滤器选项。过滤列以获得排名前 N 位的值时，标题中将显示  图标。过滤列以获得排名后 N 位的值时，将显示  图标。菜单中当前应用的过滤器选项旁边将显示一个蓝点。

编排交叉表的格式

通过更改和除去度量、旋转、排除组成员、合并单元格、过滤和排序，可以编排交叉表的格式。

关于此任务

许多在表中手动设置的布局和格式编排选项将在交叉表中自动设置。行和列为固定大小，并且没有可用空间。

更改度量：

度量标签根据其状态在交叉表中显示为行或列。

关于此任务

度量按单元格进行排列。您可以添加任何数目的度量。所有度量在每个单元格中同时显示。要重新排列度量，请将它们拖动到度量标签区域。

- 作为行包括的度量将在交叉表中显示在**度量**标题下。
- 作为列包括的度量将在交叉表中显示在**度量**标题右侧。

过程

右键单击交叉表中的度量以更改该度量的属性。

- 更改汇总函数
- 更改数据格式
- 从交叉表中除去
- 创建过滤器
- 上移或下移


旋转：

您可以旋转整个交叉表，也可以旋转行和列来更改垂直和水平方向。

关于此任务

旋转将除去对交叉表中的标题应用的任何定制排序。它不会影响列或行顺序。

过程

1. 要旋转整个交叉表，请单击 。行和列组将交换位置。
2. 要旋转单个行组，请右键单击该行组，然后选择**切换为列组**。

3. 要旋转单个列组，请右键单击该列组，然后选择**切换为行组**。

排除组成员：

您可以在交叉表中保留或排除组成员。

关于此任务

您可以选择多个行组或多个列组。您不能同时依据行组和列组来执行排除。

过程

1. 要去除所选组以外的所有组，请右键单击组成员，然后选择**仅保留**。
2. 要去除组，请右键单击组成员，然后选择**排除**。

汇总：

所有行和列组将自动进行汇总。您可以关闭组汇总。

关于此任务

"删除汇总"选项仅适用于任一轴上最外面的组（最外面的行组或最外面的列组）。

过程

1. 要关闭组汇总，请右键单击组中的任何标题，然后选择**删除行汇总**或**删除列汇总**。
2. 要重新应用汇总，请右键单击标题，然后选择**添加行汇总**或**添加列汇总**。
3. 要为度量选择汇总函数和数据格式，请右键单击度量标签，然后选择函数。
 - 总和。
 - 平均值。
 - 最大值。
 - 最小值。
 - 非重复计数。行或列中的不同项数。
 - 总数。总项数。

折叠和展开成员：

缺省情况下，交叉表的每个行和列组都以折叠状态显示。您可以查看组的总计，但无法查看其各个成员的度量。

关于此任务

折叠某个组时，将自动显示其汇总，以避免出现删除汇总时对于某些总计不显示任何内容的无效交叉表布局。

折叠外层组还会折叠其内部组。**展开成员**和**折叠成员**选项仅适用于最外层的组或展开的外层组中嵌套的内部组。



过程

1. 要查看组成员的度量，请右键单击组标签，然后选择**展开成员**。
2. 要折叠组成员，请右键单击组标签，然后选择**折叠成员**。

合并单元格：

缺省情况下，包含相同数据的单元格将合并为一个更大的单元格，以方便阅读交叉表数据。

过程

1. 要显示交叉表中的所有独立单元格而不是合并后的单元格，请将光标放在  上方，然后选择**拆分交叉表单元格**。
2. 要合并单元格，请将光标放在  上方，然后选择**合并交叉表单元格**。

排序：

您可以按升序或降序对交叉表进行排序。

关于此任务

当交叉表包含多个行组或多个列组时，内部组也将根据您的选择进行排序。一次只能使用一个度量进行排序。更改另一个度量的排序顺序会将所有其他度量重置为缺省顺序。

过程

右键单击要用于排序的标题，然后选择排序选项。

- 按升序排序
- 按降序排序
- 不排序

交叉表将进行更新，以反映您的排序选项。菜单中当前应用的排序选项旁边将显示一个蓝点。

过滤：

您可以过滤交叉表中显示的数字数据。



关于此任务

您可以执行过滤，以仅显示值排名前/后 N 位的行，其中 N 是您指定的数字。例如，可以过滤交叉表以便仅在列中显示排名前 10 位的值。

一次只能使用一个度量进行过滤。更改另一个度量的过滤或排序顺序会重置已过滤的列。

过程

1. 右键单击要用于过滤的标题，然后选择过滤选项。
 - 过滤排名前 N 位的值
 - 过滤排名后 N 位的值
 - 不过滤值
2. 输入要在交叉表中显示的值数。
3. 选择是否在交叉表中显示不符合过滤条件的值的汇总。

4. 选择是否在所有行组中应用过滤器。
5. 单击**确定**。交叉表将进行更新，以反映您的过滤器选项。过滤列以获得排名前 N 位的值时，标题中将显示  图标。过滤列以获得排名后 N 位的值时，将显示  图标。菜单中当前应用的过滤器选项旁边将显示一个蓝点。

编排交叉表的格式

通过更改和除去度量、旋转、排除组成员、合并单元格、过滤和排序，可以编排交叉表的格式。

关于此任务

许多在表中手动设置的布局和格式编排选项将在交叉表中自动设置。行和列为固定大小，并且没有可用空间。

更改度量：

度量标签根据其状态在交叉表中显示为行或列。

关于此任务

度量按单元格进行排列。您可以添加任何数目的度量。所有度量在每个单元格中同时显示。要重新排列度量，请将它们拖动到度量标签区域。

- 作为行包括的度量将在交叉表中显示在**度量标题**下。
- 作为列包括的度量将在交叉表中显示在**度量标题**右侧。

过程

右键单击交叉表中的度量以更改该度量的属性。

- **更改汇总函数**
- **更改数据格式**
- **从交叉表中除去**
- **创建过滤器**
- **上移或下移**


旋转：

您可以旋转整个交叉表，也可以旋转行和列来更改垂直和水平方向。

关于此任务

旋转将除去对交叉表中的标题应用的任何定制排序。它不会影响列或行顺序。

过程

1. 要旋转整个交叉表，请单击 。行和列组将交换位置。
2. 要旋转单个行组，请右键单击该行组，然后选择**切换为列组**。
3. 要旋转单个列组，请右键单击该列组，然后选择**切换为行组**。

排除组成员：

您可以在交叉表中保留或排除组成员。

关于此任务

您可以选择多个行组或多个列组。您不能同时依据行组和列组来执行排除。

过程

1. 要去除所选组以外的所有组，请右键单击组成员，然后选择**仅保留**。
2. 要去除组，请右键单击组成员，然后选择**排除**。

汇总：

所有行和列组将自动进行汇总。您可以关闭组汇总。

关于此任务

"删除汇总"选项仅适用于任一轴上最外面的组（最外面的行组或最外面的列组）。

过程

1. 要关闭组汇总，请右键单击组中的任何标题，然后选择**删除行汇总**或**删除列汇总**。
2. 要重新应用汇总，请右键单击标题，然后选择**添加行汇总**或**添加列汇总**。
3. 要为度量选择汇总函数和数据格式，请右键单击度量标签，然后选择函数。
 - 总和。
 - 平均值。
 - 最大值。
 - 最小值。
 - 非重复计数。行或列中的不同项数。
 - 总数。总项数。

折叠和展开成员：

缺省情况下，交叉表的每个行和列组都以折叠状态显示。您可以查看组的总计，但无法查看其各个成员的度量。

关于此任务

折叠某个组时，将自动显示其汇总，以避免出现删除汇总时对于某些总计不显示任何内容的无效交叉表布局。

折叠外层组还会折叠其内部组。**展开成员**和**折叠成员**选项仅适用于最外层的组或展开的外层组中嵌套的内部组。



过程

1. 要查看组成员的度量，请右键单击组标签，然后选择**展开成员**。
2. 要折叠组成员，请右键单击组标签，然后选择**折叠成员**。

合并单元格：

缺省情况下，包含相同数据的单元格将合并为一个更大的单元格，以方便阅读交叉表数据。

过程

1. 要显示交叉表中的所有独立单元格而不是合并后的单元格，请将光标放在  上方，然后选择拆分交叉表单元格。
2. 要合并单元格，请将光标放在  上方，然后选择合并交叉表单元格。

排序：

您可以按升序或降序对交叉表进行排序。

关于此任务

当交叉表包含多个行组或多个列组时，内部组也将根据您的选择进行排序。一次只能使用一个度量进行排序。更改另一个度量的排序顺序会将所有其他度量重置为缺省顺序。

过程

右键单击要用于排序的标题，然后选择排序选项。

- 按升序排序
- 按降序排序
- 不排序

交叉表将进行更新，以反映您的排序选项。菜单中当前应用的排序选项旁边将显示一个蓝点。

过滤：



您可以过滤交叉表中显示的数字数据。

关于此任务

您可以执行过滤，以仅显示值排名前/后 N 位的行，其中 N 是您指定的数字。例如，可以过滤交叉表以便仅在列中显示排名前 10 位的值。

一次只能使用一个度量进行过滤。更改另一个度量的过滤或排序顺序会重置已过滤的列。

过程

1. 右键单击要用于过滤的标题，然后选择过滤选项。
 - 过滤排名前 N 位的值
 - 过滤排名后 N 位的值
 - 不过滤值
2. 输入要在交叉表中显示的值数。
3. 选择是否在交叉表中显示不符合过滤条件的值的汇总。
4. 选择是否在所有行组中应用过滤器。
5. 单击**确定**。交叉表将进行更新，以反映您的过滤器选项。过滤列以获得排名前 N 位的值时，标题中将显示  图标。过滤列以获得排名后 N 位的值时，将显示  图标。菜单中当前应用的过滤器选项旁边将显示一个蓝点。

编排交叉表的格式

通过更改和除去度量、旋转、排除组成员、合并单元格、过滤和排序，可以编排交叉表的格式。

关于此任务

许多在表中手动设置的布局和格式编排选项将在交叉表中自动设置。行和列为固定大小，并且没有可用空间。

更改度量：

度量标签根据其状态在交叉表中显示为行或列。

关于此任务

度量按单元格进行排列。您可以添加任何数目的度量。所有度量在每个单元格中同时显示。要重新排列度量，请将它们拖动到度量标签区域。

- 作为行包括的度量将在交叉表中显示在度量标题下。
- 作为列包括的度量将在交叉表中显示在度量标题右侧。

过程

右键单击交叉表中的度量以更改该度量的属性。

- 更改汇总函数
- 更改数据格式
- 从交叉表中除去
- 创建过滤器
- 上移或下移


旋转：

您可以旋转整个交叉表，也可以旋转行和列来更改垂直和水平方向。

关于此任务

旋转将除去对交叉表中的标题应用的任何定制排序。它不会影响列或行顺序。

过程

1. 要旋转整个交叉表，请单击 。行和列组将交换位置。
2. 要旋转单个行组，请右键单击该行组，然后选择**切换为列组**。
3. 要旋转单个列组，请右键单击该列组，然后选择**切换为行组**。

排除组成员：

您可以在交叉表中保留或排除组成员。

关于此任务

您可以选择多个行组或多个列组。您不能同时依据行组和列组来执行排除。

过程

1. 要除去除所选组以外的所有组，请右键单击组成员，然后选择**仅保留**。
2. 要除去组，请右键单击组成员，然后选择**排除**。

汇总：

所有行和列组将自动进行汇总。您可以关闭组汇总。

关于此任务

"删除汇总"选项仅适用于任一轴上最外面的组（最外面的行组或最外面的列组）。

过程

1. 要关闭组汇总，请右键单击组中的任何标题，然后选择**删除行汇总**或**删除列汇总**。
2. 要重新应用汇总，请右键单击标题，然后选择**添加行汇总**或**添加列汇总**。
3. 要为度量选择汇总函数和数据格式，请右键单击度量标签，然后选择函数。
 - 总和。
 - 平均值。
 - 最大值。
 - 最小值。
 - 非重复计数。行或列中的不同项数。
 - 总数。总项数。

折叠和展开成员：

缺省情况下，交叉表的每个行和列组都以折叠状态显示。您可以查看组的总计，但无法查看其各个成员的度量。

关于此任务

折叠某个组时，将自动显示其汇总，以避免出现删除汇总时对于某些总计不显示任何内容的无效交叉表布局。

折叠外层组还会折叠其内部组。**展开成员**和**折叠成员**选项仅适用于最外层的组或展开的外层组中嵌套的内部组。


过程

1. 要查看组成员的度量，请右键单击组标签，然后选择**展开成员**。
2. 要折叠组成员，请右键单击组标签，然后选择**折叠成员**。

合并单元格：

缺省情况下，包含相同数据的单元格将合并为一个更大的单元格，以方便阅读交叉表数据。

过程

1. 要显示交叉表中的所有独立单元格而不是合并后的单元格，请将光标放在  上方，然后选择**拆分交叉表单元格**。

2. 要合并单元格，请将光标放在  上方，然后选择合并交叉表单元格。

排序：

您可以按升序或降序对交叉表进行排序。

关于此任务

当交叉表包含多个行组或多个列组时，内部组也将根据您的选择进行排序。一次只能使用一个度量进行排序。更改另一个度量的排序顺序会将所有其他度量重置为缺省顺序。

过程

右键单击要用于排序的标题，然后选择排序选项。

- 按升序排序
- 按降序排序
- 不排序

交叉表将进行更新，以反映您的排序选项。菜单中当前应用的排序选项旁边将显示一个蓝点。

过滤：



您可以过滤交叉表中显示的数字数据。

关于此任务

您可以执行过滤，以仅显示值排名前/后 N 位的行，其中 N 是您指定的数字。例如，可以过滤交叉表以便仅在列中显示排名前 10 位的值。

一次只能使用一个度量进行过滤。更改另一个度量的过滤或排序顺序会重置已过滤的列。

过程

1. 右键单击要用于过滤的标题，然后选择过滤选项。
 - 过滤排名前 N 位的值
 - 过滤排名后 N 位的值
 - 不过滤值
2. 输入要在交叉表中显示的值数。
3. 选择是否在交叉表中显示不符合过滤条件的值的汇总。
4. 选择是否在所有行组中应用过滤器。
5. 单击**确定**。交叉表将进行更新，以反映您的过滤器选项。过滤列以获得排名前 N 位的值时，标题中将显示  图标。过滤列以获得排名后 N 位的值时，将显示  图标。菜单中当前应用的过滤器选项旁边将显示一个蓝点。

编排交叉表的格式

通过更改和除去度量、旋转、排除组成员、合并单元格、过滤和排序，可以编排交叉表的格式。

关于此任务

许多在表中手动设置的布局和格式编排选项将在交叉表中自动设置。行和列为固定大小，并且没有可用空间。

更改度量：

度量标签根据其状态在交叉表中显示为行或列。

关于此任务

度量按单元格进行排列。您可以添加任何数目的度量。所有度量在每个单元格中同时显示。要重新排列度量，请将它们拖动到度量标签区域。

- 作为行包括的度量将在交叉表中显示在度量标题下。
- 作为列包括的度量将在交叉表中显示在度量标题右侧。

过程

右键单击交叉表中的度量以更改该度量的属性。

- 更改汇总函数
- 更改数据格式
- 从交叉表中除去
- 创建过滤器
- 上移或下移


旋转：

您可以旋转整个交叉表，也可以旋转行和列来更改垂直和水平方向。

关于此任务

旋转将除去对交叉表中的标题应用的任何定制排序。它不会影响列或行顺序。

过程

1. 要旋转整个交叉表，请单击 。行和列组将交换位置。
2. 要旋转单个行组，请右键单击该行组，然后选择**切换为列组**。
3. 要旋转单个列组，请右键单击该列组，然后选择**切换为行组**。

排除组成员：

您可以在交叉表中保留或排除组成员。

关于此任务

您可以选择多个行组或多个列组。您不能同时依据行组和列组来执行排除。

过程

1. 要除去除所选组以外的所有组，请右键单击组成员，然后选择**仅保留**。
2. 要除去组，请右键单击组成员，然后选择**排除**。

汇总：

所有行和列组将自动进行汇总。您可以关闭组汇总。

关于此任务

"删除汇总"选项仅适用于任一轴上最外面的组（最外面的行组或最外面的列组）。

过程

1. 要关闭组汇总，请右键单击组中的任何标题，然后选择删除行汇总或删除列汇总。
2. 要重新应用汇总，请右键单击标题，然后选择添加行汇总或添加列汇总。
3. 要为度量选择汇总函数和数据格式，请右键单击度量标签，然后选择函数。
 - 总和。
 - 平均值。
 - 最大值。
 - 最小值。
 - 非重复计数。行或列中的不同项数。
 - 总数。总项数。

折叠和展开成员：

缺省情况下，交叉表的每个行和列组都以折叠状态显示。您可以查看组的总计，但无法查看其各个成员的度量。

关于此任务

折叠某个组时，将自动显示其汇总，以避免出现删除汇总时对于某些总计不显示任何内容的无效交叉表布局。

折叠外层组还会折叠其内部组。**展开成员**和**折叠成员**选项仅适用于最外层的组或展开的外层组中嵌套的内部组。



过程

1. 要查看组成员的度量，请右键单击组标签，然后选择**展开成员**。
2. 要折叠组成员，请右键单击组标签，然后选择**折叠成员**。

合并单元格：

缺省情况下，包含相同数据的单元格将合并为一个更大的单元格，以方便阅读交叉表数据。

过程

1. 要显示交叉表中的所有独立单元格而不是合并后的单元格，请将光标放在  上方，然后选择**拆分交叉表单元格**。
2. 要合并单元格，请将光标放在  上方，然后选择**合并交叉表单元格**。

排序：

您可以按升序或降序对交叉表进行排序。

关于此任务

当交叉表包含多个行组或多个列组时，内部组也将根据您的选择进行排序。一次只能使用一个度量进行排序。更改另一个度量的排序顺序会将所有其他度量重置为缺省顺序。

过程

右键单击要用于排序的标题，然后选择排序选项。

- 按升序排序
- 按降序排序
- 不排序

交叉表将进行更新，以反映您的排序选项。菜单中当前应用的排序选项旁边将显示一个蓝点。

过滤：



您可以过滤交叉表中显示的数字数据。

关于此任务

您可以执行过滤，以仅显示值排名前/后 N 位的行，其中 N 是您指定的数字。例如，可以过滤交叉表以便仅在列中显示排名前 10 位的值。

一次只能使用一个度量进行过滤。更改另一个度量的过滤或排序顺序会重置已过滤的列。

过程

1. 右键单击要用于过滤的标题，然后选择过滤选项。
 - 过滤排名前 N 位的值
 - 过滤排名后 N 位的值
 - 不过滤值
2. 输入要在交叉表中显示的值数。
3. 选择是否在交叉表中显示不符合过滤条件的值的汇总。
4. 选择是否在所有行组中应用过滤器。
5. 单击**确定**。交叉表将进行更新，以反映您的过滤器选项。过滤列以获得排名前 N 位的值时，标题中将显示  图标。过滤列以获得排名后 N 位的值时，将显示  图标。菜单中当前应用的过滤器选项旁边将显示一个蓝点。

编排交叉表的格式

通过更改和除去度量、旋转、排除组成员、合并单元格、过滤和排序，可以编排交叉表的格式。

关于此任务

许多在表中手动设置的布局和格式编排选项将在交叉表中自动设置。行和列为固定大小，并且没有可用空间。

更改度量：

度量标签根据其状态在交叉表中显示为行或列。

关于此任务

度量按单元格进行排列。您可以添加任何数目的度量。所有度量在每个单元格中同时显示。要重新排列度量，请将它们拖动到度量标签区域。

- 作为行包括的度量将在交叉表中显示在度量标题下。
- 作为列包括的度量将在交叉表中显示在度量标题右侧。

过程

右键单击交叉表中的度量以更改该度量的属性。

- 更改汇总函数
- 更改数据格式
- 从交叉表中除去
- 创建过滤器
- 上移或下移


旋转：

您可以旋转整个交叉表，也可以旋转行和列来更改垂直和水平方向。

关于此任务

旋转将除去对交叉表中的标题应用的任何定制排序。它不会影响列或行顺序。

过程

1. 要旋转整个交叉表，请单击 。行和列组将交换位置。
2. 要旋转单个行组，请右键单击该行组，然后选择切换为列组。
3. 要旋转单个列组，请右键单击该列组，然后选择切换为行组。

排除组成员：

您可以在交叉表中保留或排除组成员。

关于此任务

您可以选择多个行组或多个列组。您不能同时依据行组和列组来执行排除。

过程

1. 要除去除所选组以外的所有组，请右键单击组成员，然后选择仅保留。
2. 要除去组，请右键单击组成员，然后选择排除。

汇总：

所有行和列组将自动进行汇总。您可以关闭组汇总。

关于此任务

"删除汇总"选项仅适用于任一轴上最外面的组（最外面的行组或最外面的列组）。

过程

1. 要关闭组汇总，请右键单击组中的任何标题，然后选择删除行汇总或删除列汇总。
2. 要重新应用汇总，请右键单击标题，然后选择添加行汇总或添加列汇总。
3. 要为度量选择汇总函数和数据格式，请右键单击度量标签，然后选择函数。
 - 总和。
 - 平均值。
 - 最大值。
 - 最小值。
 - 非重复计数。行或列中的不同项数。
 - 总数。总项数。

折叠和展开成员：

缺省情况下，交叉表的每个行和列组都以折叠状态显示。您可以查看组的总计，但无法查看其各个成员的度量。

关于此任务

折叠某个组时，将自动显示其汇总，以避免出现删除汇总时对于某些总计不显示任何内容的无效交叉表布局。

折叠外层组还会折叠其内部组。**展开成员**和**折叠成员**选项仅适用于最外层的组或展开的外层组中嵌套的内部组。



过程

1. 要查看组成员的度量，请右键单击组标签，然后选择**展开成员**。
2. 要折叠组成员，请右键单击组标签，然后选择**折叠成员**。

合并单元格：

缺省情况下，包含相同数据的单元格将合并为一个更大的单元格，以方便阅读交叉表数据。

过程

1. 要显示交叉表中的所有独立单元格而不是合并后的单元格，请将光标放在  上方，然后选择**拆分交叉表单元格**。
2. 要合并单元格，请将光标放在  上方，然后选择**合并交叉表单元格**。

排序：

您可以按升序或降序对交叉表进行排序。

关于此任务

当交叉表包含多个行组或多个列组时，内部组也将根据您的选择进行排序。一次只能使用一个度量进行排序。更改另一个度量的排序顺序会将所有其他度量重置为缺省顺序。

过程

右键单击要用于排序的标题，然后选择排序选项。

- 按升序排序
- 按降序排序
- 不排序

交叉表将进行更新，以反映您的排序选项。菜单中当前应用的排序选项旁边将显示一个蓝点。

过滤：



您可以过滤交叉表中显示的数字数据。

关于此任务

您可以执行过滤，以仅显示值排名前/后 N 位的行，其中 N 是您指定的数字。例如，可以过滤交叉表以便仅在列中显示排名前 10 位的值。

一次只能使用一个度量进行过滤。更改另一个度量的过滤或排序顺序会重置已过滤的列。

过程

1. 右键单击要用于过滤的标题，然后选择过滤选项。
 - 过滤排名前 N 位的值
 - 过滤排名后 N 位的值
 - 不过滤值
2. 输入要在交叉表中显示的值数。
3. 选择是否在交叉表中显示不符合过滤条件的值的汇总。
4. 选择是否在所有行组中应用过滤器。
5. 单击**确定**。交叉表将进行更新，以反映您的过滤器选项。过滤列以获得排名前 N 位的值时，标题中将显示  图标。过滤列以获得排名后 N 位的值时，将显示  图标。菜单中当前应用的过滤器选项旁边将显示一个蓝点。

编排交叉表的格式

通过更改和除去度量、旋转、排除组成员、合并单元格、过滤和排序，可以编排交叉表的格式。

关于此任务

许多在表中手动设置的布局和格式编排选项将在交叉表中自动设置。行和列为固定大小，并且没有可用空间。

更改度量：

度量标签根据其状态在交叉表中显示为行或列。

关于此任务

度量按单元格进行排列。您可以添加任何数目的度量。所有度量在每个单元格中同时显示。要重新排列度量，请将它们拖动到度量标签区域。

- 作为行包括的度量将在交叉表中显示在度量标题下。
- 作为列包括的度量将在交叉表中显示在度量标题右侧。

过程

右键单击交叉表中的度量以更改该度量的属性。

- 更改汇总函数
- 更改数据格式
- 从交叉表中除去
- 创建过滤器
- 上移或下移


旋转：

您可以旋转整个交叉表，也可以旋转行和列来更改垂直和水平方向。

关于此任务

旋转将除去对交叉表中的标题应用的任何定制排序。它不会影响列或行顺序。

过程

1. 要旋转整个交叉表，请单击 。行和列组将交换位置。
2. 要旋转单个行组，请右键单击该行组，然后选择切换为列组。
3. 要旋转单个列组，请右键单击该列组，然后选择切换为行组。

排除组成员：

您可以在交叉表中保留或排除组成员。

关于此任务

您可以选择多个行组或多个列组。您不能同时依据行组和列组来执行排除。

过程

1. 要除去除所选组以外的所有组，请右键单击组成员，然后选择仅保留。
2. 要除去组，请右键单击组成员，然后选择排除。

汇总：

所有行和列组将自动进行汇总。您可以关闭组汇总。

关于此任务

"删除汇总"选项仅适用于任一轴上最外面的组（最外面的行组或最外面的列组）。

过程

1. 要关闭组汇总，请右键单击组中的任何标题，然后选择删除行汇总或删除列汇总。
2. 要重新应用汇总，请右键单击标题，然后选择添加行汇总或添加列汇总。
3. 要为度量选择汇总函数和数据格式，请右键单击度量标签，然后选择函数。
 - 总和。
 - 平均值。
 - 最大值。
 - 最小值。
 - 非重复计数。行或列中的不同项数。
 - 总数。总项数。

折叠和展开成员：

缺省情况下，交叉表的每个行和列组都以折叠状态显示。您可以查看组的总计，但无法查看其各个成员的度量。

关于此任务

折叠某个组时，将自动显示其汇总，以避免出现删除汇总时对于某些总计不显示任何内容的无效交叉表布局。

折叠外层组还会折叠其内部组。**展开成员**和**折叠成员**选项仅适用于最外层的组或展开的外层组中嵌套的内部组。



过程

1. 要查看组成员的度量，请右键单击组标签，然后选择**展开成员**。
2. 要折叠组成员，请右键单击组标签，然后选择**折叠成员**。

合并单元格：

缺省情况下，包含相同数据的单元格将合并为一个更大的单元格，以方便阅读交叉表数据。

过程

1. 要显示交叉表中的所有独立单元格而不是合并后的单元格，请将光标放在  上方，然后选择**拆分交叉表单元格**。
2. 要合并单元格，请将光标放在  上方，然后选择**合并交叉表单元格**。

排序：

您可以按升序或降序对交叉表进行排序。

关于此任务

当交叉表包含多个行组或多个列组时，内部组也将根据您的选择进行排序。一次只能使用一个度量进行排序。更改另一个度量的排序顺序会将所有其他度量重置为缺省顺序。

过程

右键单击要用于排序的标题，然后选择排序选项。

- 按升序排序
- 按降序排序
- 不排序

交叉表将进行更新，以反映您的排序选项。菜单中当前应用的排序选项旁边将显示一个蓝点。

过滤：



您可以过滤交叉表中显示的数字数据。

关于此任务

您可以执行过滤，以仅显示值排名前/后 N 位的行，其中 N 是您指定的数字。例如，可以过滤交叉表以便仅在列中显示排名前 10 位的值。

一次只能使用一个度量进行过滤。更改另一个度量的过滤或排序顺序会重置已过滤的列。

过程

1. 右键单击要用于过滤的标题，然后选择过滤选项。
 - 过滤排名前 N 位的值
 - 过滤排名后 N 位的值
 - 不过滤值
2. 输入要在交叉表中显示的值数。
3. 选择是否在交叉表中显示不符合过滤条件的值的汇总。
4. 选择是否在所有行组中应用过滤器。
5. 单击**确定**。交叉表将进行更新，以反映您的过滤器选项。过滤列以获得排名前 N 位的值时，标题中将显示  图标。过滤列以获得排名后 N 位的值时，将显示  图标。菜单中当前应用的过滤器选项旁边将显示一个蓝点。

编排交叉表的格式

通过更改和除去度量、旋转、排除组成员、合并单元格、过滤和排序，可以编排交叉表的格式。

关于此任务

许多在表中手动设置的布局和格式编排选项将在交叉表中自动设置。行和列为固定大小，并且没有可用空间。

更改度量：

度量标签根据其状态在交叉表中显示为行或列。

关于此任务

度量按单元格进行排列。您可以添加任何数目的度量。所有度量在每个单元格中同时显示。要重新排列度量，请将它们拖动到度量标签区域。

- 作为行包括的度量将在交叉表中显示在度量标题下。
- 作为列包括的度量将在交叉表中显示在度量标题右侧。

过程

右键单击交叉表中的度量以更改该度量的属性。

- 更改汇总函数
- 更改数据格式
- 从交叉表中除去
- 创建过滤器
- 上移或下移


旋转：

您可以旋转整个交叉表，也可以旋转行和列来更改垂直和水平方向。

关于此任务

旋转将除去对交叉表中的标题应用的任何定制排序。它不会影响列或行顺序。

过程

1. 要旋转整个交叉表，请单击 。行和列组将交换位置。
2. 要旋转单个行组，请右键单击该行组，然后选择切换为列组。
3. 要旋转单个列组，请右键单击该列组，然后选择切换为行组。

排除组成员：

您可以在交叉表中保留或排除组成员。

关于此任务

您可以选择多个行组或多个列组。您不能同时依据行组和列组来执行排除。

过程

1. 要除去除所选组以外的所有组，请右键单击组成员，然后选择仅保留。
2. 要除去组，请右键单击组成员，然后选择排除。

汇总：

所有行和列组将自动进行汇总。您可以关闭组汇总。

关于此任务

"删除汇总"选项仅适用于任一轴上最外面的组（最外面的行组或最外面的列组）。

过程

1. 要关闭组汇总，请右键单击组中的任何标题，然后选择删除行汇总或删除列汇总。
2. 要重新应用汇总，请右键单击标题，然后选择添加行汇总或添加列汇总。
3. 要为度量选择汇总函数和数据格式，请右键单击度量标签，然后选择函数。
 - 总和。
 - 平均值。
 - 最大值。
 - 最小值。
 - 非重复计数。行或列中的不同项数。
 - 总数。总项数。

折叠和展开成员：

缺省情况下，交叉表的每个行和列组都以折叠状态显示。您可以查看组的总计，但无法查看其各个成员的度量。

关于此任务

折叠某个组时，将自动显示其汇总，以避免出现删除汇总时对于某些总计不显示任何内容的无效交叉表布局。

折叠外层组还会折叠其内部组。**展开成员**和**折叠成员**选项仅适用于最外层的组或展开的外层组中嵌套的内部组。



过程

1. 要查看组成员的度量，请右键单击组标签，然后选择**展开成员**。
2. 要折叠组成员，请右键单击组标签，然后选择**折叠成员**。

合并单元格：

缺省情况下，包含相同数据的单元格将合并为一个更大的单元格，以方便阅读交叉表数据。

过程

1. 要显示交叉表中的所有独立单元格而不是合并后的单元格，请将光标放在  上方，然后选择**拆分交叉表单元格**。
2. 要合并单元格，请将光标放在  上方，然后选择**合并交叉表单元格**。

排序：

您可以按升序或降序对交叉表进行排序。

关于此任务

当交叉表包含多个行组或多个列组时，内部组也将根据您的选择进行排序。一次只能使用一个度量进行排序。更改另一个度量的排序顺序会将所有其他度量重置为缺省顺序。

过程

右键单击要用于排序的标题，然后选择排序选项。

- 按升序排序
- 按降序排序
- 不排序

交叉表将进行更新，以反映您的排序选项。菜单中当前应用的排序选项旁边将显示一个蓝点。

过滤：



您可以过滤交叉表中显示的数字数据。

关于此任务

您可以执行过滤，以仅显示值排名前/后 N 位的行，其中 N 是您指定的数字。例如，可以过滤交叉表以便仅在列中显示排名前 10 位的值。

一次只能使用一个度量进行过滤。更改另一个度量的过滤或排序顺序会重置已过滤的列。

过程

1. 右键单击要用于过滤的标题，然后选择过滤选项。
 - 过滤排名前 N 位的值
 - 过滤排名后 N 位的值
 - 不过滤值
2. 输入要在交叉表中显示的值数。
3. 选择是否在交叉表中显示不符合过滤条件的值的汇总。
4. 选择是否在所有行组中应用过滤器。
5. 单击**确定**。交叉表将进行更新，以反映您的过滤器选项。过滤列以获得排名前 N 位的值时，标题中将显示  图标。过滤列以获得排名后 N 位的值时，将显示  图标。菜单中当前应用的过滤器选项旁边将显示一个蓝点。

计算字段和度量

通过对视图的现有字段和度量应用公式，在特别视图中创建新的字段或度量。

例如，考虑同时包含用户电子邮件和日志名称字段的视图。使用这些字段来呈现特定用户电子邮件以及根据您编写的公式从中获得这种信息的位置。

通过右键单击字段或度量名称并选择编辑来探查公式。还可在视图中创建表、图表或交叉表来了解这些计算如何工作。

管理计算字段和度量对话框

使用公式构建器来创建计算字段和度量，并配置其汇总函数以生成所需数据。

关于此任务

过程

1. 单击**创建 > 特别视图**
2. 在**选择数据**下，选择域，然后单击**选择数据**。
3. 选择域，然后双击、拖动或使用方向按钮以将其移至**所选字段**下。
4. 选择所需的特定域之后，单击**确定**
5. 将光标悬停在下拉图标上，单击“数据源选择”窗口的**字段窗格**或**度量窗格**旁边的**创建计算字段**或**创建计算度量**。
6. 使用**公式构建器**和**汇总计算**选项卡。
 - 在“公式构建器”选项卡中创建计算字段和度量公式。

使用“公式构建器”选项卡中的以下字段为计算字段和度量创建公式：

公式字段框

- a. 通过直接在**公式**字段框中输入来编辑用于计算字段和度量的公式。
- b. 编写公式时，注意以下事项：
 - 公式必须使用以下语法：
 - 字段和度量的描绘标签必须括在双引号 (") 中。例如 "Customer ID", "Date ordered"。
 - 用单引号 (') 括起文本。例如 '--'。
 - 对级别使用单引号 (')。例如 'ColumnGroup' 和 'Total'。有关级别的更多信息，请参阅第 113 页的『聚集函数』。
 - 以下是保留字，不能用作字段名称，除非它们包含在短语（例如，Not Available）中：
 - And
 - In
 - Not
 - Or
 - 通过双击字段、度量和函数以将它们添加至公式。
 - 单击**公式**字段下的按钮以添加运算符。

运算符按钮

选择运算符按钮以将运算符插入到**公式**字段框中。有关运算符的更多信息，请参阅第 111 页的『特别视图中的运算符』。

字段和度量

列示特别视图中当前具有的所有字段和度量，其中包括您创建的所有计算字段或度量。

函数

列示可在公式中使用的所有可用函数。有关要在创建公式时使用的参考信息，请参阅第 98 页的『计算字段引用』。

函数描述框

给出"函数"列表中所选函数的简短描述（如果存在）。样本输入旨在尽可能提供描述。有关每个函数需要的精确语法，请参阅第 98 页的『计算字段引用』。

在公式中显示自变量复选框

选中了此复选框时，在"函数"列表中双击函数名称会将完整描述添加到公式输入框。未选中此复选框时，双击函数名称只会添加该函数。例如，如果选中此复选框，那么双击 Round 会添加 Round ("NumberFieldName", Integer)，如果未选中此复选框，那么会添加 Round()。如果选中此复选框，那么您可双击字符串（例如，NumberFieldName），然后通过"字段和度量"列表中双击名称来替换该项。

验证按钮

检查公式是否存在语法错误，例如，缺少圆括号或引号。您的计算字段或度量必须有效，才能创建该计算字段或度量。

- 配置"汇总计算"选项卡

在"汇总"选项卡中为计算字段或度量设置缺省汇总函数。汇总显示应用于所有数据值的结果。例如，对于用户电子邮件和日志名称之类的字段，汇总函数将返回与公式相关联的行的计数。借助这些字段，您可以返回遵守您编写的公式的用户电子邮件以及所请求信息来自的位置。

使用下列字段来配置计算列表：

定制选择

显示"公式构建器"选项卡中提供的相同选项：

- 公式输入框。
- 运算符按钮。
- 度量列表。
- 验证按钮。

使用以下选项为定制汇总构建公式。

注：对于汇总，您被限制为使用那些作用于字段中的所有值的聚集函数。例如，Sum 和 Mode 是有效汇总函数，因为它们使用所有可用字段值来获取结果。Round 并非有效汇总函数，因为它一次作用于单个值。有关汇总计算的更多信息，请参阅第 114 页的『汇总计算』。

加权平均值

显示一个下拉列表，您可以从此列表中选择另一字段或度量以用作平均值的权重。

管理计算字段

将公式应用于现有字段，以创建用来生成所需数据的定制字段。

开始之前

对公式使用以下语法：

- 对字段和度量中的标签使用双引号 (")。例如 "Customer ID" 和 "Date ordered"。

- 对文本使用单引号 (')。例如 '--'。
- 对级别使用单引号 (')。例如 'ColumnGroup' 和 'Total'。

关于此任务

创建定制字段及其对应公式以执行查询。以下示例描述计算字段和公式。

过程

1. 通过单击**创建 > 特别视图**创建特别视图。
2. 在**选择数据向导**中，单击**以树形式查看图标**。
3. 在域源列表中，选择**审计数据存储库**，然后单击**选择数据**以打开"数据选择器"窗口。
4. 在"数据选择器"窗口中，从源列表中选择所有源，然后单击**确定**以打开新的特别视图。
5. 在特别视图中，将光标悬停在**字段**旁边的下拉图标上，然后从菜单中选择**创建计算字段**以打开**新建计算字段**对话框。将显示公式构建器。
6. 如果尚未选择在**公式**中显示自变量，请选择该项。
7. 在**字段名称**中输入字段名称。例如 Russ email。
8. 在**公式构建器**选项卡中，双击**字段和度量**列表中的**用户电子邮件**。
9. 双击**函数**列表中的**起始内容**。公式框将显示以下文本："User Email" StartsWith ("TextFieldName", 'string expression')。
10. 按如下所示编辑此文本：StartsWith('User Email', 'rsgo')。
11. 单击**验证**以验证该公式没有任何语法错误。验证公式之后，可以定制其汇总计算。

创建汇总计算

关于此任务

特别编辑器根据您输入的公式类型创建缺省汇总计算。遵循以下过程以选择另一汇总函数。

过程

1. 单击**汇总计算**选项卡。
2. 从**计算**菜单中选择 **Mode**。
3. 单击**创建字段**。选择**创建字段**之后，新的计算字段将以粗体文本显示在可用字段列表末尾。计算字段由特殊图标指示。

规划及测试计算字段和度量

创建计算字段和度量时，遵循迭代式过程。

通过遵循迭代式过程来创建计算字段和度量：

1. 创建必要数目的字段和度量。
2. 查看结果。
3. 根据需要调整结果。

创建字段和度量时，使用以下操作：

- 减少工作数据集大小以加快创建和测试字段：

- 从**特别视图**工具栏的下拉菜单中选择样本数据。
- 创建一个或多个过滤器。过滤器对于缺省情况下显示所有数据的表特别有用。
- 通过将汇总级别数降低到 1 或 2 以限制添加至测试报告的字段和度量数。
- 创建一个或多个公式，如第 96 页的『管理计算字段』中所述。
- 创建字段和度量后，将它们添加至视图中的表或交叉表，然后测试它们以确认它们是否生成所需输出。根据需要编辑字段。

创建计算字段时，请注意以下注意事项：

- 创建计算字段时，它将列示在列表底部。
- 使用聚集函数的计算字段不能添加至组，并且不要用作过滤器。
- 缺省情况下，特别编辑器仅支持两位小数。如果计算字段返回对第三个小数位很重要的数据，请通过编辑配置文件来添加新的屏蔽选项。
- 不能删除正在使用的计算字段。正在使用的计算字段以斜体显示。
- 如果**特别视图**窗格使用计算字段，请从**特别视图**窗格中移除该计算字段，然后从**数据源选择**窗格中删除该字段。
- 如果计算字段是另一字段的基础，那么必须先删除依赖该计算字段的字段，才能删除该计算字段。

计算字段引用

特别视图中可以用来创建计算字段和度量的所有函数。

有关受支持语法的详细信息，请参阅第 109 页的『计算字段语法』。这些示例函数使用正确的语法，但并不一定与特别视图相关联。

Absolute(NumericExpression)

返回数字或字段的绝对值，即，数字的非负值。

示例。

- `Absolute("Transaction Amount")`

显示每个交易的量级，而不理会交易的正或负。

- `"Commission Rate" * Absolute("Transaction Amount")`

计算所有交易的正佣金，而不理会交易的正或负。

Attribute('StringExpression1', ['StringExpression2'])

如果将属性名称用作第一个自变量，可选类别用作第二个自变量，那么 `Attribute('StringExpression1', ['StringExpression2'])` 以字符串的形式返回属性的当前值。如果指定了类别（USER、TENANT 或 SERVER），那么 `Attribute('StringExpression1', ['StringExpression2'])` 返回分类属性。否则，它将返回分层属性。可以使用下列其中一个强制转型函数将此值强制转型为另一种数据类型：`Boolean()`、`Date()`、`Decimal()`、`Integer()`、`Time()` 或 `Timestamp()`。确认该属性的格式和值与您的特别视图正常配合工作。

Average(NumericExpression[, 'Level'])

根据可选级别返回度量或数字字段的平均值。未包含空值。有关更多信息，请参阅第 113 页的『聚集函数』。

示例。

- Average("Salary", 'RowGroup')

Boolean ('StringExpression')

强制转型函数，采用字符串表达式并将其转换为布尔数据类型。该字符串可以是返回受支持字符串的任何表达式，包括字段值或使用 Attribute() 函数检索的属性。Boolean() 函数需要下列其中一个字符串：true、false、True、False、TRUE 或 FALSE。其他字符串将返回错误。

示例。

- Boolean('true')

Case(Expression, ValueExpression1, ReturnExpression1, ValueExpression2, ReturnExpression2[, ..., ValueExpressionN, ReturnExpressionN][, DefaultReturnExpression])

采用 2N+1 或 2N+2 自变量，它们是表达式，后跟一个或多个值表达式或返回表达式对，以及可选最终返回表达式。此函数将第一个自变量中的表达式与每个值表达式进行比较（按出现顺序）。它还返回紧跟在匹配的的第一个值表达式之后的表达式的值。如果没有表达式匹配，那么它返回最终 DefaultReturnExpression。否则为 null。所有返回表达式的类型必须兼容。例如，不能将数字返回值类型与文本返回值类型混合到一起。

示例。

- Case("Shipped by", 1, 'FedEx', 2, 'UPS', 3, 'USPS', 'Unknown')

CaseRange (NumericExpressionInput, NumericExpression1, ReturnExpression1, NumericExpression2, ReturnExpression2[, ..., NumericExpressionN, ReturnExpressionN][, DefaultReturnExpression])

采用 2N+1 或 2N+2 自变量，它们是表达式，后跟一个或多个数字表达式或返回表达式对，以及可选最终返回表达式。此函数查找大于输入表达式的第一个数字表达式，并返回对应返回表达式的值。如果没有大于输入表达式的表达式，那么它返回最终 DefaultReturnExpression。否则为 null。

所有返回表达式的类型必须兼容。例如，不能将数字返回值类型与文本返回值类型混合到一起。

示例。

- Case("Temperature", 60, 'too cold', 80, 'just right', 'too hot')
- CaseRange(CountAll("Shipping charge") % CountAll("Shipping charge" 'Total'), 2.0, 'Less than 2%', 5.0, '2% - 5%', 'More than 5%')

CaseWhen(BooleanExpression1, ReturnExpression1, BooleanExpression2, ReturnExpression2[,..., BooleanExpressionN, ReturnExpressionN][, DefaultReturnExpression])

采用 2N 或 2N+1 自变量，一对或多对布尔表达式（后跟返回表达式），以及可选最终返回表达式。它紧跟在第一个 true 布尔表达式后返回该表达式。如果没有表达式为 true，那么它返回最终 DefaultReturnExpression。否则为 null。此构造最灵活。

所有返回表达式的类型必须兼容。例如，不能将数字返回值类型与文本返回值类型混合到一起。

示例。

- `CaseWhen("Shipped by" == 1, 'FedEx', "Shipped by" == 2, 'UPS', "Shipped by" == 3, 'USPS', 'Unknown')`
- `Case("Temperature" <= 60, 'too cold', "Temperature" > 80, 'too hot', 'just right')`

Concatenate(TextExpression1[, TextExpression2[,..., TextExpressionN])

将多个文本字符串和字段组合成单个文本字段。文本字符串括在单引号中。"临时"中的字段或度量的标签括在单引号中。

示例。

- `Concatenate('Last Name', ' ', 'First Name')`
- `Concatenate('Product Category', ' -- ', 'Product Name')`

Contains(TextExpression1, TextExpression2)

布尔函数，如果第一个字符串包含第二个字符串，那么返回 true，否则返回 false。

示例。

- `Contains("Product Name", 'Soda')`

CountAll(Expression[, 'Level'])

在字段或度量中返回非空项计数。

注：CountAll 始终返回非负整数。

Level 可以是下列其中一种类型。

- Current (缺省)
- ColumnGroup
- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal
- Total

示例。

- `CountAll("Transaction Amount", 'RowGroup')`

计算所指定组中的非空交易总数。

CountDistinct(Expression[, 'Level'])

返回输入中的非空项的非重复计数。它始终返回非负整数。

Level 可以是下列其中一种类型。

- Current (缺省)
- ColumnGroup
- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal
- Total

示例。

- CountDistinct("Customer Name", 'Total')

计算相异客户的数目。

Date('StringExpression')

强制转型函数，采用字符串表达式并将其转换为日期数据类型。该字符串可以是返回受支持字符串的任何表达式，包括字段值或使用 Attribute() 函数检索的属性。Date() 函数需要格式为 yyyy-MM-dd 的字符串值。其他字符串将返回错误。

示例。

- Date('2015-07-17')

Decimal('StringExpression')

强制转型函数，采用字符串表达式并将其转换为十进制数据类型。该字符串可以是返回受支持字符串的任何表达式，包括字段值或使用 Attribute() 函数检索的属性。Decimal() 函数需要十进制格式的字符串值，例如 '123.45'。其他字符串将返回错误。

示例。

- Decimal('1234.567')

DayName (DateExpression)

对于日期字段，DayName (DateExpression) 返回带有日期名称（星期几）的文本字段。

示例。

- DayName("Open Date")

显示商店营业的日期（星期几）。

- Mode(DayName("Open Date"), 'Total')

大部分商店营业的日期（星期几）。

DayNumber (DateExpression)

数字字段，从日期字段返回当月日期。

示例。

- `DayNumber("Open Date")`

显示商店营业的当月日期。

ElapsedDays (DateExpression1, DateExpression2)

计算包含时间值的两个日期字段之间经历的天数。

示例。

- `ElapsedDays ("Date shipped","Date required")`

ElapsedHours (DateTimeExpression1, DateTimeExpression2)

计算包含时间值的两个日期字段之间经历的小时数。

示例。

- `ElapsedHours ("Date shipped","Date required")`

ElapsedMinutes (DateTimeExpression1,DateTimeExpression2)

计算包含时间值的两个日期字段之间经历的分钟数。

示例。

- `ElapsedMinutes ("Date shipped","Date required")`

ElapsedMonths (DateTimeExpression1,DateTimeExpression2)

计算包含时间值的两个日期字段之间经历的月数。

示例。

- `ElapsedMonths ("Date shipped","Date required")`

ElapsedQuarters (DateExpression1, DateExpression2)

计算两个日期字段之间经历的季数。

示例。

- `ElapsedQuarters ("Date shipped","Date required")`

ElapsedSeconds (DateTimeExpression1,DateTimeExpression2)

计算包含时间值的两个日期字段之间经历的秒数。

示例。

- `ElapsedSeconds ("Date shipped","Date required")`

ElapsedSemis (DateExpression1,DateExpression2)

计算两个日期字段之间经历的半年数。

示例。

- ElapsedSemis ("Date shipped","Date required")

ElapsedWeeks (DateExpression1,DateExpression2)

计算包含时间值的两个日期字段之间经历的周数。

示例。

- ElapsedWeeks ("Date shipped","Date required")

ElapsedYears (DateExpression1,DateExpression2)

计算两个日期字段之间的年数。

示例。

- ElapsedYears ("Date shipped","Date required")

EndsWith(TextExpression1, TextExpression2]

布尔值，如果第一个文本输入以第二个输入中指定的字符串结尾，那么返回 true，否则返回 false。

示例。

- EndsWith("Product Name", 's')

IF (BooleanExpression, ExpressionWhenTrue[, ExpressionWhenFalse])

如果将布尔值字段或计算用作第一个自变量，那么返回值 true 时，此函数返回第二个自变量。（可选）如果返回值 false，那么它返回第三个自变量。如果第一个自变量为 null，那么它返回 null。

ExpressionWhenFalse 必须与 ExpressionWhenTrue 为相同类型。例如，如果 ExpressionWhenTrue 为日期，那么 ExpressionWhenFalse 必须为相同格式的日期。如果未设置 ExpressionWhenFalse，那么 false 结果返回空值。

可在以下条件下创建 BooleanExpression:

- 使用下列比较运算符。
 - "=="
 - "!="
 - ">"
 - ">="
 - "<"
 - "<="
- 使用返回布尔值的任何函数，例如，StartsWith、EndsWith、IsNull 和 Contains
- 使用下列逻辑运算符。

- and
- or
- not

如果在比较或 IF 函数中使用日期，那么它们必须为相同类型：

- 仅日期
- 日期和时间
- 仅时间

验证您在比较中使用日期常量时是否使用了正确修饰符：

- d
- ts
- t

示例。

- IF(Contains("Product Name", 'Soda'), 'Yes', 'No')

使用 Contains 函数来了解产品名称是否包含字符串 Soda。如果它包含该字符串，那么该字段值设置为 Yes。

Integer('StringExpression')

强制转型函数，采用字符串表达式并将其转换为整数数据类型。该字符串可以是返回受支持字符串的任何表达式，包括字段值或使用 Attribute() 函数检索的属性。Integer() 函数需要可显示为整数（例如，'123'）的字符串值。其他字符串将返回错误。

示例。

- Integer('123')

IsNull(Expression)

布尔函数，如果字段值为空，那么返回 true，否则返回 false。

示例。

- IsNull("First Name")

Length(TextExpression)

对于文本字符串，Length(TextExpression) 返回其长度。空值返回 null。

示例。

- Length("First Name")

Max (NumericExpression|DateExpression[, 'Level'])

返回所指定字段或计算达到的最大值。

Level 可以是下列其中一种类型。

- Current (缺省)
- ColumnGroup

- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal
- Total

有关更多信息，请参阅第 113 页的『聚集函数』。

示例。

- Max("Salary")

Median (NumericExpression|DateExpression[, 'Level'])

如果有奇数个值，那么按顺序列示所有值后返回中值。如果有偶数个值，那么返回两个中值的平均值。例如，如果字段只有 5 个实例，值分别为 1、1、3、10 和 20，那么中值为 3。

Level 可以是下列其中一种类型。

- Current (缺省)
- ColumnGroup
- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal
- Total

示例。

- Median("Salary")

Mid (TextExpression,Integer1,Integer2)

对于文本字符串，Mid (TextExpression,Integer1,Integer2) 返回从 Integer1 开始并且长度为 Integer2 的子字符串。

示例。

- Mid("Phone", 1, 3)

抽取以 3 位地区代码开头的美国电话号码的地区代码。

Min (NumericExpression|DateExpression[, 'Level'])

根据可选级别返回所指定字段或计算达到的最小值。

Level 可以是下列其中一种类型。

- Current (缺省)
- ColumnGroup
- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal
- Total

示例。

- `Min("Salary")`

Mode (Expression[, 'Level'])

根据可选级别返回所指定输入达到的最常见值。例如，如果字段只有 5 个实例，值分别为 1、2、2、4 和 5，那么方式为 2。

Level 可以是下列其中一种类型。

- Current (缺省)
- ColumnGroup
- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal
- Total

示例。

- `Mode (DayName ("Order Date", RowGroup))`

返回针对每个行组下订单最多的日期（星期几）。

MonthName (DateExpression)

返回带有月份名称的文本字段。

示例。

- `MonthName ("Order Date")`

返回针对每个行组下订单最多的日期（星期几）。

MonthNumber (DateExpression)

返回月份编号，其中 1 月为 1，12 月为 12。空值返回 null 值。

示例。

- `MonthNumber ("Order Date")`

PercentOf (NumericExpression[, 'Level'])

以对应指定级别的总计百分比的形式返回值。空值被忽略。

Level 可以是下列其中一种类型。

- Total (缺省)
- ColumnGroup
- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal

注：使用 PercentOf 函数的计算字段不要用作过滤器。如果 PercentOf 用作过滤器，那么总计百分比可能并非 100。

示例。

- PercentOf("")

Range (NumericExpression[, 'Level'])

输入的最大值与最小值之差。

示例。

- Range("Salary", 'ColumnGroup')

Rank (NumericExpression)

按顺序列示所有值之后，返回每个值相对于其他值的位置。例如，销售额前 10 的排名为前 10。空值被忽略。

示例。

- Rank("Store Sales")

Round (NumericExpression[, Integer])

将数字舍入为指定位数。缺省值为零 (0) 位。大于 0.5 的小数值将向上舍入为相邻最大整数，小于 0.5 的值将向下舍入。

示例。

- Round("Sales")

StartsWith(TextExpression1, TextExpression2)

布尔函数，如果第一个文本输入以二个输入中指定的字符串开头，那么返回 true。否则此函数返回 false。

示例。

- StartsWith("Product Name", 'Q')

StdevP (NumericExpression[, 'Level'])

基于整个填充内容的标准差，将针对所指定（可选）级别的值获取填充内容。空值被排除。

Level 可以是下列其中一种类型。

- Current (缺省)
- ColumnGroup
- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal
- Total

示例。

- `StdevS("Sales",'RowTotal')`

StdevS (NumericExpression,['Level'])

基于样本的标准差，将针对所指定（可选）级别的值获取样本。空值被排除。

Level 可以是下列其中一种类型。

- Current (缺省)
- ColumnGroup
- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal
- Total

示例。

- `StdevS("Sales",'RowTotal')`

Sum (NumericExpression,['Level'])

该范围中的所有值之和。空值被排除。

Level 可以是下列其中一种类型。

- Current (缺省)
- ColumnGroup
- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal
- Total

示例。

- `Sum("Sales",'RowGroup')`

Time('StringExpression')

强制转型函数，采用 'HH:mm:ss.SSS' 格式的字符串表达式并将其转换为时间数据类型。该字符串可以是返回有效字符串的任何表达式，包括字段值或使用 `Attribute()` 函数检索的属性。

示例。

- `Time('17:12:33:147')`

Timestamp('StringExpression')

强制转型函数，采用 'yyyy-MM-dd HH:mm:ss.SSS' 格式的字符串表达式并将其转换为时间戳记数据类型。该字符串可以是返回有效字符串的任何表达式，包括字段值或使用 `Attribute()` 函数检索的属性。

示例。

- `Timestamp('2015-07-17 17:12:33:147')`

Today (Integer)

计算日期，该日期是从当前系统日期开始计算的指定天数。

示例。

- Today (0)

当前系统日期。

- Today(1)

当前系统日期之后的一天。

- Today(-1)

当前系统日期之前的一天。

WeightedAverage (NumericExpression1, NumericExpression2, 'Level')

返回第一个输入针对第二个输入进行加权的加权平均值，在可选级别进行计算。空值被排除。

Level 可以是下列其中一种类型。

- Current (缺省)
- ColumnGroup
- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal
- Total

示例。

- WeightedAverage ("Price", "Units", 'Current')

基于单位数的总价。

- WeightedAverage ("Price", "Units", 'RowGroup')

行组中所有单位的总价之和。

Year (DateExpression)

对于日期字段，返回年份。

示例。

- Year("Order Date")

计算字段语法

计算字段语法准则

在特别视图中创建计算字段时，遵循以下语法准则。

- 要引用文本字符串，请使用单引号 (')。例如 'Text String'。

- 要引用字段标签，请使用双引号 (")。例如 "Ad Hoc Label"。
- 要引用日期常量，请在语法中指示日期类型：
 - 要引用不带时间数据的日期，请使用 d 并后跟单引号 (')。使用以下格式：yyyy-dd-mm。例如 d'2014-06-10'。
 - 要引用带有日期和时间数据的日期，请使用 ts 并后跟单引号 (')。如果使用 ts 并且仅输入日期信息，那么时间自动设置为 00:00:00。使用以下格式：yyyy-dd-mm hh:mm:ss。例如 ts'2014-06-10 01:30:00'。
 - 要引用仅带有时间数据的日期，请使用 t 并后跟单引号 (')。使用以下格式：hh:mm:ss)。例如，t'01:30:00'\。
 - 要引用日期字段标签，请使用双引号 (")。例如 "Ad Hoc Date Field Label"。

注：以下是保留字，不能用作字段名称，不管大小写如何都是如此，除非它们包含在短语（例如，Not Available）中：

- And
- In
- Not
- Or

如果比较或 IF 函数中使用了日期，那么它们都需要为下列其中一种类型：

- 仅日期
- 日期和时间
- 仅时间

在比较运算中使用日期常量时，请确保使用正确的修饰符：

- d
- ts
- t

计算字段的函数描述中的自变量名称将描述函数接受的输入的类型，如第 98 页的『计算字段引用』中所述：

BooleanExpression

采用布尔值（包括布尔值字段或度量的标签、布尔值计算或布尔值）的任何表达式。

注：可以使用下列元素创建 BooleanExpression：

- 比较运算符。
 - ==
 - !=
 - >
 - >=
 - <
 - <=
 - in
- 返回布尔值的函数。

- StartsWith
- EndsWith
- IsNull
- Contains
- 逻辑函数。
 - AND
 - OR
 - NOT

DateExpression

任何类型的日期或时间戳记值，其中包括日期字段或度量的标签，或返回日期的计算。

DateTimeExpression

包含时间值的日期表达式，其中包括日期字段或度量的标签，或者返回日期的计算。这些值也称为时间戳记值。

Expression

任何有效日期、日期和时间、数字或字符串表达式。

NumericExpression

数字值，包括数字字段或度量的标签，或者返回数字的计算。

TextExpression

文本值，包括文本字段或度量的标签，或者文本字符串。

Level

对于聚集函数，此项指定用于进行计算的值集。Level 的可能值：

- Current (对 PercentOf 不可用)
- ColumnGroup
- ColumnTotal
- RowGroup
- RowTotal
- Total

有关更多信息，请参阅第 113 页的『聚集函数』。

特别视图中的运算符

特别视图中的计算字段支持许多运算符。

计算字段中的运算符按它们在下表中的显示顺序进行求值。

表 27. 特别视图中创建计算字段时支持使用的运算符

运算符	语法	描述
乘除	$i * j / k$	仅适用于数字类型的算术运算符。
百分比	$i \% j$	将 i 计算为 j 的百分比（仅适用于数字类型）。

表 27. 特别视图中创建计算字段时支持使用的运算符 (续)

运算符	语法	描述
加减	$i + j - k$	仅适用于数字类型的算术运算符。
等于	$i == j$	适用于字符串、数字和日期类型的比较运算符。
不等于	$i != j$	适用于字符串、数字和日期类型的比较运算符。
小于	$i < j$	仅适用于数字和日期类型的比较运算符。
小于或等于	$i <= j$	仅适用于数字和日期类型的比较运算符。
大于	$i > j$	仅适用于数字和日期类型的比较运算符。
大于或等于	$i >= j$	仅适用于数字和日期类型的比较运算符。
IN 集	$i \text{ IN } ('apples','oranges')$	集可为任何类型。
IN 范围	$i \text{ IN } (j:k)$	范围必须为数字或日期类型。
NOT	$\text{NOT}(i)$	布尔运算符。NOT 需要圆括号。
AND	$i \text{ AND } j \text{ AND } k$	布尔运算符。NOT 需要圆括号。
OR	$i \text{ OR } j \text{ OR } k$	布尔运算符。NOT 需要圆括号。
圆括号	$()$	用于分组。

注：以下是保留字，不能用作字段名称，除非它们包含在短语（例如，Not Available）中。

- And
- In
- Not
- Or

如果比较或 IF 函数中使用了日期，那么它们都需要为下列其中一种类型：

- 仅日期
- 日期和时间
- 仅时间

在比较运算中使用日期常量时，请确保使用正确的修饰符。

- d
- ts
- t

聚集函数

创建计算字段时，请使用聚集函数，以便这些计算字段根据行组而不是单行完成计算。

获取行/列组或总集之和或平均值，而不是对单值使用 Sum 或 Average。在许多情况下，特别编辑器中的聚集函数与 SQL 函数相似，可与 SELECT 语句中的 GROUP BY 子句配合使用。聚集函数包含以下值：

- Average
- CountAll
- CountDistinct
- Max
- Median
- Min
- Mode
- PercentOf
- Range
- StdDevP
- StdDevS
- Sum
- WeightedAverage

因为聚集函数已作用于组，所以它们在以下方式中使用受限：

- 只能在计算度量方式中使用聚集函数。不要使用聚集来创建非度量值字段。
- 不能向组添加聚集函数。
- 仅支持 AggregateFormula、Custom 或 None 作为聚集函数的汇总计算。仅当您在创建计算字段对话框中定义了定制函数时，Custom 汇总选项才会显示在更改汇总菜单中。

聚集函数中的级别

许多聚集函数接受可选级别以指定聚集分组。聚集中使用的级别必须括在单引号 (') 中，例如 'RowGroup'。可用级别包括以下选项：

Current

缺省值。对于表视图中的详细信息行，请使用 current 值。

RowGroup

使用行位置中的父值。

RowTotal

使用行位置中的总计值。

ColumnGroup

使用列位置中的父值。

ColumnTotal

使用列位置中的总计值。

Total

使用交叉选项卡中的总计值和表中的 RowTotal。

汇总计算

汇总计算是用于小计和总计的聚集函数。可在域设计器或特别视图中设置汇总计算。

在临时表视图中，每个字段显示一个汇总计算。汇总计算将自动应用于表中的所有组。汇总出现在每个组的末尾以及视图底部。添加新组时，它包括每个列的汇总。

在交叉表中，每个度量显示汇总值。汇总确定每行和每列的交叉部分的总计的值。

在图表中，图表类型确定是否对度量进行汇总。如果使用汇总，那么它们确定表示数据的图形元素的大小或位置。

对于双饼图，该字段的汇总函数必须为 Sum 或 CountAll。带有其他汇总函数的双饼图可能给出意外结果。您可以更改大多数度量的汇总计算。

缺省情况下，每种数据类型的字段将汇总，如下表中所示。

表 28. 计算字段中的缺省汇总函数

缺省汇总计算	数据类型	描述
Sum	数字	显示集合中所有值之和。
CountAll	日期	显示集合中的值的总数。
CountAll	字符串	显示集合中的值的数目。
CountAll	布尔值	显示集合中的值的数目。
AggregateFormula	聚集	对于使用聚集函数的计算字段，聚集类型使用与汇总相同的聚集公式。
None	组合	对于将聚集函数与非聚集函数组合到一起的计算字段，汇总计算为空。

从以下选项中选择以在任何类型的视图中设置度量的汇总函数。

表 29. 汇总函数选项

函数	含义	可用对象
AggregateFormula	对于使用聚集函数的计算，使用与汇总相同的聚集公式。	聚集
Average	显示集合中所有值的平均值。	数字
CountAll	显示集合中的行数。	<ul style="list-style-type: none">布尔值日期数字字符串
CountDistinct	显示集合中的独有值的数目。	<ul style="list-style-type: none">布尔值日期数字字符串

表 29. 汇总函数选项 (续)

函数	含义	可用对象
Custom	您可以输入聚集计算进行汇总。Custom 汇总选项仅对特别编辑器中的计算字段和度量可用。它对域不可用。	<ul style="list-style-type: none"> • 聚集 • 日期 • 数字
Max	显示集合中的最高值。	日期和数字
Median	显示集合中的中值。	日期和数字
Min	显示集合中的最低值。	日期和数字
Mode	显示集合中出现得最频繁的值。	<ul style="list-style-type: none"> • 布尔值 • 日期 • 数字 • 字符串
None	聚集函数为空。不显示任何汇总函数。	<ul style="list-style-type: none"> • 聚集 • 布尔值 • 日期 • 数字 • 字符串
Range	显示集合的最大值与最小值之差。	数字
RangeDays	显示集合的最小值与最大值之差 (以天计)。	日期
RangeHours	显示集合的最小值与最大值之差 (以小时计)。	日期时间
RangeMinutes	显示集合的最小值与最大值之差 (以分钟计)。显示集合的最小值与最大值之差 (以分钟计)。	日期时间
RangeMonths	显示集合的最小值与最大值之差 (以月计)。	日期
RangeQuarters	显示集合的最小值与最大值之差 (以季计)。	日期
RangeSemis	显示集合的最小值与最大值之差 (以半年时间段计)。	日期
RangeWeeks	显示集合的最小值与最大值之差 (以周计)。	日期
RangeYears	显示集合的最小值与最大值之差 (以年计)。	日期
Aggregate Formula	将用来定义计算字段的聚集公式用作汇总函数, 并为上下文设置相应的级别。	聚集
StdDevP	显示集合的填充内容的标准差。	数字
StdDevS	显示集合的样本的标准差。	数字
Sum	显示集合的总计。	数字

表 29. 汇总函数选项 (续)

函数	含义	可用对象
WeightedAverage	显示集合的加权平均值（基于另一个数字字段或表达式）。仅对特别编辑器中的计算字段和度量可用，对域不可用。	数字

注：使用汇总时，请注意以下几点：

- 完成以下操作时，计算显示在字段名称后的圆括号中：
 - 选择字段。
 - 选择非缺省汇总计算。
- 在特别视图中，创建带有以下类型的汇总计算的计算字段或度量时，可能出现以下结果：
 - 如果为字段或度量创建定制汇总计算，那么 **Custom** 在对应该字段的**更改汇总函数**菜单上可用。否则，它不可用。
 - 如果为字段或度量创建 WeightedAverage 汇总计算，那么 WeightedAverage 在对应该字段的**更改汇总函数**菜单上可用。否则，它不可用。
- 可通过将汇总函数设置为**无**来移除汇总。
- 仅支持 AggregateFormula、Custom 或 None 作为聚集函数的汇总计算。仅当您在**创建计算字段**对话框中定义定制函数时，Custom 汇总选项才会显示在**更改汇总**菜单中。

过滤器

可以过滤域（和域主题）以限制返回的数据。

可以通过在域中选择字段并指定比较值来过滤域（和域主题）。可以配置过滤器，使用户可以选择要包括的数据。

您可以在特别编辑器中定义过滤器，而不理会您是使用域中的数据还是主题中的数据。通过减少缺省情况下视图返回的数据量，过滤器可帮助改进特别视图的初始性能。

可以在三个级别定义过滤器。




- 在域设计器中。
- 从域（使用数据选择器）创建视图时。有关在数据选择器中定义过滤器的信息，请参阅定义过滤器。
- 在特别编辑器中。

在特别编辑器中创建过滤器

您可以使用过滤器限制返回的数据。您还可以使用定制表达式控制应用于字段的过滤器及其应用方式。

过程

1. 在**数据源选择**窗格中，右键单击要向其添加过滤器的字段，然后选择**创建过滤器**以便在“过滤器”窗格中打开新的过滤器。

2. 使用过滤器中的字段以更改其值。根据所选字段的数据类型不同，过滤器可以为多选、单选或文本输入。
3. 单击 ，然后选择**最小化所有过滤器**或**最大化所有过滤器**，以切换过滤器中各个项的展开。
4. 单击  以隐藏过滤器详细信息，单击  以显示过滤器详细信息。
5. 单击"过滤器"窗格中的**全部选中**复选框以选择数据集中所有当前可用的值。

对于数字和日期，"过滤器"窗格中不会显示**全部选中**复选框。

注：选中**全部选中**复选框意味着每次运行报告时将选择所有值。**全部选中**复选框可帮助您快速选中数据集中所有当前可用的值。要确保每次编辑时或运行报告时所有值都显示在视图中，请除去过滤器。

在"过滤器"窗格中，您还可以通过右键单击表中的列来创建过滤器。在**图表选项卡**上，必须右键单击"数据源选择"窗格中的字段。

更改过滤器后，将使用新值来确定要显示的数据。如果您仅更改过滤器中的运算符，那么必须清除该过滤器中的值，然后重新选择该过滤器以应用更新后的过滤器。

创建相对日期过滤器

您可以根据相对于服务环境的当前日期的日期范围来过滤视图中的信息。

关于此任务

您可以使用基于日期的过滤器，并可使用以 `<Keyword>+/-<Number>` 格式描述要显示的相对日期或日期范围的文本表达式，其中：

- **Keyword** 指示要使用的时间范围。选项包括 DAY、WEEK、MONTH、QUARTER、SEMI 和 YEAR。
- **+** 或 **-** 指示时间范围在所选日期之前还是之后。
- **Number** 指示要包括在过滤器中的上述时间范围的数目。

例如，如果要查找上周的值，那么表达式为 WEEK-1。

过程

1. 根据日期字段创建过滤器。有关创建过滤器的信息，请参阅第 116 页的『在特别编辑器中创建过滤器』。
2. 在第一个文本框中，输入描述要显示的相对日期或日期范围的表达式。
3. 在第二个文本框中，输入过滤器的基准日期。

例如，如果要显示当前日期之前的一个月的所有值，请在第一个文本输入框中输入 MONTH-1，并在第二个框中输入今天的日期。

注：如果右键单击交叉表中的组成员然后选择**仅保留**或**排除**，那么可以创建复杂过滤器。创建针对内部组的过滤器时，显示的过滤器可能会作为复杂过滤器进行创建。您无法编辑但可以除去复杂过滤器。如果创建并锁定了数据选择器过滤器，那么特别编辑器中还会出现复杂过滤器。

创建定制过滤器

通过应用定制表达式，可以更好地控制显示的数据。

关于此任务

创建多个过滤器时，缺省情况下，这些过滤器通过隐式 AND 运算符进行连接。表、图表或交叉表中显示的数据是应用所有过滤器之后保留的数据。您可以使用更复杂的定制表达式，其中包含嵌套 AND、OR 和 NOT 运算符以及多个应用于字段的过滤器。

注：定制过滤器将应用于视图，但过滤器详细信息不会显示在从该视图生成的预览或报告中。

过程

1. 创建两个或两个以上用于数据的过滤器。

您可以创建基于字段的标准过滤器或仅保留和排除过滤器。有关创建过滤器的信息，请参阅第 116 页的『在特别编辑器中创建过滤器』。

2. 展开"过滤器"窗格中的定制过滤器表达式区段。
3. 在文本框中，输入使用字母标志并包含所需运算符的过滤器表达式。
 - AND。缩小结果范围，并仅包括同时满足此运算符前后过滤器的条件的字段。
 - OR。扩大结果范围，并包括满足此运算符前面或后面的过滤器的条件的字段。
 - NOT。排除满足条件的结果。
 - 圆括号将多个过滤器组合成表达式中的单个项。

注：过滤器字母标志区分大小写，并且必须为大写。

例如，用户可能希望查看特定省/自治区/直辖市内邮政编码区域的次数大于 5 的失败登录。在此示例中，用户具有一个包含三列的表。

- "省/自治区/直辖市"、"邮政编码"和"失败登录次数"

定义了下列过滤器：

- A. 省/州等于 NY
- B. 邮政编码以 100 开头
- C. 省/州等于 PA
- D. 邮政编码以 190 开头
- E. 失败登录次数大于 5

创建了以下定制表达式：

- ((A and B) or (C and D)) and E

4. 单击应用。

视图将进行更新，以反映新应用的过滤器条件。您可以向表达式添加另一个过滤器，也可以除去表达式中已包含的过滤器。

教程

教程可用来帮助您了解如何使用报告。教程包含一些模块，这些模块将着重帮助您实现特定目标。

教程：创建服务请求审批视图

本教程将教您如何创建服务审批特别视图。

特别视图用来指定要包括在报告中的数据。您在本教程中创建的视图包括以下信息。

- 发出请求的日期。
- 批准请求的用户。
- 发出请求的用户。
- 审批所针对的服务。

学习目标

在本教程中，您将学习如何执行下列任务。

- 创建特别视图。
- 对视图中的数据进行预过滤。
- 选择要包括在视图中的字段，将在表中提供这些字段。
- 根据视图生成报告，并对数据进行过滤以执行更精细的数据分析。

所需时间

15 分钟。如果要探查其他与本教程相关的概念，那么可能需要更长时间才能完成。

课程顺序

本教程包含三个课程。请按顺序完成这些课程。

课程 1：创建视图并对数据进行预过滤

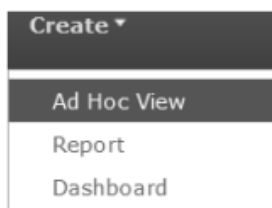
本课程说明如何通过选择数据源、字段和预过滤器来创建视图。

关于此任务

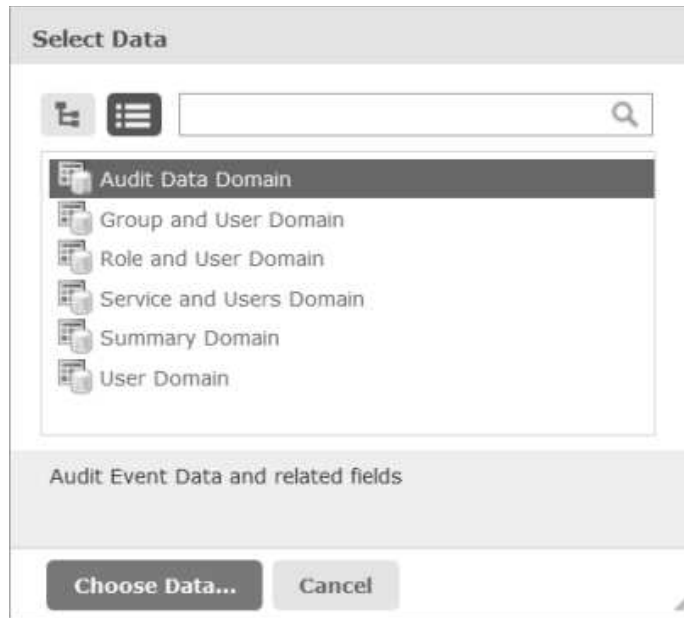
您将选择数据源（域）以及要包括在视图中的字段。对数据进行预过滤会限制可用的数据选项。将应用预过滤器，只有满足所有已定义预过滤器的数据才会出现在最终报告中。

过程

1. 选择创建 > 特别视图。

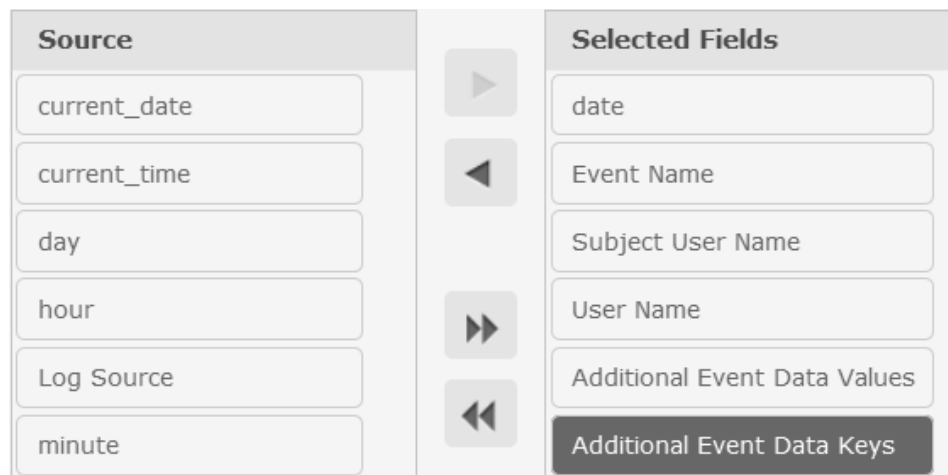


2. 选择审计数据域。



审计数据域包含用户、组和服务的 Cloud Identity Service 审计数据。

- 单击**选择数据**以打开“数据选择器”窗口。



- 单击字段 **Fields** 以选择报告中要包含的数据。

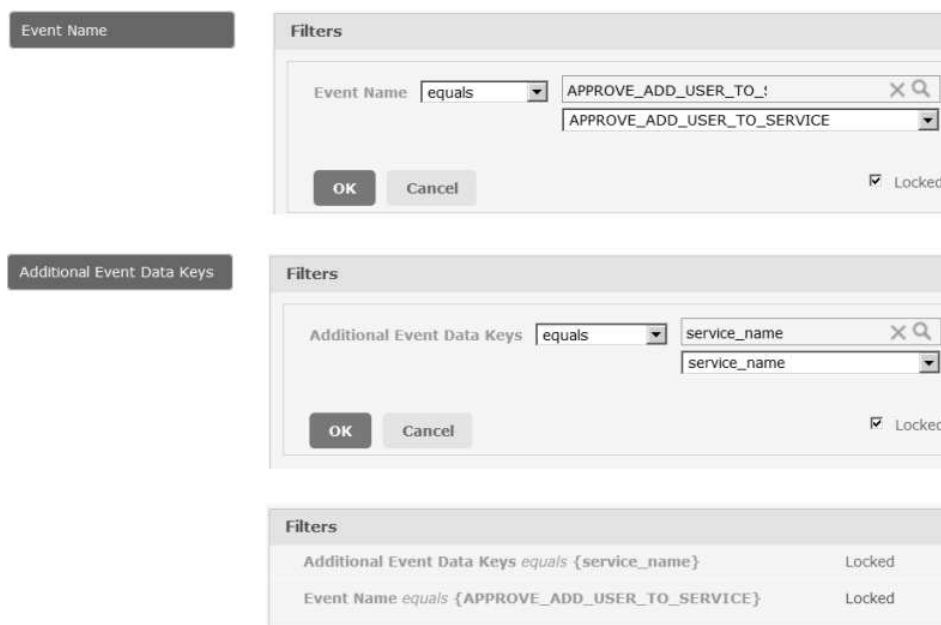
选择下列字段：

- **日期。** 事件发生日期，此字段用来显示批准用户使用服务的日期。
- **事件名称。** 事件的名称，此字段用来对报告进行过滤，以仅显示核准人用户请求事件。有关事件和事件数据的更多信息，请参阅第 35 页的『审计事件』。
- **主题用户名。** 作为事件主题的用户的用户名，此字段用来显示其请求已批准的用户名称。
- **用户名。** 作为事件代理（发起方）的用户的用户名，此字段用来显示批准了用户请求的管理者的名称。
- **其他事件数据值。** 其他数据的值，此字段用来显示服务名称。

- **其他事件数据键。**与审计事件相关联的其他数据，此字段用来对报告进行过滤，以仅显示核准人用户请求事件的服务名称。
5. 单击**预过滤器** **Pre-filters** 以选择用于限制数据（按事件以及按与事件相关联的数据）的字段。

双击下列字段以选择它们作为预过滤器：

- **事件名称。**选择等于，选择 APPROVE_ADD_USER_TO_SERVICE 事件，然后选择已锁定。单击确定。
- **其他事件数据键。**选择等于，选择事件数据键 service_name，然后选择已锁定。单击确定。



注：选中了已锁定复选框时，该过滤器对于运行报告的用户不可用。

6. 单击**确定**以关闭"数据选择器"窗口。

课程 2：选择报告字段并更改列标签

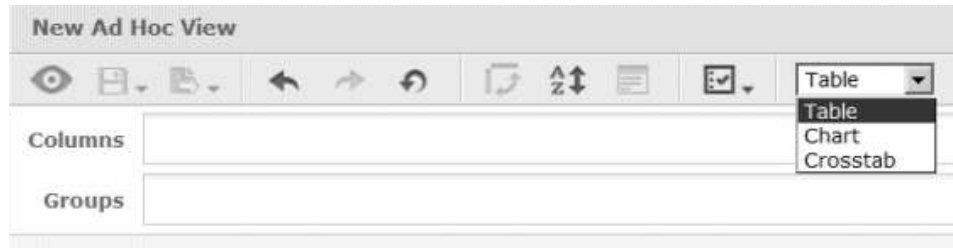
本课程说明如何选择要包括在为视图生成的报告中的字段。

关于此任务

您将选择字段并指定列顺序。将重命名各个列，以使它们更有意义。

过程

1. 选择表和样本数据。

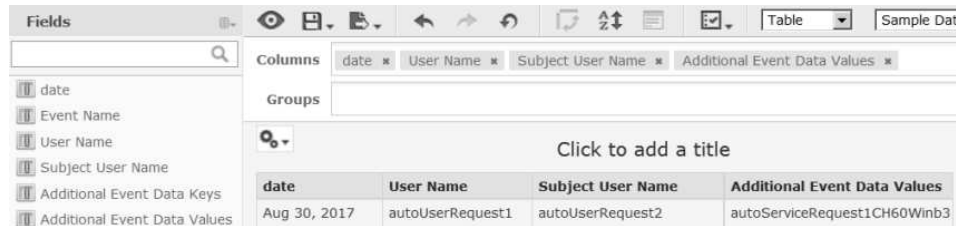


提示：虽然样本数据会限制视图中的数据量，但仍然可以使您对报告所返回的数据非常了解。在设计视图时，装入完整数据可能比较费时。

2. 通过单击字段面板中的字段并将其拖动到列框，为报告列选择字段。

选择下列字段：

- 日期
- 用户名。
- 主题用户名。
- 其他事件数据值。



3. 单击单击以添加标题，以输入有意义的报告标题。

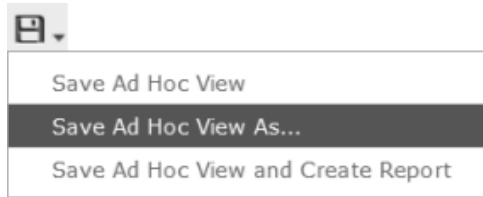


4. 重命名各个列，以使它们更有意义。要重命名某一列，请右键单击该列，然后选择编辑标签。

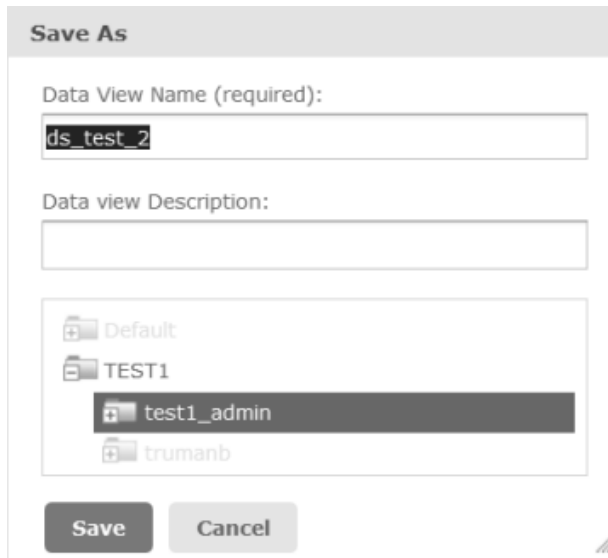


重命名以下各列：

- 用户名。执行批准的管理者。
 - 主题用户名。受批准的用户。
 - 其他事件数据值。服务名称。
5. 选择将特别视图另存为以保存该视图。



6. 输入视图的名称和描述，选择位置，然后单击保存。



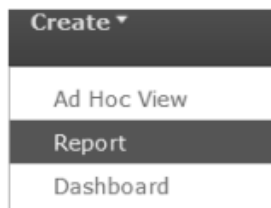
您只能选择您的用户概要文件可以访问的位置。

课程 3：运行报告和使用报告过滤器

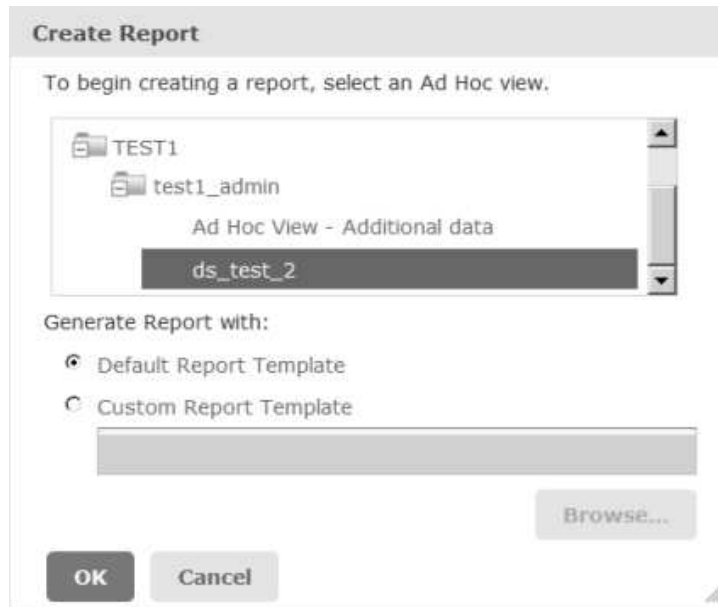
本课程说明如何根据您创建的视图生成报告，以及如何应用过滤器以查看部分数据。

过程

1. 选择创建 > 报告。



2. 选择此报告要基于的特别视图。浏览到您创建的特别视图并选择此视图。



- a. 浏览到您创建的特别视图并选择此视图。
- b. 选择缺省报告模板，然后单击确定。

将显示报告。

Service approvals

date	Approving manager	User approved	Service name
Aug 30, 2017	autoUserRequest1	autoUserRequest2	autoServiceRequest1CH60Winb
Aug 30, 2017	autoUserRequest1	autoUserRequest2	autoServiceRequest1CH59Winb
Aug 30, 2017	autoUserRequest1	autoUserRequest2	autoServiceRequest1CH60Winb
Aug 30, 2017	autoUserRequest1	autoUserRequest2	autoServiceRequest1CH59Winb
Aug 30, 2017	anustestlastname1CH59Winb	anustestlastCH59Winb76n	anunewServiceCH59Winb76n
Aug 30, 2017	anustestlastname1CH59Winb	anustestlastCH59Winb76n	anunewServiceCH59Winb76n
Aug 30, 2017	anustestlastname1CH59Winb	anustestlastCH59Winb76n	anunewServiceCH59Winb76n
Aug 30, 2017	anustestlastname1CH60Winb	anustestlastCH60Winb76n	anunewServiceCH60Winb76n

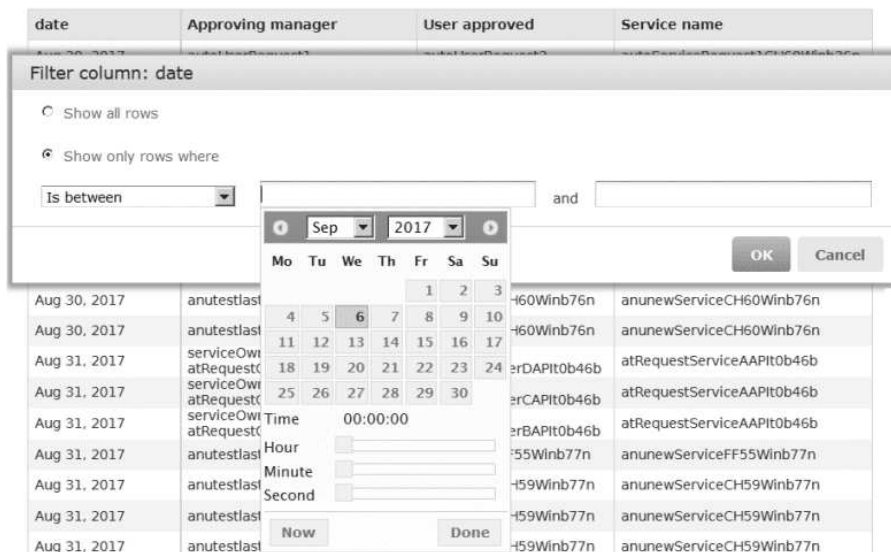
3. 对报告进行过滤和排序，以便更好地分析数据。
 - a. 对服务名称列进行过滤，以仅显示对一项服务的已批准请求。
 - b. 右键单击服务名称列，然后选择列过滤器图标。



- c. 选择仅显示满足条件的行，输入服务的名称，然后单击确定。



d. 类似地，对日期列进行过滤，以显示特定日期之间批准的请求。



e. 对日期列进行排序以首先显示最新的审批，方法是右键单击该列并选择按降序排序图标。



4. 要保存对报告的更改，请选择保存或另存为。



声明

本信息是为在美国国内供应的产品和服务而编写的。

IBM 可能在其他国家或地区不提供本文中讨论的产品、服务或功能特性。有关您所在区域当前可获得的产品和服务的信息，请向您当地的 IBM 代表咨询。任何对 IBM 产品、程序或服务的引用并非意在明示或暗示只能使用 IBM 的产品、程序或服务。只要不侵犯 IBM 的知识产权，任何同等功能的产品、程序或服务，都可以代替 IBM 产品、程序或服务。但是，评估和验证任何非 IBM 产品、程序或服务的操作，由用户自行负责。

IBM 可能已拥有或正在申请与本文档内容有关的各项专利。提供本文档并不意味着授予用户使用这些专利的任何许可。您可以用书面形式将许可查询寄往：

IBM Director of Licensing
IBM Corporation
North Castle Drive
Armonk, NY 10504-1785 U.S.A.

有关双字节字符集 (DBCS) 信息的许可查询，请与您所在国家或地区的 IBM 知识产权部门联系，或用书面方式将查询寄往：

Intellectual Property Licensing
Legal and Intellectual Property Law
IBM Japan, Ltd.
19-21, Nihonbashi-Hakozakicho, Chuo-ku
Tokyo 103-8510, Japan

以下段落对于英国和与当地法律有不同规定的其他国家或地区均不适用：INTERNATIONAL BUSINESS MACHINES CORPORATION"按现状"提供本出版物，不附有任何种类的（无论是明示的还是暗含的）保证，包括但不限于暗含的有关非侵权、适销和适用于某特定用途的保证。某些国家或地区在某些交易中不允许免除明示或暗含的保证。因此本条款可能不适用于您。

本信息可能包含技术方面不够准确的地方或印刷错误。本信息将定期更改；这些更改将编入本信息的新版本中。IBM 可以随时对本出版物中描述的产品和/或程序进行改进和/或更改，而不另行通知。

本信息中对任何非 IBM Web 站点的引用都只是为了方便起见才提供的，不以任何方式充当对那些 Web 站点的保证。那些 Web 站点中的资料不是 IBM 产品资料的一部分，使用那些 Web 站点带来的风险将由您自行承担。

IBM 可以按它认为适当的任何方式使用或分发您所提供的任何信息而无须对您承担任何责任。

本程序的被许可方如果要了解有关程序的信息以达到如下目的：(i) 使其能够在独立创建的程序和其它程序（包括本程序）之间进行信息交换，以及 (ii) 使其能够对已经交换的信息进行相互使用，请与下列地址联系：

IBM Corporation
2Z4A/101
11400 Burnet Road
Austin, TX 79758 U.S.A

只要遵守适当的条件和条款，包括某些情形下的一定数量的付费，都可获得这方面的信息。

本资料中描述的许可程序及其所有可用的许可资料均由 IBM 依据 IBM 客户协议、IBM 国际程序许可协议或任何同等协议中的条款提供。

涉及非 IBM 产品的信息可从这些产品的供应商、其出版说明或其他可公开获得的资料中获取。IBM 没有对这些产品进行测试，也无法确认其性能的精确性、兼容性或任何其他关于非 IBM 产品的声明。有关非 IBM 产品性能的问题应当向这些产品的供应商提出。

所有关于 IBM 未来方向或意向的声明都可随时更改或收回，而不另行通知，它们仅仅表示了目标和意愿而已。

本信息包含在日常业务操作中使用的数据和报告的示例。为了尽可能完整地说明这些示例，示例中可能会包括个人、公司、品牌和产品的名称。所有这些名字都是虚构的，若现实生活中实际业务企业使用的名字和地址与此相似，纯属巧合。

商标

IBM、IBM 徽标和 ibm.com 是 International Business Machines Corp.，在全球许多管辖区域的商标或注册商标。其他产品和服务名称可能是 IBM 或其他公司的商标。当前的 IBM® 商标列表，可从 Web 站点 www.ibm.com/legal/copytrade.shtml 上『版权和商标信息』部分获取。

Adobe、Adobe 徽标、PostScript 和 PostScript 徽标是 Adobe Systems Incorporated 在美国和/或其他国家或地区的注册商标或商标。

Java™ 和所有基于 Java 的商标和徽标是 Oracle 和/或其子公司的商标或注册商标。

Microsoft、Windows、Windows NT 和 Windows 徽标是 Microsoft Corporation 在美国和/或其他国家或地区的商标。



Printed in China