

IBM Cúram Social Program Management



Guía de verificación de Cúram

Versión 6.0.5

IBM Cúram Social Program Management



Guía de verificación de Cúram

Versión 6.0.5

Nota

Antes de utilizar esta información y el producto al que hace referencia, lea la información que figura en el apartado "Avisos" en la página 23

Revisado: mayo de 2013

Esta edición se aplica a IBM Cúram Social Program Management v6.0.5 y a todos los releases posteriores a menos que se indique lo contrario en nuevas ediciones.

Materiales bajo licencia - Propiedad de IBM.

© Copyright IBM Corporation 2012, 2013.

© Cúram Software Limited. 2011. Reservados todos los derechos.

Contenido

Figuras v

Tablas vii

Capítulo 1. Introducción 1

- 1.1 Propósito 1
- 1.2 Público 1
- 1.3 Requisitos previos 1
- 1.4 Capítulos de esta guía 1

Capítulo 2. Acerca de la verificación . . . 3

- 2.1 ¿Qué es la verificación? 3
- 2.2 Los retos de la verificación 3
- 2.3 Cúram Verification 3

Capítulo 3. Administración de verificaciones 5

- 3.1 Introducción 5
- 3.2 Estructura de árbol del motor de verificación . . 5
- 3.3 Categorías de verificación 5
- 3.4 Elementos de datos verificables 5
 - 3.4.1 Utilizaciones de elementos de verificación . . 5
 - 3.4.2 Grupos de verificación 7
- 3.5 Requisitos de verificación 7
 - 3.5.1 Propiedades de los requisitos de verificación 7
 - 3.5.2 Verificaciones condicionales 9
 - 3.5.3 Sucesos de flujo de trabajo para requisitos de verificación 10
 - 3.5.4 Usos de requisito de verificación 10
- 3.6 Elementos de datos dependientes 10

Capítulo 4. Verificación para trabajadores sociales 13

- 4.1 Introducción 13
- 4.2 Captura de pruebas 13
- 4.3 Acceso a los requisitos de verificación 13
 - 4.3.1 Lista de tipos de pruebas 14
 - 4.3.2 Objeto de pruebas 14
 - 4.3.3 Verificaciones de casos integrados 14
 - 4.3.4 Verificaciones de entregas de producto . . 14
 - 4.3.5 Verificaciones de participantes 14
- 4.4 Verificación de pruebas 14
 - 4.4.1 Gestión de fechas límite 15
 - 4.4.2 Elusión de verificaciones obligatorias . . . 16
 - 4.4.3 Cumplimiento de reglas de verificación . . 16
- 4.5 Impacto de los cambios en las pruebas en la verificación 17
 - 4.5.1 Modificación de pruebas “En curso de edición” 17
 - 4.5.2 Modificación de pruebas activas. 18
 - 4.5.3 Eliminación de pruebas 18
- 4.6 Activación de pruebas 18
- 4.7 Activación de casos 19

Capítulo 5. Conclusión 21

- 5.1 Resumen 21
- 5.2 Información adicional. 21

Avisos 23

- Marcas registradas 25

Figuras

Tablas

Capítulo 1. Introducción

1.1 Propósito

El propósito de esta guía es describir los procesos de negocio que sustentan Cúram Verification™. Se recomienda leer la guía completa para comprender plenamente estos conceptos. La guía no está concebida como manual de formación ni como guía del usuario.

1.2 Público

Esta guía está dirigida a analistas de negocio empleados por su organización. Se presupone que dicho público tiene sólidos conocimientos de los requisitos empresariales de la organización.

1.3 Requisitos previos

El lector deberá estar familiarizado con la aplicación, en concreto con los procesos relacionados con el mantenimiento de pruebas y el procesamiento de casos. Antes de leer esta guía, se recomienda la lectura de la Guía de gestión de casos integrados de Cúram y la Guía de pruebas de Cúram.

Además, resultan de utilidad algunas nociones de la funcionalidad de administración y de flujo de trabajo a fin de comprender cómo interactúa Cúram Verification con el proceso de flujo de trabajo y con partes del componente de administración (p.ej., seguridad de la aplicación). Esta información puede encontrarse en la Guía general de los flujos de trabajo de Cúram y la Guía de configuración del sistema de Cúram respectivamente.

1.4 Capítulos de esta guía

La siguiente lista describe los capítulos de esta guía:

Acerca de la verificación

En este capítulo se define la verificación, pone de manifiesto los retos que tienen que afrontar las organizaciones que intentan implementar la verificación y describe las ventajas de Cúram Verification.

Administración de verificaciones

En este capítulo se describe el componente de administración de Cúram Verification, que se utiliza para definir una estructura de elementos de verificación. Dicha estructura es la plantilla de todo el proceso de verificación dentro de la aplicación.

Verificación para trabajadores sociales

En este capítulo se describe el impacto que tiene la verificación en el mantenimiento de casos, desde la captura inicial de pruebas a la adición y modificación de pruebas y de la información de verificación registrada para dichas pruebas.

Capítulo 2. Acerca de la verificación

2.1 ¿Qué es la verificación?

La verificación es el proceso mediante el cual se comprueba la exactitud de la información proporcionada por los clientes que solicitan servicios de una organización empresarial social. La verificación de la información del cliente (o “pruebas”) puede adoptar diversas formas: puede proporcionarse mediante documentos como, por ejemplo, certificados de nacimiento o extractos bancarios, o verbalmente, p.ej., llamadas telefónicas. Son ejemplos de verificaciones de prueba que podrían solicitar organizaciones empresariales sociales:

- Copia original del certificado de nacimiento.
- Un fax de un médico en el que se certifique la incapacidad de una persona para trabajar.
- Una llamada de un funcionario en la que se certifique que alguien cumple con las obligaciones propias de la libertad condicional.

2.2 Los retos de la verificación

El proceso de verificar las pruebas reunidas por una organización presenta numerosos retos. Los requisitos de verificación pueden cambiar de una jurisdicción a otra; por ejemplo, estados y países pueden tener distintos requisitos de verificación. Además, los requisitos de verificación varían con frecuencia de una agencia a otra, o de un programa o producto a otro. Por último, los requisitos de verificación pueden cambiar como consecuencia de las frecuentes modificaciones en la legislación del bienestar social.

En la actualidad, las agencias implementan reglas de verificación traduciendo legislación a conjuntos de reglas que se codifican directamente en la aplicación. Esto implica que si se realizan cambios en el proceso de verificación será necesario volver a compilar y desplegar la aplicación. Por tales motivos, la definición y el mantenimiento de los requisitos de una organización pueden ser lentos e ineficientes.

Cúram Verification aborda estas dificultades proporcionando un módulo de verificación flexible que permite al usuario definir tanto las pruebas que requieren verificación como los medios con los que se verifican dichas pruebas. Las verificaciones pueden configurarse en tiempo de ejecución, lo que implica que no es necesario volver a compilar ni desplegar la aplicación para modificar los requisitos de verificación. Con estos métodos, Cúram Verification permite a los asistentes sociales gestionar de forma eficiente procesos de verificación que antes eran complejos y muy difíciles de implementar y mantener.

2.3 Cúram Verification

Cúram Verification consta de tres componentes: un componente de administración, un componente de caso y un componente de participante. El componente de administración ofrece la posibilidad de personalizar muchos aspectos de la funcionalidad de verificación, tales como: acceso limitado a los datos verificables, procesamiento especializado desencadenado por cambios en las pruebas verificadas y determinación de si una verificación es obligatoria o no lo es. Estos valores de verificación se pueden aplicar a un producto o pueden reutilizarse en varios productos. También se pueden aplicar a los distintos tipos de pruebas de participante. Capítulo 3, “Administración de verificaciones”, en la página 5 proporciona información sobre cómo utilizar el componente de administración de Cúram Verification para configurar los requisitos de verificación de pruebas.

Los componentes de caso y de participante de Cúram Verification permiten a los asistentes sociales registrar verificaciones de pruebas. Para ello, el motor de Cúram Verification interpreta las reglas definidas durante la administración de las verificaciones, identificando si hay, o no hay, requisitos de verificación para una prueba seleccionada. Durante el mantenimiento de esta prueba, el motor de Cúram

Verification garantizará que se implementen las reglas que afectan a la verificación. Por ejemplo, si se necesitan dos elementos de verificación para satisfacer un requisito de verificación, la prueba en cuestión no podrá activarse a menos que se proporcionen dos elementos.

Se proporcionan páginas de lista de pruebas y de casos para ayudar a los asistentes sociales en el proceso de cumplimentación de los requisitos de verificación. Los asistentes sociales también pueden ver las verificaciones relacionadas con la prueba de participante del gestor de participante. Estas páginas permiten a los asistentes sociales ver la lista completa de verificaciones o de verificaciones pendientes (no satisfechas). Los asistentes sociales también pueden realizar funciones adicionales como añadir archivos adjuntos (p.ej., archivos gráficos) a elementos de verificación. Capítulo 4, "Verificación para trabajadores sociales", en la página 13 facilita información sobre la utilización del componente de gestión de casos de Cúram Verification.

Capítulo 3. Administración de verificaciones

3.1 Introducción

El componente de administración de Cúram Verification permite a los administradores definir las reglas de verificación asociadas a las pruebas de caso y de participante. Las siguientes secciones describen los elementos utilizados en la administración de verificaciones y relacionan estos componentes con ejemplos de verificación de pruebas extraídos de la vida real.

3.2 Estructura de árbol del motor de verificación

El componente de administración de Cúram Verification proporciona una vista en árbol que muestra los elementos de verificación conforme a sus relaciones jerárquicas. Estos elementos - categorías, elementos de datos verificables, utilizaciones de elementos de verificación, requisitos de verificación, usos de requisitos de verificación y elementos de datos dependientes - se describen en las secciones siguientes.

3.3 Categorías de verificación

Una *categoría de verificación* es una manera de organizar los datos de pruebas en grupos lógicos mediante la agrupación elementos llamados *elementos de datos verificables*. (Los elementos de datos verificables se tratan con detalle en la sección siguiente). Por ejemplo, una organización podría definir una lista de pruebas relacionadas con datos personales: número de la seguridad social, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento e ingresos. Estas pruebas relacionadas pueden agruparse luego en una categoría de verificación "Personal". Otras categorías de verificación podrían incluir información financiera, de empleo o de pensiones alimenticias.

3.4 Elementos de datos verificables

En la práctica, un *elemento de datos verificable* puede definirse como una prueba que requiere verificación. Esta prueba corresponde a un único atributo dentro de una determinada entidad de pruebas, p.ej., un importe de ingreso en la entidad ingreso. Para crear un elemento de datos verificable, deben especificarse dos atributos para la entidad de pruebas: el nombre de la entidad (que se almacena en el campo "tipo de prueba" de una entidad) y el nombre exacto del atributo deseado que se va a verificar.

Los elementos de datos verificables también proporcionan funcionalidad de seguridad incorporada en la aplicación permitiendo a las organizaciones especificar un SID (identificador de seguridad) que pueda restringir la capacidad del usuario de acceder a verificaciones sensibles. Si el perfil de seguridad de un usuario no contiene el SID especificado en este campo, dicho usuario no podrá acceder a la verificación. Para obtener más información sobre cómo funciona la funcionalidad de seguridad de la aplicación, consulte la Guía de configuración del sistema de Cúram.

3.4.1 Utilizaciones de elementos de verificación

Las *utilizaciones de elementos de verificación* definen qué *elementos de verificación* (p.ej. pasaporte, certificado de nacimiento) deben utilizarse en un determinado elemento de datos verificable. Un elemento de verificación define lo que se puede utilizar para verificar la información proporcionada por un participante, por ejemplo un pasaporte, un certificado de nacimiento, un certificado médico o una nómina. Para algunos elementos de datos verificables pueden proporcionarse una serie de opciones de verificación del elemento de datos, en cuyo caso dichos elementos de datos verificables tendrán una serie de utilizaciones de elementos de verificación. Por ejemplo, la fecha de nacimiento puede verificarse proporcionando un certificado de nacimiento o un pasaporte.

Hay una serie de valores de configuración de las utilizaciones de elementos de verificación que afectan a la funcionalidad del tiempo de ejecución. La lista siguiente proporciona una descripción general de dichos valores.

Fechas inicial y de finalización

Puede definirse un período de tiempo durante el cual un elemento de verificación puede utilizarse para verificar un elemento de datos verificable. Esto se hace definiendo un período de tiempo para la utilización del elemento de verificación. Una vez transcurrido dicho período de tiempo, el elemento de verificación ya no podrá utilizarse para verificar el elemento de datos verificable; por tanto, deberá utilizarse una de las utilizaciones de elementos de verificación alternativas o bien configurarse una nueva utilización de elementos de verificación para el elemento de datos verificable en cuestión.

Tipo de uso

Esta propiedad define el modo en que un elemento de verificación debe utilizarse cuando, para un cliente, existen varios registros de pruebas que requieren verificación. Pueden definirse los valores siguientes para un tipo de utilización: Compartida y Única. De forma predeterminada, el tipo de utilización de un elemento de verificación se establece a Compartida cuando el tipo de utilización está establecido a Compartida, si existen varios registros de pruebas para un cliente para un determinado tipo de pruebas que requiera verificación; una vez que el asistente social captura un elemento de verificación contra el primer registro de pruebas, este documento se aplica de forma predeterminada a otros registros de pruebas de este tipo de pruebas. Por ejemplo, puede utilizarse un recibo de hospital para verificar más de un gasto médico. Un cliente puede tener asma y artritis tratadas en el mismo hospital, de modo que el recibo de dicho hospital puede contener información relativa a los importes que el cliente tuvo que pagar para ambas enfermedades. Cuando el tipo de utilización está definido como Única, si existen varios registros de pruebas para un cliente y un determinado tipo de pruebas que requiere verificación, una vez que el asistente social captura un elemento de verificación contra el primer registro de pruebas, este documento se aplica solo a ese registro. Por ejemplo, un cliente tiene dos trabajos a tiempo parcial y deben verificarse las pruebas de ingresos de ambos trabajos proporcionando dos nóminas distintas (una por cada trabajo). En este escenario, el elemento de verificación puede definirse como Único para que, cuando el cliente produzca una nómina, no se aplique al otro registro de verificación de ingresos.

Días de caducidad y de advertencia

Al definirse días de caducidad para utilizaciones de elementos de verificación, se calculará una fecha de caducidad cuando se añada una verificación en tiempo de ejecución y, cuando se alcance dicha fecha de caducidad, se iniciará un suceso de flujo de trabajo. Si se han especificado días de advertencia, se notificará al propietario del caso cuando se alcance la fecha de advertencia. Tenga en cuenta que el procesamiento de fechas de caducidad y de fechas de vencimiento para la verificación utiliza funcionalidad de flujo de trabajo. Puede obtener información adicional sobre el procesamiento del flujo de trabajo de las fechas de caducidad y de las fechas de vencimiento consultando la sección 4.4.1 Gestión de fechas límite.

Nota: Los elementos de verificación de información de participantes no caducan. La información de participante no está sujeta a los mismos límites temporales que los casos.

Nivel Indica el nivel alcanzado por la utilización del elemento de verificación. Los niveles varían del 1 al 5 en sentido ascendente, no pudiendo un elemento de nivel 1 satisfacer un requisito de nivel 5. Por ejemplo, una fotocopia de un certificado de nacimiento se puede considerar un elemento de verificación de nivel 1, pero el certificado de nacimiento original podría considerarse un elemento de verificación de nivel 5. El Motor de verificación comparará el valor del nivel de verificación de los elementos de verificación, a medida que se van añadiendo, con el valor de nivel del requisito de verificación para evaluar si el elemento de datos está verificado.

Obligatorio

Esta propiedad indica que un determinado elemento de verificación es necesario para que se verifique un determinado elemento de datos verificable. Si un elemento de datos verificable tiene

algún elemento de verificación asociado que deba proporcionarse, dicho elemento de datos verificable no se considerará verificado hasta que se hayan proporcionado todos los elementos de verificación obligatorios, independientemente de que se hayan añadido otros elementos.

SID (identificadores de seguridad) para añadir o eliminar elementos

Estas dos propiedades especifican los SID que un usuario debe tener a fin de añadir o eliminar un determinado elemento de verificación de un determinado elemento de datos verificable. Si no se proporciona un SID para cualquiera de estas propiedades, cualquier usuario podrá llevar a cabo la acción asociada a dicha propiedad. Por ejemplo, si no se proporciona un SID para la propiedad SID de Δ Eliminar elementos Δ , cualquier usuario podrá eliminar un elemento de verificación.

Proporcionado por el cliente

Esta propiedad indica si un elemento de verificación lo proporciona o no un cliente para un determinado elemento de datos verificable. Esta propiedad se puede utilizar en las comunicaciones entre el cliente y la organización para asegurarse de que no se le pide a un cliente un elemento de verificación que debería obtenerse por otras fuentes. Tenga en cuenta que no hay procesamiento de sistema asociado a esta propiedad, solo se utiliza a efectos informativos para el usuario.

3.4.2 Grupos de verificación

Los grupos de verificación pueden utilizarse escenarios donde un usuario tenga que enviar una combinación variable de elementos de verificación para verificar una prueba. Por ejemplo, puede verificarse la prueba de ciudadanía proporcionando un pasaporte, o bien un carnet de conducir y una factura de servicios públicos, o bien una fotocopia de un pasaporte, una factura de servicios públicos y un extracto de cuenta bancaria. En este escenario, pueden crearse tres grupos de verificación distintos con el mismo nivel. El requisito de verificación de las pruebas de ciudadanía podrá cumplirse cuando se envíen todos los elementos de verificación de cualquiera de los grupos.

Cada grupo de verificación tiene asociado un nivel. Este indica el nivel alcanzado cuando se proporcionan todos los elementos de verificación de un grupo. Por ejemplo, si un nivel 5 está asociado a un grupo de verificación, el Motor de verificación considerará cumplido un requerimiento de nivel 5 cuando se hayan proporcionado todos los elementos definidos en un grupo.

El usuario también puede definir valores de utilización de elementos de verificación para cada uno de los elementos de verificación de un grupo. Puede obtener información adicional relativa a los valores de utilización de elementos de verificación consultando la sección Utilizaciones de elementos de verificación.

3.5 Requisitos de verificación

Un *requisito de verificación* proporciona las reglas de verificación de un dato (elemento de datos verificable). Dichas reglas incluyen muchas variables, entre las que cabe mencionar el modo en que las reglas se aplican en tiempo de ejecución. Por ejemplo, si el motor de verificación tiene que aplicar las reglas a datos a nivel de participante o a un caso de entrega de producto específico o a un caso integrado específico. Si se vuelve al ejemplo de la fecha de nacimiento como elemento de datos verificable, en el caso de algunas organizaciones las reglas pueden consistir en verificar este dato una vez y, por tanto, el motor de verificación aplicará las reglas dentro del gestor de participantes. En otras organizaciones, las reglas pueden exigir que la fecha de nacimiento se verifique a nivel de programa y, por tanto, el motor de verificación aplicará las reglas a casos de entrega de producto específicos - para obtener información adicional, consulte 3.5.3 Usos de requisitos de verificación

3.5.1 Propiedades de los requisitos de verificación

A continuación se ofrece una visión general de las propiedades que se pueden definir en un requisito de verificación.

Fecha de vencimiento y fecha de advertencia

Existe una serie de propiedades para definir la fecha de vencimiento de una verificación. La propiedad "días de vencimiento" especifica el número de días tras un determinado suceso transcurridos los cuales vence el plazo de una verificación. Los administradores también pueden especificar si el número de días de vencimiento se ha de calcular a partir de la fecha de creación del caso o a partir de la fecha en que se han insertado o recibido pruebas. La propiedad "días de advertencia" especifica cuántos días de aviso recibe un asistente social previos a la fecha de vencimiento de la verificación. Si no se especifica una fecha de advertencia, el asistente social no recibirá advertencia previa a la fecha de vencimiento de la verificación. Tenga en cuenta que el procesamiento de las fechas de vencimiento de los requisitos de verificación utiliza funcionalidad de flujo de trabajo. Puede obtener información adicional sobre el proceso de flujo de trabajo de fechas de caducidad y de fechas de vencimiento consultando la sección 4.4.1 Gestión de fechas límite.

Nivel Esta propiedad Indica el nivel de verificación que debe lograrse a fin de que los datos se consideren verificados. Las pruebas no se considerarán verificadas a menos que se reciba un elemento de verificación con el nivel adecuado. Por ejemplo, si un requisito de verificación especifica un elemento de verificación de nivel 5 (por ejemplo, un certificado de nacimiento original), la entrega de un elemento de nivel 1 (una fotocopia de un certificado de nacimiento) no cumplirá el requisito de verificación. De forma alternativa, se puede proporcionar una combinación de elementos de verificación que formen un grupo de nivel 5 para satisfacer el requisito de verificación.

Fechas inicial y de finalización

Estas propiedades indican el periodo durante el que es efectivo este requisito de verificación. Tenga en cuenta que estas propiedades interactúan con las fechas efectivas de utilidades de elementos de verificación y con las fechas efectivas de las pruebas a fin de determinar las verificaciones que puede realizar un asistente social. Por ejemplo, un requisito para verificar un importe de ingresos podría definirse como efectivo desde enero hasta diciembre. Sin embargo, un elemento de verificación podría definirse como efectivo desde enero hasta julio (p.ej. una nómina), mientras otro está definido para ser efectivo desde julio hasta diciembre (p. ej. una devolución de tasas). La fecha en que las pruebas de ingresos están activas determina qué elemento de verificación será necesario para satisfacer el requisito de verificación.

Elementos mínimos

Esta propiedad especifica el número mínimo de elementos de verificación que deben proporcionarse antes de que los datos puedan considerarse verificados. Por ejemplo, si el mínimo elemento especificado es 2, se considerará cumplido el requisito de verificación si al menos se proporcionan dos elementos o grupos de verificación. Cuando se han proporcionado todos los elementos de verificación especificados en un grupo de verificación, el Motor de verificación lo considerará un único elemento. También puede proporcionarse una combinación de grupos y elementos de verificación para satisfacer el número mínimo de elementos de verificación de un requisito de verificación.

Obligatorio

Esta propiedad indica si el requisito de verificación es obligatorio. Un requisito de verificación obligatorio significa que las pruebas y los casos asociados a la verificación no pueden activarse hasta que se hayan cumplido las reglas definidas para la verificación. Si no se define la propiedad Obligatorio, el requisito de verificación será opcional y, por tanto, las pruebas asociadas a la verificación podrán activarse aunque no se hayan verificado dichas pruebas.

Proporcionado por el cliente

Esta propiedad indica si es responsabilidad del participante en un caso proporcionar los elementos de verificación. Esta propiedad se puede utilizar en las comunicaciones entre el cliente y la organización para asegurarse de que no se le pide a un cliente un elemento de verificación que debería obtenerse por otras fuentes. Tenga en cuenta que no hay procesamiento de sistema asociado a esta propiedad, solo se utiliza a efectos informativos para el usuario.

Volver a verificar

Esta propiedad permite a los usuarios especificar la respuesta del motor de Cúram Verification ante cambios a pruebas "Activas". La lista siguiente proporciona los nombres y el impacto de los valores de esta propiedad. Tenga presente que la propiedad Volver a verificar no se aplica a pruebas de participante.

Volver a verificar siempre

Si un asistente social modifica pruebas "Activas", no se transmitirán los requisitos de verificación cumplidos con anterioridad a las nuevas pruebas "En curso de edición". El nuevo registro "En curso de edición" deberá volver a verificarse.

Volver a verificar si modificado

Si un asistente social modifica pruebas "Activas" y no ha cambiado el valor especificado del elemento de datos verificable ni el de ningún elemento de datos dependiente, se copiará la información de verificación existente en el registro "Activo" al nuevo registro "En curso de edición". Si cambia el valor especificado del elemento de datos o de cualquier elemento de datos dependiente, no se copiará información de verificación alguna del registro "Activo".

Nunca volver a verificar

Si un asistente social modifica pruebas "Activas", la información del registro "Activo" se copiará siempre al registro "En curso de edición".

3.5.2 Verificaciones condicionales

La funcionalidad de verificaciones condicionales permite llevar a cabo verificaciones basadas en un conjunto de condiciones en vez de basarse exclusivamente en pruebas añadidas o modificadas. El Motor de verificación comprobará las condiciones especificadas cuando se añadan o modifiquen pruebas, pero solo creará un registro de verificación pendiente cuando se cumpla una condición definida y no siempre se añada o modifique un elemento de datos verificable. Las condiciones abarcan desde condiciones contra el valor del elemento de datos verificable a condiciones más complejas en las que los valores de un conjunto de pruebas dependientes determina si una verificación es o no necesaria.

Por ejemplo, puede que una verificación solo sea necesaria cuando el valor del importe de ingresos sea superior a 200 euros a la semana, o que solo sea necesaria cuando el ID alternativo sea de tipo NSS. O, por dar un ejemplo más complejo que implique un conjunto de pruebas dependientes: la elegibilidad de un programa de asistencia de ingresos requerirá una verificación del tipo de prueba "Ingresos de la unidad familiar" cuando los ingresos sean superiores a 1150 euros mensuales. El tipo de prueba "Ingresos de la unidad familiar" consta de varios tipos de pruebas de ingresos tales como "Dividendos", "Pensión" y "Sueldos y salarios". Aunque la verificación se configure para el importe de ingresos del tipo de pruebas "Ingresos de la unidad familiar", el Motor de verificación volverá a evaluar si "Ingresos de la unidad familiar" requiere verificación cuando cambie alguno de los tipos de pruebas dependientes Dividendos, Pensión y Sueldos y salarios.

El Motor de verificación permite la creación de una verificación condicional permitiendo que el usuario asocie una clase de regla. La organización debe proporcionar sus propias clases de regla que definan las condiciones del elemento de datos verificable. A fin de utilizar verificaciones condicionales que se ajusten a escenarios concretos de negocio, la organización deberá proporcionar lo siguiente:

Clase de regla

Debe proporcionarse una clase de regla que defina las condiciones bajo las cuales se desencadene la verificación del elemento de datos verificable.

Mostrar clase de regla

En caso de ser necesario, puede proporcionarse una clase de regla que defina el modo en que deben visualizarse los resultados de la verificación.

Mostrar UIM

En caso de ser necesario, puede proporcionarse una referencia de página UIM para mostrar los resultados de las verificaciones condicionales en la página de verificaciones.

3.5.3 Sucesos de flujo de trabajo para requisitos de verificación

Además del procesamiento de flujo de trabajo de fechas de vencimiento, Cúram Verification proporciona una serie de sucesos de flujo de trabajo opcionales que la organización puede ampliar para que se adapten a escenarios de negocio específicos. La lista siguiente proporciona los nombres de estos sucesos de flujo de trabajo y describe qué desencadena cada suceso.

Suceso de fecha de vencimiento

Este suceso se desencadena cuando se cumple la fecha de vencimiento de la verificación.

Suceso de fecha de caducidad

Este suceso siempre se desencadena si se especifica una fecha de caducidad.

Suceso de adición

Este suceso se desencadena cuando un asistente social crea una verificación para este requisito.

Suceso de actualización

Este suceso se desencadena cuando se actualiza la verificación mediante la adición o eliminación de un elemento de verificación.

Suceso de valor cambiado

Este suceso se desencadena cuando el valor de las pruebas verificables se cambia.

Estos sucesos de flujo de evento permiten al proceso de verificación integrarse con la funcionalidad de flujo de trabajo. Tenga en cuenta que si su organización desea ejecutar flujos de trabajo utilizando estos sucesos, un desarrollador de software tendrá que personalizar el código de la aplicación para que los soporte. Puede obtener información adicional sobre flujos de trabajo consultando la Guía general de los flujos de trabajo de Cúram.

3.5.4 Usos de requisito de verificación

El motor de Cúram Verification permite que muchos tipos diferentes de casos utilicen un mismo requisito de verificación individual. Un *uso de requisito de verificación* permite a los administradores asociar tipos de caso específicos a requisitos de verificación específicos. En la práctica, esto permite a un administrador especificar distintos requisitos de verificación de pruebas para distintos tipos de casos. Por ejemplo, el importe de ingresos de un cliente se captura a nivel de caso integrado. Si hay un requisito de verificación del importe del ingreso, varios casos dentro del caso integrado podrán utilizar dicho requisito. Los usos de requisitos de verificación son beneficiosos porque permiten aplicar reglas de verificación a grupos de casos (p.ej. todos los casos dentro de un caso integrado) o aplicarlas de forma separada a casos individuales.

También existe un uso de requisito de verificación para pruebas de participante, lo que permite a un administrador especificar distintos requisitos de verificación de pruebas para pruebas de participante.

3.6 Elementos de datos dependientes

Los *elementos de datos dependientes* son pruebas específicas que influyen directamente en la verificación de un elemento de datos relacionado. Aunque dichas pruebas no necesitan verificación, puede ser importante registrarlas para verificar un elemento de datos relacionado. Por ejemplo, si su organización desea verificar la razón por la que un miembro de una unidad familiar se ha ausentado de la unidad familiar, la duración de la Ausencia puede ser un hecho importante a registrar para la verificación. En este ejemplo, el "Motivo de ausencia" sería el elemento de datos verificable, y las fechas de "Finalización" e "Inicio" de la ausencia serían los elementos de datos dependientes. El motor de Cúram Verification trata los cambios efectuados a un elemento de datos dependiente de la misma manera que los efectuados al elemento de datos verificable.

Las propiedades que deben almacenarse de un elemento de datos dependiente incluyen un nombre exclusivo y el nombre de un elemento de datos específico. El "Elemento de datos" especificado para el elemento de datos dependiente debe referenciar un atributo del tipo de pruebas especificado en el elemento de datos padre verificable.

Capítulo 4. Verificación para trabajadores sociales

4.1 Introducción

El motor de Cúram Verification se invoca como parte del mantenimiento de las pruebas del caso, y como parte del mantenimiento de los datos de participante utilizados como pruebas. También se invoca cuando se añaden o modifican verificaciones. El motor de Cúram Verification utiliza las reglas especificadas en el componente de administración de verificaciones para llevar a cabo el proceso de verificación de pruebas.

En las siguientes secciones se describen los procesos realizados por el motor de Cúram Verification a lo largo del ciclo de vida de una prueba. Estos procesos se realizan durante la adición y modificación de pruebas, así como la adición y modificación de información de verificación. Además, en las secciones siguientes se describen las formas en que los trabajadores sociales pueden acceder a los detalles de verificación en diversas etapas del ciclo de vida de las pruebas.

Valores de seguridad: Tenga en cuenta que, durante todos los procesos documentados en las secciones siguientes, el motor de Cúram Verification tiene en cuenta los valores de seguridad implementados en la configuración de la verificación de una prueba. Por ejemplo, si un asistente social no tiene los privilegios de seguridad para añadir un elemento de verificación, dicho asistente social no podrá ver ni modificar dicho elemento de verificación.

4.2 Captura de pruebas

Cuando se capturan pruebas para un caso, el motor de Cúram Verification se invoca para determinar si algún dato de las pruebas requiere verificación. Si algún dato requiere verificación, el motor de Cúram Verification comprueba si se requieren verificaciones para el tipo de caso en el que se han capturado las pruebas. En el caso de pruebas compartidas capturadas para un caso integrado, el motor de Cúram Verification determina si el caso integrado o sus entregas de producto (si las hay) requieren que se verifiquen las pruebas. Se tienen en cuenta todas las entregas de producto que no están cerradas. Si las pruebas tienen requisitos de verificación, se devolverá una lista de dichos requisitos al asistente social a través de un mensaje informativo.

Cuando se capturan pruebas de participante, pueden verificarse de forma aislada de cualquier uso de casos de las pruebas. La prueba de participante se activa automáticamente cuando se captura y, por tanto, cualquier verificación obligatoria definida relativa a la prueba de participante existirá contra esta prueba activa. El asistente social verá estas verificaciones listadas en Verificaciones, tanto a nivel de persona como de caso. Tenga en cuenta que las verificaciones a nivel de participante no repercuten en el procesamiento a nivel de caso. Incluso si hubieran verificaciones de participante obligatorias pendientes, el Motor de verificación permitirá que se activen los casos de ese participante y no afectará al procesamiento de elegibilidad y titularidad. Allí donde la verificación de los datos de participante (p.ej. verificación de la fecha de nacimiento o del NSS de una persona) deba repercutir en el procesamiento del nivel de un caso, el enfoque recomendado es asociar esa prueba al caso y establecer verificaciones de nivel de un caso.

4.3 Acceso a los requisitos de verificación

Los asistentes sociales pueden ver los datos que requieren verificación de diversas formas. Dentro de un caso, un caso integrado o un caso de entrega de producto, cuando, en el área de pruebas, un asistente social puede ver verificaciones asociadas al caso o puede ver verificaciones asociadas a un determinado tipo de pruebas o puede ver la verificación asociada a una determinada prueba. También se proporcionan listas de verificaciones en la página de inicio Persona, de modo que un asistente social pueda ver las verificaciones configuradas en pruebas de participante. Cada una de dichas listas proporciona la siguiente información relativa a los requisitos de verificación listados:

- información general, p.ej., el nombre del elemento de datos verificable
- un indicador de la obligatoriedad de un requisito de verificación, y
- un indicador de si un requisito de verificación ha sido satisfecho o no
- una indicación de si se han recibido o no los elementos para el requisito de verificación cuando el requisito de verificación está pendiente

Esta información permite a los trabajadores sociales determinar fácilmente si es necesario añadir, modificar o eliminar elementos de verificación para una determinada prueba. Las siguientes secciones describen las páginas que proporcionan listas de requisitos de verificación.

4.3.1 Lista de tipos de pruebas

Las páginas de lista de tipos de pruebas proporcionan la posibilidad de listar todas las verificaciones específicas del tipo de prueba en cuestión del caso actual. Esta lista muestra los requisitos de verificación definidos para un determinado tipo de prueba. Tenga en cuenta que, aunque puede que se hayan proporcionado los elementos de verificación de un determinado requisito de verificación, estos se aplican a las pruebas y, por tanto, podrán utilizarse para satisfacer otras verificaciones necesarias para dicha prueba p.ej. en otros casos.

4.3.2 Objeto de pruebas

Se pueden listar las verificaciones específicas de una determinada prueba. Puesto que un determinado objeto de pruebas cambia con el tiempo si se le han definido verificaciones y, por tanto, es posible que tenga que volver a verificarse a medida que las pruebas cambian o se corrigen, puede ser de utilidad ver estos grupos de verificaciones de forma conjunta al estar relacionados con el mismo objeto de pruebas.

4.3.3 Verificaciones de casos integrados

Esta lista muestra todos los requisitos de verificación asociados a un determinado caso integrado. La lista se divide en dos partes - una lista de verificaciones actuales y una lista de verificaciones pendientes. La lista global solo contiene requisitos de verificación definidos para el caso integrado. No contiene requisitos de verificación definidos para entregas de producto presentes en el caso integrado. Además, la lista no muestra los requisitos de verificación asociados a pruebas canceladas o reemplazadas.

4.3.4 Verificaciones de entregas de producto

Esta lista muestra todos los requisitos de verificación asociados a una determinada entrega de producto. La lista se divide en dos partes - una lista de verificaciones actuales y una lista de verificaciones pendientes. La lista global contiene todos los requisitos de verificación definidos para la entrega de producto. Esta lista no muestra los requisitos de verificación asociados a pruebas canceladas o reemplazadas.

4.3.5 Verificaciones de participantes

Los requisitos de verificación de los datos de participante pueden visualizarse en el gestor de participantes, que se accede en la página de tipo de pruebas. Los elementos de verificación también pueden añadirse desde esas páginas. En la página de inicio del gestor de participantes, los asistentes sociales pueden visualizar listas de verificaciones y de verificaciones pendientes para todos los tipos de prueba de participante. Esta lista no muestra los requisitos de verificación asociados a pruebas canceladas o reemplazadas.

4.4 Verificación de pruebas

La verificación de pruebas es el proyecto por el cual se añaden elementos de verificación que cumplen las reglas de verificación de las pruebas. Las siguientes secciones describen la funcionalidad que proporciona Cúram Verification a los asistentes sociales para gestionar la tarea de verificación de pruebas de casos y participantes.

4.4.1 Gestión de fechas límite

La organización puede configurar un período de caducidad en un elemento de verificación transcurrido el cual dicho elemento ya no será válido. Una organización también puede especificar el número de días transcurridos tras un suceso determinado en los que debe realizarse la verificación. El suceso del día de vencimiento puede ser uno de los siguientes:

- la fecha en que se han entrado pruebas asociadas a una verificación
- la fecha en que se recibieron las pruebas asociadas a la verificación (la fecha de recepción, presente en el descriptor de pruebas), o bien
- la fecha de creación del caso para el que se están registrando las pruebas

Cuando se crea una verificación, la fecha de vencimiento se calcula sumando el número de días vencidos definido en la fecha en que se ha producido el suceso especificado. Un administrador también puede especificar una fecha de advertencia. Una fecha de advertencia indica el número de días previos a la fecha de vencimiento en que se notifica al asistente social la verificación pendiente. Si se cumple una verificación antes de alcanzarse la fecha límite asociada, dicha fecha límite dejará de supervisarse a menos que cambie el estado de la verificación.

Cuando se añade un elemento de verificación a un requisito de verificación, la fecha de caducidad se calcula sumando el número de días de caducidad a la fecha en que se añade la verificación o a la fecha en que se añade el elemento. Un suceso de flujo de trabajo siempre se inicia si se han especificado fechas de caducidad. Si se han especificado días de advertencia, se enviará una notificación al propietario del caso de que se aproxima el vencimiento de la verificación. Cuando se cumple la fecha de caducidad, se desencadena el suceso de fecha de caducidad administrable.

Nota: La funcionalidad de fechas de vencimiento no se mantiene para verificaciones de participante. Esto se debe a que el criterio que se puede utilizar para definir la fecha de vencimiento solo se aplica a los casos como, por ejemplo, a la fecha de creación del caso.

4.4.1.1 Modificación de fechas de vencimiento

Este proceso permite a los asistentes sociales modificar la fecha de vencimiento asociada a un requisito de verificación. Tenga en cuenta que las fechas de vencimiento solo pueden modificarse si la fecha de vencimiento de la verificación se ha definido como "modificable" dentro del componente de administración de verificaciones. La modificación de una fecha de vencimiento permite a los asistentes sociales incrementar o decrementar el número de días previos al vencimiento de la verificación del elemento de verificación.

4.4.1.2 Flujo de trabajo

El proceso de negocio que tiene lugar en respuesta a la funcionalidad de gestión de fechas límite se define mediante un flujo de trabajo de ejemplo que se ejecuta en respuesta a la creación de una verificación que tiene una fecha límite. Un flujo de trabajo similar se ejecuta en respuesta a la creación de un elemento de verificación que tiene una fecha de caducidad. El proceso que se lleva a cabo cuando se cumple la fecha de vencimiento de una verificación sin que dicha verificación haya tenido lugar varía según el tipo de programa y la jurisdicción. Por tanto, el proceso que se ejecuta en el flujo de trabajo de ejemplo no es obligatorio, pudiendo una agencia definir su propio proceso de flujo de trabajo a fin de cumplir con los requisitos de procesamiento de verificaciones específicos de dicha agencia. A continuación se muestran las principales actividades que se ejecutan en el flujo de trabajo "Fecha de vencimiento" de un requisito de verificación:

1. Se notifica al asistente social y se envía una comunicación al cliente antes de la fecha límite siempre y cuando se hayan especificado días de advertencia.
2. Se notifica al asistente social cuando se cumple la fecha de vencimiento.
3. Se cierra el caso cuando se cumple la fecha límite.

A continuación se muestran las principales actividades que se ejecutan en el flujo de trabajo "Fecha de caducidad" de un elemento de verificación:

1. Se notifica al asistente social y se envía una comunicación al cliente antes de la fecha de caducidad siempre y cuando se hayan especificado días de advertencia.
2. Se notifica al asistente social cuando se cumple la fecha de caducidad.
3. El elemento caduca y ya no podrá utilizarse para verificar el requisito cuando el elemento de verificación es obligatorio o es necesario para que se cumpla el mínimo de elementos del requisito. El estado de verificación se establece a "No verificado".

4.4.2 Elusión de verificaciones obligatorias

En circunstancias normales, cuando se define una verificación como obligatoria, dicha verificación deberá capturarse antes de que pueda activarse la prueba y utilizarse como parte de los cálculos de elegibilidad y titularidad. No obstante, en algunas circunstancias puede ser necesario acelerar el proceso y, por tanto, permitir que la pruebas se activen y se utilicen en cálculos de elegibilidad y titularidad antes de que se cumpla la verificación.

Por ejemplo, los cupones de comida urgentes son el mismo producto que los cupones de comida estándar, pero permiten a los clientes obtener la prestación antes que con los cupones de comida estándar al no ser obligatorias las verificaciones durante el primer mes.

Para soportar esto, el Motor de verificación proporciona un gancho en el que se comprueba si hay entradas de "Renuncia de verificación". Si existe una entrada actual, se eludirá la verificación obligatoria y las pruebas podrán activarse, permitiendo así que dichas pruebas se utilicen en la elegibilidad y la titularidad. Las entradas de la tabla de base de datos "Renuncia de verificación" deben añadirse de manera individual para cada producto, ya que las reglas que definen si una verificación obligatoria puede eludirse y, en tal caso, el tiempo durante el cual puede eludirse son específicas de cada producto. Asimismo, cualquier producto que permita eludir las verificaciones obligatorias deberá asegurar también que las reglas de producto se modifiquen a fin de garantizar que las pruebas eludidas solo se utilicen durante el período de tiempo especificado en la tabla "Renuncia de verificación".

Durante el tiempo en que se elude una verificación, la aplicación seguirá mostrando dicha verificación como pendiente, pero indicará que se ha "Eludido". Asimismo se mantiene un historial de entradas de "Renuncia de verificación" por cada verificación. Esto permite a un usuario determinar si en algún momento se ha eludido una verificación de una determinada prueba y, en tal caso, durante cuánto tiempo se ha eludido.

4.4.3 Cumplimiento de reglas de verificación

Los requisitos de verificación definidos para las pruebas no podrán cumplirse a menos que los asistentes sociales proporcionen elementos de verificación que cumplan con una serie de reglas. A continuación se muestra una lista de dichas reglas:

1. El nivel de un elemento de verificación o grupo de verificación debe ser como mínimo el mismo nivel que el definido para el requisito de verificación.
2. Si se ha definido un número mínimo de elementos para el requisito de verificación, deberá proporcionarse al menos dicho número de elementos. Tenga en cuenta que, cuando se proporcionan todos los elementos de verificación de un grupo, el Motor de verificación los considerará como un único elemento.
3. Si un determinado elemento de verificación se define como obligatorio, dicho elemento deberá proporcionarse a menos que se eluda la verificación. El Motor de verificación considerará todos los casos de entrega de producto que no estén cerrados ni suspendidos. Tenga en cuenta que se proporciona un punto de gancho para implementar condiciones personalizadas que se adapten a necesidades de negocio concretas para excluir requisitos de verificación obligatorios de la activación de una prueba.
4. Los elementos proporcionados a un requisito de verificación deberán ser válidos conforme al rango de fechas especificado en el requisito de verificación.

Todas estas reglas deberán cumplirse para que se satisfaga un requisito de verificación. Por ejemplo, si se ha definido que un requisito sea de “Nivel 5” (p.ej., exigir la copia original de un certificado de nacimiento) y requiere dos elementos, un requisito de verificación no se podrá cumplir mediante un elemento de “Nivel 1” (p.ej., una fotocopia del certificado de nacimiento). Para que dicho requisito se cumpla plenamente, deberán proporcionarse al menos dos elementos de verificación, que deberán ser de “Nivel 5”.

Los elementos de verificación podrán propagarse hacia delante al verificarse las pruebas cuando el elemento de verificación añadido cumpla el requisito de verificación de más de un elemento de verificación. Los elementos solo se propagarán hacia delante en cada instancia de prueba en las circunstancias siguientes: si el modo de vuelta a verificar del requisito se ha definido como Nunca volver a verificar, o si dicho modo de vuelta a verificar está definido como Volver a verificar si modificado y la prueba no ha cambiado.

4.4.3.1 Adición de un elemento de verificación

El proceso Añadir elemento de verificación se utiliza para declarar que se ha proporcionado un elemento de verificación para confirmar la precisión de las pruebas especificadas. En el momento de añadir un elemento de verificación, al asistente social solo se le muestra una lista de los elementos válidos en el período definido en el requisito de verificación.

Durante este proceso, el asistente social también puede agregar un archivo adjunto relacionado con el elemento de verificación. Los archivos adjuntos pueden añadirse a suministros de elemento de verificación a fin de proporcionar un registro electrónico de una verificación. Los archivos adjuntos pueden tener la forma de gráficos o de documentación.

4.5 Impacto de los cambios en las pruebas en la verificación

Hay dos tipos de cambios en las pruebas que pueden tener un impacto sobre la verificación: la modificación y la eliminación de pruebas. El efecto que una modificación de pruebas tiene sobre un requisito de verificación depende de si la prueba en cuestión está o no “Activa” o “En curso de edición”. Sin embargo, el impacto que la eliminación de pruebas tiene sobre un requisito de verificación no depende de si las pruebas han sido activadas o no.

Tenga en cuenta que el proceso utilizado para modificaciones de pruebas efectuados a elementos de datos verificables también se aplica a los elementos de datos dependientes. Por ejemplo, las pruebas podrían contener un elemento de datos verificable “fecha de nacimiento” que tenga un elemento de datos dependiente llamado “lugar de nacimiento”. En tal caso, un cambio efectuado al elemento de datos dependiente “lugar de nacimiento” desencadenará el mismo proceso que se utiliza para el elemento de datos verificable “fecha de nacimiento”.

Las siguientes secciones describen el impacto sobre el proceso de verificación que pueden tener los diferentes tipos de cambios efectuados a las pruebas.

4.5.1 Modificación de pruebas “En curso de edición”

El impacto de la modificación de pruebas “En curso de edición” que requieren verificación depende de si se han proporcionado elementos de verificación o no se han proporcionado. Si no se han proporcionado elementos de verificación, no es necesario un proceso de verificación. Por ejemplo, puede que las pruebas “En curso de edición” de la fecha de nacimiento de una persona necesiten verificación. Sin embargo, si el asistente social no ha proporcionado un elemento de verificación (p.ej., un certificado de nacimiento), la modificación de estas pruebas no desencadena un proceso de verificación.

Si el asistente social ha proporcionado un elemento de verificación para las pruebas “En curso de edición”, se devolverá un mensaje informativo al asistente social. El mensaje informativo lista los elementos de datos verificables que se han visto afectados por la modificación de las pruebas. Por ejemplo, el mensaje podría decir: Los cambios realizados pueden afectar a la información de

verificación registrada de el/los siguiente(s) elemento(s): Fecha de nacimiento. Revise esta información de verificación. En este ejemplo, el texto “Fecha de nacimiento” hace referencia al nombre del elemento de datos verificable.

Si se ha proporcionado una verificación, el motor de Cúram Verification generará un suceso de flujo de trabajo por cada requisito de verificación que contenga un suceso de flujo de trabajo Valor modificado, como se ha definido en el componente de administración. Tenga presente que dicho suceso tiene lugar independientemente de los requisitos de verificación que puedan cumplir los datos. El suceso Valor modificado solo se genera una vez por cada requisito de verificación.

4.5.2 Modificación de pruebas activas

La modificación de un registro de prueba activa da lugar a la creación de un registro de prueba “En curso de edición”. Desde el punto de vista del motor de Cúram Verification, la creación de un registro “En curso de edición” de esta forma es idéntica a la creación de un registro “En curso de edición” cuando se añaden pruebas por primera vez. La información de verificación que se registra para el nuevo registro “En curso de edición” es independiente de la información registrada para el registro “Activo”, ya que, de hecho, se está registrando un dato nuevo.

Sin embargo, el modo de vuelta a verificar definido para un requisito de verificación determina si se va a copiar, o no, la información de verificación del registro de prueba activa anterior al registro “En curso de edición” recién creado. Los tres modos de vuelta a verificar son: “Volver a verificar siempre”, “Volver a verificar si modificado” y “Nunca volver a verificar”. Estos modos de vuelta a verificar se describen con detalle en 3.5, “Requisitos de verificación”, en la página 7. No se aplican a las modificaciones hechas a pruebas de participante activas.

Si se copia la información al registro “En curso de edición”, la nueva información de verificación de este registro se mantendrá aparte de cualquier verificación que estuviera asociada al registro de prueba “Activo” anterior. En otras palabras, no existe un vínculo entre la información de verificación anterior y la información de verificación nueva.

4.5.3 Eliminación de pruebas

La eliminación de pruebas no tiene impacto sobre las verificaciones asociadas. Sin embargo, las verificaciones asociadas a las pruebas eliminadas no pueden modificarse ni cambiarse de modo alguno.

4.6 Activación de pruebas

Una prueba no puede activarse a menos que se hayan cumplido todos los requisitos de verificación obligatorios de dicha prueba. Cuando un asistente social intenta activar una prueba, el motor de Cúram Verification se invoca para verificar si hay requisitos de verificación obligatorios pendientes. Si se han cumplido todos los requisitos de verificación obligatorios, el motor de Cúram Verification no impedirá la activación de la prueba.

Si quedan requisitos de verificación obligatorios sin cumplir, el motor de Cúram Verification impedirá la activación de la prueba y devolverá un mensaje informativo al asistente social en el que se informa de que deben cumplirse los requisitos de verificación obligatorios antes de que pueda activarse dicha prueba.

Tal y como se ha descrito en 4.4.2, “Elusión de verificaciones obligatorias”, en la página 16, existe un gancho que soporta la elusión de verificaciones obligatorias durante un período de tiempo, lo que permite activar y utilizar una prueba en los cálculos de elegibilidad y titularidad aunque existan verificaciones obligatorias para dicha prueba.

4.7 Activación de casos

Un caso no puede activarse mientras no se hayan cumplido todos los requisitos de verificación obligatorios de las pruebas asociadas a dicho caso, salvo que exista una renuncia de verificación actual para la verificación obligatoria. Cuando un asistente social intenta activar un caso, se invoca el motor de Cúram Verification para comprobar que se cumplen todas las verificaciones obligatorias asociadas a las pruebas activas, o que existe una renuncia de verificación actual para la verificación obligatoria. Si se encuentran pruebas con requisitos de verificación obligatorios sin cumplir, el motor de Cúram Verification impedirá la activación del caso y devolverá un mensaje informativo al asistente social en el que se afirma que los requisitos de verificación obligatorios deben cumplirse antes de que pueda activarse el caso.

Capítulo 5. Conclusión

5.1 Resumen

A continuación se presenta un resumen de los principales conceptos tratados en esta guía:

- La verificación es el proceso mediante el cual se comprueba la exactitud de la información proporcionada por los clientes que solicitan servicios de una organización empresarial social. Cúram Verification implementa métodos simples y efectivos de verificación que permiten a las organizaciones controlar el proceso de verificación de manera flexible.
- Cúram Verification consta de tres componentes: un componente de administración, un componente de caso y un componente de participante. El componente de administración permite a una organización definir elementos de datos que requieren verificación y las condiciones bajo las cuales dichos requisitos de verificación deben cumplirse. El componente de caso de Cúram Verification permite a los asistentes sociales registrar los datos verificados que se reciben para las pruebas de caso. El componente de participante de Cúram Verification permite a los asistentes sociales registrar los datos verificados que se reciben para las pruebas de participante.
- Los elementos de Cúram Verification que se configuran en el componente de administración incluyen: categorías, elementos de datos verificables, elementos de verificación, utilizaciones de elementos de verificación, grupos de verificación, requisitos de verificación, utilizaciones de requisitos de verificación y elementos de datos dependientes. Las verificaciones condicionales pueden definirse para un requisito de verificación de forma tal que un requisito de verificación solo se cree cuando se cumpla una condición personalizada definida y no todas las veces se añada o modifique un elemento de datos verificable.
- La estructura de dichos elementos, tal y como se establece en el componente de administración, es la plantilla de todo el proceso de verificación de la aplicación. Por ejemplo, dichos elementos se pueden personalizar para determinar si ciertos aspectos de la verificación son obligatorios u opcionales, y para determinar si deberían establecerse fechas límite específicas en el suministro de las verificaciones.
- En el componente de caso de Cúram Verification, los asistentes sociales tienen la posibilidad de gestionar fechas límite para los requisitos de verificación, y de proporcionar información de verificación para las pruebas capturadas.
- La modificación de las pruebas puede tener un impacto en la verificación, dependiendo de si la evidencia está “Activa” o “En curso de edición”. El efecto de una modificación en una prueba “activa” también dependerá de los modos de vuelta a verificar especificados para los elementos de verificación en el componente de administración.
- Una prueba no puede activarse a menos que se cumplan todos los requisitos de verificación definidos como obligatorios para dicha prueba, o que exista una renuncia de verificación para la verificación obligatoria.
- Un caso no puede activarse a menos que se cumplan todos los requisitos de verificación de pruebas definidos como obligatorios, o que exista una renuncia de verificación para la verificación obligatoria.

5.2 Información adicional

Información adicional sobre los temas tratados en esta guía se abarca en varios documentos relacionados:

Guía de pruebas de Cúram

Esta guía proporciona una descripción general de las pruebas.

Guía general de los flujos de trabajo de Cúram

Esta guía proporciona una descripción general de la funcionalidad de flujo de trabajo.

Avisos

Esta información se ha desarrollado para productos y servicios ofrecidos en EE.UU. Puede que IBM no ofrezca en otros países los productos, servicios y características descritos en este documento. Consulte a su representante local de IBM para obtener información sobre los productos y servicios disponibles actualmente en su área. Cualquier referencia a un producto, programa o servicio de IBM no pretende establecer ni implicar que solamente pueda utilizarse dicho producto, programa o servicio de IBM. En su lugar, puede utilizarse cualquier producto, programa o servicio con funciones equivalentes que no infrinja ningún derecho de propiedad intelectual de IBM. No obstante, corresponde al usuario evaluar y verificar el funcionamiento de cualquier producto, programa o servicio que no sea de IBM. IBM puede tener patentes o solicitudes de patentes pendientes que cubran el tema principal descrito en este documento. La posesión de este documento no le otorga ninguna licencia sobre dichas patentes. Puede enviar sus consultas sobre licencias por escrito a:

IBM Director of Licensing

IBM Corporation

North Castle Drive

Armonk, NY 10504-1785

EE.UU.

Para realizar consultas sobre licencias relacionadas con la información de doble byte (DBCS), póngase en contacto con el departamento de propiedad intelectual de IBM de su país o envíe sus consultas, por escrito, a la dirección siguiente:

Intellectual Property Licensing

Legal and Intellectual Property Law.

IBM Japan Ltd.

19-21, Nihonbashi-Hakozakicho, Chuo-ku

Tokyo 103-8510, Japón

El siguiente párrafo no se aplica al Reino Unido ni a ningún otro país en las que tales disposiciones sean incompatibles con la legislación local: INTERNATIONAL BUSINESS MACHINES CORPORATION PROPORCIONA ESTA PUBLICACIÓN "TAL CUAL" SIN GARANTÍA DE NINGÚN TIPO, SEA EXPRESA O IMPLÍCITA, INCLUIDAS, AUNQUE SIN LIMITARSE A ELLAS, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE NO INFRACCIÓN, COMERCIALIZACIÓN O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO DETERMINADO. Algunos países no permiten la renuncia a garantías explícitas o implícitas en determinadas transacciones, por lo que puede que esta declaración no sea aplicable en su caso.

Esta información puede contener errores tipográficos o inexactitudes técnicas. Periódicamente se realizan cambios en la información aquí contenida; estos cambios se incorporarán en nuevas ediciones de la publicación. IBM puede realizar mejoras y/o cambios en los productos y/o programas descritos en esta publicación en cualquier momento y sin previo aviso.

Cualquier referencia en esta información a sitios Web que no sean de IBM se proporciona únicamente a efectos de comodidad y no sirve, en modo alguno, de recomendación de dichos sitios Web. Los

materiales de esos sitios Web no forman parte de los materiales de este producto de IBM y la utilización de dichos sitios Web corre a cuenta y riesgo del usuario.

IBM puede utilizar o distribuir la información que se le suministre del modo que estime oportuno, sin incurrir por ello en ninguna obligación con el remitente. Los licenciarios de este programa que deseen obtener información acerca del mismo con el fin de: (i) intercambiar la información entre programas creados independientemente y otros programas (incluido este) y (ii) utilizar mutuamente la información que se ha intercambiado, deberán ponerse en contacto con:

IBM Corporation

Dept F6, Bldg 1

294 Route 100

Somers NY 10589-3216

EE.UU.

Dicha información puede estar disponible sujeta a los términos y condiciones correspondientes e incluyendo, en algunos casos, el pago de una tarifa.

IBM suministra el programa bajo licencia descrito en este documento y todo el material bajo licencia disponible para el mismo, bajo los términos del Acuerdo de cliente de IBM, el Acuerdo internacional de licencias de programas de IBM o cualquier acuerdo equivalente entre las partes.

Los datos de rendimiento contenidos en esta documentación se han determinado en un entorno controlado. Por consiguiente, los resultados obtenidos en otros entornos operativos pueden variar de forma significativa. Algunas mediciones pueden haberse realizado en sistemas a nivel de desarrollo y no existe garantía alguna de que estas mediciones sean iguales en los sistemas de disponibilidad general. Además, algunas mediciones pueden haberse calculado mediante extrapolaciones. Los resultados reales pueden variar. Los usuarios de este documento deben verificar los datos aplicables a su entorno específico.

La información relacionada con productos que no son de IBM se ha obtenido de los proveedores de dichos productos, de sus anuncios publicados o de otras fuentes de disponibilidad pública.

IBM no ha probado estos productos y no puede confirmar la exactitud de las declaraciones de rendimiento, compatibilidad y otras afirmaciones relacionadas con productos que no son de IBM. Las preguntas sobre las prestaciones de los productos que no son de IBM deberán dirigirse a los proveedores de dichos productos.

Todas las declaraciones relativas a la dirección o intención futuras de IBM están sujetas a cambios o retirada sin previo aviso, y solo representan metas y objetivos.

Todos los precios de IBM mostrados son precios de minorista sugeridos por IBM, corresponden al momento actual y pueden cambiar sin previo aviso. Los precios de los distribuidores pueden ser diferentes.

Esta información solo se suministra a efectos de planificación. La información incluida en este documento puede cambiar antes de que los productos descritos estén disponibles.

Esta información contiene ejemplos de datos y de informes que se utilizan a diario en las operaciones de negocio. A fin de ilustrarlos de la forma más completa posible, los ejemplos incluyen nombres de personas, empresas, marcas y productos. Todos estos nombres son ficticios y cualquier similitud con nombres y direcciones utilizados por una empresa real es totalmente fortuita.

LICENCIA DEL COPYRIGHT:

Esta información contiene programas de aplicación de ejemplo en lenguaje fuente que ilustran las técnicas de programación en diversas plataformas operativas. Puede copiar, modificar y distribuir estos programas de ejemplo de cualquier modo sin incurrir en ninguna compensación económica a IBM, con la finalidad de desarrollar, utilizar, comercializar o distribuir programas de aplicación que se ajusten a la interfaz de programación de aplicaciones para la plataforma operativa para la cual se han escrito los programas de aplicación. Estos ejemplos no se han probado exhaustivamente bajo todas las condiciones. Por lo tanto, IBM no puede garantizar o implicar la fiabilidad, la capacidad de servicio o el funcionamiento de estos programas. Los programas de ejemplo se proporcionan "TAL CUAL", sin garantía de ningún tipo. IBM no asumirá responsabilidad alguna por daños derivados del uso de los programas de ejemplo.

Cada copia o cada parte de dichos programas de ejemplo o de los trabajos derivados de ellos deberá incluir un aviso de copyright como se indica a continuación:

© (nombre de la empresa) (año). Partes de este código proceden de IBM Corp. Sample Programs.

© Copyright IBM Corp. _escriba el año o los años_. Reservados todos los derechos.

Si está viendo esta información en copia software, es posible que las fotografías y las ilustraciones en color no aparezcan.

Marcas registradas

IBM, el logotipo de IBM, e ibm.com son marcas de International Business Machines Corp. registradas en muchas jurisdicciones de todo el mundo. Otros nombres de productos o servicios pueden ser marcas registradas de IBM u otras empresas. Una lista actualizada de las marcas registradas de IBM está disponible en "Información de copyright y marcas registradas" en <http://www.ibm.com/legal/us/en/copytrade.shtml>.

Otros nombres pueden ser marcas registradas de sus respectivos propietarios. Otros nombres de empresas, productos y servicios pueden ser marcas registradas o de servicio de otras empresas.



Impreso en España