

Acuerdo Internacional Passport Advantage

Formulario de Inscripción

Proporcione toda la información solicitada para poder inscribirse o para actualizar su información.

El Cliente está inscribiéndose a Passport Advantage, y obteniendo Productos Elegibles bajo dicho programa, sujeto a los términos del Acuerdo Internacional Passport Advantage de IBM ("el Acuerdo"). Los Programas IBM obtenidos bajo el presente Acuerdo se rigen por los términos del Acuerdo Internacional de Programas bajo Licencia de IBM ("IPLA"). Si existiera algún conflicto entre los términos del Acuerdo y los del IPLA, incluido el documento de Información sobre Licencia ("LI"), prevalecerán los términos del Acuerdo. Un Programa No IBM adquirido bajo el presente Acuerdo está sujeto a los términos del acuerdo de licencia de usuario final del tercero que acompaña al Programa No IBM. IBM no es una parte del acuerdo de licencia de usuario final de otros proveedores y, por lo tanto, no asume ningún tipo de obligación bajo el mismo.

Mediante la inscripción, el Cliente

- acepta que ha tenido la oportunidad de leer el Acuerdo y que lo entiende, incluido el IPLA, antes de completar este formulario; y que
- acepta los términos de estos documentos y garantiza que tiene autoridad total para hacerlo en nombre del site que figura en la inscripción.

Esta inscripción se realiza para (seleccione una opción):

<input type="checkbox"/> Site de Origen*	<input type="checkbox"/> Un site adicional*	<input type="checkbox"/> Actualizar la Información del site
--	---	---

Si está inscribiendo un Site de Origen*, indique el tipo de cliente (seleccione una opción**):

- Comercial
- Gubernamental (Público)**
- Opción de Volumen Académico (se aplica el Anexo para la Opción de Volumen Académico)

* **Nota:** el Contacto Principal del Site de Origen debe, si es aplicable, completar y enviar, juntamente con su formulario de inscripción, una Planificación Autorizada de Sites Adicionales en la cual se enumeren todos los Sites Adicionales potenciales. La omisión de esta acción puede suponer el retraso en el proceso de las inscripciones de Sites Adicionales. Es necesario que un Site Adicional forme parte de la Empresa del Site de Origen, tal y como se define en el Acuerdo. Al completar este formulario como Site Adicional, el Cliente certifica que este requisito se ha cumplido.

** **Nota:** si el Cliente realiza una inscripción de tipo Gubernamental (Público) bajo términos de tipo Comercial, debe seleccionar las **dos** opciones "Gubernamental (Público)" y "Comercial" anteriores. Si se trata de un Cliente de tipo Gubernamental (Público) y no realiza la inscripción bajo los términos de tipo Comercial, se aplica el Anexo para la Opción Gubernamental (Público).

Si se realiza la inscripción de un Site adicional, debe indicarse el número de Acuerdo de Passport Advantage:

Si se realiza la actualización de la información de un Site existente, deben indicarse los números de Site y de Acuerdo

de Passport Advantage:

Indique el tipo de sector que mejor define su negocio:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> AERESPACIAL Y DEFENSA | <input type="checkbox"/> AUTOMOTRIZ |
| <input type="checkbox"/> BANCA | <input type="checkbox"/> QUÍMICA Y PETRÓLEO |
| <input type="checkbox"/> SERVICIOS INFORMÁTICOS | <input type="checkbox"/> PRODUCTOS DE CONSUMO |
| <input type="checkbox"/> FORMACIÓN | <input type="checkbox"/> ELECTRÓNICA |
| <input type="checkbox"/> MERCADOS FINANCIEROS | <input type="checkbox"/> GUBERNAMENTAL (PÚBLICO) |
| <input type="checkbox"/> SEGUROS | <input type="checkbox"/> SALUD |
| <input type="checkbox"/> CIENCIAS BIOLÓGICAS | <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y OCIO |
| <input type="checkbox"/> OTROS PRODUCTOS INDUSTRIALES | <input type="checkbox"/> VENTA AL POR MENOR |

TELECOMUNICACIONES VIAJES Y TRANSPORTE
 SUMINISTROS
 OTRO SECTOR (Especificar) _____

¿Cuántas personas trabajan en su empresa, distribuidas en todas las ubicaciones?

1 - 1000 Más de 1000

Para cada recuadro de información de contacto que aparezca a continuación, complete todos los detalles. Si el Cliente completa este formulario o proporciona a IBM información en nombre de otras personas de su organización, confirma que ha comprobado que dichas personas aceptan que facilite sus datos en este formulario.

Contacto Principal (necesario):

Al completar y enviar este formulario, se identifica como Contacto Principal para este Site. IBM se pondrá en contacto con el Contacto Principal en relación con cualquier cambio que se realice en el Acuerdo o en relación con otros temas contractuales. Si el Contacto Principal es el único contacto especificado, es posible que IBM considere que el Contacto Principal es el único contacto a todos los efectos, pero el Cliente tendrá la oportunidad de actualizar cualquiera de los contactos del Site mediante Passport Advantage Online, donde se le proporcionará acceso seguro.

El Contacto Principal es responsable de solicitar y autorizar cambios en la información de la cuenta, acceso a herramientas y a la web y otras actividades relacionadas. En un principio, ÚNICAMENTE el Contacto Principal puede otorgar acceso a otros usuarios, incluida la aprobación de usuarios que se autonomicen, pero el Contacto Principal puede crear Contactos Secundarios que puedan efectuar también dichas autorizaciones. El Contacto Principal, además de los usuarios a los que autorice el Contacto Principal, podrá acceder a los Documentos de Titularidad del Site en línea a través de Passport Advantage Online.

(No deben incluirse apartados de correos)

Es responsabilidad del Cliente notificar con rapidez a IBM cualquier cambio de dirección, incluyendo las direcciones de e-mail.

Proporcione el nombre legal completo de su empresa

Nombre de la empresa:		
Nombre de contacto:		
Dirección postal:		
Ciudad:	Estado/Provincia:	Código postal:
País:	Teléfono/Extensión:	Fax:
Dirección de e-mail:		
Número de CIF <i><If not called VAT, use country equivalent></i>		Número de cliente de IBM

IBM no utilizará esta información para ningún propósito más allá del ámbito de este Acuerdo de Passport Advantage.

Contacto de Administración (si es distinto del Contacto Principal anterior):

La persona designada en este recuadro de información recibirá avisos de Renovación de la Suscripción y Soporte de Software, Documentos de Titularidad (excepto si son sustituidos de modo transaccional por el pedido de compra a IBM, si es aplicable) y otros comunicados relacionados. Los Documentos de Titularidad Electrónicos pueden enviarse también al Asociado de Negocios cuando se obtengan nuevas licencias u otros productos Elegibles de Passport Advantage a través de ellos.

(No deben incluirse apartados de correos)

Indique el nombre completo de la empresa. Es responsabilidad del Cliente notificar con rapidez a IBM cualquier cambio de dirección, incluyendo las direcciones de e-mail.

Nombre de la empresa:		
Nombre de contacto:		
Dirección postal:		
Ciudad:	Estado/Provincia:	Código postal:
País:	Teléfono/Extensión:	Fax:
Dirección de e-mail:		

IBM no utilizará esta información para ningún propósito más allá del ámbito de este Acuerdo de Passport Advantage.

Contacto técnico del Site:

El Contacto Técnico del Site especificado a continuación es el responsable del cumplimiento general del soporte correspondiente a este site de Passport Advantage y de autorizar y mantener el acceso correspondiente al personal de soporte técnico del Site para permitir que utilicen el acceso a la web y las herramientas relacionadas con el soporte. Asimismo, este contacto recibirá una carta con toda la información relevante sobre el soporte técnico referente al acceso al Soporte de Software de IBM. El Cliente es responsable de notificar a la mayor brevedad posible a IBM cualquier cambio en la dirección, incluida la dirección de e-mail.

Proporcione el nombre legal completo de su empresa

Nombre de la empresa:		
Nombre de contacto:		
Dirección postal:		
Ciudad:	Estado/Provincia:	Código postal:
País:	Teléfono/Extensión:	Fax:
Dirección de e-mail:		

IBM no utilizará esta información para ningún propósito más allá del ámbito de este Acuerdo de Passport Advantage.

Idioma:

En el caso de los países en los cuales hay más de un idioma oficial (por ejemplo, Canadá, Suiza y Bélgica), debe indicarse en qué idioma oficial desea el Cliente recibir las comunicaciones de IBM relacionadas con Passport Advantage: _____

Tenga en cuenta que, aunque IBM hará todos los esfuerzos posibles para cumplir su solicitud, es posible que las comunicaciones no estén disponibles en todos los idiomas.

Firma autorizada

Excepto en lo que modifique el Acuerdo Internacional Passport Advantage de IBM y cualquier Anexo o Documento Transaccional que sea de aplicación, el uso de los Programas IBM se rige por el Acuerdo Internacional de Programas bajo Licencia de IBM.

Mediante la firma del presente documento, cada una de las partes acepta los términos del Acuerdo Internacional Passport Advantage de IBM, así como los términos contenidos en cualquier Anexo que sea de aplicación. Una vez firmado, a menos que quede prohibido por la legislación local o que se especifique de otro modo, cualquier reproducción de este Formulario de Inscripción, del Acuerdo Internacional Passport Advantage de IBM o de sus Anexos que se realice por medios fiables (por ejemplo fotocopia o facsímil) será considerada como un documento original.

Acordado por:
{Nombre legal del cliente}

Aceptado por:
<Entidad Legal de IBM>

Por parte de _____

Por parte de _____

Firma autorizada
Nombre (letra de imprenta):
Cargo:
Fecha:
Dirección del Cliente:

Firma autorizada
Nombre (letra de imprenta):
Cargo:
Fecha:
Dirección de IBM:

Tras la firma, por favor devuelva una copia de este Anexo a la "dirección de IBM" local que aparece anteriormente.