

Programme d'assistance à la vente IBM/Lotus
Formulaire de demande de remboursement de dépenses liées à la publicité
Fonds de développement commercial

Ce formulaire sert à demander, par le biais du fonds de développement commercial du programme d'assistance à la vente IBM/Lotus, le remboursement de dépenses relatives à la publicité faisant la promotion de produits ou services IBM ou de la relation de partenariat commercial IBM/Lotus. Ce formulaire est destiné aux partenaires de niveau Chevronné qui font la commercialisation de logiciels de base. Les membres Élite font une demande de remboursement de dépenses par l'entremise du site PartnerRewards à l'adresse www.ibm.com/partnerrewards.

RAISON SOCIALE DU PARTENAIRE COMMERCIAL : _____ (O)
 ADRESSE DE COURRIEL : _____ (O)
 TÉLÉPHONE/FAX : _____ (O)
 NO D'IDENTIFICATION DU PARTENAIRE (fourni dans la trousse de bienvenue) : _____ (O)
 ANNÉE DU PLAN : _____ (O)
 ESTIMATION DES PRIMES À VALEUR D'ÉCHANGE RÉSULTANTES : _____ (O)

DESCRIPTION DE LA PUBLICITÉ - COCHER UN DES CHOIX SUIVANTS ET ENTRER LE MONTANT

Publicité dans «Solutions Now»	_____	\$
Bannière publicitaire sur la page d'accueil Showcase	_____	\$\$
Bannière publicitaire sur la page d'accueil Gold	_____	\$\$
Inclusion dans le CD Gold seulement	_____	\$\$
Produit vedette sur les sites Showcase et Gold	_____	\$\$
Modèles de publicité «e-business now»	_____	\$\$

DATE DE DÉBUT _____ (O)
 DATE DE FIN _____ (O)
 NOM DU FOURNISSEUR _____ (O)
 NO DE FACTURE _____ (O)
 OBJECTIF _____
 PUBLIC CIBLE _____
 REVENU POTENTIEL _____
 DURÉE DE LA PUBLICITÉ _____
 FRÉQUENCE DE PARUTION _____
 TAILLE DE LA PUBLICITÉ _____
 DATE(S) DE PARUTION _____
 NOMBRE DE PARUTIONS _____

Votre signature confirme que les dépenses ci-dessus sont associées à des activités de mise en marché IBM/Lotus. Elle confirme également que les dépenses n'ont pas été présentées à IBM à des fins de remboursement dans le passé et ne le seront pas dans le futur.

 Signataire autorisé - Partenaire commercial

 Date

 Nom en caractères d'imprimerie

À L'USAGE EXCLUSIF DU CENTRE ADMINISTRATIF

Date de réception

No de demande No de registre

Administrateur

Les dépenses admissibles sont énumérées ci-dessus dans la description de la publicité. Les dépenses non énumérées ne sont pas admissibles au remboursement dans le cadre de l'option simplifiée de demande de remboursement.

La publicité réciproque ne constitue pas une dépense admissible. La publicité doit être conforme aux directives concernant l'utilisation de l'emblème de partenariat commercial IBM. Reportez-vous aux directives générales et aux directives concernant la publicité dans le guide d'utilisation PartnerRewards du programme d'assistance à la vente IBM/Lotus.

Les pièces justificatives demandées sont 1) les factures détaillées de tiers visant la création, la production et le placement de la publicité, ainsi que 2) la feuille de parution indiquant le nom et la date de parution.

Les dépenses de publicité doivent avoir été engagées avant la remise de ce formulaire à IBM. Toutes les dépenses doivent se rapporter à des publicités placées durant l'année en cours. Aucune campagne qui s'étale sur plusieurs années ne sera remboursée.

Votre participation au fonds de développement commercial du programme d'assistance à la vente IBM/Lotus, confirmée par votre première demande de remboursement relative au programme d'assistance à la vente IBM/Lotus ou liste d'activités PartnerRewards (PAL) pour le programme d'assistance à la vente IBM/Lotus, signifie que vous acceptez les modalités du fonds de développement commercial du programme d'assistance à la vente IBM/Lotus.

Veillez imprimer le formulaire, le signer et y annexer les pièces justificatives et factures requises. Postez le tout à :

Maritz Canada
Attn: IBM and Lotus Sales Assistance Program
1900 Minnesota Court, Suite 125
Mississauga, Ontario
L5N 3C9
Canada

Dernière modification : Le 23 juin 1999.