



IBM Software Partner Academy

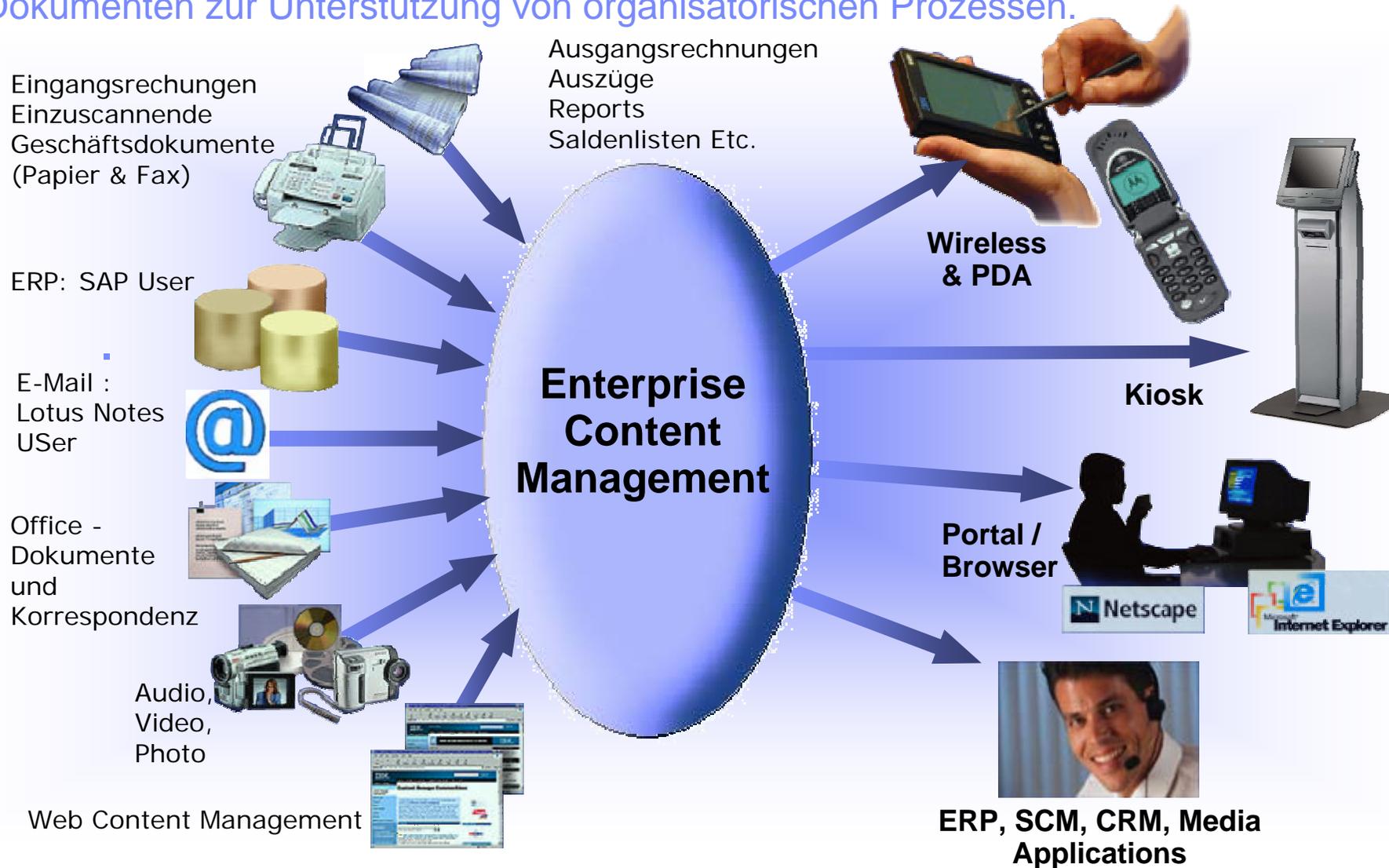
Telefonkonferenz am 05.06.2009

Enterprise Content Management

Ansätze zum Einstieg in ein komplexes Thema

Axel Gronert
Brand Advocate for Content Management

Enterprise Content Management umfasst die Technologien zur Erfassung, Verwaltung, Speicherung, Aufbewahrung und Bereitstellung von Content und Dokumenten zur Unterstützung von organisatorischen Prozessen.

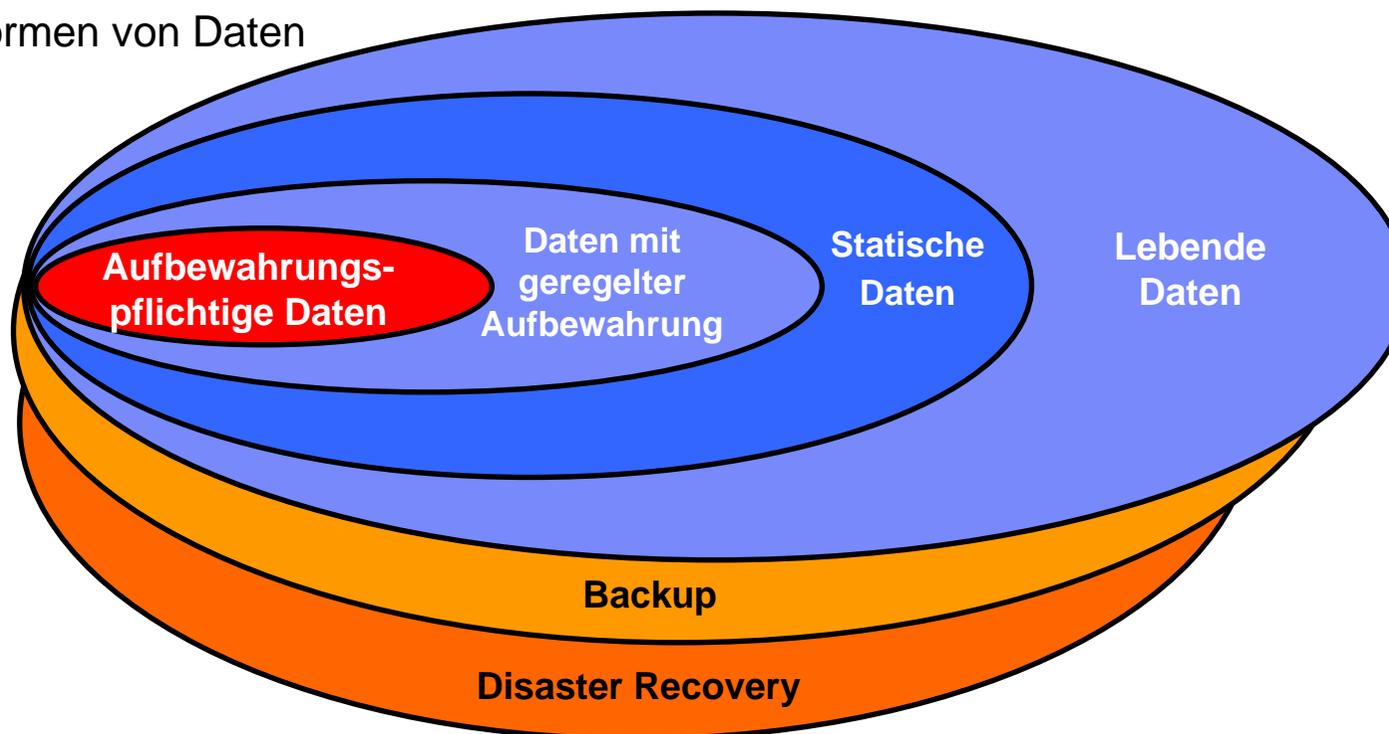


Die ECM-Definition stammt vom Branchenverband AIIM International und umfasst eine Vielzahl von Technologien.

- Enterprise Content Management (ECM) umfasst die Technologien zur **Erfassung, Verwaltung, Speicherung, Bewahrung** und **Bereitstellung** von Content und Dokumenten zur Unterstützung von organisatorischen Prozessen.
- ECM ist ein Teilgebiet des Informationmanagements und beschäftigt sich vorrangig mit den **unstrukturierten Informationen** -> Content.
- Elektronische Archivierung ist eine Untermenge des Enterprise Content Managements (ECM) und genzt sich zum reinen Content Management Begriff ab.
- ECM schließt Technologien wie
 - Input-Management,
 - Dokumentenmanagement,
 - Collaboration,
 - Web-Content-Management,
 - Workflow,
 - Business Process Management,
 - Output-Management,
 - Storage und elektronische Archivierung ein.
- Integriert die Host- und Client/Server-Welt mit Web-Content-Management-, Portal- und anderen Internet-Technologien

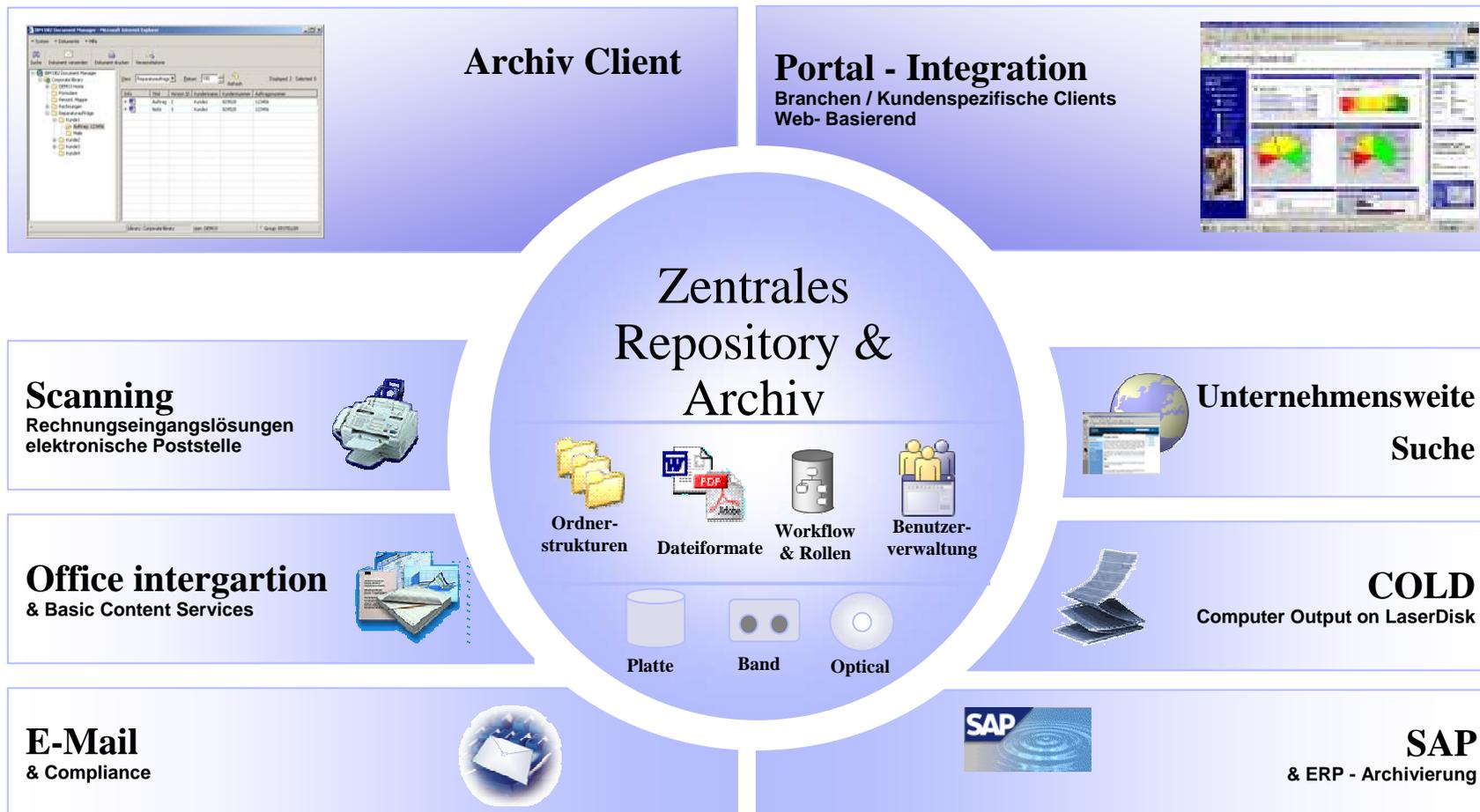
Welche Arten von Daten(sicherungen) sind in der Regel in einem Unternehmen zu finden?

Lebensformen von Daten



- Compliance Data: nicht löschar, nicht veränderbar
- Retention Managed Data: historische Daten ,mit “Verfallsdatum”
- Static Data: aufbewahrte Daten ohne festgelegte Lebensdauer [!! Kosten !!]
- Dynamic Data: veränderliche Daten
- Backup Data: Schutz vor lokalen Datenverlusten
- Disaster Recovery Data: Tresorkopien für Katastrophenabsicherung

Das IBM Content Management Portfolio (Auszug)



User Value Unit (UVU) licensing



- **Authorized User Value Unit (AUVU)**
 - *For selective licensing of **users** who are internal to the organization*
 - *Replaces Named, Concurrent and eBusiness user licensing*
- **Employee User Value Unit (EUVU)**
 - *For collectively licensing **all employees and agents who act on behalf of the organization***
 - *Replaces ELA Employee licensing*
- **External User Value Unit (XUVU)**
 - *For licensing of users who are external to the organization*
 - *Replaces External user licensing*

Authorized User Value Unit (AUVU)

- "Authorized User" - An individual (named or unnamed) within or outside of the customer enterprise permitted to access the ECM software and components in any manner directly or indirectly through any means
- Model has a built-in volume discount and lower per unit price point
- Replaces Named, Conc, eBus User Licenses for internal users

Authorized User Value Unit (AUVU) License Conversion Table - FINAL

| Cumulative Volume Level | Minimum Authorized | Maximum Authorized | User Value Units per Authorized | # of Authorized Users in Level | Max UVUs for Each Level | Cumulative UVUs at Each Level | Cumulative Vol Disc | UVU per User at Level Max |
|-------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------------------------|---------------------|---------------------------|
| 1 | 1 | 20 | 1.00000 | 20 | 20 | 20.000 | 0.0% | 1.000 |
| 2 | 21 | 50 | 0.83333 | 30 | 25 | 45.000 | 10.0% | 0.900 |
| 3 | 51 | 100 | 0.80000 | 50 | 40 | 85.000 | 15.0% | 0.850 |
| 4 | 101 | 250 | 0.76666 | 150 | 115 | 200.000 | 20.0% | 0.800 |
| 5 | 251 | 500 | 0.60000 | 250 | 150 | 350.000 | 30.0% | 0.700 |
| 6 | 501 | 1,000 | 0.50000 | 500 | 250 | 600.000 | 40.0% | 0.600 |
| 7 | 1,001 | 5,000 | 0.47500 | 4,000 | 1,900 | 2,500.000 | 50.0% | 0.500 |
| 8 | 5,001 | 10,000 | 0.40000 | 5,000 | 2,000 | 4,500.000 | 55.0% | 0.450 |
| 9 | 10,001 | 25,000 | 0.36666 | 15,000 | 5,500 | 10,000.000 | 60.0% | 0.400 |
| 10 | 25,001 | 10,000,000 | 0.33333 | 9,975,000 | 3,324,967 | 3,334,967.000 | 66.7% | 0.333 |

Microsoft Excel - VU Tables with Calculators-FINAL3.xls

File Edit View Insert Format Tools Data Window Help Adgbe PDF

Type a question for help

100%

Arial 10

F16 fx

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R

| | Cumulative Volume Level | Minimum Authorized | Maximum Authorized | User Value Units per Authorized | # of Authorized Users in Level | Max UVUs for Each Level | Cumulative UVUs at Each Level | Cumulative Vol Disc | UVU per User at Level Max |
|----|-------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------------------------|---------------------|---------------------------|
| 1 | 1 | 1 | 20 | 1,00000 | 20 | 20 | 20 | 0,0% | 1,000 |
| 2 | 2 | 21 | 50 | 0,83333 | 30 | 25 | 45 | 10,0% | 0,900 |
| 3 | 3 | 51 | 100 | 0,80000 | 50 | 40 | 85 | 15,0% | 0,850 |
| 4 | 4 | 101 | 250 | 0,76666 | 150 | 115 | 200 | 20,0% | 0,800 |
| 5 | 5 | 251 | 500 | 0,60000 | 250 | 150 | 350 | 30,0% | 0,700 |
| 6 | 6 | 501 | 1.000 | 0,50000 | 500 | 250 | 600 | 40,0% | 0,600 |
| 7 | 7 | 1.001 | 5.000 | 0,47500 | 4.000 | 1.900 | 2.500 | 50,0% | 0,500 |
| 8 | 8 | 5.001 | 10.000 | 0,40000 | 5.000 | 2.000 | 4.500 | 55,0% | 0,450 |
| 9 | 9 | 10.001 | 25.000 | 0,36666 | 15.000 | 5.500 | 10.000 | 60,0% | 0,400 |
| 10 | 10 | 25.001 | 10.000.000 | 0,33333 | 9.975.000 | 3.324.967 | 3.334.967 | 66,7% | 0,333 |

There is no concurrency ratio offered since we already have built-in volume discounts and lower prices.

Cumulative # of Authorized Users desired: <-input total # of Authorized Users desired, including users previously licensed
 Cumulative # of AUVUs required: <-this is the # of Authorized UVUs required to license 100,0 Authorized Users
SUBTRACT
 # of AUVUs previously purchased: <-input # of Authorized UVUs the customer previously purchased here
 # of Authorized Users previously licensed: <-this is the # of Authorized Users already licensed via 500 Authorized UVUs
EQUAL
 # of new Authorized Users to license: <-this is the # of new Authorized Users that need to be licensed
 # of AUVUs required for 0,0 new Authorized Users: <-this is the # of Authorized UVUs the customer needs to purchase now

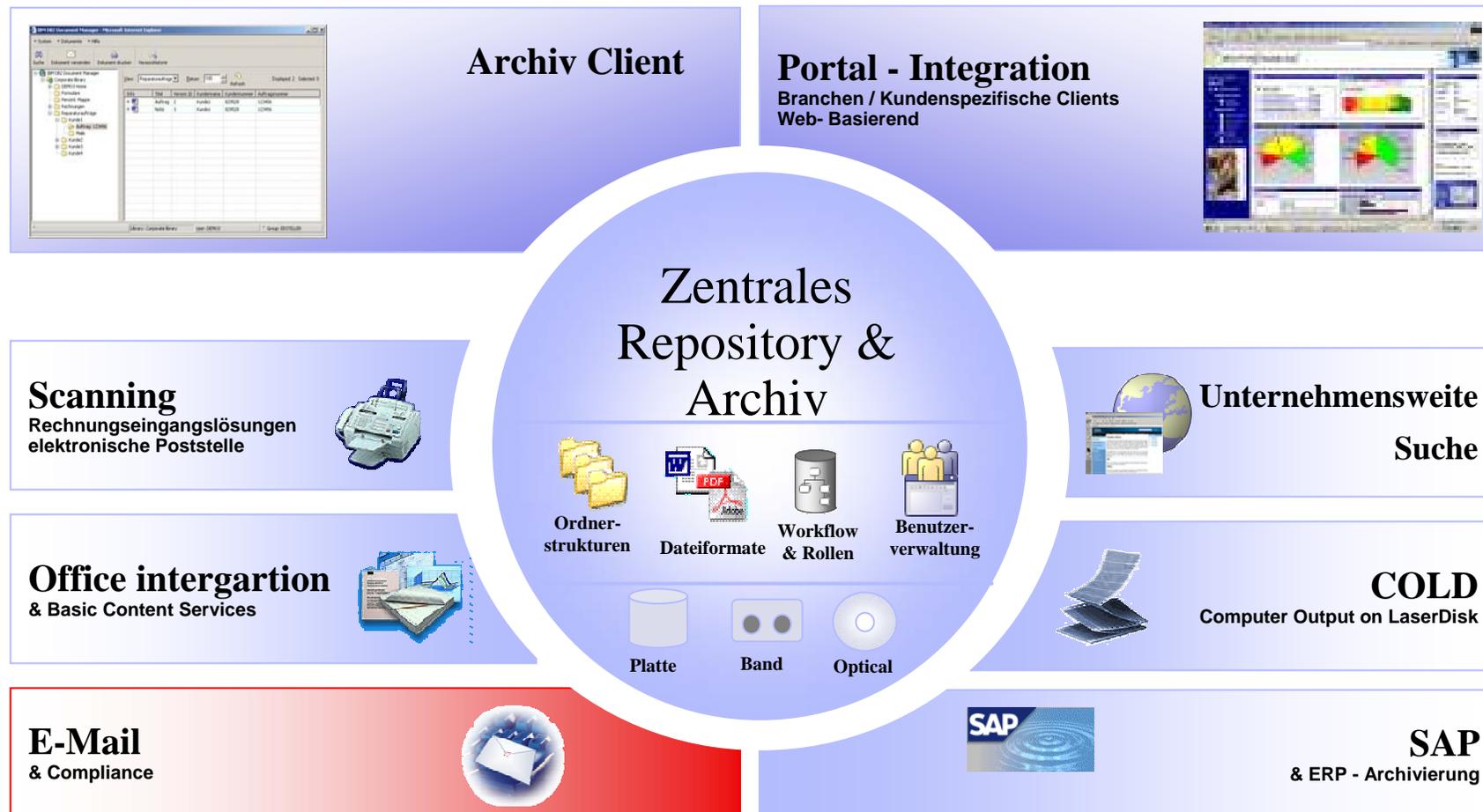
| Volume Level | Explanation | AUVUs |
|--------------------|--|-----------|
| 1 | First 20,0 users, each require 000.001 Authorized UVU so 20,0 * 000.001 = 20,0 AUVUs | 20 |
| 2 | Next 30,0 users, each require 000.001 Authorized UVU so 30,0 * 000.001 = 25,0 AUVUs | 25 |
| 3 | Next 50,0 users, each require 000.001 Authorized UVU so 50,0 * 000.001 = 40,0 AUVUs | 40 |
| Total AUVUs | | 85 |

Definitions:

- "Authorized User" means an individual (named or unnamed) within or outside of your Enterprise permitted to access the Program or any Program component in any manner directly or indirectly (e.g., via a multiplexing program, device, or application server) through any means.
- "Enterprise" means any legal entity that at all times (i) You own or have under Your common control by a factor of fifty percent (50%) or more and (ii) that is the legal entity that is authorized to execute and administer this agreement on behalf of the Enterprise. For the purposes of any Enterprise license granted under this agreement, "Enterprise" will exclude (i) any new entity acquired by virtue of merger or acquisition after the effective date of this agreement, and (ii) any entity

Ready

Das IBM Content Management Portfolio (Auszug)



Möglichkeiten um der e-Mail Flut zu begegnen – mit und ohne Compliance

Archivierungs-Optionen und Strategien

➤ Attachment Archivierung

➤ Nur Attachment wird ausgelagert, ohne eMail Dokument

➤ 90% aller eMails haben kein Attachment

➤ 10% der eMails haben Attachments

➤ Diese beanspruchen ca. 75% des Platzes, mit steigender Tendenz

➤ Stub Archivierung

➤ Gesamtes eMail Dokument einschl. Attachment wird ausgelagert

➤ Nur eMail Header ("stub") bleibt als Platzhalter in Mail Box

➤ Benutzer-initiierte Archivierung

➤ Benutzer bestimmt welche eMails ausgelagert werden

➤ Automatische Archivierung

➤ Konfiguration eines Agenten, der nach vorgegebenem Intervall, eMails nach Alter, Größe etc., automatisch auslagert.

➤ Löschen der gesamten eMail

➤ Erfordert Suchfunktion im eMail System, um ausgelagerte eMails wiederzufinden

Aufbewahrungsregeln/ Records Management

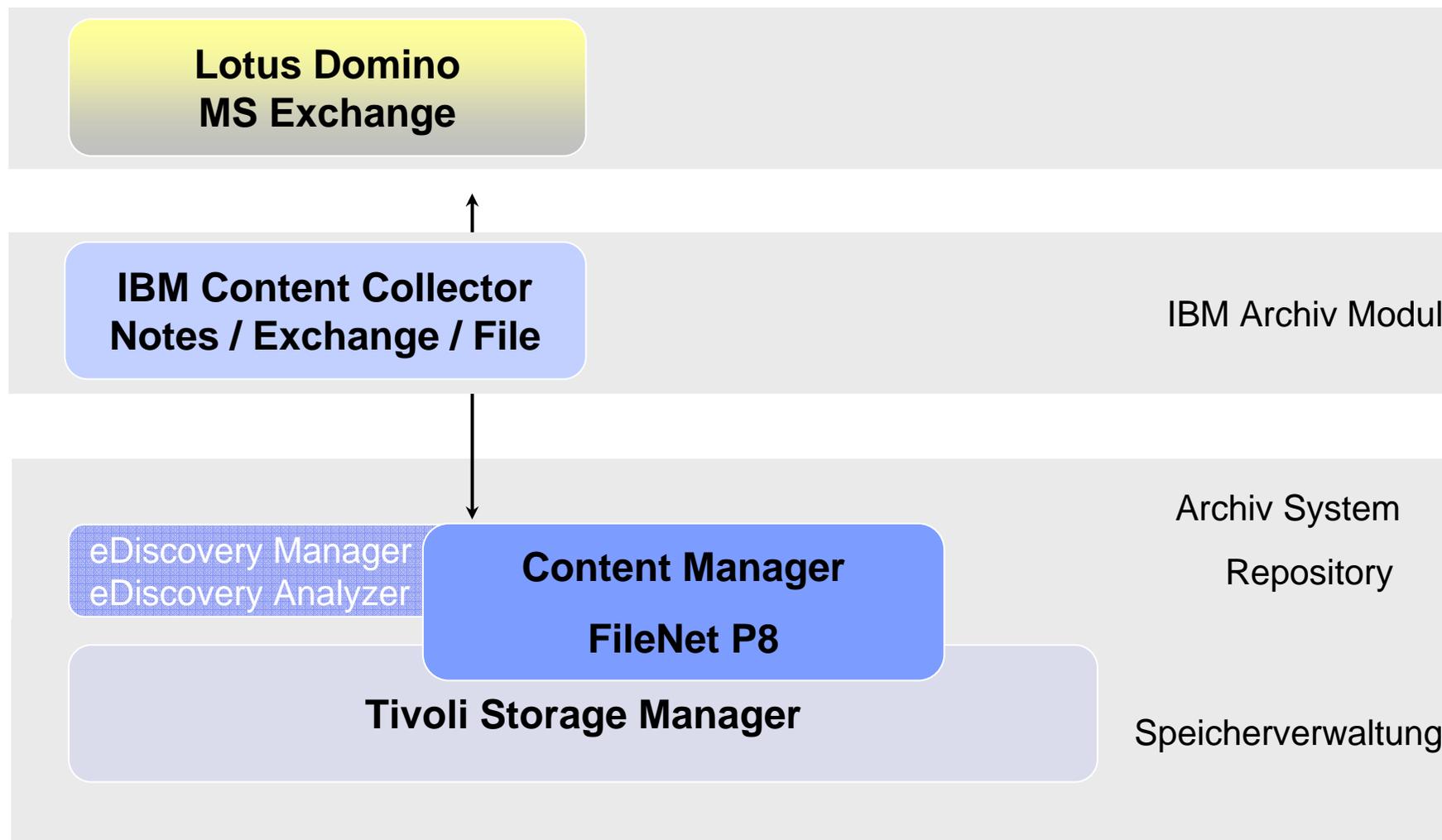
- Regelbasierte Archivierung in Abhängigkeit gesetzlicher oder interner Vorschriften (z.B. Überwachung von Aufbewahrungszeiträumen)
- Automatische Vernichtung (aufgrund Gesetzesvorgaben oder Speicherplatzfreigabe alter, nicht mehr benötigter Daten)
- Stoppen der Automatismen bei laufenden Steuerprüfungen/ Auseinandersetzungen

Wünschenswert:

Funktion in heterogenen Systemlandschaften

- Zentrale/ dezentrale Unternehmensstrukturen
- Offlinebetrieb auf z.B. Laptops
- Lauffähigkeit auf verschiedenen Betriebs-/ Hardwaresystemen

Die e-Mailarchivierungs Lösung: IBM Content Collector und Content Manager – benötigte Softwaremodule



Die e-Mailarchivierungs Lösung: Zusammenfassung - Funktionale Highlights

- **Anhang- und/oder E-Mail Archivierung**
 - Auslagerungs- und Archivierungskonzepte
 - regelbasierte Archivierung (autom.)
- **Suche aus dem Mailsystem**
 - Der Anwender nutzt das Archiv über seine Mailanwendung (keine Schulung)
 - Volltextsuche auf Anhänge und E-Mails
 - Attributsuche
 - Archivieren von Notes folders / Öffentliche Ordner im Exchange eMail-System spezifische Funktionen, wie z.B. Pst-Files, Notes Archiv DBs
- **Single Instance Store**
 - Einmalige Ablage identischer E-Mails
- **Mobile User Support**
 - Ausgelagerte Daten lokal verfügbar



Die e-Mailarchivierungs Lösung: Zusammenfassung - Differenzierungsmerkmale

- **Eine Vielzahl Speichermedien adressierbar**
 - Platten, Magnetbänder, optische Platten, etc.
 - Mehr als nur ein Festplattenarchiv.
- **Auf fast jeder gängigen Plattform lauffähig**
 - Dadurch optimale Anpassung an vorhandene und/oder strategische Technologien der Kunden
 - Neben DB2 wird Oracle als Datenbank unterstützt.
- **Der Einstieg ins Enterprise Content Management ist gemacht.**
 - Ein zentrales Archiv für alle im Unternehmen entstehenden Daten
 - Alle Dokumente aller Applikationen an einem zentralen Punkt in Kontext gesetzt
 - Prozessoptimierung, Transparenz, Wissensmanagement
 - Keine Angst vor Audits und Wirtschaftsprüfungen durch optimale Organisation der Daten.



Wo finde ich mehr Informationen? www.ibm.com/de - suchen nach e-mail Management

Deutschland [ändern]

Suchen

Home Geschäftslösungen IT-Services Produkte Support & Downloads Meine IBM

Willkommen [IBM Anmeldung] [Registrieren]

Software > Information Management Software

E-Mail-Management und -Archivierung

Information Management software

Wir helfen Ihnen gerne.

Haben Sie Fragen?

Wir rufen Sie zurück

E-Mail an IBM

Angebot anfordern

oder rufen Sie uns an: **0180 5 426014**
(0,14 EUR pro Minute aus dem Festnetz)

Zum Thema

IBM E-Mail-Archivierung als Komplettlösung: Spezielle Promotion bis 30. September 2008 (110KB)

Leistungsstark und kostengünstig: IBM Archiv Services (178KB)

Effektive und

Information Management

Produkte

Test- und Betaversionen (US)

Literatur

Referenzen

So kaufen Sie

Schulungen und Zertifizierungen

Veranstaltungen

Software Support

Weitere Links

- IBM Business Partner
- Pressemitteilungen

Raus aus der E-Mail-Flut - hin zu sicherem E-Mail-Management

E-Mail-Management oder E-Mail-Archivierung werden immer mehr zu einer Notwendigkeit. Dafür gibt es unterschiedliche Gründe: Einerseits wächst die Menge der E-Mails dramatisch an und belegt immer mehr Speicherplatz.

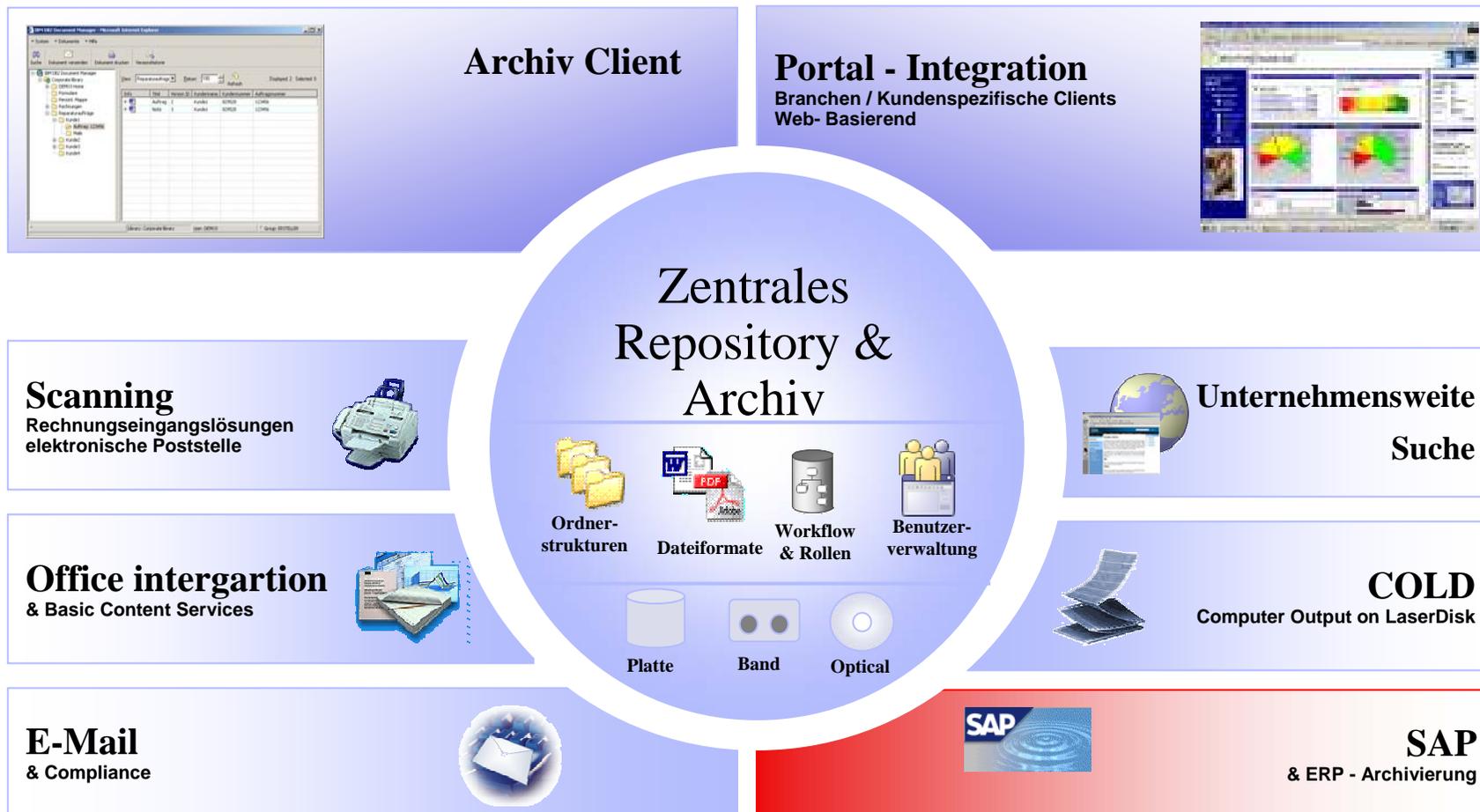
Daneben haben aber E-Mails auch immer mehr Relevanz für das tägliche Geschäft. Kundenkorrespondenz, Serviceanfragen oder Auftragsbestätigungen werden unterdessen per E-Mail abgewickelt. Diese Dokumente sitzen aber nur zu oft in der persönlichen Eingangsbox, statt der Kunden- oder Serviceakte beziehungsweise dem Bestellvorgang zugeordnet zu sein. Und nicht zuletzt haben E-Mails heute wie andere Dokumente rechtliche Relevanz. Viele dieser Handelsbriefe müssen aus handels- und steuerrechtlichen Gründen aufbewahrt werden.

IBM bietet hier umfassende Services an, vom Assesment, was ein Unternehmen wirklich braucht, über günstige Komplettpakete bis zur Implementierung und zum kompletten Outsourcing.

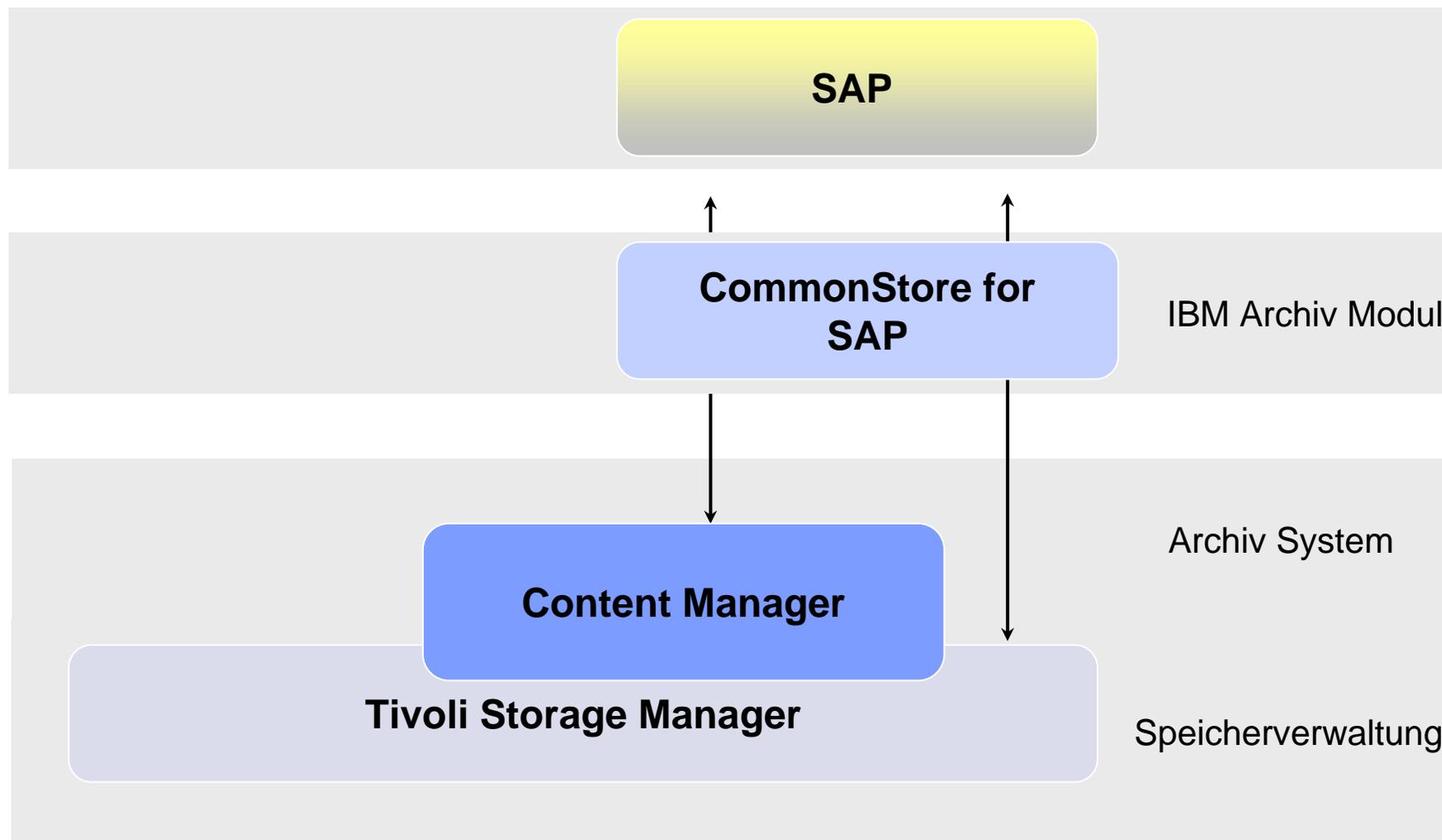
Hintergrundinformationen & Artikel

[BearingPoint-Studie](#)
E-Mail-Management in Deutschland - Management Summary (1,4 MB)

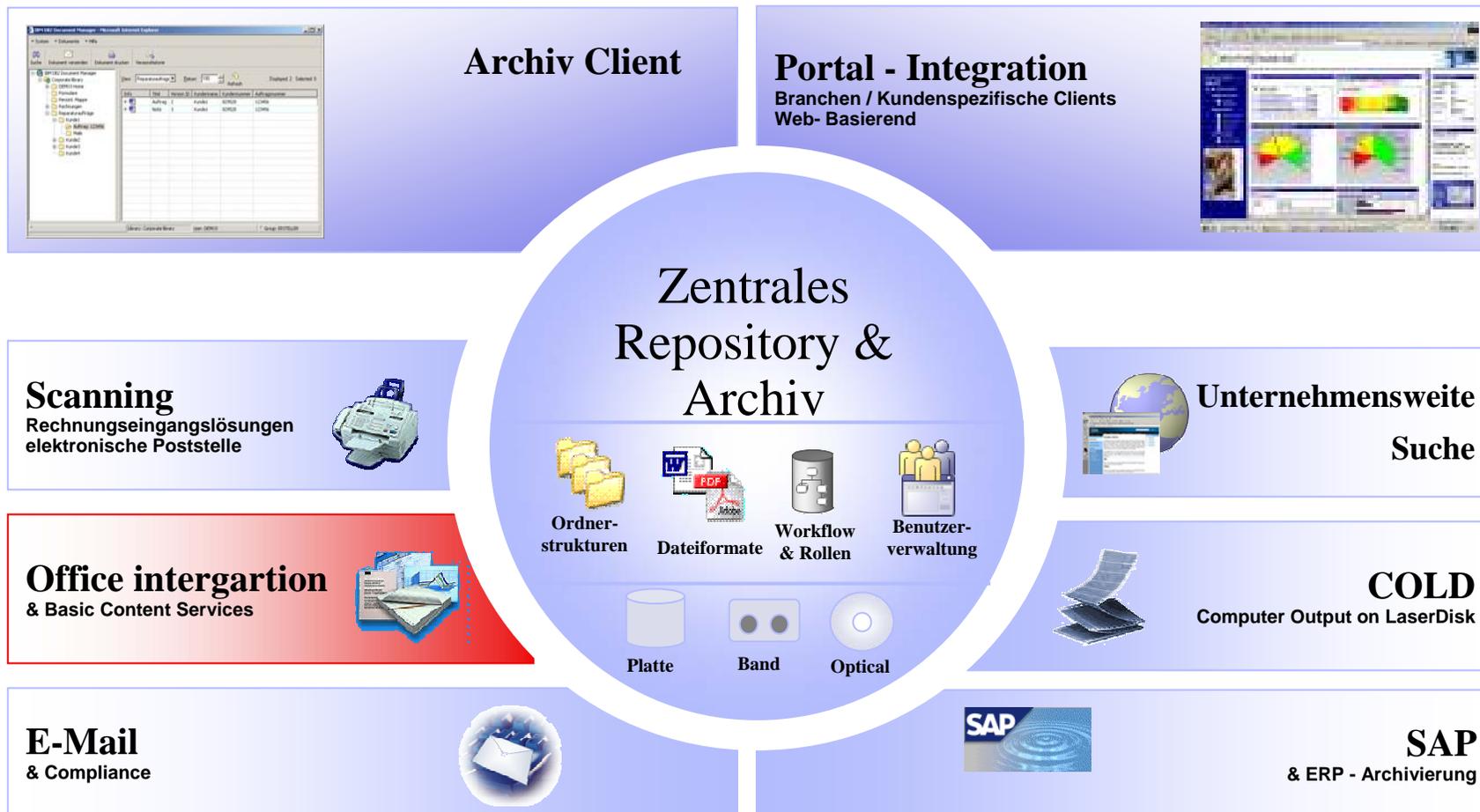
Das IBM Content Management Portfolio (Auszug)



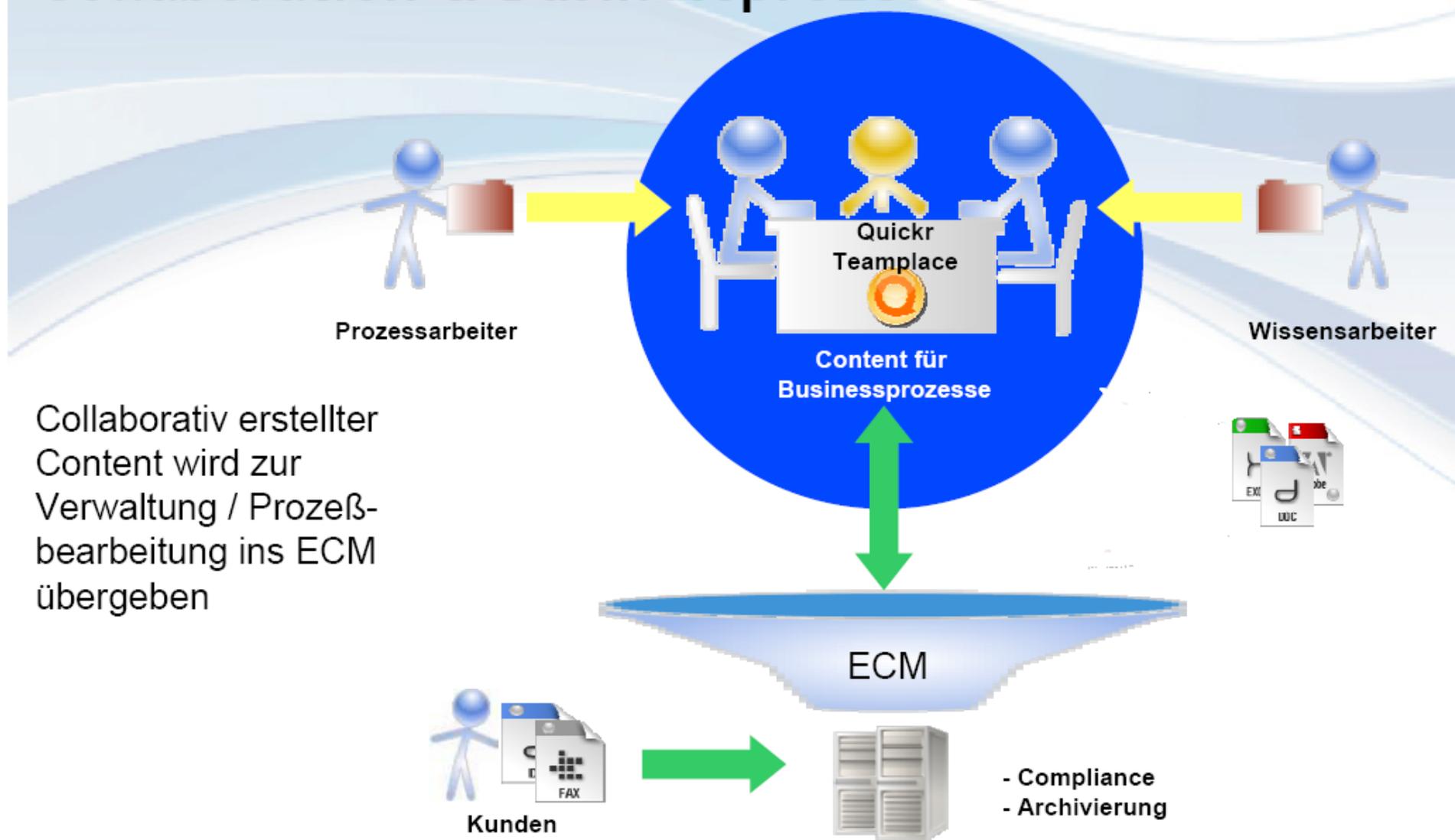
Die SAP Archivierungs Lösung:
CommonStore for SAP und Content Manager – benötigte Softwaremodule



Das IBM Content Management Portfolio (Auszug)



Business Content Services - Collaboration & Businessprozesse



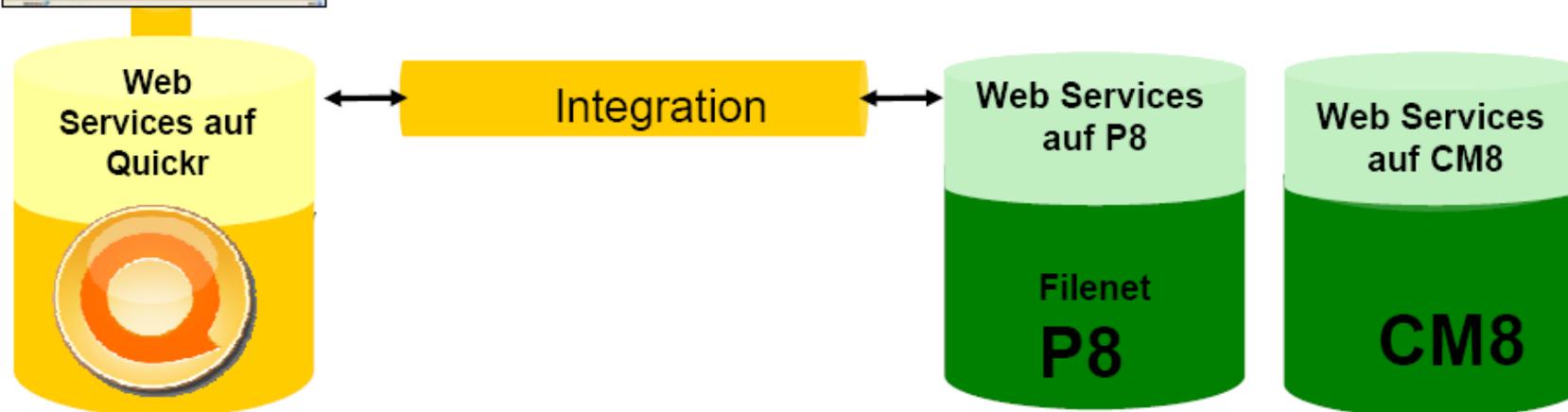
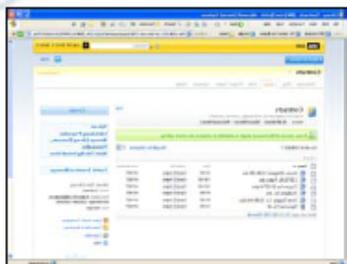
IBM Lotus Quickr + ECM Value Proposition

- Bringt die fehlenden *Basic Content und Collaboration Services* in ECM Infrastrukturen.
- Einfaches, intuitives, Web 2.0 UI mit Plattform unabhängiger Desktop Application Integration.
- Ein Set von Konnektoren ermöglicht den Zugriff auf Lotus Quickr und ECM Content aus Desktop Applikationen.
- Offen, umfassend und integriert in die existierende Infrastruktur.
 - Anders als Mitbewerber, forcieren wir keine Upgrades für Desktop OS, Desktop Productivity Tools, Server OS, Datenbank oder Directory.
 - Enge Integration mit Lotus Notes, Lotus Sametime und Lotus Symphony.

Quickr Web UI Integration - Content aus Quickr wird ins ECM übergeben



- Publizieren AUS Quickr als Kopie oder mit Link
- Anzeige IBM ECM Dokumente in Quickr Teamplaces
- Quickr Suchfunktion Integration
- Hyperlinks zu IBM ECM aus Blogs und Wikis



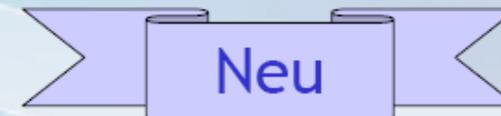
Option 2a: Competitive Integrated Offering

IBM Content Manager Collaboration Edition

- Die Startoption für das Arbeiten mit Quickr und Enterprise Content Management

- Single Offering enthält:

- Volllizenz von Lotus Quickr 8.1.1
- Restricted Use Lizenz von IBM Content Manager 8.4



- Preis: sehr konkurrenzfähig vs. MS SharePoint

- €126 per User

- Trade-up Option für Lotus Quickr Kunden

- jetzt verfügbar

- ***Restricted Use Lizenz für IBM Content Manager***

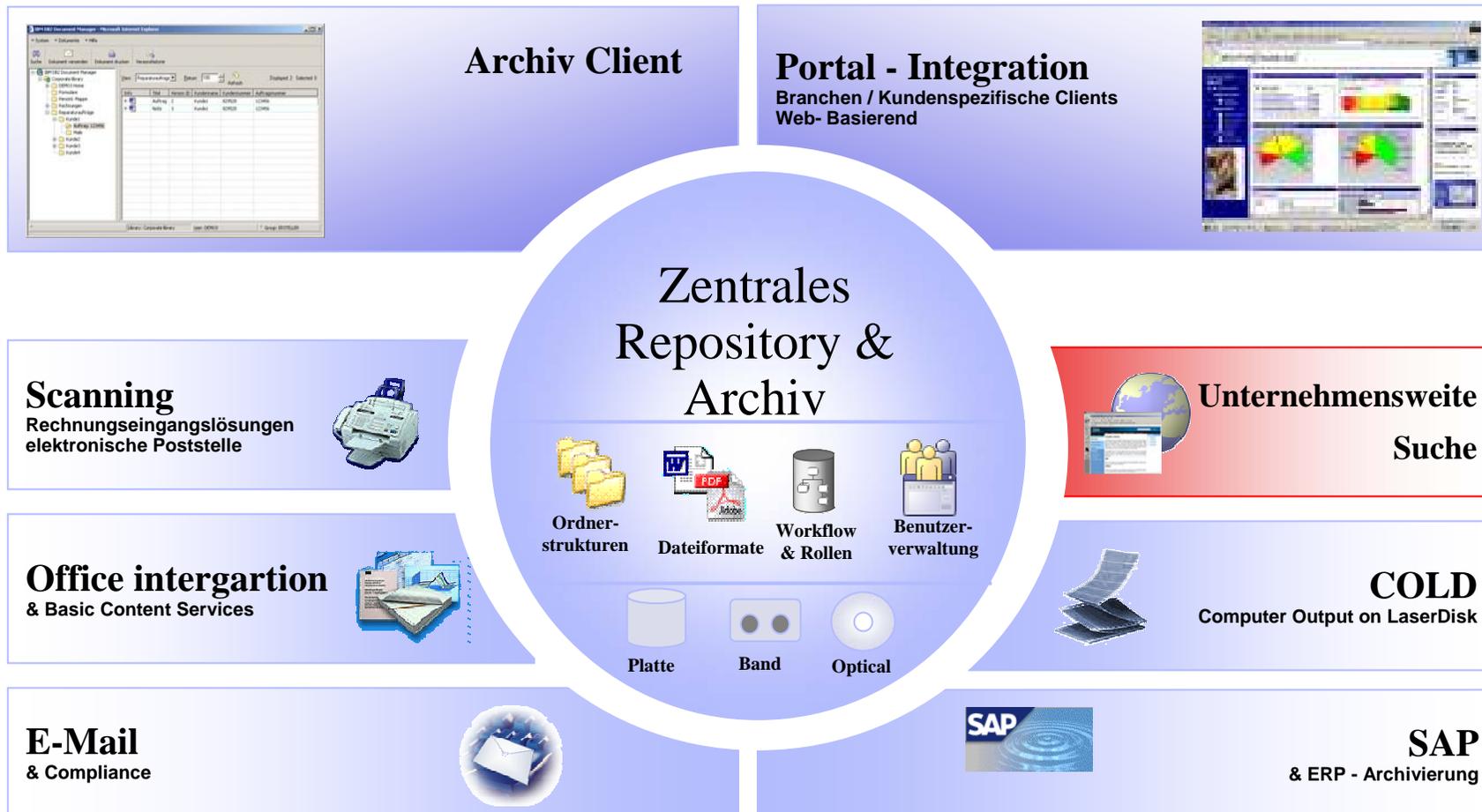
- Keine Lizenzbeschränkungen für Lotus Quickr

Part Nummer:

•**D082GLL** - Content Manager
Collaboration Edition Authorized User

<http://www.ibm.com/software/info/content-mgr-collaboration>

Das IBM Content Management Portfolio (Auszug)



Omnifind - Technische Informationen

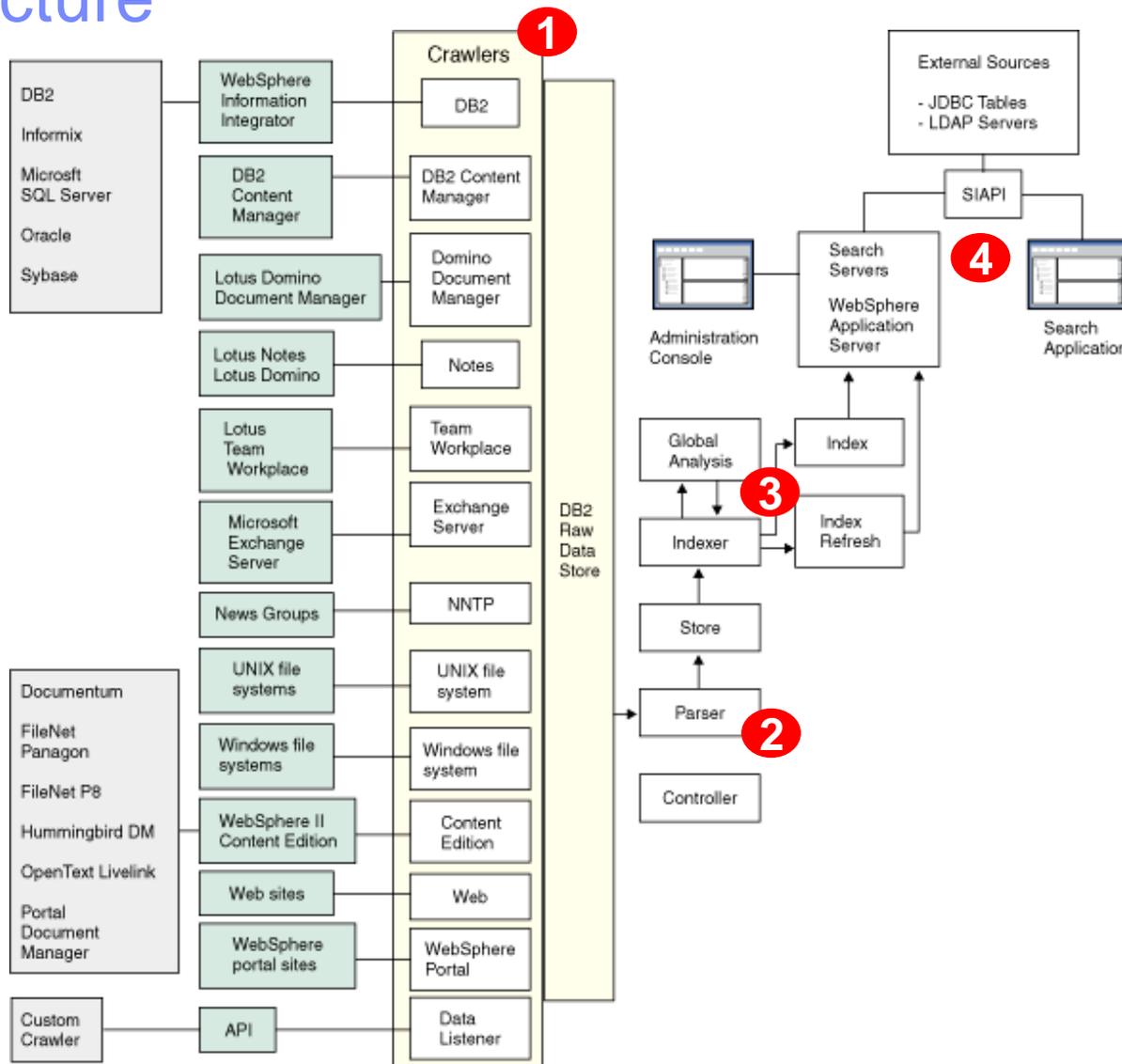


- OmniFind unterstützt die gängigsten Datenbanken und Datenarchive.
- Es können alle der gängigen Textdateiformate durchsucht werden.
- Extranet-, Internet- und Intranetquellen (auch mit Zugriff über ein Passwort).
- Die spezielle Textanalyse kann 50 verschiedene Sprachen verarbeiten.
- Äußerst schnelle Antwortzeiten von unter einer Sekunde.
- OmniFind ist skalierbar auf bis zu 20 Millionen Dokumenten und Tausende von Benutzern.
- Einfache Anwendungsintegration durch Java™-API und Standard-Portlets für WebSphere Portal
- Einfache Ergänzung der an OmniFind angebotenen Datenquellen durch ein Crawler Development Kit..
- Migrationstool für Benutzer der Portal Search Engine.

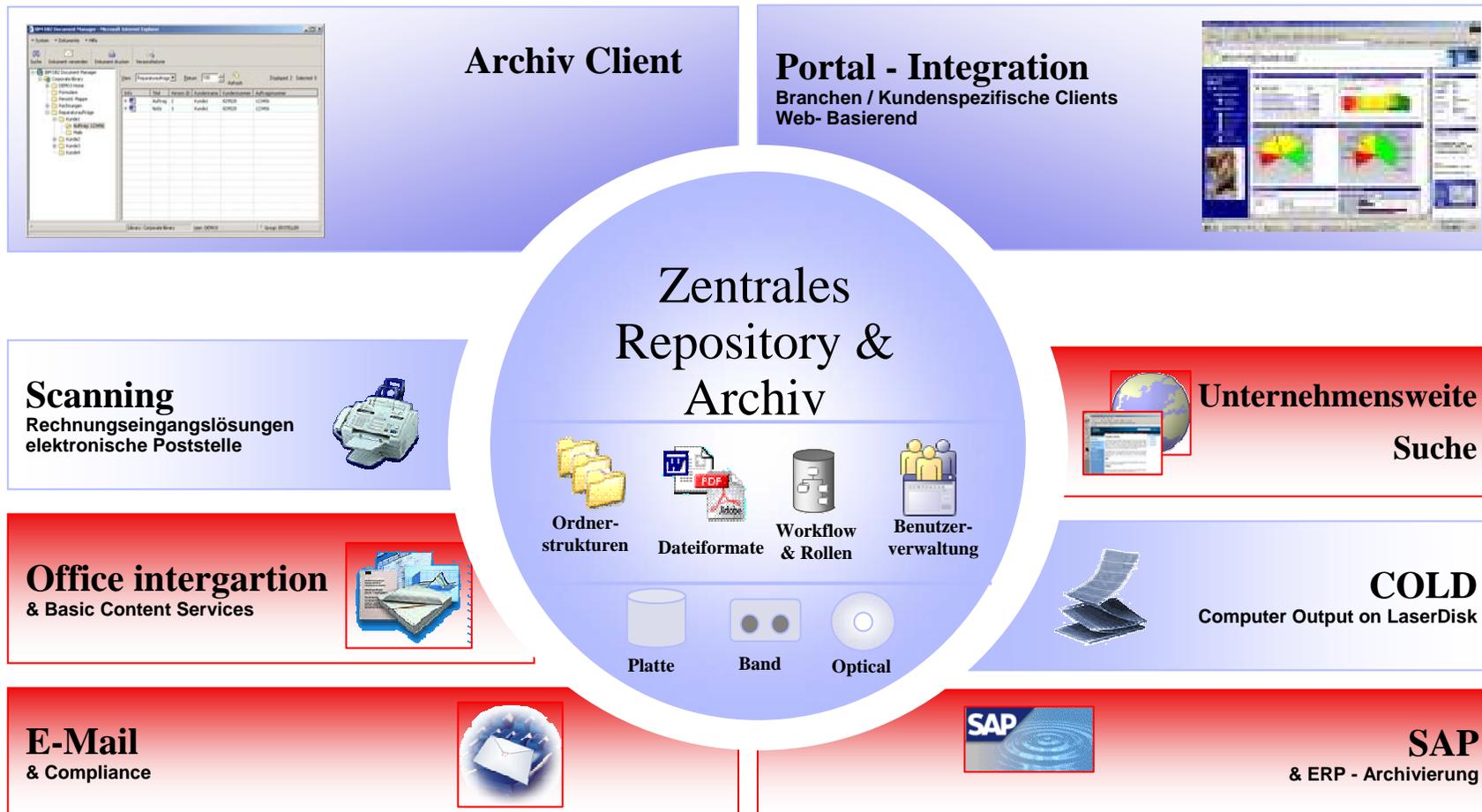
OmniFind Architecture

Key Technologies

1. Crawling
2. Parsing
3. Indexing
4. Searching



Das IBM Content Management Portfolio Zusammenfassung





IBM Software Partner Academy

Kontakt Daten:

Axel Gronert

Brand Advocate for Content Management

Tel: 0175 589 23 29

Email: agronert@de.ibm.com

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!