

IBM. **Information Management** software

## Die digitale Personalakte von aconso und IBM ECM

*Von Spezialisten für Spezialisten, das Komplettpaket für den Mittelstand*



### Highlights

- **Hochspezialisiertes Standardprodukt, mandantenfähig und webbasiert**
- **Einzigartiges Visualisierungskonzept mit Suche über den „Augenschein“**
- **Systemunabhängig von ERP, Datenbank, Betriebssystem und Archivbasis**
- **Hohe Datensicherheit durch verschlüsseltes System**
- **Übernahme der Berechtigungsstrukturen aus allen gängigen HR-Systemen. Sichere Identifikation und Autorisierung der User**
- **Revisions sichere digitale Archivierung**

Im modernen Umfeld des Human Capital Managements mit der klaren Fokussierung auf die Mitarbeiter ist es notwendig, Informationen standort-unabhängig, schnell und transparent verfügbar zu machen.

Hier bietet die aconso Digitale Personalakte mit ihrer webbasierten Technologie einen Vorteil durch die schnelle und vereinfachte Administration.

Die Software lässt sich spielend in jede Unternehmens-IT-Struktur integrieren, unabhängig von ERP, Datenbank, Betriebssystem und Archivbasis.

Dieses von Personalern für Personalere entwickelte Tool basiert auf den langjährigen Erfahrungen in der

Umsetzung entsprechender Projekte bei namhaften Unternehmen.

Die Verknüpfung moderner, sicherer HR-Systeme mit dem Look & Feel bisher vertrauter Vorgänge zeichnet die Stärke der Digitalen Personalakte aus. Daraus resultiert ein vereinfachtes Handling sowie deutliche Kosteneinsparungen für Ihre Geschäftsprozesse.

In der auffallend anschaulichen Benutzeroberfläche erkennt der Personalmitarbeiter durch die Aktenvorschau und die Blätterfunktion die gewohnten Strukturen der Papierakte wieder.

Die Digitale Personalakte mit ihrer intuitiven Bedienbarkeit und der neuesten Übertragungs- und Sicherheitstechnologie setzt den Maßstab für professionelles Dokumentenmanagement im HR-Bereich.



---

## Funktionalitäten

---

- **Digitale Blätterfunktion durch aconso FastView©**
- **Temporäre Akteneinsicht (z.B. für Mitarbeiter und Führungskräfte)**
- **Anpassbare Registerstruktur**
- **Mitarbeiterbild**
- **Ablagekorb mit Weiterleitungsfunktion**
- **Wiedervorlage für Dokumente**
- **Lesezeichen und Notizzettel am Dokument**
- **Direkte Anbindung an vorhandene E-Mail Systeme und Office-Programme**
- **Massenablage via Seriendruck sofort in die Mitarbeiter-Akten**
- **Frühes, gleichzeitiges und spätes Archivieren über integrierten Scan-Client**
- **Volltextrecherche**
- **Löschen von Dokumenten nach dem „Vier-Augen-Prinzip“**
- **Flexibles Rollenkonzept**
- **Und vieles mehr....**

## Erfolge die sich sehen lassen können

Unternehmen aus Industrie und Handel, dem öffentlichen Sektor sowie Banken und Versicherungen haben sich bereits von der Leistungsfähigkeit der Digitalen Personalakte der aconso überzeugt.

Insgesamt arbeiten derzeit mehr als 2.000 Anwender mit der aconso

Digitalen Personalakte und über eine Millionen Personalakten sind weltweit in der webbasierten aconso-Lösung abgebildet. Das stark verschlüsselte System gewährleistet eine hohe Datensicherheit.

---

## Vorgehensweise

---

- **Pilot Investigation** (Dauer 0,5 Tage) – Vorbereitungsgespräch. Diskussion genereller rechtlicher Rahmenbedingungen. Analyse von Problem- und Aufgabenstellungen, deren Auswirkung auf das Unternehmen sowie Entwicklung erster Lösungsansätze. Aufnahme kundenspezifischer Anforderungen. **Sie erhalten diese Leistung ohne Berechnung**
- **Assessment Workshop** (Dauer 0,5 bis 1 Tag) – Vorstellung der Lösung aconso Digitale Personalakte (Konzept, Funktionen, Lösungsvarianten) Bezugnahme auf die rechtlichen Bedingungen und kundenspezifischen Anforderungen. Vorstellung eines möglichen Vorgehensplans. Erarbeitung einer Entscheidungsgrundlage für die elektronische Personalakte, und die revisionssichere elektronische Archivierung. **Sie erhalten diese Leistung ohne Berechnung**
- **Solution Enabling** Implementierung der dargestellten Lösung als produktive elektronische Personalakte und revisionssichere Archivierungsanwendung, basierend auf den Ergebnissen aus Modul 1 und Modul 2.

Implementierung der dazugehörigen Software- und ggf. Hardwarekomponenten. Unterstützung bei Einführung und Inbetriebnahme der Lösung in den Fachbereichen Ihrer Organisation. Schulung der Key User und der Administratoren  
**Für das Modul Solution Enabling erstellen wir Ihnen gerne ein individuelles Angebot**

---

## Das Lösungspaket enthält

---

- Umfassende Beratungsdienstleistungen
- "aconso Digitale Personalakte"
- IBM Software für revisionssichere Archivierung.
- IBM Hardware (auf Wunsch)

## Erweiterungsmöglichkeiten

- Unternehmensweites Content Management für alle Arten von elektronischen Inhalten
- Elektronische Aktenbearbeitung und Vorgangsteuerung
- Posteingangssysteme mit Scannen, ICR/OCR-Erkennung
- IBM Business Process Enabler, Einstieg in die Geschäftsprozess-Automation
- IBM Email Management und Archivierung
- IBM Enterprise Content Management für SAP

Fragen Sie uns auch nach den Möglichkeiten anderer Plattformen und Sicherheitskonzepten, sowie Hardware Ausbaustufen.

## Hinweise

Der Kunde ist alleine für die gesetztes- und regulatorienkonforme Archivierung zuständig. Er entscheidet, gegebenenfalls zusammen mit der Revisionsstelle und / oder Aufsichtsbehörde, inwieweit die IBM Lösung seinen gesetzlichen und regulatorischen Vorgaben entspricht. Bei diesbezüglichen Fragen wenden Sie sich bitte immer auch an Ihre Rechtsabteilung.

Das beschriebene Lösungspaket ist verfügbar für verschiedene ERP (Enterprise Resource Planning) und HR (Human Resources) Systeme. Je nachdem welches dieser Systeme vorhanden ist, können unterschiedliche IBM Softwarekomponenten für die elektronische Archivierung zum Einsatz kommen.

Die dargestellten Dienstleistungen stellen eine Minimalanforderung dar.

Voraussetzung ist, dass die fachlichen Anforderungen konzeptionell erfasst sind und innerhalb des Produktstandards der angebotenen Softwarekomponenten umsetzbar sind.

Die genaue Spezifizierung der einzelnen Softwarekomponenten, der Gesamtlösung und aller mit der Implementierung verbundenen Dienstleistungen erfolgt im Rahmen des individuellen Angebotes.

## Kontakt

aconso AG  
Bavariaring 26 • 80336 München •  
Deutschland  
Walter Obermeier  
Email: [obermeier@aconso.com](mailto:obermeier@aconso.com)  
Tel. +49. (0)89. 51 61 86. 23  
[www.aconso.com](http://www.aconso.com)

aconso AG  
Detmolder Straße 235 • 33605 Bielefeld •  
Deutschland  
Michael Linke  
Email: [linke@aconso.com](mailto:linke@aconso.com)  
Tel. +49. (0)521. 52 05 68. 2  
[www.aconso.com](http://www.aconso.com)

IBM Deutschland GmbH,  
ECM SMB & Channel, Gebäude C-1-E  
Wilhelm-Fay-Str. 30-34  
65936 Frankfurt  
Jan Riecks  
Email: [jan.riecks@de.ibm.com](mailto:jan.riecks@de.ibm.com)  
[www.ibm.com/de](http://www.ibm.com/de)



© Copyright IBM 2007  
Alle Rechte vorbehalten.

IBM Deutschland GmbH  
ECM Marketing  
Wilhelm-Fay-Str. 30-34  
65936 Frankfurt

IBM Deutschland GmbH  
Hauptverwaltung  
70548 Stuttgart  
[ibm.com/de](http://ibm.com/de)

IBM Österreich  
Obere Donaustraße 95 • 1020 Wien  
[ibm.com/at](http://ibm.com/at)

IBM Schweiz  
Vulkanstrasse 106 • 8010 Zürich  
[ibm.com/ch](http://ibm.com/ch)

Die IBM Homepage finden Sie unter:  
[ibm.com](http://ibm.com)

IBM, das IBM Logo und [ibm.com](http://ibm.com) sind eingetragene Marken der IBM Corporation. On Demand Business und das On Demand Business Logo sind Marken der IBM Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.

Weitere Unternehmens-, Produkt- oder Servicenamen können Marken anderer Hersteller sein.

Die oben genannten Erklärungen bezüglich der Produktstrategien und Absichtserklärungen von IBM stellen die gegenwärtige Absicht von IBM dar, unterliegen Änderungen oder können zurückgenommen werden und repräsentieren nur die Ziele von IBM. SÄMTLICHE INFORMATIONEN WERDEN „WIE VORLIEGEND“ UND OHNE JEDE ART VON GEWÄHRLEISTUNG BEREITGESTELLT.

Vertragsbedingungen und Preise erhalten Sie bei den IBM Geschäftsstellen und/oder den IBM Business Partnern. Die Produktinformationen geben den derzeitigen Stand wieder. Gegenstand und Umfang der Leistungen bestimmen sich ausschließlich nach den jeweiligen Verträgen.

Die Erwähnung von IBM Produkten oder Services bedeutet nicht, dass IBM beabsichtigt, diese in allen Ländern anzubieten, in denen IBM tätig ist. Die Produktinformationen geben den derzeitigen Stand wieder. Gegenstand und Umfang der Leistungen bestimmen sich ausschließlich nach den jeweiligen Verträgen.