

IBM Content Manager OnDemand

Highlights

- **Erfasst und indiziert Berichte, Kontoauszüge und andere computergenerierte Ausgabedaten und stellt diese für das gesamte Unternehmen bereit**
- **Steigert den Return-on-Investment durch Transformation umfangreicher und kostenintensiver Druckausgaben mittels elektronischer Erfassung und Darstellung**
- **Archiviert Dokumente, um Lösungen für elektronische Rechnungsstellung und Zahlung zu unterstützen**
- **Transformiert elektronisch große Mengen berichtsorientierter Daten in Datensätze**
- **Ermöglicht die Speicherung von Druckströmen im Originalformat, ohne dass diese während der Archivierung umgewandelt werden müssen**
- **Automatisiert und optimiert das Speichermanagement und bietet Vorteile bei Kosten und Abfragen**

Verschaffen Sie sich einen Wettbewerbsvorteil

Verwenden Sie zur Verwaltung aktueller elektronischer Inhalte noch immer die papiergestützte Technologie von gestern? Damit sind Sie nicht allein. Viele Unternehmen geben ihre geschäftsbezogenen Inhalte mithilfe von Papiausdrucken weiter – obwohl diese Variante sowohl für Geschäftsbutzer als auch für Kunden kostenintensiv und ineffizient ist. Diese überholte Praxis kann nicht nur die Benutzerproduktivität beeinträchtigen und die Kundenzufriedenheit vermindern, sondern auch die Kosten für Content-Management, Druck und Lagerung erhöhen. Um auf dem heutigen Markt mithalten, müssen Unternehmen die richtigen Informationen zur richtigen Zeit an die richtigen Personen weitergeben – ohne großen Aufwand und kosteneffizient –, damit sie einen Wettbewerbsvorteil erzielen und aufrechterhalten können.

IBM Content Manager OnDemand ist eine umfassende Lösung für die unternehmensweite Berichtsverwaltung (Enterprise Report Management, ERM) und für die elektronische Darstellung von Kontoauszügen. Die Software dient zur Bereitstellung wichtiger geschäftlicher Informationen im gesamten Unternehmen – wo immer und wann immer diese gebraucht werden. Als Schlüsselkomponente des Content-Management-Portfolios von IBM ermöglicht sie Ihnen, umfang-

reiche Computerdaten wie Kontoauszüge, Rechnungen und Back-Office-Berichte zu erfassen und zu verwalten sowie gescannte Dokumente, Schecks und Inhalte aus anderen Quellen zu archivieren. Unter Einsatz von Content Manager OnDemand können Mitarbeiter Anfragen schnell beantworten und Probleme lösen, indem sie online nach dem Kundenkonto oder der Rechnungsnummer suchen, anstatt Stapel von Rechnungen und Kontoauszügen zu durchsuchen oder durch Mikrofiches blättern zu müssen.

Nutzen Sie umfassende Funktionalitäten

Mit Content Manager OnDemand können Sie viele grundlegende Aufgaben, wie z. B. die Dokumentindizierung, durchführen. Die Software verfügt über ein Erfassungssystem, das automatisch Indizierungsinformationen aus Berichten und Dokumenten extrahiert und daraus eine relationale Datenbank erstellt. Sie zergliedert die Informationen in logische Einheiten und gewährt Benutzern direkten Zugriff auf die erforderlichen Informationen, ohne die gesamte Berichtsdatei abrufen zu müssen. Und sie ermöglicht Ihnen mit einer Benutzerschnittstelle, die Abfragen über auszufüllende Formularfelder unterstützt, Berichte und Berichtssegmente selektiv abzurufen. Sie können eine Dokumentenliste generieren und dann die Berichte auswählen, die Sie sich anzeigen lassen, mit Anmerkungen versehen, drucken oder faxen wollen.

Des Weiteren können Benutzer mithilfe der serverbasierten Textsuchfunktion nach spezifischen Texten suchen, die in bestimmten Dokumentformaten wie IBM Advanced Function Presentation (AFP), Adobe PDF und Zeilendaten eingebettet sind – alle gespeichert im Content Manager OnDemand. Ebenso können Benutzer eine Vielzahl von Dokumenten durchsuchen und Informationen dynamisch verwalten. Dies geschieht auf der Basis allgemeiner Attribute mit logischen Ordern, die aus den archivierten Informationen Gruppen nach Kunden, Themen oder Index bilden.

Durch die hierarchische Dokumentenspeicherverwaltung, die IBM Tivoli Storage Manager über magnetische, optische und Bandgeräte hinweg ermöglicht, können Unternehmen Daten zwischen Speichereinheiten verschieben und Backups sowie die Wiederherstellung nach einem Katastrophenfall durchführen. Darüber hinaus können Benutzer einzelne Dokumente innerhalb eines Berichts sperren, um den Verfall auf Dokumentenebene zu verhindern.

Der kombinierte Einsatz von Content Manager OnDemand und IBM FileNet P8 ermöglicht es Benutzern, Inhalte quer durch die Repositorys des Enterprise-Content-Managements (ECM) zu suchen und anzuzeigen. Zudem können dadurch Inhalte aus Content Manager OnDemand mit den Inhalts-, Verarbeitungs- und Compliance-Anwendungen von FileNet P8 genutzt werden.

Erhöhen Sie die Produktivität und machen Sie Ihr Unternehmen reaktionsfähiger

Mit Content Manager OnDemand kann Ihr Unternehmen Kunden und Geschäftspartnern einen Onlinezugriff auf Informationen anbieten und ihnen dadurch eine komfortablere Kommunikation und Interaktion ermöglichen. Rechnungen und Kontoauszüge können beispielsweise im Content Manager OnDemand archiviert werden, sodass sie mithilfe von Lösungen für die elektronische Rechnungsstellung und Zahlung über das Internet verfügbar sind.

Durch die erweiterte Verwaltung von Aufbewahrungsfristen können einzelne Dokumente innerhalb eines Berichts gesperrt werden, um den Verfall auf Dokumentenebene zu verhindern. Die Sperrung von Dokumenten kann über den Microsoft® Windows®-Client für OnDemand oder über ein Administratorstapelscript erfolgen.

Ein kombinierter Einsatz mit Lösungen von IBM Business Partnern kann das Potenzial Ihrer Archivlösung ebenfalls erweitern und bietet Ihnen die Möglichkeit, Informationen aus mehreren Kanälen zusammenzustellen und zu verteilen sowie Dokumente zu filtern, zu assemblieren und zu personalisieren. Zusätzlich erschließt die unternehmensweite Filterung und Analyse von Berichten Daten, die in den Archiven von Content Manager OnDemand verborgen sind. In Ihrem gesamten Unternehmen erhalten Benutzer präzise und verlässliche Informationen, die für eine fundiertere Entscheidungsfindung benötigt werden.

Zeigen, klicken und abrufen

Über die Point-and-click-Funktionalität der grafischen Benutzerschnittstelle bietet Content Manager OnDemand Benutzern eine vereinfachte Navigation und IT-Mitarbeitern eine vereinfachte Verwaltung. Die Lösung stellt einen intuitiven Standardclient mit Funktionen wie Piktogrammen, Lesezeichen, Notizen und Verknüpfungen zur Verfügung. Eine manuelle Bearbeitung ist nicht notwendig, da die grafische Administratorenbenutzerschnittstelle des Content Manager OnDemand eine Unterstützung für das Indizieren von Adobe-PDF-Datenströmen beinhaltet. Benutzer können sich Dokumente über Web-Browser, Portlets, Microsoft Windows- und IBM CICS-Systeme anzeigen lassen. Logische Ansichten zur Anpassung der Dokumentansicht kommen individuellen Bedürfnissen entgegen und ermöglichen Benutzern, Spalten zu löschen, zu vervielfältigen und neu anzuordnen, um ihre Produktivität zu erhöhen und zusätzliche Sicherheitsfilterungen bereitzustellen.

Indem sich Systemadministratoren die benutzerfreundliche grafische Benutzerschnittstelle von Microsoft Windows zu Nutze machen, können sie das System konfigurieren, Berichte und Dokumente definieren und den Zugriff sowie die Sicherheit steuern. Content Manager OnDemand-Systemstatistiken werden in eine Systemprotokollierungsfunktion geschrieben, wodurch Administratoren die Inanspruchnahme des Systems berechnen und die Protokollaufzeichnung verwalten können. Auf das Systemprotokoll können sie online über IBM Web Interface for Content Manager OnDemand (IBM WEBi) oder über einen Microsoft Windows-Client zugreifen.

Mit IBM WEbi können Benutzer zudem ohne großen Aufwand auf Berichte, Kontoauszüge und E-Mails zugreifen sowie Grafiken und andere computergenerierte Ausgabedaten überprüfen, die in Content Manager OnDemand gespeichert sind. Sie verwendet offene Standards und unterstützt Technologien für Web 2.0 sowie Asynchronous JavaScript and XML (AJAX). Diese Infrastruktur unterstützt eine flexible, dynamische Content-Management-Umgebung und eine umfassende interaktive Schnittstelle. Die Architektur ist darauf ausgelegt, automatisch kontinuierliche Software- und Datenaktualisierungen in das System aufzunehmen.

Ein webbasierter Systemverwaltungsclient ermöglicht Ihnen, viele allgemeine Funktionen über einen Web-Browser auszuführen. Administratoren können Benutzer, Gruppen, Anwendungen, Anwendungsgruppen, Ordner, Drucker und Speichergruppen hinzufügen, sich anzeigen lassen, aktualisieren und löschen. Dieser Client ist kompatibel mit Microsoft Internet Explorer, Versionen 6.0.1 und 7.0, und Mozilla Firefox, Version 2.0. In einer dezentral organisierten Umgebung bietet er größere Administrationsmöglichkeiten, da er in den Benutzerabteilungen den Bedarf an großen platzeinnehmenden Workstations sowie umfangreichen Know-how zur Administration des Content Manager OnDemand verringert.

Optimieren Sie die Verwaltung von Schriftgut und Compliance

Content Manager OnDemand unterstützt Unternehmen dabei, Mengen an berichtsorientierten Daten, die bereits im Content Manager OnDemand gespeichert sind, in Datensätze umzuwandeln. Schecks, Kontoauszüge, Rechnungen und Berichte können als Datensätze deklariert und effizient über den FileNet P8 Records Manager verwaltet werden. Durch diesen Prozess kann die Schriftgut- und Complianceverwaltung optimiert werden. Außerdem bietet er mehrere potenzielle Vorteile:

- **Verringerter Sicherheitsrisiko** – *Indem datensatzfreigebende Berichte, Schecks, Bankkontoauszüge, Kundenrechnungen und andere sensitive Inhalte aus den Datensatzkategorien von einer zentralen Schriftgutverwaltungsengine gesteuert werden, kann Ihr Unternehmen die Kompatibilitätsanforderungen verwalten und dadurch das Sicherheitsrisiko senken.*
- **Geringere Ermittlungs- und Prozesskosten** – *Schriftgutadministratoren können eine zentrale Suche über mehrere Systeme hinweg, einschließlich Content Manager OnDemand, durchführen, relevante Datensätze ermitteln und die normalen Zeitpläne zur Vernichtung einhalten oder aufschieben, bis ein Rechtsstreit behoben ist.*

- **Geringere Kosten für die Schriftgutverwaltung** – *Sie können den Verwaltungsprozess von Datensätzen, die im Content Manager OnDemand und in anderen Systemen gespeichert sind, von einer zentralen Schriftgutadministratorconsole aus optimieren, indem Sie einen zentralisierten Aktenplan mit Funktionen für Berichterstellung, Einhaltung, Aussetzung, Prüfung und Vernichtung verwenden.*
- **Geringere Gesamtbetriebskosten** – *Indem Sie die Ressourcen des Content Manager OnDemand konsistenten Schriftgutverwaltungsrichtlinien unterwerfen, können Sie den Nutzen Ihrer Lösung zur Schriftgutverwaltung erhöhen. Durch unternehmensübergreifende Schriftgutverwaltung können Sie außerdem die Kosten und die Komplexität der Verwaltung angepasster Integrationen über mehrere Repository-Freigabezyklen hinweg verringern.*

Unterstützung einer Vielzahl von Dokumentformaten

Content Manager OnDemand wurde für besondere Flexibilität entworfen. Darum werden mehrere Druckdatenströme, wie etwa AFP, Metacode, XML und Druckersteuersprache (Printer Control Language, PCL), unterstützt. Das ermöglicht Ihnen, elektronische Dokumente aus verschiedenen Quellen zu erfassen und zu speichern. Die Software bietet die Möglichkeit, Dokumente, Kontoauszüge und Berichte für die Präsentation elektronischer Geschäftsunterlagen umzuwandeln, wiederzuverwenden und weiterzugeben und dabei die meisten Daten in ihrem nativen Format zu speichern.



Dadurch können Administratoren für jeden Bericht während seiner Definition und Konfiguration sowohl das Format für die Quelle als auch das für die Archivdaten festlegen. Durch die Möglichkeit, Metacode- und PCL-Datenströme zu erfassen, können Unternehmen mit Xerox-Druckern oder Geschäftsanwendungen – z. B. SAP und PeopleSoft, die PCL-Ausgabedaten generieren – durch Content Manager OnDemand zusätzliche Vorteile erlangen.

Wählen Sie unter mehreren Plattformen

Content Manager OnDemand unterstützt eine Reihe von Umgebungen – von kleinen Büros bis hin zu großen Unternehmen – und kann zusammen mit Ihrem Unternehmen wachsen. Je nach den Anforderungen der Benutzer können Sie den IBM WEBi- oder den Microsoft Windows-Client implementieren. So oder so können Benutzer Daten abrufen, die in ihrem nativen Format gespeichert sind, und sie für die Verteilung dynamisch in Formate für elektronische Inhalte konvertieren, z. B. Adobe PDF, XML und HTML. Content Manager OnDemand kann auf einer Vielzahl strategischer Plattformen ausgeführt werden, z. B. unter den Betriebssystemen IBM AIX, Microsoft Windows, HP-UX, Linux®, Linux for IBM eServer zSeries, IBM i5/OS, IBM z/OS und Sun Solaris. Die Lösung unterstützt auch IBM DB2 Universal Database sowie Oracle- und Microsoft SQL-Serverplattformen und stellt eine ERM-Lösung für die Datenbank zur Verfügung, die am besten in die Umgebung passt.

Warum IBM?

IBM Content Manager OnDemand baut auf einer leistungsfähigen, skalierbaren und sicheren Plattform auf und kann Ihrem Unternehmen neue Dimensionen der Konnektivität und des Zugriffs auf Informationen eröffnen. Damit können Unternehmen Geschäftswissen und Informationen effektiver nutzen und schneller auf die Bedürfnisse der Kunden und des Marktes reagieren – ohne die IT-Abteilung und die Infrastruktur neuen Belastungen zu unterziehen.

Die Enterprise-Content-Management-Lösungen von IBM helfen den weltweit bedeutendsten Unternehmen, schneller fundiertere Entscheidungen zu treffen. Als Marktführer bei Software für Inhalte, Prozesse und Compliance bietet IBM ein breites Spektrum an Lösungen für geschäftskritisches Enterprise-Content-Management, die bei der Bewältigung der schwierigsten geschäftlichen Herausforderungen von heute helfen können: Verwaltung von unstrukturierten Inhalten, Optimierung von Geschäftsprozessen und Erfüllung komplexer Kompatibilitätsanforderungen innerhalb einer integrierten Informationsinfrastruktur. Über 13.000 Unternehmen, Organisationen und Regierungen weltweit verlassen sich auf Enterprise-Content-Management-Lösungen von IBM, um ihre Leistung zu verbessern und durch Innovationen wettbewerbsfähig zu bleiben.

Weitere Informationen

Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem IBM Vertriebsbeauftragten oder IBM Business Partner, oder besuchen Sie uns unter:

ibm.com/software/data/ondemand

IBM Deutschland GmbH
Pascalstrasse 100
70569 Stuttgart
ibm.com/de

IBM Österreich
Obere Donaustrasse 95
1020 Wien
ibm.com/at

IBM Schweiz
Vulkanstrasse 106
8010 Zürich
ibm.com/ch

Die IBM Homepage finden Sie unter:
ibm.com

IBM, das IBM Logo, ibm.com, AIX, DB2, DB2 Universal Database, eServer, i5/OS, z/OS und zSeries sind Marken der IBM Corporation in den USA und/oder anderen Ländern. Sind diese und weitere Markennamen von IBM bei ihrem ersten Vorkommen in diesen Informationen mit einem Markensymbol (® oder ™) gekennzeichnet, bedeutet dies, dass IBM zum Zeitpunkt der Veröffentlichung dieser Informationen Inhaber der eingetragenen Marken oder der Common-Law-Marken (common law trademarks) in den USA war. Diese Marken können auch eingetragene Marken oder Common-Law-Marken in anderen Ländern sein. Eine aktuelle Liste der IBM Marken finden Sie auf der Webseite „Copyright and trademark information“ unter:

ibm.com/legal/copytrade.shtml

Adobe ist eine eingetragene Marke der Adobe Systems Incorporated in den USA und/oder anderen Ländern.

Linux ist eine eingetragene Marke von Linus Torvalds in den USA und/oder anderen Ländern.

Microsoft und Windows sind Marken der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.

Weitere Unternehmens-, Produkt- oder Servicennamen können Marken anderer Hersteller sein.

Vertragsbedingungen und Preise erhalten Sie bei den IBM Geschäftsstellen und/oder den IBM Business Partnern. Die Produktinformationen geben den derzeitigen Stand wieder. Gegenstand und Umfang der Leistungen bestimmen sich ausschließlich nach den jeweiligen Verträgen.

Der Inhalt dieser Dokumentation dient nur zu Informationszwecken. Obwohl die in dieser Dokumentation enthaltenen Informationen auf ihre Vollständigkeit und Genauigkeit hin überprüft wurden, wird sie auf der Grundlage des gegenwärtigen Zustands (auf „as-is“-Basis) ohne jegliche Gewährleistung zur Verfügung gestellt. Darüber hinaus basieren diese Informationen auf der aktuellen Produktplanung und -strategie von IBM, die sich jederzeit ohne Vorankündigung ändern kann. Die oben genannten Erklärungen bezüglich der Produktstrategien und Absichtserklärungen von IBM stellen die gegenwärtige Absicht von IBM dar, unterliegen Änderungen oder können zurückgenommen werden und repräsentieren nur die Ziele von IBM. Aus dem Inhalt dieser Dokumentation können kein Gewährleistungsanspruch oder andere Anforderungen an IBM (oder seine Lieferanten oder Lizenzgeber) abgeleitet werden, noch kann der Inhalt eine Änderung der Bedingungen der geltenden Lizenzvereinbarung, der die Nutzung der IBM Software unterliegt, bewirken.

Jeder Kunde ist für die Einhaltung der geltenden Gesetze und Verordnungen selbst verantwortlich. IBM Kunden sind für die Einhaltung der geltenden Gesetze und Verordnungen selbst verantwortlich. Es obliegt allein dem Kunden, sich von kompetenter juristischer Stelle zu Inhalt und Einhaltung aller relevanten Gesetze und gesetzlichen Bestimmungen beraten zu lassen, die sich auf seine Geschäftstätigkeit und alle Maßnahmen des Kunden auswirken können, die dieser im Hinblick auf die Einhaltung solcher Bestimmungen durchführen muss. IBM erteilt keine Rechtsberatung und gibt keine Garantie bezüglich der Konformität von IBM Produkten oder Services mit jeglichen relevanten Gesetzen und Verordnungen.

© Copyright IBM Corporation 2009
Alle Rechte vorbehalten.