

*IBM Digital Analytics Enterprise Dash-
board - Benutzerhandbuch*



Inhalt

IBM Digital Analytics Enterprise Dashboard.....	1
Enterprise Dashboard - Übersicht.....	1
Erstellen und Anzeigen von Dashboards.....	1
Vorhandenes Dashboard anzeigen.....	1
Erstellen eines Dashboards.....	1
Anpassen von Datumsbereichen.....	2
Datenzugriff.....	2
Herunterladen nach Modul.....	2
Herunterladen nach Dashboard.....	2
Herunterladen aller Module.....	3
Datenzugriff über die API.....	3
Steuern des Datenzugriffs.....	3
Erstellen einer Websitegruppe.....	3
Ändern einer vorhandenen Gruppe.....	3
Löschen einer vorhandenen Gruppe.....	4
Angepasste Ansichten.....	4
Speichern persönlicher Ansichten.....	4
Speichern von angepassten Ansichten.....	4
Auswahl der Sites in Dashboard.....	5
Zusätzliche Kontaktinformationen.....	5
Support.....	7
Bemerkungen.....	7
Marken.....	9
Bedingungen für Produktdokumentationen.....	9
Hinweise zur Datenschutzrichtlinie.....	10
Index.....	11

IBM Digital Analytics Enterprise Dashboard

IBM® Digital Analytics Enterprise Dashboard stellt eine Benutzerschnittstelle für mehrere Sites bereit, die Ihnen die Anzeige von Echtzeit- und archivierten Informationen Ihres gesamten Unternehmens ermöglicht.

Enterprise Dashboard - Übersicht

IBM Digital Analytics Enterprise Dashboard stellt eine Benutzerschnittstelle für mehrere Sites bereit, die Ihnen die Anzeige von Echtzeit- und archivierten Informationen Ihres gesamten Unternehmens ermöglicht.

Enterprise Dashboard stellt Ihnen die folgenden Funktionen zur Verfügung:

- Erweitern Sie Ihre Analysen um die Möglichkeit, beliebig viele Kunden-IDs in Leistungsvergleichen zu berücksichtigen.
- Wählen Sie alle notwendigen Metriken aus, um den gewünschten Einblick zu erhalten.
- Vereinfachen Sie Ihre Analysen mithilfe von Vergleichsfunktion und Sortieroptionen.
- Blenden Sie Ansichten ein oder aus, um den Wert verschiedener Marketingkanäle anzuzeigen.
- Steuern Sie den Zugriff auf Leistungsdaten.
- Ermöglichen Sie Teams und einzelnen Benutzern, nur relevante Daten anzuzeigen.
- Greifen Sie offline über Downloadfunktionen auf Daten zu.
- Exportieren Sie Daten in andere IBM Digital Analytics-Anwendungen.

Erstellen und Anzeigen von Dashboards

Mit IBM Digital Analytics Enterprise Dashboard können Sie ein Dashboard anzeigen, ein neues Dashboard erstellen oder ein vorhandenes Dashboard in einem festgelegten Zeitrahmen anzeigen.

Vorhandenes Dashboard anzeigen

In **Ansichten und Module** können Sie ein vorhandenes Dashboard und Modul anzeigen.

Vorgehensweise

1. Zeigen Sie auf das Handle von **Ansichten und Module** (Views and Modules). Die Anzeige wird geöffnet. Sie enthält die **Ansichten und Module**.
2. Wählen Sie die Ansicht aus, die Sie anzeigen möchten. Die Module, die aktuell auf dem Dashboard angezeigt werden, werden gelöscht und die ausgewählten Module werden angezeigt.
3. Wählen Sie die Sites aus, die Sie anzeigen möchten.
4. Wählen Sie die Kalenderperiode aus.

Erstellen eines Dashboards

Wenn Sie ein neues Dashboard erstellen, können Sie die Modulmetriken der ausgewählten Sites anzeigen.

Vorgehensweise

1. Löschen Sie die vorhandenen Module, indem Sie auf **Löschen** (Clear) klicken.
2. Zeigen Sie auf das Handle von **Ansichten und Module** (Views and Modules). Die Anzeige wird geöffnet. Sie enthält die **Ansichten und Module**.
3. Ziehen Sie die Modulsymbole mit der Maus auf das Dashboard.

4. Wählen Sie die Sites aus, die Sie anzeigen möchten.
5. Wählen Sie die Modulmetriken aus.
6. Klicken Sie auf **Speichern** (Save).

Anpassen von Datumsbereichen

Sie können die Zeiträume für die Daten steuern, die IBM Digital Analytics Enterprise Dashboard anzeigt, um Daten von zwei verschiedenen Tagen, Wochen, Monaten oder Quartalen zu vergleichen.

Vorgehensweise

1. Verwenden Sie die Optionen rechts, um den Zeitraum auszuwählen, aus dem Sie Daten anzeigen möchten. Wählen Sie **Heute** aus, um die Daten anzuzeigen, die seit Mitternacht kumuliert wurden.



Standardmäßig wird der letzte Zeitraum angezeigt, für den Daten vollständig verfügbar sind.

2. Es sind zwei Felder vorhanden, mit denen Sie auswählen können, welcher Datumsbereich verwendet werden soll. Der Datumsbereich A ist die Standardauswahl, die von allen Modulen verwendet wird.
 - a) Klicken Sie auf **Datumsbereich A (globales Datum)**. Klicken Sie dann auf den Zeitraum, den Sie anzeigen möchten.
 Sie können einen bestimmten Datumsbereich auch vergrößern oder verkleinern; klicken Sie dazu auf die Lupensymbole für die Vergrößerung (Plus) oder Verkleinerung (Minus). Mit der Bildlaufleiste unten im Kalender können Sie den Beginn und das Ende des angezeigten Zeitraums verschieben.
 - b) Verwenden Sie **Datumsbereich B (Vergleichsdatum)**, um zwei Zeiträume zu vergleichen. Klicken Sie auf **Datumsbereich B (Vergleichsdatum)**, um den Bereich auszuwählen. Klicken Sie dann über den Zeitraum, den Sie anzeigen möchten.
 - c) Um **Datumsbereich B (Vergleichsdatum)** automatisch auf denselben Zeitraum für das Jahr vor **Datumsbereich A (globales Datum)** festzulegen, klicken Sie auf **Vergleich mit Vorjahr**.

Datenzugriff

IBM Digital Analytics Enterprise Dashboard stellt verschiedene Optionen für den Zugriff auf und die Verteilung von Daten außerhalb der Benutzerschnittstelle der Anwendung bereit und bietet verschiedene Optionen für den Datenzugriff.

Herunterladen nach Modul

Wenn Sie ein Modul herunterladen, können Sie die Daten im Modul offline anzeigen und ändern.

Vorgehensweise

Klicken Sie auf das Symbol "Herunterladen", damit die Daten im Offline-Modul als CSV-Datei gespeichert werden.

Herunterladen nach Dashboard

Wenn Sie ein Dashboard herunterladen, können Sie Daten für alle Module in der aktuellen Dashboardansicht anzeigen und ändern.

Vorgehensweise

Durch Klicken auf **Herunterladen nach Dashboard** (Download by Dashboard) laden Sie die Daten für alle Module herunter, die in der aktuell geladenen Dashboardansicht konfiguriert sind. Die Daten werden als Excel-Datei mit einem Register gespeichert.

Herunterladen aller Module

Wenn Sie alle Module herunterladen, können Sie die Daten in jedem Modul in allen konfigurierten Dashboardansichten anzeigen und ändern.

Vorgehensweise

Sie können Daten für bis zu neun Dashboardansichten in einer einzigen Downloaddatei herunterladen (drei Standardansichten + fünf persönliche Ansichten + ein nicht gespeichertes Dashboard). Die Daten werden in einer Excel-Datei mit mehreren Registern gespeichert, wobei jedes Register einem Dashboard entspricht. Daten für die einzelnen Module in einem Dashboard werden in diesem Register zur mühelosen Referenz vertikal gruppiert.

Datenzugriff über die API

Wenn Sie die Anwendungsprogrammierschnittstelle (API) verwenden, können Sie auf alle Daten zugreifen, die in Enterprise Dashboard verfügbar sind, ohne die Anwendung zu laden.

Mit der Enterprise Dashboard-API können Sie auf Daten für jede Metrik und für jedes Modul in der Anwendung zugreifen. Die API unterscheidet sich von der Funktion **Alle herunterladen**, bei der die Metrik und das Modul in der aktiven Dashboardansicht enthalten sein müssen, damit Sie darauf zugreifen können.

Steuern des Datenzugriffs

Mit der Enterprise Dashboard-Funktion **Websitegruppen verwalten** (Manage Site Groups) können Sie den Zugriff auf Daten im Enterprise Dashboard auf Benutzergruppenebene in IBM Digital Analytics steuern.

Informationen zu diesem Vorgang

Diese Berechtigungsstufe bezieht sich auf die Ebene, für die einem einzelnen Benutzerkonto in der Anwendung Enterprise Dashboard Zugriff gewährt wurde. Verwenden Sie die Funktion **Websitegruppen verwalten** (Manage Site Groups), um anzugeben, welche Konten auf die verschiedenen Konten der Subsites zugreifen können.

Erstellen einer Websitegruppe

Wenn Sie eine neue Websitegruppe erstellen, weisen Sie Konten zu Benutzergruppen zu

Vorgehensweise

1. Wählen Sie **Neue Websitegruppe erstellen** (Create New Site Group) aus und geben Sie in das Feld **Name der neuen Websitegruppe** (New Site Group Name) einen Namen für die neue Websitegruppe ein.
2. Geben Sie die Sites an, für die Sie der Gruppe den Anzeigezugriff in Enterprise Dashboard gewähren möchten, indem Sie unter **Verfügbare Sites** (Available Sites) die gewünschten Sites auswählen.
3. Wählen Sie die Konten aus, die an die angegebene Sitezugriffskonfiguration gebunden werden sollen, indem Sie diese Konfiguration auf eine oder mehrere Benutzergruppen anwenden.
4. Wenn Sie die Sites und Benutzergruppen ausgewählt haben, klicken Sie auf **Erstellen** (Create), um die Konfiguration Ihrer neuen Websitegruppe zu erstellen.

Ändern einer vorhandenen Gruppe

Sie können Websites zu einer Benutzergruppe in Enterprise Dashboard hinzufügen oder daraus entfernen.

Vorgehensweise

1. Wählen Sie unter **Name der Websitegruppe** eine vorhandene Gruppe aus.
2. Fügen Sie die Sites hinzu oder entfernen Sie die Sites, die Sie in Enterprise Dashboard gruppieren möchten, indem Sie die entsprechenden Sites unter **Verfügbare Sites** (Available Sites) auswählen.
3. Wählen Sie die Konten aus, die Sie an die angegebene Sitezugriffskonfiguration binden möchten, indem Sie diese Konfiguration auf eine oder mehrere Benutzergruppen anwenden.
4. Wenn Sie die Sites und Benutzergruppen ausgewählt haben, klicken Sie auf **Erstellen** (Create), um die Konfiguration der Websitegruppe zu aktualisieren.

Löschen einer vorhandenen Gruppe

Sie können eine Gruppe in Enterprise Dashboard löschen, indem Sie die entsprechenden Websites auswählen.

Vorgehensweise

Wählen Sie unter **Name der Websitegruppe** (Site Group Name) eine vorhandene Gruppe aus und klicken dann auf **Löschen** (Delete).

Angepasste Ansichten

Wenn Sie angepasste Ansichten erstellen, können Sie Ihre Website mithilfe der Metriken der ausgewählten Module analysieren.

Im oberen Fensterbereich wird eine Liste mit voreingestellten Ansichten und persönlichen Ansichten angezeigt. Die fünf **Persönlichen Ansichten** sind standardmäßig leer. Klicken Sie auf den Titel einer Ansicht, um die aktuellen Inhalte des Dashboards durch diese Ansicht zu ersetzen.

Der restliche Fensterbereich enthält Modulsymbole. Module sind unabhängige, anpassbare Dateneinheiten, die Sie zum Anzeigen von Datensets verwenden können. Sie können ein Modulsymbol mit der Maus in die Ansicht ziehen, um das Modul mit Standardmetriken zu generieren.

Speichern persönlicher Ansichten

Wenn Sie eine angepasste Ansicht erstellen, können Sie bis zu fünf persönliche Ansichten speichern. Die Ansichten, die als erste angezeigt werden, sind voreingestellte Ansichten. Voreingestellte Ansichten können nicht bearbeitet werden. Die zweite Gruppe von Ansichten ist für Ihre persönliche Nutzung.

Vorgehensweise

1. Öffnen Sie **Ansichten und Module** (Views and Modules).
2. Klicken Sie auf **Speichern** (Save).
3. Wählen Sie in der Liste **Aktuelle Namen** (Current Names) den Namen der vorhandenen persönlichen Ansicht aus, die geändert werden soll.
4. Geben Sie im Feld **Speichern unter (Umbenennen)** (Save as (rename)) den neuen Namen ein.
5. Klicken Sie auf **Speichern** (Save).

Ergebnisse

Die neue Ansicht wird in die Liste aufgenommen.

Speichern von angepassten Ansichten

Sie können eine angepasste Ansicht speichern, nachdem Sie diese angepasst haben. Über die Registerkarte **Ansichten und Module** (Views and Modules) können Sie **angepasste Ansichten** definieren und darauf zugreifen.

Vorgehensweise

1. Klicken Sie in der rechten oberen Ecke des Bildschirms auf **Speichern** (Save).
2. Wählen Sie in der Liste **Aktuelle Namen** (Current Names) den Namen der vorhandenen persönlichen Ansicht aus, auf der diese Ansicht basieren soll.
3. Geben Sie im Feld **Speichern unter (Umbenennen)** (Save as (rename)) den neuen Namen ein. Wenn Sie keinen neuen Namen eingeben, wird die aktuelle Ansicht ersetzt.
4. Klicken Sie auf **Speichern** (Save).

Ergebnisse

Die neue Ansicht wird unter **Persönliche Ansichten** (Personal Views) aufgelistet oder die vorhandene Ansicht wird ersetzt.

Auswahl der Sites in Dashboard

Sie können auswählen, welche Sites in den Dashboarddiagrammen angezeigt werden sollen und in welcher Reihenfolge diese Sites in Tabellen angezeigt werden.

Informationen zu diesem Vorgang

Gehen Sie wie folgt vor, um die Sites auszuwählen, die angezeigt werden sollen:

Vorgehensweise

1. Öffnen Sie **Ansichten und Module** (Views and Modules).
2. **Sites auswählen.** Aktivieren Sie das Kontrollkästchen zu jeder Site, die in den Modulen von Enterprise Dashboard angezeigt werden soll. Um die Reihenfolge der Anzeige zu ändern, ziehen Sie die Sites in **Auswahl der Sites** (Site Selection).
3. Klicken Sie auf **Anwenden** (Apply).

Ergebnisse

Alle Module, die auf dem Dashboard angezeigt werden, werden unverzüglich entsprechend den Änderungen aktualisiert.

Zusätzliche Kontaktinformationen

Bei Vorschlägen für Produktverbesserungen wenden Sie sich an IBM: cm_feedback@us.ibm.com

Wenn Sie Unterstützung für Ihr Produkt benötigen, wenden Sie sich an das IBM Client Support Center: <https://support.ibmcloud.com>

Sie können auch die IBM Niederlassung in Ihrem Land kontaktieren.

USA	
IBM 1001 E Hillsdale Boulevard Foster City, CA 94402 Gebührenfrei: 1.866.493.2673	IBM Austin 11501 Burnet Road Building 905, Floor 2 Austin, TX 78758-3400 Gebührenfrei: 1.866.493.2673
IBM Dallas 750 W John Carpenter Freeway Irving, TX 75039 Gebührenfrei: 1.866.493.2673	

Europa	
<p>IBM United Kingdom Limited 3 Furzeground Way Stockley Park Uxbridge Middlesex UB11 1EZ Großbritannien Tel.: 020 8867 8003</p>	<p>IBM GmbH Beim Strohhaus 17 D-20097 Hamburg Germany Tel.: 0800-180-2597</p>
<p>IBM Frankreich 17 Avenue de l'Europe 92275 Bois Colombes Cedex Frankreich Tel.: 0800 91 4912</p>	
Asien/Pazifik	
<p>IBM Hong Kong Limited Silvercord Tower 2 Room 907 30, Canton Road Tsim Sha Tsui Kowloon Hong Kong SAR, China Tel.: +852 8201 0823 Fax: +852 8201 0832</p>	<p>IBM Australia and New Zealand 60 Southgate Ave Southgate VIC 3006 Australien (Australien) 1800 69 CORE (Neuseeland) 0800 69 CORE</p>

Ihre Kommentare sind bei IBM willkommen

Sie können sie an folgende Adresse schicken.

IBM Bay Area Lab
1001 E Hillsdale Boulevard
Foster City, California 94404
USA

Sie können Kommentare auch in elektronischer Form mithilfe eines der folgenden Verfahren übermitteln:

Gebührenfrei

1+866-493-2673

Support Center:

<https://support.ibmcloud.com>

World Wide Web:

www.ibm.com/marketing-solutions/

Wenn Sie eine Antwort wünschen, geben Sie Ihren Namen, Ihre Adresse, Telefonnummer oder Faxnummer an. Folgende Informationen müssen in Ihrem Kommentar/Ihrer Anmerkung enthalten sein:

- Titel des Dokuments
- Seitenzahl oder Thema, auf die/das sich Ihr Kommentar bezieht

Werden an IBM Informationen eingesandt, gewährt der Einsender IBM ein nicht ausschließliches Recht zur beliebigen Verwendung oder Verteilung dieser Informationen, ohne dass eine Verpflichtung gegenüber dem Einsender entsteht.

Support

Support Center

Die -Unterstützungssite finden Sie unter <https://support.ibmcloud.com> oder über den Support-Link in der Anwendungsmenüleiste.

Die Support Center-Site enthält Folgendes:

- **Eine durchsuchbare Knowledge Base** mit Antworten auf Fragen und Sofortzugriff auf wesentliche Dokumente wie Implementierungsrichtlinien, Metrik glossare, Benutzerhandbücher, Releaseinformationen und mehr.
- **Schulungstools** wie webbasierte Trainingseinheiten und archivierte Webseminare.
- **Marketinginformationen** einschließlich Fallstudien, White Papers und Details zu bevorstehenden Ereignissen wie Anwenderkonferenzen.
- **Benachrichtigungen** vom Support.
- **Problemnachverfolgung** vom Erstellen eines Tickets bis zur Lösung mit vollständiger Einsichtnahme in den Status Ihrer Rückfragen.
- **Feedback** mit Vorschlägen zur Verbesserung der Unterstützungssite. (Feedback zu -Anwendungen schicken Sie bitte an cm_feedback@us.ibm.com).
- **Chat** für die direkte Kontaktaufnahme mit einem der Best Practices-Ansprechpartner.

Bemerkungen

Die vorliegenden Informationen wurden für Produkte und Services entwickelt, die auf dem deutschen Markt angeboten werden.

Möglicherweise bietet IBM die in dieser Dokumentation beschriebenen Produkte, Services oder Funktionen in anderen Ländern nicht an. Informationen über die gegenwärtig im jeweiligen Land verfügbaren Produkte und Services sind beim zuständigen IBM Ansprechpartner erhältlich. Hinweise auf IBM Lizenzprogramme oder andere IBM Produkte bedeuten nicht, dass nur Programme, Produkte oder Services von IBM verwendet werden können. Anstelle der IBM Produkte, Programme oder Services können auch andere, ihnen äquivalente Produkte, Programme oder Services verwendet werden, solange diese keine gewerblichen oder anderen Schutzrechte von IBM verletzen. Die Verantwortung für den Betrieb von Produkten, Programmen und Services anderer Anbieter liegt beim Kunden.

Für in diesem Handbuch beschriebene Erzeugnisse und Verfahren kann es IBM Patente oder Patentanmeldungen geben. Mit der Auslieferung dieses Handbuchs ist keine Lizenzierung dieser Patente verbunden. Lizenzanforderungen sind schriftlich an folgende Adresse zu richten (Anfragen an diese Adresse müssen auf Englisch formuliert werden):

*IBM Director of Licensing
Europe, Middle East & Africa
Tour Descartes
2, avenue Gambetta
92066 Paris La Defense
France*

Trotz sorgfältiger Bearbeitung können technische Ungenauigkeiten oder Druckfehler in dieser Veröffentlichung nicht ausgeschlossen werden. Die hier enthaltenen Informationen werden in regelmäßigen Zeitabständen aktualisiert und als Neuausgabe veröffentlicht. IBM kann ohne weitere Mitteilung jederzeit Verbesserungen und/oder Änderungen an den in dieser Veröffentlichung beschriebenen Produkten und/oder Programmen vornehmen.

Verweise in diesen Informationen auf Websites anderer Anbieter werden lediglich als Service für den Kunden bereitgestellt und stellen keinerlei Billigung des Inhalts dieser Websites dar. Das über diese Websites verfügbare Material ist nicht Bestandteil des Materials für dieses IBM Produkt. Die Verwendung dieser Websites geschieht auf eigene Verantwortung.

Werden an IBM Informationen eingesandt, können diese beliebig verwendet werden, ohne dass eine Verpflichtung gegenüber dem Einsender entsteht.

Lizenznehmer des Programms, die Informationen zu diesem Produkt wünschen mit der Zielsetzung: (i) den Austausch von Informationen zwischen unabhängig voneinander erstellten Programmen und anderen Programmen (einschließlich des vorliegenden Programms) sowie (ii) die gemeinsame Nutzung der ausgetauschten Informationen zu ermöglichen, wenden sich an folgende Adresse:

*IBM Director of Licensing IBM Corporation
North Castle Drive, MD-NC119
Armonk, NY 10504-1785 US*

Die Bereitstellung dieser Informationen kann unter Umständen von bestimmten Bedingungen - in einigen Fällen auch von der Zahlung einer Gebühr - abhängig sein.

Die Lieferung des in diesem Dokument beschriebenen Lizenzprogramms sowie des zugehörigen Lizenzmaterials erfolgt auf der Basis der IBM Rahmenvereinbarung bzw. der Allgemeinen Geschäftsbedingungen von IBM, der IBM Internationalen Nutzungsbedingungen für Programmpakete oder einer äquivalenten Vereinbarung.

Die genannten Leistungsdaten und Clientbeispiele werden nur zur Veranschaulichung aufgeführt. Tatsächliche Leistungsergebnisse können abhängig von bestimmten Konfigurationen und Betriebsbedingungen variieren.

Alle Informationen zu Produkten anderer Anbieter stammen von den Anbietern der aufgeführten Produkte, deren veröffentlichten Ankündigungen oder anderen allgemein verfügbaren Quellen. IBM hat diese Produkte nicht getestet und kann daher keine Aussagen zu Leistung, Kompatibilität oder anderen Merkmalen machen. Fragen zu den Leistungsmerkmalen von Produkten anderer Anbieter sind an den jeweiligen Anbieter zu richten.

Aussagen über Pläne und Absichten von IBM unterliegen Änderungen oder können zurückgenommen werden und repräsentieren nur die Ziele von IBM.

Alle von IBM angegebenen Preise sind empfohlene Richtpreise und können jederzeit ohne weitere Mitteilung geändert werden. Händlerpreise können unter Umständen von den hier genannten Preisen abweichen.

Diese Veröffentlichung dient nur zu Planungszwecken. Die in dieser Veröffentlichung enthaltenen Informationen können geändert werden, bevor die beschriebenen Produkte verfügbar sind.

Diese Veröffentlichung enthält Beispiele für Daten und Berichte des alltäglichen Geschäftsablaufs. Sie sollen nur die Funktionen des Lizenzprogramms illustrieren und können Namen von Personen, Firmen, Marken oder Produkten enthalten. Alle diese Namen sind frei erfunden; Ähnlichkeiten mit tatsächlichen Namen und Adressen sind rein zufällig.

COPYRIGHTLIZENZ:

Diese Veröffentlichung enthält Beispielanwendungsprogramme, die in Quellsprache geschrieben sind und Programmieretechniken in verschiedenen Betriebsumgebungen veranschaulichen. Sie dürfen diese Beispielprogramme kostenlos kopieren, ändern und verteilen, wenn dies zu dem Zweck geschieht, Anwendungsprogramme zu entwickeln, zu verwenden, zu vermarkten oder zu verteilen, die mit der Anwendungsprogrammierschnittstelle für die Betriebsumgebung konform sind, für die diese Beispielprogramme geschrieben werden. Diese Beispiele wurden nicht unter allen denkbaren Bedingungen getestet. Daher kann IBM die Zuverlässigkeit, Wartungsfreundlichkeit oder Funktion dieser Programme weder zusagen noch gewährleisten. Die Beispielprogramme werden ohne Wartung (auf "as-is"-Basis) und ohne jegliche Gewährleistung zur Verfügung gestellt. IBM übernimmt keine Haftung für Schäden, die durch die Verwendung der Beispielprogramme entstehen.

Kopien oder Teile der Beispielprogramme bzw. daraus abgeleiteter Code müssen folgenden Copyrightvermerk beinhalten:

Teile des vorliegenden Codes wurden aus Beispielprogrammen der IBM Corporation abgeleitet.

© Copyright IBM Corp. 2017. All rights reserved.

Marken

IBM, das IBM Logo und ibm.com sind Marken oder eingetragene Marken der International Business Machines Corporation. Weitere Produkt- und Servicennamen können Marken von IBM oder anderen Unternehmen sein. Eine aktuelle Liste der IBM Marken finden Sie auf der Webseite "Copyright and trademark information" unter www.ibm.com/legal/copytrade.shtml.

Bedingungen für Produktdokumentationen

Die Berechtigungen zur Nutzung dieser Veröffentlichungen werden Ihnen auf der Basis der folgenden Bedingungen gewährt.

Anwendbarkeit

Diese Bedingungen sind eine Ergänzung der Nutzungsbedingungen auf der IBM Website.

Persönliche Nutzung

Sie dürfen diese Veröffentlichungen für Ihre persönliche, nicht kommerzielle Nutzung unter der Voraussetzung vervielfältigen, dass alle Eigentumsvermerke erhalten bleiben. Sie dürfen diese Veröffentlichungen oder Teile der Veröffentlichungen ohne ausdrückliche Genehmigung von IBM nicht weitergeben, anzeigen oder abgeleitete Werke davon erstellen.

Kommerzielle Nutzung

Sie dürfen diese Veröffentlichungen nur innerhalb Ihres Unternehmens und unter der Voraussetzung, dass alle Eigentumsvermerke erhalten bleiben, vervielfältigen, weitergeben und anzeigen. Sie dürfen diese Veröffentlichungen oder Teile der Veröffentlichungen ohne ausdrückliche Genehmigung von IBM außerhalb Ihres Unternehmens weder vervielfältigen, weitergeben oder anzeigen noch abgeleitete Werke davon erstellen.

Rechte

Abgesehen von den hier gewährten Berechtigungen werden keine weiteren Berechtigungen, Lizenzen oder Rechte (veröffentlicht oder stillschweigend) in Bezug auf die Veröffentlichungen oder darin enthaltene Informationen, Daten, Software oder geistiges Eigentum gewährt.

IBM behält sich das Recht vor, die hierin gewährten Berechtigungen nach eigenem Ermessen zurückzuziehen, wenn sich die Nutzung der Veröffentlichungen für IBM als nachteilig erweist oder wenn die obigen Nutzungsbestimmungen nicht genau befolgt werden.

Sie dürfen diese Informationen nur in Übereinstimmung mit allen anwendbaren Gesetzen und Verordnungen, einschließlich aller US-amerikanischen Exportgesetze und Verordnungen, herunterladen und exportieren.

IBM übernimmt keine Gewährleistung für den Inhalt dieser Veröffentlichungen. Diese Veröffentlichungen werden auf der Grundlage des gegenwärtigen Zustands (auf "as-is"-Basis) und ohne eine ausdrückliche oder stillschweigende Gewährleistung für die Handelsüblichkeit, die Verwendungsfähigkeit für einen bestimmten Zweck oder die Freiheit von Rechten Dritter zur Verfügung gestellt.

Hinweise zur Datenschutzrichtlinie

IBM Softwareprodukte, einschließlich Software as a Service-Lösungen ("Softwareangebote"), können Cookies oder andere Technologien verwenden, um Informationen zur Produktnutzung zu erfassen, die Endbenutzererfahrung zu verbessern und Interaktionen mit dem Endbenutzer anzupassen oder zu anderen Zwecken. Ein Cookie ist ein Datenelement, das von einer Website an Ihren Browser gesendet wird und dann als Tag auf Ihrem Computer gespeichert werden kann, mit dem Ihr Computer identifiziert wird. Häufig werden von diesen Cookies keine personenbezogenen Daten erfasst. Für den Fall, dass Sie mit einem von Ihnen genutzten Softwareangebot mit Cookies und ähnlichen Technologien personenbezogene Daten erfassen können, informieren wir Sie nachstehend über die entsprechenden Spezifikationen.

Abhängig von den bereitgestellten Konfigurationen können von diesem Softwareangebot sitzungsbezogene sowie permanente Cookies verwendet werden, die für das Sitzungsmanagement, verbesserte Benutzerfreundlichkeit, Nutzungsüberwachung oder andere funktionale Zwecke den Namen und andere persönliche Daten jedes Benutzers erfassen. Diese Cookies können inaktiviert werden, damit wird aber zugleich die dadurch ermöglichte Funktionalität inaktiviert.

In verschiedenen Rechtsordnungen ist die Erfassung personenbezogener Daten durch Cookies und ähnliche Technologien gesetzlich geregelt. Falls die für dieses Softwareangebot implementierte Konfiguration Ihnen als Kunden die Möglichkeit zur Erfassung personenbezogener Daten mit Cookies und anderen Technologien bietet, sollten Sie sich über eventuell geltende Gesetze zu einer solchen Datenerfassung beraten lassen. Diese Beratung sollte gegebenenfalls auch Anforderungen hinsichtlich erforderlicher Hinweise oder Zustimmungen berücksichtigen.

IBM setzt voraus, dass Kunden (1) einen deutlich sichtbaren Link zu ihren Nutzungsbedingungen auf ihrer Website (z. B. Datenschutzrichtlinie) bereitstellen, die wiederum einen Link zur Praxis der Datenerfassung und -verwendung bei IBM und beim Kunden beinhaltet, (2) darauf hinweisen, dass IBM für den Kunden Cookies und Clear GIFs/Web-Beacons auf dem Computer des Kunden platziert, und (3) soweit dies gesetzlich vorgeschrieben ist, vor der Platzierung von Cookies und Clear GIFs/Web-Beacons auf den Geräten von Website-Besuchern durch den Kunden selbst oder für den Kunden durch IBM, hierfür die Einwilligung des jeweiligen Website-Besuchers einholen.

Weitere Informationen über die Verwendung verschiedener Technologien wie Cookies für solche Zwecke finden Sie im Abschnitt "Cookies, Web Beacons and Other Technologies"(Cookies, Web-Beacons und andere Technologien) der IBM Online-Datenschutzerklärung auf: <http://www.ibm.com/privacy/details/us/en>.

Index

A

Ansichten [4](#)
Ansichten erstellen [4](#)
Ansichten speichern [4](#)

M

Module [4](#)

