

IBM® DB2® OLAP Server™



Användarhandboken för kalkylarks- tillägget för 1-2-3

Version 8.1

IBM® DB2® OLAP Server™



Användarhandboken för kalkylarks- tillägget för 1-2-3

Version 8.1

Anm:

Innan du använder den här informationen eller den produkt den avser bör du läsa den information som finns i "Anmärkningar" på sidan 217.

Andra utgåvan (juli 2002)

Den här utgåvan gäller version 8.1 av DB2 OLAP Server (programnummer 5724-OLP) och alla efterföljande versioner och ändringar till annat meddelas i nya utgåvor. Den här utgåvan ersätter SC27-1231-00 (engelsk version).

© Copyright International Business Machines Corporation 1998, 2002. All rights reserved.

Copyright 1991-2002 Hyperion Solutions Corporation. Med ensamrätt. Det här materialet tillhör Hyperion Solutions Corporation och deras licenstagare. Det får bara användas internt i den form det tas emot. Det är förbjudet att reproducera, trycka om, ändra, distribuera eller överföra det här materialet till någon annan person, förutom då sådant tillstånd är uttryckligen och otvetydigt fastslaget i separat avtal med Hyperion Solutions Corporation.

Portions copyright 2002 eHelp Corporation. Med ensamrätt

Portions copyright 1995-2002 MERANT Solutions, Inc. Med ensamrätt.

Innehåll

Förord	v
Syfte	v
Vem ska läsa handboken?	v
Kapitelindelning	vi
Exempeldatabaser och exempelfiler	vii
Närliggande dokumentation	vii
Få åtkomst till dokumentation om Hyperion	viii
Onlinehjälp	viii
Onlineguider	ix
Formatregler	x

Kapitel 1. Introduktion till version 6.5	1
Migrera till version 6.5	1
Nyheter i version 6.5	1
Hybridanalys	1
Funktioner för negativa tal i filtervillkor i EQD	1
Förbättrade tangentbordsfunktioner i EQD	2

Kapitel 2. Introduktion till Essbase	3
Vanliga Essbase-användare	3
Klient-servermiljöns beståndsdelar	4
Servern	4
Essbase Kalkylarkstillägg	4
Nätet	5
Tillämpningsprodukter i Essbase	5
Essbase Spreadsheet Toolkit	5
Essbase Partitioning, alternativ	5
Gränssnitt för Structured Query Language i Essbase	5
Essbase API (Application Programming Interface)	5
Essbase Valutakonvertering	5
Essbase Integration Services	6
Hyperion Objects	6
Flerdimensionell databas	6
Definition av flerdimensionell	6
Databasdispositioner	7
Dimensioner	9
Element	9
Attribut	10
Formler	10
Alias	10
Konsolideringar	10

Kapitel 3. En grundläggande självstudiekurs för Essbase	13
Komma igång med Essbase Kalkylarkstillägg	14
Lägga till Essbase Kalkylarkstillägg	14
Starta Essbase Kalkylarkstillägg	15
Använda onlinehjälp	16
Aktivera musätgärder	17
Innan du börjar med självstudiekursen	19
Ange Essbase-alternativ	20
Riktlinjer under självstudiekursen	23
Exempeldatabasen Sample Basic	24
Hämta Data	25
Ansluta till databaser	25
Ändra lösenord	27
Hämta data från en databas	27
Avbryta en begäran om hämtning av data	29
Återställa föregående databasvy	29
Visa mer detaljerade data	30
Visa mindre detaljerade data	34
Anpassa inzoomning och utzoomning	35
Pivotera, behålla och undertrycka data	37
Pivotera rader och kolumner	37
Behålla ett dataurval	42
Ta bort ett dataurval	45
Bläddra genom arbetsarket utan att hämta data	45
Undertrycka värden som saknas, nollvärden och understreck	49
Formatera arbetsarket	52
Formatera text och celler	52
Visa alias för elementnamn	61
Visa både elementnamn och aliasnamn	63
Upprepa elementetiketter	64
Skapa frågor med Essbase Frågedesigner	67
Skapa och ändra frågor	68
Skapa frågor	68
Ta bort frågor	79
Visa meddelanden och bekräftelser	79
Använda hjälpen	80
Ansluta till flera databaser från Essbase Frågedesigner	81
Tillämpa arbetsarksalternativ på resultat från Essbase Frågedesigner	82
Välja element	83
Spara och koppla ned	92

Spara ett arbetsark	92
Koppla ned från Essbase	92
Logga ut	93
Gå vidare till avancerade uppgifter	93

Kapitel 4. En avancerad självstudiekurs för

Essbase	95
Innan du börjar med självstudiekursen	95
Ansluta till databaser	95
Ange Essbase-alternativ	97
Utföra avancerade hämtningsuppgifter.	102
Filtrera data.	102
Sortera data.	107
Hämta data till asymmetriska rapporter	110
Arbeta med formaterade arbetsark	112
Behålla formler vid hämtning av data	117
Hämta dataområden.	121
Hämta data med hjälp av funktioner	124
Hämta dynamiska beräkningselement	129
Ange senaste tidsperiod för dynamiska tidsserier.	131
Använda rapporter med frihandsurval för hämtning av data.	135
Använda Länkade rapportobjekt.	146
Länka filer till dataceller	147
Länka cellkommentarer till dataceller	151
Länka webblänkar till dataceller	153
Åtkomst till och redigering av Länkade rapportobjekt	155
Ansluta till flera databaser.	162
Visa aktiva databasanslutningar	163
Åtkomst till länkade partitioner	164
Uppdatera data på servern.	166

Beräkna databaser	168
Skapa flera arbetsark från data	169
Arbeta med valutakonvertering	175
Hämta Valutakonvertering-data	176
Ansluta till exempeldatabaserna för valuta.	176
Utföra dynamisk valutarapportering	179

Kapitel 5. Använda Drill-Through 183

Vad är Drill-Through?	183
Vad är Drill-Through Wizard?	185
Innan du börjar	186
Ange Essbase-alternativ.	188
Om exemplen i självstudiekursen	192
Använda Drill-Through.	194
Öppna Drill-Through från kalkylarket	194
Välja dataunderlagsrapporter för visning och anpassning	199
Välja och ange ordning för kolumner	205
Sortera data.	207
Filtrera data.	209
Koppla ned från Essbase	215

Anmärkningar	217
Varumärken.	218

Ordlista.	221
--------------------------	------------

Index	225
------------------------	------------

Kontakta IBM.	233
Produktinformation	233

Förord

Syfte

I den här guiden får du all information du behöver när du ska använda IBM DB2 OLAP Server Kalkylarkstillägg för Lotus 1-2-3. Här förklaras funktioner och alternativ samt begrepp, processer, procedurer, format, uppgifter och exempel som du använder i programmet.

IBM DB2 OLAP Server version 8.1, som i den här guiden kallas Essbase, är en lösning för analytisk bearbetning online (OLAP) som möter de komplexa beräkningskraven hos företag inom finans, revision och marknadsföring. Essbase körs i en klient/server-miljö i ett lokalt nätverk (LAN). I en sådan miljö kan flera användare använda sina egna datorer till att hämta och analysera data som lagras centralt.

Du kan skapa rapporter från de data som finns på Essbase-servern på flera sätt:

- Du kan skapa databasrapporter med hjälp av ett kalkylarksgränssnitt som heter Essbase Kalkylarkstillägg och som beskrivs i handboken.
- Använd Essbase Application Manager Rapportskrivaren till att skapa rapportskript och köra rapporter. Mer information finns i *Database Administrator's Guide*.
- Använd Essbase API (Application Programming Interface) (API) till att skapa och köra databasrapporter. Mer information finns i *Essbase API Reference*.
- Du kan också använda olika rapportverktyg, t ex Hyperions rapporteringsfunktion för Essbase.

Vem ska läsa handboken?

Den här guiden är tänkt för slutanvändare av Essbase som ansvarar för någon eller alla av följande uppgifter:

- Starta Essbase samt att ansluta och koppla ned från Essbase-databaser
- Hämta in data från en databas till ett kalkylark
- Visa mer eller mindre detaljerade data, och navigera i kalkylarket på andra sätt för att ordna data till att visa olika aspekter
- Arbeta med länkade rapporteringsobjekt och länkade partitioner
- Uppdatera data på Essbase-servern
- Använda kalkylarket till att läsa in och beräkna data i databaserna

- Skapa flera ark med hjälp av data
- Arbeta med valutakonverteringar

Kapitelindelning

Huvudavdelningarna i den här handboken är upplagda som självstudiekurser, som du använder till att steg för steg lära dig grunderna och de avancerade uppgifterna i Essbase Kalkylarkstillägg. Det här dokumentet innehåller följande information:

- Kapitel 1, "Introduktion till version 6.5" på sidan 1 innehåller information om migrering från tidigare versioner av Essbase till version 6.5 samt alla nya funktioner och förbättringar.
- I Kapitel 2, "Introduktion till Essbase" på sidan 3 introduceras grundläggande begrepp inom hämtning och ändring av data via kalkylarksgränssnittet.
- Kapitel 3, "En grundläggande självstudiekurs för Essbase" på sidan 13 innehåller en självstudiekurs om grundläggande datanavigering, dynamisk hämtning och rapporttekniker.
- I Kapitel 4, "En avancerad självstudiekurs för Essbase" på sidan 95 beskrivs avancerade rapport- och hämtningstekniker för användare som behöver specialiserade rapporter eller formaterade datavyer.
- Kapitel 5, "Använda Drill-Through" på sidan 183 innehåller en kortfattad översikt över produkten Essbase Integration Services Drill-through.
- Indexet innehåller en lista med termer och sidnummer. Markera eller leta upp en indexpost så visas den sida som posten refererar till.

Anm: Onlinehjälpens för Essbase Kalkylarkstillägg innehåller ett omfattande avsnitt om Essbase Spreadsheet Toolkit. Med hjälp av det här avsnittet kan du anpassa och automatisera användningen av Essbase genom att använda makron och VBA-funktioner (Visual Basic for Applications) i Lotus 1-2-3. Mer information om onlinehjälpens för Essbase Kalkylarkstillägg finns i "Använda onlinehjälpens" på sidan 16.

Användarhandbok för kalkylarkstillägget för Lotus 1-2-3 finns i katalogen `ibm\db2olap\docs\pdf i .pdf-format`, så att du kan visa och skriva ut den online med hjälp av Adobe Acrobat Reader (version 3.0.1 eller senare). .pdf-filen heter `Ess123w.pdf`. Du kan hämta Adobe Acrobat Reader från cd-skivan för Essbase eller från adressen <http://www.adobe.com>. På cd-skivan för Essbase finns den körbara Acrobat Reader-filen i katalogen Adobe under underkatalogerna för plattform och språkversion. När du ska installera Adobe Acrobat Reader startar du den körbara filen, följer anvisningarna på skärmen och fyller i den information som krävs.

Exempeldatabaser och exempelfiler

I den här boken finns självstudieuppgifter som är baserade på exempeldatabaser och exempelfiler som levereras med programvaran för Essbase-servern. Du använder databasen Sample Basic för de flesta uppgifter i Kapitel 3, "En grundläggande självstudiekurs för Essbase" på sidan 13 och Kapitel 4, "En avancerad självstudiekurs för Essbase" på sidan 95. Du använder en exempeltillämpning för Essbase Valutakonvertering i avsnittet om valutakonvertering. Mer information finns i Kapitel 4, "En avancerad självstudiekurs för Essbase" på sidan 95 och mer information om databasen Sample Basic finns i Kapitel 3, "En grundläggande självstudiekurs för Essbase" på sidan 13.

Förutom de här exempeltillämpningarna och -databaserna använder du också flera exempelfiler för Lotus 1-2-3 i den avancerade självstudiekursen i Kapitel 4, "En avancerad självstudiekurs för Essbase" på sidan 95. Den person på företaget som installerar serverprogramvaran ansvarar för att du får tillgång till de här tillämpningarna, databaserna och filerna. Kontakta systemadministratören för Essbase om du vill ha mer information.

Närliggande dokumentation

När du köpte licensen för Hyperion Essbase fick du följande tryckta dokumentation:

- *Installation Guide*, där det finns information om att installera och konfigurera Essbase-servern, Essbase Kalkylarkstillägg, Essbase Application Manager, Essbase SQL-gränssnitt, Essbase API, Runtime Client och exempeltillämpningar.
- *Nya funktioner booklet*, där det finns information om nya funktioner som lagts till i den här versionen av Hyperion Essbase.

Förutom den tryckta dokumentationen och den här *Användarhandbok för kalkylarkstillägget för Lotus 1-2-3* har du tillgång till följande dokumentation online:

- *Documentation Roadmap*, där det finns information om all dokumentation för Essbase och hur du får åtkomst till onlineinformationen.
- *Quick Path Card*, som innehåller en översikt över de uppgifter som ingår i att skapa, använda och underhålla Essbase-databaser.
- Onlineversionen av *Database Administrator's Guide* i katalogen docs, där arkitekturen i Essbase, hur du designar databaser och beräkningar, hur du konfigurerar säkerhetsfunktioner för Essbase, hur databasen lagras och hur du optimerar Essbase beskrivs.
- Filen *Onlinehjälp för Application Manager*, som innehåller en beskrivning av hur du använder användargränssnittet till Application Manager.
- *Technical Reference*, där beskrivningar av Essbase-funktioner, beräkningskommandon, rapportkommandon, ESSCMD-kommandon och inställningar i konfigurationsfilen (.cfg) står.

Användarhandbok för kalkylarkstillägg, som innehåller en beskrivning av hur du använder Essbase Kalkylarkstillägg-funktioner tillsammans med . Handboken finns i katalogen \ibm\db2olap\docs\pdf i .PDF-format för visning på skärmen och utskrift i Adobe Acrobat Reader (version 3.0.1 eller senare). Adobe Acrobat Reader finns på cd-skivan med Essbase CD-ROM, men du kan också hämta de från adressen <http://www.adobe.com>.

- Filerna i onlinehjälp för Essbase Kalkylarkstillägg, som innehåller beskrivningar av hur du använder Essbase Kalkylarkstillägg, samt alla kalkylarksmakron och VBA-funktioner.
- *API Reference*, som innehåller beskrivningar av de programmeringsfunktioner som finns tillgängliga via programmeringsgränssnittet för Essbase, samt information om hur du kommer igång att programmera med hjälp av de här funktionerna.
- *Essbase SQL Interface Guide*, som innehåller information om hur du konfigurerar system för hämtning av data med hjälp av Essbase SQL-gränssnitt. Handboken finns i katalogen \ibm\db2olap\docs\pdf i PDF-format för visning på skärmen och utskrift i Adobes Acrobat Reader (version 3.0.1 eller senare). Adobe Acrobat Reader finns på cd-skivan med Essbase och kan också hämtas från adressen <http://www.adobe.com>.
- *Onlinehjälp för Administration Services* som du får åtkomst till genom att starta Essbase Administration Services och klicka på Help i huvudmenyn.

Få åtkomst till dokumentation om Hyperion

Du kan få åtkomst till all dokumentation från följande platser:

- Du kan få åtkomst till onlinedokumentation från Information Map, en HTML-fil. Du öppnar Information Map genom att köra filen `essdocs.htm` som finns i katalogen `ARBORPATH/docs`.
- Onlinehjälp finns tillgänglig från Kalkylarkstillägg. Starta produkten och klicka på hjälpknappen, eller välj menykommandot Hjälp.
- Webbplatsen för DB2 OLAP Server finns på adressen www.ibm.com/software/db2/db2olap/library.html

Onlinehjälp

Om du vill få åtkomst till onlinehjälp klickar du antingen på hjälpknappen i någon av dialogrutorna i Essbase eller väljer Essbase - Hjälp på hjälpmenyn i kalkylarket.

Om du vill skriva ut ett avsnitt från onlinehjälp visar du avsnittet och väljer Arkiv - Skriv ut, eller högerklickar och väljer Skriv ut på den meny som visas.

Anm: Du måste installera HTML-dokumentationen innan du kan få åtkomst till den.

Onlineguider

Onlineguider är elektroniska versioner av tryckt dokumentation.

Du visar onlineguider genom att starta Adobe Acrobat Reader och sedan öppna en av .pdf-filerna Essbase som finns i katalogen
`\ibm\db2olap\docs\pdf.`

Formatregler

I nedanstående tabell visas de formatregler som används i det här dokumentet:

Tabell 1. Konventioner som används i det här dokumentet

Inställning	Betydelse
Hakparenteser []	Hakparenteser i exempel innebär att elementet inom hakparenteser är valfritt.
Fetstil	Fetstilt text innebär ord eller tecken som du skriver exakt som de visas på sidan. Fet text i procedursteg används för att framhäva viktiga gränssnittselement.
VERSALER	Stora bokstäver indikerar kommandon och olika IDn. (Exempel: kommandot CLEARBLOCK)
Exempeltext	Teckensnittet Courier innebär att materialet som visas är exempel på kod eller syntax.
Ctrl + 0	Tangentkombinationer som visas med ett plustecken (+) innebär att du ska trycka på den första tangenten och hålla den intryckt medan du trycker på nästa tangent. Tryck inte på tangenten +.
Kursiv <i>Courier</i>	Kursiv text i Courier innebär en variabel i kommandosyntax. Ersätt ett värde istället för variabeln som visas i kursiv Courier.
<i>Kursiv stil</i>	Kursiv stil för en produktrelaterad term i en bok innebär att termen finns med i ordlistan för boken.
Ellips (...)	Ellipser innebär att text har utelämnats från ett exempel.
Musinställningar	Exemplen och procedurerna i det här dokumentet gäller musinställningar för högerhänta. Om du använder mus för vänsterhänta justerar du procedurerna i enlighet med det.
Menyalternativ	Alternativ i menyer visas i följande format: <i>Menynamn - Menykommando - Utökat menykommando</i> Exempel: Arkiv - Skrivbord - Konton
<i>n, x</i>	Variabeln <i>n</i> anger att du måste lägga till en generisk siffra. Variabeln <i>x</i> anger att du måste lägga till en generisk bokstav.

Kapitel 1. Introduktion till version 6.5

I det här kapitlet finns information om kompatibilitet mellan Essbase version 6.5 och tidigare versioner av Essbase, bland annat migreringsinformation och beskrivningar av nya funktioner och förbättringar. Kapitlet innehåller följande avsnitt:

- "Migrera till version 6.5" på sidan 1
- "Nyheter i version 6.5"

Migrera till version 6.5

När du migrerar (uppgraderar) från tidigare versioner av Essbase till version 6.5 (DB2 OLAP Server version 8.1) bör du tänka på att version 6.5 av Essbase Kalkylarkstillägg är utformat att fungera tillsammans med version 6.5 av Essbase-servern. Om systemadministratören för Essbase uppgraderar Essbase-servern till version 6.5 kommer version 5.x av Essbase Kalkylarkstillägg ha begränsat funktionalitet. Uppgradera till version 6.5 av Essbase Kalkylarkstillägg så snart som möjligt.

Mer information om att migrera från tidigare versioner av Essbase finns i *Installation Guide*.

Nyheter i version 6.5

Hybridanalys

Med Hybridanalys får Essbase funktioner för hämtning av data från externa relationsdatakällor. Genom att aktivera Hybridanalys i Essbase Integration Services kan en del av cellvärdena i databasen beräknas från externa relationsdatakällor, istället för att hämtas till en OLAP Server-databas. Med Hybridanalys kan du få åtkomst till data på lägre nivåer, som är för stora att hämta till en OLAP Server-databas.

Du måste köpa en licens för Essbase Integration Services innan du kan bygga metadispositioner som är aktiverade för Hybridanalys.

Funktioner för negativa tal i filtervillkor i EQD

I Essbase Query Designer (EQD) kan du utforma frågor som innehåller filtervillkor. Från version 6.5 innehåller EQD funktioner för användning av negativa tal i filtervillkor.

Förbättrade tangentbordsfunktioner i EQD

Tangentbordsfunktionerna i EQD är kraftigt förbättrade i version 6.5. När EQD startas visas det första objektet i trädet i navigeringsfönstret. Därifrån kan användare accessa de flesta funktioner i EQD. Mer information om kortkommandon i EQD finns i onlinehjälpens för Kalkylarkstillägg.

Kapitel 2. Introduktion till Essbase

Essbase är programvara för flerdimensionella databaser som är optimerad för planering, analys och tillämpningar för administrationsrapporter. Essbase är en unik blandning av nyskapande teknisk design och en öppen klient-server-arkitektur. Med Essbase kan du utöka ditt beslutsstöd bortom frågor och rapporter om historiska resultat till dynamiska operationssystem där historisk analys och framtida planering kombineras. Genom att konsolidera och iscensätta historiska data och prognoser i en detaljerad analys kan du få perspektiv på din verksamhet så att du vet vilka åtgärder du bör vidta.

Med Essbase får du både kraft och flexibilitet. Du kan därför använda det till ett stort urval tillämpningar för analytisk bearbetning online (OLAP), inklusive följande tillämpningar:

- Budgetering
- Prognoser och säsongsplanering
- Ekonomiska konsolideringar och rapporter
- Kund- och produktlönsamhetsanalys
- Pris, volym och blandad analys
- Informationssystem

Med Essbase kan du och andra i företaget dela, få åtkomst till, uppdatera och analysera företagsdata ur många olika perspektiv och på alla möjliga detaljnivåer, utan att lära er nya verktyg, frågespråk eller programmering.

Vanliga Essbase-användare

Essbase är utformat för användning med många olika tillämpningar. Ekonomiska analytiker har upptäckt att Hyperion Essbase är mycket användbart inom budgetanalys, valutakonvertering och konsolidering. Kostnadsrevisorer tillämpar de kraftfulla funktionerna i Essbase på beräkningar av allokerings- och elimineringsscenario. Produktchefer och analytiker använder Essbase till att planera flera samtidiga produktlinjer och distributionskanaler. Essbase kan också användas som ett datalager för data i kalkylark. Alla som använder kalkylark kan ha nytta av att använda Essbase. Eftersom Essbase kan användas i så många olika miljöer kan individer på företaget fylla en eller flera roller när tillämpningar implementeras och körs. I den här handboken används tre titlar som motsvarar vissa roller. I själva verket kan dock en roll utföras av en person eller av flera personer som arbetar tillsammans.

- *Systemadministratör för Essbase*. Systemadministratören för Essbase har ofta arbetat med nätverk, installation av programvarupaket och administration

av systemfunktioner. Förutom att installera programvaran för Essbase kan systemadministratören för Essbase också konfigurera användarkonton i Essbase, konfigurera säkerhetssystemen och underhålla Essbase-servern.

- *Tillämpningsutvecklare.* Tillämpningsutvecklaren installerar Essbase-databasen, skapar databasdispositionen samt utvecklar beräkningsskript och rapportskript. Ansvarsområdena för systemadministratören för Essbase och tillämpningsutvecklaren kan överlappa inom en del områden. Tillämpningsutvecklaren bör ha en viss erfarenhet av att utveckla tillämpningar för databas- och kalkylprogram och känna till vanligt förekommande driftproblem och de verktyg som används för att avhjälpa dem.
- *Användare.* Användaren interagerar med Essbase-databaser via kalkylark, med hjälp av Microsoft Excel för Windows eller Lotus 1-2-3. Användare är normalt analystekniker och projektledare vars främsta verktyg för sammanställning och analys av information är kalkylprogram.

Klient-servermiljöns beståndsdelar

Klient-servermiljön är en arkitektur där enskilda datorer är anslutna till en kraftfull server genom ett lokalt nät (LAN). Arbetsstationen, datorn, fungerar som klient som begär information från servern. Servern bearbetar begäran och returnerar resultatet till klienten.

Essbase är byggt som ett klient-serversystem. Systemprestanda och fleranvändarkapacitet förbättras avsevärt med klient-servermiljön i Essbase.

Servern

Essbase-servern är en flerdimensionell databas som innehåller funktioner för analys av ett obegränsat antal datadimensioner och ett obegränsat antal element i de här dimensionerna. Alla data samt databasdispositionen, beräkningarna och kontroller för datasäkerhet är utvecklade med hjälp av klient-serverarkitektur och finns på Essbase-servern.

Essbase-servern kan användas i operativsystemen Windows 98, Windows NT 4.0, Windows Me, Windows 2000 och UNIX.

Essbase Kalkylarkstillägg

Essbase Kalkylarkstillägg är programvara som sammanfogas med Microsoft Excel och Lotus 1-2-3. När Essbase är installerat läggs en särskild meny till i Lotus 1-2-3. På menyn finns utökade kommandon som Anslut, Pivotera, Zooma in och Beräkna. Användarna kan hämta och analysera data från Essbase-servern genom att helt enkelt klicka med musen eller dra och släppa. Med Essbase Kalkylarkstillägg kan flera användare få åtkomst till och uppdatera data på Essbase-servern samtidigt.

Nätet

Essbase körs i PC-baserade nätverk som har funktioner för protokollen Namngivna rör eller TCP/IP.

Anm: Mer information om nätmiljöer som kan användas och tekniska krav finns i *Installation Guide*, som ingår i Essbase-serverpaketet.

Tillämpningsprodukter i Essbase

Det finns många alternativa produkter för utökning och förbättring av OLAP-tillämpningar kan användas genom Essbase-servern. Följande avsnitt innehåller korta beskrivningar av de här produkterna.

Essbase Spreadsheet Toolkit

Essbase Spreadsheet Toolkit innehåller fler än 20 makron och VBA-funktioner (Visual Basic for Applications) som du kan använda till att bygga anpassade Microsoft Excel- och Lotus 1-2-3-tillämpningar. I tillämpningarna används Essbase-kommandon. Med kommandon som EssCascade, EssConnect och EssDisconnect får du samma funktionalitet som för motsvarande menykommandon i Essbase. Mer information finns i onlinehjälpen till Essbase Kalkylarkstillägg.

Essbase Partitioning, alternativ

Med alternativet Essbase Partitioning kan du definiera dataområden som är delade eller länkade mellan datamodeller. Partitioning kan påverka prestanda och skalbarheten i Essbase-tillämpningar. Med Partitioning får du mer effektiva svar på behov i företaget, kortare beräkningstider, ökad pålitlighet och tillgänglighet samt detaljer och dimensioner kan ses som en helhet. Mer information finns i "Åtkomst till länkade partitioner" på sidan 164.

Gränssnitt för Structured Query Language i Essbase

Med Essbase SQL-gränssnitt får du åtkomst till PC- och SQL-databaser (structured query language) genom att få Essbase-servern att fungera som en öppen databasanslutningsklient. Genom att använda Essbase SQL-gränssnittet kan du enkelt flytta data från olika datakällor i företaget till Essbase-servern för användaråtkomst och analys. Mer information finns i *Essbase SQL Interface Guide*.

Essbase API (Application Programming Interface)

Med Essbase Application Programming Interface (API) kan tillämpningsutvecklare snabbt skapa anpassade tillämpningar med hjälp av standardverktyg och samtidigt dra nytta av de kraftfulla funktionerna för lagring, hämtning och ändring av data i Essbase. Essbase API har funktioner för Visual Basic och C. Mer information finns i *API Reference*.

Essbase Valutakonvertering

Med Essbase Valutakonvertering kan du översätta, analysera och rapportera om utländska finansiella data. Du kan konfigurera vilket valutakurssscenario

som helst och du kan även utföra dynamiska valutakonverteringar för data direkt på kalkylarket. Produkten Valutakonvertering är kompatibel med Financial Accounting Standards Board 52 (FASB52). Mer information finns i "Arbeta med valutakonvertering" på sidan 175.

Essbase Integration Services

Essbase Integration Services fungerar tillsammans med Essbase, Microsoft Excel och Lotus 1-2-3. Essbase Integration Services är en uppsättning verktyg och dataintegreringstjänster som fungerar som en brygga mellan relationsdatabaser och Essbase-servern. Drill-through via Integration Server är ett av verktygen i Essbase Integration Services. Med Drill-through via Integration Server kan du visa och anpassa kalkylarksrapporter där data som hämtas från relationsdatabaser visas. Mer information finns i Kapitel 5, "Använda Drill-Through" på sidan 183

Hyperion Objects

Hyperion Objects är ActiveX-kontroller som du använder till att snabbt och enkelt bygga tillämpningar för åtkomst och ändring av data som finns på Essbase-servrar. Du kan kombinera objekt med andra kontroller i en visuell designmiljö och skapa nya program.

Flerdimensionell databas

I flerdimensionella Essbase-databaser lagras och organiseras data. Databaserna är optimerade för tillämpningar där stora mängder numeriska data hanteras och är konsoliderings- och beräkningsintensiva. Dessutom ordnas databasinformationen på ett sätt som speglar hur användaren vill presentera den.

Definition av flerdimensionell

En *dimension* är ett perspektiv eller en vy av en viss datauppsättning. En annan vy av på samma data är en *alternativ dimension*. Ett system där det går att visa alternativa vyer samtidigt av datauppsättningar är *flerdimensionell*. Dimensioner är vanligen kategorier, som tid, konton, produktserier, marknader, budgetar o s v. Varje dimension innehåller ytterligare kategorier som har olika relationer till varandra.

Till skillnad från den flerdimensionella vyn har arbetsarken två dimensioner, vanligen tid och konton, där data lagras så här:

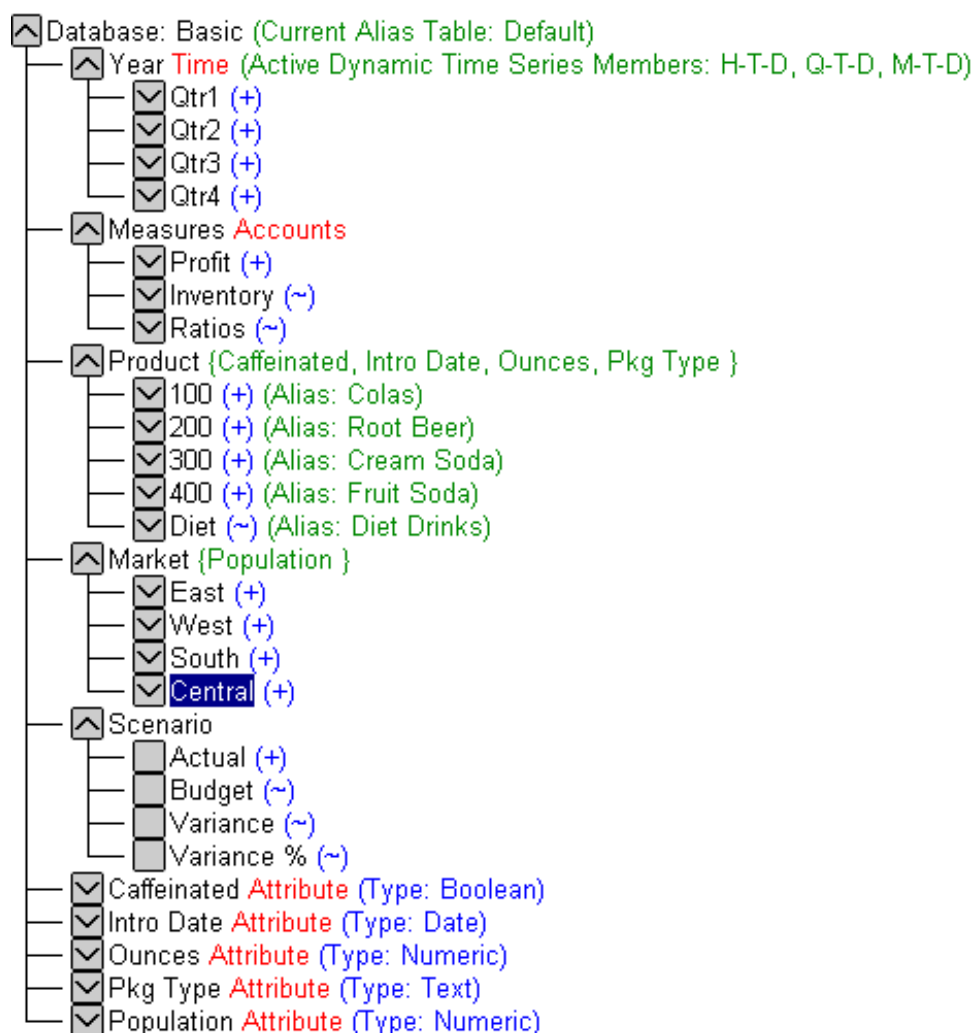
	A	B	C	D	E	F	G
1		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun
2	Sales	1212	1421	1354	1178	1254	1465
3	COGS	345	392	387	321	320	401
4	Margin	867	1029	967	857	934	1064
5							
6	Marketing	46	24	95	11	56	5
7	Freight	21	71	93	23	88	21
8	Discounts	2	24	52	14	53	59
9	Total Expenses	69	119	240	48	197	85
10							
11	Gross Profit	798	910	727	809	737	979
12							
13							

Figur 1. Tvådimensionell representation av data i ett arbetsark

Essbase-tillämpningar innehåller obegränsat antal dimensioner, så du kan analysera stora mängder data ur olika perspektiv.

Databasdispositioner

Att förstå *databasdispositioner* är nyckeln till att förstå Essbase. Du definierar en flerdimensionell databas genom att utforma en databasdisposition för den. Databasdispositionen innehåller hur databasen är organiserad (strukturen), databaselementen och databasreglerna på det sätt som visas i figur 2:



Figur 2. Databasdisposition i Essbase

Anm: Det är oftast tillämpningsutvecklaren eller systemadministratören för Essbase som skapar databasdispositionen. Mer information om hur du skapar databasdispositioner finns i *Database Administrator's Guide*.

Databasdispositionen har följande beståndsdelar:

- Dimensioner
- Element
- Attribut
- Formler
- Alias

- Konsolideringar

I följande avsnitt finns beskrivningar av databasdispositionens beståndsdelar.

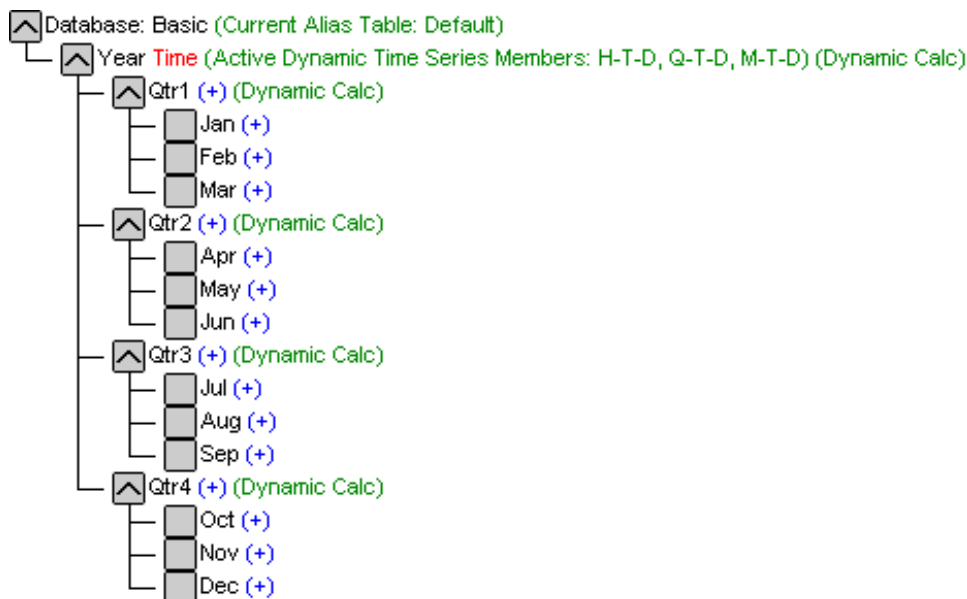
Dimensioner

Dimensioner är den mest grundläggande definitionen när det gäller att kategorisera data inom en databasdisposition. Du behöver minst två dimensioner för att kunna skapa en meningsfull datareferens, en tidsdimension och en kontodimension. Andra dimensioner kan vara produkter, marknader och scenarion. Om du organiserar data i dimensioner kan du definiera den konsolideringsstruktur eller det dataurval som är relevant för tillämpningen. Du kan använda ett obegränsat antal dimensioner i Essbase.

Element

Element är namnen på elementen i en dimension. En dimension kan innehålla ett obegränsat antal element. För beräknings-, rapporterings och dimensionsfunktionerna i Essbase används följande termer vid beskrivning av element.

- *Närmast överordnade.* Ett närmast överordnat element är ett element som har en konsolideringsgren under sig. I bilden nedan är exempelvis Qtr1 ett närmast överordnat element eftersom det finns en gren som innehåller månads-element under det.



Figur 3. Relationer mellan databaselement

- *Närmast underordnade.* Ett närmast underordnat element är ett element som har ett överordnat element över sig. Jan, Feb och Mar är till exempel närmast underordnade element till det överordnade elementet Qtr1.

- *Syskonelement*. Ett syskonelement är ett underordnat element till samma överordnade element och på samma gren (samma nivå). Jan, Feb och Mar är exempel på syskonelement. Apr är dock inte ett syskonelement till Jan, Feb och Mar, eftersom det har ett annat närmast överordnat element, nämligen Qtr2.
- *Underordnade*. Ett underordnat element är ett element på vilken nivå som helst under ett överordnat element. Exempel: Varje element som ingår i grenen Year är ett underordnat element till Year. Följande element är samtliga underordnade Year: Qtr1, Jan, Feb, Mar, Qtr2, Apr, May, Jun, Qtr3, Jul, Aug, Sep; Qtr4, Oct, Nov och Dec.
- *Överordnade*. Ett överordnat element är ett element på en gren ovanför ett element. Qtr2 och Year är överordnade element till Apr.
- *Generationer*. Termen *generation* beskriver antalet grenar för ett element. Generationer räknas från trädets rot (generation 1, som är dimensionens namn) och ut mot bladnoden.
- *Nivåer*. Termen *nivå* beskriver antalet grenar för ett element. Nivåerna räknas från bladnoden (nivå 0) och in mot trädets rot (dimensionsnamnet).

Attribut

Attribut är en beskrivning av egenskaper hos data, till exempel färgen på en produkt. Med hjälp av attribut kan du gruppera och analysera elementen i en dimension med utgångspunkt från deras egenskaper. Attributdimensioner måste associeras med basdimensioner. Mer information finns i *Database Administrator's Guide*.

Formler

Varje databaselement kan ha en eller flera formler associerade till sig i databasdispositionen. Variance-elementen i dimensionen Scenario som visas i figur 2 innehåller t ex formler. Formler kan vara enkla eller komplexa. Mer information finns i *Database Administrator's Guide*.

Alias

Essbase innehåller funktioner för alternativa namn, eller alias, för databaselement. Alias är praktiska att använda när olika etiketter används för samma element i olika arbetsark. I ett arbetsark kan till exempel elementet Cost_of_Goods_Sold ha etiketten COGS. Alias kan också användas för rapportering på olika språk eller för mer formaliserad presentation av namnuppsättningar, till exempel kontonummer.

Konsolideringar

Konsolideringar i Essbase-tillämpningar definieras med elementgrenar. Konsolideringsvägarna bestäms med hjälp av databasens disposition. Bestämningen baseras på elementens placering inom en dimension. Ett element som är indraget under ett annat element visar att det finns en konsolideringsrelation mellan dem. Indrag av element är viktigt för funktionerna för dataunderlag i

Essbase Kalkylarkstillägg. När du bläddrar genom data kan du zooma in i konsolideringsnivåer. Databasens disposition utgör en karta över nivåerna.

Kapitel 3. En grundläggande självstudiekurs för Essbase

De flesta operationerna i Lotus 1-2-3 ändras inte när du lägger till Essbase Kalkylarkstillägg. Det som läggs till är helt enkelt en meny för Essbase Kalkylarkstillägg, ett verktygsfält för Essbase och genvägar för musen som du kan använda till att få åtkomst till Essbase-servern.

Den här självstudiekursen innehåller instruktioner för grundläggande åtgärder. Det är alltså de uppgifter som du troligen använder ofta när du arbetar med Essbase. I Kapitel 4, "En avancerad självstudiekurs för Essbase" på sidan 95 beskrivs mer avancerade uppgifter. I det här kapitlet finns följande avsnitt:

- "Komma igång med Essbase Kalkylarkstillägg" på sidan 14
- "Innan du börjar med självstudiekursen" på sidan 19
- "Hämta Data" på sidan 25
- "Pivotera, behålla och undertrycka data" på sidan 37
- "Formatera arbetsarket" på sidan 52
- "Skapa frågor med Essbase Frågedesigner" på sidan 67
- "Ta bort frågor" på sidan 79
- "Visa meddelanden och bekräftelser" på sidan 79
- "Använda hjälpen" på sidan 80
- "Välja element" på sidan 83
- "Spara och koppla ned" på sidan 92
- "Gå vidare till avancerade uppgifter" på sidan 93

Anm: Varje uppgift i självstudiekursen bygger vidare på närmast föregående uppgift. Därför måste du utföra uppgifterna i tur och ordning.

De exempel som används i den här självstudiekursen är baserade på den exempeldata (Sample Basic) som installeras tillsammans med Essbase. Kontakta systemadministratören för Essbase om du vill ha information om hur du får åtkomst till databasen Sample Basic eller andra databaser på Essbase-servern.

Komma igång med Essbase Kalkylarkstillägg

I det här avsnittet finns följande information om hur du kommer igång med Essbase Kalkylarkstillägg:

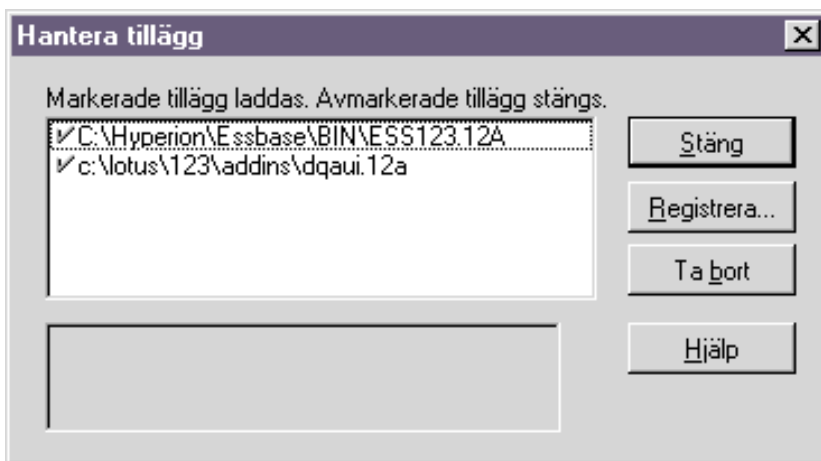
- "Lägga till Essbase Kalkylarkstillägg" på sidan 14
- "Starta Essbase Kalkylarkstillägg" på sidan 15
- "Använda onlinehjälp" på sidan 16
- "Aktivera musätgärder" på sidan 17

Lägga till Essbase Kalkylarkstillägg

Om du uppdaterar miljöinställningarna manuellt eller om du har tagit bort Essbase Kalkylarkstillägg från Lotus 1-2-3-miljön måste du använda Lotus 1-2-3-funktionen till att lägga till Essbase Kalkylarkstillägg i Lotus 1-2-3. Med funktionen lägger du till menyn för Essbase i menyraden i Lotus 1-2-3 och ställer en pekare i Lotus 1-2-3 på filen för Essbase Kalkylarkstillägg i katalogen \Essbase\bin. Den här filen finns på hårddisken i datorn, om det var där du installerade Essbase Kalkylarkstillägg, eller på nätverksenheten om det var där du angav att Essbase Kalkylarkstillägg skulle köras i operativsystemmiljön.

Så här lägger du till Essbase Kalkylarkstillägg i Lotus 1-2-3:

1. Välj **Arkiv - Tilläggsprogram - Hantera tilläggsprogram** i Lotus 1-2-3. Dialogrutan **Hantera tilläggsprogram** visas.
2. Klicka på **Registrera** och välj filen ESS123.12A i katalogen \Essbase\bin där du installerade Hyperion Essbase Kalkylarkstillägg på hårddisken (om du installerade tilläggsprogramvaran där), eller i katalogen bin där systemadministratören för Hyperion Essbase installerade Hyperion Essbase Kalkylarkstillägg i nätverket (om du konfigurerade operativsystemmiljön så att tilläggsprogramvaran körs där).
3. Klicka på **Öppna** och välj tilläggsfilen ESS123.12A. Kontrollera att det finns en bock bredvid tilläggsfilen.



Figur 4. Dialogrutan Hantera tilläggsprogram

4. Klicka på **Stäng** så att dialogrutan **Hantera tilläggsprogram** stängs och Hyperion Essbase Kalkylarkstillägg startas.
Startskärmen för Essbase visas.
Om du inte ser startskärmen för Essbase eller om menyalternativen för Essbase Kalkylarkstillägg inte visas i systemet kan du läsa om felsökning i *Installation Guide*.

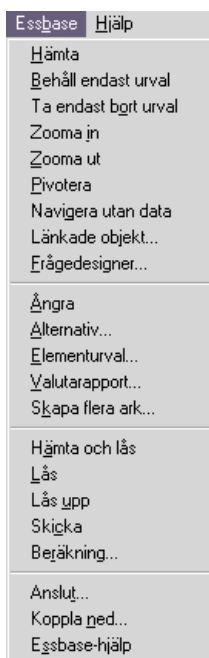
Starta Essbase Kalkylarkstillägg

Eftersom Essbase Kalkylarkstillägg-programvaran för Lotus 1-2-3 är implementerad ettilläggsprogram för Lotus1-2-3 måste du starta Lotus 1-2-3 i Windows innan du kan använda programvaran för Essbase Kalkylarkstillägg.

Du måste öppna ett arbetsark innan du kan ansluta till Hyperion Essbase-servern. Om du försöker ansluta till Hyperion Essbase-servern utan att först öppna ett arbetsark får du ett felmeddelande.

Så här startar du en Essbase-session:

1. Starta Lotus 1-2-3.
När startskärmen för Lotus 1-2-3 försvinner visas startskärmen för Essbase. Menyn för Hyperion Essbase bör visas i menyraden i Lotus 1-2-3. Om du inte ser menyn för Hyperion Essbase kan du behöva använda tilläggsfunktionen i Lotus 1-2-3 till att lägga till Essbase Kalkylarkstillägg i Lotus 1-2-3. Mer information finns i "Lägga till Essbase Kalkylarkstillägg" på sidan 14.
2. Välj **Essbase** på menyraden i Lotus 1-2-3 så att menyn öppnas.



Figur 5. Essbase-menyn

Anm: Om statusfältet för Lotus 1-2-3 inte visas kan du visa det genom att välja Visa - Visa statusfält.

Använda onlinehjälp

Essbase Kalkylarkstillägg innehåller ett sammanhangsberoende onlinehjälpssystem. Du kan få tillgång till onlinehjälp till Essbase Kalkylarkstillägg på följande tre sätt. Vilket du väljer beror på vilken typ av information du behöver.

- *Öppna hela onlinehjälpssystemet så att du kan bläddra eller söka efter information.* Om du vill öppna hela hjälpssystemet väljer du Essbase - Essbase-hjälp. När du har öppnat onlinehjälp kan du bläddra igenom eller söka i systemet och visa allmän information om Essbase Kalkylarkstillägg, beskrivningar av Essbase-kommandon, procedurinformation för uppgifter, Spreadsheet Toolkit-makron och beskrivningar av funktioner i Visual Basic for Applications (VBA).
- *Öppna sammanhangsberoende information från dialogrutor i Essbase Kalkylarkstillägg.* Varje dialogruta i Essbase Kalkylarkstillägg innehåller en Hjälp-knapp som du kan använda till att öppna hjälpavsnitt som gäller den specifika dialogrutan. Med de här knapparna kan du söka efter information som du behöver utan att behöva söka igenom hela hjälpssystemet.

Anm: Onlinehjälp för Essbase Kalkylarkstillägg innehåller också ett omfattande avsnitt om Essbase Spreadsheet Toolkit, som du kan

använda till att anpassa och automatisera användningen av Essbase genom att använda makron och VBA-funktioner för Lotus 1-2-3.

- *Öppna information om specifika funktioner i Hyperion Essbase Frågedesigner.* Klicka på knappen Hjälp i dialogrutan Hyperion Essbase Frågedesigner och klicka sedan på ett objekt i dialogrutan så att information om objektet visas.



Figur 6. Hjälpknapp i Frågedesigner

Aktivera musåtgärder

Följande termer används genomgående för musåtgärder i den här boken.

- *Knapp 1* och *Knapp 2* beskriver knapparna på en mus med två eller tre knappar. Oftast konfigurerar högerhänta användare vänster musknapp som knapp 1 och höger musknapp som knapp 2. Knapp 1 är den du använder när du startar Windows-program, till exempel Lotus 1-2-3. Knapp 2 används för hjälpopoperationer. Termen *klicka* innebär att klicka med knapp 1. Termen *högerklicka* innebär att klicka med knapp 2.
- *Markera* innebär att du väljer det objekt som finns under pekaren när du trycker med knapp 1 och släpper den. Du kan markera, eller välja, en cell i ett arbetsark genom att flytta pekaren till cellen och trycka med knapp 1 och sedan släppa knappen.
- *Klicka* (både *klicka* och *högerklicka*) innebär att du snabbt trycker och släpper på ett kommandoobjekt. Du kan till exempel klicka på en knapp för att utföra ett kommando.
- *Dubbelklicka* innebär två snabba tryckningar som utförs direkt efter varandra. Du kan till exempel dubbelklicka på en programikon för att starta ett Windows-program.
- *Dra* innebär att du trycker på en knapp, håller ned den och flyttar musen. Du placerar pekaren på ett objekt, trycker på en musknapp, håller ned knappen och flyttar objektet. När objektet är framme vid målet släpper du knappen. Du kan till exempel markera ett cellområde i ett Lotus 1-2-3-arbetsark genom att dra pekaren över cellerna.

Anm: I Hyperion Essbase används en dragåtgärd som kallas *pivoting*. När du pivoterar måste du använda knapp 2. Om du vill pivotera trycker du på och håller ned den andra musknappen i stället för den första och drar det markerade.

Med Essbase får du förbättrade musåtgärder i Lotus 1-2-3. Du kan använda musen när du vill göra följande:

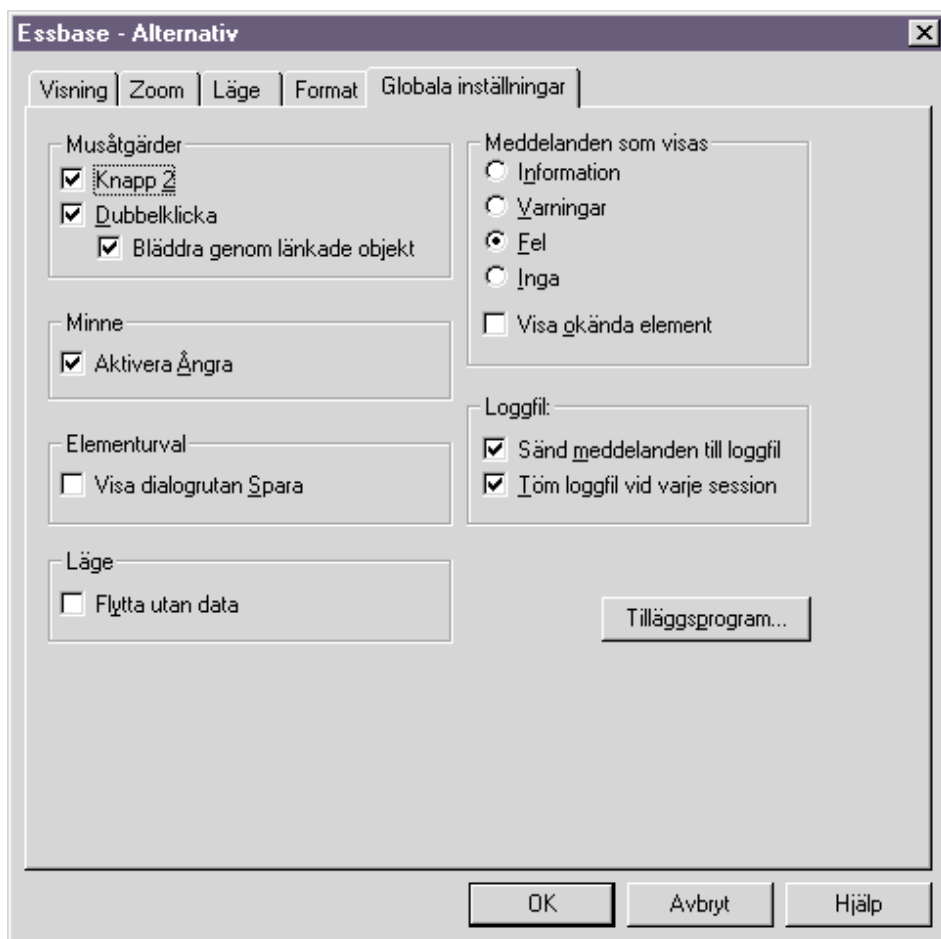
- Hämta data
- Zooma in och zooma ut i databaselement

- Pivotera (flytta eller placera om) datarader och -kolumner
- Öppna länkade rapportobjekt
- Öppna länkade partitioner

Så här aktiverar du dubbelklickning för hämtning och zoomning av data i Essbase:

1. Välj **Essbase - Alternativ**.
2. I dialogrutan **Essbase - Alternativ** klickar du på fliken **Globala inställningar**.
3. Markera kryssrutan **Dubbelklicka**.

När kryssrutan **Dubbelklicka** är markerat kan du hämta och zooma in på mer detaljerade data (primär musknapp) och zooma ut till mer översiktliga data (sekundär musknapp). När dubbelklickningsfunktionen är aktiverad åsidosätts funktionen för redigering i celler i Lotus 1-2-3.



Figur 7. Dialogrutan Essbase - Alternativ, flik Globala inställningar

4. Klicka på **OK** så att du återgår till arbetsarket.

Information om hur du ställer in knapp 1 så att dialogrutan Bläddra genom länkade objekt visas när du dubbelklickar på en datacell finns i onlinehjälpens för Essbase Kalkylarkstillägg.

Innan du börjar med självstudiekursen

Innan du börjar med den grundläggande självstudiekursen bör du läsa följande viktiga avsnitt:

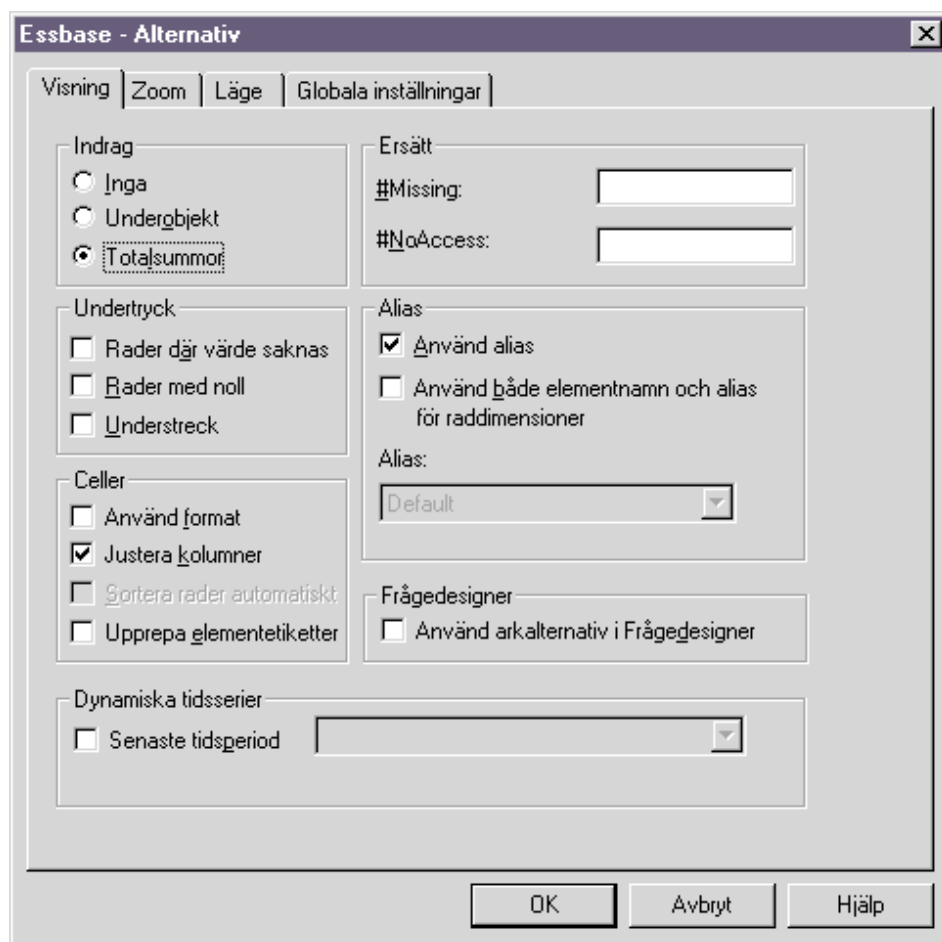
- "Ange Essbase-alternativ" på sidan 20
- "Riktlinjer under självstudiekursen" på sidan 23
- "Exempeldatabasen Sample Basic" på sidan 24

Ange Essbase-alternativ

Innan du startar självstudiekursen måste du se till att alternativen för arbetsark är satta till de ursprungsvärden som visas i figurerna 8 till 11. Om inställningarna för alternativen skiljer sig kan illustrationerna i kapitlet skilja sig från vyn i arbetsarket.

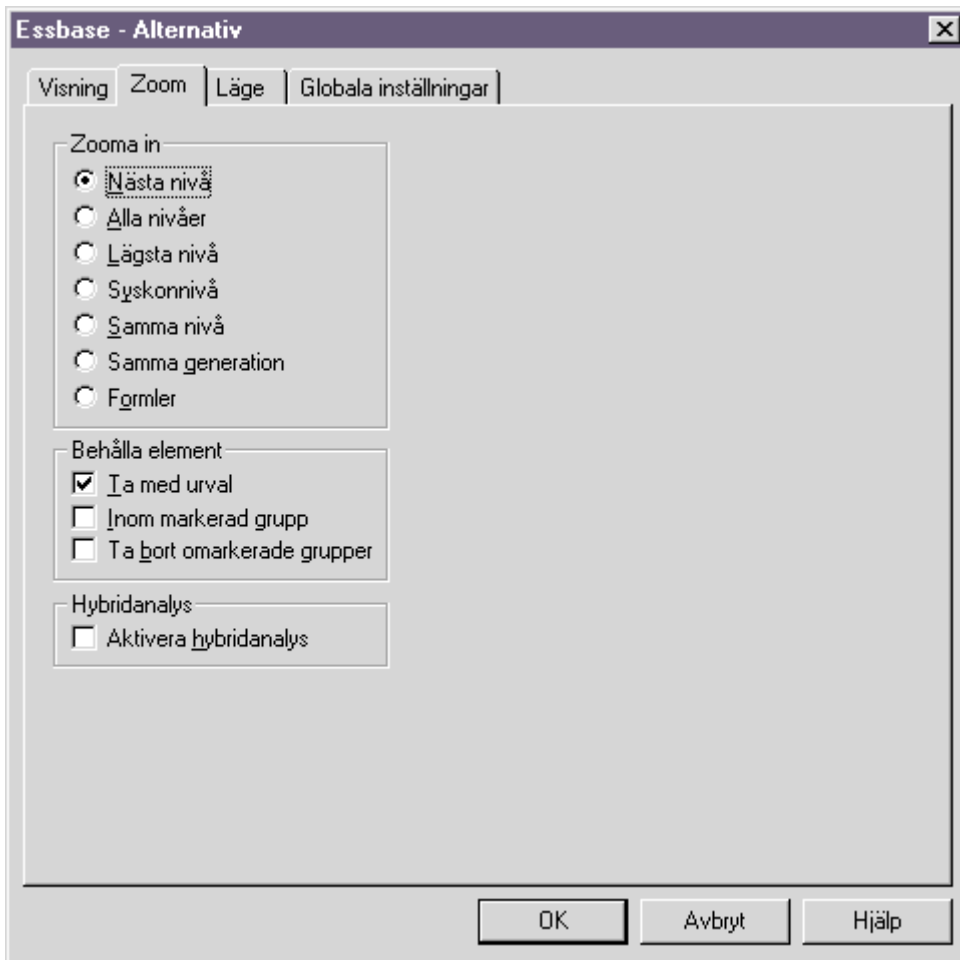
Anm: Mer information om varje alternativ i dialogrutan Essbase - Alternativ finns i onlinehjälpn för Essbase Kalkylarkstillägg.

1. Välj **Essbase - Alternativ**.
2. I dialogrutan **Essbase - Alternativ** klickar du på fliken **Visning**.
3. Markera lämpliga kryssrutor och alternativknappar så att visningen på fliken **Visning** stämmer med följande illustration:



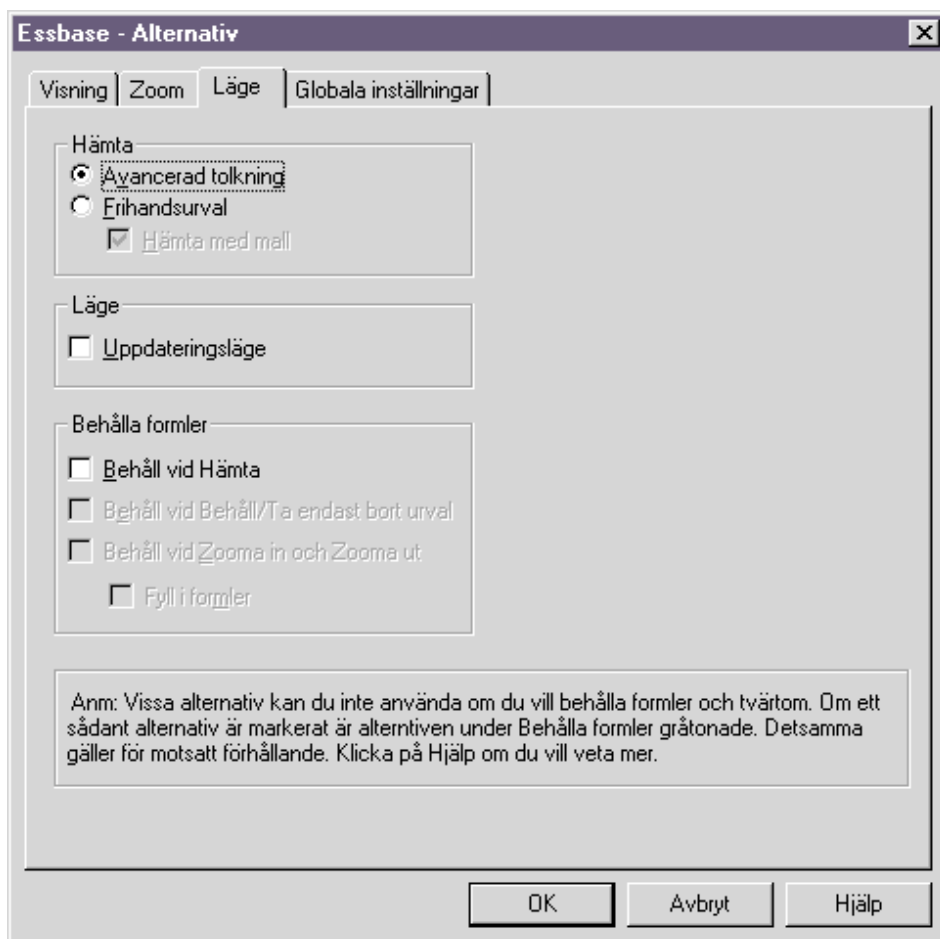
Figur 8. Ursprungliga inställningar för visningsalternativ

4. Välj fliken **Zooma**.
5. Markera lämpliga kryssrutor och alternativknappar så att visningen på fliken **Zooma** stämmer med följande illustration:



Figur 9. Ursprungliga inställningar för zoomningsalternativ

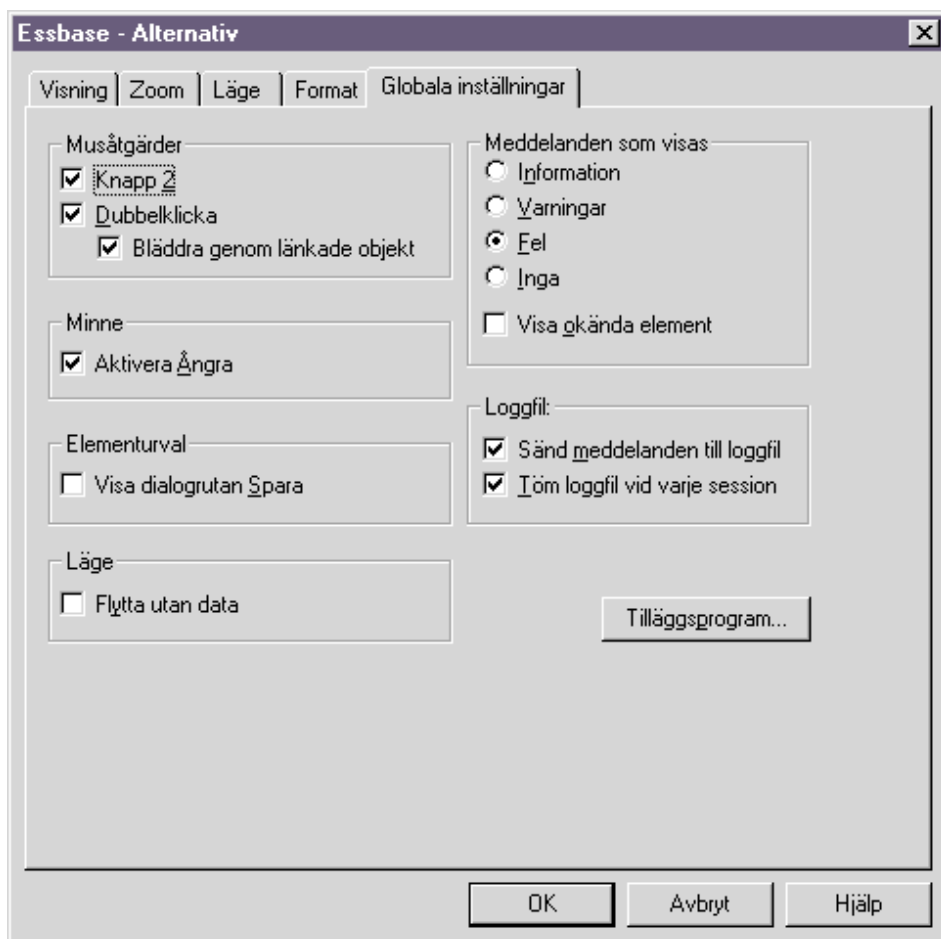
6. Välj fliken **Läge**.
7. Markera lämpliga kryssrutor och alternativknappar så att visningen på fliken **Läge** stämmer med följande illustration:



Figur 10. Ursprungliga inställningar för lägesalternativ

Anm: Om du redan är ansluten till en Essbase-databas visas också fliken **Format** i dialogrutan **Essbase - Alternativ**. Du kan hoppa över den fliken just nu.

8. Välj fliken **Globala inställningar**.
9. Markera lämpliga kryssrutor och alternativknappar så att visningen på fliken **Globala inställningar** stämmer med följande illustration:



Figur 11. Ursprungliga inställningar för globala alternativ

Anm: Du bör redan ha markerat rätt kryssrutor för Musåtgärder, enligt beskrivningen i "Aktivera musåtgärder" på sidan 17.

10. Klicka på **OK** så att du sparar inställningarna för den här sessionen och stänger dialogrutan **Essbase - Alternativ**.

Riktlinjer under självstudiekursen

Tänk på följande riktlinjer när du går igenom självstudiekursen:

- Uppgifter som du *inte* bör utföra i självstudiekursen visas i gråtonade rutor. De uppgifterna är avsedda som referensinformation. Det finns mer information om uppgifterna i onlinehjälpens för Essbase Kalkylarkstillägg.
- Du måste vara ansluten till databasen Sample Basic medan du går igenom självstudiekursen. Om du inte är ansluten till databasen kan illustrationerna i kapitlet skilja sig från vyn i arbetsarket.

- Du kan få åtkomst till många Essbase-kommandon på något av följande tre sätt:
 - Genom att välja kommandot på Essbase-menyn
 - Genom att klicka på motsvarande knapp i Essbase-verktygsfältet
 - Kommandona Zooma in och Zooma ut kan du använda genom att dubbelklicka med knapp 1 eller knapp 2 på musen.
- Du måste ställa in alternativen i dialogrutan Essbase - Alternativ enligt beskrivningen i "Ange Essbase-alternativ" på sidan 20. Om inställningarna för alternativen skiljer sig kan illustrationerna i kapitlet skilja sig från vyn i arbetsarket.
- När du har ändrat alternativ för ett arbetsark i dialogrutan Essbase - Alternativ måste du utföra en hämtning eller en zoomning innan den nya inställningen genomförs.
- Gå igenom alla steg i självstudiekursen. Varje uppgift i självstudiekursen bygger vidare på närmast föregående uppgift. Hoppa inte över de sista stegen i slutet av avsnitt, för de är ofta nödvändiga förberedelser för nästa uppgift i självstudierna.
- Om du gör ett misstag i uppgifterna kan du välja Essbase - Ångra och gå tillbaka till föregående vy av arbetsarket.
- Värdena i databasen Sample Basic som representerar proportioner och procentsatser är mycket precist uträknade (till exempel 55,26162826). I Lotus 1-2-3 kan du tillämpa ett cellformat och på så sätt styra antalet decimaler som visas för datavärden. Mer information finns i dokumentationen till Lotus1-2-3.
- De numeriska värden som visas i illustrationerna som används i självstudiekursen motsvarar inte alltid värdena i din databas. Värdena som visas i de här illustrationerna speglar en nyligen inläst databas.
- Vissa kolumner i arbetsarken har justerats för att illustrationerna ska bli tydligare. Du behöver inte ändra kolumnbredden i arbetsarket för att följa självstudiekursens steg. Kolumnerna justeras genom alternativet Justera kolumner i dialogrutan Essbase - Alternativ (fliken Visning).

Exempeldatabasen Sample Basic

Databasen Sample Basic, som du använder för självstudiekursen, är baserad på ett hypotetisk företag inom dryckesindustrin. Företagets huvudprodukter är olika typer av läskedrycker. Produkterna säljs på amerikanska marknader, uppdelade efter stat och region. Ekonomiska data för företaget samlas varje månad och summeras varje kvartal och år. Företaget använder Essbase till att beräkna data för finanser och revision, som försäljningssiffror, produktkalkyler och löner. Företaget använder både faktiska data och budgetdata, samt varians och procentuell varians mellan dem.

Hämta Data

Nu när du har bekantat dig med Essbase-miljön kan du ansluta till Essbase-servern och börja använda Essbase och Essbase Kalkylarktillägg. I följande avsnitt får du gå igenom en typisk Essbase-session där du ansluter till en databas och hämtar data på olika sätt.

I det här avsnittet går vi igenom följande grundläggande hämtningsåtgärder:

- "Ansluta till databaser" på sidan 25
- "Ändra lösenord" på sidan 27
- "Hämta data från en databas" på sidan 27
- "Avbryta en begäran om hämtning av data" på sidan 29
- "Återställa föregående databasvy" på sidan 29
- "Visa mer detaljerade data" på sidan 30
- "Visa mindre detaljerade data" på sidan 34
- "Anpassa inzoomning och utzoomning" på sidan 35

Anm: Kontrollera att du har följt stegen i "Ange Essbase-alternativ" på sidan 20. Om inställningarna i dialogrutan Essbase - Alternativ skiljer sig från dem som visades i illustrationen ovan kommer arbetsarket att se annorlunda ut än de illustrationer som visas i det här kapitlet.

Kom ihåg att du kan utföra vanliga hämtningsuppgifter på något av följande sätt:

- Välja kommandon från Essbase-menyn på menyraden i Lotus1-2-3.
- Klicka på lämpliga knappar i verktygsfältet i Essbase
- Dubbelklicka med knapp 1 eller knapp 2 i en lämplig cell (för kommandona Hämta, Zooma in och Zooma ut).

Ansluta till databaser

Innan du kan få åtkomst till Essbase-data måste du först ansluta till en databas på servern. I den här kursen förutsätts att du har rätt behörighet för att kunna ansluta till en server, ett program och en databas.

1. Välj Essbase - Anslut

Dialogrutan **Essbase - Logga på system** visas.



Figur 12. Essbase - Logga på system, dialogruta

Anm: När du ska utföra de följande stegen måste du känna till namnet på Essbase-servern, ditt användarnamn och ditt lösenord. Om du inte känner till dem kontakter du systemadministratören för Essbase.

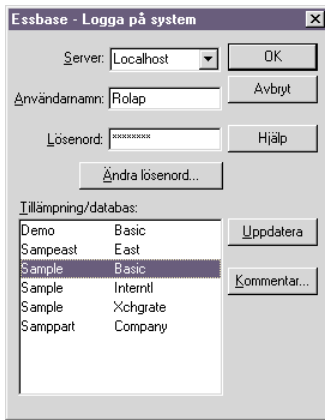
2. I listrutan **Server** markerar du den server du vill använda. (Om servernamnet inte visas i listan skriver du namnet på den server du vill använda.)
3. Tryck på **tabbtangenten** så att du flyttar markören till textfältet **Användarnamn** och ange ditt användarnamn.
4. Tryck på **tabbtangenten** så att du flyttar markören till textfältet **Lösenord** och ange ditt lösenord.

Anm: Du kan ändra lösenordet när du är ansluten till en server. Om du vill ändra lösenord läser du "Ändra lösenord" på sidan 27.

5. Anslut till servern genom att klicka på **OK**.

En lista med tillgängliga par av tillämpningar och databaser visas i listrutan **Tillämpning/databas**. På Essbase-servrar finns det funktioner för samtidig åtkomst av flera tillämpningar. En tillämpning kan innehålla flera databaser. Endast de databaser du har åtkomst till visas i listan.

I den här självstudiekursen använder du databasen Sample Basic. Om databasen Sample Basic har installerats som en del av Essbase-installationen visas den i listan. Om Sample Basic inte visas i listan **Tillämpning/databas** kan du be systemadministratören för Essbase att installera den.



Figur 13. Tillgängliga tillämpningar och databaspar

6. I listrutan **Tillämpning/databas** dubbelklickar du på **Sample Basic**. Du kan också markera **Sample Basic** i listrutan och klicka på **OK**.

Om tillämpningen inte redan körs startas den automatiskt av Essbase. Det kan bli en kort paus medan tillämpningen startar. Hur lång tid det tar att starta en tillämpning beror på antalet databaser, storleken på databaserna och på indexen i de databaser som ingår i tillämpningen.

Ändra lösenord

Du kan bara ändra lösenord om du är ansluten till en server.

Anm: Uppgifter som du *inte* ska utföra som en del i självstudiekursen visas i nedtonade rutor.

Så här ändrar du lösenord:

1. Klicka på knappen **Ändra lösenord** i dialogrutan **Essbase - Logga på system**.
2. I dialogrutan **Ändra lösenord** i textfältet **Nytt lösenord** skriver du det nya lösenordet.
3. I fältet **Bekräfta lösenord** skriver du in lösenordet igen.
Lösenorden måste vara identiska.
4. När du klickar på **OK** ändras lösenordet.
5. Klicka på **OK** igen så att dialogrutan **Essbase - Logga på system** stängs.

Hämta data från en databas

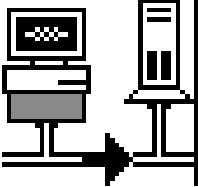
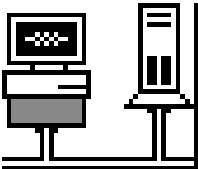
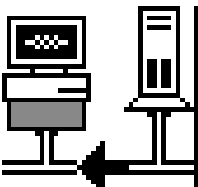
Varje gång du hämtar information från en Essbase-server utförs följande åtgärder:

- Data begärs från servern till Essbase Kalkylarkstillägg.
- Servern behandlar begäran och förbereder data.
- Servern överför data till Essbase Kalkylarkstillägg.

- Data från Essbase tas emot i Lotus 1-2-3 och organiseras i ett arbetsark.


Du kan övervaka de här operationerna med hjälp av tre anpassade markörer i Essbase.

Tabell 2. Anpassad markör i Essbase

Markör:	Visas i följande situationer:
	Information på servern begärs från Essbase.
	Servern behandlar begäran.
	Servern returnerar data.

Anm: Om du utför små hämtningsåtgärder visas markörerna mycket snabbt. Du kanske inte ens lägger märke till att pilen ändrar riktning om du hämtar små datamängder.

Så här hämtar du data till ett tomt arbetsark:

1. Öppna ett nytt arbetsark genom att antingen välja **Arkiv - Nytt** eller klicka på knappen .

Anm: Du bör vara ansluten till databasen Sample Basic. Om du inte är ansluten följer du anvisningarna i "Ansluta till databaser" på sidan 25.

2. Välj **Essbase - Hämta**.

Data hämtas till arbetsarket i Lotus 1-2-3.

	A	B	C	D	E	F
1		Measures	Product	Market	Scenario	
2	Year	105522				
3						
4						
5						

Figur 14. En första datahämtning från Sample Basic

Eftersom du markerade kryssrutan **Dubbelklicka** i dialogrutan **Essbase - Alternativ** (fliken **Globala inställningar**) kan du hämta data genom att dubbelklicka i tomma celler. Du kan också klicka på knappen **Hämta** i verktygsfältet för **Essbase**.

När du hämtar data till tomma arbetsark returneras data från de översta nivåerna i varje databasdimension. Den översta nivån används som startpunkt för att gå, eller zooma, till nivåer med detaljerade data. I databasen Sample Basic hämtas följande fem dimensioner: Measures, Product, Market, Scenario och Year.

I de övriga uppgifterna i den här självstudiekursen kan du hämta data genom att dubbelklicka i en datacell, välja Essbase - Hämta eller genom att klicka på knappen Hämta i Essbase-verktygsfältet.

Avbryta en begäran om hämtning av data

Ibland kanske du vill avbryta en hämtningsbegäran. Det kan bero på att hämtningen tar längre tid än du har räknat med eller på att du har dubbelklickat av misstag.

Eftersom data hämtas så snabbt till arbetsarket kan det vara svårt att hinna avbryta en hämtning innan den slutförs. Funktionen är framför allt användbar när du behöver stoppa en stor hämtningsfråga.

När du vill avbryta hämtningar trycker du på Esc under hämtningen.

Anm: Du kan *endast* avbryta en hämtning medan Essbase bearbetar den i Essbase Kalkylarkstillägg. Du kan inte avbryta en hämtning när Essbase bearbetar den från servern.

Återställa föregående databasvy

Med kommandot Ångra återställs föregående databasvy. En databasvy är helt enkelt det som visas i arbetsarket efter en hämtning eller navigeringsåtgärd. Ångra motsvarar kommandot Redigera - Ångra i Lotus 1-2-3, där senaste åtgärd ångras. Med kommandot Ångra används datorns minne för lagring av

den aktuella vyn innan Essbase bearbetar en hämtningsbegäran. Du kan endast ångra den senaste åtgärden med Ångra. Du kan inte ångra flerstegsåtgärder med Ångra.

I hela den här självstudiekursen bör du följa alla steg i den ordning de presenteras. Om du gör fel eller känner att du vill ha tid att tänka igenom saker i självstudiekursen kan du använda kommandot Ångra på Essbase-menyn eller -verktygsfältet för att ångra det senaste kommandot och gå tillbaka till föregående databasvy. Om du vill börja om från början med kursen markerar du hela arbetsarket och väljer Redigera - Rensa - Alla. Sedan trycker du på Enter eller klickar på OK så att arbetsarket töms och du kan börja om igen.

Du kan avaktivera Ångra under vanliga åtgärder om du vill spara på minnet i datorn. Avaktivera inte Ångra när du går igenom självstudiekursen.

Anm: Uppgifter som du *inte* ska utföra som en del i självstudiekursen visas i nedtonade rutor.

Så här avaktiverar du Ångra:

1. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Globala inställningar**.
2. Avmarkera kryssrutan **Aktivera Ångra**.

Visa mer detaljerade data

Med Essbase kan du zooma in på olika nivåer av flerdimensionella data i arbetsarket. Om du till exempel vill visa data för ett visst kvartal eller en viss månad i stället för ett sammanlagt datavärde för hela året kan du zooma in på dimensionen Year och visa mer detaljerade data.

Det finns tre sätt att zooma in på ett element:

- Markera elementet och välj Essbase - Zooma in.
- Markera elementet och dubbelklicka på vänster musknapp.
- Markera elementet och klicka på knappen Zooma in i Essbase-verktygsfältet.

Så här zoomar du in på lägre nivåer i dimensionen Year:

1. Dubbelklicka med knapp 1 på Year i cell A2.

Med zoomningen hämtar du data på nivån närmast under Year: Qtr1, Qtr2, Qtr3 och Qtr4.

	A	B	C	D	E	F
1		Measures	Product	Market	Scenario	
2	Qtr1	24703				
3	Qtr2	27107				
4	Qtr3	27912				
5	Qtr4	25800				
6	Year	105522				

Figur 15. Resultat av en inzoomning på dimensionen Year

Anm: Mer information om relationer mellan Essbase-databaselement finns i "Databasdispositioner" på sidan 7.

Med Essbase kan du hämta element till grupperade, eller nästlade, kolumner och rader. Radgrupper som innehåller mer än en nivå av data är nästlade i radgrupper med ett enda element. Exempel: En radgrupp som innehåller Qtr1, Qtr2, Qtr3, och Qtr4 kan nästlas i en rad med enkla element för en specifik region, till exempel East (se följande illustration). Att zooma in på lägre nivåer i databaselementen är ett sätt att hämta data till nästlade grupper.

2. I cell D1 dubbelklickar du så att du zoomar in på Market och skapar nästlade grupper av raderna i arbetsarket.

	A	B	C	D	E	F
1			Measures	Product	Scenario	
2	East	Qtr1	5380			
3		Qtr2	6499			
4		Qtr3	6346			
5		Qtr4	5936			
6		Year	24161			
7	West	Qtr1	7137			
8		Qtr2	7515			
9		Qtr3	7939			
10		Qtr4	7270			
11		Year	29861			

Figur 16. Resultat av inzoomning på dimensionen Market (nästlade rader)

Eftersom arbetsark kan ha fler rader än kolumner är Essbase inställt så att data hämtas till rader när du zoomar in på ett element. Du kan ändra den standardinställningen och visa resultaten av en zoomning som kolumner. När du zoomar in flera kolumner är det endast element på den översta nivån i dimensionen som påverkas (till exempel Market eller Scenario).

Gå igenom följande steg och zooma in på Scenario och hämta de respektive elementen till kolumner i stället för till rader:

1. Tryck och håll nere **Alt**-tangenter.
2. Dubbelklicka på Scenario (i cell E1).
3. Släpp upp **Alt**-tangenter.

Data visas i kolumner i arbetsarket.

	A	B	C	D	E	F	G
1			Measures	Product			
2			Actual	Budget	Variance	Variance %	Scenario
3	East	Qtr1	5380	6500	-1120	-17.23076923	5380
4		Qtr2	6499	7550	-1051	-13.9205298	6499
5		Qtr3	6346	7550	-1204	-15.94701987	6346
6		Qtr4	5936	6790	-854	-12.57731959	5936
7		Year	24161	28390	-4229	-14.89609017	24161
8	West	Qtr1	7137	8960	-1823	-20.34598214	7137
9		Qtr2	7515	9290	-1775	-19.1065662	7515
10		Qtr3	7939	9870	-1931	-19.56433637	7939
11		Qtr4	7270	9060	-1790	-19.75717439	7270
12		Year	29861	37180	-7319	-19.68531469	29861

Figur 17. Resultat av en inzoomning på dimensionen Scenario (nästlade kolumner)

Zooma in på attributelement

Du kan använda attributfunktionen i Essbase till att hämta och analysera i termer av egenskaper, eller attribut, för dimensioner. Du kan till exempel analysera den potentiella vinsten för produkter baserat på storlek eller förpackning. Attributdimensioner är associerade med basdimensioner.

Du kan använda en attributdimension och zooma in på den basdimension som den är associerad med. I databasen Sample Basic är basdimensionen Product associerad med flera attributdimensioner, till exempel Caffeinated, Ounces och Pkg_Type. Varje attributdimension består av attributelement på nivå 0. Attributelement på nivå 0 är den lägsta nivån av attribut som är associerade med en basdimension. Attributdimensionen Pkg_Type har två element på nivå 0, Bottle och Can.

Du kan extrahera information om alla produkter som har sålts på burk (Can) genom att skriva namnet Can manuellt i arbetsarket. Du kan också använda Essbase Frågedesigner eller dialogrutan Essbase - Elementurval till att välja attributet och visa det i arbetsarket.

Öppna ett arbetsark, anslut till databasen Sample Basic och välj Essbase - Hämta. Välj Product och ersätt det med Can genom att skriva Can manuellt. Klicka någonstans utanför cell C1 och välj Essbase - Hämta igen. Resultaten visas i figur 18:

	A	B	C	D	E
1		Measures	Can	Market	Scenario
2	Year	39578			

Figur 18. Ett attributelement i en rapport

Zooma in alla produkter som har sålts på burk genom att dubbelklicka på Can i cell C1. Cola, Diet Cola och Diet Cream är de element i Product som har attributet Can. Så här ser resultatet ut:

	A	B	C	D	E	F
1				Measures	Market	Scenario
2	Year	Can	Cola	22777		
3			Diet Cola	5708		
4			Diet Cream	11093		

Figur 19. Resultat av en inzoomning på ett attributelement

Zooma in på attributelement på nivå 0

Programmet som följer är en beskrivning av det generella beteendet i Essbase Kalkylarkstillägg när du zoomar ned till ett attributelement på nivå 0:

- Om attributelementet på nivå 0 finns i en kolumn pivoteras attributet vid en zoomning till den innersta raden i arbetsarket.
- Om attributelementet på nivå 0 finns i en rad ändras inte positionen för attributet i arbetsarket.
- Vid en inzoomning på ett attributelement på nivå 0 visas de associerade baselementen till höger om nivå 0-attributet.
- Om det finns mer än ett attributelement på nivå 0 och du zoomar in ett attribut kommer de andra attributen att visas till vänster om attributelementet på nivå 0. Attributelement på nivå 0 som finns i kolumner pivoteras till rader och attributelement på nivå 0 som redan finns i rader behålls i rader.

- När du zoomar in på attributelement som inte finns på nivå 0 fungerar det på samma sätt som vid zoomning på andra typer av element.

När du zoomar in på attributelement som inte finns på nivå 0 fungerar det på samma sätt som vid zoomning på andra typer av element. Mer information om och exempel på att zooma ned till attributelement på nivå 0 finns i online-hjälpen för Essbase Kalkylarkstillägg. Mer information om attribut finns i *Database Administrator's Guide*.

Visa mindre detaljerade data

Med Essbase kan du zooma ut till högre nivåer i den flerdimensionella databasdispositionen genom att dra samman det aktuella elementträdet. Om du tidigare har zoomat in i en dimension, till exempel Scenario, och vill visa data för Actual och Budget, kan du behöva zooma ut så att du kan se sammanlagda data för dimensionen Scenario.

Det finns tre sätt att zooma ut från ett element:

- Markera elementet och välj Essbase - Zooma ut.
- Markera elementet och dubbelklicka med knapp 2.
- Markera elementet och klicka på knappen Zooma ut i Essbase-verktygsfältet.

Så här zoomar du ut från dimensionen Scenario i det aktuella arbetsarket:

1. Dubbelklicka med knapp 2 på något element i dimensionen Scenario (cell C2, D2, E2, F2 eller G2).

Elementen i dimensionen Scenario komprimeras.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1			Measures	Product				
2			Scenario					
3	East	Qtr1	5380					
4		Qtr2	6499					
5		Qtr3	6346					
6		Qtr4	5936					
7		Year	24161					

Figur 20. Resultat av utzoomning från dimensionen Scenario

2. Zooma ut på East genom att dubbelklicka med knapp 2 i cell A3.
East, West, South och Central komprimeras till dimensionen Market och behålls i kolumnen A.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1			Measures	Product				
2			Scenario					
3	Market	Qtr1	24703					
4		Qtr2	27107					
5		Qtr3	27912					
6		Qtr4	25800					
7		Year	105522					

Figur 21. Resultat av utzoomning från East

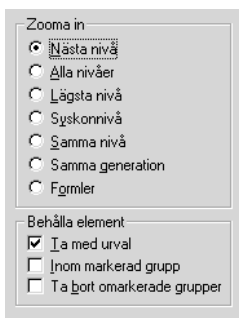
Anpassa inzoomning och utzoomning

Du kan anpassa beteendet för kommandona Zooma in och Zooma ut i dialogrutan Essbase - Alternativ. I följande steg visas några av metoderna.

Så här hämtar du *alla* element i en dimension med en enda zoomningsåtgärd:

1. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Zooma** tab.

Fliken **Zooma** visas.



Figur 22. Inställningar för alternativen Zooma in och Behålla element

Alternativgruppen **Zooma in** innehåller objekt som du kan anpassa zoomningar med. Du kan ange vilka element som återförs till arbetsarket vid en inzoomningsåtgärd. Om du till exempel väljer **Bottom Level** hämtas data för den lägsta nivån med element i en dimension. Om du använder det här alternativet och zoomar in på Year i databasen Sample Basic hämtas Jan, Feb, Mar, Apr, May, Jun, Jul, Aug, Sep, Oct, Nov och Dec.

Alternativgruppen **Behålla element** innehåller objekt som du kan använda till att anpassa hämtningsegenskaper. Med standardinställningen, **Ta med urval**, behålls valda element tillsammans med de element som hämtas vid

en zoomning. Om du t ex zoomar in på Qtr1 hämtas data för såväl Jan, Feb och Mar, som för Qtr1. När alternativet är avmarkerat hämtas bara Jan, Feb, och Mar. Qtr1 bortses ifrån.

Anm: Mer information om alternativgrupperna Zooma in och Behålla element finns i onlinehjälpn för Essbase Kalkylarkstillägg.

2. I alternativgruppen **Zooma in** markerar du alternativet **Alla nivåer** och klickar på **OK** så att inställningen sparas.
3. I cell A3 zoomar du in (dubbelklickar) på Market.
4. I cell C2 zoomar du in (dubbelklickar) på Scenario.

Alla element i Market och Scenario hämtas. För dimensionen Market zoomades två nivåer för de undre elementen, som är de enskilda staterna. I dimensionen Scenario finns bara en elementnivå, så elementen i Scenarion skulle också hämtas om du valde **Nästa nivå** i alternativgruppen **Zooma in**.

	A	B	C	D	E	F	G
1			Measures	Product			
2			Actual	Budget	Variance	Variance %	Scenario
3	New York	Qtr1	1656	2000	-344	-17.2	1656
4		Qtr2	2363	2610	-247	-9.46360153	2363
5		Qtr3	1943	2290	-347	-15.1528384	1943
6		Qtr4	2240	2320	-80	-3.44827586	2240
7		Year	8202	9220	-1018	-11.0412148	8202
8	Massachusetts	Qtr1	1532	1690	-158	-9.34911243	1532
9		Qtr2	1750	1900	-150	-7.89473684	1750
10		Qtr3	1936	2100	-164	-7.80952381	1936
11		Qtr4	1494	1610	-116	-7.20496894	1494
12		Year	6712	7300	-588	-8.05479452	6712

Figur 23. Resultat av inzoomning till nivån Alla element

5. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Zooma** tab.
6. Återställ alternativinställningen för **Zooma in** till **Nästa nivå**.

Om du vill zooma ut till endast ett kvartal av året markerar du Inom markerad grupp i alternativgruppen Behålla element.

Så här zoomar du ut till Qtr1:

1. I alternativgruppen **Behålla element** på fliken **Zooma** markerar du kryssrutan **Inom markerad grupp** och klickar på **OK**.
Kontrollera att alternativet **Ta med urval** också är markerad fortfarande.
2. Om du vill zooma ut till Qtr 1 (i cell B3) dubbelklickar du med knapp 2.

Lägg märke till att utzoomning till dimensionen Year bara påverkar New York. För alla andra stater visas data för samtliga fyra kvartal.

	A	B	C	D	E	F	G	
1			Measures	Product				
2			Actual	Budget	Variance	Variance %	Scenario	
3	New York	Year	8202	9220	-1018	-11.04121475	8202	
4	Massachusetts	Qtr1	1532	1690	-158	-9.349112426	1532	
5		Qtr2	1750	1900	-150	-7.894736842	1750	
6		Qtr3	1936	2100	-164	-7.80952381	1936	
7		Qtr4	1494	1610	-116	-7.204968944	1494	
8		Year	6712	7300	-588	-8.054794521	6712	
9	Florida	Qtr1	1070	1300	-230	-17.69230769	1070	
10		Qtr2	1339	1570	-231	-14.7133758	1339	
11		Qtr3	1495	1730	-235	-13.58381503	1495	
12		Qtr4	1125	1300	-175	-13.46153846	1125	

Figur 24. Resultat av utzoomning inom en markerad grupp

3. Innan du fortsätter med självstudiekursen bör avmarkera alternativet **Inom markerad grupp**:
 - a. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Zooma** tab.
 - b. I alternativgruppen **Behålla element** avmarkerar du kryssrutan **Inom markerad grupp**.
4. Välj **Arkiv - Stäng** så att arbetsarket stängs. Du behöver inte spara arket.

Pivotera, behålla och undertrycka data

När du har hämtat data till arbetsarket kanske du vill ändra data på olika sätt. Du kan till exempel flytta rader och kolumner till olika platser i arbetsarket, samt undertrycka eller behålla specifika data vid datahämtningar.

I det här avsnittet får du gå igenom följande ändringsprocedurer:

- "Pivotera rader och kolumner" på sidan 37
- "Behålla ett dataurval" på sidan 42
- "Ta bort ett dataurval" på sidan 45
- "Bläddra genom arbetsarket utan att hämta data" på sidan 45
- "Undertrycka värden som saknas, nollvärden och understreck" på sidan 49

Pivotera rader och kolumner

Med kommandot **Pivotera** kan du ändra orienteringen av data i arbetsarket. Du kan använda kommandot **Pivotera** när du vill göra följande:


- Flytta en radgrupp till en kolumngrupp
- Flytta en kolumngrupp till en radgrupp
- Ändra ordningen i radgrupper

- Ändra ordningen i kolumngrupper

Du kan utföra kommandot Pivotera på två sätt:

- Markera den elementcell du vill pivotera och välj Essbase - Pivotera. Den här metoden kan du bara använda till att flytta en radgrupp till en kolumngrupp eller en kolumngrupp till en radgrupp.
- Klicka i mitten av den elementcell du vill pivotera, håll ned knapp 2 och dra gruppen till en annan plats. Den här metoden gäller när du vill byta plats för rad- och kolumngrupper, samt när du vill ändra ordningsföljden inom grupper.

Så här pivoterar du data under Year från en radgrupp till en kolumngrupp:

1. Om du vill öppna ett nytt arbetsark väljer du **Arkiv - Nytt** eller klickar på ikonen .

Anm: Du bör redan vara ansluten till databasen Sample Basic. Om du inte är ansluten följer du anvisningarna i "Ansluta till databaser" på sidan 25.

2. Välj **Essbase - Hämta**.
3. Zooma in (dubbeltklicka) på Measures och Product (i cellerna B1 och C1).
4. Tryck och håll nere knappen **Alt** och zooma in (dubbeltklicka) på Scenario i cell E1.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1						Market		
2				Actual	Budget	Variance	Variance %	Scenario
3	100	Profit	Year	30468	41940	-11472	-27.35336195	30468
4		Inventory	Year	29448	31590	2142	6.780626781	29448
5		Ratios	Year	57.27288145	57.6240049	-0.351123447	-0.609335377	57.27288145
6		Measures	Year	30468	41940	-11472	-27.35336195	30468
7	200	Profit	Year	27954	35950	-7996	-22.24200278	27954
8		Inventory	Year	33000	31090	-1910	-6.143454487	33000
9		Ratios	Year	55.53966595	57.46674162	-1.927075664	-3.353375551	55.53966595
10		Measures	Year	27954	35950	-7996	-22.24200278	27954
11	300	Profit	Year	25799	29360	-3561	-12.12874659	25799
12		Inventory	Year	28865	27140	-1725	-6.355932203	28865
13		Ratios	Year	54.23795671	57.13950487	-2.901548161	-5.078007182	54.23795671
14		Measures	Year	25799	29360	-3561	-12.12874659	25799
15	400	Profit	Year	21301	22130	-829	-3.746046091	21301

Figur 25. Vyn före pivotering

5. I cell C3 markerar du Year och väljer **Essbase - Pivotera**.

	A	B	C	D	E	F
1			Year	Market		
2			Actual	Budget	Variance	Variance %
3	100	Profit	30468	41940	-11472	-27.35336195
4		Inventory	29448	31590	2142	6.780626781
5		Ratios	57.27288145	57.6240049	-0.351123447	-0.609335377
6		Measures	30468	41940	-11472	-27.35336195
7	200	Profit	27954	35950	-7996	-22.24200278
8		Inventory	33000	31090	-1910	-6.143454487
9		Ratios	55.53966595	57.46674162	-1.927075664	-3.353375551
10		Measures	27954	35950	-7996	-22.24200278
11	300	Profit	25799	29360	-3561	-12.12874659
12		Inventory	28865	27140	-1725	-6.355932203
13		Ratios	54.23795671	57.13950487	-2.901548161	-5.078007182
14		Measures	25799	29360	-3561	-12.12874659

Figur 26. Resultat av att pivotera en radgrupp till en kolumngrupp

Dimensionen Year pivoteras till en kolumngrupp bredvid Market (ovanför elementen i Scenario).

- Som ett alternativ kan du markera Actual i cell C2.
- Högerklicka och dra Actual till produkt 100 i cell A3.

	A	B	C	D	E	F
1			Year	Market		
2			Actual	Budget	Variance	Variance %
3	100	Actual Budget Variance Variance% Scenario			-11472	-27.35336195
4		Inventory	29448	31590	2142	6.780626781
5		Ratios	57.27288145	57.6240049	-0.351123447	-0.609335377
6		Measures	30468	41940	-11472	-27.35336195
7	200	Profit	27954	35950	-7996	-22.24200278
8		Inventory	33000	31090	-1910	-6.143454487
9		Ratios	55.53966595	57.46674162	-1.927075664	-3.353375551
10		Measures	27954	35950	-7996	-22.24200278
11	300	Profit	25799	29360	-3561	-12.12874659
12		Inventory	28865	27140	-1725	-6.355932203
13		Ratios	54.23795671	57.13950487	-2.901548161	-5.078007182
14		Measures	25799	29360	-3561	-12.12874659

Figur 27. Pivotering av en kolumngrupp till en radgrupp

Anm: I elementetikettrutan som visas under markören vid pivoteringsåtgärden visas namnen på de element du pivoterar. Elementetikettens *orientering* bestämmer dock inte pivoteringsresultatets orientering. Orienteringen för data avgörs utifrån placeringen för målcellen.

Elementen i Scenario (Actual, Budget, Variance och Variance%) pivoteras från en kolumngrupp till en radgrupp som visas till vänster om elementen i Product.

	A	B	C	D	E	F
1				Year	Market	
2	Actual	100	Profit	30468		
3			Inventory	29448		
4			Ratios	57.27288145		
5			Measures	30468		
6		200	Profit	27954		
7			Inventory	33000		
8			Ratios	55.53966595		
9			Measures	27954		
10		300	Profit	25799		
11			Inventory	28865		
12			Ratios	54.23795671		
13			Measures	25799		
14		400	Profit	21301		

Figur 28. Resultat av att pivotera en kolumngrupp till en radgrupp

Så här ändrar du ordningen i radgrupper:

1. I cell A2 väljer du Actual.
2. Högerklicka och dra Actual till Profit (cell C2).

	A	B	C	D	E	F	G
1				Year	Market		
2	Actual	100	Profit	Actual Budget Variance	Variance% Scenario		
3			Inventory	29448			
4			Ratios	57.27288145			
5			Measures	30468			
6		200	Profit	27954			
7			Inventory	33000			
8			Ratios	55.53966595			
9			Measures	27954			
10		300	Profit	25799			
11			Inventory	28865			
12			Ratios	54.23795671			
13			Measures	25799			
14		400	Profit	21301			
15			Inventory	26092			
16			Ratios	53.59966758			

Figur 29. Pivotera ordningen på radgrupper

Pivoteringen ändrar ordningen för radgrupperna.

	A	B	C	D	E	F
1				Year	Market	
2	100	Profit	Actual	30468		
3			Budget	41940		
4			Variance	-11472		
5			Variance %	-27.35336195		
6			Scenario	30468		
7		Inventory	Actual	29448		
8			Budget	31590		
9			Variance	2142		
10			Variance %	6.780626781		
11			Scenario	29448		
12		Ratios	Actual	57.27288145		
13			Budget	57.6240049		
14			Variance	-0.351123447		
15			Variance %	-0.609335377		
16			Scenario	57.27288145		

Figur 30. Resultat av att pivotera ordningen för radgrupper

I det här exemplet kan du lägga märke till att både källcellen och målcellen nu är element. När källcellen och målcellen är element i olika radgrupper byter Essbase ut elementgrupperna. Du måste markera en målcell

som innehåller ett elementnamn om du vill byta radelement. Du kan också byta kolumnelement genom att markera en målcell i en annan kolumn som innehåller ett elementnamn.

Behålla ett dataurval

Med kommandot Behåll endast urval behålls bara valda rader eller kolumner med element, och alla andra data i arbetsarksvyn tas bort. Det här kommandot är ett praktiskt sätt att ta bort dimensionsdelar utan att behöva ta bort enskilda celler.

Så här gör du om du bara vill behålla data från Actual och Budget i det aktuella arbetsarket:

1. I cell C2 markerar du Actual och i cell C3 markerar du Budget.

	A	B	C	D	E	F
1				Year	Market	
2	100	Profit	Actual	30468		
3			Budget	41940		
4			Variance	-11472		
5			Variance %	-27.35336195		
6			Scenario	30468		
7		Inventory	Actual	29448		
8			Budget	31590		
9			Variance	2142		
10			Variance %	6.780626781		
11			Scenario	29448		
12		Ratios	Actual	57.27288145		
13			Budget	57.6240049		
14			Variance	-0.351123447		
15			Variance %	-0.609335377		
16			Scenario	57.27288145		

Figur 31. Markera element för kommandot Behåll endast urval

2. Välj **Essbase - Behåll endast urval**.

Raderna för Variance, Variance% och Scenario tas bort från arbetsarket och endast data för Actual och Budget behålls.

	A	B	C	D	E	F
1				Year	Market	
2	100	Profit	Actual	30468		
3			Budget	41940		
4		Inventory	Actual	29448		
5			Budget	31590		
6		Ratios	Actual	57.27288145		
7			Budget	57.6240049		
8		Measures	Actual	30468		
9			Budget	41940		
10	200	Profit	Actual	27954		
11			Budget	35950		
12		Inventory	Actual	33000		
13			Budget	31090		
14		Ratios	Actual	55.53966595		
15			Budget	57.46674162		
16		Measures	Actual	27954		

Figur 32. Resultat av att behålla ett dataurval (intelligande celler)

Ibland ligger kanske inte de data du vill ta bort från arbetsarket i intelligande celler.

Så här markerar du och behåller celler som inte ligger intill varandra:

1. Tryck och hålls nere **Alt**-tangenter och zooma in (dubbelklicka) på Year i cell D1.
2. Markera Qtr2 (i cell E2).
3. Tryck på och håll ned **Ctrl**-tangenter och markera Qtr4 (i cell G2).

	A	B	C	D	E	F	G
1						Market	
2				Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4
3	100	Profit	Actual	7048	7872	8511	7037
4			Budget	9790	10660	11440	10050
5		Inventory	Actual	29448	29860	36461	35811
6			Budget	31590	29950	34830	32340
7		Ratios	Actual	57.40178857	57.28473167	57.39559978	56.99467561
8			Budget	57.7376566	57.39041794	57.45231167	57.96344648
9		Measures	Actual	7048	7872	8511	7037
10			Budget	9790	10660	11440	10050
11	200	Profit	Actual	6721	7030	7005	7198
12			Budget	8480	8840	8830	9800
13		Inventory	Actual	33000	31361	35253	32760
14			Budget	31090	28040	30260	26460
15		Ratios	Actual	55.38738874	55.49797453	55.06764011	56.21773123
16			Budget	57.36255286	57.40395375	57.11143695	57.9954955
17		Measures	Actual	6721	7030	7005	7198

Figur 33. Markera element som inte ligger intill varandra för kommandot Behåll endast urval

4. Välj Essbase - Behåll endast urval.

Endast data för Qtr2 och Qtr4 behålls och övriga element från Year tas bort.

	A	B	C	D	E	F
1				Market		
2				Qtr2	Qtr4	
3	100	Profit	Actual	7872	7037	
4			Budget	10660	10050	
5		Inventory	Actual	29860	35811	
6			Budget	29950	32340	
7		Ratios	Actual	57.28473167	56.99467561	
8			Budget	57.39041794	57.96344648	
9		Measures	Actual	7872	7037	
10			Budget	10660	10050	
11	200	Profit	Actual	7030	7198	
12			Budget	8840	9800	
13		Inventory	Actual	31361	32760	
14			Budget	28040	26460	
15		Ratios	Actual	55.49797453	56.21773123	
16			Budget	57.40395375	57.9954955	
17		Measures	Actual	7030	7198	

Figur 34. Resultat av att behålla ett dataurval (celler som inte ligger intill varandra)

Ta bort ett dataurval

Kommandot Ta endast bort urval är motsatsen till kommandot Behåll endast urval. Med Ta endast bort urval kan du ta bort markerade elementrader och -kolumner, och behålla alla andra data i arbetsarksvyn.

Så här tar du bort ett dataurval från den aktuella arbetsarksvyn:

1. I cell B7 väljer du Ratios.
2. Tryck och håll nere **Ctrl**-tangenten och välj Measures i cell B9.
3. Välj **Essbase - Ta endast bort urval**.

Data för Ratios och Measures tas bort medan data för Profit och Inventory behålls.

	A	B	C	D	E	F
1				Market		
2				Qtr2	Qtr4	
3	100	Profit	Actual	7872	7037	
4			Budget	10660	10050	
5		Inventory	Actual	29860	35811	
6			Budget	29950	32340	
7	200	Profit	Actual	7030	7198	
8			Budget	8840	9800	
9		Inventory	Actual	31361	32760	
10			Budget	28040	26460	
11	300	Profit	Actual	6769	6403	
12			Budget	7680	7000	
13		Inventory	Actual	30334	38142	
14			Budget	28460	35460	

Figur 35. Resultat av att ta bort ett dataurval

Bläddra genom arbetsarket utan att hämta data

Med kommandot Navigera utan data kan du utföra navigeringsåtgärder som Pivotera, Zooma in, Zooma ut, Behåll endast urval och Ta endast bort urval utan att hämta några data till arbetsarket.

Den här funktionen är särskilt användbar när du arbetar med dynamiska beräkningselement som normalt definierats av tillämpningsutvecklaren. Genom att aktivera Navigera utan data instruerar du Essbase att *inte* beräkna värden dynamiskt (beräkna databasen vid hämtning) medan du skapar kalkylarkrapporten. Mer information om dynamiska beräkningar finns i "Hämta dynamiska beräkningselement" på sidan 129.

Så här navigerar du i arbetsarket utan att hämta några data:

1. Välj **Essbase - Navigera utan data**.

En bock visas bredvid menyobjektet.

Anm: Du kan även avaktivera Navigera utan data genom att avmarkera lämpligt alternativ i dialogrutan Essbase - Alternativ (fliken Globala inställningar) eller genom att klicka på knappen Navigera utan data i Essbase-verktygsfältet.

2. I cell D2 dubbelklickar du med knapp 2 så att du zoomar ut till Qtr2.

Den komprimerade dimensionen Year visas, men data som ändrats vid zoomningen hämtas inte. Cellerna där data normalt skulle visas är tomma.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1				Market					
2				Year					
3	100	Profit	Actual						
4			Budget						
5		Inventory	Actual						
6			Budget						
7	200	Profit	Actual						
8			Budget						
9		Inventory	Actual						
10			Budget						
11	300	Profit	Actual						
12			Budget						
13		Inventory	Actual						
14			Budget						

Figur 36. Resultat av utzoomning (Navigera utan data aktiverat)

3. I cell D2 zoomar du in (dubbelklickar) på Year genom att trycka på och hålla nere **Alt**-tangenten.

Zoomningen sker utan att några data hämtas.

4. I cell C3 markerar du Actual och väljer **Essbase - Pivotera**.

Pivoteringen sker utan att några data hämtas.

Anm: Du får samma resultat när du pivoterar de andra Scenario-elementen.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1							Market					
2					Actual					Budget		
3			Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	Year	Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	Year
4	100	Profit										
5		Inventory										
6	200	Profit										
7		Inventory										
8	300	Profit										
9		Inventory										
10	400	Profit										
11		Inventory										
12	Diet	Profit										
13		Inventory										
14	Product	Profit										

Figur 37. Resultat av pivotering (Navigera utan data aktiverat)

5. I cell G1 klickar du med knapp 2 på Market och drar Market till produkt 100 (cell A4).

Pivoteringen körs utan att några data hämtas.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1						Actual					Budget	
2				Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	Year	Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4
3	Market	100	Profit									
4			Inventory									
5		200	Profit									
6			Inventory									
7		300	Profit									
8			Inventory									
9		400	Profit									
10			Inventory									
11		Diet	Profit									
12			Inventory									
13		Product	Profit									
14			Inventory									

Figur 38. Resultat av pivotering (Navigera utan data aktiverat)

Att navigera utan data fungerar även med kommandona Behåll endast urval och Ta endast bort urval.

Så här navigerar du utan data när du använder kommandot Behåll endast urval eller Ta endast bort urval:

1. Markera Qtr1 (cell D2) och Qtr2 (cell E2) och välj **Essbase - Behåll endast urval**.

Endast de valda elementen behålls och inga data hämtas.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1				Actual		Budget				
2				Qtr1	Qtr2	Qtr1	Qtr2			
3	Market	100	Profit							
4			Inventory							
5		200	Profit							
6			Inventory							
7		300	Profit							
8			Inventory							
9		400	Profit							
10			Inventory							
11		Diet	Profit							
12			Inventory							
13		Product	Profit							

Figur 39. Resultat av att endast behålla urval (Navigera utan data aktiverat)

2. Markera produkterna 300 (cell B7), 400 (cell B9) och Diet (cell B11) och välj **Essbase - Ta endast bort urval**.

Kommandot **Ta endast bort urval** körs utan att databasen faktiskt frågas om information.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1				Actual		Budget				
2				Qtr1	Qtr2	Qtr1	Qtr2			
3	Market	100	Profit							
4			Inventory							
5		200	Profit							
6			Inventory							
7		Product	Profit							
8			Inventory							
9										

Figur 40. Resultat av att endast ta bort urval (Navigera utan data aktiverat)

Så här avaktiverar du Navigera utan data när du vill hämta data igen:

1. Välj **Essbase - Navigera utan data**.

Bocken bredvid menyobjektet tas bort.

Anm: Du kan även avaktivera Navigera utan data genom att avmarkera lämpligt alternativ i dialogrutan Essbase - Alternativ (fliken Globala inställningar) eller genom att klicka på knappen Navigera utan data i Essbase-verktygsfältet.

2. I cell A3 zoomar du in (dubbelklickar) på Market.

Zoomningen sker på dimensionen Market och data hämtas till arbetsarket.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1				Actual		Budget			
2				Qtr1	Qtr2	Qtr1	Qtr2		
3	East	100	Profit	2747	3352	2880	3480		
4			Inventory	5384	4490	5200	3530		
5		200	Profit	562	610	960	1070		
6			Inventory	5957	6442	5610	5910		
7		Product	Profit	5380	6499	6500	7550		
8			Inventory	25744	26214	24710	24030		
9	West	100	Profit	1042	849	2350	2130		
10			Inventory	8592	9656	10250	10950		
11		200	Profit	2325	2423	2570	2720		
12			Inventory	11755	11643	11070	10900		
13		Product	Profit	7137	7515	8960	9290		
14			Inventory	38751	41574	39020	42820		

Figur 41. Resultat av inzoomning (Navigera utan data avaktiverat)

Anm: Om du vill hämta data utan att ändra den aktuella arbetsarksvyn kan du också hämta data genom att helt enkelt dubbelklicka i någon datacell eller genom att välja Essbase - Hämta (efter att ha avaktiverat Navigera utan data).

Undertrycka värden som saknas, nollvärden och understreck

Flera typer av data kan returneras till en arbetsarksvy:

- Numeriska datavärden
- #No Access-etiketter, som visas när du inte har tillräcklig åtkomst för att hämta ett datavärde
- #Missing-etiketter, som visas när det inte finns några data för den elementkorsningen
- Nulldatavärden

Ett värde som saknas är inte detsamma som ett nullvärde som läses in till Essbase-databasen. När det inte vinnns några data för en datacell i Essbase retur-

neras värdet #Missing till arbetsarket. Om en cell i en rad innehåller ett värde undertrycks inte den raden vid hämtning.

Med Essbase kan du undertrycka visning av saknade värden och nullvärden i arbetsarket. Dessutom kan du ange att Essbase ska undertrycka understreck som finns i vissa elementnamn.

Så här undertrycker du rader som innehåller värden som saknas så att de inte visas i arbetsarket:

1. I cell C3 dubbelklickar du med knapp 2 så att du zoomar ut till Profit.
2. Pivotera Measures (i cell C3) till Actual (i cell D1).
3. I cell B4 zoomar du in (dubbelklickar) på product 100.

Observera att i South innehåller raden för produkt 100–30 alla värden som saknas, vilket innebär att den här produkten inte har sålts i South. Du måste kanske bläddra ned en bit i arbetsarket för att se den raden.

	A	B	C	D	E	F	G
1				Measures			
2			Actual		Budget		
3			Qtr1	Qtr2	Qtr1	Qtr2	
4	East	100-10	2461	2940	2550	3050	
5		100-20	212	303	220	300	
6		100-30	74	109	110	130	
7		100	2747	3352	2880	3480	
8		200	562	610	960	1070	
9		Product	5380	6499	6500	7550	
10	West	100-10	1047	1189	1720	1900	
11		100-20	-67	-177	320	200	
12		100-30	62	-163	310	30	
13		100	1042	849	2350	2130	
14		200	2325	2423	2570	2720	
15		Product	7137	7515	8960	9290	
16	South	100-10	745	835	1160	1280	
17		100-20	306	363	570	660	
18		100-30	#Missing	#Missing	#Missing	#Missing	

Figur 42. Arbetsark i en vy där värden som saknas visas

4. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Visning**.
5. I alternativgruppen **Undertryck** markerar du kryssrutan **Rader där värde saknas** och klickar på **OK**.

Anm: Alternativen Undertryck rader där värde saknas och Rader med noll är inte tillgängliga när något av alternativen under Behålla formuler är markerat i dialogrutan Essbase - Alternativ. Mer information om Behålla formuler finns i "Behålla formuler vid hämtning av data" på sidan 117.

6. Välj **Essbase - Hämta** så att arbetsarket uppdateras.

Anm: När du har ändrat alternativ för ett arbetsark i dialogrutan Essbase - Alternativ måste du utföra en hämtning eller en inzoomning innan den nya inställningen genomförs.

Produkten 100-30 undertrycks från elementgruppen South.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
4	East	100-10	2461	2940	2550	3050			
5		100-20	212	303	220	300			
6		100-30	74	109	110	130			
7		100	2747	3352	2880	3480			
8		200	562	610	960	1070			
9		Product	5380	6499	6500	7550			
10	West	100-10	1047	1189	1720	1900			
11		100-20	-67	-177	320	200			
12		100-30	62	-163	310	30			
13		100	1042	849	2350	2130			
14		200	2325	2423	2570	2720			
15		Product	7137	7515	8960	9290			
16	South	100-10	745	835	1160	1280			
17		100-20	306	363	570	660			
18		100	1051	1198	1730	1940			
19		200	1465	1540	1640	1700			
20		Product	3077	3267	4180	4410			
21	Central	100-10	843	928	1080	1180			

Figur 43. Resultat av att undertrycka data där värden saknas

7. Välj **Arkiv - Stäng** så att arbetsarket stängs. Du behöver inte spara arket.

Anm: När du har aktiverat funktionen Undertryck rader där värde saknas i dialogrutan Essbase - Alternativ kommer inte de saknade värden som undertryckts vid datahämtning att hämtas genom att funktionen avaktiveras. Om du avaktiverar funktionen i dialogrutan Essbase - Alternativ hämtas de värden som saknas *endast från den punkten och framåt*. Exempel: I den kursuppgift som beskrivs ovan kunde inte Essbase gå tillbaka och returnera de värden som saknas för produkt 100-30. Om du vill återställa de saknade värdena i

arbetsarket avaktiverar du funktionen Undertryck rader där värde saknas, zoomar ut på en Product-element och zoomar sedan in igen.

Du kan också undertrycka nollvärden och understreck på samma sätt som beskrivs i föregående uppgift genom att välja motsvarande alternativ i alternativgruppen Undertryck i dialogrutan Essbase - Alternativ (fliken Visning).

Förutom att undertrycka specifika värden och tecken vid hämtning kan du definiera en etikett för saknade värden (#Missing) och för data du inte har tillgång till (#No Access). Om du definierar en ersättningsetikett för de här värdena visas ersättningsetiketten i stället för standardetiketterna. Mer information om hur du definierar ersättningsetiketter för etiketterna #Missing och #NoAccess finns i onlinehjälpn för Essbase Kalkylarkstillägg.

Formatera arbetsarket

I Essbase har du flera möjligheter att anpassa arbetsarksvyn. Du kan till exempel lägga till visuella attribut eller format i vissa elementnamn och dataceller i arbetsarket eller visa alternativa namn, eller alias, för elementnamn. I det här avsnittet går vi igenom följande formateringsprocedurer:

- "Formatera text och celler" på sidan 52
- "Visa alias för elementnamn" på sidan 61
- "Visa både elementnamn och aliasnamn" på sidan 63
- "Upprepa elementetiketter" på sidan 64

Det här avsnittet av självstudiekursen börjar med ett nytt arbetsark.

Formatera text och celler

I en kalkylarksrapport kan du visa databasinformation i många hierarkiska nivåer. Genom att definiera och tillämpa visuella attribut eller format på texten och cellerna i arbetsarket kan du enkelt hålla reda på specifika databaselement, dimensioner och cellfunktioner. Att använda format är ett utmärkt sätt att visa och särskilja data i Essbase Kalkylarkstillägg.

Anm: Kom ihåg att tillämpandet av format kräver ytterligare bearbetning vid hämtning. Mer information finns i "Ta bort format" på sidan 60.

I det här avsnittet av självstudiekursen beskrivs följande:


- "Tillämpa format på överordnade element" på sidan 53
- "Tillämpa format på dimensionselement" på sidan 56
- "Tillämpa format på dataceller" på sidan 58
- "Bestämma prioritet för överlappande format" på sidan 59
- "Ta bort format" på sidan 60

Anm: Mer information om relationer mellan Essbase-databaselement finns i "Databasdispositioner" på sidan 7.

Tillämpa format på överordnade element

Varje dimension i en databas kan innehålla en hierarki med många nivåer. När du visar data i arbetsarket kan det hända att du inte känner till alla hierarkiska nivåer i databasdispositionen. Om du vill visa att element har underordnade element kan du tillämpa format på de överordnade elementen, även på dem som har attribut.

Så här tillämpar du format på överordnade element:

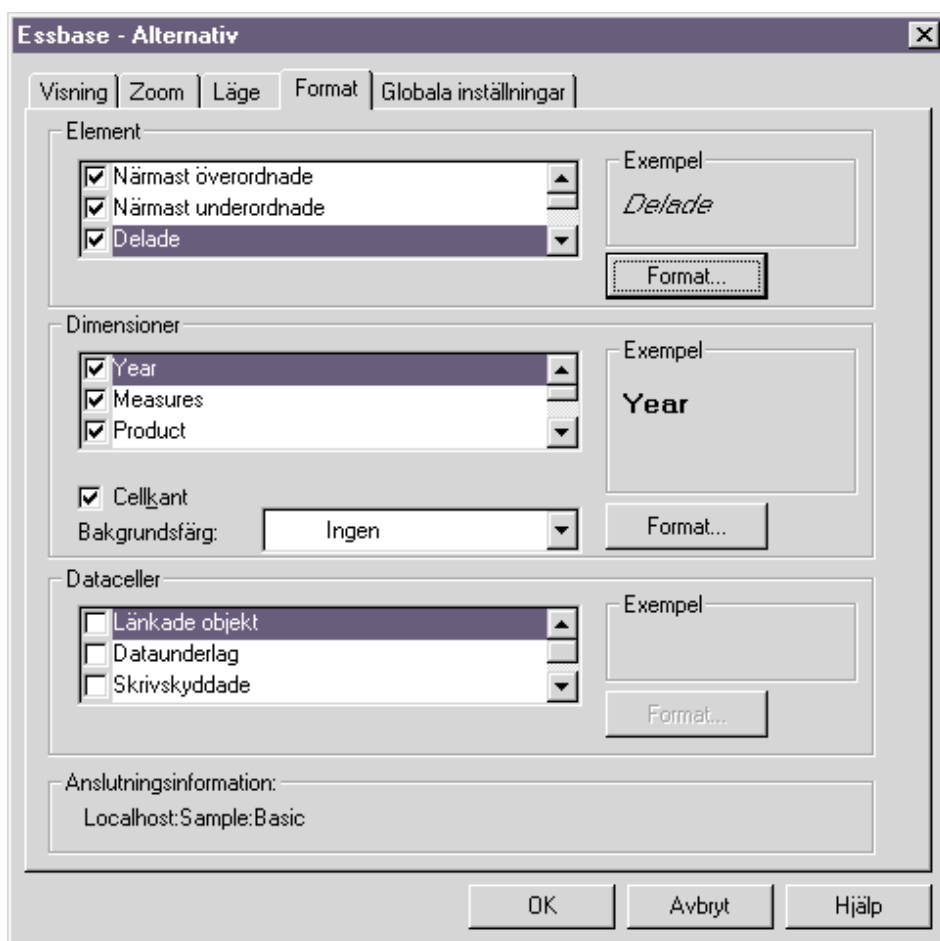
1. Om du vill öppna ett nytt arbetsark väljer du **Arkiv - Nytt** eller klickar på ikonen  .
2. Välj **Essbase - Hämta**.

Anm: Du bör fortfarande vara ansluten till databasen Sample Basic. Om du inte är ansluten följer du anvisningarna i "Ansluta till databaser" på sidan 25.

3. I cell A2 zoomar du in (dubbelklickar) på Year.
4. Välj **Essbase - Alternativ**.
5. I dialogrutan **Essbase - Alternativ** klickar du på fliken **Format**.

Anm: Fliken Format är bara tillgänglig när du är ansluten till en databas.

Fliken **Format** visas.



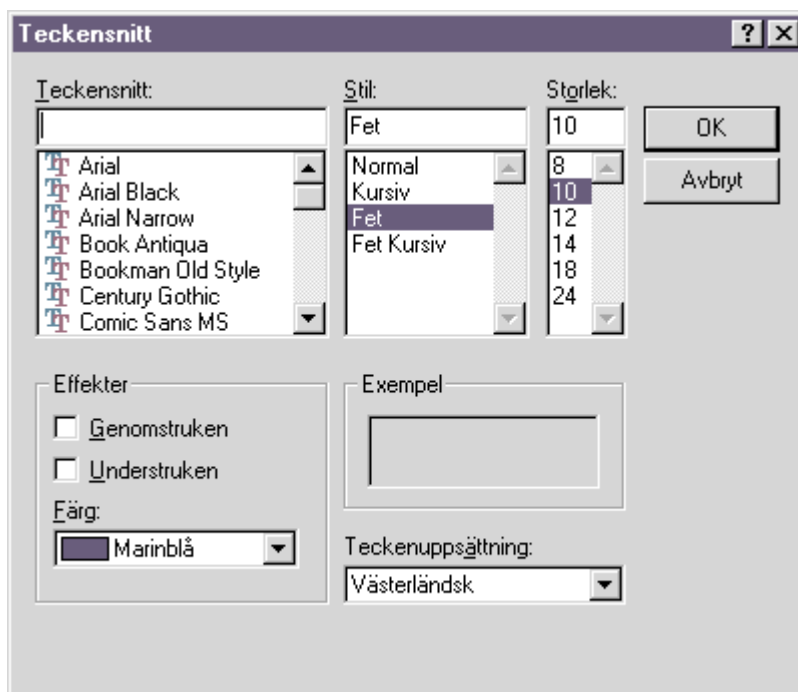
Figur 44. Dialogrutan Essbase - Alternativ, flik Format

I området Element kan du definiera format för olika typer av databas-element, t ex överordnade, underordnade och delade element.

6. I grupprutan **Element** markerar du kryssrutan **Överordnat**.

När du klickar i den rutan definieras format för teckensnitt och färg för överordnade elementnamn. Standardfärgen marinblå definieras för alla överordnade element. Du kan välja teckensnittsformat genom att klicka på knappen **Format** till höger om rutan **Element** och använda dialogrutan **Teckensnitt**.

7. Klicka på knappen **Format**.
Dialogrutan **Teckensnitt** visas.



Figur 45. Teckensnitt, dialogruta

8. I listrutan **Teckensnittsformat** markerar du **Fet** och klickar på **OK**.

Anm: Ett exempel på det valda formatet visas i rutan Exempel.

9. Klicka på **OK** igen.

Trots att du har definierat format är de inte aktiverade förrän du markerar kryssrutan **Använd format** i dialogrutan **Essbase - Alternativ** och uppdaterar arbetsarket.

10. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Visning**.
11. I alternativgruppen **Celler** markerar du kryssrutan **Använd format** så att formaten aktiveras och klicka sedan på **OK**.
12. Välj **Essbase - Hämta** så att arbetsarket uppdateras med formaten. Överordnade elementnamn visas i marinblå fetstil.
13. I cell A2 zoomar du in (dubbeltklickar) på Qtr1. Jan, Feb och Mar visas i vanligt format, eftersom de här elementen inte har några underordnade element.

	A	B	C	D	E
1		<i>Measures</i>	<i>Product</i>	<i>Market</i>	<i>Scenario</i>
2	Jan	8024			
3	Feb	8346			
4	Mar	8333			
5	<i>Qtr1</i>	24703			
6	<i>Qtr2</i>	27107			
7	<i>Qtr3</i>	27912			
8	<i>Qtr4</i>	25800			
9	<i>Year</i>	105522			

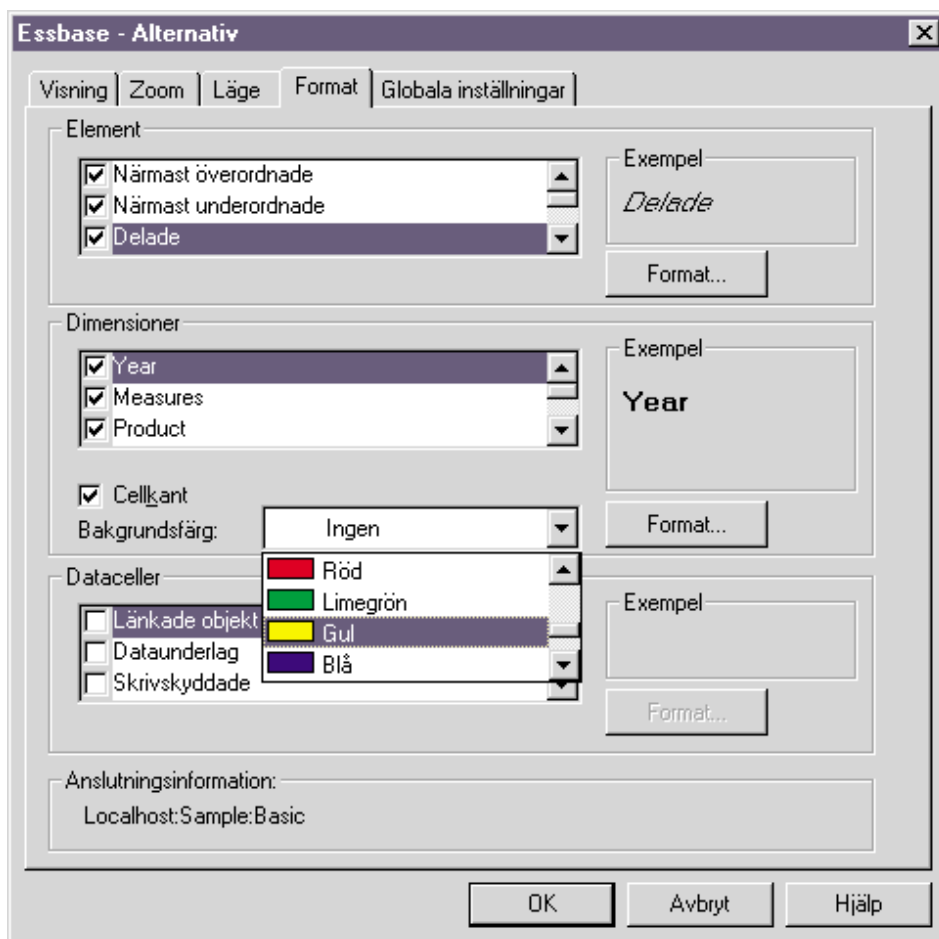
Figur 46. Format som tillämpats på överordnade element

Tillämpa format på dimensionselement

Förutom att tillämpa format på överordnade element (som du gjorde i det tidigare avsnittet) kan du också tillämpa format på element i en dimension i databasen. Om du tillämpar format blir det enklare att se olika dimensionselement i Essbase Kalkylarkstillägg.

Så här tillämpar du format på dimensioner:

1. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Format**.
2. I grupprutan **Dimensioner** väljer du **Year**.
3. Markera kryssrutan **Cellkant** så skapas en ram runt varje cell som innehåller ett element från den markerade dimensionen.
4. I listrutan **Bakgrundsfärg** väljer du **Yellow**.



Figur 47. Välja bakgrundsfärg på fliken Format

5. Klicka på knappen **Format** till höger om listan **Dimensioner**. Dialogrutan **Teckensnitt** visas.
6. I listrutan **Teckensnittsformat** väljer du **Fetstil** och klickar sedan på **OK**.

Anm: Ett exempel på det valda formatet visas i rutan **Exempel**.

7. I listan med dimensioner väljer du dimensionen **Measures**, och i listrutan **Bakgrundsfärg** väljer du **Fuschia**.
8. I listan med dimensioner väljer du **Product** och avmarkerar kryssrutan **Cellkant**.
9. I listrutan **Bakgrundsfärg** väljer du **Aqua**.
10. Bläddra nedåt i listan med dimensioner och välj **Market**.

11. Markera kryssrutan **Cellkant** och klicka på knappen **Format** till höger om listan **Dimensioner**.

När dialogrutan **Teckensnitt** visas väljer du **Kursiv** i listrutan **Teckensnittsformat**, och klickar sedan på **OK**.

12. I listan med dimensioner väljer du **Scenario**, och i listrutan **Bakgrundsfärg** väljer du **Red**.
13. Klicka på knappen **Format** och välj **White** i listrutan **Färg**.
14. Klicka på **OK** två gånger så att du återgår till arbetsarket.

Anm: När du definierar format sparas dina val lokalt i Windows-registret. Du kan ange en uppsättning formatinställningar per databas.

15. I cell D1 zoomar du in (dubbelklickar) på Market.
16. Tryck och håll nere **Alt**-tangenter och zooma in (dubbelklicka) på Scenario (i cell E1).
17. Välj **Essbase - Hämta** så att arbetsarket uppdateras.

Arbetsarket visas igen med de nya formaten. Element i dimensionen Scenario visas till exempel med röd bakgrund.

	A	B	C	D	E	F	G
1			Measures	Product			
2			Actual	Budget	Variance	Variance %	Scenario
3	East	Jan	1732	2080	-348	-16.7308	1732
4		Feb	1843	2230	-387	-17.3543	1843
5		Mar	1805	2190	-385	-17.5799	1805
6		Qtr1	5380	6500	-1120	-17.2308	5380
7		Qtr2	6499	7550	-1051	-13.9205	6499
8		Qtr3	6346	7550	-1204	-15.947	6346
9		Qtr4	5936	6790	-854	-12.5773	5936
10		Year	24161	28390	-4229	-14.8961	24161
11	West	Jan	2339	2980	-641	-21.5101	2339
12		Feb	2394	2990	-596	-19.9331	2394
13		Mar	2404	2990	-586	-19.5987	2404
14		Qtr1	7137	8960	-1823	-20.346	7137

Figur 48. Dimensioner med tillämpade format

Tillämpa format på dataceller

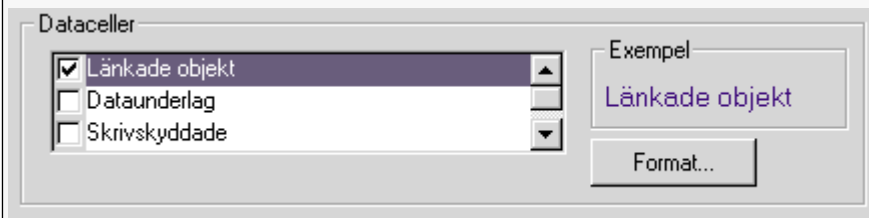
Du kan tillämpa format på dataceller, till exempel skrivskyddade celler, läs- och skrivbara celler, länkade objektceller och Essbase Drill-through via Integration Server-celler så att du kan särskilja dem från andra celler i arbetsarket. Databasen Sample Basic som du använder i den här självstudiekursen innehåller inga dataceller med de här egenskaperna. I den avancerade självstudiekursen i Kapitel 4 kommer du att ansluta ett länkat rapportobjekt till en datacell och tillämpa ett format på cellen.

Anm: Du kan inte utföra åtgärderna i nedtonade rutor.

Så här gör du i allmänhet när du tillämpar format på dataceller:

1. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Format**.
2. I alternativgruppen **Dataceller** markerar du någon av kryssrutorna **Länkade objekt**, **Integration Server Drill-Through**, **Skrivskyddade** eller **Läs- och skrivbara**.
3. Klicka på **Format**.
4. I dialogrutan **Teckensnitt** anger du teckensnitt, teckensnittstorlek, teckensnittsformat, färg och effekter samt klickar på **OK**.

Anm: Ett exempel på det valda formatet visas i rutan Exempel.



Figur 49. Exempel på format för läs- och skrivbara dataceller

5. Repetera steg 2 till steg 4 om du vill ange format för andra dataceller.
6. Välj fliken **Visning** och markera kryssrutan **Använd format** så att formaten tillämpas i arbetsarket.
7. Klicka på **OK** så att du stänger dialogrutan **Essbase - Alternativ**.
8. Välj **Essbase - Hämta** så att de nya formaten visas i arbetsarket.

Bestämma prioritet för överlappande format

Det enda sättet att tillämpa en bakgrundsfärg på data är att definiera ett format för dimensioner. Om dimensionsformat definierats och inställningen **Använd format** är aktiverad har elementen i en dimension alltid den bakgrundsfärg som har definierats för dimensionen.

De textformat du kan tillämpa på element, dimensioner och dataceller har en hierarki som avgör vilka egenskaper som tillämpas. Elementformat är högst upp i den hierarkin. Därför tillämpas alltid elementformat (om formatfunktionen är aktiverad). Observera att etiketten Qtr1 i cell B6 i figur 48 visas i marinblå fetstil med gul bakgrund. Det marinblå teckensnittet kommer från det format som har definierats för överordnade element, och den gula bakgrunden kommer från det format som har definierats för Year.

Följande prioritetsordning används när flera textformat används:

- Celler med länkade objekt
- Integration Server Drill-Through-celler
- Skrivskyddade celler
- Läs- och skrivbara celler
- Celler med överordnade element

- Celler med underordnade element
- Celler med delade element
- Celler som innehåller formler
- Celler med dynamiska beräkningsselement
- Attributceller
- Dimensionsceller

Om du vill se formatet för ett underordnat element måste formatet för det överordnade elementet vara avaktiverat. Om du vill se formatet för ett delat element måste formaten för både över- och underordnade element vara avaktiverade.

Ta bort format

Format kan vara bra att använda när du vill hålla reda på data i Essbase Kalkylarkstillägg. Men det innebär ytterligare bearbetning i en hämtningsfråga. Den ytterligare bearbetningen påverkar hastigheten något vid hämtningar i Essbase.

Om du inte vill tillämpa format på arbetsarket kan du ta bort dem. Du kan också avaktivera formaten så att de inte visas när du uppdaterar vyn (genom att välja Essbase - Hämta, till exempel). Ta *inte* bort formaten när du går igenom självstudiekursen, eftersom det är bra om arbetsarket överensstämmer med illustrationerna i de följande uppgifterna.

Anm: Om du kör kommandot Ångra när format är tillämpade på arbetsarket så tas formaten temporärt bort från den aktuella vyn. Formaten tillämpas igen när du påbörjar en ny hämtning. Du kan inte utföra åtgärderna i nedtonade rutor.

Så här tar du bort alla format från ett arbetsark:

1. Markera alla celler i arbetsarket.
2. Från menyraden i Lotus 1-2-3 väljer du **Redigera - Radera - Format**.

Så här avaktiverar du format:

1. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Visning**.
2. I alternativgruppen **Celler** avmarkerar du kryssrutan **Använd format** och klickar på **OK**.

Anm: Om du avaktiverar format utan att rensa dem från arbetsarket blir formaten kvar i den aktuella vyn av arbetsarket när du uppdaterar vyn. Det fungerar så för att du ska undvika att format tas bort när du tillämpar dem på enskilda celler med hjälp av formateringsalternativen för arbetsark.

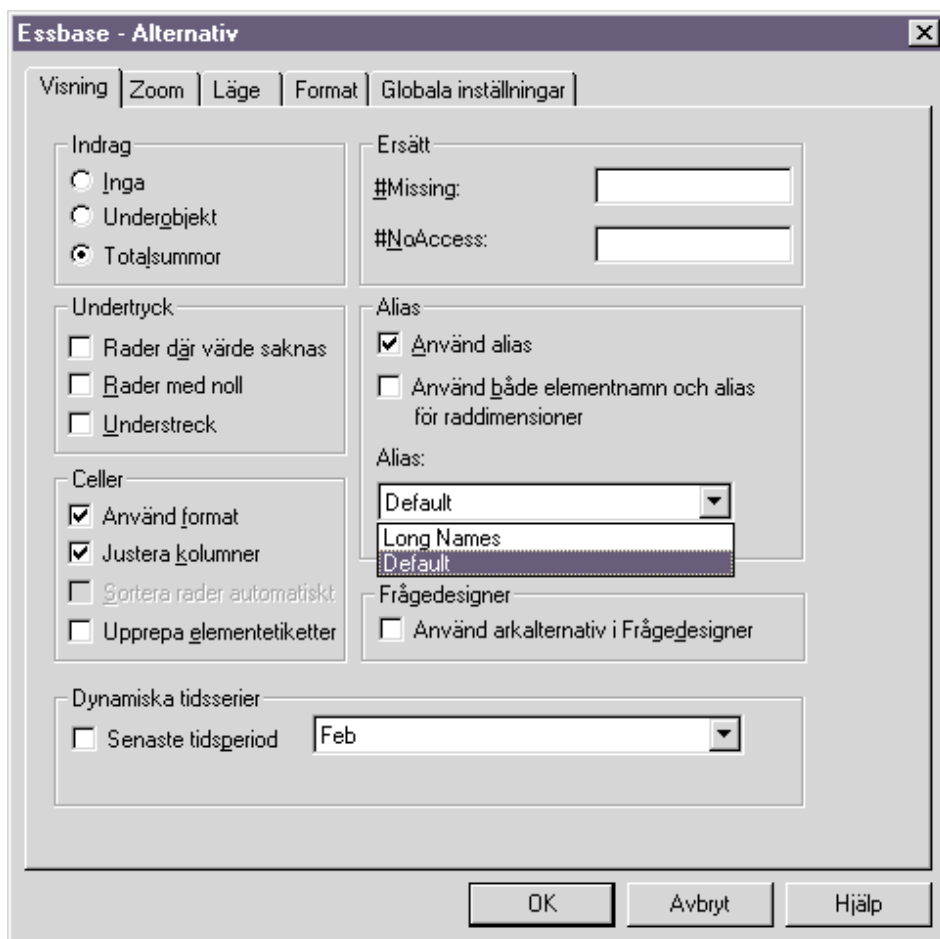
Visa alias för elementnamn

Alias är alternativa namn på databaselement. Du kan skapa rapporter där namnet på databaselementet används, som ofta är ett lagernummer, en produktkod eller ett aliasnamn, som är mer beskrivande. Definitionen bestäms av tillämpningsdesignern för Essbase. Varje databas kan innehålla en eller flera aliastabeller

.Exempel: Elementen i dimensionen Product i databasen Sample Basic är definierade som koder, till exempel 100 och 200. Ett beskrivande alias för Product-elementen, som Colas och Root Beer, definieras i en aliastabell. I en del fall kan aliasnamn variera beroende på vilka databaselement de kombineras med. Ett Product-element kan till exempel ha olika alias för varje Market där det säljs. Mer information finns i onlinehjälpn för Essbase Kalkylarkstillägg och i *Database Administrator's Guide*.

Så här visar du alias för ett element i stället för databasnamnet:

1. I cell C2 dubbelklickar du med knapp 2 så att du zoomar ut till Actual.
2. Tryck och håll nere **Alt**-tangentsen och zooma in (dubbelklicka) på Product (i cell D1).
3. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Visning**.
4. I alternativgruppen **Alias** markerar du kryssrutan **Använd alias** så att elementalias visas.
5. Välj **Standard** i listrutan **Alias**.



Figur 50. Aktivera alias på fliken Visning i Essbase - Alternativ

6. Klicka på **OK**.
7. Välj **Essbase - Hämta** så att arbetsarket uppdateras med visning av aliasnamn.

Koderna i Product (100, 200 o s v) ändras till de fördefinierade aliasnamnen (Colas, Root Beer, Cream Soda o s v). I databasen Sample Basic är Product den enda dimensionen med fördefinierade alias.

	A	B	C	D	E	F	G
1					Measures		
2			Colas	Root Beer	Cream Soda	Fruit Soda	Diet Drinks
3			Scenario	Scenario	Scenario	Scenario	Scenario
4	East	Jan	924	158	184	466	181
5		Feb	888	242	200	513	185
6		Mar	935	162	207	501	189
7		Qtr1	2747	562	591	1480	555
8		Qtr2	3352	610	922	1615	652
9		Qtr3	3740	372	522	1712	644
10		Qtr4	2817	990	592	1537	557
11		Year	12656	2534	2627	6344	2408
12	West	Jan	378	752	755	454	663
13		Feb	337	781	797	479	683
14		Mar	327	792	811	474	679

Figur 51. Resultat av att alias visas

Observera att de format du skapade och tillämpade i föregående avsnitt fortfarande visas.

Visa både elementnamn och aliasnamn

Förutom att visa alias för databaselement kan du också ange att Essbase ska visa både alias och namn för databaselement i Essbase Kalkylarkstillägg.

Så här visar du namn och alias för ett element:

1. I cell B8 dubbelklickar du med knapp 2 så att du zoomar ut till Qtr2.
2. I cell C2 markerar du Colas och väljer sedan **Essbase - Pivotera**.
3. I cell C3 markerar du Year och väljer sedan **Essbase - Pivotera**.
4. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Visning**.
5. I alternativgruppen **Alias** markerar du kryssrutan **Använd både elementnamn och Alias för raddimensioner**.

Kontrollera att **Använd alias** är markerad.

6. Klicka på **OK** så att du återgår till arbetsarket och välj **Essbase - Hämta**.

Både elementnamn och alias visas för raddimensioner. Eftersom den enda raddimension i det här exemplet som har förtilldelade alias är Product, är det bara Product-element som visas med sina alias. För Region-elementen upprepas helt enkelt elementnamnet i stället för att alias visas.

	A	B	C	D	E	F
1					Year	Measures
2					Scenario	
3	100	Colas	East	East	12656	
4			West	West	3549	
5			South	South	4773	
6			Central	Central	9490	
7			Market	Market	30468	
8	200	Root Beer	East	East	2534	
9			West	West	9727	
10			South	South	6115	
11			Central	Central	9578	
12			Market	Market	27954	
13	300	Cream Soda	East	East	2627	
14			West	West	10731	
15			South	South	2350	

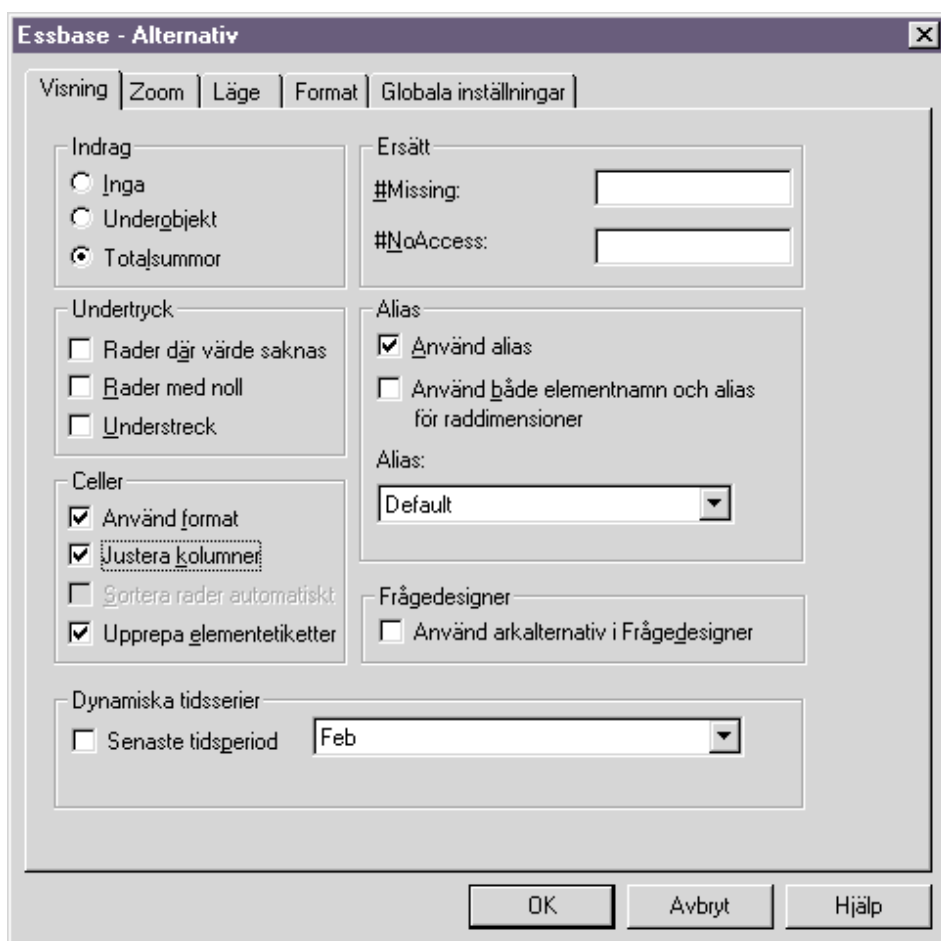
Figur 52. Resultat av att visa både elementnamn och alias

Upprepa elementetiketter

Standardalternativet är att visa elementetiketter en gång för varje nästlad rad- och kolumngrupp. Om du är ansluten till en stor databas när du använder Essbase Kalkylarkstillägg kanske du måste rulla nedåt eller åt sidan i arbetsarket för att kunna se ytterligare rader och kolumner. I vissa fall syns inte en del elementetiketter när du bläddrar nedåt eller åt sidan. I Essbase finns en funktion för repetering av elementetiketter i varje rad- eller kolumncell som representerar en datapunkt, så att du alltid kan se en elementetikett i arbetsarksvyn.

Så här upprepar du elementetiketter vertikalt och horisontellt i arbetsarket:

1. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Visning**.
2. I alternativgruppen **Alias** avmarkerar du kryssrutan **Använd både elementnamn och alias för raddimensioner**.
3. I alternativgruppen **Celler** markerar du kryssrutan **Upprepa elementetiketter** och klicka sedan på **OK**.



Figur 53. Aktivera alternativet Upprepa elementetiketter

4. I cell E1 zoomar du in (dubbeltlickar) på Year.

En elementetikett visas i varje kolumn- och radcell. För databasen Sample Basic som du använder i självstudiekursen är det troligen inte nödvändigt att upprepa elementetiketter eftersom databasen är relativt liten. Funktionen är särskilt användbar för att hålla reda på elementetiketter när du bläddrar i stora arbetsark.

	A	B	C	D
1				Measures
2				Scenario
3	Qtr1	Colas	East	2747
4	Qtr1	Colas	West	1042
5	Qtr1	Colas	South	1051
6	Qtr1	Colas	Central	2208
7	Qtr1	Colas	Market	7048
8	Qtr1	Root Beer	East	562
9	Qtr1	Root Beer	West	2325
10	Qtr1	Root Beer	South	1465
11	Qtr1	Root Beer	Central	2369
12	Qtr1	Root Beer	Market	6721
13	Qtr1	Cream Soda	East	591
14	Qtr1	Cream Soda	West	2363
15	Qtr1	Cream Soda	South	561
16	Qtr1	Cream Soda	Central	2414

Figur 54. Resultat av upprepade elementetiketter

Anm: Även om du avmarkerar kryssrutan Upprepa elementetiketter i dialogrutan Essbase - Alternativ behålls de upprepade elementetiketterna i arbetsarksvyn. Om du vill ta bort de upprepade etiketterna måste du göra på något av följande sätt:

- Avmarkera kryssrutan och öppna ett nytt arbetsark
 - Avmarkera kryssrutan och pivotera radgruppen till en kolumngrupp och pivotera den sedan tillbaka till en radgrupp (eller tvärtom)
 - Välj Essbase - Ångra och avmarkera kryssrutan
5. Innan du återgår till självstudiekursen utför du följande åtgärder:
- a. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Visning**.
 - b. I alternativgruppen **Celler** avmarkerar du kryssrutan **Upprepa elementetiketter** och klickar på **OK**.
 - c. Välj **Arkiv - Stäng** så att arbetsarket stängs. Du behöver inte spara arket.

Skapa frågor med Essbase Frågedesigner

När du har kommit så här långt har du kunnat se hur enkelt det är att hämta data och navigera i Essbase Kalkylarkstillägg på ett dynamiskt sätt. I Essbase ingår också en frågedesigner som du kan använda till att definiera databasfrågor när du ska hämta dimensioner och databaselement till arbetsarket. Essbase Frågedesigner (EQD) ersätter guiden Hämta, och används till att definiera frågor i tidigare versioner av Essbase Kalkylarkstillägg.

Innan data verkligen hämtas i Hyperion Essbase visas i Essbase Frågedesigner en serie fönster där du kan begära data som du vill visa i arbetsarket. Det är särskilt praktiskt om du vet exakt vilka data du vill hämta från servern. Dessutom kan du spara en fråga och använda den igen.

Dialogrutan Essbase Frågedesigner (figur 55) består av följande fönster:

- Med navigeringsfönstret får du åtkomst till olika funktioner i Essbase Frågedesigner. Du kan visa alla dimensioner som används i en viss fråga och få åtkomst till olika egenskaper för varje dimensionselement.
- I tipsfönstret ges en kort beskrivning av den funktion som är vald i navigeringsfönstret.
- I egenskapsfönstret får du åtkomst till följande funktioner:
 - *Layout*: Här utformar du layouten för kalkylarksrapporten. Om du vill ändra standardlayouten markerar du en dimensionsruta och drar den till någon av de andra dimensionsrutorna. Om du vill öppna fönstret för elementurval och definiera ett element för en fråga dubbelklickar du på en dimensionsruta.
 - *Elementurval*: Här väljer du element som du vill visa i raderna i kalkylarksrapporten. Du markerar ett element genom att högerklicka på elementet och välja Lägg till i urvalsregler. Du kan också dubbelklicka på ett element om du vill lägga till det i urvalsreglerna.
 - *Elementfilter*: Här filtrerar du elementurvalet genom attribut, generationsnamn, nivånamn, mönstersträng eller användardefinierade attribut.
 - *Datafilter*: Här hämtar du rader med data. Hämtningen baseras på radernas rangordning inom vissa kolumner. I det här fönstret kan du öppna fönstret för datavillkor.
 - *Datavillkor*: Här filtrerar du data genom att jämföra dem antingen med ett fast datavärde (inklusive negativa värden), en uppsättning datavärden eller datavärden av typen #Missing.
 - *Datasortering*: Här sorterar du rader i stigande eller fallande ordning. Sorteringen baseras på kolumndatavärden.
 - *Meddelanden och bekräftelser*: Här aktiverar och avaktiverar du vissa meddelanden från Essbase Frågedesigner.
 - *Hjälp*: Här visar du dokumentation om Essbase Frågedesigner.

Skapa och ändra frågor

När du ska öppna något av fönstren i Hyperion Essbase Frågedesigner väljer du en lämplig funktion i navigeringsfönstret.

När du skapar en fråga eller gör ändringar i en befintlig fråga uppdateras navigeringsfönstret enligt ändringarna. Om du vill visa en dimension eller ett element för en öppen fråga klickar du på själva dimensionen eller elementet i den frågedisposition som visas i navigeringsfönstret. Valda element visas i fönstret för elementurval till höger.

Du kan också ändra en befintlig fråga i fönstret för elementurval. Du kan till exempel ta bort ett element eller lägga till ett element i frågan genom att välja ett element i navigeringsfönstret och göra lämpliga ändringar i egenskapsfönstret.

Anm: Filer som skapats med den äldre funktionen guiden Hämta data kan öppnas i Essbase Frågedesigner. Men om en fråga innehåller mer än två elementfilter per urvalsregel eller mer än två datavillkor kommer inte elementfiltren att fungera. Ordna om elementfiltren i navigeringsfönstret vid behov, så att resultatet blir korrekt.

Mer information om alternativen i Essbase Frågedesigner finns i online-hjälpen för Essbase Kalkylarkstillägg.

Varning – risk för personskada:

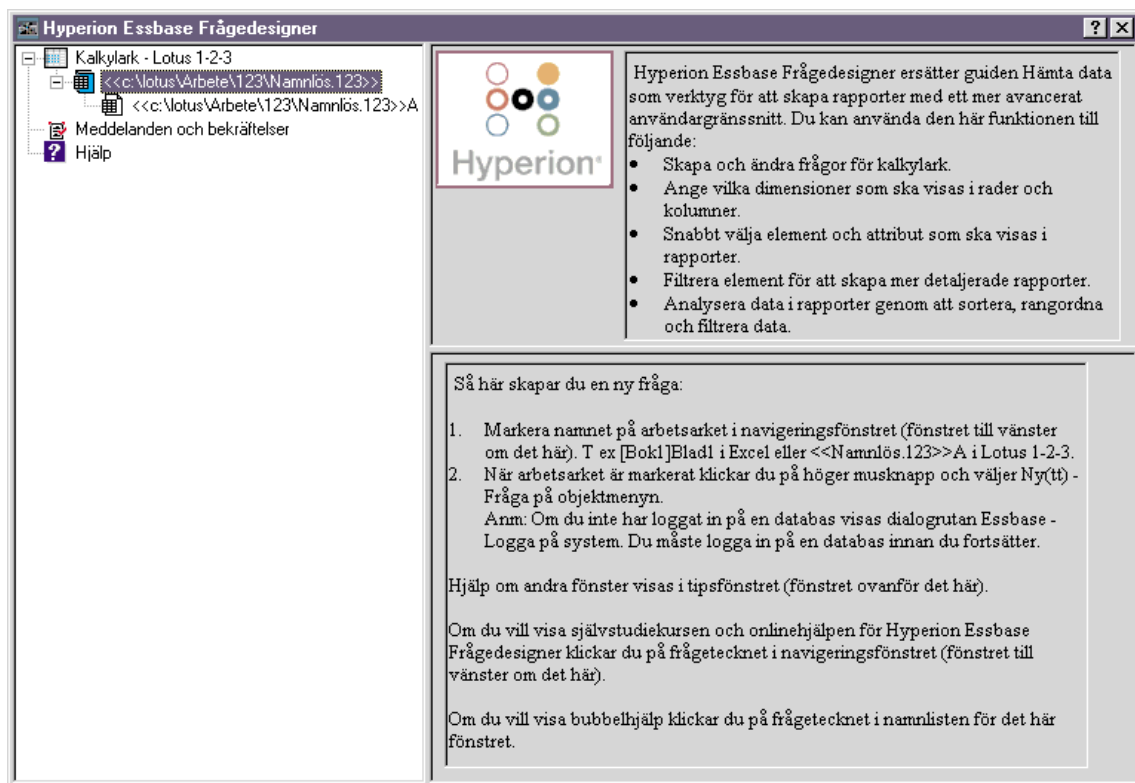
Eventuellt går det inte att manipulera arbetsark i VBA, till exempel namnge dem eller flytta dem, när Frågedesigner körs.

Skapa frågor

Så här skapar du en fråga med Essbase Frågedesigner:

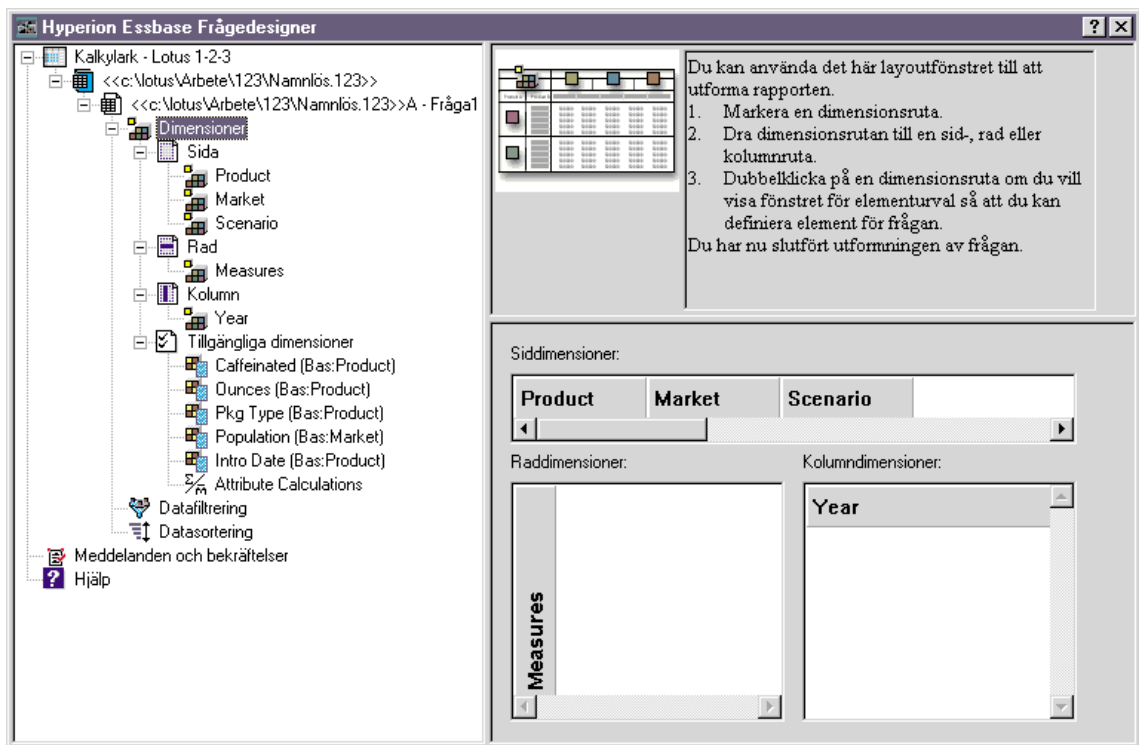
1. Välj **Essbase - Frågedesigner**.

Startfönstret i **Essbase Frågedesigner** visas.



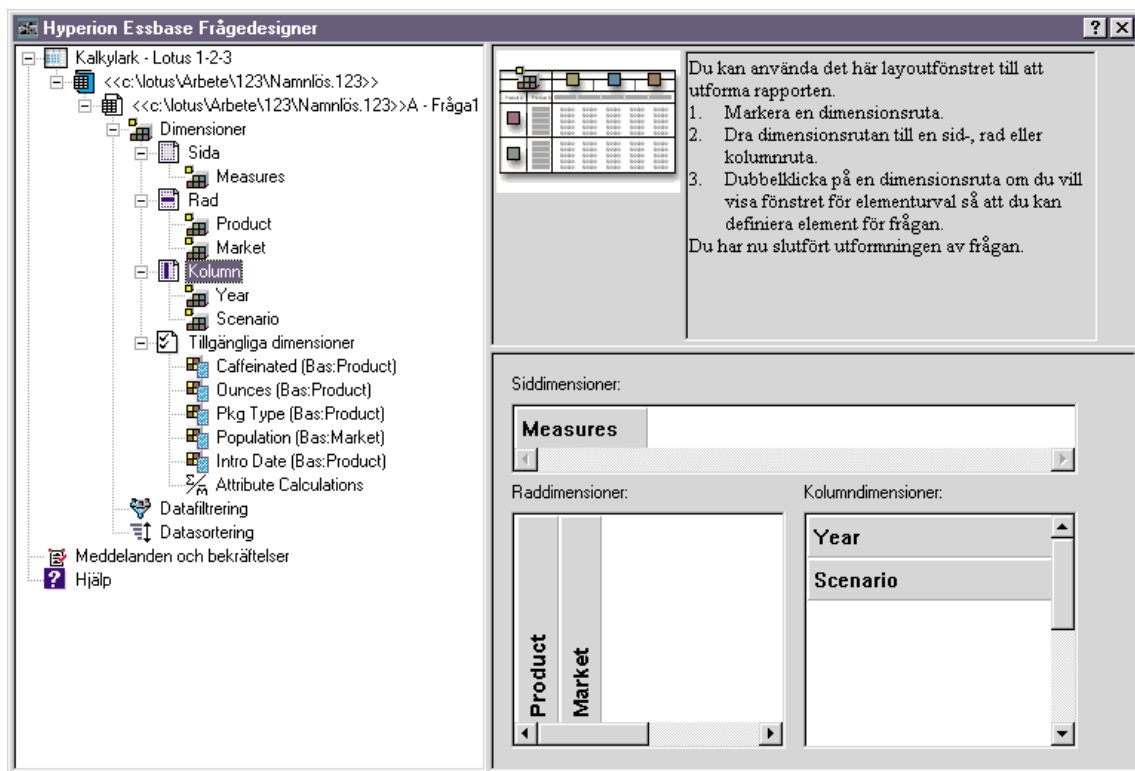
Figur 55. Startfönstret i Essbase Frågedesigner

2. Om du vill skapa en ny fråga markerar du <<c:\lotus\Work\123\Untitled.123>>A, högerklickar och väljer **Nytt - Fråga**.
Layoutfönstret i **Hyperion Essbase Frågedesigner** visas.



Figur 56. Layoutfönstret i Essbase Frågedesigner

3. Definiera arbetsarkets layout genom att dra dimensionsrutan enligt följande:
 - a. Dra Market och Product till en radplacering.
 - b. Dra Measures till en sidplacering.
 - c. Dra Scenario under Year (i kolumnplaceringen).



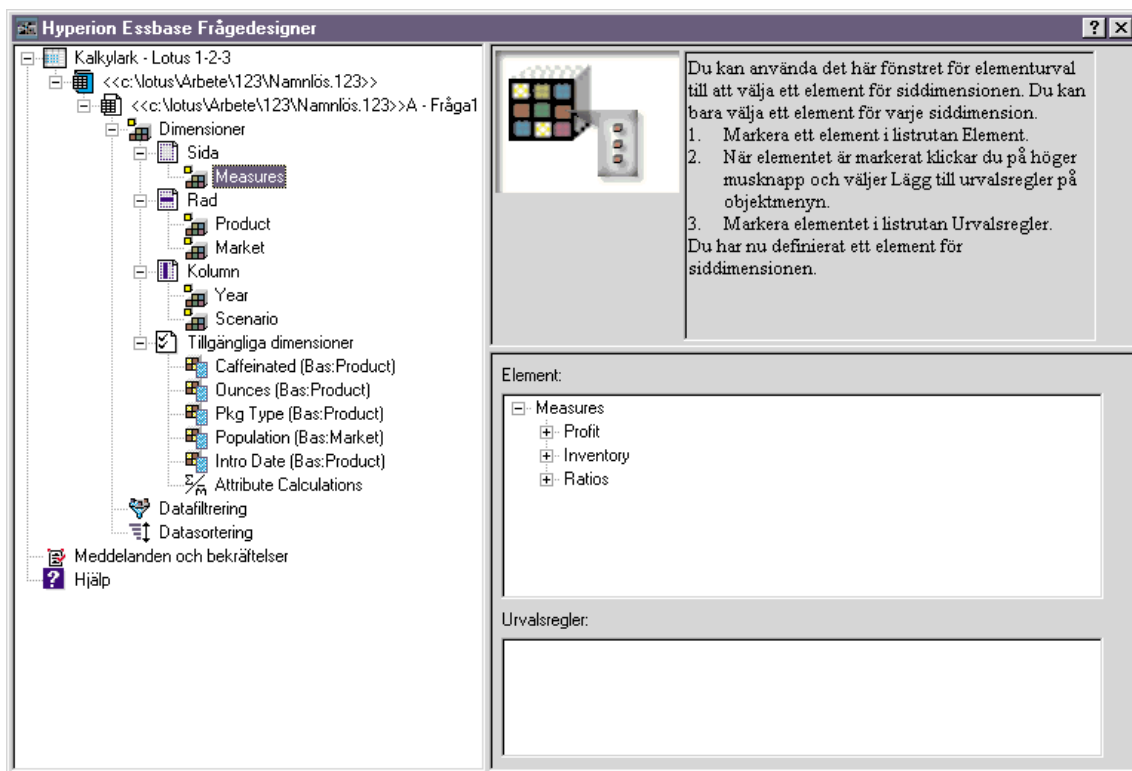
Figur 57. Ändra arbetsarkets layout

4. Om du vill välja dimensionen Measures i navigeringsfönstret klickar du på ikonen Measures. Du kan också dubbelklicka på rutan Measures i layoutfönstret.

Fönstret Elementurval visas, där du kan välja element från dimensionen Measures.

Anm: Du kan endast välja ett element från dimensionen i placeringen Sida.

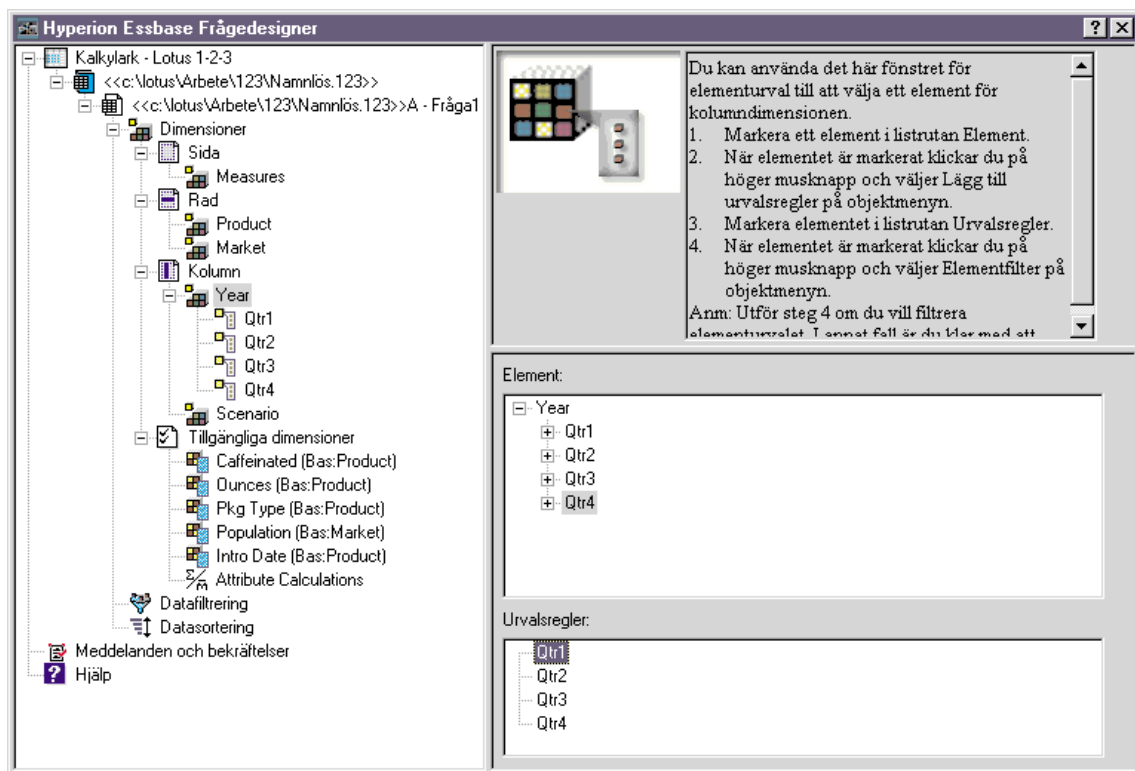
5. Markera Profit, högerklicka och välj **Lägg till i urvalsregler**. Du kan också dubbelklicka på Profit om du vill lägga till det i urvalsreglerna. Profit visas i listan med urvalsregler.



Figur 58. Fönstret Elementurval i Hyperion Essbase Frågedesigner

Anm: I Essbase Frågedesigner behöver du inte bekräfta dina val eller klicka på OK efter att du gjort dem. Om du inte väljer några element från en viss dimension använder Essbase det översta elementet i dimensionen.

6. Om du vill välja element i dimensionen Year gör du på följande sätt:
 - a. I navigeringsfönstret klickar du på ikonerna Year. Du kan också dubbelklicka på rutan Year i layoutfönstret. Fönstret Elementurval för dimensionen Year visas.
 - b. Markera Qtr1, högerklicka och välj **Lägg till i urvalsregler**.
 - c. Lägg till Qtr2, Qtr3 och Qtr4 i urvalsreglerna på samma sätt. Eftersom Year finns i en kolumnplacering kan du välja ett eller flera element.



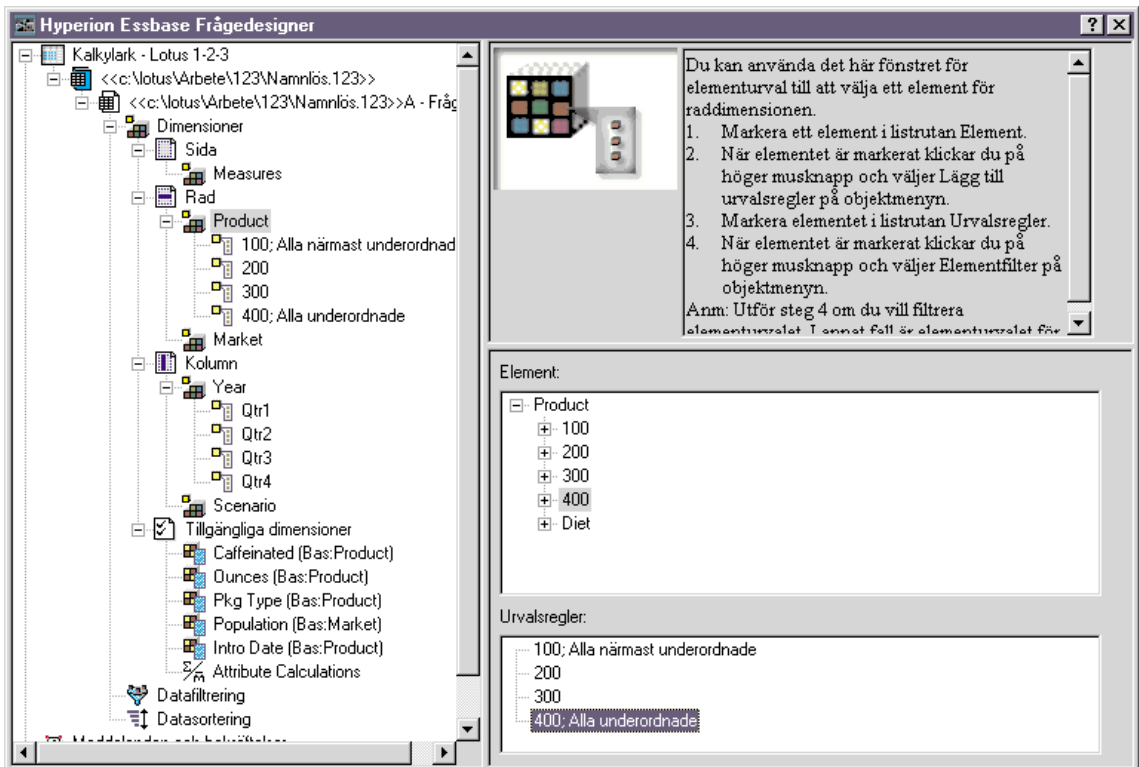
Figur 59. Lägga till element i urvalsreglerna

7. Om du vill välja element i dimensionen Scenario gör du på följande sätt:
 - a. Välj Scenario i navigeringsfönstret. Du kan också dubbelklicka på rutan Scenario i layoutfönstret.
Elementen i dimensionen Scenario visas i fönstret för elementurval.
 - b. Markera Actual, högerklicka och välj **Lägg till i urvalsregler**.
Actual läggs till i rutan **Urvalsregler**.
 - c. Lägg till Budget i rutan **Urvalsregler** på samma sätt.
8. Om du vill välja element i dimensionen Product gör du på följande sätt:
 - a. Välj Product i navigeringsfönstret. Du kan också dubbelklicka på rutan Product i layoutfönstret.
Elementen i dimensionen Product visas i fönstret för elementurval.
 - b. Markera produktkoden 100, högerklicka och välj **Lägg till i urvalsregler**.
 - c. Upprepa processen för produktkoderna 200, 300 och 400.
 - d. I listrutan **Urvalsregler** markerar du produktkoden 100, högerklickar och väljer **Välj - Närmast underordnade**.

Med den här åtgärden markeras alla närmast underordnade till 100.
Alla närmast underordnade visas bredvid 100 i listrutan **Urvalsregler**.

- e. I listrutan **Urvalsregler** markerar du produktkoden 400, högerklickar och väljer **Välj - Alla underordnade**.

Alla underordnade visas bredvid 400 i listrutan **Urvalsregler**.



Figur 60. Välja element i Product

- f. Om du vill visa listan med alla produktkoder som hämtas till arbetsarket markerar du någon av posterna i listrutan **Urvalsregler** (t.ex. 200), högerklickar och väljer **Förhandsgranska**.

Dialogrutan **Förhandsgranska elementurval**.



Figur 61. Valda element i dimensionen Product

- g. Klicka på **Stäng** så att dialogrutan **Förhandsgranska elementurval** stängs.
9. Om du vill välja element i dimensionen Market gör du på följande sätt:
 - a. Välj Market i navigeringsfönstret. Du kan också dubbelklicka på rutan Market i layoutfönstret.
Elementen i dimensionen Market visas i fönstret för elementurval.
 - b. I listrutan Element markerar du East, högerklickar och väljer **Visa per - Generation**.
 - c. Om du vill välja den andra generationen i dimensionen Market väljer du Region i listrutan **Element**, högerklickar och väljer **Lägg till i urvalsregler**. Du kan också dubbelklicka på Region om du vill lägga till det i urvalsreglerna.
I listrutan **Urvalsregler** visas Region.
 - d. Om du vill visa en lista med alla element som kommer att hämtas till arbetsarket i listrutan **Urvalsregler** markerar du Region, högerklickar och väljer **Förhandsgranska**.
East, West, South och Central visas i dialogrutan **Förhandsgranska elementurval**.



Figur 62. Urval av generationsnamn

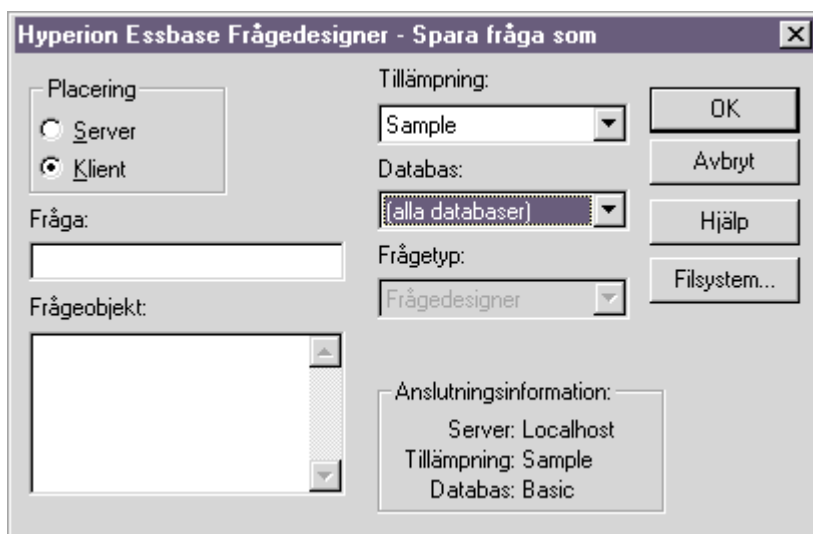
- e. Klicka på **Stäng** så att dialogrutan **Förhandsgranska elementurval** stängs.

Nu har du definierat en enkel Essbase-fråga. Frågans disposition visas i navigeringsfönstret.

10. I navigeringsfönstret markerar du <<c:\lotus\Work\123\Untitled.123>>A - Query1, högerklickar och väljer **Spara fråga**.

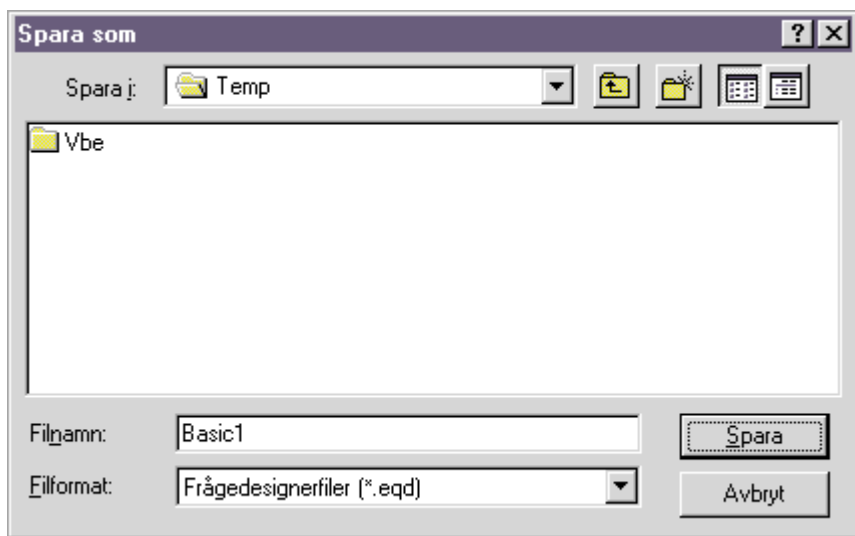
Dialogrutan Essbase **Frågedesigner - Spara fråga som** visas. Du kan spara frågan på servern eller på din egen dator. Om du vill spara på servern måste du ha säkerhetsnivån Databasdesigner eller högre. Kontakta systemadministratören för Essbase om du vill ha mer information.

11. Välj **Klient**.



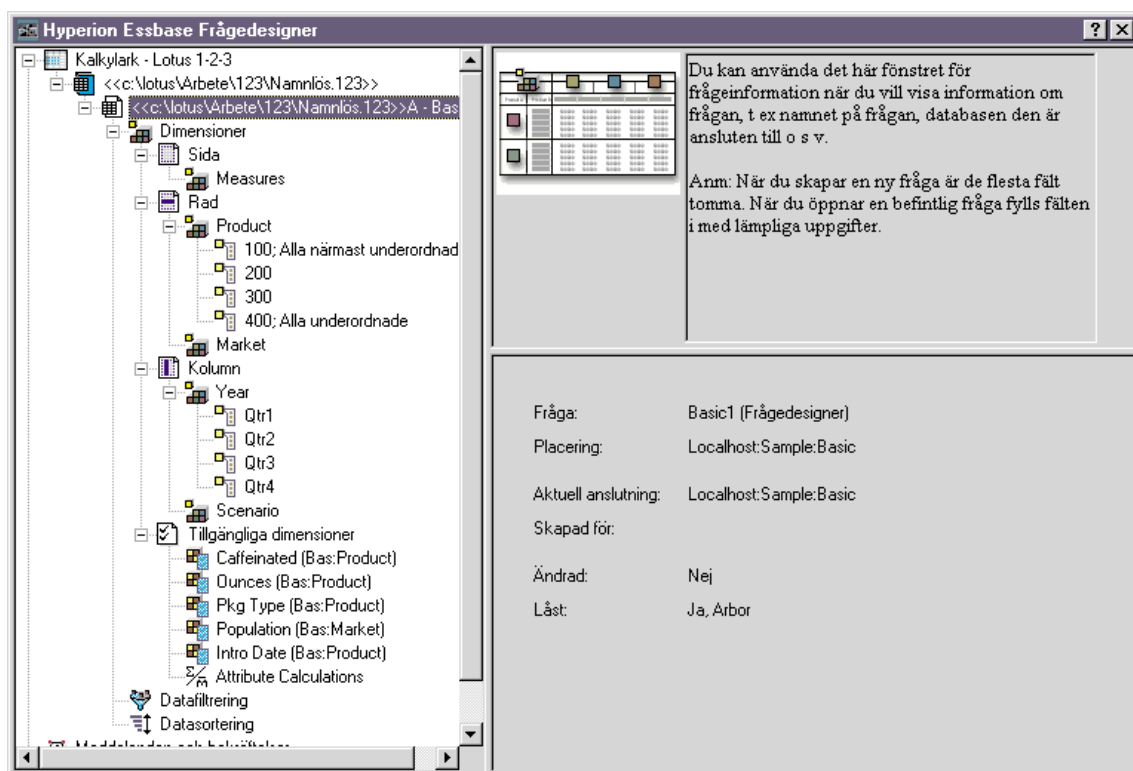
Figur 63. Essbase Frågedesigner - Spara fråga som, dialogruta

12. Klicka på knappen **Filsystem**.
Dialogrutan **Spara som** visas.



Figur 64. Dialogrutan Spara som

13. Välj en placering, ange Basic1 i textfältet **Filnamn** och klicka på **Spara**.
Du kommer att använda frågan Basic1 igen i Kapitel 4



Figur 65. Fönstret Frågeinformation i Hyperion Essbase Frågedesigner

14. I navigeringsfönstret väljer du <<c:\lotus\Work\123\Untitled.123>> A - Basic1, högerklicka och välj **Tillämpa fråga**. Resultatet av frågan visas i arbetsarket.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1						Profit				
2			Qtr1		Qtr2		Qtr3		Qtr4	
3			Actual	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget
4	East	Cola	2461	2550	2940	3050	3298	3440	2430	2410
5		Diet Cola	212	220	303	300	312	310	287	290
6		Caffeine Free Cola	74	110	109	130	130	190	100	150
7		Root Beer	562	960	610	1070	372	830	990	1500
8		Cream Soda	591	770	922	1010	522	660	592	530
9		Grape	645	840	676	860	710	920	618	800
10		Orange	290	350	327	380	377	420	394	440
11		Strawberry	545	700	612	750	625	780	525	670
12	West	Cola	1047	1720	1189	1900	1339	2120	1018	1780
13		Diet Cola	-67	320	-177	200	-154	250	-136	320
14		Caffeine Free Cola	62	310	-163	30	-286	-130	-123	70
15		Root Beer	2325	2570	2423	2720	2540	2820	2439	2840
16		Cream Soda	2363	2620	2739	2970	2937	3230	2692	2850
17		Grape	1143	920	1167	960	1271	1020	1219	920
18		Orange	1002	810	1120	890	1192	1000	940	680
19		Strawberry	-738	-310	-783	-380	-900	-440	-779	-400
20	South	Cola	745	1160	835	1280	1031	1490	965	1510
21		Diet Cola	306	570	363	660	281	570	247	550

Figur 66. Resultatet av en fråga i Essbase Frågedesigner

Anm: De format du valda för dimensionselement kommer att tillämpas på det initiala frågeresultatet om du väljer Använd Format och Använd arkalternativ med Frågedesigner på fliken Visning i dialogrutan Essbase - Alternativ. Om du inte väljer Använd arkalternativ med Frågedesigner tillämpas de inte i de första frågeresultaten även om du har valt Använd format. Du tillämpar formaten genom att välja Essbase - Hämta. När data returneras till arbetsarket kan du undersöka dem ytterligare genom att utföra åtgärderna Zooma, Behåll endast urval, Ta endast bort urval och Pivotera.

Ta bort frågor

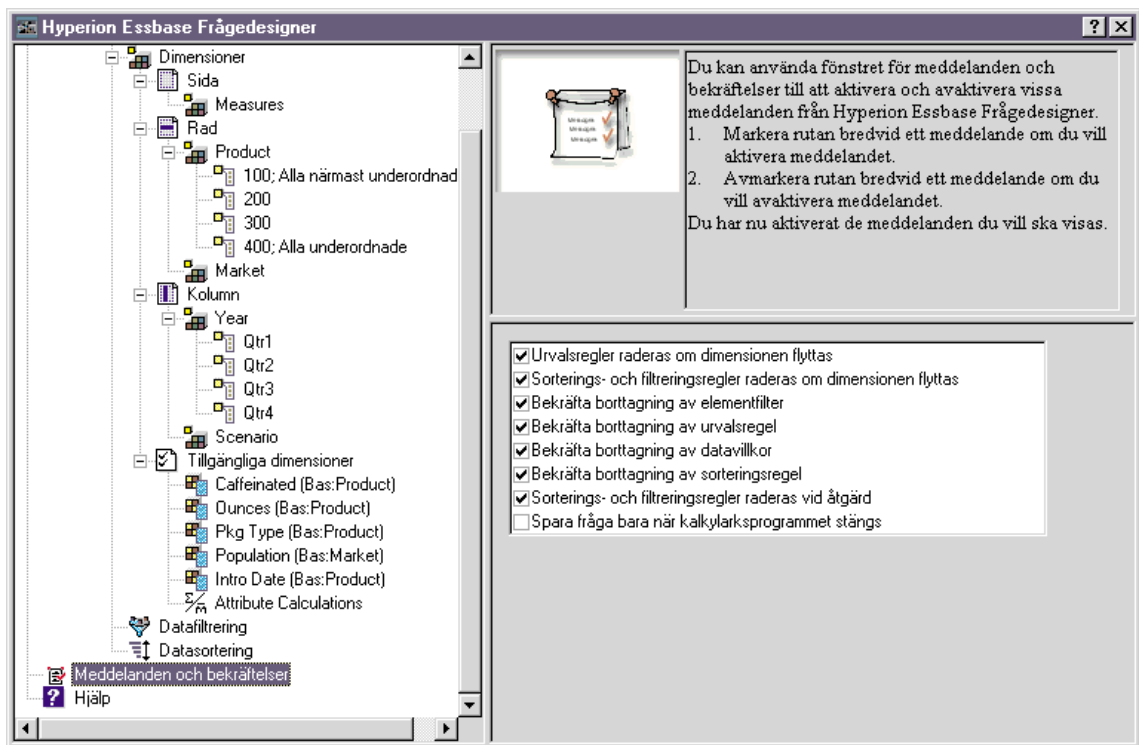
Du kan bara ta bort en fråga från platsen där du sparat frågan. Om du till exempel sparar en fråga i katalogen /essbase/client/sample kan du ta bort frågan från katalogen sample. Du kan inte ta bort frågan från Hyperion Essbase Frågedesigner.

Visa meddelanden och bekräftelser

I Hyperion Essbase Frågedesigner visas meddelanden och bekräftelser om vissa åtgärder, t ex flyttningar och borttagningar, i fönstret för meddelanden och bekräftelser.

Så här aktiverar du och avaktiverar meddelanden och bekräftelser:

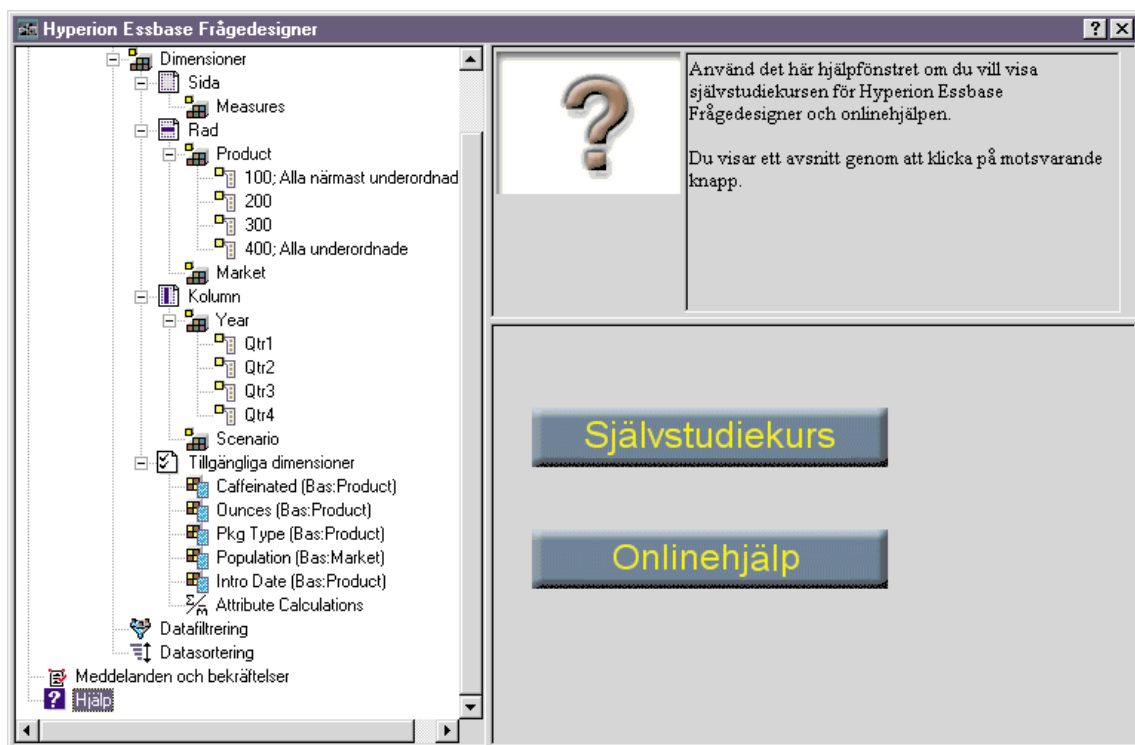
1. Klicka på ikonen **Meddelanden och bekräftelser** i navigeringsfönstret.
2. Om du vill aktivera ett meddelande markerar du den kryssruta som visas vid meddelandet.
3. Om du vill avaktivera ett meddelande klickar du en gång till i kryssrutan så att den avmarkeras.



Figur 67. Fönstret med meddelanden och bekräftelser

Använda hjälpen

Du kan visa onlinehjälp eller självstudiekursen för Hyperion Essbase Frågedesigner genom att använda hjälpfönstret. Du kan öppna hjälpfönstret genom att välja Hjälp i navigeringsfönstret. Om du vill ha mer information om ett visst ämne klickar du på knappen Onlinehjälp i egenskapsfönstret. Om du vill visa onlinesjälvstudiekursen klickar du på knappen Självstudiekurs i egenskapsfönstret.



Figur 68. Hjälpfönstret i Essbase

Ansluta till flera databaser från Essbase Frågedesigner

Du kan ansluta till flera databaser och skapa separata frågor om varje databas från Essbase Frågedesigner.

Så här ansluter du till flera databaser från Essbase Frågedesigner:

1. Logga in på Essbase och anslut till den server du vill ha åtkomst till.
2. Välj **Essbase - Frågedesigner** så att **Essbase Frågedesigner** öppnas.
3. Markera <<c:\lotus\Work\123\Untitled.123>>A, högerklicka och välj **Anslut**.
Dialogrutan **Essbase - Logga på system** visas.
4. Ange lösenordet och klicka på **OK**. Välj **Sample Basic** och klicka på **OK**.
5. Markera <<c:\lotus\Work\123\Untitled.123>>A, högerklicka och välj **Nytt - Arbetsark**.
6. Markera det nya arbetsarket, <<c:\lotus\Work\123\Untitled.123>>B, högerklicka och välj **Anslut**.

Dialogrutan **Essbase - Logga på system** visas.

7. Ange lösenordet och klicka på **OK**. Välj Samppart Company och klicka på **OK**.

Anm: Du kan bara ha en anslutning per arbetsark. Anslutningsinformationen visas i frågeinformationsfönstret i Hyperion Essbase Frågedesigner när du öppnar en befintlig fråga eller skapar en ny fråga.

8. Om du vill skapa en ny fråga baserad på Sample Basic markerar du <<c:\lotus\Work\123\Untitled.123>>A, högerklickar och väljer **Ny - Fråga**.
9. Om du vill skapa en ny fråga baserad på Samppart Company markerar du <<c:\lotus\Work\123\Untitled.123>>B, högerklickar och väljer **Ny - Fråga**.
10. Om du vill öppna en befintlig fråga högerklickar du och väljer **Öppna fråga**.

Nu kan du fortsätta med processen att skapa frågor eller öppna befintliga frågor.

Tillämpa arbetsarksalternativ på resultat från Essbase Frågedesigner

Du kan också tillämpa något av de arbetsarkalternativ du tidigare har angett i dialogrutan Essbase - Alternativ på resultatet av en fråga som du har skapat i Essbase Frågedesigner.

Så här anger du att de tidigare inställda arbetsarksalternativen aktiveras i Essbase Frågedesigner:

1. Välj **Essbase - Alternativ**.
2. I dialogrutan **Essbase - Alternativ** klickar du på fliken **Visning**.
3. Markera kryssrutan **Använd arkalternativ i Frågedesigner** och klicka på **OK**.
4. Välj **Essbase - Hämta** så att arbetsarket uppdateras.

Resultatet från frågan du skapade i Essbase Frågedesigner visas med de tidigare angivna arkalternativen. Observera till exempel att alias nu visas i stället för numeriska koder i dimensionen Product.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1						Profit				
2			Qtr1		Qtr2		Qtr3		Qtr4	
3			Actual	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget
4	East	Cola	2461	2550	2940	3050	3298	3440	2430	2410
5		Grape	645	840	676	860	710	920	618	800
6		Cream Soda	591	770	922	1010	522	660	592	530
7		Root Beer	562	960	610	1070	372	830	990	1500
8		Strawberry	545	700	612	750	625	780	525	670
9		Orange	290	350	327	380	377	420	394	440
10		Diet Cola	212	220	303	300	312	310	287	290
11		Caffeine Free Cola	74	110	109	130	130	190	100	150
12	West	Cream Soda	2363	2620	2739	2970	2937	3230	2692	2850
13		Root Beer	2325	2570	2423	2720	2540	2820	2439	2840
14		Grape	1143	920	1167	960	1271	1020	1219	920
15		Cola	1047	1720	1189	1900	1339	2120	1018	1780
16		Orange	1002	810	1120	890	1192	1000	940	680
17		Caffeine Free Cola	62	310	-163	30	-286	-130	-123	70
18		Diet Cola	-67	320	-177	200	-154	250	-136	320
19		Strawberry	-738	-310	-783	-380	-900	-440	-779	-400
20	South	Root Beer	1465	1640	1540	1700	1612	1710	1498	1330

Figur 69. Resultatet av en fråga med Alternativ tillämpade


5. Välj Arkiv - Stäng så att arbetsarket stängs. Du behöver inte spara arket.

Välja element

Essbase-databaser kan innehålla hundratals eller t o m tusentals element, så att det blir svårt att komma ihåg varje enskilt elementnamn. Du kan använda dialogrutan Essbase Elementurval till att hitta och välja element, samt att definiera layouten för element i arbetsarket. Du kan dessutom använda booleska operatorer som AND, OR och NOT, eller andra sökparametrar till att ange sökvillkor för element vid elementurval. Elementurval är en viktig metod för att skapa kalkylarksrapporter för de data du vill hämta.

Anm: Mer information om dialogrutan Essbase - Elementurval finns i online-hjälpen för Essbase Kalkylarkstillägg.

Så här visar du specifika element från dimensionen Product:

1. Om du vill öppna ett nytt arbetsark väljer du **Arkiv - Nytt** eller klickar på ikonen .

Anm: Du bör vara ansluten till databasen Sample Basic. Om du inte är ansluten följer du anvisningarna i "Ansluta till databaser" på sidan 25.

2. Välj **Essbase - Hämta**.

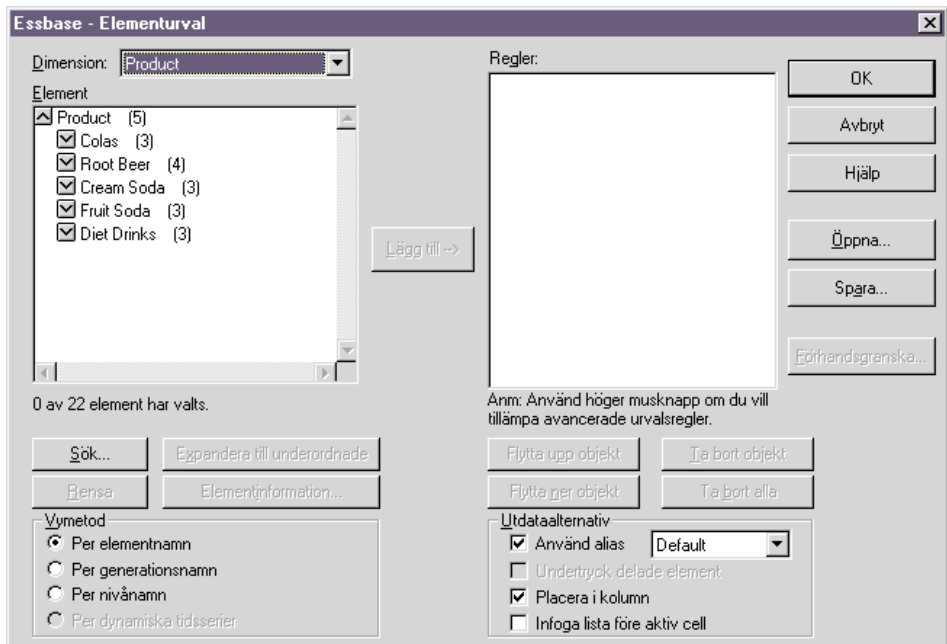
3. Markera Product och välj **Essbase - Pivotera** så att Product visas som en raddimension istället för en kolumndimension.

A	A	B	C	D	E	F
1			Measures	Market	Scenario	
2	Product	Year	105522			
3						
4						
5						

Figur 70. Ursprungligt arbetsark för elementurval

4. Markera Product igen och välj **Essbase - Elementurval**.

Dialogrutan **Essbase - Elementurval** visas. I dialogrutan **Essbase - Elementurval** visas dimensionen Product i listrutan **Dimension**, och de närmast underordnade elementen, Colas, Root Beer, Cream Soda, Fruit Soda och Diet Drinks visas i listrutan **Element**.

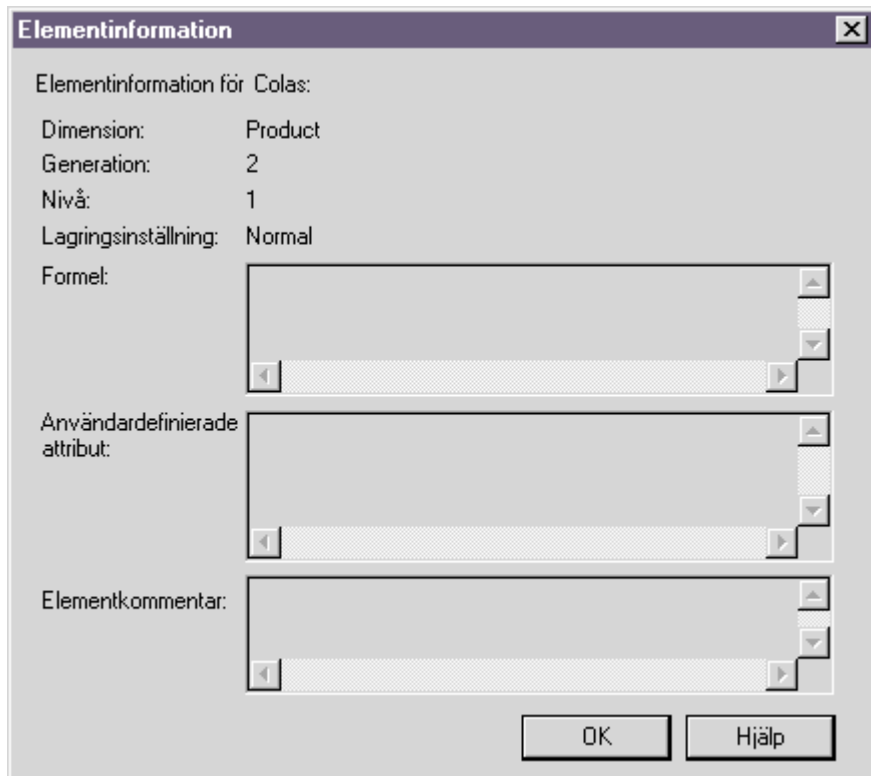


Figur 71. Essbase - Elementurval, dialogruta

5. Markera Colas och klicka på knappen **Elementinformation**.

Dialogrutan **Elementinformation** visas. I dialogrutan finns information om det valda elementet, till exempel dimension, generation, nivå, lag-

ringsinställning, formel, användardefinierade attribut och elementkommentarer.



Figur 72. Elementinformation, dialogruta

6. När du ska stänga dialogrutan **Elementinformation** klickar du på **OK**.
7. Klicka på **Lägg till** i dialogrutan **Essbase - Elementurval** så att Colas läggs till i listrutan **Regler**.

Anm: Du kan också dubbelklicka på ett objekt i listrutan **Members** om du vill lägga till objektet.

8. Välj Cream Soda och klicka på knappen **Sök**.

Dialogrutan **Sök efter element** visas.

I dialogrutan **Sök efter element** kan du göra sökningar med mönster-matchningar för element i den valda dimensionen. Du kan använda jokertecken — asterisk (*) för flera tecken och frågetecken (?) för enstaka tecken. Elementen som matchar textsträngen söks (i alfabetisk ordning), och de behålls markerade så att du kan välja dem som en grupp.

Anm: Du kan använda jokertecknen * och ? i textsträngarna. Jokertecknet * ersätter en teckensträng, medan jokertecknet ? ersätter ett enskilt tecken. J?n och 100* är exempel på giltiga strängar med joker-tecken, medan *-10 och J*n är exempel på ogiltiga strängar.

9. I dialogrutan **Sök efter element** anger du D* i textfältet.



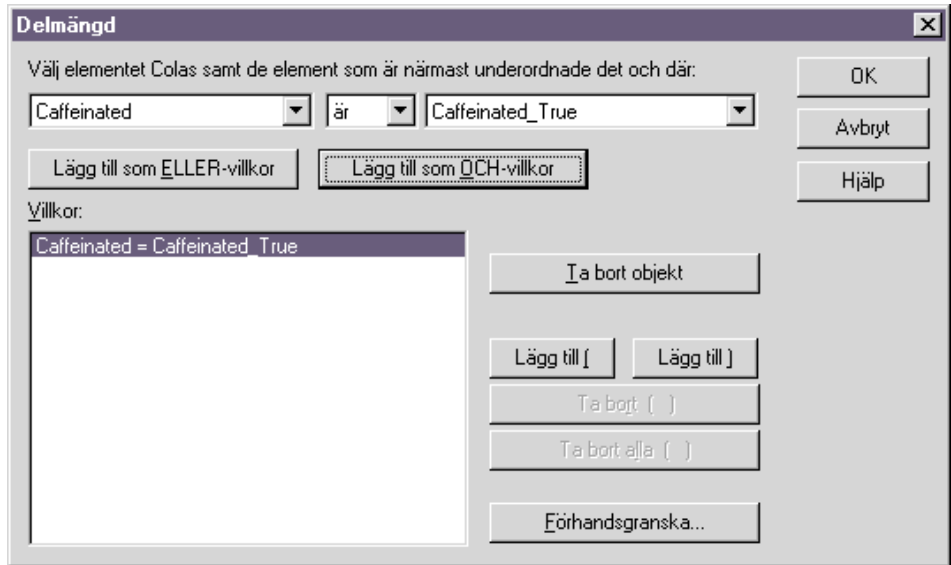
Figur 73. Dialogrutan Sök efter element

10. Klicka på **Sök** om du vill söka efter alla element som matchar D*. Diet Cream hittas och markeras. Det överordnade elementet, Cream Soda, är också markerat eftersom det var markerat före sökningen.
11. När du vill stänga dialogrutan **Sök efter element** klickar du på **Stäng**.
12. Avmarkera Cream Soda, låt bara Diet Cream vara markerat och klicka på **Lägg till**. Colas och det nya urvalet, Diet Cream, visas i listrutan **Regler**.
13. Markera Colas i listrutan **Regler** i dialogrutan **Essbase - Elementurval** och högerklicka. Välj **Alla närmast underordnade och element** på menyn.
- Alla närmast underordnade och Element** visas bredvid Colas i listrutan **Urvalsregler**.
14. I listrutan **Urvalsregler** väljer du Colas, Alla närmast underordnade och Element. Sedan högerklickar du igen.
15. Välj **Delmängd** på menyn.
- Dialogrutan **Delmängd** visas, där du definiera ytterligare villkor för det valda elementet.

Anm: Du kan definiera högst 50 villkor i dialogrutan Delmängd.

16. I dialogrutan **Delmängd** väljer du Caffeinated i den första listrutan. I den andra listrutan väljer du Är. I den tredje listrutan väljer du Caffeinated-True.
17. Klicka på knappen **Lägg till som AND-villkor**.
- Caffeinated = Caffeinated_True visas listrutan **Villkor**.
- När du använder **Använd som AND-villkor** kommer delmängdsvillkoret i listrutan **Villkor** att utvärderas med hjälp av den logiska operatören

AND. Den logiska operatoren AND innebär att urvalet måste uppfylla det aktuella villkoret *och* villkoret i listrutan **Villkor**.



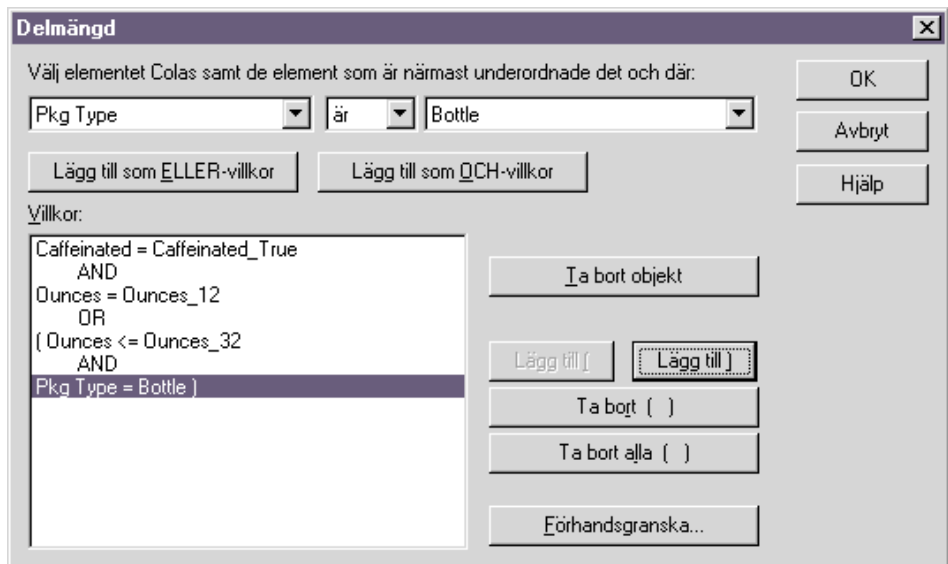
Figur 74. Dialogrutan Delmängd (innan villkor har lagts till)

18. I den första listrutan väljer du Ounces. I den andra listrutan väljer du den logiska operatoren =. I den tredje listrutan väljer du Ounces_12.
19. Klicka på knappen **Lägg till som AND-villkor**.
Ounces = Ounces_12 visas i rutan **Villkor**.
20. I den första listrutan väljer du Ounces. I den andra listrutan väljer du den logiska operatoren <=. I den tredje listrutan väljer du Ounces_32.
21. Klicka på knappen **Lägg till som OR-villkor**.
Ounces <= Ounces_32 visas i rutan **Villkor**.
När du använder alternativet **Lägg till som OR-villkor** kommer delmängdsvillkoret i listrutan **Villkor** att utvärderas med den logiska operatoren OR. Den logiska operatoren OR innebär att urvalet måste uppfylla det aktuella villkoret *eller* villkoret i listrutan **Villkor**.
22. I den första listrutan väljer du Pkg Type. I den andra listrutan väljer du Är. I den tredje listrutan väljer du Bottle.
23. Klicka på knappen **Lägg till som AND-villkor**.
Pkg Type = Bottle visas i listrutan **Villkor**.
24. I rutan **Villkor** väljer du Ounces <= Ounces_32, och klickar sedan på knappen **Lägg till (**.
25. Välj Pkg Type = Bottle och klicka på knappen **Lägg till)**.

Med knapparna **Lägg till** (och **Lägg till**) lägger du till en vänsterparentes och en högerparentes för respektive markerat objekt. Använd parenteser till att gruppera flera urvalsvillkor så att prioriteringsordningen för villkorsanalysen är tydlig. Varje objekt i listrutan **Villkor** kan ha antingen eller vänster- eller en högerparentes, men inte båda. I det här exemplet utvärderas först element som är lika med eller mindre än 32 ounces och förpackade i flaskor. Sedan utvärderas resultatet från det här villkoret mot element som är 12 ounces.

Anm: Använd knappen **Ta bort** () om du vill ta bort en specifik parentesgrupp från ett markerat objekt i listrutan **Villkor**. Använd knappen **Ta bort alla** () om du vill ta bort all parentesgrupper i listrutan **Villkor**.

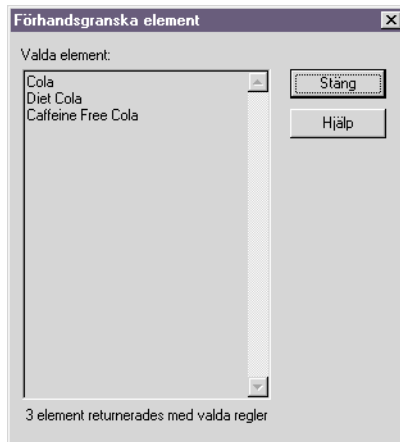
Dialogrutan **Delmängd** ser ut så här:



Figur 75. Dialogrutan **Delmängd** (sedan villkor har lagts till)

26. Du öppnar dialogrutan **Förhandsgranska element** genom att klicka på **Förhandsgranska**.

I dialogrutan **Förhandsgranska element** kan du visa elementurval enligt de definierade villkoren.



Figur 76. Elementurval enligt delmängdsvillkor

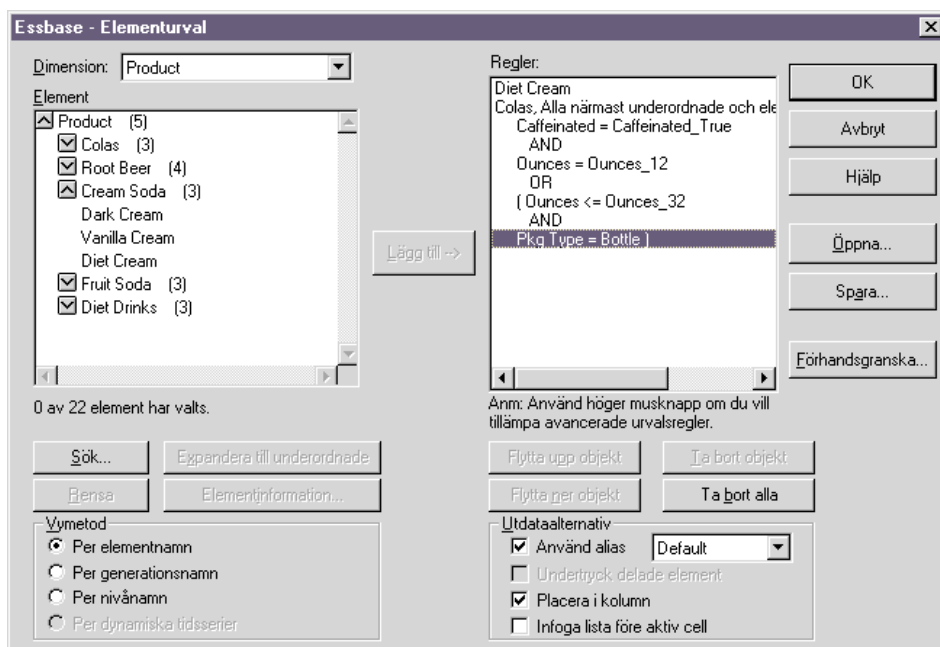
27. När du ska stänga dialogrutan **Förhandsgranska element** klickar du på **Stäng**.

28. När du ska stänga dialogrutan **Delmängd** och återgå till dialogrutan **Esbase - Elementurval** klickar du på **OK**.

De villkor du angav i dialogrutan **Delmängd** visas i listrutan **Urvalsregler**.

29. Om du vill ändra visningsordningen för Diet Cream i arbetsarket väljer du Diet Cream och klickar på **Flytta upp objekt**.

Varje gång du klickar på **Flytta upp objekt** eller **Flytta ned objekt** flyttas det markerade objektet och tillhörande delmängdsvillkor uppåt eller nedåt en position i listrutan **Urvalsregler**. Du kan bara flytta toppnivåobjektet (det objekt du lade till från listrutan **Element**), inte enskilda villkor för delmängder.

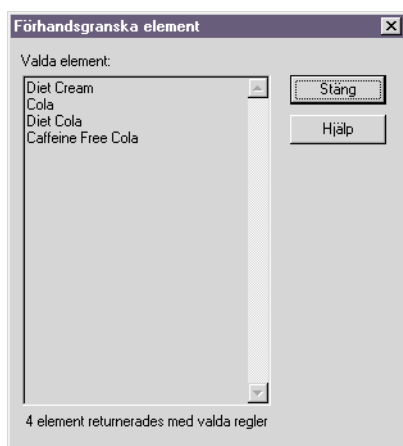


Figur 77. Slutfört elementurval

30. Om du vill förhandsgranska element som ska hämtas till arbetsarket klickar du på **Förhandsgranska**.

Dialogrutan **Förhandsgranska element** visas.

31. När du har förhandsgranskat listan klickar du på **Stäng**.



Figur 78. Element som ska hämtas till arbetsarket

32. När du vill stänga dialogrutan **Essbase - Elementurval** och infoga de nya elementen i arbetsarket klickar du på **OK**.

	A	B	C	D	E	
1			Measures	Market	Scenario	
2	Diet Cream	Year	105522			
3	Cola					
4	Diet Cola					
5	Caffeine Free Cola					

Figur 79. Resultat av elementurval

Anm: Det går inte att ångra en elementurvalsåtgärd med kommandot Ångra.

33. Börja med Diet Cream och skriv Year bredvid varje produkt.
Det här steget måste utföras för att alla produkter ska ha dimensionen Year i rapporten.

	A	B	C	D	E	
1			Measures	Market	Scenario	
2	Diet Cream	Year	105522			
3	Cola	Year				
4	Diet Cola	Year				
5	Caffeine Free Cola	Year				

Figur 80. Arbetsark där dimensionen Year har lagts till för alla stater

34. När du vill uppdatera värdena i arbetsarket väljer du **Essbase - Hämta**.
Data hämtas för de element du valda, och de tidigare angivna formaten tillämpas.

	A	B	C	D	E	
1			Measures	Market	Scenario	
2	Diet Cream	Year	11093			
3	Cola	Year	22777			
4	Diet Cola	Year	5708			
5	Caffeine Free Cola	Year	1983			

Figur 81. Resultat av en hämtning med elementurval

Spara och koppla ned

Efter att de grundläggande åtgärderna hämtning, flyttning och formatering utförts kan du spara arbetsarken och koppla ned från Essbase. I det här avsnittet får du anvisningar om följande procedurer:

- "Spara ett arbetsark"
- "Koppla ned från Essbase" på sidan 92
- "Logga ut" på sidan 93

Spara ett arbetsark

När som helst under Essbase-sessionen kan du spara det aktiva arbetsarket med Lotus 1-2-3-kommandona Arkiv - Spara och Arkiv - Spara som. På så sätt kan du ha ett eget bibliotek med databasvyer. Du kan öppna arbetsarket under en senare session och uppdatera vyn genom att hämta de senaste värdena.

Anm: När du sparar ett arbetsark sparas inställningarna från dialogrutan Essbase - Alternativ *om inte arbetsarket är skyddat*. Det går inte att spara inställningsalternativ för skyddade arbetsark.

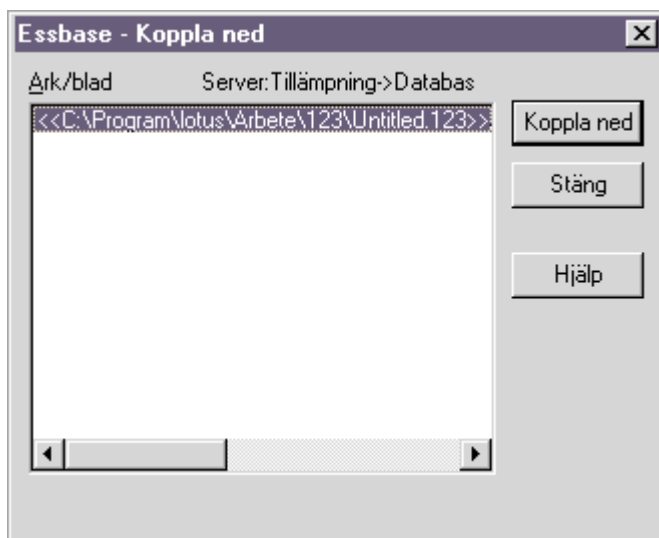
Koppla ned från Essbase

När du är klar med hämtning och bläddring genom data kopplar du ned från Essbase-servern så att du frigör en port (eller ett användarkonto) på servern för andra som använder Essbase Kalkylarkstillägg.

Så här kopplar du ned från servern:

1. Välj **Essbase - Koppla ned**.

Dialogrutan **Essbase - Koppla ned** visas, där du kan koppla ned från arbetsark som är anslutna till en databas.



Figur 82. Essbase - Koppla ned, dialogruta

2. I listan väljer du ett arbetsarknamn och klickar på **Koppla ned**.
3. Repetera steg 2 tills du har kopplat ned alla aktiva ark.
4. Klicka på **Stäng** när du vill stänga dialogrutan **Essbase - Koppla ned**.

Anm: Du kan också koppla ned från servern genom att stänga Lotus 1-2-3. Vid onormalt avslutande av en Lotus 1-2-3-session, t ex vid strömavbrott eller systemfel, kopplas inte serveranslutningen ned.

Logga ut

Essbase innehåller två administrativa funktioner som kan användas för hantering av användaranslutningar:

- *Tvingad utloggning*, där administratören kopplar ned användarna när som helst. Den här utloggningen sker vanligen när databasen ska underhållas.
- *Automatisk utloggning*, där användare kopplas ned automatiskt om de är inaktiva längre än ett tidsintervall som anges av administratören.

Om du vill ha mer information kontaktar du systemadministratören för Essbase.

Gå vidare till avancerade uppgifter

Nu när du är klar med den grundläggande självstudiekursen för Essbase, är du redo för mer komplicerade uppgifter. I nästa kapitel kommer du att använda exempelfilerna för Lotus 1-2-3 till att lära dig utföra avancerade uppgifter i Essbase Kalkylarkstillägg.

Kapitel 4. En avancerad självstudiekurs för Essbase

Den självstudiekurs du slutförde i Kapitel 3 innehöll grundläggande datahämtning och navigeringsbegrepp för Essbase Kalkylarkstillägg. I det här kapitlet får du bygga på dina grundkunskaper och lära dig mer om Essbase och Essbase Kalkylarkstillägg. I det här kapitlet finns följande avsnitt om avancerade uppgifter:

- "Innan du börjar med självstudiekursen" på sidan 95
- "Utföra avancerade hämtningsuppgifter" på sidan 102
- "Använda Länkade rapportobjekt" på sidan 146
- "Ansluta till flera databaser" på sidan 162
- "Åtkomst till länkade partitioner" på sidan 164
- "Uppdatera data på servern" på sidan 166
- "Beräkna databaser" på sidan 168
- "Skapa flera arbetsark från data" på sidan 169
- "Arbeta med valutakonvertering" på sidan 175

I den här avancerade självstudiekursen använder du flera exempel från Lotus 1-2-3 filer som installerades som en del i standardinstallationen av Essbase. De här filerna finns i katalogen \Essbase\client\sample. Du kan också återansluta till databasen Sample Basic.

Innan du börjar med självstudiekursen

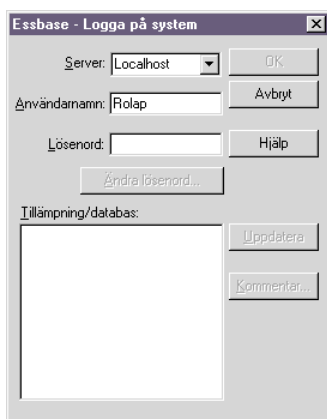
Innan du börjar med den avancerade självstudiekursen bör du slutföra stegen i nästföljande två avsnitt, "Ansluta till databaser" på sidan 95 och "Ange Essbase-alternativ" på sidan 97. Dessutom bör du läsa "Riktlinjer under självstudiekursen" på sidan 23 och "Exempeldatabasen Sample Basic" på sidan 24 eftersom de innehåller viktig information om vad du kan förvänta dig när du utför stegen i självstudiekursen.

Ansluta till databaser

När du ska få åtkomst till Essbase-data för den avancerade självstudiekursen ansluter du först till databasen Sample Basic på servern. I den här kursen förutsätts att du har rätt behörighet för att kunna ansluta till en server, ett program och en databas.

1. Välj Essbase - Anslut.

Dialogrutan **Essbase - Logga på system** visas.



Figur 83. Dialogrutan Essbase - Logga på system

Anm: När du ska utföra de följande stegen måste du känna till namnet på Essbase-servern, ditt användarnamn och ditt lösenord. Om du inte känner till dem kontaktar du systemadministratören för Essbase.

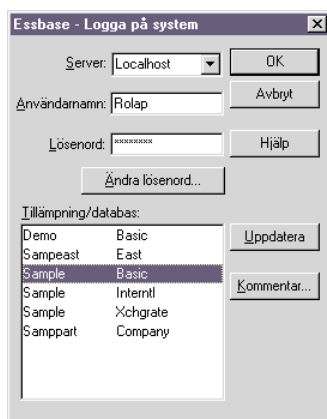
2. Från **Servern** listruta, välj den server du vill få åtkomst till. (Om servernamnet inte visas i listan skriver du namnet på den server du vill använda.)
3. Tryck på **tabbtangenten** så att du flyttar markören till textfältet **Användarnamn** och ange sedan ditt användarnamn i textfältet **Användarnamn**.
4. Tryck på **tabbtangenten** så att du flyttar markören till textfältet **Lösenord** och ange sedan ditt lösenord i textfältet **Lösenord**.

Anm: Du kan ändra lösenordet när du är ansluten till en server. Mer information finns i "Ändra lösenord" på sidan 27.

5. Anslut till servern genom att klicka på OK.

En lista med tillgängliga par av tillämpningar och databaser visas i listrutan. På Essbase-servrar finns det funktioner för samtidig åtkomst av flera tillämpningar. En tillämpning kan innehålla flera databaser. Bara de databaser du har behörighet för visas i listan.

I den här självstudiekursen använder du databasen Sample Basic. Om databasen Sample Basic har installerats som en del av Essbase-installationen visas den i listan. Om Sample Basic inte visas i listan **Tillämpning/databas** kan du be systemadministratören för Essbase att installera den.



Figur 84. Tillgängliga tillämpningar och databaspar

6. I listan **Tillämpning/databas** dubbelklickar du på Sample Basic. Du kan också markera Sample Basic i listan **Tillämpning/databas** och klicka på **OK**.

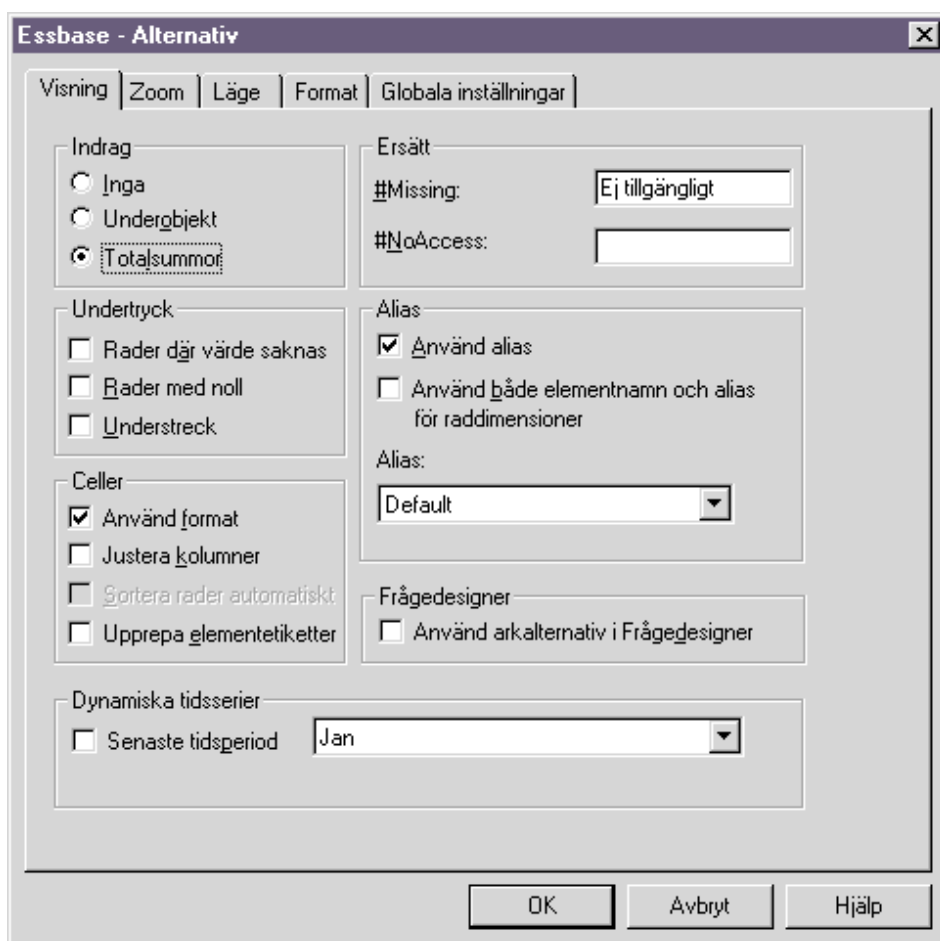
Om tillämpningen inte redan körs startas den automatiskt av Essbase. Det kan bli en kort paus medan tillämpningen startar. hur lång tid det tar att starta en tillämpning beror på antalet databaser, storleken på databaserna och på indexen i de databaser som ingår i tillämpningarna.

Ange Essbase-alternativ

Innan du startar självstudiekursen måste du se till att alternativen för arbetsark är satta till de ursprungsvärden som visas i figurerna 85 till 88.

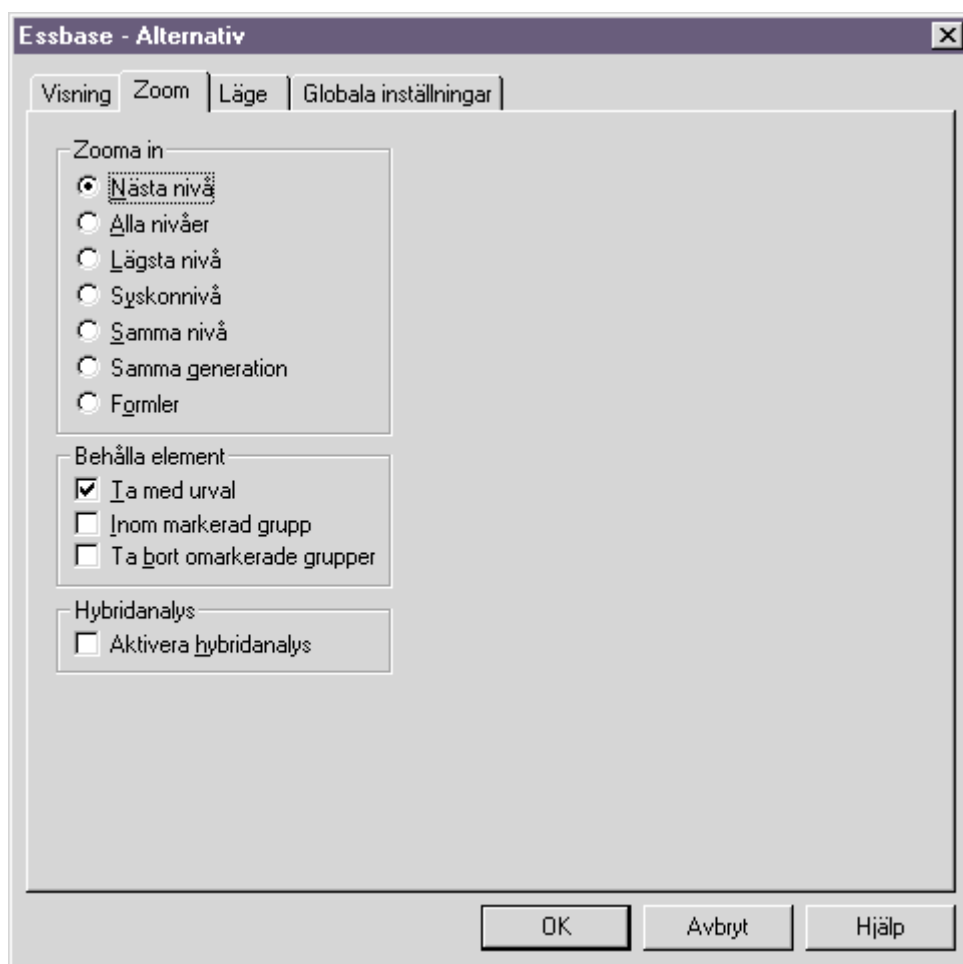
Anm: Mer information om de olika alternativen i dialogrutan Essbase - Alternativ finns i onlinehjälpn till Essbase Kalkylarkstillsätt.

1. Välj **Essbase - Alternativ**.
2. I dialogrutan **Essbase - Alternativ** väljer du fliken **Visning**.
3. Markera kryssrutor och alternativknappar så att visningen stämmer med figur 85.



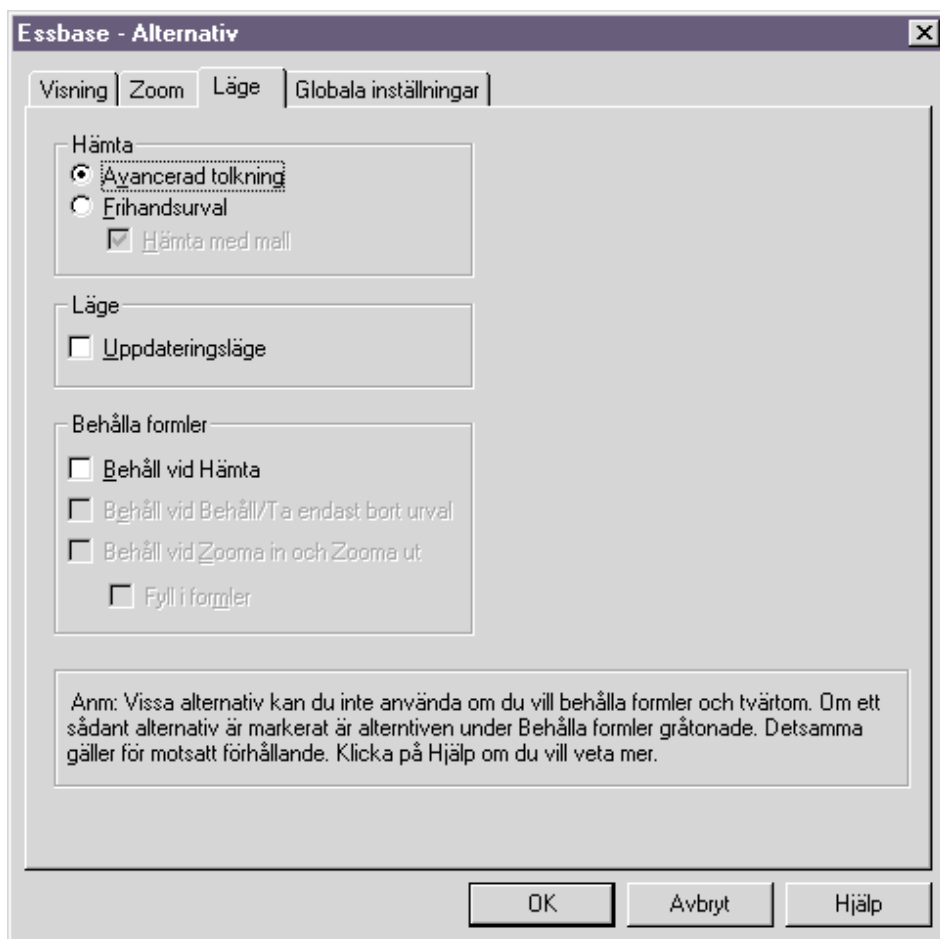
Figur 85. Ursprungliga inställningar för visningsalternativ

4. Välj fliken **Zooma**.
5. Markera lämpliga kryssrutor och alternativknappar så att visningen stämmer med figur 86 på sidan 99.



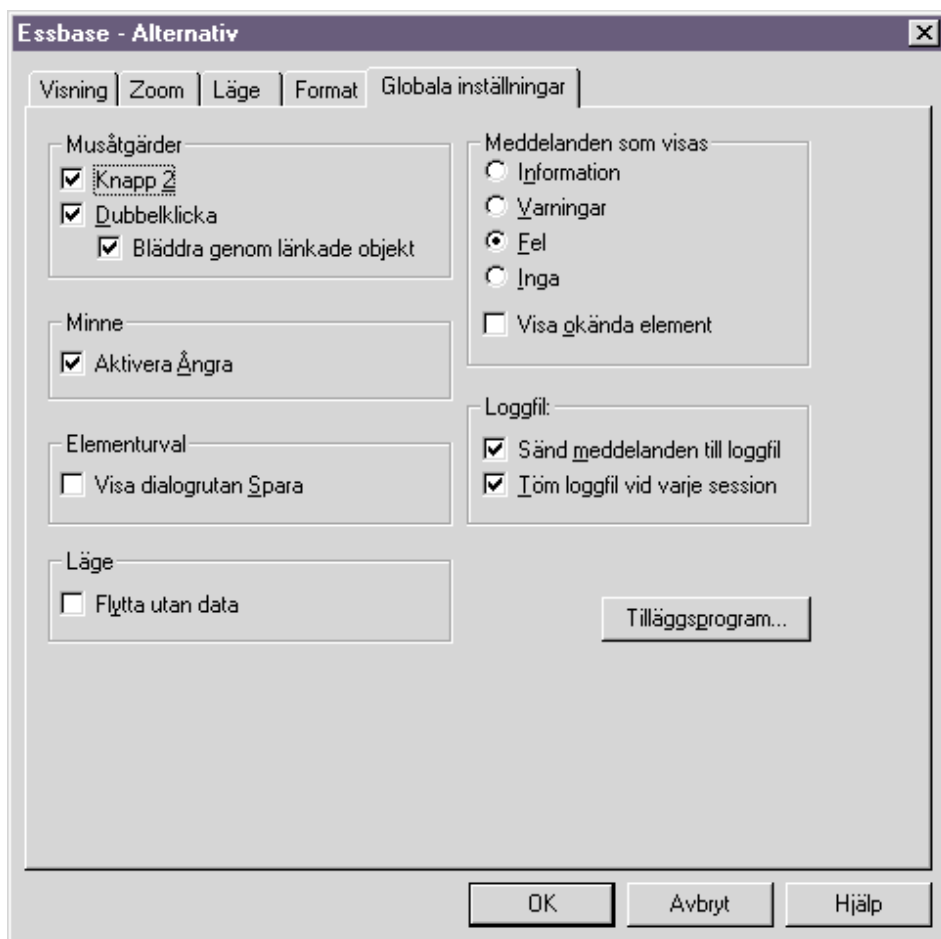
Figur 86. Ursprungliga inställningar för zoomningsalternativ

6. Välj fliken **Läge**.
7. Markera kryssrutor och alternativknappar så att visningen stämmer med figur 87..



Figur 87. Ursprungliga inställningar för lägesalternativ

8. Hoppa över fliken **Läge**.
9. Välj fliken **Globala inställningar**.
10. Markera kryssrutor och alternativknappar så att visningen stämmer med figur 88.



Figur 88. Ursprungliga inställningar för globala alternativ

11. När du vill spara inställningarna för den här sessionen och stänga dialogrutan **Essbase - Alternativ** klickar du på **OK**.

Anm: Inställningarna i dialogrutan **Essbase - Alternativ** kan ändras när du öppnar de olika exempelfilerna för Lotus 1-2-3 i självstudiekursen. Behåll inställningarna som de är om du inte får anvisningar om att ändra dem under kursen. Om du har andra inställningar kan det hända att illustrationerna i kapitlet inte stämmer med vyn för arbetsarket.

Utföra avancerade hämtningsuppgifter

I självstudiekursen i Kapitel 3 beskrivs hur du utför grundläggande datahämtning och navigering i Essbase Kalkylarkstillägg. I det här avsnittet kommer du att gå igenom följande avancerade hämtningsuppgifter:

- "Filtrera data" på sidan 102
- "Sortera data" på sidan 107
- "Hämta data till asymmetriska rapporter" på sidan 110
- "Arbeta med formaterade arbetsark" på sidan 112
- "Behålla formler vid hämtning av data" på sidan 117
- "Hämta dataområden" på sidan 121
- "Hämta data med hjälp av funktioner" på sidan 124
- "Hämta dynamiska beräkningselement" på sidan 129
- "Ange senaste tidsperiod för dynamiska tidsserier" på sidan 131
- "Använda rapporter med frihandsurval för hämtning av data" på sidan 135

Kom ihåg att du kan utföra vanliga hämtningsuppgifter på något av följande sätt:

- Välja kommandon från Essbase-menyn på menyraden i Lotus 1-2-3
- Klicka på lämpliga knappar i verktygsfältet i Essbase
- Dubbelklicka med den primära eller högra musknappen i en lämplig cell (endast för kommandona Hämta, Zooma in och Zooma ut, samt för Länkade objekt om du har aktiverat det alternativet).

Filtrera data

Trots att du enkelt och snabbt kan navigera genom stora Hyperion Essbase-databaser är det inte särskilt praktiskt att använda funktionerna i Lotus 1-2-3 till att filtrera och sortera mycket stora databaser. Essbase-servern innehåller däremot kraftfulla funktioner för filtrering och sortering. I Kapitel 3, fick du lära dig att använda Essbase Frågedesigner till att definiera en dimensionslay-out och att välja element för visning. I Essbase Frågedesigner finns också ett kraftfullt verktyg för definiering av hämtningsvillkor som även är enkelt att använda.

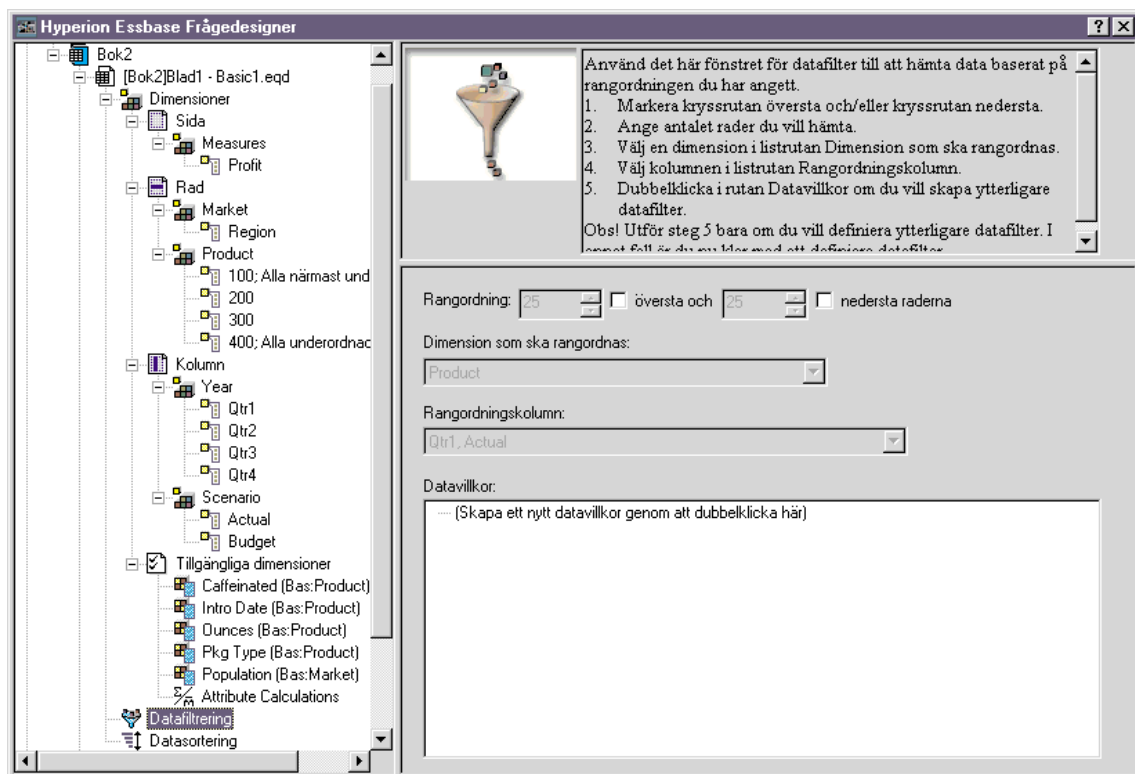
Du kan göra dig hemmastadd med funktionerna i Hyperion Essbase Frågedesigner genom att arbeta med den fråga, Basic1, som du sparade i Kapitel 3 och utföra följande steg:

Anm: Om du hoppade över självstudiekursen i Kapitel 3, följer du anvisningarna i "Skapa frågor med Essbase Frågedesigner" på sidan 67 så att du skapar och sparar frågan Basic1.

1. Välj Essbase - Frågedesigner.

Fönstret för frågeinformation i Essbase Frågedesigner visas.

2. I navigeringsfönstret väljer du
<<c:[Bok1]Ark1\lotus\Work\123\Untitled.123>>A.
Högerklicka och välj **Öppna fråga**.
Dialogrutan **Öppna fråga** visas.
3. Från den plats du angav i Kapitel 3 väljer du filen Basic1.
4. Klicka på **OK**.
Elementurvalet, som visas i egenskapsfönstret, är oförändrat från den senaste Essbase Frågedesigner-sessionen.
5. I navigeringsfönstret väljer du **Datafiltrering**.
Inställningarna för datafiltrering visas i fönstret för datafiltrering. Filtret avgör antalet datarader som hämtas. Antalet baseras på de kolumnvillkor du anger. Du kan definiera filtreringsvillkor på värden som finns i en eller flera kolumner i vyn.



Figur 89. Fönstret för datafiltrering

6. Programmet fönstret för datafiltrering innehåller följande objekt:
 - En kryssruta där du rangordnar antal högsta rader eller antal lägsta rader. Du kan välja de högsta eller de lägsta raderna. Valet baseras på

tidigare urval av element i raddimensioner. När du använder villkoret högsta eller lägsta anger du antalet rader, till exempel 10 översta. Standard är 25 översta.

- Listrutan **Dimension som ska rangordnas** där du anger vilken dimension som rangordningen ska tillämpas på.
- Listrutan **Rangordningskolumn** där du anger vilken datakolumn som datavärden ska baseras på.
- Rutan **Datavillkor** där du anger standardjämförelseoperatorer för data, som större än, mindre än och lika med. Du kan tillämpa jämförelseoperatorn på datavärden, inklusive negativa datavärden, i en eller flera datakolumner. Du kan också tillämpa villkor för jämförelse mellan två värden från olika kolumner.
- Knappar för operatorerna **OR** och **AND**. Om du definierar med än ett kolumnvillkor kan du använda de här operatorerna till att kombinera villkoren.

7. Klicka i kryssrutan **Översta** och ange värdet 30 i textfältet **Rader**.

När du tillämpar frågan hämtas de 30 översta raderna av dimensionen.

8. I listrutan **Dimension** väljer du Product. Product är den dimension som rangordningen ska tillämpas på.
9. I listrutan **Kolumn** väljer du Qtr1, Actual. Qtr1, Actual är den kolumn som datavärdena baseras på.
10. I navigeringsfönstret väljer du ikonen Datafiltrering. Högerklicka och välj Tillämpa fråga.

Resultatet av frågan bör se ut så här.

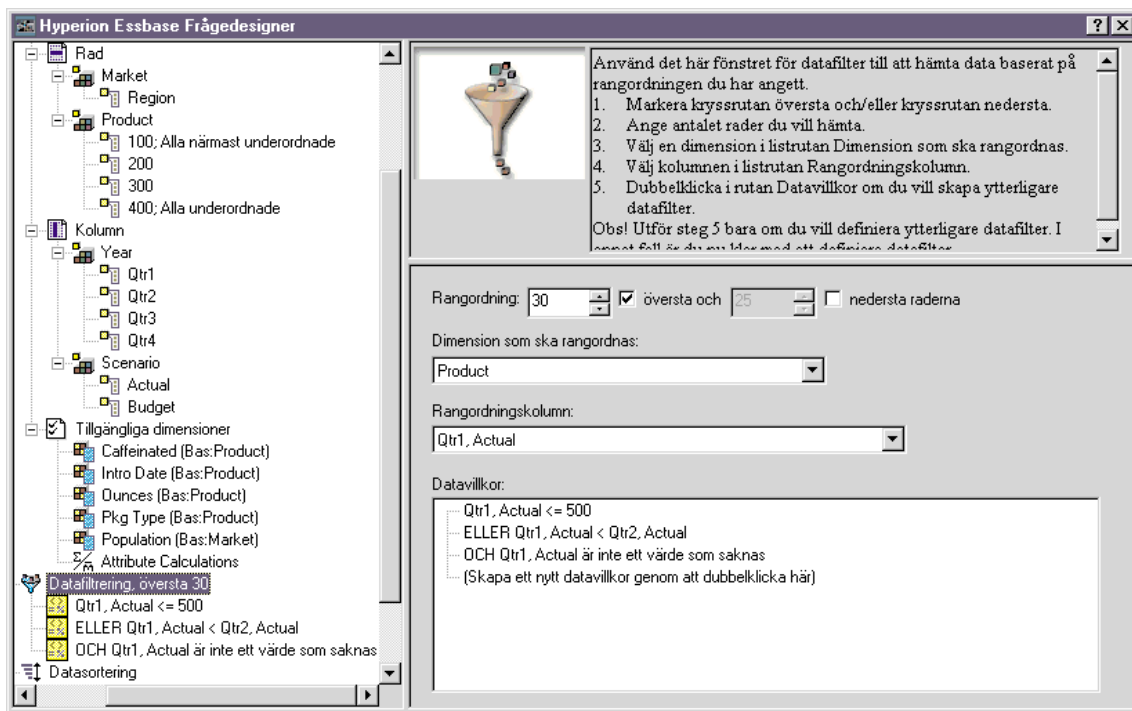
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1						Profit				
2			Qtr1		Qtr2		Qtr3		Qtr4	
3			Actual	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget
4	East	Cola	2461	2550	2940	3050	3298	3440	2430	2410
5		Grape	645	840	676	860	710	920	618	800
6		Cream Soda	591	770	922	1010	522	660	592	530
7		Root Beer	562	960	610	1070	372	830	990	1500
8		Strawberry	545	700	612	750	625	780	525	670
9		Orange	290	350	327	380	377	420	394	440
10		Diet Cola	212	220	303	300	312	310	287	290
11		Caffeine Free Cola	74	110	109	130	130	190	100	150
12	West	Cream Soda	2363	2620	2739	2970	2937	3230	2692	2850
13		Root Beer	2325	2570	2423	2720	2540	2820	2439	2840
14		Grape	1143	920	1167	960	1271	1020	1219	920
15		Cola	1047	1720	1189	1900	1339	2120	1018	1780
16		Orange	1002	810	1120	890	1192	1000	940	680
17		Caffeine Free Cola	62	310	-163	30	-286	-130	-123	70
18		Diet Cola	-67	320	-177	200	-154	250	-136	320
19		Strawberry	-738	-310	-783	-380	-900	-440	-779	-400
20	South	Root Beer	1465	1640	1540	1700	1612	1710	1498	1330
21		Cola	745	1160	835	1280	1031	1490	965	1510
22		Cream Soda	561	810	529	770	591	840	669	930
23		Diet Cola	306	570	363	660	281	570	247	550
24	Central	Cream Soda	2414	2770	2579	2930	2648	2980	2450	2690
25		Root Beer	2369	3310	2457	3350	2481	3470	2271	4130
26		Grape	1050	1030	1155	1120	1220	1150	970	890
27		Orange	991	910	1075	1020	1073	1010	1070	890
28		Diet Cola	908	1130	1045	1320	1089	1340	889	1180

Figur 90. Resultat av datafiltreringsfråga

Du kan filtrera utdata ytterligare genom att ange jämförelseoperatorer i rutan **Datavillkor**.

- I navigeringsfönstret väljer du ikonen Datafiltrering.
De datafilter du har angett visas i egenskapsfönstret.
- Dubbeltklicka i rutan **Datavillkor**.
Inställningarna för datavillkor visas i egenskapsfönstret.
- Välj alternativet **Värde** och skriv 500 i rutan **Värde**.
Observera att alternativet **är** i listrutan **Data** ändras till **=**.
- Klicka på nedåtpilen i listrutan **Data** och välj **<=**.
- Välj **Qtr1, Actual** i listrutan **Kolumn**.
- I navigeringsfönstret väljer du ikonen Datafiltrering. Högerklicka och välj **Tillämpa fråga**.
Observera att frågeresultatet nu bara motsvarar de data för Actual och Budget som är mindre än eller lika med 500.
- I navigeringsfönstret väljer du ikonen **Datafiltrering** så att inställningarna för datafiltrering visas i egenskapsfönstret.
- I rutan **Datavillkor** väljer du **Qtr1, Actual <= 500**, högerklickar och väljer **Nya datavillkor**.
- I rutan **Data** klickar du på nedåtpilen och väljer **<**.

20. I listrutan med datavärden väljer du Qtr2, Actual. Under **Kombinerat med andra villkor** klickar du på knappen **Eller**.
21. I navigeringsfönstret klickar du på ikonen Datafiltrering så att fönstret för datafiltrering öppnas.
22. I rutan **Datavillkor** dubbelklickar du så att ett nytt datavillkor skapas.
23. I rutan **Data** klickar du på nedåtpilen och väljer **Är inte**.
24. Klicka på knappen för alternativet **Värde som saknas**.
Om du väljer det här alternativet tas inte data som har värdet #Missing med.
25. I listrutan Kolumn väljer du Qtr1, Actual. Under **Kombinerat med andra villkor** klickar du på knappen **Och**.
Datavillkoren bör visas på följande sätt:



Figur 91. Datafiltrering

26. Markera ikonen Datafiltrering, högerklicka och välj **Tillämpa fråga**.
Data för alla kvartal hämtas. Observera att de data som hämtas för Qtr1, Actual är mindre än eller lika med 500 eller mindre än Qtr2, Actual. Resultaten bör visas på följande sätt:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1						Profit				
2			Qtr1		Qtr2		Qtr3		Qtr4	
3			Actual	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget
4	East	Cola	2461	2550	2940	3050	3298	3440	2430	2410
5		Grape	645	840	676	860	710	920	618	800
6		Cream Soda	591	770	922	1010	522	660	592	530
7		Root Beer	562	960	610	1070	372	830	990	1500
8		Strawberry	545	700	612	750	625	780	525	670
9		Orange	290	350	327	380	377	420	394	440
10		Diet Cola	212	220	303	300	312	310	287	290
11		Caffeine Free Cola	74	110	109	130	130	190	100	150
12	West	Cream Soda	2363	2620	2739	2970	2937	3230	2692	2850
13		Root Beer	2325	2570	2423	2720	2540	2820	2439	2840
14		Grape	1143	920	1167	960	1271	1020	1219	920
15		Cola	1047	1720	1189	1900	1339	2120	1018	1780
16		Orange	1002	810	1120	890	1192	1000	940	680
17		Caffeine Free Cola	62	310	-163	30	-286	-130	-123	70
18		Diet Cola	-67	320	-177	200	-154	250	-136	320
19		Strawberry	-738	-310	-783	-380	-900	-440	-779	-400
20	South	Root Beer	1465	1640	1540	1700	1612	1710	1498	1330
21		Cola	745	1160	835	1280	1031	1490	965	1510
22		Diet Cola	306	570	363	660	281	570	247	550
23	Central	Cream Soda	2414	2770	2579	2930	2648	2980	2450	2690
24		Root Beer	2369	3310	2457	3350	2481	3470	2271	4130
25		Grape	1050	1030	1155	1120	1220	1150	970	890
26		Orange	991	910	1075	1020	1073	1010	1070	890
27		Diet Cola	908	1130	1045	1320	1089	1340	889	1180
28		Cola	843	1080	928	1180	915	1170	793	1060
29		Caffeine Free Cola	457	620	500	610	556	690	567	730
30		Strawberry	77	90	87	90	130	140	205	210

Figur 92. Resultat av datafiltrering

Anm: Om du vill ta bort alla datavillkor väljer du ikonen Datafiltrering i navigeringsfönstret, högerklickar och väljer Ta bort alla datavillkor. Du kan också välja ett valfritt datavillkor i rutan Datavillkor, högerklicka och välja Ta bort alla datavillkor.

Anm: Om du vill ta bort ett visst datavillkor väljer du det i frågedispositionen, högerklickar och väljer Ta bort datavillkor. Du kan också välja datavillkoret i rutan Datavillkor, högerklicka och välja Ta bort datavillkor.

Sortera data

Med hjälp av fönstret för datasortering kan du sortera utdata från frågan Basic1 i stigande eller fallande ordning.

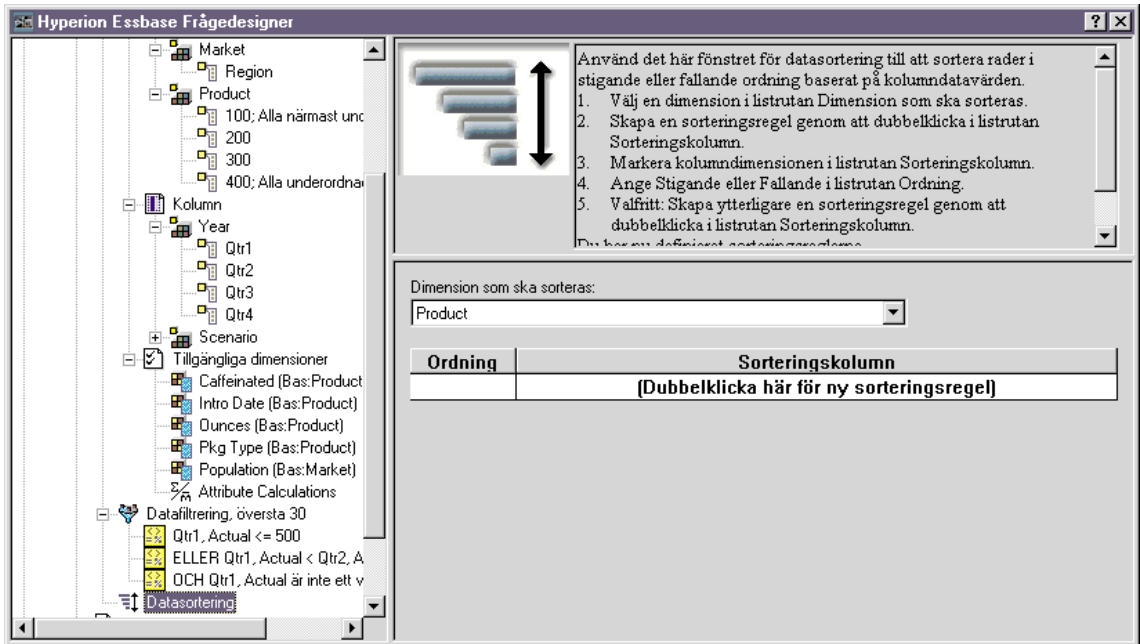
1. I navigeringsfönstret väljer du ikonen Datasortering.

Inställningarna för datasortering visas i egenskapsfönstret. Du kan ange datasorteringsvillkor som påverkar i vilken ordning de valda raderna hämtas i fönstret för datasortering.

Programmet fönstret för datasortering innehåller följande objekt:

- Listrutan Dimension, där de angivna dimensionerna i frågan visas i radformat.

- Listrutan Sorteringskolumn, som du använder till att välja en eller flera dimensioner som ska anges i kolumnformat i frågan.
- Listrutan Ordning, som du använder till att tillämpa stigande eller fallande ordning för den valda kolumnen. Du kan också ange att sorteringen ska utföras för en viss grupp raddimensioner. Du kan till exempel sortera efter Product eller efter Market.

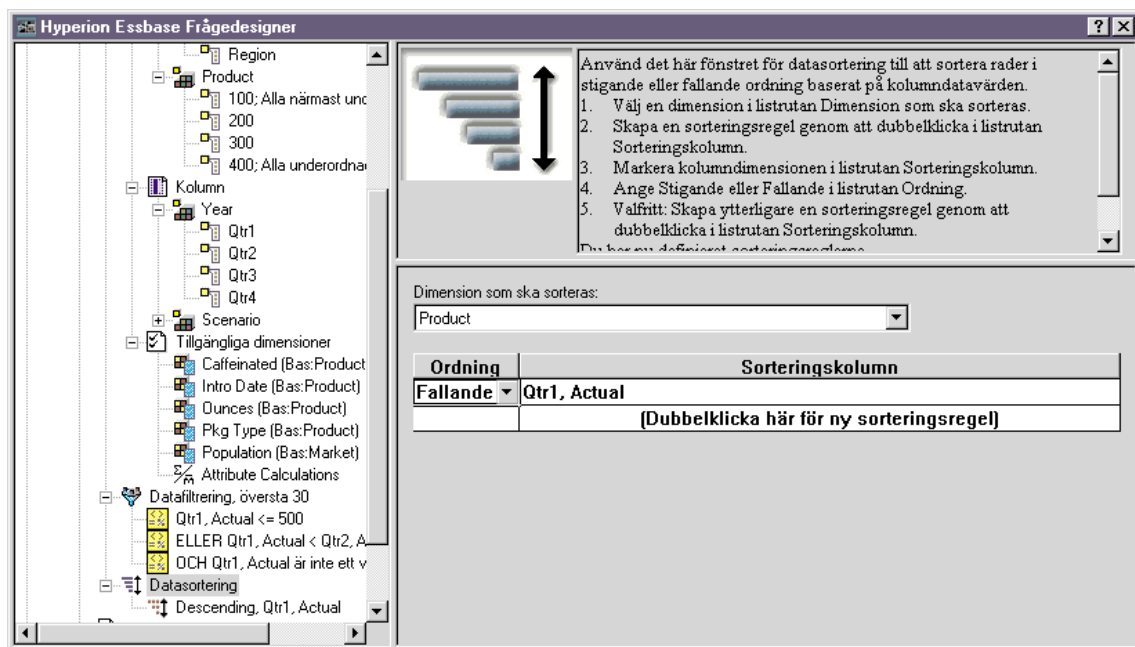


Figur 93. Fönstret för datasortering

2. Dubbelklicka i listrutan **Sorteringskolumn**.

Standardurvalet blir Qtr1, Actual. Standardordningen för sortering i listrutan **Ordning** blir Stigande.

3. Klicka på **Stigande**. En nedåtpil visas vid Stigande.
4. Klicka på nedåtpilen. **Fallande** visas nedanför Stigande.
5. I listrutan **Ordning** väljer du **Fallande**.



Figur 94. Ange sorteringsordning för data

6. Dubbelklicka i nästa rad i listan **Sorteringskolumn**.
Standardurvalet blir Qtr1, Actual.
7. Klicka på nedåtpilen och välj Qtr1, Budget.
Observera att standardordningen i listrutan **Ordning** har blivit Stigande.
8. I navigeringsfönstret, under Datasortering, väljer du Stigande, Qtr1, Budget. Högerklicka och välj **Ta bort sorteringsregel**.
Sorteringsregeln Qtr1, Budget tas bort från frågan.
9. I navigeringsfönstret väljer du ikonen Datasortering. Högerklicka och välj Tillämpa fråga.
Resultatet returneras sorterat i fallande ordning för varje kvartal, på det sätt som visas nedan:

	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1					Profit				
2		Qtr1		Qtr2		Qtr3		Qtr4	
3		Actual	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget
4	Cola	2461	2550	2940	3050	3298	3440	2430	2410
5	Grape	645	840	676	860	710	920	618	800
6	Cream Soda	591	770	922	1010	522	660	592	530
7	Root Beer	562	960	610	1070	372	830	990	1500
8	Strawberry	545	700	612	750	625	780	525	670
9	Orange	290	350	327	380	377	420	394	440
10	Diet Cola	212	220	303	300	312	310	287	290
11	Caffeine Free Cola	74	110	109	130	130	190	100	150
12	Cream Soda	2363	2620	2739	2970	2937	3230	2692	2850
13	Root Beer	2325	2570	2423	2720	2540	2820	2439	2840
14	Grape	1143	920	1167	960	1271	1020	1219	920
15	Cola	1047	1720	1189	1900	1339	2120	1018	1780
16	Orange	1002	810	1120	890	1192	1000	940	680
17	Caffeine Free Cola	62	310	-163	30	-286	-130	-123	70
18	Diet Cola	-67	320	-177	200	-154	250	-136	320
19	Strawberry	-738	-310	-783	-380	-900	-440	-779	-400
20	Root Beer	1465	1640	1540	1700	1612	1710	1498	1330
21	Cola	745	1160	835	1280	1031	1490	965	1510
22	Diet Cola	306	570	363	660	281	570	247	550
23	Cream Soda	2414	2770	2579	2930	2648	2980	2450	2690
24	Root Beer	2369	3310	2457	3350	2481	3470	2271	4130
25	Grape	1050	1030	1155	1120	1220	1150	970	890
26	Orange	991	910	1075	1020	1073	1010	1070	890
27	Diet Cola	908	1130	1045	1320	1089	1340	889	1180
28	Cola	843	1080	928	1180	915	1170	793	1060
29	Caffeine Free Cola	457	620	500	610	556	690	567	730
30	Strawberry	77	90	87	90	130	140	205	210

Figur 95. Resultatet av datafiltrering och datasortering

Anm: De värden du rangordnar och sorterar måste vara desamma. Du kan till exempel inte ange Product i rutan Dimension som ska rangordnas och Market i rutan Dimension som ska sorteras. Om du anger olika värden ändras automatiskt båda värdena till det senast angivna värdet.

10. Stäng arbetsarket genom att välja **Arkiv - Stäng**. Du behöver inte spara arket.

Hämta data till asymmetriska rapporter

När du hämtar data till ett arbetsark kan den resulterande rapporten antingen vara *symmetrisk* eller *asymmetrisk*. Symmetriska rapporter känns igen på återkommande, identiska elementgrupper. I figur 95 visas till exempel en symmetrisk rapport som innehåller element från Actual och Budget nästlade nedanför element från Year (Qtr1, Qtr2, Qtr3 och Qtr4).

Asymmetriska rapporter kännetecknas av grupper med nästlade element som skiljer sig med minst ett element. Antalet element eller namnen på elementen kan skilja sig åt.

Du kan skapa asymmetriska rapporter på något av följande sätt:

- Ange elementnamn i arbetsarket i hämtningssläget Frihandsurval.
- Zooma in i alternativet Inom markerad grupp från dialogrutan Essbase - Alternativ (fliken Zooma).
- Undertrycka rader som har värden som saknas, nollvärden eller understreck vid hämtning av data.

Om du hämtar data till en asymmetrisk rapport måste ytterligare bearbetning utföras internt om den asymmetriska layouten ska bibehållas. För stora rapporter kan det medföra att hämtningstiden blir längre. Mer information om optimering av rapporter finns i *Database Administrator's Guide*.

Vid standardinstallationen av Essbase medföljer en exempelfil, Asymm.123, som visar hur du skapar asymmetriska rapporter.

Om du vill visa exempelfilen Asymm.123 gör du på följande sätt:

1. Välj **Arkiv - Öppna**.
2. I katalogen \Essbase\client\sample öppnar du filen Asymm.123.

Det beror på hur programvaran är installerad i datorn om du har tillgång till den. Den kan också vara installerad i någon annan katalog. Kontakta systemadministratören för Essbase om du vill ha mer information.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Sales						
2							
3			<i>Actual</i>	<i>Budget</i>	<i>Budget</i>	<i>Budget</i>	
4			Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	
5	East	Colas	6292	6760	7300	5570	
6		Root Beer	5726	5650	5600	5780	
7		Fruit Soda	3735	4150	4350	3850	
8							
9	West	Root Beer	8278	7970	8320	7820	
10		Cream Soda	8043	7720	8300	7570	
11							

Figur 96. Asymmetrisk rapport

I filen Asymm.123 är rad- och kolumndimensionsgrupperna asymmetriska. Därför skiljer sig innehållet åt i de staplade grupperna i dimensionen Product inom respektive marknader. Ett exempel är att Colas och Fruit Soda finns med i East men inte i West. Dessutom visas elementet Actual för

Qtr1, medan elementet Budget visas för Qtr2, Qtr3, och Qtr4. Lägg också märke till att elementen för dimensionerna Scenario och Year är formaterade.

3. Lämna filen Asymm.123 öppen för nästa uppgift i självstudiekursen.

Pivotera i asymmetriska rapporter

När du pivoterar en grupp element behålls endast unika element från dimensioner som inte ingår i pivoteringen.

Använd den öppna filen Asymm.123 till att visa det här på följande sätt:

1. Använd knapp 2 och dra East till cellen nedanför Qtr1.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1					Sales				
2									
3		<i>Actual</i>		<i>Budget</i>		<i>Budget</i>		<i>Budget</i>	
4		Qtr1		Qtr2		Qtr3		Qtr4	
5		East	West	East	West	East	West	East	West
6	Colas	6292	6950	6760	8800	7300	9100	5570	8430
7	Root Beer	5726	8278	5650	7970	5600	8320	5780	7820
8	Fruit Soda	3735	8403	4150	5840	4350	6070	3850	5280
9	Cream Soda	4868	8043	4030	7720	3850	8300	3170	7570
10									

Figur 97. Resultatet från pivotering i en asymmetrisk rapport

Elementen i Product kombineras till helt unika element. Root Beer, som visas två gånger i figur 96, visas till exempel bara en gång i den aktuella vyn. Colas, som bara visas för en marknad i figur 96, visas nu i både East och West.

Den tomma raden mellan radgrupperna i Product tas också bort. En pivoteringsåtgärd tar alltid bort rader och kolumner där alla celler är tomma.

2. Stäng filen Asymm.123 utan att spara några ändringar.

Arbeta med formaterade arbetsark

Utöver de flexibla och dynamiska hämtningarna kan du också hämta data till formaterade ark med Essbase. Ett arbetsark kan innehålla följande format:

- Tomt utrymme mellan rader och kolumner
- Cellvärden som innehåller text eller data som inte är definierade i databasdispositionen
- Elementnamn på platser som inte sitter ihop längst upp i ett arbetsark
- Formler i Lotus 1-2-3 (mer information finns i "Behålla formler vid hämtning av data" på sidan 117)

- Visuella attribut (format)

När du har formaterat och sparat ett arbetsark kanske du vill hämta och navigera igenom nya data i det befintliga arkformatet. I det här avsnittet finns följande information om hur du arbetar med formaterade arbetsark:

- "Regler för att arbeta med formaterade arbetsark" på sidan 113
- "Hämta data till formaterade arbetsark"
- "Pivotera data i formaterade arbetsark" på sidan 116

Regler för att arbeta med formaterade arbetsark

Lägg märke till följande regler när du hämtar data till formaterade arbetsark:

Regel 1: I arbetsarket kan inga numeriska celler placeras före den första Hyperion Essbase-databasen. I figur 98 är till exempel den första Essbase-databasen B6. Inga celler i raderna 1 - 5 och inte heller cell A6 kan innehålla numeriska värden. De här cellerna kan inte heller innehålla formler som löser numeriska värden.

Regel 2: En cell som ligger på en rad eller i en kolumn med Essbase-data kan inte innehålla text eller numeriska värden. I figur 98 kan till exempel inte cellerna i kolumnerna B, C, D och F samt raderna 6 till 9 och 11 till 14 innehålla text eller numeriska värden, eftersom sådana värden kan skrivas över (eller tömmas) med de data som hämtas. De här cellerna kan innehålla formler, men bara om alternativet Behåll formler är aktiverat. Mer information om alternativen för Behåll formler finns i "Behåll formler vid hämtning av data" på sidan 117.

Tips: Om du behöver behålla text i en cell definierar du texten eller värdet som en Lotus 1-2-3-formel och väljer alternativet Behåll formler.

Regel 3: Kommandot Pivotera är inte tillgängligt när kryssrutan Behåll vid Hämta är markerat i dialogrutan Essbase - Alternativ (fliken Läge).

Regel 4: Med kommandot Pivotera tar du bort alla celler som innehåller text som inte är namn på databasobjekt.

Hämta data till formaterade arbetsark

Vid standardinstallationen av Essbase medföljer en exempelfil, P&L.123, som visar hur du hämtar data till formaterade arbetsark. Exempelfilen P&L.123 visar hur du hämtar data till ett arbetsark som innehåller formaterad text, formler och skyddade celler.

Så här visar du arbetsarket P&L.123:

1. Välj **Arkiv - Öppna**.
2. I katalogen \Essbase\client\sample öppnar du filen P&L.123.

Du har tillgång till filen beroende på hur programvaran är installerad i datorn. Den kan också vara installerad i någon annan katalog. Kontakta systemadministratören för Essbase om du vill ha mer information.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Market: Central				The Beverage Company			
2	Product: 200				Planning Dept.			
3	Scenario: Budget							
4								
5		Jan	Feb	Mar		Qtr1	% Sales	
6	Misc	5	10	10		25	0.30	
7	Payroll	200	200	200		600	0.07	
8	Marketing	350	350	350		1050	12.47	
9	Total Expenses	555	560	560		1675	19.89	
10								
11	COGS	1170	1180	1200		3550	42.16	
12	Sales	2740	2820	2860		8420	100.00	
13	Margin	1570	1640	1660		4870	57.84	
14	Profit	1015	1080	1100		3195	37.95	
15								
16	Ratio Analysis							
17	Markup	57.3%	58.2%	58.0%		57.8%		
18	Marketing %	12.8%	12.4%	12.2%		12.5%		

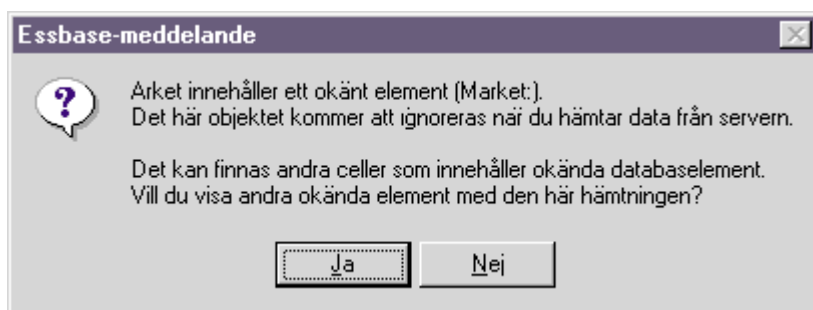
Figur 98. Exempel på formaterat arbetsark

3. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Visning**.
4. I alternativgruppen **Celler** ser du till att **Justera kolumner** är markerat.
5. Välj fliken **Läge**.
6. I gruppen **Behålla formler** markerar du kryssrutan **Behåll vid Hämta** så att läget Behålla formler aktiveras.

Anm: När alternativet Behåll vid Hämta är aktiverat kan det uppstå en viss fördröjning i hämtningstiden.

7. Klicka på **OK**.
Som standard skrivs formler i Lotus 1-2-3 över med datavärden i hämtningsområdet av arbetsarket vid en Essbase-hämtning. Vid hämtningsprocessen tas också formler i celler utanför hämtningsområdet bort. Men med alternativet **Behåll vid Hämta** kan du definiera hämtningar som inte ersätter formler någonstans i arbetsarket.
8. Välj **Essbase - Hämta** om du vill uppdatera arbetsarket med de senaste datavärdena.

I Essbase avgörs att några textceller i arbetsarket inte motsvarar något databaselementnamn. När det inte går att lösa ut text i arbetsarket visas följande meddelande:



Figur 99. Essbase - Okända element

I det här exemplet är det första okända element som upptäcks Market: (i cell A1). Kolonet (:) som står efter Market i cellen känns inte igen i Essbase. Om du klickar på **Ja**, visas nästa okända element i Essbase, och om du klickar på **Nej** fortsätter hämtningen i Essbase.

Anm: Om du ofta arbetar med formaterade arbetsark kanske du vill att meddelandet inte ska visas i Essbase. Mer information finns i "Pivotera data i formaterade arbetsark" på sidan 116.

9. Klicka på **Nej** om du vill stänga dialogrutan och fortsätta med hämtningen.

Nya data hämtas, men formateringen och formlerna i arbetsarket behålls.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Market: Central Product: 200 Scenario: Budget					The Beverage Company Planning Dept.		
2								
3								
4								
5	Jan Feb Mar Qtr1 % Sales							
6	Misc	#Missing	#Missing	#Missing		0	0.00	
7	Payroll	210	210	210		630	0.07	
8	Marketing	300	310	320		930	11.05	
9	Total Expenses	510	520	530		1560	18.53	
10								
11	COGS	1170	1180	1200		3550	42.16	
12	Sales	2740	2820	2860		8420	100.00	
13	Margin	1570	1640	1660		4870	57.84	
14	Profit	1060	1120	1130		3310	39.31	
15								
16	Ratio Analysis							
17	Markup	57.3%	58.2%	58.0%		57.8%		
18	Marketing %	10.9%	11.0%	11.2%		11.0%		

Figur 100. Resultat av hämtning till ett formaterat arbetsark

10. Stäng filen P&1.123 utan att spara ändringar.

Anm: Avsnittet om "Behålla formler vid hämtning av data" på sidan 117 i det här kapitlet innehåller ytterligare självstudieuppgifter som visar hur du drar nytta av alla alternativ för **Behålla formler**.

Pivotera data i formaterade arbetsark

Med kommandot Pivotera kan du skapa dynamiska rapporter i både formaterade och oformaterade arbetsark. Ett formaterat arbetsark kan däremot innehålla etiketter och formler som gör pivoteringsresultatet oklart. Pivoteringen är utformad att komprimera och behålla *endast* de databaselement som är representerade i arbetsarket. Arbetsarket innehåller också etiketter i områden som inte ersätts av pivoterade data.

Anm: Pivoteringsåtgärder förhindras på arbetsark som innehåller formler när läget Behålla formler är aktiverat.

I Inv.123, en exempelfil som installeras vid standardinstallationen av Essbase, visas hur du pivoterar data i ett arbetsark. Den har sparats utan att alternativet Behåll vid Hämta var aktiverat så att du kan pivotera data i arbetsarket.

Så här visar du arbetsarket Inv.123:

1. Välj **Arkiv - Öppna**.

2. I katalogen \Essbase\client\sample öppnar du filen Inv.123.

Beroende på hur programvaran är installerad i datorn kan det hända att filen inte är tillgänglig, eller att den finns i någon annan katalog. Kontakta systemadministratören för Essbase om du vill ha mer information.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Market	<i>Inventory Analysis</i>					
2	Actual						
3			Jan	Feb	Mar		Qtr1
4							
5	Sales	100	8314	8327	8407		25048
6		200	8716	8960	8951		26627
7		300	7874	8046	8077		23997
8		400	6634	6736	6778		20148
9		Product	31538	32069	32213		95820
10							
11	Opening Inventory	100	29448	29124	28929		29448
12	* Adjusted for Audit	200	33000	32100	31125		33000
13		300	28865	28964	29095		28865
14		400	26092	26246	26409		26092
15		Product	117405	116434	115558		117405
16							
17	Stock to Sales		3.72	3.63	3.59		
18			=====	=====	=====		

Figur 101. Formaterat arbetsark före formatering

3. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Globala inställningar**.

- I gruppen **Meddelanden som visas** avmarkerar du kryssrutan **Visa okända element** så att inga Essbase-meddelanden visas när du arbetar med formaterade arbetsark.
- Använd knapp 2 och dra Sales (i cell A5) till den cell som är staplad under Jan (C4).

Elementgruppen Sales pivoteras så att den nästlas under månadselementen. Vid pivoteringen behålls däremot bara databaselement. Exempel: Alla data för Stock to Sales och Adjusted for Audit tas bort vid pivoteringen.

	A	B	C	D	E	F	G
1			<i>Inventory Analysis</i>		Market		
2					Actual		
3		Jan		Feb		Mar	
4		Sales	Opening Inventory	Sales	Opening Inventory	Sales	Opening Inventory
5							
6	100	8314	29448	8327	29124	8407	28929
7	200	8716	33000	8960	32100	8951	31125
8	300	7874	28865	8046	28964	8077	29095
9	400	6634	26092	6736	26246	6778	26409
10	Product	31538	117405	32069	116434	32213	115558
11							
12	* Adjusted for Audit						
13							
14							
15							
16							
17	Stock to Sales						
18			=====	:: =====	=====		

Figur 102. Resultat av pivotering i ett formaterat arbetsark

- Stäng filen Inv.123 utan att spara några ändringar.

Behålla formler vid hämtning av data


I "Hämta data till formaterade arbetsark" på sidan 113 använde du alternativet Behåll vid Hämta till att behålla formatering och formler i ett befintligt arbetsark. Du kan behålla formler med alternativ under Behålla formler när du hämtar data, behåller urval, tar bort urval samt zoomar in och ut. Dessutom kan formler replikeras för ytterligare element som hämtas till arbetsarket som del av en dataunderlagsoperation. I det här avsnittet får du gå igenom hur du använder alla alternativen för Behålla formler i en rapport som du skapar.

Du måste aktivera vissa alternativ innan du kan aktivera andra. Tänk på följande regler och begränsningar när du använder alternativen under Behålla formler:

- På fliken Läge i dialogrutan Essbase - Alternativ måste alternativet Avancerad tolkning vara markerat om du vill aktivera Behåll vid Hämta. Alternativet under Behålla formler fungerar inte med hämtningsläget Frihandsurval.
- Du måste aktivera Behåll vid Hämta om du vill aktivera Behåll vid Behåll och Ta endast bort urval och Behåll vid Zooma in och Zooma ut.

- Du måste aktivera Behåll vid Zooma in och Zooma ut om du ska kunna aktivera Fyll i formler.
- När du markerar kryssrutan Behåll vid Hämta avaktiveras alternativen Undertryck rader där värde saknas och Rader med noll på fliken Visning. Det gäller också tvärtom, om något av alternativen på fliken Visning är markerade avaktiveras automatiskt alternativen för Behålla formler.
- När du markerar kryssrutan Behåll vid Zooma in och Zooma ut avaktiveras alternativet Ta bort omarkerade grupper på fliken Zooma. När du aktiverar alternativet Ta bort omarkerade grupper avaktiveras Behåll vid Zooma in och Zooma ut automatiskt.
- När alternativet Behåll vid Hämta är aktiverat kan det uppstå en viss fördröjning i hämtningstiden.
- Som en allmän regel kan sägas att du bör infoga en tom rad som sista rad i formelintervallet för att vara säker på att cellintervallet i formeln ska expanderas på rätt sätt när du zoomar in i element med alternativet Behåll vid Zooma in och Zooma ut aktiverat. Mer information finns i onlinehjälpens till Essbase Kalkylarkstillägg.
- Det går inte att använda formelvektorer i Essbase Kalkylarkstillägg när alternativet Behålla formler är aktiverat. Om du har formelvektorer i arbetsarket behålls inte den typen av formler.

Om du vill behålla formler när du hämtar eller behåller data gör du på följande sätt:

1. Om du vill öppna ett nytt arbetsark väljer du **Arkiv - Nytt** eller klickar på knappen .
2. Välj **Essbase - Hämta**.
3. I cell A2 zoomar du in (dubbelklickar) på Year.
4. Tryck och håll nere knappen **Alt** och zooma in (dubbelklicka) på Scenario i cell E1.
5. Välj cell G3 och ange följande formel i cellen: $=B3/B\$7*100$.

Anm: Med tecknet \$ framför 7 fästs formeln till elementet Year.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1		Measures	Product	Market				
2		Actual	Budget	Variance	Variance %	Scenario		
3	Qtr1	24703	30580	-5877	-19.21844343	24703	=B3/B7*100	
4	Qtr2	27107	32870	-5763	-17.53270459	27107		
5	Qtr3	27912	33980	-6068	-17.85756327	27912		
6	Qtr4	25800	31950	-6150	-19.24882629	25800		
7	Year	105522	129380	-23858	-18.44025352	105522		
8								
9								
10								

Figur 103. Ange en Lotus 1-2-3-formel i en cell

6. Tryck på **Enter**.

I Lotus 1-2-3 beräknas den formel du angav i cell G3, och Qtr1 ses nu som en procentandel av Year.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1		Measures	Product	Market				
2		Actual	Budget	Variance	Variance %	Scenario		
3	Qtr1	24703	30580	-5877	-19.21844343	24703	23.41028411	
4	Qtr2	27107	32870	-5763	-17.53270459	27107		
5	Qtr3	27912	33980	-6068	-17.85756327	27912		
6	Qtr4	25800	31950	-6150	-19.24882629	25800		
7	Year	105522	129380	-23858	-18.44025352	105522		
8								
9								
10								

Figur 104. Resultat från Lotus 1-2-3-formel med Essbase-data

- Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Läge**.
- I området **Behålla formler** markerar du kryssrutan **Behåll vid Hämta** och **Behåll vid Behåll** och **Ta endast bort urval**. Klicka på OK.
- I cellerna D2, E2 och F2 väljer du respektive Variance, %Variance och Scenario.
- Välj **Essbase - Ta endast bort urval**.

De valda kolumnerna tas bort, men den Lotus 1-2-3-formel du angav behålls tillsammans med datauppsättningen.

	A	B	C	D	E	F	G
1		Measures	Product	Market			
2		Actual	Budget				
3	Qtr1	24703	30580	23.41028411			
4	Qtr2	27107	32870				
5	Qtr3	27912	33980				
6	Qtr4	25800	31950				
7	Year	105522	129380				
8							
9							
10							

Figur 105. Resultat av borttagning av kolumner med alternativen Behåll vid Behåll och Ta endast bort urval aktiverade

11. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Läge**.
12. I området **Behålla formler** markerar du alternativet **Behåll vid Zooma in och Zooma ut** och klicka på **OK**.
13. I cell A3 zoomar du in (dubbeltklickar) på Qtr1.
Essbase zoomar in på Qtr1 och flyttar ned formeln med elementet Qtr1.

	A	B	C	D	E	F	G
1		Measures	Product	Market			
2		Actual	Budget				
3	Jan	8024	9940				
4	Feb	8346	10350				
5	Mar	8333	10290				
6	Qtr1	24703	30580	23.41028411			
7	Qtr2	27107	32870				
8	Qtr3	27912	33980				
9	Qtr4	25800	31950				
10	Year	105522	129380				
11							

Figur 106. Resultat av zoomning med Behåll vid Zooma in och Zooma ut aktiverat

14. Välj **Essbase - Ångra**.
15. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Läge**.
16. I området **Behålla formler** markerar du kryssrutan **Fyll i formler**. Klicka på **OK**.
17. I cell A3 zoomar du in (dubbeltklickar) på Qtr1.
Essbase zoomar in på Qtr1 och replikerar formeln för varje element i Qtr1 (Jan, Feb och Mar). Om du vill visa de replikerade formelnerna klickar

du i cellerna D3, D4, D5 och D6 och tittar på den nya syntaxen i Lotus 1-2-3-formelfältet.

	A	B	C	D	E	F
1		Measures	Product	Market		
2		Actual	Budget			
3	Jan	8024	9940	29.60121002		
4	Feb	8346	10350	29.9011178		
5	Mar	8333	10290	32.29844961		
6	Qtr1	24703	30580	23.41028411		
7	Qtr2	27107	32870			
8	Qtr3	27912	33980			
9	Qtr4	25800	31950			
10	Year	105522	129380			
11						

Figur 107. Resultat av zoomning med Fyll i formler aktiverat

18. Innan du fortsätter med självstudiekursen bör du göra följande:

- Välj **Essbase** - **Alternativ** och klicka på fliken **Läge**.
- Avmarkera alla alternativ för **Behålla formler**.
- Välj **Arkiv** - **Stäng** så att arbetsarket stängs. Du behöver inte spara arket.

Hämta dataområden

I ett typiskt Lotus 1-2-3-arbetsark kan du markera celler genom att dra musen över arbetsarket. Du kan också välja ett område med celler och ange att hämtningen ska begränsas till det valda området i arbetsarket. I följande situationer är det särskilt praktiskt att hämta områden med data:

- När ett arbetsark innehåller flera rapporter.
- När ett arbetsark innehåller extern information som inte kan användas vid hämtning av en formaterad rapport.
- När du bara behöver hämta ett litet delurval av värden från servern. Då kan du minska hämtningstiden betydligt.
- När du behöver hämta data till ett annat område i arket än första kolumnen.

Vid standardinstallationen av Essbase medföljer en exempelfil, Profit.123, som visar hur du hämtar ett dataområde.

Så här visar du filen Profit.123:

- Välj **Arkiv** - **Öppna**.

2. I katalogen \Essbase\client\sample öppnar du filen Profit.123.

Beroende på hur programvaran är installerad i datorn kan det hända att filen inte är tillgänglig, eller att den finns i någon annan katalog. Kontakta systemadministratören för Essbase om du vill ha mer information.

I Profit.123 är redan ett cellområde (B2 till F9) förvalt.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2			100	Central				
3			Actual		Budget			
4			Sales	Profit %	Sales	Profit %		
5		Qtr1	1111	27.3	2222	34.5		
6		Qtr2	1111	28.4	2222	35.1		
7		Qtr3	1111	28.8	2222	35.3		
8		Qtr4	1111	27.6	2222	38.1		
9		Year	1111	28.1	2222	35.7		
10								
11								
12				Central	Actual	Profit %		
13		Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	Year		
14		100-10	22.0	22.0	22.0	22.0	22.0	
15		100-20	22.0	22.0	22.0	22.0	22.0	
16		100-30	22.0	22.0	22.0	22.0	22.0	

Figur 108. Cellområde som är markerat för hämtning

3. Välj **Essbase - Hämta** så att det markerade området uppdateras.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2			100	Central				
3			Actual		Budget			
4			Sales	Profit %	Sales	Profit %		
5		Qtr1	8074	27.3	8200	34.5		
6		Qtr2	8701	28.4	8870	35.1		
7		Qtr3	8894	28.8	9060	35.3		
8		Qtr4	8139	27.6	7800	38.1		
9		Year	33808	28.1	33930	35.7		
10								
11								
12				Central	Actual	Profit %		
13			Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	Year	
14		100-10	22.0	22.0	22.0	22.0	22.0	
15		100-20	22.0	22.0	22.0	22.0	22.0	
16		100-30	22.0	22.0	22.0	22.0	22.0	

Figur 109. Resultat av hämtning av det första dataområdet

Det är bara data i det markerade cellområdet som uppdateras.

4. Markera cellerna B12 - G16.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2			100	Central				
3			Actual		Budget			
4			Sales	Profit %	Sales	Profit %		
5		Qtr1	8074	27.3	8200	34.5		
6		Qtr2	8701	28.4	8870	35.1		
7		Qtr3	8894	28.8	9060	35.3		
8		Qtr4	8139	27.6	7800	38.1		
9		Year	33808	28.1	33930	35.7		
10								
11								
12				Central	Actual	Profit %		
13			Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	Year	
14		100-10	22.0	22.0	22.0	22.0	22.0	
15		100-20	22.0	22.0	22.0	22.0	22.0	
16		100-30	22.0	22.0	22.0	22.0	22.0	

Figur 110. Markera celler för hämtning

5. Välj **Essbase - Hämta igen** så att det markerade området uppdateras.

Data i det markerade området uppdateras.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2			100	Central				
3			Actual		Budget			
4			Sales	Profit %	Sales	Profit %		
5		Qtr1	8074	27.3	8200	34.5		
6		Qtr2	8701	28.4	8870	35.1		
7		Qtr3	8894	28.8	9060	35.3		
8		Qtr4	8139	27.6	7800	38.1		
9		Year	33808	28.1	33930	35.7		
10								
11								
12				Central	Actual	Profit %		
13			Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	Year	
14		100-10	24.6	25.1	24.7	23.8	24.6	
15		100-20	29.6	31.3	32.1	29.7	30.7	
16		100-30	28.9	30.0	31.0	31.4	30.4	

Figur 111. Resultat av hämtning av det andra dataområdet

6. Stäng filen Profit.123 utan att spara några ändringar.

Hämta data med hjälp av funktioner

Med cellhämtningsfunktionen i Essbase, *EssCell*, hämtas ett enskilt databasvärde till en cell i ett arbetsark. Ange en *EssCell*-funktion direkt i ett arbetsark eller välj en *EssCell*-funktion på menyn Lotus 1-2-3.

Anm: Du måste vara ansluten till en databas för att kunna använda *EssCell*.

Med *EssCell* hämtas data när du utför en Essbase-hämtning eller när du beräknar om ett arbetsark med hjälp av Lotus 1-2-3. Vid standardinstallationen av Essbase medföljer exempelfilen Summary.123. I den filen finns redan *EssCell*-funktioner angivna i cellerna B16 och B17.

Så här visar du filen Summary.123:

1. Välj **Arkiv - Öppna**.
2. I katalogen `\Essbase\client\sample` öppnar du filen Summary.123.

Beroende på hur programvaran är installerad i datorn kan det hända att filen inte är tillgänglig, eller att den finns i någon annan katalog. Kontakta systemadministratören för Essbase om du vill ha mer information.

A	A	B	C	D	E	F	G
1	200						
2	Texas						
3							
4		Budget					
5		Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	Year	
6	Sales	1130	1260	1440	1200	5030	
7	COGS	450	500	570	490	2010	
8	Margin	680	760	870	710	3020	
9	Marketing	270	300	360	290	1220	
10	Payroll	120	120	120	100	460	
11	Misc	#Missing	#Missing	#Missing	#Missing	#Missing	
12	Total Expenses	390	420	480	390	1680	
13	Profit	290	340	390	320	1340	
14							
15							
16	Year Sales						
17	Year Margin %						
18							
19		{LET B16,@ESSCELL("Sales","200",A2,"Budget","Year",NULL,NULL,"N					
20		{LET B17,@ESSCELL("Margin %","200",A2,"Budget","Year",NULL,NULL					

Figur 112. Arbetsark som innehåller EssCell-funktioner

Cellerna B19 och B20 i Summary.123 innehåller EssCell-funktionen, som kommer att visa resultatet från funktionerna i cellerna B16 respektive B17.

EssCell-funktionen är definierad i en cell på följande sätt:

```
{LET cellref,@EssCell(mbrList)}
```

där *cellref* är en referens som pekar på den cell dit Hyperion Essbase ska returnera databasvärdet.

mbrList är något av följande:

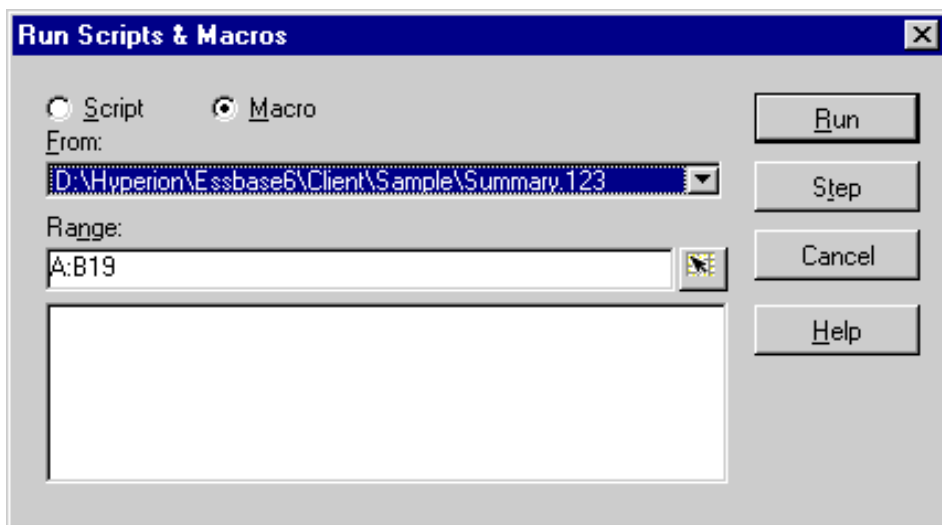
- Ett **nullvärde**. Om parametrarna i funktionen är tomma returneras det översta datavärdet i varje dimension.
- En **kommaavgränsad lista med elementnamn**. Elementnamn måste sättas inom dubbla citattecken, och det går bara att använda ett element per dimension. Om du inte tar med element från en viss dimension returnerar funktionen datavärdena från det översta elementet i den ospecificerade dimensionen. Dessutom kan du ta med aliasnamn i elementlistan med hjälp av samma regler som för elementnamn.
- A **Lotus 1-2-3-cellreferens**. Referensen måste peka på en cell som innehåller ett giltigt elementnamn. Elementnamnen, till exempel 200 och 300-10, måste formateras som textceller i stället för som numeriska celler.

Syntaxen för EssCell-funktionen i cell B19 i filen Summary.123 är till exempel följande:

```
{LET B16,@ESSCELL("Sales", "200", "A2", "Budget", "Year","NULL","NULL",  
"NULL","NULL","NULL","NULL","NULL", "NULL","NULL","NULL")}
```

När du öppnar arbetsarket är värdena i de här cellerna Saknas. När du ska uppdatera värdena med data från databasen måste du köra makrofunktionen.

3. Markera cell B19 och välj sedan **Redigera - Skript och makron - Kör**. I dialogrutan **Kör skript och makron** markerar du alternativet **Makro** och på **Kör**.



Figur 113. Kör skript och makron, dialogruta

	A	B	C	D	E	F	G
1	200						
2	Texas						
3							
4		Budget					
5		Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	Year	
6	Sales	1460	1560	1630	1320	5970	
7	COGS	560	590	630	500	2280	
8	Margin	900	970	1000	820	3690	
9	Marketing	160	160	170	120	610	
10	Payroll	60	60	60	110	290	
11	Misc	#Missing	#Missing	#Missing	#Missing	#Missing	
12	Total Expenses	220	220	230	230	900	
13	Profit	680	750	770	590	2790	
14							
15							
16	Year Sales	5970					
17	Year Margin %	61.81					

Figur 114. Hämtning i ett arbetsark som innehåller EssCell-funktion

Uppdatera nu EssCell-funktionerna så att du hämtar data för en annan stat.

4. Ändra innehållet i cell A2 från Texas till Florida.

Markera cell B19 och välj sedan **Redigera - Skript och makron - Kör**. I dialogrutan **Kör skript och makron** markerar du alternativet **Makro** och klickar sedan på **Kör**.

Hyperion Essbase beräknar om EssCell-funktionerna i cellerna B16 och B17.

	A	B	C	D	E	F	G
1	200						
2	Florida						
3							
4		Budget					
5		Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	Year	
6	Sales	1460	1560	1630	1320	5970	
7	COGS	560	590	630	500	2280	
8	Margin	900	970	1000	820	3690	
9	Marketing	160	160	170	120	610	
10	Payroll	60	60	60	110	290	
11	Misc	#Missing	#Missing	#Missing	#Missing	#Missing	
12	Total Expenses	220	220	230	230	900	
13	Profit	680	750	770	590	2790	
14							
15							
16	Year Sales	5030					
17	Year Margin %	60.04					

Figur 115. Uppdatera EssCell-funktionen

Tips: Om arbetsarket innehåller många EssCell-funktioner ändrar du Lotus 1-2-3 till läget för manuell beräkning. På så sätt förhindrar du att cellhämtningen beräknar innan du hämtar data eller beräknar arket manuellt. Mer information finns i dokumentationen till Lotus 1-2-3.

Ett felmeddelande returneras om EssCell misslyckas. I följande tabell visas meddelanden som visas i EssCell-cellen med förklaringar till vad som orsakar meddelandena:

Meddelande	Orsak
#N/A	Arbetsarket är inte anslutet till en databas.
#VALUE!	Ett elementnamn i listan eller referensen är ogiltigt.
#NAME?	Ett textnamn i funktionen innehöll inte dubbla anföringstecken.

5. Stäng Summary.123 utan att spara några ändringar.

Den exempelfil som du använde för den här uppgiften har redan definierade EssCell-funktioner.

Anm: Uppgifter som du *inte* ska utföra som en del i självstudiekursen visas i nedtonade rutor.

Om du vill ange en egen EssCell-funktion i ett arbetsark gör du på följande sätt: Ange EssCell-syntaxen i 1-2-3-formelfältet längst upp i arket.

Anm: Mer information om EssCell-funktionerna finns i onlinehjälp till Essbase Kalkylarkstillägg.

Hämta dynamiska beräkningselement

Element med dynamiska beräkningar är databaselement som inte tas med i satsberäkningsprocessen, så att tiden för vanliga databasberäkningar minskar. Tillämpningsutvecklaren för Essbase märker element med dynamiska beräkningar i databasdispositionen så att inte elementen beräknas förrän de begärs vid en datahämtning. Den här processen kallas *dynamisk beräkning*. Det finns följande fördelar för Essbase-servern med att databaselement beräknas dynamiskt:

- Minskad användning av diskutrymme
- Minskad tid för omstrukturering av databaser
- Minskad tid för säkerhetskopiering av databaser

Databasvärden som beräknas dynamiskt i Essbase tar lite längre tid att hämta i Essbase Kalkylarkstillägg eftersom beräkningarna måste utföras *innan* data hämtas till arbetsarket. Mer information om dynamiska beräkningar finns i *Database Administrator's Guide*.

Tips: Aktivera Navigera utan data medan du formaterar rapporten på kalkylarket så att att databasen inte beräknas automatiskt med Essbase medan du skapar rapporten. Mer information om hur du navigerar utan data finns i "Bläddra genom arbetsarket utan att hämta data" på sidan 45.

Eftersom prestanda kan påverkas vid datahämtning för dynamiska beräkningselement bör du definiera visuella attribut, eller format, för de här elementen så att du kan identifiera dem i Essbase Kalkylarkstillägg.

I filen Asymm.123 visas hur du använder element med dynamiska beräkningar.

Så här visar du filen Asymm.123:

1. Välj **Arkiv - Öppna**.
2. I katalogen \Essbase\client\sample öppnar du filen Asymm.123.
3. Zooma ut från Actual genom att dubbelklicka med knapp 2 i cell C3.
4. I cell C3 zoomar du in på Scenario så att alla Scenario-element visas. Det är bara Scenario-elementen för Qtr1 som visas.

	A	B	C	D	E	F	G
1					Sales		
2							
3			<i>Actual</i>	<i>Budget</i>	<i>Variance</i>	<i>Variance %</i>	<i>Scenario</i>
4			Qtr1	Qtr1	Qtr1	Qtr1	Qtr1
5	East	Colas	6292	5870	422	7.189097104	6292
6		Root Beer	5726	5460	266	4.871794872	5726
7		Fruit Soda	3735	3880	-145	-3.737113402	3735
8							
9	West	Root Beer	8278	7700	578	7.506493506	8278
10		Cream Soda	8043	6890	1153	16.73439768	8043

Figur 116. Visa Scenario-element

5. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Format**.

Anm: Du måste vara ansluten till databasen Sample Basic för att kunna visa fliken Format. Mer information om hur du ansluter till en databas finns i "Ansluta till databaser" på sidan 95.

6. I gruppen **Element** bläddrar du nedåt tills du ser **Dynamiska beräkningar**.
7. Markera kryssrutan **Dynamiska beräkningar** och klicka på knappen **Format**.
8. I formatlistan **Teckensnitt** väljer du **Fet kursiv**.
9. I listan **Färg** väljer du **Grå**.
10. Klicka på **OK** och sedan på fliken **Visning**.
11. I gruppen **Celler** markerar du **Använd format**. Klicka på **OK**.
12. Välj **Essbase - Hämta**.

Data visas och alla visuella attribut, eller format, du anger tillämpas, inklusive de nya formaten för element med dynamiska beräkningar och de format du angav i Kapitel 3. Du kan se att kolumnerna för Variance och Variance% är dynamiskt beräknade eftersom de visas i grå, fet och kursiv stil. (Variance och Variance% har också röd bakgrund eftersom det formatet tidigare angavs för alla element i dimensionen Scenario.)

	A	B	C	D	E	F	G
1					Sales		
2							
3			Actual	Budget	Variance	Variance %	Scenario
4			Qtr1	Qtr1	Qtr1	Qtr1	Qtr1
5	East	Colas	6292	5870	422	7.189097104	6292
6		Root Beer	5726	5460	266	4.871794872	5726
7		Fruit Soda	3735	3880	-145	-3.737113402	3735
8							
9	West	Root Beer	8278	7700	578	7.506493506	8278
10		Cream Soda	8043	6890	1153	16.73439768	8043

Figur 117. Resultat av hämtning av dynamiska beräkningselement

Anm: Ibland går andra format du har angett före formatet för dynamiska beräkningselement. Exempel: Om ett överordnat element också är ett dynamiskt beräkningselement, och om du har angett format för både överordnade element och dynamiska beräkningar, kommer formatet för det överordnade elementet att åsidosätta formatet för det dynamiska beräkningselementet. I så fall måste du ta bort formatet för det överordnade elementet för att kunna se formatet för dynamiska beräkningselement. Mer information om prioritet av olika format finns i "Bestämma prioritet för överlappande format" på sidan 59.

13. Stäng filen Asymm.123 utan att spara några ändringar.

Ange senaste tidsperiod för dynamiska tidsserier


Dynamiska tidsserier är fördefinierade databaselement som används i dynamisk periodrapportering, som värden av typen år till datum eller månad till datum. Dynamiska tidsserier visas inte som enskilda element i databasdispositionen. I stället motsvarar de ett generationsnamn som använder en nyckelterm för tid, till exempel Year, Month eller Day.

Exempel: I databasen Sample Basic skapades en generation med namnet Quarter för generation 2 i dimensionen Year. Generation 2 omfattar elementen för Qtr1, Qtr2, Qtr3 och Qtr4. När du skapade generationsnamnet Quarter skapades ett element i en dynamisk tidsserie med namnet Q-T-D som står för "quarter-to-date", dvs det senaste kvartalet.

När du ska använda dynamiska tidsserier i Essbase Kalkylarkstillägg väljer du den senaste tidsperiod som du vill använda data för i periodberäkningen. Det beräknade värdet av ett element i en dynamisk tidsserie hittas när du definierar den senaste tidsperiod som rapporterades. I databasen Sample Basic är elementen på nivå 0 av dimensionen Year månader: Jan, Feb, Mar osv. Om innevarande månad är augusti och du vill ta reda på försäljningsdata för det

aktuella kvartalet t o m innevarande månad kommer beräkningen för den dynamiska tidsserien att ge försäljningsdata för månaderna juli och augusti.

Dynamiska tidsserier fungerar på följande sätt:

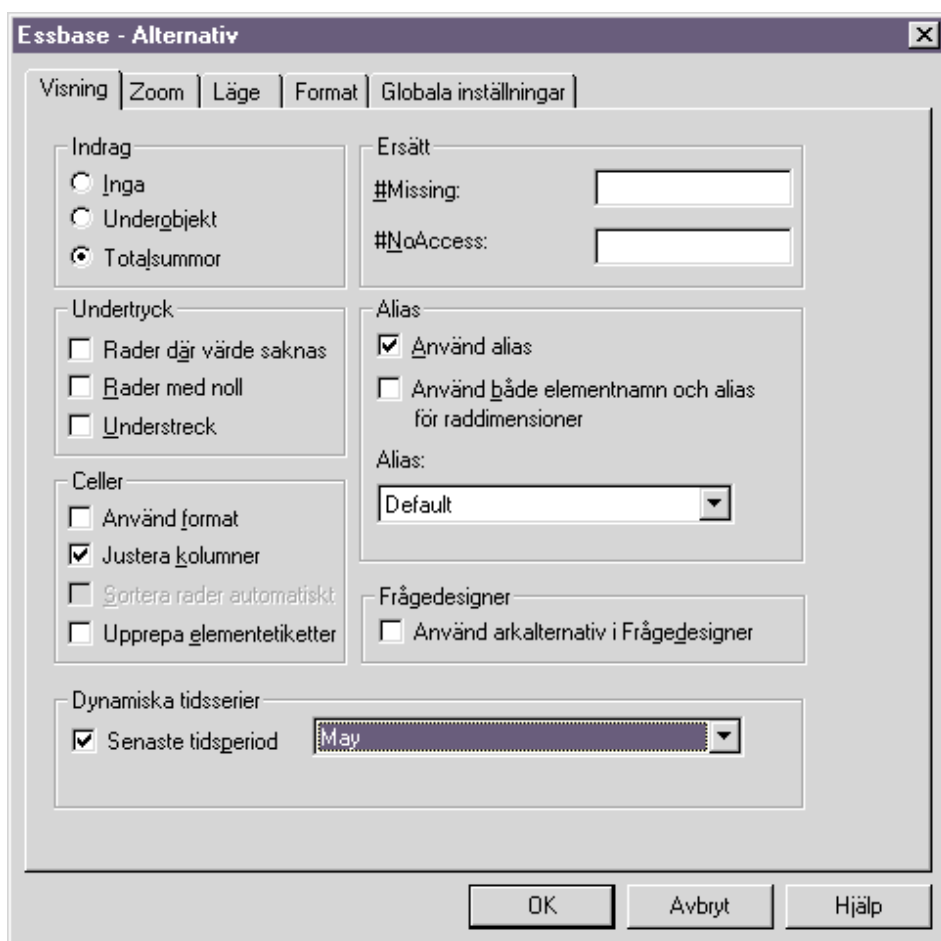
1. Om du vill öppna ett nytt arbetsark väljer du **Arkiv - Nytt** eller klickar på knappen .
2. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Zoom**.
3. I alternativgruppen **Zooma in** väljer du **Nästa nivå**.
4. Avmarkera kryssrutan **Inom markerad grupp** och klicka på **OK**.
5. Välj **Essbase - Hämta**.
6. I cell B1 zoomar du in (dubbeltklickar) på Measures.
7. I cell B2 klickar du på Year.
8. Ange Q-T-D i cell B2 och tryck på **Enter** så anger du en fördefinierad dynamisk tidsserie (Q-T-D):

	A	B	C	D	E
1			Product	Market	Scenario
2	Profit	Q-T-D	105522		
3	Inventory	Year	117405		
4	Ratios	Year	55.26162827		
5	Measures	Year	105522		
6					
7					

Figur 118. Ange ett dynamiskt tidsserieelement i ett arbetsark

Anm: I onlinehjälpn till Essbase Kalkylarkstillägg finns en lista med andra tänkbara dynamiska tidsserieelement.

9. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Visning**.
10. Under Dynamiska tidsserier markerar du kryssrutan **Senaste tidsperiod**.
11. Välj May i listrutan. Klicka på **OK**.



Figur 119. Ange senaste tidsperiod i en dynamisk tidsserie

Anm: Om du inte anger någon senaste tidsperiod används det första elementet på Nivå 0 (Jan) som standard.

12. Välj **Essbase - Hämta**.

Anm: Kommandona Hämta & Läs, Zooma in och Zooma ut kan inte användas med dynamiska tidsserieelement.

Data för elementet Q-T-D visas. Datavärdena i arbetsarket är de sammanlagda värdena för April och May, eftersom maj är den månad du angett som senaste månad i den dynamiska tidsserien Q-T-D (Quarter-To-Date).

	A	B	C	D	E
1			Product	Market	Scenario
2	Profit	Q-T-D	17573		
3	Inventory	Year	117405		
4	Ratios	Year	55.26162827		
5	Measures	Year	105522		

Figur 120. Resultat när senaste tidsperiod har angetts i en dynamisk tidsserie

13. Stäng arbetsarket genom att välja **Arkiv - Stäng**. Du behöver inte spara arket.

Anm: Du kan också skapa en sådan rapport som visas nedan genom att helt enkelt skriva namnet på det dynamiska tidsserieelementet följt av namnet på den senaste tidsperioden inom parenteser. Exempel: Q-T-D (May). Om du använder läget Frihandsurval måste du ange det dynamiska tidsserieelementet och den senaste tidsperioden i separata, intilliggande celler. Du kan också välja ett dynamiskt tidsserieelement och en senaste tidsperiod med hjälp av Hyperion Essbase Frågedesigner eller Elementurval.

Anm: Mer information om dynamiska tidsserier finns i onlinehjälpn till Essbase Kalkylarkstillägg.

Använda ersättningsvariabler

Tillämpningsutvecklaren för Essbase använder ersättningsvariabler till att definiera globala variabler som ska representera värden som är specifika för Essbase. Exempel: Latest kan vara en ersättningsvariabel för den senaste tidsperioden i en dynamisk tidsserie. Genom att använda Essbase Application Manager anger tillämpningsutvecklaren ersättningsvariabler och motsvarande värden för en specifik tillämpning. Variablerna och deras värden lagras på Essbase-servern. Du kan utnyttja de fördefinierade ersättningsvariablerna i Essbase Kalkylarkstillägg när du rapporterar dynamiska tidsserier

.Anta att tillämpningsutvecklaren anger en ersättningsvariabel på servern för innevarande månad. Variabeln heter CurMnth och har värdet August. Om du använder ersättningsvariabeln i arbetsarket returneras hämtningsvärden för augusti eftersom augusti är innevarande månad på servern. Om tillämpningsutvecklaren vid ett senare tillfälle ändrar värdet för ersättningsvariabeln CurMnth till October, skulle en hämtning returnera data för oktober.

Databasen Sample Basic som du använder i den här självstudiekursen innehåller inga fördefinierade ersättningsvariabler. Om tillämpningsutvecklaren har angett en ersättningsvariabel i databasen du använder, skulle du kunna

föra in en ersättningsvariabel direkt i ett arbetsark. Du skulle till exempel kunna öppna ett tomt arbetsark och skriva elementnamnen på följande sätt:

	A	B	C	D	E
1		Product	Measures	Market	Scenario
2	&CurMnth				
3					
4					
5					

Figur 121. Ange en ersättningsvariabel i ett arbetsark

Anm: Lagg märke till ersättningsvariabeln (CurMnth) i cell A2. När du anger en ersättningsvariabel direkt i en cell måste den föregås av ett et-tecken (&).

I det här exemplet ger en hämtning följande resultat:

	A	B	C	D	E	F
1		Product	Measures	Market	Scenario	
2	Aug	9545				
3						
4						
5						

Figur 122. Resultat av hämtning med en ersättningsvariabel

En fråga skickas mot servern om värdet på ersättningsvariabeln CurMnth, som är August. Data returneras endast för augusti.

Anm: Om du sparar ett arbetsark med en ersättningsvariabel som mall måste du se till att du sparar arbetsarket *innan* du hämtar data. Om du till exempel sparar arbetsarket som visas i figur 122 som en mall, visas August istället för ersättningsvariabeln CurMnth varje gång du hämtar mallen.

Använda rapporter med frihandsurval för hämtning av data

Hittills har du lärt dig hur du hämtar Essbase-data till ett arbetsark med dynamisk hämtning, frågor i Hyperion Essbase Frägedesigner och elementurval. Förutom de här hämtningsmetoderna innehåller Essbase funktioner för

frihandsrapportering. Med frihandsrapportering kan du ange exakt vad du vill hämta, genom att helt enkelt ange data i arbetsarket. Frihandsrapportering är särskilt användbar när du känner till elementen och dimensionerna i databasdispositionen väl.

I Essbase finns följande två hämtningslägen för frihandsrapportering:

- Avancerad tolkning
- Frihandsurval

I båda lägena anger du elementnamnen direkt i arbetsarket. I följande avsnitt beskrivs likheter och skillnader mellan de två lägena.


Använda Avancerad tolkning

På Essbase-servern finns en avancerad tolkningsmotor för kalkylark som läser av arbetsark och tolkar innehållet vid hämtningsbegäran. När du skapar en rapport genom att ange namn direkt i ett arbetsark i hämtningsläget Avancerad tolkning, Elementnamnen tolkas i Essbase och en standardvy skapas som baseras på placeringen av etiketterna.

Kom ihåg följande riktlinjer när du arbetar i läget Avancerad tolkning:

- Sätt ett enkelt citattecken före alla elementnamn som består av siffror. Exempel: För dimensionselementet Product 100 skriver du '100 i arbetsarket.
- Om du definierar en rapport där inte alla databasdimensioner finns med kan du behöva ange en platshållare, t.ex. 0, i den första datacellen. Det här värdet skrivs över med innehållet i databascellen vid hämtningen. Använd ett numeriskt värde som platshållare.

Så här konstruerar du en frihandsrapport i läget Avancerad tolkning:

1. Om du vill öppna ett nytt arbetsark väljer du **Arkiv - Nytt** eller klickar på knappen .
2. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Läge**.
3. I alternativgruppen **Hämta** väljer du **Avancerad tolkning** (standardinställningen) och klickar på **OK**.
4. Ange elementnamn och -data på det sätt som visas i följande illustration.

Anm: Om ett elementnamn består av en siffra, t.ex. 100, måste det föregås av ett enkelt citattecken (t ex, '100). Det gäller också för elementnamn med blanksteg mellan orden.

	A	B	C	D	E	F
1	Sales	East	Budget			
2						
3		Qtr1	Qtr2			
4	100					
5	200					
6	300					
7	400					
8						
9						

Figur 123. Skapa en ny frihandsrapport

5. Välj **Essbase** - **Hämta** eller dubbelklicka i en datacell.

Data hämtas för de element du angav i frihandsrapporten och alternativet **Använd alias** som du angav i dialogrutan **Essbase** - **Alternativ** i början av det här kapitlet implementeras.

	A	B	C	D	E	F
1	Sales	East	Budget			
2						
3		Qtr1	Qtr2			
4	Colas	5870	6760			
5	Root Beer	5460	5650			
6	Cream Soda	3680	4030			
7	Fruit Soda	3880	4150			
8						

Figur 124. Hämta data till en frihandsrapport

Börja med att definiera en frihandsrapport som inte innehåller alla dimensioner från databasen. I läget Avancerad tolkning kanske du måste ange en platshållare som 0 i den första Essbase-datacellen för att visa var i arbetsarket data börjar. Använd ett numeriskt värde som platshållare.

Exempel:

1. Välj **Essbase** - **Ångra**.
2. Ta bort cellerna A1, B1 och C1.
3. I cell B4 skriver du 0 i cell B4 så att Essbase får en referenspunkt för data-cellen.

	A	B	C	D	E	F
1						
2						
3		Qtr1	Qtr2			
4	100	<input type="text" value="0"/>				
5	200					
6	300					
7	400					
8						

Figur 125. Definiera en frihandsrapport utan alla dimensioner

4. Välj **Essbase - Hämta**.

De dimensioner som inte togs med i frihandsrapporten läggs till i arbetsarket och data hämtas.

	A	B	C	D	E	F
1						
2						
3		Measures	Market	Scenario		
4		Qtr1	Qtr2			
5	Colas	7048	7872			
6	Root Beer	6721	7030			
7	Cream Soda	5929	6769			
8	Fruit Soda	5005	5436			
9						

Figur 126. Hämtning i en frihandsrapport utan alla dimensioner

5. Välj **Arkiv - Stäng** så att arbetsarket stängs. Du behöver inte spara arket.

Använda läget **Frihandsurval**

Liksom i läget Avancerad tolkning kan du med Frihandsurval ange elementnamn var som helst i ett arbetsark, och innehållet i arbetsarket tolkas när hämtningsbegäran fullföljs. Dessutom kan du använda Essbase-kommandon för rapportskript när du hämtar data till ett arbetsark.


Kommandon för rapportskript är mycket praktiska att använda när du definierar elementreferenser som kan hämta den mest aktuella elementinformationen dynamiskt. Om du till exempel behöver skapa en rapport som visar varje

produkt, även de som har lagts till efter den senaste hämtningen, kan du med standardhämtningen bara se ändringar när du zoomar in på produkten. Om du använder rapportskriptkommandot <IDESCENDANTS hämtas alla underordnade element till ett specifikt element, inklusive det angivna elementet. Mer information om syntaxen för rapportskriptkommandon och riktlinjer för hur du skapar rapporter finns i *Technical Reference* i katalogen docs och *Database Administrator's Guide*

.Kom ihåg följande riktlinjer när du arbetar i läget Frihandsurval:

- Du måste sätta ett enkelt citattecken före alla element som består av siffror. Exempel: För dimensionselementet Product 100 måste du skriva '100 i arbetsarket.
- Du kan inte avbryta hämtningar i läget Frihandsurval.
- Du kan inte använda Essbase-format i läget Frihandsurval.
- Tomma rader och kolumner tas bort vid hämtningsåtgärder.
- När du är i läget Frihandsurval aktiveras automatiskt alternativet Sortera rader på fliken Visning i dialogrutan Essbase - Alternativ. Om du väljer den här funktionen hämtas data i symmetriska rader. Raderna sorteras enligt den ordning som är angiven i databasdispositionen.
- Alla alternativ för Behålla formler och Lägen (dialogrutan Essbase - Alternativ, fliken Läge) är inte tillgängliga i läget Frihandsurval.
- Om du vill använda dynamiska tidsserier i läget Frihandsurval ska du inte placera det dynamiska tidsserieelementet och den senaste tidsperioden (t.ex. Q-T-D (Feb)) i samma cell. Du måste skriva det dynamiska tidsserieelementet Q-T-D i en cell och den senaste tidsperioden inom parenteser, (Feb), i en separat intilliggande cell.

Så här konstruerar du en frihandsrapport i hämtningsläget Frihandsurval:

1. Om du vill öppna ett nytt arbetsark väljer du **Arkiv - Nytt** eller klickar på knappen .
2. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Läge**.
3. I alternativgruppen **Hämta** väljer du **Frihandsurval**.
4. Välj fliken **Visning**.
5. I alternativgruppen **Celler** väljer du **Sortera rader automatiskt**. Klicka på **OK**.
6. Ange elementnamnen i arbetsarket enligt figur 127:

	A	B	C	D	E	F
1	Product	COGS				
2	Jan					
3	East					
4	Budget					
5	Actual					
6						
7						

Figur 127. Skriv elementnamn i frihandsrapporter

7. Välj **Essbase - Hämta**.


Data för elementen hämtas och en standardvy skapas efter placeringen av etiketterna. Observera att tre element pivoterats från rad- till kolumn-grupp.

	A	B	C	D	E	F
1		Product	COGS	Jan	East	
2	Budget	2590				
3	Actual	3007				
4						
5						

Figur 128. Resultat av hämtning i läget Frihandsurval

8. Välj **Arkiv - Stäng** så att arbetsarket stängs. Du behöver inte spara arket.

Skapa en rapport genom att föra in elementnamn och ett kommando för rapportskript:

- Om du vill öppna ett nytt arbetsark väljer du **Arkiv - Nytt** eller klickar på knappen .
- Ange elementnamnen i det tomma arbetsarket enligt figur 129.



Figur 129. Skriv elementnamn i frihandsrapporter

- I cell A3 skriver du <IDESCENDANTSPProduct. Tryck på **Enter**.

	A	B	C	D
1		Actual	Sales	East
2		Jan	Feb	Mar
3	<DESCENDANTS			
4				
5				

Figur 130. Ange kommando för rapportskript i frihandsrapporter

4. Välj Essbase - Hämta.

Data hämtas till arbetsarket för alla underordnade objekt till Product och för elementen du angav i arbetsarket.

	A	B	C	D	E	F
1		Actual	Sales	East		
2		Jan	Feb	Mar		
3	Cola	1812	1754	1805		
4	Diet Cola	200	206	214		
5	Caffeine Free Cola	93	101	107		
6	Colas	2105	2061	2126		
7	Old Fashioned	647	668	672		
8	Diet Root Beer	310	310	312		
9	Sasparilla	#Missing	#Missing	#Missing		
10	Birch Beer	896	988	923		
11	Root Beer	1853	1966	1907		
12	Dark Cream	999	1012	1026		

Figur 131. Resultat av en hämtning med rapportskriptkommando


Anm: När hämtningen slutförs i Essbase skrivs rapportskriptkommandot över med de data som returneras. Du kan använda Ångra om du vill återställa den föregående vyn i läget Frihandsurval.

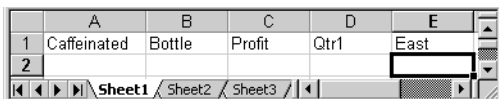
5. Välj Arkiv - Stäng så att arbetsarket stängs. Du behöver inte spara arket.

Använda attribut i frihandsrapporter

Med Essbase kan du hämta data selektivt genom att ange attribut som är kopplade till en basdimension. Exempel: I databasen Sample Basic är dimensionen Product associerad med attribut som package och size. Du kan ange ett attributnamn i arbetsarket och hämta data som är associerade med det attributet.

Så här använder du attribut i en frihandsrapport:

1. Om du vill öppna ett nytt arbetsark väljer du **Arkiv - Nytt** eller klickar på knappen .
2. Ange elementnamnen på det sätt som visas i figur 132.
Caffeinated är en attributdimension som är associerad med grunddimensionen Product. Bottle är ett element på nivå 0 i attributdimensionen Pkg_Type. Dimensionen Pkg_Type är associerad med grunddimensionen Product. Ett element på nivå 0 är det lägsta elementet i en dimension.

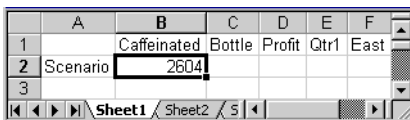


	A	B	C	D	E
1	Caffeinated	Bottle	Profit	Qtr1	East
2					

Figur 132. Använda attribut i frihandsrapporter

3. Klicka i någon tom cell och välj **Essbase - Hämta** eller dubbelklicka i någon tom datacell.

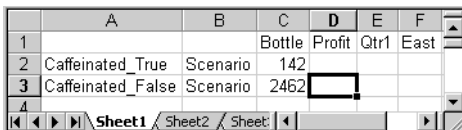
I Essbase hämtas information om vinster för det första kvartalet i året för alla element i basdimensionen Product som är kopplade till både elementen med attributet nivå 0 i attributdimensionen Caffeinated (Caffeinated_True och Caffeinated_False) och nivå 0-elementet Bottle i attributdimensionen Pkg_Type. Resultaten bör visas enligt nedan:



	A	B	C	D	E	F
1		Caffeinated	Bottle	Profit	Qtr1	East
2	Scenario		2604			
3						

Figur 133. Resultat av att använda attribut i frihandsrapportering

4. Du kan zooma in på data för attributelement på nivå 0 i attributdimensionen Caffeinated. Resultaten bör visas enligt nedan:



	A	B	C	D	E	F
1			Bottle	Profit	Qtr1	East
2	Caffeinated_True	Scenario	142			
3	Caffeinated_False	Scenario	2462			
4						

Figur 134. Zooma in på attribut i frihandsrapporter

5. Om du vill zooma in ytterligare på data om vinsterna för det första kvartalet för alla element i grunddimensionen East dubbelklickar du på cell E1. Resultaten bör visas enligt nedan:

	A	B	C	D	E	F
1				Bottle	Profit	Scenario
2	New York	Caffeinated_True	Year	-2050		
3		Caffeinated_False	Year	6754		
4		Caffeinated	Year	4704		
5	Massachusetts	Caffeinated_True	Year	30		
6		Caffeinated_False	Year	1577		
7		Caffeinated	Year	1607		
8	Florida	Caffeinated_True	Year	1727		
9		Caffeinated_False	Year	934		
10		Caffeinated	Year	2661		
11	Connecticut	Caffeinated_True	Year	1134		
12		Caffeinated_False	Year	742		
13		Caffeinated	Year	1876		
14	New Hampshire	Caffeinated_True	Year	-84		
15		Caffeinated_False	Year	842		
16		Caffeinated	Year	758		
17	East	Caffeinated_True	Year	757		
18		Caffeinated_False	Year	10849		
19		Caffeinated	Year	11606		


Figur 135. Resultat av inzoomning på East

Ange generations- och nivånamn

Du kan inte bara ange namn på databaselement i en frihandsrapport utan du kan också ange generations- eller nivånamn direkt i ett arbetsark när du vill hämta specifika element. Tillämpningsutvecklaren för Essbase definierar generations- och nivånamn för databasdimensioner i databasdispositionen. Det finns två sätt att ta reda på vilka generations- och nivånamn som definierats i databasen:

- Visa generations- och nivånamn i dialogrutan Essbase - Elementurval eller med hjälp av Essbase Frågedesigner.
- Kontakta tillämpningsutvecklaren för Essbase och ta reda på vilka generations- och nivånamn som är definierade i databasdispositionen.

Så här gör du om du vill ange generations- och nivånamn direkt i en frihandsrapport:

1. Om du vill öppna ett nytt arbetsark väljer du **Arkiv - Nytt** eller klickar på knappen .
2. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Läge**.
3. I alternativgruppen **Hämta** väljer du **Avancerad tolkning**. Klicka på **OK**.
4. Ange elementnamn på det sätt som visas i figur 136:

	A	B	C	D	E	F
1		Sales	Budget	West	Year	
2						
3						
4						
5						
6						

Figur 136. Ange elementnamn i frihandsrapporter

5. Ange ett generationsnamn på det sätt som visas i figur 137:
Family är ett generationsnamn i dimensionen Product. Namnet är redan definierat i databasen Sample Basic.

	A	B	C	D	E	F
1		Sales	Budget	West	Year	
2	Family					
3						
4						
5						
6						

Figur 137. Ange ett generationsnamn i en frihandsrapport

6. Välj **Essbase - Hämta**.
Data hämtas för det element- och generationsnamn du angav. Generationsnamnet Family expanderas till sina enskilda element.

	A	B	C	D	E	F
1		Sales	Budget	West	Year	
2	Colas	34830				
3	Root Beer	31810				
4	Cream Soda	30480				
5	Fruit Soda	22730				
6	Diet Drinks	35690				
7						

Figur 138. Resultat av hämtning i läget Frihandsurval med generationsnamn

7. Ändra Year till ett nivånamn (Lev0,Year) enligt följande illustration.

	A	B	C	D	E	F
1		Sales	Budget	West	Lev0,Year	
2	Colas	34830				
3	Root Beer	31810				
4	Cream Soda	30480				
5	Fruit Soda	22730				
6	Diet Drinks	35690				
7						

Figur 139. Ange ett nivånamn i en frihandsrapport

Anm: Se till att du inte infogar någon blanksteg mellan kommatecknet efter 0 och ordet Year. Generations- och nivånamn som anges direkt i arbetsark måste vara exakta.

8. Välj **Essbase - Hämta**.

Data hämtas för nivå 0-elementen i dimensionen Year, som är de enskilda månaderna (Jan, Feb, Mar...).

	A	B	C	D	E	F
1			Sales	Budget	West	
2	Jan	Colas	2860			
3		Root Beer	2540			
4		Cream Soda	2220			
5		Fruit Soda	1840			
6		Diet Drinks	2810			
7	Feb	Colas	2820			
8		Root Beer	2560			
9		Cream Soda	2310			
10		Fruit Soda	1840			
11		Diet Drinks	2900			
12	Mar	Colas	2820			

Figur 140. Resultat av hämtning i läget Frihandsurval med nivånamn

9. Välj **Arkiv - Stäng** så att arbetsarket stängs. Du behöver inte spara arket.

Använda Länkade rapportobjekt

Ett *länkat rapportobjekt* är en extern fil, cellkommentar eller en webbresurs som du länkar till en cell i en Essbase-databas. Filen, kommentaren eller webbresursen (som anges genom en webblänk) kan sedan hämtas av dem som använder Essbase Kalkylarkstillägg och som har åtkomst till databasen.

Anm: Om organisationen har licensierat och implementerat Essbase-alternativet Partitioning kan du också få åtkomst till *länkade partitioner* från celler i Essbase Kalkylarkstillägg. Mer information om länkade partitioner finns i "Åtkomst till länkade partitioner" på sidan 164.

I det här avsnittet beskrivs följande procedurer:

- "Länka filer till dataceller" på sidan 147
- "Länka cellkommentarer till dataceller" på sidan 151
- "Länka webblänkar till dataceller" på sidan 153
- "Åtkomst till och redigering av Länkade rapportobjekt" på sidan 155

Anm: Mer information om hur du använder länkade rapportobjekt finns i onlinehjälpn till Essbase Kalkylarkstillägg.

Länka filer till dataceller

Med hjälp av funktionen för länkade rapportobjekt kan du länka en extern fil till en datacell i Essbase Kalkylarkstillägg. I Essbase lagras filen på Essbase-servern. Användare som har åtkomst till databasen kan sedan hämta filen och se de data som finns i cellen.

I följande exempel används exempelarket Asymm.123 med data från databasen Sample Basic. I exemplet länkas en exempelfil, Budasmp.txt, till en cell som innehåller siffran för Budget. I Budasmp.txt finns detaljer om budgetantaganden för innevarande år.

Så här länkar du en fil till en datacell:

1. Välj **Arkiv - Öppna**.
2. I katalogen \essbase\client\sample öppnar du filen Asymm.123.
3. Kontrollera att du är ansluten till databasen Sample Basic. Om du inte är ansluten följer du anvisningarna i "Ansluta till databaser" på sidan 95.
4. Markera cell D5.

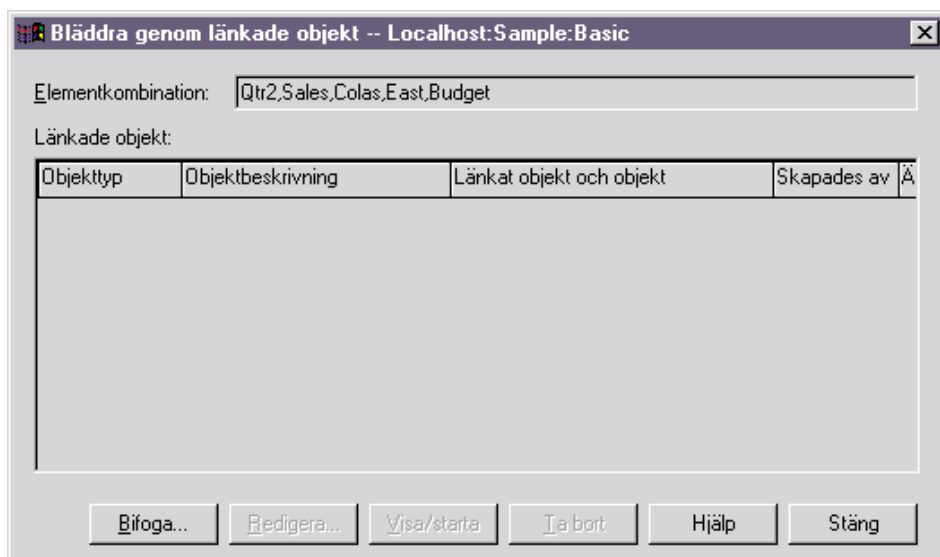
Anm: Du kan bara länka objekt till dataceller, inte till celler som innehåller elementnamn.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Sales							
2								
3			<i>Actual</i>	<i>Budget</i>	<i>Budget</i>	<i>Budget</i>		
4			Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4		
5	East	Colas	6292	6760	7300	5570		
6		Root Beer	5726	5650	5600	5780		
7		Fruit Soda	3735	4150	4350	3850		
8								
9	West	Root Beer	8278	7970	8320	7820		
10		Cream Soda	8043	7720	8300	7570		
11								

Figur 141. Välja en datacell som en extern fil ska länkas till

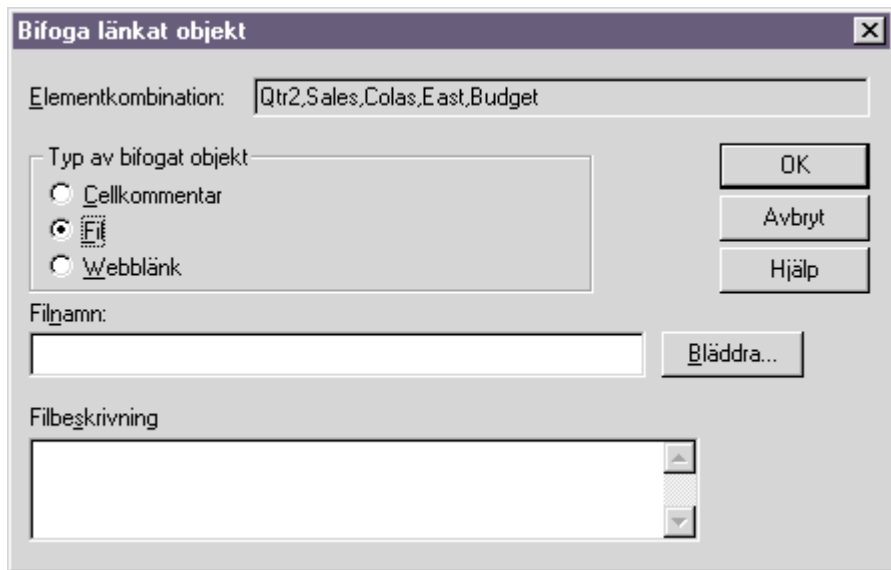
5. Välj **Essbase - Länkade objekt**.

Dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** visas.



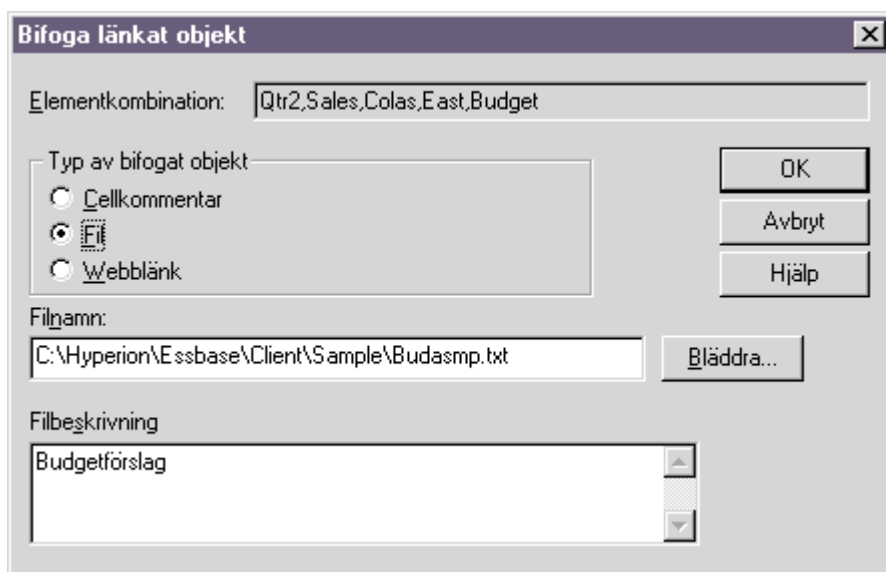
Figur 142. Länka en fil

6. I dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** klickar du på knappen **Bifoga**.
Dialogrutan **Bifoga länkade objekt** visas.
7. Under alternativgruppen **Typ av bifogat objekt** väljer du **Fil**.



Figur 143. Länka filer till dataceller

8. Klicka på knappen **Bläddra** (bredvid textfältet **Filnamn**).
Dialogrutan **Bläddra** visas.
9. I katalogen \Essbase\client\sample väljer du filen Budasmp.txt.
10. Klicka på **Öppna**.
11. Under **Filbeskrivning** anger du en kort beskrivning av filen på det sätt som visas i figur 144.



Figur 144. Välja och beskriva en fil som ska länkas

Anm: Att skriva i textfältet Filbeskrivning är valfritt.

12. Klicka på **OK** så att dialogrutan stängs och filen länkas till cellen.
Filen kopieras till servern och en länk upprättas till den aktuella datacellen.
13. Klicka på **Stäng** så att dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** stängs.
14. Stäng inte filen Asymm.123. Du kommer att använda den i nästa uppgift i självstudiekursen.

Om du vill kunna känna igen celler som har länkade objekt bifogade till sig kan du tillämpa ett visuellt attribut, ett format, till cellerna.

Så här tillämpar du format:

1. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Format**.
2. I området **Dataceller** väljer du **Länkade objekt**.
3. Klicka på **Format**.
4. I listrutan **Teckensnitt** väljer du **Kursiv**.
5. I listrutan **Färg** väljer du **Lila**. Klicka på **OK**.
6. Välj fliken **Visning**.
7. I alternativgruppen **Celler** markerar du kryssrutan **Använd format**. Klicka på **OK**.
8. Välj **Essbase - Hämta** så att arbetsarket uppdateras med de nya formaten.

Cell D5 (cellen du just anslutit den länkade filen till) visas nu med kursivt teckensnitt i färgen lila. Arbetsarket uppdateras också med den andra alternativuppsättningen i dialogrutan **Essbase - Alternativ**.

	A	B	C	D	E	F
1	Sales					
2						
3			Actual	Budget	Budget	Budget
4			Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4
5	East	Colas	6292	6760	7300	5570
6		Root Beer	5726	5650	5600	5780
7		Fruit Soda	3735	4150	4350	3850
8						
9	West	Root Beer	8278	7970	8320	7820
10		Cream Soda	8043	7720	8300	7570

Figur 145. Resultat av formattillämpning i en cell med ett länkat rapportobjekt

9. Lämna filen Asymm.123 öppen för nästa uppgift i självstudiekursen.

Länka cellkommentarer till dataceller

Du kan inte bara länka externa filer till dataceller i Essbase Kalkylarkstillägg. Du kan också länka enskilda cellkommentarer som innehåller information om vissa dataceller. Cellkommentarer får inte ha mer än 599 tecken. Om du behöver länka information som är längre än 599 tecken till en datacell skapar du en extern fil, sparar den och länkar sedan filen till datacellen.

Så här länkar du en cellkommentar till en datacell:

1. I filen Asymm.123 väljer du cellen C5.

Anm: Du kan bara länka objekt till dataceller, inte till celler som innehåller elementnamn.

2. Välj **Essbase - Länkade objekt**.

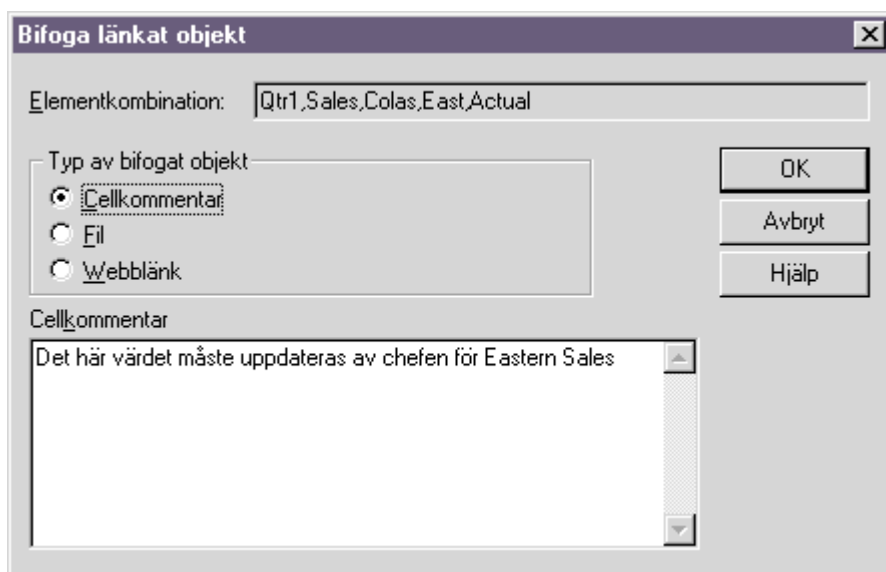
Dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** visas.

3. I dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** klickar du på **Bifoga**.

Dialogrutan **Bifoga länkade objekt** visas.

4. Under alternativgruppen **Typ av bifogat objekt** väljer du **Cellkommentar**.

5. I rutan **Cellkommentar** skriver du kommentaren enligt följande illustration:



Figur 146. Skapa en cellkommentar som ska länkas

6. Du stänger dialogrutan och länkar cellkommentaren genom att klicka på **OK**.

Kommentaren kopieras till servern och en länk upprättas till den aktuella datacellen.

7. När du vill stänga dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** klickar du på **Stäng**.
8. Välj **Essbase - Hämta** så att arbetsarket uppdateras med de nya formaten du angav för länkade objekt.

Två dataceller (C5 och D5) visas i lila, kursiv stil som markering av celler som innehåller länkade rapportobjekt.

A	A	B	C	D	E	F	G
1	Sales						
2							
3			Actual	Budget	Budget	Budget	
4			Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	
5	East	Colas	6292	6760	7300	5570	
6		Root Beer	5726	5650	5600	5780	
7		Fruit Soda	3735	4150	4350	3850	
8							
9	West	Root Beer	8278	7970	8320	7820	
10		Cream Soda	8043	7720	8300	7570	

Figur 147. Resultat av att ha skapat en länkad cellkommentar

9. Lämna filen Asymm.123 öppen för nästa uppgift i självstudiekursen.

Länka webblänkar till dataceller

En webblänk är en adressträng som anger resurser på webben, till exempel dokument, bilder och hämtade filer. Med hjälp av funktionen för länkade rapportobjekt kan du länka en webblänk så att användare som har åtkomst till databasen kan länka direkt till den angivna webbadressen. När du öppnar cellen från Essbase Kalkylarkstillägg öppnas standardwebbläsaren och den angivna webbadressen visas.

Anm: Mer information om URL-syntax finns i onlinehjälpn till Essbase Kalkylarkstillägg.

Om du har en webbläsare och tillgång till Internet följer du de här stegen när du vill länka en datacell till webbplatsen för Hyperion:

1. I filen Asymm.123 väljer du cellen E5.

Anm: Du kan bara länka objekt till dataceller, inte till celler som innehåller elementnamn.

A	A	B	C	D	E	F	G
1	Sales						
2							
3			Actual	Budget	Budget	Budget	
4			Qtr1	Qtr2	Qtr3	Qtr4	
5	East	Colas	6292	6760	7300	5570	
6		Root Beer	5726	5650	5600	5780	
7		Fruit Soda	3735	4150	4350	3850	
8							
9	West	Root Beer	8278	7970	8320	7820	
10		Cream Soda	8043	7720	8300	7570	

Figur 148. Välja en datacell som ska länkas till en webbadress

2. Välj **Essbase - Länkade objekt**.
Dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** visas.
3. I dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** klickar du på **Bifoga**.
Dialogrutan **Bifoga länkade objekt** visas.
4. Under alternativgruppen **Typ av bifogat objekt** väljer du **URL-adresser**.

Bifoga länkat objekt

Elementkombination: Qtr3,Sales,Colas,East,Budget

Typ av bifogat objekt

☐ Cellkommentar
☐ Fil
☒ Webblänk

URL-adress

Beskrivning

OK
Avbryt
Hjälp

Figur 149. Länka webblänkar till dataceller

5. Ange en URL-adress i textfältet **URL-adress** och en kort beskrivning i textfältet **Beskrivning**, på det sätt som visas i figur 150.

Bifoga länkat objekt

Elementkombination: Qtr3,Sales,Colas,East,Budget

Typ av bifogat objekt

☐ Cellkommentar
☐ Fil
☒ Webblänk

URL-adress

http://www.hyperion.com

Beskrivning

Hyperion Solutions hemsida

OK
Avbryt
Hjälp

Figur 150. Ange och beskriva en webbadress som ska länkas

Anm: Att skriva i textfältet Beskrivning är valfritt. Textfältet där du anger URL-adressen är begränsat till 512 tecken. Textfältet där du anger beskrivning är begränsat till 80 tecken.

6. När du vill stänga dialogrutan och länka URL-adressen till cellen klickar du på **OK**.

URL-strängen kopieras till servern och en länk upprättas till den aktuella datacellen.

Anm: Webblänkens syntax kontrolleras inte när den skapas. Syntaxen kontrolleras när användaren öppnar webblänken från arbetsarket. Standardwebbläsaren kontrollerar att webblänken finns (och fungerar).

7. När du vill stänga dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** klickar du på **Stäng**.
8. Välj **Essbase - Hämta** så att arbetsarket uppdateras med de nya formaten du angav för länkade objekt.
9. Lämna filen Asymm.123 öppen för nästa uppgift i självstudiekursen.

Nu har du lärt dig hur du skapar länkade rapportobjekt och det är dags att hämta dem från Essbase Kalkylarkstillägg.

Åtkomst till och redigering av Länkade rapportobjekt

Det finns två sätt att öppna och redigera ett länkat rapportobjekt som är bifogat till en datacell:

- Markera cellen (enligt det format som tillämpas) och välj Essbase - Länkade objekt.
- Aktivera dubbelklickning för bläddring genom länkade objekt.

Anm: Om du aktiverar dubbelklickning för bläddring i länkade objekt ändras dubbelklickningsfunktionerna för datahämtning och zoomåtgärder. Mer information om de här ändringarna finns i onlinehjälpen till Essbase Kalkylarkstillägg.

I den här självstudiekursen öppnar du länkade rapportobjekt som du har skapat i tidigare avsnitt genom att använda menyobjekt i Essbase i stället för dubbelklickningsfunktioner.

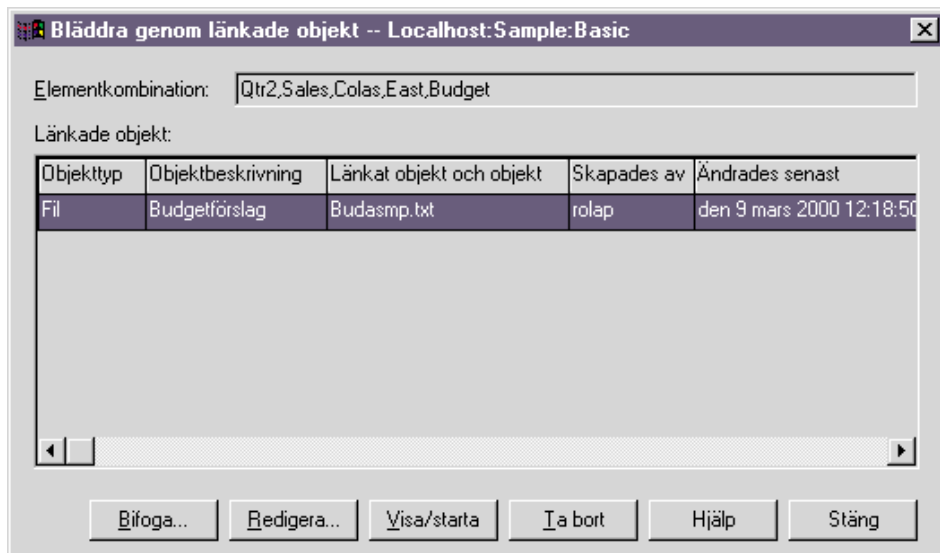
Åtkomst till länkade filer

Ibland kan du behöva kontrollera en extern fil som är länkad till en datacell.

Så här får du åtkomst till den externa fil du tidigare länkade till en datacell:

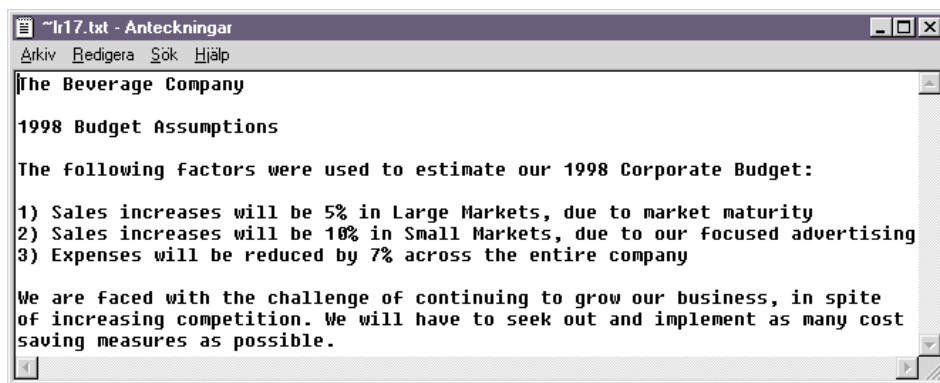
1. I filen Asymm.123 väljer du cellen D5.
2. Välj **Essbase - Länkade objekt**.

3. I dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** markerar du filen Budasmp.txt.



Figur 151. Åtkomst till en länkad extern fil

4. Om du vill visa den länkade filen klickar du på **Visa/starta**.
Filen Budasmp.txt öppnas med källprogrammet.



Figur 152. Visa innehållet i en länkad extern fil

Anm: Redigera innehållet i en fil i källprogrammet När redigeringen är klar och filen sparad kan du återansluta den redigerade filen genom att klicka på knappen Redigera i dialogrutan Bläddra genom länkade objekt. Dialogrutan Bifoga länkade objekt på nytt visas, där du

kan bifoga eller länka om den redigerade filen till datacellen. Mer information finns i onlinehjälpens till Essbase Kalkylarkstillägg.

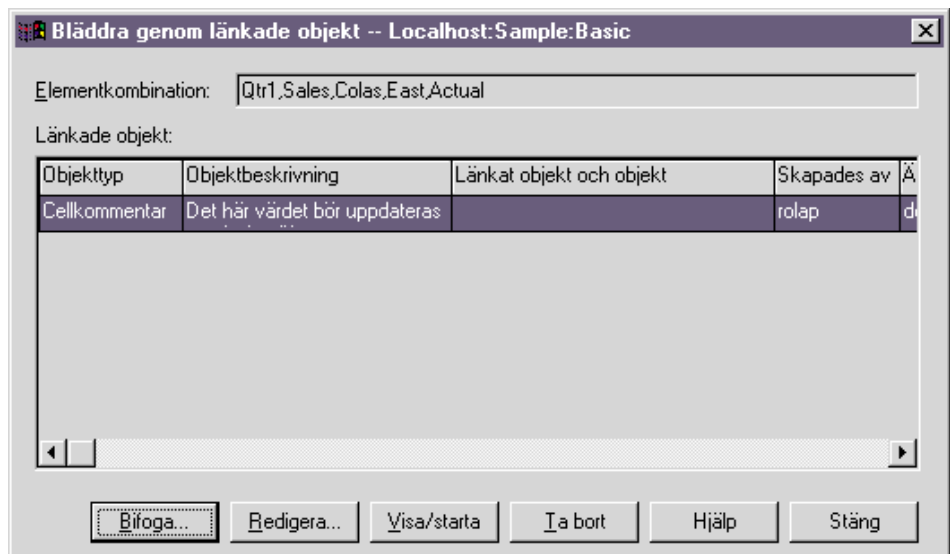
5. Stäng filen Budasmp.txt och klicka på Stäng så att dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** stängs.
6. Lämna filen Asymm.123 öppen för nästa uppgift.

Öppna en länkad cellkommentar

Ibland måste du redigera en cellkommentar som har skapats tidigare.

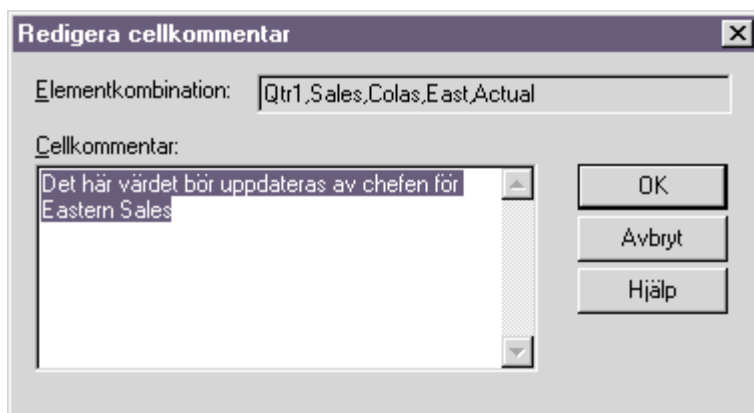
Så här öppnar du och redigerar en cellkommentar som du har skapat tidigare:

1. I filen Asymm.123 väljer du cellen C5.
2. Välj **Essbase - Länkade objekt**.
I dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** visas den cellkommentar som är länkad till den markerade datacellen.
3. I dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** markerar du cellkommentaren.



Figur 153. Öppna en länkad cellkommentar

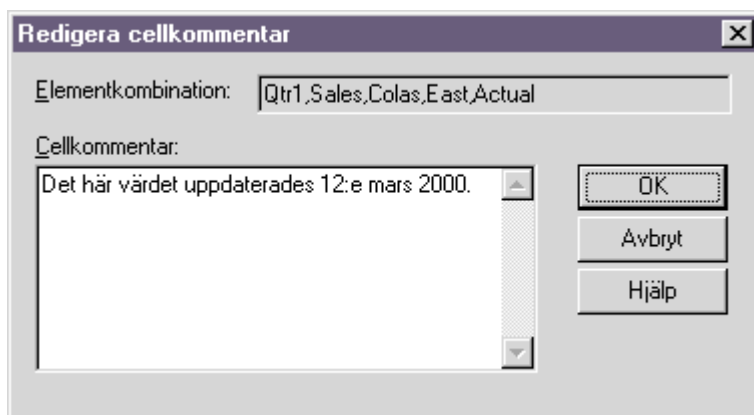
4. När du vill redigera innehållet i cellkommentaren klickar du på **Redigera**. Dialogrutan **Redigera cellkommentar** visas med den valda cellkommentaren.



Figur 154. Redigera innehållet i en länkad cellkommentar

Anm: Om du bara vill visa innehållet i cellkommentaren klickar du på knappen Visa/starta i stället för knappen Redigera i dialogrutan Bläddra genom länkade objekt.

5. Redigera innehållet i cellkommentaren på det sätt som visas i följande illustration:



Figur 155. Resultat av redigering av innehåll i cellkommentar

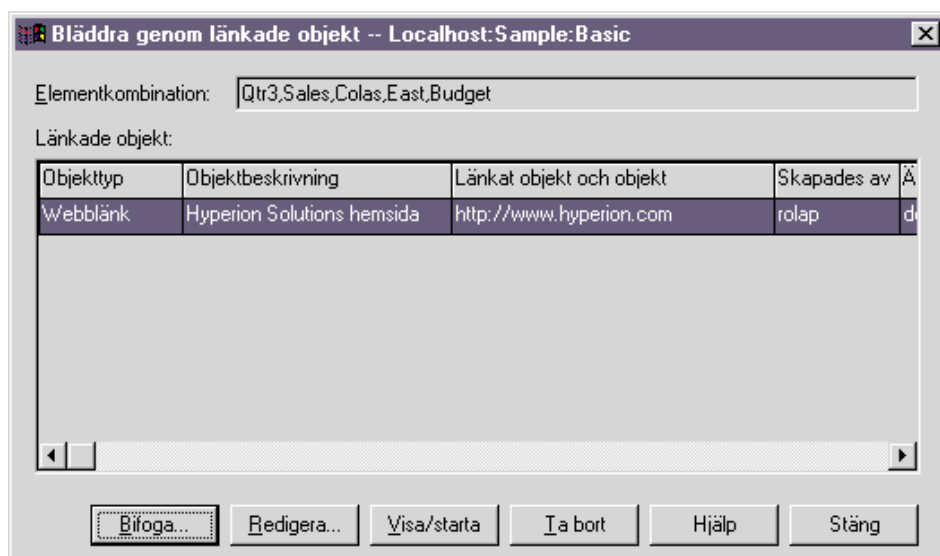
6. Klicka på **OK** när du vill stänga dialogrutan **Redigera cellkommentar** och spara de ändringar du gjort i kommentaren.
Ändringarna i cellkommentaren sparas på servern.
7. När du vill stänga dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** klickar du på **Stäng**.
8. Lämna filen Asymm.123 öppen för nästa uppgift i självstudiekursen.

Åtkomst till en länkad URL-adress

Om du utförde stegen i "Länka webblänkar till dataceller" på sidan 153 kan du öppna och redigera den webblänk du skapade.

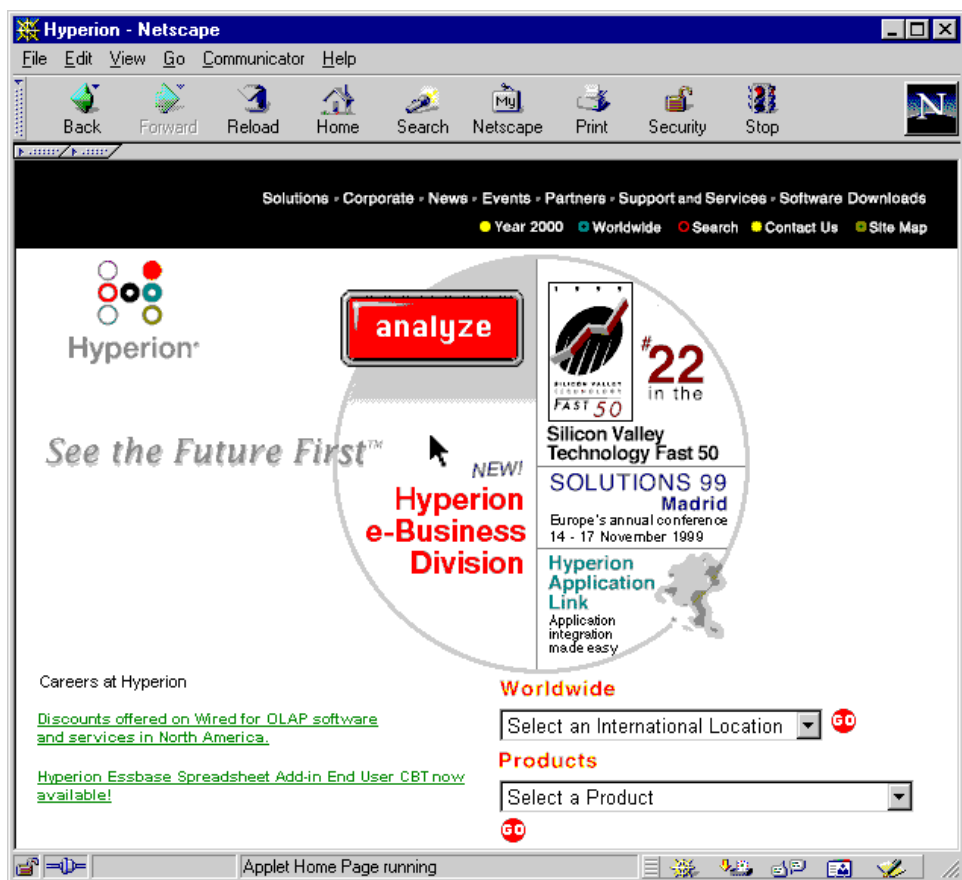
Så här öppnar du URL-adressen:

1. I filen Asymm.123 väljer du cellen E5.
2. Välj **Essbase - Länkade objekt**.
Dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** visas med den URL-adress som är länkad till den valda cellkommentaren.
3. I dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** markerar du URL-adressen.



Figur 156. Öppna en webblänk

4. Om du vill visa webblänken klickar du på **Visa/starta**.
Syntaxen för webblänken kontrolleras. Essbase Om det finns fel i syntaxen visas ett felmeddelande. Om webblänkens syntax är korrekt startar standardwebbläsaren och ansluter till den angivna webbplatsen. I det här fallet är syntaxen för webblänken korrekt, så standardwebbläsaren startar och ansluter till webbplatsen för Hyperion.

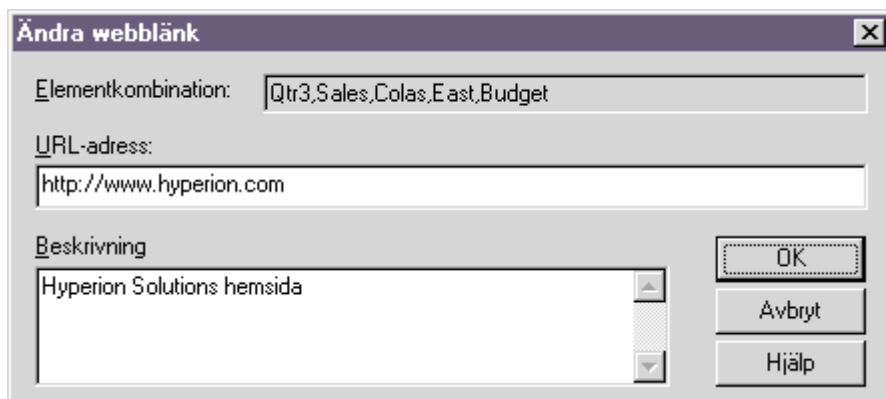


Figur 157. Öppna en webblänk

5. Stäng webbläsaren.

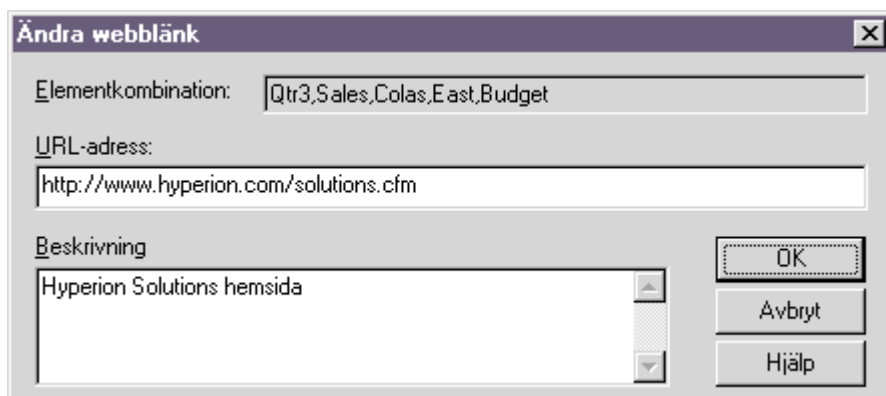
Så här redigerar du en webbadress:

1. I dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** markerar du webblänken.
2. Om du vill redigera den länkade webblänken klickar du på **Redigera**. Dialogrutan **Ändra webblänk** visas med den valda webblänken.



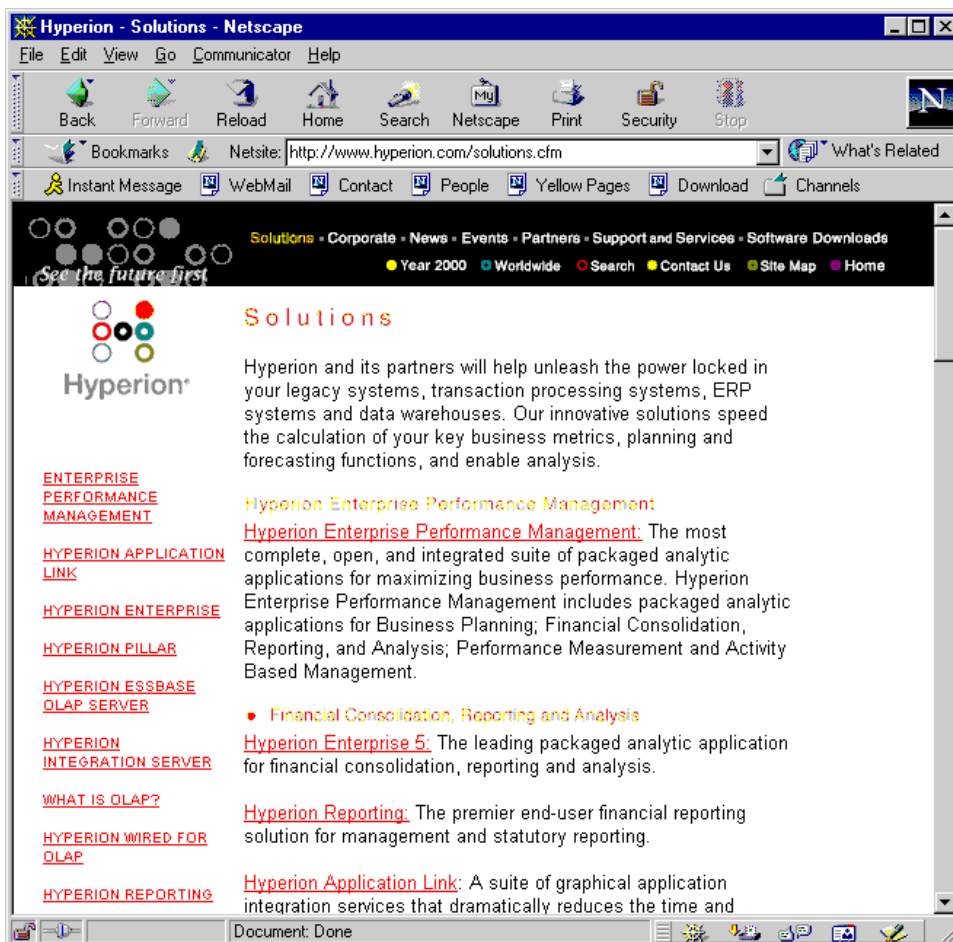
Figur 158. Förbereda redigering av innehållet i en webblänk

3. Redigera webblänkens adress och beskrivning på det sätt som visas i följande illustration:



Figur 159. Redigera innehållet i en webblänk

4. Du stänger dialogrutan **Ändra webblänk** och sparar ändringarna genom att klicka på **OK**.
Ändringarna i webblänken sparas på servern.
5. Om du vill visa den nya webblänken klickar du på **Visa/starta**.
Webbläsaren startar och ansluter till den nya adressen.



Figur 160. Visa en redigerad webblänk

6. Stäng webbläsaren.
7. När du vill stänga dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** klickar du på **Stäng**.
8. Stäng filen Asymm.123 utan att spara några ändringar.

Ansluta till flera databaser

Essbase innehåller funktioner för samtidig åtkomst av flera databaser. Databaserna kan finnas i olika tillämpningar och lagras på olika servrar. Du kan öppna flera arbetsark i Lotus 1-2-3, och varje ark kan vara anslutet till en egen databas. Varje enskilt arbetsark kan bara få åtkomst till en databas i taget. Använd kommandot Anslut på menyn Essbase om du vill byta anslutning mellan databaserna.

Anm: Beroende på status för tillämpningarna på din plats kan det hända att du inte har åtkomst till ytterligare tillämpningar eller databaser. Kontakta systemadministratören för Essbase om du behöver ha åtkomst till andra tillämpningar.

I den här självstudiekursen behöver du inte ansluta till andra databaser.

Anm: Uppgifter som du *inte* ska utföra som en del i självstudiekursen visas i lätt färgade rutor.

På följande sätt får du åtkomst till flera databaser:

1. Välj **Essbase - Anslut**.
2. I dialogrutan **Essbase - Logga på system** väljer du den server du vill använda i listrutan **Server** (eller skriver servernamnet).
3. Tryck på **tabbtangenten** så att du flyttar markören till textfältet **Användarnamn** och ange ditt användarnamn.
4. Tryck på **tabbtangenten** så att du flyttar markören till textfältet **Lösenord** och ange ditt lösenord.
5. Klicka på **OK** när du vill ansluta till servern.

När anslutningen till servern är upprättad visas tillgängliga par av tillämpningar och databaser i listan **Tillämpning/databasApplication/Database**.

6. Dubbelklicka på det **Tillämpning/databas-par** du vill ansluta till i listan **Tillämpning/databas**. Du kan också markera **Tillämpning/databas-paret** och klicka på **OK**.

Om tillämpningen inte redan körs startas den automatiskt av Essbase. Det kan uppstå en kort paus med tillämpningen laddas. Hur lång tid som krävs för att starta en tillämpning beror på antalet databaser, storleken på databaserna och på indexen i de databaser som ingår i tillämpningen.

7. Öppna ett nytt arbetsark och upprepa proceduren när du ansluter till ytterligare databaser. Du kan öppna en databas i taget för varje arbetsark.

Mer information om hur du ansluter i databaser från Essbase Frågedesigner finns i Kapitel 3.

Visa aktiva databasanslutningar

Om du ofta ansluter till flera databaser kan du behöva kontrollera den aktiva databasen för varje arbetsark. Det finns två sätt att visa status för databasanslutningar:

- På fliken **Format** i dialogrutan **Essbase - Alternativ** finns textfältet **Anslutningsinformation**. Där visas anslutningsinformation för det aktiva arbetsarket.
- I dialogrutan **Essbase - Koppla ned** finns en lista med alla aktiva arbetsark och deras anslutningsinformation. Med den här dialogrutan kan du också koppla ned ett eller flera arbetsark från deras respektive databaser.

Åtkomst till länkade partitioner

Länkade partitioner ingår i produkten Essbase Partitioning. Med dem kan du länka Essbase-databaser som innehåller olika dimensioner utan att förlora åtkomsten till alla dimensioner för båda databaserna. Om organisationen har köpt och implementerat partitioneringsprodukten kan du utnyttja den här kraftfulla funktionen. I *Database Administrator's Guide* beskrivs hur du utformar och implementerar en länkad partition. Tillämpningsutvecklaren för Essbase konfigurerar oftast partitioneringen.

Anm: Med produkten Partitioning kan tillämpningsutvecklaren för Essbase dessutom konfigurera transparenta eller fjärranslutna partitioner. Mer information om partitionering finns i *Database Administrator's Guide*.

Du kan ange visuella attribut, eller format, för celler som är märkta som länkade objekt. De här cellerna är accesspunkter till den länkade partitionen inom den länkade databasen. Det finns två sätt att öppna länkade partitioner från en datacell i Essbase Kalkylarkstillägg:

- Markera cellen och välj Essbase - Länkade objekt.
- Aktivera dubbelklickning för bläddring genom länkade objekt.

Om du aktiverar dubbelklickning för bläddring i länkade objekt ändras dubbelklickningsfunktionerna för datahämtning och zoomåtgärder. Mer information om de här ändringarna finns i onlinehjälp till Essbase Kalkylarkstillägg.

När du väljer Essbase - Länkade objekt från en cell med en länkad partition genomförs följande åtgärder i Hyperion Essbase:

- Dialogrutan Bläddra genom länkade objekt visas, som innehåller en lista med partitioner som är tillgängliga för åtkomst. I den här dialogrutan väljer du den partition du vill ansluta till.

Anm: Dialogrutan Bläddra genom länkade objekt kan också innehålla en lista med länkade rapportobjekt, till exempel cellkommentarer och externa filer. Mer information finns i "Använda Länkade rapportobjekt" på sidan 146.

- När du har valt en partition skapas ett nytt arbetsark i Essbase med motsvarande element och dimensioner för cellen i den länkade partitionen.

Anm: Formler behålls inte mellan partitioner i Essbase.

- Datavärden hämtas från den länkade partitionen.

Nu kan du utföra åtgärder som Zooma in och Zooma ut om du vill ha mer information om det nya arbetsarket.

Anm: Databasen Sample Basic, som du använder i den här självstudiekursen innehåller inte någon länkad partition. Uppgifter som du *inte* ska utföra som en del i självstudiekursen visas i lätt färgade rutor.

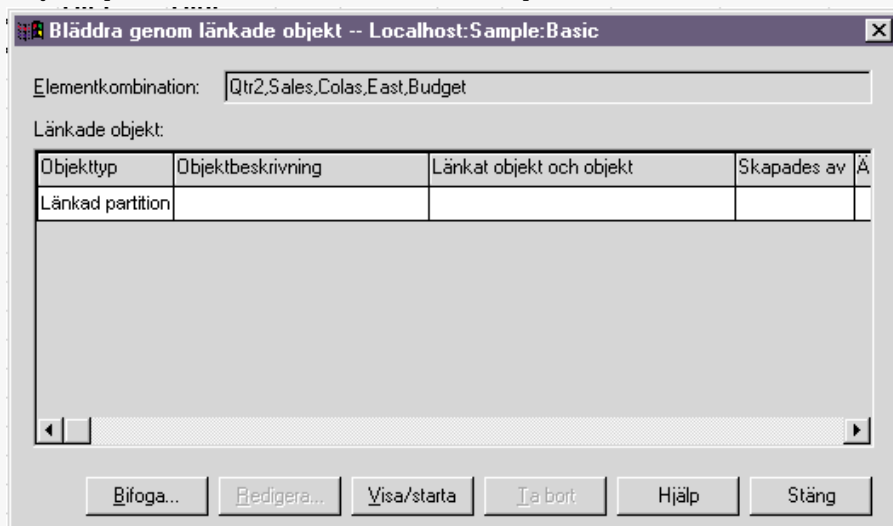
Så här får du åtkomst till en länkad partition i Essbase Kalkylarkstillägg om tillämpningsutvecklaren för Essbase har konfigurerat en länkad partition.

1. Leta reda på en cell som innehåller ett länkat objekt med hjälp av det format som används för den här typen av celler.

2. Välj **Essbase - Länkade objekt** så att dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** visas.

Anm: Du kan också markera kryssrutan **Bläddra genom länkade objekt** i dialogrutan **Essbase - Alternativ** så att du aktiverar dubbelklickning för visning av länkade objekt.

3. Välj den partition du vill ansluta till och klicka på **Visa/starta**.



Figur 161. Dialogrutan *Bläddra genom länkade objekt*, länkad partition

Ett nytt arbetsark skapas som innehåller dimensioner och element för cellen i den länkade partitionen.

Anm: Du måste ha rätt behörighet om du ska få åtkomst till den länkade partitionen. Om ditt användarkonto och lösenord stämmer med kontoinformationen för den länkade partitionen upprättas en anslutning till den länkade partitionen. I annat fall visas dialogrutan **Essbase - Logga på system**, där du kan ange användarnamn och lösenord manuellt.

Uppdatera data på servern

Datavärden ändras ofta i tillämpningar som inbegriper planering, budgetering och prognoser. När du har hämtat data till arbetsarket kan du använda Essbase Kalkylarkstillägg till att ändra värden, ange formler och formatera data. Essbase innehåller dessutom funktioner för åtkomst och uppdateringar från flera användare samtidigt till databaser. Beroende på vilken behörighet du har kan du ha möjlighet att ändra alla datavärden eller en specifik delmängd av värden. Om du vill kunna känna igen celler som du har läs- och skrivbehörighet till kan du tillämpa ett visuellt attribut, eller ett format, till cellerna. Mer information finns i "Tillämpa format på dataceller" på sidan 58. Om du vill uppdatera data från ett arbetsark måste du läsa det databasområde som innehåller de värden du vill ändra. När du läser data hindrar du andra användare att ändra de data du vill uppdatera. Andra användare kan hämta lästa data, men de kan inte läsa eller ändra dem. Du har exklusiv uppdateringsbehörighet för det aktuella dataområdet.

Anm: Du kan inte uppdatera attributrelaterade data på servern eftersom attributdata alltid beräknas dynamiskt och därför inte sparas.

Du kan läsa datavärden på tre sätt:

- Med kommandot Hämta & läs hämtar du data till arbetsarket samtidigt som motsvarande dataområde läses på servern. När du utför efterföljande hämtningar läses tidigare datavärden upp automatiskt.

Anm: Kommandot Hämta & Läs kan inte användas med dynamiska tids-serieelement.

- Med kommandot Läs läser du information du redan har hämtat. När du utför efterföljande hämtningar läses tidigare datavärden upp automatiskt.
- Om du markerar kryssrutan **Uppdateringsläge** på fliken Läge i dialogrutan Essbase - Alternativ läser du motsvarande databasområde för varje hämtning.

Om du vill uppdatera servern med datavärden från arbetsarket använder du kommandot Skicka på Essbase-menyn. När du har uppdaterat servern med kommandot Sänd läses området automatiskt upp (om du inte är i uppdateringsläge). Du måste avaktivera uppdateringsläget så att inte block läses automatiskt.

Du kan läsa upp datablock på följande två sätt:

- Med kommandot Läs upp läser du upp alla block du har läst.
- På servern läses de datablock upp automatiskt som har varit lästa i den maximalt tillåtna tid som har definierats av systemadministratören för Essbase. Med automatisk uppläsning blir blocken inte lästa under längre tidsperioder.

I P&L.123, en exempelfil för Lotus 1-2-3 som installeras vid standardinstallationen av Essbase, visas hur du uppdaterar data på servern.

Så här visar du arbetsarket P&L.123:

1. Välj **Arkiv - Öppna**.
2. I katalogen \Essbase\client\sample öppnar du filen P&L.123.
3. Välj **Essbase - Hämta & läs**.

Data hämtas och motsvarande område av databasen läses.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Market: Central Product: 200 Scenario: Budget					The Beverage Company Planning Dept.		
2								
3								
4								
5		Jan	Feb	Mar		Qtr1	% Sales	
6	Misc	#Missing	#Missing	#Missing		0	0.00	
7	Payroll	210	210	210		630	0.07	
8	Marketing	300	310	320		930	11.05	
9	Total Expenses	510	520	530		1560	18.53	
10								
11	COGS	1170	1180	1200		3550	42.16	
12	Sales	2740	2820	2860		8420	100.00	
13	Margin	1570	1640	1660		4870	57.84	
14	Profit	1060	1120	1130		3310	39.31	
15								
16	Ratio Analysis							
17	Markup	57.3%	58.2%	58.0%		57.8%		
18	Marketing %	10.9%	11.0%	11.2%		11.0%		

Figur 162. Arbetsarket P&L efter Hämta & Läs

4. Ändra värdet för Sales i Jan (cell B12) till 4000 och tryck på **Enter**.
De datavärden som påverkas ändras.
5. Välj **Essbase - Skicka** så att de nya värdena uppdateras på servern.
Servern uppdateras och datablocken läses upp.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Market: Central				The Beverage Company			
2	Product: 200				Planning Dept.			
3	Scenario: Budget							
4								
5		Jan	Feb	Mar		Qtr1	% Sales	
6	Misc	5	10	10		25	0.30	
7	Payroll	200	200	200		600	0.07	
8	Marketing	350	350	350		1050	12.47	
9	Total Expenses	555	560	560		1675	19.89	
10								
11	COGS	1170	1180	1200		3550	42.16	
12	Sales	2740	2820	2860		8420	100.00	
13	Margin	1570	1640	1660		4870	57.84	
14	Profit	1015	1080	1100		3195	37.95	
15								
16	Ratio Analysis							
17	Markup	57.3%	58.2%	58.0%		57.8%		
18	Marketing %	12.8%	12.4%	12.2%		12.5%		

Figur 163. Arbetsarket P&L när nya värden har skickats till servern

6. Stäng filen P&L.123 utan att spara några ändringar.

Anm: I Essbase finns en loggningsfunktion för uppdateringar i arbetsark som användas till att spåra och logga alla datauppdateringar som skickas från Essbase Kalkylarkstillägg till servern. Systemadministratören för Essbase kan aktivera den här funktionen som en extra säkerhet mot dataförluster. Om du vill ha mer information läser du *Database Administrator's Guide* eller kontaktar systemadministratören för Essbase.

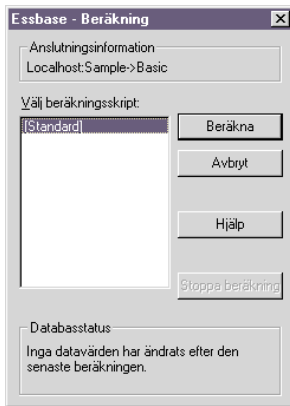
Beräkna databaser

När du skickar uppdaterade data till servern beräknas inte databasen om automatiskt. Om du har tillräcklig behörighet att utföra databasberäkningar kan du beräkna databasen från Essbase Kalkylarkstillägg med kommandot Beräkning. I den här självstudiekursen kommer du inte att beräkna databasen Sample Basic. Mer information om Essbase-beräkningar finns i *Database Administrator's Guide*.

Varning – risk för personskada:

Utför inte några beräkningsoperationer när du följer den här självstudiekursen.

När du väljer Essbase - Beräkning visas dialogrutan Essbase - Beräkning .



Figur 164. Essbase - Beräkning, dialogruta

Dialogrutan Essbase - Beräkning innehåller följande objekt:

- I textfältet Anslutningsinformation visas den aktiva databasanslutningen.
- Listrutan Välj beräkningsskript innehåller de serverbaserade beräkningsskript du har åtkomst till.
- I textfältet Databasstatus visas aktuell beräkningsskriptstatus för databasen. Meddelandet kan vara något av följande:
 - Beräkning pågår — innebär att en beräkning för närvarande körs på databasen.
 - Datavärden har ändrats efter den senaste beräkningen — innebär att datavärden har ändrats sedan databasen senast beräknades. Den senaste beräkningen kan antingen ha gällt hela databasen eller någon delmängd i databasen.
 - Inga datavärden har ändrats efter den senaste beräkningen — innebär att inga data i databasen har ändrats sedan den senaste beräkningen. Den senaste beräkningen kan antingen ha gällt hela databasen eller någon delmängd i databasen.

Varning – risk för personskada:

Om den senaste beräkningen utfördes på en delmängd data är det möjligt att hela databasen beräknats sedan värdena senast ändrades. Om du vill försäkra dig om att resultaten av beräkningarna är aktuella kan du köra en beräkning av hela databasen. Om du vill ha mer information kontaktar du systemadministratören för Essbase.

Skapa flera arbetsark från data

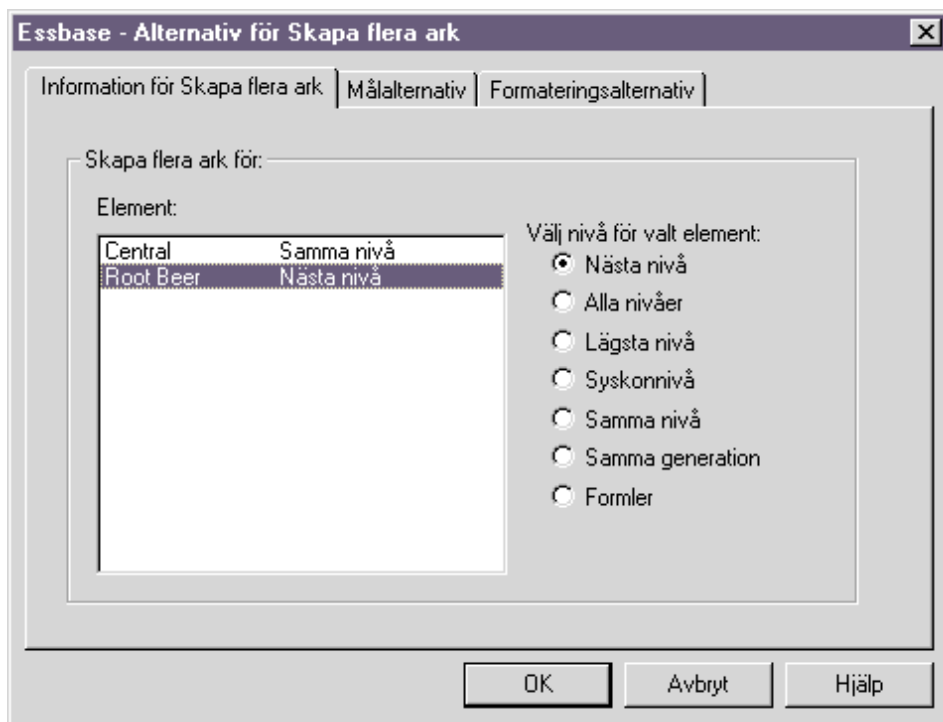
Ett vanligt krav när det gäller budget- och planeringsprogram är att det ska gå att skicka arbetsark till olika avdelningar inom en organisation. När arbetsarken har distribuerats kan mottagarna granska innehållet, ändra det och skicka tillbaka uppdaterade ark till avsändaren. Med funktionen Skapa

flera ark i Essbase kan du skapa flera arbetsarksfiler från en enda databasvy. Du kan ange på vilken detaljnivå arbetsarken ska replikeras och på så sätt anpassa informationen efter mottagarnas behov.

Databasen Sample Basic innehåller data om försålda dryckesprodukter för olika stater i USA. Anta till exempel att du vill att alla produktchefer ska hämta och ge synpunkter på ett budgetförslag och returnera eventuella ändringar till ekonomiavdelningen. Du måste skapa ett arbetsark för varje kombination av budget- och produktionsdata som ska distribueras till produktchefen för respektive produkt.

Så här skapar du arbetsarken:

1. Välj **Arkiv - Öppna**.
 2. I katalogen \Essbase\client\sample öppnar du filen P&L.123. Den här filen innehåller de data du behöver replikera för varje arbetsark.
 3. Välj **Essbase - Hämta**.
Lägg märke till att hämtningen utförs med alternativet **Använd alias**, som redan är angivet för den här filen i dialogrutan **Essbase - Alternativ**. I det här exemplet ändras produktnamnet 200 till Root Beer, som är det tilldelade aliaset.
 4. Välj Central (i cell B1) och Root Beer (i cell B2) som de element som ska vara med på de arbetsark som skapas.
 5. Välj **Essbase - Skapa flera ark**.
Dialogrutan **Essbase - Alternativ för skapa flera ark** visas.
 6. Klicka på fliken **Information för Skapa flera ark**.
På fliken **Information för Skapa flera ark** finns en lista med element som du har markerat och alternativ för på vilken detaljnivå de markerade elementen ska hämtas till de duplicerade arbetsarken.
- Anm:** Mer information om varje alternativ finns i onlinehjälp till Essbase Kalkylarkstillägg.
7. Välj Central i listrutan **Element** och välj **Samma nivå** i alternativgruppen **Välj nivå för valt element**.
 8. Välj Root Beer i listrutan **Element** och markera **Nästa nivå** (standard).



Figur 165. Fliken Information för Skapa flera ark

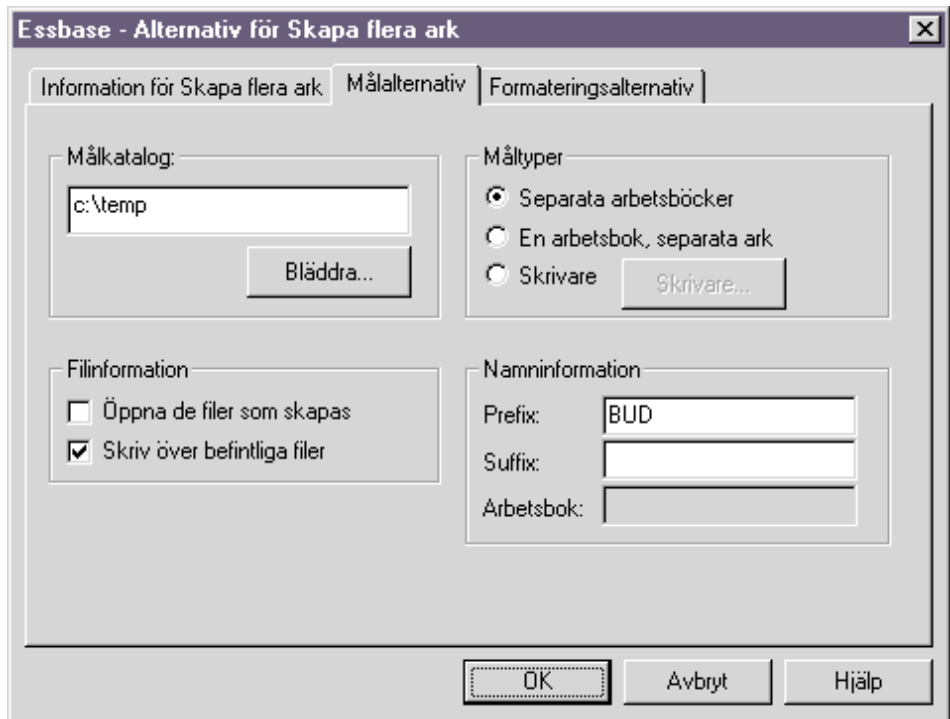
Den replikerade, eller duplicerade, kalkylarksrapporten innehåller nu data för element på *samma* nivå som Central (East, West och South) och för element på nivån *nedanför* Root Beer (Old Fashioned, Diet Root Beer, Sarsaparilla och Birch Beer).

9. Klicka på fliken **Målalternativ**.
10. I textfältet **Målkatalog** skriver du C:\temp som namn på den katalog där du vill att de duplicerade arken ska lagras.
Du kan också klicka på **Bläddra** och välja en målkatalog i dialogrutan **Bläddra**.
11. I alternativgruppen **Måltyper** väljer du **Separata arbetsböcker** (standardinställningen) så att separata Lotus 1-2-3-filer skapas för varje arbetsark.
Du kan också ange att bara ett arbetsbok ska skapas med separata arbetsark för varje rapport, eller så kan du skicka rapporterna till skrivarer.
12. I alternativgruppen **Filinformation** klickar du på **Skriv över befintliga filer** (standardinställningen). Med det här alternativet anger du att arbetsark med samma filnamn ska skrivas över.
Med **Öppna skapade filer** kan du ange att varje fil ska öppnas i Lotus1-2-3 när den skapas.

Varning – risk för personskada:

Beroende på antalet replikerade arbetsark som du vill skapa kan kommandot Skapa flera ark leda till att du skapar fler arbetsark än vad som får plats i datorns minne. Därför bör du inte använda alternativet Öppna skapade filer när du replikerar många arbetsark.

13. I alternativgruppen Namninformation anger du BUD i textfältet Prefix.



Figur 166. Fliken Målalternativ

När du anger ett prefix eller suffix i alternativgruppen Namninformation kommer de arbetsarkfiler som genereras genom att du kör kommandot Skapa flera ark att namnges med det prefix eller suffix som du anger. Standardalternativet är att generera namn på arbetsark som är numrerade från 1 till n , där n är det totala antalet arbetsark som skapas. Syntaxen för filnamn är *PrefixnSuffix.123*. Om du inte anger något prefix eller suffix skapas arbetsark med namnen 1.123, 2.123 o s v. Om du skapar en gemensam arbetsbok används samma nomenklatur för arkflikarna i arbetsboken.

Varning – risk för personskada:

Ange inte kombinationer av och suffix som leder till att det inte finns tillräckligt med tecken kvar till att bilda unika filnamn. Om ett tidigare använt filnamn används på nytt skrivs den tidigare filen med samma namn över och ersätts med den nya filen.

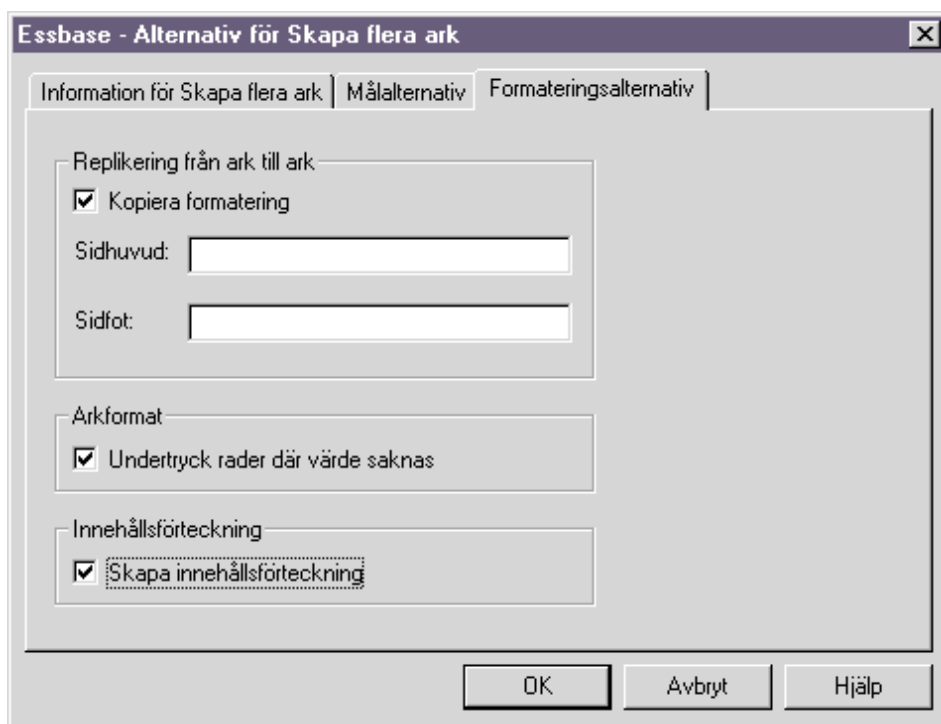
14. Klicka på fliken **Formateringsalternativ**.
15. Om du vill kopiera formateringen för källarken till varje arbetsark som du skapar flera ark av markerar du kryssrutan **Kopiera formatering**.

Anm: När du väljer Kopiera formatering kopieras vara de visuella attribut som är angivna i Essbase och den cellformatering som du har angett med hjälp av arbetsarket. Formler, kolumnformatering, arbetsarksformatering och grafiska element kopieras inte.

Ange ett sidhuvud- eller sidfotsnamn som ska användas för alla arbetsark i textrutorna **Sidhuvud och Sidfot**.

16. I gruppen **Arkformat** markerar du kryssrutan **Undertryck rader där värde saknas** så att rader som bara innehåller värdet #Missing inte replikeras.
17. I gruppen **Innehållsförteckning** markerar du kryssrutan **Skapa innehållsförteckning** så att en textfil skapas med alla replikerade arbetsark, vilket datum de skapades och elementinnehållet.

Som standard får filen med innehållsförteckningen filtillägget .lst i Essbase.



Figur 167. Fliken Formateringsalternativ

18. Klicka på **OK** när du vill skapa arbetsarken.

Arbetsarken skapas snabbt i Essbase (totalt nio arbetsark i det här exemplet). Varje arbetsark blir automatiskt sparad, stängt och registrerat i innehållsförteckningen när det skapas. Varje enskild fil sparas i den katalog du angav och ges något av namnen Bud1.123 till Bud9.123. När åtgärden är slutförd returneras du till den ursprungliga arbetsarksvyn (d v s källfilen).

19. Med hjälp av en textredigerare kan du sedan öppna innehållsförteckningen som finns i den målkatalog du har angett. Filen har namnet BUD0.LST och innehåller en lista över alla arbetsark som har skapats.

```

/*****
/* File name:      c:\temp\BUD0.lst */
/* Creation date:  Mon Nov 10 11:48:34 1997 */
*****/
c:\temp\BUD1.xls      /* East, Old Fashioned */
c:\temp\BUD2.xls      /* East, Diet Root Beer */
c:\temp\BUD3.xls      /* East, Sasparilla */
c:\temp\BUD4.xls      /* East, Birch Beer */
c:\temp\BUD5.xls      /* West, Old Fashioned */
c:\temp\BUD6.xls      /* West, Diet Root Beer */
c:\temp\BUD7.xls      /* West, Sasparilla */
c:\temp\BUD8.xls      /* South, Old Fashioned */
c:\temp\BUD9.xls      /* South, Diet Root Beer */
c:\temp\BUD10.xls     /* South, Sasparilla */

```

Figur 168. Innehållsförteckningsfil för arbetsark som har skapats flera ark av

20. Välj Arkiv - Stäng så att arbetsarket stängs.

Du behöver inte spara arket.

Anm: Du kan skapa flera arbetsarkfiler baserat på attributen för en produkt. Skriv attributens namn på översta raden i arbetsarket. Välj attributnamnen och välj Essbase - Skapa flera ark. Fortsätt enligt beskrivningen i ovanstående exempel.

Arbeta med valutakonvertering

Företag med kontor i flera länder utför i allmänhet affärstransaktioner i den valuta som används i det landet (s k *lokal* valuta). Företaget måste sedan omvandla data som har angetts i lokala valutor till en gemensam valuta för konsolidering och analys.

Produkten Essbase Valutakonvertering kan köpas separat för Essbase. Om ditt företag har köpt den här produkten och implementerat en tillämpning för valutakonvertering kan du utnyttja de utmärkta funktionerna i Hyperion Essbase Currency Conversion. I *Database Administrator's Guide* beskrivs hur du utformar och implementerar en tillämpning för valutakonvertering.

Följande avsnitt innehåller en kortfattad självstudiekurs för hur du arbetar med valutakonvertering:

- "Hämta Valutakonvertering-data" på sidan 176
- "Ansluta till exempeldatabaserna för valuta" på sidan 176
- "Utföra dynamisk valutarapportering" på sidan 179

Hämta Valutakonvertering-data

I det här avsnittet beskrivs grundläggande begrepp inom valutakonvertering, inklusive det lättanvända kommandot Valutarapport.

En tillämpning för valutakonvertering består av två databaser:

- En huvuddatabas som innehåller data i lokala och konverterade värden
- En databas som innehåller aktuella växelkurser

Tillämpa växelkurser från valutadatabasen på lokala värden från huvuddatabasen så att du får konverterade värden. Vid installationen av Essbase-servern medföljer en exempeltillämpning för valutakonvertering (installationsalternativ) som består av två exempeldatabaser: en huvuddatabas med namnet Interntl och en databas med valutakurser som kallas Xchgrate.

Databasen Sample Interntl består av följande fem dimensioner: Year, Measures, Product, Market och Scenario. Alla dimensioner utom Market och Scenario är identiska med databasen Sample Basic. Dimensionen Market omfattar Toronto, Vancouver, Montreal, France, Germany, Spain, och UK. I dimensionen Scenario hanteras olika valutatyper (till exempel Actual och Budget) i både lokala och konverterade valutor. I den här databasen konverteras alla lokala valutor till den gemensamma valutan US-dollar.

Exempeldatabasen Xchgrate som är en del av huvuddatabasen innehåller fyra dimensioner:

- I dimensionen CurTime finns olika växelkurser efter månad.
- I dimensionen CurName finns namn på valutor från respektive marknader (markets).
- I CurCategory finns namn på de olika valutakategorier som kan tillämpas på olika kategorier av mättenheter (Measures). Exempel: En kurs tillämpas på objekten i Profit och Loss och en annan kurs tillämpas på objekt i Balance Sheet items.
- Med dimensionen CurType kan en valutadatabas innehålla kurser för olika scenarion, till exempel Actual och Budget.

Ansluta till exempeldatabaserna för valuta

När du ska utföra de följande uppgifterna måste du ha exempeldatabaserna Interntl och Xchgrate installerade på servern. Kontakta systemadministratören för Essbase om de här tillämpningarna och databaserna inte är tillgängliga.

Så här hämtar du data från exempeldatabasen Interntl:

1. Välj **Essbase - Anslut**.
2. Välj databasen Sample Interntl och klicka på **OK** så att anslutningen upprättas.

Vid installationen av Essbase medföljer också exempelfiler för Lotus 1-2-3 som visar begrepp inom valutakonvertering.

3. I katalogen \Essbase\client\sample öppnar du Local.123.

I arbetsarket finns faktiska data (Act) och budgetdata (Bud) som har angetts i lokal valuta för New York och Tyskland.

	A	B	C	D	E	F
1		Jan	100-10			
2						
3		<i>Act</i>		<i>Bud</i>		
4		New York	Germany	New York	Germany	
5	Sales	678	210	640	190	
6	COGS	271	84	260	80	
7	Margin	#Missing	#Missing	#Missing	#Missing	
8						
9	Marketing	94	27	80	20	
10	Payroll	51	31	40	20	
11	Misc	0	0	#Missing	#Missing	
12	Total Expenses	#Missing	#Missing	#Missing	#Missing	
13						
14	Margin %	#Missing	#Missing	#Missing	#Missing	
15	Profit %	#Missing	#Missing	#Missing	#Missing	
16						
17						
18						

Figur 169. Hämta lokala data

4. I katalogen \Essbase\client\sample öppnar du Convert.123.

5. Välj **Essbase - Hämta**.

Arbetsarket innehåller värden för Actual och Budget så som de visas efter konverteringen.

	A	B	C	D	E	F	G
1		Jan	100-10				
2							
3		<i>Actual</i>		<i>Actual @ Bud XChg</i>	<i>Budget</i>		
4		New York	Germany	New York	Germany	New York	Germany
5	Sales	678	130	678	210	640	133
6	COGS	271	52	271	84	260	56
7	Margin	407	78	407	126	380	77
8							
9	Marketing	94	17	94	27	80	14
10	Payroll	51	19	51	31	40	14
11	Misc	0	0	0	0	#Missing	#Missing
12	Total Expenses	145	36	145	58	120	28
13							
14	Margin %	60.03	60.00	60.03	60.00	59.38	57.89
15	Profit %	38.64	32.38	38.64	32.38	40.63	36.84

Figur 170. Hämta konverterade datavärden

Lägg märke till att arbetsarket innehåller data som har konverterats till US-dollar. Värdena för New York är oförändrade, medan värdena för Tyskland (Germany) konverteras. Värdena konverteras utifrån växelkurserna i databasen Sample Xchgrate.

- I katalogen \Essbase\client\sample öppnar du Rates.123. Anslut till databasen Sample Xchgrate.
- Välj **Essbase - Hämta**.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1				Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul
2	US\$	Act xchg	P&L	1	1	1	1	1	1	1
3			B/S	1	1	1	1	1	1	1
4		Bud xchg	P&L	1	1	1	1	1	1	1
5			B/S	1	1	1	1	1	1	1
6	CN\$	Act xchg	P&L	1.53	1.53	1.53	1.53	1.53	1.53	1.53
7			B/S	1.55	1.55	1.55	1.55	1.55	1.55	1.55
8		Bud xchg	P&L	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
9			B/S	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
10	Mark	Act xchg	P&L	0.62	0.62	0.62	0.62	0.62	0.62	0.62
11			B/S	0.63	0.63	0.63	0.63	0.63	0.63	0.63
12		Bud xchg	P&L	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7

Figur 171. Hämta växelkursdata från en valutadatabas

Arbetsarket innehåller alla kombinationer som är möjliga av scenarion, kategorier och typer efter månad för växelkurser. Eftersom konverteringen i exemplet utförs till US-dollar (US\$) innehåller exempelfilen baskursen 1 för

US\$. Därför är de lokala och konverterade värdena för New York identiska. Värdena för Germany konverteras med hjälp av datavärden i valutadatabasen på följande sätt:

- Datavärdena från Actual delas med värdena i valutatypen Act xchg.
- Datavärdena från Actual @ Bud xchg delas med värdena i valutatypen Bud xchg.
- Datavärdena från Budget delas med värdena i valutatypen Bud xchg.
- Alla värden i Convert.123 baseras på CurCategory för P&L och CurTime för Jan.

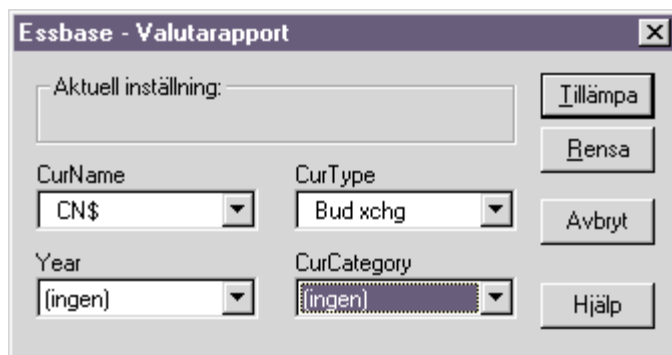
Anm: En konvertering kan definieras som en multiplikation eller division av växelkurser. Definitionen bestäms av tillämpningsutvecklaren.

Utföra dynamisk valutarapportering

En huvuddatabas som Sample Interntl innehåller vanligen värden som konverteras och lagras i databasen. Du kan även utföra valutakonvertering dynamiskt. Du får den här funktionaliteten i Essbase med kommandot Valutarapport. Med det här kommandot kan du interaktivt ändra valutakurser och typer som ska användas vid hämtningen.

Så här utför du dynamiska datakonverteringar i filen Convert.123:

1. I katalogen \Essbase\client\sample öppnar du Convert.123.
Arbetsarket innehåller data som redan har konverterats till US-dollar.
2. Välj **Essbase - Anslut** och anslut till databasen Sample Interntl.
3. Välj **Essbase - Hämta**.
4. Välj **Essbase - Valutarapport**.
Dialogrutan **Essbase - Valutarapport**.



Figur 172. Essbase - Valutarapport, dialogruta

I dialogrutan **Essbase - Valutarapport** kan du interaktivt ändra växelkurser och typer som ska användas vid hämtningen. Rutan innehåller

alternativ för valutainställningar, namn, kategorier och år. Mer information om de här alternativen finns i onlinehjälpens till Essbase Kalkylarkstillägg.

Anm: Dimensionsnamnen CurName, CurType och CurCategory är standardnamn för en valutadatabas. Tillämpningsutvecklare kan använda andra namn för samtliga dimensioner.

5. Välj de valutainställningar du vill använda.

Du kan till exempel välja CNS i listrutan **CurName** och Bud xchg i listrutan **CurType**.

6. Tillämpa inställningarna genom att klicka på **Tillämpa**.

7. Välj **Essbase - Hämta** så att data i arbetsarket uppdateras med resultaten från den dynamiska konverteringen.

	A	B	C	D	E	F	G
1		Jan	Cola				
2							
3		<i>Actual</i>		<i>Actual @ Bud XChg</i>		<i>Budget</i>	
4		New York	Germany	New York	Germany	New York	Germany
5	Sales	452	61	452	69	427	62
6	COGS	181	24	181	27	173	26
7	Margin	271	36	271	41	253	36
8							
9	Marketing	63	8	63	9	53	7
10	Payroll	34	9	34	10	27	7
11	Misc	0	0	0	0	#Missing	#Missing
12	Total Expenses	97	17	97	19	80	13
13							
14	Margin %	60.03	60.00	60.03	60.00	59.38	57.89
15	Profit %	38.64	32.38	38.64	32.38	40.63	36.84
16							

Figur 173. Utföra en dynamisk valutakonvertering

Värdena för New York och Germany konverteras till kanadensiska dollar (CNS).

8. Klicka på knappen **Rensa** i dialogrutan **Essbase - Valutarapport** om du vill avaktivera valutarapporteringen och återgå till standardläget för hämtning.

Anm: När du utför en hämtning av en valutarapport ändras inte värdena i databasen. Det som utförs är en tillfällig konvertering i samband med hämtningen. Konverterade datavärden är inte alltid balanseerade på grund av att den dynamiska konverteringen utförs på värden som tidigare har beräknats eller konsoliderats i en annan valuta.

Om värdena behöver balanseras och verifieras måste de konverteras till målvalutan i databasen och sedan beräknas och hämtas. Den här proceduren skiljer sig från de dynamiska hämtningar av valutakonverteringar som beskrivits i det här avsnittet. Kontakta systemadministratören för Essbase om du vill ha mer information.

Kapitel 5. Använda Drill-Through

Essbase Integration Services är en produkt som används tillsammans med Essbase och Essbase Kalkylarkstillägg för Microsoft Excel och Lotus 1-2-3. Essbase Integration Services är en uppsättning verktyg och dataintegreringstjänster som fungerar som en brygga mellan relationsdatakällor och Essbase-servern. Drill-through är ett av de här verktygen. Med Drill-through kan du visa och anpassa kalkylarksrapporter med data som hämtas från relationsdatabaser. Företaget måste skaffa en licens för Essbase Integration Services innan du kan använda verktyget drill-through.

I det här kapitlet finns följande information:

- En kortfattad översikt av funktionerna i drill-through.
- En beskrivning av exempeldatabasen, filen Lotus 1-2-3 och den dataunderlagsrapport som används i självstudiekursen
- En självstudiekurs där du guidas genom uppgifterna vid användning av drill-through

Vad är Drill-Through?

Trots fördelarna med flerdimensionella databaser för lagring av analytiska data passar den relationsbaserade strukturen i relationsdatabaser bättre för en del dataelement som behövs vid analysen. I den utsträckning data lagras i en Essbase-databas är det oftast på en översiktlig nivå där data sammanställs och beräknas för planering och analys. Detaljerade transaktionsdata brukar inte undersökas vid planering och analys av en verksamhet.

Anta till exempel att du använder Essbase för analys av detaljhandelsförsäljningen för det östra distriktets första kvartal. Detaljerade data, till exempel en lista med de kunder som har köpt en viss produkt i en viss storlek, används inte vid normal affärsanalys. När du analyserar försäljningsresultat kan det emellertid vara önskvärt att visa mer detaljerad information. Med verktyget Drill-through kan du utgå från översiktliga och beräknade data på företagets Essbase-server och visa detaljerade dataunderlag som lagras i en relationsdatabas.

Databasadministratören konfigurerar en dataavbildning åt dig från Essbase till relationskällan. Som exempel kan Essbase-elementen East, West, South och Central avbildas på ett fält med namnet Region i en relationsdatabas. När du navigerar bland data på kalkylarket visas de aktuella dataavbildningarna av relationskällorna automatiskt. Anta till exempel att du väljer cell G4 i följande ark:

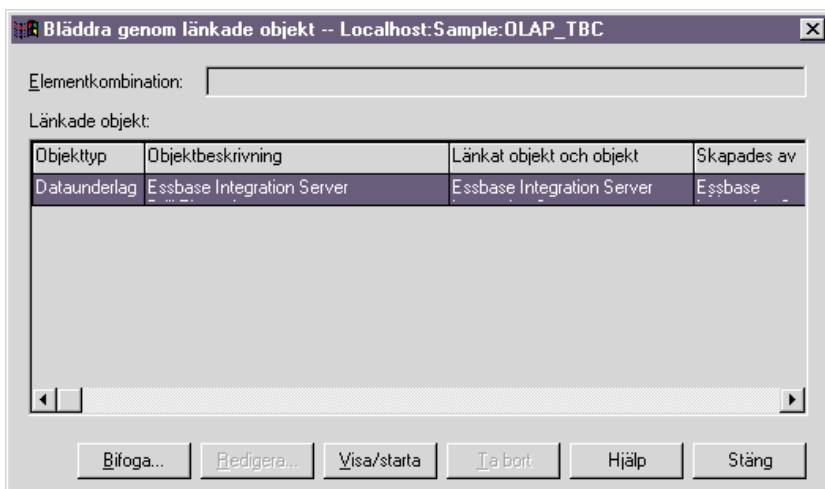
Market drill	Market Detail	Measures drill1				Measures drill2				Measures Detail				Product drill		
B	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M			
1		Profit	Product													
2		Scenario					Actual				Budget					
3		Jan	Feb	Mar	Qtr1	Jan	Feb	Mar	Qtr1	Jan	Feb	Mar	Qtr1			
4	New York	512	601	543	1,656	512	601	543	1,656	620	710	670	2,000			
5	Massachusetts	519	498	515	1,532	519	498	515	1,532	570	550	570	1,690			
6	Florida	336	361	373	1,070	336	361	373	1,070	400	450	450	1,300			
7	Connecticut	321	309	290	920	321	309	290	920	380	390	360	1,130			
8	New Hampshire	44	74	84	202	44	74	84	202	110	130	140	380			
9	East	1,732	1,843	1,805	5,380	1,732	1,843	1,805	5,380	2,080	2,230	2,190	6,500			
10	West	2,339	2,394	2,404	7,137	2,339	2,394	2,404	7,137	2,980	2,990	2,990	8,960			
11	South	997	1,046	1,034	3,077	997	1,046	1,034	3,077	1,330	1,440	1,410	4,180			
12	Central	2,956	3,063	3,090	9,109	2,956	3,063	3,090	9,109	3,550	3,690	3,700	10,940			
13	Market	8,024	8,346	8,333	24,703	8,024	8,346	8,333	24,703	9,940	10,350	10,290	30,580			

Figur 174. Exempel på ett dataunderlagsark

Cellen har följande dimensionsattribut: Actual, Profit, New York, Feb och Product. Kombinationen av ett eller flera av de här attributen utgör grunden för dataunderlagsfrågan när data returneras från relationskällan.

Från Essbase Kalkylarkstillägg kan du få åtkomst till fördefinierade dataunderlagsrapporter som är baserade på dimension eller elementsnitt för Essbase-daceller i arket. Med hjälp av ett Essbase Integration Services-verktyg med namnet Integration Services-konsol kan en administratör i företaget konfigurera dataunderlagsrapporter som du kan få åtkomst till, dvs att varje dataunderlagsrapport redan är definierad i fråga om vad som ska hämtas från relationskällan.

I Essbase Kalkylarkstillägg kan du få åtkomst till dataunderlagsrapporter från dialogrutan Bläddra genom länkade objekt. När du markerar en dataunderlagscell i arket och väljer Essbase - Länkade objekt visas dialogrutan Bläddra genom länkade objekt med en dataunderlagspost som du kan markera och starta.



Figur 175. Dialogrutan Bläddra genom länkade objekt med en dataunderlagspost

Du kan definiera format för celler markerade som dataunderlag som en hjälp till att se vilka celler i kalkylarket som är associerade med dataunderlagsrapporter. Mer information finns i "Öppna Drill-Through från kalkylarket" på sidan 194.

Vad är Drill-Through Wizard?

En administratör på företaget kan fördefiniera dataunderlagsrapporter som du kan visa och anpassa. Personen som utvecklar en rapport avgör om drill-through-användare kan anpassa den eller inte. Om det går att anpassa rapporten använder du Drill-Through Wizard till uppgiften. Drill-Through Wizard är ett grafiskt användargränssnitt där du steg för steg får utföra följande anpassningsåtgärder:

- Välja vilka kolumner som ska hämtas från relationsdatakällan
Avgöra vilka kolumner i den fördefinierade rapporter du behöver visa.
- Ange visningsordning för kolumnerna
Ändra standardordningen för visning av kolumner i arket.
- Välja en sorteringsordning för data
Välja en stigande eller fallande sorteringsordning för en specifik kolumn, t ex, sortera en lista över lagringshanterare i alfabetisk ordning.
- Välja datafilter
Definiera ett filter i en kolumn så att endast data som uppfyller vissa villkor hämtas.

Innan du börjar

Innan du börjar läsa självstudiekursen bör du ha kännedom om hur du använder Essbase via gränssnittet för Essbase Kalkylarkstillägg. Som inledning kan du läsa Kapitel 3, "En grundläggande självstudiekurs för Essbase" på sidan 13 och Kapitel 4, "En avancerad självstudiekurs för Essbase" på sidan 95 i den här guiden.

En exempeldatabas för Essbase ligger till grund för exemplen i den här självstudiekursen. Databasadministratören skapar den här exempeldatabasen i Essbase med hjälp av den exempelmetadisposition som medföljer Essbase Integration Services. Mer information finns i *OLAP Metaoutline User's Guide*. En exempelfil för Lotus 1-2-3, `Essdt.123`, innehåller ett ark med skärningspunkter för element som passar den här dataunderlagsrapporten. Mer information om exempeldatabasen, Lotus 1-2-3-filen och dataunderlagsrapporten finns i "Om exemplen i självstudiekursen" på sidan 192.

Om du tänker följa exemplen i en verklig arbetssession kontakter du den person på företaget som installerar produktfamiljen Essbase Integration Services och tar reda på vilken information du behöver om exempeldatabasen för drill-through, och till vilken Essbase-server du bör ansluta.

Anm: Filen `Essdt.123` innehåller också exempelresultat från dataunderlagsrapporten när du kör dem utan att anpassa rapporterna. Resultaten finns i separata ark i arbetsboken så att du kan visa dem utan att gå igenom hela självstudiekursen. Mer information om exempelrapporterna finns i "Om exemplen i självstudiekursen" på sidan 192.

Innan du börjar med självstudiekursen kontrollerar du att du uppfyller följande krav:

- Du måste ha installerat följande komponenter i datorn:
 - En 32-bitars version av Lotus 1-2-3
 - Essbase Kalkylarkstillägg för Lotus 1-2-3
 - Drill-throughModulen drill-through installeras automatiskt när du installerar Essbase Kalkylarkstillägg. Modulen är transparent tills du anropar den från Bläddra genom länkade objekt. Om du vill ha mer information om installation kontakter du systemadministratören för Essbase.
- Det är systemadministratören för Essbase som installerar Essbase-servern.
- Du måste ha åtkomst till Essbase Integration Services och Essbase-servern. Om du vill ha mer information kontakter du systemadministratören för Essbase eller den person som administrerar Essbase Integration Services på företaget.

- Du måste ha åtkomst till den underliggande relationsdatabasen (oftast med hjälp av ett användarnamn och lösenord som skiljer sig från det du använder för Essbase). Om du vill ha mer information kontaktar du systemadministratören för Essbase eller den person som administrerar Essbase Integration Services på företaget.
- Se till att exempelfilen för Lotus 1-2-3, Essdt.123, är tillgänglig i katalogen \Essbase\client\sample.
- När du ska använda exemplet på dataunderlagsrapport Essdt.123, måste du logga in på en dator där både Essbase-servern och Essbase Integration Services är installerade. Du måste hämta element och data samt beräkna data för exempeldatabasen för Essbase Integration Services så du får åtkomst till genom Essbase Kalkylarkstillägg.
- Den exempeldatabas som innehåller dataunderlagsrapporten måste vara installerad och köras. De dataunderlagsrapporter som används i den här självstudiekursen (kallas "Market Detail," "Measures Detail" och "Product Detail") är tillgängliga med exempeldatabasen. Kontakta den person på företaget som installerar Essbase Integration Services och ta reda på namnet på den exempeldatabas som behövs för drill-through.

Anm: Mer information om installationer av Essbase Integration Services finns i *Installation Guide*. Mer information om installation av Essbase finns i *Installation Guide*.

Tänk på följande riktlinjer när du går igenom självstudiekursen:

- Varje uppgift i självstudiekursen bygger vidare på närmast föregående uppgift, och uppgifterna måste utföras i följd.
- Uppgifter som du *inte* bör utföra i självstudiekursen visas i gråtonade rutor. De här uppgifterna är medtagna i referenssyfte. Det finns mer information om uppgifterna i onlinehjälpens för Drill-Through.
- De exempel som används i den här självstudiekursen är baserade på den exempeldatabas som installeras tillsammans med Essbase Integration Services. Kontakta den person på företaget som installerar Essbase Integration Services och ta reda på hur du får åtkomst till exempeldatabasen.
- Ange alternativen i dialogrutan Essbase - Alternativ på det sätt som beskrivs i följande avsnitt "Ange Essbase-alternativ" på sidan 188. Om du anger andra alternativ stämmer kanske inte bildernas innehåll i det här kapitlet med vyn på kalkylarket.
- Om du gör ett misstag i självstudierna kan du välja Essbase - Ångra och gå tillbaka till föregående vy av kalkylarket.

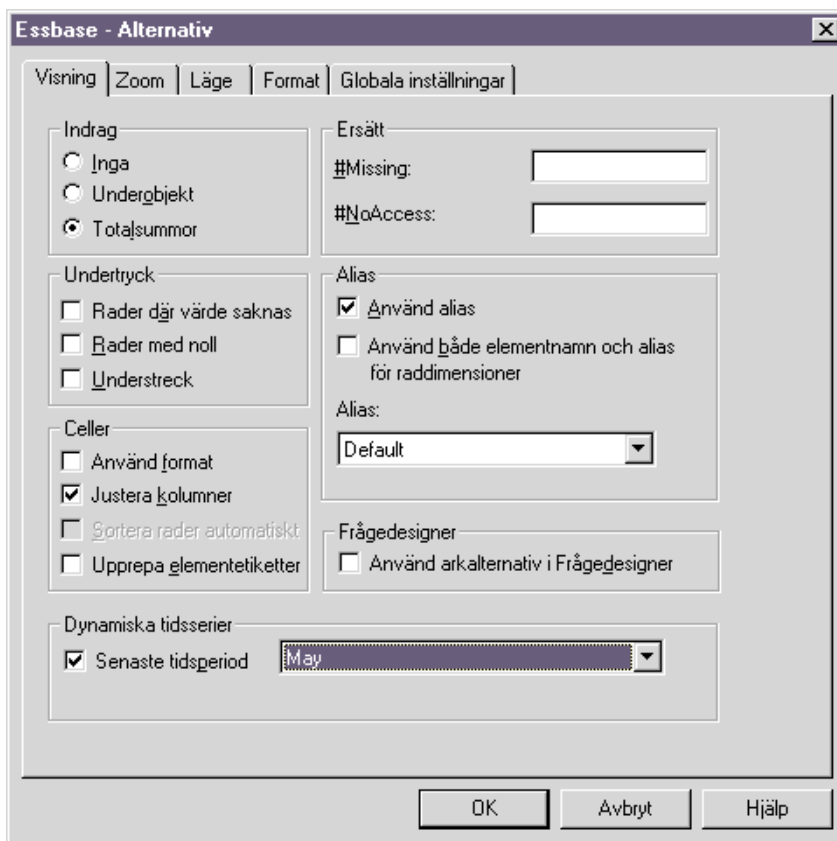
Ange Essbase-alternativ

Innan du startar självstudiekursen måste du se till att alternativen för arbetsark är satta till de ursprungsvärden som visas i figurerna 176 till 180. Om du anger andra alternativ stämmer kanske inte bildernas innehåll i det här kapitlet med vyn på kalkylarket.

Anm: Om du vill ha information om de enskilda alternativen i dialogrutan Essbase - Alternativ klickar du på Hjälpså visas onlinehjälpens för Essbase Kalkylarkstillägg.

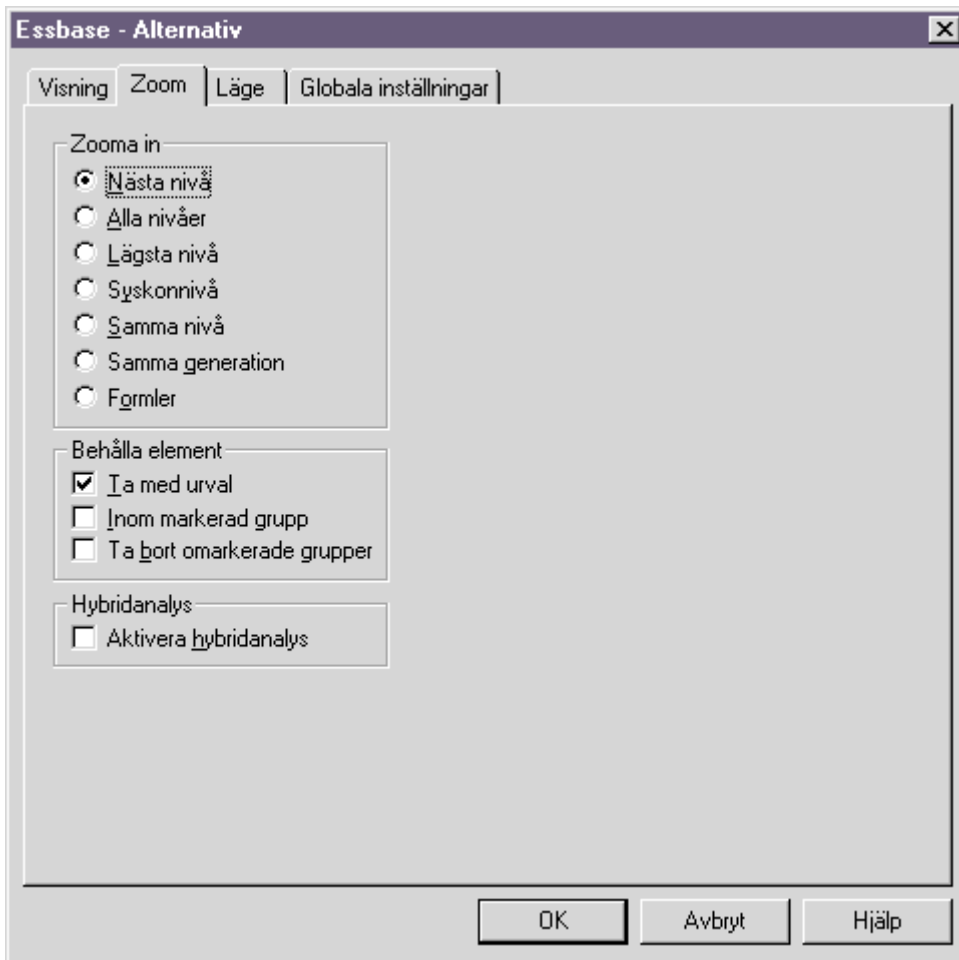
Så här anger du Essbase-alternativ:

1. Välj **Essbase - Alternativ** på kalkylarksmenyn.
2. I dialogrutan **Essbase - Alternativ** klickar du på fliken **Visning**.
3. Markera lämpliga kryssrutor och alternativknappar så att visningen stämmer med följande illustration:



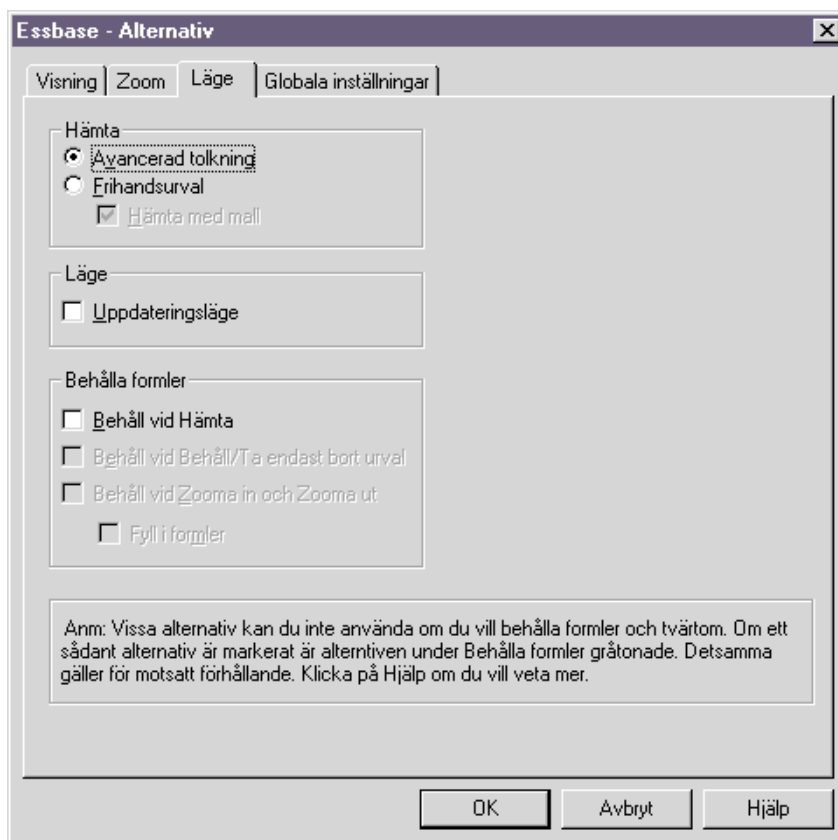
Figur 176. Ursprungliga inställningar för visningsalternativ

4. Klicka på fliken **Zooma**.
5. Markera lämpliga kryssrutor och alternativknappar så att visningen stämmer med följande illustration:



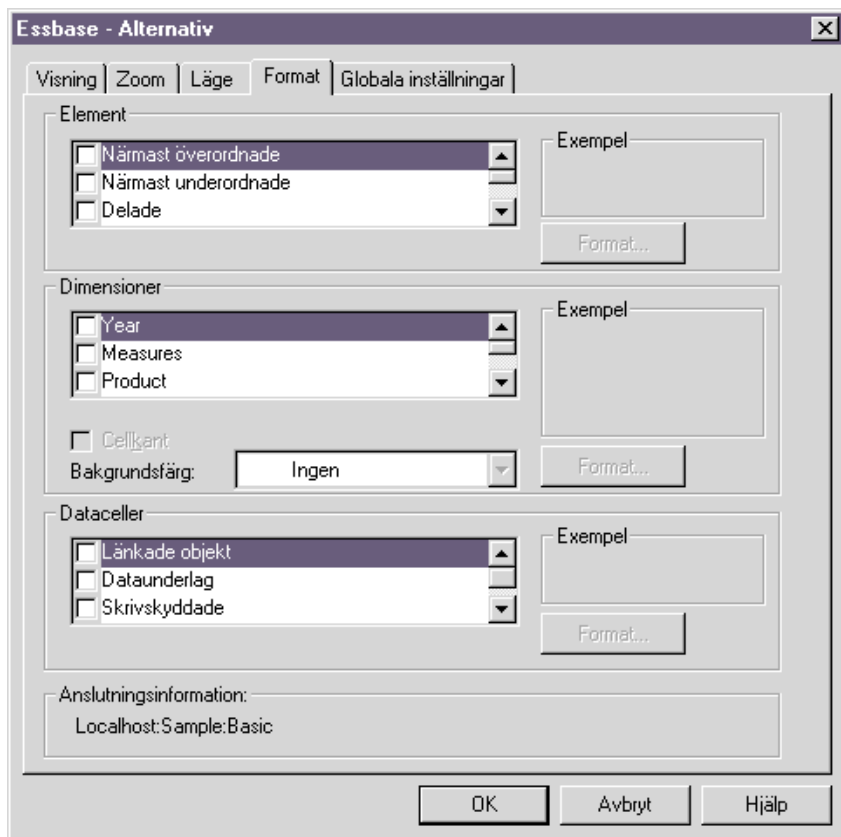
Figur 177. Ursprungliga inställningar för zoomningsalternativ

6. Välj fliken **Läge**.
7. Markera lämpliga kryssrutor och alternativknappar så att visningen stämmer med följande illustration:



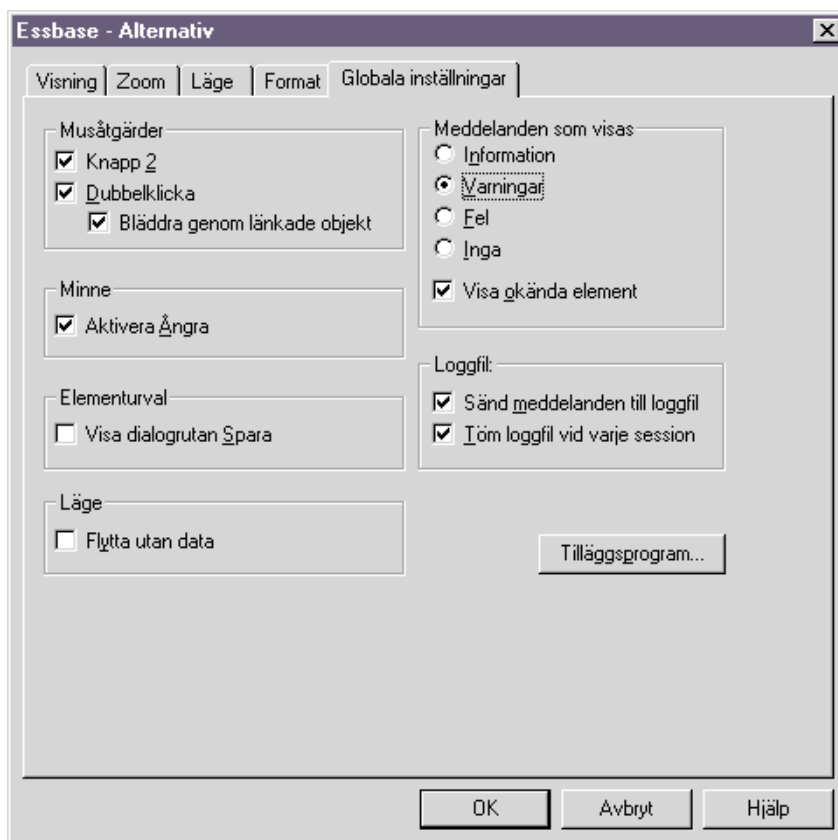
Figur 178. Ursprungliga inställningar för lägesalternativ

8. Välj fliken **Format**.
9. Markera lämpliga kryssrutor och alternativknappar så att visningen stämmer med följande illustration:



Figur 179. Ursprungliga inställningar för formatalternativ

10. Välj fliken **Globala inställningar**.
11. Markera lämpliga kryssrutor och alternativknappar så att visningen stämmer med följande illustration:



Figur 180. Ursprungliga inställningar för globala alternativ

12. Klicka på **OK** så att du sparar inställningarna för den här sessionen och stänger dialogrutan **Essbase - Alternativ**.

Om exemplen i självstudiekursen

Exempeldatabasen som används i den här självstudiekursen innehåller följande dimensioner: Scenario, Product, Market, Measures och Year. Exempelfilen för Lotus 1-2-3 som visas i figur 181 innehåller en viss vy från den här databasen:

Market drill \		Market Detail \		Measures drill1 \		Measures drill2 \		Measures Detail \		Product drill \			
B	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1		Profit	Product										
2		Scenario				Actual				Budget			
3		Jan	Feb	Mar	Qtr1	Jan	Feb	Mar	Qtr1	Jan	Feb	Mar	Qtr1
4	New York	512	601	543	1,656	512	601	543	1,656	620	710	670	2,000
5	Massachusetts	519	498	515	1,532	519	498	515	1,532	570	550	570	1,690
6	Florida	336	361	373	1,070	336	361	373	1,070	400	450	450	1,300
7	Connecticut	321	309	290	920	321	309	290	920	380	390	360	1,130
8	New Hampshire	44	74	84	202	44	74	84	202	110	130	140	380
9	East	1,732	1,843	1,805	5,380	1,732	1,843	1,805	5,380	2,080	2,230	2,190	6,500
10	West	2,339	2,394	2,404	7,137	2,339	2,394	2,404	7,137	2,980	2,990	2,990	8,960
11	South	997	1,046	1,034	3,077	997	1,046	1,034	3,077	1,330	1,440	1,410	4,180
12	Central	2,956	3,063	3,090	9,109	2,956	3,063	3,090	9,109	3,550	3,690	3,700	10,940
13	Market	8,024	8,346	8,333	24,703	8,024	8,346	8,333	24,703	9,940	10,350	10,290	30,580

Figur 181. Vy från exempeldatabasen

För den här kalkylarksvyn finns data på detaljnivå i en relationsdatakälla — data som inte är tillgängliga från Essbase. Relationskällan innehåller t ex data-kolumner för detaljer om marknad, mått och produkt. I den här självstudiekursen kommer du att guidas genom ett exempel på en drill-through-session, där du kommer att visa dataunderlag från relationskällan för de data som visas i figur 181.

I den här självstudiekursen används två exempel på dataunderlagsrapporter, “Measures Detail” och “Market Detail”. Precis som med alla dataunderlagsrapporter har de här rapporterna fördefinierats för hämtning av specifika kolumner från relationskällan. Du kommer att använda Drill-Through Wizard till att anpassa rapporten, “Measures Detail”.

Anm: Exempelfilen innehåller också två ytterligare exemplrapporter, “Product Detail” och “Two reports”, som du kan öva med. I “Two reports” markerar du dataunderlagscellen B3 och väljer mellan två dataunderlagsrapporter, “Product Detail” och Market Detail. Välj cell B6 om du vill visa “Market Detail” och cell G3 om du vill visa “Product Detail”.

Förutom exemplen på dataunderlagsrapporter finns det i Essdt.123 exempelresultat från dataunderlagsrapporterna. I följande lista beskrivs de drill-through-resultat som finns med:

- På fliken Market Detail drill visas resultatet för Market Detail när du kör en dataunderlagsrapport på cell G4 utan att anpassa rapporten.
- På fliken Measures Detail drill1 visas resultatet för Measures Detail när du kör en dataunderlagsrapport på cell C4 utan att anpassa rapporten.
- På fliken Measures Detail drill2 visas resultatet för Measures Detail när du kör en dataunderlagsrapport på cell G6 utan att anpassa rapporten.
- På fliken Product Detail drill visas resultatet för Product Detail när du kör en dataunderlagsrapport på cell D5.

Använda Drill-Through

Du kan utföra följande uppgifter med drill-through:

- Få åtkomst till dataunderlag via Essbase Kalkylarkstillägg
- Visa och anpassa rapporter för dataunderlag
- Välja och ange ordningsföljd för kolumner
- Sortera data
- Filtrera data

I följande avsnitt beskrivs var och en av de här uppgifterna, och du tas steg för steg genom ett arbetspass med drill-through.

Öppna Drill-Through från kalkylarket

Från Essbase Kalkylarkstillägg kan du få åtkomst till detaljerade dataunderlagsrapporter som är baserade på skärningar mellan element i Essbase-data-celler i arket. Varje dataunderlagsrapport är fördefinierad av en administratör på företaget, d v s varje dataunderlagsrapport är redan konfigurerad för hämtning av bestämda kolumner från relationskällan, sortering av data i kolumnerna på bestämda sätt osv. Med hjälp av Drill-Through Wizard kan du anpassa de här fördefinierade dataunderlagsrapporterna så att du kan hämta de data du vill använda och visa dem på det sätt du föredrar.

När du vill öppna en fördefinierad dataunderlagsrapport dubbelklickar du i en dataunderlagscell i kalkylarket (eller markerar ett område med celler och väljer Essbase - Länkade objekt). Du kan ange format för celler markerade som dataunderlag som en hjälp till att se vilka celler i arket som är associerade med dataunderlagsrapporter. När du dubbelklickar på en dataunderlags-cell visas dialogrutan Bläddra genom länkade objekt med en post för dataunderlagsrapporten. En cell kan vara kopplad till flera rapporter. I dialogrutan Bläddra genom länkade objekt visas också poster för länkade partitioner och andra länkade objekttyper, som cellkommentarer, URL-adresser och tillämpningsfiler. När du har visat eller anpassat dataunderlagsrapporten hämtas data från relationskällan och resultaten visas i ett nytt kalkylark.

Innan du startar självstudiekursen för drill-through måste du utföra följande uppgifter:

1. Öppna en exempelfil för Lotus 1-2-3 som innehåller rätt skärningspunkter av element från exempeldatabasen för dataunderlagsrapporten. Den här filen, Essdt.123, ingår som del i standardinstallationen av Essbase.
2. Ange ett format för dataceller som är associerade med dataunderlagsrapporter.

Så här får du åtkomst till exempelfilen och exempeldatabasen:

1. Starta Lotus 1-2-3.

2. Välj **Arkiv - Öppna** och öppna filen Essdt.123 från katalogen Essbase\client\sample.

Exempelfilen bör se ut som på följande skärm. Observera att fliken **Market Detail** är vald i det här exemplet. Den standardflik som är vald när du först öppnar filen kan vara någon annan.

Market drill \		Market Detail \				Measures drill1 \				Measures drill2 \				Measures Detail \				Product drill \			
B	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M								
1		Profit	Product																		
2		Scenario					Actual				Budget										
3		Jan	Feb	Mar	Qtr1	Jan	Feb	Mar	Qtr1	Jan	Feb	Mar	Qtr1								
4	New York	512	601	543	1,656	512	601	543	1,656	620	710	670	2,000								
5	Massachusetts	519	498	515	1,532	519	498	515	1,532	570	550	570	1,690								
6	Florida	336	361	373	1,070	336	361	373	1,070	400	450	450	1,300								
7	Connecticut	321	309	290	920	321	309	290	920	380	390	360	1,130								
8	New Hampshire	44	74	84	202	44	74	84	202	110	130	140	380								
9	East	1,732	1,843	1,805	5,380	1,732	1,843	1,805	5,380	2,080	2,230	2,190	6,500								
10	West	2,339	2,394	2,404	7,137	2,339	2,394	2,404	7,137	2,980	2,990	2,990	8,960								
11	South	997	1,046	1,034	3,077	997	1,046	1,034	3,077	1,330	1,440	1,410	4,180								
12	Central	2,956	3,063	3,090	9,109	2,956	3,063	3,090	9,109	3,550	3,690	3,700	10,940								
13	Market	8,024	8,346	8,333	24,703	8,024	8,346	8,333	24,703	9,940	10,350	10,290	30,580								

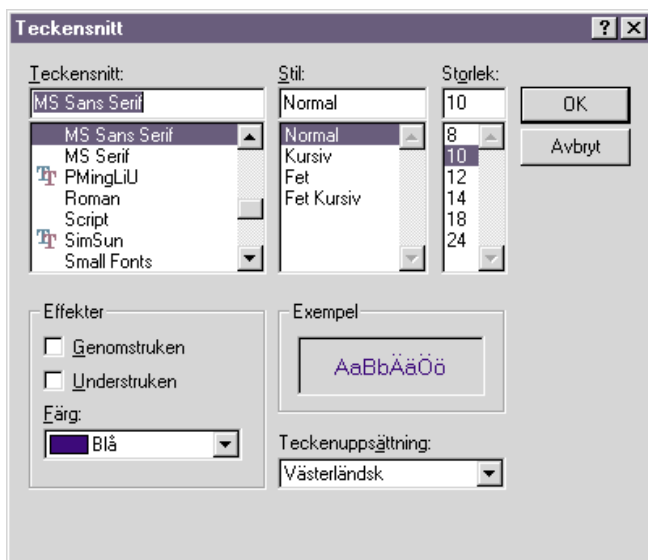
Figur 182. Exempelfil för Lotus 1-2-3 för Drill-Through

I exempelfilen visas data för specifika element i en Essbase-databas. Den här exempelfilen innehåller följande tre fördefinierade dataunderlagsrapporter, som visas på flikarna i kalkylarket: "Market Detail", "Measures Detail" och "Product Detail". Med hjälp av drill-through kan du få åtkomst till de här rapporterna och anpassa dem så att bara de data du behöver hämtas och att de visas i önskat format.

3. Klicka på fliken **Market Detail** i kalkylarket.
4. Välj **Essbase - Anslut** och anslut till rätt exempeldatabas.

Anm: Det ingår ingen exempeldatabas specifikt för drill-through i Essbase Integration Services. Om du vill ha mer information om exempeldatabasen kontaktar du den person på företaget som installerar Essbase Integration Services om att konfigurera en databas åt dig.

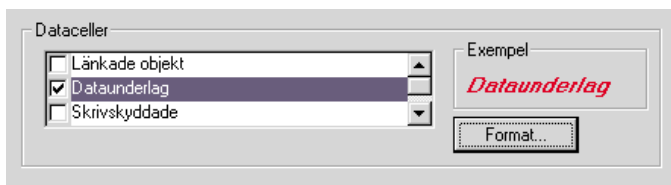
5. Välj **Essbase - Alternativ** och klicka på fliken **Format**.
6. I alternativgruppen **Dataceller** markerar du kryssrutan **Integration Server Drill-Through** och klickar på **Format**. Dialogrutan **Teckensnitt** visas.
7. Välj **Fet kursiv** i listrutan **Teckensnittsformat**.
8. Välj **Blå** i listrutan **Färg** och klicka på **OK** så att du återgår till dialogrutan **Essbase - Alternativ**.



Figur 183. Teckensnitt, dialogruta

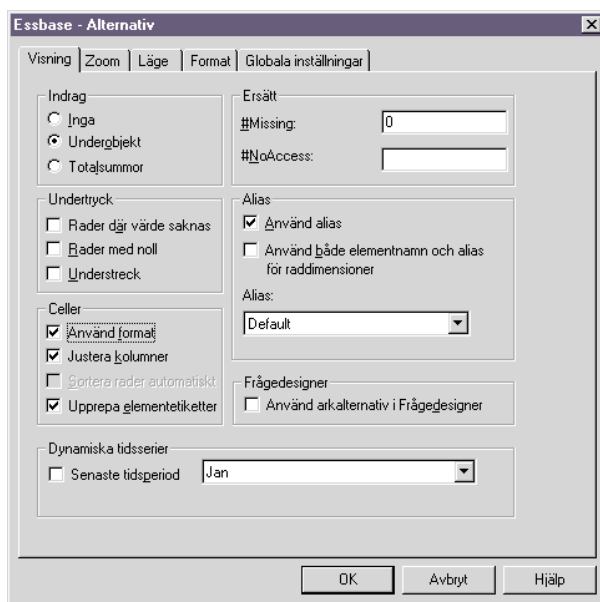
Anm: I dialogrutan Essbase - Alternativ visas ett exempel på det valda formatet i rutan Exempel.

På följande skärm visas hur fliken Format i **Essbase - Alternativ** ser ut med det nya definierade formatet för dataunderlagsceller.



Figur 184. Exempelformat för dataunderlagsceller

9. I dialogrutan **Essbase - Alternativ** klickar du på fliken **Visning** och markerar sedan kryssrutan **Använd format**.



Figur 185. Ange alternativet Använd format

10. Klicka på **OK** så att du stänger dialogrutan **Essbase - Alternativ**.
11. Välj **Essbase - Hämta** så att det nya formatet visas i kalkylarket.

I figur 186 är exempeldataunderlagsrapporten associerad med datacellerna för Actual, Profit och Product på nivåerna month och Eastern state, så att de här datacellerna visas i ett blått, fetstilt och kursivt teckensnitt.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1		Profit	Product							
2			Scenario				Actual			
3		Jan	Feb	Mar	Qtr1	Jan	Feb	Mar	Qtr1	Jan
4	New York	512	601	543	1,656	512	601	543	1,656	620
5	Massachusetts	519	498	515	1,532	519	498	515	1,532	570
6	Florida	336	361	373	1,070	336	361	373	1,070	400
7	Connecticut	321	309	290	920	321	309	290	920	380
8	New Hampshire	44	74	84	202	44	74	84	202	110
9	East	1,732	1,843	1,805	5,380	1,732	1,843	1,805	5,380	2,080
10	West	2,339	2,394	2,404	7,137	2,339	2,394	2,404	7,137	2,980
11	South	997	1,046	1,034	3,077	997	1,046	1,034	3,077	1,330
12	Central	2,956	3,063	3,090	9,109	2,956	3,063	3,090	9,109	3,550
13	Market	8,024	8,346	8,333	24,703	8,024	8,346	8,333	24,703	9,940
14										

Figur 186. Exempelfilen för Lotus 1-2-3 med format tillämpade för drill-through

Så här får du åtkomst till exempeldataunderlagsrapporten från Essbase Kalkylarkstillägg:

1. Markera en valfri dataunderlagscell, t ex cell G4.

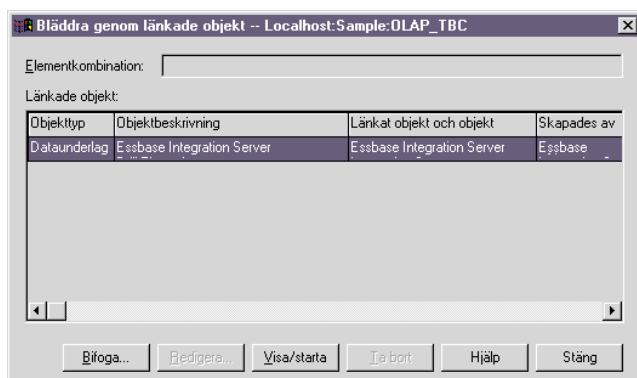
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1		Profit	Product							
2			Scenario				Actual			
3		Jan	Feb	Mar	Qtr1	Jan	Feb	Mar	Qtr1	Jan
4	New York	512	601	543	1,656	512	601	543	1,656	620
5	Massachusetts	519	498	515	1,532	519	498	515	1,532	570
6	Florida	336	361	373	1,070	336	361	373	1,070	400
7	Connecticut	321	309	290	920	321	309	290	920	380
8	New Hampshire	44	74	84	202	44	74	84	202	110
9	East	1,732	1,843	1,805	5,380	1,732	1,843	1,805	5,380	2,080
10	West	2,339	2,394	2,404	7,137	2,339	2,394	2,404	7,137	2,980
11	South	997	1,046	1,034	3,077	997	1,046	1,034	3,077	1,330
12	Central	2,956	3,063	3,090	9,109	2,956	3,063	3,090	9,109	3,550
13	Market	8,024	8,346	8,333	24,703	8,024	8,346	8,333	24,703	9,940
14										

Figur 187. Markera en dataunderlagscell

Anm: Du kan också markera ett sammanhängande område med celler i arket och visa alla dataunderlagsrapporter som är associerade med de markerade cellerna. I det här exemplet har vi bara en dataunderlagsrapport bifogad till cellområdet.

2. Välj **Essbase - Länkade objekt** så att dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** visas.

Du kan också markera kryssrutan **Bläddra genom länkade objekt** i dialogrutan **Essbase - Alternativ** (fliken **Globala inställningar**), som gör att du kan öppna dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** genom att dubbelklicka på en cell med ett länkat objekt. Den här funktionen kan endast användas för enstaka celler. Om du markerar ett cellområde använder du menykommandot **Essbase - Länkade objekt**.



Figur 188. Dialogrutan *Bläddra genom länkade objekt* med en dataunderlagspost markerad

3. Markera posten i dataunderlagsrapporten och klicka på **Visa/starta**.
4. I dialogrutan **Select Drill-Through Report** väljer du **Market detail** och klickar på **Execute**.

Resultatet från dataunderlagsrapporten visas i ett kalkylark. I resultatet från rapporten Market Detail visas att regionschefen för regionen East är John West och att befolkningen i New York är mellan 18,000,001-21,000,000.

	A	B	C	D	E
1	REGION	DIRECTOR	STATE	POPULATION_ALIAS	
2	East	John West	New York	18,000,001--21,000,000	
3					
4					

Figur 189. Resultat av dataunderlagsrapporten Market Detail

Anm: Om det bara finns en enda rapport tillgänglig för de celler du markerar i kalkylarket och om den rapporten inte är avsedd att anpassas genererar drill-through rapporten och resultatet visas direkt i kalkylarket. Den person på företaget som utvecklar dataunderlagsrapporter bestämmer om en rapport ska kunna anpassas eller inte och om det är nödvändigt att logga på drill-through och relationsdatakällan.

5. Följ stegen i nästa avsnitt, "Välja dataunderlagsrapporter för visning och anpassning" på sidan 199 och markera en rapport som ska anpassas.

Välja dataunderlagsrapporter för visning och anpassning

När du har startat drill-through från dialogrutan Bläddra genom länkade objekt visas dialogrutan Select Drill-Through Report i följande fall:

- När det finns fler än en dataunderlagsrapport för en cell eller ett cellområde som du har markerat på kalkylarket eller
- När det endast finns en rapport men du har möjlighet att anpassa den med hjälp av Drill-Through Wizard.

I dialogrutan Select Drill-Through Report visas en lista med de dataunderlagsrapporter som är tillgängliga för de celler du markerar i kalkylarket. Beroende på hur en rapport är definierad i Integration Services-konsol kanske du bara har åtkomst till visning av rapporten, och inte till anpassning.

Anm: Uppgifter som du *inte* ska utföra som en del i självstudiekursen visas i lätt färgade rutor.

Exempelrapporten som används i den här självstudiekursen är rapporten Measures Detail. Du kan anpassa den här exempelrapporten med hjälp av guiden Drill-Through. Så här kör du en fördefinierad dataunderlagsrapport utan att anpassa den:

1. Välj den rapport du vill använda i listrutan **Available Reports**.
2. Klicka på **Execute**.

Data hämtas från relationskällan och resultaten visas i ett nytt kalkylark. Det nya arket läggs till före det aktuella arket.

Så här anpassar du exempeldataunderlagsrapporten:

1. I Essdt.123 klickar du på fliken **Measures Detail**.
2. Välj **Essbase - Anslut** och anslut till rätt exempeldatabas.

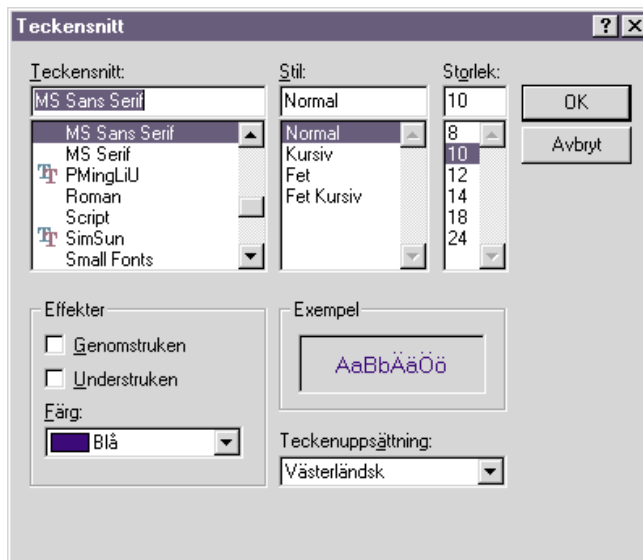
Anm: Det ingår ingen exempeldatabas specifikt för drill-through i Essbase Integration Services. Om du vill ha mer information om exempeldatabasen kontaktar du den person på företaget som installerar Essbase Integration Services om att konfigurera en databas åt dig.

3. Välj **Essbase - Alternativ**, klicka på fliken **Format** och definiera format för det här arket.
4. I alternativgruppen **Dataceller** markerar du kryssrutan **Integration Server Drill-Through** och klickar på **Format**.

Dialogrutan **Teckensnitt** visas.

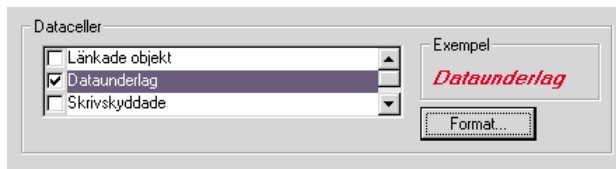
Anm: Formatet för dataunderlagsceller kan redan ha angivits som blått, fetstilt och kursivt eftersom du angav det formatet i föregående övning. Om så är fallet går du till steg 7.

5. Välj **Fet kursiv** i listrutan **Teckensnittsformat**.
6. Välj **Blå** i listrutan **Färg** och klicka på **OK** så att du återgår till dialogrutan **Essbase - Alternativ**.



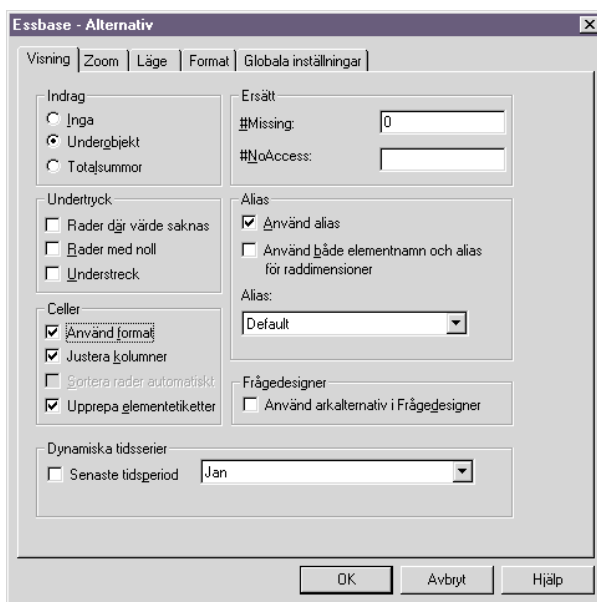
Figur 190. Teckensnitt, dialogruta

Anm: I dialogrutan Essbase - Alternativ visas ett exempel på det valda formatet i rutan Exempel.



Figur 191. Exempelformat för dataunderlagsceller

7. I dialogrutan Essbase - **Alternativ** klickar du på fliken **Visning** och markerar kryssrutan **Använd format**.



Figur 192. Ange alternativet Använd format

8. Klicka på **OK** så att du stänger dialogrutan **Essbase - Alternativ**.
9. Välj **Essbase - Hämta** så att det nya formatet visas i kalkylarket.

I det här exemplet är exempeldataunderlagsrapporten associerad med varje elementsnitt på nivån state i regionen East, så att alla dataceller som är associerade med en state som hör till East samt alla underordnade element till Cola nu visas i ett blått, fetstilt och kursiverat teckensnitt.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2				New York				Massachusetts
3			Cola	Diet Cola	Caffeine Free Cola	Colas	Cola	Diet Cola
4	Sales	Year	8,940 0	0	8,940	6,518 0		
5	Cost of Goods Sold	Year	3,573 0	0	3,573	783 0		
6	Margin	Year	5,367 0	0	5,367	5,735 0		
7	Total Expenses	Year	1,869 0	0	1,869	630 0		
8	Profit	Year	3,498 0	0	3,498	5,105 0		

Figur 193. Exempelfilen med format tillämpade för drill-through

Så här får du åtkomst till exempeldataunderlagsrapporten från Essbase Kalkylarkstillägg:

1. Markera en valfri dataunderlagscell, t ex cell G6.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2				New York				Massachusetts
3			Cola	Diet Cola	Caffeine Free Cola	Colas	Cola	Diet Cola
4	Sales	Year	8,940	0	0	8,940	6,518	0
5	Cost of Goods Sold	Year	3,573	0	0	3,573	793	0
6	Margin	Year	5,367	0	0	5,367	5,735	0
7	Total Expenses	Year	1,869	0	0	1,869	630	0
8	Profit	Year	3,498	0	0	3,498	5,105	0

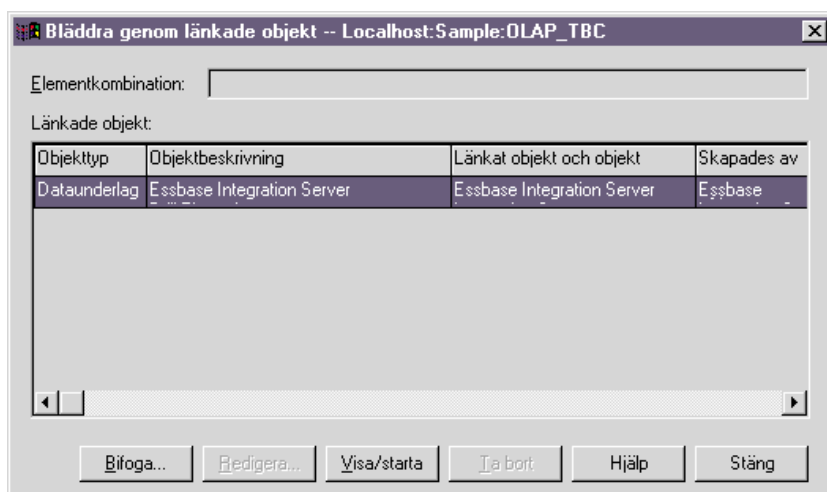
Figur 194. Välja dataunderlagscellen för rapporten Measures Detail

Anm: Om Essbase Integration Services inte körs kan inte drill-through starta ordentligt. Om du vill ha mer information kontaktar du systemadministratören för Essbase.

Anm: Om dialogrutan Drill-Through Login innehåller ett meddelande om att du ska ansluta till Essbase Integration Services och relationsdatakällan anger du den anslutningsinformation som behövs. Informationen får du av den person på företaget som administrerar Essbase Integration Services och utvecklar dataunderlagsrapporter.

2. Välj **Essbase - Länkade objekt** så att dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** visas.

Du kan också markera kryssrutan **Bläddra genom länkade objekt** i dialogrutan **Essbase - Alternativ** (fliken **Globala inställningar**), som gör att du kan öppna dialogrutan **Bläddra genom länkade objekt** genom att dubbelklicka på en cell med ett länkat objekt. Den här funktionen kan endast användas för enstaka celler. Om du markerar ett cellområde använder du menykommandot **Essbase - Länkade objekt**.



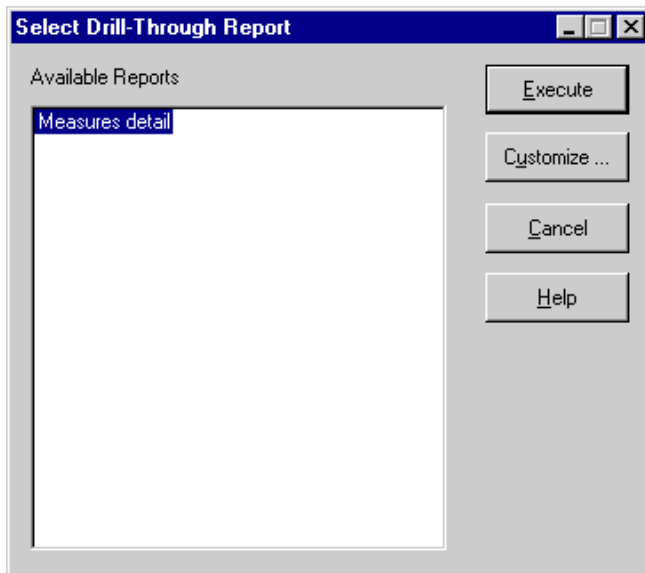
Figur 195. Dialogrutan Bläddra genom länkade objekt med en dataunderlagspost markerad

3. Markera posten i dataunderlagsrapporten och klicka på **Visa/starta**.

Dialogrutan **Select Drill Through Report** visas.

Anm: Du kan anpassa rapporten om knappen **Customize** går att markera i dialogrutan **Select Drill Through Report**. Om fler än en dataunderlagsrapport visas kan du välja bland de olika dataunderlagsrapporterna. I den här självstudiekursen visas bara en rapport, "Measures detail", som går att anpassa.

4. Välj rapporten **Measures detail** från listrutan **Available Reports**.

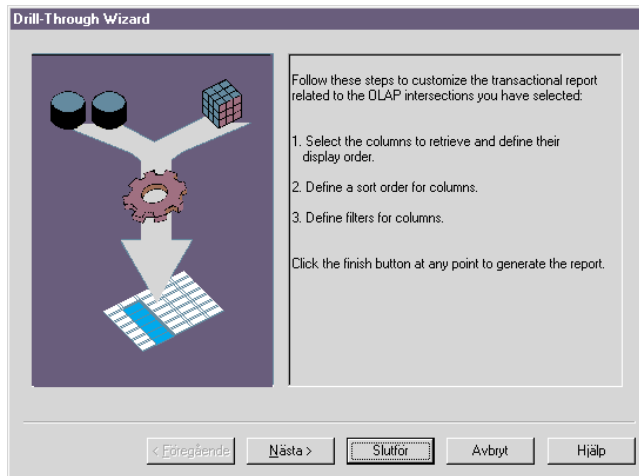


Figur 196. Välja exempelrapport för dataunderlag

5. Klicka på **Customize**.

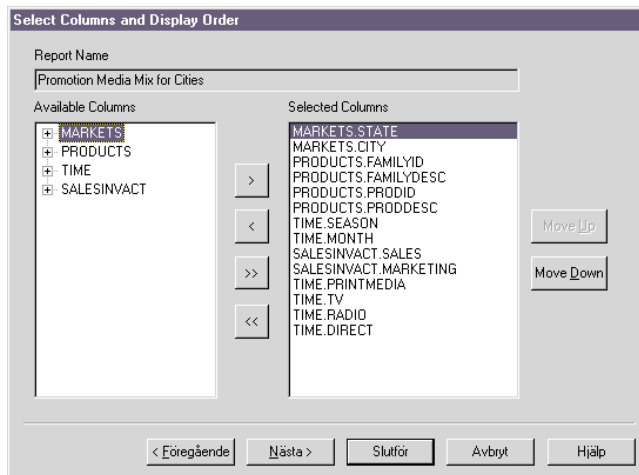
Anm: Om knappen **Customize** går att markera eller inte kan skilja sig mellan olika rapporter, beroende på hur den definierades i Integration Services-konsol.

Introduktionsfönstret i Drill-Through Wizard visas.



Figur 197. Dialogruta i Drill-Through Wizard, introduktionsfönster

6. Klicka på **Next** så att dialogrutan **Select Columns and Display Order** visas.



Figur 198. Dialogrutan Select Columns and Display Order

7. Följ stegen i nästa avsnitt, "Välja och ange ordning för kolumner" på sidan 205, och markera och ordna raderna för den anpassade rapporten.

Välja och ange ordning för kolumner

Med Drill-Through Wizard kan du anpassa fördefinierade dataunderlagsrapporter. Det första du gör i Drill-Through Wizard är att välja ut och ange ord-

ningsföljd för de kolumner som ska hämtas från relationsdatabasen. Kolumnerna innehåller detaljerad information som inte är tillgänglig i Essbase-databasen.

I dialogrutan **Select Columns and Display Order** kan du välja vilka kolumner du vill ska hämtas från relationsdatakällan. I den här dialogrutan kan du också ange hur kolumnerna ska visas i den slutliga rapporten.

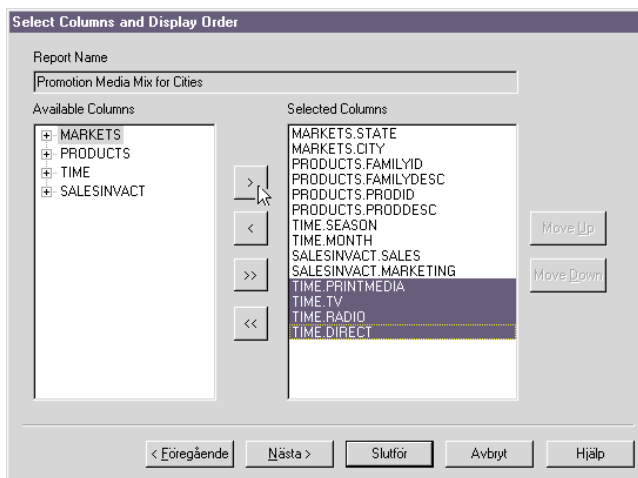
I listrutan **Available Columns** visas en lista med tillgängliga kolumner från relationsdatakällan för den här rapporten (enligt definitionen i **Integration Services-konsol**). I listrutan **Available Columns** visas kolumnerna från listrutan **Available Columns** i expanderad form. Du kan ta bort kolumner från listrutan **Available Columns** om du vill utesluta dem från dataunderlagsrapporten.

I det här exemplet väljs kolumnerna i listrutan **Available Columns** till exempelrapporten **Measures detail**. De här kolumnerna visas expanderade i listrutan **Selected columns**.


Så här tar du bort en av de valda kolumnerna från dataunderlagsrapporten:





1. I listrutan **Selected Columns** markerar du kolumnen **MARKET.STATE**.

Anm: Om du vill markera flera kolumner som inte står bredvid varandra i listan håller du ned tangenten **Ctrl** samtidigt som du markerar kolumnerna. Om du vill markera ett kolumnintervall håller du **Skift**-tangenten nedtryckt och klickar på den första och sista kolumnen i listintervallet du vill markera, så markeras även alla kolumner mellan de två kolumnerna.



Figur 199. Välja kolumner som ska tas bort från dataunderlagsrapporten

2. Klicka på  om du vill flytta den markerade kolumnen från listrutan **Selected Columns** tillbaka till listrutan **Available Columns**.

Anm: Om du vill flytta en kolumn från en listrutan till en annan klickar du på  eller . Om du vill flytta alla kolumner från en listruta till en annan klickar du på  eller .


3. Klicka på **Next** så att dialogrutan **Select Data Sort Order** visas, och anpassa rapporten ytterligare genom att följa anvisningarna i följande avsnitt, "Sortera data" på sidan 207.





Anm: När du är klar med anpassningen av rapporten klickar du på **Finish** så att rapporten genereras och resultatet visas i ett nytt ark. Det nya arket läggs till före det aktuella arket.

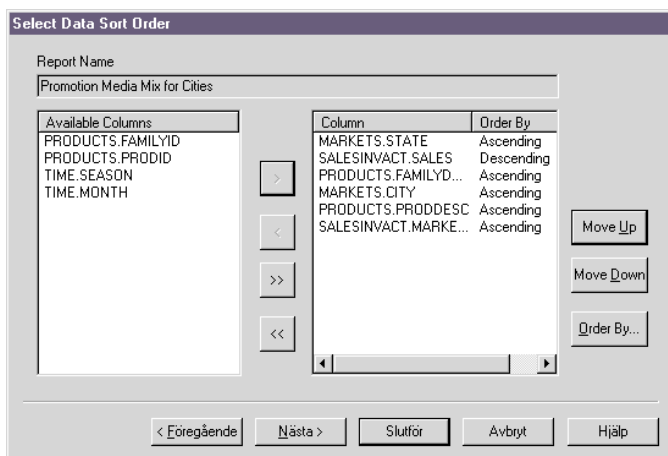
Sortera data

I dialogrutan **Select Data Sort Order** för data kan du välja stigande eller fallande sorteringsordning för data i en kolumn. Sorteringsordningen avgör i vilken ordning raderna ska visas i dataunderlagsrapporten. Du kan t ex sortera innehållet i kolumnen **Time.TRANSDATE**, som representerar transaktionsdatum, i stigande ordning i dataunderlagsrapporten.

Så här definierar du sorteringsordningen för raderna i dataunderlagsrapporten:

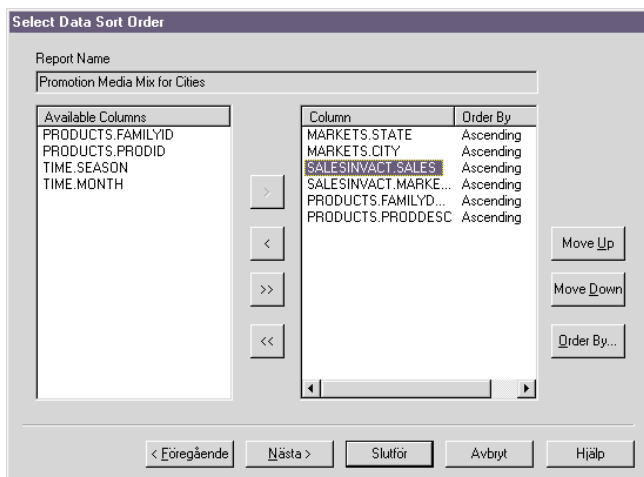
1. I listrutan **Available Columns** markerar du kolumnen **Time.TRANSDATE**. Kolumnerna i listrutan **Available Columns** är de som du valde i "Välja och ange ordning för kolumner" på sidan 205. Kolumnerna i listrutan **Column** är sådana som redan har en angiven sorteringsordning i Integration Services-konsol. Om en sorteringsordning för data angavs när rapporten skapades i Essbase Integration Services Console visas det valet i listrutan **Order By**. Annars är standardordningen för sortering **Ascending**.
2. Klicka på  så att du flyttar kolumnen **Time.TRANSDATE** till listrutan **Column** och kan definiera en sorteringsordning för kolumnen.

Anm: Om du vill flytta en kolumn från en listrutan till en annan klickar du på  eller . Om du vill flytta alla kolumner från en listruta till en annan klickar du på  eller .



Figur 200. Flytta en kolumn till listrutan *Column* för sortering

3. Dubbelklicka på kolumnen **Time.TRANSDATE** i listrutan **Column** så att sorteringsordningen för data ändras från Ascending till Descending, så att transaktionsdatumen visas i omvänd kronologisk ordning i dataunderlagsrapporten.



Figur 201. Välja sorteringsordning för data

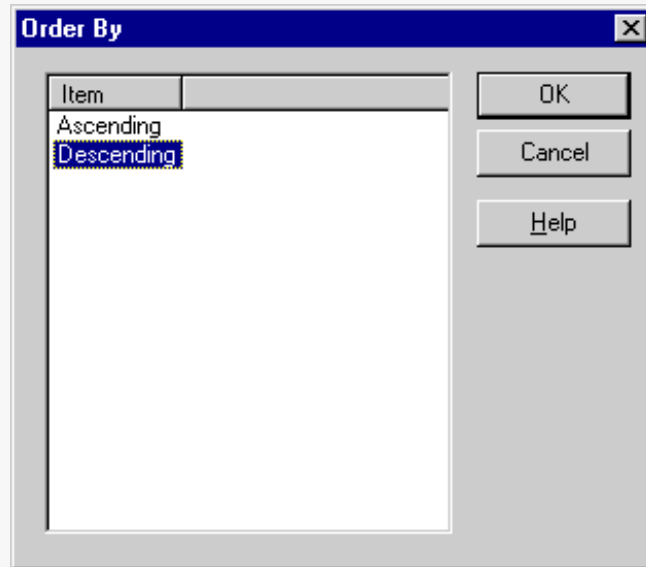
4. Klicka på **Next** så att dialogrutan **Select Data Filters** visas, och anpassa rapporten ytterligare genom att följa anvisningarna i följande avsnitt, "Filtera data" på sidan 209.

Anm: Uppgifter som du *inte* ska utföra som en del i självstudiekursen visas i nedtonade rutor.

Så här ändrar du sorteringsordning för data för flera kolumner samtidigt:

1. Håll ned Ctrl-tangenten och markera de kolumner du vill använda i listrutan **Column**.
2. Klicka på **Order By**.

Dialogrutan **Order By** visas.



Figur 202. Order By, dialogruta

3. Välj **Ascending** eller **Descending** och klicka på **OK** så att du återgår till dialogrutan **Selecting Data Sort Order**.

Filtrera data

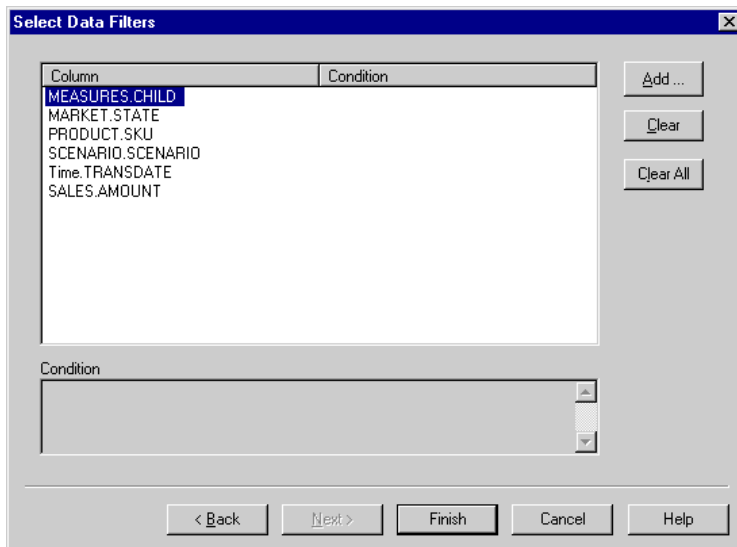
Du kan tillämpa filter om du vill bestämma vad som ska hämtas för dataunderlagsrapporten. För en viss kolumn vill du kanske endast hämta de data som uppfyller vissa villkor. Kolumnen MEASURES.CHILD i exempeldatabasen innehåller t ex alla underordnade element till dimensionen Measures. I exempeldataunderlagsrapporten, om du inte tillämpade ett filter på den här måttlistan, skulle alla underordnade element hämtas från relationskällan, eftersom exempeldataunderlagsrapporten gäller alla underordnade element till Measures. I det här avsnittet kommer du att tillämpa ett filter på kolumnen MEASURES.CHILD så att alla underordnade element till Measures, förutom Misc, tas med i rapporten.

Anm: När du tillämpar ett filter på ett element som inte har nivå 0 med hjälp av Essbase Integration Services kan filtret returnera fler element än förväntat. Du kan undvika det här problemet genom att använda Drill-Through Wizard.

Så här definierar du ett filter:

1. Välj kolumnen MEASURES.CHILD i listrutan **Column**.

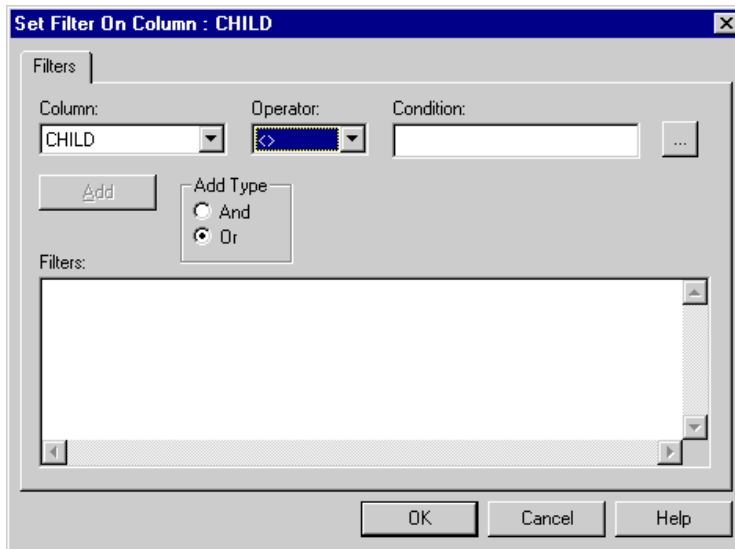
Kolumnerna i listrutan **Column** är de som du valde i "Välja och ange ordning för kolumner" på sidan 205.



Figur 203. Dialogrutan Select Data Filters

Anm: Om ett filter redan är kopplat till kolumnen visas det i listrutan Condition. Den fullständiga strängen för filtret visas i det nedre textfältet för Condition.

2. När du valt kolumnen MEASURES.CHILD klickar du på **Add**. Dialogrutan **Set Filter on Column** visas.




Figur 204. Dialogrutan Set Filter on Column

3. Välj CHILD från listrutan **Column**.

Den kolumn som visas i listrutan **Column** är den som du valde i "Filtrera data" på sidan 209.

4. Välj operatören < >, som representerar ej lika med, från listrutan **Operator**.

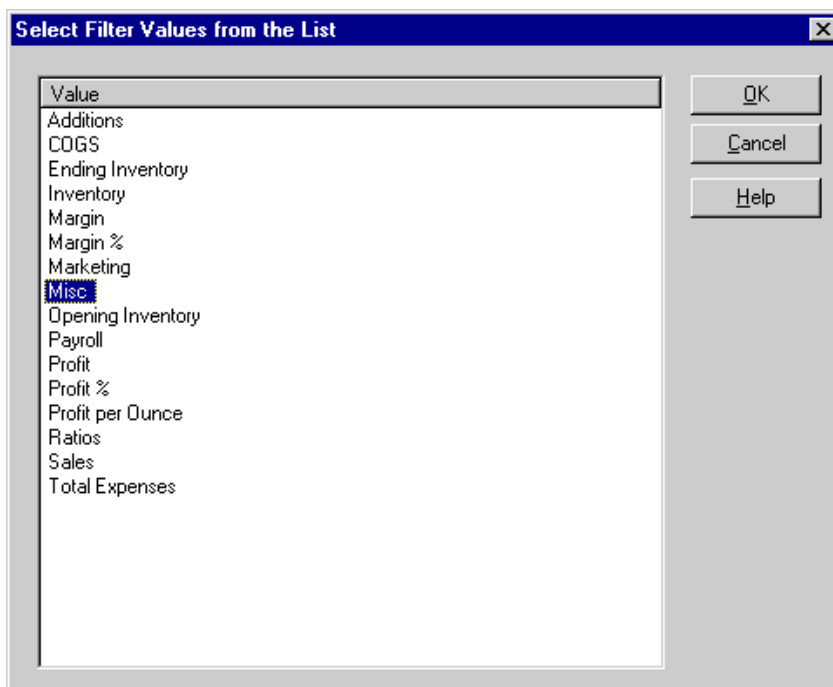
Anm: Du kan endast välja flera värden samtidigt om du har valt In eller Not In som filteroperator. Mer information om operatorer för filter finns i onlinehjälpn för Drill-Through.

5. Klicka på knappen **Browse**  så att dialogrutan **Select Filter Values from the List** visas, där alla möjliga värden för kolumnen anges.

Dialogrutan **Select Filter Values from the List** visas.

Anm: De här värdena hämtas direkt från relationsdatakällan. Om relationsdatakällan innehåller många värden blir du uppmanad att bekräfta att du vill visa alla värden innan de hämtas från datakällan.

6. I dialogrutan **Select Filter Values from the List** väljer du **Misc** och klickar på **OK**. Dialogrutan **Set Filter On Column** visas.

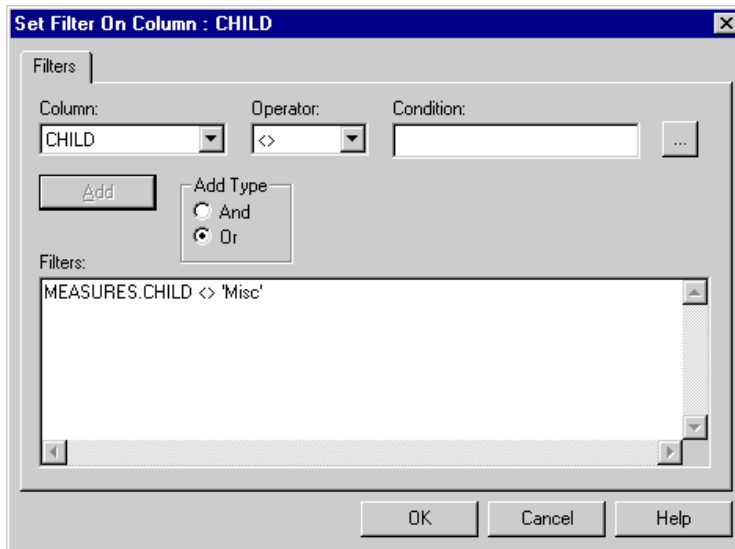


Figur 205. Välja värden för filtrering i listan

7. Klicka på **Add** så att villkoret läggs till i listrutan **Filters**.

Anm: Mer information om hur du använder flera filtervillkor samtidigt finns i onlinehjälpens för Integration Server Drill-Through.

Dialogrutan **Set Filter on Column** bör nu se ut som i figur 206:

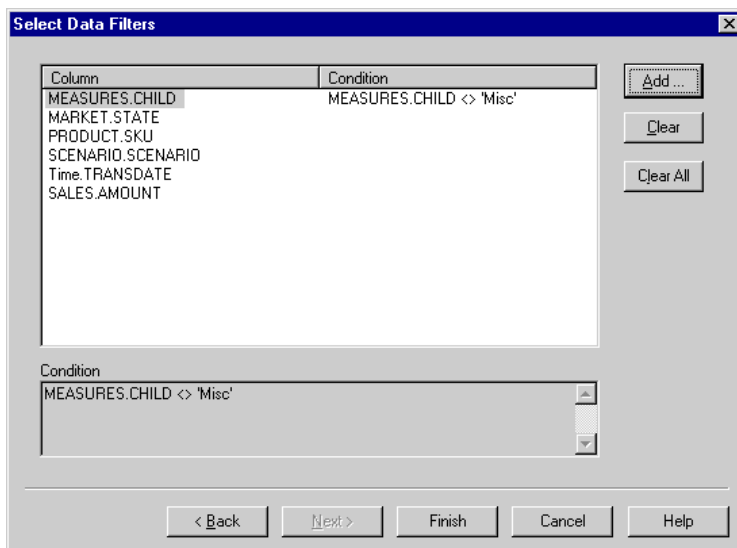


Figur 206. Ange ett filter för en kolumn

Med det filter som definierades ovan visas alla underordnade element till Measures, förutom Misc data, att visas i dataunderlagsrapporten.

Anm: Du kan inte klicka på knappen Add efter att du skapat det första filtret, men när du skapar ett nytt filter aktiveras knappen igen. I den här självstudiekursen skapar du endast ett filter. Alternativen And och Or används när du kombinerar flera filter. Standardvärdet är Or, vilket innebär att filtret tillämpas om något av villkoren du anger uppfylls. Om du väljer And tillämpas filtret om alla villkor uppfylls.

8. Klicka på **OK** så att du återgår till dialogrutan **Select Data Filters**. Observera att det filter som definierades i dialogrutan **Set Filter on Column** visas i listrutan och textfältet **Condition** i dialogrutan **Select Data Filters**.



Figur 207. Resultat av att ange filter för en kolumn

Anm: Du kan också skapa filter genom att ange filtervillkoren direkt i listrutan **Filters** i dialogrutan Set Filter on Column. Mer information finns i onlinehjälpn för.

Om du vill ta bort ett filter markerar du det och klickar på Clear.
Om du vill ta bort alla filter klickar du på Clear All.

9. Klicka på **Slutför**.

Den anpassade dataunderlagsrapporten genereras och resultaten visas i ett nytt kalkylark. Det nya kalkylarket läggs till i arbetsboken före det aktuella kalkylarket.

	A	B	C	D	E
1	CHILD	SKU	SCENARIO	TRANSDATE	AMOUNT
2	Additions	100-10	Actual	2000-12-09 00:00:00.000	123.97
3	COGS	100-10	Actual	2000-12-09 00:00:00.000	51.59
4	Marketing	100-10	Actual	2000-12-09 00:00:00.000	16.94
5	Payroll	100-10	Actual	2000-12-09 00:00:00.000	23.87
6	Sales	100-10	Actual	2000-12-09 00:00:00.000	392.7
7	Additions	100-10	Actual	2000-12-04 00:00:00.000	37.03
8	COGS	100-10	Actual	2000-12-04 00:00:00.000	15.41
9	Marketing	100-10	Actual	2000-12-04 00:00:00.000	5.06
10	Payroll	100-10	Actual	2000-12-04 00:00:00.000	7.13
11	Sales	100-10	Actual	2000-12-04 00:00:00.000	117.3
12	Additions	100-10	Actual	2000-11-28 00:00:00.000	53.82
13	COGS	100-10	Actual	2000-11-28 00:00:00.000	19.5
14	Marketing	100-10	Actual	2000-11-28 00:00:00.000	6.24
15	Payroll	100-10	Actual	2000-11-28 00:00:00.000	8.06
16	Sales	100-10	Actual	2000-11-28 00:00:00.000	118.04
17	Additions	100-10	Actual	2000-11-19 00:00:00.000	153.18
18	COGS	100-10	Actual	2000-11-19 00:00:00.000	55.5
19	Marketing	100-10	Actual	2000-11-19 00:00:00.000	17.76
20	Payroll	100-10	Actual	2000-11-19 00:00:00.000	22.94
21	Sales	100-10	Actual	2000-11-19 00:00:00.000	335.96
22	Additions	100-10	Actual	2000-10-16 00:00:00.000	191
23	COGS	100-10	Actual	2000-10-16 00:00:00.000	72

Figur 208. Anpassad dataunderlagsrapport

I det här exemplet motsvarar den anpassade dataunderlagsrapporten de specifikationer som du har angett med hjälp av Drill-Through Wizard:

- Kolumnen Time.TRANSDATE är sorterad i fallande ordning, så att transaktionsdatumen visas i omvänd kronologisk ordning.
- Alla underordnade element till Measures, d v s Additions, COGS, Marketing, Payroll, Sales och Opening Inventory, förutom Misc, visas enligt vad du angav i filtreringsdelen av Drill-Through Wizard.

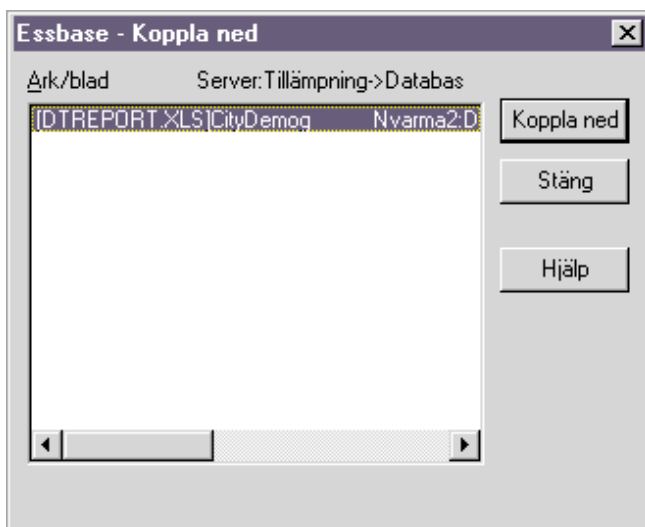
Koppla ned från Essbase

När du är klar med drill-through kopplar du ned från Essbase-servern så att du frigör en port på servern för andra som använder Essbase Kalkylarkstillsättning.

Så här kopplar du ned från servern:

1. Välj Essbase - Koppla ned.

Dialogrutan **Essbase - Koppla ned** visas, där du kan koppla ned alla kalkylark som är anslutna till databasen.



Figur 209. Essbase - Koppla ned, dialogruta

Anm: Du kan få ett felmeddelande när du försöker koppla ned efter att ha använt drill-through. Om ett felmeddelande visas väljer du Essbase - Hämta i arket och kopplar sedan ned.

2. Markera ett arknamn i listan och klicka på **Koppla ned**.
3. Repetera steg 2 tills du har kopplat ned alla aktiva ark.
4. Klicka på **Stäng** när du vill stänga dialogrutan **Essbase - Koppla ned**.

Anm: Du kan också koppla ned från servern genom att stänga Lotus 1-2-3. Vid onormalt avslutande av Lotus 1-2-3-session, t ex vid strömvabrott, kopplas inte serveranslutningen ned.

Anmärkningar

Den här informationen togs fram för produkter och tjänster som erbjuds i U.S.A. Det kan vara så att IBM inte erbjuder produkterna, tjänsterna eller funktionerna i andra länder. Om du vill få information om vilka produkter och tjänster som för närvarande är tillgängliga där du bor kan du kontakta din IBM-återförsäljare. Eventuella hänvisningar till andra IBM-produkter, program eller tjänster innebär inte att det bara är de som kan användas. Om det finns produkter, program eller tjänster med samma funktionalitet som inte inkräktar på IBMs rättigheter går det lika bra att använda dem. Däremot är det användarens ansvar att förutse och kontrollera hur eventuella produkter, program och tjänster som inte kommer från IBM fungerar.

IBM kan ha patent eller väntande patent på tillämpningar som täcker områden som tas upp i det här dokumentet. Dokumentet ger ingen licens till sådana patent. Om du har frågor kring licenser kan du skicka dem i skriftlig form till följande adress:

IBM Director of Licensing
IBM Corporation
North Castle Drive
Armonk, NY 10504-1785
U.S.A.

Om du har licensfrågor som gäller information om dubbla byte (DBCS) kan du kontakta IBM Intellectual Property Department där du bor, eller skicka dem i skriftlig form till följande adress:

IBM World Trade Asia Corporation
Licensing
2-31 Roppongi 3-chome, Minato-ku
Tokyo 106-0032, Japan

Följande stycke gäller inte Storbritannien eller några andra länder där sådana bestämmelser strider mot den lokala lagstiftningen: INTERNATIONAL BUSINESS MACHINES CORPORATION TILLHANDAHÅLLER DEN HÄR PUBLIKATIONEN "SOM DEN ÄR", UTAN NÅGRA SOM HELST GARANTIER, VARE SIG UTTRYCKLIGA ELLER ANTYDDA, DÄRIBLAND ANTYDDA GARANTIER FÖR ICKE-LAGBROTT, KOMMERSIELL GÅNGBARHET ELLER ÄNDAMÅLSENLIGHET. Vissa stater tillåter inte garantiförbehåll vid viss försäljning, därför kanske inte ovanstående gäller dig.

Den här informationen kan innehålla både tekniska fel och tryckfel. Ändringar i informationen görs då och då och tas med i nya utgåvor av publikationen.

IBM förbehåller sig rätten att utan förvarning förbättra eller ändra såväl produkter som program som beskrivs i den här publikationen.

Referenser i den här informationen till webbplatser som inte hör till IBM anges endast för användarens bekvämlighet och fungerar inte på något sätt som rekommendationer. Materialet på sådana webbplatser ingår inte i materialet till den här IBM-produkten, och du använder sidorna på egen risk.

IBM har rätten att använda och distribuera information du skickar in efter eget skön utan ditt medgivande.

Licensinnehavare av det här programmet som vill ha information om själva programmet i avsikt att aktivera (1) informationsutbytet mellan å ena sidan program som skapats av oberoende utvecklare och å andra sidan andra program (inklusive det här) och (2) den ömsesidiga användningen av sådan information som utbyts, kontaktar:

IBM Corporation
J74/G4
555 Bailey Avenue,
P.O. Box 49023
San Jose, CA 95161-9023
U.S.A

Sådan information kan, under förutsättning av vissa villkor, finnas tillgänglig, och i en del fall kan viss avgift utgå.

Det licensierade program som beskrivs i den här informationen och allt licensierat material som finns tillgängligt för det erbjuds av IBM under regler som fastställs i IBM Customer Agreement, IBM International Program License Agreement eller motsvarande avtal.

Information gällande produkter från andra företag än IBM kommer från produkternas leverantörer, allmänt tillgängliga publikationer från dem eller andra källor. IBM har inte testat de produkterna och kan inte bekräfta uttalanden om prestanda, kompatibilitet eller andra egenskaper för produkter från andra företag än IBM. Frågor om egenskaper hos produkter från andra företag än IBM bör riktas till de produkternas leverantörer.

Varumärken

1-2-3	Språkmiljö
AIX	Net.Data
AS/400	Notes
DB2	OS/2
DB2 OLAP Server	OS/390

DB2 Universal Database
DRDA
IBM
OpenEdition

RS/6000
S/390
SecureWay
OS/400

Följande termer är varumärken eller registrerade varumärken för andra företag:

1-2-3, Notes och Lotus är registrerade varumärken som tillhör Lotus Development Corporation och/eller IBM Corporation.

Hyperion, Essbase och logotypen för Hyperion "H" är registrerade varumärken och Hyperion Solutions är ett varumärke som tillhör Hyperion Solutions Corporation

Java och alla Java-baserade varumärken och logotyper är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Sun Microsystems, Inc. i USA, i andra länder eller bägge delarna.

Microsoft, Windows, Windows NT och logotypen för Windows är varumärken som tillhör Microsoft Corporation i USA, andra länder eller bägge delarna.

ActionMedia, LANDesk, MMX, Pentium och ProShare är varumärken som tillhör Intel Corporation i USA, andra länder eller bägge delarna. (En komplett lista med varumärken som tillhör Intel finns på adressen www.intel.com/tradmarx.htm.)

UNIX är ett registrerat varumärke som tillhör The Open Group i USA och i andra länder.

Andra namn på företag, produkter eller tjänster kan vara varu- eller tjänstemärken som tillhör andra.

Ordlista

I den här ordlistan definieras termer som används såväl i den här boken som i hela produktbiblioteket.

administratör. En person vars ansvarsområde är att installera och underhålla DB2 OLAP Server, och att konfigurera användarkonton och säkerhet.

agent. Den process där tillämpningar och databaser startas och stoppas och där anslutningar från användare samt säkerheten för användarät-komst hanteras.

aliasnamn. Ett annat namn för en dimension eller ett element.

ankardimension. En tät dimension som är angiven som den dimension som DB2 OLAP Server ska använda till att definiera strukturen i den faktatabell som skapas i relationskuben för en flerdimensionell databas.

användar-ID för databasen. Det användar-ID som du vill att DB2 OLAP Server ska använda vid påloggning till relationsdatabasen. Standardalternativet är det administratörs-ID som du angav när du startade DB2 OLAP Server för första gången.

API (programmeringsgränssnitt). Programmeringsgränssnitt. Programmeringsgränssnittet för DB2 OLAP Server är ett bibliotek med funktioner du kan använda i anpassade C- eller Visual Basic-program för åtkomst av DB2 OLAP Server.

Application Manager. Ett verktyg som du kan använda till att skapa och underhålla OLAP-tillämpningar.

avbildning. Information som lagras i relationstabeller som skuggar informationen som lagras i en flerdimensionell databasdisposition.

beräkning. En ekvation i en databasdisposition, ett beräkningsskript eller ett rapportskript som beräknar ett värde för ett visst element eller en punkt i en rapport.

beräkningsskript. En textfil som innehåller instruktioner för hur beräkningar inom en flerdimensionell databas ska utföras.

block. En sträng med dataelement som registreras eller överförs som en enhet.

cache. En minneskomponent. Varje flerdimensionell databas innehåller både datacache och indexcache.

databasadministratör. En person som administrerar en relationsdatabas.

databasavsnitt. Ett avsnitt i konfigurationsfilen för den relationsbaserade lagringshanteringen som innehåller värden för parametrar som ersätter värden för samma parametrar i den aktuella tillämpningen.

databasdisposition. Den struktur som definierar alla element i en DB2 OLAP Server-databas. Den innehåller definitioner av dimensioner och element, attribut för ankardimensionen, märkord och attribut för täta och glesa dimensioner, beräkningar, delade element och ändringar av grundläggande databasstruktur.

databasinställningar. Inställningar som du kan ändra när du vill förbättra prestanda och utnyttjande av utrymme i relationsdatabasen. Du kan ändra databasinställningar genom att använda funktioner och kommandon som medföljer ditt system för hantering av relationsdatabaser.

databasloggfil. En uppsättning primära och sekundära loggfiler som består av loggposter som visar alla ändringar i en databas. Databasloggfilen används när du vill backa tillbaka ändringar i arbetsenheter som inte har bekräftats

än, och till att återskapa databaser till tidpunkter när data var konsekventa.

databaslösenord. Lösenordet till det användar-ID som du vill att DB2 OLAP Server ska använda vid påloggning till relationsdatabasen.

databasnamn. Namnet på den relationsdatabas där du vill att DB2 OLAP Server ska lagra flerdimensionella data.

datainläsning. Processen att fylla en flerdimensionell databas med data. När du läser in data infogas faktiska värden för de cellvärden som definieras i databasdispositionen.

datainläsningsregler. En uppsättning åtgärder som DB2 OLAP Server utför på data som läses in från externa källfiler.

delat element. Element som uttryckligen delar lagringsutrymme med andra element med samma namn. Elementen har ett attribut som anger att de är delade. Delade element förhindrar att onödiga beräkningar förs på element som förekommer på mer än en plats i dispositionen.

dimension. En datakategori, som tid, konton, produkter eller marknader. I en flerdimensionell databasdisposition representerar dimensionerna den högsta konsolideringsnivån.

dimensionstabell. En tabell i relationsdatabasen, som skapas av DB2 OLAP Server och som innehåller detaljerad information om elementen i en dimension. Det finns en dimensionstabell för varje dimension i en disposition.

dimensionsvy. En vy som skapas av DB2 OLAP Server i relationsdatabasen, som SQL-användare kan använda till att få åtkomst till information om elementen som ingår i en dimension.

disposition. Mer information finns under *databasdisposition*.

element. En diskret komponent inom en dimension. Exempel: January 1997 och 1Qtr97 är typiska element i en tidsdimension.

ESSCMD. Ett kommandoradsgränssnitt som används för att utföra serverfunktioner interaktivt genom en satsfil.

flerdimensionella data. Data i en flerdimensionell databas. Data kan innehålla grundläggande datavärden som lästs in från en extern källa och som representerar kombinationer av element från den lägsta nivån i dimensionerna i databasen, datavärden som beräknas utifrån de grundläggande datavärdena samt datavärden som skapas genom att värden för element i dimensionshierarkier kombineras.

flerdimensionell databas. En OLAP-databas som du skapar genom att använda antingen Application Manager eller ESSCMD-kommandon (i DB2 OLAP Server), eller med hjälp av skrivbordet i DB2 OLAP Integration Server som ingår i Starter Kit. OLAP-databaser innehåller en databasdisposition, data, tillhörande valfria beräkningsskript, valfria rapportskript och regler för datainläsning. DB2 OLAP Server lagrar faktiska data och en avbildning av databasdispositionen i tabeller i en relationsdatabas.

generationsnamn. Ett unikt namn som avser en generation i en databasdisposition.

generationstabell. En tabell i relationsdatabasen som skapas av DB2 OLAP Server och som innehåller generationsnummer och namn för varje namngiven generation som angavs när du skapade dispositionen. Det finns en generationstabell för varje dimension i en disposition.

gles dimension. Dimensioner där en låg procentandel av tillgängliga datapositioner är fyllda. Exempel: En produkt som inte säljs på ett företags samtliga marknader blir sannolikt en gles dimension.

Kalkylarkstillägg. Programvara som helt går in i Microsoft Excel och Lotus 1-2-3, så att analys av flerdimensionella databaser går att utföra. Programbiblioteket visas som en meny med tilläggsfunktioner, däribland Anslut, Zooma in och Beräkna.

katalogtabell för kub. En tabell i relationsdatabasen, som skapas av DB2 OLAP Server och som

innehåller en lista med alla flerdimensionella databaser som lagras i relationsdatabasen. I kubkatalogtabellen visas också vilken tillämpning som hör till respektive kub. Varje gång du skapar en flerdimensionell databas skapar DB2 OLAP Server en ny rad i den här tabellen.

kontodimension. En dimensionstyp där du kan utföra olika finansiella beräkningar. Du kan använda dig av en kontodimension, men du behöver inte.

kubkatalogvy. En vy som skapas av DB2 OLAP Server i relationsdatabasen, som SQL-användare kan använda till att få åtkomst till en lista med alla OLAP-tillämpningar och relationskuber.

kubtabell. En tabell i relationsdatabasen, som skapas av DB2 OLAP Server och som innehåller en lista med dimensioner i en relationskub samt information om alla dimensioner.

kubvy. En vy som skapas av DB2 OLAP Server i relationsdatabasen, som SQL-användare kan använda till att få åtkomst till namnen på alla dimensioner i en relationskub och den information som hör till varje dimension. Det finns en kubvy för varje relationskub i relationsdatabasen.

metadisposition. En mall som innehåller struktur och regler för skapande av databasdispositioner från en OLAP-modell. När du använder metadispositionen kan du skapa en databasdisposition och läsa in data till den. Skrivbordet i DB2 OLAP Integration Server innehåller verktyget OLAP Metaoutline som du kan använda till att skapa en eller flera metadispositioner från en OLAP-modell.

modell. En logisk modell (stjärnschema) som du skapar från tabeller och kolumner i en relationsdatabas. Du kan använda OLAP-modellen till att skapa en metadisposition som genererar strukturen för en flerdimensionell databas. DB2 OLAP Integration Server-fönstret innehåller verktyget OLAP Metaoutline som du kan använda till att utforma och skapa en OLAP-modell baserad på en relationsdatakälla.

namngivna rör. Ett programmeringsgränssnitt för särskilda nod-till-nod-tillämpningar och framför allt för åtkomst till kommunikations- och databasservrar.

nivånamn. Ett unikt namn som avser en nivå i en databasdisposition.

OLAP-metadisposition. Mer information finns under *metadisposition*.

OLAP-modell. Mer information finns i *modell*.

OLAP-tillämpning. En tillämpning som du skapar genom att använda antingen Application Manager eller ESSCMD-kommandon (i DB2 OLAP Server), eller med hjälp av skrivbordet i DB2 OLAP Integration Server som ingår i Starter Kit. OLAP-tillämpningar kan innehålla en eller flera OLAP-databaser samt eventuella tillhörande beräkningsskript, rapportskript och regler för datainläsning.

omstrukturera. En åtgärd där du genererar om eller bygger om de tabeller och vyer som DB2 OLAP Server har skapat i relationsdatabasen.

online analytical processing (OLAP). En flerdimensionell klient/server-miljö för flera samtidiga användare som behöver analysera konsoliderade företagsdata i realtid. OLAP-system har funktioner för zoomning, datapivotering, komplexa beräkningar, trendanalyser och modeller.

parametern Commit Block. En parameter på filen Transaction i dialogrutan Database Settings i Application Manager som du använder till att ange det antal block som kan ändras innan DB2 OLAP Server bekräftar blocken.

rapportskript. En ASCII-fil som innehåller rapportskrivningskommandon som genererar en eller flera produktionsrapporter. Rapportskript kan köras i satsbearbetningsläget, med kommandoradsgränssnittet ESSCMD, eller genom Application Manager. Skriptet är en textfil som innehåller instruktioner för datahämtning, formatering och utdata.

RDBMS. Databashanteringssystem. En databas som kan ses som en uppsättning tabeller och som ändras enligt den relationsbaserade datamodellen.

relationsattribut. En representation av en dimensionstabell i form av en kolumn. Du kan köra SQL-satser mot de data som finns i en relationsattributkolumn.

relationsdatabas. En databas som struktureras och fungerar enligt relationer mellan dataobjekt. Relationsdatabaser innehåller en samling relationsbaserade tabeller, vyer och index.

SQL. Structured Query Language. Ett standardiserat språk som används för att definiera och ändra data i en relationsdatabas.

SQL-tillämpning. En tillämpning som använder SQL-satser. Du kan använda SQL-tillämpningar till att få åtkomst till data i relationskuber.

stjärnschema. Den typ av schema för relationsdatabaser som används i DB2 OLAP Server. När du använder Application Manager till att skapa en flerdimensionell databas så skapar DB2 OLAP Server en huvudfaktatabell och en uppsättning dimensionstabeller. Faktatabellen innehåller de faktiska datavärdena i databasen, och dimensionstabellerna innehåller data om element och deras inbördes förhållanden.

stjärnvy. En relationsvy i relationsdatabasen, som skapas av DB2 OLAP Server och som SQL-användare kan använda till att få åtkomst till stjärnschemat i en enskild vy där JOIN redan har utförts.

syskon. Ett närmast underordnat element på samma förgreningsnivå.

tabell för alias-IDn. En tabell i relationsdatabasen, som skapas av DB2 OLAP Server och som innehåller avbildningar av flerdimensionella aliasstabellnamn till ID-nummer som har allokerats av DB2 OLAP Server.

tabellutrymme. En abstraktion av en uppsättning behållare där databasobjekt lagras. Ett tabellutrymme skapar en särskiljning mellan en

databas och de tabeller som lagras i databasen. För tabellutrymmen gäller följande:

- De har utrymme på medielagringsenheter tilldelade till sig.
- De innehåller tabeller som skapas i utrymmet. Tabellerna tar upp utrymme i de behållare som tillhör tabellutrymmet. Data, index, långa fält och LOB-delar i en tabell kan lagras i samma tabellutrymme eller brytas ut var för sig till separata tabellutrymmen.

tidsdimension. En dimensionstyp som definierar hur ofta du samlar in och uppdaterar data. Du kan bara märka en dimension som tidsdimension, men du behöver inte alls ha en tidsdimensionen.

tät dimension. En dimension där sannolikheten är stor att det finns en eller flera datapunkter i varje kombination av dimensioner som förekommer.

utrymme som hanteras av databasen (DMS). Utrymme i en tabell som hanteras av databasen.

vy för alias-IDn. En vy som skapas av DB2 OLAP Server och som innehåller en rad för varje flerdimensionell aliasstabell som används med en relationskub. Det finns en alias-ID-vy för varje relationskub.

Index

Specialtecken

*, jokertecken 85
? jokertecken 85
#Missing-etiketter, undertrycka 50
#NoAccess-etiketter, undertrycka 50

A

Acrobat Reader
 Se Adobe Acrobat Reader
Add, knapp 210
administratörer 3
Adobe Acrobat Reader vi
aktivera
 musätgärder 17, 155, 164
 Navigera utan data 46
 Ängra, inställning 30
Aktivera alternativet Hybridanalys
 på fliken Zooma (dialogrutan Ess-
 base - Alternativ) 21
aktuell tidsperiod
 Se Dynamiska tidsserier
alias
 definition 61
 i tabeller 61
 visa
 bearbeta 61
 med elementnamn 63
 med Frågedesigner-resul-
 tat 82
alternativ
 Format 53
 Globala inställningar 18, 22, 100,
 191
 inställningar för avancerad själv-
 studiekurs 97
 inställningar för grundläggande
 självstudiekurs 20
 inställningar för självstudiekurs i
 drill-through 188
 Läge 21, 99, 117, 189
 Skapa flera ark 170
 Visning 20, 97, 188
 Zoom 21, 35, 98, 189
Alternativ, dialogruta 20, 188
Alternativ för Skapa flera ark, dialo-
gruta 170

alternativa dimensioner
 Se dimensioner, alternativa
alternativa namn
 Se alias
analytisk bearbetning av onlineinfor-
mation (OLAP) 3
AND, operatorer 83
anpassa dataunderlagsrappor-
ter 200
anpassade tillämpningar 5, 6
Anslut, kommando 25, 95, 162
ansluta
 Se även koppla ned
 till en databas 25, 95
 till en relationsdatakälla 183,
 194, 203
 till Essbase 26, 96
 till Essbase Integration Ser-
 ver 194, 203
 till flera databaser 162
 visa aktuella anslutningar 163
ansluta till databaser
 Se ansluta
Anslutningsinformation, text-
fält 163, 169
Använd alias, alternativ 61
Använd arkalternativ i Frågedesig-
ner, alternativ 82
Använd både elementnamn och
alias, alternativ 63
Använd format, alternativ 55
användardefinierade attribut 86
användare 4
användarnamn, ange 96
API 5
API (application programming inter-
face) 5
arbetsark
 formatera 52
 navigera utan data i 46
ark
 Se arbetsark
asymmetriska rapporter
 definition 110
 hämta data till 110
 pivotera 112
attribut, zooma in 32
automatisk utloggnung 93

avaktivera datahämtning
 Se navigera utan data
Avancerad tolkning, läge 136, 143
avancerad tolkningsmotor 136
avbryta datahämtningar 29
avsluta, onormalt 93
avsluta databasanslutningar
 Se koppla ned

B

begränsningar, med Behålla form-
ler 117
Behåll endast urval, kommando
 beskrivning 42
 i läget Behålla formler 117
Behåll vid Behåll och Ta endast bort
urval, alternativ 117
Behåll vid Hämta, alternativ
 aktiverat 114, 117
 avaktiverat 118
Behåll vid Zooma in och Zooma ut,
alternativ 118, 120
behålla
 dataurval 42
 formler 112, 113
 vid Hämta 114, 117
 vid Hämta data 117
 vid zoomning 117
 markerade element 42
Behålla element, alternativ 35
behålla formler 114, 121
Behålla formler, läge
 begränsningar för 116, 117
 Behåll vid Behåll/Ta endast bort
 urval 117
 Behåll vid Hämta 114, 117
 Fyll i formler 117
 pivotera i 116
Beräkning, dialogruta 168
Beräkning, kommando 168
beräkningar
 ange senaste tidsperiod 131
 databaser 129, 168
 databasstatus 169
 dynamisk 129
 ersättningsvariabler 134
 förkorta beräkningstiden 129
 med dynamiska tidsserier 131
 skript 169

Bifoga länkade objekt, dialogruta 148, 151, 153

bifoga rapportobjekt till celler
Se länka

block, läsa data 166

Bläddra genom länkade objekt, dialogruta 162, 164, 198, 203
LRO 147

booleska operatörer 83, 87

bryta anslutning

Se koppla ned

C

celler

bifoga rapporter

Se länka

bifoga webblänkar

Se länka

EssCell-funktion 124

formatera 52, 58, 150

för dimensionselement 56

i dataceller 58

med dynamiska beräknings-
element 129

på överordnade element 53

formler i 112, 114, 117, 124

hämta enstaka värden 124

hämta ett område 121

länka filer till 147

länka kommentarer till 151

länka webblänkar till 153

länkade rapportobjekt 147, 153

markera icke-intilliggande 43

med värden som inte är databas-
värden 112

tillämpa format 52, 58

åtkomst till länkade partitioner 164

celler som inte ligger intill varandra 43

cellkommentarer

länka till celler 151

åtkomst till länkade 157

cellområden

behålla 42

hämta data 121

markera icke-intilliggande 43

med drill-through 198

ta bort 45

Clear, knapp 214

Clear All, knapp 214

Customize, knapp 204

D

data

behålla dataurval 42

beräkna 168

beräkna dynamiskt 129

filter, med drill-through 214

filtrera 102

formatera 52

hämta data

Se hämta data

jämförelseoperatörer 104

läsa 166

läsa upp 166

navigera 10, 46

pivotera 37

relationsbaserad, med drill-through 183

som saknas 50

sortera 102

ta bort dataurval 45

uppdatera 166, 168

visa 7, 28

ändra 166

ändra orientering 37

data på transaktionsnivå, få åtkomst
till med drill-through 183

databaser

ansluta

Se ansluta

beräkna

Se beräkningar

definition 6

dispositioner 10

element 9

exempel 24, 176, 192

frågor

Se frågor

konsolideringar 10

koppla ned från 92

kurser 9

läsa 166

länkade

Se länkade partitioner

läsa in 27, 97

organisation 7

regler 7

visa anslutningar 163

välja

Se connecting

växla 162

återställa tidigare vyer 29

datakälla, relationskälla 203

datormiljö v

delade element, tillämpa format
för 54

Delmängd, dialogruta 86, 88

dialogrutor, hjälpknappar 16

diskutrymme, hur dynamiska beräkningar påverkas 129

display

alternativ 52

dispositioner

beskrivning 7

dynamiska tidsserieelement 131

element 9

element med dynamiska beräkningar 129

konsolideringar 10

kurser 9

distribuerade ark

Se skapa flera ark

dra, definition 17

dra-och-släpp-operationer 38

drill-through

använda 184

beskrivning 183

celler, ange format för 194

exempel

databaser 192

dataunderlagsrapport 193

fil 194, 195

flera rapporter 184

format för celler 185

installera 186

krav 186

riktlinjer för självstudiekursern 187

Drill-Through

använda 194

Drill-through i Essbase Integration
Server

Se drill-through

Drill-through via Integration Server

Se drill-through

Drill-Through Wizard

dialogruta 204

introduktionsfönster 204

dubbeltlickning

aktivera

för bläddring genom länkade
objekt 155, 164, 198, 203

vid zoomning 18

definition 17

duplicera ark

Se skapa flera ark

dynamiska beräkningsselement, tillämpa format för 129, 130

dynamiska rapporter 3, 27, 116, 179

dynamiska tidsserier

ange senaste tidsperiod 132, 134

dynamiska tidsserier (*forts*)

definition 131

E

element

alias för 61

avmarkera 91

behålla 42

definition 9

dynamiska beräkningar 129

dynamiska tidsserier 131

generationer 10

komprimera 34

lägga till 71

namn

Se elementnamn

nivåer 10

närmast underordnade element 9

syskonelement 9

söka efter 83, 85

ta bort 45

tillämpa format 53, 56

underordnade 10

visa mer detaljerade data 31, 32

välja 71, 83

zooma ut från 34

överordnade 9, 10

Elementinformation, dialogruta 84

elementnamn

alias för 61

alternativt

Se alias

ange i kalkylark 136, 138

formaterade ark 112

indrag 10

med EssCell-funktion 125

tillämpa format 53

upprepa 64

visa med alias 63

Elementurval, dialogruta 84

Elementurval, kommando 84

elementurval, med Frågedesigner 71

ersättningsvariabler 134, 135

Essbase

Alternativ, dialogruta 20, 97, 188

ansluta till

Se ansluta

API 5

datormiljö v

Elementurval, dialogruta 84, 89

Elementurval, dialogruta, från

Frågedesigner 71

Koppla ned, dialogruta 92

Essbase (*forts*)

koppla ned från. Se koppla ned från 92

Logga på system, dialogruta 25, 95

meny 15

migreringsinformation 1

starta en session 15

struktur 4

uppgraderingar 1

Essbase-

Alternativ för Skapa flera ark, dialogruta 170

Essbase Integration Server 6, 183

EssCell, funktion 124

felmeddelanden 128

syntax 125

etiketter

ange i kalkylark 136, 138

elementnamn

Se elementnamn

tillämpa format 56

upprepa 64

visa med alias 63

Execute, kör 204

exempel

databaser

ansluta till 26, 176

beskrivning vii, 24, 176

databaser, i drill-through 192

filer för självstudiekurs, placering 95

expandera datavyer

Se zooma in

expandera formler vid zoomning 118

externa filer 146

F

fallande sorteringsordning

med drill-through 207

med Frågedesigner 108

filer

exempel för självstudiekurs vii, 95

länka till dataceller 147

mottagare

duplicerade ark 171

åtkomst till länkade 155

filter

med drill-through 214

operatorer 211

filtrera data 102

fjärrdatabaser

Se länkade partitioner

flera filtreringsvillkor, med drill-through 212

flerdimensionella databaser

Se databaser

Fliken Läge (dialogrutan Essbase - Alternativ) 21, 100, 117

flytta

genom arbetsark 46

rader och kolumner

Se pivotera

format

aktivera 55

avaktivera 60

definiera 53

hierarki för 59

sparade i ESSBASE.INI 58

ta bort 60

tillämpa

för dimensioner 56

i Frågedesigner-resultat 82

på celler i länkade partitioner 164

på celler med länkade rapportobjekt 150

på dataceller 58

på dataunderlagsceller 194

på delade element 54

på dimensionselement 56

på element 53

på överordnade element 53

välja element 54

överlappande 59

Format, flik (dialogrutan Essbase - Alternativ) 53

formatera

aktivera format 55

alternativ för duplicerade ark 173

dataceller

länkade objekt 150, 164

med läs- och skrivbehöghet 58

skrivskyddade 58

dimensionselement 56

element med dynamiska beräkningar 129

kalkylark 52

länkade objektceller 150, 164

text- och cellformat 59

upprepa elementetiketter 64

visa alias 61

visa alias och namn 63

överordnade element 53

- formaterade ark
 - hämta data till 112
 - pivotera i 116
- formler
 - behåll
 - aktivera 114, 117
 - begränsningar för 116
 - påverkan på andra åtgärder 117
 - EssCell 124
 - expandera vid zoomning 118
 - i celler 112, 117
- frihandsrapportering
 - ange generations- och nivånamn i 143
 - hämta data 135
 - i läget Avancerad tolkning 136
 - i läget Frihandsurval 138
- Frihandsurval 138
 - riktlinjer 139
- Frågedesigner
 - ansluta till flera databaser 81
 - egenskapsfönster 67
 - filtrera data 102
 - fönstret för datafiltrering 103
 - fönstret för datasortering 107
 - layoutfönster 70
 - meddelanden 110
 - meddelanden och bekräftelser 79
 - navigeringsfönster 67
 - skapa frågor 69
 - sortera data 107
 - spara som fråga, dialogruta 76
 - tillämpa alternativ 82
 - tipsfönster 67
- frågor
 - definiera 67
 - hämta data 67
 - skapa 68
 - spara 76
 - ta bort 79
 - tillämpa format 79
- funktioner för
 - Se makrofunktioner
- Fyll i formler, alternativ 118, 120
- färger, ange 52
- Förhandsgranska element, dialogruta 88, 89
- Förhandsgranska elementurval, dialogruta 74

G

- generationer
 - ange namn i kalkylark 143

- generationer (*forts*)
 - definition 10
- genvägar, musåtgärder 17
- Globala inställningar, flik (dialogrutan Essbase - Alternativ) 18
- gå tillbaka till tidigare databasvy 29

H

- Hantera tilläggsprogram 14
- hjälp, använda 16
- hjälpknappar 16
- huvudmeny (Essbase) 15
- Hybridanalys
 - Aktivera på fliken Zooma (dialogrutan Essbase - Alternativ) 21
- Hyperion Essbase
 - målgrupp 3
 - produkter i 5
- Hämta & Läs, kommando 166
- Hämta, kommando 28
- hämta Acrobat Reader vi
- hämta data
 - avbryta 29
 - behålla formler och 114, 117
 - cellområden 121
 - data 25
 - element med dynamiska beräkningar 129
 - funktioner för 124
 - lägen 136
 - läget Avancerad tolkning, och 136
 - läget Frihandsurval och 138
 - markerade celler 121
 - markör 28
 - mer detaljerat 30
 - mindre detaljerade 34
 - prestandapåverkan 60, 111, 129
 - starta process och 27
 - till asymmetriska rapporter 110
 - till formaterade ark 112
 - regler för 113
 - till kolumner 32
 - till rader 32
 - undertrycka data och 46
 - valutakonvertering 176
 - villkorliga 102
 - öka hastigheten 60, 111, 121, 129

I

- Information för Skapa flera ark, flik 170
- innehållsförteckning, med Skapa flera ark 173

- Inom markerad grupp, alternativ 36, 111
- installation, drill-through 186
- inställningar
 - Se alternativ
- Internet, länka celler till webbadresser 153
- Interntl, exempeldatabas 176

J

- jokertecken 85
- justera kolumner
 - Se kolumner, justera bredd
- jämförelseoperatorer 83, 104

K

- kalkylark
 - alternativ för lägen 117, 136
 - ange alternativ 20
 - beskrivning 6
 - distribuera 169
 - formateringsalternativ 52
 - globala inställningar 18, 30, 117
 - hämta data 25
 - skapa flera 169
 - skapa flera ark 169
 - spara 92
 - tillämpa format 52
 - undertrycka värden som saknas och nollvärden 49
 - upprepa elementetiketter 64
 - visa alias 61, 63
 - visa elementnamn 63
 - zoomningsalternativ 35
- kalkylarken
 - behålla formler 117
 - loggfil för uppdateringar av data 168
- kalkylarkstillägg för Hyperion Essbase
 - användare, beskrivning 4
 - få åtkomst till drill-through från 194
 - hämta markör 28
 - logga uppdateringar av data 168
 - starta 15
- klicka (definition) 17
- klient
 - komponenter 4
 - programvara 13
 - uppgadera med server 1
- klient-servermiljö 4
- knapp 1 17
- knapp 2 17

- kolumner
 - behålla markerade 42
 - filtrering per 104
 - hämta data till 32
 - justera bredd 24, 114
 - nästlade 31
 - pivotera 37
 - ta bort markerade 45
 - tomt 112
 - visa markerade 42
 - visa som rader 37
- kolumner, med drill-through
 - markera för hämtning från relationskällan 206
 - sortera 207
 - välja 206
 - välja visningsordning 206
- kommandon
 - Anslut 25, 95, 162
 - Behåll endast urval 42
 - Beräkning 168
 - Elementurval 84
 - Hämta 28
 - Hämta & Läs 166
 - Koppla ned 92
 - Läs 166
 - Läs upp 166
 - länkade objekt 147, 153
 - Navigera utan data 46, 48
 - Pivotera 37
 - Rensa 30
 - Skapa flera ark 169
 - Skicka 166
 - Ta endast bort urval 45
 - Valutarapport 176, 179
 - Zooma in 30
 - Zooma ut 34
 - Ångra 29
- kommentarer, länka till dataceller 151
- komprimera datavyer
 - Se zooma
- konsolideringar (definition) 10
- konvertering, valuta 175
- Koppla ned
 - dialogruta 92
 - kommando 92
- kurser
 - alternativa 6
 - beskrivning 6, 9
 - namnge element 9
 - pivotera 37
 - tillämpa format 56
 - valutakonvertering och 176
 - visa mer detaljerade data 30, 32
- kurser (*forts*)
 - zooma ut från 34
- köra dataunderlagsrapporter 199, 200
- L**
- LAN
 - Se nät
- lista, duplicerade ark 173
- logga
 - från Essbase
 - Se koppla ned
- logga uppdateringar av data i kalkylark 168
- loggning
 - på Essbase Integration Server 203
 - på i en relationsdatakälla 203
 - till Essbase
 - Se ansluta
- logiska operatörer 87
- lokalt nätverk
 - Se nät
- Lotus 1-2-3
 - exempelfiler för självstudiekurs 95
 - musätgärder 17
 - rensa format 60
 - statusrad 16
- Läs, kommando 166
- Läs upp, kommando 166
- läsa datablock, med flera användare 166
- läsa upp datablock 166
- läge för manuell beräkning 128
- lägga till element
 - Se element, lägga till
- länka
 - cellkommentarer 151
 - externa filer 147
 - partitioner 164
 - webblänkar till dataceller 153
- länkade objekt
 - partitioner
 - Se länkade partitioner
 - rapportobjekt
 - Se länkade rapportobjekt
- Länkade objekt, kommando 147, 151, 153
- länkade partitioner
 - behörigheter 165
 - celler, tillämpa format 164
 - öppna från kalkylarket 164
- länkade rapportobjekt
 - tillämpa format 150
- Länkade rapportobjekt
 - cellkommentarer 151
 - externa filer 147
 - skapa 146
 - webbadresser (URLer) 153
 - öppna från kalkylarket 155
- läs- och skrivbara celler 58
- lösenord
 - ange 96
 - ändra 27
- M**
- makrofunktioner
 - EssCell 124
 - Verktysuppsättning för kalkylark vi, 5, 16
- markera (definition) 17
- markör (Essbase) 28
- meddelanden (Essbase)
 - databasstatus 169
 - EssCell 128
 - okänt element 114
 - visningsalternativ 117
- meny, Essbase 15
- migrera till version 6 1
- miljö (datormiljö) v
- mottagare
 - duplicerade ark 171
 - Frågedesigner-frågor 76
- musätgärder, aktivera 17
- mål för ark, alternativet Skapa flera ark 171
- Målalternativ, flik 171
- mönstermatchning 87
- N**
- namn
 - alternativa
 - Se alias
 - ange generation 143
 - ange nivå 143
 - tillämpa format 53
 - upprepa 64
 - visa med alias 63
- namngivna rör, protokoll 5
- Navigera utan data, kommando 46, 48
- nedkoppling
 - från Essbase 92
 - från Essbase Integration Server 215
 - tvingad utloggning 93
- nivåer
 - ange namn 143
 - definition 10

nivåer (*forts*)
 skapa flera ark per 170
 visa mer detaljerade data 35
 zooma in 35

nollvärden
 undertrycka 49, 52
 undertryckning avaktiverad 118

nullvärden 125

numeriska värden, behålla 113

närmast underordnade (definition) 9

Nästa nivå, alternativ 35, 170

nästlade kolumner eller rader 31

nät 5

O

Objects, produkt 6

ODBC-klienter 5

OLAP
 definition 3
 server
 Se server

online-hjälp
 visa för kalkylark 16

operativsystem 4

operatorer, jämförelse 83, 104

OR, operatorer 83

Order By, dialogruta 209

ordna
 kolumner, med drill-through 206
 rader, med drill-through 207

P

parallella
 databasanslutningar 26, 162
 uppdateringar på servern 166

partitioner
 Se länkade partitioner

partitionering
 Se länkade partitioner

pengar
 Se valutakonvertering

periodberäkningar 131

periodberäkningar, ange 131

pivotera
 asymmetriska rapporter och 112
 behålla formler och 116
 beskrivning 17, 37
 formaterade ark och 116
 genom att dra 38
 inte tillgängligt 113
 påverkan på text 113
 rader eller kolumner 37, 112
 utan att hämta data 47

Pivotera, kommando 37

programmeringsgränssnitt 5

R

rader
 behålla i osammanhängande följd 43
 filtrering per 103
 hämta data till 32
 nästlade 31
 pivotera 37
 sortera inom 108
 ta bort markerade 45
 ta bort vid pivotering 112
 tomt 112
 undertrycka värden i 49, 173
 visa markerade 42
 visa som kolumner 37

rader och kolumner som inte följer på varandra 43

rapporter
 asymmetriska 110
 dynamisk valuta 179
 dynamiska 27, 116
 formaterade 112
 frihandsurval 135
 metoder för generering v
 skapa flera 169
 spara 92

rapporter, med drill-through
 anpassa 185, 200
 använda 194
 koppla ned från 215
 köra 199
 välja för visning eller anpassning 199

rapporter, skapa
 dynamiska 27, 179
 Elementurval 83
 Frågedesigner 67
 metoder v
 Skapa flera ark 169

rapportskriptskommandon 139, 141

redigera
 cellkommentarer 157
 länkade filer 156
 webbadresser (URLer) 159, 160

Redigera, meny 30

Redigera cellkommentar, dialogruta 157

redigera i celler 17

redigering i celler 17

relationsdatabaser, få åtkomst till med drill-through 183

relationsdatakälla 203

Rensa, kommando 30

rubrikelement, med zoomning 32

S

Sample, katalog 95

Sample Basic
 ansluta till 26
 beskrivning 24

Select Columns and Display Order, dialogruta 206

Select Data Filters, dialogruta 210

Select Data Sort Order, dialogruta 207

Select Drill-Through Report, dialogruta 199, 204

Select Filter Values from the List, dialogruta 211, 212

Senaste period, alternativ 132

senaste tidsperiod, ange 131

server
 ansluta till 26, 96
 beskrivning 4
 Essbase Integration Server 6, 183
 Essbase OLAP, beskrivning 4
 klient-servermiljö 4
 koppla ned från 92
 logga uppdateringar på 166
 migrera till version 5, med klient 1
 namn 26, 96
 på nät 5
 skicka data till 166
 ändra lösenord 27

Set Filter on Column, dialogruta 210

självstudiekurs
 grundläggande uppgifter 13
 innan du börjar 19
 riktlinjer 23

skapa flera ark
 detaljnivå 170
 format 173
 mål 171
 namn 172
 skapa innehållsförteckning 173
 utdatatyp 171

Skapa flera ark, kommando 169

skapa frågor 68

skapa rapporter
 Se rapporter, skapa

skicka
 data till servern 166
 loggfil 168

Skicka, kommando 166

skrivardestination, duplicerade ark 171
 skrivskyddade celler 58
 Sortera rader automatiskt, alternativ 139
 sorteringsordning
 med drill-through 207
 med Frågedesigner 107
 sorteringsordning för data, med drill-through 207
 sorteringsvillkor 102
 spara
 arbetsark 92
 frågor 76
 Spara, kommando 92
 Spara som, kommando 92
 Spreadsheet Toolkit 5
 spåra uppdaterade data 168
 SQL-gränssnitt 5
 starta
 drill-through 194
 Hyperion Essbase 15
 hämta data 28
 kalkylarkstillägg för Hyperion Essbase 15
 status för databasanslutningar 163
 statusfält, aktivera och avaktivera 16
 stigande sorteringsordning
 med drill-through 207
 med Frågedesigner 108
 strömavbrott 93
 symmetriska rapporter 110
 syskonelement (definition) 9
 systemadministratör 3
 systemfel 93
 Sök efter element, dialogruta 86
 söka efter element 83, 85

T

ta bort
 Se även ta bort
 filter, med drill-through 214
 format 60
 markerade element 45
 ta bort format 60
 Ta bort ommarkerade grupper, alternativ 118
 Ta endast bort urval, kommando
 beskrivning 45
 i läget Behålla formler 117
 TCP/IP-protokoll 5
 teckensnitt
 format 54
 formatlista 55

Teckensnitt, dialogruta 54
 text
 ange frihands 136
 behålla formaterad 113
 format 54
 hierarki för format 59
 pivotera
 Se pivotera
 tidsserier 131
 tillämpningar/databaser
 exempel för drill-through 192
 Sample Basic 13, 24, 26, 96
 Sample Interntl 176
 Sample Xchgrate 176
 tillämpningspartitioner
 Se länkade partitioner
 tillämpningsutvecklare 4
 tomt
 kolumner 112
 rader 112
 transparenta partitioner
 Se linked partitions
 tvingad utloggning 93

U

UDA
 Se user-defined attributes
 underordnade (definition) 10
 understreck, undertrycka 52
 undertrycka
 avaktiverat 118
 hämta data 46
 understreck 49
 värden som saknas och nollvärden 49
 uppdatera
 data 166
 loggfil 168
 uppdateringsläge 166
 uppgradera 1
 Upprepa elementetiketter, alternativ 64
 urval
 behålla 42
 definiera element 86
 ta bort 45
 utdata, flera skapade ark 170
 utloggning, tvingad eller automatisk 93

V

V2.x, läge 139
 valutakonvertering 5
 exempeldatabaser 176
 inställningar 180

valutakonvertering (*forts*)
 rapportering 179
 ändra växelkurser 179
 Valutarapport, dialogruta 179
 Valutarapport, kommando 176, 179
 VBA (Visual Basic for Applications)
 Se VBA-funktioner
 VBA-funktioner vi
 villkorliga hämtningar 102
 visa
 aktiva anslutningar 163
 alias 61
 alias och namn 63
 arbetsark utan data 46
 data i kalkylark 27
 element med dynamiska beräkningar 129
 Essbase-menyn 15
 fler element
 Se zooma
 flerdimensionella data 7
 format 55
 färre element
 Se zooma
 länkade partitioner 164
 länkade rapportobjekt 155
 online-hjälp 16
 ordning för kolumner, med drill-through 206
 upprepade elementetiketter 64
 visa data 7, 28
 Visa okända element, alternativ 114, 117
 Visning, flik (dialogrutan Essbase - Alternativ) 20, 188
 visuella attribut
 Se format
 vyer, återställa 29
 Välj beräkningsskript, dialogruta 169
 välja
 celler som inte ligger intill varandra 43
 celler som ska behållas 42
 celler som ska tas bort 45
 cellområden för hämtning 121
 element 83
 senaste tidsperiod 131
 värden som saknas
 undertrycka 49
 undertryckning avaktiverad 118
 värden som saknas, undertrycka i duplicerade ark 173
 inte tillgängligt 118
 växelkurser 176

W

webbadresser, länka till dataceller 153
webbadresser (URLer)
 längdbegränsningar 155
 länka till dataceller 153
 redigera 160
 åtkomst till länkade 159
webben, länka till dataceller 153

X

Xchgrate, exempeldatabas 176

Z

zooma
 behålla formler vid 117
 Fyll i formler 117
 genom att dubbelklicka 17
 in på attribut 32, 33
 in på konsolideringar 10
 mindre detaljerat 34
Zooma, flik (dialogrutan Essbase - Alternativ) 21, 35
 Aktivera Hybridanalys, alternativ 21
Zooma in, kommando
 välja nivå 35
 zoomningsalternativ 30
Zooma ut, kommando, zoomningsalternativ 34
zoomningskommandon, anpassa 35

Å

Ångra, kommando 29
 Se Ångra, kommando
ångra åtgärder 29
återställa databasvyer 29
åtkomst
 med drill-through 194
 med Essbase-kommandon 23
 onlinehjälp 16
 till databaser 25, 95
 till Essbase-data 25, 95
 till flera databaser 162
 till länkade partitioner 164
 till länkade rapportobjekt 155

Ä

ändra
 format 52
 format för arbetsark 52
 lösenord 27
 orientering för rader och kolumner 37
Ändra lösenord, dialogruta 27

Ändra webblänk, dialogruta 160

Ö

öppna
 Essbase 15
överföringsprotokoll 5
överlappande format 59
överordnade, definition 10
överordnade element
 definition 9
 tillämpa format på 53
övervaka uppdateringar 168

Kontakta IBM

Om du har ett tekniskt problem ber vid dig ägna tid åt att läsa och utföra de åtgärder som föreslås i dokumentationen till produkten innan du kontaktar kundsupport för DB2 OLAP Server. I den här guiden finns förslag på information som du kan samla in så att kundsupporten för DB2 OLAP Server enklare kan hjälpa dig.

Om du vill ha mer information eller vill beställa en DB2 OLAP Server-produkt kan du kontakta IBMs lokalkontor eller en auktoriserad återförsäljare av IBMs programvara.

Om du bor i USA ringer du ett av följande nummer:

- 1-800-237-5511 för kundservice
- 1-888-426-4343 om du vill vet mer om tillgängliga tjänstealternativ.

Produktinformation

Om du bor i USA, ringer du ett av följande nummer:

- 1-800-IBM-CALL (1-800-426-2255) eller 1-800-3IBM-OS2 (1-800-342-6672) om du vill beställa produkter eller få allmän information.
- 1-800-879-2755 om du vill beställa tidskrifter.

<http://www.ibm.com/software/data/db2/db2olap/>

På webbsidorna för DB2 OLAP Server finns aktuell information om nyheter, produktbeskrivningar, studiescheman osv.

<http://www.ibm.com/software/data/db2/db2olap/library.html>

Genom DB2 OLAP Server Technical Library får du tillgång till FAQ:s (frågor som ställs ofta), programrättningar, handböcker och ständigt aktuell teknisk information för DB2.

Anm: Den här information kanske bara finns på engelska.

[http://www.elink.ibm.link.ibm.com/public/applications/](http://www.elink.ibm.link.ibm.com/public/applications/publications/cgibin/pbi.cgi)

publications/cgibin/pbi.cgi På webbplatsen för beställningar av internationella publikationer finns information om hur du beställer böcker.

<http://www.ibm.com/education/certify/>

Certifieringsprogrammet från IBM:s webbsida gör att du kan få information om certifieringstester för ett flertal produkter från IBM.

Anm: Observera att auktoriserade IBM-återförsäljare i vissa länder bör kontakta återförsäljarorganisationen i stället för IBM-service.



Programnummer: 5724-OLP

SC14-0081-01



Spine information:



IBM[®] DB2[®] OLAP Server[™]

Användarhandbok för kalkylarkstillägget för
1-2-3

Version 8.1