IBM Cognos Express
10.1.0 változat

Business Insight Felhasználói
útmutató
Megjegyzés
Mielőtt használni kezdené ezt a tájékoztatót és a terméket, amelyről szól, olvassa el az alábbi dokumentumban lévő információkat:

“Közlemény” oldalszám: 121

Termékinformáció

Jelen dokumentum az IBM Cognos Express 10.1.0-ás változatához készült, ugyanakkor lehet, hogy annak következő
alváltozataiból is használható. A dokumentum esetleges újabb változatai az IBM Cognos információs központokban érhetők el az
alábbi címen: http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/cogic/v1r0m0/index.jsp

Engedélyköteles anyagok - az IBM tulajdona

© Copyright IBM Corporation 2010, 2012.
# Tartalom

## Bevezetés

<table>
<thead>
<tr>
<th>Témakör</th>
<th>oldal</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1. fejezet Újdonságok</td>
<td>1</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### 1. fejezet Újdonságok

- A 10.1.1 változat új szolgáltatásai
- Diagramok átméretezése
- Sorok és oszlopok felcserélése
- Pozíciótartalom ablak a munkaterülettől balra
- Aktív jelentés tartalmának felvétele
- A felhasználói felület továbbfejlesztései
- A műszerfal új elnevezése: munkaterület
- Feljavított miniaturák
- Értelmezhetőbb nevek az Analysis Studio jelentésrészei számára
- Microsoft Internet Explorer-támogatás
- Mozilla Firefox-támogatás
- Freedom Scientific JAWS-támogatás
- Nagyobb munkalapméretek Microsoft Excel 2007-jelentéskimenetekhez

## 2. fejezet IBM Cognos Business Insight ismertetése

<table>
<thead>
<tr>
<th>Témakör</th>
<th>oldal</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>2. fejezet IBM Cognos Business Insight ismertetése</td>
<td>5</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### 2. fejezet IBM Cognos Business Insight ismertetése

- Az IBM Cognos Business Insight indítása
- Böngésző látványeleme
- A Microsoft Internet Explorer 6 minimális támogatása
- Bejelentkezés
- Kijelentkezés
- A felhasználói felület
- Első lépések oldal
- Alkalmazásák
- Munkaterület
- Tartalom panel
- Eszközölemek
- Műveletek menük
- Kezdőlap beállítása
- A kezdőlap visszaállítása az alapértelmezett beállításra
- Az IBM Cognos 8 Go! frissítése Irányítópultok
- Szolgáltatás-változások
- A frissítés korlátozása
- Parbeszéd-változások

## 3. fejezet Munkaterületek létrehozása

<table>
<thead>
<tr>
<th>Témakör</th>
<th>oldal</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>3. fejezet Munkaterületek létrehozása</td>
<td>21</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### 3. fejezet Munkaterületek létrehozása

- IBM Cognos-tartalom hozzáadása
- Jelentéstartalom
- Aktívjelentés-tartalom
- PowerPlay tartalom
- TM1-tartalom
- IBM Cognos Navigator
- Tartalom keresése
- Keresés
- IBM Cognos-eredmények finomítása

### Eszközök hozzáadása

- Kép eszközelem hozzáadása
- Beérkezett üzenetek eszközelem hozzáadása
- RSS-hírcsatorna eszközelem hozzáadása
- Érték kiválasztása szűrő eszközelem hozzáadása
- Csúszkaszűrő eszközelem hozzáadása
- Szöveg eszközelem hozzáadása
- Weblap eszközelem hozzáadása
<table>
<thead>
<tr>
<th>Munkaterületek mentése</th>
<th>44</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Munkaterület mentése</td>
<td>44</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület mentése más név vagy máshová</td>
<td>44</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem-tulajdonságok szerkesztése</td>
<td>45</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem-kommunikáció konfigurálása</td>
<td>46</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemek közötti kommunikáció</td>
<td>46</td>
</tr>
<tr>
<td>A munkaterület elrendezésének módosítása</td>
<td>49</td>
</tr>
<tr>
<td>Egyes eszközelemek átméretezése</td>
<td>49</td>
</tr>
<tr>
<td>A munkaterület elrendezésének beállítása</td>
<td>49</td>
</tr>
<tr>
<td>A munkaterület stílusának szerkesztése</td>
<td>49</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület-sílus szerkesztése</td>
<td>50</td>
</tr>
<tr>
<td>A munkaterület összes eszközelemének szerkesztése</td>
<td>51</td>
</tr>
<tr>
<td>Személyes beállítások megadása</td>
<td>53</td>
</tr>
<tr>
<td>Akadálymentes munkaterületek létrehozása</td>
<td>54</td>
</tr>
<tr>
<td>Többnyelvű munkaterületek létrehozása</td>
<td>55</td>
</tr>
<tr>
<td>Nyelv és területi beállítás</td>
<td>56</td>
</tr>
<tr>
<td>Rögzített tartalom honosítása</td>
<td>57</td>
</tr>
<tr>
<td>Szűrőtartalom honosítása</td>
<td>58</td>
</tr>
<tr>
<td>Jelentéstartalom honosítása</td>
<td>59</td>
</tr>
<tr>
<td>Adatkérés-vezérlőelemek</td>
<td>60</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**4. fejezet Munkaterületek megtekintése és kezelése** .......................... 61

<table>
<thead>
<tr>
<th>Munkaterület megnyitása</th>
<th>61</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Munkaterület megnyitása az Első lépéseken oldalról</td>
<td>61</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület megnyitása az alkalmazásszivárról</td>
<td>61</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület megnyitása a Műveletek menüből</td>
<td>61</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület megnyitása a Tartalom lapról</td>
<td>61</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület megnyitása az IBM Cognos Connection portálról</td>
<td>62</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület-eszközelemek frissítése</td>
<td>62</td>
</tr>
<tr>
<td>Összes eszközelem frissítése</td>
<td>62</td>
</tr>
<tr>
<td>Egyedi eszközelem frissítése</td>
<td>62</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterületek megosztása</td>
<td>63</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Adatok megjelenítése listákban, kereszttáblákban és diagramokban</th>
<th>63</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Megjelenítéstípus módosítása</td>
<td>63</td>
</tr>
<tr>
<td>Diagram megjelenítési típusának és konfigurációjának kiválasztása</td>
<td>65</td>
</tr>
<tr>
<td>Támogatott diagramformátumok</td>
<td>66</td>
</tr>
<tr>
<td>Diagramtartalom rendezése és szűrése</td>
<td>66</td>
</tr>
<tr>
<td>Diagram színpalettájának módosítása</td>
<td>67</td>
</tr>
<tr>
<td>Sorok és oszlopop felcserélése</td>
<td>67</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Jelentésadatok szűrése</th>
<th>67</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Szűrés a jelentés-eszközelemben</td>
<td>67</td>
</tr>
<tr>
<td>Szűrés a csúszkaszűrő és az érték kiválasztása szűró eszközélemmel</td>
<td>69</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Adatok rendezése listákban, kereszttáblákban és diagramokban</th>
<th>69</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Listák rendezése</td>
<td>70</td>
</tr>
<tr>
<td>Kereszttáblák rendezése</td>
<td>70</td>
</tr>
<tr>
<td>Diagramok rendezése</td>
<td>71</td>
</tr>
<tr>
<td>Rendezések eltávolítása a Rendezés gomb segítségével</td>
<td>72</td>
</tr>
<tr>
<td>Rendezések eltávolítása az információs sáv segítségével</td>
<td>72</td>
</tr>
<tr>
<td>Szűrési és rendezési értékek megjelenítése az információs sávon</td>
<td>72</td>
</tr>
<tr>
<td>A jelentés adatkérési értékeinek módosítása</td>
<td>74</td>
</tr>
<tr>
<td>Jelentéstartalom visszaállítása</td>
<td>74</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület megnyitása egy jelentés új változatával</td>
<td>74</td>
</tr>
<tr>
<td>Egyszerű számítások hozzáadása listákban és kereszttáblákban</td>
<td>75</td>
</tr>
<tr>
<td>Egyszerű számítás hozzáadása</td>
<td>75</td>
</tr>
<tr>
<td>Számítás törlése</td>
<td>76</td>
</tr>
<tr>
<td>Listajelentés azonos értékeinek csoportosítása</td>
<td>76</td>
</tr>
<tr>
<td>Listaoszlopok átrendezése</td>
<td>77</td>
</tr>
<tr>
<td>Listaoszlopok átnevezése</td>
<td>77</td>
</tr>
<tr>
<td>Gyors hozzáférés biztosítása a kedvenc munkaterületekhez és jelentésekehez</td>
<td>78</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület vagy jelentés felvétele a Kedvencek közé</td>
<td>78</td>
</tr>
<tr>
<td>Kedvencek megtekinthető</td>
<td>78</td>
</tr>
<tr>
<td>Kapcsolódó adatok megtekintése fúrással</td>
<td>83</td>
</tr>
<tr>
<td>Felfúrás vagy lefúrás</td>
<td>83</td>
</tr>
<tr>
<td>Felfúrás és lefúrás szinkronizálása</td>
<td>84</td>
</tr>
<tr>
<td>Ugrás másik céljelentésre</td>
<td>84</td>
</tr>
<tr>
<td>Jelentés változatok megtekintése</td>
<td>84</td>
</tr>
<tr>
<td>Figyelési szabályok létrehozása megadott feltételekhez</td>
<td>85</td>
</tr>
<tr>
<td>Figyelési szabályok létrehozása különböző feltételállapot-jelzőkhöz</td>
<td>85</td>
</tr>
<tr>
<td>Riasztás részleteinek meghatározása figyelési szabályokhoz</td>
<td>86</td>
</tr>
<tr>
<td>Figyelési szabály megtekintése, módosítása és törlése</td>
<td>87</td>
</tr>
<tr>
<td>Adatelemek származási adatainak megtekintése</td>
<td>88</td>
</tr>
<tr>
<td>Adatelem származási adatainak megtekintése</td>
<td>88</td>
</tr>
<tr>
<td>Információs kártyák megtekintése</td>
<td>89</td>
</tr>
<tr>
<td>Hozzáférés IBM InfoSphere Business Glossary szójegyzékhez</td>
<td>89</td>
</tr>
<tr>
<td>5. fejezet Együttműködés az IBM Cognos Business Insight alkalmazással</td>
<td>91</td>
</tr>
<tr>
<td>Együttműködés megjegyzések használatával</td>
<td>91</td>
</tr>
<tr>
<td>Megjegyzések hozzáadása</td>
<td>92</td>
</tr>
<tr>
<td>Megjegyzések megtekintése</td>
<td>93</td>
</tr>
<tr>
<td>Megjegyzések szerkesztése és törlése</td>
<td>93</td>
</tr>
<tr>
<td>Együttműködés az IBM Connections-tevékenységek használatával</td>
<td>94</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület-tevékenység indítása</td>
<td>94</td>
</tr>
<tr>
<td>Az IBM Connections elérése az IBM Cognos Business Insight alkalmazásból</td>
<td>96</td>
</tr>
<tr>
<td>Tagok hozzáadása tevékenységéhez</td>
<td>97</td>
</tr>
<tr>
<td>Tevékenységhez való hozzáférés módosítása</td>
<td>97</td>
</tr>
<tr>
<td>Szakaszok hozzáadása tevékenységéhez</td>
<td>98</td>
</tr>
<tr>
<td>Bejegyzések hozzáadása tevékenységéhez</td>
<td>98</td>
</tr>
<tr>
<td>Teendők használata tevékenységekben</td>
<td>99</td>
</tr>
<tr>
<td>Teendők létrehozása tevékenységében</td>
<td>99</td>
</tr>
<tr>
<td>Teendők megjelölése befejezettként</td>
<td>100</td>
</tr>
<tr>
<td>Megjegyzések hozzáadása tevékenységéhez</td>
<td>101</td>
</tr>
<tr>
<td>Tevékenység megjelölése befejezettként</td>
<td>101</td>
</tr>
<tr>
<td>Tevékenység mentése sablonként</td>
<td>102</td>
</tr>
<tr>
<td>Feliratkozás tevékenységre és leiratkozás arról</td>
<td>102</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület megnyitása az IBM Connections alkalmazásban</td>
<td>103</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület-tevékenységek megtétele</td>
<td>103</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterületen kívüli együttműködés az IBM Connections használatával</td>
<td>104</td>
</tr>
<tr>
<td>6. fejezet Minták</td>
<td>107</td>
</tr>
<tr>
<td>A Sample Outdoors Company</td>
<td>107</td>
</tr>
<tr>
<td>Minták a GO adatraktár (elemzés) csomagban</td>
<td>108</td>
</tr>
<tr>
<td>Alkalmaszó eljegyzette munkaterület</td>
<td>108</td>
</tr>
<tr>
<td>Minták a GO adatraktár (lekérdezés) csomagban</td>
<td>108</td>
</tr>
<tr>
<td>Marketing munkaterület</td>
<td>108</td>
</tr>
<tr>
<td>Toborzó munkaterület</td>
<td>108</td>
</tr>
<tr>
<td>Arbevételi adatok munkaterület</td>
<td>108</td>
</tr>
<tr>
<td>Év szerinti értékesítés munkaterület</td>
<td>108</td>
</tr>
<tr>
<td>Párbeszédes minták</td>
<td>109</td>
</tr>
<tr>
<td>Értékesités munkaterület</td>
<td>109</td>
</tr>
<tr>
<td>. Kisegítő lehetőségek.</td>
<td>111</td>
</tr>
<tr>
<td>IBM Cognos Business Insight kisegítő lehetőségei</td>
<td>111</td>
</tr>
<tr>
<td>Gyorsbillentyűk</td>
<td>111</td>
</tr>
<tr>
<td>A munkaterület megtekintése a Microsoft Windows nagy kontrasztú megjelenítési módjában</td>
<td>119</td>
</tr>
</tbody>
</table>
Bevezetés

Jelen dokumentum az IBM® Cognos Business Insight alkalmazáshoz készült. Lépésről lépésre bemutatja azokat az eljárásokat és háttér-információkat, amelyek segítségét nyújtanak a munkaterületek létrehozásában. Az IBM Cognos Business Insight olyan webes termék, amelyben a felhasználók egyéni információs igényei szerinti párhuzádes munkaterületek hozhatók létre IBM Cognos-tartalom, illetve külső adatforrások segítségével.

Célközönség

Ezen információk használatához elengedhetetlen az üzleti követelmények ismerete.

Információ keresése

Az IBM Cognos termék dokumentációja – a lefordított dokumentációkat is beleértve – az IBM Cognos információközpontok webhelyein érhető el. A kiadási megjegyzések közvetlenül az információközpontokban vannak közzététve, és a legújabb műszaki megjegyzésekre és APAR jelentésekre mutató hivatkozásokat tartalmaznak.

A termékhez kapcsolódó kiadási megjegyzések PDF változata és a telepítési útmutatók elolvashatók közvetlenül az IBM Cognos termék lemezéről is.

Kisegítő lehetőségek

A kisegítő lehetőségek a fogyatékkal élő (például mozgásukban vagy látásukban korlátozott) felhasználókat segítik a számítástechnikai termékek használatában. Az IBM Cognos Business Insight rendelkezik kisegítő lehetőségekkel. Ezekkel a lehetőségekkel kapcsolatban a dokumentum kisegítő lehetőségekről szóló fejezete nyújt tájékoztatást.

Oktatóvideók

Ahhoz, hogy a legtöbbet hozhassa ki az IBM Cognos Business Insight alkalmazásból, az IBM a terméken keresztül elérhető oktatófilmeket biztosít. A felhasználók visszajelzései alapján a későbbi alváltozatokban a filmek szerepe nőhet, illetve csökkenthet. A filmek az interneten állnak rendelkezésre, és előfordulhat, hogy nem érhetők el; például, ha nincs internetelérése, vagy ha a távoli szerver átmenetileg nem érhető el. A filmekben kifejtett témaköröket az online termékdokumentáció is elmagyarázza.

Előretekintő nyilatkozatok

A jelen dokumentáció a termék aktuális funkcionalitását ismerteti. A dokumentáció a jelenleg nem elérhető elemekre is hivatkozhat. Ez nem jelenti azt, hogy ezek a jövőben elérhetők lesznek. Az ilyen hivatkozások nem jelentenek kötelezettséget, ígéretet vagy törvényi kötelezettséget az anyagok, programköd vagy funkciók megvalósítására vonatkozóan. A szolgáltatások és funkciók fejlesztése, kiadása és ezek időzítése az IBM kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Mintákkal kapcsolatos jogi állásfoglalás

A Great Outdoors Company, a GO Sales, a Great Outdoors név bármely változata, valamint a tervezési minták kitalált üzleti műveleteket mutatnak be példaadatokkal, amelyek mintaalkalmazások kifejlesztésére szolgálnak az IBM és az IBM ügyfelei számára. Ezek a fiktív rekordok az értékesítési tranzakciókkal, termékerjesztéssel, pénzügyekkel és emberi
1. fejezet Újdonságok

Ez a fejezet a jelen alváltozat új szolgáltatásait ismerteti.


Az alváltozat új szolgáltatásával kapcsolatos további információk: Új szolgáltatások útmutatója.

A 10.1.1 változat új szolgáltatásai

A legutóbbi kiadás óta számos új szolgáltatás érhető el.

Diagramok átméretezése

Mostantól mód van az eszközelemben található diagramok átméretezésére. Az előző alváltozatban egy diagram átméretezése görgetősávok vagy szóközök megjelenését eredményezte az eszközelemben. A jelenlegi kiadásban egy eszközelem diagramjának átméretezésekor a rendszer átméretezi a diagramot, hogy az illeszkedjen az eszközelemhez. Ha több diagram is található az eszközelemben, a rendszer nem méretezi át a diagramot.

Sorok és oszlopok felcserélése

Mostantól felcserélheti a sorokat és oszlopokat a kereszttáblákban az információk más szempontok alapján történő megtekintése céljából.

A sorok és oszlopok felcserélésével kapcsolatos további tudnivalókért lásd: "Sorok és oszlopok felcserélése" oldalszám: 66

Pozíció tartalom ablak a munkaterülettől balra

A Tartalom ablak már beállítható úgy, hogy a munkaterület bal oldalán jelenjen meg.

Alapértelmezés szerint a Tartalom ablak a munkaterület jobb oldalán jelenik meg. A Tartalom ablak a bal oldalra történő áthelyezésének lépései, a következő helyen tekintheti meg: "A Tartalom ablak elhelyezése" oldalszám: 10

A módosításnak a felhasználói felületre gyakorolt hatásaként a Tartalom gomb, amellyel a Tartalom ablakot lehetett kibontani és összecsukni, eltűnt az alkalmazássávrol. De továbbra is többfféléképen lehet kibontani a Tartalom ablakot. További információk: Tartalom panel" oldalszám: 9

Hasonlóképpen a keresőmező is át lett helyezve az alkalmazássávról a Tartalom ablak tetejére. A keresőmező együtt marad a Tartalom ablakkal, függetlenül attól, hogy a Tartalom ablakot jobbra vagy balra helyezi.

Aktív jelentés tartalmának felvéttele

Már IBM Cognos Active Report-tartalmat adhat a Business Insight alkalmazáshoz.

További információk: "Aktívjelentés-tartalom" oldalszám: 26
A felhasználói felület továbbfejlesztései

Az IBM Cognos Business Insight felhasználói felülete egyszerűbb és jobban áttekinthető.

Az új felhasználói felület a következő továbbfejlesztéseket tartalmazza:

- A segélyek, menük, gombok és betűk egyszerűbbek és jobban áttekinthetőek.
- A felhasználói felület teljesítménye javult.
- Színválasztó segíti az eszközelem-hátterek, eszközelem-szegélyek és munkaterület-háttér egyéni színeinek egyszerű beállítását.
- Az eszközelemek szövegszávja el lett távolítva a csuszkaszűrőkőről és az értékválasztó szűrőkről. Az eszközelem-tevékenységek és tulajdonságok jobb gombbal az eszközelemre kattintva, a helyi menü megjelenítésével érhetők el.
- Az eszközelemek egymáshoz közelebb helyezhetők el.
- Az eszközelemek szegélye vékonyabb, és csak az eszközelem kiválasztásakor jelenik meg.

A műszerfal új elnevezése: munkaterület

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásában a műszerfal kifejezést felváltja a munkaterület az olyan weblapok megnevezéséseként, amelyek üzleti adatokat grafikusan bemutató eszközelemeiket tartalmaznak.

Feljavított miniatűrök

Az IBM Cognos Business Insight miniatűrjei úgy lettek továbbfejlesztve, hogy az elrendezés pontosabb nézetét jelenítsék meg, beleértve a munkaterület háttérét és eszközelemének színeit. A miniatűrök lehetővé teszik a munkaterületek gyors megkeresését és azonosítását az Első lépések lapon, az információs kártyákon és a Tartalom panel miniatűr nézetében.

Ez a kiadás a miniatűrök teljesítményével kapcsolatos fejlesztéseket is tartalmaz.

Amennyiben a miniatűrjei nem tükrözik a munkaterület elrendezésének és színeinek módosításait, indítsa újra a webböngészőjét.

Ha szívesebben használja a Business Insight előző változatainak miniatűrjeit, kérje az adminisztrátor segítségét.

Értelmezhetőbb nevek az Analysis Studio jelentésrészei számára

Az IBM Cognos Analysis Studio már a felhasználó által meghatározott neveket támogatja a jelentésrészek esetén. Ha az Analysis Studio jelentés szerzője jelentésrész-neveket ad meg, a jelentésnevek megjelennek az IBM Cognos Business Insight alkalmazás Tartalom panelén az Analysis Studio jelentés kibontásakor.

Microsoft Internet Explorer-támogatás

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazás már támogatja a Microsoft Internet Explorer webböngésző 9-es változatát.


Mozilla Firefox-támogatás

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazás már támogatja a Mozilla Firefox webböngésző 4-es változatát.

**Freedom Scientific JAWS-támogatás**

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazás már támogatja a Freedom Scientific JAWS alkalmazás 12-es változatát.


**Nagyobb munkalapméretek Microsoft Excel 2007-jelentéskimenetekhez**

Az IBM Cognos Business Intelligence már támogatja a Microsoft Excel 2007 formátumban exportált jelentéskimenetek nagyobb munkalapméretét.

Az IBM Cognos Business Intelligence korábbi változataiban a Microsoft Excel formátumú jelentéskimenet legnagyobb mérete 256 oszlop x 65 000 sor értéküre volt korlátozva. Bár ez maradt a munkalap méretének alapértelmezett beállítása, az adminisztrátorok a speciális szerverulajdonságok használatával már engedélyezhetnek nagyobb munkalapokat, és módosíthatják a munkalapon lévő sorok maximális számát a 16 384 oszlop x 1 048 576 sor felső korláttal. Ez a szám megegyezik a Microsoft Excel 2007-munkalap méretkorlátaival.

További információk: *IBM Cognos Business Intelligence adminisztrációs és biztonsági útmutató*.

Az IBM Cognos termékek által támogatott környezetek (például operációs rendszerek, javítások, böngészők, webszerverek, címszerverek, adatbázisszerverek és alkalmazásszerverek) aktuális listájának megtekintéséhez látogasson el a [http://www.ibm.com](http://www.ibm.com) webhelyre.

**Kapcsolódó fogalmak**

*Munkaterület-eszközelemek exportálása különféle formátumokba* oldalszám: 81

Az egyes jelentéstartalommal rendelkező jelentés-eszközelemek a következő formátumokba exportálhatók: PDF, Microsoft Excel, CSV és XML.
2. fejezet IBM Cognos Business Insight ismertetése

Az IBM Cognos Business Insight olyan webalapú eszköz, amelynek segítségével az IBM Cognos-tartalomból és külső adatforrásokból az együttműködésen alapuló döntéshozatalat támogató, kifinomult, párbeszédes és a tények megértését biztosító munkaterületek hozhatók létre.

Az IBM Cognos Business Insight indítása

A használatának megkezdéséhez többféleképpen is meg lehet nyitni az IBM Cognos Business Insight terméket.

A Business Insight az alábbi módszerekkel indítható el:

- Az IBM Cognos Business Intelligence nyitólapjáról
- Az IBM Cognos Connection portálon kattintson az alkalmazássáv Új munkaterület gombjára
- Egy webböngészőből az IBM Cognos Business Insight URL-címének a következő formátum szerinti megadásával: http://számítógépnév/ibmcognos/cgi-bin/cognos.cgi?b_action=icd, vagy az adminisztrátor től kapott URL-cím megadásával
- Az IBM Cognos Connection portálon egy meglévő munkaterület-objektum hiperhivatkozásként megjelenő nevére kattintva
- Az IBM Cognos Connection portálon, illetve az IBM Cognos Administration alkalmazásban az Indítás lehetőségre kattintva
- Az IBM Cognos Connection portálon a keresési eredmények közé megjelenő munkaterületről

Böngésző látványeleme

A böngésző látványeleme a webböngésző eszközsávjaiból és menüből áll. A böngésző látványelemeinek megjelenítése a Business Insight indításának módjától függ. Ha az IBM Cognos Business Intelligence nyitólapján indítja a Business Insight alkalmazást, az látványelem nélküli böngészőben nyilik meg. Ha URL-cím megadásával közvetlenül a böngészőből indítja el, a böngésző megjeleníti a látványelemet.

A Microsoft Internet Explorer 6 minimális támogatása

Az IBM Cognos Business Insight nem teljesen támogatja a Microsoft Internet Explorer 6 alkalmazást. Lehet, hogy ennek a böngészőnek a használata esetén a Business Insight helyesen működik, de csökkent teljesítménnyel és rosszabb minőségű megjelenéssel. A tervezett külső megjelenés és teljesítmény eléréséhez újabb böngésző, például Mozilla Firefox 3.5 vagy újabb változat, vagy pedig a Microsoft Internet Explorer 8 használata ajánlott.

Bejelentkezés

Az IBM Cognos támogatja a hitelesített és a név nélküli felhasználói hozzáférést. Ahhoz, hogy az IBM Cognos programot hitelesített felhasználóként használhassa, sikeresen be kell jelentkeznie.

Az aktuális munkamenethez tartozó bejelentkezési adatait a következőképpen tekintheti meg. A munkaterületen a Műveletek menüre kattintva indítsa el az IBM Cognos Connection
portált, kattintson a Saját terület beállításai menü Saját beállítások parancsára, majd a Személyes fültre. Ez a funkció a név nélküli felhasználók számára nem érhető el.

Mielőtt elkezdené

A bejelentkezési folyamat során a vállalat által előírt módon meg kell adnia felhasználói azonosítóját és jelszavát. A név nélküli felhasználóknak nem kell bejelentkezniük.

Eljárás

1. Az alkalmazássávon kattintson a Műveletek menü gombra, majd a Bejelentkezés lehetőségre.
2. Ha megjelenik a névtér Bejelentkezés lapja, válassza ki a használni kívánt névteret a Névtér listában.
3. Adja meg a felhasználóazonosítót és a jelszót, majd kattintson az OK gombra.

Eredmények

Ezzel elindította a munkamenetet.

Kijelentkezés

A munkamenet bezárásához ki kell jelentkeznie. Abban az esetben is csak egyszer kell kijelentkeznie, ha több névteret használt a munkamenetben.

Ha kijelentkezés nélkül bezárja a webböngészőt, a munkamenet befejeződik.

Eljárás

1. Az alkalmazássávon kattintson a Műveletek menü gombra, majd a Kijelentkezés lehetőségre.
   Ezzel kijelentkezett minden addig használt névtérből.
2. Ekkor eldöntetheti, hogy újra be kíván-e jelentkezni:
   • Ha nem szeretne újra bejelentkezni, zárja be a webböngészőt.
   • Ha hitelesített felhasználóként kíván bejelentkezni, kattintson az Ismételt bejelentkezés elemre.
   • Ha név nélküli felhasználóként kíván bejelentkezni, kattintson a Munkamenet megnyitása név nélküli felhasználóként elemre. Ez a funkció csak akkor érhető el, ha az adminisztrátor beállította.
A felhasználói felület

Az IBM Cognos Business Insight felhasználói felülete az Első lépések oldalból, az alkalmazássávából, a munkaterület elrendezésére szolgáló területből, a Tartalom ablakból és eszközelemekből áll.

Első lépések oldal

Az Első lépések oldal az IBM Cognos Business Insight indításakor jelenik meg.

Az Első lépések oldalon a következő feladatok végezhetők el:
• Kedvenc munkaterületek és jelentések megtekintése és megnyitása
• Új munkaterület létrehozása.
• Meglévő munkaterület megnyitása
• A Business Insight alkalmazást bemutató oktatónézet megtekintése
Az első lépések oldal eltűnik, ha az Új létrehozása vagy a Meglévő megnyitása gombra kattint, meglévő munkaterületet vagy jelentést nyit meg a Kedvencek listáról, vagy a Műveletek menü Új vagy Megnyitás parancsát választa.

Ha azt szeretné, hogy az első lépések oldal ne jelenjen meg a Business Insight indításakor, a Saját beállítások menülehetőségénél letilthatja azt.

**Alkalmazássáv**

Az alkalmazássáv az aktuális munkaterület nevét jeleníti meg.

Az alkalmazássáv az alábbi ikonokat tartalmazza:

- A Műveletek menü elérése az alkalmazásban
- Új munkaterület létrehozása
- Egy meglévő munkaterület megnyitása
- A munkaterület mentése
- A munkaterület elküldése e-mailben hiperhivatkozásként
- Együttműködés a munkaterületen az IBM Connections használatával

**Megjegyzés:** Ez az ikon csak akkor látható, ha az együttműködés be van állítva.

- A munkaterület összes eszközelemének frissítése
- A munkaterület elrendezésének beállítása és stílusának módosítása
- A Tartalom ablak megnyitása tartalom-, illetve eszközkészlet-eszközelemnek a munkaterületre történő beszúrásához
- Visszatérés a kezdőlapra vagy új kezdőlap megadása
- A súgó megnyitása, oktatóvideók megtekintése, illetve a Business Insight alkalmazással és más IBM Cognos termékekkel kapcsolatos további információk keresése a Súgó menüben
- Munkaterület felvétele a kedvencek listájára, illetve eltávolítása onnan
- A Tartalom panel megnyitása a Tartalom és az Eszközkészlet lap eléréséhez
- Tartalom keresése

**Munkaterület**

A munkaterület segítségével több forrás adatait kombinálhatja, és betekintést nyerhet a vállalkozásba. A munkaterület olyan eszközelemek gyűjteménye, amelyek jellemzően táblázat vagy diagram formájában ábrázolják az adatokat, valamint szöveget, képeket, HTML-lapokat és RSS-hírcsatarnákat jelenítenek meg.

Az eszközelemek beszúrásakor, áthelyezésekor és átméretezésekor pontozott segédvonalak jelennek meg. Ezek vizuális segédként megkönnyítik az eszközelemek igazítását.
A tartalom formázásához az IBM Cognos Business Insight két elrendezési művelete nyújt segítséget, amelyek automatikusan elrendezik a munkaterület eszközelemeit:

- Összes eszközelem ablakhoz igazítása
- Az összes eszközelem elrendezése a tartalomnak megfelelően

Az elrendezési műveletekkel kapcsolatos információk: “A munkaterület elrendezésének módosítása” oldalszám: 49

**Tartalom panel**

A **Tartalom** ablak igény szerint jeleníthető meg, és a munkaterülethez adható objektumok láthatók rajta.

Az Első lépések lap elindításakor a Tartalom ablak becsukódik. A **Tartalom** ablak a következő módokon bontható ki:

- Az Első lépések oldalon kattintson az **Új létrehozása** gombra.
- Az Első lépések oldal jobb vagy bal szegélyén kívül kattintson az összecsukott **Tartalom** ablak közepére.
- Az alkalmazássávon kattintson az **Új gombra**.
- Az alkalmazássávon kattintson a Beszúrás gombra, és válassza a **Tartalom beszúrása** lehetőséget.

A **Tartalom** panel kétfület tartalmaz: **Tartalom** és **Eszközkészlet**. A **Tartalom** lapon a munkaterülethez adható IBM Cognos-tartalom látható. Az **Eszközkészlet** lap azokat az eszközelemekeket jeleníti meg, amelyek más típusú tartalomhoz - például képekhez vagy weblapokhoz - férnek hozzá, és azokat, amelyek a munkaterület adatait vezérlők. Objektum hozzáadásához vontassa azokat a **Tartalom** és az **Eszközkészlet** lapról a munkaterületre.

**Tipp:** A **Tartalom** ablakból úgy is beszúrhat objektumokat a munkaterületre, ha jobb gombbal rájuk kattint, illetve a kívánt objektum kijelölését követően lenyomja a Ctrl+Shift+Enter billentyűkombinációt.

**Tartalom lap**

A **Tartalom** lap a munkaterülethez hozzáadható IBM Cognos-tartalmat és a megnyitható munkaterületeket jeleníti meg. Ez a tartalom azonos az IBM Cognos Connection portálon megjelenített tartalommal, leszámítva az esetlegesen kiszűrt tartalmat.

Két kibontható mappa jelenik meg:

- A **Saját mappák** a személyes tartalmat és munkaterületeket tartalmazza.
- A **Nyilvános mappák** olyan bejegyzéseket tartalmaz, amelyek számos felhasználót érdekelhetnek, és több felhasználó is megtékintheti ezeket.

A **Tartalom** lapon az Információs kártya gombra kattintva engedélyezheti és tilthatja le az információs kártyák megjelenítését. További információk: “Információs kártyák megtekintése” oldalszám: 89. A Frissítés gombra kattintva frissítheti a lapon megjelenő tartalmat.

A **Tartalom** lap a következő nézetek egyikében jeleníti meg a tartalmat:

- Miniátor
- Lista
- Fa

A tartalom bármely nézetben szűrhető. A rendelkezésre álló szűrők a Tartalom lap tetején lévő legördülő listából érhetők el. A következő feltételek szerint szűrhet:

- **Teljes tartalom**: a Business Insight által nem támogatott tartalom kivételével a tartalomtár teljes tartalmát megjeleníti. Ez az alapértelmezett beállítás.
- **Kedvencek**: a kedvencnek kijelölt munkaterületeket és jelentéseket jeleníti meg.
- **Saját mappák**: csak a Saját mappák tartalmát jeleníti meg.
- **Keresés eredménye**: a keresési eredményeken alapuló tartalmat jeleníti meg. Először keresést kell végrehajtania, különben a szűrő nem érhető el.

**Eszközkészlet lap**


**A Tartalom ablak elhelyezése**

A Tartalom ablak helye testreszabható. A Tartalom ablak helye alapértelmezés szerint a munkaterület jobb oldalán van. Amennyiben úgy kívánja, a Tartalom ablak áthelyezhető a bal oldalra.

**Eljárás**

1. Az alkalmazássávon kattintson a Műveletek menü gombra, majd a Saját beállítások parancsra.
2. Ezután az Beállítások megadása ablakban törlje a jelet az Ablak elhelyezése a jobb oldalon jelölőnégyzetből, majd kattintson az OK gombra.
3. Frissítse a webböngésző tartalmát.

**Eszközelemek**

A Tartalom ablakból a munkaterültre felvett objektumok eszközükelemein jelennek meg. Az eszközükelem olyan tároló, amely lehetővé teszi a tárolt tartalom módosítását és az azzal való párbeszédet.

Az eszközükelemek egy igény szerinti eszközsávval rendelkeznek, amely az eszközükelem kijelölésekor, illetve fókuszba helyezésekor jelenik meg. Az elérhető eszközsáv-beállítások az eszközükelem típusától és az eszközükelemben megjelenő tartalomtól függnek. A csúszkaszűrőknek és az értékválasztó szűrőknek nincs eszközsávjuk. A csúszkaszűrők és az értékválasztó szűrők eszközükelem-tevékenységei jobb gombbal az eszközükelemre kattintva érhetők el.

Az eszközükelemek képesek más eszközüklelemmel kommunikálni. Az Érték kiválasztása szűrő eszközükelemmel például megszabható, hogy mely adatok legyenek dinamikusan szűrve egy jelentés-eszközükelemben.

**Eszközelem teljes méreetre nyitása**

Az eszközükelem teljes méretűre állítható a jelentéstartalom részletesebb megtekintése, illetve az eszközükelem méretét mérőházon láthatóvá tétele érdekében. A teljes méreetre állítás akkor lehet hasznos, ha olyan nagy és összetett táblázatokban és részletes diagramokon tekinti meg a jelentéstartalmat, amelyek a többi munkaterület-objektum korlátai miatt nem jeleníthetők meg teljesen az eszközülemen.
Az eszközelem teljes méretre állításához kattintson a Teljes méret gombra az eszközelem eszkőzsávjának jobb felső sarkában. Az eszközelem előző méretre való visszaállításához és a munkaterület újbóli megjelenítéséhez kattintson az Előző méret gombra.

**Tipp:** Az eszközelemben megjelenítendő sorok számát is módosíthatja. További információk: "Jelentés-eszközelem tulajdonságainak beállítása” oldalszám: 25

**Tartalom-eszközelemek**

A következő eszközelemek használhatók, ha tartalomobjektumot ad a munkaterülethez a Tartalom lapról.

**Jelentés-eszközelem:**

Ha jelentésobjektumot (jelentést vagy jelentésrészt) vesz fel egy munkaterületre, akkor az jelentés-eszközelemben jelenik meg. A jelentésobjektumok körébe az IBM Cognos Report Studio, IBM Cognos Query Studio, IBM Cognos Analysis Studio és IBM Cognos Metric Studio termékekkel létrehozott jelentések tartoznak.

A jelentésnézetek és a mentett jelentéskiviteli változatok is jelentés-eszközelemben tekinthetők meg. A jelentés-eszközelemek tartalmával kapcsolatos további információk: "Jelentés tartalom” oldalszám: 21

**IBM Cognos Navigator eszközelem:**

Az IBM Cognos navigátor eszközelem úgy adható a munkaterülethez, hogy mappaelemet vontat a Tartalom lapról a munkaterületre. A mappaelemek közé tartoznak a tartalommappák és a csomagok. Ezzel az eszközelemmel olyan hivatkozások listáját böngészheti, amelyek közzétett IBM Cognos-jelentéseket és egyéb bejegyzéseket nyitnak meg az IBM Cognos Viewer vagy a társított Studio alkalmazásban.

Ugyanezt a navigációs nézetet az IBM Cognos Connection portálon is megnyíthatja, ha a nyílgombra az eszközelemben. További információk: "IBM Cognos Navigator” oldalszám: 30

**PowerPlay eszközelem:**

Ha IBM Cognos PowerPlay-jelentést vesz fel a munkaterületre, akkor az HTML-dokumentumként jelenik meg egy PowerPlay-eszközelemben, vagy PDF-dokumentumként egy eszközelemben.

További információk: "PowerPlay tartalom” oldalszám: 27

**TM1 eszközelem:**

A munkaterülethez felvett IBM Cognos TM1 webes munkalapok vagy TM1 kockanézetek TM1-eszközelemekből, HTML-dokumentumként jelennek meg.

További információk: "TM1-tartalom” oldalszám: 28

**Eszközkészlet-eszközelemek**

A munkaterületre az Eszközízeket lapról vehet fel eszközökészlet-eszközelemeket.
Megjegyzés: Bármely eszköz-készlet-eszköz elem hiánya azt valószínűsíti, hogy az adminisztrátor megszüntette a hozzáférést.

Kép eszközelem

A Kép eszközelem képek megjelenítésére szolgál. További információk: "Kép eszközelem hozzáadása" oldalszám: 35

Beérkezett üzenetek eszközelem

A Beérkezett üzenetek eszközelemmel jeleníthető meg az IBM Cognos Connection Beérkezett üzenetek mappájából származó biztonságos jóváhagyási kérelemek, eseti feladatok és értesítési kérelemek RSS (Really Simple Syndication)-hírcsatornájára. További információk: "Beérkezett üzenetek eszközelem hozzáadása" oldalszám: 36

RSS-hírcsatorna eszközelem

Az RSS-hírcsatorna eszközelem RSS-hírcsatornák megjelenítésére szolgál. További információk: "RSS-hírcsatorna eszközelem hozzáadása" oldalszám: 38

Érték kiválasztása szűrő eszközelem

Az Érték kiválasztása szűrő eszközelemmel más eszközelem adatai szűrhetők; jelölje ki a megjeleníteni kivánt adatokat, az eltávolítani kivántaknál pedig szüntesse meg a kijelölést. További információk: "Érték kiválasztása szűrő eszközelem hozzáadása" oldalszám: 39

Csúszkaszűrő eszközelem

A Csúszkaszűrő eszközelem más eszközelemek adatainak szűrésére szolgál; tartománycsúska-szűrővel jelenítheti meg és távolíthatja el az adatokat. További információk: "Csúszkaszűrő eszközelem hozzáadása" oldalszám: 41

Szöveg eszközelem

A Szöveg eszközelem szöveg bevitelére, formázására és megjelenítésére szolgál. További információk: "Szöveg eszközelem hozzáadása" oldalszám: 43

Weblap eszközelem

A weblap eszközelem HTML alapú tartalom megjelenítésére szolgál. További információk: "Weblap eszközelem hozzáadása" oldalszám: 44

Műveletek menük

A munkaterülethez és a munkaterület minden eszközeleméhez elérhető egy-egy Műveletek menü. Az egyes menükben elérhető elemek a felhasználó jogosultságaitól és a kiválasztott eszközelem típusától függnek.

Műveletek menü

Az alkalmazásszinten elérhető műveletek közé a következő menüparancsok tartoznak:

- **Új**: új munkaterület létrehozása.
- **Megnyitás**: meglévő munkaterület megnyitása.
- **Mentés**: a munkaterület módosításainak mentése.
• **Mentés másként:** a munkaterület mentése más néven vagy más helyre.
• **Hivatkozás küldése e-mailben:** az aktuális munkaterület URL-címének elküldése e-mailben, vagy az URL-cím vágólapra másolása másik dokumentumba való beillesztéshez.
• **Hivatkozás másolása a vágólapra:** a vágólapra másolja az URL-cimet, így az más dokumentumokba is beilleszthető.
• **Munkaterület-stílus szerkesztése:** a munkaterület-stílus és az eszközelemek megjelenésének módosítása a munkaterület megjelenésének testreszabásához.
• **Saját beállítások:** A jelentések kisegítő lehetőségeikre, az Első lépések oldal megjelenésére, a termék és tartalom nyelvére és az időzónára vonatkozó egyéni beállítások megadása.
• **Bejelentkezés:** ha a rendszer hitelesített hozzáférést igényel a Business Insight indításához. A munkamenet befejezéséhez ki kell jelentkeznie.
• **Indítás:** annak a telepített IBM Cognos alkalmazásnak az indítása, amelynek használatára jogosult.
• **Teljes frissítés:** minden munkaterület-eszközelem frissítése.

### Eszközelem-műveletek

Az eszközelemknél elérhető műveletek az eszközelem tartalmától és típusától függvenek.

Valamennyi munkaterület-eszközelem biztosítja a következő műveleteket:
• **Eltávolítás a munkaterületről:** az eszközelem és a tartalom törlése a munkaterületről.
• **Eszközelem-események figyelése:** eszközelem beállítása eszközelem-kommunikációra.
• **Átméretezés a tartalomnak megfelelően:** az eszközelem átméretezése ugy, hogy minden tartalom túlzott üres helyek, illetve csúszka nélkül jelenjen meg.
• ** Hátraküldés:** két vagy több eszközelem átfedése esetén a kijelölt eszközelem áthelyezése a többi eszközelem mögé.
• **Tulajdonságok:** az eszközelem elérhető tulajdonságainak beállítása.

A jelentés-eszközeleme a következő műveleteket is biztosítják:
• **Nyomtatás PDF formátumban:** a kijelölt eszközelem-tartalom nyomtatása PDF-dokumentumba.
• **Exportálás ide:** az eszközelem adatainak létrehozása PDF, Excel-, CSV- vagy XML-formátumban.
• **Változatok:** elérhető, mentett kiviteli változatok esetén a jelentéstartalom különböző változatainak megjelenítése.
• **Frissítés:** az eszközelem tartalmának frissítése a legújabb adatokkal.
• **Ismételt adatkérés:** az adatkérés értékeinek megjelenítése, ha az eszközelem adatkérési jelentéstartalmat tárol.
• **Visszaállítás:** a jelentéstartalom frissítése a legújabb változatra.
• **További műveletek:** a jelentés megnyitása speciális módban. Ebben a módban módosíthatja a jelentéstartalmat, és részletesebb rendezést, szűrést, számítást, összegzést és formázást alkalmazhat.

A PowerPlay eszközeleme a normál eszközelem-műveleteken kívül a következő műveleteket nyújtják:
• **Exportálás:** az eszközelem adatainak létrehozása CSV- és XLS-formátumban.
• **Frissítés:** az eszközelem tartalmának frissítése a legújabb adatokkal.
• **Dimenziónézet megjelenítése:** dimenziónézet megjelenítése az eszközelemben.
A TM1 Cube Viewer eszközelemek a normál eszközelem-műveleteken kívül a következő műveleteket nyújtják:

- **Frissítés**: az eszközelem tartalmának frissítése a legújabb adatokkal.
- **Visszaállítás**: a kockanézet visszaállítása az eredeti nézetre.
- **Újraindítás**: a munkamenet újraindítása a munkameneti időtűlélépés után.

A TM1 Websheet eszközelem a normál eszközelem-műveleteket nyújtja.

**Kezdőlap beállítása**
Bármely mentett munkaterület beállítható az IBM Cognos Business Insight kezdőlapjaként.

Egy kezdőlap beállítását követően a Kezdőlap ikonra kattintva bármikor visszatérhet erre a lapra.

**Eljárás**
1. Nyissa meg az új kezdőlapként beállítani kívánt munkaterületet.
2. Kattintson az alkalmazássáv kezdőlap ikonja mellett található nyílra, majd a Munkaterület beállítása kezdőlapként elemre.

**A kezdőlap visszaállítása az alapértelmezett beállításra**
Ha beállított egy kezdőlapot, azt visszaállíthatja az alapértelmezés szerinti IBM Cognos Connection nyilvános mappák nézetre.

**Eljárás**
1. Indítsa el a Cognos Connection alkalmazást.
2. Kattintson a Kezdőlap ikon melletti nyílra, majd a Nézet beállítása kezdőlapként elemre.

**Az IBM Cognos 8 Go! frissítése Irányítópultok**
Az IBM Cognos 8 Go! Dashboard alkalmazásban létrehozott munkaterületeket IBM Cognos Business Insight alkalmazásban történő megnyitásukkor frissíti a rendszer. A rendszer minden tartalmat karbantart, előfordulhat azonban, hogy bizonyos párbeszédes műveletek és elrendezési beállítások elvesznek vagy módosulnak. A tartalomtárra történő teljes frissítéshez a munkaterület menteni kell.

A Go! Dashboard alkalmazásban készült munkaterületek Business Insight alkalmazásban történő megtekintéséhez a teljes tartalomtár exportálni kell, amikor rendszerbe állítja a régi tár tartalmát az új tartalomtárra. További információk: IBM Cognos Business Intelligence Telepítési és beállítási útmutató, Frissítés szakasz.

**Szolgáltatásváltozások**
Van néhány jelentős változtatás, amelyet tapasztalhat a frissített munkaterület használatakor.

**Üzemmódok**
A Go! Dashboard alkalmazásban az Összeállítási üzemmód szolgált a munkaterületek létrehozására és formázására, a Párbeszédes üzemmód pedig a munkaterületek megtekintésére és a velük folytatott párbeszédre. Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban viszont
nincsnek üzemmódok. Ugyanaz a nézet használható a munkaterületek létrehozására, megt Viktor B. és kezelésére.

**Portlet frissítése és támogatása**

Az IBM Cognos Viewer portletet a Jelentés eszközelem váltja fel. A korábban a Go! Dashboard IBM Cognos Viewer portletjében megjelenített tartalom a Business Insight alkalmazásban a Jelentés eszközelemben jelenik meg.

Az IBM Cognos navigátor portlet támogatott, de mostantól eszközelemként jelenik meg. A navigátor eszközelem nem érhető el az Eszközönkészlet lapon, de továbbra is felvehető a munkaterületre, ha mappát vontat a Tartalom lapról a munkaterületre.

Az IBM Cognos Search portlet is eszközelemként jelenik meg a frissített munkaterületeken, de nem érhető el az Eszközönkészlet lapon. A Business Insight programba épített részletes keresési és navigációs beállítások révén teljes szöveges kereséssel is megtalálhatja a kívánt tartalmat.

A Könyvjelző-megtekintő portlet a Business Insight alkalmazásban csak frissítéshez támogatott. Ha a Go! Dashboard alkalmazásban létrehozott munkaterület tartalmaz Könyvjelző-megtekintő portletet, és a Business Insight alkalmazásban nyitja meg a munkaterületet, megjelenik a Könyvjelző-megtekintő. A Business Insight alkalmazásban nem vehet fel Könyvjelző-megtekintőt a munkaterületre.

Ha a Go! Dashboard alkalmazásban létrehozott munkaterület tartalmaz IBM Cognos Metric Studio-tartalmat, és a Business Insight alkalmazásban nyitja meg a munkaterületet, az adott tartalom egy jelentés-eszközelemben jelenik meg.

A Business Insight támogatja a HTML-megtekintő, a képmegtekintő, az RSS-megtekintő és a formázott szöveg-portlet mindegyikét. Ezek rendre a Weblap, a Kép, az RSS-hírcsatorna és a Szöveg eszközelemnek felelnek meg. Egyes konfigurációs tulajdonságok ugyan módosultak, de mindegyik funkciója érintetlen maradt.

A Csúsza portletet felváltotta a Csúszaeszköző eszközelem. A Csúsza portlettel ellentétben a Business Insight Csúszaeszköző eszközeleme a kiválasztott adatelem alapján szűri a jelentéstartalmat. További információk: [Szűrőtámogatás” oldalszám: 16](#)

A Jelölőnégyzet-lista portletet felváltotta az Érték kiválasztása szűróeszközelem. Az Érték kiválasztása szűróeszközelemnél megadhatja a szűró kiválasztási stílusát: jelölőnégyzetek vagy listaértékek.

A Go! Dashboard alkalmazásban a jelentés alábbi részletes tulajdonságainak módosításával szabályozhatja az IBM Cognos Viewer portletek működését a munkaterületen:

- Töredékművelet
- Ráképezés
- Adatkérési értékek
- Lefúrás és felfúrás
- Jelentésalapú átfúrás
- Eszközönség megjelenítése
- Csatorna

E tulajdonságok beállításai nem lesznek frissítve. Bár ezek a funkciók továbbra is megtalálhatók a Business Insight alkalmazásban, a rendszer másként kezeli őket. Az **Eszközelem-események figyelése** párbeszédpanelen jelöliheti be azon események
jelölőnégyzetét, amelyektől adatokat szeretne juttatni az eszközelemhez, illetve törölheti a jelet azon események jelölőnégyzetéből, amelyektől nem szeretne adatokat juttatni ahhoz. További információk: "Eszközelemek közötti kommunikáció" oldalszám: 46

Szűrőtámogatás

A Go! Dashboard alkalmazásban a jelentéstartalom finomítása a Csúszka és a Jelölőnégyzet-lista kezelőszervekkel történt. Ezekkel a vezérlőelemekkel lehetett megjeleníteni, illetve elrejteni a tartalmat a kiválasztott vezérlőelem-beállítások alapján. A Business Insight alkalmazásban a tartalom a Csúszkaszűrő és az Érték kiválasztása szűrőeszközelemmel szűrheto. További információk: "Szűrés a csúszkaszűrő és az érték kiválasztása szűrő eszközelemmel" oldalszám: 69

Elrendezés- és stílusváltozások

A Go! Dashboard alkalmazásban előre meghatározott sablonnal rendezhette el a tartalmat a munkaterületen. A Business Insight olyan tetszőleges formájú elrendezéssel rendelkezik, amelyben segédvonalak nyújtanak segítséget az eszközelemek vízszintes és függőleges igazításában. Ha a Go! Dashboard alkalmazásban létrehozott munkaterületet Business Insight-változatra frissíti, az elrendezés a lehető leg pontosabban tükrözi az eredetit. A Business Insight alkalmazásban két elrendezési művelet is elérhető, amelyekkel átméretezheti a munkaterületén lévő eszközelemekeket. További információk: "A munkaterület elrendezésének módosítása" oldalszám: 49

A Go! Dashboard alkalmazásban előzetesen meghatározott témákat alkalmazhatott egy munkaterüleetre. A Business Insight alkalmazásra frissítést követően a témák a lehető leg pontosabban tükrözik az eredetit, de új téma nem alkalmazható. Ha olyan frissített munkaterületet szeretne módosítani, amelyhez egy alkalmazott témát tartozik, módosíthatja a munkaterület stílusát és az eszközelem formázását. További információk: "A munkaterület stílusának szerkesztése" oldalszám: 49

Megjelenítés tulajdonságai

A Business Insight nem jeleniti meg a Go! Dashboard eszközelemszintjén beállított megjelenítési tulajdonságokat. Van azonban egy kivétel: a Go! Dashboard eszközelemszintjén megadott egyéni címek megjelennek, ha a cím úgy van beállítva, hogy eszközelemen jelenjen meg a Business Insight programban.

A megjelenítés munkaterületszinten beállított tulajdonságok frissülnek, és megjelennek a Business Insight-munkaterületen. Mindazonáltal nem minden korábbi megjelenítési tulajdonság módosítható a Business Insight programban.

Az alábbi táblázat felsorolja a Go! Dashboard programban beállítható tulajdonságokat, és azt, hogy a frissített megjelenítési tulajdonságok konfigurálhatók-e a Business Insight programban.

<table>
<thead>
<tr>
<th>A Go! programból frissíthető megjelenítési tulajdonság Műszerfal</th>
<th>A frissített megjelenítési tulajdonság konfigurálható-e a Business Insight programban?</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Munkaterület háttérszíne</td>
<td>Igen</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület kitöltése</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület háttérképének megjelenítése</td>
<td>Igen</td>
</tr>
<tr>
<td>A Go! programból frissíthető megjelenítési tulajdonság Műszerfal</td>
<td>A frissített megjelenítési tulajdonság konfigurálható-e a Business Insight programban?</td>
</tr>
<tr>
<td>---------------------------------------------------------------</td>
<td>--------------------------------------------------------------------------</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület háttérképének URL-címe</td>
<td>Igen</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület háttérképének helyzete</td>
<td>Igen</td>
</tr>
<tr>
<td>Munkaterület háttérképének ismétlése</td>
<td>Igen</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem margója</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem címének megjelenítése</td>
<td>Igen</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem tartalmának háttérszine</td>
<td>Igen</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem címének betűtípusa</td>
<td>Igen</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt betűvastagsága</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt betűmérete</td>
<td>Igen</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt betűszíne</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt igazítása</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt betüstílus</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt betűtípusának diszítése</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt háttérszine</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt háttérképének ismétlése</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt háttérképének helyzete</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt háttérképének megjelenítése</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt háttérképének URL-címe</td>
<td>Nem</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt szegélyének szélessége</td>
<td>Igen</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt szegélyének színe</td>
<td>Igen</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemprompt szegélyének stílusa</td>
<td>Igen</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**A frissítés korlátozásai**

Vannak bizonyos korlátozások, amelyekbe beleütközhet, amikor olyan munkaterületeket használ az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban, amelyek eredetileg az IBM Cognos Go! alkalmazásban lettek létrehozva. irányítópult használata.

- Az IBM Cognos Viewer portlet, az IBM Cognos navigátor és az IBM Cognos Search portlet közötti kommunikáció frissített munkaterületek esetén megszakad. Frissített
munkaterületen például most már nem lehet az IBM Cognos navigátorban jelentést kattintani, és a választott jelentést a társított jelentés-eszközelemben megjeleníteni.

- Habár a frissített munkaterületek - jelentés-eszkőzelemként - támogatják az IBM Cognos Viewer portletet, néhány eredeti portlettulajdonság már nem érhető el. Ezenkívül ha a munkaterület olyan IBM Cognos Viewer portletet tartalmaz, amely nincs beállítva jelentéstartalom megjelenítésére, akkor a portlet nem jelenik meg, amikor a Business Insight alkalmazásban megnyitja a munkaterületet.

- Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban a jelentésrészszek jelentés-eszkőzelemben jelennek meg, és némileg más a külsők, mint a Go! Dashboard alkalmazás portletjében. Munkaterület frissítésekor a jelentésrészszek merete is módosulhat. Ennek oka az, hogy a Go! alkalmazásban a portlet alapértelmezett magassága 250 képpont. irányítópult használata. A Business Insight alkalmazásban az eszkőzelem tartalmának magassága határozza meg a jelentés-eszkőzkelem magasságát.

- Ha a Go! Dashboard programban valamely kereszttáblában személyre szabta az oszlopok sorrendjét vagy méretét, a Business Insight programra frissítéskor az egyéni beállítások elvesznek. A Business Insight alkalmazásban vontaassal nem módosítható az oszlopok mérete.

- A Business Insight megfelelő eszkőzelemei nem támogatják a Go! Dashboard eredeti portletjének elrendezési tulajdonságait. Ha egyéni stílussal láttak el a portleteteket a Go! Dashboard alkalmazában, akkor a Business Insight alkalmazásra való frissítéskor a megfelelő eszkőzelemei ugyanazzal a megjelenéssel rendelkeznek majd.

- Az olyan Kép eszkőzeleme, amelyek a Go! Dashboard programban mozaikszerű elrendezést alkalmaztak, a Business Insight programban ezen elrendezés nélkül nyílnak meg.


- A Business Insight Csúszkaszűrője és Érték kiválasztása szűrője nem támogatja a Go! Dashboard dátum- és időadatelemeit jelölőnégyzet-lista és csúszka esetén. Ha dátum-, illetve időadatelemekekkel frissíti a jelenlőnégyszórak listákat és csúszkaszűrőket a Business Insight programra, a felhasználóknak új adatelemeket kell választanuk a szűró tulajdonságában.

- A Go! Dashboard csúszkaszűrői esetenként nem megfelelően frissülnek a Business Insight csúszkaszűrőire. Ha frissíti a Go! Dashboard csúszkaszűrőit, a felhasználóknak új adatelemeket kell választanuk a csúszkaszűrő tulajdonságában.

- A Go! Dashboard alkalmazásban a „Bővített felhasználói szolgáltatások engedélyezése mentett kimenetváltozatokban” beállítás engedélyezésével a jelentésrészszek is megjelenethetők mentett kimenetként. A Business Insight nem támogatja a jelentésrészszek mentett kimenetéinek megjelenítését. A Business Insight ehelyett az éles jelentéseket jeleníti meg. Ezért a Business Insight alkalmazásban megnyitott jelentés másként jelenhet meg, mint a Go! Dashboard alkalmazásban.


**Párbeszédváltozások**

Ez a szakasz felsorolja azokat a párbeszédeteket, amelyek nem érhetőek el az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban.

- Az IBM Cognos Go! Dashboard alkalmazásban jelentésrészszek esetén az összes adatsor megjelent. A Business Insight alkalmazásban a jelentésrészszet első sorkészlete jelenik meg.
A további sorkészletek megjelenítéséhez a Következő gombra kell kattintani. Ez javítja a teljesítményt. Ez érvényes a mentett jelentésrész-kiviteli változatokra is.

- A Business Insight relációs adatokkal készült kereszttábla-jelentések esetén nem támogatja az oszlopop átrendezését.
- A Business Insight relációs adatokkal készült kereszttábla-jelentések esetén nem támogatja az érték szerinti rendezést.
- Amikor a csúsza vagy a jelölőnégyzet-lista használatával finomította a jelentéstartalmat, akkor az IBM Cognos Viewer portlet alján található információs sáv azonosította a rejtett adatokat. A Business Insight alkalmazásban a Csúszkaszűrő és az Érték kiválasztása szűrőeszközelemmel szűrhető a jelentéstartalom, és a szűrési feltételek az információs sávon jelennek meg a jelentés egyes jelentésobjektumainak tetején.
- A Business Insight alkalmazás támogatja az IBM Cognos TM1 kockanézetet és TM1 webes munkalapot. Ezek TM1 eszközökelemben jelennek meg, és az eszközökelemen a TM1 ikon látható. A TM1 eszközökelem-eszközsávon nincs TM1 ikon. A TM1-tartalom nem képes kommunikálni sem a csúszkaszűrő, sem az érték kiválasztása szűrőeszközelemmel.
- A munkaterület megnyitásakor a Business Insight a lehető legpontosabban próbálja megtartani a munkaterület Go! Dashboard programban mentett elrendezését és viselkedését. A Go! Dashboard programban a portletek automatikusan átméretezik magukat, hogy a bejövő megjelenő tartalom elegendő helyet kapjon. Ha például olyan listán végez lefúrást, ahol az eredménylista nagyobb az eredeti listánál, a listát tartalmazó portlet mérete a megjelenítés érdekében módosul. A Business Insight mindaddig így működik, amíg manuálisan át nem helyezi, illetve át nem méretezi az eszközökelemezt. Ezután az eszközökelem már nem módosítható automatikusan a méretét, ha a benne lévő jelentéstartalom mérete módosul.
- A Business Insight-jelentések mindig HTML-formátumban jelennek meg.
- A Business Insight alkalmazásban az eszközökelemek stílusa érvényesül a munkaterület minden jelentés-eszközökeleménél. Az egyéni eszközökelemstílusok (például az eszközökelem háttérszíne, szegélye, és képei) nincsenek támogatva.
- A használt adatok típusától függően előfordulhat, hogy a Business Insight alkalmazásban végzett lefúráskor és felgörgetéskor az eredeti jelentésben szereplőnél több összegző sor jön létre.
- A Go! Dashboard alkalmazásban a HTML-tartalom elhelyezése az előre meghatározott weblapelrendezések oszlopaikra korlátozódott. A Business Insight programban az eszközökelem a munkaterület bármely részén elhelyezhetők, sőt, még fedhetik is egymást.
- Előfordulhat, hogy a Go! Dashboard oszlopain végzett rendezés és újrarendezés nem frissül a Business Insight alkalmazásra. Különösen igaz ez abban az esetben, ha az oszlopok Go! Dashboard alkalmazásban megjelenített neve különbözik a modellnevektől.
- A Go! Dashboard "Alapértelmezett" diagrampalettájának neve a Business Insight alkalmazásban: "Korábbi".
3. fejezet Munkaterületek létrehozása

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazással létrehozott munkaterületek segítségével olyan integrált üzletiintelligencia-szolgáltatásokat biztosíthat a szervezet üzleti felhasználói számára, mint például az együttműködésben alapuló döntéshozatal. A munkaterületek segítségével a felhasználók gyorsan végrehajthatnak számos feladatot, többek között megtekinthetik és kezelhetik a jelentéseket, együttműködhetnek, és megoszthatják az információkat.

Párhuzádes munkaterület létrehozásakor IBM Cognos-tartalmat állit össze. Hozzáadhat HTML- vagy szöveges forrásból származó tartalmakat is.

**IBM Cognos-tartalom hozzáadása**

Egy munkaterületre úgy vehet fel IBM Cognos tartalomobjektumokat, hogy az objektumokat a **Tartalom** és az **Eszközkészlet** lapról a munkaterületre vontatja.

**Tipp:** A Ctrl + Shift + Enter billentyűparancssal is hozzáadhatja a kiválasztott tartalomobjektumot. A jobb gombbal kattintva megjelenítheti az objektum helyi menüjét.

Munkaterületre a következő objektumok vehetők fel:

- Jelentések
- Jelentésrészek, például táblák és diagramok
- IBM Cognos PowerPlay jelentések
- URL-címek
- Mappák
- Adatkérés-vezérlőelemek
- Metrikalisták és egyéni metrikák
- IBM Cognos TM1 webes munkalapok és TM1 kockanézetek
- IBM Cognos Active Report jelentések

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazás továbbfejlesztett keresési szolgáltatásával megfelelő tartalmat kereshet és vehet fel a munkaterületre. További információk: "Tartalom keresése" oldalszám: 32

**Jelentéstartalom**

A jelentősből jelentés-eszközelemben jelennek meg. A jelentés objektumai közé tartoznak a teljes jelentések, valamint az egyes jelentésrészek, például a táblák (listák és kereszttáblák) és diagramok.

Ha több jelentésrész tartalmazott jelentést vesz fel a munkaterületre, az összes rész egyetlen jelentés-eszközelemben jelenik meg, a jelentés fejlécével és láblécével együtt. Ha nem szeretné a teljes jelentést megtekinthető, elegyént az egyes jelentésrészeket felvenni a munkaterületre. A jelentésrészek általában jobban mutatnak a munkaterületen, mint a jelentések, mert a jelentésrészek nem jelentik meg a fejléceket és a láblécek a jelentés-eszközelemben.
Megjegyzés: A munkaterület elrendezésének és használhatóságának javítása érdekében célszerű minden lehetséges esetben jelentésrészeket használni.

Az IBM Cognos Business Insight támogatja az adatkérést, átfúrást, felgörgetést és lefúrást tartalmazó jelentésobjektumokat.

Az eszközelem felületét számos tulajdonság és stílusbeállítás megadásával szabhatja testre. Engedélyezheti továbbá a párbeszédességet és a munkaterület eszközelemei közötti kommunikációt is.

További műveletek a Business Insight Advanced használatával


Jelentésváltozatok

Ha a tartalomtár több HTML formátumban mentett jelentéskivitel változatot tartalmaz, megtekintheti a mentett jelentéskivitel változatokat, illetve a jelentés éles változatát. A jelentés alapértelmezés szerint a legfrissebb mentett kimenetváltozat használatával jelenik meg. Adott jelentésváltozathoz létrehozott feltételeken és küszöbértékeken alapuló figyelési szabályokat.

Megjegyzés: Az IBM Cognos Business Insight csak a HTML-formátumban mentett jelentésváltozatokat támogatja.

További információk: "Jelentésváltozatok megtekintése" oldalszám: 84.

Jelentés adatkerései

Az adatkéré olyan jelentéselem, amely a jelentés futtatása előtt paraméterértékeket kér be. Az eredményként megjelenő jelentéstartalmat a program a paraméterértékek alapján szűri.

Ha a jelentés adatkeréseket tartalmaz, a jelentéskészítő vagy az adminisztrátor által megadott adatkérései beállításoktól függően a rendszer értekei kiválasztására vagy megválaszolására kérheti, amikor felveszi a jelentést a munkaterületre.

A munkaterület mentésekor a kiválasztott vagy beírt adatkérései a munkaterület részeként is mentve lesznek. Paraméterezhető jelentésobjektumokat tartalmazó munkaterület megnyitásakor a rendszer a mentett adatkérései használja, így nem kell azokat újra megadnia.

A munkaterület vagy a jelentés-eszközelem frissítésekor a rendszer futtatja a jelentésobjektumokat, és a legfrissebb éles adatokat vagy mentett kimenetet hívja le a tartalomtárdból. A paraméterezhető jelentéstartalmak adatkérései értékeit nem kell újra megadnia. A rendszer a mentett adatkérései értékeit használja.

Az **Ismételt adatkérés** művelet csak éles jelentések esetében érhető el. A jelentés mentett kimenetváltozatának megtekintésekor az **Ismételt adatkérés** művelet használata előtt meg kell tekintenie a jelentés éles változatát. További információk: "Jelentésváltozatok" oldalszám: 23.

**Táblák és diagramok**
Lehetőség van a **Tartalom** lap jelentősobjektumaiban tárolt egyes jelentésrészekhez (táblához és diagramokhoz) navigálni.


![Bonus list](image)

A kereszttáblák is táblázatos formátumban jelenítk meg az adatokat. Ugyanakkor a sorok és oszlopok metszéspontjaiban látható értékek összegzett, nem pedig részletes információk.


Metric Studio tartalom
Ha az IBM Cognos Metric Studio az IBM Cognos Business Intelligence környezet részeként van telepítve és konfigurálva, a Tartalom lapon navigálhat a Metric Studio-tartalomban.

Munkaterülethez az alábbi Metric Studio-tartalmak vehetők fel:
• Figyelési listák
• Eredménymutatók
• Stratégiák
• Metrikatípusok
• Egyéni metrikák

A metrikacsomagban lévő jelentéseket és más tartalomban is navigálhat. Valamennyi metrikatartalom jelentés-eszközölemekben jelenik meg.

Ha metrikatartalmat - például figyelési listát, eredménymutatót, stratégiát vagy metrikatípust - ad a munkaterülethez, a tartalom a kiválasztott elem metrikáinak listájaként jelenik meg. A listában szereplő metrikák hiperhivatkozásai megnyitják az adott metrikát a Metric Studio alkalmazásban. A metrikák listájának megjelenítéstípusa nem módosítható.
Ha egyéni metrikát ad a munkaterülethez, a metrika előzményadatai jelennek meg. Az adatok alapértelmezés szerint sávdiagramként jelennek meg. További információk: "Adatok megjelenítése listákban, kereszttáblákban és diagramokban" oldalszám: 63


További információk a metrikákéről: Metric Studio Felhasználói útmutató.

**Jelentés-eszkőzelem tulajdonságainak beállítása**

Miután hozzáadta a jelentésobjektumot a munkaterülethez, beállíthatja az eszközelem tulajdonságait.

A Tulajdonságok párbeszédablak segítségével módosíthatja az eszközelem címét és az egyéb tartalomtulajdonságokat a jelentés-eszkőzelemek esetén.

**Eljárás**

1. Kattintson az eszközelemhez tartozó Eszközelem-műveletek gombra, majd kattintson a legördülő lista Tulajdonságok elemére.

2. Az alábbi táblázatokban leírtak szerint állítsa be a tulajdonságokat, majd kattintson az OK gombra.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Általános tulajdonságok</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Eszközelemcím</strong></td>
<td>Itt adhatja meg az eszközelem címét. Ha nincs cím megadva, a program a jelentés nevét használja. Az eszközelemek címe csak akkor jelenik meg, ha a <strong>Munkaterület-stílus szerkesztése</strong> párbeszédablak Eszközelemek lapján be van jelölve a <strong>Címek megjelenítése</strong> jelölönégyzet. Az eszközelemek címe alapértelmezés szerint le van tiltva. További információk: &quot;A munkaterület stílusának szerkesztése&quot; oldalszám: 49</td>
</tr>
</tbody>
</table>

A többnyelvű vagy több területi beállítással rendelkező környezetekben használható munkaterületek készítésével kapcsolatos információkért lásd: "Többnyelvű munkaterületek létrehozása" oldalszám: 55

<table>
<thead>
<tr>
<th>Tartalom tulajdonságai</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Laponként megjelenítendő sorok maximális száma</strong></td>
<td>Itt adhatja meg a táblajelentések és -jelentésrészek oldalánként megjelenített sorainak maximális számát. Az alapértelmezett érték 20. A <strong>Laponként megjelenítendő sorok maximális száma</strong> tulajdonság az egyetlen, amely visszavonható a Visszavonás gomb használatával.</td>
</tr>
<tr>
<td>Tartalom tulajdonságai</td>
<td>Leírás</td>
</tr>
<tr>
<td>------------------------</td>
<td>--------</td>
</tr>
<tr>
<td>Adatkérés a munkaterület megnyitásakor</td>
<td>Itt adhatja meg, hogy (amennyiben a munkaterület jelentései adatkéréseket tartalmaznak) a program futtassa-e az adatkéréseket a munkaterület megnyitásakor. Ha a tulajdonság le van tiltva, a paraméterezhető jelentések a legutolsó mentett értékeket használják. Az adatkérése alapértelmezés szerint engedélyezve vannak.</td>
</tr>
<tr>
<td>Teljes jelentés beolvasása</td>
<td>Itt adhatja meg, hogy a teljes jelentés be legyen-e töltve a munkaterület megnyitásakor. Alapértelmezés szerint ez a tulajdonság le van tiltva, és a jelentés adatait a rendszer laponként tölti be a munkaterület jobb teljesítménye érdekében. A tulajdonság csak mentett jelentéskivitelé változatokra érvényes. További információk: [Jelentésváltozatok megtekintése] oldalszám: 84</td>
</tr>
<tr>
<td>Jelentésspecifikáció megtekintése</td>
<td>Itt jelentetheti meg a jelentésspecifikációt XML formátumban. A specifikáció új bőngészőablakban jelenik meg. A nem megfelelően futó jelentéseken végzett hibakeresésénél hasznos.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Aktívjelentés-tartalom**

A Tartalom lapon mozoghat az IBM Cognos aktív jelentés tartalmában és aktívjelentés-tartalmat vehet fel a munkaterületre.

Ahhoz, hogy aktív jelentéseket vegyen fel a munkaterületre, a következő feltételeknek kell teljesülnie:

- Az Active Report az IBM Cognos Business Intelligence környezet részeként telepítve és konfigurálva van
- Rendelkeznie kell az aktiv jelentések megtekintéséhez és párbeszédes kezeléséhez szükséges jogosultságokkal és képességekkel
- Az aktiv jelentésnek rendelkeznie kell mentett kimenettel. Ha olyan aktiv jelentést próbál megnyitni, amely nem rendelkezik mentett kimenettel, akkor hibaüzenet jelenik meg. Az aktiv jelentés szerzőjének mentenie kell a jelentés kimenetét, a felhasználó csak azután tekintheti meg az aktiv jelentést egy munkaterületen.

**PowerPlay tartalom**

A **Tartalom** lapon mozoghat az IBM Cognos PowerPlay-tartalomban, és PowerPlay-jelentéseket vehet fel a munkaterületre.

Az alábbi feltételeknek kell teljesülniük a PowerPlay-tartalom megjelenítéséhez és PowerPlay-jelentések munkaterületére történő felvételéhez:

- A PowerPlay az IBM Cognos Business Intelligence környezet részeként telepítve és konfigurálva van.
- Rendelkezik a PowerPlay-tartalom megtekintéséhez és interaktív kezeléséhez szükséges engedélyekkel és jogosultságokkal.

**Megjegyzés:** A PowerPlay-jelentés tartalma nem kommunikál a Csúszkaszűrő és az Érték kiválasztása szűrő eszközelemmel. Az eszközelemek közti kommunikáció szintén nincs támogatva.

**PowerPlay-tartalom megjelenítése HTML-formátumban**


Az elérhető PowerPlay-műveletek az alábbi listában láthatók:

- Kereszttáblás megjelenítés
  Válthat a kijelölt PowerPlay-jelentés kereszttáblás és behúzott kereszttáblás megjelenítése között.
- Diagrammegjelenítés
  Kiválaszthatja a diagram típusát az adatok grafikus megjelenítéséhez.
- Megjelenítési beállítások
  Megadhatja a jelentés megjelenítési beállításait, felvehet és módosíthat jelentéscimereket, kereszttáblát és diagramot tekinthet meg együtt, valamint visszaállíthatja a jelentéstartalmat.
- Sorok és oszlopok felcserélése
  Felcserélheti a kategóriák pozícióját a sorok és az oszlopok között.
- Kategóriák elrejtése és megjelenítése
  Megjelenítheti, illetve elrejtheti az egyes jelentéskategóriákat.
- Számítások
  Olyan számítást hozhat létre, amelyben sorokat és oszlopokat kombinálhat új elem kinyerése céljából.
- Rangsorolási kategóriák
  Rangsorolási kategóriákat adhat a jelentéshez, így megjelenik a jelentés rangsorban elfoglalt helye, és a kategóriák összehasonlíthatók egymással.
- Nulla letiltása
  Itt tilthatja le a nulla értékű kategóriák megjelenítését.
- 80/20-as letiltás
  Ezzel eltávolíthatja az olyan sort és oszlopot, amelynek abszolút értéke nem tartozik az eredmények felső 80%-ába.
- Egyéni kivételkiemelés
  Megadott adatokat emelhet ki.
- Egyéni részhalmazok
  Megadott feltételek alapján részhalmazt definiálhat a kategóriákhoz, ezáltal az adatelemek egymástól elkülöníthetők, továbbá könnyebben megtalálhatók és elemezhetők.

**3. fejezet Munkaterületek létrehozása** 27
• Átfúrás
Átfúrásmeghatározásokat hozhat létre a PowerPlay- és az IBM Cognos BI-jelentések közötti átfúráshoz.

További információk a PowerPlay-jelentésekről: PowerPlay Studio Felhasználói útmutató.

PowerPlay-tartalom megtekintése PDF-formátumban
A PowerPlay-jelentések a munkaterület egyik eszközelemének segítségével PDF formátumban is megtekinthetők.

Eljárás
Kattintson jobb gombbal a PowerPlay-tartalomra a Tartalom lapon, majd válassza a helyi menü Beszúrás másként > PDF elemét.

A PowerPlay-eszközelem címének beállítása
Miután hozzáadta a PowerPlay-objektumot a munkaterületre, beállíthatja az eszközelem címét.

Erről a feladatról
Az eszközelem címének beállításával kapcsolatos további információk: „Jelentés-eszközelem tulajdonságainak beállítása” oldalszám: 25

TM1-tartalom
Az IBM Cognos TM1 alkalmazásban fejlesztett alkalmazások valós időben elérhetők az IBM Cognos Business Insight alkalmazásból.

A Tartalom lapon mozoghat a TM1-tartalomban, és TM1-jelentéseket vehet fel a munkaterületre az alábbi feltételek teljesülése esetén:
• A TM1 az IBM Cognos Business Intelligence környezet részeként telepítve és konfigurálva van.
• Rendelkezik a TM1-tartalom megtekintéséhez és párhuzamok kezeléséhez szükséges engedélyekkel és jogosultságokkal.

Megjegyzés: A TM1 eszközelem nem kommunikál a csúszkaszűrő és az érték kiválasztása szűrő eszközelemmel.

TM1-tartalom hozzáadása a Business Insight alkalmazáshoz
Amikor TM1-objektumokat vontat a munkaterületre, a jelentések HTML formátumban, egy kifejezetten e célra szolgáló TM1 Viewer eszközelemben jelennek meg. A TM1 eszközsáv gombjai az Eszközelem eszközsávban jelennek meg.

Az alábbi TM1-tartalom vehető fel a munkaterületre:
• TM1 webes munkalap
• TM1 kockanézet
• IBM Cognos TM1 Contributor

A TM1 Navigation Viewer a navigáció része a tartalompanelben, és nem érhető el önálló eszközelemként.

A TM1 Viewer eszközelemekkel kapcsolatos részletes információk: TM1 Fejlesztői útmutató.

Ha módosítja a TM1 kockanézetben vagy a TM1 webes munkalapon lévő adatokat, kattintson az alkalmazássáv Összes frissítése gombjára, hogy a munkaterület összes TM1 kockanézetének és TM1 webes munkalapjának adatai frissüljenek.

**TM1 Websheet Viewer eszközelemek hozzáadása:**

A websheet egy TM1 adatokat tartalmazó munkalap, és webböngészőben tekinthető meg.


**Eljárás**

Egy TM1 Websheet Viewer eszközelem hozzáadásához a Tartalom lapról vontassa a tartalmat a TM1 Websheet ikonnal a munkaterületre.

**TM1 Cube Viewer eszközelemek hozzáadása:**

A TM1 Cube Viewer eszközelem TM1 kockanézetet jelenít meg.

A TM1 Cube Viewer eszközelemek a normál eszközelem-műveletek mellett a Visszaállítás és az Újraindítás műveletekkel is rendelkeznek. Az eszközelem-műveletekkel kapcsolatos további információk: "Eszközelem-műveletek" oldalszám: 13.


**Eljárás**

TM1 Cube Viewer eszközelem hozzáadásához a Tartalom lapról vontassa a tartalmat a TM1 kockanézet ikonnal a munkaterületre.

**TM1 Contributor megjelenítése eszközelemben**

A TM1 Contributor egy olyan weblap eszközelemben jelenik meg, amelynek URL-címe a TM1 adminisztrátor által megadott TM1 Contributor webkliensre mutat.

A TM1 Contributor objektum a Tartalom lap Nyilvános mappák területén található.

**Eljárás**

1. A Tartalom lapon, a Nyilvános mappák területen nyissa meg az IBM Cognos TM1 Contributor alkalmazások mappát.
2. Vontassa a TM1 Contributor objektumot a munkaterületre.
Eredmények

Amikor elindítja a TM1 Contributor webklienset az eszközelemből, a jobb felső sarokban megjelenik egy visszafelé mutató nyílgomb, amellyel visszaléphet a főoldalra.

A TM1 Contributor összetevővel kapcsolatos további információk: TM1 Contributor Felhasználói útmutató.

TM1 eszkőzelem címének beállítása

Miután hozzáadtta a TM1-objektumot a munkaterülethez, beállíthatja az eszközelem címét.

Eljárás

1. A címmel ellátni kívánt eszközelemen az eszközelem eszközsávjának aktiválásához kattintson az eszközelem szegélyére.

2. Kattintson az eszközelemhez tartozó Eszkőzelem-műveletek gombra, majd kattintson a legördülő lista Tulajdonságok elemére.

3. Adja meg az eszközelem címét, és válassza az Eszkőzelem címének megjelenítése lehetőséget.

A munkaterület lefordított verzióiban megjelenítheti ezt a címet az eszközelemen olyan nyelvek esetében, amelyeken az eszközelem-cím nincs meghatározva. Ehhez válassza A cím alapértelmezett használata más nyelvekhez lehetőséget.

IBM Cognos Navigator

Ezzel az eszközelemmel olyan navigációs böngészőt vehet fel, amely közzétett IBM Cognos jelentéseket és egyéb bejegyzéseket megnyitó hivatkozások listáját tartalmazza.

Tegye a következőket egy navigátor eszközelem felvételéhez és az eszközelem tulajdonságainak szerkesztéséhez.

Eljárás

1. A Tartalom lapon válasszon ki egyet a Saját mappák vagy a Nyilvános mappák objektumai közül, és vontassa a munkaterületre. A navigátor-eszközelem megjelenik.

2. Kattintson az eszközelemhez tartozó Eszkőzelem-műveletek gombra, majd kattintson a legördülő lista Eszkőzelem szerkesztése elemére.

3. A Tulajdonságok párbeszédpalélen szerkessze a tulajdonságokat a következő táblázat szerint, majd kattintson az OK gombra.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Tulajdonság</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Cím</td>
<td>Itt adhatja meg az eszközelem címét. A mappa nevét is választhatja, vagy meg is adhat címét.</td>
</tr>
<tr>
<td>Tulajdonság</td>
<td>Leírás</td>
</tr>
<tr>
<td>-----------------</td>
<td>-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Nyelv</strong></td>
<td>Ha a cím megadását választja, azt is meg kell adnia, hogy a címhez milyen terméknynelv tartozik. Ugyanaz a cím több nyelváltozathoz is hozzárendelhető. A többnyelvű vagy több területi beállítással rendelkező környezetekben használható munkaterületek készítésével kapcsolatos információért lásd: <a href="#">Többnyelvű munkaterületek létrehozása</a> oldalszám: 55</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Mappa</strong></td>
<td>Itt adhatja meg a navigáció legfelső szintű kezdési helyét.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Nézet</strong></td>
<td>Itt adhatja meg a mappák és tartalomobjektumok megjelenítésének módját a navigátor-eszközelemben.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Az objektumok listájának megjelenítéséhez használja a <strong>Navigátorlista</strong> nézetet. Ez az alapértelmezett nézet.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Az objektumok és részletes információk - például a legutóbbi módosítás dátumának - megjelenítéséhez használja a <strong>Navigátor részletei</strong> nézetet. A hivatkozások részletesebb információkat nyitnak meg az objektumról.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Az URL-címek és parancsikonok RSS-formátumú megjelenítéséhez válassza a <strong>Hírlista</strong> nézetet.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Hivatkozások megnyitása</strong></td>
<td>Itt adhatja meg a hivatkozások megnyitásának módját az eszközelemen. A következő lehetőségek közül választhat:</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>• az összekapcsolt bejegyzések megnyitása és bőngészése új böngészőablakban. Ez az alapértelmezett beállítás.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>• az összekapcsolt bejegyzések megnyitása és bőngészése egy adott HTML-keretben. Írja be a nevet vagy az eszközelem típusát a megadott szövegmezőbe.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>• az összekapcsolt bejegyzések megnyitása és bőngészése egy célportletben. Adja meg az IBM Cognos Viewer alkalmazásban megadott csatornanévvet.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Navigációs hivatkozások</strong></td>
<td>Itt adhatja meg, hogy az eszközelem nézete a mappatartalomban bőngészés során teljes méretű legyen-e.</td>
</tr>
<tr>
<td>Tulajdonság</td>
<td>Leírás</td>
</tr>
<tr>
<td>------------------------------------------------</td>
<td>-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------</td>
</tr>
</tbody>
</table>
| A Navigátor nézetekben megjeleníteni kivánt funckiók | Itt adhatja meg a mappák és tartalomobjektumok megjelenítésének módját az eszközelemben normál és teljes méret módban. Megadhat más nézetet is mind a normál, mind a teljes méretű ablakokhoz.  
Az IBM Cognos mappahierarchiában a legfelső szintű mappa szülőbejegyzése a **Szülő az elérési útban** jelölőnégyzet segítségével jeleníthető meg vagy rejtethető el.  
A bejegyzések módosítási dátumának vagy leírásának az alkalmazható nézetekben vagy megtekintéséhez az alkalmazható nézetekben vagy megtekintéséhez használja a **További információk** jelölőnégyzetet.  
Az **Oszlopok száma a részletes nézetben** megadható lista értékei közül választva az alapértelmezett érték 2 a normál, és 4 a teljes méretű nézettől. | |
| Bejegyzések száma                                | Itt adhatja meg a navigátoroldalánként megjeleníteni bejegyzések maximális számát.  
Az eszközelem menüsávja megmutatja, hány bejegyzés érhető el a mappához. |
| Elválasztójelek                                  | Meghatározza, hogy a listanézet használjon-e elválasztójeleket.  
**Tipp:** Ha szeretné egyszerűbbé tenni a hosszú bejegyzéslisták olvasását, a bejegyzések elválasztására használjon különböző háttérszíneket a listában. |

**Tartalom keresése**

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazás keresőfunkciójával bejegyzésekben kereshet a kivánt tartalom megtalálásához. Ez más néven a teljes szöveges keresés, amely a népszerű keresőprogramoknál megszokott kereséshez hasonlóan működik.

**Megjegyzés:** Keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.

A keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.

A keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.

A keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.

A keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.

A keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.

A keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.

A keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.

A keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.

A keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.

A keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.

A keresés előtt indexelni kell a tartalmat. Ha a keresés nem működik, forduljon az adminisztrátorhoz.
tartalmazó bejegyzések is megjelennek. A "kád" szót más formában tartalmazó szavak - például "barikád" - nem jelennek meg az eredmények között.

A többszavas keresések eredményei között olyan bejegyzések is találhatóak, amelyek valamennyi kifejezést egyszerre tartalmazzák, illetve olyanok is, amelyek a megadottak közül csak az egyiket. Ha több szó használatával keres, keresőoperátorok segítségével módosíthatja a rendszer alapértelmezett keresési beállításait. Ilyen operátorok a +, - és az """" (idézőjelek).

A keresés eredménye csak azokat a bejegyzéseket tartalmazza, amelyekhez a legutóbbi indexfrissítés során hozzáférési engedéllyel rendelkezett.

**Keresés**

Kereséskor a program az index tartalombajegyzéseiben keres egyező adatkéréseket, címekeket, fejlécéket, oszlopneveket, sorneveket és más kulcsmezőket. Ha a keresett kifejezés megegyezik egy munkaterület bizonyos elemével, a munkaterület megjelenik a keresési eredmények között, de maga az elem nem.

A keresés eredménye a keresett kifejezés találálati relevanciája szerint van rangsorolva.

**Keresési módok**

A Business Insight alkalmazásban négyfélelekkeren kereshet:

- **IBM Cognos eredmények**
  Az IBM Cognos tartalomtárban megtalálható összes egyező tartalom listája.
  A javasolt eredményeket tartalmazó másik lista is megjelenhet. Ezen azok az objektumok láthatók, amelyeket az adminisztrátor a keresési kifejezésekhez kapcsolódónak minősített.

- **Létrehozás és böngészés - eredmény**
  A keresési kifejezések eredményeként dinamikusan létrehozható lekérdezések vagy elemzések listája.

- **IBM Connections- eredmények**
  A Connections-tartalomtárban megtalálható összes egyező tartalom listája.
  Ez a funkció csak akkor látható, ha az együttműködés be van állítva.

- **Kapcsolódó eredmények**
  Külső keresőprogramból generált keresési eredmények listája. A használt keresőtől függően ezek a keresési eredmények vállalati és külső weboldalakon található adatok is lehetnek.

**Megjegyzések keresése**

A jelentésekhez hozzáadott megjegyzésekben - más néven jegyzetekben - keresni lehet. IBM Cognos Business Intelligence-tartalom keresésekor az egyező megjegyzéseket tartalmazó munkaterületek is szerepelnek a keresés eredményében.

Tegyük fel, hogy rendelkezik egy „Értékesítés” munkaterülettel, amely tartalmaz egy jelentést a következő megjegyzéssel: „A vártnál alacsonyabb értékesítés a soproni fiókvállalatnál”. A „Sopron” kifejezésre adott keresési eredmények tartalmazzák ezt a munkaterületet az IBM Cognos keresési eredményei között.

**Az IBM Connections munkaterületi tevékenységek keresése**

Ha be van állítva az együttműködés, a keresési eredményekben az alábbi elemek láthatók:
IBM Cognos Business Intelligence-tartalom keresésekor (az indexelési és a keresési szabályoktól függően) a munkaterületekhez kapcsolt tevékenységek is szerepelnek a keresésben.

Ha például kapcsolódik az „Értékesítés” munkaterülethez egy „Soproni értékesítés” nevű tevékenység, akkor ez a munkaterület is szerepel majd a „Sopron” kifejezésre vonatkozó keresés eredményében az IBM Cognos eredménylistáján.

Connections-tartalom keresésekor (az indexelési és a keresési szabályoktól függően) a munkaterületekhez kapcsolt tevékenységek is szerepelnek a keresésben. A munkaterületekhez nem kapcsolódó, ám a keresési kifejezést tartalmazó további Connections-tartalom is ezen a listán szerepel.

Az előző példánál maradva az „Értékesítés” munkaterülethez kapcsolódó „Soproni értékesítés” nevű tevékenység is szerepel a Connections eredménylistáján. Ha a Connections alkalmazásban tárol soproni alkalmazottlistát, az is szerepelni fog a listán.

**Indexelési és keresési szabályok**

Azt, hogy IBM Cognos BI-tartalmak és IBM Connections-tartalmak keresésekor a munkaterület-tevékenységek is szerepelnek-e a találatokban, egyrészt a tartalmat indexelő felhasználó hozzáférési jogosultságai, másrészt az keresést végző felhasználó hozzáférési jogosultságai határozzák meg.

**Tartalom keresése**

Az IBM Cognos Business Insight keresés funkciója segítségével kereshet tartalmat.

A keresési eredményekben szereplő elemekre jobb gombbal rákattintva megnyithatja azokat a munkaterületen.

Ha egy elem később el lesz távolítva a tartalomtáróból, az továbbra is megjelenik a keresési eredmények között, de megszakadt hivatkozással.

Tegye a következőket a tartalom kereséséhez.

**Eljárás**

1. Írja be a kifejezést a Tartalom panel keresőmezőjébe, majd kattintson a Keresés gombra.

   Alapértelmezés szerint az IBM Cognos-eredmények az eredménypanelen jelennek meg.

2. Az eredménytípus legörökülő listájában válassza ki a végrehajtani kívánt keresési módot.

   Az eredménypanelen megjelennek azok a bejegyzések, amelyek megfelelnek a keresési feltételeknek, és amelyek megjelenítéséhez engedélye van.

3. További részletekért bontsa ki az elemet.

**IBM Cognos-eredmények finomítása**

Szűrők segítségével finomíthatja az IBM Cognos BI tartalomra irányuló keresések eredményeit.

A keresőprogram a hosszú metaadat-kifejezésekből álló listák elkerülése érdekében csoportosítja a hasonló kifejezéseket, és a szűtő hivatkozásként jelenik meg. Az egyes kifejezések megjelenítéséhez kattintson a hivatkozásra.

Szűrő eltávolításához kattintson az elem **Bármely** lehetőségére. Dátum szerinti szűrés esetén például a **Bármely dátum** lehetőségre kattintva jelenítheti meg az összes dátumot.

Ha más keresési módot választ a Tartalom panelen, a Finomítás panel automatikusan bezárul.
Az alábbi szűrőkkel finomíthatja a keresési eredményeket:

- **Eredmény** - csak a jelentésrészek megjelenítése vagy elrejtése.
- **Típus** - csak meghatározott IBM Cognos Business Intelligence-objektumok megjelenítése.
- **Rész** - csak meghatározott megjelenítéstípusokhoz tartozó jelentésrészek megjelenítése.
- **Dátum** - csak meghatározott években létrehozott tartalom megjelenítése.
- **Tulajdonos** - csak meghatározott tulajdonoshoz tartozó tartalom megjelenítése.
- **Metaadatok** - csak az IBM Cognos BI-objektumokban használt meghatározott dimenziónevekhez tartozó tartalom megjelenítése.

**Eljárás**

1. Kattintson a **Keresés finomítása** lehetőségre a **Tartalom** panelen.
2. A Finomítás panelen a kívánt szűrök kiválasztásával finomítsa az eredményeket igény szerint.
   A keresési eredmények a kiválasztott szűrőknek megfelelően változnak.
3. A panel finomításához kattintson a **Keresés finomítása** lehetőségre.

**Eszközök hozzáadása**

Az eszközök olyan eszközelemek, amelyek a **Tartalom** panel **Eszközkészlet** lapjáról érhetők el. Ha eszközöket kíván a munkaterülethez adni, vontassa azokat a munkaterületre az **Eszközkészlet** lapról.

**Megjegyzés:** Bármi eszköz hiánya azt valószínűsíti, hogy az adminisztrátor biztonsági okokból megszüntette a hozzáférést.

A munkaterületre a következő eszközök vehetők fel:

- Képek
- Beérkezett feladatok
- RSS-hírcsatorna
- Érték kiválasztása szűrő
- Csúszkaszűrő
- Szöveg
- Weblap

**Kép eszközelem hozzáadása**

Az eszközelem segítségével képet jeleníthet meg a munkaterületen. A képnek URL-címen elérhető fájlnak kell lennie. A kép hivatkozásáért is használható. A kép eszközelemet úgy is konfigurálhatja például, hogy a képre kattintva megadott URL-címet terjesszen a weblap eszközelemben vagy új böngészőablakba.

A kép URL-címét hozzá kell adni a megbízható tartományok IBM Cognos Configuration eszközben definiált listájához. További információk: IBM Cognos BI telepítési és beállítási útmutató, vagy forduljon az adminisztrátorhoz.

**Eljárás**

1. A Tartalom panel **Eszközkészlet** lapján válassza a **Kép** objektumot, és vontassa a munkaterületre.
2. A Tulajdonságok párbeszédpaneleben állítsa be a tulajdonságokat a következő táblázat szerint, majd kattintson az **OK** gombra.
<table>
<thead>
<tr>
<th>Tulajdonság</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Kép</td>
<td>Megadhatja a képet tartalmazó mappa nevét és a kép fájlnévét URL-címként. Támogatott képformátumok: PNG, GIF és JPG. A kép URL-címét az alábbi formátumban adhatja meg: <a href="http://www.szervern%C3%A9v.hu/k%C3%A9p_el%C3%A9r%C3%A9si_%C3%BAtja/k%C3%A9pf%C3%A1jl_neve">http://www.szervernév.hu/kép_elérési_útja/képfájl_neve</a></td>
</tr>
<tr>
<td>Képméret</td>
<td>A kép mérete. Meghagyhatja a kép eredeti méretét, vagy testre szabhatja a méretet a kép (képpontban megadott) magasságának és szélességének módosításával.</td>
</tr>
<tr>
<td>Alternatív szöveg</td>
<td>Adja meg a képernyőolvasók által felolvasandó szöveget. Az alternatív szöveget akkor is megjeleníti, ha a kép nem érhető el. Hagyja üresen a beállítást, ha azt szeretné, hogy a képek ne tartalmazzanak alternatív szöveget.</td>
</tr>
<tr>
<td>Cél URL-cím</td>
<td>Megadhatja azt a weblapot, amelyik a képre kattintáskor megjelenik. Adja meg a megfelelő URL-címet. Ha nem kíván weblapot megjeleníteni, hagyja a beállítást üresen.</td>
</tr>
<tr>
<td>Hivatkozások megnyitása</td>
<td>Itt adhatja meg, hogy hogyan jelenjen meg a cél URL-címnél az eszközeleme. A beállítás csak akkor érvényes, ha meg van adva a cél URL-címnél. Az alapértelmezett beállítás a Terjesztés az összes eszközelemre. A beállítással az URL-címet a Weblap eszközelemben jelenítheti meg. Ha a beállítást ki van választva, a weblap eszközelem automatikusan figyeli a kép eszközelemből érkező terjesztést. Ha nem szeretné, hogy a weblap eszközelem a kép eszközelemből kapjon bemenetet, tiltsa le az eszközelem-kommunikációt a Weblap eszközelemben. További információk: &quot;Eszközelem-kommunikáció letiltása&quot; oldalszám: 47</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Beérkezett üzenetek eszközelem hozzáadása
Ezzel az eszközelemmel jelenítheti meg az IBM Cognos Connection Beérkezett üzenetek mappájából származó biztonságos jóváhagyási kérelmek, eseti feladatok és értesítési kérelmek RSS-csatarnát.
Beérkezett üzenetek eszközelemnek a munkaterületre történő felvételéhez és az eszközelem tulajdonságainak szerkesztéséhez hajtsa végre a következő lépéseket.
Eljárás

1. Az Eszközölcszet lapon jelölje ki az Beérkezett feladatok objektumot, és vontassa a munkaterületre.
   **Tipp:** Kattintson a feladatra vagy értesítésre annak megnyitásához a Beérkezett feladatok mappában.

2. Az eszközlem tulajdonságainak módosításához kattintson az **Eszközelem-műveletek** gombra, majd kattintson a **Tulajdonságok** elemre a legördülő listában.

3. Az alábbi táblázatban leírtak szerint állítsa be a tulajdonságokat az RSS-hírcsatorna lapon, és kattintson az **OK** gomba.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Tulajdonság</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>URL</td>
<td>Az RSS-hírcsatorna Beérkezett üzenetek mappára mutató hivatkozásának URL-címét adja meg. <strong>Megjegyzés:</strong> Az URL-cím előre meg van adva, és nem módosítható.</td>
</tr>
<tr>
<td>Beállítások</td>
<td>Itt adhatja meg az RSS-hírcsatorna megjelenítési beállításait.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A <strong>Forrás részleteinek megjelenítése</strong> beállítás segítségével csatolhatja a hírcsatorna leírását.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A <strong>Forrásikon megjelenítése</strong> beállítás segítségével hírcsatornához társított képet, például logót csatolhat.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A <strong>Váltakozó háttér megjelenítése</strong> beállítás használatával a jobb olvashatóság érdekében különböző háttérszínekkel különítheti el egymástól a bejegyzéseket.</td>
</tr>
<tr>
<td>Megjelenítendő bejegyzések maximális száma</td>
<td>Itt adhatja meg az eszközölemben megjelenített hírcsatorna-hivatkozások maximális számát. Az alapértelmezett érték 5.</td>
</tr>
<tr>
<td>Hivatkozások megnyitása</td>
<td>Itt adhatja meg a Beérkezett üzenetek eszközölem hivatkozásainak megnyitási módját. A <strong>Terjesztés az összes eszközölemre</strong> és az <strong>Új ablakban</strong> lehetőség közül választhat.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A <strong>Terjesztés az összes eszközölemre</strong> beállítás használatakor a Weblap eszközölemben jeleníthető meg a hírcsatorna hivatkozásait. Ha a beállítás be van jelöve, akkor a Weblap eszközölem automatikusan figyeli a Beérkezett üzenetek eszközölemből érkező terjesztéseket. Ha azt szeretné, hogy a Weblap eszközölem ne fogadjon adatokat a Beérkezett üzenetek eszközölemtől, tiltsa le az eszközölem-kommunikációt a Weblap eszközölemben. További információk:</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>&quot;”Eszközelem-kommunikáció letiltása” oldalszám: 47</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Ha az **Új ablakban** beállítást választja, a kapcsolt bejegyzések új böngészőablakban nyílnak meg. Ez az alapértelmezett beállítás.
**RSS-hírcsatorna eszközelem hozzáadása**

Az eszközelem segítségével megjelenítheti az URL-címmel megadott RSS- vagy Atom-hírcsatorna tartalmát.

Az RSS- vagy Atom-hírcsatorna URL-címét hozzá kell adni a megbízható tartományok IBM Cognos Configuration eszközében definiált listájához. További információk: IBM Cognos BI telepítési és beállítási útmutató, vagy forduljon az adminisztrátorhoz.

RSS-hírcsatorna eszközelemnek a munkaterületre történő felvételéhez és az eszközelem tulajdonságainak szerkesztéséhez hajtsa végre a következő lépések.

**Eljárás**

1. Az *Eszközkészlet* lapon jelölje ki az RSS-hírcsatorna objektumot, és vontassa a munkaterületre.
2. A Tulajdonságok párbeszédpanelen állítsa be a tulajdonságokat a következő táblázat szerint, majd kattintson az OK gombra.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Tulajdonság</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Megjelenítendő bejegyzések maximális száma</td>
<td>Itt adhatja meg az eszközelemben megjelenített hírcsatorna hivatkozások maximális számát. Az alapértelmezett érték 5.</td>
</tr>
<tr>
<td>Tulajdonság</td>
<td>Leírás</td>
</tr>
<tr>
<td>-----------</td>
<td>--------</td>
</tr>
</tbody>
</table>
| Hivatkozások megnyitása | Itt adhatja meg, hogyan nyiljanak meg a hivatkozások az RSS-hírcsatorna eszközelemben. A **Terjesztés az összes eszközelemre** és az **Új ablakban** lehetőség közül választhat.  
A **Terjesztés az összes eszközelemre** beállítás használatakor a Weblap eszközelemben jelenítheti meg a hírcsatorna hivatkozásait. Ha a **Terjesztés az összes eszközelemre** beállítást választja, a weblap eszközelem automatikusan figyeli az RSS-hírcsatorna eszközelemből érkező terjesztéseket. Ha azt szeretné, hogy a Weblap eszközelem ne fogadjon adatokat az RSS-hírcsatorna eszközelemből, tiltsa le az eszközelem kommunikációját a Weblap eszközelemben. További információk: "Eszközelem-kommunikáció letiltása" oldalszám: 47.**  
**Megjegyzés:** Ha az RSS-hírcsatorna eszközelem valamelyik képére kattint, a kép mindig új böngészőablakban jelenik meg, nem pedig a Weblap eszközelemben.  
Ha az **Új ablakban** beállítást választja, a kapcsolt bejegyzések új böngészőablakban nyílnak meg. Ez az alapértelmezett beállítás. |

### Érték kiválasztása szűrő eszközelem hozzáadása

Az érték kiválasztása szűrő eszközelem segítségével dinamikusan szűrhetők a jelentésadatok. Az eszközelemmel szűrheti az adatelemekeket például termék vagy ország- és régiónév, illetve egy vagy több szöveges érték szerint.  

Érték kiválasztása eszközelemnek a munkaterületre történő felvételéhez és az eszközelem tulajdonságainak beállításához hajtsa végre a következő lépéseket.  

### Mielőtt elkezdené

Ha üres vagy az érték kiválasztása szűrő-eszközelemmel kommunikáló képtelen eszközelemet tartalmazó munkaterülethez ad hozzá érték kiválasztása szűrő-eszközelemet, akkor nincsenek beállítható tulajdonságok. Kattintson a **Mégse** gombra a párbeszédpanel bezárásához.  

### Eljárás

1. Az **Eszközkészlet** lapon jelölje ki az **Érték kiválasztása szűrő** objektumot, és vontassa a munkaterületre.  
2. A Tulajdonságok párbeszédpanelen állítsa be a tulajdonságokat a következő táblázat szerint, majd kattintson az **OK** gombra.  
   További információk: "Eszközelemek közötti kommunikáció" oldalszám: 46.
<table>
<thead>
<tr>
<th>Tulajdonság</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Szürendő adatelem kiválasztása</strong></td>
<td>Ezek az adatelemek finomíthatók. Az egyes felsorolt adatelemek mellett egy oszlop azonosítja a munkaterület azon eszközelemeit, amelyek az adatelemelem használnak, és amelyekre az érték kiválasztása szőrő-eszközelem hatással lesz. A letiltott adatelemek már figyelik az valamelyik csuszkaszűrőt vagy érték kiválasztása szűrőt a munkaterületen. Egyazon adatelemelem csak egy szőrőnél lehet kiválasztani. Előfordulhat, hogy olyan adatelemelemek jelennek meg, amelyek a jelentésben egyébként nem; ennek ellenére végezhet rajtuk szűrest. Például a munkaterület egyik diagramja az árvételek ábrázolja régiók szerint (de év szerint nem). Ha a jelentés úgy készült, hogy az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban megjelenve évekre szűrjön, akkor az Érték kiválasztása szőrő hozzáadásakor a szőrőtulajdonságok között látható lesz az év is. További információk a szőrők munkaterületekhez készült jelentéseken történő engedélyezéséről: IBM Cognos Report Studio felhasználói útmutató. <strong>Megjegyzés:</strong> Ha letiltotta, hogy az Érték kiválasztása szűrő eszközelem egy adott adatelem adatértékeit figyelje, és erre az adatelemelem szűr, akkor az adatértékeket nem jelenít meg a <strong>Szürendő adatelem kiválasztása</strong> mezőben. A probléma megoldásához válasszon más szürendő adatelemelem, vagy engedélyezze, hogy az Érték kiválasztása szőrő eszközelem figyelje az adott adatelem adatértékeit. További információk: &quot;Eszközelemek közötti kommunikáció&quot; oldalszám: 46. <strong>Tipp:</strong> Ha az eszközelem címére mutat az egérrrel, kiemelheti a munkaterületen a társított eszközelemet.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Csak a következő értékek használata</strong></td>
<td>Itt adhatja meg a kiválasztott adatelemelemhez társított értékek listáját. Alapértelmezés szerint az elem összes értéke ki van választva. Törölje azokat az értékeket, amelyeket nem kíván megjeleníteni a munkaterületen. A Tulajdonságok párbeszédpanel bezárását követően a szürt értéke a jelentés-eszközelem bal felső sarkában található információ sávon jelennek meg.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Kiválasztható elemek száma</strong></td>
<td>Itt adhatja meg, hogy egy vagy több érték választható-e ki az eszközelemben.</td>
</tr>
</tbody>
</table>
Tulajdonság Leírás

Stílus

Leíró szöveg megjelenítése
Szöveges leírást adhat az eszközelemhez. A szöveg segítségével az érték kiválasztása szűrő eszközelem használatával kapcsolatos útmutatást vagy részleteket adhat meg.

Példa
Tegyük fel például, hogy a vállalat három termékcsoporttal rendelkezik. A munkaterület számos jelentés-eszközelemet tartalmaz, amelyek ennek a három termékcsoportnak megfelelően listába foglalják az ügyfeleket, az értékesítést és a helyeket. Ez túl sok adat ahhoz, hogy a munkaterületre kerüljön. Szúrjon be választógombokkal ellátott Érték kiválasztása szűrő eszközelemet, így egyszerre csupán egy termékcsoport adatai jelennek meg.

Csúszkaszűrő eszközelem hozzáadása
Az eszközelem segítségével dinamikusan szűrhetők az adatok a jelentés-eszközelemekben. A jelentésből a nem kívánt adatok szűréssel eltávolíthatók. A csúszkaszűrő használatával például lehívhatja a 10 000 és 20 000 közötti árbevételi adatokat.

A csúszkaszűrőhöz beállított tulajdonságotól függően a tartalom megjeleníthető különálló értékeként vagy értéktartományként.

Mielőtt elkezdené
Ha üres vagy a csúszkaszűrővel kommunikálni képtelen eszközelemet tartalmazó munkaterületre vesz fel csúszkaszűrőt, akkor nincsenek beállítható tulajdonságok. Kattintson a Mégse gombra a párhuzádpanel bezárásához.

Eljárás
1. Az Eszközkereslet lapon jelölje ki a Csúszkaszűrő objektumot, és vontassa a munkaterületre.
2. A Tulajdonságok párhuzádpanelen állítsa be a tulajdonságokat a következő táblázat szerint, majd kattintson az OK gombra.

További információk: "Eszközelemek közötti kommunikáció" oldalszám: 46
<table>
<thead>
<tr>
<th>Tulajdonság</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Szürendő adatelem kiválasztása</strong></td>
<td>Itt adhatja meg a szűrhető adatelemeket. Az egyes felsorolt adatelemeke mellett egy oszlop azonosítja a munkaterület azon eszközelemeit, amelyek az adatelemebet használják, és amelyekre a csúszkaszűrő hatással lesz.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A letiltott adatelek már figyelik az valamelyik csúszkaszűrőt vagy értékt kiválasztása szűrőt a munkaterületen. Egyazon adatelemet csak egy szűrőnél lehet kiválasztani.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Előfordulhat, hogy olyan adatelemekek jelennek meg, amelyek a jelentésben egyébként nem; ennek ellenére végezhet raituk szűrésen. Például a munkaterület egyik diagramja az árbevételt ábrázolja régiók szerint (de év szerint nem). Ha a jelentés úgy készült, hogy az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban megjelenve évekrő szűrjön, akkor a csúszkaszűrő hozzáadásakor a szürotulajdonságok között látható lesz az év is. Arról, hogy hogyan engedélyezhetők a szűrők a munkaterülethez készült jelentésekben, a Report Studio felhasználói útmutatója nyújt további tájékoztatást.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td><strong>Megjegyzés:</strong> Ha letiltotta, hogy az Érték kiválasztása szűrő eszközelem egy adott adatelem adatértékeit figyelje, és erre az adatelemre szűr, akkor az adatértékek nem jelennek meg a <strong>Szürendő adatelem kiválasztása</strong> mezőben. A probléma megoldásához vállasszon másik szürendő adatelemet, vagy engedélyezze, hogy az Érték kiválasztása szűrő eszközelem figyelje az adott adatelem adatértékeit. További információk: &quot;Eszközelemek közötti kommunikáció&quot; oldalszám: 46</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td><strong>Tipp:</strong> Ha az eszközelem címére mutat az egérel, kiemelheti a munkaterületen a társított eszközelemet.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Tip:** Ha az eszközelem címére mutat az egérel, kiemelheti a munkaterületen a társított eszközelemet.
<table>
<thead>
<tr>
<th>Tulajdonság</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Csak a következő értékek használata</td>
<td>Ha a kiválasztott adatelem numerikus érték (például mennyiség vagy árbevétel), beállíthatja a csúszkaszűrőn megjelenítendő értéktartományt. Az alapértelmezett viselkedés a legalacsonyabbtól a legmagasabb értékig mindent megjelenít, de beállíthatja egy adott értéktartomány használatát is. Nagy vagy összetett jelentések esetén a legalacsonyabb és legmagasabb érték tartományában nullák jelenhetnek meg. Ebben az esetben a legalacsonyabb és legmagasabbig érték tartományát adja meg manuálisan. Ha a kiválasztott adatelem szöveges érték, például termék, év, vagy ország vagy régió, akkor az elemhez társított értéklista jelenik meg. Alapértelmezés szerint az elem összes értéke ki van választva. Törölje azokat az értékeket, amelyeket nem kíván megjeleníteni a munkaterületen. A Tulajdonságok párbeszédpanel bezárását követően a szűrt értékek a jelentés-eszközölem bal felső sarkában található információs sávon jelennek meg.</td>
</tr>
<tr>
<td>Stílus</td>
<td>Itt adhatja meg, hogy a csúszkaszűrő működési területe a kiválasztott adateleme</td>
</tr>
<tr>
<td>Értékek megjelenítése szűrőfeliratként</td>
<td>Itt adhatja meg, hogy megjelenjenek-e az értékek szűrőfeliratként a csúszkaszűrő skáláján. Ha nem választja ki ezt a beállítást, csak a legkisebb és legnagyobb értékek jelennek meg. A csúszkaszűrő beállításának értéke azonban mindig megjelenik a csúszkaszűrő mutatója feletti eszközüppben.</td>
</tr>
<tr>
<td>Leíró szöveg megjelenítése</td>
<td>Szöveges leírást adhat az eszközelemhez. A szöveg segítségével útmutatást vagy részleteket adhat a csúszkaszűrő használatához.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Szöveg eszközelem hozzáadása**

Ezzel az eszközelemmel szöveget vehet fel a munkaterületre.

Szöveg eszközelemek a munkaterületre történő felvételéhez és az eszközelem tulajdonságainak szerkesztéséhez hajtsa végre a következő lépéseket.

**Eljárás**

1. Az **Eszközkészlet** lapon jelölje ki az **Szöveg** objektumot, és vontassa a munkaterületre.
2. Adja meg a szöveget, majd formázza azt az eszközsávjában elérhető formázási eszközök segítségével.
Eredmények
A szöveg szerkesztéséhez jelölje ki a szöveget a Szöveg eszközeletben, és hajtsa végre a szöveg és a formázás szükséges módosításait.

Weblap eszközelem hozzáadása
Az eszközelem használatával weblapokat szúrhat be a munkaterületre. A weblapok URL-címek segítségével adhatók meg.

A weblap URL-címét hozzá kell adni a megbízható tartományok IBM Cognos Configuration eszközben definiált listájához. További információk: IBM Cognos Business Intelligence telepítési és beállítási útmutató, vagy forduljon az adminisztrátorhoz.

Weblap eszközelem felvételéhez és az eszközelem tulajdonságainak szerkesztéséhez hajtsa végre a következő lépéseket.

Eljárás
1. Az Eszközkeszlet lapon jelölje ki a Weblap objektumot, és vontassa a munkaterületre.
2. A Tulajdonságok párbeszédpanel HTML tartalom mezőjében adja meg a megjeleníteni kívánt weblap URL-címét, majd kattintson az OK gombra.

Munkaterületek mentése
A végrehajtott módosítások megőrzéséhez mentse a munkaterületet. Egy munkaterület más fájlnéven vagy más helyre mentve felhasználható egy új munkaterület alapjaként.


A jelentés-eszközelemben lévő adatokat a program nem menti a munkaterülettel együtt. Ha a jelentés-eszközelem éles jelentésen alapul, akkor a program a munkaterület megnyitásakor friss adatokat hív le az adatforrásból. További információk: “Jelentésváltozatok megtekintése” oldalszám: 84.

Munkaterület mentése
A végrehajtott módosítások megőrzéséhez mentse a munkaterületet.

Eljárás
1. Kattintson az alkalmazássáv Mentés gombjára.
2. Ha első alkalommal menti a munkaterületet, adj meg a mentés helyét és a fájlnevet, majd kattintson a Mentés gombra.

Munkaterület mentése más név vagy máshová
A munkaterület más fájlnéven vagy más helyre mentve felhasználható egy új munkaterület alapjaként.
Eljárás

1. Kattintson az alkalmazássáv Műveletek menü gombjára.
2. Kattintson a Mentés másként gombra.
3. Adja meg a munkaterület fájlnevét és helyét, majd kattintson a Mentés gombra.

Eszközelem-tulajdonságok szerkesztése

Egy eszközelem munkaterületre történő felvételét követően módosíthatja az eszközelem tulajdonságait.

Eljárás

1. A munkaterületen kattintson az eszközelemhez tartozó Eszközelem-műveletek gombra, majd kattintson a legördülő menüben a Tulajdonságok parancsra.

Megjegyzés: Miután felvette az eszközelemet a munkaterületre, a Tulajdonságok párbeszédablakban két lap jelenik meg: a Cím és a kiválasztott eszközelemtől függően még egy Tartalom lap.

2. Kattintson a Cím lapra, és állítsa be a cím tulajdonságait az alábbi táblázatban leírtak szerint.

Megjegyzés: Ha az eszközelem csak általános tulajdonságokat tartalmaz, nem jelennek meg lapok.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Tulajdonság</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Eszközelemcím</td>
<td>Itt adhatja meg az eszközelem címét. Ha nincs cím megadva, a program a jelentés nevét használja. A munkaterület lefordított verzióiból megjelenítheti ezt a címet az eszközelemelem olyan nyelvek esetében, amelyeken az eszközelem-cím nincs meghatározva. Ehhez válassza A cím alapértelmezett használata más nyelvekhez lehetőséget. Az eszközelemek címe csak akkor jelenik meg az eszközelemekeken, ha a Munkaterület-stílus szerkesztése párbeszédpanel Eszközelemek lapján be van jelölve a Címek megjelenítése beállítás, vagy ha az eszközelem tulajdonságaiiban bejelölte az Eszközelem címének megjelenítése lehetőséget. Az eszközelemek címe alapértelmezés szerint le van tiltva. További információk: &quot;A munkaterület stílusának szerkesztése&quot; oldalszám: 49</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A többnyelvű vagy több területi beállítással rendelkező környezetekben használható munkaterületek készítésével kapcsolatos információkért lásd: &quot;Többnyelvű munkaterületek létrehozása&quot; oldalszám: 55</td>
</tr>
</tbody>
</table>

3. Kattintson a Tartalom fülre, állítsa be a tulajdonságokat a lapon, és kattintson az OK gombra. Az eszközelem-tulajdonságok leírásai az alábbi témakör megfelelő részeiben találhatók: "Eszközők hozzáadása" oldalszám: 35
Eszközelem-kommunikáció konfigurálása

Alapértelmezés szerint az eszközelemek kommunikálnak egymással. A jelentés eszközelemek tartalma például egymással, valamint a Csúszkaszűrő és az Érték kiválasztása szűrőeszközelemmel is kommunikálhatnak. A Csúszkaszűrő és az Érték kiválasztása szűrőeszközelem dinamikusan szűri a társított jelentés-eszközelemekben található jelentésadatotokat.

Amelyik eszközelem információkat terjesztsz, az a forráseszközelem. Amelyik eszközelem egy vagy több eszközelemelet figyel, az a céleszközelem. A jelentés-eszközelem lehet egyszerre forrás és cél is.

A forráseszközelemeken végrehajtott műveletek eredménye megjelenik a megfelelő céleszközelemeken. Konfigurálhat például úgy egy kép eszközelemet, hogy a képre kattintva egy megadott URL-címet terjesszön tovább a weblap eszközelemekek. Ugyanígy, ha két - azonos dimenziós modellezésű adatforráson alapuló - jelentés-eszközelemmel rendelkezik, az egyik jelentés adatainak fúrásakor a másik jelentés adatai is frissülnek az első jelentéssel végzett műveletek alapján. További információk: "Felfúrás és lefúrás szinkronizálása" oldalszám: 84.

A következő forrás- és céleszközelemekek között zajlik kommunikáció.

**Megjegyzés:** Az aktív jelentés eszközelemei csak egymással kommunikálnak és nem kommunikálhatnak a többi jelentés-eszközelemmel.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Forráseszközelem</th>
<th>Céleszközelem</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Jelentés</td>
<td>Jelentés</td>
</tr>
<tr>
<td>Csúszkaszűrő</td>
<td>Jelentés</td>
</tr>
<tr>
<td>Érték kiválasztása szűrő</td>
<td>Jelentés</td>
</tr>
<tr>
<td>Kép</td>
<td>Weblap</td>
</tr>
<tr>
<td>RSS-hírcsatorna</td>
<td>Weblap</td>
</tr>
<tr>
<td>Beérkezett feladatok</td>
<td>Weblap</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Eszközelemek közötti kommunikáció**

A jelentés, kép, RSS-hírcsatorna és beérkezett üzenetek eszközelemek automatikusan terjeszti az információkat más eszközelemekekre. A jelentés és weblap eszközelem figyeli a terjesztő eszközelemeket.

**Megjegyzés:** A szöveg eszközelem csak az **Eszközelem címe** tulajdonsággal rendelkezik.

**Eszközelem-kommunikáció letiltása**

Ha azt szeretné, hogy a célészközelem ne fogadjon adatot valamelyik forráseszközkelemtől, vagy egyiktől sem, tiltsa le a kommunikációt a célészközelemben.

Dönhet úgy is, hogy csak bizonyos eszközkelem-eseményeket tilt le, és a többi eszközkelem-eseményt engedélyezi. Előfordulhat például, hogy azt szeretné, hogy az eszközkelem csak a fúrás eseményeket figyelje, a más eszközkelemektől érkező adatkérés-eseményeket ne.


Az alábbi táblázatban az eszközkelem-események neve és a letiltásukkal kiváltott viselkedés leírása látható.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Eszközkelem-esemény neve</th>
<th>Eseményt terjesztő eszközkelem típusa</th>
<th>Eredmény az eszközkelem-esemény letiltása után</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Fúrás</td>
<td>Jelentés</td>
<td>Ha le van tiltva, a szinkronizált felfúrás és lefúrás valamint az egyéb eszközkelemekek közötti kommunikáció leáll.</td>
</tr>
<tr>
<td>Adatkérés</td>
<td>Jelentés</td>
<td>Ha le van tiltva, a jelentésben szereplő jelentés-adatkérés valamint az egyéb eszközkelemekek közötti kommunikáció leáll.</td>
</tr>
<tr>
<td>Szűró</td>
<td>Csúszkaszűrő vagy érték kiválasztása szűró</td>
<td>Ha le van tiltva, a jelentés-eszközlelem és a szűró közötti kommunikáció leáll.</td>
</tr>
<tr>
<td>Szűrőelemek beolvasása eszközkelemekből</td>
<td>Csúszkaszűrő vagy érték kiválasztása szűró</td>
<td>Ha le van tiltva, a jelentés-eszközlelem nem kapja meg az eseményt a forrásszűrőtől (Csúszkaszűrő vagy Érték kiválasztása szűró). A jelentés szűrhető elemei nem jelennek meg a szűrőtolajdonságok párbeszédpanelen.</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem-esemény neve</td>
<td>Eseményt terjesztő eszközelem típusa</td>
<td>Eredmény az eszközelem-esemény letiltása után</td>
</tr>
<tr>
<td>-------------------------------------------------------------</td>
<td>-------------------------------------</td>
<td>-----------------------------------------------</td>
</tr>
<tr>
<td>Szűrőértékek beolvasása eszközelemekből</td>
<td>Csúszkaszűrő vagy érték kiválasztása szűrő</td>
<td>Ha le van tiltva, a jelentés-eszközelem nem kapja meg az eseményt a forrásszűrőtől (Csúszkaszűrő vagy Érték kiválasztása szűrő). A jelentés adatelem-értékei nem jelennek meg a szűrötulajdonságok párbeszédablakban.</td>
</tr>
<tr>
<td>Adatelemekek bevonása eszközelemekből</td>
<td>Jelentés</td>
<td>Ha egy csúszkaszűrőben vagy érték kiválasztása szűrőben le van tiltva, a szűrő nem figyeli az eseményt. A forrásjelentésből származó szűrhető adatalemek a továbbiakban nem jelennek meg a szűrötulajdonságok párbeszédablakban.</td>
</tr>
<tr>
<td>Adatértékek bevonása eszközelemekből</td>
<td>Jelentés</td>
<td>Ha egy csúszkaszűrőben vagy érték kiválasztása szűrőben le van tiltva, a szűrő nem figyeli az eseményt. A forrásjelentésből származó szűrhető adatermékek a továbbiakban nem jelennek meg a szűrötulajdonságok párbeszédablakban.</td>
</tr>
<tr>
<td>Navigálás</td>
<td>RSS-hírcsatorna, beérkezett üzenetek és kép</td>
<td>Ha le van tiltva, a Weblap eszközelem nem kommunikál az RSS-hírcsatorna, a Beérkezett üzenetek és a Kép eszközelemmel.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Eljárás**

1. Jelölje ki a céleszközelemet.

2. Kattintson az eszközelem **Eszközelem-műveletek** gombjára [1], majd kattintson az **Eszközelem-események figyelése** lehetőségre.

3. Az **Eszközelem-események figyelése** párbeszédpanelen törölje a jelet azon forráseszközelemek neve vagy eszközelem-események melletti jelölőnégyzetből, amelyeknél azt szeretné, hogy a céleszközelem ne kapjon adatokat a forráseszközelemtől, majd kattintson az **OK** gombra.

**Tipp:** Az eszközelem által figyelt összes eszközelem-esemény megjelenítéséhez kattintson az **Összes kibontása** lehetőségre.
A munkaterület elrendezésének módosítása

A munkaterületre helyezett eszközelem méretét a program automatikusan a tartalom méretéhez illeszti. Előfordulhat azonban, hogy az eszközelemekkel végzett párbeszéd során módosul a tartalom, és az eszközelem mérete változtatlan marad, ezért nem megfelelően jeleníti meg a tartalmat. Ennek eredményeképpen vagy görgetősáv, vagy üres terület jelenik meg az eszközelemen.

Egyes eszközelemek átméretezése

Átméretezheti az eszközelemekeket, hogy illeszkedjenek a tartalomhoz.

Eljárás

1. Kattintson az átméretezni kívánt eszközelem eszközsávjának Műveletek menü gombjára.
2. Kattintson az Átméretezés a tartalomnak megfelelően lehetőségre.

A munkaterület elrendezésének beállítása

Módosíthatja az eszközelemek elrendezését a munkaterületen.

Előfordulhat, hogy az eszközelemek hozzáadása, áthelyezése, módosítása és eltávolítása után korrígálni kell a munkaterület elrendezését. Az IBM Cognos Business Insight a következő elrendezési műveleteket biztosítja, amelyek automatikusan elrendezik az eszközelemekeket a munkaterületen.

- Összes eszközelem ablakhoz igazítása
  Ez az elrendezési művelet az aktuális munkaterület ablakához igazítva méretezi újra a munkaterület összes eszközelemeit. Az eszközelemekek számától és méretétől függően görgetősávok jelenhetnek meg az egyes eszközelemeken. A művelet arányosan méretezi át az eszközelemekeket, így az eszközelemek a munkaterület többi eszközeleméhez viszonyítva lesznek átméretezve.

- Az összes eszközelem elrendezése a tartalomnak megfelelően
  Az elrendezési művelet az egyes eszközelemek tartalmához legjobban igazodva rendez el a munkaterület eszközelemeit. Az eszközelemek számától és méretétől függően görgetősávok jelenhetnek meg a munkaterületen. Az átméretezést követően a program áthelyezi az eszközelemekeket, hogy azok ne legyenek fedésben a munkaterületen.

Eljárás

1. Kattintson az alkalmazássáv Elrendezés és stílus menügombjára.
2. A legördülő menüből válassza az Összes eszközelem ablakhoz igazítása vagy Az összes eszközelem elrendezése a tartalomnak megfelelően lehetőséget.

Eredmények

A munkaterület eszközelemeit a program a kiválasztott elrendezési műveletnek megfelelően újrarendeli.

A munkaterület stílusának szerkesztése

A munkaterület megjelenésének testreszabásához módosíthatja a munkaterület és az eszközelemek megjelenését.

A munkaterület esetében módosíthatja a háttér megjelenését.
A munkaterület eszközelemeinek esetében módosíthatja a háttér, a szegély és a címsor megjelenését. Az eszkőzelem testreszabása a munkaterület összes eszközelemére vonatkozik.

**Munkaterület-stílus szerkesztése**

Módosíthatja a munkaterület vizuális megjelenését.

Egy munkaterület stilustulajdonságainak beállításához hajtsa végre a következő lépéseket.

**Eljárás**

1. Az alkalmazássávon kattintson az **Elrendezés és stílus** menügombra, majd a Munkaterület-stílus szerkesztése parancsra.

   **Tipp:** A Munkaterület-stílus szerkesztése parancs a helyi menüből is elérhető, ha előtte a munkaterület üres területére kattint jobb gombbal. A beállítást a munkaterülethez tartozó Műveletek menü parancsai közül is kiválaszthatja.

2. Kattintson az **Oldal** fülre.

3. Az alábbi táblázatban leírtak szerint állítsa be a tulajdonságokat, majd kattintson az **OK** gombra.
### Tulajdonság | Leírás
---|---
Háttér | A munkaterület hátterének megadása. **Megjegyzés:** A hátterék URL-cimét hozzá kell adni a megbízható tartományok IBM Cognos Configuration eszközében definiált listájához. További információk: IBM Cognos BI telepítési és beállítási útmutató, vagy forduljon az adminisztrátorhoz.

A háttér beállítási lehetőségei a következők:

- Szín
  Az alapértelmezett érték: nagyon világos kékesszürke. A háttérszin módosításához kattintson a **Szín beállítása** lehetőségre a színek legördülő listájában. A **Szín beállítása** párbeszédablakban a következő két lap közül válasszhat:
  - **Paletta**
    A **Paletta** lapon válasszon színt az előre definiált palettáról.
  - **Egyéni**
    Az **Egyéni** lapon állítsa be a speciális színt.

- Kép
  Alapértelmezésben nincs megjelenítve háttérkép. Háttérkép megjelenítéséhez válassza a **Kép beállítása** lehetőséget a képek listájából. A **Kép beállítása** párbeszédpanelen állítsa be a kép tulajdonságait, majd kattintson az **OK** gombra.

A beállítható tulajdonságok a következők:

- Kép
  Itt adhatja meg a kép URL-cimét.
- Mozaikszerű elrendezés
  Kiválaszthatja a kép mozaikos elrendezésének lehetőségeit.
- Pozíció
  Kiválaszthatja a kép igazításának lehetőségeit.

Visszaállítás az alapértelmezett beállításokra | Visszaállítja a munkaterületlap stílustulajdonságait a kezdeti, alapértelmezett beállításokra.

### A munkaterület összes eszközelemének szerkesztése
Lehetőség van arra, hogy egyszerre módosítsa a munkaterület összes eszközelemének megjelenését.

Ha globálisan szeretne stílustulajdonságot megadni az összes eszközelemre vonatkozóan, akkor tegye a következőket.
Eljárás

1. Az alkalmazássávon kattintson az **Elrendezés és stílus** menügombra, majd a **Munkaterület-stílus szerkesztése** parancsra.
2. Kattintson az **Eszközelemek** fülre.
3. Az alábbi táblázatban leírtak szerint állítsa be a tulajdonságokat, majd kattintson az **OK** gombra.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Tulajdonság</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Háttér</td>
<td>A munkaterület háttérét határozza meg.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A háttér beállítási lehetőségei a következők:</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>• Szín</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Az alapértelmezett a fehér. A háttérszin módosításához kattintson a <strong>Szín beállítása</strong> lehetőségre a színek legördülő listájában. A <strong>Szín beállítása</strong> párbeszédablakban a következő két lap közül választhat:</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– <strong>Paletta</strong></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A <strong>Paletta</strong> lapon válasszon színt az előre definiált palettáról.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– <strong>Egyéni</strong></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Az <strong>Egyéni</strong> lapon állítsa be a speciális színt.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>• Kép</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Alapértelmezésben nincs megjelenítve háttérkép. Háttérkép megjelenítéséhez válassza a <strong>Kép beállítása</strong> lehetőséget a képek listájából. A <strong>Kép beállítása</strong> párbeszédpanelen állítsa be a kép tulajdonságait, majd kattintson az <strong>OK</strong> gombra.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A beállítható tulajdonságok a következők:</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– Kép</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Itt adhatja meg a kép URL-címét.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– Mozaikszerű elrendezés</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Kiválaszthatja a kép mozaikos elrendezésének lehetőségeit.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>– Pozíció</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Kiválaszthatja a kép igazításának lehetőségeit.</td>
</tr>
<tr>
<td>Címek megjelenítése</td>
<td>Itt adhatja meg, hogy a címsor megjelenjen vagy legyen elrejtve. Alapértelmezés szerint a címsor el van rejtve.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A címsor betűtípusát is megadhatja.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A következő lehetőségek közül választhat:</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>• Betűtípus</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>• Méret</td>
</tr>
<tr>
<td>Tulajdonság</td>
<td>Leírás</td>
</tr>
<tr>
<td>------------</td>
<td>--------</td>
</tr>
</tbody>
</table>
| **Szegélyek** | Itt adhatja meg, hogy az eszközelem szegélyei megjelenjenek, vagy rejtve legyenek. Megadhatja az eszközelem szegélyeinek formázását is. A következő lehetőségek közül választhat:  
  • **Szegély**  
    – Csak kívül  
    – Kívül és a cím alatt  
    – Csak a cím alatt  
  Az alapértelmezett a Csak kívül.  
  • **Szélesség**  
    A képpontban mért szélesség. Az alapérték 1 pixel.  
  • **Szín**  
    Az alapérték a világosszürke. A szegély módosításához kattintson a **Szín beállítása** lehetőségre a színek legördülő listájából. A **Szín** párbeszédbalukban a következő két lap közül választhat:  
      – **Paletta**  
        A **Paletta** lapon válasszon színt az előre definiált palettáról.  
      – **Egyéni**  
        Az **Egyéni** lapon állítsa be a speciális színt.  
  • **Stílus**  
    – Szaggatott  
    – Pontozott  
    – Dupla  
    – Bevágott  
    – Mélyített  
    – Domborított  
    – Kiálló  
    – Folyamatos  
  Az alapértelmezett beállítás a **Folyamatos**. |

| Visszaállítás az alapértelmezett beállításokra | Visszaállítja az eszközelem stilustulajdonságait a kezdeti alapértelmezett beállításokra. |

### Személyes beállítások megadása

A beállítások módosításával személyre szabhatja az adatok megjelenítését az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban. Beállíthatja például a terméknyelvet és a jelentések kívánt kiviteli formátumát.

A módosítások az aktuális munkamenetben, a webböngésző frissítésekor lépnek életbe. A program tárolja a beállításokat, és - hacsak nem módosulnak - alkalmazza azokat a későbbi munkamenetekben.
Eljárás

1. Az alkalmazássávon kattintson a Műveletek menü gombra, majd a Beállítások lehetőségre.
2. A Beállítások megadása párbeszédpanelen állítsa be a tulajdonságokat a következő táblázat szerint, majd kattintson az OK gombra.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Beállítás</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Kisegítő lehetőségek támogatásának engedélyezése jelentésekhez</td>
<td>Itt határozhatja meg, hogy a rendszer akadálymentes jelentéskivitelé állítható-e elő. További információk: &quot;Jelentések elérhetővé tétele a fogyatékkal élő felhasználók számára&quot; oldalszám: 83</td>
</tr>
<tr>
<td>Az Első lépések oldal megjelenítése indításkor</td>
<td>Megjeleníti/elrejti az Első lépések oldalt a Business Insight indításakor.</td>
</tr>
<tr>
<td>Termék nyelve</td>
<td>Itt adhatja meg az IBM Cognos felhasználói felületé által használt nyelvet. Ez a beállítás az IBM Cognos összes összetevőjére (például IBM Cognos Connection, IBM Cognos Viewer, IBM Cognos Report Studio) érvényes. A többnyelvű vagy több területi beállítással rendelkező környezetekben használható munkaterületek készítésével kapcsolatos információkról lásd: &quot;Többnyelvű munkaterületek létrehozása&quot; oldalszám: 55</td>
</tr>
<tr>
<td>Tartalom nyelve</td>
<td>Itt adhatja meg az IBM Cognos-tartalmak (például bejegyzések neve és leírása vagy jelentések adatai) létrehozásához és megtekintéséhez használt nyelvet.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Akadálymentes munkaterületek létrehozása**

Akadálymentes munkaterület létrehozásával bármely fogyatékkal élő felhasználó számára biztosíthatja az adatok elérését.

A láttássért felhasználók például a képernyőölvel szabad technikák segítségével férhetnek hozzá a jelentések adataihoz.

Az akadálymentes munkaterületek létrehozásakor vegye figyelembe a következő tervezési szempontokat:
- Használjon akadálymentesítés figyelembe vételével készült IBM Cognos-jelentéstartalmat.
• Kerülje a fontos információk kiemelésére szolgáló formázás (például féltöve vagy szines szöveg) használatát.
• Kerülje képek és OLE-objektumok használatát, mivel ezeket a program mesterséges elemként kódolja, a képernyőolvasó pedig nem veszi figyelembe.
• Kerülje a fontos információk kiemelésére szolgáló feltételes formázás használatát.
• Ellenőrizze, hogy a képként megjelenített megjelenítéstípusokhoz létezik-e megfelelő tábla, mert a képernyőolvasó az ilyen információkat nem veszi figyelembe.
• Az eszközelemeknek vagy munkaterületnek mindig legyen címe.
• Ismerkedjen meg a képernyőolvasás működési elvével, ezáltal olyan munkaterületeket készíthet, amelyeket a képernyőolvasók megfelelően tudnak felolvasni.
• Kerülje a helyesírási és nyelvtani hibákat, mert ezek miatt a képernyőölvásó félreértelmezheti az információkat.
• Kerülje a helyőrülő naptárlisták, az idő-vezérlőelemek értékkedésére szolgáló nyújtalanok és más hasonló funkcióknak a használatát. A jelölőnégyzet, választógomb, kombinált lista és többszöri kijelölést engedélyező mező típusú adatkéréseket nyugodtan használhatja.
• Bizonyosodjon meg a célalkalmazás elérhetőségeiről beágyazott webalkalmazások vagy átfúrási útvonalak használatakor.
• Kerülje a nagyméretű, összetett táblák használatát. A kisegítő technikák felhasználói könnyebben kezelik a több egyszerű táblázatos jelentésben megjelenített adatokat.

Az IBM Cognos Business Insight olyan kisegítő lehetőségeket kínál, amelyek a fogyatékkal élő (például mozgásukban vagy látásukban korlátozott) felhasználókat segítik a számítástechnikai termékek használatában. További információk: IBM Cognos Business Insight kisegítő lehetőségei oldalszám: 111.

Többszínsű munkaterületek létrehozása

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban létrehozhat olyan munkaterületet, amelyet a felhasználók több nyelven vagy több területi beállítással is használhatnak. Ezt a munkaterület honosításának is nevezzük.

A munkaterület egyaránt tartalmazhat adatforrásból és eszközelemből származó, egyedülieg hozzáadott tartalmat, például címeket vagy képeket.

Az adattartalom, például a jelentések számos különböző adatforrásból származhatnak, amelyek között lehet egy- és többszínű is. A jelentéskészítők és a modellezők különböző eljárásokat alkalmazhatnak a jelentéstartalmak honosítása érdekében.

Az eszközlelem-tartalom alábbi kategóriái honosíthatók.
  • Rögzített tartalom, például a címek, statikus szövegek, képek és webplahívakozások.
  • Szűrőtartalom, például Csúszkaszűrő és Érték kiválasztása szűrő, valamint a jelentés-eszközelemben hozzáadott szűrők.
  • Egyéb jelentéstartalom, például a listaoszlop-fejlécétek és a számítások neve.


Ha hozzáad egy eszközlemet a munkaterületbe, a munkaterület eredeti tartalma határozza meg az alapértelmezést minden nyelv és területi beállítás tekintetében, mindaddig, amíg a nyelv vagy a területi beállítás nem módosul egy meghatározott értékre. Ha például az eredeti
munkaterület-objektumot francia nyelven hozza létre, akkor a tartalom minden más nyelvi és területi beállítás esetén is franciaul jelenik meg mindaddig, amíg személyre nem szabja.

Egy munkaterület készítőjeként el kell végeznie néhány kezdeti beállítási feladatot a munkaterület honosításához. Miután megadta a munkaterülethez a szükséges nyelvi és területi beállításokat, a nyelvet és a területi beállítást alkalmazó munkaterület-felhasználónak már nem kell további beállítást végeznie. A honosított tartalmat a felhasználó a preferált nyelven és területi beállításokkal látja.

**Eljárás**
1. Hozza létre az új munkaterület-objektumot a kezdeti nyelven és területi beállítással.
2. Mentse a munkaterületet.
3. Módosítsa a munkaterület tartalmának területi beállítását.
4. Módosítsa vagy állítsa be a munkaterület-objektumot az új területi beállításra, és minden területi beállítás esetében mentse újra a munkaterületet.

Módosítható a rögzített tartalom, a szűrőtartalom és a jelentéstartalom. A területi beállítások minden módosítását követő mentés frissíti a munkaterület területibeállítás-függő adatait.

**Nyelv és területi beállítás**
Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban ugyanabban az eszközölemben eltérő tartalmat hozhat létre a nyelv és a területi beállítás szintjén egyaránt.

A területi beállítás, vagy másképpen regionális megjelölés lehetővé teszi ugyanazon nyelv regionális dialektusainak megkülönböztetését. A francia esetében például van francia (franciaországi) és francia (kanadai) területi beállítás.

Ha az alapértelmezett nyelv szintjén hoz létre tartalmat (például a francia területi beállítás kiválasztásával), akkor az a tartalom lesz az alapértelmezett a francia nyelvhez tartozó összes területi beállítás esetében.

Az alapértelmezett nyelvet felülríthatja egy bizonyos területi beállításhoz létrehozott új tartalommal.

Az alábbi táblázat a nyelvi eltérések által érintett eszközelem-tartalmat szemléltető példákat tartalmaz.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Eszközelem-tartalom</th>
<th>Példa</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Térképek</td>
<td>Egy kép, vagy weblap eszközelem egy áruház körüli terület térképet jeleníti meg. A képfájl vagy az URL-cím honosítható annak érdekében, hogy a munkaterületen a felhasználó nyelvének megfelelő utcanevek jelenjenek meg.</td>
</tr>
<tr>
<td>Vállalati logók</td>
<td>A vállalati logók tartalmazhatnak olyan szöveget, amely minden nyelven eltér.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Az alábbi táblázat a területi beállítások eltérései által érintett eszközelem-tartalmat szemléltető példákat tartalmaz.
<table>
<thead>
<tr>
<th>Eszközelem-tartalom</th>
<th>Példa</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Térképek</td>
<td>Ha például egy áruházláncnak van üzlete Kanadában, az Egyesült Államokban és az Egyesült Királyságban is (mind angol nyelvű országok és régiók) a területi beállítás befolyásolhatja, hogy milyen térkép jelenik meg.</td>
</tr>
<tr>
<td>Zászlók</td>
<td>A munkaterületen lévő kép tartalmazhat országzászlót.</td>
</tr>
<tr>
<td>Pénznem</td>
<td>A megjelenített pénznemek eltérhetnek, és a munkaterületen megjelenhetnek a következő szövegek: „a jelentésben szereplő értékek amerikai dollárban értendők” vagy „a jelentésben szereplő értékek euróban értendők”.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### Rögzített tartalom honosítása

Miután létrehozta és mentette a munkaterületet a kezdeti nyelven, átváltathat az új területi beállításra, és módosíthatja a rögzített tartalmat (például szöveget, képeket és URL-címeket).

#### Eljárás

1. Az alkalmazássávon kattintson a **Műveletek menü** gombra , majd a **Beállítások** lehetőségre.
2. A **Területi beállítások** területen válassza a **Tartalom nyelve** lehetőséget.
3. Módosítsa az eszközelem-tartalmat az alábbi táblázat szerint, és mentse a munkaterületet.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Rögzített tartalom</th>
<th>Művelet</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Szöveg eszközelemek</td>
<td>Módosítsa az aktuális szöveget az új nyelven vagy területi beállításnak megfelelő kivánt szövegre.</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemcímek</td>
<td>Kattintson az <strong>Eszközelem-műveletek</strong> gombra , majd kattintson a <strong>Tulajdonságok</strong> lehetőségre.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Az <strong>Eszközelem cím</strong> terület <strong>Cím</strong> lapján szerkesheti a cím szövegét.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Ezek a lépések minden eszközelemtípusra vonatkoznak.</td>
</tr>
<tr>
<td>Csúszkaszűrőre és érték kiválasztása szűrőre vonatkozó leíró szöveg</td>
<td>Kattintson az <strong>Eszközelem-műveletek</strong> gombra , majd kattintson a <strong>Tulajdonságok</strong> lehetőségre.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>A <strong>Szűrő</strong> lapon szerkessze a szöveget a <strong>Leíró szöveg megjelenítése</strong> mezőben.</td>
</tr>
</tbody>
</table>
Szűrőtartalom honosítása

Bizonyos esetekben a csúszkaszűrők és az érték kiválasztása szűrők helyesen szűrhetik az új területi beállításnak megfelelő adatokat, de mindig célszerű megadni ezeknek a szűrőknek a beállításait, ha új területi beállítást hoz létre a munkaterülethez.

Megfelelő konfiguráció nélkül az alábbi problémák fordulhatnak elő a területi beállítások közötti szűrés esetén:

- Az adatok megfelelően szűrhetők, de az információs sáv nem a megfelelő nyelven jeleníti meg az értékeket.
- Az adatok szűrés nélkül jelennek meg.
- Az adatok teljes mértében szűrve jelennek meg, és az információs sáv nem a megfelelő nyelven jeleníti meg az értékeket.
- A numerikus formátumok vagy tartományok nem felelnek meg az új területi beállításnak. Például egy dollárban megadott tartomány nem azonos egy euróban megadott tartománnyal.

Eljárás

1. Kattintson a Műveletek menü gombra az alkalmazássávon, majd kattintson a Saját beállítások lehetőségére.
2. A Területi beállítások területen válassza a Tartalom nyelve lehetőséget.
3. Módosítsa az eszközelem-tartalmat az alábbi táblázat szerint, és mentse a munkaterületet.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Rögzített tartalom</th>
<th>Művelet</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>RSS-hírcsatornák</td>
<td>Kattintson az Eszközelem-műveletek gombra, majd kattintson a Tulajdonságok lehetőségére. Az RSS-hírcsatorná lapon szerkessze a nyelvnek vagy területi beállításnak megfelelő URL-címet.</td>
</tr>
</tbody>
</table>
Szűrőtartalom

<table>
<thead>
<tr>
<th>Művelet</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Kattintson az <strong>Eszközeltő-műveletek</strong> gombra <strong>majd</strong> kattintson a <strong>Tulajdonságok</strong> lehetőségre.</td>
</tr>
<tr>
<td>A <strong>Szűrő</strong> lapon válassza ki a területi beállításhoz tartozó szürendő elemeket. Az adatok modellezési módjától függően előfordulhat, hogy azonos elem érvényes minden területi beállításra, vagy pedig a különböző területi beállításokra különböző elemek érvényesek.</td>
</tr>
<tr>
<td>Számformátumokkal vagy pénznemekkel rendelkező numerikus adatelemeket használó szűrők esetében akkor is konfigurálja az adatelemeket az egyes nyelvekhez vagy területi beállításokhoz, ha hasonló értékek vonatkoznak rájuk.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Megjegyzés:</strong> A konfigurálást követően a csűszkaszürőhöz vagy az érték kiválasztására szürekhoz kiválasztott adatelemek egymástól függetlenek minden nyelv és területi beállítás esetében. Például az „angol, kanadai” beállításhoz kiválasztott adatelemek nem befolyásolják az egyéb nyelvekhez és területi beállításokhoz kiválasztott adatelemeket.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Szűrők a jelentés-eszközökelemekben

| Az  gombbal létrehozott szűrők területi beállításhoz kötődnek. Új területi beállítás létrehozásakor az egyéb területi beállításokkal létrehozott szűrőket a rendszer letiltja. Minden területi beállításhoz létre kell hozni és menteni kell a szűrőket. |
| **Megjegyzés:** A Business Insight alkalmazáson kívül, például egy jelentéskészítő Studio alkalmazásban vagy az IBM Cognos Business Insight Advanced alkalmazásban létrehozott szűrők globális hatókörűek. Ez azt jelenti, hogy nem kötődnek területi beállításhoz. Az adatoktól függően működhetnek megfelelően is, vagy a töbnyelvű szűrők fent felsorolt problémáit mutathatják. |

**Jelentéstartalom honosítása**

Szerkeszheti a jelentéseket, hogy többnyelvű legyenek.

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban az alábbi oszlop- és sorfejléceken korlátozott módosítások hajthatók végre a jelentésekben.

- Normál listaoszlop-fejlécek
- Számított listaoszlop-fejlécek
- Összegző sorok vagy oszlopok fejléce kereszttáblában
- Kereszttábla-mérőszámok
Kereszttábla-számítások

Kereszttábla egyedi tagjai (csak dimenziós jelentések esetén)

A jelentéseken elvégezhető, többnyelvűséget célzó szerkesztési műveletek mennyisége a Business Insight alkalmazásban korlátozva van. Ha azonban a jelentés többnyelvűként jött létre, vagy többnyelvű adatforráson alapul, a program automatikusan honosítja a tartalom jelentős részét.

Eljárás

1. Az alkalmazássávon kattintson a Műveletek menü gombra, majd a Beállítások lehetőségre.
2. A Területi beállítások területen válassza a Tartalom nyelve lehetőséget.
3. A jelentés-eszközelemben kattintson duplán a jelentéselemre, és adja meg az új nyelvnek vagy területi beállításnak megfelelő értékét.
4. Mentse a munkaterületet.

Adatkérés-vezérlőelemek

Bizonyos alkalmazásokban az adatkérő kezelőszervek és a globális adatkérésok sikeresen alkalmazhatóak többnyelvű munkaterületeken.

Mivel azonban az adatkérő kezelőszervek természetükből fakadóan meghatározott adatforrásokhoz kötődnek, többnyelvű munkaterületek esetén az alábbi módon használandók:
• kulcselemek haladó jelentéskészítők általi használatára legyenek létrehozva
• meghatározott adatforrásokat használó eszközelemek készletére korlátozódjanak, ahol a kulcso konzisztensek.
4. fejezet Munkaterületek megtekintése és kezelése

Az integrált üzleti intelligencia-szolgáltatások részeként megtekintheti az IBM Cognos Business Insight-munkaterületeket, és párbeszédet folytathat velük. Jelentések figyelésekor és elemzések készítésékor is együttműködhet munkatársaival, és megoszthatja velük az információkat.

Az, hogy a munkaterületen milyen tartalom látható, a felhasználó biztonsági engedélyeitől függ. Ha nincs jogosultsága a munkaterületen lévő jelentéstartalom megtekintéséhez, akkor egy üzenet figyelmezteti, hogy nem jogosult a jelentés megtekintésére.

Ha munkaterület-tartalmat, például jelentésrézket vagy jelentérszéket kezel, a program a munkaterület részeként menti az elvégzett módosításokat, még ha a módosítások a Business Insight Advanced használatával történtek is. A módosítások nem befolyásolják a tartalomtárba mentett eredeti jelentéstartalmat. Az eredeti jelentéstartalom módosításához abban a Studio alkalmazásban kell megnyitnia a jelentést, amelyikben készült.

Munkaterület megnyitása

Létező munkaterületet megnyithat az Első lépések oldalról, az alkalmazássávról, a Műveletek menüből, a Tartalom lapról vagy az IBM Cognos Connection alkalmazásból.

Munkaterület megnyitása az Első lépések oldalról

munkaterület megnyítható az Első lépések oldalról is.

Eljárás

1. Az Első lépések oldalon kattintson a Meglévő megnyitása lehetőségre.
2. Válassza ki a megnyítni kívánt munkaterületet, majd kattintson a Megnyitás gombra.

Munkaterület megnyitása az alkalmazássávról

Munkaterület megnyítható az alkalmazássávról is.

Eljárás

1. Kattintson az alkalmazássáv Megnyitás gombjára.
2. Válassza ki a megnyítni kívánt munkaterületet, majd kattintson a Megnyitás gombra.

Munkaterület megnyitása a Műveletek menüből

Munkaterület megnyítható a Műveletek menüből is.

Eljárás

1. A munkaterületen kattintson a Műveletek menü gombra, majd a Megnyitás parancsra.
2. Válassza ki a megnyítni kívánt munkaterületet, majd kattintson a Megnyitás gombra.

Munkaterület megnyitása a Tartalom lapról

Munkaterület megnyítható a Tartalom lapról is.
**Eljárás**

2. Kattintson jobb gombbal, majd a helyi menüben válassza a [Megnyitás](#) lehetőséget.

**Munkaterület megnyitása az IBM Cognos Connection portálról**

Munkaterület megnyítható az IBM Cognos Connection portálról is.

**Eljárás**

1. Az IBM Cognos Connection portálon keresse meg a megnyitni kívánt munkaterületet.
2. Kattintson a meglévő munkaterület hiperhivatkozásánként megjelenő nevére.

A kiválasztott munkaterület megnyilik az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban.

---

**Munkaterület-eszközelemek frissítése**

A munkaterületen lehetőség van az összes jelentés-eszközelem, illetve csak egyes jelentés-eszközelemek éles adatainak frissítésére. A mentett jelentésváltozatok nem rendelkeznek frissítési lehetőséggel.

Ha a webböngészőben frissíti vagy újratölti a munkaterületet, a program figyelmezteti a munkaterület mentésére, amennyiben ezt korábban nem tette meg, vagy ha azt módosította az utolsó mentés óta.

**Összes eszközelem frissítése**

Az éles adatok egyidejűleg is frissíthetők egy munkaterület összes jelentés-eszközelemében.

**Eljárás**

Kattintson a munkaterület alkalmazássávján az [Összes frissítése](#) gombra.

**Eredmények**

A munkaterületen lévő összes jelentés-eszközelem adatai frissülnek. Paraméterezett jelentéssadatokat tartalmazó eszközelemek esetén a frissítési művelet az utolsó mentett adatkérési értéket használja. A jelentésadatok időbélyegezője is a frissítés időpontjára frissül.

**Egyedi eszközelem frissítése**

Lehetősége van az éles adatok frissítésére egy egyedi eszközelemben.

**Eljárás**

1. Kattintson a frissíteni kívánt eszközelem eszközsávjának [Műveletek menü](#) gombjára
2. Kattintson a [Frissítés](#) gombra.

**Eredmények**

Ha az eszközelem paraméterezett jelentéssadatokat tartalmaz, a frissítési művelet az utolsó kijelölt vagy megadott adatkérési értékét használja. A jelentésadatok időbélyegezője is a frissítés időpontjára frissül.
Munkaterületek megosztása

Munkaterületet többféleképpen is megoszthat munkatársaival: elküldheti e-mailben a munkaterület URL-címét, illetve bemásolhatja egy dokumentumban vagy azonnali üzenetküldő alkalmazásba.

A megosztott munkaterület URL-címének címzettjei csak akkor tudják megtekinteni a munkaterületet, ha rendelkeznek azokhoz megtekintési jogosultsággal.

Eljárás

1. Nyissa meg a megosztani kívánt munkaterületet.

2. Kattintson a munkaterület alkalmazássávján a Műveletek menü gombra.

3. Válassza a Hivatkozás küldése e-mailben vagy a Hivatkozás másolása a vágólapra lehetőséget.

   **Megjegyzés:** Ha nem mentette a munkaterületet, a rendszer figyelmeztetést küld a művelet elvégzésére.

   Ha azt választja, hogy e-mailben küldi el a munkaterületre mutató hivatkozást, az alapértelmezett levelezőprogram újüzenet-készítő ablaka nyit meg, az üzenet tárgysorában a munkaterület nevével, törzsszövegében pedig a munkaterületre mutató hivatkozással.

   **Megjegyzés:** Ha az IBM Lotus Notes az alapértelmezett levelezőkliens, az e-mail törzsében található hivatkozások csonkolásának elkerülése érdekében a 7.0.4-es vagy újabb változatot kell használnia.

   Ha a munkaterület hivatkozásának másolását választja, és Microsoft Internet Explorer böngészőt használ, az URL-cím közvetlenül az operációs rendszer vágólapjára kerül. Ha Mozilla Firefox böngészőt használ, az URL-cím a Hivatkozás másolása a vágólapra párbeszédpanelen jelenik meg, és alapértelmezésben ki van választva. Ha az URL-cim az operációs rendszer vágólapjára szeretné másolni, nyomja le a Ctrl + C billentyűkombinációt.

   **Megjegyzés:** Ha a használt webböngészőtől függően előfordulhat, hogy hozzáférést kell biztosítania a vágólaphoz.

Adatok megjelenítése listákban, kereszttáblákban és diagramokban

Miután felvett egy jelentést vagy jelentésrészt a munkaterületre, módosíthatja az adott elem megjelenítésének típusát. Például átalakíthat egy oszlopdiagramot sávdiagrammá.

**Megjelenítéstípus módosítása**

Módosíthatja a jelentések és jelentésrészek megjelenítésének típusát.

Eljárás

1. Válassza ki a jelentés-eszközelemet, és az eszközelem eszközsávján kattintson a Megjelenítéstípus módosítása gombra. Ha az eszközelem egyénél több jelentésrésszel rendelkező jelentést tartalmaz, válassza ki a jelentésrészt, és kattintson a Megjelenítéstípus módosítása gombra.

   **Tipp:** Alternatív megoldásként kattintson jobb gombbal a jelentésobjektumra, majd bal gombbal a helyi menü Megjelenítéstípus módosítása parancsára.

2. A legördülő listában válassza ki a megjelenítéstípust, vagy kattintson a Továbbiak lehetőségre a további megjelenítési típusok megtakarításához.

4. fejezet Munkaterület megtekintése és kezelése 63
3. A **Megjelenítés módosítása** párbeszédpanelen válassza ki a használni kívánt megjelenítéstípust, majd kattintson az **OK** gombra.

**Eredmények**

A támogatott megjelenítéstípusokat az alábbi lista írja le.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Megjelenítéstípus</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Tábla</td>
<td>Sorokban és oszlopokban (kereszttábla) vagy oszlopokban (listatábla) jeleníti meg az adatokat.</td>
</tr>
<tr>
<td>Oszlop</td>
<td>Az adatokat az egyes értékek összehasonlítósága érdekében függőleges jelölőként jeleníti meg, ami diszkrét adatok összehasonlítása illetve trendek időbeli megjelenítése esetén hasznos. Az oszlopgrafikon az adatokat normál, halmozott, 100 százalékig halmozott és háromdimenziós konfigurációkkal ábrázolhatják.</td>
</tr>
<tr>
<td>Sáv</td>
<td>Az egyes értékek összehasonlítósága érdekében vízszintes jelölőként jeleníti meg az adatokat. Trendek időbeli megjelenítésére és sok adatsort ábrázoló diagramoknál alkalmazható. A sávdiagramok az adatokat normál, halmozott, 100 százalékig halmozott és háromdimenziós konfigurációkkal ábrázolhatják.</td>
</tr>
<tr>
<td>Vonal</td>
<td>Pontok sorát vonalakkal összekötve ábrázolja az adatokat. Trendek időbeli megjelenítésére és sok adatsort ábrázoló diagramoknál alkalmazható. A vonaldiagramok az adatokat normál, halmozott, 100 százalékig halmozott és háromdimenziós konfigurációkkal ábrázolhatják.</td>
</tr>
<tr>
<td>Torta, fánk</td>
<td>Egyetlen adatsort körsegmensként ábrázol a részek egészhez való kapcsolatának bemutatására. Hasznos az arányok kiemeléséhez. A tortadiagramok az adatokat normál, fánk- és háromdimenziós konfigurációkkal ábrázolhatják.</td>
</tr>
<tr>
<td>Terület</td>
<td>Vonaldiagramként ábrázolja az adatokat, de a vonalak alatti terület színekkel vagymintákkal van kitöltve. A területdiagram a változásai nagyságrend időbeli alakulásának kiemelésére hasznos. A halmozott területdiagram a részek egészhez való viszonyának bemutatására is alkalmazható. A területdiagram az adatokat normál, halmozott, 100 százalékig halmozott és háromdimenziós konfigurációkkal ábrázolhatja.</td>
</tr>
<tr>
<td>Megjelenítéstudomány</td>
<td>Leírás</td>
</tr>
<tr>
<td>---------------------</td>
<td>--------</td>
</tr>
</tbody>
</table>
| **Mérőóra** | Az adatokat mutatók használatával, a számlap leolvasási értékeként jeleníti meg. Az egyes mutatók értéke könnyedén leolvasható a színezett adattartományról.

**Diagram megjelenítési típusának és konfigurációjának kiválasztása**

A diagramtípus kiválasztása előtt gondolja végig, hogy mit szeretne ábrázolni a diagrammal. Minden megjelenítési típussal és konfigurációval más dolgok hangsúlyozhatók.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Cél</th>
<th>Megjelenítéstudomány, konfiguráció</th>
</tr>
</thead>
</table>
| Résszek egészhez való hozzájárulásának megjelenítése | Torta
Halmozott konfiguráció
100 százalékos halmozott konfiguráció |
| Trendek időbeli elhelyezkedésének vagy kontrasztértékek különböző kategóriákra vonatkozó megjelenítése | Vonal
Terület
Sáv
Oszlop |
<table>
<thead>
<tr>
<th>Cél</th>
<th>Megjelenítéstípus vagy -konfiguráció</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Kapcsolódó információk csoportjainak összehasonlítása tényleges értékekkel</td>
<td>Normál konfiguráció</td>
</tr>
<tr>
<td>Háromdimenziós</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Különböző típusú mennyiségi információk összehasonlítása</td>
<td>Oszlop-vonal</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Támogatott diagramformátumok**

Az IBM Cognos Business Insight két diagramformátumot támogat: alapértelmezett diagram és örökölt diagram. Az alapértelmezett diagramformátumot az adminisztrátor állíthatja be. A diagram a Business Insight alkalmazásában a készítésnek megfelelő formátumban - alapértelmezett vagy örökölt diagramként - jelenik meg.

A rendszer az alapértelmezett diagramformátumot alkalmazza, ha az IBM Cognos Report Studio és az IBM Cognos Business Insight Advanced alkalmazás aktuális változatában készít diagramot. A Report Studio korábbi változataival készített diagramok az örökölt formátumot használják. Az alapértelmezett és az örökölt diagramokkal kapcsolatos további információk:

*IBM Cognos Report Studio Felhasználói útmutató*, *IBM Cognos Business Insight Advanced Felhasználói útmutató*.

**Diagramtartalom rendezése és szűrése**

Lehetősége van a diagramtartalom rendezésére és szűrésére a jelentésekben.

Ha szűrést vagy rendezést alkalmaz diagrammá alakított táblázatos jelentésben található adatokra, az információs sávon megjelennek a diagrambeli szűrési és rendezési információk. A jelentés-eszközelemben szereplő diagramadatok ugyanakkor nem szűrhetők sem a jelentés-eszközelem eszközsávjában, sem pedig a helyi menüben elérhető szűrőfunkciókkal.

**Eljárás**

A diagramadatok a Csúszkaszűrő és az Érték kiválasztása szűrő eszközelemmel szűrhetők.

További információk: [“Szűrés a csúszkaszűrő és az érték kiválasztása szűrő eszközelemmel” oldalszám: 69]

**Diagram színpalettájának módosítása**

A diagram színpalettája a munkaterületen módosítható.

**Eljárás**

1. Válassza ki azt a jelentés-eszközelemet, amelyik tartalmazza a módosítandó színpalettájú diagramot, majd kattintson a módosítani kivánt diagramra.

2. Kattintson az eszközsáv **Színpaletta módosítása** gombjára, és válassza ki a színpalettát a legördülő listában.

**Eredmények**

A diagram az új színpalettával jelenik meg.

**Sorok és oszlopok felcserélése**

Az adatok eltérő perspektívából való megjelenítéséhez cserélje fel a sorokat és az oszlopokat.
Ez elősegítheti az adatok magas és alacsony pontjainak azonosítását, melyekre korábban nem figyelt fel.

A sorok és oszlopok csak kereszttáblában vagy diagramban cserélhetők fel. Diagramokban a jelmagyarázat elemei cserélhetők fel az x tengely elemeivel.

**Eljárás**

1. Ha az eszközelem egynél több jelentést tartalmaz, válassza ki azt a jelentést, amelyben fel kívánja cserélni a sorokat és az oszlopokat.
2. Kattintson az eszközelem-eszközsávon a Sorok és oszlopok felcserélése gombra.

**Eredmények**

Kereszttábla-jelentések esetén a sorok lesznek az oszlopok, és a oszlopok lesznek a sorok.

Diagramok esetén a jelmagyarázat elemei lesznek az x tengely elemei, az x tengely elemei pedig a jelmagyarázat elemei.

---

**Jelentésadatok szűrése**

A jelentésből a nem kivánt adatok szűréssel eltávolíthatók. A program csak akkor hívja le az adatokat az adatbázisból és jeleníti meg a jelentésben, ha azok megfelelnek a szűrőfeltételeknek.

Az adatkérésekben túlmenően a munkaterületen lévő jelentésadatok a következő módszerekkel is szűrhetők. A szűrési műveletet az egyedi jelentés-eszkőzelemekben használhatja, illetve - egy vagy több jelentés egyidejű szűrésére - a Csúszkaszűrő vagy Érték kiválasztása szűrőeszkőzelemet alkalmazhatja.

A szűrési információk a jelentés-eszkőzelem információs sávján láthatók.

**Szűrés a jelentés-eszkőzelemben**

A nem numerikus értékek - például „hálózsák” vagy „sátor” - a Belefoglalás és a Kizárás feltétellel szűrhetők a listákban és kereszttáblákban. Lista esetében több nem numerikus érték is kiválasztható szűrésre ugyanabban az oszlopban. Kereszttábla esetében több nem numerikus érték is kiválasztható szűrésre ugyanabban az oszlop- vagy sorfejlécben. Ha több értéket is kiválaszt, mindegyik szerepelni fog a szűrési feltételben.

Numerikus elemek egyedi értékeinek, mint a mennyiség és az árbevétel kiválasztása esetén a listák és kereszttáblák érték-összehasonlító szűrőkkel szűrhetők, mint például a „nagyobb, mint” és a „kisebb, mint” szűrő. Két numerikus érték kiválasztásakor a következő szűrőfeltételek érhetők el:

- **A következők között:**
- **Nem a következők között:**

Ha az eszközelem több jelentésrészt (például listát és kereszttáblát) tartalmazó összetett jelentést tartalmaz, a szűrő viselkedése attól függ, hogy az egyes jelentésrészek azonos lekérdezésen osztoznak-e. Ha a lekérdezés meg van osztva, az egyik jelentésrészre alkalmazott szűrő a másik jelentésrészre is alkalmazva lesz. Ha a lekérdezés nincs megosztva, a szűrő csak a kiválasztott jelentésrészre lesz alkalmazva a jelentés-eszkőzelemen belül.

Ha a jelentés szűrése után eltávolítja azt az oszlopot vagy sort, amely alapján a szűrő létrejött, a program továbbra is alkalmazza a szűrőt a jelentés megmaradt részére. Ha például a listajelentésben az egyik oszlop ország vagy régió értékeket tartalmaz, és az "Ausztria és Ausztrália" értékre szűr, az eredményként kapott jelentés a kiválasztott országokhoz vagy
Régiókhoz kapcsolódó tartalommal rendelkezik. Az Ország vagy régió oszlop törlése után a szűrő továbbra is érvényes a megmaradó oszlopokra.

Ha lebegőpontos számértékeket szűr, előfordulhat, hogy a szűrés eredménye kerekítés vagy adatcsokkolás miatt pontatlan. A lebegőpontos számok másképp jelenhetnek meg a jelentésben, mint ahogy az adatforrásban tárolva vannak. Tegyük fel, hogy a táblázat egyik oszlopát úgy szeretné szűrni, hogy a 2,51-nél kisebb értékek jelenjenek meg. A 2,51 érték a szűrő alkalmazása után is megjelenhet, mivel e forgatókönyv szerint a 2,51 lebegőpontos szám; a mögöttes bináris formában 2,50999999-ként lesz tárolva. A pontos eredmények érdekében vegye számításba az esetleges kerekítési problémákat a szűrési feltételekben.

Ha részletesebb szűrést szeretne alkalmazni a jelentésre, a jelentés IBM Cognos Business Insight Advanced alkalmazásában való megnyitásához kattintson a További műveletek gombra. További információ: IBM Cognos Business Insight Advanced Felhasználói útmutató.

Megjegyzés: A További műveletek beállításainak használatához telepíteni kell a Business Insight Advanced alkalmazást, valamint rendelkeznie kell a megfelelő engedélyekkel. Ha nem tud hozzáférni a Business Insight Advanced alkalmazáshoz, kérjen segítséget az adminisztrátorról.

**Jelentésadatok szűrése**

A szűrési műveletet az egyedi jelentés-eszközelemekben használhatja a jelentésadatok szűréséhez.

**Eljárás**

1. Kattintson a szűrni kívánt értékre a jelentésen belül.
2. Kattintson az eszközsáv Szűrő gombjára vagy a helyi menü Szűrő parancsára.
3. Válasszon szűrési feltételt a listából.
   A szűrő a jelentésre lesz alkalmazva. A szűrés részletei az információs sávon jelennek meg.

**Egyedi szűrők eltávolítása az információs sáv segítségével**

Az információs sáv használatával lehetősége van szűrők eltávolítására a jelentésekből.

Amikor kibontja az információs sávot, egy törlés ikon jelenik meg azon szűrők mellett, amelyeket eltávolíthat.

**Eljárás**

1. Az összes alkalmazott szűrő megjelenítéséhez kattintson a Kibontás gombra az eszközelem információs sávján.
2. Kattintson a Törölés gombra az eltávolitani kívánt szűrő mellett.
   Az információs sávról csak a következő módokon alkalmazott szűrési feltételek távolíthatók el:
   - a Szűrő gomb
   - a Szűrő helyi menü
   - a csúszkaszűrő
   - az érték kiválasztása szűrő
Ha a szűrési feltétel szürkén jelenik meg, vagy Lakat ikon van mellette, akkor a szűrő nem távolítható el az információs sávról.

További információk: "Szűrési és rendezési értékek megjelenítése az információs sávon" oldalszám: 72

Minden szűrő eltávolítása a jelentés-eszközelemből
Lehetősége van az összes szűrő eltávolítására egy eszközelemből.


Eljárás
1. Kattintson az eszközelem eszközsáv Szűrő gombjára.
2. A jelentés összes szűrőjének eltávolításához kattintson az Eszközelem összes szűrőjének eltávolítása lehetőségre.

Szűrés a csúszkaszűró és az érték kiválasztása szűró eszközelemmel
Ha a munkaterület csúszkaszűrő- vagy érték kiválasztása szűró-eszközelemet tartalmaz, akkor olyan jelentés-eszközelemekben található táblázat- és diagramadatok szűrésére használhatja, amelyekkel a munkaterület kommunikál.

Eljárás
Ha az adatokat a csúszkaszűró eszközelemmel szeretné szűrni, az adatelemek megjelenítéséhez vagy eltávolításához vontassa az egérrel a tartomány-csúszkaszűrőt. Ha az adatokat az érték kiválasztása szűró eszközelemmel szeretné szűrni, jelölje ki a megjeleniteni kivánt adatelemeket, illetve a szüntesse meg az eltávolítani kívántak kijelölését, majd kattintson az Alkalmaz gombra.

Eredmények
A Csúszkaszűró és az Érték kiválasztása szűróeszközelemmel kommunikáló jelentés-eszközelemek frissülnek, így azokon is a szűréssel kijelölt adatelemek lesznek láthatók.

A szűrési információk az információs sávon láthatók, és a szűrési feltételek módosítása esetén frissülnek.

További információk: "Csúszkaszűró eszközelem hozzáadása" oldalszám: 41; "Érték kiválasztása szűró eszközelem hozzáadása" oldalszám: 39 és "Eszközelem-kommunikáció konfigurálása" oldalszám: 46

Adatok rendezése listákban, kereszttáblákban és diagramokban
Rendezéssel csökkenő vagy növekvő sorrenden, betürendben vagy numerikus sorrendben rendszerezheti az adatokat. A termékértékesítések értékeit mutató oszlopot például csökkenő sorrendbe rendezheti, így a termékértékesítések a legnagyobból a legkisebéig rendezhetők.
Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban a listák, kereszttáblák és a diagramok rendezhetők. Rendezés alkalmazásakor a rendezés részletei az információs sávon jelennek meg.

**Listák rendezése**

A listajelentés elemei (például a dolgozó neve és az árbevétel) növekvő vagy csökkenő sorrendbe rendezhetők betűrend, illetve numerikus érték alapján.

Az információs sáv jelzi a rendezés alapját képező értéket vagy feliratot, valamint a rendezés - növekvő vagy csökkenő - irányát.

**Eljárás**

1. Jelölje ki a rendezni kívánt oszlopot a listajelentésben.
2. Kattintson a Rendezés gombra, majd pedig a Rendezés növekvő sorrendben vagy a Rendezés csökkenő sorrendben lehetőségre.

**Tipp:** Úgy is rendezhet csökkenő vagy növekvő sorrendbe, ha az egérmutatót az oszlopfejlécre helyezi, és a felfelé, illetve lefelé mutató nyílra kattint.

**Eredmények**

Az adatelem mellett megjelenő nyíl jelzi a rendezés irányát.

**Kereszttáblák rendezése**

A kereszttábla elemei címke és numerikus érték alapján rendezhetők.

Ha rendezést alkalmaz kereszttábla-jelentésre az IBM Cognos Report Studio, IBM Cognos Business Insight Advanced vagy IBM Cognos Query Studio alkalmazásban, a rendezési információ megjelenik a jelentés-eszközöelem információs sávján. Ha azonban az IBM Cognos Analysis Studio alkalmazásban alkalmazta a rendezést, a rendezési információ nem jelenik meg az információs sávon.

Az információs sáv jelzi, hogy a rendezés címke vagy érték szerint, illetve növekvő vagy csökkenő sorrendben történt-e.

**Megjegyzés:** Az IBM Cognos 8 Go! Dashboard-munkaterületek kereszttábla-jelentés típusú objektumainál a rendezést nem tartja meg a program az IBM Cognos Business Insight-környezetre történő frissítés során.

**Rendezés címke szerint**

A kereszttábla sor- és oszlopfejléc-halmazok címke és csoportosítás alapján rendezhetők.

Definiálható olyan halmaz, amely megadott adatelemhez társított értékekből áll. Ha például a "régió" adatelemet alkalmazza a kereszttábla sorairán, az értékhalmaz az összes, régióhoz tartozó értéket magában foglalja (például "Európa", "Észak-Amerika", "Ázsia").

Az előbbi példa szerint ha a Régió halmazban kiválaszt egy értéket, majd a Rendezés gomba kattint, és betűrend szerint csökkenő sorrendbe rendezzi a halmaz régióit, a kereszttábla sorai a következőképpen rendeződnek át: Észak-Amerika, Európa, Ázsia.
A címke szerinti rendezés akkor érhető el kereszttáblán, ha halmazt választ ki. A címke szerinti rendezés nem érhető el összegző sor és oszlop, beágyazott mérőszám, számítások, vagy egyes dimenziós tagokon alapuló sorok vagy oszlopok esetében.

Eljárás
1. Jelölje ki a rendezni kívánt érték halmazát a kereszttáblában.
2. Kattintson a Rendezés gombra, majd a **Rendezés címke szerint** - Növekvő sorrendben vagy a **Rendezés címke szerint** - Csökkenő sorrendben lehetőségre.

**Rendezés érték szerint**
Az érték szerinti rendezés akkor érhető el dimenziós kereszttáblán, ha oszlop- vagy sorfejlécet választ ki. Az érték szerinti rendezés nincs támogatva a beágyazott kereszttáblák külső szélein vagy relációs kereszttáblákban.

Az érték szerinti rendezés befolyásolja az adott sor vagy oszlop mérőszámértékeit. A következő kereszttáblában például az egyik oszlopból a "költségterv összege" érték, a sorokban pedig régióértékek szerepelnek, és a mérőszám értéke a "tanfolyam költsége".

Válassza a „költségterv összege” értéket, kattintson a Rendezés gombra, és rendezze az elemeket érték szerint csökkenő sorrendben. A „költségterv összege” oszlop árbevételértékeit csökkenő sorrendben lesznek rendezve.

**Diagramok rendezése**
A diagramok elemei címke és numerikus érték alapján (például árbevétel és dolgozó neve) csökkenő vagy növekvő sorrendben rendezhetők.
Az információs sáv jelzi a rendezés alapját képező értéket vagy feliratot, valamint a rendezés - növekvő vagy csökkenő - irányát.

Diagram rendezése címke szerint
Lehetősége van egy diagram elemeinek rendezésére címke szerint.

Eljárás
1. A diagram jelmagyarázatában, vagy a kategóriatengely feliratában válassza ki a rendezni kívánt értékhalmazat.

2. Kattintson a Rendezés gombra, majd a Rendezés címke szerint - Növekvő sorrendben vagy a Rendezés címke szerint - Csökkenő sorrendben lehetőségre.

Diagram rendezése érték szerint
Lehetősége van egy diagram elemeinek rendezésére érték szerint.

Eljárás
1. A diagram jelmagyarázatában, vagy a kategóriatengely feliratában válassza ki a rendezni kívánt tagot vagy mérőszámot.

2. Kattintson a Rendezés gombra, majd a Rendezés érték szerint - Növekvő sorrendben vagy a Rendezés érték szerint - Csökkenő sorrendben lehetőségre.

Rendezések eltávolítása a Rendezés gomb segítségével
Lehetősége van rendezések eltávolítására listából, kereszttáblából és diagramokból az eszközsáv vagy a környezetfüggő menü Rendezés nyomógombja segítségével.

Eljárás
1. A listában, kereszttáblában vagy diagramban válassza ki azt a halmazt vagy oszlopot, amellyel az eredeti rendezés készült.

2. Kattintson a Rendezés gombra, majd pedig a Rendezés eltávolítása lehetőségre.

Rendezések eltávolítása az információs sáv segítségével
Lehetősége van rendezések eltávolítására listából, kereszttáblából és diagramokból.

Amikor kibontja az információs sávot, egy törlés ikon jelenik meg azon rendezések mellett, amelyeket eltávolíthat.

Eljárás
1. Az információs sáv Kibontás gombjának kattintva jelenítse meg az alkalmazott szűrési feltételeket.

2. Kattintson a Törlés gombra az eltávolitani kívánt rendezés mellett.

Szűrési és rendezési értékek megjelenítése az információs sávon
Az információs sáv megjeleníti a listára, kereszttáblára vagy diagramra alkalmazott szűrési és rendezési részleteket. Ez az információ az adatok szűrésekor vagy rendezésekor a jelentés-eszközelem összes érintett jelentésobjektumának bal felső részén jelenik meg.
Alapértelmezés szerint az információs sáv vissza van zárva. A visszazárt információs sávra kattintva kibonthatja azt, ekkor a szűrési és rendezési részletek vonalelemekként lesznek láthatók, ahogyan az alábbi ábrán látható.

Az információs sáv visszazárásához kattintson az információs sáv fejlécének bármely területére.

Ha szűrési és rendezési információt tartalmazó eszközélemet nyomtat vagy exportál PDF-fájlból, vagy exportálja azt Microsoft Excel típusú fájlba, a program az információs sávon tárolt információt is a fájlba nyomtatja, illetve exportálja. További információk: "PDF fájlok létrehozása munkaterület-eszközelemből" oldalszám: 80 és "Munkaterület-eszközelem exportálása" oldalszám: 82.

Szűrők

Az információs sávon a következő szűrési feltételek jelennek meg:

- A jelentés-eszközelemben az eszközelem eszközsáv vagy a helyi menü Szűrő műveletével alkalmazott szűrők.
- Paraméterezhető jelentésobjektumban az adatkérésre adott válasszal alkalmazott szűrők.
- A jelentésre az IBM Cognos Report Studio, IBM Cognos Query Studio és IBM Cognos Analysis Studio programban alkalmazott szűrők.
- A Csúszkaszűrő vagy az Érték kiválasztása szűrőeszközelemmel a jelentésre alkalmazott szűrők.

A szűrési feltétel akkor távolítható el az információs sávról, ha a feltétel mellett látható a Törlés gomb. További információk: "Egyedi szűrők eltávolítása az információs sáv segítségével" oldalszám: 68.

Ha a szűrési feltétel szürkén jelenik meg, vagy Lakat ikon van mellette, akkor a szűró nem távolítható el az információs sávról. Ha például a jelentékészítő a Report Studio vagy az Analysis Studio alkalmazásban alkalmazott szűrőt, az nem távolítható el az információs sávról. További információk: "Szűrés a csúszkaszűrő és az érték kiválasztása szűró eszközelemmel" oldalszám: 69.

Rendezések

Az információs sávon a következő rendezési feltételek jelennek meg:
A jelentés-eszközelemben az Eszközelem eszközsáv vagy a helyi menü Rendezés műveletével, illetve az oszlopfejlécen a rendezésre szolgáló nyilakra kattintva alkalmazott rendezések.

A Query Studio vagy Report Studio alkalmazásban a jelentésre alkalmazott rendezések

A rendezési feltétel akkor távolítható el az információs sávról, ha a feltétel mellett látható a Törlés gomb. További információk: "Rendezések eltávolítása az információs sáv segítségével" oldalszám: 72

A jelentés adatkérési értékeinek módosítása

Ha a munkaterület paraméterezhető jelentést tartalmaz, az adatkérési értékek módosíthatók a megjelenített jelentésadatok újrafókuszálásához. A jelentésadatok a kiválasztott adatkérési értékek alapján lesznek szűrve és visszaadva.

Az adatkérési paraméter zárolt szűrési feltételként jelenik meg az információs sávon.

**Eljárás**

1. Válassza ki a paraméterezhető jelentéstartalmat tartalmazó jelentés-eszközelemet.

2. Kattintson az eszközelem Műveletek menü gombjára, majd a legördülő lista Ismételt adatkérés elemére.

3. Az adatkérés-vezérlőelemen válasszon új adatkérési értékeket.

Jelentéstartalom visszaállítása

A jelentéstartalom visszaállítása visszaállítja a jelentést az éles jelentés alapjelentésére. A visszaállítás mentett kimenetű jelentések esetében nem érhető el. A jelentés akkor sem állítható vissza, ha az eredeti jelentést törölték vagy letiltották.

A jelentéstartalom visszaállításakor a tartalomban végzett minden módosítás elvész.

**Eljárás**

1. Válassza ki a visszaállítani kívánt jelentéstartalmat tartalmazó jelentés-eszközelemet.

2. Kattintson az eszközelem Műveletek menü gombjára, majd a legördülő lista Visszaállítás elemére.

Munkaterület megnyitása egy jelentés új változatával

Ha a jelentések vagy jelentésrészek eredeti változatai módosultak, és megnyit egy mentett munkaterületet, a jelentés-eszközelemekek jobb felső sarkában megjelenik egy Információ ikon.

A jelentéskészítő például módosíthatja a jelentést az IBM Cognos Report Studio használatával. Ha megnyitja a módosított jelentésre hivatkozó mentett munkaterületet, és Ön a munkaterület tulajdonosa, az Információ ikon azt jelzi, hogy a jelentés új változata érhető el. Az ikon csak akkor jelenik meg, ha a jelentés vagy jelentésrész éles adatokat tartalmaz. Mentett kimenetnél nem jelenik meg az ikon.

**Eljárás**

1. Az eszköztipp megjelenítéséhez helyezze az egérmutatót az információ ikonra, és kattintson az Új változat lehívása lehetőségre.
2. A **Visszaállítás** párbeszédpanelen kattintson az **Igen** lehetőségre.

### Egyszerű számítások hozzáadása listákban és kereszttáblában

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban alapvető számításokat végezhet listákon és kereszttáblákon, egy vagy több jelentéselem adatainak használatával. Összeszorozhatja például két oszlop értékeit, vagy egy oszlop értékeit állandóval szorozhatja meg.

A számítási eredmények nem tárolódnak a mögöttek adatforrásban. Ehelyett az IBM Cognos Business Insight a jelentés minden egyes futtatásakor újra elvégzi a számítást. Az eredmények mindig az adatforrás legfrissebb adatain alapulnak.

**Megjegyzés:** A jelentés létrehozásának módjától függően az adatforrásban elérhető funkciók korlátozhatják a számításokat.

Az alábbi műveletek érhetők el, ha az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban hoz létre számítást.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Aritmetikai művelet</th>
<th>Leírás</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>+ (összeg)</td>
<td>Összeadj a kiválasztott jelentéselemek értékeit.</td>
</tr>
<tr>
<td>- (különbség)</td>
<td>Az egyik kiválasztott jelentéselem értékét kivonja a másikból.</td>
</tr>
<tr>
<td>* (szorzás)</td>
<td>Összeszorozza a kiválasztott jelentéselemek értékeit.</td>
</tr>
<tr>
<td>/ (osztás)</td>
<td>Elosztja egymással a kiválasztott jelentéselemek értékeit.</td>
</tr>
<tr>
<td>%-os eltérés</td>
<td>Két kiválasztott jelentéselem százalékos különbségét számítja ki.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Ha csak egy jelentéselemet választ ki, állandó érték segítségével aritmetikai műveleteket végezhet rajta. Megszorzhatja például 1,05-tel a "Fizetés" oszlopból szereplő értékeket, ha arra kíváncsi, hogy milyen eredménnyel járna egy 5 százalékos fizetésemelés.

**Megjegyzés:** Az elérhető műveletek a kiválasztott adatoktól függnek. Ha például csak egy sor- vagy oszlopfejlécet választ ki, állandó segítségével hajthat végre műveleteket. Két vagy több oszlop- vagy sorfejléc kiválasztása esetén az összeadás, kivonás, szorzás, osztás és százalékos különbség művelete hajtható végre.

### Egyszerű számítás hozzáadása

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban alapvető számításokat végezhet listákon és kereszttáblákon, egy vagy több jelentéselem adatainak használatával.

Tegye a következőket egy egyszerű számítás felvételéhez.

#### Eljárás

1. A listában vagy kereszttáblában jelölje ki a számításban használni kívánt jelentéselemek fejlécét.

2. Kattintson az eszközsáv Számítás gombjára.

---

4. fejezet Munkaterületek megtekintése és kezelése 75
3. A legördülő listában válassza ki a végrehajtani kívánt műveletet.

**Eredmények**

A kiszámított eredmények új oszlopon vagy sorban jelennek meg. Alapértelmezés szerint a számításhoz használt kifejezés lesz a fejléc neve.

**Tipp:** Könnyebben értelmezhető nevet adhat a számított sorok vagy oszlopok, ha jobb gombbal a fejléc nevére kattint, és a helyi menüből kiválasztja az **Átnevezés** lehetőséget, majd új nevet ad meg.

Ha összetett számításokat szeretne alkalmazni a jelentésre, a jelentés Business Insight Advanced alkalmazásban való megnyitásához kattintson a **További műveletek** gombra.

További információ: IBM Cognos Business Insight Advanced Felhasználói útmutató.

**Számítás törlése**

Törölhet számításokat.

**Eljárás**

A listában vagy kereszttáblában kattintson jobb gombbal a számított oszlop eltávolítani kívánt cellájára, majd a helyi menüből válassza a **Törlés** lehetőséget.

**Listajelentés azonos értékeinek csoportosítása**

Csoportba foglalhatja az azonos értékeket a listajelentés azon oszlopaiban, ahol ugyanaz az érték többször is előfordul.

A csoportosítással úgy rendezni át a kijelölt jelentéselem sorait, hogy az azonos értékek együtt jelenjenek meg, és a többször előforduló elemek is csak egyszer jelenjenek meg.

A csoportosításkor és a csoportosítás megszüntetésének hatására úgy módosulhat a jelentéselemek sorrendje, hogy a csoportosított oszlopok a nem csoportosítottak elé kerülnek. A lista oszlopai azonban a jelentés könnyebb olvashatósága érdekében átrendezhetők.

Ha a jelentés készítésekor engedélyezve volt a láblécekben való összegzés, az azonos jelentéselemeknél minden csoport összegzett értékeket jelenít meg.

Az alábbi jelentésben az azonos értékek csoportosítására láthat példát. Csoportosításkor a többször előforduló ország vagy régió értékeket le vannak tűnt. 

76

IBM Cognos Express 10.1.0 változat: Business Insight Felhasználói útmutató
A numerikus értékek nem csoportosíthatók. Csoportosíthatók csak szöveges adatokat, illetve nem numerikus adatokat (például év- és rendelésszámokat) tartalmazó jelentéselemeket lehet.

**Eljárás**

1. A listajelentésen vagy jelentésrészen belül kattintson a csoportosítható jelentéselem oszlopfejlécére, illetve adatértékre.

2. Kattintson az eszközsáv Csoportosítás / Csoportbontás gombjára.

A jelentésből eltűnnek a kijelölt jelentéselem ismétlődő értékei, és minden csoportnál megjelenik az értékek összegzése.

**Tipp:** A csoportbontáshoz jelölje ki az eredeti elemfejlécet, majd kattintson az eszközsáv Csoportosítás / csoportbontás gombjára.

**Listaoszlopok átrendezése**

A listaoszlopok az adatok jobb elrendezéséért átrendezhetők a jelentés eszközelemben.

**Eljárás**

A listaoszlopok átrendezéséhez válassza ki az áthelyezni kívánt oszlopot, és vontassa azt az új pozícióba. Az oszlop beszúrásának helyét villogó fekete sáv jelzi. Alternatív megoldásként kattintson jobb gombbal az oszlopon, és a helyi menüből válassza az Áthelyezés, Balra vagy az Áthelyezés, Jobbra lehetőséget.

**Listaoszlopok átnevezése**

A listaoszlopok a kifejezőbb oszlopnevek érdekében átneveztethetők a jelentés eszközelemben.
Eljárás

Listaoszlop átnevezéséhez válassza ki az átnevezni kívánt oszlopot, válassza a helyi menü Átnevezés lehetőségét, és adjon meg kifejező nevet. Az átnevezett oszlop eredeti nevét úgy tekintheti meg, ha kijelöli az oszlop nevét, és a helyi menü Eredeti címke megtekintése lehetőségét választja. Alternatív megoldásként mutasson az oszlop nevére; és a megjelenő eszköztipp jelzi az eredeti címkét.

Gyors hozzáférés biztosítása a kedvenc munkaterületekhez és jelentésekhez

Ha bizonyos munkaterületekre vagy jelentésekre rendszeresen hivatkozik, felveheti azokat a Kedvencek listára. A Kedvencek listára felvett munkaterületek és jelentések miniaturként láthatók az Első lépések lapon.

A Tartalom lapon megjelenő objektumok is szűrhetők, így a Kedvencek listán lévő összes jelentés és munkaterület megtétele. A Tartalom lapon történő szűrősszel kapcsolatos további információk: "Kedvencek megtekintése"

Munkaterület vagy jelentés felvétele a Kedvencek közé

A Kedvencek listára munkaterületet az alkalmazássából vagy a Tartalom lapról vehet fel. Jelentés csak a Tartalom lapról adható a Kedvencek listához.

Munkaterület hozzáadása a Kedvencekhez az alkalmazássából

Munkaterületet felvehet a Kedvencek közé az alkalmazássávról.

Mielőtt elkezdődik

Új munkaterület a kedvencek közé történő megjelöléséhez előbb mentenie kell.

Eljárás

1. Nyissa meg a munkaterületet az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban.
2. Kattintson a Kedvencek ikonra a munkaterület alkalmazássávján.

Eredmények

A Kedvencek ikon ekkor sárga színre vált, jelezve, hogy a munkaterület a kedvencek közé tartozik.

Munkaterület vagy jelentés hozzáadása a Kedvencekhez a Tartalom lapról

Munkaterületet felvehet a Kedvencek közé a Tartalom lapról is.

Eljárás

1. A Tartalom lapon keresse meg és jelölje be a Kedvencek listához hozzáadni kívánt munkaterület vagy jelentést.
2. Kattintson jobb gombbal, majd az előugró menüben válassza a Hozzáadás a Kedvencekhez lehetőséget.

Kedvencek megtekintése

A Kedvencek listára felvett munkaterület és jelentés az Első lépések oldal Kedvencek fejléce alatt is megjelenik.
Az Első lépések oldal mindig megjelenik, amikor bejelentkezik az IBM Cognos Business Insight alkalmazásba, és a Saját beállítások listában engedélyezhető és tiltható le. A Kedvencek listáját úgy is megtekintheti, ha a Tartalom lapon a Kedvencek listára szűr.

**Eljárás**

A Kedvencek megtekintéséhez kattintson a Tartalom panel Tartalom lapjára, és válassza a Kedvencek lehetőséget a Tartalomkategória legördülő listában. Ezen csak a kedvencnek jelölt munkaterületek és jelentések jelennek meg.

**A Kedvencek közé felvett munkaterület vagy jelentés megnyitása**

A Kedvencek közé felvett munkaterületek és jelentések az Első lépések oldalon és a Tartalom lapon nyíthatók meg.

**Eljárás**

1. Az Első lépések oldalon a Kedvencek listán kattintson a kívánt munkaterületre vagy jelentésre.
2. A Tartalom lapon válassza a Tartalomkategória legördülő lista Kedvencek elemét, majd jobb gombbal kattintson a munkaterületre vagy jelentésre, és válassza a helyi menü Megnyitás parancsát.

**Munkaterület vagy jelentés törlése a Kedvencek közül**

Ha egy munkaterületre vagy jelentésre már nem hivatkozik többé, könnyedén eltávolíthatja a Kedvencek közül. Munkaterületet úgy távolíthat el a Kedvencek listáról, ha törli az Első lépések lapról, az alkalmazássáv ról vagy a Tartalom lapról. A jelentések csak az Első lépések oldalon látható Kedvencek listáról és a Tartalom lapról távolíthatók el.

**Munkaterület eltávolítása a Kedvencekből az alkalmazásság használatával**

A munkaterület eltávolítható a Kedvencek közül az alkalmazásság használatával is.

**Eljárás**

1. Nyissa meg a munkaterületet az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban.
2. Kattintson a Kedvencek ikonra a munkaterület alkalmazássávján.

**Eredmények**

A Kedvencek ikon színe fehérre vált, ezzel jelzi, hogy a munkaterület már nem tartozik a Kedvencek közé.

**Munkaterület vagy jelentés eltávolítása a Kedvencek közül a Tartalom ablak használatával**

A munkaterületet eltávolíthatja a Kedvencek közül a Tartalom ablak használatával is.

**Eljárás**

1. A Tartalom lapon válassza a Tartalomkategória legördülő lista Kedvencek elemét, majd válasszon ki egy kedvenc munkaterületet vagy jelentést.
2. Kattintson jobb gombbal, és a helyi menüben válassza az Eltávolítás a kedvencekből lehetőséget.
Munkaterület vagy jelentés eltávolítása a Kedvencek közül az Első lépések használatával

Munkaterületet eltávolíthat a Kedvencek közül az Első lépések lap használatával.

Eljárás

Az Első lépések lap Kedvencek listáján kattintson jobb gombbal egy munkaterületre vagy jelentésre, majd kattintson az Eltávolítás a kedvencek közül parancsra.

Eredmények

Amikor egy munkaterületet vagy jelentést eltávolított a Kedvencek közül, az még nincs eltávolítva a tartalomtáról, és továbbra is elérhető marad a Tartalom lapon.

Munkaterület nyomtatása

A munkaterület nem nyomtatható közvetlenül az IBM Cognos Business Insight alkalmazásból. A jelentés-eszközelelem ugyanakkor kinyomtathatja PDF formátumban, majd kinyomtathatja a PDF fájlt.

További információk: [PDF fájlok létrehozása munkaterület-eszközelemekből]

Tipp: A Ctrl + P billentyűkombináció lenyomásával a webböngészőből nyomtathatja a képernyőn megjelenített tartalmat.

Alternatív megoldásként, ha az üzletiintelligencia-környezetben az IBM Cognos for Microsoft Office is telepítve van, akkor a munkaterület importálható a támogatott Microsoft-alkalmazások valamelyikébe, majd Microsoft-dokumentumként nyomtatható. További információk: IBM Cognos for Microsoft Office Felhasználói útmutató.

PDF fájlok létrehozása munkaterület-eszközelemekből

Az egyes jelentés-eszközelemek PDF formátumba nyomtathatók.

A PDF formátumba való nyomtatás előtt az eszközelem megnyilik az Adobe Reader programban. Itt megtekintheti az eszközelem minden adatát és nyomtatási képét is. A PDF fájblan a teljes oldalszám is szerepel. Az Adobe Reader változatától függően a mentés és a nyomtatás előtt szerkesztheti is a PDF-kimenetet.

A nyomtatás PDF formátumban lehetőség használatahoz végrehajtási engedéllyel kell rendelkeznie.

A rendszer az információs sávon megjelenő rendezési és szűrési információkat is a PDF-dokumentumban nyomtatja (beleértve a csúszkaszőrő és az érték kiválasztása szűrő eszközelemmel és az adatkérés-vezérlőelemmel alkalmazott szűrőket is).

Úgy is megtekintheti az eszközelemeket az Adobe Reader alkalmazásban, hogy PDF formátumba exportálja azokat. További információk: [Munkaterület-eszközelem exportálása], oldalszám: 82

Eljárás

1. Kattintson a jelentés-eszközelem Műveletek menü gombjára, és a legördülő listáról válassza a Nyomtatás PDF formátumba lehetőséget.
2. A jelentés nyomtatásához kattintson az Adobe Reader alkalmazásban az eszközsáv vagy a helyi menü Nyomtatás ikonjára.

Munkaterület-eszközelemek exportálása különféle formátumokba

Az egyes jelentéstartalommal rendelkező jelentés-eszközelemek a következő formátumokba exportálhatók: PDF, Microsoft Excel, CSV és XML.

Az exportáláshoz végrehajtási engedély szükséges.

Ha PDF, vesszővel tagolt szöveg (CSV) vagy Microsoft Excel (XLS) exportálási formátummal futtatja a jelentéseket, a rendszer az IBM Cognos jelentésnevet használja az exportált fájl nevének.

PDF

Az adatok pillanatképének mentéséhez létrehozhatja a jelentés-eszközelem PDF-változatát.

Ha PDF formátumba exportál, az eszközelem az Adobe Reader alkalmazásban nyilik meg, ezért az Adobe Reader alkalmazásnak telepítve kell lennie a számítógépen.

A rendszer az információs sávon megjelenő rendezési és szűrési információkat is a PDF-dokumentumba exportálja (beleértve a csúszkaszűrő és az érték kiválasztása szűrő eszközelemmel és az adatkérelés-vezérlőelemmel alkalmazott szűrőket is).

Megjegyzés: Az Adobe Reader alkalmazásban úgy is megtekintheti az egyes eszközelemeket, hogy PDF formátumba nyomtatja őket. További információk: "PDF fájlok létrehozása munkaterület-eszközelemekből" oldalszám: 80

Microsoft Excel 2007


- A diagramok statikus képekként jelennek meg.
- A sormagasság a tartalom jobb megjelenítéséért módosulhat a megjelenített jelentésben.
- A Microsoft Excel 2007 figyelmen kívül hagyja a jelentésben kifejezetten megadott oszlopszélességet.
- A jelentések megjelenése összevont cellák használatával javítható.
- A munkalapok alapértelmezett mérete 65 536 sor x 256 oszlop.
  Az IBM Cognos adminisztrátorra engedélyezheti nagyobb munkalapok használatát, és speciális szervertulajdonságok segítségével módosíthatja a munkalapok sorainak maximális számát, amely legfeljebb 16 384 oszlop és 1 048 576 sor lehet. További információk: IBM Cognos Business Intelligence adminisztrációs és biztonsági útmutató.

A rendszer az információs sávon megjelenő rendezési és szűrési információkat is az Excel 2007 alkalmazásba exportálja (beleértve a csúszkaszűrő és az érték kiválasztása szűrő eszközelemmel és az adatkérelés-vezérlőelemmel alkalmazott szűrőket is).
Microsoft Excel 2002

A Microsoft Excel 2002 formatumban exportálással a Microsoft Excel 2007-esnél korábbi változataiban is megtekinthető jelentést hozhat létre.

A Microsoft Excel 2002-formátum a következő előnyöket nyújtja:

- Kompatibilis az SSL protokollal.
- Egyszeri bejelentkezéssel működik. A biztonságos jelentésekhez külön bejelentkezés nélkül is hozzá lehet férni, mivel a rendszer automikusan azonosítja a felhasználókat, és megadja a biztonsági információkat.
- Kompatibilis a Netscape 7.01 alkalmazással.
- A biztonságos navigálás érdekében egyetlen fájl tartalmazza a munkalapokat.
- A munkalapok maximális mérete 65 536 sor x 256 oszlop.

CSV

A listajelentés-eszközelemek CSV (vesszővel tagolt érték) formatumban is megtekinthetők. Diagram és keresztábrajelentés-eszközelem nem tekinthető meg CSV formatumban.

CSV formátumban exportáláskor az eszközelem abban az alkalmazásban jelenik meg, amelyet a CSV formatumú fájlokhoz társított.

CSV-kimenet létrehozásának feltételei:
- a diagramoknak legalább egy kategóriával vagy adatsorral kell rendelkezniük;
- A jelentésekben csak egy definiált lekérdezés lehet, kivéve, ha a további lekérdezések adatkérésként használatosak.

XML

Az XML-kimenetek akkor alkalmazhatók, ha egy jelentés-eszközelem másik jelentés vagy eszközelem adatforrásául szeretne használni, vagy a Framework Manager által nem olvasható adatbázist használ.

XML-kimenet létrehozásának feltételei:
- a diagramoknak legalább egy kategóriával vagy adatsorral kell rendelkezniük;
- A jelentésekben csak egy definiált lekérdezés lehet, kivéve, ha a további lekérdezések adatkérésként használatosak.

Munkaterület-eszközelem exportálása

Az egyes jelentéstartalommal rendelkező jelentés-eszközelemek a következő formatumokba exportálhatók: PDF, Microsoft Excel, CSV és XML.

Eljárás

Kattintson a jelentés-eszközelem Műveletek menü gombjára, majd a legördülő listából válassza az Exportálás lehetőséget és kattintson a fájltípusra.

Eredmények

A jelentéstartalom a választott fájlformátumban jelenik meg.
Jelentések elérhetővé tétele a fogyatékkoval élő felhasználók számára

Ha engedélyezni a kisegítő lehetőségeket a jelentésben, minden felhasználó számára biztosítja az információk akadálymentes elérését. Az akadálymentesített jelentések olyan címeket tartalmaznak, amelyek kisegítő technikákkal - például képernyőolvasókkal - teszik lehetővé a fogyatékkal élő felhasználók számára a jelentéstartalomhoz való hozzáférést.

Ha az akadálymentesített jelentések engedélyezve vannak, az akadálymentesített jelentéskivitel PDF, HTML és Microsoft Excel 2007 formátumban érhető el.

Megjegyzés: Az akadálymentesített jelentés több jelentésfeldolgozást igényel, és nagyobb fájlmérettel rendelkezik, mint a nem akadálymentesített változat; ennek eredményeképpen az IBM Cognos Business Insight teljesítménye csökkenhet, ha a lehetőség engedélyezve van.

Eljárás

1. Az alkalmazássávon kattintson a Műveletek menü gombra, majd a legördülő lista Beállítások elemére.
2. Válassza a Kisegítő lehetőségek támogatása jelentésekhez lehetőséget.
   Az akadálymentesített jelentéskivitel letiltásához törölje a jelölést.
3. A beállítás mentéséhez és a párbeszédpanel bezárásához kattintson az OK gombra.

Kapcsolódó adatok megtekintése fúrással

Az IBM Cognos Business Insight számos olyan fúrasi műveletre lehetőséget ad, amelyekkel megtekintheti a kapcsolódó jelentésadatokat. Fúrasi műveleteket listákban, kereszttáblákban és diagramokban egyaránt végezhet.

Felfúrás vagy lefúrás

A jelentésen vagy jelentéshoz belül felfúrhat és lefúrhat.

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásában hiperhivatkozás jelzi a listák és kereszttáblák fűrható elemeit, amikor az adatelemre mutat. A diagramokban az egérkézre változik, amikor fűrható elemre mutat, és eszköztipp tájékoztat arról, mi az, amire fűr. Ha olyan jelentéseleven végez fúrást, amelyik a Csúszkaszűrő eszközelemmel szűri a tábla- és diagramadatokat, akkor a Csúszkaszűrő nem frissül az új fűrás szintre. Ha azt szeretné, hogy a csúszkaszűrő az új fűrás szinten is működjön, frissítse a csúszkaszűrő tulajdonságait.

A Business Insight alkalmazásban csak dimenziós strukturálású adatoknál lehet lefúrni és a felfúrni.

Eljárás

1. Vegyen fel jelentést vagy jelentéshoz belül a munkaterületre.
2. Kattintson jobb gombbal arra a jelentéselemre, amelyre rá szeretne fűrni, majd kattintson a Felfúrás vagy a Lefúrás gombra.

Tipp: A lefúrást a fűrható jelentéselemre duplán kattintva is elvégezheti. Az első kattintás kiválasztja a lista, illetve kereszttábla celláját, és megjeleníti a lefúrás mutatót, a
második pedig elvégzi a lefúrást. Ha a kiválasztott elemen csak felfúrás érhető el, megjelenik a felfúrás mutató, a második kattintás pedig a felfúrást végzi el.

**Felfúrás és lefúrás szinkronizálása**

Ha két azonos dimenziós modellezésű adatforráson alapuló jelentés-eszközelem figyeli egymást, és a jelentés azonos hierarchiából származó elemeket tartalmaz, az egyik jelentés-eszközelemen végzett felgörgetés és lefúrás a másikon végzett felgörgetést és lefúrást is befolyásolja.

Amikor például egy jelentés-eszközelem 2005-ös elemére für le, a munkaterülethez tartozó összes jelentés ugyanarrá az elemre für le, és a 2005. év adatai jelennek meg minden jelentésben.

Alapértelmezés szerint a jelentés-eszközelemek közötti kommunikáció engedélyezve van. Kommunikáció letiltása két jelentés-eszközelem között: „Eszközelemek között” kommunikáció” oldalszám: 46

**Ugrás másik céljelentésre**

Adott jelentésobjektumból másik céljelentéshez navigálhat.

Az alábbi célokra ugorhat:

- IBM Cognos Query Studio-jelentés
- IBM Cognos Report Studio-jelentés
- IBM Cognos Analysis Studio-elemzés
- IBM Cognos Series 7-jelentés
- Microsoft Analysis Services jelentés

Mielőtt másik célra ugrana, létre kell hozni egy átfúrásmeghatározást a csomagban. További információkért forduljon az adminisztrátorhoz.

Alapértelmezés szerint a csomagból való átfúrás engedélyezve van.

**Eljárás**

1. Vegyen fel jelentést vagy jelentésrészt a munkaterületre.
2. Kattintson a jobb egérgombbal arra a jelentéselemre, amelyből navigálni szeretne, majd kattintson az **Ugrás** elemre (**Ugrás**). Ha az adott oszlopnak csak egy lehetséges célja lehet, az abban a stúdióban jelenik meg, ahová a fúrás irányul.
   Ha több lehetséges célja is lehet az oszlopnak, a választható célokat feltüntető **Ugrás** oldal jelenik meg.
3. Kattintson annak a célnak a nevére, amelyhez el kíván navigálni.
   A cél megjelenik az IBM Cognos Viewer alkalmazásban.

**Jelentésváltozatok megtekintése**

Ha a jelentésváltozit több változata is mentve van a tartalomtárban, a mentett jelentéskiviteli változatok és a jelentés éles változata is megtekinthető. Alapértelmezés szerint a jelentés a legutoljára mentett kiviteli változatban jelenik meg.

Mentett jelentésváltozatok futtatásához végrehajtási engedélyre van szüksége a jelentésen. Engedély hiányában forduljon az adminisztrátorhoz.
Eljárás
1. A mentett kimenetváltozatok listájának megtekintéséhez kattintson az eszközelem
   Műveletek menü gombjára, és a legördülő listában válassza a Változatok lehetőséget.
2. A listában jelölje ki a látni kívánt változatot. A jelentés élő változatának megtekintéséhez
   kattintson az Élő lehetőségre.
   Ha önél több mentett jelentésváltozat van, a teljes lista megtekintéséhez kattintson a
   Továbbiak lehetőségre.

Fi gyelé sziabályok létrehozása megadott feltételekhez
Beállíthat figyelési szabályt, hogy a program riasztást küldjön, ha megadott feltétel teljesül a
mentett jelentésben.

Mielőtt elkezdené
Figyelési szabály létrehozásához olvasási és bejárási engedéllyel kell rendelkeznie a
jelentéskiviteleén.

A figyelési szabályok engedélyezésével kapcsolatos információk: IBM Cognos Connections
Felhasználói útmutató.

Eljárás
1. A mentett HTML-jelentést tartalmazó jelentés-eszközelemben kattintson jobb gombbal a
   numerikus adatelemre, majd kattintson a Riasztás új figyelési szabály használatával
   parancsra.
2. A Szabály megadása - Riasztás új figyelési szabály használatával oldalon válassza a
   Riasztás küldése, ha a jelentés a következőket tartalmazza: lehetőséget.
3. A feltételeles kifejezésnél válassza ki a legördülő listából a használni kívánt figyelési
   szabályt - például >= (greater than or equal) - és a mezőben adjon meg egy értékét.
4. A kijelölt kontextusnál elemcsoportban válassza ki azokat a jelentéselemeket, amelyekre
   a szabály érvényes.
5. Kattintson a Tovább gombra.

Mi a következő lépés?
Ezután be kell állítania a figyelési szabály riasztási részleteit. További információk: “Riasztás
részleteinek meghatározása figyelési szabályokhoz” oldalszám: 86

Fi gyelé sziabályok létrehozása különböző feltételállapot-jelzőkhöz
Létrehozhat olyan figyelési szabályt, amely - mentett jelentésben - egy adott feltétel
teljesítményállapotától függően (jó, átlagos, gyenge) küld riasztást.

Figyelési szabály létrehozásához beállíthat küszöbértékeket, amelyekkel numerikus értékek
egy tartományát képezheti le a teljesítmény állapotára. A küszöbhatárok beállításakor el kell
döntenie, hogy az alacsony, a közepes vagy a magas értékek kedvező-e a feltételhez. Ha
például egy adott termék értékesítési mutatóinak figyelésére állít fel feltételt, általában a
magas értékek a kedvezők. Ezt hívják teljesítménymintának.

Figyelési szabályok csak mentett HTML-jelentésekben hozhatók létre. Más formátumú
jelentéshez nem hozható létre figyelési szabály.
Mielőtt elkezdené

Figyelési szabály létrehozásához olvasási és bejárási engedéllyel kell rendelkeznie a jelentéskivitelre.

Eljárás

1. A mentett HTML-jelentést tartalmazó jelentés-eszközelémben kattintson a numerikus adatelemre, kattintson jobb gombbal, és kattintson az Új változatok figyelése, majd a Riasztás új figyelési szabály használatával parancsra.

2. A jelentésben kattintson egy numerikus adatelemre, kattintson jobb gombbal, majd kattintson a Riasztás új figyelési szabály használatával lehetőségre.

3. A Szabály megadása - Riasztás új figyelési szabály használatával oldalon válassza Riasztás küldése, ha a jelentés a következőket tartalmazza: lehetőséget.

4. A Teljesítményminta mezőben válassza ki a "jó teljesítmény" állapottal társítani kívánt értékek tartományát.

5. A Küszöbhatárok mezőben adja meg a feltétel határértékeit.
   Tipp: Ha a numerikus érték mezőjéhez tartozó nyílra kattint, a következő módon tudja beállítani az egyes határértékeket:
   - Kattintson a felfelé nyílra a megadott határérték befoglalásához a magasabb küszöbbe.
   - Kattintson a lefelé nyílra a megadott határérték befoglalásához az alacsonyabb küszöbbe.

6. A kijelölt kontextusnál elemcsoportban válassza ki azokat a jelentéselemeket, amelyekre a szabály érvényes.

7. Kattintson a Tovább gombra.

Mi a következő lépés?

Ezután be kell állítania a figyelési szabály riasztási részleteit. További információk: "Riasztás részleteinek meghatározása figyelési szabályokhoz".

Riasztás részleteinek meghatározása figyelési szabályokhoz

A létrehozandó figyelési szabály típusának meghatározása után meg kell határoznia a generálandó riasztás típusát.

Az alábbi lehetőségek közül válasszhat (egyet vagy többet):

- **Jelentés küldése e-mailben**: ha e-mailben szeretne riasztást kapni
- **Hír közvetítése**: ha hírben szeretne riasztást kapni
- **Értesítés küldése**: ha más felhasználókat szeretne riasztani értesítés küldésével azok Beérkezett feladatok mappájába

Ha több feltételállapot-jelzőhöz is beállított figyelési szabályt, a teljesítménytől függően több riasztást is meghatározhat. Kiválaszthatja például, hogy átlagos vagy gyenge teljesítmény esetén kapjon e-máil riasztást, és az értékesítési vezető is kapjon értesítést az értékesítési mutatók ellenőrzésére. Jó teljesítménynél értesítést küldhet az értékesítési vezetőnek, aki továbbíthatja a mutatókat az értékesítési csapatnak.

Eljárás

1. A Riasztástípus megadása - Riasztás új figyelési szabály használatával oldalon adj meg a szabály teljesülésekor elküldendő riasztást.
   Tipp: A riasztás részleteinek módosításához kattintson a Beállítások szerkesztése lehetőségére.
2. Ha több feltételállapot-jelzőhöz definiált figyelési szabályt, jelölje be a szükséges jelölőnégyzeteket a gyenge, átlagos és jó teljesítményhez való társításhoz.

   A teljesítményt a [Téljesítménymintá] határozza meg.

   Kattintson a [Tovább] gombra.

3. A Név és leírás megadása - Riasztás új figyelési szabály használatával oldalon adja meg a figyelési szabály nevét, leírását, elemleírását és helyét.

   **Tipp:** A portál [Saját figyelt elemek] területén, a [Szabályok] lapon mappákba rendezheti a figyelési szabályokat.


---

**Figyelési szabály megtekintése, módosítása és törlése**

A mentett jelentésekben létrehozott figyelési szabályok az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban szerkeszthetők és törölhetők.

Figyelési szabály létrehozásával kapcsolatos információk: "Figyelési szabályok létrehozása [megadott feltételekhöz]" oldalszám: 85 és "Figyelési szabályok létrehozása [különböző feltételállapot-jelzőkhöz]" oldalszám: 85

A figyelési szabályok az IBM Cognos Connection portál [Saját figyelt elemek] területén is törölhetők és módosíthatók.

**Mielőtt elkezdené**

Figyelési szabály módosításához és törléséhez irási jogosultsággal kell rendelkeznie a szabályhoz.

**Eljárás**

1. A munkaterületen jelölje ki a mentett HTML-jelentésváltozatot tartalmazó eszközelemet.


   Megjelenik a [Tulajdonságok beállítása] párbeszédpanel.

   **Tipp:** A figyelési szabály törléséhez kattintson a [Törlés] parancsra.


**Eredmények**

Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban a figyelési szabályokon végrehajtott módosítások az IBM Cognos Connection portál [Saját figyelési elemek] területén is életbe lépnek.
Adatelemek származási adatainak megtekintése

Megtekintheti a jelentés adatelemének származási információt, ezáltal megtudhatja, hogy mit jelöl az elem. A származási adatok nyomon követik az elem metaadatait a csomagig és a csomag által használt adatforrásokig. A származás azokat az adatalemiszőrököt is megjeleníti, amelyeket a jelentéskészítő adott hozzá a jelentéshez, vagy amelyek az adatmodellben lettek definiálva.

A származási adatok csak akkor érhetők el, ha az adminisztrátor már konfigurálta a szolgáltatást. További információért lásd: Adminisztrációs és biztonsági útmutató

Megjegyzés: A származás visszakövetését a csomagokhoz nem csatolt jelentések nem támogatják.

Használhatja az IBM Cognos Business Intelligence alkalmazásban elérhető visszakövetési eszközt, illetve használhat más visszakövetési eszközt is, ha megadja annak URL-címét az IBM Cognos Administration alkalmazásban. Ha az URL-forrás biztonságos, a forrásnak alkalmaznák kell lennie arra, hogy a felhasználóktól jelszó megadását kérje, mivel az IBM Cognos BI nem továbbí biztonsági adatokat. Az IBM Cognos BI visszakövetési eszközéhez az IBM Metadata Workbench alkalmazást is támogatja. További információ az egyéb visszakövetési eszközök konfigurálásáról: Adminisztrációs és biztonsági útmutató.

IBM Cognos BI visszakövetési eszköz

Az IBM Cognos BI visszakövetési eszköz két nézetet tartalmaz: az üzleti és a technikai nézetet.

Az üzleti nézet részletes szöveges információt jelenít meg, amely leírja azt az adatalemet és csomagot, amelyből származik. Ezt az információt az IBM Cognos Connection and the Framework Manager modellből olvassa be.

A technikai nézet a kiválasztott adatalem származásának grafikus ábrázolása. A származás nyomon követi az adatalemet a csomagtól a csomag által használt adatforrásokig.

Ha egy elemre kattint, az elem alatt megjelennek annak tulajdonságai. Ha a Csomag területen lévő elemre kattint, megjelennek az elem modelltulajdonságai. Ha az Adatforrások lévő elemre kattint, az elem adatforrás-tulajdonságai jelennek meg.

Adatelem származási adatainak megtekintése

Megtekintheti a jelentés adatalemének származási információt, ezáltal megtudhatja, hogy mit jelöl az elem.

A származási adatok nem használhatók lekérdezések hibaelhárítására. A származási adatok alapján például nem magyarázható meg, hogy a program miért számol duplán egy adott adatalemet.

Mielőtt elkezdének

Ahhoz, hogy jelentésben származási adatokhoz férhessen hozzá, az adminisztrátorok be kell állítania a visszakövetést az IBM Cognos Administration alkalmazásban. Az adminisztrátorok engedélyeznie kell a visszakövetési jogosultságot, és olvasási engedélyt kell biztosítania a jelentéshez.

Az IBM Cognos BI visszakövetési eszköz a legmagasabb szinten jeleníti meg a jelentések származási adatait. A származási adatok a jelentésen végzett lefűrész követően nem
módosulnak. Mivel a lefúrási műveletek hatással lehetnek a származás indításához használt kiválasztási környezetre, célszerű a legmagasabb jelentésszintről indítani a származást, mielőtt lefúrást végez a jelentésen. Ellenkező esetben előfordulhat, hogy a származás nem megfelelően fog indulni.

Eljárás
1. Nyisson meg egy jelentéstartalommal rendelkező munkaterületet, vagy vontasson az egérrrel jelentést, illetve jelentésrészt a munkaterületre.
2. A jelentés-eszközelemben kattintson jobb gombbal a jelentés valamely adatelemére, majd kattintson a Származás lehetőségre.

Tipp: Több adatelem származási adatainak egyidejű megtekintéséhez először a CTRL billentyűt lenyomva kattintson a kívánt elemekre. Az IBM Metadata Workbench nem támogatja több adatelem származási adatainak egyidejű megtekintését.

Eredmények
Megnyilik a visszakövetési eszköz, és megjeleníti a kiválasztott adatelem származási adatait.

Információs kártyák megtekintése
Az IBM Cognos Business Insight információs kártyákat biztosít a felhasználók számára, amelyeken a munkaterület tartalmára vonatkozó részletes információk tekinthetők meg, például a tulajdonos, a kapcsolatfelvételi adatok és a módosítás dátuma. Ezenkívül az információs kártya a munkaterület, illetve jelentés tartalmának miniatűrképét is megjeleníti.

Alapértelmezés szerint az információs kártya funkció le van tiltva. Az információs kártyák engedélyezéséhez vagy letiltásához, valamint az információs kártyák megjelenítéséhez tegye a következőket:

Eljárás
1. Kattintson a Tartalom lap jobb felső sarkában található Információs kártya ikonra.
2. Ha az információs kártyák engedélyezve vannak, az információs kártya megjelenítéséhez mutasson az egérrrel a tartalomra a Tartalom panel Tartalom lapján vagy a Megnyitás, illetve a Mentés másként párbeszédpanelen.

Hozzáférés IBM InfoSphere Business Glossary szójegyzékhez
Az üzleti szójegyzékek a vállalati szótár- és osztályozási rendszer kezelésében és megosztásában nyújtanak segítséget.

Ha használja az IBM InfoSphere Business Glossary szójegyzéket, azt a jelentés-eszközelemben lévő következő jelentés-adatajtenumok bármelyikéből elérheti:
• Lekérdezéstárgy
• Lekérdezelem
• Mérőszám
• Dimenzió
• Hierarchia
• Szint
• Tulajdonság/attribútum
• Legfelső csomóponttag
• Tag
• Szintelem

**Eljárás**

1. Nyisson meg egy jelentéstartalommal rendelkező munkaterületet, vagy vontasson az egérrel jelentést, illetve jelentésrészt a munkaterületre.

2. A jelentés-eszközelemben kattintson jobb gombbal a jelentés valamely adatobjektumára, majd kattintson a **Szójegyzék** parancsra.

**Eredmények**

Megjelenik az IBM InfoSphere Business Glossary.
5. fejezet Együttműködés az IBM Cognos Business Insight alkalmazással

Az IBM Cognos Business Insight együttműködési lehetőségeinek segítségével összekapcsolhatja az üzleti problémáik IBM Cognos Business Intelligence használatával történő észlelését a megoldásukra tett lépésekkel.

A döntéshozatal gyakran csoportos tevékenység. Az egyes személyek létrehozzák és fogadják a jelentéseket, elvégzik az elemzéseket, és figyelik a munkaterületeket. Ha az információk alapján beavatkozásra van szükség, akkor a személyek kollégáikkal együtt hozzájuk meg a döntéseket. Az e-mailben, telefonon és értekezleteken zajló együttműködés mellet az üzleti felhasználóknak már a jelentések létrehozásakor és megtekintésekor, az elemzések végrehajtásakor és a munkaterületek figyelésekor is lehetőségük van az együttműködésre.

Az együttműködés Business Insight-megjegyzések vagy IBM Connections-tevékenységek használatával lehetséges. A munkaterületeken kívüli együttműködéshez használhatja az IBM Connections kiegészítő vállalati közösségi szoftverszolgáltatásait is.

Együttműködés megjegyzések használatával

A megjegyzések (vagy más néven jegyzetek) segítségével együttműködhet másokkal a munkaterületen található jelentés tartalmának kialakításában. Egyszerű megjegyzéseket adhat a jelentéshez, így a jelentés további megtételei számára további környezet, illetve információ áll majd rendelkezésre. A felhasználók további megjegyzések hozzáadásával végezhetik a jelentés helyes és megfelelő vagy megfelelő formációval.

Az ilyen típusú együttműködés például akkor lehet hasznos, ha emlékezetet szeretne hozzáadni egy adott termék alacsony értékesítési mutatóinak kivizsgálása céljából, vagy problémát jelentő adatok analízise céljából.

A tevékenységeken keresztül elérhető együttműködéses döntéshozatal használatával részletesebb megbeszélést lehet folytatni a munkaterületről más csapat tagok bevonásával, a megbeszéléssel kapcsolatos tevékenységeket lehet előkészíteni, és egy helyen nyomon lehet követni a megbeszélés folyamatát.

További információk: "Együttműködés az IBM Connections-tevékenységek használatával" oldalszáma: 94.

Megjegyzések éles jelentésekhez és a jelentéshozvitel mentett változataihoz is hozzáadhatók. Amikor kinyomtat egy éles jelentést PDF formátumba, vagy exportálja azt PDF fájiba vagy Microsoft Excel táblázatkezelőbe, akkor a megjegyzések is bekerülnek.

A munkaterület alábbi területein vehet fel, tekinthet meg és szerkeszthet megjegyzéseket:
• jelentések és jelentésrészek
• egyedi cellák, valamint jelentések és jelentésrésekből adatelemek.

A cellalapú megjegyzések csak listában és kereszttáblákban érhetők el.

Megjegyzés hozzáadásához és szerkesztéséhez az éles jelentésen végrehajtási jogosultsággal, a mentett jelentéshivatali változatban pedig olvasási és bejárási jogosultsággal kell rendelkeznie. A megjegyzéseket a munkaterület többi felhasználója is láthatja.
Megjegyzések hozzáadása

A jelentések valamennyi megjelenítési módja esetében hozzáadhat megjegyzést a jelentés-eszközelemhez. Listában és kereszttabláiban egyéni cellákhöz is hozzáadhat megjegyzéseket.

A megjegyzés a jelentés kontextusára, valamint a cellára (ha van) és az adatkérés értékére (ha van) vonatkozik. Tételezzük fel, hogy a „hónap” adatkérés értékeként a jelentés futtatásakor a januárt választja. Ha a „hónap” szerepel a jelentésben, az alkalmazott megjegyzés a január hónapra fog vonatkozni. Ha az adatkérés értékét később február értékre módosítja, akkor a korábbi, januárra vonatkozó megjegyzés megmarad, de nem lesz látható a jelentésben.

Szükség szerint februárhoz is hozzáadhat új megjegyzést.

Cellaalapú megjegyzések hozzáadásakor vegye figyelembe az alábbiakat:

- A megjegyzés a cellához tartozik, nem annak értékéhez.
  Ha egy cella értéke egy jelentés frissítése után változik, a korábbi megjegyzés továbbra is létezik és látható lesz.
- A cella értéke alapértelmezés szerint szerepel a megjegyzés szövegében.
  Ha az értéket szerepelteti a megjegyzésben, és ez az érték a jelentés frissítésekor megváltozik, az eredeti érték továbbra is megmarad a korábbi megjegyzésben. Ha azonban másik megjegyzést ad a cellához, a frissített érték az új megjegyzés szövegébe kerül.
- A megjegyzés csak az aktuális jelentésben tartozik a cellához.
  Ha ugyanaz a cella más jelentésben is megtalálható, a megjegyzés nincs hozzárendelve.

Megjegyzés: Ha olyan formátumra módosítja a megjelenítéstípust, amely nem támogatja a megjegyzéseket, a megjegyzések nem lesznek láthatók. A megjegyzések újból megjelenítéséhez vissza kell állítania a megjelenítéstípusát az eredeti formátumra.

A jelentésre vonatkozó olvasási jogosultság birtokában a megjegyzések szerkesztésével további információkat adhat a megelőző megjegyzésekhez. A megjegyzés az Ön és más felhasználók által hozzáadott összes tartalmat megjeleníti. További információk:

"Megjegyzések szerkesztése és törlése" oldalszám: 93

Mielőtt elkezdené

A megjegyzések hozzáadásához olvasási jogosultsággal kell rendelkeznie a jelentéshez.

Megjegyzések hozzáfüze előtt mentenie kell a munkaterületet. Ha a munkaterület nincs mentve, akkor megjegyzés hozzáadásakor a program felszólítja a mentésre.

Eljárás

1. Jelölje ki a kívánt jelentéseccellát, illetve jelentés-eszközelemet.
2. Kattintson a Megjegyzés gombra az eszközelem eszközsávján.
3. Kattintson a Megjegyzés hozzáadása lehetőségre.
4. Az előugró mezőben adja meg a kívánt megjegyzést.
5. A megjegyzés mentéséhez kattintson a Kész gombra.
Eredmények
A jelentés-eszközelem vagy -cella felső sarkában egy piros háromszög jelzi, hogy megjegyzést adtak hozzá, ahogy lentebb látható a személyes kiegészítők visszárumennyiségeinek cellájában.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Return quantity</th>
<th>Product line</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>304,443</td>
<td>Camping Equipment</td>
</tr>
<tr>
<td>106,133</td>
<td>Mountsoring Equipment</td>
</tr>
<tr>
<td>206,000</td>
<td>Personal Accessories</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Megjegyzések megtekintése
A megjegyzéseket bárki megtekintheti, aki olvasási jogosultsággal rendelkezik a jelentéshez.
Ha egy cellához vagy jelentés-eszközelemhez több megjegyzés tartozik, akkor fordított időrendi sorrendben jelennek meg. A megjegyzéseknek alapján látható a felhasználó neve, valamint a megjegyzés létrehozásának dátuma és időpontja.
A megjegyzés időbélyegzője a felhasználó által használt IBM Cognos Business Insight személyes beállításaiban megadott időzónán alapul.

Eljárás
A megjegyzés megtekintéséhez mutasson a (piros háromszöggel jelölt) megjegyzésre.

Megjegyzések szerkesztése és törlése
Csak az aktuális munkaterület-munkamenet során hozzáadott megjegyzések szerkeszthetők vagy törölhetők.
A munkaterület bezárása után az adott munkamenetben hozzáadott megjegyzések már nem módosíthatók és nem törölhetők. Ugyanakkor további megjegyzések is hozzáadhatók az első megjegyzéshoz a Megjegyzés szerkesztése művelettel.
A más felhasználók által hozzáadott megjegyzéseket nem szerkesztheti és nem törölheti.
Cellaalapú megjegyzéseket tartalmazó jelentésoszlop vagy -sor törlése esetén a megjegyzések már nem jelennek meg. Ha később visszaállítja az oszlopot vagy a sort az eszközelemhez tartozó Eszköz elem-műveletek gomb
Visszaállítás műveletével, akkor a program a kapcsolódó megjegyzéseket is visszaállítJA.
Ha megjegyzést tartalmazó jelentésoszlopot vagy sort törölt az adatforrásból, a jelentés frissítésekor nem jelenik meg a megjegyzés.

Eljárás
1. Jelölje ki a kívánt jelentésccellát, illetve jelentés-eszközelemet.
2. Kattintson a Megjegyzés gombra az eszközelem eszközsávján.
3. Hajtsa végre a kívánt műveletet:
   • Megjegyzés szerkesztéséhez kattintson a Megjegyzés szerkesztése lehetőségre, módosítsa a szöveget, és kattintson a Kész gombra.
Együttműködés az IBM Connections-tevékenységek használatával

Az IBM Connections részét képező tevékenységek olyan webalapú együttműködési szolgáltatást alkotnak, amelynek segítségével összegyűjthetők, rendszerezhetők, megoszthatók és újra felhasználhatók a célzott kapcsolatos teendők. A tevékenység tagjai olyan online helyen kommunikálnak egymással, ahol létrehozhatják, összegyűjthetik és megoszthatják a célt támogató ötleteket és erőforrásokat. A tevékenység az egyik módja a munka megyszervezésének a másokkal való együttműködésnek egy megosztott webhelyen. Mivel egyszerűen meghívhat új tagokat, hamar összegyűjtheti a megfelelő embereket és erőforrásokat a munka elvégzéséhez. Üzeneteket tehet közö, fájlokat és weboldal-hivatkozásokat oszthat meg, valamint teendőket hozhat létre és rendelhet hozzá.

A tevékenységek integrálva vannak az IBM Cognos Business Insight alkalmazással, és annak kulcsfontosságú részét képezik.

Amikor üzleti problémákat és lehetőségeket azonosítanak az IBM Cognos Business Intelligence használatával, gyakran kell együttműködni és információkat megosztani a kollégákkal, és a csapattal közösen meghozni a döntéseket. A tevékenységeken keresztül a munkaterület teljes tartalmát, illetően együttműködhetnek a felhasználók, a problémákat pedig gyorsabban és strukturáltan lehet megoldani.

Előfordulhat például, hogy korábban egy másik kollégájával működött együtt, és megjegyzéseket kellett megadnia egy adott termék alacsony értékesítési mutatóira. Ezután úgy döntött, hogy a probléma megoldása érdekében részletesen kell vizsgálni az értékesítési mutatókat. Létrehozhat olyan tevékenységet, amelyben más csapattagokkal lehet együttműködni, tényeggyakorlati körben érdemes létrehozni a tevékenységet, így egy helyről nyomon követheti a tevékenység előzményeit és kimenetelét.

A teljes döntéshozatali folyamatot elősegíti, ha tevékenységeket alkalmaz az együttműködéses döntéshozatalhoz. Például a következő okok miatt érdemes létrehozni tevékenységet a Business Insight programban:

• olyan helyet biztosít, ahol össze lehet gyűjteni a résztvevők ötleteit és véleményét;
• Hivatkozást tartalmazhat a Business Insight munkaterületéhez, hogy a munkacsoportok szükség szerint további elemzéseket végezhessenek;
• egyetlen előzményre készülhet a problémák megoldásának és a döntések meghozatalának módját;
• döntések és kezdeményezések nyomon követéséhez és felülvizsgálatához használható;
• tartalmazhatja a döntéshozatali folyamat összes érintettjét és résztvevő felét;
• azok is megtekinthetik, akik a tevékenység kezdete után csatlakoztak hozzá, így gyorsan tájékozódhatnak az előzményekről.

**Munkaterület-tevékenység indítása**

Ha egy munkaterülettel kapcsolatos ügy merül fel, és a megoldásban együtt szeretne működni a munkacsoport többi tagjával, indítsen munkaterület-tevékenységet. Ez egy olyan IBM Connections-tevékenységet hoz létre, amely a munkaterületbe kapcsolódik.

Létrehozása után a tevékenység használható a Connections alkalmazásában. A tevékenység tartalmaz egy IBM Cognos Business Insight nevű bejegyzést, amely megadja a munkaterület URL-címét.

Az URL-cím előre meg van adva, és nem módosítható.
Mielőtt elkezdené

A munkaterület-tevékenység indítása előtt mentenie kell a munkaterületet. Ha a munkaterület nincs mentve, akkor a program a tevékenység indításakor felszólítja a mentésre.

Eljárás

1. Kattintson a munkaterület alkalmazássávjának Együttműködés menügombjának .
2. A legördülő listából válassza a Tevékenység indítása lehetőséget.
3. A Cím mezőben adj meg a tevékenység rövid leírását.
4. A Tevékenység célja mezőben adj meg, hogy mit szeretne elérni a tevékenységgel.
5. A Címek mezőben adja hozzá azokat a címkekifejezéseket, amelyekkel a felhasználók a Connections alkalmazásban kereshetik a tevékenységet. A kifejezéseket vesszővel válassza el egymástól.
   Ha a tevékenység például sátrak értékesítési mutatóira vonatkozik, akkor hozzáadhatja a "sátrak" és a "kempingfelszerelések" kifejezést címkeként.
6. Szükség szerint adj meg a tevékenység teljesítésének előírt dátumát az Esedékesség dátuma mezőben.
7. Ha csoporttagokat szeretne bevonni a tevékenységbe, bontsa ki a Tagbeállítások lehetőségét.
   Más felhasználók csak akkor láthatják a tevékenységet, ha tagként hozzá vannak adva.
8. Egyéni felhasználó hozzáadásához először válassza ki a felhasználó szerepét a legördülő listából. Az egyes szerepekhez tartozó hozzáférési jogok a következők:
   • Szerző - tartalmat tekinthet meg, és bejegyzéseket adhat hozzá (alapértelmezett).
   • Tulajdonos - tartalmat adhat hozzá, és megtekintheti és szerkesztheti az összes bejegyzést.
     A felhasználó automatikusan tulajdonossá válik.
   • Olvasó - nem járulhat hozzá tevékenységéhez; hozzáférése a tartalom megtekinthetősére korlátozott.
9. Adja meg a felhasználó nevét a felhasználó szerepe melletti mezőben, majd kattintson a Hozzáadás elemre .
   Minden hozzáadni kívánt tag esetében ismételje meg a lépést.

Tipp: Ha ugyanahhoz az LDAP-felhasználócsoporthoz tartozó tagokat ad hozzá, akkor a felhasználócsoporthoz tartozó felhasználó nevéhez megadott felügyeleti jogokat és jogokat használja az összes tagot.

Megjegyzés: A felhasználók csak akkor férnek hozzá a tevékenységhez, ha hozzá lettek adva. A tevékenység létrehozását követően módosíthatja a tevékenységtagságait a Connections alkalmazásban.

10. Ha sablont szeretne használni a tevékenységhez, bontsa ki a Sablonbeállítások lehetőségét.
11. Kattintson a Tevékenységcsablon kiválasztása lehetőségére, és válasszon sablont a listából. Ettől eltérően, ha nem szeretne sablont használni, válassza a Nincs lehetőséget a listából.
   Ha sablont választ ki a tevékenység létrehozásakor, akkor az új tevékenység meglévő tevékenységen alapul.
   A sablonok csak akkor érhetők el, ha a Connections alkalmazásban készültek.
   Létrehozhat olyan sablonokat, amelyek a követni kívánt szabványos lépéseket vagy folyamatokat tartalmazzák. Az együttműködéses döntéshozatali sablon tartalmazhatja például a ténylegyeket, a célokat, a javaslatokat és a döntés szakaszát.
**Tipp:** Könnyen létrehozhat sablont a Connections alkalmazásban, ha sablonként ment egy meglévő tevékenységet.

12. Ha a kiválasztott sablonban definiált tagokkal szeretné feltölteni a taglistát, válassza a **Tagok felhasználása sablonból** lehetőséget.

13. Kattintson a **Mentés** gombra.

14. Válasszon az alábbi lehetőségek közül:

   - **Tevékenység megnyitása**
     A tevékenység megnyilik a Connections alkalmazásban. A tevékenységhez további - hivatkozásokkal és mellékletekkel rendelkező - tagokat és bejegyzéseket, valamint megjegyzéseket adhat hozzá, illetve teendőket hozhat létre, és szükség szerint hozzárendelheti azokat a csoport tagjaihoz.

   - **Visszatérés a Business Insight programba**
     Folytathatja a munkaterületen végzett munkát.

**Tipp:** Ha vissza szeretné térni a tevékenységhez, válassza a **Munkaterület-tevékenységek megjelenítése/elrejtése** parancsot az **Együttműködés** menügomb legördülő menüből.

### Az IBM Connections elérése az IBM Cognos Business Insight alkalmazásból

Az IBM Connections programot többféleképpen is elérheti az IBM Cognos Business Insight alkalmazásból.

A Connections program a következő módon érhető el a Business Insight alkalmazásból:

- Az Együttműködés ablakban lévő munkaterület-tevékenységből közvetlenül a Connections programban futó tevékenységhez juthat.
- az IBM Cognos Business Intelligence nyitólapjáról;
- az IBM Cognos Connection portálon, illetve az IBM Cognos Administration alkalmazásban az Indítás menüből.

- A munkaterület Műveletek menüjének Indítás almenüből.

Elindítását követően a munkaterület-tevékenység használható a Connections programban. A következő feladatokat végezheti el:

- tagok hozzáadása a tevékenységhez
- tevékenységhez való hozzáférés módosítása
- szakasz hozzáadása bejegyzések és teendők csoportosításához
- bejegyzések hozzáadása
- teendők hozzáadása és hozzárendelése a tevékenység tagjaihoz
- teendők elvégzése
- megjegyzések hozzáadása
- tevékenység megjelölése befejezettként
- tevékenység mentése sablonként későbbi tevékenységekhez
- feliratkozás tevékenységre és leiratkozás arról

A tevékenységekkel kapcsolatban további feladatokat is elvégezhet. További információkat a Connections információs központban talál a következő címen: [http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltsccnmct/v2r0/index.jsp](http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltsccnmct/v2r0/index.jsp)
Megjegyzés: A Connections programban az összes olyan tevékenység megtekinthető, amelyhez van hozzáférése, nemcsak azok, amelyek egy adott munkaterülethez kapcsolódnak.

Tagok hozzáadása tevékenységhez

További tagokat is hozzáadhat a tevékenységhez, hogy ők is hozzáférhessenek az IBM Connections alkalmazásban.

Ha olyan tagokat ad a tevékenységhez, akiknek az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban nincs hozzáférésük a munkaterülethez, akkor ők nem láthatják a kapcsolódó munkaterületet.

Eljárás

1. A Connections alkalmazásban kattintson a **Tevékenységek** lap **Saját tevékenységek** elemére.
2. Kattintson arra a tevékenységre, amelyhez tagot szeretne hozzáadni.
3. Kattintson a **Tagok hozzáadása** elemre a navigációs panelen.
4. Egyéni felhasználó hozzáadásához először válassza ki a felhasználó szerepét a legördülő listából. Az egyes szerepekhez tartozó hozzáférésbeállítások a következők:
   - **Szerző** - tartalmat tekinthet meg, és bejegyzéseket adhat hozzá (alapértelmezett).
   - **Tulajdonos** - tartalmat adhat hozzá, és megtekintheti és szerkesztheti az összes bejegyzést.
   - A tevékenységet indító felhasználó automatikusan tulajdonósá válik.
   - **Olvasó** - nem járulhet hozzá tevékenységhez; hozzáférése a tartalom megtekintésére korlátozott.
5. Adja meg a felhasználó nevét a felhasználó szerepe melletti mezőben, majd kattintson a **Hozzáadás** gombra.
6. Kattintson a **Mentés** gombra.

Tipp: Ha ugyanahhoz az LDAP-felhasználócsoporthoz tartozó tagokat ad hozzá, akkor a felhasználócsoporthoz megadásával gyorsan hozzáadhatja az összes tagot.

Tevékenységhez való hozzáférés módosítása

Vezerelheti, hogy egy tevékenység elérése nyilvános vagy személyes.

Alapértelmezés szerint az IBM Connections programban elindított vagy az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban létrehozott tevékenység hozzáférése személyes, és csak tevékenységtagok számára érhető el. Ha a hozzáférését nyilvánosra módosítja, akkor a Connections minden felhasználója hozzáférhet. A munkaterületet azonban csak akkor láthatják, ha a Business Insight alkalmazásban külön hozzáférést kaptak a kapcsolódó munkaterülethez.

Eljárás

1. A Connections alkalmazásban kattintson a **Tevékenységek** lap **Saját tevékenységek** elemére.
2. Kattintson arra a tevékenységre, amelyhez tagot szeretne hozzáadni.
3. A navigációs panel **Nyilvános hozzáférés** területén kattintson a **Módosítás** elemre.
4. Válasszon az alábbi lehetőségek közül:
   - **Személyes (alapértelmezett)** - csak a meghívott tagok látják a tevékenységet.
• **Nyilvános (csak olvasható)** - bárki kereshet a tevékenységek tartalmában és bárki megtekintheti a tevékenység tartalmát.
• **Nyilvános** - bárki kereshet a tevékenység tartalmában, bárki megtekintheti azt és bárki tartalmat adhat hozzá.

5. Kattintson a Mentés gombra.

### Szakaszok hozzáadása tevékenységhez

Szakaszok hozzáadásával hierarchikus szerkezetbe rendezheti a tevékenységet, illetve csoportosíthatja a bejegyzéseket és a teendőket.

#### Eljárás
1. Az IBM Connections programban kattintson a Tevékenységek lap Saját tevékenységek elemére.
2. Kattintson arra a tevékenységre, amelyhez szakasz szeretne hozzáadni.
4. A Szakasz mezőben adj meg a szakasz rövid leírását.
5. Kattintson a Mentés gombra.

### Bejegyzések hozzáadása tevékenységhez

Bejegyzés hozzáadásával tartalmat szerepeltethet a tevékenységben. Hozzáadhat például szöveget, fájlokat és könyvjelzőket.

A létrehozott bejegyzést hozzáadhatja a tevékenységhez, illetve az ahhoz tartozó kijelölt bejegyzéshez, teendőhöz vagy szakaszhoz.

#### Eljárás
1. Az IBM Connections programban kattintson a Tevékenységek lap Saját tevékenységek elemére.
2. Kattintson a tevékenységre, és szükség szerint jelölje ki azt a bejegyzést, teendőt vagy szakaszt, amelyhez hozzá szeretné adni a bejegyzést.
4. A Cím mezőben adj meg a bejegyzés rövid leírását.
5. Szükség szerint adj hozzá az alábbi tartalomtípusokat:
   - Fájl csatolásához kattintson a Fájl csatolása elemre.
   - Wébcím hozzáadásához kattintson a Könyvjelző hozzáadása lehetőségére.
   - Testre szabott mező hozzáadásához kattintson az Egyéni mezők hozzáadása elemre, majd a kívánt mezőtípusra.

Tartalom hozzáadásával kapcsolatos további információkért lásd Connections: [http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnct/v2r0/index.jsp](http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnct/v2r0/index.jsp)

6. A Leírás mezőben adjon meg a bejegyzéssel vagy a tartalommal kapcsolatos további részleteket.
7. A Címkék mezőben adj hozzá azokat a címkekifejezéseket, amelyekkel a felhasználók a Connections alkalmazásban kereshetik a bejegyzést. A kifejezéseket vesszővel válasza el egymástól.

Ha a bejegyzés például sátrak értékesítési mutatóira vonatkozik, akkor címkeként hozzáadhatja a "sátrak" és a "kempingfelszerelések" kifejezést.

A címkékekkel kapcsolatos további információkért lásd Connections: [http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnct/v2r0/index.jsp](http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnct/v2r0/index.jsp)
8. Szükség esetén a **Szakasz** legördülő listában válassza ki azt a szakaszt, amelyhez szeretné hozzáadni a bejegyzést.

**Megjegyzés:** A szakaszok listája csak akkor érhető el, ha a szakaszok már hozzá vannak adva a tevékenységhez.

9. Ha a bejegyzést szeretné elrejteni a tevékenység tagjai elől, válassza **A bejegyzés megjelölése személyesésként** lehetőséget.

10. Ha a tevékenység tagjait értesíteni szeretné erről a bejegyzésről, válassza a **Személyek értesítése erről a bejegyzésről** elemet, majd az alábbiak egyikét:

- Ha mindenkit értesíteni szeretne, válassza **A tevékenység összes tagja** elemet.
- Ha csak adott tagokat szeretne értesíteni, jelölje ki a megfelelő tagokat.

**Megjegyzés:** Ha LDAP-felhasználócsoporthoz adott tagokat a tevékenységhez, a csoport egy adott tagjának kiválasztásához egyedi tagként kell hozzáadnia az illető személyt a tevékenységhez.

11. Az **Értesítő üzenet** mezőbe írja be a megjegyzést, amely a kijelölt tagoknak küldött értesítésben fog szerepelni.

12. Kattintson a **Mentés** gombra.

### Teendők használata tevékenységekben

Teendők létrehozásával feladatokat rendelhet tevékenységtagok csoportjához vagy csak az egyes tagokhoz.

Ha LDAP-felhasználócsoporthoz adott hozzá tagokat a tevékenységhez, és teendőt szeretne hozzárendelni a csoport adott tagjához, akkor az illető személyt egyedi tagként kell hozzáadnia a tevékenységhez.

Ha befejezte a feladat elvégzését, a teendőt befejezettként jelölheti meg.

### Teendők létrehozása tevékenységen

Teendő létrehozása akkor célszerű, ha feladatot szeretne rendelni egy vagy több tevékenységtaghoz.

A létrehozott teendőt hozzáadhatja a tevékenységhez, illetve az ahhoz tartozó kiválasztott bejegyzéshez, teendőhöz, megjegyzéshez vagy szakaszhoz.

### Eljárás

1. Az IBM Connections programban kattintson a **Tevékenységek** lap **Saját tevékenységek** elemére.
2. Kattintson a tevékenységre, és szükség szerint jelölje ki azt a bejegyzést, teendőt, megjegyzést vagy szakaszt, amelyhez hozzá szeretné adni a teendőt.
3. Kattintson a **Teendő hozzáadása** elemre.
4. A **Teendő** mezőben adj meg a feladat rövid leírását.
5. További információ megadásához bontsa ki a **Több beállítás** elemet.
6. Ha a teendőt csak egy adott taghoz szeretné hozzárendelni, kattintson a **Válasszon személyt** elemre, és jelölje ki a tag nevét.
   A teendő alapértelmezés szerint megosztott, és azt a tevékenység bármelyik tagja végrehajthatja.
7. Szükség szerint adja meg a teendő teljesítsének előírt dátumát az **Eszedékesség dátuma** mezőben.
8. Szükség szerint adja hozzá az alábbi tartalomtípusokat:
   - Fájl csatolásához kattintson a **Fájl csatolása** elemre.
   - Webcím hozzáadásához kattintson a **Könyvjelző hozzáadása** lehetőségre.
   - Testreszabott mező hozzáadásához kattintson az **Egyéni mezők hozzáadása** gombra, majd a kívánt mezőtípusra.

   Tartalom hozzáadásával kapcsolatos további információk: Connections információs központ: [http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnnct/v2r0/index.jsp](http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnnct/v2r0/index.jsp)

9. A **Leírás** mezőben adjon meg további részleteket a teendővel vagy a tartalommal kapcsolatban.

10. A **Címkék** mezőben adja hozzá azokat a címkekifejezéseket, amelyekkel a felhasználók kereshetik az elemet a Connections alkalmazásban. A kifejezéseket vesszővel válassza el egymástól.

   Ha a tétel például sátrak értékesítési mutatóival kapcsolatos, akkor hozzáadhatja a „sátrak” és a „kempingfelszerelések” kifejezést címkeként.

   A címkékkel kapcsolatos további információk: Connections információs központ: [http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnnct/v2r0/index.jsp](http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnnct/v2r0/index.jsp)

11. Szükség esetén a **Szakasz** legördülő listában válassza ki azt a szakaszt, amelyhez szeretné hozzáadni a bejegyzést.

   **Megjegyzés:** A szakaszok listája csak akkor érhető el, ha a szakaszok már hozzá vannak adva a tevékenységhöz.

12. Ha a bejegyzést szeretné elrejteni a tevékenység tagjai elől, válassza **A bejegyzés megjelölése személyesként** lehetőséget.

13. Ha a tevékenység tagjait értesíteni szeretné szeretné erről a bejegyzésről, válassza a **Személyek értesítése erről a bejegyzésről** elemet, majd az alábbiak egyikét:

   - Ha mindenkit értesíteni szeretne, válassza **A tevékenység összes tagja** elemet.
   - Ha csak adott tagokat szeretne értesíteni, jelölje ki a megfelelő tagokat.

   A tagok kiválasztásával kapcsolatos további információk: Connections információs központ: [http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnnct/v2r0/index.jsp](http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnnct/v2r0/index.jsp)

14. Az **Értesítő üzenet** mezőbe írja be a megjegyzést, amely a kijelölt tagoknak küldött értesítésben fog szerepelni.

15. Kattintson a **Mentés** gombra.

**Teendők megjelölése befejezettként**

Ha befejezte a feladat elvégzését, a teendőt befejezettként jelölheti meg.

**Eljárás**

1. Az IBM Connections programban kattintson a **Tevékenységek** lap **Saját tevékenységek** elemére.

2. Kattintson a tevékenységre, és keresse meg az elvégzett feladathoz kapcsolódó teendőt.

   **Tipp:** A tevékenységhez tartozó teendők listájának megtekintéséhez kattintson a **Teendők** elemre a navigációs panelen.

3. Jelölje be a megfelelő teendő melletti jelölönégyzetet.

**Eredmények**

A teendő most áthúzva jelenik meg, jelezve, hogy az befejeződött.
Megjegyzések hozzáadása tevékenységhez

Megjegyzés hozzáadásával a bejegyzésre vagy a teendőre vonatkozó többletinformációt rögzíthat. A meglévő megjegyzésekre válaszolhat is.

A megjegyzéshez tartalmat is csatolhat (például fájlt vagy könyvjelzőt adhat hozzá).

Eljárás

1. Az IBM Connections programban kattintson a Tevékenységek lap Saját tevékenységek elemére.
2. Kattintson a tevékenységre, és jelölje ki azt a bejegyzést vagy teendőt, amelyhez a megjegyzést hozzá szeretné adni.
   Tipp: Ha válaszolni szeretne egy megjegyzésre, jelölje ki a megfelelő megjegyzést.
3. Kattintson a Megjegyzés hozzáadása lehetőségre.
4. Szükség szerint adja hozzá az alábbi tartalomtípusokat:
   • Fájl csatolásához kattintson a Fájl csatolása elemre .
   • Webcím hozzáadásához kattintson a Könyvjelző hozzáadása lehetőségre .
5. Megjegyzéseit a Megjegyzés mezőbe írja be.
6. Ha a bejegyzést szeretné elérhetővé és értesíteni tevékenység tagjai elől, válassza A bejegyzés megjelölése személyes ként lehetőséget.
7. Ha a tevékenység tagjait általánosan értesíteni szeretné erről a bejegyzésről, válassza a Személyek értesítése erről a bejegyzésről elemet, majd az alábbiak egyikét:
   • Ha mindenkit értesíteni szeretne, válassza A tevékenység összes tagja elemet.
   • Ha csak adott tagokat értesíteni szeretné, jelölje ki a megfelelő tagokat.
   Megjegyzés: Ha LDAP-felhasználócsoporthoz adott hozzá a csoportot a tevékenységhez, és teendőt szeretne hozzárendelni a csoport adott tagjához, akkor az illető személyt egyedi tagként kell hozzáadnia a tevékenységhez.
8. Kattintson a Mentés gombra.

Tevékenységek megjelölése befejezettként

Ha egy tevékenység elérte célját, a tevékenységet befejezettként jelölheti meg.

A tevékenységet csak annak tulajdonosa jelölheti meg befejezettként.

A tevékenység tagok sem az IBM Connections Saját tevékenységek funkciójával, sem az IBM Cognos Business Insight programban nem tekinthetik meg a befejezett tevékenységeket. Megtekintésükhoz kattintson a Connections navigációs ablaktáblájában a Kész elemre.

Eljárás

1. A Connections alkalmazásban kattintson a Tevékenységek lap Saját tevékenységek elemére.
2. Kattintson a megfelelő tevékenységre.
3. Kattintson a Tevékenység megjelölése készként elemre a címsoron.
Tevékenység mentése sablonként

A tevékenységeket sablonként mentheti, és azt később felhasználhatja hasonló tevékenység létrehozásához.

A sablonokat a **Tevékenységsablonok** lapon találja. Ha sablonként szeretné menteni egy tevékenységet, akkor tegye a következőket.

**Eljárás**

1. Az IBM Connections programban kattintson a **Tevékenységek** lap **Saját tevékenységek** elemére.
2. Kattintson a megfelelő tevékenységre.
3. Kattintson a **További műveletek** lehetőségre a címsoron, majd kattintson a **Másolás új sablonként** lehetőségre.
4. A **Sablon** mezőben adja meg a sablon nevét.
5. A **Sablon részletei** mezőben adja meg a sablon leírását.
6. A **Címek** mezőben adja hozzá azokat a címkekifejezéseket, amelyekkel a felhasználók a Connections alkalmazásban kereshetik a sablont. A kifejezéseket vesszővel válassza el egymástól.
   Ha a sablon például az értékesítési csapatra vonatkozik, akkor címkeként hozzáadhatja az "értékesítési csapat" kifejezést.
   A címékkel kapcsolatos további információkért lásd Connections: http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnnct/v2r0/index.jsp
7. A **Kezdőoldal** legördülő listában jelölje ki az alapértelmezett nézettípust a sablon használatával létrehozott új tevékenység megjelenítéséhez.
8. Ha a tevékenységen definiált tagokkal szeretné feltölteni a sablon taglistáját, válassza a **Tagok felhasználása sablonból** lehetőséget.
9. Ha további tagokat szeretne hozzáadni a sablonhoz, bontsa ki a **Tagbeállítások** lehetőséget.
10. Egyedi tag hozzáadásához először jelölje ki a tag szerepét a legördülő listából, majd írja be a tag nevét a szerep melletti mezőbe. Az egyes szerepekhez tartozó hozzáférés szint-beállítások a következők:
   - **Szerző** - tartalmat tekinthet meg, és bejegyzéseket adhat hozzá (alapértelmezett).
   - **Tulajdonos** - tartalmat adhat hozzá, és megtekintheti és szerkesztheti az összes bejegyzést.
   - **Olvasó** - nem járulhat hozzá tevékenységhez; hozzáférése a tartalom megtekintésére korlátozott.
11. Kattintson a **Mentés** gombra.
12. Ellenőrizze a sablont, és végezze el a szükséges módosításokat.

**Feliratkozás tevékenységre és leiratkozás arról**

Alapértelmezés szerint az IBM Connections programban indított tevékenység prioritása normál, és a program feliratkoztatja az indítót. Ha leiratkozik a tevékenységről, akkor nem tekintheti azt meg, a többi tag számára azonban látható marad.

A tevékenységtagok számára azok a tevékenységek, amelyekről leiratkoztak, sem a Connections program **Saját tevékenységek** funkciójával, sem az IBM Cognos Business Insight programban nem láthatóak. Ezek a Connections alkalmazásban a navigációs ablaktábla **Lemondott tevékenységek** elemére kattintva jeleníthetőek meg.

Ha már leiratkozott a tevékenységről, a prioritás (normál, közepes vagy magas) visszaállításához ismét fel kell iratkoznia rá.
Megjegyzés: Ha a Connections alkalmazásban leiratkozik egy tevékenységről, az eltűnik a Business Insight tevékenységlistájáról. Ha ismét feliratkozik a tevékenységre, az újból megjelenik a listájában.

Eljárás
1. Leiratkozás tevékenységről:
   • A Connections alkalmazásban kattintson a Tevékenységek lap Saját tevékenységek elemére.
   • Kattintson a megfelelő tevékenységre.
   • Kattintson a További műveletek lehetőségre a címsoron, majd kattintson a Megjelölés leiratkozottként lehetőségre.
2. Feliratkozás tevékenységre:
   • A Connections programban kattintson a Tevékenységek lap Lemondott tevékenységek elemére.
   • Kattintson a megfelelő tevékenységre.
   • Kattintson a További műveletek lehetőségre a címsoron, majd kattintson a megfelelő prioritásra.

Munkaterület megnyitása az IBM Connections alkalmazásban
Közvetlenül az IBM Connections alkalmazásból is megnyithatja azt a munkaterületet, amelyhez a tevékenység kapcsolódik. Csak azokat a munkaterületeket tekintheti meg, amelyekhez hozzáférése van.

Eljárás
1. A Connections alkalmazásban kattintson a Tevékenységek lap Saját tevékenységek elemére.
2. Kattintson arra a tevékenységre, amelyhez meg szeretné nyitni a munkaterületet.
3. Bontsa ki az IBM Cognos Business Insight bejegyzést, majd kattintson a munkaterület-hivatkozás elemre.

Munkaterület-tevékenységek megtekintése
Az IBM Connections alkalmazásban megtekintheti a munkaterülethez hozzáférésel rendelkező felhasználók által indított tevékenységek listáját, és megnyíthatja a tevékenységeket.

Az Együttműködés menügombon megjelenő piros zászló azt jelzi, hogy a munkaterülethez tevékenység tartozik, a Munkaterület-tevékenységek megjelenítése/elrejtése menügombon pedig a rendelkezésre álló tevékenységek száma látható zárójelben.

Megjegyzés: Ha a Connections alkalmazásban leiratkozik egy tevékenységről, vagy befejezettként jelöl meg egy tevékenységet, az eltűnik a Business Insight tevékenységlábjáról. Ha ismét feliratkozik a tevékenységre, az újból megjelenik a listájában.

Frissítheti a tevékenységlistát az Együttműködés panelen, ha az Együttműködés panel eszközsávjának Frissítés gombjára kattint.

Az Együttműködés panel bezárásához kattintson a Bezárás gombra.
Mielőtt elkezdené
Az IBM Cognos Business Insight programban csak olyan tevékenységet tekinthet meg, amelyhez hozzáféréssel rendelkezik, és amely a megnyitott munkaterülethez kapcsolódik.

Eljárás

1. Kattintson a munkaterület alkalmazássávának Együttműködés menügombjára.  
2. Kattintson a legördülő lista Munkaterület-tevékenységek megjelenítése/elrejtése elemére.  
   Az Együttműködés ablakban megjelenik a munkaterülethez kapcsolódóan elindított összes olyan tevékenység, amelyhez hozzáférése van. 
   Minden tevékenységénél látható a tevékenység címe, az utolsó frissítést végrehajtó felhasználó neve, valamint a frissítés dátuma és ideje. A tevékenység prioritása és esedékeség dátuma csak akkor jelenik meg, ha be van állítva. 
   Ha kibont egy tevékenységet, az Egyéb elemre kattintva megtekintheti az utolsó három frissítés összesítését és a tevékenység célját. 
3. A tevékenységnek a Connections alkalmazásban való teljes megnyitásához kattintson a tevékenységre vagy annak egy adott bejegyzésére.

Munkaterületen kívüli együttműködés az IBM Connections használatával

Az IBM Connections kiegészítő vállalati közösségi szoftverszolgáltatásainak használatával a munkaterülettől függetlenül is együttműködhet a munkatársakkal.

Ha például egy termék alacsony értékesítési mutatóit vizsgálja a munkaterület együttműködési szolgáltatásaival, akkor a munkacsoport arra a következtetésre juthat, hogy új marketingkampányra van szükség a termék népszerűsítése érdekében. Úgy dönt, hogy az együttműködési eszmecserét szélesebb munkatársi körben folytatja a Connections használatával.

A Connections használata a következőket teszi lehetővé:
   • kapcsolattartás a munkatársak között, a kapcsolat ápolása és fejlesztése
   • új, kreatív ötletek megvitatása és finomítása a munkatársak, partnerek és ügyfelek közösségével
   • gyors reagálás az üzleti lehetőségekre a közösségbe szervezett szakemberek segítségével

A Connections lehetővé teszi, hogy az alkalmazottak könnyedén kommunikáljanak a közösséggel, így a következő előnyökhöz jutatja a szervezetet:
   • A feladatok gyorsabban végezhetők el, mert a lényeges információ gyorsan hozzáférhető a kibővített szakemberhálózat segítségével.
   • Az üzleti döntések nagyobb biztonsággal hozhatók meg, mivel a teljes szervezetet átfogó szakembergárda vitathatja meg a kérdést.
   • Az alkalmazottai, partnerek és ügyfélközösségek tudása és tapasztalata eredményeként a termékek és szolgáltatások folyamatosan megújíthatók.

A Connections az alábbi szolgáltatásokat nyújtja, hogy hasznosíthassa a munkatársak, partnerek és ügyfelek professzionális hálózatának együttes tudását.
   • A Kezdőlap szolgáltatás a más Connections-szolgáltatásokból származó közösségi adatok egységesített nézetét biztosítja.
• A Közösségek szolgáltatás segítségével kapcsolatot tarthat fenn, információkat oszthat meg, őtleteket cserélhet és projekteken dolgozhat együtt olyanokkal, akikkel közös az érdeklődési területe, felelőssége vagy szakterülete.

• A Profilok szolgáltatás segítségével az egész szervezetben kereshet, így gyorsan megtalálhatja a keresés kulcsszavainak megfelelő szakterületű és tapasztalatú embereket.

• A Tevékenységek szolgáltatással olyan online munkaterület alakítható ki, ahol a hálózat egyes tagjai e-mailleket, beszélgetéseket, dokumentumokat, üzeneteket és egyéb, az üzleti cél teljesítéséhez szükséges információit gyűjthatják és összeszoríthatják.

• A Wiki-tartalom szolgáltatással másokkal közösen létrehozhat, szerkeszthet és közzétehet webes tartalmakat.

• A Blogok szolgáltatással bemutathatja elképzeléseit, visszajelzést kaphat, és tanulhat más blogolók szakértelméből és tapasztalataiból.

• A Fájlok szolgáltatással e-mail nélkül, kényelmesen megoszthatók a dokumentumok, munkafüzetek, bemutatók és más típusú fájlok.

• A Könyvjelzők közösségi könyvjelző-szolgáltatással a könyvjelzők menthetők, rendszerezhetők és megoszthatók. A szolgáltatás a mások által megjelölt könyvjelzőket is képes felfedezni.

További információkat a Connections információs központban talál a következő címen: [http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnct/v2r0/index.jsp](http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/ltscnct/v2r0/index.jsp)
6. fejezet Minták

Az IBM Cognos Business Intelligence jelentésmintákat tartalmaz. Ezeket a telepítést követően az IBM Cognos Connection alkalmazás Nyílvános mappák lapján találja meg.

A Sample Outdoors Company

A Sample Outdoors Company névvel bemutatott példák a termék jellemzőit, valamint a bevált műszaki és üzleti eljárásokat szemléltetik.

Használhatók továbbá kísérletezésre, jelentéstervezési technikák megosztására és hibaelhárításra. A minták használata során csatlakozhat a termék szolgáltatásaihoz.

Más profilú vállalatokhoz kapcsolódó példákra is találhat termékterveket az alábbi címen: [http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/cogic/v1r0m0/index.jsp](http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/cogic/v1r0m0/index.jsp) A speciális telepítési lehetőségekkel és környezetekkel kapcsolatos további információkért lásd: *IBM Cognos Business Intelligence architektúra és telepítési útmutató* vagy a Bevált gyakorlatok, illetve az IBM Cognos kivitelezési kalauz: [http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/cogic/v1r0m0/index.jsp](http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/cogic/v1r0m0/index.jsp) A felülvizsgálati mintákkal kapcsolatos további információkért lásd: *IBM Cognos Business Intelligence adminisztrációs és biztonsági útmutató*, A Mobile-mintákkal kapcsolatos információkért lásd: *IBM Cognos Mobile telepítési és adminisztrációs kézikönyv*.


A minták helye

A minták a termék részét képezik, és az egyes Studio alkalmazások mintáit a vonatkozó felhasználói útmutató és az online sügö írja le. A mintákat használat előtt telepíteni és konfigurálni kell (illetve forduljon az adminisztrátorhoz, hogy megtudja a minták telepítési helyét). A minták telepítésével kapcsolatos további információk: *IBM Cognos Business Intelligence telepítési és beállítási útmutató*. A minták telepítésével kapcsolatos útmutatást az IBM Cognos Business Intelligence adminisztrációs és biztonsági útmutató és az IBM Cognos Business Intelligence telepítési és beállítási útmutató tartalmaz.

A minták rövid ismertetése

A minták a következőket tartalmazzák:

- Két adatbázist, amelyek tartalmazzák az összes vállalati adatot, valamint a lekérdezéshez és elemzéshhez kapcsolódó mintamodelleket
- Öt mintakockát és a kapcsolódó modelleket
- A metrika-adatbázist (a társított metrikákat és az egyesített vállalat stratégiatérképét is beleértve), valamint a metrikakivonatokhoz kapcsolódó modellt.
- Jelentések, lekérdezések, lekérdezéssablonok és munkaterületek

© Szerzői jog IBM 2010, 2012
parancsfájlok a párbeszédes jelentések futtatásához szükségesek. A mintacsomagokban szereplő összes jelentés megtekintéséhez másolja a fájlokat a mintákat tartalmazó helyről a telepítési mappába, majd importálja a telepített mintákat az IBM Cognos Business Intelligence termékébe.

Biztonság

A minták valamennyi felhasználó számára elérhetők. A biztonság megvalósításával kapcsolatban lásd: IBM Cognos Business Intelligence telepítési és beállítási útmutató.

Minták a GO adatraktár (elemzés) csomagban

Az alábbi IBM Cognos Business Insight-jelentés található a GO adatraktár (elemzés) csomagban.

Alkalmazotti elégedettség munkaterület

Ez a jelentés az alkalmazotti elégedettség mérőszámait jeleníti meg, például a képzési befektetést, az alkalmazottakra vonatkozó felmérések eredményeit (részlegek és témakörök szerint, a felmérés tervezett eredményeivel összehasonlítva) és az alkalmazottaknak járó bónuszok listáját, ország vagy régió szerint rendezve. A csúszkaszűrő a bónuszlistára vonatkozik.

Minták a GO adatraktár (lekérdezés) csomagban

Az alábbi IBM Cognos Business Insight-munkaterületek megtalálhatók a GO adatraktár (lekérdezés) csomagban.

Marketing munkaterület

Ez a munkaterület a különböző népszerűsítő kampányok eredményét jeleníti meg.

A kampány nevére vonatkozó érték kiválasztása szűrő az első két diagramra vonatkozik. A reklámköltség diagramra a „termékcsoport” érték kiválasztása szűrő, míg a reklámköltség kereszttáblára az „év” csúszkaszűrő vonatkozik.

Toborzó munkaterület

Ez a munkaterület különböző mutatókra vonatkozó munkaerő-toborzási eredményekeket (a pozíció betöltéséhez szükséges napok számának átlagát) jeleníti meg: szervezet, részleg, fiókvállalat és év szerint lebontva, továbbá részletes adatokkal szolgál az egyes munkaerő-toborzási technikák sikeréről.

Két Érték kiválasztása szűrő három eszközelemet vezérel.

Árbevételi adatok munkaterület

Ez a munkaterület az árbevételt jeleníti meg régió, ország vagy régió, termék típus és rendelési mód szerint.

Az ország vagy régió és a termék típus egy értékválasztás szűrő által vezérelt.

Év szerinti értékesítés munkaterület

Ez a munkaterület a csúszkaszűrő által vezérelt évtartományra vonatkozó értékesítési mutatókat jeleníti meg: haszonkulcs, bruttó nyereség, termék költség, eladott mennyiség, régió szerinti árbevétel, továbbá a tényleges és tervezett árbevétel összehasonlítása.
Minden eszközelemet a csúszkaszűrő vezérel.

**Párbeszédes minták**

Az alábbi IBM Cognos Business Insight-munkaterület a Párbeszédes minták mappában található.

**Értékesítés munkaterület**

A munkaterület az értékesítés különböző szempontjait jeleníti meg: bruttó nyereség havonta, régióként és termékcsoportonként, árbevétel régióként és az értékesítéshez hozzájáruló üzletkötők száma.

A forrásobjektumok a GO adatpraktár (elemzés) és GO adatpraktár (lekerdezés) csomagon alapulnak. Az Értékesítés munkaterület párbeszédes: ha az egérrel az eszközelemre mutat, előugró ablak tájékoztatja a munkaterület lehetséges továbbfejlesztéseiről.
. Kisegítő lehetőségek

A kisegítő lehetőségek a testi fogyatékkal élő (például mozgásukban vagy látásukban korlátozott) felhasználókat segítenek a számítástechnikai termékek használatában.

Az IBM fogyatékkal élők iránti elkötelezettségéről az IBM Accessibility Center nyújt további információkat. [http://www.ibm.com/able](http://www.ibm.com/able)

IBM Cognos Business Insight kisegítő lehetőségei

Számos kisegítő lehetőség van az IBM Cognos Business Insight termékben.

A lényeges kisegítő szolgáltatások leírását a következő lista tartalmazza:

- Az IBM Cognos Business Insight alkalmazásban navigálhat parancsbillentyűk (gyorsbillentyűk) használatával is. A gyorsbillentyűk közvetlenül egy műveletet indítanak el, használatukhoz általában a Ctrl billentyű szükséges. Munkaterület mentéséhez például nyomja meg a Ctrl+S billentyűkombinációt.
- A Business Insight támogatja a számítógép megjelenítési beállításait, például a kontrasztos megjelenítést.

Megjegyzés: Ahhoz, hogy teljes mértékben kihasználhassa a Business Insight kisegítő lehetőségei által nyújtott előnyöket, használja a Mozilla Firefox 3.6-os változatát és a Freedom Scientific JAWS 12.0-ás változatát.

A Business Insight az alábbi kisegítő lehetőségeket nyújtja, amelyekkel a program az igényeknek megfelelően személyre szabható:

- **Gyorsbillentyűk**
- **A munkaterület megtekintése a Microsoft Windows nagy kontrasztú megjelenítési módjában** oldalszám: 119

Gyorsbillentyűk

A gyorsbillentyű a parancs meghívásának olyan alternatív módja, amely egy billentyűkombináció lenyomásával jár.

IBM Cognos Business Insight a Microsoft Windows szokásos navigációs billentyűi mellett alkalmazásspecifikus billentyűket is használ.

Az alábbi táblázatokban az IBM Cognos Business Insight felhasználói felületének adott területeihez tartozó billentyűparancsok láthatók:

- **Általános** oldalszám: 112
- **Vászon** oldalszám: 114
- **Alkalmazássáv** oldalszám: 115
- **Tartalom panel** oldalszám: 116
- **Együttműködés panel** oldalszám: 118
- **Visszakövetési eszköz** oldalszám: 118
### Általános

<table>
<thead>
<tr>
<th>A következőre vonatkozik:</th>
<th>Leírás</th>
<th>Gyorsbillentyű</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Általános</td>
<td>Az aktív parancsgomb alapértelmezett műveletének végrehajtása.</td>
<td>Enter vagy szököz</td>
</tr>
<tr>
<td>Általános</td>
<td>Ugrás az első elemre vagy objektumra.</td>
<td>Ctrl+Home</td>
</tr>
<tr>
<td>Általános</td>
<td>Ugrás az utolsó elemre vagy objektumra.</td>
<td>Ctrl+End</td>
</tr>
<tr>
<td>Képernyőterület</td>
<td>Továbblépés a következő megnyitott panelre.</td>
<td>F6</td>
</tr>
<tr>
<td>Képernyőterület</td>
<td>Visszalépés az előző megnyitott panelre.</td>
<td>Shift+F6</td>
</tr>
<tr>
<td>Képernyőterület</td>
<td>Fokozatosan a magasabb szintű eszközsávra ugrhat, végso lépés pedig a legfelső eszközsáv első eleme. Az eszközelemről például az eszközelem eszközsávjára ugrhat, onnan pedig az alkalmazássávra.</td>
<td>F10</td>
</tr>
<tr>
<td>Általános vezérlőelemek</td>
<td>Továbblépés a szint következő vezérlőelemére.</td>
<td>Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Általános vezérlőelemek</td>
<td>Visszalépés a szint előző vezérlőelemére.</td>
<td>Shift+Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Jelölőnégyzetek</td>
<td>Jelölönégyzet bejelölése, vagy a jel törlése a jelölönégyzetből. <strong>Tipp:</strong> Ez a billentyúparancs más be- és kikapcsolható beállítások esetén is használható (például az információs kártya vezérlése).</td>
<td>Szököz</td>
</tr>
<tr>
<td>Választógombok</td>
<td>Ugrás a következő választógomba és annak bejelölése.</td>
<td>Jobbra nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Választógombok</td>
<td>Ugrás az előző választógomba és annak bejelölése.</td>
<td>Lefelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Választógombok</td>
<td>Ugrás az előző választógomba és annak bejelölése.</td>
<td>Felfelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Legördülő listák</td>
<td>A legördülő lista megnyitása és tartalmának megjelenítése.</td>
<td>Alt+Felfelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Legördülő listák</td>
<td>Nyitott legördülő lista bezárása.</td>
<td>Alt+Felfelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>A következőre vonatkozik:</td>
<td>Leírás</td>
<td>Gyorsbillentyű</td>
</tr>
<tr>
<td>--------------------------</td>
<td>-------</td>
<td>---------------</td>
</tr>
<tr>
<td>Favezérőelemekek</td>
<td>Ugrás a fában lefelé következő választható csomópontra, vagy - ha a csomópont ki van bontva és rendelkezik gyerekcsomópontokkal - ugrás az első gyerekcsomópontra.</td>
<td>Lefelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Favezérőelemekek</td>
<td>Ugrás a fában felfelé következő választható csomópontra.</td>
<td>Felfelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Favezérőelemekek</td>
<td>A kijelölt csomópont kibontása vagy ugrás az első választható gyerekcsomópontra.</td>
<td>Jobbra nyil vagy + (pluszjel)</td>
</tr>
<tr>
<td>Favezérőelemekek</td>
<td>A kijelölt csomópont visszazárása, és ugrás a szülőcsomópontra, vagy ugrás felfelé, az első választható csomópontra.</td>
<td>Balra nyil vagy - (mínuszjel)</td>
</tr>
<tr>
<td>Favezérőelemekek</td>
<td>Ugrás a favezérőelem első csomópontjára.</td>
<td>Kezdőlap</td>
</tr>
<tr>
<td>Favezérőelemekek</td>
<td>Ugrás a favezérőelem utolsó csomópontjára.</td>
<td>Vége</td>
</tr>
<tr>
<td>Menük</td>
<td>Ugrás a következő elérhető menüelemre, és annak kiválasztása.</td>
<td>Lefelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Menük</td>
<td>Ugrás az előző elérhető menüelemre, és annak kiválasztása.</td>
<td>Felfelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Menük</td>
<td>A gyerekereken-menüelemek kibontása, és az első elérhető gyerekmenüelem kiválasztása.</td>
<td>Jobbra nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Menük</td>
<td>A gyerekereken-menüelemek visszazárása.</td>
<td>Balra nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Helyi menük</td>
<td>Megnyitja a kijelölt elem helyi menüjét.</td>
<td>Shift+F10</td>
</tr>
<tr>
<td>Helyi menük</td>
<td>Nyitott helyi menü bezárása.</td>
<td>Esc</td>
</tr>
<tr>
<td>Görgetés</td>
<td>Görgetés lefelé.</td>
<td>Lefelé nyil Lapozás le</td>
</tr>
<tr>
<td>Görgetés</td>
<td>Görgetés felfelé.</td>
<td>Felfelé nyil Lapozás fel</td>
</tr>
<tr>
<td>A következőre vonatkozik:</td>
<td>Leírás</td>
<td>Gyorsbillentyű</td>
</tr>
<tr>
<td>--------------------------------------------------</td>
<td>------------------------------------------------------------------------</td>
<td>----------------</td>
</tr>
<tr>
<td>Navigáció az eszközelemek között</td>
<td>Ugrás a szint következő eszközelemére a vázson.</td>
<td>Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Navigáció az eszközelemek között</td>
<td>Ugrás a szint előző eszközelemére a vázson.</td>
<td>Shift+Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Navigáció az eszközelemek között</td>
<td>Ugrás a szint első eszközelemére a vázson.</td>
<td>Ctrl+Home</td>
</tr>
<tr>
<td>Navigáció az eszközelemek között</td>
<td>Ugrás a szint utolsó eszközelemére a vázson.</td>
<td>Ctrl+End</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem-párbeszéd</td>
<td>Ugrás az aktuális eszközelem gyerekszintjének első jelentéselemére.</td>
<td>F12</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem-párbeszéd</td>
<td>Ugrás az aktuális eszközelem szülőszintjére.</td>
<td>Shift+F12</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemen belüli navigáció</td>
<td>Előrelépés az eszközelem következő jelentéselemére.</td>
<td>Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemen belüli navigáció</td>
<td>Visszalépés az eszközelem előző jelentéselemére.</td>
<td>Shift+Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemen belüli navigáció</td>
<td>A kijelölt cella helyi menüjének megnyitása.</td>
<td>Shift+F10</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelemen belüli navigáció</td>
<td>A fókusz áthelyezése a megjegyzés jelölőjéhez (ha van).</td>
<td>Ctrl+Alt+</td>
</tr>
<tr>
<td>Megjegyzések közötti navigáció az eszközelemen belül</td>
<td>A fókusz áthelyezése az eszközelem következő megjegyzésére.</td>
<td>Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Megjegyzések közötti navigáció az eszközelemen belül</td>
<td>A fókusz áthelyezése az eszközelem előző megjegyzésére.</td>
<td>Shift+Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Megjegyzések közötti navigáció az eszközelemen belül</td>
<td>Az aktuális megjegyzés megnyitása további információkért.</td>
<td>Enter vagy Szököz</td>
</tr>
<tr>
<td>Megjegyzések közötti navigáció az eszközelemen belül</td>
<td>Fókusz visszahelyezése arra a cellára, amelyen volt, mielőtt a megjegyzés jelölőjére helyezte volna át.</td>
<td>Esc</td>
</tr>
<tr>
<td>A következőre vonatkozik:</td>
<td>Leírás</td>
<td>Gyorsbillentyű</td>
</tr>
<tr>
<td>--------------------------</td>
<td>--------</td>
<td>---------------</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem-műveletek gomb</td>
<td>A kiválasztott eszközelem eszközelem-műveletek gombjára lépés. <strong>Tipp:</strong> Az Esc billentyűvel visszatérhet a kijelölt eszközelemre.</td>
<td>F10</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem tulajdonságai</td>
<td>A kijelölt eszközelem vagy objektum tulajdonságainak megjelenítése.</td>
<td>Alt+Enter</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem-üzemmódok</td>
<td>A kijelölt eszközelem áthelyezés üzemmódjának aktiválása.</td>
<td>Ctrl+Shift+M</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem-üzemmódok</td>
<td>Eszközelem áthelyezése. Az eszközelemek a nyilbillentyűk (felfelé, lefelé, jobbra, balra) használatával mozgathatók. A Ctrl+nyilbillentyű kombinációval az eszközelemeket nagyobb léptékben mozgathatja.</td>
<td>Nyilbillentyűk Ctrl+nyilbillentyűk</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem-üzemmódok</td>
<td>A kijelölt eszközelem átméretezés üzemmódjának aktiválása.</td>
<td>Ctrl+Shift+R</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem-üzemmódok</td>
<td>Az eszközelemek jobb alsó sarkuk mozogatásával méretezhetők át.</td>
<td>Nyilbillentyűk Ctrl+nyilbillentyűk</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközelem-üzemmódok</td>
<td>Kilépés az Áthelyezés, illetve Átméretezés módból.</td>
<td>Bevitel Esc</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Alkalmazássáv**

<table>
<thead>
<tr>
<th>A következőre vonatkozik:</th>
<th>Leírás</th>
<th>Gyorsbillentyű</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Alkalmazássáv</td>
<td>Új munkaterület létrehozása.</td>
<td>Ctrl+N</td>
</tr>
<tr>
<td>Alkalmazássáv</td>
<td>Munkaterület megnyitása.</td>
<td>Ctrl+O</td>
</tr>
<tr>
<td>Alkalmazássáv</td>
<td>Munkaterület mentése.</td>
<td>Ctrl+S</td>
</tr>
<tr>
<td>Alkalmazássáv</td>
<td>Munkaterület mentése új munkaterületként.</td>
<td>Ctrl+Shift+S</td>
</tr>
<tr>
<td>A következőre vonatkozik:</td>
<td>Leírás</td>
<td>Gyorsbillentyű</td>
</tr>
<tr>
<td>--------------------------</td>
<td>------------------------------------------------------------------------</td>
<td>------------------</td>
</tr>
<tr>
<td>Alkalmazássáv</td>
<td>A súgódokumentáció megnyitása.</td>
<td>F1</td>
</tr>
<tr>
<td>Alkalmazássáv</td>
<td>Ugrás az alkalmazássáv következő vezérlőelemére.</td>
<td>Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Alkalmazássáv</td>
<td>Ugrás az alkalmazássáv előző vezérlőelemére.</td>
<td>Shift+Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Alkalmazássáv</td>
<td>Ugrás az alkalmazássáv következő vezérlőelemére.</td>
<td>Jobbra nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Alkalmazássáv</td>
<td>Visszalépés az alkalmazássáv következő vezérlőelemére.</td>
<td>Balra nyil</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Tartalom panel**

<table>
<thead>
<tr>
<th>A következőre vonatkozik:</th>
<th>Leírás</th>
<th>Gyorsbillentyű</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Navigáció</td>
<td>Ugrás a keresőmezőre. Ha még nincs megnyitva, a Tartalom panel megjelenik a keresési eredményekkel.</td>
<td>Ctrl+F</td>
</tr>
<tr>
<td>Navigáció</td>
<td>A Tartalom panel bezárása és visszatérés a vászonhoz.</td>
<td>Ctrl+F4</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközsáv</td>
<td>Ugrás a Tartalom panel eszközsávjának első elemére.</td>
<td>F10</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközsáv</td>
<td>Ugrás az eszközsáv következő vezérlőelemére.</td>
<td>Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközsáv</td>
<td>Ugrás az eszközsáv előző vezérlőelemére.</td>
<td>Shift+Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközsáv</td>
<td>Lépés a következő nézetre és nézet kiválasztása.</td>
<td>Jobbra nyil</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Lefelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Eszközsáv</td>
<td>Visszalépés az előző nézetre és nézet kiválasztása.</td>
<td>Balra nyil</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Felfelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Beszúrás</td>
<td>A kiválasztott elem beszúrása a vászonra.</td>
<td>Ctrl+Shift+Enter</td>
</tr>
<tr>
<td>Lapozás</td>
<td>Ugrás az oldal-vezérlőelemekre.</td>
<td>Tab</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Shift+Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>A következőre vonatkozik:</td>
<td>Leírás</td>
<td>Gyorsbillentyű</td>
</tr>
<tr>
<td>----------------------</td>
<td>-------</td>
<td>---------------</td>
</tr>
</tbody>
</table>
| Lapozás              | Ugrás a Tartalom lap első oldalára. | Kezdőlap  
|                      | Ctrl+Shift+Page up |  
|                      | Ctrl+Shift+felfelé nyil |  
| Lapozás              | Ugrás a Tartalom lap utolsó oldalára. | Vége  
|                      | Ctrl+Shift+Page down |  
|                      | Ctrl+Shift+lefelé nyil |  
| Lapozás              | Ugrás a Tartalom lap következő oldalára. | Jobbra nyil  
|                      | Ctrl+Page down |  
| Lapozás              | Ugrás a Tartalom lap előző oldalára. | Balra nyil  
|                      | Ctrl+Page up |  
| Tartalom panel       | A Tartalom ablak megnyitása vagy bezárása. | Ctrl+Shift+B  
| A Tartalom panel fülei | Ugrás a Tartalom panel következő fülére.  
|                      | Ez a gyorsbillentyű nem működik a Microsoft Internet Explorer böngészőben. | Ctrl+Tab  
| A Tartalom panel fülei | Ugrás a Tartalom panel előző fülére.  
|                      | Ez a gyorsbillentyű nem működik a Microsoft Internet Explorer böngészőben. | Shift+Ctrl+Tab  
| Információs kártya   | Információs kártya megjelenítése a tartalomfán végzett billentyűzetnavigáció részeként. | Shift+Alt+F9  
| Információs kártya   | Fókusz áthelyezése az információs kártya első mezőjére. | Shift+Alt+F9 (a Shift+Alt+F9 első megnyomása után)  
| Információs kártya   | Előre- és visszalépés az információs kártya mezői között. | Tab  
|                      | Shift+Tab |  
| Információs kártya   | Ugrás az információs kártya egyik mezőjében lévő hivatkozásra. Az információs kártya a hivatkozás megnyitásakor bezárul. | Bevitel  

117
### A következőre vonatkozik

<table>
<thead>
<tr>
<th>Leírás</th>
<th>Gyorsbillentyű</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Információs kártya bezárása és a fókusz visszahelyezése a Tartalom lapra.</td>
<td>Esc</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### Együttműködés panel

<table>
<thead>
<tr>
<th>A következőre vonatkozik:</th>
<th>Leírás</th>
<th>Gyorsbillentyű</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Együttműködés panel</td>
<td>Az Együttműködés panel megnyitása és bezárása.</td>
<td>Ctrl+Shift+C</td>
</tr>
<tr>
<td>Együttműködés panel</td>
<td>Ugrás az Együttműködés panel eszközsávjának első elemére.</td>
<td>F10</td>
</tr>
<tr>
<td>Tevékenységek listája</td>
<td>Lépés felfelé az előző tevékenységre.</td>
<td>Felfelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Tevékenységek listája</td>
<td>Lépés lefelé a következő tevékenységre.</td>
<td>Lefelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Tevékenységek listája</td>
<td>A lista első tevékenységének kijelölése.</td>
<td>Kezdőlap</td>
</tr>
<tr>
<td>Tevékenységek listája</td>
<td>A lista utolsó tevékenységcímének kijelölése.</td>
<td>Vége</td>
</tr>
<tr>
<td>Tevékenység</td>
<td>Lépés előre a tevékenységben megjelenő következő elemre.</td>
<td>Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Tevékenység</td>
<td>Lépés vissza a tevékenységben megjelenő előző elemre.</td>
<td>Shift+Tab</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### Visszakövetési eszköz

<table>
<thead>
<tr>
<th>A következőre vonatkozik:</th>
<th>Leírás</th>
<th>Gyorsbillentyű</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Nézet</td>
<td>Fókusz áthelyezése a következő lapra.</td>
<td>Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Nézet</td>
<td>Fókusz áthelyezése az előző lapra.</td>
<td>Shift + Tab</td>
</tr>
<tr>
<td>Képernyöterület</td>
<td>Az ablak tartalmának görgetése felfelé.</td>
<td>Felfelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Képernyöterület</td>
<td>Az ablak tartalmának görgetése lefelé.</td>
<td>Lefelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Képernyöterület</td>
<td>Az ablak tartalmának görgetése balra.</td>
<td>Balra nyil</td>
</tr>
</tbody>
</table>

118 IBM Cognos Express 10.1.0 változat: Business Insight Felhasználói útmutató
A következőre vonatkozik:

<table>
<thead>
<tr>
<th>A következőre vonatkozik:</th>
<th>Leírás</th>
<th>Gyorsbillentyű</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Képernyőterület</td>
<td>Az ablak tartalmának görgetése jobbra.</td>
<td>Jobbra nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Csomópontok közötti mozgás</td>
<td>A fókusz áthelyezése a jelenlegi csomóponttól balra eső csomópontra.</td>
<td>Ctrl+balra nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Csomópontok közötti mozgás</td>
<td>A fókusz áthelyezése a jelenlegi csomóponttól jobbra eső csomópontra.</td>
<td>Ctrl+jobbra nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Csomópontok közötti mozgás</td>
<td>A fókusz áthelyezése a jelenlegi csomópont fölötti csomópontra.</td>
<td>Ctrl+felfelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Csomópontok közötti mozgás</td>
<td>A fókusz áthelyezése a jelenlegi csomópont alatti csomópontra.</td>
<td>Ctrl+lefelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Csomópontok közötti mozgás</td>
<td>A fókusz áthelyezése a jelenlegi csomópont előző bejegyzésére.</td>
<td>Alt+felfelé nyil</td>
</tr>
<tr>
<td>Csomópontok közötti mozgás</td>
<td>A fókusz áthelyezése a jelenlegi csomópont következő bejegyzésére.</td>
<td>Alt+lefelé nyil</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**A munkaterület megtekintése a Microsoft Windows nagy kontrasztú megjelenítési módjában**

A Microsoft Windows látássérült felhasználói a kontrasztos megjelenítési mód engedélyezésével könnyebbe tehetik az IBM Cognos Business Insight használatát.

További információk: az operációs rendszer dokumentációja.
Közlemény

Ez a tájékoztató a világszerte forgalmazott termékekhez és szolgáltatásokhoz készült.

Lehet, hogy az IBM a dokumentumban tárgyalt termékeket, szolgáltatásokat vagy funkciókat más országokban nem forgalmazza. Érdeklődjön a helyi IBM-képviselőnél, hogy az Ön országában jelenleg milyen termékek és szolgáltatások érhetők el. Az IBM bármilyen termékére, programjára vagy szolgáltatására vonatkozó bármilyen utalás nem jelenti azt, hogy csak az az IBM-termék, -program vagy -szolgáltatás használható. Használható helyettük bármely olyan funkcionálisan egyenértékű termék, program vagy szolgáltatás, amely nem sérti az IBM szellemi tulajdonjogait. A nem IBM-termék, -programok és -szolgáltatások értékelése és működésének ellenőrzése azonban a felhasználó felelőssége. Ez a dokumentum tartalmazhatja olyan termékek, szolgáltatások vagy lehetőségek leírását, amelyeket a megvásárolt program- vagy licencjogosultság nem tartalmaz.

Az IBM rendelkezhet olyan szabadalmakkal vagy bejegyzés alatt álló szabadalmakkal, amelyek a dokumentumban tárgyalt termékekre vonatkoznak. A dokumentum birtoklása senkit nem jogosít fel ezeknek a szabadalmaknak a használatára. Használati engedélyt az alábbi címen kérhet:

IBM Director of Licensing
IBM Corporation
North Castle Drive
Armonk, NY 10504-1785
U.S.A.

A kétbájtos (DBCS) adatokra vonatkozó licencel kapcsolatban érdeklődjön az IBM Szellemi Tulajdoni Osztályán (Intellectual Property Department) saját országában, vagy írásban az alábbi cimen:

Intellectual Property Licensing
Legal and Intellectual Property Law
IBM Japan Ltd.
1623-14, Shimotsuruma, Yamato-shi
Kanagawa 242-8502 Japan

Az alábbi bekezdés nem érvényes az Egyesült Királyságban és más olyan országokban, ahol az ilyen kikötéseket a helyi jogszabályok nem engedik meg: AZ INTERNATIONAL BUSINESS MACHINES CORPORATION EZT A KIADVÁNYT JELEN ÁLLAPOTÁBAN, MINDENNEMŰ KINYILVÁNÍTOTT VAGY BELEÉRTŐDŐ JÓTÁLLÁS NÉLKÜL ADJA KÖZRE, BELEÉRTVE A JOGSÉRTÉSMENTESSÉGRE, AZ ELADHATÓSÁGRA ÉS AZ ADOTT CÉLRA VALÓ ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓ BELEÉRTŐDŐ JÓTÁLLÁST, DE NEM CSAK EZEKRE KORLÁTOZVA. Egyes államok bizonyos tranzakciók esetében nem engedélyezik a kinyilvánított vagy beleértődő jótállásra vonatkozó felelősséghátrátást, ezért lehet, hogy ez a nyilatkozat Önre nem vonatkozik.

Az itt közzétett információ műszaki pontatlanságokat és nyomdahibákat tartalmazhat. Az információt rendszeres időközönként módosítjuk, ezek a módosítások a kiadvány új kiadásáiban kapnak helyet. Az IBM bármikor, előzetes értesítés nélkül fejlesztéseket és módosításokat hajthat végre a kiadványban ismertetett termékeken és programokon.

A tájékoztatóból a nem IBM-webhelyekre való utalások csak kényelmi szempontok miatt vannak feltüntetve, és semmilyen módon nem az adott webhelyek támogatására szolgálnak.
Az ezeken a webhelyeken található anyagok nem részei ennek az IBM-terméknek, és a webhelyeket a felhasználó saját kockázatára keresheti fel.

Az IBM minden általa helyesnek vélt módon és a felhasználók felé bármiféle kötelezettség nélkül felhasználhatja és terjesztheti a felhasználók által bármily módon neki küldött információkat.

A programhoz licencel rendelkezők, akik azért szeretnének információkat kapni a programról, hogy engedélyezhessék: (i) az egymástól függetlenül létrehozott programok közti adatcserét (beleértve ezt a programot is) és (ii) az adatcsere után kapott információk kölcsönös felhasználását, ide fordulhatnak:

IBM Software Group
Attention: Licensing
3755 Riverside Dr
Ottawa, ON K1V 1B7
Kanada

Ezek az információk a megfelelő használati feltételekbe való beleegyezés után, egyes esetekben díjfizetés ellenében lehetnek elérhetőek.

Az IBM a dokumentumban ismertetett, licenc ellenében használható programot és minden hozzá biztosított, licencellal használható anyagot az IBM felhasználói szerződés, az IBM nemzetközi programlicenc-szerződés vagy más, a felek közti, fentiekkel egyenértékű szerződés feltételeinek betartása mellett tesz elérhetővé.

A teljesítményre vonatkozó minden itt említett adat felügyelt körülmények között lett meghatározva, ennél foga a felhasználó az adatok más üzemi körülmények között jelentős mértékben eltérőek lehetnek. Egyes méréseket fejlesztői szintű rendszereken hajtottak végre, és nincs rá semmi garancia, hogy ugyanazt az eredményt fogják adni a nagyközönség számára elérhető rendszereken is. Mi több, egyes eredmények csak következtetés útján lettek megmérve. A tényleges eredmények ettől eltérhetnek. A dokumentumot használóknak saját környezetükben kell ellenőrizniük a vonatkozó adatokat.

A nem IBM-termékekre vonatkozó adatokat az adott termékek gyártói kapták, közöltett kiadványaikból vagy más nyilvánosan elérhető forrásokból szereztek be. Az IBM ezeket a termékeket nem ellenőrizte, és nem tudja igazolni teljesítményük pontosságát, kompatibilitásukat és a nem IBM-termékekhez vonatkozó egyéb állításokat. A nem IBM-termékek képességeivel kapcsolatos kérdésekkel keresse meg a nevezett termék gyártóját.

Az IBM jövőbeni fejlődési irányvonalával vagy szándékaival kapcsolatos kijelentések előzetes értesítés nélkül módosíthatók vagy visszavonhatók, és pusztán célkitűzéseket jelképeznek.

Ez a tájékoztató a napi üzletmenet esetén használt adatokra és jelentésekre mutat szemléltető példákat. A lehető legjobb szemléltetés végett a példákban személyek, vállalatok, márkák és termékek neve szerepelhet. Ezek a nevek mind kitaláltak, és a tényleges üzleti vállalkozások nevével és címével való bármiféle egyezés csak a véletlen műve.

Ha szoftveres formában tekinti meg ezt a tájékoztatót, lehet, hogy a fényképek és a színes ábrák nem jelennek meg.

Az alábbi kifejezések más vállalatok védjegyei vagy bejegyzett védjegyei:

- Az Adobe, az Adobe logó, a PostScript és a PostScript logó az Adobe Systems Incorporated védjegyei vagy szerzői joggal védett megnevezései az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.
- A Microsoft, a Windows, a Windows NT és a Windows logó a Microsoft Corporation védjegyei az Egyesült Államokban, más országokban vagy mindkettőben.
Szószedet

A szószedet az IBM Cognos Business Intelligence kifejezéseit és meghatározásait tartalmazza.

A szószedethez a következő kereszthivatkozásokat használjuk:

- Lásd egy szó vagy kifejezés esetében egy szinonimára, mozaikszó vagy rövidítés esetén a teljes formára utal.
- Lásd még: kapcsolódó vagy ellentétes értelmű szóra vagy kifejezésre utal.

Egyéb IBM-termékek szójegyzékeinek megtekintése: www.ibm.com/software/globalization/terminology

**Adatforrás**

A tényleges adatok forrása, például egy adatbázis vagy XML-fájlo, valamint az adatok eléréséhez szükséges kapcsolatiinformációk.

**Adatforrás-kapcsolat**

Az a névvel ellátott információ, amely meghatározza az adatforrás típusát, fizikai helyét és az esetleges bejelentkezési követelményeket. Egy adatforrás több kapcsolattal is rendelkezhet.

**Adatkérés**

Olyan jelentéselem, amely a jelentés futtatása előtt paraméterértékeket kér be.

**Adatstruktúra**

Egy struktúra a Studio alkalmazásokban, amely olyan objektumokat tartalmaz, mint például a lekérdeztárgya, lekérdezéselem és szintek és a tagok. Az adatstruktúra az elérhető adatok palottájaként szolgál. Az adatok számításokba, szűrőkbe, megjelenítési területekre és más tartalomkészítési elemekbe szűrhetők be.

**Alias**

Az elsődleges név helyett használt alternatív név.

**Alkalmazásréteg-összetevő**

Azon feldolgozók csoportja, amelyek hozzáférnek a lekérdezési adatbázisokhoz, összegyűjlik az adatokat, majd az eredmény PDF- és HTML-jelentések és metrikák formájában jelenítik meg. Az alkalmazásréteg összejövői a Content Manager nek is továbbítanak kérelmeit, és megjelenítik a Content Manager által a tartalomtárából lehívott eredményeket.

**Átjáró**

Webserverprogram bővítménye, amely adatokat továbbít a webszerverről egy másik szerverre. Az átjárók általában CGI-programok, de más szabványokat is követhetnek, mint például az ISAPI vagy az Apache modul.

**Attribútum**

BI-modellezés esetén az egyed olyan ismertetőjegye, amely inkább leíró jellegű, mintsem egyedi azonosító vagy összesítő mérőszám.

**Betűkép**

Egy karakter képénként tényleges formája (bitmintázat, körvonal). Például a dőlt A és a latin A két különböző betűkép, amely ugyanannak a megöltés karakternek felel meg. Szigorú értelmen véve bármely két kép, amelynek alakja eltér, különböző betűképet alkot. Ebben az értelmen a betűkép a karakterkép vagy egyszerűen a kép szinonimája (a Unicode-szabvány 1.0-s változata szerint).

**Biztonságszolgáltató**

Lásd: hitelesítésszolgáltató

**Cardinality**

1. Relációs adatforrások esetén két lekérdezéstárgya, lekérdezéselem vagy egyéb modellobjektum közötti viszony számmal kifejezve.

2. OLAP-adatforrások esetén a tagok száma a hierarchiában. A hierarchia számosság tulajdonsága a feloldási sorrendek kifejezésekhez való hozzárendelésére szolgál.

© Szerzői jog IBM 2010, 2012
célzott elosztás
Több jelentéseredmény létrehozása egyetlen
jelentés egyszeri futtatásával. A felhasználó
például készíthet olyan jelentést, amely
dolgozónként mutatja meg az értékesítéseket,
egyszer lefuttathatja, és a régió szerinti
elosztást választva elköldítheti a különböző
eredményeket a területi vezetőknek.

célzott elosztás kulcsa
A lekérdezés azon dimenziója vagy szintje a
jelentésspecifikációban, amely
jelentéseredmény-halmaz létrehozására vagy
célzott elosztásra használható.

CGI Lásd: közösátjáró-illesztő
CM Lásd: Content Manager

Content Manager (CM)
Az a szolgáltatás, amely lehívja az adatokat a
tartalomtárból, illetve adatokat ment a
tartalomtárába.

csomag
A Cognos szerver számára elérhetővé tenni
kívánt modell részhalmaz, amely lehet akár a
teljes modell is. Lásd még: [metrikacsomag]

csoport
Olyan felhasználók összessége, akik
megoszthatják a hozzáférési jogosultságokat a
védett erőforrásokhoz.

csoportosítás
A jelentéskészítésben ez a folyamat rendező
össze a lekérdezéselemek közös értékeit, és
csak egyszer jeleníti meg az értéket.

D

dimenzió
A Cognos BI és TM1 összetevőkben a
vállalkozás egyik lényeges szempontját,
például a termékeket, dátumokat vagy
helyszíneket leíró adatok tág csoportosítása.
Mindegyik dimenzió különböző szintű tagokat
tartalmaz egy vagy több hierarchiában, és
esetleg számított tagok halmazát vagy speciális
kategóriákat is.

dimenziós adatforrás
Olyan adatforrás, amely OLAP-fogalmak,
például dimenziók, hierarchiák és mérőszámok
segítségével modelllezett adatokat tartalmaz.
értékelnek ki, megállapítva, hogy mely ügynököket kell végrehajtani.

**eszközelem**
Hordozható, újrafelhasználható alkalmazás vagy dinamikus tartalomrész, amely elhelyezhető weblapon, illetve képes adatok fogadására, valamint kommunikációra egy alkalmazással vagy egy másik eszközelemmel.

**feladat**
Egy ügynök által végrehajtott művelet, ha az eseményállapot megfelel a feladat-végrehajtási szabályoknak. Példa: egy ügynök elküldhet egy e-mailt, közzétehet egy hírt vagy futtathat egy jelentést.

**feladat-végrehajtási szabály**
Olyan felhasználóedefiniálású lehetőség egy ügynökök belül, amely meghatározza, hogy mely állapotok és értékek váltják ki egy feladat futtatását. Meghatározza azt is, hogy mely feladatokat kell az eseménypályánokhoz végrehajtani.

**felelősségi eredménymutató**
Olyan eredménymutató, amelyet a Metric Studio automatikusan létrehoz minden felhasználó számára, és a hozzájuk tartozó metrikákat és projekteket tartalmazza.

**felhasználó**
Bármely olyan személy, szervezet, folyamat, eszköz, program, protokoll vagy rendszer, aki/amely egy számítógépes rendszer szolgáltatásaikat használja.

**felhasználó által definiált oszlop**
A metrikakezelésben az aktuális vagy célértéktől eltérő érték megjelenítésére használt oszlop. Ez lehet ipari viszonyítási alap, illetve egy periódusra vonatkozó, bármely más hasznos kiegészítő numerikus információ, beleértve a metrika más értékein alapuló számítást is. A felhasználói oszlopok az egyes metrikatípusoknál különbözők lehetnek.

**feltétel**
Kifejezés, mely a rendszer true (igaz), false (hamis) vagy unknown (ismeretlen) értékünkre értékel. Kifejezhető emberi nyelvű szöveggel, matematikai formális kifejezéssel vagy számítógép által olvasható nyelven.

**figyelési lista**
Olyan metrikák listája, amelyeket a felhasználók a részletesebb figyelés érdekében kiválasztották. Ha az értesítés a Metric Studio alkalmazásában engedélyezve van, a felhasználó e-mail értesítést fog kapni a vonatkozó metrikák változásairól. A felhasználók kiválaszthatják azt is, hogy figyelési listájuk megjelenítése a Cognos Connection alkalmazáson belül portletként történjen.

**figyelési szabály**
Olyan felhasználóedefiniálást, ami meghatározza, hogy a jelentés elküldendő-e a felhasználónak. Ha a szabály lefutott, a kimenet kiértékelését követően - a feltételnek vagy szabálynak való megfelelése esetén - a jelentés e-mailben vagy hírben lesz elküldve. A figyelési szabályok a jelentésküldést azokra a jelentésekre korlátozzák, amelyeknek adatai a felhasználó számára jelentőséggel bírnak.

**halmozott halmaz**
Soronként egymás fölötti vagy oszloponként egymás fölötti elrendezésű két vagy több halmaz. Lásd még *készlet*.

**hierarchia**
Az egyedek csoportjának fastruktúrába rendezése, ahol a gyökéregyed kivételével minden egyed egy vagy több szülőegyeddel és tetszőleges számú gyerekegyeddel rendelkezik.

**hírelem**

**hitelesítés**
Egy felhasználó vagy szerver azonosságát ellenőrző folyamat.

**hitelesítésszolgáltató**
A kommunikációs mechanizmus külső hitelesítési forrás irányában. Az olyan funkciók, mint a felhasználóhitelesítés, a csoporttagság és a névtérben való keresés, hitelesítésszolgáltatókön keresztül érhetők el.

**hitelesítő adatok**
Olyan adathalmaz, amely feljogosít egy felhasználót vagy folyamatot bizonyos elemek elérésére.

**hozzáférési jogosultság**
Olyan jogosultság, amely lehetővé teszi egy objektum elérését vagy használatát.
információs kártya
Részletes információk egy műszerfal, munkaterület vagy jelentés tartalmáról (például tulajdonos, kapcsolatfelvételi adatok, módosítás dátuma), és választható miniatúr nézet a műszerfalról, munkaterületről vagy jelentésről.

információs panel
Az Analysis Studio alkalmazásban a felhasználó ezen panel segítségével erősítheti meg az adatfán megadott kiválasztást a kapcsolódó adatok, például a szint és az attribútumok megjelenítésével.

ismétlő
A Report Studio alkalmazásban olyan cellatároló, amely előre nem meghatározott belső struktúrával, önmagán belül értékeket ismétel.

ismétlőtábla
A Report Studio alkalmazásban levő olyan táblaszerű tároló, amely a kapcsolódó lekérdezésben cellákat ismétel az oldalon keresztbe és lefelé.

item
Lásd: tag

J

jelentés
Olyan adatok halmaza, amely kifejezetten az üzleti információkkal való kommunikáció céljából lett elrendezve.

jelentéskivitel
Egy jelentésspecifikáció adathalmaz szerint történő végrehajtásának eredményeként készült kimenete.

jelentésnézet
Olyan másik jelentésre történő hivatkozás, amely saját tulajdonságokkal rendelkezik, például adatkérési értékek, ütemezések és eredmények. A jelentésnézettek egy jelentésspecifikáció megosztására használhatók, így arról nem kell másolatokat készíteni.

jelentésspecifikáció
Egy jelentés - lekérdezést és elrendezést is magában foglaló - végrehajtható meghatározása, amely egy jelentéskivitel készítéséhez adatokkal kombinálható.

Jogosítvány
Az hitelesített felhasználókra vonatkozó, munkamenet-álapú, a Content Manager memóriájában tárolt és titkosított információk. A jogosítványok első alkalommal akkor jönnek létre, amikor egy felhasználó hozzáfér a Cognos 8 alkalmazásához, és érvényességük a munkamenet befejezéséig - azaz a felhasználó kijelentkezésig vagy a tétlenségre megadott időtartam lejártáig - tart.

jogosultság
Olyan funkciók és szolgáltatások csoportja, amelyek elérhetők és felfedhetők a felhasználói felület egyszerűsítése érdekében. A jogosultságok a beállítások módosításával engedélyezhetők és tilthatók le, illetve az adminisztrációs felületen is szabályozhatók.

K

kezdeményezés
A célok elérése vagy a teljesítmény és a célok közötti rés szükségére kifejlesztett feladat. A kezdeményezések különálló célokhoz vannak tarsítva, és gyakran projekteknek, műveleteknek vagy tevékenységeknek nevezik őket.

kiválasztásalapú halmaz
Olyan egyedi elemek gyűjteménye, amelyeket a felhasználó külön kiválasztott. Az elemek vagy tagok ugyanazon hierarchiáia egy vagy több szintjéről is kiválaszthatók. Lásd még: készlet

kocka
Az online elemző feldolgozásához, a többdimenziós jelentések készítéséhez vagy a többdimenziós tervezőalkalmazásokhoz szükséges adatok többdimenziós ábrázolása.

korlátozás
1. Biztonsági előírás, amely megtagadja egy vagy több felhasználótól a jogot, hogy hozzáférhessen valamelyik modellősszetevőhöz, illetve hogy modellezési vagy összeállítói feladatot hajtson végre.
2. A felhasználóknál által a mezőkben megadható értékek korlátozása.

közösátjáró-illesztő (CGI)
Internetes szabvány azon parancsfájlok meghatározására, amelyek HTTP-kérelem segítségével adatokat továbbítanak egy webszerverről egy alkalmazáshoz és vissza.

közzététel
A Cognos BI alkalmazásban egy Framework Manager modell vagy Transformer PowerCube teljes vagy részbeni, a Cognos szerveren - csonagon keresztül - történő megjelenítése
L

lefúrás Az adatok többdimenziós ábrázolásában az információk elérése egy általános kategóriából kiindulva és lefelé haladva az adathierarchiában, például az évektől a negyedéveken át a hónapokig.

lekérdezés A Query Studio által létrehozott és szerkesztett egyszerű jelentésspecifikáció.

lekérdezéselem Adatok oszlopbeli ábrázolása egy adatforráson. A lekérdezéselemek modellben vagy jelentésben fordulhatnak elő, és adathierarchislopra, másik lekérdezéselemre vagy számításra vonatkozó hivatkozást tartalmaznak.

lekérdezéstárgy Olyan lekérdezéselemek nevesített gyűjteménye, amelyek működésükben szorosan egymáshoz kapcsolódnak. A lekérdezés tárgya a Framework Manager segítségével határozható meg a relációs adatok képviselete céljából, és a tartalomkészítési jelentések elérhető adatainak halmazát képezik a Query Studio és Report Studio alkalmazásokban. A lekérdezés tárgya hasonló a relációs nézethez, amennyiben az táblaként kezelhető, de nem szükség szerűen tükrözi az adattárolást.

lépcsőzetes adatkérés Olyan adatkerés, amely az adatkérés előkészítéssel kapcsolatos, például kiállítási elemek közötti leképezésen kívül feldolgozható a felhasználó számára.

lépcsőzetes munka lépése A munka legkisebb olyan része, amely külön futtatható. A munkalépés jelentés vagy másik munka is lehet.

M

MDX Lásd: Multidimensional Expression Language

mérsőszám Teljesítményjelző, amely mérettől, és annak megállapítására szolgál, hogy mennyire jól működik a vállalkozás. Mérsőszám lehet például az árbevétel, a dolgozónkénti árbevétel és a haszonkulcs számlázára.

metrika A teljesítmény felmérése érdekében szolgáló mutatószám egy kulcsfontosságú üzleti területen.

metrikacsomag A Cognos Connection összetevőiben a Metric Studio alkalmazás megfelelője. A metrikacsomag az adott alkalmazáshoz tartozó kapcsolatadatokat, jelentéseket és metrikakezelési feladatokat tartalmazza. Lásd még: csomag

metrikakivonat Egy meglévő Cognos-adatforrás és egy Metric Studio-objektum vagy érték közötti leképezések csoportja. Például az Árbevétel nevű kockamutatószám a Metric Studio alkalmazásban az Árbevétel tényleges értéke nevű metrikába van leképezve.

metrikatár Olyan adatbázis, amely a metrikacsomagokhoz tartozó tartalmat tárolja. A metrikatár emellett tartalmazza a Metric Studio beállításait, például a felhasználói beállításokat is.

metrikatípus Olyan metrikakategória, amely az üzleti szakállapotokat határozza meg, például a teljesítménymintázatot, az egységeket és egy metrikacsoport jelentését. Például az Árbevétel lehet metrikatípus, az Európai árbevétel és az Észak-amerikai árbevétel pedig ilyen típusú metrika.

miniatűr Egy nagyobb kép ikonméretű leképezése, amely lehetővé teszi a felhasználó számára a kép előnézetének megtekintését anélkül, hogy meg kellene nyitnia egy nézetet vagy képszerkesztő alkalmazást.

modell Az egy vagy több adatforrásból származó adatok adatszerkezetének fizikai vagy üzleti megjelenítése. A modell az adatobjektumokat, a szerkezetet és a csoportosítást, valamint a viszonyokat és a biztonságot írja le. A Cognos BI rendszerben a modell a Framework Manager alkalmazásban hozható létre és tartható karban. A modellt vagy a modell részhalmazát csomagként közzé kell tenni a Cognos szerveren, hogy a felhasználók jelentéseket készíthessék és futathassanak.

Multidimensional Expression Language (MDX) A Structured Query Language (SQL) többdimenziós megfelelője.

munka Futtatható objektumok, például jelentések, ügynökök és más munkák csoportja, amelyeket a felhasználó kötegeleve futtat és ütemez.

munka lépése A munka legkisebb olyan része, amely külön futtatható. A munkalépés jelentés vagy másik munka is lehet.
**munkamenet**
Az az idő, amelyenek során egy hitelesített felhasználó be van jelentkezve.

**munkaterület**
Egy stúdión belüli olyan terület, amely a jelentést, elemzést, lekérdezést vagy aktuálisan használt ügynököt tartalmazza.

**műszerfal**
Lásd: műszerfal

**név nélküli hozzáférés**
Olyan hozzáférés, amely lehetővé teszi, hogy a felhasználók és szerverek előzetes hitelesítés nélkül hozzáférjenek a szerverhez.

**névtér**
A modell azon része, ahol a neveket létre lehet hozni, és használni lehet. A névtéren belül minden névnek egyedi jelentése van.

**objektum**
A Report Studio alkalmazásában olyan adattároló, amely az Eszközészlet lapról a jelentésre vonatkozó, majd adatokkal töltethető fel. A jelentések objektumokból épülnek fel, amelyek például kereszttáblák, szövegelemek, számítások, grafikákat és táblákat lehetnek.

**objektumkivonat**
Olyan kivonat, amely meghatározza egy Metric Studio-objektumot, például felhasználó által definiált oszlop, szövegelemek, számítások, grafikákat és táblákat lehet.

**Oldalszoport**
A Report Studio alkalmazásában egy vagy több tervezett oldal halmaza, amely a jelentéskivitelnél egy kiválasztott lekérdezéselem minden példányánál ismétlődik. Lásd még: készlet

**oldalösszegzés (RSS)**
Az összegzélyültet webtartalom olyan XML-alapú formátuma, amely az RSS 0.91 specifikáció alapul. Az RSS XML fájlformátumok segítségével az internetfelhasználók feliratkozhatnak az RSS-hírcsatornával ellátott webhelyekre. Lásd még: Really Simple Syndication

**osztálystílus**
Olyan formázási jellemzők, például betűtípus, betűméret és szegély kombinációja, amelyet a felhasználó nevez el és készletként tárol.

**összegzés**
A jelentéskészítésben és elemzésben levő olyan összesített érték, amely adott szint vagy dimenzió összes értékehez számítható. Példa: az összegzés magában foglalhat összeget, minimumot, maximumot, átlagot és darabszámot.

**P**

**partner**
Névhez kapcsolt e-mail cím, amelyre jelentések és ügynök e-mailk küldhetők. A partnerek soha nincsenek hitelesítve.

**pontszám**
Olyan szám vagy besorolás, amely egy irányadó mértékhez viszonyított alkalmazhatóságot fejez ki.

**Portlet**
Újrafelhasználható összetevő, amely egy olyan webalkalmazás része, amely portálkörnyezetben nyújt adott információkat vagy szolgáltatásokat.

**projekt**
1. A Metric Studio programban olyan feladat vagy feladathalmaz, amelyet egy csoport átvett, és eredménymutató segítségével figyel. A projekt nyomon követi a dátumokat, az erőforrásokat és az állapotot.
2. A Metric Designer programban kinyert adatok csoportja. Valamennyi kivonat tartalmazza azokat a metaadatokat, amelyek a Metric Studio adattáráinak feltöltésére vagy alkalmazások létrehozására szolgálnak.

**R**

**Really Simple Syndication (RSS)**
Az egyesített webtartalom olyan XML-alapú formátuma, amely az RSS 2.0 specifikáció alapul. Az RSS XML fájlformátumok segítségével az internetfelhasználók feliratkozhatnak az RSS-hírcsatornával ellátott webhelyekre. Lásd még: oldalösszegzés (RSS)

**rejtjelkészlet**
A hitelesítés, a kulcsesere-algoritmus és az SSL (Secure Sockets Layer) rejtjelspecifikáció kombinációja, amelyek a biztonságos adatcserehez használhatósak.
rendszerbe állítás
Egy alkalmazás (például jelentés vagy modell) áthelyezése másik példányba. A jelentéseket például gyakran tesztkörnyezetben hozzák létre, majd produktív környezetben állítják rendszerbe. Amikor egy alkalmazást rendszerbe állítanak, akkor exportálják, átviszik és importálják.

rendszerbe állítás specifikációja
Annak meghatározása, hogy mely csomagok áthelyezése (rendszerbe állítása) szükséges a forrás- és célkörnyezetek, a rendszerbe állítási beállítások és az archivummév között. A rendszerbe állítás specifikációját importáláshoz és exportáláshoz használják.

rendszerbe állítási archívum
A rendszerbe állításhoz használt fájl. A rendszerbe állítási archívum az éppen áthelyezett tartalomtár adatait tartalmazza.

részleteken alapuló halmaz
Egy elemen és közvetlen részletein alapuló halmaz. Lásd még: [készlet]

RSS
1. lásd: [Really Simple Syndication]
2. Lásd: [oldalösszegzés]

Sablon
A jelentéskészítésben olyan újrafelhasználható jelentéselrendezés vagy -stílus, amely egy lekerdezés vagy jelentés megjelenítésének beállításához használható.

Set
Kapcsolódó elemek vagy tagok gyűjteménye. Egy halmaz tagjai lehetnek külön meghatározva, illetve egy vagy több szüröszabály által kiválasztva. Lásd még: [együeti halmaz] [részletelapú készlet] [lapkészlet] előre megadott készlet] [kiválasztásalapú halmaz] [halmozott készlet]

Stratégia
A kitűzött cél elérését szolgáló általános műveleti terv (például egy márkagetésége, üzleti egységé, csatornáé vagy vállalaté). A stratégiák általában egynél több éves periódust fednek le.

Stratégiatérkép
A Metric Studio alkalmazásban a stratégia és az illető stratégia céljainak egy szervezethez történő megjelenítése. Példa: egy stratégiatérkép alkalmaz annak megjelenítésére, hogy a dolgozók munkái hogyan illeszkednek a szervezet átfogó céljaihoz.

Számitott tag
Egy dimenzió olyan tagja, amelynek mutatöszámértékei nincsenek tárolva, hanem futásidőben vannak kiszámítva egy kifejezés használatával.

Származtatott index
Számított metrika, amely állapottal és eredménnyel szolgál más metrikák alapján.

Szint
Egyének vagy tagok azon csoportja, amely a dimenzió hierarchiájának egy szakaszt alkotja, és amelyben az egységek ugyanolyan típusú objektumnak felelnek meg. Egy földrajzi dimenzió tartalmazhat például régió-, állam- és városszintet.

T

Tag
Egyedi elem a hierarchiában. Például a Táborozási felszerelés és a Négyzemélyes sátor a Termékek hierarchia tagja.

tanúsítvány
Az informatikai biztonság területén használatos digitális dokumentum, amely egy nyilvános kulcsot a tanúsítványutalajdonos azonosságához kapcsol, így a tanúsítványutalajdonos hitelisíthető lesz. A tanúsítványt a tanúsítványhatóság állítja ki, és digitálisan alá írja. Lásd még: [tanúsítványhatóság]

Tanúsítványhatóság (CA)
Olyan összetevő, amely tanúsítványokat ad ki minden olyan számítógépre, amelyre összetevők vannak telepítve.

tartalom területi beállítása
Olyan kód, amely a bőngészökhöz és a jelentésszövegekhez használatos nyelv vagy dialektus, illetve a területi jellegzetességek, úgyminth az idő-, dátum- és pénzformátumok, pénzzel kapcsolatos kifejezések és napszakok beállítására szolgál.

tartalomtár
A működéshez szükséges adatokat, például a jelentésspecifikációkat, közötte modellleket és biztonsági jogosultságokat tartalmazó adatbázis.

Tény
Lásd: [mérőszám]

Termék területi beállításai
Az a kód vagy beállítás, amely meghatározza a termékfelület - például menüparancsok -
részeihez használandó nyelvet, területi beállításokat, illetve mindkettőt.

területi beállítás
Olyan beállítás, amely azonosítja a nyelvet vagy a földrajzi helyet, és meghatározza a formázási konvenciókat, például az egyeztetést, az írásmódot, a karakterek osztályozását, az üzenetek nyelvét, a dátum- és időformátumot és a számok ábrázolását.

többdimenziós adatforrás
Lásd: dimenziós adatforrás

tulajdonságpanel
Egy stúdión belül olyan panel, amely a kiválasztott adatok tulajdonságainak áttekintését biztosítja. A tulajdonságpanel számos módosítás végrehajtására is használható, amelyek - több különböző parancs ismétlése helyett - egyidejűleg érvényesíthetők.

tuple

U

ügynök
Olyan folyamat, amely egy felhasználó vagy egy másik program nevében, felhasználói beavatkozás nélkül vagy ütemezés alapján vagy hajt végre egy műveletet, majd jelenti az eredményt a felhasználónak vagy programnak.

V

válaszfájl
Olyan ASCII-fájl, amely a telepítést automatizáló beállítási és konfigurációs adatokkal tesz szabható. Interaktív telepítés esetén a beállítási és konfigurációs adatokat meg kellene adni, de a válaszfájllal a telepítés beavatkozás nélkül elvégezhető.

vászon
A műszerfal vagy munkaterület egy olyan területe, ahol a felhasználók tartalma és adatokat hozhatnak létre, jeleníthetnek meg és módosíthatnak.
Tárgymutató

A, Á
adatkérések  22
értékek módosítása  74
többnyelvű  58, 60
adatok
  csoportosítás listákból  77
aktivjelentés-tartalom
   felvétel a munkaterületekhez  26
alkalmazássáv  8
állapotjelzők
   figyelési szabályok  86
átfúrás  84

B
beállítás
   jelenőstulajdonságok  25
   kezdőlap  14
Beérkezett feladatok eszközökelemek  37
bejegyzések
   hozzáadás tevékenységéhez  98
bejelentkezés  6
bögészó
   korlátozás  5
   látványelem  5
   szegélyek  5
Business Insight Advanced  22

C
célok
   átfúrás  84
címek
   hozzáadás eszközökelemekhez  25, 45
   TM1 eszközökelemek  30
   többnyelvű  57

CS
csoportosítás
   adatok listákból  77
   csúszkaszűrő eszközökelemek  41
   kommunikáció  46
   csúszkaszűrők  69
   hozzáadás  41
   többnyelvű  58
   CSV formátum
      eszközökelemek exportálása  81

D
dátumok
   munkaterület módosításai  89
diagramok
   beállítások  65
   felvétel a munkaterületekhez  23
   formátumok  66
   megjelenítésteipusok módosítása  63
   rendezés  66, 72

E, É
e-mail küldés
   munkaterület  63
együttműködés
   IBM Connections  104
   jogosultságok  91
   megjegyzések  91
   tevékenységek  94
elrendezések
   eszközökelemek  10
   munkaterület  8, 49
   Előjé lépések oldal  7
   eltérésszámítások  75
   eredménymutatók
      felvétel a munkaterületekhez  24
      értékválasztás-szűrő eszközökelemek  39
      kommunikáció  46
      értékválasztás-szűrők  69
      többnyelvű  58
   eszközölem események
      figyelés  46
   eszközölem-események kiválasztása  46
   eszközökelemek  10
   Aktív jelentés  26
   Beérkezett feladatok  37
   címek hozzáadása  25
   csúszkaszűrők  41
   elrendezések  8
   értékválasztás-szűrők  39
   exportálás  81
   hozzáadás eszközökelemekből  35
   IBM Cognos-navigátor  30
   képek  35
   kommunikáció  46
   méretezés  49
   nyomtatás PDF formátumban  80
   PowerPlay  27
   RSS-hírcsatornák  38
   szöveg  43
   tartalom hozzáadása  21
   TM1  28
   tulajdonságok  45
   weblapok  44
   eszközökelemek közötti kommunikáció
   letiltás  46
   eszközökelem-eszközöki  12
   eszközöki
      felvétel a munkaterületekhez  35
   exportálás
      eszközökelemek  81

F
felfúrás vagy lefúrás  83

© Szerzői jog IBM 2010, 2012
felhasználók
név nélküli bejelentkezés 6
feltételek
figyelési szabályok 85
feltételek
létrehozás különböző feltételállapot-jelzőkhöz 86
létrehozás megadott feltételekhez 85
módosítás 87
riasztás részei 86
frissítés
IBM Cognos 8 Go! Műszerfal 14
korlátozások 17
munkaterületek 62
párbeszédváltozások 18

H
hangolás
tevékenységek 103
háttér
módosítás 49
hitelesítés
felhasználók 6
hitelesítő adatok 6
hozzáadás
megjegyzések 92
TM1-tartalom 28
hozzáférés
átfúrás-hozzáférés engedényezése 84
módosítás tevékenységhez 97

I, Í
IBM Cognos 8 Go! Műszerfal
frissítés 14
IBM Cognos navigátor eszközökről 11, 30
IBM Cognos TM1 Contributor 28
IBM WebSphere Business Glossary 90
időzónák
beállítás 54
indítás
tevékenységek 95
információ ikonok eszközökről 74
információk kártyáik 89
információs sáv
kibontás 73
rendezések 73
szűrők 73

J
jelentés-eszközökről 11
szűrés 67
tulajdonosok 25
jelentések
adatkérés 22
átfúrás 84
felfúrás vagy lefúrás 83
felvétele a munkaterületekhez 21
kisebbségi lehetőségek 83
speciális szerkesztés 22
többsorrend 60
tulajdonosok beállítása 25
új változatok létrehozása 74
jelentéskivitel változatai 22

jelentéskivitel
Microsoft Excel 2007 3
jelentésrészlet
felvétele a munkaterületekhez 21
jelentésspecifikációk
megtekinthető 25

K
kedvencek
hozzáadás 78
Kedvencek 78
kép eszközökről 35
többsorrend 57
keresés
eredmények finomítása 35
végrehajtás 33
keresési módszerek
IBM Cognos 33
javasolt eredmények 33
Kapcsolatok 33
kapcsolók eredmények 33
létrehozás és bontás 33
kereszttáblák
felvétele a munkaterületekhez 23
megjelenítéstípusok módosítása 63
rendezés 70
kezdőlap
alapértelmezés visszaállítása 14
beállítás 14
kijelentkezés 6
kisebbségi lehetőségek 111
engedényezés jelentéshez 54, 83
gyorsbillentyűk 111
kontrasztos módszerek 119
munkaterületek 54
kockanézetek 28
kommunikáció
eszközöktől között 46

L
látványelem
bontás 5
létrehozás
munkaterület 21
listák
adatkör szovjetizálása 77
felvétele a munkaterületekhez 23
megjelenítéstípusok módosítása 63
oszlopok átmenetéje 78
oszlopok átrendezése 77
rendezés 70
listák oszlopainak átmenetéje 78
listák oszlopainak átrendezése 77

M
megjegyzések
áttekinthető 91
hozzáadás 92
hozzáadás tevékenységhez 101
keresés 33
megtekinthető 93
szerkesztés 93
válaszolás 93

134 IBM Cognos Express 10.1.0 változat: Business Insight Felhasználói útmutató
megnyitás
Business Insight 5
dedenc munkaterületek vagy jelentések 78
munkaterületek 61
tevékenységek 103
megtekintés
megjegyzések 93
munkaterületek 61
(tevékenységek 104
mentés
munkaterületek 44
méretzés
eszközelemek 49
Metrice Studio
tartalom hozzáadása munkaterületekhez 24
metrikák
felvétele a munkaterületekhez 24
Microsoft Excel formátum
eszközelemek exportálása 81
minták 107
IBM Cognos 107
munkaterületek 8
elemezkedése 49
eszközelemek 10
felhasználói felület 7
frissítés az IBM Cognos 8 rendszerrel 14
IBM Cognos - minták 107
kéntvecképek 78
kisegítő lehetőségek 54
létrehozás 21
megnyitás 61
megosztás 63
megtekintés 61
mentés 44
nyomtatási 80
stílusok 49
mintára panel 9
műveletek 12

NY
nyelv 56
beállítás 54

N
Nyilvános mappák 9
nyomtatás
jelentés-eszközelemek PDF formátumba 80
munkaterületek 80

O, Ő
oszlopok
átnevezés listában 78
átrendezés listában 77
felcserélés a sorokkal 67
osztási számítások 75

Ö, Õ
összegszámítások 75
összegzések
speciális 22

P
párbeszédes üzemmódság 61
PDF formátum
eszközelemek exportálása 81
létrehozás 80
PowerPlay eszközelemek 11
PowerPlay-tartalom
felvétele a munkaterületekhez 27

R
rendezés
diagramok 66, 72
elfogultság 72
értékek megjelenítése az információs sávon 73
jelentésadatok 70
képtáblák 70
listák 70
speciális 22
riasztások
figyelési szabályok 86
RSS-hírcsatorna eszközelemek 38
RSS-hírcsatornák
műveletek 38

S
sablonok
(tevékenység mentése 102
Saját mappák 9
Sample Outdoors Company
minták 107
sor oldalanként
maximum megadása 25
sorok
felcserélés az oszlopokkal 67
stílusok
munkaterületek 49

SZ
szakaszok
hozzáadás tevékenységhez 98
számítások 75
speciális 22
származási adatok 88
szárazékszámítások 75
szerkesztés
megjegyzések 93
színek
módosítás diagramokban 66
szorzási számítások 75
szöveget 125
szövegek
hozzáférés az IBM WebSphere Business Glossary
szójegyzékek 90
szöveg eszközelemek 43
többnyelvű 57
szűrés
csúszaszűrők 69
diagramok 66
értékek megjelenítése az információs sávon 73
értékviszkoztatási-szűrők 69
jelentésadatok 67
speciális 22

Tárgymutató 135
szűrők
    többnyelvű  58

T
    táblák
    felvétele a munkaterületekhez 23
togok
    hozzáadás tevékenységehez 97
tartalom panel  9
teendő elemek
      áttekinősége 99
    hozzáadás tevékenységehez 99
    megjelölés befejezettként 100
    területi beállítások  56
    tevékenységek
      áttekinősége 94
    bejegyzések hozzáadása 98
    feliratkozás és leiratkozás 103
    használat az IBM Connections alkalmazásban 97
    hozzáférés módosítása 97
    IBM Connections 94
    indítása a munkaterületen 95
    keresés 33
    megjegyzések hozzáadása 101
    megjelölés befejezettként 101
    megnyitás 103
    megtekintés 104
    sablonok létrehozása 102
    szakaszok hozzáadása 98
    tagok hozzáadása 97
    teendők hozzáadása 99
    teendők megjelölése befejezettként 100
    TM1 eszközelemek 11
      címek 30
    TM1 Contributor megjelenítése 29
    TM1 Websheet Viewer objektumok hozzáadása 29
    TM1-tartalom
    felvétele a munkaterületekhez  28
    többnyelvű munkaterület  56

U, Ú
    ugrás
      átfúrás 84
    új szolgáltatások  1,  14
    URL-címek
      munkaterület-hivatkozások küldése 63

V
    változatok
      megjegyzések 93
    változatok
      jelentések 74, 85
    válaszolás
      megjegyzések 93
    változatok
      jelentés 74
    visszaállítás
      jelentéstartalom 74
    kezdőlap 14

W
    webes munkalapok  28
    weblap eszközelemek  44
    többnyelvű  57
    WebSphere Business Glossary 90

X
    XML-formátum
      eszközelemek exportálása  81