

IBM Cognos Express Planner
Verze 10.1.0

Příručka komponenty Applications

IBM

Poznámka

Před použitím těchto informací a produktu, který podporují, si přečtěte informace v umístění “Upozornění” na stránce 55.

Informace o produktu

Tento dokument se vztahuje na produkt IBM Cognos Express verze 10.1.0 a může být platný také pro následná vydání. Chcete-li zjistit, zda existují novější verze daného dokumentu, přejděte do Informačního centra produktu IBM Cognos (<http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/cogic/v1r0m0/index.jsp>).

Snímky obrazovky produktu společnosti Microsoft byly pořízeny se souhlasem společnosti Microsoft.

Licencované materiály - vlastnictví IBM

© Copyright IBM Corporation 2007, 2012.

Obsah

Úvod	v
Kapitola 1. Novinky	1
Nové funkce ve verzi 10.1.0	1
Rozšíření komponenty Cognos Express Planner Applications	1
K dispozici jsou nové typy aplikací	1
Vyberte klienta, kterého chcete použít	2
Varovné zprávy při odebrání vlastnictví	2
Postoupení vlastnictví	2
Rozšíření produktu Cognos Planner Applications v komponentě Cognos TM1 Performance Modeler	2
Přidání komentářů k buňce	3
Změněné funkce ve verzi 10.1.0	3
Webové listy dostupné v komponentě Planner Applications	3
Kapitola 2. Začínáme s komponentou Cognos Express Planner Applications	5
Nastavení předvoleb	5
Otevření komponenty Cognos Express Planner Applications	6
- sled prací	6
Kontrola dat	7
Odeslání dat	7
Odeslání konsolidovaného uzlu nebo jednoho koncového uzlu	8
Odeslání všech koncových uzlů v rámci konsolidovaného uzlu	8
Odeslání všech koncových uzlů a konsolidovaného uzlu	8
Vlastnictví, převzetí a uvolnění	8
Přidání komentářů ke komponentě Express Planner Applications	9
Kapitola 3. Práce s daty	11
Části pracovního prostoru	12
Karty	12
Dimenze	12
Použití panelu nástrojů	14
Navigace na stránkách	16
Úprava a náhrada dat	17
Kopírování a vkládání dat	17
Rychlé příkazy vkládání dat	18
Používání klávesových zkratk v různých klientech	19
Použití rozložení dat	21
Použití rozložení dat pro více koncových uzlů z konsolidovaného uzlu	21
Vyloučení buněk z rozložení dat	22
Vyloučení konsolidovaných hodnot z rozložení dat	22
Filtrování zobrazení krychle	23
Procházení k podrobným datům	24
Použití pískovišť	24
Použití komponenty Cognos Express Planner Application Web a dalších rozhraní v jedné aplikaci	25
Webové listy v komponentě Express Planner Applications	26
Kapitola 4. Správa změn v mřížce	27
Práce s kartami	27
Vyzkoušejte si - Odtrhnutí karty	27
Rozložení dimenzí	27
Vyzkoušejte si - Skládání dimenzí	28
Nahrazení dimenzí	28
Vyzkoušejte si - Nahrazení dimenzí	28
Úprava dílčích sad	28

Sestavení jednoduché dílčí sady	29
Zobrazení v rozšířeném Editoru dílčích sad	30
Vytváření vlastních konsolidovaných prvků	38
Kapitola 5. Práce s grafy	41
Změna typu grafu, barev, legendy a trojrozměrného zobrazení	41
Změna vlastností grafu	41
Změna základních vlastností grafu	42
Změna legendy grafu	42
Změna trojrozměrného stylu	43
Změna popisků grafu	44
Změna os X a Y	44
Změna vzhledu grafu	45
Rozbalení a sbalení konsolidovaných prvků v grafu	46
Přechod od grafu	46
Kapitola 6. Probíhá export dat	47
Kapitola 7. Správa komponenty IBM Cognos TM1 Performance Modeler v portálu	49
Aktivace aplikace v portálu	49
Export aplikace z portálu	49
Importování exportované aplikace do portálu	49
Reset aplikace v portálu	50
Správa práv pro aplikaci	50
Nastavování vlastností v rámci portálu komponenty Applications	51
Nastavení voleb konfigurace komponenty Applications	52
Upozornění	55
Rejstřík	59

Úvod

Tato příručka popisuje použití komponenty IBM® Cognos Express Planner Applications ke kontrole a úpravě spravovaných aplikací plánování.

Hledání informací

Chcete-li na webu vyhledat dokumentaci k produktu IBM Cognos, včetně veškeré přeložené dokumentace, přejděte do některého Informačního centra produktu IBM Cognos (<http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/cogic/v1r0m0/index.jsp>). Poznámky k verzi jsou publikovány přímo v Informačních centrech a obsahují odkazy na nejnovější technické poznámky a opravy APAR.

Právní omezení pro ukázky

Společnost Great Outdoors Company, GO Sales, variace názvu Great Outdoors a ukázky plánování ilustrují fiktivní obchodní operace s ukázkovými daty, která se používají k vytváření ukázkových aplikací pro společnost IBM a její zákazníci. Tyto fiktivní záznamy obsahují ukázková data pro prodejní transakce, distribuci produktů, finance a lidské zdroje. Jakákoli podobnost se skutečnými jmény, adresami, kontaktními čísly nebo hodnotami transakcí je zcela náhodná. Jiné ukázkové soubory mohou jako ukázková data pro vytváření ukázkových aplikací obsahovat fiktivní počítačově generovaná data, reálná data z vědeckých nebo veřejných zdrojů nebo data použitá se souhlasem vlastníka autorských práv. Uvedené názvy produktů mohou být ochrannými známkami jejich vlastníků. Nepovolené kopírování je zakázáno.

Funkce usnadnění přístupu

Tento produkt v současné době nepodporuje funkce usnadnění přístupu, které pomáhají uživatelům s fyzickým postižením, jako je omezená hybnost nebo vada zraku, používat tento produkt.

Prohlášení o záměrech

Tato dokumentace popisuje aktuální funkce produktu. Může obsahovat i odkazy na funkce, které nyní nemusí být k dispozici. Nelze z toho vyvozovat žádné závěry o jejich budoucí dostupnosti. Žádný z těchto odkazů nepředstavuje závazek, slib nebo právní povinnost dodat některý materiál, kód či funkci. Vývoj, vydávání a načasování funkcí je zcela v kompetenci společnosti IBM.

Kapitola 1. Novinky

Tato část obsahuje seznam nových, změněných a odebraných funkcí v této verzi.

Pomůže vám naplánovat strategie upgradu a nasazení aplikací a požadavky na školení vašich uživatelů.

Chcete-li vyhledat nejnovější dokumentaci produktu, přejděte do Informačního centra produktu IBM Cognos Express (<http://publib.boulder.ibm.com/infocenter/cx/v10r1m0/index.jsp>).

Nové funkce ve verzi 10.1.0

Dále jsou uvedeny nové funkce v produktu IBM Cognos Express Xcelerator změněné oproti poslední verzi.

Rozšíření komponenty Cognos Express Planner Applications

Existuje několik rozšíření komponenty Cognos CXL Application Web:

Stránky sledu prací a portálu Express Planner Applications mají nový vzhled a používají nové ikony pro stavy sledu prací a stavu.

Další informace naleznete v tématu Kapitola 2, “Začínáme s komponentou Cognos Express Planner Applications”, na stránce 5.

K dispozici jsou nové typy aplikací

Komponenta IBM Cognos Planner Applications Web Application Web nyní nabízí tři typy aplikací.

Schválení

Vzestupný sled prací založený na odeslání s právy kontroly, úprav a odeslání. Tyto aplikace obvykle používají aktuální data s pevným časovým údajem pro dokončení a umožňují data po odeslání uzamknout. V aplikaci založené na schvalovací hierarchii je vyžadováno převzetí vlastnictví.

Odpovědnost

Průběžný postupný sled prací s právy kontroly a úprav, který je obvykle používán pro plánování prodejů. Tento typ aplikace vyžaduje schvalovací hierarchii, ale nepoužívá odeslání nebo uzamčení dat, protože zadávání dat je průběžné a není určen žádný pevný termín.

Centralizované

Sled prací navržený ke správce centrálních dat předpokladů vyžadovaných k údržbě aplikací. V těchto typech aplikací jsou data obvykle řízena uživateli na podnikové úrovni namísto uživatelů prodejů nebo přispěvatele a často obsahují data, jako je například cena, náklady a zvýšení hodnoty. Centralizované aplikace mohou být implementovány do klienta Planner Applications Web nebo do produktu Cognos Insight v režimu Připojeno. Nelze je implementovat do produktu Cognos Insight v distribuovaném režimu.

Další informace o návrhu těchto typů aplikací viz příručka *IBM Cognos TMI Performance Modeler Guide*.

Vyberte klienta, kterého chcete použít

V aplikaci můžete vybrat klienta, kterého chcete použít.

Pokud komponenta Modeler implementovala danou aplikaci do více klientů, můžete klepnout na aplikaci pravým tlačítkem myši a vybrat klienta, kterého chcete použít. V závislosti na modelu nejsou k dispozici vždy všichni klienti.

Podrobnosti viz příručka *IBM Cognos TM1 Performance Modeler Guide*.

Varovné zprávy při odebrání vlastnictví

Uživatelům, kteří se chystají odebrat vlastnictví ostatním, se zobrazí varovná zpráva.

Nyní jsou k dispozici varovné zprávy indikující, že převzetí vlastnictví uzlu může ovlivnit jiné uživatele.

V předchozích verzích nebyly v případě, že nový vlastník přebíral vlastnictví uzlu, vydávány žádné zprávy. Pomocí parametru souboru `pmpsvc_config.xml` mohou administrátoři určit obor vlastnictví, který spouští varovnou zprávu. Nastavení jsou následující:

Vše Spustí varovnou zprávu pro uživatele, který se chystá převzít vlastnictví, pokud existují další vlastníci daného uzlu, bez ohledu na to, zda jsou právě aktivní.

Aktivní

Spustí varovnou zprávu pro uživatele, který se chystá převzít vlastnictví, pouze v případě, že existují další aktivní uživatelé daného uzlu. Toto varování není spuštěno v případě existence vlastníků, kteří nejsou právě aktivní v daném uzlu.

Žádné Nespustí varovnou zprávu pro uživatele, který se chystá převzít vlastnictví, bez ohledu na aktivní stav nebo vlastnictví ostatních uživatelů.

Další informace naleznete v tématu "Vlastnictví, převzetí a uvolnění" na stránce 8.

Postoupení vlastnictví

Nová funkce umožňuje uživatelům vzdát se vlastnictví.

Dříve bylo jediným způsobem, jak se vzdát vlastnictví uzlu, převzetí vlastnictví jiným uživatelem. Nyní můžete po převzetí vlastnictví uzlu v komponentě IBM Cognos Planner Applications Web použít akci sledu prací Uvolnit, která umožní ostatním uživatelům získat přístup k danému uzlu. V předchozích verzích mohl uživatel převzít vlastnictví, aniž by na to byl aktuální vlastník upozorněn.

Další informace naleznete v tématu "Použití panelu nástrojů" v kapitole "Práce s daty" příručky *IBM Cognos Express Planner Applications Guide*.

Rozšíření produktu Cognos Planner Applications v komponentě Cognos TM1 Performance Modeler

Následující nové funkce komponenty IBM Cognos Planner Applications jsou popsány v příručce IBM Cognos TM1 Performance Modeler Guide, lze je však zobrazit při použití komponenty Express Planner Applications.

- Aktivace nebo deaktivace aplikace je rozpoznána komponentou Cognos TM1 Performance Modeler.

Před úpravou dat v krychlích používaných v aktivní aplikaci, která obsahuje schvalovací hierarchii (pro typy aplikací Odpovědnost a Schválení) v komponentě Cognos TM1 Performance Modeler, nejprve přejděte k portu komponenty Express Planner Applications

a danou aplikaci deaktivujte. Případně můžete pomocí jednoho z klientů data upravit jako v případě uživatele bez oprávnění administrátora.

- Administrátoři mohou přidat nový server bez oprávnění administrátora k aktuálnímu serveru ICAS.
- Pokud uživatel převezme vlastnictví uzlu, dojde k následujícím akcím:
V případě aplikace Odpovědnost nebo Schválení je uživateli udělen výlučný přístup pro zápis ke všem zobrazením obsahujícím danou schvalovací hierarchii. V případě zobrazení v aplikaci, která neobsahuje schvalovací hierarchii, schopnost provádění úprav závisí na běžném zabezpečení objektů produktu ICAS.
V případě centrální aplikace je uživateli udělen výlučný přístup pro zápis ke všem zobrazením v dané aplikaci. Pro centrální aplikaci není k dispozici odeslání, ale uživatel může po dokončení práce vybrat volbu Vzdát se vlastnictví. Uživatel typu centrální aplikace nemusí převzít vlastnictví, aby mohl upravovat data.
- Pokud nejsou nastavena některá nastavení konfigurace produktu ICAS, zobrazí se varovné zprávy.

Podrobnější informace naleznete v příručce *IBM Cognos TMI Performance Modeler Guide*.

Přidání komentářů k buňce

K buňce můžete přidat komentáře za účelem sledování změn nebo přidání informací.

Komentáře lze přidat pro jednotlivé uzly schvalovací hierarchie a poskytnout tak způsob sledování změn nebo další informace o obsahu buňky.

Další informace naleznete v tématu "Přidání komentářů ke komponentě Express Planner Applications" na stránce 9.

Změněné funkce ve verzi 10.1.0

Dále jsou uvedeny funkce v produktu IBM Cognos Xcelerator změněné oproti poslední verzi.

Webové listy dostupné v komponentě Planner Applications

Webové listy jsou nyní k dispozici jako objekt komponenty Planner Applications.

Jako objekt v aplikaci webové listy často rozšiřují volby formátování zobrazení, tlačítka akce ke spuštění jiných zobrazení a možnost spustit procesy nástroje Turbo Integrator jako součást daného zobrazení. Stejně jako v případě ostatních objektů, po identifikaci webových listů vyžadovaných danou aplikací můžete webový list přetáhnout do podokna návrhu.

Další informace naleznete v kapitole "Práce s webovými listy" v příručce *IBM Cognos Express Xcelerator User Guide*.

Kapitola 2. Začínáme s komponentou Cognos Express Planner Applications

Komponenta IBM Cognos Express Planner Applications představuje komplexní infrastrukturu sloužící ke spouštění a správě aplikací plánování produktu Cognos Express Planner.

Komponenta Express Planner Applications slouží jako základ pro organizaci a správu aplikací. Modeláři aplikací umožňují pro aplikace výběr použití komponenty Express Planner Application Web, produktu Cognos Insight v distribuovaném režimu nebo produktu Cognos Insight v připojeném režimu. Kromě toho lze pomocí komponenty Express Planner Applications spustit produkt Cognos TM1 Performance Modeler a modeláři jej mohou používat k plánování a vytváření datových struktur, na nichž jsou založeny aplikace.

Každý z klientů dostupných prostřednictvím komponenty Express Planner Applications má určité výhody a modeláři je vybírají podle několika faktorů.

Cognos Insight

- Produkt Cognos Insight poskytuje flexibilní a interaktivní prostředí s volbou distribuovaného nebo připojeného režimu.
- V distribuovaném režimu produkt Cognos Insight používá rozvržení plátna pro aplikace plánování a analýzy, což umožňuje rychlé zjišťování a navigaci.
- Vzhledem k tomu, že zpracování výpočtů a dotazů v distribuované architektuře probíhá lokálně pouze po části stahování dat, administrátoři mohou aplikace Cognos Insight z centrálního serveru implementovat pro více distribuovaných uživatelů.
- Komponentu Cognos Insight nelze použít v aplikacích obsahujících webové listy.

Komponenta Express Planner Application Web

- Komponenta Express Planner je vhodnou volbou v případě, že vyžadujete vysokou míru formátování, nebo v případě, že komponentu Cognos Insight nechcete instalovat v lokálním počítači.
- Komponenta Express Planner Application Web poskytuje rozšířené formátování nabízené webovými listy spolu s výsečemi a dalšími podrobnými daty rychle.
- Aplikace, které používají rozvržení plátna, zobrazí při použití s komponentou Express Planner Application Web jednoduché zobrazení s více kartami.

Pokud aplikace používá pouze zobrazení rychle a neumožňuje použití více pískovišť, je možné použít buď produkt Cognos Insight (v distribuovaném nebo připojeném režimu), nebo komponentu Express Planner Application Web. Můžete vybrat klienta, který má být použit pro tyto aplikace.


Chcete-li vybrat klienta, vyberte aplikaci a klepnutím pravým tlačítkem myši zobrazte dostupné klienty pro tuto aplikaci.

Nastavení předvoleb

Určete předvolby komponenty IBM Cognos Express Planner Application Web včetně počtu položek v zobrazení seznamu, typu oddělovače a stylu.

Také lze změnit rozvržení zobrazení a místní volby včetně jazyka a časového pásma.

Postup

1. Otevřete webový prohlížeč. Do pruhu adresy napište webovou adresu získanou od administrátora. Například: `http://<název_serveru>:<číslo_portu>/pmpsvc`
2. Vepište vaše ID uživatele a heslo a klepněte na volbu **OK**.
3. Klepněte na tlačítko **Moje předvolby**  a určete nastavení, které chcete změnit.

Otevření komponenty Cognos Express Planner Applications

Pokud chcete kontrolovat či přidávat data, musíte být připojeni k intranetu nebo k Internetu.

Postup

1. Otevřete webový prohlížeč. Do pruhu adresy napište webovou adresu získanou od administrátora. Například: `http://<název_serveru>:<číslo_portu>/pmpsvc`
2. Vepište vaše ID uživatele a heslo a klepněte na volbu **OK**.
3. Klepněte na aplikaci, do které chcete přispět.
Na stránce sledu prací je zobrazen grafický přehled všech oblastí, za které jste zodpovědní, a stav dat.
4. Chcete-li začít používat komponentu Cognos Express Planner Applications ve stromě v levé části obrazovky, rozbalte strom schvalovací hierarchie a vyberte uzel nebo klepněte na uzel v tabulce.
Rada: Chcete-li zobrazit panel s podrobnými informacemi o uzlu, klepněte na modrou šipku dolů.

- sled prací

Po přihlášení se zobrazí obrazovka sledu prací. Skládá se ze stromu, tabulky a schvalovací hierarchie.



Strom v levé části obrazovky zobrazuje hierarchicky oblasti, ve kterých jste zodpovědní za příspěvky a kontrolu. Konkrétní položky, které se zobrazí ve stromu, závisí na vašich právech v dané aplikaci. Pokud klepnete na položku stromu, zobrazí se v pravé části stránky tabulka s podrobnostmi.

Položka stromu a tabulka jsou nazývány uzlem. Typickým příkladem jsou Divize prodeje, marketingu a vývoje a Centrum nákladů. Názvy jsou odvislé od návrhu vaší aplikace.




Strom

U každé položky stromu je ikona označující aktuální stav dat.

Tabulka 1. Stav sledu prací

Ikona	Stav a popis
	Dostupný Uzel nebyl otevřen a data nebyla změněna či uložena.
	Vyhrazený Uživatel převzal vlastnictví uzlu a data v tomto stavu mohou být odeslána ke kontrole.

Tabulka 1. Stav sledu prací (pokračování)



Ikona	Stav a popis
	<p>Zamčený</p> <p>Data byla odeslána a položka byla zamčena. Data jsou v tomto stavu určená jen ke čtení. Pokud je položka zamítnuta, vrátí se její stav na hodnotu Vyhrazeno.</p>
	<p>Neúplné</p> <p>Alespoň jedna položka náležející k této položce je ve stavu Dostupný a nejméně jedna další položka je ve stavu Vyhrazený, Zamčený nebo Připravený. Data v tomto stavu byla agregována. Stav Neúplný se týká pouze položek kontroly.</p>
	<p>Připravený</p> <p>Všechny položky náležející k danému kontrolorovi jsou uzamčeny. Data jsou již odeslána na následující úroveň v hierarchii.</p>



Kontrola dat

Jste zodpovědní za kontrolu uzlů, jak je uvedeno na obrazovce sledu prací.

Pokud máte odpovídající práva k uzlům, můžete si je zobrazit ve kterémkoli stavu. Lze zobrazit více uzlů najednou, ale každý uzel otevřený na stránce sledu prací se otevře v samostatném okně. Pokud máte příslušná práva ke konsolidovanému uzlu, můžete zobrazit, upravit a odeslat data pro všechny související koncové uzly přímo v daném okně mřížky pomocí rozevíracího seznamu schvalovací dimenze za účelem přepnutí mezi uzly v hierarchii.

Pokud byl uzel odeslán ke kontrole, změní se jeho stav na **Zamčený** .

Pokud nejste spokojeni s obsahem uzlu a máte odpovídající práva, můžete uzel zamítnout na obrazovce sledu prací nebo v mřížce klepnutím na tlačítko **Zamítnout** . Stav zamítnutého uzlu se změní ze **Zamčený** na **Vyhrazený** .

Pokud jste odeslali všechny uzly příspěvků ke kontrole, jsou uzly ve stavu **Připravený** . Pokud jste s obsahem spokojeni, odešlete uzel .

Odeslání dat

Pokud jste s daty obsaženými v uzlu spokojeni, odešlete uzel dalšímu kontrolorovi v hierarchii modelu.

Jakmile uzel odešlete, uzamkne se a v datech již nelze provádět žádné další změny. Kontrolor může přijmout, či zamítnout změny, které jste provedli v uzlu.

Pokud chcete odeslat data, musíte mít práva na odeslání. Pokud administrátor povolil více pískovišť, není možné odeslat uzel ze stránky sledu prací. Pokud používáte více pískovišť, je třeba vybrat pískoviště, které chcete odeslat v komponentě Cognos Express Planner Application Web.

V závislosti na aktuálním uzlu, se kterým pracujete, a na právech, která k danému uzlu máte, můžete odeslat jeden koncový uzel, více koncových uzlů nebo konsolidovaný uzel.

Odeslání konsolidovaného uzlu nebo jednoho koncového uzlu

Pomocí ikony odeslání odešlete konsolidovaný uzel nebo jeden koncový uzel.

Postup

Na panelu nástrojů klepněte na ikonu **Odeslat** .

Odeslání všech koncových uzlů v rámci konsolidovaného uzlu

Pomocí volby Odeslat nejnižší podřízené prvky odešlete všechny koncové uzly v rámci konsolidovaného uzlu.

Postup



Na panelu nástrojů klepněte na ikonu **Odeslat nejnižší podřízené prvky** .

Poznámka: Tato akce odešle pouze koncové uzly, k nimž máte příslušná práva.

Odeslání všech koncových uzlů a konsolidovaného uzlu


Pokud jste vlastníkem konsolidovaného uzlu a souvisejících koncových uzlů a chcete konsolidovaný uzel i koncové uzly odeslat najednou, je nutné příslušné kroky provést odděleně.

Postup

1. Na panelu nástrojů klepněte na ikonu **Odeslat nejnižší podřízené prvky** .
2. Na panelu nástrojů klepněte na ikonu **Odeslat** .

Vlastnictví, převzetí a uvolnění

Po převzetí vlastnictví uzlu ostatní uživatelé nemohou přistupovat k jeho datům.

Po převzetí vlastnictví pomocí volby Vzdát se vlastnictví uvolněte data, aby je mohli používat ostatní uživatelé . V komponentě Planner Applications Web je nutné odeslat všechny uzly na úrovni, kde převzmete vlastnictví, a vzdát se vlastnictví je možné pouze na úrovni, kde jste vlastnictví převzali. Například pokud jste převzali vlastnictví nadřízeného uzlu a poté jste zjistili, že chcete odeslat podřízený uzel samostatně, je nutné nejprve se vzdát vlastnictví nadřízeného uzlu, a poté převzít vlastnictví podřízeného uzlu, aby byl odeslán pouze podřízený uzel. Poté je možné se vzdát vlastnictví podřízeného uzlu a znovu převzít vlastnictví nadřízeného uzlu.

Pokud se pokusíte převzít vlastnictví uzlu, který je aktuálně vlastněn jiným uživatelem, systém může zobrazit varovnou zprávu a nabídnout možnost zrušit převzetí vlastnictví. Administrátor může konfigurovat soubor pmpsvc_config.xml a určit, zda uživatel, který se chystá přebrat vlastnictví uzlu, obdrží varovnou zprávu a možnost zrušení. Toto nastavení má tři možné hodnoty:

Nikdy Uživatelé jsou informováni, pokud by převzetí vlastnictví vyústilo ve ztrátu vlastnictví jiného uživatele.

Aktivní

Uživatel, který se pokouší převzít vlastnictví, obdrží varovnou zprávu, že v klientovi komponenty Planner Applications Web v daném uzlu aktivně pracují jiní uživatelé.

Uživatel se může rozhodnout zrušit akci převzetí vlastnictví, nebo v převzetí vlastnictví pokračovat bez ohledu na aktivní uživatele uzlu.

Vždy Uživatel, který se pokouší převzít vlastnictví, obdrží varovnou zprávu v případě, že existují aktivní nebo neaktivní vlastníci daného uzlu. Uživatel se může rozhodnout zrušit akci převzetí vlastnictví, nebo v převzetí vlastnictví pokračovat bez ohledu na aktivní či neaktivní uživatele uzlu.

Přidání komentářů ke komponentě Express Planner Applications

V aplikacích se schvalovací hierarchií můžete k uzlu nebo buňce přidávat komentáře.

Při zobrazení aplikace v portálu můžete přidat komentáře k celé aplikaci, k uzlu nebo k buňce.

Komentáře, které byly přidány do aplikace, se zobrazí ve stavovém poli Komentáře.


Klepnutím můžete komentář otevřít a upravit v dolním podokně portálu. Sloupce v tomto zobrazení lze použít k řazení zobrazených informací. Zobrazí se datum a čas přidání komentáře spolu s jeho názvem a samotnými komentáři.



Komentář můžete zadat ke konkrétní buňce v komponentě Planner Applications Web nebo v produktu Cognos Insight. Tyto komentáře buněk lze použít v rámci klienta pro libovolný typ aplikace, bez ohledu na to, zda se jedná o aplikaci se schvalovací hierarchií. Komentáře buněk se nezobrazí v seznamu komentářů na stránkách sledu prací, protože se týkají pouze komentářů k uzlům schvalovací hierarchie.

Další podrobnosti o konfiguraci komentářů v modelu naleznete v příručce *IBM Cognos TMI Performance Modeler Guide*.


Kapitola 3. Práce s daty

Přidáním či úpravou dat ve webovém klientovi můžete odesílat informace do datového úložiště. Chcete-li upravovat data, musí vám administrátor systému udělit přístup.

Data, která lze upravit, mají bílé pozadí. Data určená jen ke čtení mají pozadí šedé. Pokud nejste aktuálním vlastníkem, otevřou se data v zobrazení pouze pro čtení. Chcete-li přidávat a upravovat data, klepněte na volbu **Převzít vlastnictví** .

Data můžete upravovat, pouze pokud je stav sledu prací označen jako **Dostupný**  nebo **Vyhrazený** . Ikony označují stav sledu prací.

Dostupnost vlastnictví pro konkrétní uzel se může změnit v závislosti na způsobu otevření nadřazeného uzlu. Například přispěvatelé a kontrolóři, kteří mohou otevřít nadřazený uzel v produktu IBM Cognos Insight, nemohou převzít vlastnictví tohoto uzlu. Podrobnosti o vlastnictví a uzlech naleznete v příručkách *IBM Cognos TMI Performance Modeler Guide* a *IBM Cognos Insight Guide*.

Po převzetí vlastnictví pomocí volby **Vzdát se vlastnictví**  uvolníte data, aby je mohli používat ostatní uživatelé. V komponentě Express Planner Application Web je nutné odeslat všechny uzly na úrovni, kde převezmete vlastnictví, a vzdát se vlastnictví je možné pouze na úrovni, kde jste vlastnictví převzali. Například pokud jste převzali vlastnictví uzlu Nová Anglie a poté jste zjistili, že chcete odeslat podřízený uzel (např. Massachusetts) samostatně, je nutné nejprve se vzdát vlastnictví uzlu Nová Anglie, a poté převzít vlastnictví uzlu Massachusetts, aby byl odeslán pouze uzel Massachusetts. Poté je možné se vzdát vlastnictví uzlu Massachusetts a znovu převzít vlastnictví uzlu Nová Anglie.

Pokud se pokusíte převzít vlastnictví uzlu, který je aktuálně vlastněn jiným uživatelem, systémů může zobrazit varovnou zprávu a nabídnout uživateli možnost zrušit převzetí vlastnictví. Administrátor může konfigurovat soubor `pmpsvc_config.xml` jedním ze tří způsobů a určit, zda uživatel, který se chystá přebrat vlastnictví uzlu, obdrží varovnou zprávu a možnost zrušení:

Nikdy Uživatelé jsou informováni, pokud by převzetí vlastnictví vyústilo ve ztrátu vlastnictví jiného uživatele.

Aktivní

Uživatel, který se pokouší převzít vlastnictví, obdrží varovnou zprávu, že v klientovi komponenty Express Planner Application Web v daném uzlu aktivně pracují jiní uživatelé. Uživatel se může rozhodnout zrušit akci převzetí vlastnictví, nebo v převzetí vlastnictví pokračovat bez ohledu na aktivní uživatele uzlu.

Vždy Uživatel, který se pokouší převzít vlastnictví, obdrží varovnou zprávu v případě, že existují aktivní nebo neaktivní vlastníci daného uzlu. Uživatel se může rozhodnout zrušit akci převzetí vlastnictví, nebo v převzetí vlastnictví pokračovat bez ohledu na aktivní či neaktivní uživatele uzlu.

Části pracovního prostoru

Pracovní prostor se skládá z více částí.

Pracovní prostor obsahuje následující části:

- **Karty**
Jednotlivé karty představují jedno zobrazení v aplikaci.
- **Panel Dimenze**
Oblast panelu nástrojů zobrazující dimenze, které jsou v řádcích, sloupcích a kontextu.
- **Dimenze**
Každá dimenze se zobrazuje jako kolekce vzájemně souvisejících dat, jako jsou například produkty nebo data.
- **Mřížka**
Oblast průniku sloupců a řádků pro přidávání a úpravu dat.
- **Úchyty**
Specifická oblast, za kterou je možné vzít dimenzi či kartu a posouvat ji po mřížce.

Karty

Karta je kolekce dimenzí a představuje zobrazení. Každá karta obvykle obsahuje specifickou dimenzi, kterou jiné karty neobsahují.

Tato dimenze obvykle definuje funkce karty. Karty ovšem také sdílejí obecné dimenze, jako jsou měsíce, verze rozpočtu a divize, které se často používají k filtrování mřížky.

Dimenze

Dimenze definují mřížku karty utvářením řádků, sloupců a kontextu. Dimenze je seznam souvisejících položek, které často zahrnují výpočty.

Dimenze mohou zahrnovat seznamy oddělení, produktů, zákazníků, měsíců a zisků a ztrát nebo položky výsledovky.

Všechny dimenze v rámci karty určují informace, jež se zobrazí v mřížce. Zatímco dimenze v řádcích či sloupcích zobrazují všechny položky v seznamu, kontextové dimenze filtrují mřížku, aby zobrazovala pouze informace k aktivní položce.

Dimenze v řádcích a sloupcích

Dimenze v řádcích a sloupcích jsou zobrazené na panelu Dimenze.

Umístěním dimenze do řádku či sloupce se zobrazí seznam položek dimenze v podobě záhlaví a pro každý průnik řádku a sloupce je vytvořena buňka.

Základní rozvržení

Základní rozvržení má v panelu dimenze jednu dimenzi v řádcích a jednu dimenzi v sloupcích.

	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Full Year
Purpose													
No of Nights													
Hotel per night													
Meals & Ent per night													
Accomodations													
Meals & Entertainment													
Plane, Train, Bus													
Vehicle rentals, Taxis													
Travel (sub-total)													

Vnořené rozvržení

Vnoření dimenzí do řádků a sloupců zvyšuje množství dat viditelných v mřížce a umožňuje zobrazit více specifické informace. Například následující mřížka má dvě dimenze vnořené do řádků.

	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Full Year
Supplies (sub-total)	Budget version 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Budget version 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Actual prior year 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Actual prior year 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Supplies: computer supplies	Budget version 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Budget version 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Actual prior year 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Supplies: office supplies	Budget version 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Budget version 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Actual prior year 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Poznámka: Každá položka nadřazené dimenze vnořené řádku či sloupce obsahuje opakované položky podřazené dimenze. Každá dimenze přidaná do řádku či sloupce násobí počet řádků či sloupců počtem položek ve vnořené dimenzi.

Kontextové dimenze

Kontextové dimenze se nezobrazují v řádcích či sloupcích, ale filtrují kontext mřížky. Zatímco dimenze v řádcích či sloupcích zobrazují všechny jejich položky seznamu v mřížce, kontextové dimenze omezují položky mřížky zobrazením pouze informací souvisejících s aktivní položkou dimenze.










Mohou existovat i vícenásobné kontextové dimenze a každá kontextová dimenze filtruje informace v mřížce kumulativně. Kontext mřížky můžete změnit výměnou kontextových dimenzí v panelu dimenze.










Samotné použití řádků a sloupců pro vyhledání specifických dat může snížit čitelnost. Samotné použití kontextových dimenzí k zobrazení obecných dat může také omezit čitelnost. Pomocí vnořených dimenzí a filtrováním kontextu usnadníte vkládání dat a navigaci v mřížce.



Použití panelu nástrojů

Tlačítka panelu nástrojů komponenty IBM Cognos Express Planner Application Web poskytují zástupce pro běžně používané příkazy.

Následující tabulka popisuje všechna tlačítka na panelu nástrojů.

Ikona	Název tlačítka	Popis
	Převzít vlastnictví	Chcete-li měnit data, musíte nejdříve převzít vlastnictví.
	Vzdát se vlastnictví	Po převzetí vlastnictví použití volby Vzdát se vlastnictví umožní ostatním uživatelům přistupovat k daným datům.
	Odeslat	Odesláním dat jsou tato data zveřejněna, uzel uzamknut proti dalším změnám a příspěvek je postoupen kontrolorovi.
	Odeslat nejnižší podřízené prvky	Odešle všechny koncové uzly, k nimž máte příslušná práva, pro aktuální konsolidovaný uzel.
	Zamítnout	Kontrolor může zamítnout odeslané příspěvky.
	Potvrdit	Po potvrzení jsou data zveřejněna, ale nejsou uzamčena proti dodatečným změnám.
	Exportovat	<p>Exportuje data do následujících formátů:</p> <p>Výšeč do aplikace Excel - Exportuje data a vzorce (funkce SUBNM a DBRW) do nové tabulky aplikace Excel. Tabulka udržuje spojení se serverem. Chcete-li používat volbu Výšeč do aplikace Excel musíte mít na svém webovém serveru nainstalovanou aplikaci Microsoft Excel.</p> <p>Snímek do aplikace Excel - Exportuje data do nové tabulky aplikace Excel bez vzorců (funkcí SUBNM a DBRW). Tabulka neudržuje spojení se serverem.</p> <p>Exportovat do souboru PDF - Exportuje data do souboru PDF. Pokud chcete volbu Exportovat do souboru PDF používat, je třeba mít nainstalovanou postscriptovou tiskárnu. Více informací obsahuje <i>Instalační příručka</i>.</p> <p>Více informací naleznete v části Kapitola 6, "Probíhá export dat", na stránce 47.</p>
	Kopírovat	Kopíruje data pro jejich duplikaci do dalších buněk.
	Vložit ze schránky	Vloží kopírovaná data ze schránky do buněk.

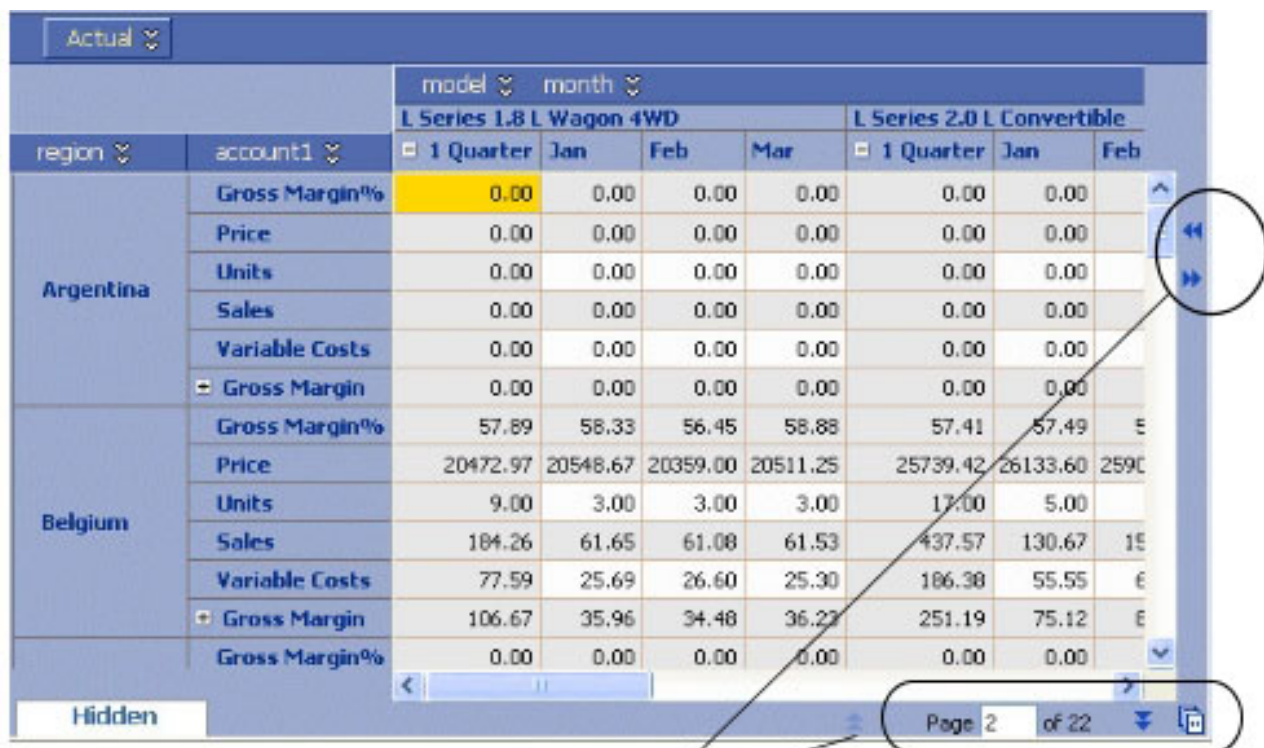
Ikona	Název tlačítka	Popis
	Resetovat	<p>Resetuje data nebo rozvržení. Jakékoli provedené změny dat či rozvržení je možné uložit nebo zrušit. Jakékoli provedené změny jsou zachovány do dalšího otevření komponenty Cognos Express Planner Application Web.</p> <p>Resetovat zobrazení: Resetovat aktuální zobrazení, Resetovat všechna zobrazení, Resetovat karty, Resetovat zobrazení i karty</p> <p>Resetovat data</p>
	Zpět	<p>Vrátí zpět poslední změnu dat. Mějte na paměti, že mnoho změn dat může mít vliv mimo viditelné buňky. V důsledku změny hodnoty dat jedné buňky mohou být změněny konsolidované hodnoty, hodnoty vypočítané dle pravidel, buňky zahrnuté do rozložení dat nebo i buňky v odlišných zobrazeních. Pokud tyto akce vrátíte zpět, změní se také všechny ovlivněné hodnoty, i když nejsou na aktivní obrazovce viditelné.</p>
	Znovu	<p>Pokud byly změny dat vráceny zpět, je možné je opět obnovit.</p>
	Zaměnit řádky a sloupce	<p>Záměna řádků a sloupců vymění dimenzi v řádku s dimenzí ve sloupci.</p>
	Potlačit nulové hodnoty	<p>Volby Potlačit nulové hodnoty jsou dvě:</p> <p>Potlačit nulové hodnoty v řádcích</p> <p>Potlačit nulové hodnoty ve sloupcích</p>
	Zobrazit mřížku	<p>Zobrazuje data ve formátu mřížky.</p>
	Zobrazit graf a mřížku	<p>Zobrazuje data ve formátu mřížky i grafu.</p>
	Zobrazit graf	<p>Zobrazuje data ve formátu grafu.</p>
	Vlastnosti grafu	<p>Zobrazuje volby nabídky Vlastnosti grafu:</p> <p>Typ grafu</p> <p>Paleta barev</p> <p>Přepnout legendu grafu</p> <p>Přepnout trojrozměrné zobrazení</p> <p>Vlastnosti grafu</p>

Ikona	Název tlačítka	Popis
	Přečítat	Aktualizuje a přepočítává data v zobrazení. Změny dat nejsou předány zpět na server, dokud nejsou data potvrzena či odeslána.
	Pískoviště	Vytváří pískoviště pro práci s daty různých verzí.

Navigace na stránkách

Z jedné části velkého zobrazení krychle do jiné můžete přecházet pomocí navigování mezi stránkami.






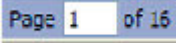
Panel nástrojů Stránkování obsahuje v levém dolním rohu navigační tlačítka a Indikátor stránky. V následujícím zobrazení krychle je viditelná část mřížky první ze sedmi stránek.



Actual		model month						
		L Series 1.8 L Wagon 4WD			L Series 2.0 L Convertible			
region	account1	1 Quarter	Jan	Feb	Mar	1 Quarter	Jan	Feb
Argentina	Gross Margin%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Price	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Units	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Sales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Variable Costs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Gross Margin	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Belgium	Gross Margin%	57.89	58.33	56.45	58.88	57.41	57.49	€
	Price	20472.97	20548.67	20359.00	20511.25	25739.42	26133.60	2590
	Units	9.00	3.00	3.00	3.00	17.00	5.00	
	Sales	184.26	61.65	61.08	61.53	437.57	130.67	15
	Variable Costs	77.59	25.69	26.60	25.30	186.38	55.55	€
	Gross Margin	106.67	35.96	34.48	36.23	251.19	75.12	€
	Gross Margin%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

Panel nástrojů Stránkování

V následující tabulce jsou uvedeny tlačítka a indikátor panelu nástrojů Stránkování a jejich popis.

Tlačítko nebo indikátor	Název	Popis
	Zobrazit stránky	Zobrazí dialogové okno Zobrazit rozvržení stránek produktu CXL s rozvržením všech stránek. Chcete-li navigovat na určitou stránku, klepněte na ni a poté na volbu Přejít na stránku . Příklad: Chcete-li navigovat na stránku 4, klepněte na volbu Stránka 4 a poté na volbu Přejít na stránku .
	Předchozí stránka (řádky)	Zobrazí předchozí stránku řádků.
	Další stránka (řádky)	Zobrazí další stránku řádků.
	Další stránka (sloupce)	Zobrazí další stránku sloupců.
	Předchozí stránka (sloupce)	Zobrazí předchozí stránku sloupců.
	Indikátor stránky	Zobrazí aktuální stránku a celkový počet stránek buněk v zobrazení.

Úprava a náhrada dat

Za předpokladu, že máte přístup pro zápis, je možné upravovat data v buňkách nejnižšího prvku dimenze.

Buňky nejnižšího prvku dimenze mají bílé pozadí.

Postup

- Upravte hodnotu bílé buňky jedním z následujících dvou způsobů.
 - Náhrada hodnoty** - Klepnete-li na hodnotu bílé buňky, zvýraznění buňky označuje režimu úprav. Existující hodnotu buňky můžete nahradit jejím přepsáním.
 - Úprava hodnoty** - Pокlepejte na hodnotu bílé buňky, bílé pozadí buňky bude ohraničeno a kurzor se rozblíká. Nyní můžete selektivně upravovat existující hodnoty pomocí kláves se šipkami vpravo a vlevo, jimiž přesunete kurzor v rámci hodnoty. Jednotlivé číslice hodnoty lze také odebrat pomocí kláves Backspace a Delete.
- Po zadání nového čísla stiskněte klávesu **Enter**. Mřížka zaktualizuje zobrazení dat, všechna nová a neuložená data jsou zobrazena modře.
Pokud vložíte či změníte data a klepnete na jinou buňku, mřížka se neaktualizuje a změněná data se zobrazí zeleně.

Kopírování a vkládání dat

Příkazy kopírování kopírují na jednotlivých kartách hodnoty nebo operace do řádků a sloupců vlevo, vpravo, nahoru a dolů.

Příkazy kopírování lze použít pouze na buňky stejného typu, jako je původní buňka. Tyto příkazy je možné použít pouze pro aktuální mřížku. Příkazy kopírování lze použít na buňky ústupu, nikoli na vnořené, skryté či sbalené dimenze.

Příkazy kopírování je možné kombinovat s příkazy vkládání dat, není však možné je použít s příkazem Grow.

Následující tabulka uvádí seznam rychlých příkazů kopírování.

Příkaz	Popis	Akce
>	Zkopíruje data vpravo	Příklad: 5> Zkopíruje číslo 5 vpravo Příklad: inc6> Každou hodnotu v řádku vpravo zvýší o 6 %
<	Zkopíruje data vlevo	Příklad: add15< Přičte ke každé hodnotě v řádku vlevo hodnotu 15
<>	Zkopíruje data vlevo i vpravo napříč celým řádkem	Příklad: <>5 Zkopíruje číslo 5 vlevo a vpravo po celém řádku
^	Zkopíruje data nahoru a dolů ve sloupci	Příklad: ^5 Zkopíruje číslo 5 nahoru a dolů ve sloupci
	Zkopíruje data dolů	Příklad: 3 Zkopíruje číslo 3 ve sloupci dolů
^	Zkopíruje data nahoru	Příklad: hold^ Zamkne hodnoty buněk ve sloupci směrem nahoru Příklad: 2>^ Zkopíruje číslo 2 ve sloupci vpravo a nahoru

Rychlé příkazy vkládání dat

Zadáním příkazu vkládání dat se provede akce s hodnotou buňky.

Příkazy vkládání dat se zpracovávají po stisknutí klávesy Enter. Tyto příkazy je možné použít pouze pro aktuální mřížku.

Tyto příkazy nerozlišují velikost písmen.

Příkazy lze použít napříč dvěma dimenzemi, ale nikoli napříč stránkami.

Následující tabulka uvádí seznam rychlých příkazů vkládání dat.

Příkaz	Popis	Akce
K	Vloží hodnotu v tisících.	Příklad: 5K Vloží 5000
M	Vloží hodnotu v milionech.	Příklad: 10M Vloží 10 000 000
Add, +	Přičte k hodnotě buňky číslo.	Příklad: Add50 Přičte k hodnotě buňky číslo 50
Subtract, Sub, ~	Odečte od hodnoty buňky číslo. Důležité: Znaménko minus (-) není pro odečítání povoleno, protože označuje záporné číslo.	Příklad: sub8 Odečte od hodnoty buňky číslo 8
Percent, per	Násobí hodnotu buňky číslem zadaným jako procento.	Příklad: per5 Vytvoří z původní hodnoty buňky 5 %
Increase, Inc	Zvýší hodnotu buňky o číslo zadané jako procento.	
Decrease, Dec	Sníží hodnotu buňky o číslo zadané jako procento.	Příklad: decrease6 Sníží hodnotu buňky o 6 %
GR	Vytvoří posloupnost hodnot buněk zvyšující se o procentní část.	Příklad: GR>150:10 Vytvoří posloupnost hodnot zvyšující se o 10 procent počínaje hodnotou 150.
Hold, Hol, H, HC	Zamkne hodnoty buněk před výpočty ústupu. Příkaz HC zamkne konsolidovanou úroveň.	
Release, Rel, RH, RC	Uvolní zamčené buňky.	
RA	Uvolní všechny zamčené buňky.	

Používání klávesových zkratk v různých klientech

V klientovi produktu IBM Cognos Express Planner Application Web jsou k dispozici klávesové zkratky.

V následující tabulce jsou uvedeny klávesové zkratky dostupné v klientovi IBM Cognos Express Planner Application Web a v produktu Cognos Xcelerator. Všimněte si, že ne všechny klávesové zkratky dostupné v komponentě IBM Cognos Business Intelligence Planning Contributor jsou také dostupné v produktu Cognos Xcelerator. Další důležité informace o použití zkrácených příkazů naleznete v poznámkách na konci tabulky.

Komponenta Cognos Express Planner Application Web	Komponenta Xcelerator
Add10	P+10
Sub10	P~10
Increase10	P%+10
Decrease10	P%~10
Percent10	P%10
Add10> nebo >Add10	R+>10
Sub10> nebo >Sub10	R~>10
Increase10> nebo >Increase10	P%+>10
Decrease10> nebo <Decrease10	P%~>10
Percent10> nebo >Percent10	P%>10
>10	R>10
10>	R>10
>10K	R>10000
>10M	R>10000000
10Grow100Compound>	GR>10:100
10Grow100Linear>	GR>10:100
10Gro100Com>	GR>10:100
10Gro100Lin>	GR>10:100
10G100C>	GR>10:100
10G100L>	GR>10:100
10Grow100>	GR>10:100
1K	1000 (Číslo končící písmenem K je při ukončení klienta násobeno číslem 1000 a vráceno na server)
1M	1000000 (Číslo končící písmenem M je při ukončení klienta násobeno číslem 1000000 a vráceno na server)

- Pokud je vložen například zkrácený příkaz 10K, čísla jsou při ukončení klienta násobena číslem 1000 nebo 1000000 a poté je zkrácený příkaz převeden na odpovídající kód rozložení.
- Kódy rozložení produktu Cognos Xcelerator není možné použít v kombinaci se zkrácenými příkazy komponenty Cognos Business Intelligence Planning Contributor. Příklad: Kombinace P%Add10 nebo RPAdd10 nejsou povoleny. Zkrácené příkazy komponenty Cognos Planning Contributor není také možné použít v kombinaci se zkrácenými příkazy produktu Cognos Xcelerator. Příklad: Kombinace Add10Sub20 není platná.
- Zkrácené příkazy Multiply, Divide, Power a Reset komponenty Cognos Business Intelligence Planning Contributor nejsou v produktu Xcelerator dostupné.
- Všechny příkazy růstu, ať už složené, či lineární, jsou převedeny na příkaz GR kódu rozložení produktu Cognos Xcelerator. Příkaz GR může růst pouze lineárně.
- Směr rozložení dat je možné zadat na začátku či na konci zkráceného příkazu. Řetězce zkráceného příkazu se směrem zadaným uprostřed jsou neplatné. Příklad: Příkazy Add10> či >Add10 jsou správné, avšak příkazy Add>10 nebo Add1>0 jsou neplatné.
- Všechny kódy zkrácených příkazů *nerozlišují* velikost písmen. Příklad: Příkazy add10, Add10 nebo aDD10 vyvolají stejný výsledek.

Použití rozložení dat

Pomocí rozložení dat můžete zadat nebo upravit číselná data pomocí předdefinované metody distribuce nazvané metoda rozložení dat.

Můžete například rovnoměrně rozdělit hodnotu v určitém rozsahu buněk nebo zvýšit všechny hodnoty v určitém rozsahu buněk o určité procento. Podrobné informace o metodách rozložení dat jsou uvedeny v části "Použití rozložení dat" v *Uživatelské příručce produktu Xcelerator*.

Postup

1. Chcete-li rozložit data, klepněte pravým tlačítkem myši na buňku a poté klepněte na volbu **Rozložení dat**.
2. V vyberte libovolnou metodu rozložení.

Použití rozložení dat pro více koncových uzlů z konsolidovaného uzlu

Pokud jste vlastníkem konsolidovaného uzlu a souvisejících koncových uzlů, můžete pomocí rozložení dat z úrovně konsolidovaného uzlu aktualizovat hodnoty buněk ve více koncových uzlech bez nutnosti otevření a úpravy jednotlivých koncových uzlů.

Nové hodnoty jsou v odpovídajícím poměru použity pouze pro koncové uzly, k nimž máte práva. Buňky v koncových uzlech, k nimž nemáte práva, aktualizovány nebudou.

Máte-li například vlastnická práva k hierarchii pro uzly North America, US a Canada, můžete provést rozložení dat v konsolidované buňce v uzlu North America a nové hodnoty budou použity na související buňky v koncových uzlech US a Canada.

Postup

1. Otevřete konsolidovaný uzel v mřížce dat.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na konsolidovanou buňku a poté klepněte na volbu **Rozložení dat**.
3. Ze seznamu vyberte metodu rozložení.

Vyloučení buněk z rozložení dat

Hodnoty určitých buněk můžete uzamknout a zabránit tak jejich ovlivnění rozložením dat. Zamčené buňky lze nadále upravovat.

Zamknutí se týkají pouze uživatele, který funkci vyvolal; ostatní uživatelé mohou zamčené buňky upravovat.

Zamčení jedné buňky nebo rozsahu

Můžete zamknout jednu buňku nebo rozsah.

Postup

1. Vyberte buňku nebo rozsah.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na buňku nebo rozsah.
3. Klepněte na volby **Zamknuté hodnoty** a **Zamknout hodnoty detailních prvků dimenze**.

Výsledky

V levém dolním rohu každé zamčené buňky se zobrazí červený trojúhelník jako označení, že daná buňka nebo rozsah byly uzamčeny. Při odhlášení jsou všechny zámky uvolněny.

Odemčení jedné buňky nebo rozsahu

Můžete odemknout jednu buňku nebo rozsah.

Postup

1. Vyberte buňku nebo rozsah buněk.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na buňku nebo rozsah.
3. Klepněte na volby **Zamknuté hodnoty** a **Odemknout hodnoty nejnižších prvků**.

Výsledky

Uvolněné buňky mohou přijímat hodnoty z operací rozložení dat.

Poznámka: Chcete-li uvolnit všechny zámky použité na všechny krychle, klepněte pravým tlačítkem myši na libovolnou buňku v libovolné krychli a poté klepněte na volby **Zamknuté hodnoty** a **Uvolnit všechny zámky**.

Vyloučení konsolidovaných hodnot z rozložení dat

Můžete zamknout hodnotu konsolidovaného prvku a přitom upravovat hodnoty jeho nejnižších prvků. Příklad: Při provádění analýzy možných scénářů může být výhodné zachovat určitou hodnotu konstantní, zatímco se hodnoty nejnižších prvků dimenze budou měnit.

Pokud zamknete hodnotu konsolidovaného prvku a změníte hodnotu jeho nejnižších prvků dimenze, použije se pro ostatní hodnoty nejnižších prvků dimenze proporcionalní rozložení tak, aby hodnota konsolidovaného prvku zůstala nezměněna.

Zamčení konsolidovaného prvku pro jednu buňku nebo rozsah

Můžete zamknout konsolidovaný prvek pro jednu buňku nebo rozsah.

Postup

1. Vyberte buňku nebo rozsah.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na buňku nebo rozsah.

3. Klepněte na volbu **Zamknuté hodnoty, Zamknout hodnoty konsolidace**.

Výsledky

V levém dolním rohu buňky každého konsolidovaného prvku se zobrazí červený trojúhelník jako označení, že daná buňka nebo rozsah byly uzamčeny. Při odhlášení jsou všechny zámky uvolněny.

Odemčení konsolidovaného prvku pro jednu buňku nebo rozsah

Můžete odemknout konsolidovaný prvek pro jednu buňku nebo rozsah.

Postup

1. Vyberte buňku nebo rozsah buněk.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na buňku nebo rozsah.
3. Klepněte na volbu **Zamknuté hodnoty, Uvolnit konsolidaci**.

Výsledky

Konsolidovaná hodnota může nyní odrazet případné změny provedené v jejích hodnotách nejnižšího prvku dimenze.

Poznámka: Chcete-li uvolnit všechny zámky použité na všechny krychle, klepněte pravým tlačítkem myši na libovolnou buňku v libovolné krychli a poté klepněte na volby **Zamknuté hodnoty** a **Uvolnit všechny zámky**.

Filtrování zobrazení krychle

Můžete filtrovat data v zobrazení krychle, které obsahuje jednu dimenzi zobrazenou v řádcích a jednu nebo více dimenzí zobrazených ve sloupcích.

Existují-li dvě nebo více dimenzí ve sloupcích, lze filtrovat pouze z nejnižší dimenze, tj. z dimenze, která je nejbližší mřížce zobrazení.

Postup

1. Klepněte na sloupcový prvek obsahující hodnoty, které chcete filtrovat.
2. Vyberte filtr.
 - **Předdefinovaný filtr** - Prvních 10, Posledních 10, Prvních 10 procent, Posledních 10 procent. Filtr je okamžitě použit na zobrazení.
 - **Rozšířené** - Můžete definovat vlastní filtr nastavením parametrů filtru v dialogovém okně Filtr pomocí následujícího postupu.
3. Vyberte typ **filtru**.

Typ filtru	Popis
Počet prvních	Tento filtr zobrazí pouze nejvyšších n prvků, kde n je číslo určené volbou Hodnota.
Počet posledních	Tento filtr zobrazí pouze nejnižších n prvků, kde n je číslo určené volbou Hodnota.
Součet prvních	Tento filtr zobrazí pouze nejvyšší prvky, jejichž součet je větší nebo roven n, kde n je číslo určené volbou Hodnota.

Typ filtru	Popis
Součet posledních	Tento filtr zobrazí pouze nejnižší prvky, jejichž součet je větší nebo roven n, kde n je číslo určené volbou Hodnota.
Prvních procent	Tento filtr zobrazí pouze nejvyšší prvky, jejichž součet je větší nebo roven n, kde n je procentní část určená volbou Hodnota.
Posledních procent	Tento filtr zobrazí pouze nejnižší prvky, jejichž součet je větší nebo roven n, kde n je procentní část určená volbou Hodnota.

4. Zadejte číselnou hodnotu do pole **Hodnota**.
5. Vyberte pořadí **řazení** určující, zda mají být prvky dimenze v portletu Cube Viewer zobrazeny ve vzestupném či sestupném pořadí.
6. Klepněte na tlačítko **OK**.

Výsledky

Vedle sloupcového prvku, pro který byl vytvořen filtr, se zobrazí malá ikona nálevky.

Poznámka: Chcete-li odebrat filtr, klepněte na sloupcový prvek, pro nějž byl daný filtr vytvořen, a poté na hodnotu **Odebrat filtr**.

Procházení k podrobným datům

Komponenta IBM Cognos Express Planner Application Web poskytuje funkce procházení, které umožňují klepnutím na buňku v mřížce “přejít” k podrobným datům, která poskytují dodatečné informace o buňce či její kontext.

Podrobná data jsou obvykle extrahována z relační databáze nebo ze zobrazení krychle.

Pokud ze zobrazení vytváříte výseč, jakékoli volby procházení dostupné ve zdrojovém zobrazení jsou dostupné i ve výseči.

Postup

1. Klepněte pravým tlačítkem myši na buňku, u níž chcete zobrazit podrobná data.
2. Klepněte na volbu **Procházet úrovněmi**.
Pokud je buňka spojena s jedním zdrojem podrobných dat, otevrou se data v novém okně. Je-li buňka spojena s dvěma a více zdroji podrobných dat, zobrazí se seznam zdrojů dat. Vyberte požadovaný zdroj a klepněte na volbu **OK**.
Pokud jsou podrobná data umístěna v krychli, otevře se nová instance portletu Cube Viewer zobrazující podrobná data.


Použití pískovišť

Pískoviště umožňují práci s daty v různých verzích, takže je možné zobrazit výsledky přidání či úpravy dat přímo ve vašem rozpočtu. Změny, které provedete v pískovišti, nejsou bez potvrzení zveřejněny, takže můžete s daty pracovat až do té doby, než budete s výsledkem spokojeni.

Po odeslání pískoviště se toto pískoviště stane výchozím. Váš administrátor mohl použití pískovišť pro vaši aplikaci zakázat.

Chcete-li pracovat s různými scénáři a zobrazovat různé výsledky dat, je možné pracovat s více pískovišti. Pokud pracujete s více pískovišti, je třeba odesílat data z komponenty IBM Cognos Express Planner Application Web, ze stránky komponenty Cognos Xcelerator Workflow nelze data odeslat.

Postup

1. Nové pískoviště vytvoříte klepnutím na šipku dolů vedle tlačítka pískoviště a následným klepnutím na volbu **Vytvořit pískoviště**.
2. Nové pískoviště vytvoříte klepnutím na volbu **Vytvořit novou položku**, nebo klepnutím na volbu **Kopírovat z existujícího pískoviště** použijete jako základ pro nové pískoviště již vytvořené pískoviště. Zadejte název a klepněte na volbu **OK**.
3. Z rozevírací nabídky vyberte požadované pískoviště.
Chcete-li pískoviště odeslat, vyberte dané pískoviště z rozevírací nabídky a klepněte na panelu nástrojů na tlačítko Odeslat .
4. Chcete-li pískoviště odstranit, klepněte na šipku dolů vedle tlačítka pískoviště a vyberte volbu **Odstranit pískoviště**.

Použití komponenty Cognos Express Planner Application Web a dalších rozhraní v jedné aplikaci

Komponenta IBM Cognos Express Planner Applications ukládá vstup dat uživatele do vyhrazené oblasti jeho osobního pracovního prostoru, dokud nedojde k potvrzení pro základní model nebo k resetování (vymazání).

Podobně při použití dalších rozhraní modulu Express Planner v režimu zpětného zápisu osobního pracovního prostoru je vstup dat ukládán do osobního pracovního prostoru uživatele, dokud nedojde k potvrzení pro základní model nebo k resetování. Nepotvrzená data v libovolném rozhraní mohou představovat problémy pro uživatele očekávající konzistentní zobrazení dat v rámci komponenty Cognos Express Planner Application Web a dalších rozhraní modulu Cognos Express Planner.

Při použití komponenty Express Planner Application Web a dalších rozhraní modulu Express Planner (Microsoft Excel, Cube Viewer, XCL Web) v jedné aplikaci modulu Express Planner platí následující pravidla:

Režim zpětného zápisu	Rozhraní	Potvrzená data	Nepotvrzená data (zobrazí se modře)
Osobní pracovní prostor	Komponenta Express Planner Application Web	Vstup dat provedený zde lze zobrazit ve všech rozhraních modulu Express Planner.	Vstup dat provedený v komponentě Cognos Express Planner Application Web lze zobrazit v dalších rozhraních, pokud vám byla přiřazena možnost použití pískoviště. Další informace naleznete v poznámce níže.
	Další rozhraní modulu Express Planner	Vstup dat provedený zde lze zobrazit ve všech rozhraních modulu Cognos Express Planner.	Vstup dat nelze zobrazit pomocí komponenty Cognos Express Planner Application Web.

Režim zpětného zápisu	Rozhraní	Potvrzená data	Nepotvrzená data (zobrazí se modře)
Přímý	Komponenta Express Planner Application Web	Režim přímého zpětného zápisu není v komponentě Cognos Express Planner Application Web k dispozici.	
	Další rozhraní modulu Express Planner	Všechny vstupy dat lze zobrazit v dalších rozhraních.	

Poznámka: Pískoviště vytvořená v komponentě Cognos Express Planner Application Web se zobrazí v seznamu pískovišť ve tvaru [*<název pískoviště>*][*<název dimenze schvalovací hierarchie>*][*<název nadřazeného prvku vybraného prvku schvalovací hierarchie^název vybraného prvku>*][*<aplikace Application Web>*]

Webové listy v komponentě Express Planner Applications

Webové listy můžete použít jako objekt, který je k dispozici pro komponentu IBM Express Planner Applications.

Chcete-li webový list zpřístupnit pro komponentu Express Planner Applications, přidejte jej do seznamu objektů v komponentě Cognos TM1 Performance Modeler. Webové listy poskytují další možnosti formátování a tlačítka Akce ke spuštění různých zobrazení nebo procesů nástroje Turbo Integrator.

Po zobrazení webového listu v podokně Objekty jej přetáhněte do uzlu Zobrazení aplikace uvedené v podokně návrhu.

Po určení webového listu, který chcete použít, ověřte a znovu implementujte danou aplikaci, aby používala webové listy.

Produkt Cognos Insight nemůže používat webové listy. Pokud se pokusíte provést ověření nebo implementaci do produktu Cognos Insight, aplikace nebude implementována.

Po přidání se webový list zobrazí v aplikaci jako nová karta s přiřazeným jménem.

Dokud nepřevezmete vlastnictví, tlačítka akcí webového listu budou zobrazena šedě jako nedostupná.

Procesy nástroje IBM Cognos Analytic Server (ICAS) TurboIntegrator lze spustit pomocí tlačítek akcí na webových listech. Zvažte vliv spuštění procesu nástroje Turbo Integrator, než jej zahrnete jako součást webového listu.

Zabezpečení definované schvalovací hierarchií je sledováno kvůli webovému listu implementovanému jako součást komponenty Express Planner Application.

Kapitola 4. Správa změn v mřížce

Data a mřížku lze uspořádat tak, aby vyhovovaly vašim potřebám. V jeden okamžik je možné pracovat s více kartami nebo zmrazit sloupce a řádky pro snazší posouvání v určité kartě.

Také lze změnit umístění karty, řazení dat a potlačení nulových hodnot. Pokud příště otevřete jakýkoli uzel v té samé aplikaci, nastavení bude zachováno.

Práce s kartami

Karty můžete přesouvat a měnit jejich pořadí.

Pokud chcete do okna umístit více karet, skryté karty se zobrazí v kontrolní oblasti skrytých karet. Tato oblast je označena znakem šipky » a zobrazuje také počet skrytých karet. Chcete-li vybrat a zobrazit kartu, klepněte na znak šipky.

Pokud máte více odtržených karet se stejnými dimenzemi kontextu, je možné zobrazit pouze sdílené členy této dimenze. Jediné členy kontextových dimenzí lze zobrazit až po navrácení karet.

Vyzkoušejte si - Odtrhnutí karty

Chcete vidět dopad plánovaných obchodních cest na výdaje organizace.

Chcete-li najednou zobrazit karty Cestovní náklady a Výdaje organizace, je potřeba odtrhnout kartu Výdaje organizace, nazývanou také krychle pro vykazování.

Postup

1. Vezměte kartu **Výdaje organizace** a přetáhněte ji ke spodnímu okraji mřížky, kurzor se změní na vícenásobné složky. Táhněte kartu dál, dokud nevidíte zvýrazněnou oblast k umístění a šipku označující umístění karty.
Nyní jsou karty zobrazeny svisle.
2. Klepnutím na kartu **Cestovní náklady** ji aktivujete.
3. Chcete-li data na kartě **Cestovní náklady** potvrdit, stiskněte po přidání dat klávesu Enter. Data se na kartě **Výdaje organizace** aktualizují.
4. Pokud chcete odtrhnutou kartu nahradit, přetáhněte kartu do středu oblasti jiné karty. Zdrojová karta se navrátí do své oblasti. Zobrazení můžete také vrátit výběrem volby **Resetovat karty** v nabídce **Resetovat** na panelu nástrojů.

Rozložení dimenzí

Chcete-li změnit zobrazení, je možné je složit a znovu uspořádat.

Mřížku lze resetovat klepnutím na šipku dolů vedle tlačítka **Resetovat** a následným klepnutím na volbu **Resetovat zobrazení**. Pokud chcete resetovat data k poslednímu uložení, klepněte na volbu **Resetovat data**. Zobrazení lze přetáhnout z panelu Dimenzí do jiných oblastí panelu Dimenzí nebo na mřížku a uspořádat je v řádcích a sloupcích, a vytvořit tak požadované rozvržení mřížky. Všimněte si, že zobrazení zůstane v paměti jen po tu dobu, dokud zobrazení prohlížeče, z něhož toto zobrazení pochází, zůstane nezměněno. Pokud je mezipaměť prohlížeče vyprázdněna, zobrazení se neuchová.

Vyzkoušejte si - Skládání dimenzí

Chcete zobrazit rozdíly ve verzích rozpočtu nákladů dodávek a porovnat rozpočty s náklady za předchozí roky. Abyste dosáhli tohoto zobrazení, složte dimenzi verzí s dimenzí nákladů dodávek na řádcích.


Postup

1. Na kartě **Náklady dodávek** klepněte a přetáhněte dimenzi **5 verzí** z kontextové části panelu Dimenzí na pravý okraj osy řádku. Jakmile uvidíte načrtnuté osy řádků označující zónu umístění, uvolněte tlačítko myši a dimenze se složí na řádky.
Nyní je zobrazen každý typ dodávky s předpověďmi rozpočtu verze 1 a 2 a denní hodnoty období před dvěma lety.
2. Dimenze je možné přesunout z řádků či sloupců zpět na panel Dimenzí - vyberte úchyt dimenze a přetáhněte ji na panel

Nahrazení dimenzí

Dimenze na ose je možné vyměnit přetažením alternativní dimenze na vrchní část jiné dimenze.

Například dimenzi ze sloupce můžete přetáhnout klepnutím na úchyt dimenze a jejím přesunutím na vrchní část dimenze v řádku. Ve chvíli, kdy uvidíte zónu umístění nahrazení, uvolněte dimenzi.

Rada: Chcete-li zobrazit data odlišným způsobem, můžete zaměnit řádky a sloupce . Pokud jsou například měsíce v řádcích a marketingové kampaně v sloupcích, je možné kvůli jednoduššímu zobrazení nákladů na kampaň v čase přehodit řádky a sloupce.

Vyzkoušejte si - Nahrazení dimenzí

Chcete vidět individuální typy marketingu pro každou kampaň. Abyste dosáhli tohoto zobrazení, vyměňte dimenzi marketingu s dimenzí kampaní v řádcích.

Postup

1. Na kartě **Marketing** vyberte z kontextu úchyt dimenze **Kampaň 1**.
2. Přetáhněte dimenzi na vrchní část dimenze **1 Marketing** v řádcích. Jakmile uvidíte načrtnuté řádky, uvolněte dimenzi **Kampaň 1**. Zdrojová dimenze nyní nahradí cílovou dimenzi v řádcích.


Úprava dílčích sad

Editor dílčích sad je nástroj, který umožňuje definovat pro libovolnou dimenzi dílčí sadu, které omezí počet prvků použitých v řádku.

Dimenze může obsahovat tisíce prvků. Je však nepravděpodobné, že by některé zobrazení vyžadovalo všechny prvky ze všech dimenzí. Ve většině případů je vhodné omezit prvky použité v zobrazení pouze na ty, které jsou potřebné pro danou analýzu dat.

Nejlépeších výsledků dosáhnete omezením počtu prvků, které jsou zobrazeny jako prvky dimenze zobrazené v nadpisech. V případě, že jsou data prohlížena prostřednictvím pomalejšího připojení k Internetu, je jejich zobrazování efektivnější.


Postup

Klepněte na šipku dolů vedle dimenze v řádku nebo sloupci. Otevře se editor dílčích sad. Chcete-li otevřít editor dílčích sad v kontextové dimenzi, klepněte na šipku dolů v dimenzi a následně klepněte na tlačítko Editor dílčích sad .





Sestavení jednoduché dílčí sady

Pomocí Editoru dílčích sad změňte prvky v dílčí sadě a okamžitě tyto prvky zobrazte.

Postup

1. Klepněte na volbu **Otevřít editor dílčích sad**  vedle libovolné dimenze. Otevře se jednoduchý Editor dílčích sad. V Editoru dílčích sad jsou k dispozici následující tlačítka.

Tlačítko	Název	Pozice
	Dílčí sada - vše	Zobrazí všechny prvky v dimenzi. Seznam všech prvků v dimenzi se nazývá dílčí sada Vše.
	Zachovat vybrané prvky	Zobrazí pouze vybrané prvky a odebere všechny ostatní prvky z aktuální dílčí sady. Odebrané prvky však nadále existují v dimenzi.
	Odstranit vybrané prvky	Odebere vybrané prvky z aktuální dílčí sady.
	Najít v dílčí sadě	Umožňuje vyhledání prvků v aktuální dílčí sadě na základě zadaného textového hledání.
Subset: <input type="text" value="n level accounts"/> 	Dílčí sada	Zobrazí seznam dílčích sad, vybranou dílčí sadu a její prvky.

2. V seznamu Dílčí sada proveďte některou z následujících akcí:
 - Vyberte pojmenovanou dílčí sadu.
 - Klepnutím na tlačítko **Dílčí sada - vše**  zobrazte všechny prvky v dimenzi. Zobrazí se prvky, které jsou členy vybrané dílčí sady.
3. Vyberte alespoň jeden prvek a klepněte na volbu **Zachovat vybrané prvky**  . Vybrané prvky zůstanou v seznamu, všechny ostatní jsou z něj odebrány.
4. Chcete-li odebrat určité prvky ze seznamu, vyberte alespoň jeden prvek a klepněte na volbu **Odstranit vybrané prvky**  .
5. Chcete-li vyhledat prvky v aktuální dílčí sadě, klepněte na volbu **Najít v dílčí sadě**  a zadejte hledanou frázi. Podrobnosti týkající se hledání v dílčí sadě jsou uvedeny v dokumentu “Hledání prvků” na stránce 35.
6. Klepněte na tlačítko **OK**.


Výsledky

Zobrazení bylo aktualizováno tak, aby obsahovalo pouze prvky vybrané v dílčí sadě.

Zobrazení v rozšířeném Editoru dílčích sad

Chcete-li pro dílčí sadu provádět rozšířené úlohy úpravy, je třeba použít rozšířený Editor dílčích sad namísto jednoduchého Editoru dílčích sad.

Postup

1. Klepněte na volbu **Editor dílčích sad**  vedle libovolné dimenze.
Otevře se jednoduchý Editor dílčích sad.
2. Klepněte na volbu **Rozšířené** v dolní části jednoduchého Editoru dílčích sad.

Výsledky








Rozšířený Editor dílčích sad obsahuje dvě podokna.







- **Dostupné prvky** (levé podokno) - Zobrazuje všechny prvky, které jsou k dispozici pro přidání k dílčí sadě.
- **Dílčí sada** (pravé podokno) - Zobrazuje pouze členy dílčí sady. Uložíte-li dílčí sadu, jsou do ní uloženy pouze prvky z podokna Dílčí sada.

Použití panelu nástrojů rozšířeného Editoru dílčích sad

Úlohy úprav v rozšířeném editoru dílčí sady dimenze jsou k dispozici prostřednictvím příslušných tlačítek panelu nástrojů.

V následující tabulce jsou popsána tlačítka panelu nástrojů Editoru dílčích sad:

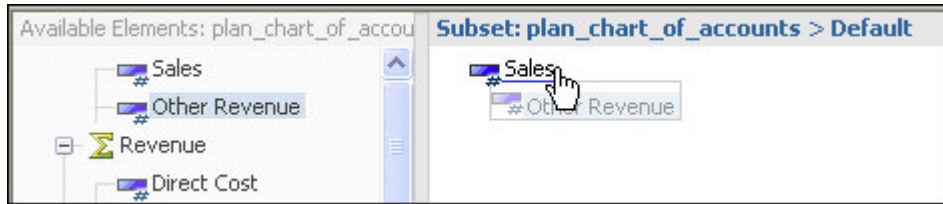
Tlačítko	Název	Popis
	Uložit dílčí sadu	Do dílčí sady uloží pouze prvky zobrazené v seznamu Dílčí sada.
	Uložit dílčí sadu jako	Do dílčí sady s jiným názvem uloží pouze prvky zobrazené v seznamu Dílčí sada.
	Znovu načíst dílčí sadu	Znovu načte původní dílčí sadu.
	Dílčí sada - vše	Zobrazí všechny prvky v nadřazené dimenzi.
	Vyjmout, Kopírovat a Vložit ze schránky	Vyjme, zkopíruje a vloží ze schránky vybrané prvky dílčí sady.
	Zachovat vybrané prvky	Zachová prvky vybrané pro dílčí sadu.
	Odstranit vybrané prvky	Odebere vybrané prvky z dílčí sady.

Tlačítko	Název	Popis
	Dílčí sada filtru	Umožní vybrat skupinu prvků v dílčí sadě, které mají související charakteristiky. Prvky můžete filtrovat následujícími způsoby: <ul style="list-style-type: none"> • Filtrovat podle úrovně • Filtrovat podle atributu • Filtrovat podle výrazu
	Seřadit dílčí sadu	Umožňuje řadit dílčí sadu několika způsoby: <ul style="list-style-type: none"> • Řadit vzestupně • Řadit sestupně • Řadit podle hierarchie • Řadit vzestupně podle indexu • Řadit sestupně podle indexu
	Rozbalit strom	Rozbalí strom několika způsoby: <ul style="list-style-type: none"> • Přejít o úroveň níž ve vybraných konsolidacích - Rozbalí vybraný konsolidovaný prvek o jednu úroveň. • Rozbalit vybrané konsolidace - Rozbalí vybraný konsolidovaný prvek a zobrazí všechny jeho podřízené prvky. • Rozbalit celý strom - Rozbalí celou hierarchii a zobrazí všechny podřízené prvky všech nadřízených prvků.
	Sbalit strom	Sbalí strom dvěma způsoby: <ul style="list-style-type: none"> • Sbalit vybrané konsolidace - Sbalí rozbalený konsolidovaný prvek a skryje všechny jeho podřízené prvky. • Sbalit celý strom - Sbalí celou hierarchii.
	Vložit nadřízené prvky vybraných prvků	Vloží nadřízený prvek vybraného prvku přímo nad daný prvek ve stromě hierarchie.
	Vytvořit vlastní konsolidaci	Umožní sestavování konsolidovaných prvků přímo při práci se zobrazeními. Podrobnosti jsou uvedeny v dokumentu “Vytváření vlastních konsolidovaných prvků” na stránce 38.

Přesun prvků

Prvky lze přesouvat z podokna Dostupné prvky do podokna Dílčí sada přetažením pomocí myši.

V tomto příkladu, klepnete-li na volbu Další výnosy v podokně Dostupné prvky, můžete prvek přetáhnout pod prvek Sales v podokně Dílčí sada.



Čára pod prvkem Tržby označuje, že bude prvek Další výnosy zobrazen pod prvkem Sales.

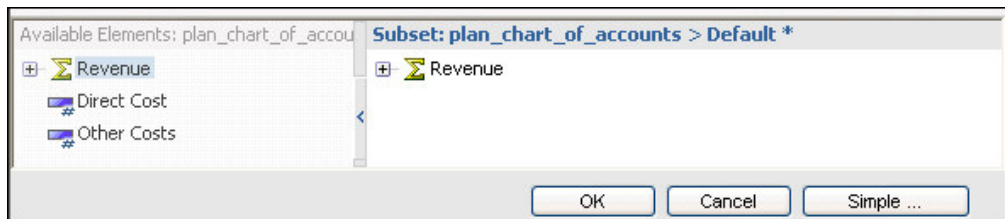
Přesun konsolidovaných prvků

Konsolidované prvky lze přesouvat z podokna Dostupné prvky do podokna Dílčí sada pomocí myši.

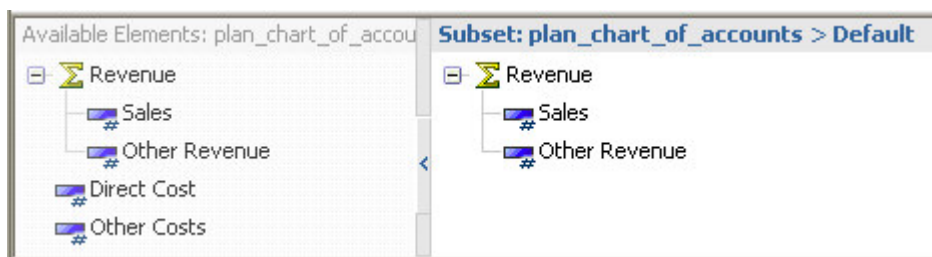
Při přesunu konsolidovaného prvku jsou přesunuty i jeho podřízené prvky.

Pro účely tohoto příkladu předpokládejme, že existuje konsolidovaný prvek s názvem Výnos.

Pokud prvek Výnos vyberete a přetáhnete do podokna Dílčí sada, bude do tohoto podokna přidán sbalený konsolidovaný prvek.



Pokud prvek Výnos rozbalíte v podokně Dostupné prvky a vyberete jej i s jeho podřízenými prvky, můžete konsolidovaný prvek přetáhnout do podokna Dílčí sada. Do podokna Dílčí sada bude přidán rozbalený konsolidovaný prvek.



V obou výše zmíněných příkladech je do seznamu Dílčí sada přidán konsolidovaný prvek Výnos i jeho podřízené prvky. Stav konsolidovaného prvku v seznamu Dílčí sada však odráží způsob, jakým je konsolidovaný prvek zobrazen. V prvním případě je prvek Výnos zobrazen jako sbalený konsolidovaný prvek, ve druhém pak jako rozbalený konsolidovaný prvek, jehož podřízené prvky jsou viditelné.



Zachování prvků

Seznam prvků v podokně Dílčí sada můžete omezit pouze na prvky, které chcete v dílčí sadě zachovat.

Všechny ostatní prvky jsou v takovém případě z dílčí sady odebrány.

Poznámka: Můžete omezit velikost seznamu Dostupné prvky a zúžit tak hledání prvků pro přidání do dílčí sady, to však nebude mít žádný vliv na prvky v seznamu Dílčí sada.


Postup

1. Vyberte prvky, které chcete zachovat v seznamu Dílčí sada.
2. Klepněte na volbu **Zachovat vybrané prvky**  .
V seznamu Dílčí sada zůstanou viditelné pouze vybrané prvky.
3. Klepnutím na volbu **Uložit dílčí sadu**  můžete dílčí sadu uložit.

Odstranění prvků


Vybrané prvky můžete odebrat z podokna Dílčí sada.

Postup

1. Vyberte nejméně jeden prvek v podokně Dílčí sada.
2. Klepněte na volbu **Odstranit vybrané prvky**  .

Výsledky

Vybrané prvky jsou odebrány z podokna Dílčí sada, nadále však existují v dimenzi.

Poznámka: Chcete-li zobrazit všechny odebrané prvky dílčí sady, klepněte na volbu **Dílčí sada - vše**  .

Filtrování prvků

Prvky v podokně Dostupné prvky i v podokně Dílčí sada můžete filtrovat.


Použijte následující volby:

- **Filtrovat podle atributu** - Zobrazí pouze prvky, které odpovídají určenému atributu.
- **Filtrovat podle úrovně** - Zobrazí pouze prvky, které odpovídají určité úrovni v hierarchii prvků.
- **Filtrovat podle výrazu** - Zobrazí pouze prvky, které odpovídají určitému vzoru.

Filtrování podle atributu:

Editor dílčích sad umožňuje filtrovat prvky podle hodnoty atributu.

Postup

1. Klepněte na volbu **Filtrovat dílčí sadu**  a poté na volbu **Filtrovat podle atributu**.
2. V seznamu **Vyberte atribut** vyberte atribut.
3. V seznamu **Vybrat srovnávací hodnotu** vyberte hodnotu.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.

Výsledky

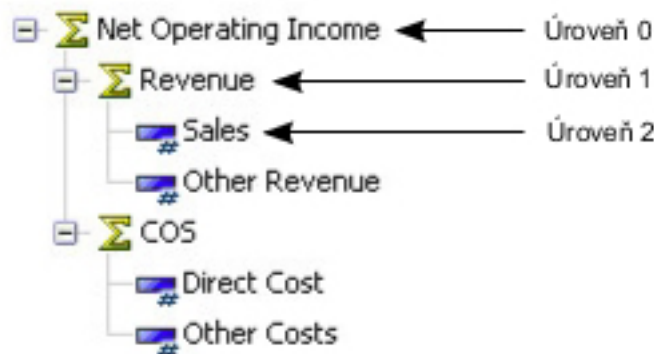
Všechny prvky dílčí sady, jejichž hodnota vybraného atributu odpovídá dané hodnotě, zůstanou v seznamu prvků. Všechny prvky dílčí sady, jejichž hodnota vybraného atributu neodpovídá dané hodnotě, jsou ze seznamu prvků odebrány.

Filtrování podle úrovně:


Editor dílčích sad umožňuje filtrovat prvky tak, aby byly zachovány pouze prvky patřící do jedné nebo několika určených úrovní hierarchie.

Postup ilustrujeme na následujícím příkladu hierarchie se třemi úrovněmi.

V tomto příkladu začínáme s dílčí sadou zobrazenou na obrázku a eliminujeme z ní všechny prvky kromě prvků první úrovně.



Postup

1. Klepněte na volbu **Filtrovat dílčí sadu**  a poté na volbu **Filtrovat podle úrovně**.
2. Klepněte na úroveň v seznamu a poté na tlačítko **OK**.
Pokud jste například filtrovali pomocí **úrovně 1**, zůstanou v seznamu Dílčí sada následující prvky dílčí sady první úrovně:
 - Výnos
 - COS

Filtrování podle výrazu:


Editor dílčích sad umožňuje filtrovat prvky tak, aby byly zachovány pouze prvky odpovídající určenému vzoru vyhledávání.

Příklad: Předpokládejme následující seznam prvků v podokně Dostupné prvky nebo Dílčí sada.

- Sales
- Další výnosy
- Přímé náklady
- Další náklady
- Bankovní poplatky
- Správní rada
- Vztahy se zaměstnanci
- Tisk
- Semináře a navazující vzdělávání
- Daně a licence
- Kancelářské náklady
- Poštovné
- Nájem

Předpokládejme, že chcete tento seznam omezit pouze na prvky obsahující slovo "náklady".



Postup

1. Klepněte na volbu **Filtrovat dílčí sadu**  a poté na volbu **Filtrovat podle zástupného znaku**.
2. Do pole **Zadejte výraz** zadejte vzor alfanumerických znaků.
V poli **Zadejte výraz** můžete použít následující dva zástupné znaky.
 - **Otazník (?)** - Zástupný symbol pro jeden znak
 - **Hvězdička (*)** - Zástupný symbol pro jeden nebo více znakůChcete-li izolovat prvky, jejichž názvy obsahují řetězcový vzor *náklady*, zadejte do dialogového okna, které se otevře, výraz 'COST'.
3. Klepněte na tlačítko **OK**.

Výsledky

Seznam prvků je omezen pouze na prvky, které odpovídají danému vzoru.

Subset: plan_chart_of_accounts > n level accounts *

-  Direct Cost
-  Other Costs

Hledání prvků


Pomocí panelu nástrojů Najít v dílčí sadě můžete vyhledávat prvky jak v podokně Dostupné prvky, tak v podokně Dílčí sada.

Tato funkce provede jednoduché textové hledání prvků, které odpovídají zadanému vzoru zápisu. To je obzvláště užitečné v případě, že je třeba nalézt konkrétní prvek ve velkém seznamu prvků.

Poznámka: Funkce Najít v dílčí sadě nepodporuje v hledaném textu zástupné znaky, jako jsou například otazník (?) či hvězdička (*). Zástupný znak hvězdičky (*) je namísto toho přidán na začátek i konec vzoru zápisu, takže jsou hledány všechny výskyty daného vzoru v seznamu prvků.

Příklad: Zadáte-li vzor zápisu klady, bude převeden na *klady* a budou nalezeny odpovídající prvky, například náklady či doklady.

Postup

1. Klepněte na volbu **Najít v dílčí sadě**  nebo stiskněte kombinaci kláves **CTRL+F**.
Otevře se panel nástrojů Najít v dílčí sadě v Editoru dílčích sad.
2. Do rámečku hledání zadejte vzor zápisu.
Vzor zápisu může obsahovat jeden nebo několik alfanumerických znaků, neměl by však obsahovat žádné z výše uvedených zástupných znaků.
Během zadávání vzoru zápisu je prohledáván seznam prvků.
 - Je-li nalezen alespoň jeden odpovídající prvek, přejde se v seznamu na umístění prvního z nich a tento prvek je zvýrazněn.
 - Není-li nalezen žádný odpovídající prvek, zobrazí se rámeček hledání dočasně na červeném pozadí.

Hledání můžete zahájit na libovolném místě v seznamu prvků tím, že klepnete na prvek v dané sekci seznamu. Budete-li v hledání pokračovat, začne hledání od tohoto nového počátečního bodu.

3. Je-li nalezen více než jeden odpovídající prvek, můžete se v seznamu navigovat klepnutím na volbu **Najít další** nebo **Najít předchozí**.

V navigování můžete použít rovněž následující příkazy zadané pomocí klávesnice:

- Chcete-li nalézt další odpovídající prvek, stiskněte klávesu **F3** nebo **ENTER**.
- Chcete-li nalézt předchozí prvek, stiskněte kombinaci kláves **SHIFT+F3** nebo **SHIFT+ENTER**.


Není-li nalezen žádný následující nebo předchozí odpovídající prvek, zobrazí se rámeček hledání dočasně na červeném pozadí a hledání cyklicky prochází seznam znovu.

4. Klepnutím na volbu **Zavřít panel hledání**  panel nástrojů **Najít v dílčí sadě** zavřete.

Řazení prvků

Všechny prvky v podokně Dostupné prvky i v podokně Dílčí sada můžete řadit.

Postup

Chcete-li provést řazení prvků, klepněte na volbu **Seřadit dílčí sadu**  a vyberte volbu řazení.

Volba řazení	Pořadí řazení
Řadit vzestupně	Vzestupné pořadí (A až Z, 0 až 9).
Řadit sestupně	Sestupné pořadí (Z až A, 9 až 0).
Řadit podle hierarchie	Všechny podřízené prvky se zobrazí pod svými nadřízenými prvky.
Řadit vzestupně podle indexu	Index dimenze, počínaje 1.
Řadit sestupně podle indexu	Index dimenze, počínaje nejvyšším indexem v dimenzi.

Rozbalení a sbalení konsolidovaných prvků


Konsolidovaný prvek lze v Editoru dílčích sad rozbalit a zobrazit tak jeho bezprostředně podřízené prvky nebo všechny jeho podřízené prvky.

Následující postupy lze uplatnit na prvky jak v podokně Dostupné prvky, tak v podokně Dílčí sada Editoru dílčích sad.

Rozbalení konsolidovaného prvku:

Konsolidovaný prvek můžete rozbalit.

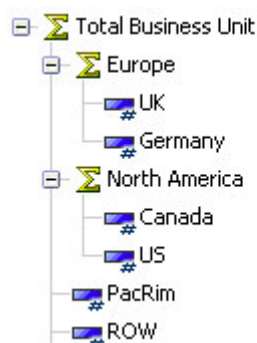
Postup

1. Vyberte konsolidovaný prvek, který chcete rozbalit.
2. Klepněte na volbu **Rozbalit strom** .
3. Vyberte jednu z následujících možností:

- Klepnutím na volbu **Přejít o úroveň níž ve vybraných konsolidacích** zobrazíte bezprostředně podřízené prvky konsolidovaného prvku. Na následujícím obrázku je zobrazen výsledek přechodu o úroveň níž pro konsolidovaný prvek Celkový počet obchodních jednotek.



- Klepnutím na volbu **Rozbalit vybrané konsolidace** zobrazíte všechny podřízené prvky konsolidovaného prvku. Na následujícím obrázku je zobrazen výsledek rozbalení konsolidovaného prvku Celkový počet obchodních jednotek.





- Chcete-li zobrazit všechny podřízené prvky všech nadřazených prvků v hierarchii dimenzí, klepněte na volbu **Rozbalit celý strom**.

Sbalení konsolidovaného prvku:

Rozbalené konsolidované prvky může sbalit buď pomocí vybraného konsolidovaného prvku, nebo můžete zavřít všechny rozbalené konsolidované prvky v dané dílčí sadě.

Postup

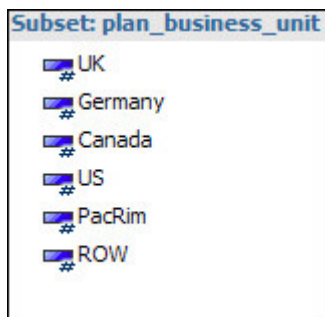
1. Vyberte rozbalené konsolidované prvky, které chcete sbalit.
2. Klepněte na volbu **Sbalit strom** .
3. Klepněte na volbu **Sbalit vybrané konsolidace**.

Poznámka: Chcete-li zavřít všechny rozbalené konsolidované prvky v dílčí sadě, klepněte na volbu **Sbalit strom**,  a poté na volbu **Sbalit celý strom**.

Vložení nadřazených prvků

V Editoru dílčích sad lze vložit bezprostředně nadřazený prvek vybraného prvku přímo nad daný prvek.

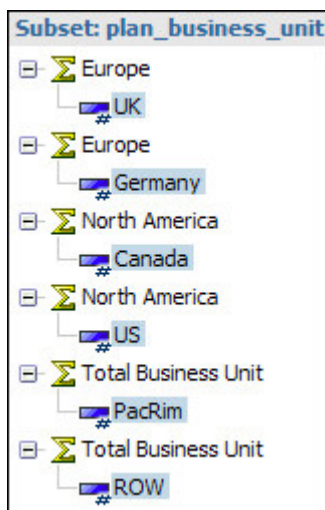
Předpokládejme následující příklad několika nejnižších prvků dimenze.



Vyberete-li všechny prvky a klepnete na volbu **Vložit nadřizené prvky vybraných prvků**



, jsou vloženy bezprostředně nadřizené prvky všech vybraných prvků, jak je ilustrováno v následujícím příkladu.



Vytváření vlastních konsolidovaných prvků

Při práci se zobrazením můžete vytvářet vlastní konsolidované prvky z existujících dílčích sad nebo z vybraných prvků dílčí sady.

Vytvoření vlastního konsolidovaného prvku z existující dílčí sady



Vlastní konsolidovaný prvek lze vytvořit vložením existující dílčí sady do aktuální dílčí sady.

Existující dílčí sada se tak stane vlastním konsolidovaným prvkem v rámci aktuální dílčí sady.

Postup

1. Otevřete **Editor dílčích sad** pro dimenzi.
2. V okně jednoduchého **Editoru dílčích sad** klepnutím na volbu **Rozšířené** otevřete rozšířený **Editor dílčích sad**.
3. Definujte dílčí sadu v podokně **Dílčí sada**.
4. Klepněte na volbu **Vytvořit vlastní konsolidaci** a poté na volbu **Vytvořit konsolidaci z dílčí sady**.
5. Vyberte existující dílčí sadu, kterou chcete vložit do aktuální dílčí sady jako vlastní konsolidovaný prvek.

Vybraná dílčí sada je vložena do aktuální dílčí sady jako vlastní konsolidovaný prvek.

6. Je-li to třeba, klepnutím na volbu **Uložit dílčí sadu**  nebo **Uložit dílčí sadu jako**  a aktuální dílčí sadu uložte.
7. Klepněte na tlačítko **OK**.


Výsledky

Otevře se dílčí sada s novým vlastním konsolidovaným prvkem.

Vytvoření vlastního konsolidovaného prvku z vybraných prvků

Z vybraných prvků v Editoru dílčích sad můžete vytvořit vlastní konsolidovaný prvek.

Postup

1. Otevřete **Editor dílčích sad** pro dimenzi.
2. V okně jednoduchého **Editoru dílčích sad** klepnutím na volbu **Rozšířené** otevřete rozšířený **Editor dílčích sad**.
3. V podokně **Dílčí sada** vyberte prvky, které chcete zahrnout do vlastního konsolidovaného prvku.
4. Klepněte na volbu **Vytvořit vlastní konsolidaci**,  a poté na volbu **Vytvořit konsolidaci z vybraných prvků**.
Vytvořili jste vlastní konsolidovaný prvek obsahující prvky vybrané v kroku 2.
Vlastnímu konsolidovanému prvků je přiřazen název **}ROLLUP_#**, přičemž znak **#** reprezentuje číslo, které začíná na nule a zvyšuje se o jedna s každým vlastním konsolidovaným prvkem vytvořeným během relace serveru.
5. Klepnutím na tlačítko **OK** nový vlastní konsolidovaný prvek zobrazíte.

Kapitola 5. Práce s grafy

Tato sekce popisuje způsob zobrazení grafu ve webovém klientovi.

Postup

1. Otevřete zobrazení.
2. Chcete-li zobrazit graf, proveďte jednu z následujících operací:
 - Klepnutím na volbu **Zobrazit graf** zobrazíte data krychle pouze ve formátu grafu. Zobrazí se výchozí typ grafu (sloupcový graf).
 - Klepnutím na volbu **Zobrazit graf a mřížku** zobrazíte data krychle ve formátu grafu i mřížky. V horní části se zobrazí mřížka a v dolní části výchozí typ grafu (sloupcový graf).
 - Klepnutím na volbu **Zobrazit mřížku** zobrazíte data krychle pouze ve formátu mřížky.

Změna typu grafu, barev, legendy a trojrozměrného zobrazení

Typ grafu, barvy, legendu a prvky trojrozměrného zobrazení můžete změnit přímo z nabídky Vlastnosti grafu.

Chcete-li změnit typ grafu, barvy, legendu či trojrozměrné zobrazení, postupujte následujícím způsobem.

Postup

1. Klepněte na volbu **Vlastnosti grafu** na panelu nástrojů.
2. Vyberte některý z následujících příkazů nabídky a změňte graf.

Volba nabídky	Popis
Typ grafu	Výchozím grafem je sloupcový graf. Vyberte jiný typ grafu.
Paleta barev	Výchozí paleta barev obsahuje červenou, světle zelenou, modrou a žlutou na světle modrém pozadí. Vyberte jinou paletu barev.
Přepnout legendu grafu	Legenda je při výchozím nastavení zobrazena; můžete ji skrýt.
Přepnout trojrozměrné zobrazení	Graf je při výchozím nastavení dvourozměrný. Můžete přepnout na trojrozměrné zobrazení grafu.

Změna vlastností grafu

Úpravou a formátováním následujících vlastností grafu můžete dosáhnout profesionálního vzhledu.

- **Graf** - Vzhled, typ grafu, nadpis a jeho umístění
- **Legenda** - Styl, zobrazení či skrytí legendy, zobrazení legendy uvnitř oblasti kreslení, umístění
- **Trojrozměrné** - Zobrazení či skrytí trojrozměrného zobrazení, pravé úhly os, hloubka řad, rotace a perspektiva
- **Popisky** - Typ, úhel, písmo, barva, umístění, formát a přesnost

- **Osy X a Y** - Zobrazení či skrytí os, mřížky, pruhy, obráceně, boční okraj, nadpis, formát a přesnost
- **Vzhled** - Barva a vzor pozadí grafu, ohraničení, styl čar

Chcete-li změnit některý z prvků grafu, postupujte následujícím způsobem.

Postup

1. Klepněte na tlačítko **Vlastnosti grafu**.
2. Klepněte na volbu nabídky **Vlastnosti grafu**.
Zobrazí se dialogové okno **Vlastnosti grafu** se sedmi kartami: Graf, Legenda, Trojrozměrné, Popisky, Osa X, Osa Y a Vzhled.
3. Klepněte na některou z karet a změňte volby grafu.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.
Graf je aktualizován v souladu s vybranými volbami.

Poznámka: Pokud si změny v grafu nepřejete uložit, klepněte na volbu **Storno**.

Změna základních vlastností grafu

V dialogovém okně Vlastnosti grafu můžete změnit volby grafu.

- **Styl vzhledu** - Výchozím barevným schématem grafu je tmavě zelená, modrá, fialová a světle zelená. Můžete vybrat jiné barevné schéma.
- **Typ grafu** - Výchozím typem grafu je sloupcový graf. Můžete vybrat jiný typ grafu.
- **Nadpis** - Ke grafu můžete přidat nadpis a umístit jej na některé ze 12 možných umístění v grafu.

Následující pokyny popisují postup při změně stylu vzhledu, typu grafu a nadpisu na kartě Graf v dialogovém okně Vlastnosti grafu:

Postup

1. Klepněte na kartu **Graf** v dialogovém okně **Vlastnosti grafu**.
2. V seznamu **Styl vzhledu** vyberte barevné schéma, které nejlépe odpovídá datům v mřížce a dané aplikaci.
3. V seznamu **Typ grafu** vyberte typ grafu.
4. Zadejte text nadpisu do pole **Nadpis**.

Poznámka: Délka nadpisu je určena velikostí grafu. Může být nutné nadpis zkrátit nebo umístit na místo, kde se bude moci zobrazit celý.

5. Chcete-li vybrat umístění nadpisu, klepněte na tlačítko umístění nadpisu.
Tlačítka voleb umístění nadpisu, která se nachází vpravo od pole **Nadpis**, určují, kde bude nadpis v grafu zobrazen. Při výchozím nastavení se nadpis zobrazí uprostřed v horní části grafu. Pomocí tlačítek voleb umístění nadpisu můžete nadpis umístit na některou ze 12 pozic po celém grafu.
6. Klepnutím na tlačítko **OK** uložíte provedené změny.

Změna legendy grafu

Volby legendy grafu lze změnit, aby odpovídaly vašim potřebám.

- **Styl** - Zobrazí legendu ve formátu, sloupců, řádků či tabulky.
- **Obecné** - Při výchozím nastavení je legenda zobrazena v grafu, můžete ji však skrýt. Při výchozím nastavení je legenda zobrazena vně oblasti kreslení, můžete ji však umístit dovnitř.

- **Umístění** - Při výchozím nastavení je legenda zobrazena v pravém horním rohu grafu. Můžete ji umístit na libovolné ze 12 umístění v grafu.

Následující pokyny popisují postup při změně voleb na kartě Legenda v dialogovém okně Vlastnosti grafu:

Postup

1. Klepněte na kartu **Legenda** v dialogovém okně **Vlastnosti grafu**.
Karta Legenda obsahuje následující tři volby: Styl, Obecné a Umístění.
2. Vyberte jednu z následujících voleb **Stylu**.
 - **Sloupec** - Uspořádá klíče legendy ve formátu svislého sloupce.
 - **Řádek** - Uspořádá klíče legendy ve formátu vodorovného řádku.
 - **Tabulka** - Uspořádá klíče legendy ve formátu tabulky se sloupci a řádky.
3. Vyberte volbu **Obecné**.
 - **Zobrazit legendu** - Při výchozím nastavení je legenda zobrazena v grafu. Chcete-li legendu skrýt, zrušte zaškrtnutí této volby.
 - **Umístit do oblasti kreslení** - Při výchozím nastavení je legenda zobrazena vně oblasti kreslení. Chcete-li legendu zobrazit dovnitř oblasti kreslení, vyberte tuto volbu.
4. Pomocí volby **Umístění** můžete legendu umístit na některé ze 12 umístění v grafu.

Změna trojrozměrného stylu

Volby lze změnit v trojrozměrném zobrazení.

- **Obecné** - Zobrazení či skrytí trojrozměrného zobrazení, zobrazení grafu ve formátu s pravouhlymi osami (šikmo).
- **Trojrozměrná řada** - Zobrazí řadu v uspořádání s klastry a určí mezeru a hloubku mezery řady.
- **Otočení** - Určuje vodorovný a svislý stupeň otočení os grafu.
- **Jiné** - Určuje perspektivu, při které se bližší části grafu jeví větší a vzdálenější menší.

Následující pokyny popisují postup při změně trojrozměrného zobrazení v dialogovém okně Vlastnosti grafu:

Postup

1. Klepněte na kartu **Trojrozměrné** v dialogovém okně **Vlastnosti grafu**.
Na kartě Trojrozměrné jsou následující volby: Obecné, Trojrozměrná řada, Otočení a Perspektiva.
2. Chcete-li graf zobrazit ve trojrozměrném formátu, zaškrtněte políčko **Povolit trojrozměrné**.
3. Zrušíte-li zaškrtnutí políčka **S klastry** v sekci Trojrozměrná řada, nebudou sloupce reprezentující datové řady nadále spojeny do klastrů.
4. Zaškrtněte políčko **S klastry** a zadejte hodnoty do polí **Hloubka** a **Hloubka mezery**.
Výchozí hodnota hloubky i hloubky mezery je 100.
5. Chcete-li změnit vodorovnou a svislou osu grafu, změňte hodnoty v sekci **Otočení**.
Výchozí hodnota otočení **Vodorovně** je 10. Výchozí hodnota otočení **Svisle** je 15.
6. Chcete-li změnit perspektivu grafu, změňte hodnotu v poli **Perspektiva**.
Výchozí hodnotou perspektivy grafu je hodnota 10. Zvětšíte-li nastavení perspektivy, budou se bližší části grafu jevit větší a vzdálenější menší.

Změna popisků grafu

V dialogovém okně Vlastnosti grafu můžete přizpůsobit zobrazení pomocí změny voleb popisku grafu.

- **Obecné** - Zobrazení bodových a inteligentních popisků dat. Změna úhlu, písma a barvy popisků.
- **Umístění** - Automatické umístění popisků nebo výběr, kde se mají v datových řadách v grafu zobrazit.
- **Formát a přesnost** - Určuje formát a počet desetinných míst pro čísla v popiscích.

Následující pokyny popisují postup při změně voleb popisku na kartě Popisky v dialogovém okně Vlastnosti grafu:

Postup

1. Klepněte na kartu **Popisky** v dialogovém okně **Vlastnosti grafu**.
2. Chcete-li zobrazit popisky k hodnotě přidružené k datové řadě, zaškrtněte políčko **Zobrazit popisky bodů**.
3. Zaškrtnete-li políčko **Povolit inteligentní popisky**, bude pro každou nejednoznačnou hodnotu bodového popisku vložena šipka, která usnadní rozlišení, která hodnota bodového popisku je přiřazena dané datové řadě.
4. Chcete-li změnit úhel bodových popisků v grafu, zadejte hodnotu do pole **Úhel**.
Výchozí hodnota nula znamená, že popisky budou zobrazeny vodorovně. Můžete zadat hodnotu -360 až 360 stupňů. Hodnota 90 stupňů znamená, že popisky budou zobrazeny svisle a mířit doleva. Hodnota -90 stupňů znamená, že popisky budou zobrazeny svisle a mířit doprava.
5. Chcete-li změnit písmo popisků, postupujte takto:
 - Vyberte volbu **Klepnutím vyberete** v poli **Písmo**.
Otevře se dialogové okno Písmo grafu.
 - Vyberte písmo, styl písma a případné efekty.
 - Klepněte na tlačítko **OK**.
6. Chcete-li změnit barvu popisků, vyberte požadovanou barvu v seznamu **Barva**.
7. Klepnutím na volbu **Pozice** můžete popisky umístit relativně vzhledem k horní části datové řady v grafu.
Volba Automaticky umístí popisky do horní části datové řady.
8. Změňte formát a počet desetinných míst pro popisky.
Při výchozím nastavení je použit formát **Číslo** a počet desetinných míst je 0. Zvolíte-li formát **Měna** a hodnotu 2, zobrazí se popisky se znakem dolaru a s přesností na dvě desetinná místa.
 - V seznamu **Formát** vyberte formát, který odpovídá daným číselným datům.
 - V seznamu **Přesnost** vyberte počet desetinných míst pro daná číselná data.

Změna os X a Y

Volby zobrazení os X a Y lze změnit.

- **Osa** - Zobrazení či skrytí os X a Y, hlavní čáry mřížky, vedlejší čáry mřížky, prokládané pruhy a boční okraj. Přesun popisků osy X na druhou stranu.
- **Nadpis** - Umožňuje přidat nadpis k osám X a Y a vybrat pro něj písmo.
- **Formát popisku a přesnost** - Určuje číselný formát a počet desetinných míst pro čísla v osách X a Y.

Následující pokyny popisují postup při změně formátu os X a Y v dialogovém okně Vlastnosti grafu:

Postup

1. Klepněte na kartu **Osa X** nebo **Osa Y** v dialogovém okně **Vlastnosti grafu**.
2. Zaškrtněte následující volby **Osy** nebo jejich zaškrtnutí zrušte.
 - **Viditelné** - Zobrazí či skryje popisek osy X či Y. Text popisku osy X či Y zadejte do pole **Nadpis**.
 - **Hlavní mřížky** - Zobrazí či skryje hlavní mřížky.
 - **Vedlejší mřížky** - Zobrazí či skryje vedlejší mřížky.
 - **Prokládané pruhy** - Zobrazí či skryje prokládané pruhy.
 - **Obráceně** Přesune popisky osy Y na druhou stranu grafu.
 - **Boční okraj** - Zobrazí či skryje boční okraj.
3. Přidejte nadpis k ose X či Y a změňte jeho písmo.

- Zadejte nadpis do pole **Nadpis**.

- Vyberte volbu **Klepnutím vyberete** v poli **Písmo**.

Zobrazí se dialogové okno **Písmo grafu**.

- Vyberte písmo, styl a velikost písma a případné efekty. Klepněte na tlačítko **OK**.

Poznámka: Popisek osy X nahradí název grafu, kterým je obvykle název zobrazení.

4. Změňte formát a počet desetinných míst pro popisky osy X či Y.

Při výchozím nastavení je použit formát **Obecné** a počet desetinných míst je 0. Zvolíte-li i hodnoty **Měna a 2**, zobrazí se popisky se znakem dolaru a s přesností na dvě desetinná místa.

 - V seznamu **Formát** vyberte formát, který odpovídá daným číselným datům.
 - V seznamu **Přesnost** vyberte počet desetinných míst pro daná číselná data.

Změna vzhledu grafu

Volby vzhledu grafu lze změnit, aby odpovídaly vašim potřebám.

- **Pozadí** - Změní barvu pozadí a vzor grafu.
- **Ohraničení a čára** - Změní styl, barvu a šířku čar ohraničení grafu.

Chcete-li změnit vzhled grafu, postupujte následujícím způsobem.

Postup

1. Klepněte na kartu **Vzhled** v dialogovém okně **Vlastnosti grafu**.
2. V seznamu **Barva** vyberte barvu pozadí grafu.
3. V seznamu **Přechod** vyberte přechod pozadí grafu.
4. V seznamu **Šrafování** vyberte vzor pozadí grafu.
5. V seznamu **Barva č. 2** vyberte barvu definující sekundární barvu pozadí.
6. Změňte styl, barvu a šířku čar ohraničení oblasti kreslení grafu.
 - V sekci **Ohraničení a čára** vyberte v seznamu **Styl** typ vzoru čáry, který má být použit pro ohraničení.
 - V seznamu **Barva** vyberte barvu pro ohraničení.
 - Do pole **Šířka** zadejte šířku ohraničení.

Rozbalení a sbalení konsolidovaných prvků v grafu

Zobrazíte-li graf v zobrazení, můžete v něm rozbalit či sbalit konsolidované prvky.

- **Rozbalit** - Klepněte pravým tlačítkem myši na konsolidovanou datovou řadu; klepnutím na volbu **Přejít o úroveň níž** zobrazíte bezprostředně podřízené prvky konsolidovaného prvku v grafu.
- **Sbalit** - Klepněte pravým tlačítkem myši na konsolidovanou datovou řadu; klepnutím na volbu **Přejít o úroveň výš** skryjete bezprostředně podřízené prvky konsolidovaného prvku v grafu.

Přechod od grafu

Pokud administrátor definoval procesy a pravidla přechodu pro buňky rychle reprezentované v grafu, můžete přecházet v rámci přidružených dat z grafu.

Podrobnosti o vytváření pravidel a procesů přechodu naleznete v *Příručce pro vývojáře produktu IBM Cognos Xcelsius*.

Je-li komponenta grafu přidružena k jedinému zdroji přidružených dat, otevřou se data okamžitě na nové kartě Zobrazení. Je-li komponenta grafu přidružena k několika zdrojům přidružených dat, zobrazí se výzva k výběru jednoho zdroje.

Například tato sekce popisuje spuštění procházení úrovněmi.

Postup

1. Klepnutím na volbu **Zobrazit graf** zobrazte graf.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na sloupec v grafu a poté klepněte na volbu **Přecházet**.
Je-li buňka propojena s dvěma nebo více zdroji přidružených dat, otevře se dialogové okno Procházet úrovněmi obsahující zdroje dat přidružené ke komponentě grafu.
3. Vyberte zdroj, který má být zobrazen, a klepněte na volbu **Vybrat**.

Výsledky


Vybraná data se zobrazí na nové kartě **Zobrazení**.

Kapitola 6. Probíhá export dat

V aplikaci Microsoft Excel můžete z vyexportovaných dat vytvářet sestavy, grafy a data upravovat. Data lze také exportovat do textového souboru.

Poznámka: Pokud data exportujete pomocí volby **Výšeč do aplikace Excel** nebo **Snímek do aplikace Excel** a na serveru není aplikace Microsoft Excel, do výsledného listu se nevyexportují žádné grafy zobrazené v mřížce. Pokud použijete volbu **Exportovat do souboru PDF**, zobrazí se nejdříve graf a poté hodnoty.

Postup

1. Klepněte na tlačítko **Exportovat** .
2. Vyberte formát exportu pro sestavu:
 - **Výšeč do aplikace Excel** - Dokumenty aplikace Excel, ve kterých je zachován odkaz na server prostřednictvím funkcí modulu Xcelerator. Otevřete-li výšeč a připojíte se k serveru, ke kterému je přidružena, zobrazí výšeč aktuální hodnoty krychle za předpokladu, že je aplikace Excel spuštěna s povoleným doplňkem Perspectives.
 - **Snímek do aplikace Excel** - Dokumenty aplikace Excel obsahující číselné hodnoty odrážející hodnoty krychle v okamžiku exportování. Protože ve snímcích není zachován odkaz na server, jedná se o statické hodnoty, které reprezentují snímek hodnot krychle v okamžiku exportování.
 - **Exportovat do souboru PDF** - Dokumenty ve formátu PDF zobrazující hodnoty krychle v okamžiku exportování.Otevře se dialogové okno Exportovat.
3. Vyberte počet řádků, které mají být exportovány.
 - **Exportovat řádky na aktuální stránce** - Exportuje všechny řádky na aktuální stránce.
 - **Exportovat řádky od začátku po aktuální stránku** - Exportuje řádky počínaje prvním řádkem první stránky a konče posledním řádkem aktuální stránky.
 - **Exportovat všechny řádky v zobrazení** - Exportuje všechny řádky ze všech stránek.
4. Vyberte dimenze zobrazené v nadpisech, které chcete zahrnout do sestavy.
5. Klepnutím na tlačítko **OK** vytvoříte sestavu.
Jsou vygenerovány listy sestavy a zobrazí se výzva k otevření nebo uložení sestavy.
6. Proveďte jednu z následujících operací:
 - Klepnutím na volbu **Otevřít** otevřete sestavu v novém okně prohlížeče.
 - Klepnutím na volbu **Uložit** uložíte sestavu na disk.

Poznámka: Při výchozím nastavení se po exportování sestavy výšeče či snímku sestava zobrazí v okně webového prohlížeče.

Podrobnosti o konfigurování počítače tak, aby sestavy otevíral v úplné samostatné verzi aplikace Excel, jsou uvedeny na webu podpory společnosti Microsoft.

Pokud chcete s výšečí exportovanou do aplikace Excel používat funkce produktu Xcelerator, je třeba výšeč otevřít v samostatné verzi aplikace Excel a do počítače nainstalovat lokální verzi komponenty Perspectives či Client.

Poznámka: Pokud dochází k problémům při exportování souborů aplikace Excel nebo formátu PDF a používáte server v síti WAN (Wide Area Network), je možné, že je nutno

překonfigurovat nastavení zabezpečení v aplikaci Internet Explorer. Podrobnosti naleznete v *Provozní příručce* produktu IBM Cognos Xcelerator.

Kapitola 7. Správa komponenty IBM Cognos TM1 Performance Modeler v portálu

Chcete-li pracovat s implementovanou aplikací komponenty IBM Cognos TM1 Performance Modeler, proveďte v portálu další vyžadované kroky.

Administrátoři mohou v portálu aplikací zobrazit všechny aplikace. Aplikace musí být aktivovány, aby je bylo možné použít. Po aktivaci je aplikace k dispozici pro použití. Aplikaci a vlastnosti lze také upravit.

Aktivace aplikace v portálu

Aplikace komponenty IBM Cognos TM1 Performance Modeler musí být aktivována, aby ji uživatelé mohli používat v portálu Applications.

Postup

1. Otevřete portál. Aplikaci jsou uvedeny vlevo ve sloupci **Název**.
2. Chcete-li aplikaci aktivovat, klepněte ve sloupci **Akce** na ikonu **Aktivace aplikace**.

Export aplikace z portálu

Aplikaci komponenty IBM Cognos TM1 Performance Modeler můžete exportovat a použít ji jako šablonu nové aplikace nebo jako zálohu existující aplikace.

Informace o této úloze

Aplikace by měla být exportována pouze na server, který danou aplikaci neobsahuje nebo který používá jinou dimenzi pro schvalovací hierarchii exportované aplikace. Dojde k vytvoření archivu obsahujícího soubory XML, který popisuje strukturu a zabezpečení aplikace.

Postup

1. Otevřete portál Cognos Applications.
2. Klepněte na ikonu **Export aplikace** ve sloupci **Akce**.
3. V dialogovém okně **Stažení souboru** klepněte na volbu **Uložit**.
4. Přejděte do adresáře, kam chcete soubor exportu uložit.
5. Klepněte na tlačítko **Uložit**.

Importování exportované aplikace do portálu

Exportovanou aplikaci můžete importovat zpět do portálu Applications a použít ji jako základ nové aplikace.

Postup

1. Otevřete portál Aplikace.
2. Klepněte na tlačítko **Importovat aplikaci**.
3. Vyberte server, na který chcete danou aplikaci importovat.
4. Vedle pole **Soubor aplikace** klepněte na tlačítko **Procházet**.
5. Přejděte do souboru (.zip) aplikace a poté klepněte na volbu **Otevřít**.

6. Pokud chcete spolu s aplikací importovat nastavení zabezpečení, vyberte volbu **Importovat zabezpečení aplikace**.
7. Pokud chcete spolu s aplikací importovat nastavení vlastností, vyberte volbu **Importovat vlastnosti aplikace**.
8. Klepněte na volbu **Importovat**.

Reset aplikace v portálu

Po implementaci aplikace v portálu Applications můžete obnovit původní stav všech uzlů ve schvalovací hierarchii.

Informace o této úloze

Při obnově aplikace dojde ke zrušení veškerého postupu v procesu plánování. Proces plánování poté můžete restartovat. Při obnovení aplikace nedojde k obnovení nebo zrušení změn dat.

Postup

1. Otevřete portál Aplikace.
2. Zaškrtněte políčko vedle názvu aplikace.
3. Klepněte na tlačítko **Resetovat aplikaci**.
4. Potvrďte resetování klepnutím na tlačítko **OK**.

Správa práv pro aplikaci

Po implementaci aplikace je nutné definovat práva pro všechny skupiny uživatelů, které mají mít přístup k dané aplikaci.

V případě aplikace se schvalovací hierarchií má každý uzel ve schvalovací hierarchii přiřazena práva ke skupině uživatelů, která existuje na serveru, jenž je hostitelem dané aplikace. Přiřazená práva určují akce, které mohou provést členové skupin uživatelů.

V případě aplikací bez schvalovací hierarchie můžete provést přiřazení skupiny, která bude mít k aplikaci úplný přístup.

Přiřazování práv pro schvalovatele

V typické aplikaci jsou schvalovatelé v uzlech konsolidace schvalovací hierarchie přiřazena přístupová práva **Kontrola** nebo **Odeslání**. Jako návrhář aplikací musíte vzít v potaz následující otázky:

- Potřebuje schvalovatel zobrazit všechny úrovně pod označenou konsolidací?
Pokud ano, pomocí voleb **Hloubka kontroly** a **Hloubka zobrazení** v okně **Přidat práva** můžete určit počet úrovní hierarchie, které se danému uživateli zobrazí.
- Potřebuje schvalovatel upravit koncové uzly, nebo je pouze odesílá nebo zamítne?
Pokud tomu tak je, pomocí volby **Povolit úpravy kontrolora** v okně **Práva** můžete schvalovateli úpravy koncových uzlů povolit.

Při přiřazení práv ke konsolidovanému uzlu jsou tato práva použita pro všechny podřízené uzly tohoto uzlu. Podřízené uzly zahrnují konsolidované a koncové uzly pod daným konsolidovaným uzlem. Kaskádové přiřazení práv se chová následujícím způsobem v závislosti na přístupovém právu, které použijete pro počáteční konsolidovaný uzel:

- Práva **Zobrazení** přiřazená ke konsolidovanému uzlu jsou přiřazena také ke všem odvozeným uzlům.

- Práva **Kontrola** přiřazená ke konsolidovanému uzlu budou nastavena na práva **Zobrazení** pro konsolidovaný uzel a na práva **Odeslání** pro všechny odvozené uzly.
- Práva **Odeslání** přiřazená ke konsolidovanému uzlu budou nastavena na práva **Odeslání** pro konsolidovaný uzel a na práva **Odeslání** pro všechny odvozené uzly.

Volba **Povolit úpravy kontrolora** a volby **Hloubka kontroly** a **Hloubka zobrazení** v okně **Přidat práva** potlačí kaskádové přiřazení práv **Kontrola** a **Odeslání** v konsolidovaném uzlu následujícím způsobem:

- Pokud políčko **Povolit úpravy kontrolora** není zaškrtnuto, aplikace přiřadí přístupová práva **Zobrazení** pouze tam, kde by byla použita práva **Odeslání** nebo **Úpravy**.
- Při nastavení čísla (n) pro volby **Hloubka kontroly** a **Hloubka zobrazení** aplikace nezobrazí uzly o n a více úrovní níže od počátečního uzlu. Tyto volby lze použít k zabránění zobrazení uzlů nižší úrovně pro manažery na vysoké úrovni, kteří se potřebují zaměřit na vyšší úrovně konsolidace.

Přiřazování práv pro uživatele, který není schvalovatelem

Chcete-li uživateli, který není schvalovatelem, nebo jinému přispěvateli poskytnout možnosti provádění úprav více uzlů, je nutné ke konsolidovanému uzlu přiřadit alespoň práva **Zobrazení**. Toto minimální přiřazení práv nastaví konsolidovaný uzel jako výchozí bod, ze kterého mohou uživatelé zobrazit, upravit a odeslat všechny odvozené uzly, k nimž mají práva. Uživatelé musí převzít vlastnictví konsolidovaného uzlu, aby mohli pomocí úpravy více uzlů získat přístup ke všem souvisejícím koncovým uzlům. Jako návrhář aplikací musíte vzít v potaz následující otázky:

1. Vyžaduje uživatel, který není schvalovatelem, možnost aktualizovat více uzlů najednou pomocí úpravy více uzlů?
Pokud ano, zvažte odpověď na otázku 2.
Pokud ne, můžete jednotlivým koncovým uzlům uživatele, který není schvalovatelem, přiřadit buď práva **Úpravy**, nebo práva **Odeslání**.
2. Vyžaduje uživatel, který není schvalovatelem, práva **Odeslání** ke všem uzlům, které podléhají nadřízenému konsolidovanému uzlu?
Pokud ano, zvažte odpověď na otázku 3.
Pokud ne, přiřaďte uzlu konsolidace práva **Zobrazení** a poté příslušným podřízeným uzlům přiřaďte práva **Odeslání**.
3. Nese uživatel, který není schvalovatelem, odpovědnost za odeslání konsolidovaného uzlu?
Pokud ano, přiřaďte uživateli, který není schvalovatelem, v konsolidovaném uzlu práva **Odeslání**.
Pokud ne, zvažte odpověď na otázku 4.
4. Nese odpovědnost za odeslání konsolidovaného uzlu jiný uživatel?
Pokud ano, přiřaďte uživateli, který není schvalovatelem, v konsolidovaném uzlu práva **Kontrola**.

Nastavování vlastností v rámci portálu komponenty Applications

Při nastavování vlastností v rámci portálu komponenty Applications postupujte podle těchto kroků.

Postup

1. Otevřete portál Aplikace.
2. Klepnutím na tlačítko **Nastavit vlastnosti** otevřete okno **Nastavit vlastnosti**.
3. Nastavte vlastnosti podle následujícího popisu:

Nastavení sledu prací

Obnovovací frekvence stránky sledu prací

Interval obnovování stránky sledu prací (v minutách).

Zadejte počet minut pro interval obnovení. Výchozím intervalem je pět minut.

Text aplikace

Jazyk

Jazyk, který aplikace používá.

Z nabídky vyberte některý z dostupných jazyků.

Zobrazení

Název

Název vaší aplikace. Tento název aplikaci identifikuje v rámci portálu komponenty Applications a v jiných umístěních.

Aplikaci můžete přiřadit jakýkoli název, jeho délka je však omezena na 200 znaků.

Nápověda

Tato vlastnost nastavuje text s pokyny pro uživatele, který se zobrazí v případě přístupu uživatelů k aplikaci prostřednictvím portálu komponenty Applications.

Zadejte text, který bude obsahovat pokyny k používání vaší aplikace pro uživatele.

Název

Tato vlastnost nastavuje název zobrazený na kartě zobrazení v klientu komponenty Applications.

Chcete-li, aby se na kartě zobrazoval jiný text než název zobrazení, upravte tuto vlastnost.

Nápověda

Tato vlastnost nastavuje text, který se zobrazí, když uživatel při práci v klientu komponenty Applications klepne na tlačítko Nápověda.

Zadejte pokyny nebo informace, jež budou uživatelům užitečné při zadávání dat do zobrazení.

4. Klepněte na tlačítko **OK**.

Nastavení voleb konfigurace komponenty Applications

Můžete konfigurovat volby, které určují, který server je hostitelem vašich aplikací a které klienty lze pro aplikace spouštět.

Postup

1. Klepněte na ikonu **Administrace aplikace** v rámci portálu produktu Applications.
2. Chcete-li přidat nový server, který je hostitelem dalších aplikací, klepněte v části **Názvy serveru** na volbu **Přidat**.
 - a. Určete administrativního hostitele pro nový server.
 - b. Ze seznamu serverů k dispozici vyberte název serveru.
 - c. Klepněte na tlačítko **OK**.
3. Chcete-li upravovat existující server, vyberte jej ze seznamu **Názvy serveru** a klepněte na volbu **Upravit**.

- a. Podle potřeby upravte název administrativního hostitele nebo serveru.
 - b. Klepněte na tlačítko **OK**.
4. Chcete-li odstranit existující server, vyberte jej ze seznamu Názvy serveru a klepněte na volbu **Odstranit**.
5. Chcete-li přidat nového klienta, klepněte v části Klienti na volbu **Přidat**.
 - a. Zadejte pro klienta položku **ID**.
 - b. Vyberte položku **Typ** pro klienta. Klient se může otvírat v aktuálním okně (volba **Aktuální okno**), v novém okně (volba **Nové okno**), nebo může být zajištěn (volba **Zajištěno**).
 - c. Vyberte položku **Jazyk** podle jazyka spuštění klienta.
 - d. Zadejte pro klienta položku **Název**.
6. Chcete-li upravovat existujícího klienta, vyberte jej ze seznamu Klienti a klepněte na volbu **Upravit**.
 - a. Podle potřeby upravte vlastnosti klienta.
 - b. Klepněte na tlačítko **OK**.
7. Chcete-li odstranit existujícího klienta, vyberte jej ze seznamu Klienti a klepněte na volbu **Odstranit**.

Upozornění

Tyto informace byly vypracovány pro produkty a služby nabízené po celém světě.

IBM nemusí v některých státech nabízet produkty, služby nebo funkce popsané v tomto dokumentu. Informace o produktech a službách, které jsou momentálně dostupné ve Vaší oblasti, můžete získat od zástupce IBM pro Vaši oblast. Žádný z odkazů na produkty, programové vybavení nebo služby IBM není zamýšlen jako tvrzení nebo předpoklad, že lze použít pouze tyto produkty, programové vybavení nebo služby IBM. Místo nich mohou být použity jakékoliv funkčně ekvivalentní produkty, programové vybavení nebo služby, které neporušují žádná práva IBM k duševnímu vlastnictví. Za vyhodnocení a ověření provozu jakýchkoli produktů, programů a služeb od jiných dodavatelů než IBM nese však odpovědnost uživatel. Tento dokument může popisovat produkty, služby nebo funkce, jež nejsou součástí Programu nebo licenčního nároku, který jste zakoupili.

IBM může mít patenty nebo podané žádosti o patent, které zahrnují předmět tohoto dokumentu. Poskytnutím tohoto dokumentu nezískáváte žádnou licenci na tyto patenty. Písemné dotazy ohledně licencí můžete zaslat na adresu:

IBM Director of Licensing
IBM Corporation
North Castle Drive
Armonk, NY 10504-1785
U.S.A.

V případě licenčních požadavků týkajících se informací DBCS kontaktujte IBM Intellectual Property Department ve Vašem státě nebo je zašlete písemně na adresu:

Intellectual Property Licensing
Legal and Intellectual Property Law
IBM Japan Ltd.
1623-14, Shimotsuruma, Yamato-shi
Kanagawa 242-8502 Japan

Následující odstavec neplatí ve Spojeném království, případně v jiných státech, kde jsou taková ustanovení v rozporu s místními právními předpisy: SPOLEČNOST INTERNATIONAL BUSINESS MACHINES CORPORATION POSKYTUJE TUTO PUBLIKACI "JAK JE", BEZ ZÁRUKY JAKÉHOKOLIV DRUHU, VÝSLOVNĚ VYJÁDŘENÉ NEBO VYPLÝVAJÍCÍ Z OKOLNOSTÍ, VČETNĚ - NIKOLIV VŠAK POUZE - ZÁRUK NEPORUŠENÍ PRÁV, PRODEJNOSTI NEBO VHODNOSTI PRO URČITÝ ÚČEL VYPLÝVAJÍCÍCH Z OKOLNOSTÍ. Právní řády některých států u určitých transakcí nepripouštějí vyloučení záruk výslovně vyjádřených nebo vyplývajících z okolností, a proto se na Vás výše uvedené prohlášení nemusí vztahovat.

Tato publikace může obsahovat technické nepřesnosti nebo tiskové chyby. Informace zde uvedené jsou pravidelně aktualizovány a v nových vydáních této publikace již budou tyto změny zahrnuty. IBM má právo kdykoliv bez upozornění zdokonalovat a/nebo měnit produkty a/nebo programy popsané v této publikaci.

Jakékoliv zde uvedené odkazy na webové stránky jiných společností mají pouze informační charakter a nemohou být žádným způsobem chápány jako doporučení těchto webových stránek. Materiály obsažené na těchto webových stránkách nejsou součástí materiálů k tomuto produktu IBM a používání těchto webových stránek je na Vaše vlastní riziko.

IBM může podle vlastního uvážení použít nebo distribuovat kteroukoliv z informací, jež jí poskytnete, aniž by jí tím vůči Vám vznikl jakýkoliv závazek.

Držitelé licence na tento program, kteří chtějí získat informace o tomto programu pro účely umožnění (i) výměny informací mezi nezávisle vytvořenými programy a ostatními programy (včetně tohoto programu) a (ii) společného užívání vyměněných informací, mohou tyto informace získat na adrese:

IBM Software Group
Attention: Licensing
3755 Riverside Dr
Ottawa, ON K1V 1B7
Canada

Uvedené informace mohou být dostupné za určitých podmínek, v některých případech mohou být zpoplatněny.

Licencovaný program popsáný v tomto dokumentu a všechny dostupné související materiály poskytuje IBM v souladu s podmínkami Základní smlouvy ICA (IBM Customer Agreement), Mezinárodní licenční smlouvy IBM pro programy (IBM International Program License Agreement) nebo jakékoliv ekvivalentní smlouvy uzavřené mezi smluvními stranami.

Veškeré údaje o výkonu uvedené v tomto dokumentu byly zjištěny v řízeném prostředí. Z tohoto důvodu se mohou výsledky získané v jiném provozním prostředí výrazně lišit. Některá měření mohla být prováděna v systémech, které se nacházejí ve fázi vývoje. V těchto případech nelze zaručit, že tato měření budou stejná ve všeobecně dostupných systémech. Kromě toho mohla být některá měření odhadnuta prostřednictvím extrapolace. Skutečné výsledky se mohou lišit. Uživatelé tohoto dokumentu by si měli ověřit použitelnost dat pro svoje specifické prostředí.

Informace o produktech od jiných dodavatelů byly získány od dodavatelů těchto produktů, z jejich zveřejněných oznámení nebo z jiných veřejně dostupných zdrojů. IBM netestovala tyto produkty a nemůže tudíž potvrdit přesnost výkonu, kompatibilitu nebo ostatní tvrzení týkající se produktů od jiných dodavatelů. Dotazy týkající se vlastností produktů od jiných dodavatelů musí být směrovány na tyto dodavatele.

Všechna prohlášení týkající se budoucího směru vývoje nebo záměrů IBM mohou být změněna nebo stažena bez předchozího upozornění a představují pouze záměry a cíle.

Tyto informace obsahují příklady dat a sestav používaných v každodenních obchodních operacích. V zájmu maximální názornosti mohou uvedené příklady obsahovat jména osob, společností, značek a produktů. Všechna tato jména jsou smyšlená a jakákoliv podobnost se jmény a adresami používanými v reálném obchodním podniku je zcela náhodná.

Pokud si prohlížíte tyto informace formou softcopy, nemusí objevit se fotografie a barevné ilustrace.

Ochranné známky

IBM, logo IBM, ibm.com, TM1, Express a Cognos jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti International Business Machines Corp. registrované v mnoha jurisdikcích po celém světě. Ostatní názvy produktů a služeb mohou být ochrannými známkami společnosti IBM nebo jiných společností. Aktuální seznam ochranných známek IBM je k dispozici v tématu “ Informace o autorských právech a ochranných známkách IBM” na adrese www.ibm.com/legal/copytrade.shtml.

Následující termíny jsou ochrannými známkami nebo registrovanými ochrannými známkami jiných společností:

- Microsoft, Windows, Windows NT a logo Windows jsou ochranné známky společnosti Microsoft Corporation ve Spojených státech a dalších jiných zemích.

Rejstřík

A

- aktivace 2
- aplikace
 - jazyk 51
 - nápověda 51
 - nastavení voleb konfigurace 52
 - název 51
 - portál 49, 50
 - práva 50

C

- Cube Viewer
 - filtrování 23
 - navigace 16
 - panel nástrojů 14
 - panel nástrojů stránkování 16
 - přechod grafem 46

D

- data
 - exportovat 47
 - kontrola 7
 - nahrazení 17
 - odeslání 7
 - podrobná 24
 - probíhá odeslání ke kontrole 7
 - úpravy 7, 17
 - zamítnutí 7
 - zobrazení 11
- dílčí sady 29
 - filtrování 33
 - odstranění dílčích sad 33
 - přesun konsolidovaných prvků 32
 - přesun prvků 31
 - rozbalení konsolidovaných prvků 36
 - řazení prvků 36
 - sbalení konsolidovaných prvků 37
 - úpravy 29
 - vložení nadřazených prvků 37
 - zachování prvků 33
- dimenze
 - nahrazení 28
 - příklad 28
 - rozložení 27

E

- Editor dílčích sad
 - jednoduché zobrazení 29
 - přechod o úroveň níž v konsolidovaných prvcích 36
 - rozbalení celého stromu 36
 - rozbalení konsolidovaných prvků 36
 - rozšířené zobrazení 30
 - rozšířený panel nástrojů 30
 - sbalení konsolidovaných prvků 37
 - sbalit celý strom 37
- export dat 47

- exportování 49
- Express Planner Applications 5, 9

F

- filtrování
 - data v portletu Cube Viewer 23
 - podle atributu 33
 - podle úrovně 34
 - podle výrazu 35
 - prvky 33
 - typy 23

G

- grafy
 - přechod 46

I

- import 49

J

- jazyk
 - aplikace 51

K

- karty
 - odtrhnout 27
 - příklad 27
- klávesové zkratky 14, 19
- komentáře 9
- komponenta Application Web a další rozhraní 25
- konsolidované prvky 46
 - přesun v dílčí sadě 32
 - rozbalit 36
 - sbalení v dílčí sadě 37
 - sbalit v grafu 46

L

- legenda k webovému grafu 41
 - styl 43
 - umístění 43
 - uvnitř/vně oblasti kreslení 43
 - volby 43
 - zobrazení/skrytí 43

M

- Microsoft Excel 47
- mřížka
 - změny 27

N

- náhrada dat 17
- nahrazení dimenzí 28
- navigace
 - Cube Viewer 16
- nespuštěný 6
- neúplný 6
- nové funkce 1

O

- obnovovací frekvence stránky sledu prací 51
- obrazovka sledu prací 6
 - kontroly 6
 - příspěvky 6
 - strom 6
 - tabulka 6
- odeslání
 - data 7
 - data ke kontrole 7
- odstranění
 - prvky 33
- ohraničení webových grafů
 - barva 45
 - styl 45
 - šířka 45
- otevřít 6

P

- panel nástrojů 14
- panel nástrojů stránkování 16
- panely nástrojů
 - Cube Viewer 14
 - rozšířený Editor dílčích sad 30
 - stránkování 16
- pískoviště 25
 - odstranění 25
 - vytváření 25
- popisky webových grafů
 - barva 44
 - bodové popisky 44
 - desetinná místa 44
 - formát 44
 - inteligentní popisky 44
 - písmo 44
 - přesnost 44
 - úhel 44
 - umístění 44
 - volby 44
- portál 49
- použití pískoviště 25
- povolit zobrazení více uzlů 51
- pozadí webových grafů
 - barva 45
 - přechod 45
 - sekundární barva 45
 - šrafování 45
 - vzor 45
- práva pro aplikace 50
- probíhající 6
- prvky
 - filtrování 33
 - odstranění 33
 - omezení v dílčí sadě 33
 - řazení 36

- prvky (*pokračování*)
 - vložení nadřazených prvků 37
 - zachování 33
- předvolby 6
- přehled 5
- přechod 24
 - podrobná data 24
- převzetí 8
- převzít vlastnictví 11
- přidání dat 11
 - příkazy kopírování 17
- přihlásit 6
- příkaz Add 18
- příkaz Decrease 18
- příkaz Divide 18
- příkaz Hold 18
- příkaz Increase 18
- příkaz K 18
- příkaz M 18
- příkaz Multiply 18
- příkaz Percent 18
- příkaz Power 18
- příkaz Subtract 18
- příkazy 14
 - příkazy Grow 18
 - příkazy kopírování 17
 - příkazy vkládání dat 18, 19
- příklad 27, 28
- připravený 6
- příspěvky 6

R

- rozbalit
 - konsolidované prvky 36
 - v grafu 46
- rozložení dat
 - vyločení 22
 - vyločení buněk v zobrazení krychle 22
 - vyločení konsolidovaných prvků v zobrazení krychle 22
- rozložení dimenzí 27
- rozvržení 6
 - vnořené 13
 - základní 12
 - zobrazení 27
- rychlé příkazy
 - příkazy kopírování 17
 - příkazy vkládání dat 18, 19

Ř

- řazení prvků 36

S

- sbalení konsolidovaných prvků 37
- sled prací 6
- sloupce
 - graf, výchozí 41
- správa změn 27
- stránkování 16
- strom
 - obrazovka sledu prací 6

Š

šablona 49

T

tabulka

obrazovka sledu prací 6

tlačítka 14

trojrozměrné webové grafy 41

hloubka mezery řady 43

hloubka řady 43

otočení 43

otočení osy 43

perspektiva 43

s klastry 43

volby 43

zobrazení 41, 43

typy aplikací 1

U

ukázka 27, 28

úprava zobrazení 11

úpravy

data 7, 17

dílčí sady 29

uvolnit 2, 11

uživatelé definované konsolidované prvky

viz vlastní konsolidované prvky 38

V

vkládání dat

příkazy vkládání dat 18, 19

vlastní konsolidované prvky

z existujících dílčích sad 38

z vybraných prvků 39

vlastnictví 8, 11

vlastnosti portálu 51

vložení

nadřazené prvky 37

vnořené rozvržení 13

volby

místní 6

vybrat klienta 2

vydání 1

vzdát se vlastnictví 8

W

webové grafy

barva 41

nadpis grafu 42

popisek osy X 45

webové grafy (*pokračování*)

přechod 46

rozbalení konsolidovaných prvků 46

sbalení konsolidovaných prvků 46

sloupec, výchozí typ 41

typ grafu 41, 42

umístění nadpisu grafu 42

změna prvků 42

webové grafy, osa X

boční okraj 45

desetinná místa popisku 45

formát popisku 45

hlavní čáry mřížky 45

písmo nadpisu 45

popisek 45

prokládané pruhy 45

přesnost čísel popisku 45

přesun popisků osy Y na druhou stranu 45

vedlejší čáry mřížky 45

volby 45

webové grafy, osa Y 45

boční okraj 45

desetinná místa popisku 45

formát popisku 45

písmo nadpisu 45

popisek 45

prokládané pruhy 45

přesnost čísel popisku 45

přesun popisků osy Y na druhou stranu 45

vedlejší čáry mřížky 45

volby 45

webové listy 3, 26

Z

začínáme 5

zachování prvků 33

základní rozvržení 12

zamčený 6

zamítnutí 6

data 7

změna prvků webového grafu 42

změna trojrozměrných webových grafů 43

změněné funkce 3

zobrazení

/skrytí 41

data 11

dimenze 27, 28

karty 27

nápověda 51

název 51

rozvržení 6

úpravy 11

změny 27

zobrazení dat

úprava zobrazení 11